

מדינת ישראל

גנזך המדינה

משרד _____
ט'ט' 57'95
ט'ט' 57'95

כס' 88

9/1990 - 10/1985

חלק ב' (המשק) חלק 1
חלק 3



שם תיק: כללי

גל-2/47142

מזהה פנימי

מזהה פריט 000yhhp

תאריך הדפסה 09/08/2018

כתובת: 3-306-1-2-4

כתיבה

מחלקה חשבונות
וואונדן שולן

מסי תיק מקורי

(-)

ESSETE

SS

61325-1

6191-1

1996



7 290003 730650

WHITE

BF

MAIAN  



לכבוד
הוא

תקנות עבודת (החלטה 1985) - פירוט עובדים

6150

אדון נכבד.

בהתאם לחובתי לפי תהנה 11 (ב) בתקנות הנ"ל הנני מורה על ההסנת

מספר המועסקים ברשות המקומית. שהינר עומד בראשה. 1-298-

משרות מלאות ממספר העובדים שהיה מועסק ביום 31.3.85.

תהליך הפיטורין יבוצע על פי ההוראות המפורטות בתהנה 12 מהתקנות

הנ"ל. לאחר ההסנה האמורה לעיל עליכם להגיע למצבה מירבית של

1590 משרות.

בכבוד רב.

הרב יצחק פרץ

שר הפנים

אשר ישראלי

1000

1000 ~~1000~~

2900 1000 (1000 1000 1000 1000)

1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

מס' 5505



סימון 5505

אשר

חאיר ס"ז אלול התשמ"

תאריך 1 בספטמבר 985

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

الادارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

קצין מטה לענייני פנים

ضابط الادارة لشؤون الداخلية

בית אל ת.ד. 16 טל: 953236

בית אשיל מ.פ. 17 טלפון

הממונה ביהודה ושומרון

אל: יו"ר המועצה האזורית/מקומית

הנדון: משכורת ונלווה למשכורת.

1. טרם נתקבלה תשובתכם למכתבנו אליכם בנושא הפ"ל מ-28.7.85.
מס' 5390.

2. נא לזרז את התשובה.

בברכה,

שלמה עמר

הממונה ביהודה ושומרון

העתק: מר אריה הכס

מר שמואל שמש

מר דב קהת

מר ש. קליינר

456 ב 157



סימוכין

ולאגרא

חאריך י' באב התשמ"ה

תאריך 28 ביולי 1985

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

الادارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

קצין מטה

صاحب الادارة لشؤون الداخلية

בית אל ח.ד. 16 טל: 953236

בטאטיל מ.ב.ב. 17 טלפון

הממונה ביהודה ושומרון

אל: ראש המועצה המקומית/אזורית

הנדון: משכורת ונלווה למשכורת.

1. אבקשכם להמציא לנו נתונים אודות הרכב המשכורת ונלווה למשכורת כפי שהיא משולמת לעובדי המועצה הקבועים, הזמניים, הארעיים והיומיים וכן על פי חוזה.

2. להלן פרטי הנתונים המבוקשים:

שם העובד

דרגתו

תאריך קבלתו לעבודה

תפקידו

הרכב המשכורת

האם מאושר לעובד שעות נוספות (נא לפרט כגון: גלובלי, על פי רישום, מספר השעות ההודשיות).

פקידות נדרשת (כמות הק"מ השנתי המאושר)

תוספות אחרות (לפרט כל תוספת ומהותה).

בטוח מנהלים (באם קיים בטוח כזה יש להבהיר טיבו והיקפו).

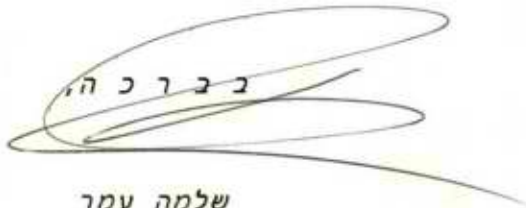


סימוכין
 الإشارة
 מאריך
 تاريخ

המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
 الادارة المدنية لمنطقة יהודה والسامرة
 קצין מטה
 ضابط الادارة لشؤون الداخلية
 בית אל ת.ד. 16 טל: 953236
 בֵּית אֶשֶׁל מ.מ.ב. 16 תלפון

- 2 -

3. אבקש שהנתונים הנ"ל יגיעו למשרדי עד 30.8.85 והם יתבססו
 על המשכורות לחודש יולי 1985.

בברכה,


שלמה עמר
 הממונה ביהודה ושומרון

העתקים: מר אריה הכט
 מר שמואל שמש
 מר דב קהת
 מר שמואל קליינר

משרד הפנים
האגף לשלטון ומינהל מקומי
המחלקה לתקנים ותנאי שירות ברשויות

ירושלים, כ"ו בניסן התשמ"ט
1.5.1989



הנדון : מסגרת (שיא) כ"א לשנת 1989

הממשלה בישיבתה מיום כ"ח בטבת התשמ"ט (5.1.1989) החליטה על הקטנה בכ"א במגזר הציבורי ב-3%. השלטון המקומי נדרש אף הוא, להקטין את שיא כ"א ב-3%. הקטנת מצבת המועסקים ע"י הרשויות תיעשה במספר דרכים.

1. הקטנת היקף החריגה בביצוע של הרשויות המקומיות

הרשויות המקומיות תוכלנה לבצע את ההקטנה האמורה במסגרת כח האדם ע"י צמצום הצוות המשרדי, פקידותי - משרדי וזאת תוך איחוד מדורים וכד'. מטרת הצמצום היא ייעול המערכת ותיגמול העובדים.

אופן שקלול ההקטנה ע"י המשרד :

- א. צמצום כ"א בתחום המשרדי והפקידותי, במשרה אחת, ישוקלל ויחושב כקיצוץ בפועל של 2 משרות תמורת כל משרה שתופחת ממצבת העובדים.
- ב. צמצום כ"א בדרג הניהולי הבכיר, ישוקלל ויחושב כקיצוץ בפועל של 4 משרות תמורת כל משרה שתופחת ממצבת העובדים.
- ג. צמצום כ"א עקב העברת שירותים לקבלנים (ראה סעיף 2 להלן) ישוקלל ויחושב כקיצוץ בפועל של 2 משרות תמורת משרה שתופחת מהמצבה.

