

דפוס 1

מדינת ישראל

משרד הממשלה

23

גבעה - זאק

פיקוד



שם תיק: פרוטוקולים משיבות הרשויות המקומיות -
גבעת-זאב

גל-23/11928

מזהה פיו

מזהה פריט: 000h2ex

תאריך הדפסה: 16/10/2018

כתובת: 2-106-7-3-5

6134

תיק:

גבעה - זאק

6134

מועצה מקומית
גבעת זאב

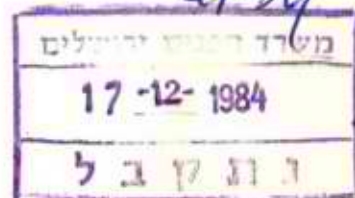
6.12.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 44 שנערכה ב-4.12.84
בגבעת זאב

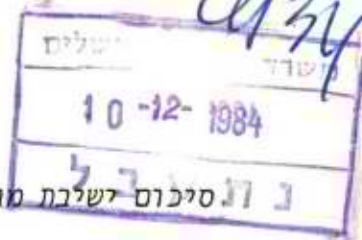
השתתפו: גדעון הוכפלד - ראש המועצה
עמי בלוס, דני הוד, אבנר חורי - חברי מועצה
דני קרמר - היוע"מ
אדי גיגי - מזכיר המועצה

1. מחשבים בית ספר - ה"ה משה נוסבוים, טל דניאל, שמואל אלמוג, אבי הררי, עידית. הגב' עידית סקרה את אופן הפעלת המערכת בבית הספר והציגה דו"ח המפרט את יתרונותיה וחסרונותיה ביחס ללומדת ס.מ.ל. המלצתה בסיכום הסקירה להתקשר עם חברת B.B.C. לאחר סקירתה, נערך דיון מקיף במועצה שבקבותיו הוחלט לרכוש את מערכת B.B.C.
2. רמת בית הספר - נמסרה סקירה על הנושא ע"י אבי הררי ועמי בלוס. הוצגו בעיות הרמה והפער בבית הספר. מסקנת בית הספר שכדאי לפתור בעיות אלו, יש לגייס כ"א נוסף במימון המועצה ובמימון ההורים. הוחלט לממש משרה אחת מתוך שתי המשרות שתוקצבו לצורך זה בהצעת התקציב.
3. עיתון המועצה - הגב' אהובה ברק הציגה את אופן הפקת העתון והבעיות הכרוכות בהפקתו, לאחר מכל נערך דיון על הנושא.
- הוחלט להוציא את העיתון הקרוב במתכונת זהה לעיתונים הקודמים והגב' אהובה ברק תפנה לציבור בבקשה להצטרפות תושבים נכתבים וכחברים למערכת העתון.
4. הלואות לעובדי המועצה - מזכיר המועצה הציג את אופן מתן ההלוואות והסכומים לסוגי ההלוואות השונים.
- הוחלט: שמזכיר המועצה יגיש לישיבת המועצה הקרובה דו"ח שבו מפורטים הסכומים ותנאי ההלוואה ברשויות מקומיות אחרות.
5. תחנות אוטובוס - המועצה ישיבה כועדת מכרזים. בפניה הובאו הצעות ומחיר של תחנות אוטובוס. הוחלט לבחור בתחנות מסוג פיברן. כמו כן הוחלט לרכוש בשלב ראשון 2 תחנות. ביצוע ההחלטה יתעכב עד יום ו'.
- (לאפשר לא. חורי לנסות לאתר יצרן זול יותר).
- רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999



מועצה מקומית
גבעת זאב



2.12.84

נ. ת. סיכום ישיבת מועצה מס' 43 שנערכה ביום 20.11.84

בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד - ראש המועצה

עמי בלוס; אבנר חורי, אשר קדוש - חברי המועצה

דני קרמר - היוע"מ

אדי גיגי - מזכיר המועצה.

1. סקר גבעון - הוחלט להזמין סקר כלכלי לגדעון ממשד ש. הלוי. מר קרמר ינסח עם נציג המשרד הסכם עלות הסקר. \$ 2500.

2. תקציב 84-85 - (נכחו משה נוסבאום וטל דניאל): א. קדוש: התקציב שנדון במועצה ואושר, שונה במס' סעיפים מהתקציב שהונח לפנינו לקראת ישיבה זו.

משה נוסבאום: כתוצאת מאי הכללת סעיפי מל"ח - פס"ח והג"א בתקציב הקודם והיות מנהל המחלקה לחרום ובטחון בהשתלמות, וכתוצאה מטעויות שנבעו מהחיפזון שבו הוכן התקציב (יציאתי למילואים), נוצר השוני שעליו הצביע מר קדוש. בנוסף, מסיבות אלו, לא הוכללו ההכנסות ממכירת מדי מים.

מס השבחה - להקטין ההכנסה לסך סביר.

ספריה - להגדיל ל-3500.

דת - עם הקמת המועצה הדתית תועבר יתרת התקציב בניכוי הסכומים שכבר הועברו לרשות המועצה הדתית.

הלוואות לעובדים - יתקיים דיון ניפרד בקריטריונים להלוואה.

פנסיה ופיצויים - כיוון שאין פנסיה תקציבית, אושרה הקמת קופות גמל ופיצויים. הנושא יובא לדיון במועצה.

סעיף 8122.48 (ספרים) - להוסיף 50.

סעיף 8123.48 (ספרים) - להוסיף 50.

סעיף 8122.74 (כלים) - להוסיף 50.

סעיף 8123.74 (כלים) - להוסיף 50.

8122.111 - לתקצב סיעת חינוכית גן גבעון 1/3 משרה 200.

2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999

8132.48 - להגדיל ל-1000. (ספרית בי"ס).

8143.111 - לתקצב שתי ~~מסייעות~~ במשרה מלאה 1100.

77 - להקטין פיתוח הכלכלה ב-3600.

הוחלט שבמידה ומסגרת התקציב לא תאושר ע"י משרד הפנים, יובא התקציב מחדש למועצה לשם החלטה על קיצוץ.

תיקונים לטבלת כ"א (בהתאם להחלטות המועצה) -

א. תוספת 1/4 משרה כשרות פסיכולוגי חינוכי למטפלת.

ב. תוספת 2 מסייעות חינוכיות משרה מלאה לביה"ס.

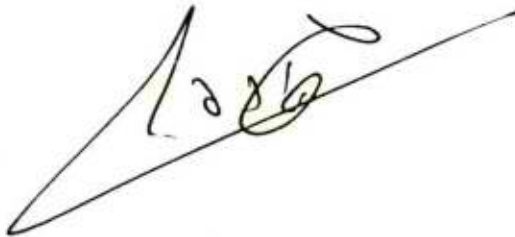
ג. תוספת 1/3 משרה לסייעת לגן רב גילי בגבעון.

ד. צויין שוטרינר המועצה מועסק ב-1/3 משרה.

רשם: אדי גיגי

העתק: ש. עמר - קמ"ט פנים

ש. קליינר - ק. מחוז לשובים יהודיים

אשר


מועצה מקומית
גבעת זאב

11.11.84



סיכום שיבת מועצה מס' 42 שנערכה ביום 8.11.84

בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד, אשר קדוש, אבנר חורי, דני הוד, אדי גיגי

1. תיקון לפרוטוקול מס' 41 - הוצאת עיתון הינו סעיף נפרד ולא תחת הכותרת תקציב
84/85.

2. המשך דיון תקציב 84-85

סעיף 746 גנים ונטיעות - יבדקו בפרופורציות בסעיף זה.

סעיף 8122 גני ילדים - גיל חובה - אושר.

סעיף 8123 גני ילדים למטה מגיל חובה - אושר.

סעיף 8124 גני מועדון - יש לדאוג לאיזון ההכנסות גני מועדון למעט רכישת ציוד +
יסודי, השאר אושר.

סעיף 813 - בית ספר יסודי - תיבדק אפשרות לקצץ בסעיף 8132.111 השאר אושר.

סעיף 81237 - חוה חקלאית פינת חי - אושר.

סעיף 8143 שרות פסיכולוגי - אושר.

סעיף 8144 - ריפוי שיניים - אושר.

סעיף 8147 - חינוך משלים - אושר.

סעיף 8148 - הסעות לתלמידים ומורים - אושר.

סעיף 815 - קיטנות - אושר.

סעיף 817, - חינוך לאומנות - אושר.

סעיף 82 - תרבות - אושר.

סעיף 823 - ספריות - ספריה ציבורית - אושר.

סעיף 826 - תיאטרון - אושר.

סעיף 8284 - תנועת נוער - אושר.

סעיף 829 - ספורט - אושר.

סעיף 8293 - חוגי ספורט - אושר.

סעיף 83 - בריאות - אושר.

סעיף 836 - מ.ד.א. - אושר.

2/...

מועצה מקומית
גבעת זאב

-2-

סעיף 841 - סעד ותשלומים הנהלה - אושר.
סעיף 841342 - הוצאות ארגוניות - אושר.
סעיף 8423 - שרותים רפואיים - אושר.
סעיף 8426 - הדרכה במשפחות - אושר.
סעיף 8438 - ילד ונוער - אושר.
סעיף 844 - טיפול בזקן - אושר.
סעיף 845 - טיפול במפגר - אושר.
סעיף 8464 - שיקום נכים - אושר.
סעיף 85 - דת - אושר.
סעיף 91 - מפעלי מים - אושר.
סעיף 9913.68 - קרן הלואות לעובדי המועצה, להגדיל ל-30 מיליון שקל.
סעיף 992.81

3. אושרה רכישת וניוות למקלט בית הספר.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

read



11.12.14

העתק: מר ש. עמר - הממונה על עניני פנים באיו"ש
מר ש. קליינר - קצין המחוז לשובים יהודים באיו"ש
גנזך משרד הפנים ✓

ניג. למנהל סמך סבייה.

מועצה מקומית
גבעת זאב

6.11.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 41 שנערכה ביום 5.11.84

בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד, אשר קדוש, עמי בלוס, דני הוד, אבנר חורי, - חברי המועצה
דני קרמר - היוע"מ
אדי גיגי - מזכיר המועצה

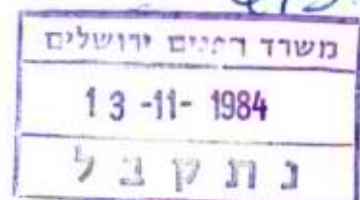
תקציב 84-85

1. אושרה הוצאת עיתון. דיון יקויים לקראת צאת העיתון הבא.
2. מינהל כספי כח מאור חימום מים, לבדוק אם אין כפילות עם תקציב עזר 0:94.
3. רכישת אקדחים תבוצע שמית על שם העובד ולצורך כך יקבל העובד הלואה בתנאים נוחים.
4. לתקצב ב שילוט מואר (742).
5. להגדיל בטיחות בדרכים ל-3 מיליון שקל.
6. גנים ונטיעות:
- א. להגדיל מים להשקיה ל-1.5 מיליון שקל 746.432.
- ב. ציוד גינון להגדיל ל-0.5 מיליון שקל 746.42.
- ג. חומרים שתילים ודשנים להגדיל ב-2 מיליון שקל 746.72.
7. להוסיף בחגיגות וארועים, חגים ושונות 0.5 מיליון שקל.
8. להקטין פיתור הבלבלה ל-2 מיליון שקל.
9. משכורות לא תיקניות מילוי מקום להגדיל ל-0.5 מיליון שקל (8122:211).

העתק: מר ש. עמר
מר ש. קליינר

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02*886999



מועצה מקומית גבעת זאב

4.11.84

6134

סיכום ישיבת מועצה מס' 40 שנערכה ב-1.11.84

בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד, אשר קדוש, דני קרמר, אבנר חורי, עמי בלוס, אדי גיגי
דני הוד.

תקציב 84-85

- א. להכין נספח הסבר לסעיפי התקציב.
- ב. חלוקת הקצבה שלא מופיע בתקציב. תוגש לאישור המועצה.
- ג. תוכן הצעה של תקציב פיתוח.
- ד. לקצץ בהכנסות ממס השבחה.
- ה. לבדוק סעיפי הכנסה והוצאה גן מועדון (השתתפות הורים).
כזכור ההחלטה משק סגור.
- ו. לבדוק אגרת חינוך גני ילדים.
- ז. לבדוק אחזקת מכוניות וביטוח אצל ראש הרשות.
- ח. בכל הסעיפים של פנסיה ופיצויים ותשלומים סוציאליים. לא יהיו הוצאות מסעיף זה
כל עוד לא הובא לאישור המועצה.
- ט. החזר הוצאות - לאחר שתתקבל חוות דעת בכתב של היו"מ יובא הנושא לדיון במליאת
המועצה.
- י. סעיף 611 כפוף להערות ולהבהרות - אושר.
- יא. סעיף 6112 - אושר.
- יב. סעיף 613 סעיף 613.93 יועבר במלואו 613.74 והראשון ימחק. שאר הסעיף - אושר.
- יג. כללי - באותם סעיפים שלא מופיעים סכומים - יבוטלו.
- יד. סעיף 614 להוסיף תקבולים מהפרסום בעיתון - אושר.
- טו. סעיף 617 לעדכן ולהוסיף סעיפים לספרות מקצועית אגרות וכו', עד גובה 500 שקל.
- טז. סעיף 618 - אושר.
- יז. סעיף 62 - לבדוק מדוע סעיף 6211.43 מופיע בגזברות ובמחלקות אחרות לא.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

העתק: מר ש. עמר

מר ש. קליינר

גנזך המדינה - משרד הפנים ✓

מועצה מקומית
גבעת זאב

4.10.84

סיכום ישיבות מועצה מס' 36 שנערכה ביום 2.10.84

בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד - ראש המועצה
אבנר חורי, דני הוד, אשר קדוש, עמי צלום - חברי המועצה
ד. קרמר - יועה"מ
א. גיגי - מזכיר המועצה

מכרז חלקי לבחירת מנהל לשכת רווחה

בפני הועדה הופיע מר אבי גודסטין.

הנ"ל מוסמך בעו"ס ובמנהל עסקים. את התארים קיבל בארה"ב.
עבר במועצת בית שמש בתור ראש צוות, תחת פיקוחו 7 עובדים סוציאליים.
פנוי לעבודה החל מה-1.12.04.

מעצב לשלטי רחוב

המועצה מחליטה להתקשר עם מעצב לשלטי רחוב.
מזכיר המועצה יביא הצעות והמלצות של מעצבים שונים.

אישור פרוטוקול ועדת חינוך מיום 13.8.84

ה"ה דניאל טל ומשה פרנק.

הוחלט: לאשר סכום שווה ערך של חצי מישרה הוראה לכוחות טיפוליים בבית הספר.

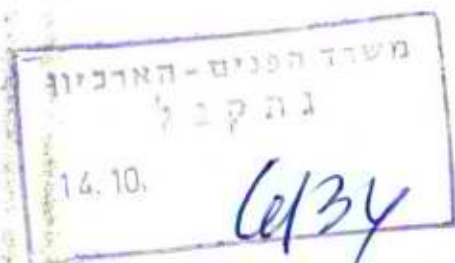
היקף משרה פסיכולוג

המליאה אישרה תקן של מישרה מלאה לפסיכולוג שיגדל בהתאם לצורך.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

העתק: מר ש. עמר
מר ש. קליינר
גנזך המדינה ✓

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. ת"י ירושלים טלפון 886111 - 02-886999



מועצה מקומית גבעת זאב

1.10.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 35 שנערכה ביום 25.9.84
בגבעת זאב

השתתפו הי"ה: גדעון הוכפלד, אשר קדוש, אבנר חורי, דני הוד, אדי גיגי, משה נוסבוים

ועדת שמות - אושרו השמות הבאים: המכבים, השקד, יהושוע בן נון, נחלת בנימין,
שאול המלך, הגיא, עמק אילון.

עם ביצוע שילוט הרחובות תוצב מפה, והצעות לעיצובה יובאו למליאת המועצה.

מערכת פינוי אשפה - לאור פשיטת הרגל של חברת גבעתי אשר בשעתו החליטה מליאת
המועצה לעבוד עפ"י שיטתה, הובאו בפני המועצה הצעות למערכת
פינוי אשפה של החברות הבאות: בן דור, נרקיס, ומולטיליסט,
והוחלט לבחור בשיטת נרקיס.

כן הוחלט להזמין מהחברה 2 מכולות של 2.5 קוב לניסיון.

יוודא שהמחיר עבור המכולה של 2.5 קוב יהיה זול משל 4 קוב,
עפ"י דרישת המועצה.

המועצה מסמיכה את הגזבר לסכם ולרכוש גם בשיטת ליסנא.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

העתק: שלמה עמר - קמ"ט פנים איו"ש

מועצה מקומית גבעת זאב

34 04

סיכום ישיבת מועצה שנערכה ביום 23 / 9 / 84 בגבעת זאב

ה"ה - ג. הוכפלד, א. חורי, ע. בלוס, א. קדוש - חברי מועצה,
א. גיגי - מזכיר המועצה, ד. קרמר - היו"מ

1. בית ספר קהילתי- ה"ה אבי הררי מנהל בית הספר וטל דניאל מנהל המחלקה לחינוך ותרבות
ושלומית שימרון.

הוחלט ;

- א. הפעילויות הקהילתיות שמכבר החלו ימשכו.
- ב. חברי המועצה ומנהל המחלקה יתכנסו ליום עיון. ביעדי בית הספר הקהילתי.
- ג. מליאת המועצה תיקבע בתקציב את גודל הסיוע.

2. שי לעובדים-

סוכם לאשר שי לעובדים בהתאם להמלצה של הסתדרות העובדים.
מומלץ להיות מנוי על חוזר הסתדרות העובדים הכללית (מועצות עובדים).
הרחבת המשרה של הפסיכולוג - ידון לאחר קבלת חוות דעת של דניאל.

3. אושר תקן לגנן - להכין תוכנית גינון עם סדרי עדיפויות.

4. פינוי אשפה- סוכם לדון שנית ביום ג' לאחר שתהיה השוואת עלות בין שיטות שונות וכולל עלות
שאמורה היתה להיות בהידרוגת וכך דרוש לבדוק אפשרות ליצור מכולה בת 3 - 25.

רשם

גדעון הוכפלד

העתק; מר שלמה עמר - הממונה
גנזך המדינה.

מועצה מקומית
גבעת זאב

משרד הפנים ירושלים
18-09-1984 6134
נתקבל

10.9.84

סיכום ישיבת מועצה שנערכה ביום 7.9.84

השתתפו ה"ה: ג. הוכפלד - ראש המועצה

ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש

א. פעוטון - מנהלת לשכת הרווחה דיווחה על הסיבות המונעות מויצו לפתוח פעוטון.

המועצה החליטה לחפש דרכים לעודד את ויצו לפתוח פעוטון.

ב. בינוי מוסדות חינוך - ראש המועצה דיווח על ההתפתחויות בנושא ועל מאמציו

לשכנע את המשרד לבצע את הבינוי על אף הקפאת ההתקשרויות. כמו כן יזום ראש המועצה פגישה עם מנכ"ל משהב"ש להתריע בפניו על המצב החמור, במקביל יפנה לאיתן סורוקה ויבדוק האם ישנו בסיס להקפאת ההליכים לפני חוזה ולדרכן המשרד שיגיע לפחות לשלב לפני חתימת חוזה.

ג. ועדה לתכנון - ראש המועצה דיווח לחברי המועצה על ההתפתחויות האחרונות בנושא.

המועצה הסמיכה את היוע"מ להגיע לסיכום עם היוע"מ של מטה בנימין ברוח ההצעה המפורטת בזאת:

תוקמנה שתי ועדות לבנין ערים. אחת מצומצמת לשטח שיפוט גבעת זאב. ושניה לתחום אזור גבעון. בועדה לאזור גבעון יהיו נציגים של המועצה המקומית גבעת זאב ושל המועצה האזורית מטה בנימין.

