

27/4/19

מדינת ישראל

משרדי הממשלה

51

52

משרד

ו.ج.ז.
ד.ס.ן. א.מ.מ.א.מ
ג.ר.ב.

ר.ט.ר. 1966

חיד' מס'

מחלקה



סקר על תהליכי התכנון

ש

gal - 1 / 7487

167272 מס פריט: 142.0/1 - 207
28/08/2013 כתובות: 02-106-01-07-08

מזהה פיזי:
מזהה לוגי:

27/4/19

הנירז: סטטוט לסקר על החליבי תחכזון ותחנור
במחלקות חכיה כ-ט"א

ב-ט'ג

1. בטק"א קיימות כיו"ם ארבע מחלקות העוטקות בחכזון בניות ומוקוח על ייזן על הבזוזו-

- א) מחלקה אדריכלית
- ב) מחלקה ציודסידריאית
- ג) מחלקה סכונאות וחומלאות (אינטלקטיבית)
- ד) מחלקה בעז (כולל מכירות וספרדים)

2. בכוסך לחכזון המבדע במתווה עצמי גאנר הילק מעתודות תכון לו למונגיין רוץ. מוקוח לתוכני רוץ אלה סכו"ם בראקחות והקלות חפ"ל.

3. מוקוח היישר על הבזוז מבוצע בורך כלל ע"י תייחדות החוזיגת

גראני הסקר - תיאום בין יחידות החכזון מעצמי בטק"א

4. תיאום מדרישות של כל גורפי החכזון כמפורט *למטה* מעצמי החכזון הכללי.

5. תיאום בין מחלקות החכזון לבין עצמן בוגרתו להנור עבודת בסעביל, דבר שיתאפשר לטעור חכזון ותקזוז טעם חזק אגדת.

6. איזוף בחוגים סוקרים משלדים רוץ ומופרות שוגים מדרישות למכבי החכזון.

7. קשר לרשותה הטעורה החודשת לתאמת תכונות בזיה (מהוועב הווק החכזון בטק"א - 1965).

8. גמיזה בלוויה זמנים של אכזריות ומכזרן.

9. מוקוח על מונגיין רוץ.

10. מוקוח על ייזן על הבזוז.

11. יחס גומליין עם יחידות בשלבי החכזון המוקדם (אייסוף החוגים) ומוקוח על הבזוז.

מחלקות המבוקשות

12. סדרות לאבנה ארוכתי מיענה על חביעות השווארו בסעדים 4 - 11 לעיל.

13. הגעומ לטעור ממלחבי החכזון ותחנורם בגורחים לעיל.

14. כל עוקם אחר עמידת גילוח זמנים של החכזון.

הגדוין מספרתו לפניו על החליבן המבוגר והנער
במחלצות חביבה ו-מ-ט-א.

ב-ב-ב

1. בע"ג קיימות ביזה ארבע משלכות העוסקות בהכון כביה ומקורה עליון על
הכזען.

- א) מחלקה אדריכלית
- ב) מחלקה אוניברסיטאית
- ג) מחלקה כרכנית וחשמלית (אייסטפלציגות)
- ד) מחלקה בגז (כולל בטיחות ופראטיות)

2. בזופח להכון הארכאולוגי כחומר עתיקות נפטר חלק מבדורו ואכון גם למכוני חזק.
הפקוד לארכנגי חזק אלה מבדע באנטיקות מהלקות תפ"ל.

3. הסקווי היישר על הצעיר בוגר בזופח כולל ע"י מיחזקנות משוריינת.

גראני פוקר - חידושים בין אנטיקות הארכון העתיק בע"ג

4. חדש חידושים של כל גווניו ההכון כטברת
ההכון הכלול.

5. החדש בזק מוחיקות ההכון לבחין עצם מנגנון לאפשר עכידה במקביל, דבר שיתאפשר
לפזרה המבוגר וקגור טר חוף תנדש.
6. חדש נתנוים מזקדים מושגים חזק ומושגים עוכים מירוצים לזרבי והכון.
7. חדש לרשותם השוגרת הדרשתה לאשר ארכזיות בזיר (בחומרן חזק הנדרת המכ"ה - 1965).
8. חדש בגלום זמנים של עבירות הצען.
9. חדש על מוכני חזק.
10. חדש עליון על הצען.

11. חדש גומלין עם מיחזקנות שלבי המבוגר מזקדים (מיסרי חנוכיגים) וחותמו על הצען.

ההנלבנות המכודשת

12. מטרת לבנה ארכזתי מיצאת על מבקחות שהזמכו בעיפויות 4 - 11 לעיל.
13. האות שפזר מחליכי המבוגר והנער כרשותה לעיל.
14. בלי עקב אחר עמייה כלוח זמחי אל המבוגר.

ב-ט

1. בפ"ג קיימות ציון מרען מולקוט עומקות המכון כביה ומקורה עליזה על
הבדוע.

- א) מחלוקת גדריבלוון
- ב) מחלוקת צוונרבקין
- ג) מחלוקת נוכנאות וחסינות (אנטפלביות)
- ד) מחלוקת בזע (כולל כבויות וספרטים)

2. נדרש למכון תברע בבחות אטמיים בסך כל מעבודות המכון בו (מכוני וט'א).
היקורת המכוני חזק אלה מוגזם ונדרשת מהיקורת אט"א.

3. מקודם הייאל על הבזע בזע בדרכו כלל ע"י תיחידות המורקיות.

כזאת יפקיד - היותם בזע תיחידות המכון בזע א'

4. פניות הדרישות של כל גורמי המכון כמפורט
המכון הצעדי.

5. פניות בזע מחלוקת המכון לבין עצמן בזע (אנט עבדה במוקיע), דבר שיתנו
לטפור המכון וקיים רק חבן הנדרש.

6. פניות נחותים מוקטים מושגים ומקודשים או גאים ומליצים לגורמי המכון.

7. דבר לרשויות והורות המוסכמות לאיש מכירות בזע (בהתבסס ותק העשיון וטמ"ת - 1965).

8. עדותם בלה ופדיון על עבודות המכון.

9. מקודם על מכוני חזק.

10. מקודם עליזה על הבזע.

11. יומי גומלייך עם תיחידות מלבני המכון חטוקים (אנט מוגזם) ומקודם על הבזע.

המחלקות המבזקשות

12. מסדרת לפגון ארנבי טיפנות על הבזע שחוצתי בפערדים 4 - 11 (עוזל).

13. הצעות לטפור הפלרכי המכון ומנוחות בקורסית לעיל.

14. כל עוקב אחר עדותם כלו זמני של המכון.

הבדוק: מסביה לסדר כל תהליכי הרכבה והרכבת
במכלול הרכבת ב-^{ט-טער}.

ב.ג.ג

א. טענ"א קיימות צורות ארכיטקטונית מסוימת העוסקת בתכנון כרייה ופקסה על
הרכבת.

- א) משלקן אדריכליות
- ב) משלקן קומפקטיות
- ג) משלקן סדרניות ותפלגות (אייזטעליגיות)
- ד) משלקן בערך (כולל כבויות ופאלטיבות)

2. בדוק לתוכנן המבוקש בנסיבות עממיים כסוף חלק מעבודות נקבע לו לתוכני חזק.
הוקם לשוכני חזק אלה מבוקש בהעתקות מושגים חיל.

3. התקנות היישר על תבוצוע מושגך בדרך כלל ע"י ייחודיות התוצאות.

גראני וטקי - חילום בין תהליכי התכנון והבנה בטער

4. מודום הרויטות של כל גזרתי התכנון בתוכנן *remanet*

5. מודום בין שלקנות מתכני לבין ערך מוגן לאנדר ערכות נפקיל, דבר שיתנו
לפער התכנון וקדור טקן חזק תפליג.

6. איזוטר כתובות טזקיות גזריות חזק ופוזרות שוכם מודומות לארבי התכנון.

7. אשר לישגי הרצות הרצותות לאנדר תכניות-בניה (תוחם חזק המבנה בטער - 55).

8. עמדות בלווי אגדית של עבוזות התכנון.

9. מקורה על מתכני חזק

10. מקורה עליזן על התבונן.

11. חמץ גומליין עם היחסות מאלבוי התכנון המוצע (אייזוטר מחרוזת) ומקורה על התבונן.

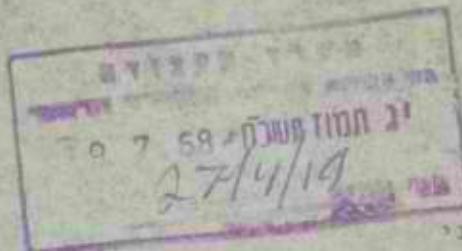
תפלגות מודומות

12. מוגנות לתכנון איזוטר שיענה על תבונת שוחזבון סעיפים 4 - 11 לעיל.

13. מוגנות לפער ומילוי מתכנו ותחנות כדוגמתם לעיל.

14. כל נסעה אחר פגיזה בירוח ומוגנת של המתכוון.

7.7.68



לכבוד
אוזגן מ. שושני
מחלקה צבונית-צבאיות
ר Ach. לינוקולן 3
תל - אכיב

312 מ. ①

8.7.68 - ②

8.7.68

ד"ב אנו מתכבדים להעבידך לך פרטיכל של ישיבת
חוץ לארץ ישראלית של מטבי והונגריך אשר התקיימה
ב- 4.7.1968.

הו יש לך הצעות בגודלך. לחוכן פרטיכל נבקש
להעבידך אליו בוגעדת.

בכבודך רב
אוזגן מ. שושני
ספ"ר בוגדייה.

H. H. H. H. H. H. H.

H. H. H. H. H. H.

de
xix
xx
xxi
xxii

המכון לפריזן העבודה והייצור

תל-אביב, רח' הנרייטה סולוד 4 • ת.ד. 71800 • טלפון ו.ז. 3125



ליד משרד העבודה
ובשותו
ההסתדרות הכללית של
העובדים תעבוריים בא"י
התאחדות בעלי התעשייה
ואגודות האיגניצירום
וחבריכיטקטים בישראל

פרטיכל מישיבת הוועדה המנהלה לסקר סטנדרטיזציה

של מסמכי חכנו (התקיימה ב- 4.7.1968 במכון לפריזן העבודה)

השתתפו הא' ש. דרור - משרד הבטחון

דרה - משרד השיכון

חל. פלב - משרד הבטחון

מ. שושני - מע"צ

מ. הרמלי - המכון לפריזן העבודה

ע. פורת - יועץ מדור הבניה של המכון

א. קמינסקי - המכון לפריזן העבודה

לדיון הוועדה הובא דו"ח על ממצאי סקר מוקדם לסטנדרטיזציה של מסמכי חכנו עם המלצותיו ומסקנותיו. כ"כ הובאו בפני חברי הוועדה מספר מסמכים אשר קיימים כבר בתחום זה בארץ וב בחו"ל.

להלן העורחותם של חברי הוועדה אשר מתייחסות בעיקר לאזור המשך הפעולה הנעשית ע"י המכון.

1) הוחלט לשגרה ולהרחיב את מטרת הסקר הסופית כך שבסיומו העובודה תרגשנה הנחיות מוגדרות בכל נושא ונושא אשר מחייב סטנדרטיזציה. (עד כה הוטל על המכון להציג רשימה מפורשת של נושאים המחייבים סטנדרטיזציה מבלתי להכנס לפועלות הכננת הסטנדרטים עצמן).

2) הכננת הסטנדרטים כאמור ע"י המכון לצורך מומחה אחד (או לפחות היותר שניים) עברו טיפול בנושאים הספרטיפיים הבאים:

1) קונסטרוקציית

2) אינסטלציה

3) חשמל, כלל טלקומוניקציה

4) מזוג אויר

5) פחוח שטח

3) חברי הוועדה יעבירו למכון המלצות שמיות בדבר המומחים אשר איתוך רצוי להתקשרותם להניל.

115

date 22

1990

2000

2000

2000

2000

2000

115

חוובא בפניו הוועדה בישיבתה הבהה.

- (5) הומלץ לקיים מספר ראיונות נוספים אם אנשי העוסקים בחזראות גושאי המכון והכנת תוכניות בסיס דוחות השכלה מקצועית וגובהה. (במסגרת הסקר הראשוני דואינו כבר ארבעה מתוכננים המשמשים במרצים בטכניון איי רכטר, שא"ג, שקד, רזניק)
- (6) יש לכלול במסגרת הסטנדרטיזציה גם את גושה תחום המכון בין הפקודיות השוכנות.
- (7) במשרד השיכון הופלו הנחיות הבוגעות לאחסון תוכניות, אשר עובדו בזמןנו ע"י המכון. יש להחשב בהנחיות אלה במידה האפשר ע"מ לא לגרום לשבות משרד השיכון עקב טינוקו שיטת האחסון.
- (8) יש להתחשב בבעיות המיוחדות הבוגעות להכנת תוכניות של מבנים חוזרים בכלל ובניה טרומית בפרט.
- (9) חמוץ פועל איסוף חומר ואינפורמציה נוספת אשר קיימת בנושא זה בחו"ל.
- (10) כמועד סיום עבודה כלה נקבע 1.4.1969. טיפול כל החומר הסופי תוכן ותוגש לועדה עד 1.2.1969.

המכון לפירון העבודה והייצור

תל אביב, רוח חנויות סולר 4 • ת.ד. 18001 • טלפון 03 31 25

ידי משרד העבודה
ובשותפו
המשתרעת כללית של
ארגוני העובדים בארץ
האגדות בעלי התעשייה
וארגוני האיגניררים
ותארכיטקטים בישראל

תאריך 30.6.68

בשובה נא לחייבך:

4.7.68 – ס.מ. – ס.מ. – ס.מ.
לכבוד

ס.מ. – ס.מ.
ס.מ. – ס.מ.
ס.מ. – ס.מ.

ד"ב הודיעו ממכבים לחוביך אך דיווח לועיטה הפוכה על סדר
סמכותית למסבי החבוץ, אשר גן חבר בה, לאזראה
יעייחת הקדובה כ-4.7.68.

בדוח כלולים פמאנ' הסדר אשר ערכנו בין בדרכך הפכו
תשנויות בגופך חנ"ל, העוזת צדך להנער העבודה ובושאות
אזורים אשר יובאו לידיין הוועדה.

בכבוד רב,
רי...
אינג'ג'ר, מ.ה.הרגלי^ר
סודר הבניהת

MECHI DERSI HAVING INSPRIT

MECHI DERSI HAVING INSPRIT

der übernehmen
lebens
durchwegs sehr
mehrheitlich
meisten davon
nichts mehr
oder etwas mehr

meistens
durchwegs sehr

durchwegs sehr

CELESTE

CELESTE

CELESTE

Die ersten beiden Sätze sind in einer anderen Linie
die nächsten beiden Sätze sind in einer anderen Linie
verfasst, mit demselben Schreibma-

terial und derselben Farbe.

CELESTE

CELESTE

CELESTE

דו"ח על ממצאי סקר מוקדם לסטנדרטיזציה הרצוייה

למסכי חכון ובדיקה סטנדרטים קיימים

המכון לפוריון העבודה והפיתוח

אדריכל - ע. פורתת ח"א

אדריכל - צ. לישר ח"א

aigner - מ. הרAli המכוון לפוריון
העבודה והפיתוח

על מנת להציג לנסוח הסתנדרתיים של מסמכי חכנון מבחינה חכנון וצורתם, נערך סקר מוקדם בשיטה של ראיונות וזאת ב כדי לבדוק מהן הבעיות המתעוררות לאור מצבם כיוון.

לצורך הסקר הנ"ל רואוינו מטר גופים השותפים בעניין הבניין והמבטיחים כייסוי מלא והולם של כל זרכיו הענף. (ראה נספח רשימת המראויינן).

כמו כן נבדקו סטנדרטים הקיימים בחו"ל-ארץ וחוברת הנחיות משרד העבודה.

הנושאים אשר הזמלכו ע"י המראויינן וממצאי הסטנדרטים הקיימים יישמשו בסיס לתחומים אשר יוגדרו סטנדרטים.

קיימים שני תחומים עיקריים החביבים בהגדירה והם: תוכן מסמכי החכנון וצורתם.

נושאים הקשורים לתוכן של מסמכי החכנון:

1) הגדרת מערכות של חכניות

a. סוגי הפרויקטים

- | | |
|---------------|------------------------|
| <u>דוגמא:</u> | מערכות חכניות לבניינים |
| " | " בניין ערים |
| " | " מבישים, דרכי וגורים. |
| " | " לפרויקטים מיוחדים |

b. יעוד החכניות:

- | | |
|---------------|------------------------|
| <u>דוגמא:</u> | מערכות חכניות למכרז |
| " | " לביצוע |
| " | " הגשה לרשות |
| " | " למטרות שוננות אחריות |

c. חת-מערכות פונקציונליות

לכל מערכת ישנן חת-מערכות בהתאם לפונקציות החכנון ולכל חת-מערכת מכניות שהייבוט להיות בה,

תכניות ארכיטקטוניות (משritis לכל קומה, חזיתות, חתכים, רשימת גברות וכו').

תכניות קונסטרוקטיביות (יסודות, עמודים, חגורות, מקרות וכו').

תכניות אינטלקטואליות סינטראית

תכניות אינטלקטואליות חשמלית

תכניות מזוג-օודר וכו'.

1960-1961

of one who had been born into a society which was to him, very old
and foreign, and who had to learn how to live there, how to think there, and
how to act there.

He had to learn to live in a society which was very different from his own,
and he had to learn to act in a society which was very different from his own.

He is now learning to live in a society which is his own.

He has learned to live in a society which is his own, and he is learning to act
in a society which is his own.

He is now learning to act in a society which is his own.

Information about local people

1. Local people

There are two main groups:

1. Local people in Korea,

2. Foreigners,

1. Local people in Korea, mostly North Korean.

2. Foreigners, mostly Chinese.

2. Local people

Chinese - mostly Chinese decent

1. Local people

2. Foreigners

Chinese people in Korea

3. Foreigners

1. Local people in Korea - mostly Chinese, mostly Chinese, mostly Chinese

2. Local people in Korea - mostly Chinese, mostly Chinese, mostly Chinese

3. Local people in Korea - mostly Chinese, mostly Chinese, mostly Chinese

4. Local people in Korea - mostly Chinese, mostly Chinese

5. Local people in Korea - mostly Chinese, mostly Chinese

6. Local people in Korea - mostly Chinese, mostly Chinese

2) הגדרת ממדת הפרוט של כל אחת מהחכניות הנ"ל.

דוגמאות: בתכנית החזיותם - הגדרת מספר החזיות, ויתור על חזית שהיא
חמורה ראי טל חזית אחרת.

בתכנית החחכמים - חובה להראות בחחכמים את אותם הקירות אשר אינם
נראים בחזיותם.

בכל התכניות - הדגש פרטיהם אשר מופיעים בכתבי הכתובות. הגדרת
פרטיהם אשר אינם ברורים די זרכם בקנ"מ סטנדרטי וכו'.

3) הגדרת תוכן של: רשימה ברזל, נגרות, מסגרות וכו'.

4) הגדרת אופן ציון שיגויים.

5) הגדרת תוכן סטנדרטי של כוורות.

מושאים הקשורים לצורה טל מסמכי תכנון

1. מספור סטנדרטי לתחניות .
2. גודל גליונות, קפולי, חיווק .
3. כתיב וקוים .
4. מתן מדות .
5. כוורת.
6. פורט וצורה איחדיים.
7. סימן ומספר פרטיהם וחחכמים.
8. קג"מ תקני לשרטוטים שונים.

להלן פרוט הנושאים אשר רצוי כי החקן המוצע יחיים אליוין -

קנה מידת

1) יש לבדוק את קני המידה המתחייבים למקצועות ולגנושאים השונים.

דוגמא - לחסר חאום 1:20 מועדף ע"י אדריכלים

1:25 " " מהנדסים

2) צלום תכניות וחתונתן. (כרייה פרוכצת, נוחיות רבה למכנני המכרז ולמשרד באחר הבניין).

3) יש לבדוק את קני המידה הרצויים לחכניות מוקטנות מצולמות.

4) בדיקת גדלאותיות וספרות ובעין. בדיקת עבי קוים, על מנת שייצאו ברורים בציילים.

5) בדיקת שיטת הציולים הנוחה והכלכליות ביותר.

(א) צילום והדפסה.

(ב) צילום והעתקת אורן מן החסליל (גנטיב).

(ג) סוג החסליל וכל הבעיות הקשורות בציילים. כבוז: הניר עליו שורטטה החכנית.

פוך מט

1) רצוי לקבוע גDEL בליעון סטנדרטי אשר בו רק הרוחב קבוע. כדי לפחות את בעיות הקפול, אחסן וכוכו.

2) בליעוגות מוכנים מודפסים עם מסגרת ועומודה בשלולים מלאי ע"י המהכננים.

3) בבעין :

(א) חוברת כרוכה של צילומי תכניות מוקטנים.

(ב) שתי מערכות תכניות תלויות ולא מקופלות, של העתקות אורן בגDEL מקורי. אחוח: לעיין בשיש צרך בהבחנה. שנייה: לעידכון.

מספר הבלתיוניות

יש למצוא דרך להאחדת שיטת המספרור במשרדיים הממשלתיים - פשוט. לבצע אפשרות התאמת שיטות מספרור למספרים שונים המשתייכים לקבוצת גושא אחת במקובל בספריות.

לחמת מערכות של חכניות הטיניקות למערכת חכנון אחת.

דוגמא לבעיה שנחעוררה עקב חסר מספרור מחאים:

פרוייקט מסויים טפסבו מסויימת לא ניתן לו שם.

הפרויקט חוכנן ע"י גורם A.

תכניות יועצים " " " B.

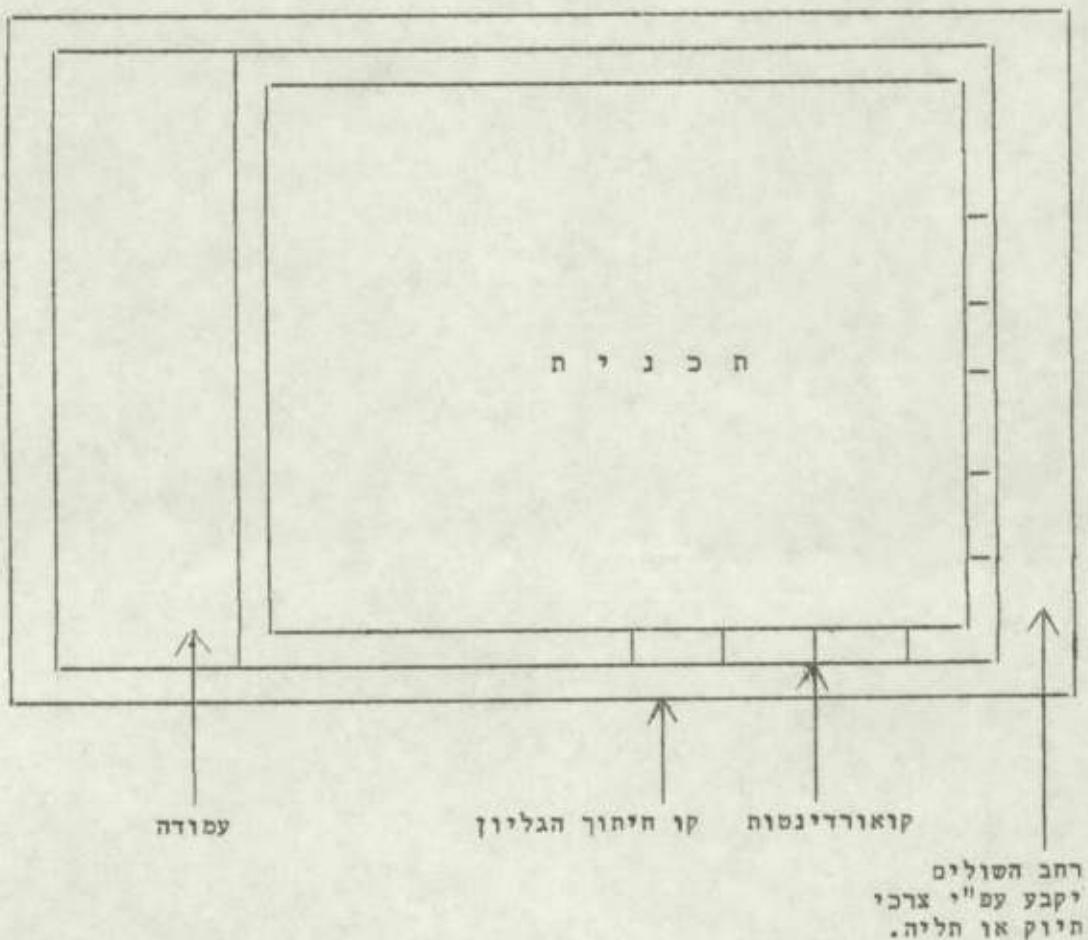
הכמה למכרז " " " C.