הערה: השיקלול הנ"ל יבוצע באם משרדנו ישוכנע שהמערכת אכן התייעלה והמשרות שתתפנינה לא תאווישנה, אלא באישור משרדנו.

2. הפרטת השירותים המוניציפאליים

אחת מהדרכים המקובלות כיום בעולם לצמצום כח האדם בשלטון המקומי, היא הוצאת חלק והשירותים המוניציפאליים לביצוע ע"י חברות פרטיות.

בין השירותים המוניציפאליים מקובל לבצע באמצעות קבלנים: איסוף אשפה, טיאות רחובות, גינון, שרותי אחזקת ביוב ומים, תאורת רחובות, נקיון משרדים וכד'. רשויות מקומיות שתבחרנה להוציא שירותים לביצוע ע"י גורמי חוץ, יהא עליהן לערוך בדיקות כדאיות כלכליות מקדמיות. כמו כן הוצאת שירותים לביצוע ע"י קבלנים, מחוייבת בהגברה ובשכלול של מערך הפיקוח דהיינו, הכנת מפרטי פיקוח מפורטים, ע"מ להבטיח שהשירותים הניתנים ע"י הקבלנים עונים על דרישות המכרז/תקן הרשות.

ביצוע ההקטנה באחת מהדרכים המפורטות לעיל, תאפשר לרשויות להתייעל בעבודתן למרות ההקטנה, עקב תגמול טוב יותר לעובדים, תוך שיפור רמת השירותים הניתנים לתושבים.

מנכ"ל
ישראל שפיצר
הממונה על כ"א ברשומ"ק
(מנהל המחלקה)

העתק : מר דב קהת, מנכ"ל משרד הפנים
מר בנימין ריקרדו, סגן מנהל המנהל

ת.ד. 6158, ירושלים 91061, קרית בן גוריון, בנין 2, טל. 02-660151
פקסימיליה : 02-639368

משרד הפנים
המינהל לשלטון ולמינהל מקומי
המחלקה לתקנים ותנאי שירות ברשויות

שיא כ"א 1989 : דברי הסבר ונוהל עירעורים

מטרות

1. הגדרת והבהרת מושגים הכלולים במסגרת כ"א .
2. הצגת דרכי חישוב התקן היעודי והמוניציפאלי.
3. חישוב מצבת העובדים לצורך ניתוח מצבה בפועל מול מסגרת כ"א מאושרת.
4. ניהול עירעורים על מסגרת כ"א מאושרת.

הגדרות

- א. מסגרת כ"א - מירב המשרות שרשאית רשות מקומית לאייש במידה ויש לה כיסוי תקציבי מאושר. מסגרת כ"א, המהווה שיא כ"א בהתאם לקבוע בחוק יסודות התקציב, כוללת עובדים רגילים ועובדים ללא מרכיב שכר לגביהם קיימים יחסי עובד מעביד . מסגרת כ"א לא כוללת פנסיונרים, נבחרים בשכר, עולים חדשים המועסקים עפ"י אישורי משרד הקליטה, עבודה ורווחה, ומשרתים בקודש במועצות האיזוריות, עפ"י התקן המאושר.
- ב. עובדים - עובד קבוע, ארעי, זמני, עובד עם מרכיב שכר (מקבל משכורת עפ"י חלקיות משרה) או עובד ללא מרכיב שכר (לפי שעות, ללא חלקיות משרה)
- ג. מסגרת נטו - משרות שאינן מוגדרות או מזוהות כתקן יעודי והמתקצבות בסעיף שכר כללי, בצד ההוצאות במסגרת התקציב המאושר ע"י משרד הפנים. מסגרת הנטו 1989 חושבה כדלהלן:
- 1) קיצוץ 3% ממסגרת הנטו המאושרת 1988 לרשויות בהן רמת העסקה מאושרת גבוהה מרמת ההעסקה הנורמטיבית. ברשויות החורגות משיא כ"א מאושר, הוחל הקיצוץ הדיפרנציאלי במסגרות הנטו המאושרות 1989 בהתחשב בהיקף הביצוע בפועל של הרשות בהעסקת עובדים.
- 2) מסגרת הנטו 1989 כוללת עידכונים שאושרו עד ליום 1.4.89.
- 3) לרשויות שבהסדר קונסולידציה הותאמה מסגרת הנטו לתקציב שכר כללי. אופן החישוב כלהלן-[עלות משרה מתוקצבת:(עלות נבחרים - שכר כללי)]
- ד. תקן יעודי - משרות המתוקננות והמתוקצבות בתקציבי שכר ע"י המשרדים היעודיים (משרד החינוך והתרבות, משרד העבודה והרווחה, משרד הבריאות ומשרד הפנים).