המועצה מסמיכה את היוע"מ לדון עם היוע"מ של מועצה אזורית מטה בנימין בנושא אגרות הבניה ובחירת בורר.

ד. מהנדס העיר - הוחלט להפסיק ההתקשרות עם מר גדי קליר. יועסק במקומו מהנדס שכיר במישרה מלאה.

ה. גז - אדי יבדוק תעריפי התקנת הגז ויזמן את נציגי חברת הגז לכאן וילחץ לקביעת תעריפים נמוכים.

2/...

מועצה מקומית גבעת זאב

-2-

לבדוק אפשרות למנוע סיכום נוסף עם סופרגז בגבעת זאב ובשכונות אחרות בפרויקטים של משרד השיכון. לבקש ממהנדס המועצה בתאום עם אדר' שקד וגיל אורנשטיין לקבוע הנחיה להתקנת גז בבנה ביתך שלב א' ובמורשת בנימין.

ו. המלצות ועדת חינוך

א. גן חובה גבעון - תקוים התיעצות של הגננת הפסיכולוג ורכזת הגנים והללו יגישו המלצות לראש המועצה. במקביל תבדק עם יואב סרי האם מותר להסיע ילדי גן בהסעות תלמידים.

בהתאם להמלצות ולבדיקה תיקבע מדיניות לגבי ילדי גן חובה בגבעון. וזאת כמובן בהתייחס לאילוצים התקציבים.

ב. המועצה תפעל לפתיחת מערכת הגנים בהתאם לצורך ולנסיבות.

ג. רכישות ציוד לביה"ס - ההמלצה אושרה.

ד. סעיף 5 בפרוטוקול 9.7.84 לא אושרה.

ה. ביה"ס הקהילתי - אושרו שעות שרת בהתאם לצורך.

ז. מחנה גבעון - הוחלט למנות את מר א. קדוש כאחראי על הטיפול בעתידו של המחנה גבעון. לישיבת המועצה הקרובה יביא מר א. קדוש מ סקנות ראשונות מבדיקתו.

ט. מילם - נוסח החוזה כפי שסוכם עליו ע"י המועצה ומילם התקבל על ידי מליאת המועצה והוחלט לחתום עם חברת מילם על חוזה.

י. ועדת שמות - יצורפו עוד 3 תושבים לוועדת השמות. דני הוד ינסה להשיג מומחה שייעץ למועצה בנושא מתן שמות לרחובות.

י"א. ועדת בטחון - א. קדוש יכנס בהקדם את הועדה.
רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מועצה מקומית
גבעת זאב

8.8.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 31 שנערכה ביום 7.8.84
בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, א. חורי, א. קדוש - חברי מועצה
א. גיגי - מזכיר המועצה
מ. נוסבאום - גזבר המועצה

1. תקציב המועצה 84/85

- א. קדוש מברך על הגשת התקציב לאישור המועצה.
- א. קדוש - מדוע לא נעשה סיכום ההוצאות.
- מ. נוסבאום - טעות סופר הטעות תתוקן.
- א. קדוש מבקש חתכים של ההוצאות השונות לדוגמה לפי שכר, פעילות וכו'.
- א. קדוש - יש להכניס תקציבי עזר לתקציב.
- א. אגרות בניה - הוחלט להקטין את הערכה לפי 100 התחלות בניה.
- ב. מס השבחה - נעשה לפי 10% השבחה.
- ג. מיכון המועצה - להוסיף להצעת התקציב.
- ד. גביה - ההצעה תיבדק מחדש.
- ה. חומרים לחיסון כלבים - להכניס לצד התקבולים.
- ו. דברי הסבר - כל מח' תגיש עם התקציב דברי הדבר.
- ז. בטחון - להוסיף תקבולים צפויים.
- ח. שילוט מואר - להוסיף לסעיף המתאים.
- ט. עידוד תעשייה ומלאכה - להקטין עלות ההוצאה.
- י. גינון ציבורי - להגדיל עלות ההוצאה.
- יא. טיפול בפרט ובמשפחה - לבדוק ולעדכן.
- יב. לאחר חישוב התקציב ע"י משרד הפנים ייערך דיון נוסף בתקציב המועצה.

2. אגרות בניה - ג. הוכפלד מסר דיווח על ההתקדמות בנושא.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999



כ-4-7: ע. גיגי
ע-1/1

20-1-10
20-1-10

מועצה מקומית גבעת זאב

5.8.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 30 שנערכה ביום 19.7.84
בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי - חברי מועצה
עו"ד ד. קרמר - יועה"מ
א. גיגי - מזכיר המועצה.

הישיבה הוכרזה סגורה

1. סקירה בנושאי רווחה - מנהלת לשכת הרווחה סקרה את הנושאים בטיפול ובניהם בעיית המעונות בשנה הקרובה. המועצה מדגישה ודורשת שלא תהיה הפליה בקבלת ילדים דתיים וחילוניים למעונות בגבעת זאב וגבעון.

2. פרוטוקול מס' 27 - הפרוטוקול אושר.

3. פרוטוקול מס' 28 - הוחלט לקבל את מר נוסבאום כגזבר המועצה מבלי לשלוח את המועמדים לבחינה, וזאת עקב נסיונו הרב וההמלצות החמות שנתקבלו עליו.

פרוט ההצבעה: גדעון ודני - בעד.
עמי נמנע
א. חורי - בעד שליחה למבחן.

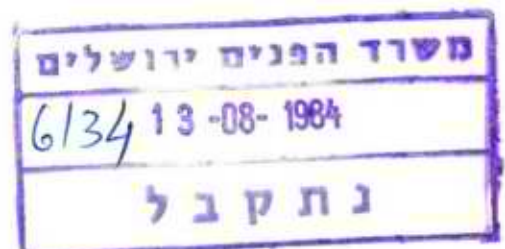
4. דיון בנושאי כ"א

1. טל דניאל - תקופת הנסיון הוארכה בחצי שנה ראטרואטיבית מיום תום תקופת הנסיון הקודמת.

2. קבלת עובדים - הוחלט שקבלת עובדים עד דרגה ט"ו תהיה באחריות ועדת מנגנון, שתורכב ממזכיר המועצה, מנהל המח' הרלבנטי ומנהל מח' נוסף.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999



מועצה מקומית
גבעת זאב

19.7.84

סכום ישיבת מועצה מספר 29 שנערכה ביום 15.7.84

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה
א. גיגי - מזכיר המועצה

1. מועצת יש"ע

יערך דיון בנושא מועצת יש"ע באחת הישיבות הקרובות.

2. בחירת גזבר

הוחלט לשלוח את ניסני ונוסבאום לבחינה במכון לפסיכולוגיה תעסוקתית (לפי בקשת ראש המועצה יועלה לדיון בישיבה הבאה).
הוחלט שאם תהיה דרישה ינתן לגזבר רכב בתום תקופת הנסיון.

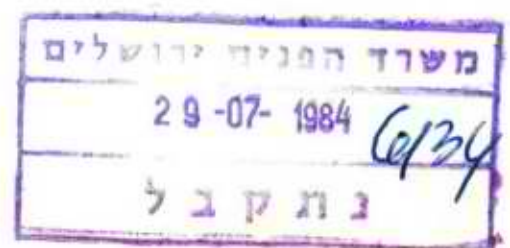
3. תכנון בית הכנסת

הוחלט לאשר תכנון תוספת לבית הכנסת במימון המועצה בכפוף לבדיקה מוקדמת של המהנדס בנושא אחוזי בניה.

4. ידיעון

המועצה הטילה על מזכיר המועצה להוציא ידיעון.

רשם: אדי גיגי



מועצה מקומית
גבעת זאב

15.7.84

סיכום ישיבת מועצה שנערכה ביום 12.7.84 בגבעת זאב

ישיבה מס' 28

השתתפו ה"ה: ג. הוכפלד - ראש המועצה
א. חורי - חבר מועצה
ד. קרמר - היוע"מ
א. גיגי - מזכיר המועצה

הישיבה החלה בשעה 18.00 (נפתחה באיחור של שעה כיוון שחסרו חברי מועצה) הישיבה הוכרזה כסגורה.

א. המליאה כועדת מכרזים לצורך בחירת גזבר - בפני הועדה הופיעו המועמדים ניסני מתתיהו, יוסי אביב ומשה נוסבאום.

1. ניסני שימש כגזבר מח' הנוער והחלוץ ומנהל בית רוקליס. בוגר מדע המדינה וכלכלה ובעל תעודה במינהל עסקים פנוי לעבודה תוך חודש.

2. משה נוסבאום בוגר סמינר למורים, סיים שלב ביניים בראיית חשבון, בעל סוג 3 בהנה"ח עבר ברפאל 7 שנים מתוכם 4 שנים ראש מדור שכר ו-3 שנים שימש סגן חשב של רפאל.. עבר לאלביט וכיהן כמנה"ח ראשי 5 שנים.

3. אביב יוסי - משמש גזבר במבשרת 5 שנים ו-10 שנים בקרית אתה. בוגר כלכלה ומדעי המדינה. פנוי לעבודה תוך חודשיים.

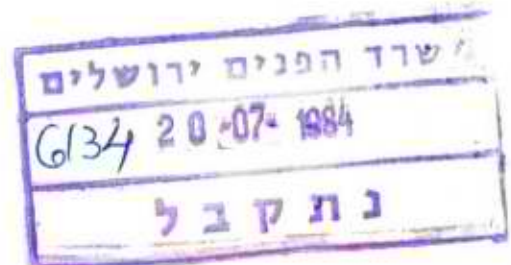
ב. חברת מילם - הוחלט להתקשר עם החברה לביצוע גביה וקריאת מדי מיס. הנימוקים בעד פורטו בדף שצורף לחברי המועצה וכן לאור המלצות רבות שנתקבלו מגזברי רשויות.

2. כח אדם

1. קביעות למנהלי מחלקות - הוחלט להעניק קביעות לאלדד שמיר - מנהל המח' לחרום ובטחון, ולהאריך את תקופת הנסיון של דניאל טל מנהל המח' לחינוך ותרבות.
2. הוכפלד מביע מחאה על שתוכן הדיונים בנושאי כ"א דולפים החוצה.
3. מבנה המחלקה לחינוך - הוחלט לשנות את תקן של דניאלה שופן ממזכירת המח' לעוזרת למנהל המח' - אושר תקן למזכירה.
4. מזכיר המועצה מסר סקירה על דרך קבלת עובדים לעבודה ואופן מתן קביעות.

2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999



מועצה מקומית
גבעת זאב

-2-

סקר בגבעון - דני קרמר מסר סקירה על הבעיות שבהתקשרות עם משרד הלוי.
לאור בקשתם להיות גם המתווכים בשילוב המפעלים ובפועל.

הוחלט לא להשיב בשלב זה למשרד. גדעון יתיעץ עם אנשים מהחברה הכלכלית לירושלים.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מועצה מקומית
גבעת זאב

8.7.84

סכום ישיבת מועצה שנערכה ביום 3.7.84 בגבעת זאב

27/01

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה

ע. בלוס, א. חורי, א. קדוש - חגרי המועצה

ד. קרמר - היועץ המשפטי

א. גיגי - מזכיר המועצה

1. דיון בשלב ב' מורשת בנימין

השתתפו ה"ה ג. קליר ונציגי משרד ש. שי.ד.

הוחלט: בשכונת מורשת בנימין ב' ישאר בית הספר בחלק העליון. כל ההחלטות הסותרות החלטה זו בטלות.

א. חורי מוחה על כך שקודם לאישור התכנית בוצעה הגדלת מגרשים ע"י מורשת בנימין.

המתכננים נדרשים להראות בעיקול כו"ש 19 במורשת בנימין א' כ-10 דונם שטח למבנה ספורט. המועצה מבקשת שהשטח הציבורי בצד מערב יוזז לשיפוע נוח יותר ויאפשר חיבור עם אזור גינדי. היזמים התבקשו שנית להגדיל השטח למבני ציבור.

2. מקוה ובית כנסת - המועצה תקח על עצמה לערוב למימון תיכנון המקוה עד שלב תיכנון מוקדם במקביל תדרוש המועצה את מימוש ההבטחה לתכנון ממשרד השיכון, ובמקביל תפנה למרכז לטהרת המשפחה שיממנו התכנון בנוסף לבניה.

3. מועצת ישע - לחברי המועצה נמסר דיווח על ההתפתחות גוף זה, המשך הדיון נידחה לישיבה הבאה.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

27/01

מועצה מקומית גבעת זאב

30.5.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 25 שנערכה ביום 27.5.84
בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד, עמי בלוס, אשר קדוש, דני הוד, אדי גיגי, אבנר חורי

1. תיקון לפרוטוקול מס' 24

- א. סעיף 1: (חינוך) דיון על פעולות מסובסדות יעשה רק לאחר הגשת תכנית עבודה.
- ב. סעיף 2: (ראה בסוף העמוד האחרון).
- ג. סעיף 5: (ארנונה) הוחלט להביא לישיבת המועצה את חוק העזר בנושא ארנונה.
- ד. סעיף 7: (התקשרות לצורך מבנים) - כל התקשרות כזו תהיה בכפוף לחוק העזר בנושא.
- ה. סיור במורשת בנימין ב' - אבנר חורי הצביע בעד.
- ו. בישיבה נמסר לחברי המועצה על הפסקת עבודתו של הגזבר.

2. טכס חנוכת העיר

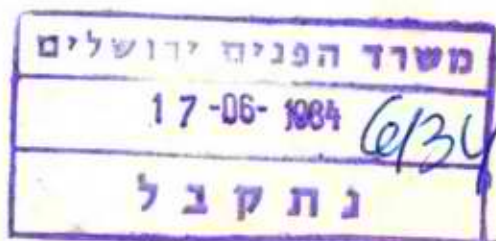
- א. ראש המועצה יזמין את רה"מ לשעבר מר מ. בגין במכתב רישמי.
- ב. תיבדק אפשרות שבעת הטכס תיחנך המרכזיה ע"י שר התקשורת.
- ג. הוכפלד וא. קדוש יבדקו את רשימת המוזמנים שיבדקו אפשרות להזמין קרואים נוספים. תוצאות בדיקתם יועברו לידיעת חברי המועצה.
- ד. יוכן דף אינפורמציה על גבעת זאב.
- ה. שלושת המנכלי"ס של חברות הבניה הבונות ביישוב, יוזמנו לקבלת הפנים.
- ו. טכס קבלת השר בלחם ומלח ינוהל ע"י אחד מתושבי הישוב.
- ז. יובהר להנהלת משהב"ש שבלי טכס הנחת אבן פינה לבריקה, מסירה המועצה אחריותה להתנהגות התושבים.
- ח. יתואם עם אושרת על ניקיון הישוב.
- ט. הטכס ימומן אך ורק ע"י משהב"ש ולא באמצעות המועצה.

3. כח אדם

- א. מנהל חשבונות - אושר תקן.
- ב. רכז נוער - אושר תקן 1/2 משרה.
- ג. ספרן - אושר תקן 1/3 משרה.

2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999



מועצה מקומית גבעת זאב

-2-

- ד. יפורסם מכרז על גזבר.
ה. בישיבה הבאה ימסר דו"ח על העלאות בדרגה. צורת הביצוע ותקן עובדים.

4. תחנת דלק

הדיון בנושא תחנת הדלק יעלה כשיערך דיון על החברה לפיתוח.

נספח לסעיף 1 ב':

- סעיף 2: 1. המועצה תיבדוק שטחי ציבור.
2. התאמת גודלי המגרשים לפונקציות המתוכננות.
3. להמציא נספחי בינוי לשטח המסומן בכחול בתנאי להיתר.
4. מומלץ להגדיל שטחי הציבור לבניה 11.2 דונם ל-12.5 דונם.
5. סוכם להיפגש ביום ב' בשעה 15.45 בשטח ולבדוק ולהימנע מאישור בתי
עץ בציפוי אבן.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מועצה מקומית גבעת זאב

16.5.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 23 שנערכה ביום 1.5.84
בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: גדעון הוכפלד, ע. בלוס, ד. הוד - חברי מועצה
ד. קרמר - היוע"מ
א. גיגי - מזכיר המועצה

1. פרוטוקול ישיבה מס' 22 - תוספת לסעיף 5 בפרוטוקול הנ"ל. שאר הסעיפים אושרו.

א. ועדת מכרזים - לצורך בחירת עובדים ראש המועצה יהיה חבר מהמניין בועדה.

ב. היוע"מ יכין תוק נוהלים לוועדת מכרזים וועדת קניות.

2. דיון בהמלצות ועדת חינוך

פרוטוקולי הישיבות מספרים 2 ו-3 אושרו ע"י מליאת המועצה.

3. עסקים פרטיים בדירות מגורים

היוע"מ ינסח חוק עזר בנושא זה ויביאו לאישור המועצה. בהכנת החוק ננחו אותו בין היתר הקריטריונים הבאים: גישה, חניה, תברואה, הסכמת שכנים, פגיעה באיכות הסביבה - רעש וזיהום, כמו כן תגבה אגרת רישיון.

4. כיווני התפתחות הישוב

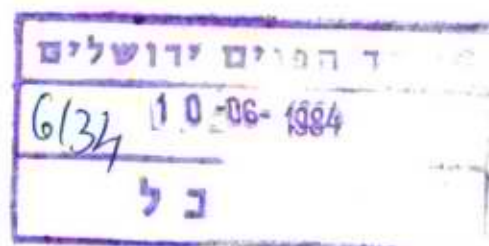
הדיון בנושא נידחה לישיבה אחרת וידון בצורם מלא של חברי המועצה.

5. פעילות גינדי באזור

נמסר לחברי המועצה דו"ח על פעילות גינדי בשטח (לאחרונה לא מורגשת פעילות).
גד קליר יבדוק אם גינדי הגיש תכנית למטה בנימין.

2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 02-886111 - 02-886999



מועצה מקומית
גבעת זאב

-2-

6. כיתות לימוד

המועצה שמעה על המחסור החמור בכיתות לימוד לביה"ס ולגני ילדים.

הוחלט לפעול בכל האמצעים האפשריים לפתרון מהיר של הבעיה. בין השאר תבדק אפשרות השגת מימון לבניה ישירות ע"י המועצה.

7. ארנונה לעסקים

אושר עידכון הארנונה ב-260%.

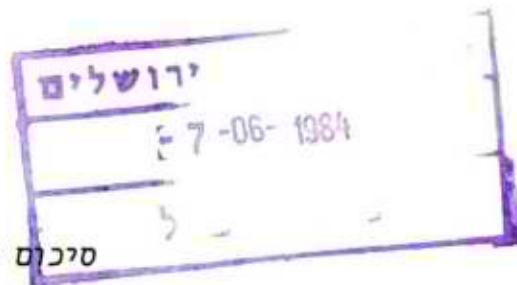
מלבד בסעיף בנושא קרקע תפוסה. תיבדק אפשרות העלאת תעריף לסעיף זה.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה



מועצה מקומית
גבעת זאב

22.5.84



סיכום ישיבת מועצה מס' 24 שנערכה ביום 17.5.84
בגבעת זאב

השתתפו ה"ה: ג. הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי מועצה
א. גיגי - מזכיר המועצה

1. תיקון לפרוטוקול מס' 23

סעיף 2 - פעולה מסובסדת תבוצע רק לאחר אישור המועצה. שאר הפרוטוקול אושר.

2. סיכום עמדת המועצה בנושא מורשת בנימין ב'

- א. המועצה מבקשת מידע על כמות יח' הדיור המתוכננת באתר.
- ב. יש לבטל את השבילים הירוקים לאורך המבננים ולרכזם לשטח ירוק או לשטח ציבורי מרוכז.
- ג. תקנון הפיתוח לא יהיה נמוך מאשר בגבעת זאב.
- ד. בסיור שיערך ביום ב' הקרוב יוחלט על מיקום ביה"ס וגני הילדים. (יתכן שיומלץ על שינוי במיקום אחד מהם או יותר).

3. סקר לגבעון

המשרד שנבחר לצורך ביצוע הסקר הינו של ש. הלוי.