כל אחד מן הבורדים הב"ל ממספר את הפרויקט בפרט ללא כל קשר עם הבורדים האחרים.

- 1) גורמי חכון מלכתיים כבונן: משרד העבודה, משרד השיכון, חיל ההגדרה וכוכו, הנהיגו בגליוון מודפס סטנדרטי שליהם.
- 2) גורמי חכון פרטיאים מכיניים לעיתים בגליוון שונה לכל פרויקט בן"ל גם לגבי היועצים ולעתים גם במסגרת אותו פרויקט מופיעים בגליוונות שונות.

ד. צורת הגליוון

הצעה סכמתית לצורת הגליוון וחלוקתו:



- (2) מכון העמودה בשוללים:
 - (א) שם ותיאורים טכניים שונים. (קנ"מ וכוכו).
 - (ב) רישימת שיבוזים.
 - (ג) תפוצה. טבלת הכללה: שם המקבל, כמות, חאריך ומטרת המשלוח.
 - (ד) שמות האדריכל וכל היועצים וכתובותיהם.
 - (ה) חכנית וחתך דיאגרומטיים.
 - (ו) סקום לחותמת: "לבזוע" וחתימה.
 - (ז) מקום לתאריך.
 - (ח) ספציפיקציה של חמרי המופיעים בחכנית.
 - (ט) משבצת ובנה יכתב שטח הגליוון.
 - (ט) רישימת גליונות למקרא עם הגליוון הנחוון.

- (3) יש להזכיר על כך שבחנויות כל המהכנות והיועצים ישורטטו על גליון סטנדרטי אחיד.

(1) ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~

(2) ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~ - ~~REVIEW~~

REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW



REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW - REVIEW

ה. חתקים ואיתור פרטיהם בתכניות:

- (1) קביעת שיטה אחידה לסימון ומספר חתקים.
- (2) הפרט יסומן באות ולידה מספר הגליוון.
לדוגמא: ב글יוון מס. 31 יסומן פרט A
ב글יוון מס. 58 מסורת פרט A

הסימון יעשה איפוא כך:
ב글יוון מס. 31 יסומן הפרט 58 A
ב글יוון מס. 58 יסומן הפרט 31 A
- (3) בכל גליון חסום רשימת גליונות אותן יש לקרוא יחד עםו. (חשוב במיוחד לגבי חכניות יזעדים).
- (4) חחק "סביר". רצוי לבדוק האם אפשר להמנע מוחך סביר והאם אין שימושים פרטם חיוניים ע"י כך. רצואה תופסת חחק.
- (5) חחק "מכוז" של מבנה (דוגמת חתקים לפרטי נגרות בק"מ 1:1).

ו. עדכוון שינויים

- (1) קביעת דרך אחידה לאירוע השינוי ואחוריו בכל הגלינות בהן מופיע הפרט המסתנה.
- (2) תקון המכנית ומשלווה העתקות מעודכנות.

ז. רשימת נגרות וכך' – וסימוניים בתכניות

- (1) מציאת דרך אחידה לטימון הפחחים.
 - (א) מס' סדרי.
 - (ב) מקום.
 - (ג) טפומ.
 - (ד) מידות רחוב וגובה.
 - (ה) אופן הפתיחה.
- (2) רשימות נגרות במבנים גבוהים עפ"י קומות. וגדולים בשאש עפ"י אופים. רצוי להמנע מרשימה כוללת ודחוסה. (לעתים מועסקים כמה קבלני משנה או בעלי מלאכה באותנו מבנה).

(3) הפרדה מחלטת בין רשימות

- (א) גברות (ע"ז)
- (ב) מסגרות (ברזל)
- (ג) אלומיניום

וכו", על מנת למנוע ערבות חסומים בין בעלי המקצועות השונים.

(4) שיטת קיימות לרישומות נגרות ובד"

(א) גליון הכלול חכנית חתך וחזית בק"מ 1:50 ומאורים טכניים ובמוהים בטבלה.

(ב) באוחו גליון כלולים גם פרטיהם.

(ג) גליונות נפרדים בגדר "פוליו". הגליון כולל שרטוטים בק"מ 1:20 של פתח מסוימים ותיאורים טכניים ובמוהים בטבלה.

ה"רשימה" ערכאה כאן כחוברת כרוכה כשל דף מתאר פתח מסוימים.

- ראוי למזהה דרך לסינחה בין שיטות (ב) ו(ג). יתרוניה בעיקר לבני המבצעים.

ח. שיטת סימון וציון גבהים ומפלסים

1) קביעה 000 ±

- (א) (פני קונסטרוקציה או ריזוף?)
- (ב) במרחף או בקומת הכניסה?)

2) צורת הסימון בחכנית.

3) צורת הסימון בחחק ובחזית.

ט. תכניות קונסטרוקציה

- 1) סימוגים שונים ("אוזניים", "סיגמה" וכו')
- 2) סבלת זיון ומיקומה בגליון.
- 3) רשימות ברזל עם מספר (חשוב בביוץ).
- 4) סימון עומדים ותקנים בקומות ומיטפורים.
- 5) סימון חורדים.
- 6) סימון חכניות. וכו'.

י. בעית החיאום בין חכניות אדריכלות וקונסטרוקציה:

(1) חזית עם פינות כל החגורות החקרות וכו'.

(2) בחחכים. סימון הקורה והחגורות בקייר.

(3) חליר החבגורן. העתקה פן המקור או "סמי אוריביגנלו" מה היא השיטה המועדף ובאילו תנאים?

טעיף זה מתחדים גם בעית החיאום עם שאר היועצדים.

(4) סימון חורדים. למשל:

X A1 מים

Y B1 חשמל

Z C1 מזג אוויר

חשוב במיוחד לזכור התמצאות ומיקוד טווידות בחחכים ובחזיותם. יש לסמן את החור גם בחכנית וגם בחחק.

כלי - המלצות והערות.

א. יש לבדוק תקנים צדדים ושיטות קיימות במדיניות מפותחות, ואפשרות התאמתם, סיבוליהם או אימוצם במלואם או חלקם על ידינו.

לדוגמאות:

1. Canadian Government
Specifications Board.
Standard on Architectural Drawing Practice
2. British Standard 1192:1953
Drawing Office Practice
For Architects and Builders.

כמו כן חוברת הוראות והנחיות לביצוע חכניות ארכיטקטוניות ופרטי בניין בחוזאת משרד העבודה - מע"צ, מפק אדריכל מ. שושני.

ב. יש לטפל בשלושה חחומיים עיקריים בנפרד ובמשותף.
(1) חכניות מבנים.
(2) חכניות בניין ערים.
(3) חכניות דרכי וגשרים.

ג. בדיקת החשכות של אמצעי ושיטות חכנון ותיכנון מודרניות על צורה וחכון מסמכי החכנון.

ד. אמצעי שרטוט ובטוי גרפי מודרניים.
(1) מכונה כתיבה הנחינה להרכבה על טרבל T.
(2) עט אוור אלקטרוני.

ה. הדפסות בשני צבעים לשני מקצועות שונים על אותו גליזן.

ו. בעיות אחסנה.
(1) במשרד החכנון.
(2) במשרד טהה.
(3) בארכיוון.
(4) במשרד המבצע.

ז. מבנים טרומיים - אלמנטים סטנדרטיים של המפעלים. החשכות על גושא המחקר.

- ח. הגדרת גווניים וצבעים (ראה קטלוג שהוכן במחלקה הבנין במכון לפריזן העבודה והייזור).
- ט. בטוגנים בלוידים וחרמי במר אחרים. סיטת סימון וסביר איחידה (חבניות, טקסטורה וכו').
- האם ניתן להקים במרכז בנייה שונים. קיר עם דוגמאות טיח ויציקות בטון שונות ולמספר אותו?
- ו. למצוא דרך איחידה להגדרת וסימון קומות.
- יא. להמנע מהיאור AMILLOI של פרם או קטע חכנית.
- יב. לביעת הנדרש הפגמי של מבנים,
- (1) סימון החללים באובייקטים או מספרים.
(2) כנ"ל לגבי קירות, קירות ורצפות.
(3) שבלה לתאזר חמרי הרצוף הטיח והצפוי בחאללים השונים. עפ"י המיספור הנ"ל.
- יג. מספר טכני וכחוב כמיות
- (1) ראה חוברות בהזאת המזמינים
(משרדי הבתוחן, העבודה והשכון).
(2) להמנע מתילשת דפים או חלוקת דפים בודדים. עדיף לחלק יותר חוברות.

נקודות סכום לדיוון בזעודה

1. צמצום, הרחבה או סודיפיקציה של נושאים לתקינה ע"י הזעודה.
2. התווית דרכיהם להבנת הסטנדרטים -
 - א. בניית הזעודה המבינה (זעודה משגה).
 - ב. פירוט הנושאים לוועדות המשנה.
 - ג. התווית דרכי הפעלה.
3. מסקנת הסקר המוקדם מורה שאין צורך בעריכת סקר רחוב מאחר ונדראה לנו שרשימת הבנושים אינה עשויה להשתנות בצורה עקרונית. אנו ממליצים לשלווח אם ממצאי הסקר המוקדם לכל הגורמים בענף שייעידו הערותיהם לפני תחילת העבודה בזעודה.
4. בשנים האחרונות פותחו בארץ סקנדינביה שיטות לקביעת נורמות לשרטוט ולהערכת חסומות העבודה הדרשות להבנה גרפית של חנויות. רצוי לבדוק את הנושא הב"ל במסגרת הסטנדרטיזציה, על מנת להבטיח שבסעת קביעת תקנים הקיימים לצורת השרטוט החרנה האלטנטיביות הייעילות ביותר. (נורמות אלה פותחו בעיקר לגבי שרטוט מכונות, רצוי ליישם לקחים מכך גם בענף הבניין).

INTER-STATE COMMERCIAL

b. REGULATED TRADE IN COMMODITIES AND SERVICES.

c. INTER-STATE TRADE REGULATIONS.

a. REGULATORY POLICY TOWARD STATE.

b. REGULATORY POLICY TOWARD INDUSTRY.

c. REGULATORY POLICY TOWARD CONSUMERS.

REGULATORY POLICY TOWARD STATE GOVERNMENT AND LOCAL GOVERNMENT TOWARD STATE GOVERNMENT, AND STATE GOVERNMENT TOWARD LOCAL GOVERNMENT - If ANYTHING ELSE IS TRUE, STATE GOVERNMENT CANNOT BE REGULATED BY STATE GOVERNMENT.

REGULATORY POLICY TOWARD INDUSTRY - IF ANYTHING ELSE IS TRUE, INDUSTRY CANNOT BE REGULATED BY STATE GOVERNMENT. THIS LEADS TO THE CONCLUSION THAT STATE GOVERNMENT CANNOT REGULATE INDUSTRY. STATE GOVERNMENT CAN REGULATE INDUSTRY ONLY IF STATE GOVERNMENT IS NOT A STATE GOVERNMENT.

רשימת המרוואינגים (עפ"י האלף בית)

מחכניים

אדריכלים

ט"א	-	א. איזיל
ח"א	-	אבא אלחנגי
	-	זרה
	-	משרד השיכון
ח"א	-	לוטן
ח"א	-	פובזנר
	-	קונפורטי
	-	משרד השיכון
	-	ירושלים
	-	רוצ'זיק
ח"א	-	רכטר
ח"א	-	שא"ג
ח"א I.P.D.	-	סקד

مهندסים

ח"א	-	פרי
מע"צ	-	צדראום
ח"א	-	שנבל

תכנון וניהול

אינגוֹן, פלאג	-	משרד הבטיחון
אדר' רוביינסון	-	משרד השיכון

מחאים ומפקחים

אינגוֹן, גוטמן	-	ח"א
פִּיךְ-נָהָנָאַל מהנדסים	-	ח"א
אינגוֹן, שבמנטל	-	משרד הבטיחון

מבצעים וקבלנים

אַבְּגַשְׁטַיִין	-	סולל בוניה כ"ס. מנהל עבודה.
ארקוש	-	מהנדס בצוות - סולל בוניה ח"א.
בוקס	-	מחבדם-מחבירן מפעלי הבניה של תק"ם המואחד.
אַינְגּוֹן, חטרון	-	חברה "יבנה" ד"ג.
אַינְגּוֹן, כהנא	-	חב' "רטקו" ח"א.

אנשי מנגנון

כץ	-	משרד השיכון
נסים	-	משרד השיכון

第六章

社會問題研究的發展

本章將說明社會問題研究的發展，我們把社會問題研究分為三個時期，即初期、中期與晚期。初期指明治時代，中期為大正時代，晚期為昭和時代。

初期的社會問題研究，是以社會主義思想為主要的理論武器，中期則是自由主義思想，晚期則是以實業主義思想為主。

初期社會問題研究，有其特點，就是社會主義思想，當時社會主義思想在中國已經有了一定程度的發達，因此社會問題研究也有了較深的基礎。

中期社會問題研究，是以自由主義思想為主要的理論武器，當時自由主義思想在中國已經有了一定程度的發達，因此社會問題研究也有了較深的基礎。

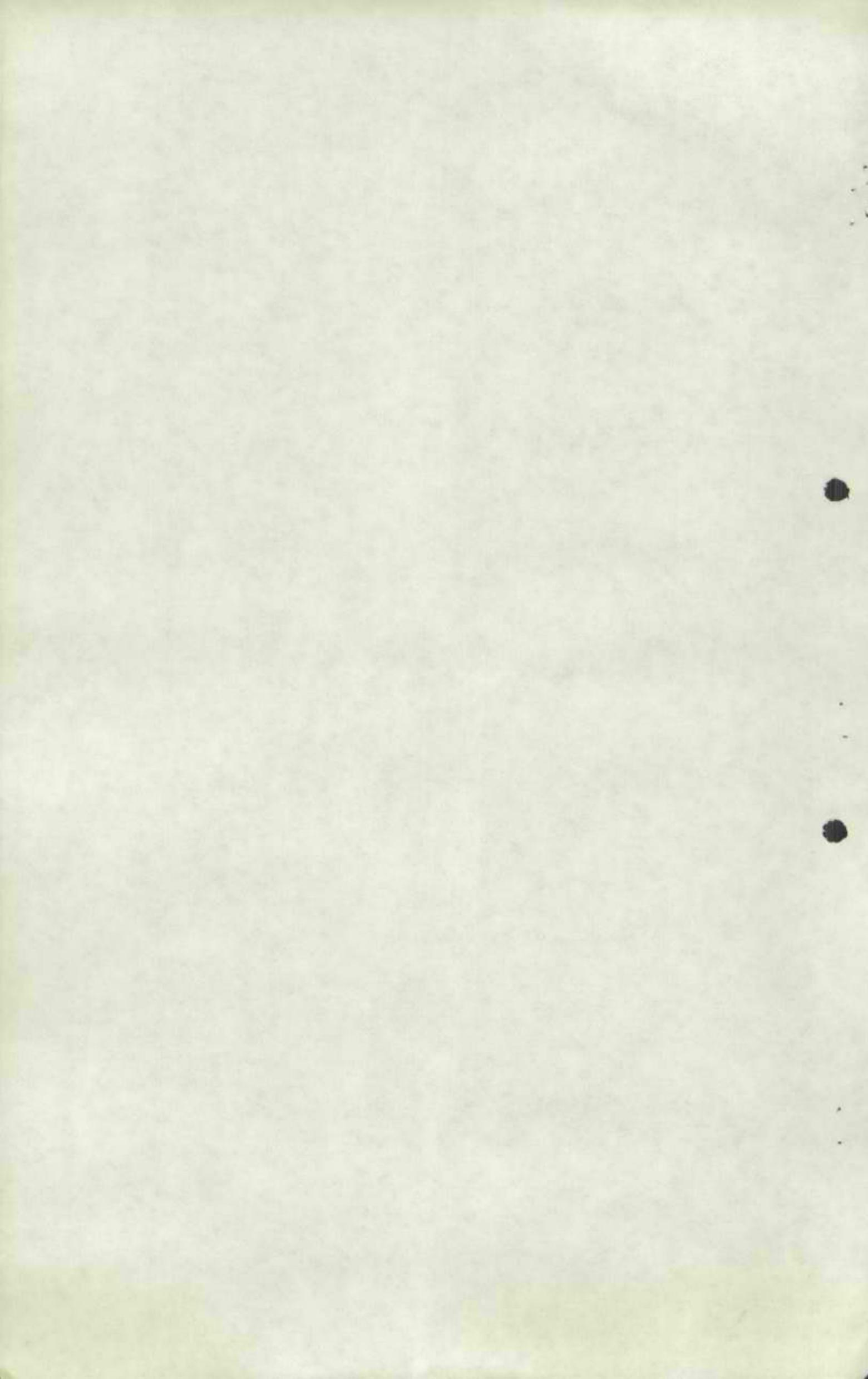
晚期社會問題研究，是以實業主義思想為主要的理論武器，當時實業主義思想在中國已經有了一定程度的發達，因此社會問題研究也有了較深的基礎。

總括言之，社會問題研究的發展，是與社會主義思想、自由主義思想、實業主義思想的發展密切相關的。

總括言之，社會問題研究的發展，是與社會主義思想、自由主義思想、實業主義思想的發展密切相關的。

總括言之，社會問題研究的發展，是與社會主義思想、自由主義思想、實業主義思想的發展密切相關的。

總括言之，社會問題研究的發展，是與社會主義思想、自由主義思想、實業主義思想的發展密切相關的。



ה' טבת

הគכוון לפריון העבודה והייצור

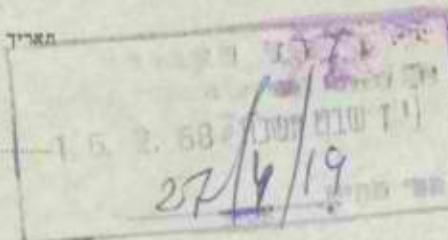
תל אביב, רוחן הנדרגה סוליד 4 • ת. ד. 18007 • טל. 31-31-25



15.2.68

תאריך

בתקופת נס לתוכו



לכבוד

איינגן' שוטני

אדראיכל ראשי, מע"ץ

רחוב לינקולן 3

תל - אביב

א.ג.ג.

רצ"ב אנו מתכבדים להעביר אליך את הפרטיכל
מחישיבת הנ"ל.

בכבוד רב,

איינגן' מ. הראלי

THE UNIVERSITY

1920
1921
1922
1923
1924

1925 1926 1927 1928 1929 1930



**פרטיבל מישיבת הוועדה הבנחתה לסקר סטנורטיזציה
של מסמכי ותוכנו (תקדימה ב-12.2.1968)**

השנתונים אינט' פלאג	- משרד הבתוחן
אדר' קונפורטי	- משרד השיכון
איינט' שושני	- מע"ז
ס"ר בהבנה ניסים	- משרד הסיכון
איינט' הראל	- מכון לפריון והברודה
אדר' פורת	- יועץ מדריך הבניה של הסיכון

לפניהם הועדה הוצגה תוכנית לעדריכת סקר גורם טוקדם. העתקים מהתוכנית עם הנמקות לבחירת דרכן בוצעו זו ופירטיה הוצעו נספרו לחבריו הועדה. הוחלט שחווסף המבוגר לדירון יומץ שבוט מרأس בין חברי הוועדה.

להלן הערכותיהם של חברי הדעתה לתוכנית המוצעת ולגוזש הסקר בכללו.

1) הודגש הצורך בהבאת מסכני החכון לרפה כזו שטבוחה פירושו חד-משמעות של הפך ובצעו נבון של תפזריקם ללא גורר בשינויים הנגרמים כתוצאה מחותר שלמות או בתירוץ של אינטודיציה.

2) הוכתר כי הסטנודרטום האמור יקבע אך ורק את אופן מתואר של הפארון מאדריכלי והנדסי, מבלי להזכיר את הפארון עצמו.

3) יש להציג להגדרות ברורות עבר מסמכי חכון - הן כמפורט שלמה והן בפרטם בודדים סודיות - וזאת בעיקר על מנת להקל על שימוש האינטודיציה הרווחה מזורם מכלול המסמכים, ולאפשר חום יעיל יותר בין החדרים הסכנים את מסמכי החכון וחמשתמשים בהם.

4) בעדריכת סקר הגוות המוקדם ראוי להקפיד על מספר עקרונות:
 א. יש לחייב בכמ"א מלהשכבות חמיוואגון אנשים בעלי רמה מקצועית נאותה.
 ב. ראוי לבחון אפשרות של מבחן משקל גדול יותר לחשבותיהם של כוח מהגרדים (כגון אדריכלים וmekhanim).
 ג. מרכז האכד ב>Showcases השאלות חייב להיות באיתור בקדמת התויטה וחסרונת הקיטים במסמכי החכון, כפי שמכינים אותו כירום.

HETTE VERSCHIJNEN IN DE DRIE EERSTE DAGEN
VAN HET DOEKJE VAN JESUS CHRISTUS.

WILHELMUS VOLK VAN — ZIJN DISERTATIE
WILHELMUS VOLK — ZIJN DISERTATIE

DEZE WILHELMUS VOLK DRAAGT DIT ALLE OUDEN, WILHELMUS VOLK IS DEZE WILHELMUS VOLK
DIE ALLE DE GROTE HOOGEN DOOR HADEN GEZEGD, WILHELMUS VOLK HADDE ZEER VEEL WERK
GEWERKT HIERIN.

ENDE WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,

- B) WILHELMUS VOLK DOOR HADDE DIT ALLE WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE
DIT ALLE WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
- C) WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
- D) DE WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
- E) WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
- F) WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
- G) WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,
WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE, WILHELMUS VOLK HADDE,

ד) מכחוני הסקר המוקדם אבז' עלולים ללמדך כי תשובות מסוימות נחכו מתוך אינטנסיבי צריף של הגורם הנשאל. יש לנפנות ששובות מסווג זה ולא להכלילן עם יתר ממצאי הסקר.

5) חוזלט כי הטיפול במטבי התכגרון של היועצים הכספיים יעשה בשלב מוקדם יותר של הסקר.

בסבובו של הדיוון חוזלט לעדרוך את סקר הנורות ולהבהיר את ממצאיו לקראת היישיבה הבאה אותה חוזלט לקיים ב-1.4.68 בשעה 9.00 במקורה לפריזן העבודה.

v) Sakeer tegenover ons die afstande of tussen wegen niet meer
bekend zijn van dezen ogen, en dezen herinnering is ten dienste
van ons dader noch.

vi) Mensen die velen gezichtskenmerken kunnen herinneren dan anderen
velen die anderen.

Zoals dit mens, welke niet in zijn geheugen kan opnemen dat een groep
van vele hondert personen er waren.

משרד הפנים

רשות
רשות מקרקעין
תל-אביב
יינואר 1968
27/4/19

אל : מר קמיגסקי, חכון לטריוון העבוזה, יוח' סולץ 4, מ"א
סגן סגן מנהל מע"צ (בגדיים)

תבדוק נקי סגנוןם לאבגון אדריכלי וחדרה

הנ' מאמר בזאת תבונתך על24
- 10,000 ל"י (שטרות אלטימ לירוט) כחלקו בחזראות סקר זה
בשנת האפסית 1968/69.