הסעיף במסגרת	מהותו	הגדרה ואופן חישוב התקן
1.	מסגרת נטו	מסגרת המשאבים עבור שירותים מוניציפאליים. המסגרת תאויש ע"פי סדרי העדיפויות של הרשות במתן שירותים.
2.	סה"כ מ.חינוך ותרבות	סה"כ משרות יעודיות המתוקננות ומתוקצבות ע"י מ.חינוך ותרבות כמפורט בסעיפים: (2.18..2.1)
3.	סה"כ יעודי מ.פנים	סה"כ משרות יעודיות המתוקננות ומתוקצבות ע"י מ.הפנים כמפורט בסעיפים: (3.4..3.1)
4.	סה"כ מ.עבודה ורווחה	סה"כ משרות יעודיות המתוקננות ומתוקצבות ע"י משרד העבודה והרווחה כמפורט בסעיף 4.1.
5.	סה"כ מ.בריאות חקלאות	סה"כ משרות יעודיות המתוקננות ע"י משרד הבריאות והחקלאות כמפורט בסעיפים: (5.3..5.1)
6.	סה"כ תקן יעודי	סה"כ תקנים יעודיים עפ"י מפתחות תיקנון ותקצוב המשרדים כמפורט בסעיפים: (5.3..2.1)
7.	שיא כ"א	סכום הסעיפים (1..5)
8.	משרות מעבר לשיא כ"א	סה"כ משרות המתוקננות ומתוקצבות ע"י משרד הבינוי והשיכון, עבודה ורווחה, קליטה ודתות כמפורט בסעיפים: (8.3..8.1)
2.1	עוזרות לגננות	(ילדי טרום חובה + השלמה + ש.שכונות) מילוי מקום 1.05 X 35: (ילדי חובה + סטייה) + בהתאם לנתוני משרד החינוך מרץ 1989.
	ע. גננות - מוא"ז	משרת ע. לגננת לכל גן ראשון המוכר ע"י משרד החינוך והתרבות.
2.2	גני מועדון	[(0.5 X ע.גננת) + (0.66 X גננת)] בהתאם לנתוני משרד החינוך מחודש מרץ 1989.
2.3	סה"כ גני ילדים	סכום הסעיפים (2.1...2.2)
	שרתים	[(4.44 : כיתות א-ו) + (6.15 : כיתות ז-ט)] כולל חוות וטיפוליות
2.5	מזכירים	(14 : סה"כ כיתות מוכרות יסודי וחט"ב)
2.6	חינוכאים	בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ט.
2.7	פסיכולוגים ומתמחים	[(45 : שעות הדרכה) + (תקן מאושר)] בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ט.
2.8	סייעות טיפוליות	בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ט.
2.9	קציני בטחון	בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ט.
2.10	קציני ביקור סדיר	בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ט.
2.11	לברנטיס וספרנים	בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ט.
2.12	שומרים	בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תשמ"ח.
2.13	סה"כ יסודי וחט"ב	סכום הסעיפים (2.4 ... 2.12)

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT
1900	...	...
1901	...	...
1902	...	...
1903	...	...
1904	...	...
1905	...	...
1906	...	...
1907	...	...
1908	...	...
1909	...	...
1910	...	...
1911	...	...
1912	...	...
1913	...	...
1914	...	...
1915	...	...
1916	...	...
1917	...	...
1918	...	...
1919	...	...
1920	...	...
1921	...	...
1922	...	...
1923	...	...
1924	...	...
1925	...	...
1926	...	...
1927	...	...
1928	...	...
1929	...	...
1930	...	...
1931	...	...
1932	...	...
1933	...	...
1934	...	...
1935	...	...
1936	...	...
1937	...	...
1938	...	...
1939	...	...
1940	...	...
1941	...	...
1942	...	...
1943	...	...
1944	...	...
1945	...	...
1946	...	...
1947	...	...
1948	...	...
1949	...	...
1950	...	...
1951	...	...
1952	...	...
1953	...	...
1954	...	...
1955	...	...
1956	...	...
1957	...	...
1958	...	...
1959	...	...
1960	...	...
1961	...	...
1962	...	...
1963	...	...
1964	...	...
1965	...	...
1966	...	...
1967	...	...
1968	...	...
1969	...	...
1970	...	...
1971	...	...
1972	...	...
1973	...	...
1974	...	...
1975	...	...
1976	...	...
1977	...	...
1978	...	...
1979	...	...
1980	...	...
1981	...	...
1982	...	...
1983	...	...
1984	...	...
1985	...	...
1986	...	...
1987	...	...
1988	...	...
1989	...	...
1990	...	...
1991	...	...
1992	...	...
1993	...	...
1994	...	...
1995	...	...
1996	...	...
1997	...	...
1998	...	...
1999	...	...
2000	...	...

הגדרה ואופן חישוב התקן	מהות	הסעיף במסגרת
(%רמת שירות X חומר+קבוע)-החזר כספים מ.חינוך.) [(שעת הוראה לפי פרופיל B.A X 24): (תלמידים X בהתאם להחזר הכספים מחודש מרץ 1989.	על יסודי - הוראה	2.14
+ ערבית + צרפתית + יידיש + מחויבות אישית) ש"ש 24 : (מענקי השתלמות+טיפוח+ושאילת מורים שעות השלמה מאושרות בשנ"ה תש"ח במשרות	על יסודי - ש.השלמה	
+ (ע.מנהל 1:4)+(ע.שירותים 1:6.15) +(יועץ 1:14)+(ספרן 1:25)+(ע.אחזקה 1:7) +(רכז 1:60)+(אחות 1:80)+(רופא 1:200) תלמידים 28,34.7:(א.קולי 1:50)+(לבורנט 1:10) X [מס' תלמידים ובהתחשב ברמת השירות	על יסודי - מנהלה	2.15
[(24 : שעות הוראה)+(תקן מנהלה)] בהתאם לנתוני משרד החינוך מחודש מרץ 1989.	על יסודי- מוחזק	
סכום סעיפים (2.14...2.15)	סה"כ על יסודי	2.16
* תקן הוראה ומנהל על יסודי בהתאם להנחיות "מערכת שכר לימוד לבתי ספר... תש"מ"ט המינהל לכלכלה ותקציבים, במשרד החינוך. בהתאם לנתוני משרד החינוך לשנ"ה תש"מ"ט.	פ.רווחה חינוכית	2.17
הסעות תלמידים במוא"ז בתיקצוב מ.חינוך. לכל 10 אוטובוסים 1.00 משרה לנהג מחליף.	נ.אוטובוס מוא"ז	2.18
מנהל היחידה לשרותי חרום (ראה חוזר מנכ"ל בנדון מיום 8.11.87)	בטחון כללי- מ.פנים	3.1
משרות מוכרות כתקן יעודי ומתוקצבות בסעיף שכר כללי במסגרת התקציב המאושרת לרשות.	מצילי ים - מ.פנים	3.2
תקן יחידות לאיכות הסביבה שאינן במסגרת איגודי ערים, בהתאם לנתוני השירות לשמירת איכות הסביבה שבמשרד הפנים, נכון ל-1989.	איכות הסביבה	3.3
תקן יחידות כיבוי אש שאינן מופעלות באמצעות איגודי ערים לכבאות.תקן המוכר כיעודי והמתוקצב בסעיף שכו כללי במסגרת התקציב המאושרת לרשות.	כבאות - מ.פנים	3.4
סה"כ משרות מאושרות ע"י משרד העבודה והרווחה נכון לחודש ינואר 1989. תקן זה לא כולל משרות בפרוייקט ש.שכונות. משרות המתוקצבות בתקציבי פעולה - " משרות במימון אחר ", לא מאושרות בשיא כ"א. (ראה מכתבנו מ-2.89 המתייחס לתקן רווחה 1989). מדריכי מפת"ן המועסקים מעבר להיקף של 100% משרה, יקבלו את שכרם על השעות שמעבר למשרה, כשעות נוספות לפי דיווח.	מ.רווחה לשכות	4.1