4. אנטנה לטלויזיה -

הדיון נדחה לישיבה הבאה. א. חורי וע. בלוס מתבקשים להיפגש עם נציג טלרס.
א. חורי יבדוק הענות הציבור.

5. ארנונה

הוחלט שמשפחות המתאכלסות יהנו מהנחה הניתנת בגין מתן הנחות קבע עד תום חודש מיום כניסתם לדירה.

2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 886111 - 02-886999

6134

מועצה מקומית
גבעת זאב

-2-

6. קיטנה לקיץ

אושר ביצוע הקיטנה.

7. התקשרות לצורך השכרת מבנים - מליאת המועצה יפתה את המזכיר לשכור מבנים לצורך פתיחת גנים (מומלץ עד לסכום של 200 \$ לחודש).

8. זכות חתימה

מליאת המועצה יפתה את המזכיר לשמש בעל חתימה בחשבונות המועצה וזאת עד לבחירת גזבר.

9. מכון ברקאי

בקשת מכון ברקאי נידחתה עד שיתקבל הסקר שהוזמן עבור גבעון.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

7/3/4

מועצה מקומית
גבעת זאב



27.4.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 22 שהתקיימה ב-24.4.84 במועצה

השתתפו ה"ה: ג. הוכפלד - ראש המועצה

ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה

ד. קרמר - היוע"מ

א. גיגי - מזכיר המועצה

1. פרוטוקול הישיבה מיום 3.4.84

יש להוסיף לפרוטוקול ^{ישיבה מס' 21} שחברת מורשת בנימין תכין תשתית להנחת אנטנה מרכזית, וסטנדרט הפיתוח בגבעת זאב ישמר.

2. תעריפי גביה: התעריפים שונו בהתאם לטבלה המצ"ב:

סוג אזור	1	2
א'	מ-180 מ"ר ומעלה 300 שקל	פחות מ-180 מ"ר 285 שקל
ב'	מ-115 מ"ר ומעלה 265 שקל	פחות מ-115 מ"ר 250 שקל
ג'	מ-85 מ"ר ומעלה 230 שקל	פחות מ-85 מ"ר 215 שקל

3. פיקוח הרחבות בניה:

במקרים בהם הפונים לא ישמעו להנחיות המועצה, תפעיל המועצה את האמצעים החוקיים.

2/...

מועצה מקומית

גבעת זאב

-2-

4. כח אדם

מעמד קבע לעובדים.

1. העברת מנהלי מחלקות למעמד קבע תובא לידיעת המועצה לפני מימוש ההחלטה.
2. עובדים אחרים - העברתם למעמד קבע בהתאם להמלצת מזכיר המועצה ואישור ראש המועצה.
3. ציפורה אביטוב - תפקידה הוגדר כמנהלת לשכת ראש המועצה.
4. חביב מנקו - בעת העברתו למעמד קבע יובהר לו שאת הדירות בגבעון יאלץ לפנות עם פינוי המחנה.
5. אדי גיגי - אושרה העברתו למעמד קבע.
6. דני קרמר - הועלה נושא העסקתו כיועץ משפטי, הוחלט להמשיך להעסיקו. דיון נוסף יקויים לקראת שנת התקציב 85/86.

אישור תקנים

- א. עובד תחזוקה ותברואה - תקן מלא.
- ב. מטפלת למעון בגבעון - תקן מלא - הביצוע תוך תאום עם הפיקוח.
- ג. עוזרת גננת לגן טרום חובה בגבעת זאב - תקן מלא במקביל לפתיחת כיתה נוספת.
- ד. תקן לרכזת משפחתונים - בשלב זה אושר חצי תקן בכפוף להשתתפות משרד העבודה והרווחה בתקציב המשרה. התקן יורחב בהתאם לכמות המשפחתונים שתפתח. * ניתן לפצלו.

5. ועדת מכרזים

אושרה הוצאת כסף עד סכום של 50.000 שקל בלי אישור ועדת מכרזים.
גדעון הוכפלד מודיע על התפטרותו מחברותו בוועדה לאור החוק הישראלי המונע את השתתפותו בוועדה, במקומו נבחר מר א. חורי.

6. ועדת קניות

הוקמה ועדת קניות-חברים בה המזכיר, הגזבר והקניין.

7. אנטנה מרכזית

בדיקות נוספות של הנושא יבוצעו ע"י א. חורי וע. בלוס. מסקנות בדיקתם יובאו לדיון במליאת המועצה.

מועצה מקומית
גבעת זאב

-3-

8. בחירת סמל המועצה

נבחרה הצעתו של מר פסח סטולוביץקי.

דני קרמר יוציא זכויות מלאות למועצה משימוש בסמל.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

כא-ק:
א. פרי-קאט
א. פרי-קאט

3/...

מועצה מקומית גבעת זאב

18.4.84

סיכום ישיבת מועצה מס' 21 שנערכה ביום 3.4.84
בגבעת זאב

השתתפו: ה"ה גדעון הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה
ד. קרמר - יועה"מ
א. גיגי - מזכיר המועצה

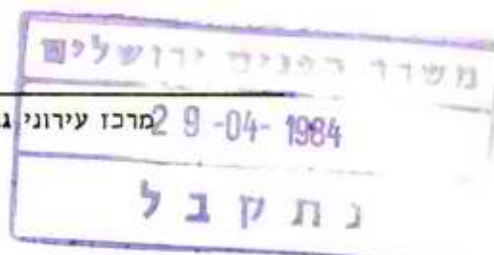
הישיבה הוכרזה כסגורה.

א. המועצה המקומית נועדה לתכנון ובניה (לא רשמית) בנושא שלב ב' מורשת בנימין

ה"ה ש. שיך, א. הכט, ש. לוי.

ש. שקד מציג את התכנית לחברי המועצה ועונה לשאלות שהופנו אליו ע"י חברי המועצה.

- הוחלט:
- יבדק אחוז ההפרדה לשטח הציבורי.
 - יבדק נושא החניות שהוכללו בשטח הציבורי.
 - יבדקו הפסים הירוקים מבחינה הנדסית פיתוח ואחזקה.
 - יבדקו השטחים שהוקצו לביה"ס ולמוסד ע"י גד קליר ודני קרמר.
 - מסקנות בדיקתם יובאו לידיעת המועצה. תבדק דרך סילוק השפכים מתוך שימת לב מירבית לשטחים הנמוכים. יבדק הצורך בתחנת סניקה נוספת.
 - החברה תידרש להתחייב על הקמתה. הנושא יבדק גם עם ת.ה.ל.
 - יורודא ביצוע כל התשתיות עד למועד האכלוס הראשון לצורך כך יש לקבל התחייבות חד משמעית ממורשת בנימין.
 - המועצה תפנה למ.ת.ע. ותודיע שלה הערות לשלב ב' של מורשת בנימין. המועצה מבקשת להיות מוזמנת לכל דיון שיערך התכנית יובאו לידיעת המועצה וזו תוזמן להביע דעתה..
 - נדחתה בקשת היזמים לביצוע קרי חשמל מתח-נמוך עילי.



6134

מועצה מקומית גבעת זאב

-2-

ב. הודעות לגבי סדר יום ופרוטוקולים

הפרוטוקולים והודעות לסדר יום יונחו בתאי הדואר של חברי המועצה 48 שעות קודם למועד ישיבת המועצה. (לדני הוד יונח החומר במשרדי המועצה בתיקו האישי).

ג. ועדה לרווחה - הוחלט שהועדה לחינוך תהיה גם הועדה לרווחה.

ד. שי לחג

הוחלט שהמועצה תעניק לכל עובד שי לחג בסכום של 2500 שקל.

ה. ועדת ביקורת

כיוון שעמי בלום התפטר מחברותו בוועד נבחר א. קדוש כחבר לוועדה.

ו. דיון בנושא כח אדם

אושר תקן למשרה מלאה לקבטי לילה.

התקן פוצל לשלושה שלישים הקבטים.

ז. באזר לצמחי נוי

הוחלט שהמועצה תספק לכל תושב שרכש שתילים בערך כולל של 2000 שקל עץ מסוג שיקבע ע"י מתכנן הנוף של המועצה.
האפשרות לרכישת כלי עבודה לגינה בוטלה.

העתק:

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

מר ש. עמר - קמ"ט פנים

מר ש. קליינר - ק. מחוז לישובים יהודיים

מועצה מקומית
 גבעת זאב

27.3.84

סיכום ישיבת מועצה שנערכה ביום 20.3.84 בגבעת זאב

השתתפו: ה"ה: ג. הוכפלד - ראש המועצה המקומית
 ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה
 ד. קרמר - היוע"מ
 א. גיגי - מזכיר המועצה

1. פרוטוקול הישיבה מיום 9.3.84

- א. שרותי דת - את מסקנות הבדיקה תגיש הועדה למועצה תוך חודשיים ולא כפי שנרשם.
- ב. עתיד הישוב הזמני סעיף קטן ה' יש להוסיף ביצוע הרחבת דירה יעשה ע"י עמידר או מי מטעמה.

2. שאלות

- א. ועדת ביקורת - מזכיר המועצה יזמן בקרוב את הועדה.
- ב. נוהלי עבודה במועצה:
 1. בשלב זה עובדי המועצה כפופים לתקשיר.
 2. שעות העבודה: בחורף - 15.00 - 07.45 - ימים א, ב, ד, ה
 17.00 - 07.45 - יום ג.
 14.00 - 07.45 - יום ו'.
- בקיץ
 - 14.00 - 07.45 - בימים א, ב, ד, ה
 - 17.00 - 07.45 - יום ג'
 - 14.00 - 07.45 - יום ו'.

2/...

מועצה מקומית גבעת זאב

-2-

ג. ביטוח פנסיה ופיצויים לעובדי המועצה

1. כל עובדי המועצה מבוטחים בפנסיה תקציבית.
2. רכוש המועצה וחברות למיניהן מבוטחים זמנית בחברת י.ק.ב.

ד. תאורת רחוב באזור בנה ביתך

המערכת מושלמת. מאחר ואין עדיין איכלוס באזור ועדיין לא הסתיימו העבודות בכבישים שם לא התקבלה המערכת שכן במקרה נזק יחול התיקון על המועצה.

יחד עם זאת נבדקת אפשרות להפעיל את התאורה בצורה מדורגת באזור זה.

ה. שרותי מחשב קידמה

המחשב של קידמה מעניק למועצה מגוון רחב של שרותים דוגמת מירשם תושבים, הוראות תשלום, מאזן בוחן וניהול חשבונות.

אין המועצה נעזרת במחשב של קידמה לצורך רישום ילדים לביה"ס שכן הרישום מבוצע ע"י מחשב משרד החינוך.

ו. מעון ויצו

המעון יפתח כנראה בסוף חופשת פסח.

מבנה המעון לא נמסר עדיין לויצו ואין סיכומים משפטיים בנושא.
לפני מסירת המעון לויצו יערכו עימם סיכומים מתאימים.

ז. מרפאה

בתקופת פעילות צוות ההקמה נערכו סיכומים עם קופות החולים כללית ולאומית, שעיימם סוכם על פתיחת סניפים בגבעת זאב. בהתאם לכך נמסרה ליובל גד פרוגרמה לבנייה במבנה שיועד לשרותים ומסחר.
3/...

מועצה מקומית גבעת זאב

-3-

יובל גד אמנס בנתה חללים לשתי קופות החולים. בגלל אילוצים במבנה ביקשו שתי הקופות להשתחרר מהקשר עם יובל גד, וביקשו מגרשים לבניה עצמית.

במקביל קופ"ח לאומית קיבלה הבטחה למגרש לבנייה עצמית (זאת לאחר שהבטיחה בניה גם של מעון יום).

מאחר ולקופת חולים הכללית יש כבר פתרון בשטח והיה צורך לתת פתרון זמני, החליט ראש המועצה להקצות להם דירה שהועמדה לרשותם ע"י יובל גד לתקופה של חצי שנה. קופת חולים התחייבה לשלם עבור מים וחשמל ולהשתתף במימון תיקוני הדירה כאשר תוחזר ליובל גד לצורך איכלוס בתום חצי השנה הנ"ל.

3. הערות לתכנית מתאר מטה בנימין

המועצה תכין מסמך המפרט את הסתיגויותיה מתכנית המתאר וזו תופץ לנוגעים בדבר. את המסמך ירכז ויכין מהנדס המועצה מר ג. קליר.

לצורך הכנה מפורטת של הסתיגות המועצה, תועמד תכנית המתאר לעיון חברי המועצה, עד 1.4.84.

בהזדמנות זו, שבה המועצה ומדגישה את ההכרח להקים מיד ועדה מקומית לתכנון ובניה עקב חשיבותה הקרדינלית לפעילות המועצה.

4. ריהוט המועצה

הובאו לדיון הצעות לרכישת ריהוט מהמשביר, מקרביץ, ונגרית סביון.

המועצה החליטה לבחור בהצעת חברת סביון בגלל המחיר הנמוך ועיצובו המתאים.

מועצה מקומית גבעת זאב

-4-

5. אנטנה מרכזית

נמסר דיווח מפי מר א. חורי על האפשרות לביצוע מערכת אנטנה מרכזית בגבעת זאב.

היועה"מ מר דני קרמר יכין חוות דעת משפטית אשר בה יתן מקום להתלבטויות חברי המועצה ולקשר האפשרי בין הקבלנים והתושבים. כמו כן יבדוק אפשרות העסקת יועץ בלי התחיבות מסחרית כלפיו.

6. ועדת שמות

הוקמה ועדת שמות שמורכבת ממליאת המועצה ונציגי ציבור.

המזכיר - מר א. גיגי יפנה למומחה בנושא ארגון הרחובות, ובמקביל יפנה למס' יועצים שלהם ידע בנושאי גיאוגרפיה ומקורות הקשורים לאזור.

לאחר קבלת חוות הדעת תזומן הועדה לדיון.

רשם: אדי גיגי
מזכיר המועצה

העתק: מר ש. עמר - קמ"ט פנים
מר קליינר - קצין מחוז

מועצה מקומית

גבעת זאב

2.4.84

פרוטוקול ישיבת מועצה מס' 20

מתאריך 27.3.84



המשתתפים: גדעון הוכפלד, דני הוד, אבנר חורי, אשר קדוש, עמי בלוס, דניאל קרמר
מוטי קרוטמן, אילנה דגן, דניאל טל.

א. המליאה בוועדת מכרזים

1. מכשיר וידאו - נדונה בקשת בית הספר והמח' לחינוך וחברה לרכישת וידאו.
מאשרים רכישת מכשיר וידאו לבית הספר עד סך 400.000 ש'. 150.000 מימון
משרד החינוך, 250.000 ש' מועצה מקומית גבעת זאב, לביצוע בתאום עם הגזבר.

המכשיר יהיה רכוש המועצה. השימוש במכשיר בעדיפות ראשונה בית הספר
עדיפות שניה לצרכי קהילה.

2. רכישת מכונת צילום - הובאו לדיון הצעות שונות למכונת צילום. אושרה
ההצעה לרכישת מכונת צילום שרף סוג: SF-825.

ישיבת המועצה

ב. מבנה המחלקה לחינוך חברה ורווחה

המועצה שמעה דיווח בנושא מבנה המח' לרווחה מפי ראש המועצה. כן נשמעו דניאל
טל ואילנה דגן.

המועצה מחליטה להקים לישכת רווחה (לא במעמד מחלקה)

כפיפות: לראש המועצה.

סמכויות: 1. טיפול פרטני

2. טיפול בגיל הרך 0-3.

שאר הנושאים (תחומי אחריות) יקבעו לאחר פגישות של ראש המועצה עם מנהל מח'
החינוך ועובדת הרווחה.

ג. מיספור הפרוטוקולים

המזכיר חייב למספר את הפרוטוקולים של ישיבות המועצה. 2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. ג. הרי ירושלים טלפון 02-886111 - 02-886999

מועצה מקומית גבעת זאב

-2-

7. תיקונים לפרוטוקול מיום 20/3

1. עד היום לא ניקבעו נוהלי עבודה מיוחדים. המועצה פועלת בהתאם לתקשיר. פורסמו מס' נוהלים והנחיות לנושאים ספציפיים.
2. מעון ויצו - ויצו לא ניכנסה עד לפני שבועיים עקב עיכובים בחיבורי החשמל, והתקנות מסוימות שהמועצה התחייבה להתקין (תוספת לסעיף ו').
3. קופת חולים - המועצה לא ביקשה שכר דירה מקופת חולים מאחר והמועצה אינה בעלת הדירה (תוספת לסעיף ז').
4. תוספת לסעיף 6 - הקצאת ניכסי המועצה. כל הקצאה תובא לאישור מליאת המועצה.
5. סעיף 3 - ההיסטיגויות שהועלו בישיבת המועצה יועברו לגד קליר.
- ה. ועדת ביקורת - יעלה לדיון ישיבת מועצה הבאה (עקב התפטרות עמי בלוס) מהועדה.
- ו. מבצע גינון - מאשרים את ההצעה למבצע גינון. בהצעה שהוגשה יתוקנו הפרטים הבאים:

שינוי מקום מחלל הסופרמרקט לחצר בית הספר.

מאחר ולא כל התושבים כבר גרים במקום ולא כל פיתוח החצרות מושלם, ייערכו בעתיד מבצעים דומים נוספים.

במבצע ימכרו צמחי גינה בלבד ולא צמחי בית.

כל תושב יקבל פנקס עם 10 שוברים בערך כולל של 800 ש'.

פרט למכירת השתילים, תובא הצעה למכירת ציוד עזר לגן.

3/...

מועצה מקומית גבעת זאב

-3-

ז. מבני ציבור

נמסרה סקירה מפי ראש המועצה על מבני הציבור שבבניה ובתכנון, ועל מגרשים המיועדים למבני ציבור.

ח. מורשת בנימין שלב ב': המועצה תערוך דיון בועדת תכנון ובניה (לא רשמית) בתכניות מורשת בנימין שלב ב' לפגישה יוזמנו: אדריכל שקד ונציגי החברה.

הישיבה תתחיל בסיור בשטח המוצע לבניה ביום ג' 3.4.84 בשעה 15.45. היציאה לשטח מבניין המועצה.

ט. ארנונה

נדונה הצעת הגזבר לחוק הארנונה. ההצעה אושרה עם השינויים הבאים:

- א. אזורי בנה ביתך (בנה ביתך שלב א' ומורשת בנימין).
- ב. אזורי הקוטג'ים (יובל גד שלב א' ומבנן יובל גד החדש הכולל קוטג' הבנוי על דירה (78 יח"ד) ומבנן דומה שיבנה ע"י רסקו בתחום מורשת בנימין.
- ג. אזורי הדירות של רסקו אשר ייבול גד מעל למרכז וגבעון.

הסוגים מתייחסים לגדלי הדירות והם שונים בכל אזור:

- באזור א' 180 ומעלה ומתחת ל-180 מ"ר.
- באזור ב' מ-115 ומעלה ומתחת ל-115 מ"ר.
- באזור ג' מ-85 ומעלה ומתחת ל-85 מ"ר.

4/...