בברכה

מ. גולן

סגן מנהל מע"צ (בגדיים)

אה. זונכשטיין

尚书 מע"צ

העתק: אדריכל ראנטי
尚书 מע"צ

25

המכון לפריון העבודה והייצור

תל-אביב, רח' חנויות סוליד 4 • ת.ד. 7000 • טלפון 31-31-25



ליד משרד העבודה

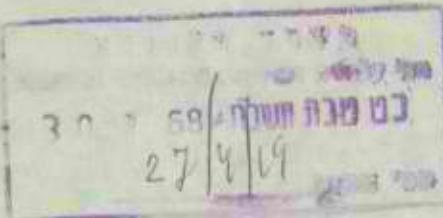
בשותוף

השתדרות הכללית של
הובדים העבריים בא"י
התאחדות בעלי התעשייה
ואגודות האינженירים
והארכיטקטים בישראל

26.1.68

חדריך

בחשופת נא לחכירות:



ארכיטקט קומפוזיט
משרד השיכון
אבף החכון הפיסי
הקריה
תל-אביב

לכבוד אינג'ג'ר פרג
אדראיכל ראש
ונכסים מ"ץ
משרד הבטחון רח' לינקולן
הקריה תל-אביב

... א. ...

תגידון: סקר על בעיות סטנדרטים למפעלי חכון

הרינו מחייבים להודיעך כי בהתאם לסכומי בಗישה אשר התקיימה ב-15 לחודש זה החלנו בהבנה חומר לסקור הנ"ל.

בגישה אשר התקיימה ב-5.2.68 אנו מקיימים להציג בפניכם את ההגדלה הראשונית של נושאים אשר יכללו בתחום הסטנדרטים וכן מבחן של אנשים, מוסדות וגורמים אשר אנו ממליצים לרשותם בעניין זה.

גודה לך אם תשלוח את הזמןך לביצוע העבודה כפי שסוכם.

① חאג' - פ. ג'מאל הצעיר ב. ג'זען

טל' ג'ראק ה.ב.ה.ה. 21.1.68

(עורך היוצרים) ע.ג.ה.ה. 21.1.68
הקב' כ"ט או הצעיר הצעיר המהנטקן

31.1.68

בכבוד רב
א. קמינסקי
מנהל מדריך תכנון

② ס. ג'ראק ג'מאל ג'זען ג'ראק ג'מאל ג'זען
ג'ראק ג'מאל ג'זען ג'ראק ג'מאל ג'זען
1.2.68

סניף הרכבת
מחלקה אזרחית ברכבת, מטה רשות הרכבת, רח' ליבקளן 5, מ.ד. 10101,
טלפון 623271

טל-הביבס, י/ג, ג'ת'ה ות'ה
ט' נובמבר 1968

ט' נובמבר

27/11/19

לכבוד
ה"ה גוטמן-גוטל-טיט-קדר, דה"ה, ח'ו' 5, ט'א
לויש זנות - דה"ה החזון-בנימין 105, ט'א
"הבדון" בע"מ, דה"ה ביליאק 5, ט'א
"השתלפנות" בע"מ דה"ה בילטש 11, ד-ט
"אי.די.פי" דה"ה שלומזון האלון 44, ט'א
"אנדרט" דה"ה מרת' 90, גארט-טב
סבן בריה, ס"ר המגנים 55, ח'ו'ה
ס"ר ביד'יק, לפנה, דה"ה יפו 53, ח'ו'ה
פ"ק-הבדון, דה"ה צירלובץ 34, ט'א
"טקי", דה"ה כט' בגדה-טבר 45, ט'א.

ט' נובמבר

הבדון אציגת-טבורה לארמי השם בעבודות פ.ע.א.

הבדול בעבודות פ.ע.א מנידן, חומר מטען ותחמושת ותחבויי חנייה בחבכה פתקץ'
ונחנק בבדון ובכינזת מהייב עבידת מטען והידקה, ברורה ונחיה.

עד לי לא ניתן כי "הבדון שרותי" מטען ומטען מתקף' מילוי על כל אכזריות
ודרב בו החבזה.

תחולפת דעתם בעושה זה, פיקוחם ותפקידם להונן מלחמתי הבדון לאלבוי פתקץ'
יעשיבו בעבודה יומם פיו'ן מיל-אנדרט בוראיה מין צ.א.

לחבכה החניתת לקראת יום העיון נקבעת לשלוח לבו הוועוד רעומם לאוצר נסיך'
בעזרתכם פתקץ' א בדבר מהות המסתור פתקץ' מקבלת מהוותם.

נורו לכם אם עכבריו לטו אם פיקוחיכם מזל שבודיעים כיון קפלם מונדרו זה.

כבודך רב,

בדון שטבי^{ט'}
אנדרט כל רג'ו

העתקה מרי גולן
מר טורן
מר בז'מן

המכון לפריון העבודה והייצור

תל-אביב, רח' הנרייטה סולוד 4 • ת.ד. 18000 • טל. 31.31.25



3.1.68 תאריך

ממסבנה נא להזכיר

סמליל איר אס



לכבוד
אליבג' ס. גולן
סגן מנהל מצ"ז
רחוב לייבקளו 3
תל-אביב

,,,,

הבדון: מחקר בדושא כלכלית
הבדון של פרויקטים

במסגר לשיפורתיזו הריבר מטבחדים
להעביד אליך הדעת תובנית למחקר בדושא
הבו".ל.

לוד משוד חCOND
ובשיתופו
השתדרות הבלתי של
העובדות בעלי תעשייה
וח�គנות האיגנינרים
והארכיטקטנים בישראל

בכבוד רב,
א. קמיבסקי
מנהל מדור הבנייה

YSK
S. Golani



מחקר בנושא כלכליות הרכנון של פרויקטים

למחקר זה שתי מטרות והן:

א) קביעת קרייטריווגים ושיטה סטנדרטית לנוח והערכה של חמורה העלות בפרויקטים שונים.

ב) קביעת דרכי שיטתיות אשר יובילו להשתמרות מוחמדת של חמורה העלות בעמידר.

מהחר ולא ניתן לגבש לטיפול מסודר בנושא השני בעודו השגהה המטרת הראשונה אשר כוונתה בידינו את הכללי למקבץ אחר ההשתמרות, יש לבצע את עבודת המחקר בשני חלקים אשר חוכם חומר את החלוקה הב"ל.

חלק (א) קביעת קרייטריווגים ושיטה לנוח והערכה של חמורה העלות בפרויקטים שונים

במסגרת חלק זה תגבורת הצעה למכניקה של שיפוט פרויקטים ע"י בחינת התמורה הפוטנציאלית של העלות והדבר יבוצע במספר שלבים:

שלב 1) הցנת רשיימה של קרייטריווגים לבחינת ההחמתה הפונקציונלית של הרכנון.
רישימה זו לא כוללת את הקרייטריוון של עלות הפרוייקט אשר לבביו תיעשה בחינה נפרדת.

שלב 2) הגדרת הקטגוריות השונות של פרויקטים אשר עבורן יש לקבוע את הקרייטריווגים האמורים. דבר זה נובע מתוך ההנחה שלגביה קבוצות שונות של פרויקטים אשר כל אחת מהן נועדה למטרת מכלול בעיות אחר, קיימים גם כמה מידה שונת להערכת הביצועים.
כך למשל ייתכנו משקלים קרייטריווגים שונים בהתאם ליעוד המבנה (בית דאר, בית חולים, וכו') בהתאם להשתירות למבנה זו או אחרת ייקבע המשקל שיוקצב לאורכו הקרייטריוון.
המקבץ אחר המתחמות והשתמרות של פרויקטים יעשה אף הוא במסגרת אוחן הקטגוריות.

שלב 3) מבחן משקל לבב אחד מהקרייטריווגים אשר נקבעו בשלב 1. כאמור יהיה המשקל מוחם לקטגוריות הפרויקטים השונות שהוגדרו בשלב 2, והוא יקבע את מספר הנקודות המסתימלי אוחן אפשר להעניק לפרויקט בזיוון עבור העמידה ב מבחן של הקרייטריוון הנדרון. הסך הכל המסתימלי של נקודות אוחן יכול לקבל פרוייקט עבור עפ"ה בכל המבחנים יקבע ב-1000.

שלב 4) יצירח בסיס להערכת עלות הפרויקט. מוצע כי הערכת העלות החחשב רק בעליות היישורות הקשורות בחלוקת הפרויקט והיא תהיה בנויה על בתבי הנסיבות. (כל האසפקטים של עלויות עיקריות בגוון עלויות החזקה, פימון וכו' ימצאו את ביסויים במסגרת הקרייטריווגים אשר הוגדרו בשלבים הקורדים). מעשה רישמה של סעיפים הפטוריות השכיחים

1. THE CONSTITUTION

The Constitution is the supreme law of the land and applies to all Americans.

It is the first written constitution of its kind in the world.

It was written by a group of men who had been given the task of writing a new constitution for the United States. They were given the task by the Continental Congress.

They met at Philadelphia in 1787 and wrote the Constitution which is still in use today.

The Constitution is divided into seven parts called articles.

The first article contains the powers of government. It says that the president is the chief executive, the Congress makes laws, the Supreme Court decides cases, and so on. The second article says that Congress can make laws, that the president can veto laws, and so on. The third article says that Congress can make laws, that the president can veto laws, and so on. The fourth article says that Congress can make laws, that the president can veto laws, and so on. The fifth article says that Congress can make laws, that the president can veto laws, and so on. The sixth article says that Congress can make laws, that the president can veto laws, and so on. The seventh article says that Congress can make laws, that the president can veto laws, and so on.

The Constitution is an important part of American history. It is the oldest written constitution in the world, and it is still in use today. It has been changed many times, but it is still the same basic document that it was when it was first written.

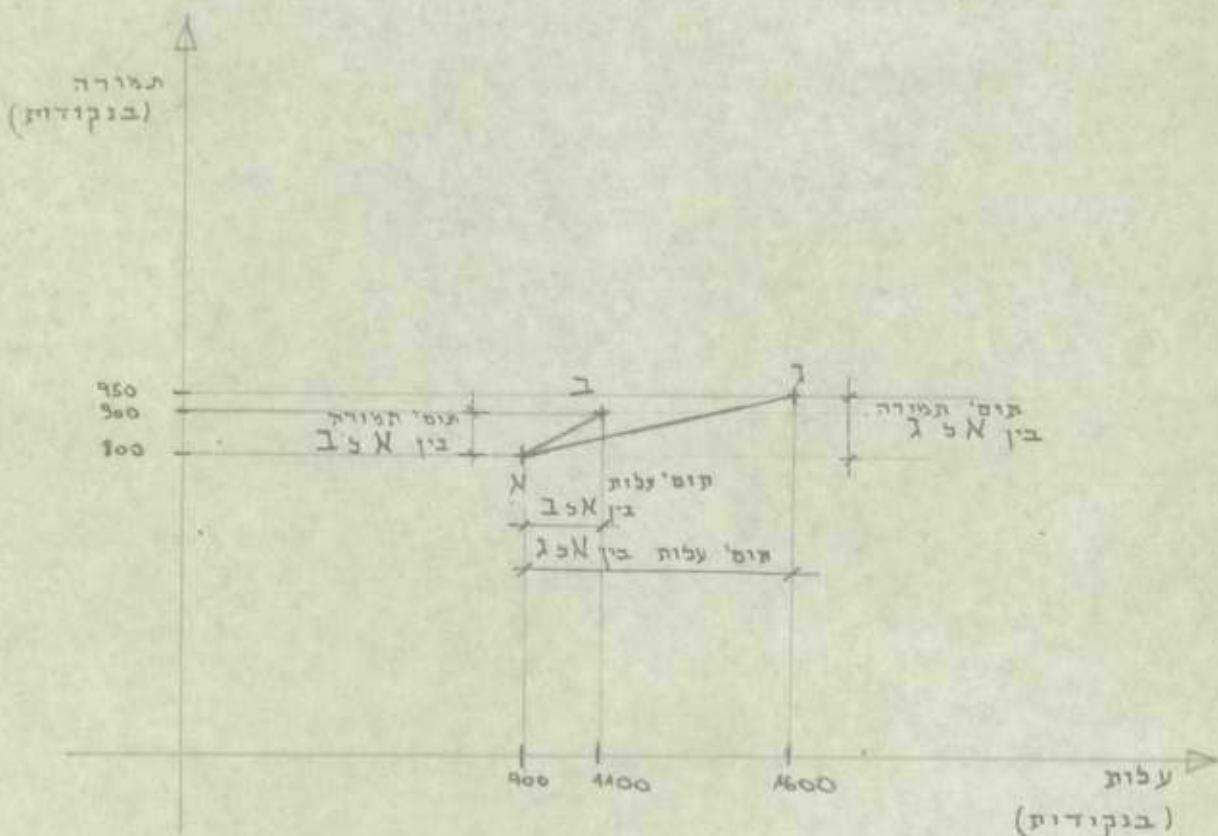
The Constitution is a very important document. It is the law of the land, and it is the basis for all other laws. It is a very important part of American history, and it is still in use today. It has been changed many times, but it is still the same basic document that it was when it was first written.

כaspers בכל סעיף יקבל מספר נקודות בהתאם לעלותו היחסית. על ידי חכלה מספר זה בכמות המתאימה לאותו סעיף וסיכון כל המכפלות יחקבל ערך המבטא את עלות ההקמה של הפרויקט הגידון והאפשר השווה בין החוכניות השונות אשר מחוות פיתרון לאומו הפרויקט. על מנת לאפשר גם השווה בין פתרונות לפרויקטים שנבדים אשר אם דוח מתחייבים לאוthon הקטגוריות, וכן כדי ליצור נחוניים למקב אחר המשטרות, יש לעבור מאמת תפידה של עלות פרויקט כללית לאמת מידת עלות/יחידה (כגון עלות ל- m^2 שטח נטו, עלות למיטה בכתה חולמים וכו').

שלב 5) קביעת הטכנית להערכת המורמת העלות לאור עמידת החוכנית ב מבחן הקרייטריוונים הפונקציונליים וקריטריון העלות אשר הוגדרו בשלבים הקודמים. טכנית זו יכולה להיות כבוססת על בדיקת היחס בין המורמת המבוצעת במספר הנקודות שנקבעו ב מבחן הפונקציונלי לבין העלות (או עלות/יחידה) המבוצעת אף היא בנקודות כפי שהסביר ב מסגרת שלב 4.

כ"כ יש מקום גם לבדוק האם שבירן תוספת המורה לחוספת עלות.

להלן נתונה דוגמא להערכת הגישה חנ"ל (ראות שיטות):



בניהם כי לפגיננו שלוש חוכניות א', ב', ג', אשר כל אחת מהן מחייבת רטורן תכנוני לאוותה המשימה. מספר הנקודות אשר הוועקו לכל אחת מהחוכניות הוא כדלקמן:

חוכנית	מספר הנקודות שגאנברז במבחן פונקציונלי	מספר הנקודות שגאנברז במבחן העלות	יחס תמורה/עלות	
			יחס תמורה/עלות	יחס תמורה/עלות
א	900	800	0,89	
ב	900	1100	0,82	
ג	950	1600	0,59	

בחינתה הג"ל רואים כי היחס הנכון ביותר בין מחירת לעלות קיים בתוכנית שהינה במרקחה זה גם היחס ביותר במבחן עלות בלבד. אם ברכזינו להמיר חוכנית זו בתוכנית ב או ג אשר בחינה פונקציונלית גוחנות תמורה גדולה יותר נשווה את היחסים בין חוספת תמורה ותוספת עלות.

חלוקת	תוספת תמורה	תוספת עלות	יחס
א ע"י ב	<u>100</u> = 800 - 900	1100 - <u>200</u>	0,50
א ע"י ג	1600 - 900 = <u>700</u>	950 - 800 = <u>150</u>	0,21

תוספת תמורה אשר מתקבלת כחוצה מתקעה נספה בעלות, גדולה יותר במרקחה של החלפת א-ב-ג-החלפת א-ב-ג-איינה כראיה טפאת חוספת החסורה אשר קטנה מאד ביחס לבוגד של תוספת השקעה.

שלב 6) הסבה הנושא למיכון תוך שילובו במערכת הכנת כתבי כמויות אוטומטיות וثور גיאול סדרית מסעיפים התקנים בתנאי שדברים אלה יוכנו עד המועד הדורש. חלקו הנושא אשר לדעתנו מתאימים להסבה למיכון הם: א) הערכת עלות, ב) צבירה נתונים יחס תמורה - עלות בפרוייקטים השווים לשגרירות השוגרת ומקבב אחר השיפורות יחס זה.

the first place where the two groups meet, and the second place where they meet.

At the first meeting, the two groups are separated by a wall, and the second meeting is held in a room where the wall has been removed.

The first meeting is held in a room where the two groups are separated by a wall, and the second meeting is held in a room where the wall has been removed. The third meeting is held in a room where the two groups are separated by a wall, and the fourth meeting is held in a room where the wall has been removed.

At the fifth meeting, the two groups are separated by a wall, and the sixth meeting is held in a room where the wall has been removed. The seventh meeting is held in a room where the two groups are separated by a wall, and the eighth meeting is held in a room where the wall has been removed.

The ninth meeting is held in a room where the two groups are separated by a wall, and the tenth meeting is held in a room where the wall has been removed. The eleventh meeting is held in a room where the two groups are separated by a wall, and the twelfth meeting is held in a room where the wall has been removed.



חלק (ב) קביעת דרכי אשר יובלו להשתפרות

חומרת העלות בעיתיד

בהתבסס על האמצעים והשיטות להערכת חומרת העלות, אשר פורטו בחלק הראשון של הפרוגרמה ואשר חייבם לטעש ככלי בקרה לבדיקת ההשתפרות, ניתן להציג על חכנון הפעולות הבאות:

- 1) הקמת מערכת רשות ומעקב אחר תסורת העלות בקטגוריות השונות של הפרסוייטים. כפי שכבר הזכיר בחלק א, יש מקום להסביר מערכת זו למיכון הן מפני ריבוי הקטגוריות והן מפני הצורך בעדכוניים שוטפים.
 - 2) הקמת גוף אשר יטפל במערכת הנ"ל, וחדרת תפקידיו, מבנהו, כפיפותיו ומכביותיו.
 - 3) עבודה עצות לחMRIים עבור סיור שיפור חומרת העלות. חMRIים אלה יהיו מיעודים למחכניים וUMBGs בנסיבות לתנאים מוגדרים אשר יפורטו במוגרת ההצעות האמורות, חנאים אלה יכלול הגדלת המטגרה והצורה להגשת העצות סיור מתקדמים וUMBGs, נוהלים לבדיקת ההצעות וככלים לקביעת החMRI בהתאם למטרות הבדיקה.
 - 4) אסוף ועבוד נתונים אודוט השפעה צורנות חכנון שוניות (בשלבי החכנון השוניים) על חומרת העלות. פעולה זו מתבסס על מחקרים ועובדות אשר כבר נעשו בשיטה זה בארץ וב בחו"ל וכן על עבודות חדשות אשר חפרנסנה בעיתיד. יתכן כי חבזענה גם עבודות מהקר ביזמת הגוף המטפל אשר ימליץ על עירובן במושגים אשר לדעחו יהיו שימושיים בדיקה.
 - 5) ניצול הלקחים אשר המקו בחוזאה מהפעלת התMRIים ומאיסוף נתונים אודוט השפעה צורנות החכנון על חומרת העלות. ניצול זה יושג בראש וראשונה ע"י שילובם חכנון של לקחים אלה במערכת הרישום והמעקב אחר חומרת העלות, על מנת ליצור בסיס מפודכן להערכת הפרסוייטים בעיתיד.
- כמו כן יש לחקנן פעולות פרסום, הסברת והדרכת אשר בהן יוצגו מדי-פעם הלקחים האמורים, על מנת להקנותם לשכבה רחבה ככל האפשר של מחכניים וUMBGs.

הנכון לפריון העבודה והייצור

תל-אביב, רח' הנרייטה סוליד 4 • ת.ד. 18007 • טלפון 31 31 25



11.7.68

תאריך
בתשובה נא להזכיר:

אל ✕ כר מ. גולן, סגן מנהל מ.ע.ז.
מר ש. דודור ראש אגף בניין משרד הבטחון.

לייד משורד העבודה
ובשיתוּך
השתדרות הכללית של
העובדים העבריים בא"י
האחוֹדות בעלי התעשייה
ଓאָגדות האיגנִירִים
והארכיטקטים בישראל

הנדוז: קידום הנושא "מערכת חכון ובקרה של פרויקטים"

הנגוי מבקש להזכירכם כי הפגישה לדין בנושא הנ"ל נקבעה
במחודש עטכם ליום ד' 17.7.68 בשעה 12.00 במקון לפריון העבודה
(חדר 40).

הנגוי מבדפים בזאת לעיונכם הראשי פרקים בנקודות מסווג וחתימות
לנושא.

יש להזכיר כי הפעלה מערכת חכון ובקרה כמפורט בסופה, מהוות
ענין מיוחד לשני המשרדים בכלל היקף העבודה הגדל והארפי
המורכב של הפרויקטים וכן ספק החשיבות המיוחדת שיש לבורם הזמן
וחתימות בתקמת פרויקטים אלו.

למרות שתכון זה והפעלת המערכת הנה עניין לטיפול בכל משרד בנפרד,
יש כמובן לדעתנו לבחון אם האפשרות בשיתוף פעולה בין מוסדי
בשלבים מסוימים של קידום הנושא.

בברכיה
א. קמיבנק
מנהל מחלקת הבניה.



ראשי פרקים לדיןן בנסיבות

מערכת תכנון ובקרה של הקמת פרויקטים

1. מבחן הוכחות של מערכת תכנון ובקרה פרויקט

הרשות אשר מקבל מהבוגרים כללית במערכות אלה הוא, כי קיימים בהן מספר לקובאים עקרוניים והם:

א) תכנון במהלך הקמת פרויקט איננו מותאם תמיד לאופי הפרויקט כדוגמת נציגים המשמש בשיטת החיבור הクリטי אשר נעשת לעיתים קרובות ללא אבחנה – לעיתים מתוךה מההמוחתו החד צדעית של תכנון הבוצע בשיטה זו בלבד. במקרה זה קורה שמותרinos מראש על תנאי רציפות הבוצע של עבודות הנעשות בידי אותו הקבוצה – שהוא אחד ההנאים לבוצע עבודה רצינית.

בזרה צו נחנית לטכנייה של תכנון הבוצע להוכיח את הקונצנזוס של התכנון בפועל שתקיידה האמיתית הוא לשמש ככלי עזר לתייאור הקונצנזוס וכאמצעי חישובי לבדיקתה.

ב) תכנון הקמת פרויקט געשה טבלי לחכון באורת מתאימה את הדוחים על פהן העבודה.

להלן קיימים אשר קיימים בתחום זה הם:

1) האינפורמציה אשר מסופקת בדוחים אינה מודמת תמיד את המטרות אוחן היא בזעדה לשם. הדוחים כוללים שפע של אינפורמציה בלתי רלוונטית אשר מכובידה על החישובים לאוטו מידע שהוא חיוני לנוכח תקין של מהלך פרויקט. לעיתים אף מעיר חלק מהמידע החשוב סכלול האינפורמציה המסופקת. גם הטעות אשר בו במסרים הדוחים איננו לעיתים קריית וטובן ע"י סקליו. כ"כ לא תמיד מובנת אספקה האינפורמציה בפועל הדרוש ולעתים היא מגיעה כשהיא כבר איננה אקטואלית יותר.