הסעיף במסגרת	מהותו	הגדרה ואופן חישוב התקן
5.1	מ.בראות רפואת שיניים	(סייעת + רופא) התקן נכון לרבעון הראשון של שנת 1989.
5.2	מ.בראות -תחנות לבראות המשפחה	משרות מתוקננות ומתוקצבות ע"י משרד הבראות. התקן מעודכן לש"ע 1989.
5.3	מ.חקלאות וטרינריים	מס' המשרות המומלצות ע"י משרד החקלאות. תקן הבנוי על עקרון של שיתוף מס' רשויות בהעסקה. לידיעה, רק הרשות המשלמת את שכר הוטרינר מקבלת תקן.
8.1	פרויקט ש.שכונות	סה"כ משרות מתוקננות ומתוקצבות ע"י הצוות הבינמוסדי לשיקום שכונות. התקן נכון לחודש מרץ 1989. תקן זה הוא בנוסף למסגרת המאושרת
8.2	עולים חדשים	משרות מתוקננות ומתוקצבות ע"י משרד הקליטה (קידום העסקה) ומשרד העבודה והרווחה, לצורך קידום העסקת עולים. משרות אלו הן בנוסף למסגרת כ"א המאושרת. התקן נכון לשנת 1989
8.3	משרתים בקודש	עובדי הוועדים המקומיים לענייני דת ששכרם ממומן באמצעות המועצות האזוריות. משרות אלו הן בנוסף למסגרת כ"א מאושרת.

חישוב מצבת העובדים בפועל מול מסגרת כ"א מאושרת

א. סה"כ אחוזי משרות ברשות עם מרכיב שכר (משרות עם חלקיות משרה), ללא נבחרים.

ב. חישוב שכר ממוצע ברשות : (סה"כ משרות עם מרכיב : סה"כ שכר עם מרכיב)

ג. תרגום עלות עובדים ללא מרכיב שכר (עובדים ללא חלקיות משרה) למשרות תיקניות - (שכר ממוצע ברשות : סה"כ עלות עובדים ללא מרכיב שכר)

ד. מצבת העובדים בפועל מול מסגרת כ"א מאושרת:
[(פנסיונרים+ש.שכונות+ע.חדשים+מ.בקודש)-(משרות ללא מרכיב+משרות עם מרכיב)]

* הערה: ניכוי עובדי ש.שכונות, מ.בקודש ועולים חדשים ע"פי התקן המאושר
בסעיפים 8.10 - 8.30 במסגרת כ"א מאושרת.

נוהל עירעורים

1. מסגרת הנסו - יש לפנות בכתב, ובאמצעות הממונה על המחוז, למחלקה לעובדים ותקנים במשרד הפנים תוך מתן נימוקים לעירעור או לבקשה.
המחלקה לעובדים ותקנים תנחה את הרשות, באמצעות מסמך מפורט, איזה נתונים נדרשים לצורך העירעור וכיצד להציגם.
 2. תקן יעודי - יש לפנות בכתב, באמצעות הממונה על המחוז, למחלקה לעובדים ולתקנים במשרד הפנים, תוך פירוט העירעור / הבקשה. יש לצרף צילום המסמכים הבאים :
- * עוזרות לגננות : דו"ח שכל"מ גני ילדים לחודש האחרון המצוי בידי הרשות. על הדו"ח לכלול נתוני גני טרום חובה וחובה. (כולל ילדי השלמה, ש.שכונות וסטייה)
 - * שרתים ומזכירים : דו"ח מצבת כיתות לחודש האחרון המצוי בידי הרשות המקומית.
 - * חינוכאים, פסיכולוגים, סייעות, ספרנים ולבורנטים, קב"ט ושומרים : אישור מנהל מחוז משרד החינוך על תיקנון ותיקצוב בשכר בשנה"ל תשמ"ט.
 - * הוראה ומנהלה על יסודי : דו"ח שכל"ט של כל בתי הספר העל יסודיים (ללא חט"ב) שבעלות הרשות המקומית, נכון לחודש האחרון המצוי בידי הרשות.
 - * פרוייקט רווחה חינוכית : אישור האגף לטיפול שבמשרד החינוך והתרבות.
 - * נ.אוטובוס מוא"ז : אישור הוועדה הבינמשרדית, לרכישת האוטובוס/ים.
 - * מצילי ים : אישור האגף לשרותי חירום ות"מ במשרד הפנים.
 - * איכות הסביבה : אישור היחידה לשמירת איכות הסביבה במשרד הפנים.
 - * כבאות : אישור קצין כבאות ראשי במשרד הפנים.
 - * מ.רווחה, לשכות : אישור המחלקה לאו"מ בלשכות שבמשרד העבודה והרווחה.
 - * רפואת שיניים : אישור המחלקה לבריאות השן שבמשרד הבריאות.
 - * רופאים וטרינרים : אישור היחידה לשירותים וטרינרים שבמשרד החקלאות או פירוט ההסדר (כספי וכ"א) לשיתוף מס' רשויות בהעסקת רופא.
 - * שיקום שכונות : אישור הצוות הבינמוסדי לשיקום שכונות שבמשרד הבינוי והשיכון.
 - * עולים חדשים : אישור משרד העבודה והרווחה, המחלקה לאו"מ בלשכות ואו אישור משרד הקליטה.