מועצה מקומית גבעת זאב

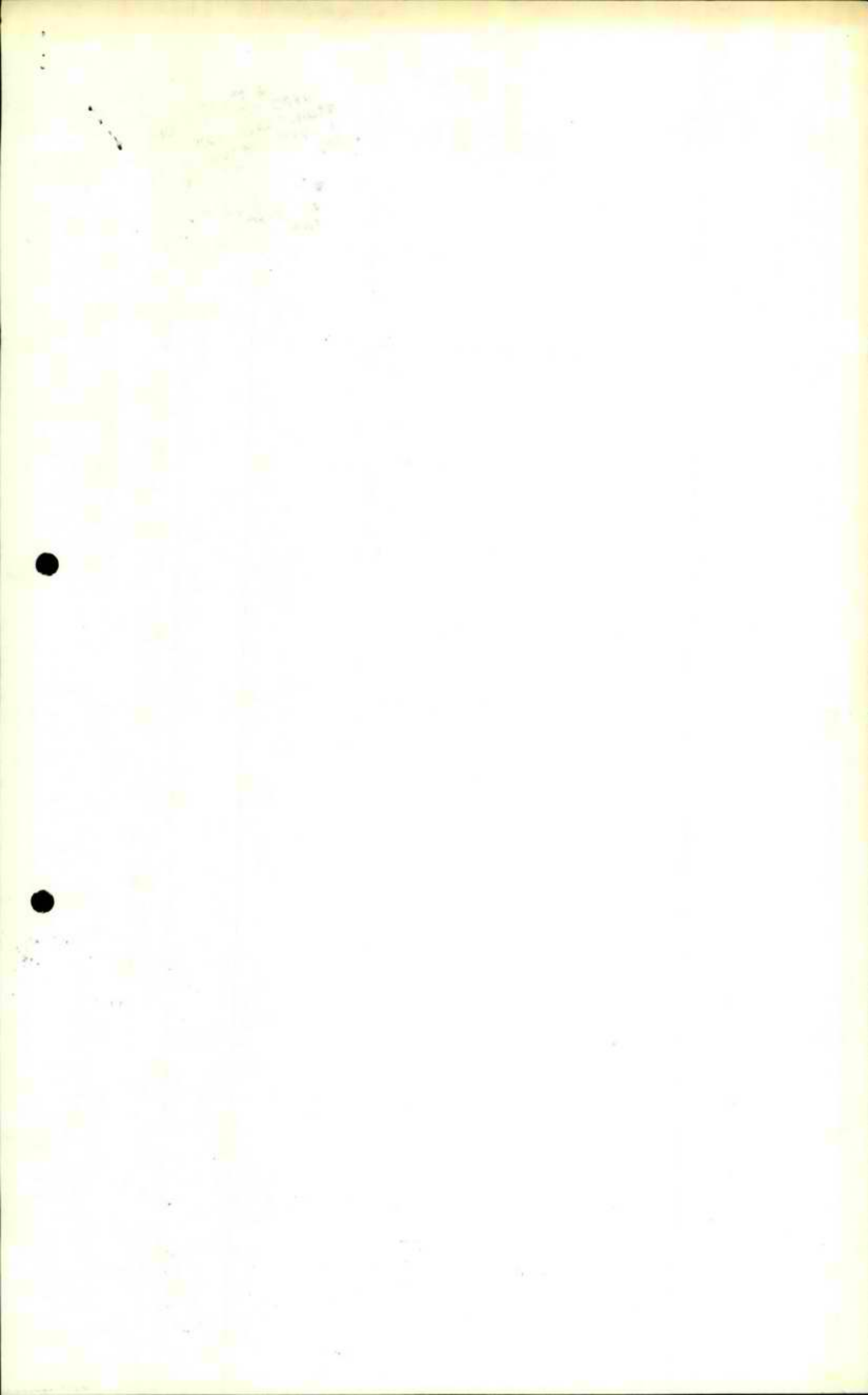
-4-

בהתאם לכך תהיה הטבלה של גביית המס כדלקמן:

אזור/ סוג	1	2
א	מ-180 מ"ר ומעלה שקל 350	פחות מ-180 מ"ר שקל 330
ב	מ-115 מ"ר ומעלה שקל 310	פחות מ-115 מ"ר שקל 290
ג	מ-85 מ"ר ומעלה שקל 270	פחות מ-85 מ"ר שקל 250

רשם: מוטי קרוטמן
גזבר המועצה

העתק: מר ש. עמר - הממונה
מר ש. קליינר - קצין מחוז לירובים יהודיים



מועצה מקומית גבעת זאב

20.3.84

סכום ישיבת מועצה מס. 18
נערכה בגבעת זאב ביום 9.3.84

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה
ד. קרמר - יועץ משפטי
א. גיגי - מזכיר המועצה

1. אישור פרוטוקול

פרוטוקול ישיבת המועצה מס. 17 מיום 28.2.84 אושר.

מעמד הישיבה

ישיבת המועצה הוכרזה כישיבה סגורה.

2. עתיד הישוב הזמני גבעון

- א. המועצה תפעל לקבל ממשד הבינוי והשיכון בצורה רשמית את כל המבנים במחנה.
- ב. המועצה תפעל להקמת חברה לפיתוח. היועץ המשפטי והמזכיר יביאו בהקדם את הנושאים הקשורים בהליכים המתחייבים לצורך הקמת החברה.
- ג. המועצה תשכור מתכנן שיגיש מגוון של תוכניות המציעות פתרונות שונים לעתיד המחנה, דוגמת הרעיונות הבאים: מפעלים עתירי ידע, מתקן אימונים צה"י, שרותי דרכים, קיט ונופש, מרכז למלאכה זעירה, סדנאות לאומנים, מוסדות חינוך, מכונים להשכלה והכשרה וכו'.
- ד. יבדק בתאום עם עמידר המצב המשפטי של תושבי המחנה המחזיקים במקום שטחים ורכוש.
- ה. המועצה לא תשכיר מבנים או תעביר קרקע לצורך הקמת מפעלים או לכל שימוש אחר שאינו למגורים (וזאת עד לקבלת החלטה ברורה בקשר לעתיד המחנה). דירות יועמדו אך ורק לרשות עובדי המועצה כדירות שרות וזאת באישור ועדת איכלוס.
- כך תאפשר ועדת איכלוס הרחבת דיור למשפחות שגדלו במספר הנפשות.

3. ביטוחי המועצה

לישיבה הבאה יגיש הגזבר למועצה הצעה מפורטת בנושא.

4. שרותי דת

תיבדק מהות העבודה של מועצה דתית ומגוון ההשלכות שיהיו לעצם הקמתה ע"י המועצה. בשלב זה תוקם ועדה דתית שתכלול 3 נציגי ציבור ושני חברי מועצה. הועדה תכין בחודשים הקרובים דו"ח שיבדוק את הנחיצות שבהקמת מועצה דתית, המקורות שיעמדו לרשותה והשימושים שיעשו במקורות. כחברי הועדה לענייני דת נבחרו א. קדוש וא. חורי.

מועצה מקומית
גבעת זאב

6.3.84



סכום ישיבת מועצה מס. 17 שנערכה בגבעת זאב ביום 28.2.84

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה
ע. בלוס, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה
א. גיגי - מזכיר המועצה

1. אישור פרוטוקול
פרוטוקול ישיבת המועצה מס. 16 מיום 21.2.84 אושר.
 2. חטיבת ביניים
נמסר דיווח ע"י מר ג. הוכפלד ומר ע. בלוס בדיקות שנעשו בנושא פתיחת חטיבת ביניים.
 3. מערכת פינוי אשפה
המועצה דנה בארבע אלטרנטיבות והן:
א. רכב דחם עם מכלים של 80, 400, 900 ליטר, כאשר לכל דירה באזור הקוטג'ים ובנה-ביתך מיכל פרטי ובאזורים צפופים מיכלים גדולים יותר.
ב. שיטה משולבת הכוללת מכולות ומיכלים ומתואמת לאזור וצפיפות הדיוור.
ג. פינוי באמצעות מכולות בגדלים 2.2 קוב ו-4 קוב בהתאם לצפיפות ובהתחשב במרחקי הליכה.
ד. הצעת א. חורי - באזורי הקוטג'ים ובנה ביתך יוצבו מיכלים ביתיים ובאזור הצפוף יותר מיכלים ומכולות.
כמו כן מבקש א. חורי להזכיר לחברי המועצה בקשה של 52 משפחות המתגוררות בקוטג'ים והמתנגדות להצבת מכולות.
- הצבעה : עבור אלטרנטיבה א' הצביעו בעד א. חורי ונגד ג. הוכפלד, ע. בלוס, ד. הוד ו-א. קדוש.
אלטרנטיבה ב' - כל חברי המועצה הצביעו נגד.
אלטרנטיבה ג' - הצביעו בעד ג. הוכפלד, ע. בלוס, ד. הוד, א. קדוש, ונגד הצביע א. חורי.
אלטרנטיבה ד' - הצביע בעד א. חורי ונגד הצביעו ג. הוכפלד, א. קדוש, ד. הוד. נמנע - ע. בלוס.
האלטרנטיבה השלישית (ג') נבחרה ברוב קולות.
כמו כן הוחלט שבכל שטח בניה נוסף פינוי האשפה יבוצע ע"י השיטה שנבחרה. מיקום המכולות יקבע ע"י המועצה וחברות הבניה הבונות יודיעו לרוכשי הדירות על שיטת הפינוי הנהוגה בשוב.

המועצה כועדת מכרזים - בחירת שיטת המכולות והספק

בפני המועצה עמדו שלוש שיטות שונות לפינוי באמצעות מכולות המיוצרות ע"י חברות שונות

2/...

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 02-886111 - 02-886999

והן - נרקיס, הידרוגט ומולטיליפט.

- א. שיטת נרקיס - מדובר ברכב מסוג "הונימוג" שהוא רכב מיוחד להובלת מכולות בלבד ואינו יכול לשמש למטרות אחרות (מסוגל לשאת מכולות מסוגים שונים אך לא ניתן להשתמש בו כרכב משא רגיל). כמו כן שיטה זו מחייבת בניית רמפה לתחנת מעבר.
- ב. שיטת מולטיליפט - השיטה פועלת עם רכב רגיל + מחקן הרמה ומחייבת בניית רמפה מיוחדת ותחנת מעבר.

- ג. שיטת הידרוגט - השיטה פועלת עם רכב רגיל כאשר מחקן הרמה מיוחד פוטר מהצורך של בניית רמפה בתחנת המעבר.
- לחברי המועצה הוצגו המחירים כפי שהתקבלו מהחברות.

החלטה: על מנת לחסוך בהקמת תחנת מעבר ורמפה וכדי לחסוך באורך הנסיעות מנקודות האיסוף לתחנת המעבר, החליטה המועצה לבחור בשיטת הידרוגט, והואיל ולשיטה זו יצרן יחיד, נבחרה חברת הידרוגט כחברה שתספק את הציוד.

4. השלמות לדיון בנושא כ"א

- א. הוחלט לאשר $\frac{1}{2}$ תקן לשלושה חודשים למנקה ובמקביל חיבדק עלות ביצוע הנקיון ע"י חברה פרטית.
- ב. אושר $\frac{1}{2}$ תקן לששה חודשים למזכירה בגבעון. בתקופה זו יבדק אם ניתן לצמצם או להפסיק את מתן השירות המיוחד לחושבי גבעון.
- א. חורי מסתייג מההחלטה ומבקש שהנימוקים שהועלו ע"י ג. הוכפלד, א. קדוש ו-ע. בלום, ירשמו בפרוטוקול.
- להלן הנימוקים: עד עתה, במשך כל התקופה שגבעון קיימת, הייתה בגבעון מזכירות פעילה שכללה מזכירה, מזכיר, חצרן, גנן ופועל נקיון. עם הקמת המועצה והעברת המשרדים לגבעת זאב, נשאר בעינו הצורך להמשיך ולספק שירותים ל-120 משפחות המתגוררות במקום. בין השירותים חלוקת דואר, סיוע לחלוקת גז, מתן אינפורמציה וגביית חשלומים. נוסף לכך נראה לנו חשוב מבחינה פסיכולוגית לא להפסיק בצורה מיידית את מערכת השירותים במקום. לכן ההמלצה היא שתישאר במקום עובדת כחצי משרה שתיתן גם שירותי מזכירות למועצה.
- הודעה לסדר ע. בלום - מבקש שהנושאים החשובים שמזה זמן רב צריכים לעלות לסדר היום יועלו בהקדם ולא, לא ישתתף בישיבות מועצה שתדון בנושאים שלא על סדר היום.

5. חוקי עזר

- ד. קרמר הביא למועצה הצעה לחוקי עזר למניעת תליית כביסה בחזית

6. ארנונה

אושרה העלאת מחירי הארנונה ב - 260%.

רשם: אדי גיגי

העתק:

ש. עמר - קמ"ט פנים

ש. קליינר - קצין מחוז

מועצה מקומית
גבעת זאב

מזכר פנימי

תאריך 29.2.84

אל: מנהל-הכפר (עיר בני)

מאת: מועצה מקומית גבעת זאב

הנדון: כניסה לקהל

כ"ב ב כניסה לקהל

א.ס.ב. - מועצה מקומית

ג.ג. - זאב א"ש

הנ"ל.

בברכה,

צ"ח אבי (ב)
מנהל-א"ש
ד"ר מילר

משרד הפנים ירושלים

6134 8-03-1984

נתקבל

מס' ת"ק חג

תאריך: כט' באב תשמ"ג
8 באוגוסט 1983

סכום ישיבת מועצה מיום 5.8.83

משתתפים: ה"ה - חברי המועצה - ג. הוכפלד, א. חורי, ד. הוד, א. קדוש, ע. בלום
ש. קלייבר - משרד הפנים,
רותי צוראל - משהב"ש

דברי ברכה: מר ש. קלייבר - בציג משרד הפנים.

מקוה שהמועצה המקומית גבעת זאב תהיה עצמאית, תפעל מתוך שיתוף פעולה בין חבריה
כאשר משרד הפנים מוכן לסייע לייעץ ולתקצב.

דברי פתיחה מפי ראש המועצה:

מקוה שחברי המועצה יפעלו בשיתוף פעולה וצורה עניינית כמשרתי הציבור ולמען פיתוח
העיר והאזור.

בושאים בעלי עדיפות לפעילות המועצה: חינוך, בטחון, תברואה ותחזוקה, תכנון עירוני
ופיקוח, פעילות תרבותית וקהילתית.

כדי להגיע לכך צריך: לקבוע נוהלי עבודה, להקים מבגבון יעיל, לגייס עובדים מתאימים,
להשיג תקציב ולהקים מערכת כספית מסודרת.

בעיות דחופות שעומדות בפני המועצה: 1 פתיחת בית הספר ב - 1.9.83.
2 העברת הטיפול בשוב הזמני מהמועצה האזורית.

הודעות מפי מר קלייבר: א. ימי עיון - משרד הפנים יוזם ימי עיון לחברי ועובדי המועצות.
חברי המועצה ועובדיה יוזמנו לימי עיון בנושאי מנהל כספי, סמכויות, חוקי עזר וכו'.
ב. תיקצוב המועצה - מר קלייבר מטפל בקביעת סימול לשוב שיוכא לידיעת מרכז השלטון
המקומי. הכספים שיעביר משרד הפנים למועצה יועברו באמצעות אוצר השלטון המקומי. הכספים
יועברו החל מאמצע השבוע הבא. המועצה תפתח חשבון בבנק לביהול כספיה.

החלטות:

- א. צו כינון המועצה - הצו יועבר לפני הישיבה הבאה לידי החברים על מנת שילמדוהו.
- ב. ישיבות המועצה - הישיבות תתקיימנה בדרך כלל אחה"צ וסדר היום יועבר לחברים לפני
כינוסן בהתאם לנוהל. כל בקשות חברי המועצה לנושאים לסדר היום יוגשו בכתב זמן
סביר לפני הישיבה.
- ג. ישוב זמני גבעון - דו"ח מזכירות גבעון על מצבת כח האדם וכו' יופץ בין חברי המועצה.
- ד. שכנות טובה עם השכנים הערבים - המועצה תגבש הצעות למימוש הרעיון של ראש המינהל
האזרחי.
- ה. צוות ההקמה - מר הוכפלד יודיע למועצה עד סוף החודש הנוכחי על הסידורים הפורמליים
הקשורים עם משרתו הקודמת כראש צוות ההקמה ועל מעמד צוות ההקמה בעתיד.
- ו. יעוץ משפטי - עו"ד דני קרמר ימונה כיועץ משפטי של המועצה (תוך התבססות על שיקוליו
של ראש המועצה שבדק את הנושא) לתקופה של 6 חודשים עם אפשרות להארכה.

(המשך סעיף ו' מדף קודם)

בחזרה יהיה סעיף שיאפשר ביטולו גם במשך מחצית השנה. חזרה ההעסקה שיוגש למועצה יבדק על ידי יועץ משפטי אחר (היועצת המשפטית של משהב"ש עו"ד ב. אבלין). באשר לשכר - הוחלט להצמידו לתוספת יוקר.

עו"ד דני קרמר מבקש 25,000 שקל לחודש צמוד.

- ז. בחירת ועדות - 1) ועדת הנהלה - כל חברי המליאה.
2) ועדת מכרזים - עקב הזמן הקצר תעסוק המליאה כולה בנושאי גיוס עובדים. לגבי מינוי הועדה יערך דיון בהקדם בהשתתפות היועץ המשפטי.
- ח. איוש משרות - 1) תפורסם בעתונות מודעה על עובדים בדרשים למועצה. תנתן עדיפות לעובדים שיתגוררו ביישוב.
- לא תתנה הבטחות למינוריים או למכרזים על ידי חברי המועצה אלא בדרכים המקובלות ועל ידי האנשים שיוסמכו לכך ובהתאם להחלטת המועצה או ועדת המכרזים.
- 2) מחלקת החינוך - בתחילת אוקטובר 1983 יצא מכרז לביהול המחלקה, עד אז תמלא את התפקיד בפועל גב' רות צוראל.
- ט. הסעות תלמידים - מקובל על חברי המועצה לקבל את שירותי ההסעות של מטה בנימין. יש לדאוג שבחזרה יהיה סעיף המאפשר תוך התראה סבירה את ביטולו.
- י. ביהול חשבונות - יש צורך דחוף במנהל חשבונות על מנת שכל פעולה כספית תבוצע על ידו בצורה מסודרת. הוחלט לקבל את שירותיו של מר ברוך מזרחי - מנהל חשבונות שנותן שירותי קבלנים, בעל מחשב לתקופה זמנית של חצי שנה עם אפשרות להארכה.

רשמה: רותי צוראל



העתק: מר ש. עמר - קמ"ט פנים

תאריך: 15.8.83

סכום ישיבת מועצה מיום 9.8.83

משתתפים; ה"ה חברי המועצה: ג. הוכפלד, א. חורי, ד. חור, א. קרוש, ע. בלום
עו"ד דני קרמר - היועץ המשפטי.
רותי צוראל - משהב"ש

החלטות:

1. הנה"ח; חברי המועצה החליטו לקבל את שרותיו של מנה"ח מר ברוך מזרחי לתקופה של חצי שנה עם אפשרות להארכה, בהתאם במדיניות הגזבר שיבחר. יש להכניס לחוזה סעיף המאפשר הפסקת שרותיו חוץ מתן התראה זמן סביר מראש. (ההחלטה התקבלה לאחר שסלידת המועצה קבלה את שר מזרחי לרציון בי יונה זו).
2. ביר מזרחי בבקש 40,000 ק"ל + מע"מ לזרועות זמן ת"ל. ייוחד לכל מכללה אחת בהתאם למחירי החברה לאוטומציה פחות 10%.
3. היועץ המשפטי יכין חוזה להעסקת מנה"ח.
4. גביית מיסים; עו"ד דני קרמר יכין חוק עזר בעניין גביית מס הרווחה עם הנהח של 50' לשלש המדינות הראשונות, (ההחלטה חייבת את אישורו של קמ"ס פנים). כל דייר שיכנס יחוייב בתלומי מס.
5. דייר יבקש להתחבר למים יוחת. ל הוראת קבע בבנק.
6. תוכנית המועצה ייגדרת עם חברי המועצה המקומית. הנהח למסדר הניב. המועצה פונה אל משרד המים להקצות לה תקציבים בהתאם להצעת התקציב ולהוסיף הקצבה בגין השימוש המוניציפאלי ביישוב הזכני.
7. גביית; הוחלט לבדוק הצעות מהירים של מספר חברות המוסדות בגביית בקבולות. במקביל תבדק לוח הקמה של מערכת גביית של המועצה. כן תבדק היעילות של שתי המוסדות.
8. א. חורי יבדוק את דרכי הגביית במועצה מקומית מחדרת ירושלים.
ג. הוכפלד יבדוק בקרית ארבע.
9. היישוב הזכני: א. המיון: המועצה תפנה למועצה המקומית בבקשה שתמשיך להפעיל את המיון. ג. קרוש יבדוק עלות המיון (האם היה מספיק אל מועצה מקומית מנה בניהול י לא) וזאת על-מנת שנוכל להעביר להפעילו ישירות ע"י המועצה המקומית.
10. כ. מפעל ההנהח: את צורך למעך, המועצה תמשיך על הנהח כדי שפעל ייבצע את המיון.
11. ג. צוראל: י. לא ול לפי ציוד היישוב הזכני במיון ישאר במקום בתאום עם המועצה המקומית.