2) האינפורמציה אינה בנויה לפיה דרגים כמי שהדבר דרוש לבקרה ניחולית תקין. בד"כ יש מספר דרגים שונים בתוך משרד אשר מעוניינים בדוחים. ברור כי לכל דרג מתאימה דרגה אחרת של פירוט אינפורמציה ולעתים אף סרו אינפורמציה אחרת. בסביב הקיים מועברת לרוב אורה האינפורמציה לבל אחד מתרבגים, אשר מתוךה מכך חייב לעבור על נתונים רבים אשר אין בהם כדי לסייע לו בקבלת החלטותיו. סיב זההו לרוב חולדה פירושם שלתוכניות מסחריות קיימות ע"י היועצים למביהם. תכניות אלה מושמות לקונצנזוס מסוימת וזה בוחנות דוחים קבועים טבלי להתחשב בצריכים הספציפיים של הפרויקט או של המזמין.

and the concentration of the aqueous solution of the organic ligand
constant.

It is also important to take into account the effect of the organic ligand
on the equilibrium between the two main species in the system, which
is the concentration of the metal ion and the organic ligand. In the case of the
complex formation reaction, the concentration of the metal ion is reduced
and the concentration of the organic ligand is increased.

Thus, the equilibrium constant of the complex formation reaction
will be affected by the concentration of the organic ligand.

It is also important to take into account the effect of the organic ligand
on the equilibrium between the two main species in the system.

The equilibrium constant of the complex formation reaction will be
affected by the concentration of the organic ligand. The equilibrium constant
of the complex formation reaction will be affected by the concentration of the
organic ligand. The equilibrium constant of the complex formation reaction will be
affected by the concentration of the organic ligand.

In addition, the concentration of the organic ligand will affect the equilibrium
constant of the complex formation reaction, and the equilibrium constant
will be affected by the concentration of the organic ligand. The equilibrium constant
will be affected by the concentration of the organic ligand.

Thus, the equilibrium constant of the complex formation reaction
will be affected by the concentration of the organic ligand.

ג) חוסר שילוב מספק של כל הגורמים האחראים

לעתים קורה שכגון מהלך הקמת הפרויקט מבוצע מבלי לשים בכך את כל הגורמים אשר נומלים חלק בפרויקט זה. כתוצאה לכך עומדים לפערם גורמים אלה בפני "עובדות מוגדרות", דהיינו בפני דרישות אשר אין תמיד בכוחם למלא אחריהן. מצב זה הופך בדרך כלל את תוכניות הביצוע לשדרות עדר.

בגמ' אחר השיר לאוחה קטבורייה הוא הח

- ה
- ע
- מ
- ע
- מ
- ע

הן (הנתק) במלך הקמתה. כאשר געשה חכגון המintel בשלב הביצוע בלבד, בעוד בלבד, בעוד הוושם חכגון המintel העולמים לקבל תמורה מטעה מאחר והבעיות הכספיות עלולות להימצא דזוקה בעקבילויות החכגון אשר לא בא לידי ביטוי.

ד) אי הפעלה בקרה דינמית של מהלך הקמת הפרויקט כמודאה מתיקוים אשר פורטו קודם (אינטראקציה לקויה, חכגון באירועי מתחים), לא געשה עדכון מתיקוים של חכגון הביצוע המקורי, בהתאם להתחווויות אשר חילו בשך הקמתה. עניין זה מופיע את כל נושאי חכגון הביצוע במתחוonto כיום במקורה הטוב לכלי עזר בשלבי חכגון, אבל איןנו מסמך בקרה ניהולית דינמית אחרי ביצוע הפרויקטים.

ה) חוסר אפשרות להפיק לקחים ולישם בעת הקמת פרויקטים בעמידה.

אי הפעלה בקרה דינמית כדי שהדבר מואר לעיל, בהוסטה פיזול חכגון הביצוע בין גורמים שונים וחוסר מערכת חכגון ובקרה אינטגרלית גורמים לעתים לכך שלא ניתן להציג להפקה ולהיזון חזרה (Feed Back) של לקחים אשר היו יכולם להציג מהקמת פרויקטים קודמים.

בעיה תליקוים אשר צוינו כאן הולכת ומחמירה ככל שבדלת טורכבותם של הפרויקטים וככל שתרבו המשימות אשר מוטלו על המשרד המintel בפרויקטים אלה.

2. מערכות חכגון ובקרה אינטגרלית של הקמת הפרויקטים בחרוץ מואץ.

טיון של הבעיות שהזגו מחייב הקמת מערכת חכגון ובקרה אינטגרלית המאוינה ע"י הארכוות הבאות:

1) ניהול המערכת יהיה בידי יחידת מרכזיות אחת אשר תהיה אחראית לצד המקדוציאי – טכני של פעולתה. יהידה זו מספק לפחות לפי הצורך את הסיווע המקודוצי הדרוש בתחום חכגון ובקרה אינטגרלית המאוינה ע"י הארכוות לבב הייחידות האחrootם למתחגנים ולקבליגים המבצעים ותחקה על פיעולותיהם בתחום זה, תרכז את הדוחותם, ובקרה של צורך טיפול על עצמה משימות חכגון ובקרה של פרויקטים מיוחדים.

the first time in the history of the world, the
whole of the human race has been gathered
together in one place.

Now, consider the following example:

Suppose you have a box containing 1000 marbles.
Each marble is numbered from 1 to 1000.

Now, suppose you want to find the number of
marbles that have a prime number on them.
How would you go about it?

You could count each marble individually,
but that would take a long time.
Instead, you could use a computer program
that can quickly determine if a number is prime or not.

So, the computer program would be faster
than counting each marble individually.

Now, consider another example:
Suppose you have a box containing 1000 marbles.
Each marble is numbered from 1 to 1000.

Now, suppose you want to find the number of
marbles that have a prime number on them.
How would you go about it?

- (2) המערכת תוחם לאובי הפרויקטטים המבוצעים ע"י המשרד אשר אילו היה שיכת ולבוכרי הדוחות והבקרה הספציפיים שלו.
- (3) המערכת חספל בהקמת הפרויקטטים על כל פלביהם שלבי מחן עדשלבי המסירה לשימוש.
- (4) המערכת תפסקה הדוחים הדרושים לשם העברות במהלך הפרויקט ולשם קבלת החלטות ניהול אחרותך, שהם יכללו עבור כל דרג רק אם האינפורמציה הדרושה ואות כל האינפורמציה הדרושה. שם תובעת אפקט דוחים בסודים מטאיפים אשר יקבעו בהתאם שלבי התקדמות עיקריים או לפי שיקולים דרבנתיים אחרים כך שהאינפורמציה המתקבלת תהיה אקטואלית.
- (5) בניית המערכת יאפשר ערכו התכנון המקורי והאמתו להתקנות אשר חלו במשמעות הקמת הפרויקט. ב"כ תובעת אפשרות לאבור לקחים מפרויקטטים אשר בוצע כבר בעבר לשם יישום בעבודות הבאות.
- (6) עבודות המערכת חושת בעיקורה על עיבוד התכנון, הדוחים והעדכונים באמצעות מחשב, ילקח בחשבון השילוב בעתייד של סדרה מעשייה העבודה אשר עומדת למשך.
- (7) לכה האדם אשר יפעיל את המערכת, אין ביחידת המATIC וינה ביחידות האחרות, יהיה כל הזרים הדרושים לצורך הטיפול בינם. עקרונות חכמת למחשב, חקר ביצועים בסיסי (*AL و WAD AL*) (*System Analysis*) כל זה בתוספת לרקע הנדרש - שבני מחרה ימיה יסודית של המערכת המתוכננת עצמה.

3. שלבים בהקמת המערכת

השלבים המרכזיים בהקמת המערכת הם כדלקמן:

- א) על מנת לפתח עיון דוחות בתחום תכנון ובקרה של הקמת הפרויקטטים אשר מציגים להתחילה בהכרה כה הארט הטכני המittal בנוסא זה. ההכרה תנתק בתחום אשר מרטין לעיל כאשר המזועע העיקרי הוא תכנון הבזוע. במשבצת הפתוחה גישה נבונה ל קודמתה של תכנון הבזוע בהתאם לאובי הפרויקטט.
- ב"כ תוסבנה במסגרת זו בצד היסודית ביותר טכניות העזר החשוביות וחדרקיות השורגות.

STUDY OF THE INFLUENCE OF

THE VARIOUS CULTIVARS OF COTTON

ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF THE PLANT
AND ON THE PRODUCTION OF FIBER AND SEED
PER PLANT AND ON THE INFLUENCE OF VARIOUS
CULTIVARS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT.

INVESTIGATIONS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT AND ON THE INFLUENCE OF VARIOUS
CULTIVARS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT.

INVESTIGATIONS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT AND ON THE INFLUENCE OF VARIOUS
CULTIVARS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT.

INTRODUCTION

INVESTIGATIONS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT AND ON THE INFLUENCE OF VARIOUS
CULTIVARS ON THE GROWTH AND DEVELOPMENT OF
THE PLANT.

מושע כי בהכשרה זו יקחו חלק גם בעלי הפקידים הסטטיסטיים בחברות ובתברות תיכנון
(*אלגנט*) הקשורות עם המשרד, על מנת ליצור מלהחילת שפה משותפת בין
לבין מפעלי המערב.

כ"כ רצוי כי חלק מאנשי הטורד אשר יקבלו הכשרה כאמור לעיל, ישתמשו במועל
בחכמתה והקמתה של המערכת המודעת.

ב) ערכות סקר מוקדם למטרות הבאות:

1) אבחנה וקבעה של סוגי פרויקטים אשר המשרד מטפל בהם. האבחנה תהיה בהתאם
לאוותם הרכיבים של אופי הפרויקט אשר מככבים את הקונצנזיה של תיכנון הקטנו.
בהתאם לכך תיעודנה הנחיה אשר לפיהן יעשה תכנון בתקופה הסטטית לכל אחד
מסוגי הפרויקטים האפשריים.

2) בדיקת זרבייהם של הדרגים השונים בתחום הדוחות והבקרה. לאור תפקידו, אחראיותו
וסטכוותו של כל דרג ודרג ולאור סוגי הפרויקטים אשר הוא מטפל בהם יקבעו סוגי
האינטנסיביות הנחזאים לו, ומידת הפדרות הדרושה.

ג) בהתאם לתוצאות הסקר המוקדם יעשה תכנון המערכת אשר בתסגרתו מבצענה הפעולות הבאות:

- 1) תכנון מבנה יחידה המרכזית.
- 2) עבור הדוחות מפורטות לחכנון, דוחות, וערכו של חלק הקמת הפרויקטים.
- 3) תכנון מבנה המערכת עם השרים והזיקה בין האלמנטים השונים (חוכניות, דוחים,
קבצים).
- 4) תכנון סוגי הקבצים הדרושים וקבעה המבנה שלהם.
- 5) הכנת חוכניות המחשב הדרושות או בחירתן מתוך מכלול החוכניות הקיימות.
- 6) בהידת האינטנסיביטה המוחשבסתה לממצאים לביצוע עבודות המערכת.
- 7) תכנון שלבי הפעלה הטפרכה.
- 8) הכנות הנחיות הסבר וഫול מפורטות של המערכת כולה.
- 9) תכנון סדרים אשר יאפשרו את בחינת המערכת במועדים קבועים ע"מ לבדוק את
התאמתה לדרישות המשרד ולשיגוריו אשר עלולים לחול בצריכו.

the first time that I have ever seen a man do this. He has been here for about two weeks now.

The place is a little off the beaten track, but it is a good place to go for a quiet moment.

After the interview

I had a short walk around the town and then went back to the hotel. I had dinner at a restaurant which served a variety of dishes. I enjoyed the food and the atmosphere was very pleasant.

After dinner I went outside and took a walk. The weather was nice and the town was very peaceful. I enjoyed the walk and the fresh air.

On the train back to New York City, our coach stopped by several towns along the way.

We stopped in a small town for about an hour.

We stopped again in another town for about an hour.

We stopped again in a third town.

We stopped again in a fourth town for about an hour.

We stopped again in a fifth town for about an hour.

We stopped again in a sixth town.

We stopped again in a seventh town for about an hour.

We stopped again in a eighth town for about an hour.



למחקר זה שמי פטולו ותא'

א) קביעות קרייטריוניים ושיטת טופוגרפיה לגובה וחרבנה של אמות געלוות בטרויקרים שודיין.

ב) קביעות דרכי שיטתיות אשר יובילו לתחמורות מערכות אל פתרונות געלוות בעיירה.

אחריו ולא בדוחן לגנט ליפויו פסודר בגושם האני שדרה גושגה גפסלה הרשורה ואל' גדרה בידיגו אם הכליל לפנק אחור החומרה, יש לבא אם עוזרת המחק מכך חלקיים אשר מוכנים חומץ אם חולזק הא"ל.

חלק (א) קביעות קרייטריוניים ושיטת לגובה וחרבנה אל פתרונות אקלוט כטוריוקרים צורביה גפסלה חלק זה תגונם הצבע לאיסכיקה של שיטות מוציאים ע"י בחינה המודעה מטוביוקרים של געלוות והרבב יבואן נספר פלביון

שלב 1) המכנה וארטם של קרייטריוניים לבחינה החומרה מטוביוקרים גלליין אל הנקודות. רשותם זו לא תוביל אם קרייטריון של עלוות מוציאים אשר לבוי מיעוט בחינה מטודת.

שלב 2) תגדיר העמגוריות מטוגנות של מוציאים אשר עברין יש לקדוע אם אקייטריוניים האמוריהם. דבר זה גובע מטור החומרה שלגביה קביעות מטוגנות של מוציאים אשר כל אום מארן גודעה לפניו מכלול בעיומ אחר, קיים בו כמה מידה מוגנה לחישות הביצועית.

כך לפרט יימכדי שחקלי קרייטריוניים מוציאים מטוגנים לייעוד המבנה (בימה דאר, בית חולין, וכו') מהתו לחתמי ייעוד לקבוצה זו או אורה ייקבע משקל שיוקבב לאוזו קרייטריון.

העקב אחר המבוקשות והחומרה של ארויקרים יעתה אף הוא בסוגרת אוזן הקסבוריות,

שלב 3) מון משקל לכל אחד מהקרייטריוניים והוא גבעו שלב 2. כטדור יתיה משקל מוחהו לקבוצות השדריקרים המוגנות שלגביהם שלב 2, וזה יבנה אם מושך מטוגנות המטוביוקרים איזון אפשר לבחיך למוציאים גביזן עבור עמינית בפנתן של קרייטריון גדרון. חסן מכל המטוביוקרים על בקירות מושן יכול לקבל מוציאים עבור עבידה במל מטוגניהם יקבע ב-1000.

שלב 4) יצירוה במיס להערכת עלוות המוציאים. מזען כי מדריכם הועלות מוחהו רק בעלוויות תישיריות אקסזרות בעקבות ארויקרים והיא מניה בדוחה על נחבי חכמיות. (כל גאנטוקרים של עלייזות עקיירונות בגזען ערויים מהזקה, מיטון וכו'). יבנאו אם כינזים גטוגרים קרייטריוניים אשר הוגדרו בשלבים מזודמים). מעתה רשותם של סדרתי חכמיות העכדיות



כשהר כל שמייך יקבל סופר בקדרכו כחומר לעילו היחסית. כל דבר הבלתי מסופר זה בנסיבות המתחייבות לאזמוד טפייך וסיבוכו כל המכשולות ימקבל שוך המכשול און עילו חקורה של המודיעים הבידין והמאנדר אנטואה בין תחוכיות השודרה אשר מזוודה פירושו לאזמו המרויגם.

על מזה לאשטי גם השוואת בין מחרותם לפורוייקט שוגרים אשר הוא דאות שמייניכים להזוחן האנדורייזם, ובן בכרי לייאזר נמניגים למשך אחר מההפריזם, יש לעכדר פאמם תעמידה על עילו מרויקט כללים לאנש מידה של עלות/יחידה (כגון עלות ל- m^2 שטח נטו, עלות למשתת בעמיה חולמים ועוד).

שלב 5) קביעת התוכנית להתקנת מדורות העלות לאזור עמידה תחוכית כבונן קרייטריוגדים המודבקים בגבליים וקריטריון הועלות אשר חוגדרו כשלבים חזודפים. טכניון זו יכלת להיוות סבוכות על בדיקת היחס בין המשוררת המבוצעת ובוטרי הבקדנות שנקדרו כבונן המודבקים בעליין העלות (או עלות/יחידה) המבוצעת אף היא בקדדות כדי שטוטר בפנינה שלב 4, ב"ב יש רקום זה לבירוק מיחס שבין חוממת מזרעה לזרמת עלות.

תלין מחרום דוגמא להבטים אגיון חגייל (ראה שרטוט):

תלין

תלין

תלין

תלין

תלין

תלין

כדי כי לפניו פלוס חוכניות א', ב', ג', אשר כל אותן מלחמות מהוות פתרון מכך או נושא המשמעות. מספר הנקודות אשר צוובקו לכל אותן מהוכחות אלו בדקדקנות

חוכנית	מספר הנקודות שנקבעו	בהתאם קולות		זיהוי מזרחה/מערב
		בכוחן אורכטיזלי	בכוחן מילוי	
א	900	900	800	0,89
ב	1100	900	900	0,62
ג	1600	950	950	0,59

מההיבנה הב"ל דואים כי תיימן השוב כיותר בין מזרחה לעלות קיימת במוכנית שהיבנה מוקחת זה גם הזרחה ביחסו מבחינה עלות בלוט. אם דראודכו לתמוך חוכנית זו במוכנית ב א' ג' אשר מגדלת שודקיזידליות גותגלה מזרחה גזרה יומר הדבר את היפוכו כי מזרחה מזרחה וזרחה עלות.

הקלות	זרחה מזרחה	זרחה עלות	תפקיד
א ע"י ב	900 - 800 = 100	900 - 800 = 200	0,90
א ע"י ב	950 - 800 = 150	950 - 800 = 700	0,21

זרחה מזרחה אשר מקבלת כתובות משקעה גותגה גזרה יומר במקרה של מחלוקת נ-ת-הקלות נ-ב-איינט כדיין מזרחה מזרחה אשר קצתן פרט ביחס לבודל של חוסמת השעון.

שלב 6) הסכם הדואש למיכון מוץ שילובו במערכת האכטה כתבי כמיות אונומטיזם וחוץ נציגו טריטוריות ועיירות והקדימות בחכמי שדרירים אלה יזבבו עד המועד הראשון. חלק מהבאים אשר לדעתם מחייבים להאנן למיפוי חוף א) סדרת העלות, ב) גבירות נטרופים אונדרם יפה מזרחה - עלות-פדרו-יקסם נטייבות לנטגדירות הטבות ופעוק אחר השתרעות יום זה.



אלק (ב) אכיפה דרכיה אשר יזובלו למחזורנות

מטרת האלוות בעקב

העכוון על המצעדים והאיסום לחסימה מודרנת העלוות, אשר פורסם חלקן מראטץ על המריגמות וAKER הייביט למשפט כבלי בקרה לבחיקם התשומורת, ניתן לאכיפה על אכזרון המשוללות האבירות

1) העכוון פערמת רשות ופיעקב אחר מוגרת מפלצת בקשרוריום הסדרות של השופטיקיט, כדי שכך חוץ נזכר חלק א', יש מקום לבחכה עירוף זו למייניך אך מסקנת דיבור הקשרוריום וחק מסע פנורם בעקבותיו צוטטיה.

2) הקם גוף אשר יטפל בפעיטה תג"ל, וחגורה אנטידריין, אכזרו, כפיפוחו וסוכניותיו.

3) עבדו הצעות לאפריאיט עבדו שיפור מודרנת העלוות. אפריאיט אלח' ייחד טיזוטריים למטען ומכעיטים בכפיות לפגאיים מוגדרים אשר יסודו מטגרת התאזרות האנודורה. האדים אלם יכללו גדרת אנטגרה והאזרה להגשה מצעות שיפור מתקדמם ומתקדמים ומחכמים, וועלם לבחוקם התאזרות דבלליות לקביעת אפריאץ בהנחות לתרומות הבדיקה.

4) אסוך ועבדו מוגדרים אונדיות השפעה צורצן חכזרן שוגות (במלבי' התכזון הסודיים) על מודרנת העלוות. פועליה זו מתחם על האפריאיט ומטבזדרות אשר כבר נועד בשעה זה בארץ ובאו"ל וכן על עבדות אונדיות אשר מושלטת בעמיד. יתכן כי אכזרען בס עבדות מתקר ביזמת חוץ המטפל אשר ימליך על עיריכן בגדרות אשר לדעת יהיז אנטוגרים בדיקה.

5) גיאול הלקטים אשר הזנקו בזאתם מהעלאת האפריאיטים ומטבזדרם חמוצים אונדרת השפעה צורצן התכזון על מוגרת העלוות. גיאול זה יושב בראש וראשונה פ"י. סילובם חכזרן על לקחים אלם בפעיטה אוישות זחצקה אחר מוגרת העלוות, על מנת לייצור גומי מוגדרן להעדרת המריגיטים בעמיד.

כבר כן יש לפציג פעולות מרסות, אסורה וחוורכה אשר בתן יזובנו מורי פעם הלקטים המטוריים, על מנת להעדרות לפציג רהטן וככל הנראה של מתקדמים ומכעיטים.

הכוון לפריון העבודה והייצור

תל-אביב, רוחן הנוריתה סולר 4 • ת.ד. 7000 • טלפון וו.וו. 25



תאריך 10.6.68

בתשובה נא להזכיר:

ליד משרד העבודה
ובשותוף
ההסתדרות הכללית של
העובדים העברים באין
החוחדות בעלי התעשייה
ונגדות האיגנינרים
ומארכיטקטים בישראל

לכבוד

איינגן, מ. גולן

סגן מנהל מע"צ

תל-אביב.

א.ג.

הנדוץ: מערכת תכנון ובקרה

בהתשע לשיחותינו בנדוץ, הנדי מתכבר להעביר לעיונך הצעה להקמת
מערכת תכנון ובקרה של הקמת פרויקטים.

גראות לי כי לאחר הנסיוון בביצוע שנרכש כבר ע"י מע"צ, בתכנון
ביצוע של פרויקטים בודדים שנעשה באמצעות חב' ייעוץ פרטיזות,
ולאור הפרובלטיקה בתחום זה, יש צורך חולך וגובר להקמת מערכת
בקרה כnell. אשר משלב ידע מחום תכנון הביצוע ותוך מחום נימוח
מערכות ושיטות בקרה.



עם התגברות של פרויקטים אשר מידת מרכיביהם וולכת וגדלה, מתעורר הצורך ביצירת כלים יבטיבים לתכנון רצינובי של מהלך הקמת הפרויקט, לא רק בשלבי הביצוע אלא גם בשלבי התכנון, ואשר יאפשר בקרה ותחערבות, כשתgalות אי התאמות בין התכנון והמציאות.

כל מנגנון זה חייב להיות בנוי כך שתתאפשר אפשרות להפעילו הן את התכנון והן את הבקרה ברמות שוגנות החל מהתארים והפרויקטים הבודדים וכלה בדרג המנהל הארצי. במערכת זו יוצע כל דרג את התכנון ב"קגה מידה" המתאים ויקבל את הדוחות לזרוך הבקרה במידת הפירות אשר דרשו ברמה זו.

המערכת הבינורית הטררכ בחלוקת הגדול, להענן על עבודה בתחום המחשב. סיבתה זו יידרש נזונה ותכנון סדרבויה מפורט, אשר במסגרתו ייקבעו סוגם ותוכננו של הדוחים השוגנים שהמערכת תספק, חכניות המחשב הדרושות, סוג ומבנה הקבצים, הנוחים אותם יש להזין וכו'.

וממליץ כי התכנון יקוו בחשבונו את ספירה הטיעונית התקנית של עבודות בניה אשר נמצאת בשלבי הקמתה, ע"מ שההיא אפשרות לשלה בבואה העת אחד הקבצים המרכזיים של המערכת.

בטרם ייעשה נזונה המערכת חבויה סקירה מקיפה של סוגי הפרויקטים אשר מע"צ, משלל בהםם, הפרויקטים יstorגו בהתאם לביעות תכנון הביצוע המביבנות אותם. לכל קבוצה פרויקטים כזו תקבענה הנחיות אשר במסגרתן מעשה הבחירה של אלטרנטיבות תכנון בוצע מאיימות.