ארז קרייזלר
המחלקה לעובדים ותקנים

סימוכין

האזרה

חאריך י' באב התשמ"ה

תאריך 28 ביולי 1985

ח'ר' 16 r'le'

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

الادارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

קצין מטה

صاحب الادارة لشؤون الداخلية

ביח אל ת.ד. 16 טל: 953236

בסט אטיל מ.ב. 17 תלפון

הממונה ביהודה ושומרון

אל: ראש המועצה המקומית/אזורית

הנדון: משכורת ונלווה למשכורת.

1. אבקשכם להמציא לנו נתונים אודות הרכב המשכורת ונלווה למשכורת כפי שהיא משולמת לעובדי המועצה הקבועים, הזמניים, הארעיים והיומיים וכן על פי חוזה.

2. להלן פרטי הנתונים המבוקשים:

שם העובד

דרגתו

תאריך קבלתו לעבודה

תפקידו

הרכב המשכורת

האם מאושר לעובד שעות נוספות (נא לפרט כגון: גלובלי, על פי וישום, מספר השעות החודשיות).

פקידות נדרשת (כמות הק"מ השנתי המאושר)

תוספות אחרות (לפרט כל תוספת ומהותה).

בטוח מנהלים (באם קיים בטוח כזה יש להבהיר טיבו והיקפו).

סימוכין

אצארה

חאריך

תאריח

המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
الادارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

קצין מטה

ضابط الادارة لشؤون الداخلية

ביח אל ת.ד. 16 טל: 953236

בסט אשיל מ. ב. ב. 17 תלפון

- 2 -

3. אבקש שהנתונים הנ"ל יגיעו למשרדי עד 30.8.85 והם יתבססו
על המשכורות לחודש יולי 1985.

בברכה,

שלמה עמר
הממונה ביהודה ושומרון

העתקים: מר אריה הכט

מר שמואל שמש

מר דב קהת

מר שמואל קליינר

מדינת ישראל
משרד האוצר

הממונה על השכר והסכמי עבודה

ירושלים, י"ג באדר התשנ"ה
13 בפברואר 1995

ת.95-7025

6154-95 . פ.ל.



לכבוד

א.ג.ג.

הנדון: נתוני שכר וכח אדם בגוף שהינד עומד בראשו
סימוכין: חוק יסודות התקציב (תיקון מס' 16)
התשנ"ג-1993

זיכרון - פקדון - 26/4/95
לעל

1. חוק יסודות התקציב - חובת דיווח

1.1 על פי סעיף 32 וסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, הגוף שהינד עומד בראשו הינו גוף מתוקצב ו/או גוף נתמך.

1.2 תיקון 16 לחוק שבסימוכין קובע, בין השאר, כי גוף מתוקצב או נתמך ימסור לממונה על השכר והסכמי עבודה במשרד האוצר דיווח שנתי על תנאי העסקתם של כל העובדים בגוף כדלקמן (סעיף א.33 לחוק):

"(א) גוף מתוקצב וגוף נתמך ימסור לממונה אחת לשנה, במועד ובאופן שייקבעו בתקנות, דין וחשבון ובו פירוט מלא על תנאי העסקתו של כל בעל תפקיד שהם מעסיקים.

(ב) גוף מתוקצב וגוף נתמך ימסור לממונה לפי דרישתו במועד ובאופן שייקבע בתקנות, דין וחשבון ובו פירוט מלא על תנאי העסקתו של כל עובד שהם מעסיקים, כמפורט בדרישה."

1.3 בחיקון הנ"ל נקבע גם כי "הממונה יגיש לכנסת, מידי שנה, דין וחשבון שיכיל סקירה כללית וכן ממצאים לגבי עיקרי הדוחות שנמסרו לו על-פי סעיפים קטנים (א) ו-(ב). הדו"ח יכלול את רשימת הגופים שלא דיווחו בהתאם לחוק וכן גופים שבהם רמת השכר או השכר הממוצע לבעל תפקיד או לעובד הזדגים באופן מהותי מן הנדרש לפי סעיף 29(א)."

1.4 בעל תפקיד לענין סעיף א.33(א) הוגדר בסעיף קטן (ד') כדלקמן:

"בעל תפקיד" - "יורד וחבר דירקטוריון, מועצה, או הנחלת הגוף המתוקצב או הגוף הנתמך, לפי הענין וכן מנהל כללי, משנה או סגן מנהל כללי, מנהל ענייני כספים, מזכיר, מהנדס עיר, מבקר פנימי, יועץ משפטי וכל מנהל אחר הכפוף במישרין למנהל הכללי וכל הממלא תפקיד כאמור, אף אם תארו שונה; וכן כל בעל תפקיד אחר שייקבע בתקנות."

1.5 "תנאי העסקה" - הוגדרו בחוק כשכר (כהגדרתו בסעיף 2(2) לסקודת מס הכנסה, קרי: "השתכרות או רווח מעבודה; כל טובת הנאה או קצובה שניתנו לעובד ממעבידו; תשלומים שניתנו לעובד לביטוח הוצאותיו, לרבות תשלומים בשל החזקת רכב או טלפון, נסיעות לחו"ל או רכישת ספרות מקצועית או ביגוד, אך למעט תשלומים כאמור המועדים לעובד כהוצאה; שווי של שימוש ברכב שהועמד לרשותו של העובד; וחלל - בין שניתנו בכסף ובין בשווה כסף, בין שניתנו לעובד במישרין או בעקיפין או שניתנו לאחר לטובתו") לרבות תנאי פרישה, גימלאות או הטבות כספיות אחרות הקשורות לעבודה ולרבות התחייבות למתן כל אחד מאלה.

1.6 החוק קובע גם שעובד גוף נתמך וגוף מתוקצב שביודעין לא קיים הוראה מהוראות סעיף 33א או תקנה שהותקנה על-פיו או הוראת מינהל שניתנה לפיהן, אשם בעבירה משמעת.

2. דיווח לשנת 1994 - הוראות למילוי השאלון

לאור האמור לעיל ובדומה לאשתקד, גם השנה נבנה שאלון מתאים בן 4 חלקים לפיו הינכם מתבקשים להעביר אלינו את הנתונים הנדרשים לגבי תנאי העסקת עובדים ובעלי תפקידים בגוף כדלקמן:

חלק א - פרטים כלליים

יש להשלים את הפרטים המבוקשים ולשלוח אלינו במקדם ובכך לאפשר לנו הידברות נוחה ומהירה עם הגורם המתאם בגוף.