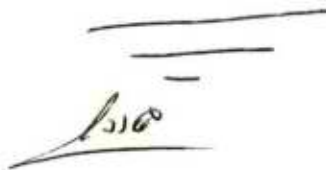
ד. יועץ: פניה לעו"ד ד. קרמר לבדוק את מעמד המטפס של הישוב
הסני וכבודיו. (ראה סעיף מיוחד).

ה. עובדים: כל עובדי הועד יפוטרו. עובדים והיקים שיש עליהם
חוב דמי תיובות ואשר יהיה צורך בשרותם יועסקו ע"י המועצה
המקומית.

1. החדרן מר חניב סניק: הוחלט לקבלו כעובד. תרם ל-1 הדמים
לצורך תחזוקה והברואה של הישוב הזמני ומשלוח כוסות בזהב
לצורך כביסה דאב (בית ספר, בית, חבורי מורים וכו').

2. מזכירת בית'ס: הוחלט להקים ועדה קבלה ולזמן את המועמדות
עפ"י בעבר אל צוות ההקמה. בוועדה ישבו ג. הוכפלד, א. הררי,
ר. צחאל. הנתן עדיפות לתושבת המקום + נסיון ואפשרות להתחלת
העבודה מיד.

3. מזכירת הועד ציפי אכיסוב: הוחלט להעסיקה באופן זמני
ל-6 חודשים ע"י המועצה המקומית כמזכירה.



6. פתיחת השבוע בנק: הוחלט לפתוח את השבוע בבנק הסוללים בסניף שיפתח בגבעת זאב. בנתיים יפתח החשבון בסניף המלך ג'ורג' ירושלים.
- זכות חתימה: ראש המועצה ג. הוכפלד, אשר קדוש.
- זכות חתימה נוספת הנתן לגזבר שיבחר.
- הערות:
- א. ישיבות המליצה: ישיבות מליאת המועצה התקיימה בדרך כלל בגבעת זאב מרגע שהיה במקום כללון.
- ב. אנשי מרכזים: המועצה חנה טוב לט רח התקדמה לקבל ישיבה לטוב בצורה אל התקדמה לאנשי מרכזים.
- ג. גבול הסכום: יש לפעול לקביעת גבול תכנון סביב אמות זאב בנכס ל... יבנה יבנה נקבל.
- ד. העסקת עובדים: יזילות - המועצה שמעה הערה א. חורי המחייב הסכום ויזילות בהעסקת עובדים. המועצה רואה בנושא הסכום ויזילות את מקורי היסוד שלה. בזכור נאמר הזכרים ברוח זו בדברי הפתיחה של ראש המועצה מי יבנה הראשונה.
6. לשבול ייועץ המטפס:
1. לברר את דרכי הגביה והמיסים במעלה ארומים ולברר דרכי אכיפת על סרבנים.
2. מעדום של עוזרות הגננות והעסקן עד כה ע"י המועצה האזורית ויועסקו מעתה ע"י המועצה המקומית.
- בדרך כלל יש לפעול לקבלת עובדים על בסיס חוזה הדדי ללא קשר להתחייבות קודמות.
3. להכין חוזה העסקה זמניים.
4. בררל חובות הברית על היטוב כלפי המועצה האזורית והן על התושבים כלפי היטוב הזמני.
5. מהי האיסירות המטפסית של רעד היטוב עם הקמת המועצה.
6. מעדום של המקלטים בגבעת זאב בהתייחס לתכנון + הערות לתכנון.
7. בדיקת נורמטיב הכיסוח לגבעת זאב ויועץ על-מנת לקבל עדויות כיסוח.

רשמה: דוד צוראל

15.8.83

הספקים: מ. ע. ז. מ. - ק. נ. א.
מ. ע. ז. מ. - ק. נ. א.

52
114

מועצה מקומית
גבית זאב

י' באלול תשמ"ג
19 ביוגוסט 1983

סכום פגיה מס' 3 של המועצה המקומית גבית זאב

נערכה בט.ררי צורה ההקמה ביום 16.8.83

השתתפו: בדיון הוכפלד - ראש המועצה

אמר קדוש, חבר המועצה, ראש כלוב - חברי המועצה

דני קדמר - יועץ טכני של המועצה (בחלקה המני של המועצה)

החלטות:

1. יום יום בי דב המוני גבית זאב - המועצה המקומית מחדת המעלה
המועצה המקומית מחדת המעלה - גבית זאב.

ב. מובסידיה למעונות - המועצה המקומית מחדת המעלה מחדת המעלה
בהחזקה ולדיהם במעונות רק בגובה המימון - יתחדר לה
מחדת המעלה. מובסידיה נוספת ומקובלת במטה בנימין מחדת המעלה רק
מ. יתחדר כי יש לה מקורות מימון.

2. גבית זאב המועצה:

המועצה חפ.יל ממירה בתוך בית המספר במ-ך שעות חלילה.

המועצה חפ.יל שלוש הצעות למימון המעלה מ- 15.30 - 700 בכדק
למחרת.

המסירה הכופה בהקופה הראשונה ועד שיגבר האיכלוס בלוב המחד.

3. מימון - המועצה חפ.יל מימון צר ג', המחדת מקבילים ורכוש בהתאם
למקובל על רשויות מקומיות.

המועצה חפ.יל לבנין קבלן שהינו כוכן מימון ואשר במסר עליו
הוא מכסה רשויות מקומיות נוספות באיו"ש כמו מעלה אדומים,
קריה ארבע מטה בנימין גוש עציון והר חברון.

בכד 3 חודשים יובא כל נוסא המימון לדיון חוזר ללא כל
התחייבויות קודמות. המועצה אז לקיים מכרז.

4. חקלים - המועצה חפ.יל המחדת קבין המחדת מי או יר למעונות חקלים
ב-ך 10 מליון שקל בלבד (מ-ך 50 מליון שקל מביקשנו)
המועצה לא רואה דרך לממן מחדת המעלה במחירים הנ"ל.

מליאת המועצה קוראת לראש המועצה לפעול אצל ראשי משרד הבנים
למימון מהותי של ההחלטה הנ"ל.

5. ועדות: 1) ועדת הנהלה - בהתאם להחלטה קודמת כל חברי המליאה. יו"ר הועדה גדעון הוכפלד.
- 2) ועדת מנחים עד לקביעת דרכי עבודת המועצה - מליאת המועצה. יו"ר הועדה גדעון הוכפלד.
- 3) ועדת ביקורת - דני הור, עמי בלוס, אבנר חורי. יו"ר הועדה יקבע הפגישה ראשונה ול מליאת הועדה.
6. נשמעה טקירה מפי היועץ המשפטי בקשר לדרכי עבודת המועצה. נבחרים וקובדיה.

רשם: גדעון הוכפלד

מועצה מקומית

גבעת זאב

סכום פגישה מס' 4 של המועצה המקומית גבעת - זאב

נערכה במשרדי צוות ההקמה בירושלים ביום 23.8.83

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד, א. קדוש, א. חורי, ד. הוד, ע. בלום - מועצה.
הגב' רות צודאל - מנהלת מחלקת חנוך (בפועל).
מר א. הררי - מנהל בית הספר בגבעת זאב.

א. בית הספר

1. סקירה מפי מנהל בית הספר מר אבי הררי.
א. מנהל בית הספר רואה בבית הספר גם כמרכז לפעילות חברתית, חברותית וקהילתית.
ב. בית הספר יפעל ללא זיקה פוליטית.
ג. צוות המורים מגבועון הועבר במלואו לגבעת זאב. בנוסף לכך ישנם מורים רבים העוברים לגור בגבעת זאב ומבקשים להשתלב במערכת.
ד. ימי הערכות לקראת שנת הלימודים הקרובה יחלו מיום חמישי 25.8.83.
ה. יושם דגש על הצד האסחשי של ביה"ס כולל ירק.
ו. יושם דגש על השגים גבוהים ע"י העברת מבחנים אובייקטיביים פעמיים בשנה למען ביקורת עצמית.
ז. פתיחת שנת הלימודים: רצוי לפתוח את ביה"ס עם תחילת השנה בגבעת זאב ולא בישוב הזמני גבעון. הדבר מותנה במספר גורמים כשהיקרי - בטחון.
הובטחו גדר הקפית סביב לביה"ס, אמצעי קשר, שמירה של חיילים, אבטחת כביש הגישה, מהכניסה לישוב עד לביה"ס כולל ליווי האוטובוסים. ללא תנאים אלו אין לפתוח את ביה"ס בגבעת זאב.
ח. כאשר יוקצו חדרים בתוך ביה"ס עבור בית כנסת זמני, רצוי שתהיה הפרדה כדי שמבנה ביה"ס לא יהיה פרוץ.
2. א. ראש המועצה מברך את המנהל להצלחה בתפקידו. המועצה רואה חשיבות במערכת החינוך ותשתדל לסייע לבית הספר כמיטב יכולתה. הצלחת בית הספר היא הצלחת העיר כולה.
ב. מחליטים לפתוח את שנת הלימודים בבית הספר החדש בגבעת זאב.
ג. בנושאי בטחון דרוש כי צ.ה.ל. יקצה 4 חיילים אשר בשלב ראשון ילונו בבית הספר וישמרו בו במשך היום (אח"כ גם בגנים). יערך סיור בוקר בדרכי הכניסה לישוב.
ד. ירכשו עבור החיילים ציוד חיוני: כיריים גז ולוקס גז לתאורה. כן יועמד לרשותם מקרר חשמלי (עד לחיבור החשמל-בדירה פנויה בגבעון).
ה. הורה תורן ילורה מדי בוקר את הסעות הילדים מהישוב הזמני לגבעת זאב. רבש"ץ הישוב ידאג לרשימת הורדות מסודרת.
ו. בבית הספר יהיה מכשיר קשר שיהיה קשור למזכירות גבעון. המשרד בגבעון יאויש ע"י ציפי אביטוב שתאזין לקשר.
ז. הוחלט לרכוש מכשיר קשר נישא נוסף שיוצב במשרדי המועצה שיפתחו בגבעת זאב.
ח. ביום הלימודים הראשון תערך פתיחה חגיגית. המועצה תדאג לדגלול.
ט. בית הכנסת - המועצה תקצה בבית הספר חדר קטן (לא כחה) בו יאוכסן ארון הקודש. אם מספר המתפללים יגדל תתקיים התפילה במקדורן.
י. יערך ופסיכולוג - המועצה תקצה תקן בהיקף של 1/2 משרה לפסיכולוג. ניתן לאישר את המשרה בתאום עם משרד החנוך. המנהל יפעל במשרד החנוך לאישור תקן למורה טיפולית.
יא. ספורט - דני הוד יפעל ברשות הספורט אצל מר יריב אורן להשגת ציוד מתאים עבור בית הספר.

ב. בחירת מזכיר

1. בעקבות בקשת ראש המועצה לראות במליאה כבועדת מכרזים, וערעורו של מר א. חורי, מבקשים ה"ה ע. בלום וא. קדוש להכניס תיקון לפרוטוקול ישיבה מס. 3 של המועצה:
יופה כוחו של ראש המועצה המקומית לבצע ראיונות של מועמדים, לבצע סינון ראשוני ולהביא המלצותיו בפני המועצה. ראש המועצה הודיע בתום אותה ישיבה שבמידה ויהיו מועמדים תשמש המליאה כועדת מכרזים בישיבה הבאה.
מר א. חורי מתנגד להחלטה לדיון כועדת מכרזים בטענה שלא דובר על כך בישיבה הקודמת ודורש לדון בכך בישיבה הבאה.

2/...

2. המועצה מחליטה לשבת כועדת מכרזים.
ראש המועצה דיווח כי ראיון את המועמדים שהשיבו לפניה בחזר לרוכשי הדירות. בהתאם לסכם, ערך סינון ראשוני. לתפקיד המזכיר נראו מתאימים שני מועמדים: מר אדי גיגי ומר יעקב אריאלי.
הראשון הנו בעל כישורים מתאימים מאד, אקדמאי, לומד לתואר שני מנהל ציבורי. הנ"ל יוצא למילואים מאמצע חודש ספטמבר.
השני בעל נסיון התחומים רבים אך אינו אקדמאי ויכול להתחיל לעבוד רק בעוד מספר חודשים. פנה גם שלום יודה אשר לא הוזמן לשיחה ולא לועדה, מאחר והנ"ל שימש בעבר כמזכיר גבעון ועבודתו הופסקה עקב אי התאמה.
הופנתה גם גב' חנה ר. הנ"ל הוזמנה לשיחה אך לא הוזמנה לועדה מאחר והיא אינה אקדמאית ואינה תושבת הישוב.
מר גיגי זומן לשיחה ונפגש עם המליאה. הוחלט לקבלו לעבודה בהסתייגותו של א. תחרי הטוען שיתכן וניתן למצוא מועמדים מתאימים יותר. לדבריו, מאחר ובישיבה קודמת לא הוחלט לקיים דיון בועדת מכרזים אין להחליט הוקף. ההסתייגות נדחתה ע"י שאר חברי המועצה.
3. הוחלט לקיים ועדות מכרזים למועמדים הבאים: מנהל מחלקת תברואה ותחזוקה, גזר, קב"ט וקניין. ביום א' 28.8.63 בשעה 1500 תחלקים ועדת מכרזים למנהל מחלקת תחזוקה ותברואה, לקב"ט ולקניין. בהמשך תהיה ישיבת מועצה במקום ביום ג' המקובל.

ג. תקונים נוספים לפרוטוקול ישיבה מס. 3

1. גדר בטחון: המועצה תבקש מאלוף הפיקוד שחרור מגדר בטחון. מכתב בנושא זה יצא.
2. הפרוטוקולים חייבים להיות מוכנים בכל יום א' של לפני הישיבה ב-1200 בצהריים.

ד. מפעל הפיס

1. דיווח על פגישת ה"ה גדעון הוכפלד ואשר קדוש עם מנכ"ל מפעל הפיס מר ע. גורן.
מפעל הפיס נענה עקרונית לבקשה למימון רכישת מבנה לתחנה לבריאות המשפחה. מדובר ברכישת חלל במרכז המסחרי שיותאם ע"י חברת יובל גד ליעד תחנה לבריאות המשפחה. האישור הסופי בועדה לאחר קבלת תוכנית, עלות, ואישורי משרד הבריאות.
המימון מתחלק ל - 75% מענק והלוואה נוספת ל-25% הנותרים. הלוואה זו לתקופה של 18 שנים הינה צמודה ונושאת ריבית של 1%.
2. כן ביקשו נציגי המועצה הלוואת פיס לרכישת ציוד לביה"ס (באמצעות משרד התנועה) והלוואת פיס לבניית מבנה שיהיה צמוד לאולם הספורט וישמש לפעילויות חברתיות וקהילתיות (חוגים).
תהכן חשובה וזירובית לבקשה הראשונה.

ה. גביית מסים

דיווח על הפגישה עם חברת הגבייה מיל"ם בהשתתפות ראש המועצה ואשר קדוש. החברה מחתימה חוזה ל-5 שנים כשהיא דורשת משרד, מימון פעולות מחשב, מכירה ובעצם מספקת מומחיות בלבד. הוחלט לא להעסיקם. סוכם כי המועצה תתארגן לגבייה. לשם כך יש צורך בעובד מתאים שיבנה את המחלקה. היועץ המשפטי ירכז את כל חוקי העזר הקשורים בגביית מסים. בינתיים תרכז ציפי אביטוב את גביית המסים וקריאת המונים. הנאי העסקתה ידונו ביום א' בועדת המכרזים.

ו. התחבורה

- א. מר ע. בלוס דיווח על פגישה עם המפקח על התעבורה מר נקמן בה שמע פרטים על הערכות אגד לקראת האכלוס בגבעת זאב. לדברי ג. הוכפלד סוכם עם נקמן ואגד על פתיחת הקו דרך רמות עם סיום שלב א ו-ג של הכביש רמות-גבעון ואיספולט כביש הכניסה בגבעת זאב.
- ב. מר ע. בלוס וד. הוד יבדקו שנית את המיקום שנקבע לתחנות האוטובוסים בגבעת זאב.

ז. רבש"ץ

הרבש"ץ של גבעון פוטר אך ידרש להכין רשימת שמירה ורשימת תודנות הורים מלווים לחודש הבא. לדברי אנשי גבעון, הרבש"ץ + שני שומרים מומנו ע"י משרד הבטחון. הכסף הגיע עד עתה למא"ץ מטה בנימין. יש, כמו כן, למנות רבש"ץ חדש. ישנו מועמד בשם שמעון אלמוג, קצין מודיעין, היה קצין חקירות במשטרה וכעת מכהן כראש צוות בחקירות המכס בגדה. הוחלט להעסיקו לחצי שנה בנסיון. יש להודיע לו שהוא כפוף לקב"ט שיבחר.

ח. חשבון בנק

מאחר ולמועצה יש צורך בהוצאות כספיות מיידיות ומאחר ועקב האיחוד בקבלת סימול יש קשיים בקבלת אשראי מבנק הפרעלים, ולאחר התייעצות עם קצין המחוז לישובים יהודיים באיר"ש, הוחלט לפתוח חשבון בנק נוסף בבנק צפון אמריקה המבטיח אשראי מידי.

ט. ניהול מחלקת החינוך

מנהלת מחלקת החינוך בפועל הודיעה כי משרדה במשרד הבינוי והשיכון מסתיימת בספטמבר שנה זו. מבקשת תנאי העסקה דומים לאחרים - מחצית שנה ואחר כך מכרז. והיה והמליאה אינה מבטיחה זאת, מבקשת רות צוראל להוציא מכרז לניהול המחלקה, על מנת שתוכל להעביר למירעד את המחלקה בצורה מסודרת. יש לציין שתקופת הכהונה שהובטחה לה (אוקטובר שנה זו) מתסכלת ומונעת ממנה להחליט החלטות חד משמעיות. המליאה החליטה לתת חשבותה ביום א' ברעדת המכרזים.

י. ישוב זמני גבעון

ראש המועצה דיווח על הפגישה שהתקיימה במשרד הפנים אצל מר קליינר עם אנשי מועצת מטה בנימין. בתום הישיבה הוחלט שהמחנה על תכולתו נשאר בידי מועצת גבעת זאב. משרד הפנים יפצה את מועצת מטה בנימין ב-2 מליון שקל שיתחלקו כדלקמן:
1 מליון שקל תקבל מאן' בנימין ישירות ממשרד הפנים. 1 מליון שקל תקבל המועצה ג"ז ותעבירם ישירות למאן' בנימין.

יא. מעון גבעון

המועצה האזורית מטה בנימין הודיעה כי לא תפעיל בגבעון את מעון היום. הוחלט שהמועצה המקומית גבעת זאב תתארגן מיד להפעלתו. המועצה תשפץ את מפעל ההזנה. יערך מיד רישום חדש למעון. רות צוראל ועמי בלוט יטפלו יחד בהפעלת המעון. במקביל תיבדק אפשרות להעביר את הפעלת המעון לאחד מארגוני הנשים. המועצה תשתדל שהצוות הנוכחי לא יפגע בעקבות ההעברות.

יב. קליטת שידורי טלוויזיה

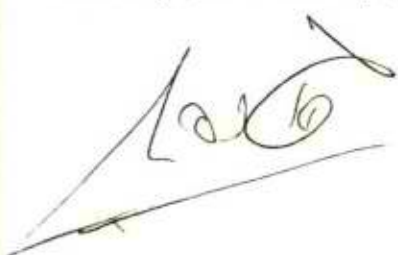
במידה ולא תתקבל באמצעות יובל גד חרות דעת בנושא קליטת שידורי הטלוויזיה, תזמין המועצה מומחה מטעמה לבדיקה כזו.