בהקשר זה ראוי לציין כי המערכת תהיה מסובלת לטפל גם בעיות תכנון בוצע אשר איןן הכרוכות בס- SCHEDULING דוקא. בין היתר אלו מציעים לישם את טכניות האופטימיליזציה של חקר בזעים (SEARCH RESEARCH) במרקם אשר להן מאפיינות טכניות אלה (במיוחד בתחום העבודה עפר). ב"כ תהיה אפשרות להכין תוכניות בוצע אשר תתחשבה בשימוש מאוזן במסאים השוגנים.

בנוסף לסקיר אשר הוזכר לעיל ואשר במסגרתו ייחשטו בעיות תכנון הביצוע של סוגי הפרויקטים השוגנים, מעשה גם בדיקת הארכיים הקיימים בדרגים השונים לגבי תכנון ובקרה מהלך הפרויקטים. הבקרה יכולה להתבצע לפי אזכור לאחד או יותר מתוך שלוש הגורמים: זמן, מיקון, וכשמדובר בוצע עצמי – גם מסאים.

עם סיום הסקר והבדיקה הנ"ל יוצע תכנון המערכת אשר יכולת הכנת תוכניות המחשב הדרושות, קביעת התוכן והגדלת של הדוחים השוגנים, הנחיות לבני אספה נוחים למערכת, סוגים ומבנה הקבצים הדרושים, תוכניות המבנה של המערכת כולה עם הקשרים והזיקות בין האלמנטים השוגנים וב כתיבת הנחיות הסבר ותפעול מפורטות.

2020-07-07 - 10:00 AM

It's another hot day and it's already 11:00 AM. I'm not sure what I'll do today, but I know I have to go outside, so I'll just go for a walk.

After a few minutes of walking, I stop to rest. It's so hot; I feel like I'm sweating. I take off my shirt, remove my sunglasses, and lay down under a tree. I'm sweating right now, but I still have to walk further.

I lay down under a tree, take off my sunglasses, and lay down. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating.

I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating.

I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating.

I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating.

I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating.

I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I lay down under a tree, take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating. I take off my shirt, and lay down under a tree. I feel like I'm sweating.



ע"מ לחבפית הפעלה תקיןת העיר פולח הדרכית ענפה אשר במסגרה זו סבר, באופן יסודי,
מבנה המערכת ואופן הפעלה.
מהחר והבנה טוביה של המערכת כולה דורשת ידיעת יסודית של האלמנטים אשר עליהם היא מושתת,
כלול הפעלה הדרכית האמורה גם הכשרה בפרקם נחקרים של שיטות חכון הבזוע. הידע
אשר ירכשו מהתפקיד הכשרה זו, בתוספת להנחיות התפעול המפורטות, יאפשר שימוש יעיל במערכת
לא הדקוקה לגורמי חז. ניתן להרחיב את היקף פעולה הכשרה זו ולכלול בכך גם את הקבלנים
המבעאים עבודות עבורי מע"ץ אך ע"מ לוודה שהתכנו שליהם יתאים למערכת ותוך ע"מ לשפר את
רמת הידע שלהם בתחום זה.

The main point of this paper is to show that the common reading of the text
cannot happen independently.

One reason often given for this reading is that the text is composed of two parts, the first
of which consists of a series of short, simple, rhythmic, repetitive formulas,
and the second part consists of longer, more complex, rhythmic formulas.
The first part ends with a short formula which repeats the first formula, and
the second part begins with a short formula which repeats the second formula.
This is what is meant by "the text consists of two parts, the first part
consisting of a series of short, simple, rhythmic, repetitive formulas,
and the second part consisting of longer, more complex, rhythmic formulas."
The first part ends with a short formula which repeats the first formula, and
the second part begins with a short formula which repeats the second formula.

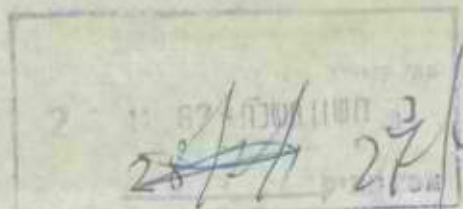
המכון לפריזן העבודה והיצור

תל אביב, רוח' הנרכית סוליד 4 • ת.ד. 18001 • טלפון 1325

17.11.67

תאריך

גמשובה נא להזכיר :



לכבוד

ה"ה - שושני, שקד, רובינסון, פלב

מאת: מחלקת הבניה, המכון לפריזן עבודה,
תל אביב.

, א.ב.,

הגדודן פרוגרומה לסקר על בעיות סטנדרטים
בחיאור והagation חכון אדריכלי והנדסי.

בהתשך לישיבה שהתקיימה בנדון מיום 5.11.67, הנקו מתכבלים להציג
בזאת פרוגרומה לעירicity סקר סוקdem בנוסחא.

הסקר יתאר ויגדר את החומי הסטנדרטים ורק עם סיומו ניתן יהיה
לקבוע את מידת העובודה שתדרש לקביעת הסטנדרטים בכל אחד מהחומיים שיוגדרו.

התקציב לעירicity הסקר הנ"ל מוערך בכ- 28,000 ל"י, בהתאם למפורט
במסמך הרצ"ב.

אוודה לכם על אישורכם, על מנת שנוכל להתחילה לעבודה המשנית.

בכבוד רב,

א. קְרַמִּינְסָקֶז

הנדיך לבניין

10.12.67

① או גלן גולן גולן אוניברסיטה האנרגיה החקלאות הרים.
ואלה וריה.

② או גלן אוניברסיטה חקלאות גולן האנרגיה הרים.
היקף 10,000 ל"י. מפקה הדר גולן החקלאות (היאסן)
סערת 68/69 (היאסן). 28.1.68

ליד משרד העבודה
ובשיתוף
המחודרות הבלתי של
העובדים העובדים באין
המחלדות בעלי התעשייה
וארגוני האיגניררים
והארכיטקטים בישראל

פְּרוֹגְרָם לְסַקֵּר עַל בָּעִירָה סְטֶנְדְּרָטִים בְּחָאוֹר
וְהַבָּשָׂמָן אַדְרִיבָּלִי וְהַנְּדָסִי

לחלץ נחונת רשיון הבנייה והאפשרות אשר חייבותו למצבוא את שובתן לפני הכנה סטנדרטיט האפודרים. בצדין מופיעות גם משובות פשורות לשאלות אלו כבסיס ראשון לעדרית הסקר.

ובכן כי החשובות הסוגיות אשר תתקבלה בתוכאה מהסקר עלולות להיות שוננות ולבן יש לדאות בחשובות הביניהן כאן רק מעין "קידוב ראשון" לפרטין. בחלוקת השני של הפרויקט מוצעים דרכי להשגת החשובות הסוגיות בסביבה הסקר הראשוני.

א. מה היא מידת הצורך בהנחת סטנדרטיטים למסכי חכון אדריבלי וחנדסי?

על מנת לענות על שאלת זו יש לבדר מה הם היחרונות והחסרונות אשר מחייבים להנחתה סטנדרטיטים האפודרים.

בין היחרונות ניתן לנحوו את הקודות הבאות:-

א. הקלת עבודתם של גורמים הבאים במגע עם מסכי התכון אשר נובעת מכך שהאנטיטים הטפלים בחומר זה לא יטרבו להחאים אם עצם כדי פעם לפעם לצורה הגשו של מבחן זה או אחר. כל מי שיחפש לשאוב אינפורמציה מסוימת מהחומר הג"ל ידע היכן עליו לחפש אותה.

ב. יצירה שטח תקשורת איחודית יותר בין הגורמים הטפלים בהקמת המבנים, אגדות האישוריות של פירושים טוביים ואין הבנות אשר צומחות על רקע זה.

ג. הבתוות הכללתם של פרטיהם המרכזיים אשר במקביל הקים עד כה הווסtro לפעים במסכי המבון.

ד. הקלת **הטבול (HANDLING)** בחוכניות ובנטחינה עקב קביעה בזרם וזרמה אחידים.

החסרונו שבהנחת סטנדרטיטים הוא בכך שהכח מתפרק אוניה של מסכי חכון חדiros השפעה רבה יותר של עבודה. אולם נראה לנו כי מפקץ זה כדי לאור תימרונו אשר מבינו. כי יש להניא שבסדר הזון, תוך כדי התרגולות של הטכנולוגים, חלץ ותקנן כמות העבודה הנוספת שיש להשיק בהקמת החומר התקני.

אחר וקייםים טוביים שונאים של מסכי חכון בהתאם למטרות השונות אשר אוון הם גועדו לשימוש, יבחן כי צריך לבחון את שאלה החזרה בתוכנים לגבי כל אחד מהסוגים האלה לחוז. דבר זה ייעשה בנסיבות של כמה מחשיבים הבאים.

2. מי הם הגורמים השוניים שעבורם מיעודים מסכי המבון ההנדסי ומה הצרכים שלהם?

א. המזמין - אשר זוקק לחוכניות למטרות הבאות:-

1. על מנת לבדוק באיזו מידת מתאימות החוכניות לצרכיו ודרישותיו.

2. לצורכי הוצאה מכרז ו/או ניהול מ"מ למסירת העבודה.

THE CHIEF CAUSES OF THE DEATHS OF CHILDREN.

Very few deaths among children are caused by diseases peculiar to them, such as measles, diphtheria, &c., but the chief causes of death among them are the same as among adults.

1. **Injuries.**—The most common cause of death among children is the result of accidents.

2. **Infantile Malnutrition.**

3. **Measles.**—This disease is the next most important cause of death among children, and it is the leading cause of death among children under five years of age.

4. **Diphtheria.**—This disease is the fourth most important cause of death among children.

5. **Whooping Cough.**—This disease is the fifth most important cause of death among children, and it is the leading cause of death among children under one year of age. It is also the second most important cause of death among children under five years of age.

6. **Measles and Diphtheria.**—These two diseases are the next most important causes of death among children.

7. **Measles, Diphtheria, Whooping Cough.**—These three diseases are the next most important causes of death among children.

8. **Measles, Diphtheria, Whooping Cough, and Infantile Malnutrition.**—These four diseases are the next most important causes of death among children.

9. **Measles, Diphtheria, Whooping Cough, Infantile Malnutrition, and Injuries.**—These five diseases are the next most important causes of death among children.

10. **Measles, Diphtheria, Whooping Cough, Infantile Malnutrition, Injuries, and Infantile Malnutrition.**—These six diseases are the next most important causes of death among children.

11. **Measles, Diphtheria, Whooping Cough, Infantile Malnutrition, Injuries, and Infantile Malnutrition.**—These seven diseases are the next most important causes of death among children.

- ב. מחשב הכספיות של המזמין.
1. לצורך חישוב הכספיות להערכה סופית של עלות המבנה.
 2. כב"ל להוצאה מכרז.
 3. לבדיקת החשבונות החלקיים והסוציאים של המבצע.
- ג. מחכמי הקונסטרוקציה ומתחכמי משנה אחדים – לצורך חיבורם הכספיות שבחום אחוריותם.
1. לשם בדיקת כתוב הכספיות המצוור למכרז, במיוחד במרקחה של חוזה פואשי.
 2. לשם קביעת מחירים לסייעי העבודה השונים בהתאם למאור שבמסמכי התכנון.
- ה. המבצע:
1. לשם בוצע העבודה בהתאם לתכנון.
 2. לשם עיריבת השבוגות חלקיים וסוציאים.
- ו. המפקח – לשם בדיקת התאמת הבוצע למסמכי התכנון.
- ז. המפקח – לשם חאים בין המתחכמים והמבצעים השונים על נוטלים חלק בהקמת המבנה.
- ח. רשות מקומית וועדות בגין ערים:
1. לצורך בדיקת התאמת המבנה למסגרת האב – חיבורם שבחום הרשות.
 2. לשם בדיקת קיוםדרישות סגיטריות, הב"א ועוד.
- זה המס הتسويים השונים בהתאם לצורךבי הגורמים הנ"ל ומהו מידם הזורן בתקינה לגבי כל אחדتسويים אלה?
- א. מסמכי חיבורם שמיועדים לomezין למסירות אשר צוינו בסעיף משנה א(1) ו-ב(1) לעיל.

לגביו מסמכי התכנון אלה אין צורך בקייעת תקדים מאחר שהם רק מעין טקסט לאחנון מפורט יותר, מה גם שטטיוסה זו עוברת שלבי תכנון ושינועים רבים. סיבה זו אין מקום לקבועتسويים זה מוגדר אשר רק תקשא על מחדך שכלוונו של התכנון וקלוחבו לדרישות המזמין.

ב. מסמכי חיבורם שמיועדים להוצאה מכרז.

מסמכי חיבורם אלה נועדו לomezין ולמשתתפי המכרז (ראה סעיף משנה א(2) ב(2); ד(1); ד(2)). כטו כן ממשים מסמכי חיבורם מסוג זה לצורך עיריבת ובדיוקן השבוגות אחר ובאמצעותם לבדוק התאמת בין עבודות שנעשו לפוי תכניות הבוצע ובין עבודות אשר מוגיעות ברשימה הכספיות של החוזה (סעיף משנה ב(3); ח(2)).

לגביו תוכניות מסווג זה יש מקום ליאזר רקנים בעיקר משפט שהדבר עשוי להיביא

the first of the year, and the second in October. The
second is the most important, and the third in November.
The first is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
second is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
third is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
fourth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
fifth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
sixth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
seventh is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
eighth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
ninth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
tenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
eleventh is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twelfth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
thirteenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
fourteenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
fifteenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
sixteenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
seventeenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
eighteenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
nineteenth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twentieth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-first is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-second is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-third is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-fourth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-fifth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-sixth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-seventh is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-eighth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
twenty-ninth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
thirtieth is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked. The
thirty-first is the best time to plant, as the ground is
then dry and the soil is more easily worked.

לאחדות בחבנה סעיפי הפעודות ולמנוע מלה פירושים שונים על ידי כל אחד משותפי המכרז
(עמ' חמוץין ונגידו).

ג. **תובניות הביאו.** אלה משמשות לפטרות בזען, החשבונות ותכנון מENCH אשר פורטו בסעיף
משנה ח(1)(2) נ' ז' ובן ב(3) ו- ג'. לגבי תוכניות מסוג זה יש זראי מקום להנחייב
תקדים לאחר זהן מהירות את החוליה האחורה של החבנה לפניה תרגומו למציאות וכן משום
ທוכניות אלו משמשות מספר גדול של גורמים לפטרות שבסורה.

ד. **מסכמי תכנון המוגשים לבורבי הוואה רישיונות למוסדות רישוי** (ראה מסעיף משנה ח(1)(2)
כאן דרישה הסטנדרטיזציה על מנת להבטיח את פירוט כל אולם הדברים אשר מוחלים תנאי
למתן הרשיון וכן כדי להקל על האיפול והאיסוף בארכיונים של ~~הרבבות~~. בשיטה זו קיימת
לפעמה סטנדרטיזציה מסוימת אשר מחייבת בדרישותיהן של הרשיונות לגבי התוכניות המוגשות
להן. יתכן שלגביה חומר המשמש למברץ ולגביה חומר המשמש לבזען הדרישות הניתנת חופפת.
לעומת זאת יהיה שוני בתקנים לתוכניות המוגשות למוסדות רישוי.

4. מה חיברים להגדיר הסטנדרטים?

הגושאים אשר חיברים בהגדירה המשותפים לשני תחומיים עיקריים - תוכנים של מסכמי
תכנון וזרם.

א. גושאים הקשורים לתוכן של מסכמי תכנון:

1. הגדרה דברים אשר חיברים להיות מתוארים בתוכניות השונות (כברן מספר החזיות
והתחדים, חואר סובי הטיח השוני ביחסות, רישנות ברזל בתוכניות קוונטרוקציה,
חוואר חגורות הבטון בקירות וכו').
2. חוות תקבי של עבודות המוגדרות בספרדים. כוונת זה זוכה אמנס לטפל במסגרת אחרת
(הבנת ספרית סעיפי עבודה וקודיביקציה) אולם לדעתנו יש מקום לשלב אותו בסוגרת
הסטנדרטים האמורים מאחר והפרטים שבהם חלק אינטגרלי של מסכמי התכנון.
3. כחמת חוקית של פרטיהם מצחים לשפטות, אשר חייבת לכלול בין היתר את שמותיהם וחתימותיהם
של האנשים אשר הבינו אם השרותות ושל הבודק האחראי לתוכנית, תאריך הכנה, בינוי
~~הקדמי של~~ ה�建ן של השירות מהור הפט (בחחאמו לנושא השירות), תאריכי שינזינים עם חוות השירות
ומיקומו של השינוי בנסיבות המתאים ברטוט, פוזחת השירותות וכו'.
4. ערכיה התקנית של מערכות (סיטים) לשפטות.

ב. גושאים הקשורים לצורה של מסכמי תכנון:

1. גודלים סטנדרטיים של שירותים.
2. כפוף וחווק תקבי.
3. סימנים מסוימים אחידים.
4. רישום מידות.

5. קווים וכתיבת.

6. קנה מידת הקבוי לשרטוטים שונים.

5. אלו סטנדרטים קיימים בארץ ו בחו"ל ומה ניתן לנצל מהם?

בארץ כמעט ולא קיימים סטנדרטים אשר מטפלים בנושאים אשר הזכו לסייע עד כה הם גודל, כפול ותיכון שרטוטים (ח"י 130, 134) אותיות לבוחזות (ח"י 135)

רשומים למידת ואיזון מוצקות לבניין בלבד (ח"י 190). ב"כ בסקרור התקנים של ברמניה, בריטניה, ארה"ב וברחה"מ. אפשר לומר כי בארץ אלו המקבילינו ייש לאיןין בין החוקים

הברמניים את 6781 נווע (כוחות התקינות לשרטוטים טכניים), 6 DIN (מeters, חאכרים וחאודים מידה), 199 DIN (כניםים התקנים לשרטוטים טכניים) וכן 6789 DIN (סיסטטיקה של מערכות שרטוטים). אם כי התקנים אלה מיעדים לשרטוטים בעלי אופי תעשייתי

סביר להניחם לביעות המיוודאות של שרטוטי בניין, נראה כי אפשר לנצל את המתוקינה וכן כנה

תירועוניות המובאים שם, לשם הכננת סטנדרטים דומים עבור ענף הבניה. בין התקנים הבריטיים נזכיר את

DRAWING OFFICE PRACTICE FOR ARCHITECTS AND BUILDERS 1991 (DRAWING OFFICE PRACTICE FOR ARCHITECTS AND BUILDERS)

אשר מטפל בעיקר בנושאים הקשורים בצורית החיאוגניה של השרטוטים (מידות של גליון שרטוט, קוים, פידור היטלים, קנה מידת, סימנים טוסכמים, שיטת העתקה וכו'). ב"כ קיימים בו פרקי

המקודש לשרטוטים מזחים עבור שרטוטים. בקנדה פורסמו ע"י המועצה הממלחתית למטרוטים

(CANADIAN GOVT. SPECIFICATION BOARD) הנחיות להכנת שרטוטים ארכיטקטוניים

(ARCHITECTURAL DRAWING PRACTICES Doc. No. 33-GP-4) גם מספרק זה דן בעניינים

השייכים לגורלה וכן יש בו פרקים בנושא של פרטים מזחים, רישומות נגרות ורישות גמר. נראה כי בשטחים האמורים ניתן להשתען על הפרטום הקנדי בסיס, הן עקב הייחודה מקיף והן משומש שודדים המוצגים בו חואדים בדרך כלל או המקובל בארץ.

לבסוף בראונינג להציג את שיטת ה- CBC (COORDINATED BUILDING COMMUNICATION) ראה - JOURNAL OF ARCHITECTS מרץ 64 - אוקטובר 65).

שיטת זו מכוונת להשתתפות כל התקשורות בענף הבניין על מערכת אחידה ומוקדמת של הפעילותם הקשורות בבעלות של פרויקטים. בסוגרת השיטה קיימים בפרק המוקדש למסמכי התכנון ויחבן שיש מקום לנצל כמה תירועוניות המובאים שם.

6. באיזו מידת מושדר השימוש בחוקים הקיימים כבר בארץ?

במושואה לארצאות אחרות ניתן לומר שהשימוש בתקנים איןנו נפוץ. הסיבה לכך נעוצה מראשה בכך

שהתקנים הקיימים מטפלים אך ורק במנספר נושאים שליליים וכן משומש שמאך מרבית הגופים המטפלים

במסמכי חכנק לא קיימות דרישות המכאייבות הקפדה על התקנים אלו. מתוך יוזאים מן הכלל נציגין

את הרשויות המקומיות וגם ועדות בניין ערים אשר מחייבות למכנניהם צורה ותוכן מוגדרים לתוכננות ההגשה.



7. מה הן הדרישות להחדרת הסטנדרטים?

בדרך העיקרית לכך נדרשת לנו כפיפות הסטנדיילטם ע"י הגופים אשר מוציגים את התקנון אוולם בלבד זאת יש לדאוג להחדרתם של התקנים גם ע"י פעולות הסברת ופרסום פונCTION בקרבת ציבור המכוננים לאחר והדבר בא לשורתם גם אותם. כ"כ ראוי לשלב את התקנים בKİNESSAI ליז'וד השירות וסקוזות אחרים אשר נלמדים בบทי הספר השכניים.

על מנת להקל על הפעולה האנומלית דבוי כי כל התקנים יהיו סרכזים וסוסדרים לפי גושאים בקובץ אחד.

דברים לעירית הסקר המוקדם

מהו השאלות שפורטו לעיל ניתן להצביע על שני סעיפים אשר חייבים לרכז את עיקר המאץ בהבנת סקר זה:-

1. מה חייבים להגדיר הסטנדרטים?
2. מה הן הדרכים להחדרת הסטנדרטים?

חשיבות נסיבות לשאלות אלה עשויה להבטיח הכנת התקנים הכליליים וקליטתם ע"י העדף. על מנת להביע חשיבות בנושאים אלה וכן בבחירה הנושאים אשר פורטו בחלקה הראשונית של הפרויקט, יש צורן לראיין אנשים הנשטייכים לבוגרים הנזקקים לפנסבי התקנון וכן את המכוננים למשמעותם. ראוי לחקיף במיוחד גורמים אשר עוסקים בעניין בקנה מידה נרחב וואר דריך ידיהם עובר מספר דבר של תוכניות. לצורך פעולה זו יש להזכיר רשותה של כל הסוחרים אשר תבצע כיסוי מלא ותולם של כל זרכיו העדף.

הריאוונות יגוחלו על בסיס שאלון שבו יפורטו התוצאות אשר חייבים להיות מוגדרים בסטנדרטים העתידיים. הפרוט אשר יוכן ע"י המכוון יהיה דושאני בלבד והוא יורח בוחר מחלק הריאוונות, בהתאם להצעותיהם של המרואיבים.

במקביל לביהול הריאוונות יערך סקר של הסטנדרטים הקיימים בארץ ובחול"ל ע"מ לבדוק אם האפשרויות לשילובם בנוסא. עם סיום הפעולות הנ"ל יוצע הצעה סופית אוזות התוצאות אשר יוגדרו בסטנדרטים ובן יוחנו דרכי להבנה הסטנדרטים והגדמתם.

לאחר שיושם הסקר המוקדם ניתן לגשת לעצם העבודה התקינה אשר תקבע ובפרט אם הסטנדרטים בכלל אחד סתומותים אשר הוגדרו. את מהותה והיקפה של עבودת התקינה אפשר להעריך רק לאחר עירית הסקר המוקדם.

עירית הסקר חנוה וחרוץ על ידי ועדת אשר בה ישותפו נציגי משרד הבטחון, השיכון ומע"צ. הוועדה החכמת לאישור חוכמת הפעולה המשנית של כל אחד מחלבים הב"ל, עם גמר הסקר המוקדם חטף ועדת זו בצוירוף גורמים נוספים גם במגע של עצם הכנה הסטנדרטים לאור ממצאי הסקר.