חלק ב' - עלות השכר השנתית של בעלי התפקידים כהגדרתם בסעיף 33א לחוק

- בעמוד הראשון של חלק זה מופיעה רשימה מפורטת של בעלי התפקידים; אנא ציינו ליד כל "בעל תפקיד" את מספר העובדים המועסקים באותו תפקיד - יש להעזר בטבלה זו על מנת למלא את הפרטים לגבי כל בעל תפקיד, כנדרש בהמשך.

אנא הקפידו על מילוי נכון של שם התפקיד, קוד התפקיד ותעודת הזהות ב- 9 ספרות.

אם קיים בעל תפקיד שלא מופיע במפתח בעלי התפקידים, יש לציין מהו, ללא ציון קוד.

- כמתחייב מהחוק, הדיווח יכלול נתוני עלות שנתיים של כל בעל תפקיד, לפי מרכיבי העלות וההגדרות שפורטו בטבלה.

- תנאי העסקתו של בעל תפקיד המשמש בשני תפקידים הגוף, יפורטו לצד אחד התפקידים בלבד.

- נתוני השכר של בעלי תפקיד המופיעים בחלק זה לא יכללו בחלק ג' של השאלון, אפילו בעל תפקיד שייך לאחד הדירוגים המפורטים בחלק ג'.

- הנתונים הנ"ל יוגשו בשני דוחות נפרדים, לשנת 1994 ולשנת 1993 - אם העברתם אלינו אשתקד את נתוני 1993, אנא העבירו רק את נתוני 1994.

- לחשומת ליבכם: השנה נוספה דרישה לציין הדרוג המקצועי אליו משתייך בעל התפקיד (מפתח הדרוגים נמצא בחלק ג' של השאלון - אם בעל התפקיד מועסק בחוזה בכירים יש לציין קוד "05"; חוזה אישי/מיוחד אחר יציין בקוד "90").

חלק ג - עלות השכר השנתית של העובדים בחלוקה לקבוצות לפי דירוגים

- רשימת רוב הדירוגים בשירות הציבורי פורטה במפתח הדירוגים בעמוד הראשון בחלק זה - אנה הקפידו לציין במפתח זה כל דרגו בו מועסקים עובדים בגוף ואת מחפר הדירוגים השונים שקיימים בגוף.
- כמתחייב מהחוק הדיווח יכלול נתוני עלות שנתיים של כל העובדים בגוף, בחלוקה לקבוצות לפי דירוגים.
- הגדרות מרכיבי עלות השכר פורטו בטבלה בעמוד הראשון של חלק זה - אנה העזרו בהם לצורך מילוי מדויק של נתוני השכר.
- נתוני השכר של בעלי תפקיד שנקללו בחלק ב' של השאלון לא יופיעו בחלק זה, גם אם בעל תפקיד שייך לאחד הדירוגים שבגוף.

נתוני כח אדם

- בטורים (1) ו-(2) של הטבלה יש לציין סה"כ העובדים והמשרות בחלוקה לפי דירוגים.
- במונח "משרות" הכוונה למספר יחידות העבודה המלאות בהן מועסקים העובדים, ללא הבחנה בין עובדים קבועים לבין עובדים ארעיים.
- דינמא: אם בגוף מועסקים 10 עובדים במשרה מלאה ו-10 עובדים בחלקיות לפי 1/2 משרה (50%) אזי מספר העובדים בטור (1) יהיה 20 ומספר המשרות בטור (2) יהיה 15.

- הנתונים הנ"ל יוגשו בנפרד לשנת 1994 ולשנת 1993 - אם העברתם אשתקד את נתוני 1993 אנה העבירו רק את נתוני 1994.

הסדרי פנסיה

- בחלק זה יש לרשום את מספר העובדים שעליהם חל כל אחד מהסדרי הפנסיה, נכון לחודש דצמבר של שנת הנתונים. כאשר עובד נמנה על יותר מהסדר פנסיה אחד, יש לכלול אותו בסה"כ העובדים בכל אחד מהם. בנוסף יש לציין את מספר העובדים שיש להם יותר מהסדר פנסיה אחד.

חלק ד - תנאי פרישה של עובדים שפרשו לפנסיה או שפרשו עם פיצויים בשנים 1993 ו-1994

- כמתחייב מהחוק הדיווח יכלול נתונים לכל פורש כמפורט להלן: טבלה אחת לעובדים שפרשו לפנסיה (אם הגוף משלם להם ישירות מתקציבו פנסיה או הטבות אחרות) וטבלה שניה לעובדים שפרשו עם פיצויים.
- הנתונים הנ"ל יוגשו בנפרד לשנת 1994 ולשנת 1993 - אם העברתם אלינו אשתקד את נתוני 1993 אנה העבירו רק את נתוני 1994.

3. הוראות משלימות

- 3.1 מובהר בזה כי העדרם של נתונים בדיווח לגבי דירוג או הפקיד שברשימה כמוהו כהודעה של הגוף שהדירוג או התפקיד אינם קיימים בגוף. כן הדבר לגבי העדר נתונים בכל אחד ממרכיבי העלות שפורטו בטבלאות.
- 3.2 כנדרש בתקנות יסודות התקציב (חובת דיווח), אם נעדר פרט מן הפרטים הנדרשים בטפסים (ולא מפני שאינו קיים בגוף) עליכם לציין את דבר העדרו ואת הנימוקים לכך.
- 3.3 מודגש כי עיגול נתונים בשאלונים המועברים בכתב יהיה רק בנתון הסופי, ולא בנתונים הבדירים הנכללים בחישוב.
- 3.4 הינך מתבקש להגיש את הנתונים על גבי הטפסים המצ"ב ולאשר בהחתימה ידך את נכונות הנתונים.
- 3.5 ניתן להעביר את הנתונים באמצעות סרט מגנטי או הרשאה בכתב למסירת הנתונים באמצעות לשכת שירות, לאחר תאום מוקדם עם הו"מ מטה.
- אם תבחרו להעביר הנתונים אלינו באמצעות לשכת השירות יובהר הנכם מבצעים את עיבודי השכר, יתקיים התאים בדבר מכנה הקבצים להעברה הנתונים עם לשכת השירות.
- נתונים שאינם קיימים במערכת השכר הממוכנת וכן הסברים לנתונים שבשאלון שיש לכלול בדוח השנתי, יועברו אלינו בכתב ישירות מכם.
- לחשומת ליבכם: מספר גופים התלוננו כי נחנו ללשכת השירות הרשאה מתאימה להעביר הנתונים הנדרשים ואף על פי כן הופיעו בחשומת הגופים שלא מסרו נתונים ואשר הועברה לכנסת.
- בדיקתנו העלתה כי העברת הנתונים לא מומשה. מוטלת עליכם איפוא החובה לודא כי הנתונים הנדרשים אכן ימסרו לידינו, אין להסתפק במתן הרשאה בלבד.