רשמה: רות צוראל

ערך מחדש: גדעון הוכפלד

העתיקים:

מר ש. עמר - קמ"ט פנים
מר ש. קליינר - קצין מחו לישובים יהודיים באי"ש
מר ד. קרמר - יועץ משפטי של המועצה



מועצה מקומית
גבעה זאב

ירושלים, כז' באלול תשמ"ג
5 בספטמבר 1983

סיכום ישיבה מס' 5 ל מועצה המקומית

השתתפו: ה"ח גרעין הוספלד, דני הוד, אשר קדוש, עמי בלום, אבנרי חורי,
רות צוראל - בישיבה זו כמ"ס מזכירת המועצה

א. פתיחת ביה"ט:

1. ביה"ט יפתח ב - 1.9.83, כאשר כל הדרישות לבטיחות ובבטיחות כמנאי לפתיחה יבוצעו עד 31.8.83.
2. עד סלילת הסביש באספלט יהיה סיור בקר צבאי לבדיקת מיקוש.
3. חולית הילדים תוכן בבית הספר ותשמור עליו וכל התלמידים.
4. חדר הסושי ילווה את התלמידים בעת הסעתם מבקעון לגבעה זאב.
5. חדרק האפשרות לחוספת שמירה של הורים בבית הספר בהתאם לבקשת צ.ה.ל.
6. הסליאה מבקשה מהמנהל להסין הכונית עבודה ולהגישת למועצה.

ב. המטרות במעורב:

1. נציג הריפה רגבית כספים ע"י התקנים של מטרד העבודה והדורות.
2. יהיה גורף בביטוריה של אחת הנוכחות.
3. רצוי שנהלת המעון תהיה גם מסלח.
4. יש להעביר את מסעל החזנה למעורבות ולשפצו.
5. חדרק האפ רות לאפ ר קבלה הינוקות של חרטי **גבעה זאב** במעון בגבעון (עקב החוסר בכתה הינוקות במעון שעתיד להפתח הטנה בגבעה זאב).

- ג. הוד רח מוסמכות לתושבים: מתיחסים לחוזר שהפיץ א. חורי לרוכסי דירות בגבעה זאב. כל אינפורמציה אשר נכסרת לתושבים יש להוטרף באופן רשמי מבי המועצה. הנושא עקרוני - אין מקום לועד מתכנני גבעה זאב - או כל גוף רוחה אחר פרט למועצה.

א. חורי טוען שהחוזר שהוצא על ידו נכתב כמחווה למועצה ודן בכל אותם נושאים שהמועצה לא היתה מוכנה לדון בהם? כמועדי אכלוס, אנטנה מרכזית וכו'.

לדעת חברי המועצה:

א. המצת חוזר כזה באופן פרטי גורמת להרס התשתית החברתית ומפריעה לארגון המוניציפלי במקום. הנושא יבדק ע"י היועץ המשפטי.

ב. המועצה מתנגדת להמצת חוזר כשם ועד משתכני גבעת זאב.

ג. אין חבר מועצה יכול להפקד בחבר ועד. כל נושא ועדי השכונות יבדק ע"י היועץ המשפטי ויקבל את ברכת המועצה.

ד. על א. חורי להוציא מכתב תיקון.

א. חורי: כל הניסיונים נגד פעילות הועד נאסרו כיון שחוק שיקולים פוליטיים בלבד ולא שחוק מניעים של רוב הישוב. אין למועצה סמכות לקבל החלטה על שניות פעילות של חורבי ישוב ואין בסמכותה להתנגד לכוחות (שם הארגון).

א. קרוש: טבע שראש המועצה ליצור כלי להודעות רשמיות כשהחוק או ידוע. המועצה הפרסם בין היתר ותרומה לעתיד הודעת הכרה בעניין.

רשמה: דוח צוראל.

מאשי

מועצה מקומית
גבעת זאב

סדר יום לליקבת המועצה 6

1) שהנדס מרעבה או טרחה קבלני שמסרד מהנדסים

2) בחירה ועדת מנרזים זכאיה וזקא

3) דיון בשליאה בועדת מנרזים - בחירת רכב

4) חלוקת אחריות בין חברי המועצה.

5) חובות ופסול גיין חוקן וגיון גוססר באגזון

החוק:

- 1) קט"ט פנים
- 2) קיין שחור לישובים יהודיים
- 3) יועץ משפטי

מועצה מקומית

גבעת זאב

סכרס ישיבה מס. 6 של המועצה המקומית גבעת זאב
נערכה ביום 6.9.83

שתתפר: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה
ד. הוד, ע. בלום, א. קדוש - חברי המועצה
עו"ד ד. קרמר

1. מהנדס המועצה או שרות קבלני ממשרד מהנדסים - הנושא ידון בישיבה הבאה.

2. בחירת ועדת מכרזים וועדות נוספות.

- א. הוחלט על הקמת ועדה מקומית לתכנון ובניה.
הרכבה - 3 חברי מועצה - יו"ר המועצה מר ג. הוכפלד וחברי המועצה עמי בלום ודני הוד.
נציג - משהב"ש.
נציג הממונה על הרכוש הממשלתי הנטוש באי"ש.
נציג ציבור - ד"ר דוד שילה, ד"ר במדעי הסביבה שרכש דירה בגבעת זאב.
נציג מועצת תכנון אי"ש.
ב. ועדת מכרזים - גדעון הוכפלד, אשר קדוש, עמי בלום.
חבר נוסף - אסף מזכיר המועצה מר אדי גיגי.
ג. ועדת חינוך, חברה, תרבות וספורט - לי"ר הועדה מומלץ עמי בלום וחבר המועצה דני הוד.
חברים נוספים - מנהל המחלקה לחינוך
נציג ציבור - יו"ר ועד חורי ביה"ס
נציג ציבור - תושב הישוב איש רות.
ד. ועדה לבטחון ושרותי חרום - חברי המועצה אבנר חורי ואשר קדוש.
חברים נוספים - קב"ט ושני נציגי ציבור.

3. דיון במליאה כועדת מכרזים. הנושא - בחירת רכב.

- א. רכב לראש המועצה -
בפני הועדה הובאו הפרטים לגבי הרכבים: רנו 9, סובארו 1600, פז'ו 305 ואסקורט אריקה.
הוחלט על רכישת מכונית סובארו 1600 אוטומטית.
רכב זה ישמש כרכב צמוד לשימוש ראש המועצה או מי שיקבע מטעמו בהתאם לעניין.
ב. רכב להסעות ומטען -
הובאו לועדה הרכבים המסחריים שמתאימים להובלת כ-11 נוסעים, רנו, פז'ו, פורד ומרצדס.
הוחלט על רכישת פורד טרנזיט או פז'ו, בהתאם לברור עם מנהל הרכב.
ההחלטה תובא לאישור קמ"ט פנים.

4. בהמשך ישיבת המועצה הוחלט כי מכיר המועצה יהיה אחראי על אופן השימוש בכלי הרכב של המועצה על הרישוי והכשירות לנסיעה. הרכב הציבורי לא ישמש למטרות פרטיות.

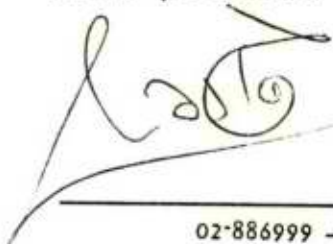
5. סעיף חלוקה אזריות בין חברי המועצה ידון בהשתתפות א. חורי.

סוכם על פרטוט מודעה בשני עתוני הערב המציעה משרת גזבר ומנהל מחלקת חינוך.
המודעה תפורסם ביום 16.9.83.

7. חובות חשמל בגין המעון ובית הספר בגבעון.
החבר שלמזכירות גבעון חובות בגין שימוש בחשמל בבית הספר ובמעון בגבעון בעיקר בתקופת החורף, כאשר חיממו את המבנים בחורי חשמל.
ראש המועצה יבקש ממשרד הפנים תקציב מי יחד לכיסוי חובות גבעון ועבור הפעלת הישוב הזה.

8. הוחלט על רכישת מוני מים.

רמ: גדעון הוכפלד



קריא: מ. ש. זאב - קמ"ט פנים
מ. ש. קליין - קצין שטח למחוז יהודה

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 02-886111 - 02-886999

מועצה מקומית

גבעת זאב

סכרם ישיבה מס' 7 של המועצה המקומית גבעת זאב

נערכה ביום 20.9.83

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד-ראש המועצה

ד. הוד, ע. בלום, א. קדוש, א. חורי-חברי מועצה

עו"ד ד. קרמר

א. גיגי-מזכיר המועצה

1. א. א. חורי דורש סטנוגרמה או שבפרוטוקול ירשמו הדברים כפי שנאמרו בישיבה, תוך ציון חילוקי הדעות, במקרה שאין הסכמה כללית.
הוחלט - בכל הצעה שיערך בה דיון, גדעון יסכם וכל הסתייגות תירשם לאחר הסכום.
ב. בכל מקרה, עובד מועצה לא יוכל להיות חבר ועדה אך יתן סיוע לוועדה.
ג. א. חורי מבקש לא להיות חבר בוועדת הבטחון אלא חבר בוועדות לתכנון ובניה, ועדת חנוך וועדת מכרזים.
הוחלט - לאשר למר א. חורי להצטרף לוועדת חנוך. בקשותיו האחרות נדחות.
הערה - א. חורי-לאור הנסיון של ישיבות המועצה האחרונות, יש במסקנה זו את משרם הצת צעדים ואני שומר לעצמי את הזכות לנקוט באמצעים וברצוני להוסיף שבישיבה שבה חולקו התפקידים לא נכחת.
הערה - א. קדוש-לאור אי היותי חבר ועדת תכנון אני לא רואה בזה הצת צעדים ואני נושב שהחלוקה שבכל ועדה יהיו שלושה חברי מועצה בכונה, והיות עמי בלום חבר בארבע ועדות הינו זמני, כיון שרגע שיהיה גזר ירד עמי בלום מחברותו באחת הוועדות וישאר חבר בשלוש בלבד.
הערה - ג. הוכפלד- מבקש להדגיש כי ישיבה מס' 6 נידחתה מיום ראשון ליום שלישי לפי בקשת אבנר חורי.
אדי ירכן באמצעות דני קרמר את נוהלי העבודה של הוועדות.
הערה של א. חורי המתייחסת לבחירת קב"ט בישיבת מכרזים שנערכה ביום 20.9.83 ומר חורי מבקש להוסיף את הסתייגותו לפרוטוקול: היות ונוהל מו"מ לפני, בזמן ואחרי המכרז ודובר עם אותו אדם על תנאי העסקה שלא נאמרו לאחרים והוסתרו מאחרים, הוא רואה בזה מהלך לא חוקי ומבקש לפסול את המכרז.
הערה - א. קדוש - מתיחס לדברי חורי שנוהל מו"מ והולבש על מישור מכרז.
במקרה הייתי באותו יום שגדעון ראיין אנשים ולכל מועמד נמסר תיאור תפקיד מדויק של קב"ט והעובדה שאף אחד מהמועמדים לא בדק את תנאי העבודה של קב"ט לא גרעה מיכולתם של אחרים להתמודד על התפקיד, והעובדה שניבחר הקב"ט שבדק התנאים במעלה אדומים, עובדה זו לא מהווה שיקול לגבי בחירת קב"ט.
2. א. הוחלט לשכור לתקופה של שנה שירותי משרד הנדסי שיתן שירותי תכנון עירוני, פיקוח ושרותי מזכירות לוועדה לתכנון ובניה. החוזה יהיה בהתאם לאחד מהתעריפים המקובלים על משרד השיכון, משרד הבטחון או אגודת האינג' ינרים והארכיטקטים. ועדת תכנון ובניה תתכנס ותקבע את היקף הערכים.
ב. חוות דעת של היו"מ - נושאים אדריכליים לפי המקובל והנהוג והיות והם שירותים הנעשים עפ"י תעריף קבוע אין צורך בהוצאת מכרז לגביהם וזה כולל גם שירותי משרד ליעוץ הנדסי.
ג. הסתייגות - א. חורי - מסתייג מההחלטה. מבקש לפרסם מכרז על ההצעה להשגת עובד שכיר של המועצה וזאת לאור התוצאות של המכרז למחלקת חנוך. סביר שגם למנהל מחלקה לשירות הנדסי יבואו מועמדים מעולים. עובד שכיר, הפיקוח עליו גדול לעומת משרד שיכולת הפקוח עליו פחותה. לדוגמא היה מצב שחברה קבלנית הבונה כאן עשתה הסכם עם משרד השיכון ובמכרז התעלמו מאחת התקנות לתכנון ובניה. בנוסף במשרד עצמאי עלול להירוצ מצב שאנשים פרטיים ילחצו על המשרד לעומת עובד מועצה שהסיכויים שילחצו עליו קטנים.
הערה - ג. הוכפלד - כל מה שחורי אמר נכון אף יותר לגבי עובד מועצה.

2/...

3. חוקי עזר -

- א. לישיבה הבאה יוכן נוסח חוקי עזר בנושא איגונה ומסים פלוס תעריפים שונים הקשורים במים ומסים ואגרות שונות בתיאום לחוקים שכבר התקבלו.
- ב. מאשרים קבלת חוקי עזר בהתאם לנוסח שהוכא לחברי המועצה ע"י היו"מ והתקבל במנהל האזרחי ואלה החוקים שהתקבלו:
שמירת סדר ונקיון.
מודעות ושלטים.
אספקת מים - למעט תעריפים.
מניעת מטרדים - רעש, זיהום וכו'.
פתיחת עסקים וסגירתם.
טלילת רחובות.
אחזקת בעלי חיים.
כל הצעות החוקים הנ"ל אושרו.

4. מנהל חשבונות.

- א. אנו מאשרים תקופת החוזה לשנה.
- ב. במקרה של הפסקת ההתקשרות לא תשלם המועצה יותר מ-60 יום.
- ג. לפני חתימת החוזה תיעשה בדיקה נוספת עם חברות לניהול חשבונות.

5. שונות.

- א. הוחלט לבצע הזמנה עבור המועצה המקומית של צירד לביה"ס במקום ההזמנה שלא יצא לפועל (אי כיבוד הסכם ע"י המועצה הא ורית מטה בנימין).
- ב. חומר שיש לו קשר מתקופת צורת ההקמה ויש לו קשר לתפקוד המועצה יועבר ע"י ג. הוכפלד להיקי המועצה. לדברי היו"מ החומר של המועצה פתוח לעיון מיום הכרזת המועצה. ז.א. שחומר של משרד השכון לא פתוח לעיון חברי המועצה.
- ג. הבקשה של א. חורי שראש המועצה יבדוק את החוזים בין משרד השכון וחברת יובל-גד לא בתחום המועצה ולא תיבדק ע"י ראש המועצה.

רשם: אדי גיגי

החוקים: מו. א. א. קמל סניף
מו. א. א. קמל קמל סניף

מועצה מקומית

גבעת זאב

סכום ישיבה מספר 8 של המועצה המקומית גבעת זאב

נערכה ביום 11.10.83

השתתפו: גזעון הוכפלד - ראש המועצה

ע. בלוס, א. קדוש, א. חורי - חברי המועצה

ד. קרמר - היועץ המשפטי של המועצה

א. גיגי - מזכיר המועצה

א. מהנדס המועצה

הוחלט להמתיך ולקבל הצעות נוספות ממשרדי מהנדסים ורק אז לבחור משרד אשר יעניק למועצה שירות כמשרד קבלני לתיכנון עירוני.

ב. מנהל חשבונות

הוחלט שועדת מכרזים תחכנס השבוע לאחר שתקבל מידע נוסף משלושת המועמדים לנהל את החשבונות והגביה של המועצה ורק אז תקבל החלטה במי מתוכם לבחור.

ג. פקוח תברואתי (וטרינר)

ד"ר ברוכים נבחר לשמש כוטרינר של המועצה וממונה על בריאות הציבור. ההתקשרות עמו תהיה למשך שנה אחת עם אפשרות הארכה.

ד. רכישת מכונת צילום (המליאה כועדת מכרזים)

הוחלט לרכוש מכונת צילום מסוג גסטטנר 2000 מחברת גסטטנר.

ה. רכישת ציוד קשר (המליאה כועדת מכרזים)

הוחלט לרכוש ממוטורולה 2 מכשירי קשר ניידים ו-2 מכשירי קשר נישאים בחשלוס במזומן.

ו. מחסנים בישוב הזמני

המועצה תקצה בבנין ההילטון מחסנים לתושבי גבעון לזמן מוגבל. הקצאה זו תעשה בכפוף להסכם שיערך עמם. כמו כן יחוייבו המשחמשים בהילטון כבמחסן בשטר ערבות בסך מאה אלף שקל כפיקדון שיפנו את המקום לכשידרשו לכך ע"י המועצה.

ז. שרותי רוחה

אושר למנות עובדת סוציאלית במשרה מלאה ופסיכולוגית חינוכית כחצי משרה. המועמדים יבחרו לאחר שימונה מנהל מחלקה לשרותי חינוך.

ח. מנהל המחלקה לחינוך, חברה ורווחה

אושר לשלוח את ששת המועמדים שנותרו למשרת מנהל מחלקה לשרותי חינוך למבדקי התאמה פסיכולוגיים.

ט. מועצת יש"ע

הוחלט על הצטרפות למועצת יש"ע.

י. מסים

להלן שיעורי הארנונה שאושרו:

א. עסקים:

2/...

1. חנויות, מסעדות ומשרדים - 300 שקל למ"ר.
- א. כל סוגי הבניה למעט סככות - 230 שקל למ"ר.
- ב. סככות - 180 שקל למ"ר.
2. בנקים - 800 שקל למ"ר.
3. אגרת כירוב - 4.5 שקל לכל קוב מים למעט השקאה.
4. מבנים אחרים שאינם מופיעים בהגדרות - 300 שקל למ"ר.
- ב. בניינים למשרדי ממשלה, ממשל, מוסדות ממלכתיים, מוסדות ציבוריים לחנוך וחרכות, בסחון, בריאות, סער, רווחה, ספורט, דת וכו' - 250 שקל למ"ר.
- ג. קרקע למשתלות - 30 שקל למ"ר.
- ד. העשיה ומלאכה:
 1. מבנים - 300 שקל למ"ר.
 2. משתלות - כמו מבנים לעיל סעיף קטן 1.
- ה. 1. קרקעות חפורות - 1 שקל למ"ר.
2. קרקע שנימסרה ליזמים ע"י הממונה על הרכוש הממשלתי לבניה עליה וטרם בונים-1 שקל למ"ר.
- ו. בנוגע לשעורי הארנונה למבני מגורים תחליט המועצה בישיבתה הקרובה.

רשם: אדי גיגי

מועצה מקומית

גבעת זאב

סכום ישיבת מועצה מס' 9 שנערכה בגבעון ביום 19.10.83

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה

ע. בלוס, ד. הוד, א. קדוש, א. חורי, עו"ד ד. קרמר, א. שמיר, א. ביגי.

1. מהנדס עיר

ג. הוכפלד הציג את התנאים והמחירים השוררים בשוק בנוגע לשכירת משרד ליעוץ הנדסי. א. קדוש מציע לשנות את החלטת המועצה אשר קבעה לשלם למשרד ליעוץ הנדסי עפ"י התעריפים של משרד השיכון ומציע לא לשלם לפי מחירי משרד השיכון. הוחלט: ינוהל מו"מ עם משרדים כאשר היקף המשרה יהיה בסדר גודל של יומיים בשבוע, כולל מעורבות עם הגורמים באזור, בדיקת תוכניות, תיאום ותכנון והגשת חוות דעת מקצועית. בנוסף הוחלט להקים צוות שיכלול את עמי בלוס, דני הוד וגדעון הוכפלד שיפגשו עם המשרדים השונים ויגישו המלצה לבחירת משרד למליאת המועצה.