לוח זמנים משוער:

אנו ארכדים את הזמנים הדרושים לבצע העבודה הנ"ל כדלקמן :-

1	חודש	לערכה שאלון וקביעה מדם
4	חודשיים	עריכת ראיות במקביל
		{ סקר תקדים קיימים

עריכת החומר ענasp ועובד החומר הפטנדרט

סח"כ 7 חודשים

תקציב

הסקר יעמיק 2 מהנדסים וחתקציב כולל ריכוזו של הסקר מוערך בסביבות - 28,000 ל"ג

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

1970-1971

23
מחלקה לעבודות ציבוריות
רח' לינקולן 3, תל. 623271, ת.ד. 20101, מ.א.

תל-אביב, ינואר אדר ב' תשכ"ז
23.3.67

✓ 27/4/18

27/4/19

לכבוד

מר א. קמיבסקי

המכון למדיום העבודה והיזיון

רח' הנרייטה סולוד 4

תל-אביב

אדון נכבד,

הבריך : דריש פועלות המכון בשטח מבניה

פברואר 67

אני מודע מודה לך עבורי מפגזה דריש זה. מתוכנו
אני למד כי אתם מקיימים קורסים להשתלמות מתקני בנייה של
שירות המכון, קבוצאים וכן מוחלים מחקרים בארכון ודירותו,
שירותים בנייה מושגים ועוד.

אני מודע מוע梗יגים במושגים הנ"ל ומחבטיים
בבניות מקבילות. עוד נסובם למתוך אמצע בינויו החסתמות
אולם אודה לך אם מוגיל להפיכך לי דרישות שוטטות במושגים
אלה וכן מחקרים שאתה מפרנסם.

כבודך רב

ה/
ס. טוֹטְנִי

אדראבל ראי

תעתוקה מר בולין

מר זיו

מגבדים מוחזק י-ט, חיטתה, מ"א וחמדוץ,
הצון, הדרכות

מר בניין

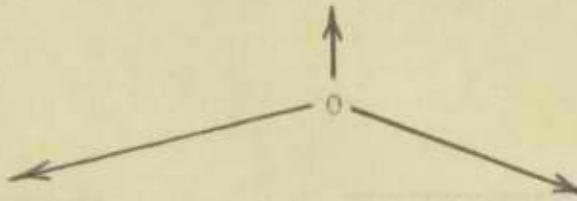
חיקת תאורם - להבילה, למיציגן, (לאו גראן)

תכנון פנים, תכנון חוץ, (התחלת וסיום בזווית)

מעקב אכיבתי

(מלה משונית של מעקב זה - סטטוסקייה לקרוון האביבות)

עריכת קונצראטיבנה
על סמך טפסי טיפול שבוציאים
מתוך מכתבים והעתקי מכתבים
על סמך הודעות שלוחות והעברה
על סמך דוחות מיעדרות
על סמך ישיבות תאורם



מלוחות קיר
מעקב משלים מתוך מעקב כללי
מכתבים, טלפונים, מגע אישי
תזכורות לביקורת הפעלה וזירות הפעילות
אמצעי משנה: מ.מ., שליחת נציגים

קשר וריגיון

איסוף, פגורה והפצת "කגוז" וגחרוגים טכניים
מו"מ עם מוסדות, הניות ודרישות
בדיקות וריאוקל הנוהלים במחלקות

אל : מר זיו, סגן מנהל מע"צ (מיינל)
מר בניינש, ממונה אונ"ש
(חומר ובקורת, קישור מוסדות
דשו, בתי חולים-בתיכנון פבוגים)

8.1.1967

בקרה והפעלה בתיכנון מע"צ - השיטה התקיימת וההתקבשת

לדעתי שיתכננו (יחסית לבוכח האדם האפסי - מר קורנבלום = 2% בקרת, 2% דשו, אובי = 4% בקרת, 4% בוצע תקציבים (ובתי חולים) כעה) היא שיטה טכנית, מהאיימת להזעלה שלאה עם הגברת כוח האדם וגורבת דיוווח, בתכנון מחוץ לסע"צ. חלק של העולים החדשניים, שהרבבו בחוץ למשמעה בדיווח, וחלק חותיקים והכבדים (בפרט יוגדי איזוגת צה"ל) משתלבים בשיתכנן החדשנה בסע"צ. דרושה, על הכל, יד חזקה מצד ההנהלה בחיבור הדיווח 1

במסגרת חנ"ל, שיתכננו לא רק טובה, וזרלה, אלא בעיקר משמעות לחלווטין, כבוגר ה"אבדות" וה"ציינרים" חיוניים שתספקתי לדאות אצל "מורים" למיניהם (עד כה). ומי באמת יודע באזו מידת כל הפרטומים האלה מתחכמים במצוות?

אבקש לבוא רלוואות כיצד פרעלת השיטה שלנו - של מע"צ, כי נראה לי
כך זו נתן לפסקוק 1 (חקיר הועובר אליו לפני לבחgi שנה בתיק אדרום).
אבל לשאל ולבקור רק אצל אחרים ולא אצלנו, בבית שלנו. אנו עומדים בפערם
(לא בחברות פרטומות ולא בסקרים מוקדמים - אלא בלווי התיכנון הייש-יומי).
агי נכון ומעוניין למדוד מתחכמים - אבננו רק לשם בוצע שייפורים משמעות
ואפקטיבים. בעזרת יד חזקה מצד ההנהלה (ועל כן בתבתי למך שושבי ולמד גולן
בהזדמנויות קודומות) וע"י הגברת מה בכוח האדם ב"בקרה" (בעשותחרר מלאו,
עובדתו של מר סיגלר) תחייב לנו שיטת בקרה והפעלה (ותוצאות) מעשית,
פודכנת ומשתלמת.

לגבוי המשימות הבוטסנות שלנו :

- 1) התקורת והתחום המקצועני ימבעו ע"י רכזי (מנחי) האובי, קיטים
- 2) 3) שילוב בסטיחה התיכנון, קישור ורשוי - אלה תלויים בנסיבות של כוח
האדם שייעוטד לרשותנו. השיטות לכך מוכננות ועברו נסloan 1

אנא בקר ביחידת החאים של מע"צ, כדי לראות מה נעשה וביצד, כי גם לנו
יש נסloan מה, השקנו מתחשוב רבות וחסכנו סקנאות, אבל לגבוי הቤירות
המיוחדות של מע"צ.

בברכה,

אורן רבן

העתק : מר גולן, סגן מנהל מע"צ

1. 1970 - 1971 - 1972 - 1973
2. 1974 - 1975 - 1976 - 1977

3. 1978 - 1979 - 1980 - 1981
4. 1982 - 1983 - 1984 - 1985

5. 1986 - 1987 - 1988 - 1989
6. 1990 - 1991 - 1992 - 1993

7. 1994 - 1995 - 1996 - 1997
8. 1998 - 1999 - 2000 - 2001

9. 2002 - 2003 - 2004 - 2005
10. 2006 - 2007 - 2008 - 2009

11. 2010 - 2011 - 2012 - 2013
12. 2014 - 2015 - 2016 - 2017

13. 2018 - 2019 - 2020 - 2021
14. 2022 - 2023 - 2024 - 2025

15. 2026 - 2027 - 2028 - 2029
16. 2030 - 2031 - 2032 - 2033

17. 2034 - 2035 - 2036 - 2037
18. 2038 - 2039 - 2040 - 2041

19. 2042 - 2043 - 2044 - 2045
20. 2046 - 2047 - 2048 - 2049

21. 2050 - 2051 - 2052 - 2053
22. 2054 - 2055 - 2056 - 2057

23. 2058 - 2059 - 2060 - 2061
24. 2062 - 2063 - 2064 - 2065

25. 2066 - 2067 - 2068 - 2069
26. 2070 - 2071 - 2072 - 2073

מחלקה לעבודות ציבוריות

תבנה תשכ"ז תל-אביב ,

21 . 12.66

21/21/19

27

4 19

אל : מר א. קמיגנסקי, המכון לפניון העבודה והיזקון

סאו: מ"ג המשרד הראשי

הכרון : מחליכי מכון ובקרת במחלקות

הגובה במטר"א

מכחכם מ-66.10.17

22

בזמן הדסכו ביבנינו, עקב הדחיה בתבשיט הרו"ה
הריאוני, לרחותם הם השובחנו עד לשובו של סגן מנהל מע"ז -
מר גולן מחול"ל .

כיום, עם גיבוש האווומ התקציב לבניית משלחת הוגדר
לנו סופית כי אנו עומדים בפבי מקציבים בסדר גודל מה%;">
אותם לתחמורות מחוץ לתוך מחלקות הבניה. נושא זה נושא עתת בדיעוגים
איינטנסיביים ולסיכוןיו השלכות יסירות על הסקר המבוקש .

אי לכך הננו מואשרים להודיעיכם כי לא דומל למתה אם
shawatchno לגבוי הפטר העבודה לפניו סוף חודש ינואר 1967 .

בברכה

י. זיו

סגן מנהל מע"ז (מיינץ)

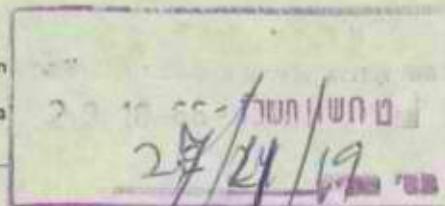
20

המכון לפריזו העבודה והייצור

תל-אביב. רוח' הנרייטה סולוד 4 • ת.ד. 1800 • טלפון 01 ו 25 25



תאריך ג'. חנוך תשכ"ג
17 אוקטובר 1966
בתחזוקה נא לתוכרו:



לכבוד
מר י. זיו, סגן סגן כללי
מ.פ.צ.
רח' ליבקளן 3
תל-אביב

א"ב,

הברון: תפקידו תכובן ובקרה במחלקות
הבדיחה במ.פ.צ.

בהתאם למסורכם בידיבתך שהתקיימה אצלם בענין
הסקה הסופית מהותה על ידיבתו בגדודן, הגדי
מעביר בזאת פירוט שלבים בתהליכי ייצור העברודה.
הגבוי מצפים לתשומתכם החידורבית.

בכתב ידו
א. קסדי נסקי
מחלקה לבביה

ג. קסדי נסקי
מחלקה לבביה

ידי משרד העבודה
ובשותו

הסתדרות הכללית של
העבדדים בעלי התעשייה
וארגוני האנגליריים
והארצישטים בישראל

① 2/12/66

2/12/66 פ.ר.מ. 23/12/66

② פ.ר.מ. 23/12/66

2/12/66

2/12/66

2/12/66 פ.ר.מ. 23/12/66

2/12/66 פ.ר.מ. 23/12/66

2/12/66 פ.ר.מ. 23/12/66

2/12/66 פ.ר.מ. 23/12/66

שלבים בברירת עבودת הירעוץ בדורשא "תהליכי תכנון ובקשה
במחלקת הבניה"

המשך לסקר מוקדם פרק ג' הצעות

שלב א' - בניית שיטת עבודה ופרקוח על ביצוע עבודות תכנון

1. תכנון בגיןנית שיטת עבודה - תהליכיים ושלבים, לתכנון פרויקטים במ.ג.צ.
וליבורן בגין חוץ של פרויקטים.
2. שיטות התיאום, סקרופית וארגובית.
3. בגין סטטי השיטה ותגדת בוהלים.
4. בגין שיטת מעקב ובקחה על התקדמות פרויקט (חוץ ופביים) הגדרת ברתלים
ומסמכים.
5. הרצת השיטה באופן נסיבתי וחלקי

שלב ב' - ערכת אינפורמציה

1. בגין רכנית שיטת דיווח מרכזית על התקדמות עבודה בגין של כל הפרויקטים
בטייפול ס.ג.צ. (סובי דיווח, מקורות ויעדים) ואופן הפעלה.
2. בגין רכנית שיטת דיווח תקציבית של עבודות בגין ודיווח חמורת עבודה של
זוביidi מה' הבנייה (סובי דיווח, מקורות ויעדים) ואופן הפעלה.
3. הכנת ברתלי דיווח ומסמכים
4. הרצת נסיבות וחלקו של שיטות הדיווח.

שלב ג'

1. הגברת תפקידי ייח' המאום ותפקידו ואופן פעולתה
2. החדרה כללית של השיטות כב"ל כולל הדרכת ערבידים.

תקציב וລוח זמנים

1. הערכה התקציבית לשלב א' פרמד על סך של כ-200-250 י"ע (20.000-25.000 ₪)
זמן הביצוע מוגדר ב-5 חודשים.
2. הערכה התקציבית לשלב ב'. תדרון כסורכם בשלב יותר מאוחר.
3. העברדה החל שלב א' המשנה בסורכם בموافכ עם הייח' לתיאום ובקשה.

HOOFDSTUK VIENDEEN
HOOFDSTUK VIENDEEN

en op wortel liggen, en al meer

- a. niet alleen de houten deuren en deuren van de huizen
van de mensen die in de huizen wonen, maar ook de deuren
van de huizen die in de huizen wonen.
- b. vandaanwijken, vandaan weggaan.
- c. niet alleen huizen en huizen staande.
- d. niet alleen huizen en huizen staande, niet alleen huizen en huizen
staande.
- e. huizen en huizen staande staande.

HOOFDSTUK VIENDEEN

- f. niet alleen huizen en huizen staande staande niet alleen huizen en huizen
staande staande, niet alleen huizen en huizen staande staande.
- g. niet alleen huizen en huizen staande staande niet alleen huizen en huizen
staande staande (niet alleen huizen en huizen staande staande).
- h. niet alleen huizen en huizen staande.
- i. niet alleen huizen en huizen staande staande.

- j. niet alleen huizen en huizen staande staande.

- k. niet alleen huizen en huizen staande staande.

HOOFDSTUK VIENDEEN

- l. niet alleen huizen en huizen staande staande niet alleen huizen en huizen
staande staande.

- m. niet alleen huizen en huizen staande staande niet alleen huizen en huizen

- n. niet alleen huizen en huizen staande staande niet alleen huizen en huizen.

המכון לפריזון העבודה והייצור

תל-אביב, דה-תנדיתש סוליד 4 • ת.ד. 18007 • טל. 1510352

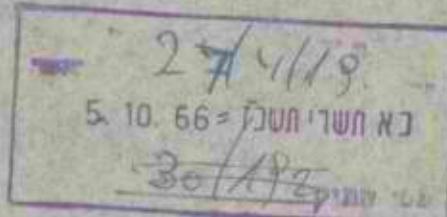


פז, מפרי מס'כ"ו
30 ספטמבר 1966
תאריך

במחסוםתו לחוברים

ידי משרד העבודה
ונשיוחן
השתדרות הכללית של
העובדים העברים בא"י
התאחדות בעלי התעשייה
ואגודות האיגניזציות
והארכיטיפים בישראל

לכבוד
חיים פ. בולין, סגן מנהל מ.ג.צ. בגדית
ג. זיו, סגן מנהל מ.ג.צ. מנהל
ג. שרגבי, אדריכל דאמז



מ"מ,

בדאי מתכבד להזכיר לפניכם את סמכאי ססקט המוקדם בגדות
"המלחיצי התכדרן רהמיירם במילקוטם בענין בם.ג.צ." שברצונם
שי מ"ח בגדית ופירוטיהם בסכון.

בדי מתכבד מרכזים להזכיר בוגרdom ליפוי קורסים טופורומדים
בחבצלתינו סידר עם קבלת החלטת היורדיים סבדוכם.

אם דאת בוגר סדיים לקיים בירית משותפת שחדנו לדין כל
פרקי תכניות הצבירהה.

בכבוד רב

א. קמילנסקי
מחלקה לבנייה

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ

ՀԱՆՐԱՊԵՏ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՅԹ

ט' 27/4/10 מרכז ישראל

ס. 15.2.6. ס. 120, 15.2.6.

5-9-66

מס' 3

ה' א' נובמבר 2010

ה' א' נובמבר 2010

בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון
בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון

בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון

בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון

בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון

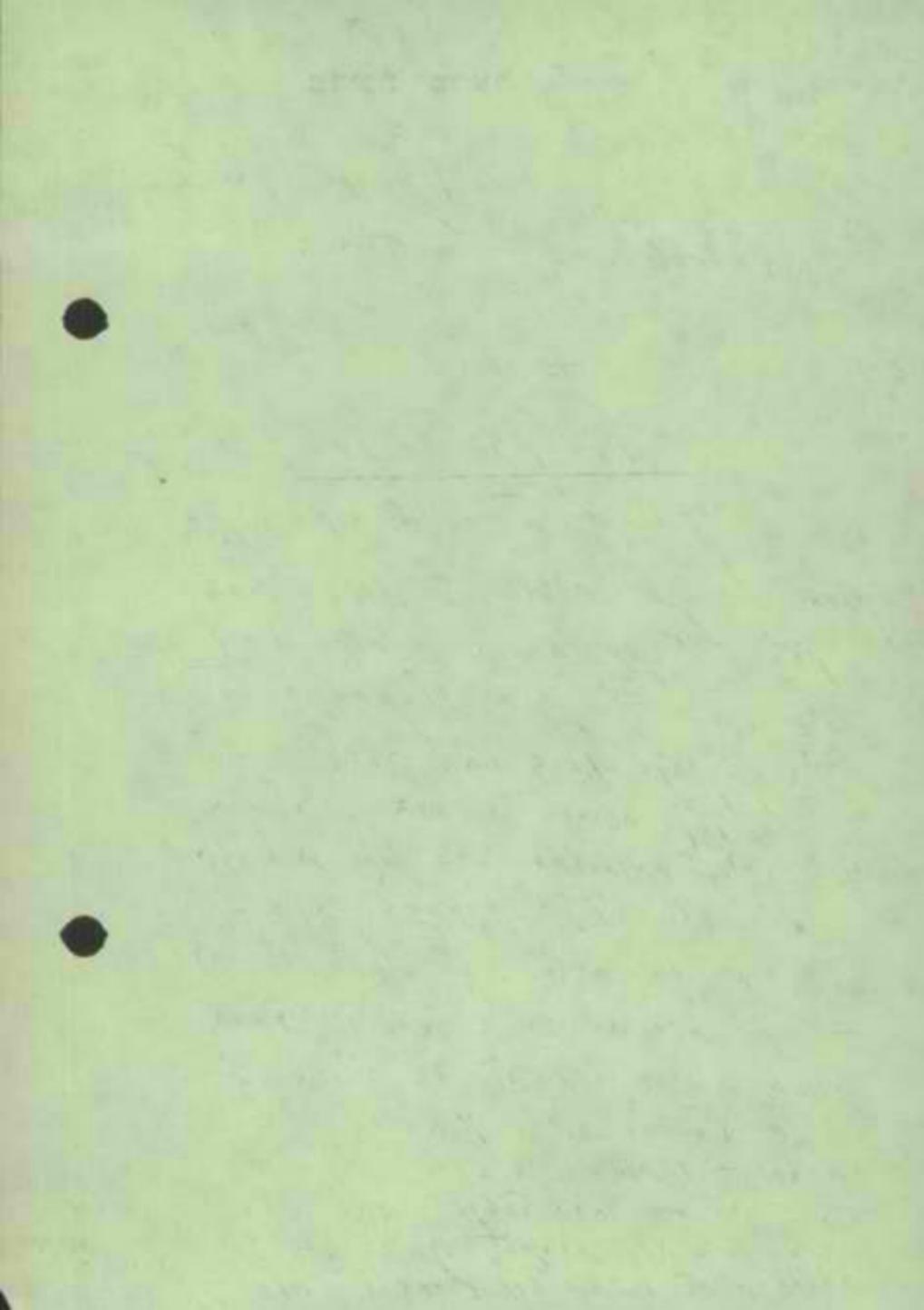
בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון

בנין כביש 2500 מטרים מהר שער צדוק בלבנון

ס. 15.2.6.

ס. 120, 15.2.6.

ס. 15.2.6.



המכון לפরיון העבודה והייצור

תל-אביב. רח' הנרייטה שוליך 4 • ת.ד. 71800 • טלפון 31313



ידי משרד העבודה
ובשותהו

ארגוני חברי צבאות של

העובדים העבריים ואנשי

החברהות בעלי תעשייה

ונגדות האיגנינרים

והארכיטקטים בישראל

ט"ו אלול תשכ"ז
תאריך
31 אוגוסט 1966
בתשובה נא להזכיר:



לכבוד
ס"ר י. זיו
סגן מנהל פ.ע.ז
המחלקה לעבדות כבודה
רחוב ליבקளן 3
תל-אביב

א"ג,

הברון: הצעת סקר פרקדם בבראשית תחלוף כי תכברנו
וחייאם במחלקות פ.ע.ז בברייה

לצערכו לא יוכל לשים את עברת הסקר המוקדם עד 9.6.66
כמפורט וDataset מפגני שלא קבלן אינפורטציה השוררת לצורך
סיוון.

האיינפורטציה הכללת את היקף עבודות פ.ע.ז. לשוביחן
המסר כמפורט כל ידי מ"ר אורדי רסק בעוד כפבופיים.
עם קבלת החומר יוכל לשים את הסקר.

בכבוד ה

א. קמיבסקי
המחלקה לבנייה

ט' 9/9/66

9/9

(1) גדרון מילוי גבס כ. 1.50' מ' כב 1.4.66

(2) דיזמן 8.8.66 ס"מ' ס.ר. 80.000 ₪ מילוי גבס כב. גבס כ. 1.20' מ' כב 0.50' מ' כב. גבס כ. 1.00' מ' כב. גבס כ. 0.80' מ' כב.

יעמ' ג. ג'יזום כ. 1.00' מ' 26.8.66 (אכטערר- 16/8 ₪ מילוי גבס כ. 1.00' מ' כב.)

(3) מילוי 24.8.66 (אכטערר- 88.00 ₪ מילוי גבס כ. 1.00' מ' כב.) ג. ג'יזום (אכטערר)

יעמ' ג. ג'יזום (אכטערר- 85.00 ₪ מילוי גבס כ. 1.00' מ' כב.) ג. ג'יזום (אכטערר)

1977 1977 1977
1977 1977 1977

СОВЕТ
ИМ. К. А.
ЗАРУБИНСКОГО
ПОДОЛСКОГО ГОРЬКОВСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

1978

ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ВЫПУСКНИКА
ПОСЛЕДНЕГО ДЕСЯТИЛЕТИЯ СОВЕТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ВЫПУСКНИКА
ПОСЛЕДНЕГО ДЕСЯТИЛЕТИЯ СОВЕТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ВЫПУСКНИКА ПОСЛЕДНЕГО ДЕСЯТИЛЕТИЯ СОВЕТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА.

ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ВЫПУСКНИКА ПОСЛЕДНЕГО ДЕСЯТИЛЕТИЯ СОВЕТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ВЫПУСКНИКА ПОСЛЕДНЕГО ДЕСЯТИЛЕТИЯ СОВЕТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА.

СОВЕТ ИМ.
ЗАРУБИНСКОГО
ПОДОЛСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

15

מדינת ישראל
משרד הפנים

באלול תשכ"ו
בארゴס 1966
22
27/4/19

אל' : המכוון לפחירין הפעלה וחיזיריה, רח' הגירה סוליד 4,
חול-אביב

מאת: מפ"צ, המפץ הרומי, ליחימת מודם.

הזרזז: דרישת פרמייקרים ומצב המכגרן.

למכחכם ס-66.8.16 הגדי מודיע שלאורי הרבה,
אין באנדרתי לשלה לכם פיד את הרשימה הנ"ל על כל
פרמייה, כיוון שלדאבורכי איבת פערוכת פדיון.

אשכח להזכיר לכם את הכתובים, ברגע השלמה
הרשימה נזאת חור 2 סברנות בקרוב.

ב-ברכה,
לעוזה מ

א. רפק
/ 2
מחוזות תארם

החתק: מר שושן, אדריכל ראשי

/אי

BETTER FARMERS
DEMOCRATIC

LEADERSHIP GROUP
FOR DEMOCRATIC LEADERSHIP

MR. JAMES R. GALT, SECRETARY, BOSTON, MASS.
DR. WALTER E. BRANSTED, BOSTON, MASS.