4. מועדי דיווח

יש לשלוח את הנתונים בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועדים שלהלן:

חלק א' - יש לשלוח סמוך ככל האפשר למועד קבלת מכתב זה.

חלקים ב', ג', ד' - עד סוף חודש מרץ 1995.

החומר ישלח אל: היחידה לשכר והסכמי עבודה במשרד האוצר
עבור אהרן עוזיאלי - סגן בכיר לממונה על השכר
רח' קפלן 1, ת.ד. 13195
ירושלים 91131

5. אנו עומדים לרשותכם למתן הבהרות נוספות, ככל שידרש. ניתן גם לפנות בטלפון: 02-317627, או 02-317419.

בכבוד רב,
יוסי קצ'יק

חלק א'

חרטים כלליים על הגוף

מס' הגוף: _____

1. שם הגוף: _____

2. שם יו"ר הגוף: _____

3. שם המנכ"ל: _____

4. שם איש הקשר: _____

5. מס' טלפון איש הקשר: _____

6. מס' פקסימיליה של איש הקשר: _____

7. מקום הכנת המשכורת (סמן בעגול):

01. מלם מערכות.

02. החברה לאוטומציה של מרכז השלטון המקומי.

03. חברת יענ"א.

04. חברת I.B.M. סניף _____

05. חברת חילן.

06. חברת מל"ל.

07. חברת ליפשיץ (ירושלים).

08. חברת אפרתי (ר"ג).

09. ידני.

10. אחר, פרט: _____

8. כתובת מלאה של הגוף: _____

מיקוד: _____

מס' טלפון: _____

בתשובה נא לציין:

שם הגוף: _____

מספר הגוף: _____

מלכות שכר השבתות של בעלי תפקידים — נתוני העלות לשנת

מפתח התפקידים*

שם הגוף:

מספר הגוף:

סה"כ כדלי לכל בעלי התפקידים

*הערות: 1. נא למלא מספר העובדים לכל תפקיד ולסכם.
2. אם יש תפקיד שאינו מופיע במפתח נא לפרט באחר.

חלק ב' - דיווח על בעלי תפקידים

עלות שכר שנתיות של בעלי תפקידים - נתוני העלות לשנת

16 דרג	15 מס' חודשי עבודה במהלך השנה	14 תאריך כניסה לתפקיד	13 מין	12 חלקיות המשרה בממוצע שנתי	11 סוג הסדר הפנסיה	10 סה"כ עלות כוללת (סכום הטורים 9-1)	9 הפרשים בגין שנים קודמות	8 עלויות סעיד	7 תשלומים שנתיים	6 תשלומים אחרים	5 הפרשים	4 החזר הוצאות	3 עבודה נוספת	2 תוספות שכר	1 שכר משולב	הנתונים
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.
																קוד התפקיד
																תפקיד
																ת.ג.

סה"כ בעלי תפקידים

- * הערות: 1. אם קיימות הסבות נוספות שמשולמות לעובד ואינן נכללות בנתוני הטבלה, יש לציין בנפרד.
2. אם דף זה אינו מספיק לכל בעלי התפקידים, אנא צלמו תחילה את הדף.
3. הסברים למילוי הטופס ומפתח התפקידים בעמוד הקודם.

הריני לאשר את נכונות הנתונים

שם הגוף: _____

מספר הגוף: _____

חתימת מנהל הגוף תאריך

עלות השכר* השתתפות של העובדים בנזק, בחלוקה לקבוצות – נתוני העלות לשנת

מפתח דרוגים

קוד	שם הדורג	קוד	שם הדורג	קוד	שם הדורג
83	רצני שכוונור	38	אחיות בריאות הציבור	1	אחד / מנהל
57	חניכים	33	גיוס מאים מקרובילוגיה	11	מח"ר
80	חיוך משלי	08	טכנאי רנטגן	16	פסיכולוג
81	סגל אקדמי	34	רוקחים	12	מהנדסים
44	עובדי הוראה	20	פיזיותרפיסטים	13	הנדסאים וטכנאים
18	עובדי בקור	47	סגל - רפואים	62	מקצ"ט
53	סטגרים	49	מרפאים בעיסוק	27	טיתונאים
89	אדעים	46	קלינאי תקשורת	21	משפטים
66	פועלי בנין	45	סגל אקדמי בכיר	22	פרקליטים
	אחר, אנא ציין מ	43	עובדי מחקר	24	עובדים סוציאליים
	אחר, אנא ציין מ	41	עובדי הוראה	31	רופאים
	סה"כ דורגים באוף:	90	חוזר מיוחד	32	רופאים וטרינריים
		40	דרוג מפעלי	39	אחיות

שם הגוף:

מספר הגוף:

בליק ג' - דיווח על עובדי דרוגים

עלות שכר שנתית של העובדים בגוף, בחלוקה לקבוצות לפי דירוגים - נתוני העלות לשנת _____

אם דף זה אינו מספיק לכל הדרגים אנא צלמו תחילה את הדף.
 הפנסיה יש לציין הסדרי הפנסיה החלים על העובדים קודם לפי הפירוט.