2. מנהל חשבונות

מליאת המועצה אישרה את החלטת ועדת המכרזים אשר בחרה בחברת "קידמה" לניהול חשבונות המועצה.

3. תקציב לביה"ס

הוחלט לממש את הלוואת מפעל הפיס ולהשלים את סכום ההלוואה עד לסכום המבוקש ע"י אבי הררי.

הסתייגות: א. קדוש טוען שהנחונים על תנאי ההלוואה לא ידועים ולכן אין הוא תומך במימוש ההלוואה.

הערה: ג. הוכפלד - לפני ביצוע ההחלטה תיבדק ההלוואה ע"י מנהל מחלקת החינוך והנושא יובא לדיון בועדה לעניני חינוך.

בנוסף הוחלט לממן עציצים עבור ביה"ס עד סכום של 15,000 שקל.

4. דיווח על פעולות לפני האיכלוס

המועצה מתארגנת לקראת האיכלוס ובהתאם לכך נערכת בתחומים הבאים: בסחון, מוסדות חינוך, מוני מים ומכולת. בנושאים הללו נימסר דיווח לחברי המועצה ע"י א. שמיר וג. הוכפלד.

5. כיתת גן גבעון - אושר לשפץ את הכיתה.

6. תעריפי ארנונה

ניקבעה שיטה לקביעת גובה הארנונה. עפ"י שיטה זו תחולק גבעת זאב לשני אזורים והמבנים יחולקו לשני סוגים. בנוסף הוחלט שבשנה הראשונה תהיה גבעת זאב כולה אזור אחד.

הסתייגות: א. חורי מסתייג מההחלטה.

תעריפים: סוג 1 ישלם 140 שקל למ"ר.

סוג 2 ישלם 110 שקל למ"ר.

2/...

בנוסף הוחלט שתושבי הישוב שזמני גבעון ישלמו מ-1.10.83 לפי התעריף החדש.

7. תעריפי מים

- א. אגרת חיבור שהיא גם פקדון תהיה 3000 שקל.
- ב. שיעון מרכזי, עלותו תחלק למספר המשתמשים בו.

8. גזבר

נמסר לחברי המועצה שהגזבר שנבחר ג. אנגל הרס פרש.

מסמך
ל"ה

מועצה מקומית גבעת זאב

סכום ישיבת מועצה מספר 10 שנערכה בגבעת זאב ביום 23.11.83

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד, א. חורי, ע. בלוס, א. קדוש, ד. הוד, א. גיגי.

1. פרוטוקול ישיבה מס. 9

הובעה מחאה על העסקת המהנדס בטרם אישור המועצה על המלצת הועדה שהוקמה ע"מ להמליץ על משרד מהנדסים.
המועצה רשמה לפנייה את ההחלטה.
א. חורי מביע הסתייגותו לבחירת עובד מבחוץ.
לדברי ג. הוכפלד סעיף 1 בסכום ישיבה מס. 9 נרשם לא במקומו. זכור לו כי המועצה נתנה סמכות לוועדת המשנה מטעמה לסכם את הנושא.

2. חקציב לביה"ס

ידווח למועצה על פרטי ההלואה של מפעל הפיס. הציור נרכש ע"י מנהל ביה"ס, כאשר פרטי הרכישה כגון מחיר והעברת הכסף תעבור ביקורת של מנהל המחלקה ומנהל חשבונות.
א. קדוש מציע שרצוי מסיבות שונות שכל נושא העברת הכספים לביה"ס יעשה כך שכולם ידעו שהמימון הגיע מהמועצה.

3. השלמת לדיון בנושא ארנונה ומים

הוחלט להורות לקידמה שיגישו לחושבי גבעת זאב חשבון מסים עפ"י התעריף החדש לתודש אוקטובר ולא כפי שהוגש. במקביל יבדקו דרכים אחרות לעודד את תושבי גבעת זאב לתת הוראות קבע.
בקוטג'ים של יובל גר יגבה, בנוסף על 3000 שקל עבור מונה מים ביתי גם סכום של 2000 שקל עבור המונה המשותף לכל מבנה.

4. קביעת שערי הרבית

הוחלט לאמץ את הכללים הנהוגים ברשויות המקומיות בישראל לפי חוזרי משרד הפנים והחשב הכללי לגבי הצמדה ורבית של חובות שלא שולמו במועדם למועצה.
צ'קים חוזרים - צ'ק ראשון שחוזר, יקראו לאיש לשלם בתוספת ההוצאות שיש לצ'ק החוזר עם רבית והצמדה, כאמור לעיל. והיה והמקרה יחזור, יועבר הנושא לטיפול היועץ המשפטי.

5. סמל הישוב

הוחלט על תחרות בין התושבים על עיצוב סמל הישוב. הכוונה להצעות גרפיות או רעיוניות. ההצעה שתבחר תזכה את המציע בפרס בסך 10,000 שקל. הסמל יבחר ע"י מליאת המועצה. ההצעה לסמל של מר בבוט טוני נדחתה.

6. נוהל רכישות

ועדת המכרזים חכין הצעת נוהל רכישות ותביאו לאישור מליאת המועצה.

7. נוהל קבלת עובדים

בעקבות חריגות מהנוהל שנקבע בשעתו בנושא קבלת עובדים (קבלת מזכירה ועובד תחזוקה) - לדברי ג. הוכפלד היתה הסכמה לגייס עובדת נוספת כמזכירה נוספת. בעקבות כך אף נערך דיון בוועדת מכרזים בה רואיינה מועמדת שנדחתה עקב הריון מתקדם. העובדת שמונתה היתה בוועדת בחירה למזכירות ביה"ס ונקבעה כמועמדת שניה. על כן החליט ראש המועצה שניתן לקבלה לעבודה.
כמו כן התקבל לעבודה עובד תחזוקה, תושב הישוב הזמני.
א. קדוש מביע הסתייגותו מכך ומציע שהנוהל שנקבע ישאר.
החלטה - להקפיד על הנוהל שעובדים בתפקידים בכירים, כמנהלי מחלקות, יובאו לבחירת מליאת המועצה, ותפקידים נמוכים יובאו לוועדת מכרזים.
א. חורי מציע ששני העובדים החדשים שנתקבלו שלא עפ"י הנוהל יועסקו עפ"י חוזה מיוחד או קבלני.
ד. קרמר - כל החוזים של עובדי המועצה הם חוזים מיוחדים.
א. חורי - רואה בקבלת העובדת הסוציאלית והפסיכולוגית משרות חשובות שיכולות להיות להן השלכות מרחיקות לכת על חיי הקהילה, ולכן קבלתם היתה צריכה להעשות דרך המליאה.
(העובדת הסוציאלית התקבלה בוועדת מכרזים. הפסיכולוגית לביה"ס הופנתה ע"י הפסיכולוג)

המחוזי של משרד החינוך).

8. פרוטוקולים

לכל חברי המועצה יפתח חיק שאליו יוכנסו הפרוטוקולים של המועצה וועדותיה.

9. שכר עובדים

הוחלט לבטל את התוספת של 10% שניתנה לעובדי המועצה.

א. חורי לא מקבל אחריות על דברים שלא נכתבו בפרוטוקול (ההחלטה לשמור על שכר המטפלות) ומציע לבדוק כמה עולה תוספת כפיים וכמה יעלה למועצה לעשות זאת ע"י מנקה.

10. תעריף לחיסון כלבים

המחיר שנקבע לחיסון כלבים (חיסון כלבת) יהיה 200 שקל.

החלטת המועצה
מיום 10.12.77
עמ' 10

מועצה מקומית

גבעת זאב

סכום ישיבת מועצה מס. 11 שנערכה בגבעון ביום 29.11.83

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלר, ד. הוד, ע. בלוס, א. קדוש, ד. קרמר, א. גיגי.

1. מעון גבעון

- א. גרעון מדווח לחברי המועצה על הישיבה עם נציגות נשות חרות, הגב' ליפשה סגל ז'מנסון ועל הסכום שהושג אתה, שעיקרו, הפעלת המעון בגבעון והקצאת שטח אדמה בגבעת זאב, שנשות חרות יפעלו להקים עליו את המעון במימונם.
- ב. מעון ויצ"ו בגבעת זאב - אושר לקבל את התקציב שידרש לשם התאמת מעון ויצ"ו בגבעת זאב כפי שסוכם בין ויצ"ו והמועצה.
- ג. כיתת מעון נוספת בגבעון - דניאל טל הציג בפני המועצה את ההכרח שבפתחת כיתה נוספת במעון בגבעון. לצורך כך יש להקצות תקן לשתי מטפלות וכן תקציב לריהוט ראשוני. המועצה אישרה שני תקנים למטפלות למעון ובמקביל אושר להעסיק את הגב' אסנת כהן כמטפלת במעון, כאשר המטפלת השנייה תהיה אחת מתושבות גבעת זאב ו/או גבעון, והיא תבחר ע"י דניאל טל ולובה כוגן וקבלתה תרשם בפרוטוקול של ועדת המכרזים. בנוסף הוחלט לרכוש ציוד דידיקטי לכיתת המעון בסכום של עד 10,000 שקל וכן לרכוש ציוד משלים החיוני לפתיחת הכיתה. יחד עם זאת הוחלט ע"י המועצה שאם יתברר שהערכת המעון לנשות חרות תקח זמן רב משוער תחילה (חודש), יערך דיון נוסף בנושא ובו יוחלט על רכישת ציוד נוסף.
- ד. גן מועדון - כרגע מופעל ע"י עוזרות הגננות בחצי משרה. מוצע להפעיל ע"י עובדת אחרת, אחת בלבד, בחצי משרה. דניאל יעלה את הנושא לדיון בוועדת חינוך (הועדה חכונס לצורך כך כבר ביום 30.11.83) והועדה תמליץ על הפתרון הרצוי. החלטת הועדה בנושא זה תראה כהחלטת המועצה. כמו כן הואצלה סמכות לוועדת חינוך לבחור את מרכזת המועדון. הניהול השוטף של מערכת החינוך היא בידי דניאל טל.

2. מסיבת חנוכה

- דניאל טל ינסה לשלב את מסיבת ביה"ס עם מסיבת חנוכה של הישוב. במידה ויצליח תתקצב מסיבת ביה"ס ע"י המועצה בסכום של עד 20,000 שקל. במידה ולא, תאורגן לישוב מסיבת נפרדת שתתקצב בסכום של עד 30,000 שקל כאשר מהמשתתפים במסיבה יגבה סכום של 150 שקל.
3. פעילות לילדי גבעון בחנוכה - דניאל ינסה לשלב את ילדי גבעון בארועי ירושלים בצורה מאורגנת כאשר לצורך כך ניתן להשתמש ברכב המועצה או אם יתברר שהענות הילדים גדולה ניתן יהיה לשכור רכב גדול אחר. בנוסף יתקיים בישוב ארוע מרכזי שתוכנן יתואם בוועדת חינוך, ובנוסף ינסה דניאל לארגן הקרנת סרט באחד הבקרים. הסכום אשר יגבה מהצופים בסרט יבטא את עלותו.
4. מידע על הלואת מפעל הפיס - דניאל טל דיווח לחברי המועצה על פרטי ההלואה. סוכם שלהבא במקרים מסוג זה יש לקבל אישור חב"ר ממשרד הפנים בטרם ביצוע ההלואה.
5. שימושים ברכב המועצה - דווח ע"י המזכיר על השימושים ברכבי המועצה עד כה ועל המשימות המיועדות להן בעתיד. בימים הקרובים יוכנס לכל רכב ספר רכב לדיווח.
6. תכנון הבניה באמצעות משרד השיכון והסכום שהושג עם ש. כהן וש. קליינר - דווח למועצה ע"י ג. הוכפלר על הסיכום שהושג עם שמריהו ועל נסיונותיו לממש סיכום זה. לאחר הדיווח נערך דיון במועצה על המשך הבניה של משרד השיכון בגבעת זאב והוחלט לקיים ישיבת מועצה מיוחדת לדיון מקיף וענייני בנושא זה.
7. בטוחי המועצה - אדי גיגי הציג לחברי המועצה את נוסח ההצעה לביטוחי המועצה. הוחלט לדחות את מתן ההחלטה עד שיקוימו ברורים נוספים (התיעצות עם מושקו מאפרת, אקסלרוד ממטה יהודה וישראל גלעד ממעלה אפרים).
8. בחירת גזבר - מר מוטי קרויטמן הציג את עצמו בפני חברי המועצה. מתן ההחלטה נידחת עד לקיום ברורים נוספים על אופיו וכישוריו. אם התשובות יהיו חיוביות יסכמו עימו על העסקתו בדרגה בין 7 - 8 מח"ר.

הערות לפרוטוקול מס. 10 של ישיבות המועצה

אבנר חורי טוען שלא סוכם לגבות מתושבי הקוטג'ים סכום של 2000 שקל עבור המונה המשותף. גרעון מוטר שהיה בנציבות המים ושם המליצו בפניו על התקנת המונים. ההחלטה בנושא זה תיקבע לאחר שדני הוד יבדוק עם מומחים את ההכרח שבהתקנת המונים המשותפים. כן הוחלט לעדכן את מחירי המונים בהתאם לעלית מחירים.

מועצה מקומית

גבעת זאב

ישיבת מועצה מספר 12 שנערכה בגבעת זאב ביום 28.12.83

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש, ד. קרמר, א. גיגי.

1. יקויים דיון על כיווני התפתחות של הישוב בעתיד.
2. נושא שניקבע לסדר היום והמועצה לא הספיקה לדון בו, יועבר לדיון בישיבה הבאה.
א. חורי - מה קורה עם מעון ויצ"ו? מה קורה עם הילדים במעון גבעון?
ג. הוכפלד - עד היום נקלטו במעון 6 ילדים ויש מקום לעוד 8 ילדים.
פנינו לויצ"ו ואנו לוחצים עליהם לפתוח את המעון בחודש פברואר.
3. א. מונה מרכזי - לאחר ברור ובדיקה נוספים סוכס שהמועצה חתקין מונים מרכזיים על חשבונה. לחושבים שכבר שילמו 2000 שקל עבור מונה מרכזי יוחזר הסכום המעודכן.
ב. מונים באזור בנה ביתך - גד קליר ילמד את מערכת המים בבנה ביתך במגמה לשלב מונים מרכזיים לצורך בקרה.
4. עיתון - הוחלט להפיק עיתון חד פעמי שמתפקידו לספק מידע ולמסור חומר רקע על הישוב ותוכניות לעתיד.
ג. הוכפלד מציע שהמועצה תהיה המערכת.
ד. הוד מתנגד לכך ורוצה שמנהל מחלקת התרבות יכרוז את המערכת. **אאאאאאאאאא**
הוחלט כי העורך ירכז את החומר ויקבל אינפורמציה על המחלקות השונות ומה שנעשה בישוב, וכל חבר מועצה שיבקש יוכל לעיין בסיוטה.
5. קליטת משפחות - ג. הוכפלד מסר דיווח על האיכלוס ועל הערכות המועצה בנוגע לאיכלוס.
6. תחבורה ציבורית - ג. הוכפלד וא. קדוש יפעלו בדרגים הגבוהים בנושא הפיכת הקו לגבעת זאב לקו עירוני.
הועלתה הצעה שהמועצה תסיע תושבים הנחקעים בצומת סנהדריה לגבעון וזאת עד לכינון תחבורה סדירה. ההצעה נתקבלה ותכוצע ע"י הטרנזיט של המועצה. הסעות התושבים ישולבו עם הסעת התלמיד לירושלים וכן יבוצעו הסעות אחה"צ.
7. מכולת - ג. הוכפלד מציע את הבעיות שנוצרו ועיכבו את פתיחת המכולת. המועמד לפתיחת החנות הראשונה מבקש בלעדיות. הנושא הועלה לדיון.
א. חורי מציע לאפשר לאחד התושבים לפתוח מכולת זמנית בביתו.
לדברי היועץ המשפטי החלטה על מונופול ניתן לקבל במליאת המועצה אולם ההחלטה דורשת אישור הממונה (קמ"ט פנים).
הוחלט לא לאשר בלעדיות לעסקים. במידה ובעל החנות יעמוד על דרישתו לפתיחת החנות רק עם קבלת בלעדיות, תפעל המועצה לפתיחת צרכניה אחרת זמנית באמצעות מפעיל אחר ובמקום שיקבע ע"י המועצה. תיבדקנה אפשרויות לפתיחת חנות זמנית במשרדי המועצה או באחת החנויות האחרות של יובל גד שהמועצה תשכור.
8. גז - ד. הוד מציע שגד קליר יבדוק את מיקום מיכלי הגז מבחינה בטיחותית וההשלכות לגבי תכנון בעתיד ויגיש חוות דעה למועצה.
א. חורי - ג. קליר יבדוק בנוסף את צנרת הגז ואם נעשתה בהתאם לתקנים והונחה עפ"י המפרטים המתאימים.
- א. חורי מודיע שהמצב חמור מאד מבחינת השרותים הניתנים לציבור.
ג. הוכפלד מדגיש גם הוא את חומרת המצב.
9. איכלוס תושבים - משפחות שמתגוררות בישוב מעל שבועיים ולא פנו למועצה כדי לשלם עבור מונה מים ולהסדיר תשלום הארנונה, לא יקבלו הנחה של 3 חודשים ראשונים.
א. חורי כסתייג מההחלטה.
10. נסיעות - גבעון מודיע שהשיג ממשרד השיכון מליון שקל לנסיעות ומחונן לארגן נסיעות בט"ו בשבט.
11. אשפה - ראש המועצה מבקש את אישור המועצה להעסקת יועץ שיכין דו"ח עם אלטרנטיבות לפינוי

מרכז עירוני גבעת זאב ד. נ. הרי ירושלים טלפון 02-886111 - 02-886999

אשפה עם היתרונות והחסרונות של כל אחת מהן.
החלטה: הוחלט שגד קליר ואדי גיגי יחד עם דוד שילר יכינו דו"ח אלטרנטיבות בנושא
פינוי אשפה.

רשם: אדי גיגי

העתק: ש. עמר - קמ"ט פנים
ש. קליינר - קצין מחוז לישובים יהודיים באיו"ש

מועצה מקומית

גבעת זאב

13 0 M

פרוטוקול ישיבת המועצה שנערכה בגבעון ביום 10.1.84

השתתפו: ג. הוכפלד - יו"ר המועצה
ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה
נעדר - ע. בלוס (מילואים)
יועצים - ג. קליר-מהנדס המועצה
ד. קרמר-יועץ משפטי

1. סקירת מהנדס המועצה

מר גד קליר הוצג לפני חברי המועצה ע"י ראש המועצה.
מר גד קליר דיווח לחברי המועצה על פעולותיו כמהנדס והעלה את השאלה באיזו מידה יש לדרוש ביצוע עבודה חוזרת כאשר מתגלה ליקוי בטיב העבודה.

הוחלט:

1. להדק את הפיקוח בשלבי העבודות השונות.
2. לא לקבל או לאשר עבודה באם אינה עומדת ברמה הנדרשת (מגרש הכדורסל).
3. להדק את שיתוף הפעולה עם החברה המפקחת "אשרת".
4. להזמין את האדריכל שקד לישיבת מועצה לקבלת אינפורמציה ודיון על תוכניות עתידיות.
5. לדאוג לקבלת התוכניות של כל העבודות באחר כולל עבודת תשתית ומערכות (חשמל, מים, ביוב) ומבני ציבור.
6. תוכנית כבישים המתייחסת לשטח מורשת בנימין (ב) וגנינדי - המהנדס יבדוק תוכנית כבישים אידיאלית ללא התייחסות לשטח ולאחר מכן תיבדק האפשרות להגשים תוכנית זו הלכה למעשה.

2. ועדה לחכנון מקומית

הוחלט לזמן ישיבה ראשונה לתאריך 31.1.84.
מר הוכפלד הודיע כי נקבעה ישיבה בנושא עם קמ"ט פנים ביו"ש מר עמר ויש יסוד להניח כי עוד לפני התאריך שקבעה המועצה לכינוס הועדה יתקבל אישור משרד הפנים בנושא.