MRS. GEORGE WALTER HOWE, GREENSBORO,

BETTER FARMERS LEADERSHIP LEAGUE REPORT.

WEDNESDAY NOVEMBER 11, 1936. BETTER FARMERS LEADERSHIP LEAGUE,
BOSTON, MASS. MEETING HELD AT THE BOSTON HOTEL AT ONE
P.M., WITH APPROXIMATELY NINE HUNDRED MEMBERS PRESENT.

MR. GEORGE WALTER HOWE, GREENSBORO, NORTH CAROLINA,
DIRECTOR OF THE LEADERSHIP LEAGUE.

MR. HOWE

LEADERSHIP LEAGUE

MANAGEMENT STRATEGY AND POLITICAL

המכון לפריון העבודה והייצור

תל אביב, רח' הנרייטה סולד 4 • ח.צ. 7.18001 • טלפון 3131-25



ליד משרד העבודה
ובשותו

ארגוני חברתיות של
הובדים תעבוריים ואנכי
התאחדות בעלי התעשייה
וארגוני איגניררים
וחברתיים בישראל

ל' אב תשכ"ו

תאריך 16 אוגוסט 1966

בתשובה נא להזכיר:

ת.ז. 17.8.66 = 66.17.8.27.1.9
שם המתיק

אל: סר אוררי רסק - מפ"ץ, משרד הראשי

סאת: המחלקה לבבירה - המכון לפריון העבודה והייצור

הגדון: סכתחו של סגן מבחן מפ"ץ סר זיו

מספר 20.7.66 מס' 27/4/19

בהתאם לסתובב היב"ל הרוטל גלייר להזכיר רשימת כל הפרוייקטים
הבוצעים כירום בטייפול מפ"ץ.

סודד הגשת הסקור הנקודות למפ"ץ (בכללים גם הפריטים הדרושים)
לפי הסכתוב הב"ל 1.9.66.

אבקפר לשילוח לנו בתקדם את הפריטים המבורקים.

ר' זה אחיה גאנץ ①

ר' גאנץ ②

בכבוד רב

המחלקה לבבירה

c'è un teatr
di teatro lì

qui: un teatr - un - un, un

qui: un teatr - un - un, un

un teatr - un - un, un - un - un

un teatr - un - un, un - un - un

un teatr - un - un, un - un - un

un teatr - un - un, un - un - un

un teatr - un - un, un - un - un

un teatr - un

un teatr - un - un

13

תל-אביב — בוגר טכני
1966 א' נובמבר 30.
27/4/66

אל: המכון לאריזון העבודה והייצור מ"א,

נושא: מחלוקת עבודות כבוריות

הבדוקן: חזקיהו פקר מזקודה.

1. - הבדוק מזקדים בדעת ואילכם סקר מזקודה על חלליבי תכונין חבידין ב-מע"ג.
2. - סדרות הסקר הן :-
 - a) איתור חיקוי עבודות תכונין המבוקשות בעמ"ג, מבנה מערכת התכונין ועיטות עבודות.
 - b) על בסיס סקר זה חוגש הצעה מסורתה לביצוע העבודות בהתאם לביקורות הכלולות בפסקה א' לתשובה זו (שהועברנו אליו אליכם בטכונין 5/4/5 מיום 27/4/66).
3. - התקציב לביצוע הסקרים -
 - a) סך שערף - 16 ימי עבודה לפי - 95 ל"י ליום עבודה.
 - b) לסכום הרג"ל יש לחזקיף - 20 ל"י ליום עבודות תכונין החגאות כסיעת ונת"ל אל מחוץ לסדרת תל-אביב.
4. - האכומים בהתאם לסעיף C ישולמו לכם עם גמר הסקר תמורה השבון ממורת סיומת על-ידיכם.
5. - הצעה מסורתה בהתאם לסעיף 2, על בסיס הסקר המזקודה תוגש להחלטה בעמ"ג עד 1.9.66.

ד. זיו
סגן מנהל פא"ג (מינהל)

הנש. פא"ג
ה. זרנאיין

עלdeck
סגן מנהל פא"ג - דן זיו
כטבאים.
כ/לע

40. 104. 000. 01
223/ל
N

K13

העתק

הכרז: מסגרת לסקור על חתילicity המבוגר וחתינאות
במחלקות חכנית ב-מע"צ.

ב-ק-ג

1. במע"צ קיימות ביום או בענין מחלקות העוסקות בתוכנונן בבייה ומשמעותו על ייון על
הבדועות.

- א) מחלקה אדריכלית
- ב) מחלקה קונסරבטוריון
- ג) מחלקה פרגונארה דומינלאז (איסטטליות)
- ד) מחלקה בעזע (כולל גמוניות ומושרים)

2. גדרסף לתוכנונן חפזרע בבחנות עכמיים נסגר חלק מעבודות תכנון גם למוכנגני חזץ.
הפקוח למוכנגני חזץ אלה מבוצע באנגאות המחלקות צפ"ל.

3. האפקוח היישיר על הבדוע מבחן בדרך כלל ע"י היחידות הפיזיולוגית.

גושאי סקר - היחסים בין יחידות ותוכנונן העכמי במע"צ

4. תחומי אדריכלות אל כל גזרמי המבוגר ונשגרת
communism המבוגר הכלול.

5. מהו בין מחלקות המבוגר לבחון עצמן מבחינה לאפשר עבודה בטקטייל, דבר שיתאפשר
לשגור התוכנונן וקיים מחר הזמן החדש.

6. אישוף בחוגים מוקמים מראדיות חזץ ומוסדות טוביים ודרושים לארכוי ותוכנונן.

7. קשר לרשותות המרבות הפטומרכות לאחר חכניות בניין (בתחשב חזק חכנית מפ"ח - 1965).

8. עמידה בלוח זמנים של עבורהות תכנון.

9. רקוח על מוכנגני חזץ

10. רקוח על ייון על המבוגר.

11. יחס גומליין עם היחידות בשלבי המבוגר המוקדם (אישוף חנוכיות) ומשמעות על המבוגר.

המחלקות המבוישות

12. מסגרת לבניה ארבעדי שייענה על חביעות שהוזכרו בטפייטים 4 - 11 לעיל.

13. האגדות לשיפור מחליכי המבוגר וחתינאות כמושגים לעיל.

14. כל' מועד אחר עמידה בלוח זמנים של המבוגר.

מג' אבידן
בנה חסכ"ו
ל ביזלט 1966
הנפקה
✓ 6/1/66

אל : המכון לפיזיון ת嚮רזהה ומייזור, פד' קמיבסקי
מקהן פפ"ג, משרד הראשי

תודה זו: סקר מוקדם בפפ"ג.

בתשען לשיחתנו פירוט 21.7.66 מציג תדריך
המקדים של מחלוקת ת嚮רזהה שביקשומם.

בא להזכיר אליו התרומר בשלהותו לא יארח
ט-66.9.1.

בברכה,
ז. זין
סגן סגן פפ"ג (סינחה)

הנפקה פ.ת.

מדינת ישראל
משרד העבודה

ס.ב.מ.מ.
ס.ב.מ.מ. חסכ"ז
תל-אביב
26 יולי 1966
27/6/19
מס.

תל-אביב

2
י.ה.
מ.מ.
אל : מר פוקס - פור'ר וועדת סקרים ומחקרים
מאת: מע"צ, המשרד הראשי
2/7/66

אל : מר פוקס - פור'ר וועדת סקרים ומחקרים

מאת: מע"צ, המשרד הראשי

הנדון: סעיף על הוליכי חכנות הבניה במע"צ

- מ"ב עותק מסיכום דיון שקיים בנושא ביום 17.7.66.
- lezorot biyatzu ha'skar hamoked mabokshat - 2,000 ל"י (פרוט ראה סיכון מצורף סעיף 2/ב).
- אוודה לך אם חכنت את וועדת הסקרים ומחקרים לאישור הסקר המבוקש ותקאיבו.

בברכה,
ז. זין
טבק מנהל מע"צ (מנהל)

3
י.ה.
מ.מ.
21.7. 16/7/66

העתיק: סגן מנהל מע"צ - מר גולן
חווב מע"צ
ח.מ.

19/7/66

RECORDED

COURT REC'D.

EX-1000

- ~~RECORDED - EX-1000 REC'D. 10-10-67
EX-1000 REC'D. 10-10-67~~

RECORDED - EX-1000 REC'D. 10-10-67

- adult tree stumps per acre were seen during
- very heavy shade vegetation of all kinds (and
most trees were cut down).
- area of 10 acres in front of house (and you didn't know
where to begin).

EX-1000

EX-1000

EX-1000 REC'D. 10-10-67

RECORDED - EX-1000 REC'D. 10-10-67

EX-1000

EX-1000

EX-1000

מפרט העבודה

תל-אביב נ^o 2 גאנט מס' 1
2 ביולי 1966

✓ 27/4/66

אל: האIRON ליפורוN העבודה וחייגוR - מ"ר קמיבסקי
" " " " " " " " - מ"ר דבידוביץ
זריבל ראשית - מ"ר שושני
מארז פע"ג, הסדרי מראטי.

הציגו: מ"ר על תומכי אבגד אבגד ובראש חנוך - אבגד דוד.

כיוון 9.66.7.17 צוים דיון בדעת בחשיבותו א"ח

קמיבסקי) מעס האIRON ליפורוN
דבידוביץ) העבודה וחייגוR

שושני) מעס
בדיאן) מע"ג
דוד)

לחין המיכומיטו-

1. ידוע טרי מוקם מ"ר מרכז חוץ -

א) מטרת הסקר המוקדשו -

(1) איתור מיקף עבודות האIRON המבוצעות פע"ג, מבנה העכבר ושרות עבורה.

(2) על בסיס סקר זה חותם הגעה מדויקת לגביות העבודה בהתאם לCONDOR שכללו
במסגרתו ס"ה 27/4/5 כיוון 9.66.12.5.12.

ב) מטרת ביצוע הסקר -

(1) מפקד מזור - 16 ימי עבודה לימי - 55 ל"י ליום עבודה.

המטר למסודר חנוך יש להזמין - 20 ל"י ליום עבודה במגוון הוגנות בסיכון ו深深地

(2) מסקל המוקדשו יוצע להגלה פע"ג עד 1.9.66.

2. נספירת הסקר המוקדשו התקיימה בiligence עם דוקטורט המיכוזים המומלץ בירושה

3. מ"ר רמק יטמא כמקרה לבוטה. סולב זאת מזוטל על מ"ר רמק לחכין דרישת כל המרזיקאים האפשריים כיוון בטופול פע"ג חוץ איזון היופט ומירוץ סדר הטעמול בהם.

4. פע"ג אחין מכתב הזמנתו לאIRON העבודה וחייגוR עיקרי את הסקר המוקדשו.

ב ר כ א

העתק: מכתב פע"ג
סגן מנהל פע"ג מ"ר גולן
יעוץ אבדי
עמך מע"ג
כל כוח מע"ג (מיכוז)

INTERVIEWER: FOLKLORE RESEARCH INSTITUTE = DR. ROBERT
WILLIAMS
INTERVIEWER = DR. ROBERT WILLIAMS

QUESTIONER: HOW'S YOUR BUSINESS?

QUESTIONER: WHAT IS THE LARGEST NUMBER OF PEOPLE YOU HAVE HAD AT ONE TIME?

DR. ROBERT WILLIAMS: I DON'T KNOW.

QUESTIONER: HOW MANY PEOPLE DO YOU HAVE?
DR. ROBERT WILLIAMS: SEVEN.

QUESTIONER: HOW MANY
DR. ROBERT WILLIAMS: SEVEN.
QUESTIONER: SEVEN.

DR. ROBERT WILLIAMS:

QUESTIONER: CAN YOU TELL ME WHERE YOU ARE FROM?

DR. ROBERT WILLIAMS:

(1) WHERE WERE YOU BORN AND WHERE DID YOU GROW UP, PRACTICING FOLKLORE?

(2) WHERE DO YOU WORK NOW AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?
DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT FOR THE STATE LIBRARY.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK?

(1) DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?
DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

(2) DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?
DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?
DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?
DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?

DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

QUESTIONER: WHERE DID YOU WORK AND WHERE DID YOU WORK PREVIOUSLY?

DR. ROBERT WILLIAMS: I WORKED AS A LIBRARY ASSISTANT.

טדרינה ישראל

התאריך

18.7.66

תיק מס' 27/4/19

אל: אט 8/6/66

מאת: ב. פלוכ

הנושא: האגרת היליאו ואלטיז, משלחת פולין אלה.

יראהם: פֶּגַּז קְרִיזָן, אַמְּבִיְגָדִיב (אַפְּלִינְסְּבָּעָן)
סְנָקָה

אומץ. אך מזמן נעלם מארון הרכומות, וקיים
נסיגות ואלה (גְּלִיפְּטָגִים, סְנָקָה אַדְ' 100)
בדרכו של יראם מתקבשים VIA אחד מהטלפון
הוואר צ'ילון פְּאַגְּוִיכְלִים וְגַזְבָּרִים VIA
. פְּאַמְּרִים

בר הצעיר לְפָנֵי הַזָּכָר אֲלֹהִים גְּדוּלָה גְּדוּלָה
לְפָנֵי הַמְּהֻמָּךְ הַאֱלֹהִים גְּדוּלָה גְּדוּלָה (אַתְּ
גְּדוּלָה גְּדוּלָה הַכְּנוּתָה) מִן הַסְּפִירָה מִלְּפָנֵי
גְּדוּלָה גְּדוּלָה לְפָנֵי הַלְּבָנָה, הַתְּהִלָּה הַכְּנוּתָה
רְבָבָה גְּדוּלָה גְּדוּלָה (19.7.66) דַּקָּר 8.00 שֶׁקְּצָבָךְ.

טדרינה
טדרינה ישראל

מסמך: פ.מ.ן. 6/6/66
סינכט

המכון לפריזן העבודה והייצור

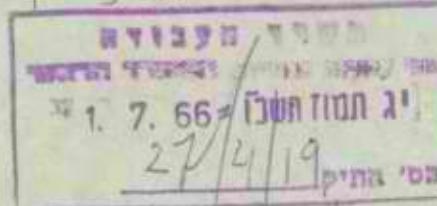
תל-אביב, רוח' הנרייטה סולד 4 • ת.ד. 18007 • טלפון 13135

ס. חמדז' משכ"ו
תאריך 27 דצמבר 1966

בתשובה נא למחדרה:

ידי משרד העבודה
ובשותפו
השותדות הכלליות של
העובדים העובדים בא"י
התאחדות גבלי התעשייה
ואגודה האנגלינית
וחבראטיביטים בישראל

43.66 ס. ערך מילון קתדרה עוזר. ערך אפקט מילון עוזר. ס. ערך מילון קתדרה עוזר.



לכבוד סר ז. זיו
סגן סנהל כללי
מ.ע.ז.
רח' ליבקளן 3
תל-אביב

א"ב,

הבדון: החדרת שיטתה פסק בקרה ותיאום במערכת התקցrox ב.פ.פ.ז.

בתשובה לבקשתך בבדון הבני מוגש בזאת מספר פרטיהם ונוספים כבקשה
בעבין הסקר הופיעם.

הסקר הופיעם ברעד לאחד את אופיו ותקופתו כבודות התקցrox וכן את
המבנה הארגוני ושיטתה העברות הבוכחות, במערכת התקցrox. בסגירת זו
יהיה צורך בזיהורי הפעולות בתהליך התקցrox ותהליכי ההדדיות ביביהם,
לקבוע את המחרסים ולהגדיר את מערכת התקցrox וראת סביבתה.

עם תום הסקר הופיעם זוכל להציג כמפורט חכנית עבורה לפי שלבים
עם תקציבו ולרא זמנים.

בסגירת הסקר הופיעם נדרך לראיון מספר אנשים במערכת אורלים כמוסכם
לא ניחיל בראיון לפדי הפעלת הרשותה עם אדר' שושני פיד' עם
רובו.

ביצוע הסקר יארך כמשך בין 12-16 ימי עבודה.
UMBACHICHUT הוחדר ליום העבודה של חוקר בכיר הוא - 115.11
ליום. בסיום וביצוע הסקר יהיה כורך בנסיבות אדרכות (כגון נזרת)
ירוגש חשבור אש"ל בהתאם.

בכבודת רב
א. קמיבסקי
מחלקה לבנייה

הפקה: סר ז. פידן, מנהל המכון

אל. א. קמיבסקי. אל. קמיבסקי

* מתיין פלט זט' פרא גאלר זט' לאינט זט' זט' זט' זט' זט'

27/7/66

РАЗДІЛ ВІСНИ РОДІГІЯ ТОЧКА

178)

є' горі недір
TS тут щодн

ходи
до в. трі
зупад села
д.п.з.
ни' місці в
хорис

так,

нарі: більш землі погані, які дармо, земля харч п.з.з.

земля добра, які не харч, але інші чим погано, що то суворі
їхні погані.

погані погані сприйміть як погані землі, але не добра, що то
погані погані більш погані погані, але не добра, що то
єдині погані погані винесені погані погані погані більш
їхні винесені погані погані їхні погані.

та погані погані єдиєні погані землі землі що їхні погані
як погані інші погані.

земля погані погані землі харч землі погані землі їхні погані
чи погані землі добра погані погані ѹ харч землі їхні погані.

погані погані єдиєні погані їхні погані,
погані погані погані єдиєні погані їхні погані їхні погані
їхні погані погані єдиєні погані їхні погані (їхні погані)
їхні погані їхні погані.

погані погані

н. чарівні
ганджі юліан

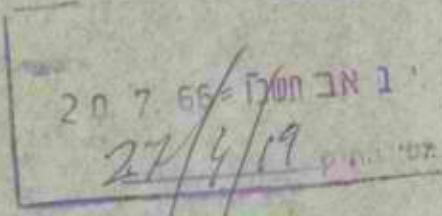
погані погані погані, погані погані

המכון לפירון העבודה והייצור

תל-אביב, דוח מהוועדה טולדה 4 • ת.ד. 70007 • טל. וו.וו. 25

ס' פברואר תשכ"ו
תאריך 27 דצמבר 1966
נתשובה לא לוחכין:

ל. ו. מ. ס. 2



לכבוד
מר י. זילן
סגן מנהל כללי
מ.ג.צ.
רחוב לייבקளן 3
תל-אביב

א"ג,

הנדוץ: החדרת סיורם עקב בקרה ותיארום בפרטת התכגרון במ.ג.צ.

בתשובה לבקשתך בנדוץ הצעדי סומסיף בזאת מספר פרטיהם ורומים כבקשתך
בפניו הסקר הסוקדם.

הסקר הסוקדם נועד לאחד את אויפוי והיקף פברודות התכגרון וכן את
הסבגה הארגובי ושיטת הפברודה הזרוכתית, בפרטת התכגרון. בסוגרת צר
יהיה צורך בזיהורי הפעילותות בחihilיך התכגרון וחתלות התדרים ביביהם,
לקבוע את התחרומים ולהגדיר את פדרת התכגרון וראת סביבתה.

עם חום הסקר הסוקדם נוכל להציג כפסוכם חכמת פברדה לפי שלבים
עם קציב ורווח זמכים.

בסוגרת הסקר הסוקדם נזכיר לראיין מספר אנשיים בפרטת אולם כפסוכם
לא בתחום בריאות לפדי הפסיכה הריאוונה עם אדר, שושני סייד עם
שורבר.

ביצוע הסקר יארך כמשמעות בין 12-16 ימי עבודה.
מבחן תהדיית המהיר ליום עבודה של חוקר בכיר הרא - 115.0 ל-
לידום. בסידה וביצוע הסקר יהיה כרור בנסיבות אדוות (כגון גדרת)
זובע השברן אפ"ל בהתאם.

ליד משרד העבודה
ובשותפו
השתדרות הכללית של
העובדים העבריים בא"י
וחהודות בעלי התעשייה
וארגוני איגודים
וחברתיותיים בישראל

בכבוד רב

(-)

א. קמיבסקי

מחלקה לבניה

חותם: מר י. זילן, סגן המנכ"ל
מר א. דביבוביץ מ"ח, שרופאים

ל. ו. מ. ס. 2
ט. וו.וו. 25.0. - 95.0.

ל. ו. מ. ס. 2
ט. וו.וו. 25.0. - 95.0.

ל. ו. מ. ס. 2
ט. וו.וו. 25.0. - 95.0.

ԲՈՅԱ ԾԵՐԻ ԲԱԽՏԻ ՄԱԿԱՐ

ԱԿԱՆ, ԹԱ ԱՐԱԿԱՆ ՄԵՐ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ Յ ԽՄ-ՆԵՐԵՐ

ԵՐ ԱՄԵՐ ՊԱՀԱՄ
ՀԵՂԱԿԱ
ԱԿԱՆԱՆ ԱՍԾԵԿ ԿԵ
ՎԵՐԱԿ ԱԿԱՆ ԱԿ
ԱԿԱՆԱՆ ԱՎԾ ԱՎԾԱ
ԱԿԱՆ ԱՎԾԱԿ
ԱՎԾԱԿԱՎԱ ԱՎԾԱԿ

Յ ԱՋՏ ՋԱԾՈՒ
ԱՋՏ Ի ՎԵՐ ՋԱԾՈՒ
ՎԵՐ ԱՎԾԱԿ

ԱՎԾԱԿ
Յ Ա. ՀԵ
ԱՋՏ ՋԱԾՈՒ ԱՎԾԱ
Ա. Վ. Հ.
Ի ՎԵՐ ՎԵՐ
ԱՎԾԱԿ

ԱՎԾ.

ԱՎԾԵՐ: ԱՎԾԱ ՎԵՐԱ ՋԱԾՈՒ ՏՎԵՐԱ ՏՎԵՐԱ ՋԱԾՈՒ ԱՎԾ. Հ.

ՀԱՎԵՐ ՎՎԵՐ ԵՎԵՐ ԲԵՐ ԱՎԾԱ ՄԱՅԱ ՋԱԾՈՒ ԵՎԾԱԿ
ԵՎԵՐ ԱՎԾԱԿ.

ԱՎԾԱԿ ԱՎԾ ԷԿՈՒ Խ ԽՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ԵՎԾԵՐ ԷԿԾԻ Խ
ԱՎԾԱԿ ԱՎԾԱԿ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ, ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ԵՎ
ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ,
ՎՎԵՐ Խ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Խ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ.

Խ ԱՎԾ ԱՎԾԱԿ ԵՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ
Յ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Յ ՎՎԵՐ.

ՀԱՎԵՐ ԱՎԾԱԿ ՀՎԵՐ ՎՎԵՐ ԱՎԾԱ ԽՎԵՐ ՎՎԵՐ, ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ
Խ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ԵՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Յ ՎՎԵՐ ԵՎԵՐ Յ ՎՎԵՐ.

ԵՎԵՐ ԱՎԾ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՏՎ-ՁԵ Յ ՎՎԵՐ.
ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Յ ՎՎԵՐ ԵՎԵՐ Յ ՎՎԵՐ - ՀԵՐ Կ
ՎՎԵՐ, ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Յ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ (ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ)
ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Խ ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ.

ՎՎԵՐ ԲԵ
(-)
Ա. ՎՎԵՐ
ԱՎԾԱԿ ՎՎԵՐ

ԱՎԾԵՐ: Յ Ա. ՀԵՐ, ԶԵՐ ՎՎԵՐ
Յ Ա. ՎՎԵՐ ՎՎԵՐ Յ Ա. ՎՎԵՐ

9K
א'

27/4/19

א' 15

תקציר : טיפול באישוריהם ואישורם הבחיותן יתקדמתה בתכנון - תאות ובקרה (מבנים)

מג"צ, משרד הראשי 24.6.66

העדות	פעולה	פניה אל :- השגה פ"י :-	פניה ע"י :- אל תאות	פניה חזרה הזרמתה למסרים
השלמת פרוגרמה, איחור, בעלות להוציא הוראות סטנדרטיות למזמין	העתק מכתב הזריכיל המזמין	וועדה עליזונה ע"י מר טלמור סוכם עם מר סלמור	רפרנט הזריכיל טופס טיפול	הזריכיל המזמין
ועודה עליזונה - אישור פרוגרמה אישור סקיצה ע"י מזמין	להודיעו על מספר אלטרנטיביות שהוצעו.	רפרנט הזריכיל טופס טיפול	ע"י מר טלמור	הזריכיל המזמין
אישור התקציב לחכון	אנטו מדורחים אל מר סייגר	וועדה עליזונה רפרנט/זריכיל טופס טיפול/ מר טלמור	רפרנט/זריכיל טופס טיפול	הזריכיל המזמין
אישור התקציב ליועצים	אנחנו (תאות) ח"ב להודיעו לנו	מר סייגר הזריכיל/הנדס	טופס טיפול	הזריכיל/הנדס
ועודה עליזונה - אישור תכנית	אי מסירה בודמת מר טלמור	וועדה עליזונה הזריכיל מר טלמור	טופס טיפול	הזריכיל המזמין
תרשים הסביבה לתכנית הגשה	גוש וחלוקת לפי פרוט המזמין.	זרות מקומית זרות מקומית - המודדות	זרות מקומית בקשה בזיכרון או מלחמת	זרות מקומית בקשה בזיכרון או מלחמת
ספה כוטוגראפית	טיפול ברשות מקומית על ידינו.	הזריכיל/הנדס הזריכיל/הנדס	טופס טיפול טופס טיפול	הזריכיל/הנדס הזריכיל/הנדס
מדידה בשטח	פודדים	הזריכיל/הנדס טופס טיפול	בניה/bijob להודיע עם נחוץ.	טופס טיפול
קדוחי נסיוון	חברת קדוחים בח"ב להודיע אם נחוץ.	טופס טיפול טופס טיפול	טופס טיפול טופס טיפול	טופס טיפול טופס טיפול
הנחיות הרשות המקומית	הרשות המקומית אנחנו	זרות מקומית/זריכיל/bijob בקשה בזיכרון ב名列前ם.	זרות מקומית/זריכיל/bijob בקשה בזיכרון ב名列前ם.	זרות מקומית בקשה בזיכרון ב名列前ם.
הנחיות של מומחים	מומוזים זריכיל/הנדס	טלינגו לביקש התקציב ולרטוטם מומחים	טלינגו לביקש התקציב טופס טיפול	טלינגו לביקש התקציב טופס טיפול
הנחיות (יעוץ) מוסדרות	בכל מקרה יש להתייעץ אנחנו.	טופס טיפול - (הג"א וכו')	טופס טיפול טופס טיפול	טופס טיפול טופס טיפול
הנחיות ציוד (מכשירים, מזוג אויר)	הזריכיל/מספק הזריכיל/הנדס	המזמין/טופס טיפול טופס טיפול	הזריכיל/הנדס טופס טיפול	הזריכיל/הנדס טופס טיפול
הכגון ע"י יועצים (מעלית, ניקוז)	זרען זריכיל/הנדס	טלינגו לביקש התקציב ולרטוטם יועצים	טלינגו לביקש התקציב טופס טיפול	טלינגו לביקש התקציב טופס טיפול
הגשה לרשות מקומית (היחר)	רכבת מקומית טלינגו על ידנו	רכבת מקומית אנחנו טלינגו	אופן הטיפול יקבע על ידנו	אופן הטיפול יקבע על ידנו
אישור ע"י וועדה מחוזית	ועדה מחוזית ליידיעתנו	רשות מקומית בקרה/מכתב	רשות מקומית בקרה/מכתב	רשות מקומית בקרה/מכתב

העדות	אופין ההודעה	פניה אל:	פניה אל:	פעולה
הטיפול על ידנו, אם בחוץ נזמין אדריכל/ מהנדס	רשות מקומית/ בקרה/ מكتب אוחנו ליזיינטנו	מוסדות מוסדות	אישור ע"י מוסדות (בריאות וכו')	
נט"ע לפי הגורך רשות מקומית מהנדס אינטלאיה	טרופס טיפול			הגשת אינטלאיה לרשות
להגיש חור 30 יום מהודעת סירוב מתן הימר ע"י הוועדה המקומית.	ואדריכל/ אוחנו בזיכרון דחווף ועדת מחוזית			ערעור לפני ועדת מחוזית
לל האדריכל להציג דרישות תמצאים בזקדים ולהסביר לדיוקן המחלקות ולתאות	חברת חשמל מהנדס החשמל טופס טיפול			צעת חיבוד חשמל
רבועי להציג במוקדם המזמין מהנדס מזובי אויר	טרופס טיפול			צעה ואישור מזובי אויר
חכון מפורט לפני בקשנו אוום ובקרה אדריכל/ מהנדס העת חכון מוקדמת	בטרופס טיפול			אישור בנסיבות המכון
נא לציין בטופס העברת מחלוקת למחלוקת אחרה בטופס טיפול סיפול עקב אי-קבלת מחותנים או חכינות.				50:1 אדריכלות למחלקות, חכינות "בניה" אל "חשמל", וכו'
להקידד לשיבת לשאלותינו או לפעול בעקבות מזכרנו	טולקות/ מאום המচכן טופס טיפול			האוזן בין מחלוקת
על האדריכל להציג 1:50 לחלוקת במועדן	טופס טיפול המחכנן מזרים			פסקת המכון
יש להකיד על הודיעות בנדון ביצון העcob המשוער במכון	טופס טיפול המחכנן המחכנן מחלוקות/ מאום			שנויים ע"י המחכנן
טופס טיפול המחכנן יש לצטט אסמכחה טופס טיפול המחכנן				שנויים ע"י המՃמין
טופס טיפול המחכנן מכח לדייעה				פסקה במכון
על המחלוקת לחביבך הערכות זמן אל תארם בלוי הערות	טופס טיפול המחכנן מחלוקות/ מאום			שנוי / חוספה המכון בזמן הבזוע
נא הערות בקשר להסתפק.	טופס טיפול המחלוקת מאום			בוח אדם שעוסק באובייקט
נא לציין איזו עבודה עלולה להטעיב עקב טיפול מקביל באובייקטים שנויים ע"י המכון אחד.	טופס טיפול המחלוקת מאום			עבדות שנעשות במקביל

אלה פול

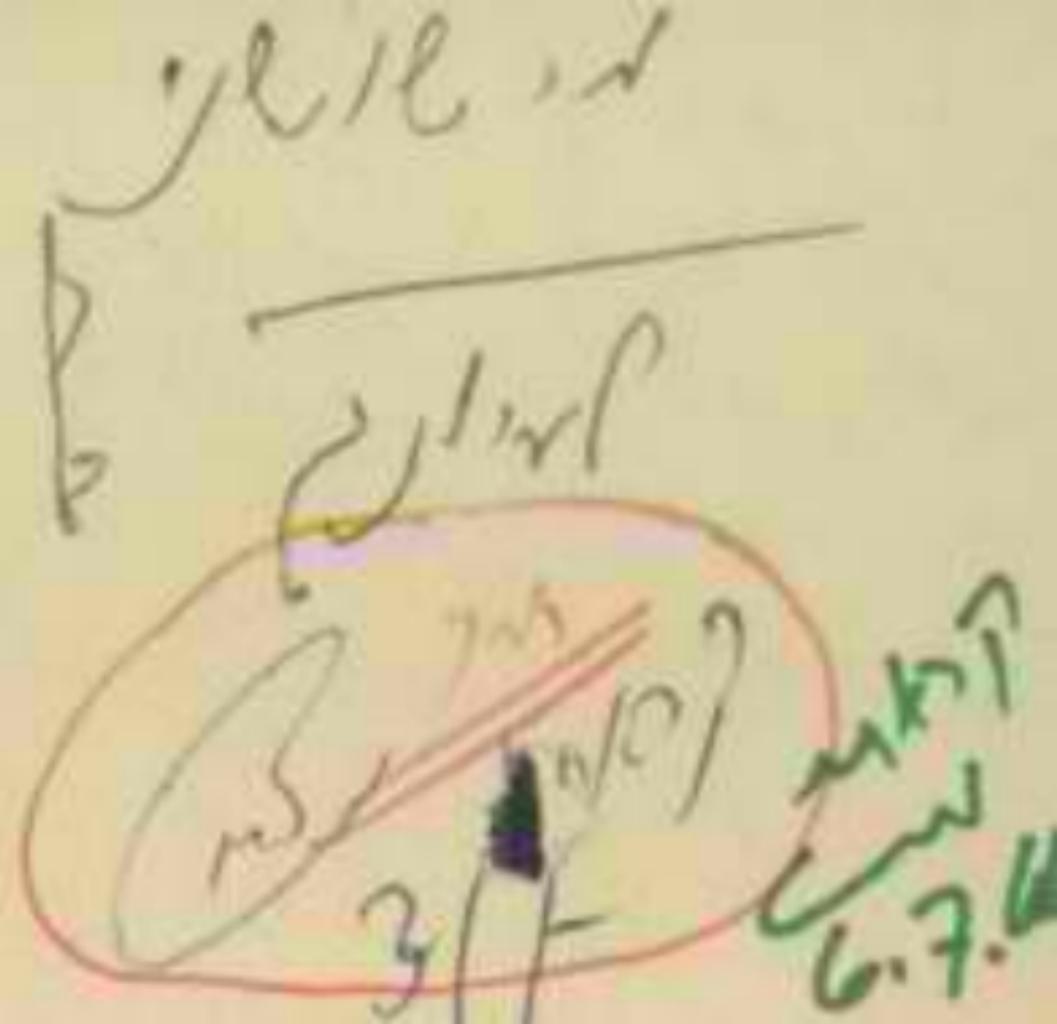
- 117
- סילביה
- טראם
- טראם

הרכבת

130.6.6.11

סילביה

טראם



19

19

19



8

16.6.66

ההתאריך

הטל

מדינת ישראל

תיק מס'

אל: משלוח מכתב אזהרה - ל.ס. 66/66
 מאת: (ס.ג. 300) משלוח מ...

הנדון: הנדרת משלוח מכתב אזהרה

1. 1. 66 משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66
 מ.ב.ן 99.5.66 משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66

11.5.66 משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 2
 מ.ב.ן משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 3
 מ.ב.ן משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 4

משהו משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 5

משהו משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 6

משהו משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 7

משהו משלוח מכתב אזהרה ל.ס. 66/66 | 8

ס.ג. 77

13

המכון לפריזן העבודה והייצור

תל-אביב • בית חדר • ת.ד. 14102 • טלפון 52369

ליד משרד העבודה
ובשותפו
התשתדרות הכללית של
העובדים העבריים בא"י
תחדשות בעלי התעשייה
אגודת האינזנירים
וארגוני מקצועיים בישראל



תאגיד מס' 22 מ"מ 1966

19.6.66

לכבוד
מר י. זיך
סגן מנהל כללי (סיבחן)
ש.ג. ז.
רחוב ליינקולן 3
תל-אביב

ב"ג,

תבזירך: דיבגול נחפזרם תחליבך התכbezך בפ"ג

לחילן סיכום שופגייתם אצל מנהל המכון לפריזן הפעדרה
בבזירך, בירם 18.5.66.

1. סוכם כרך המכון סוכך פקרודית קיבל על עצמו את ביצוע הפעדרה
חכ"ל.

2. לאזורך איתורך הבגירות, קביעת חכיות הפעדרה, שלבייה ותקופת
יבורך פ"ג המכון סוך סוך סוקם בחלוקת פ"ג שביצרו יהל עם
שרבו של אדריכל פרטני פחר"ל (בסרכ' חרוד ירושי) ודיזיין
כabhängigים.

3. אם סירם הסוך המוקדם מדבר האפשרות של המכון להיקי' השופג
וחמקץיב המשפט לדין סוכם.

ביבון רב
ב. עמי עמק
מחליק לביבון

העתקה מר י. זיך מנהל המכון
סוכך פ"ג, אדריכל ראשי פ"ג

h

lind

H

3
secent

B

המכון לפירון העבודה והייצור

תל-אביב • בית חדר • ת. ד. 20140 • טלפון 54325

ליד משרד העבודה
ובשותו
ההסתדרות הכללית של
העסקים העובדים בארץ
התאחדות בעלי התעשייה
ଓיגנות האנרג'ירם
והארכיטקטים בישראל

נתן
תאריך ג' סיורן טעב"ו
1966 מ.א. 22

מזהה ופנקה	מזהה ופנקה
כז סיוון תשכ"ה - 15.6.66	27/6/5
זאת חותיק	

לכבוד
מר י. זיו
סגן מנהל כללי (סיבחן)
ס.ג. ז.
רחוב לייבקוביץ 6
תל-אביב

א"ב,

חדרון: ייעור ותיאום תחביבי התקցוץ בטפ"ץ

להלן סיכום מהפגש שמתקיים אצל מנהל המכון לפירון העבודה
בגדודן, ביום 18.5.66.

1. סוכם כי המכון סוכן פקרובייה לקבל על עצור את ביצוע העבודה
חוב"ל.
2. לזרוך איחור הביצעה, קביעת תכנית הפברדה, פלביה ומייקפה
יבראוף צ"ר המכון סקר מוקדם בחלוקת טפ"ץ שביצועו יחול עם
שובה של אדריכל שופבי מחו"ל (ב손ר חודש ירובי) ורימסער
כשבוגרים.
3. עם סיום הסקר המוקדם תרבה הצנה ספרות של המכון למייקף המחק
וחתקאייב המשורט לדירון עפכם.

בכבוד רב
א. קמי כסקי
מחלקה לבבירה

חתך: סר י. פידן מנהל המכון
ס"ר שופבי, אדריכל רומי טפ"ץ

5

FRONT COVER SHEET - INDEX

NUMBER - NAME - P. T. TOTAL - DATE 2001

7

7

6
מחלקת אבטלה אבורייזה

אזריך מס' 1
חל-אביב,
/2.5.66

V 27/5/5

אלן האבן למוריין העברית וחיצורה
לידיו מר א. קידרסקי

מקוון מעד"מ משרד הראי

הגדעון מסדרת לסקור על מתליכי העברית
וחומרם במלגות הנכיה אל מ"מ

1. בחשון לשיחתנו במלדו של סר גולן ביום 12 מס' 66
מצ"ב דואז סקלט לסקור המבוקש.

2. כמושבם בגדיינו פיבדק הזרם כל יין. בדעתם למסיכם
עקרוניות, מתוךם שלפניכם, עם סדרת האבן למוריין העברית
וחיצורה במלדו ביום 18 מס' 66.

ב ב ר ב ה

צ. צ. צ.

agen manahel mak"z (מינהל)

העתקיהם מנהל האבן למוריין העברית חיצורה
agen manahel mak"z - סר גולן.
ודרכיכל דואז - מר שושני.
(העתקים ללא גנטיקום.)

הבדון : פונCTION לסקור על תהליכי חיבורן ופניות
במילוים ובניהם בענין

כ.ג.ג

1. סעיג' קיומו כיום ארבע מתקנות מתקנות בבחון בנית ובפיקוח עליזן על הבידוד : -

- (א) מולעת אדריכלית
- (ב) מולעת ארכיטקטונית
- (ג) מולעת מבנה ותחומתו (אינטלאישן)
- (ד) מולעת גזע (כולל כבניות וארנישים)

2. בגדוף למבדוק המבוקש במבנה עמידה נסמן חלק ממבנהו בבחון בו לאנטכתי חזץ . האנטכתי חזץ אינו מברך במבנה המשמשו למולעת הא"ל .

3. האנטכתי חיידי כל הבידוד מולעת שער במל ע"י מיחידות מהוועדיות .

תזכורת : פיקוח בון מיזוג מתקון מסעדי ב-ט"א.

4. מדריך מדריכים של כל גורמי המכון ממכירת המכון המכון מכלול . Requirements

5. מזמן בין מולקות המכון לבין עורך בכתוב לאנשי עבודה במפעל, דבר שימוש לפדר המכון ורקיבו שוך העון הנדרש .

6. איזודר גוזגייס מתקרטים מרגיניזם מוץ' ומונדרם שוביים מדריכים לארבי המכון .

7. קוד ליטרניות מוגדרת מוסמכת לסדר מנגנון בנית (בהתאם חוק הבנייה סב"ה - 1965) .

8. עמידה בלוז צמחי של עבודות המכון .

9. פיקוח על מככני חזץ .

10. פיקוח עליזן על הבידוד .

11. יחות בומליין עם מיחידות מילבי המכון המזוקה (אינטראקציית) ובפיקוח על הבידוד .

המחלצות המכון

12. טבורה פגעה ארכוני פיקוח על הבעיות שזרכו כפעמים 4 - 11 לעיל .

13. הצעות לטמיון מילבי המכון ומחנות בגדותם בגדותם לעיל .

14. כלי סעך או עפרה בלוז צמחי של המכון .

מחלקה פכודות אבונדריות

מל-אביב,
ג'יסן מט"א
/ 4.66

✓ 5/4-27

אל 1 סגן מנהל מע"צ, מר גולן

סגן: מע"צ, המשרד הראומי

הבדון 2 מטרית לסקור על תחליות המכון
וחמאות במלחמות הבניה

— בעקבות דיווחנו ביום 9 באפריל 1966 בפיווטם המסדרת
שהזמנת בחרוף עם מר שלחני ומר בגדាល, מצ"ב הגוזם הסופי.

2. כמוסכם חתמו מוסגרה זו :-

א) מזע לרידון שלך עם ראיי המחלקות - בניות .

ב) למזכיר פרלימיינרי בדבר אנטזרויות חבייזוע
במסגרת המכון לרידון העבזהה דמיינר .

כברכתה

ס. זיינ

סגן מנהל מע"צ (מייג'ה)

העתה: מר חזנשטיין

מר בניות

ח"מ

הבדון 2. סדרה לסקור על ה哈利בי חכנון ומחאות
במחלקות הבוגריה בע"ג

ב-27

1. בע"ג קיימות כיוון ארבע מחלקות העוסקות בחכנון בניה ובתיקו עלינו
 - (א) מחלקה אדריכלית
 - (ב) מחלקה עוגנומודרנית
 - (ג) מחלקה מבוגרות וותמלארה (אינטלקטואליסטים)
 - (ד) מחלקה ציור (כולל כמות זטראיטים)
2. בוגוט לחכנון המבווע ביחס עתידי גוף חיל מובדיות המכון גם לסתוכני חזק. הפיקוח לחכני חזק אלה מבווע ואנצע מהלקיות הא"ל.
3. הפיקוד תישיר על הביצוע בכונע בראש כלל ע"י יחידות המזוזיות.

דוחן נפקד - מיאום בין יחידות המכון החקמי בע"ג

4. מיאום הדרישות Requirements של כל גורמי המכון במטריהם המכון הכלול.
5. מיאום בין מחלקות המכון לבחין עצמן מנגמת לאחד עכודם במקביל, דבר שיתרוויל לפזר המכון וקיים טעם הזמן הצהיר.
6. איסוף נחותים מוקדמים מישויות חזק ומופרדים שוגם מדרושים לארכי המכון.
7. אשר לרותיות טרבות אפרטרכות לאחד מוכחות בניה (בהתאם חוק המכון הסכ"ה - 1965).
8. עדינה בלוז זמנים של עכודות המכון.
9. פיקוח על מכוני חזק.
10. פיקוד עלינו על הביצוע.
11. יחמי גופליין עם יחידות בשלבי המכון מופרדים (איסוף הנחותים) והפיקוד על הביצוע.

המחלקות המבוועות

12. סדרה לבנה ארגוני שיענה על האבעיות שהוזכרו בעקבות 4-11 לעיל.
13. העזה לטעור ממליבי המכון ומחאות בגדשיים לעיל.
14. כלי מתקב אחר עדינה בלוז זמנים על המכון.

QUESTIONNAIRE - OPTIONAL FORM - NOTICE

Employer:

1. What's your name and address, telephone number, bank account, etc.,
etc., of employer? -

- a) Employer's name
- b) Employer's address
- c) Telephone number - Local number
- d) Bank account number

2. Employer's place of business, business, job, occupation, location, address,
etc., name of business, name of job, name of occupation, name of location,

3. Employer's place of business, business, job, name of occupation,

Employer's place of business, business, job, name of occupation,

4. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,
name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

5. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,
name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

6. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,
name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

7. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,
name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

8. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

9. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

10. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

11. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,
name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

Employer's place of business:

12. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

13. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

14. Name of employer's place of business, business, job, name of occupation,

מדינת ישראל
מחלקה לעבודות ציבוריות

תל-אביב, ניסן תשכ"ו

ט. 4.66

מס.

(1)

אל: ה"ה: גולן, שושני, בניין

מאת: מ"ג המשרד הראשי

הנדון: מסגרת לסקור על מהליכי החכנו
והתאום בחלוקת הבניה

מצ"ב המסגרת שעיבדנו בסוף סוף בפגישתנו ביום

• 4.4.66

אבקש העורט מכותב א' לפני שנבדוק אפשרויות
הbiazou ע"י גורמי חז"ן.

כמפורט חיבדק מהילה אפשרות הביאזע ע"י המכון
לפריזן העבודה והייצור.

ברכה

י. זיו

סגן מנהל מ"ג (ሚנהל)

הנדוץ : מסגרת לסקר על תהליכי התקנים ותחנום
במחלקות הבניה בעמ"ז

ב. ק. ע.

1. בעמ"ז קיימות ביום ~~אלו~~ מחלקות העוסקות בתקנים בניה ויפויו עלין על הביצוע :

א) מחלקת אדריכלות

ב) מחלקת קוגניטורקציות

ג) מחלקת מכונות ומשטאות (אינסטלציות)

2. ~~היאל~~ לתקנים המבוצע בכחות עצמיים נמסר חלק עבודה תכנון לתקנים חוץ .
הפיקוח לתקנים חוץ אלה מבוצע באמצעות המחלקות הנ"ל .

3. הפיקוח ישיר על הביצוע מבוצע בדרך כלל ע"י יחידות המוזדות .

נושאי סקר - REQUISITES

4. אולם הדרישות של כל גורמי התקנים במסגרת התקנים הכלול .

5. אולם בין מחלקות התקנים לבין עצמן מוגדר לאפשר עבודה במקביל, דבר שיתרום לשיפור התקנים וכייזר שך זמן הנדרש .

6. איסוף נתונים מוקדמים מישויות חוץ ומופדרות שונות הדרושים לארכי התקנים .

7. קפר לרשות השוננות המוטמכות לאשר מבנייה (בהתבסב בחוק הבניה
חכ"ה - 1965) .

8. עמידה בלוח זמנים של עבודות התקנים .

9. פיקוח על תקנים חוץ .

10. פיקוח עלין על הביצוע .

11. יחס בומליין עם יחידות בשלבי התקנים המוקדם (איסוף הנתונים) ויפויו
על הביצוע .

המחלקות הטבוקשות

12. מסגרת לבניה ארבעוני שיוננה על הביעות שהוזכרו בסעיפים ~~א'~~ - 11 לעיל .

13. האזעקה לשיפור תהליכי התקנים ותחנום ~~בגושאים~~ לגושאים לעיל .

14. כלי מעקב אחר עמידה בלוח זמנים של התקנים .

mitigare i costi, dove le cose si scontrano
e la nostra nostra confusione

LEADER

1. ~~l'obiettivo del gruppo deve essere chiaro, con le risposte vere e chiare.~~
a) specifico
b) realistico
c) utile entro il tempo stabilito.
2. ~~ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.~~
ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.
3. ~~ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.~~
~~ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.~~

TEAM WORK

1. ~~una struttura di lavoro facile a comprendere.~~
2. ~~una struttura facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
3. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
4. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
5. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
6. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
7. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
8. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
9. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~
10. ~~una struttura di lavoro facile, che non dà spazio alle polemiche, per evitare conflitti fra le persone stesse.~~

PERSONAL WORKING

1. ~~ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.~~
2. ~~ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.~~
3. ~~ogni obiettivo deve essere chiaro, specifico e realistico.~~