3. מחנה בגבעון תוכניות מתאר

ג. הוכפלד: הנושא יועלה לדיון בישיבת מועצה בהשתתפות עמי בלוס.
א. חורי: מבקש כי לפני הישיבה יוכן חומר רקע בנושא.

4. החלטות ועדות המועצה

החלטות הועדות הנן המלצות. המלצות אלה יקבלו תוקף רק לאחר אישור המועצה.

5. הצעת תקציב לשנת 84/85

עד לתאריך 1.2 יגישו ראשי המחלקות את הצעותיהם לקראת דיון בנושא במליאת המועצה לאישור הצעת התקציב.

6. מרכז לשלטון מקומי

מליאת המועצה מאשרת את הצטרפות המועצה המקומית גבעת זאב למרכז השלטון המקומי ומאשרת את ההוצאה הכספית עבור מס חבר כמקובל.

2/...

7. מכרז לבחירת מנהל תחזוקה

- א. הוחלט לשלוח את המועמדים הסופיים (5) למכרז המקצועי לצורך בחינה ומיון.
א. קדוש: מבקש כי תוצאות המבחנים וכו' יובאו לידיעת מליאת המועצה והאישור הסופי לקבלת המועמד יעשה ע"י מליאת המועצה.
ב. הוחלט: נתקבלה הצעתו של חבר המועצה אבנר חורי כי עובדים בכירים יחוייבו במבחנים של מכרז ליעוץ מקצועי וכן הוחלט כי ההגדרה של עובד בכיר היא מנהל מחלקה ומעלה.

8. נוהל קבלת עובדים

- א. קדוש: בנוהל זה דנה המועצה והחליטה בנושא. נודע לי כי בניגוד לנוהל המועצה הורחב תקן של מנהלת המעון. בכך שונה תנאי בסיסי המחייב מכרז. הוסף תקן של טבחית והיא נתקבלה לעבודה.
ג. הוכפלד: לא ידועים לי הפרטים בנושא. לאור בדיקתי התקבל תשובה.
הוחלט: בנוסף לנוהל קבלת עובדים כל תוספת תקן במועצה תאושר ע"י מליאת המועצה.

9. ארנונה - דיון בשיטה

- הוראת קבע: תושב שלא יחתום על הוראת קבע לא יזוכה בהנחה. מי שיתן או נתן הוראת קבע לתשלום מיסיו לשנת החקציב 84/85, המועצה לא תפעיל את הוראת הקבע בחודשים ינואר, פברואר, מרץ 84.
פקדון: החלטת המועצה בענין הפקדון ל- $\frac{3}{2}$ שנה מראש בטלה. נושא זה ידון מחדש בדיון החקציבי לקראת שנת הכספים 84/85.

10. יועץ פיתוח ונוף

- סוכם לשכור שרותי יעוץ בתחום פיתוח ונוף. המדובר הוא בירמי אפשטיין.

הערות:

1. הצעה לסדר בענין דו"ח מזכיר המועצה לביצוע החלטות המליאה לישיבה הבאה.
2. לבדוק אם התושבים מתבקשים לחתום על חוזה קבלת מים.

רשם: אשר קדוש

סיכום ישיבת המועצה שנערכה ביום 7.2.84 בגבעון

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד, ע. בלום, א. חורי, ד. הוד, א. קדוש - חברי מועצה

ד. קרמר - יועץ משפטי

א. גיגי - מזכיר המועצה

1. פינוי אשפה בגבעת זאב

א. דו"ח הועדה לפינוי אשפה - הונח על שולחן המועצה. ג. קליר הוסיף הסברים לדו"ח. בעקבות הדיון שנערך הוחלט שחברי הועדה יגישו מימצאים נוספים לעיון חברי המועצה (השוואת מחירים בין השיטות השונות לפינוי). א. חורי מוטר למועצה פניה של תושבים בה נאמר שבהמשך לפגישות של ועד הקוטג'ים עם גדעון הוכפלד, כראש צוות הקמה וכראש המועצה, ובהמשך לבקשה מיום 4.12.83, התושבים מתנגדים להציב מכולות ומוחים נגד הצבת מכולה אחת שלא בהתאם להבטחה.

בנוסף מבקש א. חורי להביא לידיעת המועצה שאם תתקבל החלטה בנושא פינוי האשפה בניגוד לדעת התושבים, הרי בנוסף לדברים אחרים שלא בוצעו הוא חושש שיגרם נזק בין התושבים והמועצה כמו ביטול הוראות קבע וכו'. ג. הוכפלד מוחה על כך על-פני ישיבת מועצה מכנס אבנר חורי את התושבים על מנת להוציא מהם עצומה. בנוסף הוא מודיע שלא הבטיח לתושבים שלא להציב מכולה, שאינה קשורה לענין, שכן המכולה שהוצבה משמשת ככלי סיוע לפינוי האשפה בשקיות מבתי התושבים, ואינה קשורה לשיטת פינוי האשפה שתיבחר. אין בהצבת מכולה זו משום הפרת הבטחה לתושבים שכן המועצה מפנה למכולה זו את השקיות שהיא אוספת מבתי התושבים. כמו כן מוחה ג. הוכפלד נגד העובדה שחבר מועצה מארגן פטיציות נגד המועצה שעליה הוא נמנה. א. חורי רוצה להבהיר שהעצומה היתה אצלו עוד קודם לכינוס תושבי הקוטג'ים והוא רק מבהיר את רצון התושבים.

הוחלט לפרסם על לוח המודעות הודעה שלכל מי שיש הצעה או רעיון בנושא פינוי אשפה יגיש אותה בכתב למזכיר המועצה. ב. א. חורי מבקש מראש המועצה שיחדל להתיחס אליו כאל חבר מועצה חריג, ומביא לדוגמה את הועדה לתכנון ובניה. ג. הוכפלד מודיע שמעולם לא התיחס כך לאבנר חורי אלא מתיחס עניינית לכל נושא.

2. עיתון - הוחלט שטיוטת העיתון הועבר לכל חברי המועצה להערות. חבר מועצה הרוצה להוסיף חומר מוזמן לכתוב. כל חומר נוסף שיכתב יועבר לעיון לחברי המועצה. במידה ויהיו אי הסכמות לגבי החומר יערך דיון על הנושא בישיבת המועצה הקרובה. תאריך אחרון לכתובת החומר הנוסף יהיה יום ראשון 13.2.84 כצהריים.

רשם: אדי גיגי

העתק:

ש. עמר - קמ"ט פנים

ש. קליינר - קצין מחוז

מועצה מקומית גבעת זאב

28.2.84

16 04

פרוטוקול ישיבת מועצה שנערכה בגבעת זאב ביום 21.2.84

השתתפו: ה"ה ג. הוכפלד - ראש המועצה

ע. בלום, ד. הוד, א. חורי, א. קדוש - חברי המועצה

ד. קרמר - יועץ משפטי

א. גיגי - מזכיר המועצה

א. המועצה כועדת מכרזים לשם בחירת מנהל מחלקת תחזוקה

בפני הועדה הופיעו ה"ה א. כהן, א. מיטרני, א. רגב, י. איש גור, ד. פור, ש. בן דוד. הועדה החליטה לבחור במר ירוחם איש גור כמנהל המחלקה לתחזוקה ותברואה ולחייבו לעבור להתגורר בישוב עד תחילת שנת הלימודים תשמ"ה.

הסתייגות א. חורי: אני מצר על כך שעם כל ה"אמים" הקשורים ביהודי זה (אם כן יעבור בסוף החופש הגדול ואם יסכים לתנאי שכר ואם אשתו תסכים לעבור להתגורר בישוב) וכך לנוכח העובדה שהיהודי יוכל להתחיל לעבוד רק בסוף אפריל (מילואים+הודעת התפטרות למעביד הנוכחי) אני מצר על כך שהמועצה להוטה להודיע מידית על ההעסקה ולא מוכנה להמתין עוד מספר שבועות ולבדוק אם נמצא תושב מקום.

ב. חטיבת ביניים

המועצה החליטה שבשנת הלימודים תשמ"ה תפתח בגבעת זאב חטיבת ביניים כאשר בשלב א' יפתחו כיתות ז-ח. המועצה תפעל להבטחת האמצעים להפעלת החטיבה כולל תאום עם משרד החינוך לצורך השגת מבנים וציוד.

ג. מעון - דיווח

1. ראש המועצה דיווח לחברי המועצה על הסיכום שהושג עם עובדות המעון.
2. הוחלט לאשר חצי משרה למפקחת למעון שתרכז גם את נושא המשפחתונים.

רשם: אדי גיגי

העחק:

1. מר ש. עמר - קמ"ט פנים

2. מר ש. קליינר - קצין מחוז

סקירה מפי מנהל הפרוייקט מר ש. לוטן.

באחר 01: כ-800 יח"ד כולל מוסדות ציבור, ביה"ס, גני ילדים ושרותי מסחר.

יובל גד, איכלוס: 352 יח"ד ב-1.9.83 איכלוס של עד 120 יח"ד ראשונות. קצב האיכלוס כל חודש - חדש וחצי עוד כ-100 יח"ד, איכלוס אחרון 50 קוטג'ים.

מבט - 190 יח"ד שהאיכלוס בחלקים: 69 יח"ד עליונות בפברואר 1984 יתר הדירות במרץ-אפריל 1984.

יובל גד- 54 יח"ד בפברואר-מרץ 1984 (מעל המרכז המסחרי).

אשטרום - 90 יח"ד שימסרו באוגוסט 1984.

יובל גד- 78 יח"ד ינואר-מרץ 1985.

מורשת בנימין - לא חייבת דיווח למשהב"ש, הם השלימו תכנון כבישים, תכנית בנין ערים.

שטחי יהודים-פרטיים שטח של כ-200-250 יח"ד, עדיין לא הגישו תכניות לבניה. הם קשורים לתכנון משהב"ש. השטח יועד לבניה ואושר.

מוסדות ציבור: ב-1.9.83 יפתח ביה"ס 12 כחות ואולם התעמלות. ביה"ס נוסף 12 כחות בשלב ב', שני מבנים לגני ילדים, 2 כחות בכל מבנה. המבנה העליון - כחות גן חובה וקדם חובה. המבנה השני יועד למעון זמני. בעוד שבועיים מתחילים בבנית מבנה הגן השלישי באיזור רסקו. אשטרום זכה במכרז.

תשתיות: הכביש יהיה מוכן ב-3 שלבים, עד פברואר 1984 יהיה כלו מוכן, הציר הראשי בתוך הישוב יהיה מוכן עם האיכלוס.

מים:- הישוב מחובר לקו מים ראשי של מקורות, בשבוע הבא מתחברים לכריכת המים לאחר בדיקה.

ביוב:- מחבר לירושלים מזרחית לשכונת רמות 1/2 ק"מ כולל תחנת שאיבה, קו סניקה 1/2 ק"מ ועוד 7/2 ק"מ גרביטציה.

תשתיות פנימיות ביושב:- כל קווי המים ביוב, וניקוז - גמורים. הכבישים: עובדים כרגע על מצעים אספלט, יאבני שפה, תאורת רחוב וטלפונים.

חשמל:- חב' החשמל עובדת לא לפי קצב שהכתבנו אך אי לנו שליטה עליהם. מקוים שיעמדו בל"ז.

משהב"ש כלפי המועצה:- רצוי שלמועצה תהיה מחלקה טכנית שתקבל את העבודה עם התכניות בצורה מסודרת. מבקש את תכנית פינוי האשפה.

מועצה מקומית
גבעת זאב

י' באלול תשמ"ג
19 באוגוסט 1983

סכום פגישה מס' 3 של המועצה המקומית גבעת זאב

נערכה במשרדי צוות ההקמה ביום 16.8.83

השתתפו: גדעון הוכפלר - ראש המועצה

אשר קדוש, אבנר חורי, עמי בלום - חברי המועצה
דני קרמר - יועץ משפטי של המועצה (בחלקה השני של הישיבה)

החלטות:

1. א. מעון יום כיסוי הזמני גבעון - המועצה המקומית טאמרת הפעלה
המעון ע"י המועצה האזורית מטה בנימין.

ב. סוכסידיה למעונות - המועצה המקומית הסבסד השתתפות הורים
כאחזקה ולדיהם במעונות רק בגובה הסיבסוד שיוחזר לה ע"י
משרד הרווחה. סוכסידיה נוספת שמקובלת במטה בנימין תהיה רק
אם יתברר כי יש לה מקורות מימון.

2. שמירה בכית הספר:

המועצה הפעיל שמירה בתוך בית הספר במשך שעות הלילה.

המועצה חשיב שלוש הצעות לביצוע השמירה מ- 15.30 - 700 בבוקר
למחרת.

השמירה תבוצע בתקופה הראשונה ועד שיגבר האיכלוס בליטוב החדש.

3. ביטוח - המועצה תבטח ליטוב צד ג', המדוע מעבידים ורכוש בהתאם
למקובל על רשויות מקומיות.

המועצה תפנה לבנצי קפלן שהינו סוכן ביטוח ואשר נמסר עליו
שהוא מבטח רשויות מקומיות נוספות באיו"ש כמו מעלה אדומים,
קריית ארבע מטה בנימין בוש עציון ודור חברון.

בעוד 3 חודשים יובא כל נושא הביטוח לדיון חוזר ללא כל
התחייבויות קודמות. הכוונה אז לקיים מכרז.

4. תקציב - הועברה למועצה הודעה קצין המחוז כי אושר למועצה תקציב
בסך 13 מליון שקל בלבד (מחוז 52 מליון שקל שביקשו)
המועצה לא רואה דרך לממן שירותים בליטוב החדש בתקציב הנ"ל.

מליאת המועצה קוראת לראש המועצה לפעול אצל ראשי משרד הפנים
לשינוי מהותי של ההחלטה הנ"ל.

5. ועדות: (1) ועדת הנהלה - כהתאם להחלטה קודמת כל חברי המליאה. יו"ר הועדה גדעון הוכפלד.
- (2) ועדת מכרזים עד לקביעת דרכי עבודת המועצה - מליאת המועצה. יו"ר הועדה גדעון הוכפלד.
- (3) ועדת ביקורת - דני הור, עמי בלוס, אבנר חורי יו"ר הועדה יקבע המגישה ראשונה של מליאת הועדה.
6. נשמעה טקירה מפי היועץ המשפטי בקשר לדרכי עבודת המועצה נבחרה ועובדיה.

רשם: גדעון הוכפלד

גדעון: לאור ש.אמר - קאט פנים
אמר ש.אמר - קצין מילואים איש

תאריך: כט' באב תשמ"ג
8 באוגוסט 1983

סכום ישיבת מועצה מיום 5.8.83

משתתפים: ה"ה - חברי המועצה - ג. הוכפלד, א. חורי, ד. הוד, א. קדוש, ע. בלום
ש. קלייבר - משרד הפנים,
רותי צוראל - משהב"ש

דברי ברכה: מר ש. קלייבר - בציג משרד הפנים.

מקוה שהמועצה המקומית גבעת זאב תהיה עצמאית, תפעל מתוך שיתוף פעולה בין חבריה
כאשר משרד הפנים מוכן לסיוע לייעץ ולתקצב.

דברי פתיחה מפי ראש המועצה:

מקוה שחברי המועצה יפעלו בשיתוף פעולה וצורה עניינית כמשרתי הציבור ולמען פיתוח
העיר והאזור.

נושאים בעלי עדיפות לפעילות המועצה: חיבור, בטחון, תברואה ותחזוקה, תכנון עירוני
ופיקוח, פעילות תרבותית וקהילתית.

כדי להגיע לכך צריך: לקבוע בוהלי עבודה, להקים מבגבון יעיל, לגייס עובדים מתאימים,
להשיג תקציב ולהקים מערכת כספית מסודרת.

בעיות דחופות שעומדות בפני המועצה: {1 פתיחת בית הספר ב - 1.9.83.
2 העברת הטיפול בישוב הזמני מהמועצה האיזורית.

הודעות מפי מר קלייבר: (א) ימי עיון - משרד הפנים יוזם ימי עיון לחברי ועובדי המועצות,
חברי המועצה ועובדיה יוזמנו לימי עיון בנושאי מנהל כספי, סמכויות, חוקי עזר וכו'.
(ב) תיקצוב המועצה - מר קלייבר מטפל בקביעת סימול לישוב שיובא לידיעת מרכז השלטון
המקומי. הכספים שיעביר משרד הפנים למועצה יועברו באמצעות אוצר השלטון המקומי. הכספים
יועברו החל מאמצע השבוע הבא. המועצה תפתח חשבון בבנק לביהול כספיה.

החלטות:

- א. צו כינון המועצה - הצו יועבר לפני הישיבה הבאה לידי החברים על מנת שילמדוהו.
- ב. ישיבות המועצה - הישיבות תתקיימנה בדרך כלל אחה"צ וסדר היום יועבר לחברים לפני
כינוסן בהתאם לבוהל. כל בקשות חברי המועצה לנושאים לסדר היום יוגשו בכתב זמן
סביר לפני הישיבה.
- ג. ישוב זמני גבעון - דו"ח מזכירות גבעון על מצבת כח האדם וכו' יופץ בין חברי המועצה.
- ד. שכנות טובה עם השכנים הערבים - המועצה תגבש הצעות למימוש הדעיון של ראש המיבהל
האזרחי.
- ה. צוות ההקמה - מר הוכפלד יודיע למועצה עד סוף החודש הבוכחי על הסידורים הפורמליים
הקשורים עם משרתו הקודמת כראש צוות ההקמה ועל מעמד צוות ההקמה בעתיד.
- ו. יעוץ משפטי - עו"ד דבי קרמר ימונה כיועץ משפטי של המועצה (תוך התבססות על שיקוליו
של ראש המועצה שבדק את הנושא) לתקופה של 6 חודשים עם אפשרות להארכה.

(המשך סעיף ו' מדף קודם)

בחווה יהיה סעיף שיאפשר ביטולו גם במשך מחצית השנה. חוזה ההעסקה שיוגש למועצה יבדק על ידי יועץ משפטי אחר (היועצת המשפטית של משהב"ש עו"ד ב. אבלין). באשר לשכר - הוחלט להצמידו לתוספת יוקר.

עו"ד דני קרמר מבקש 25,000 שקל לחודש צמוד.

- ז. בחירת ועדות - 1) ועדת הנהלה - כל חברי המליאה.
2) ועדת מכרזים - עקב הזמן הקצר תעסוק המליאה כולה בנושאי גיוס עובדים. לגבי מינוי הוועדה יערך דיון בהקדם בהשתתפות היועץ המשפטי.
- ח. איוש משרות - 1) תפורסם בעתונות מודעה על עובדים בדרשים למועצה. תנתן עדיפות לעובדים שיתגוררו ביישוב.
- לא תתנה הבטחות למינויים או למכרזים על ידי חברי המועצה אלא בדרכים המקובלות ועל ידי האנשים שיוסמכו לכך ובהתאם להחלטת המועצה או ועדת המכרזים.
- 2) מחלקת החיבור - בתחילת אוקטובר 1983 יצא מכרז לביהול המחלקה, עד אז תמלא את התפקיד בפועל גב' רות צוראל.
- ט. הסעות תלמידים - מקובל על חברי המועצה לקבל את שרותי ההסעות של מטה בבימ"ן. יש לדאוג שבחווה יהיה סעיף המאפשר תוך התראה סבירה את ביטולו.
- י. ביהול חשבונות - יש צורך דחוף במנהל חשבונות על מנת שכל פעולה כספית תבנה על ידו בצורה מסודרת. הוחלט לקבל את שרותיו של מר ברוך מזרחי - מנהל חשבונות שנותן שרותי קבלנים, בעל מחשב לתקופה זמנית של חצי שנה עם אפשרות להארכה.

רשמה: רותי צוראל



העתק: מר ש. עמר - קמ"ט פב"ם