קבוצות עובדים לפי דירוגים	הדרגים		1 מספר העובדים (ממוצע שנתי)	2 מספר המשרות (ממוצע שנתי)	3 שכר משולב	4 תוספות שכר	5 עבודה נוספת	6 החזר הוצאות	7 הפרשים	8 תשלומים אחרים	9 תשלומים שנתיים	10 עלויות מעביד	11 הפרשים בין שנים קודמות	12 סה"כ עלות כוללת (סכום שנתיים 3-11)	13 זמן ממוצע למשרה לחישוב השכר
	קוד	דרג													
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

סה"כ דירוגים בגוף _____

סוג הסדר הפנסיה

1. פנסיה תקציבית
2. פנסיה מצטברת בפנימית
3. פנסיה מצטברת בקרן חיצונית
4. ביטוח מנהלים
5. קופות גמל
6. הסדר אחר
9. מספר העובדים שחל עליהם יותר מהסדר פנסיה אחד () -

סה"כ עובדי דרוגים (9 - 1+2+3+4+5+6)

סה"כ העובדים להודש דצמבר

הריני לאשר את נכונות הנתונים

חתימת מנהל הגוף

תאריך

שם הגוף:

מספר הגוף:

חלק ד'

תנאי פרישה של הפורשים לפנסיה
והפורשים עם פיצויים מהגוף

הנתונים לסנת _____

שם הגוף: _____ מס' הגוף: _____

1. רשימת הפורשים לפנסיה — יש לכלול את הנתונים הבאים (הדיווח יכלול את כל התשלומים ששולמו ישירות לעובד ע"י הגוף ולא ע"י גורמים אחרים):

תפקיד העובד	שנות עבודה בגוף	גיל פרישה	שכר קובע לפנסיה	שיעור (%) הפנסיה	סוג הפרישה (גיל, נכות, מוקדמת, אחרת)	לפרט: האם הוענקו הטבות נוספות וכמותן (כגון חודשי הכיבוד)	הסבר, אם התנאים שונים מהמקובל
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

סה"כ מספר
הפורשים לגימלאות: _____

שם הגוף: _____
מספר הגוף: _____

2 רשימת הפורשים עם פיצויים – יש לכלול את הנתונים הבאים:

תפקיד העובד	שנות עבודה בגוף	אחוז הפיצויים	סיבת הפרישה (פיטורין, התפטרות, סיום חוזה)	לפרט: האם הוענקו הטבות נוספות מלבד פיצויים וכמותן (כגון חודשי הסתגלות)	הסבר, אם התנאים שונים מהמקובל
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

סה"כ מספר הפורשים עם פיצויים: _____

הריני לאשר את נכונות הנתונים ברשימות 1 ו-2 לעיל

תאריך

חתימת מנהל הגוף

שם הגוף: _____

מספר הגוף: _____

6154 . 86

מדינת ישראל
משרד האוצר



שכר והסכמי עבודה

רח' קפלן 1, טל: 3-317412-02 ת.ד. 883, ירושלים 91008 • פקסמיליה: 528360

ירושלים, כז באלול התשנ"ב
13 בספטמבר 1993

הע/93/38(109)

אל: המעסיקים במגזר הציבורי

הנדון: עובדי המינהל והשירותים (דירוג אחיד)
במגזר הציבורי - הסכם קיבוצי מיום 1.9.93

ביום 1.9.93 נחתם הסכם קיבוצי בין המעסיקים במגזר הציבורי לבין ההסתדרות והסתדרות הפקידים בדבר שכר העובדים במגזר הציבורי לשנים 1993-1996. ההסכם אושר על-ידי הממונה על השכר במשרד האוצר ומצורף כנספח 1 לחוזר זה.

להלן הנחיות לביצוע כמתחייב מההסכם:

1. במשכורת חודש ספטמבר 1993 יש לשלם לעובדים תשלום חד-פעמי בסכום של 200 ש"ח למשרה מלאה.

התשלום האמור ישולם בהתאם לחלקיות המשרה.

2. טבלת שכר חדשה סעיף 5 להסכם

2.1 החל מיום 1.9.93 תהיה במגזר הציבורי טבלת דרגות חדשה במקום הטבלה בדירוג האחיד, שתקרא "טבלת שכר (אחיד) לעובדי המינהל והשירותים במגזר הציבורי".

2.2 בסעיף 5.5 להסכם מפורטת טבלת התאמה בין דרגות טבלת הדירוג האחיד לבין דרגות טבלת השכר החדשה.

2.3 בסעיף 5.1 להסכם נקבעה טבלת שכר חדשה לעובדי המינהל והשירותים (אחיד) במגזר הציבורי שתוקפה מיום 1.1.96.

2.4 בטבלת השכר החדשה נכללה תוספת היוקר ששולמה החל מ-1.8.93.

2.5 בתקופה מ-1.9.93 עד 1.1.96 תעודכן טבלת השכר החדשה במועדי תשלום תוספת היוקר ועל-פי שעוריה, בהתאם לכללים המפורטים בסעיף 5.2 להסכם.

2.6 החל מ-1.10.93 תתווסף לטבלת השכר החדשה דרגה אחת, והחל מ-1.7.94 תתווסף דרגה נוספת בהתאם לאמור בסעיפים 5.4.1 - 5.4.3 להסכם.

2.7 מובהר כי קידום העובדים כמפורט בסעיף 5.4.4 להסכם יבוצע בהתאם לכללי הקידום אצל כל מעסיק, ואין משמעותו רה-דירוג.

3. השכר המשולב בתקופה 1.9.93 - 31.12.95 סעיף 6 להסכם

3.1 החל מ-1.9.93 עד 31.12.94 יש לשלם לעובדים שכר משולב כמפורט בסעיפים 6.1 ו-6.2 להסכם.

3.2 החל מ-1.1.95 עד 31.12.95 יש לשלם לעובדים שכר משולב כמפורט בסעיפים 6.1 ו-6.3 להסכם.

3.3 החל מ-1.1.96 יש לשלם שכר משולב על-פי טבלת השכר כאמור בסעיף 5.1 להסכם.

3.4 בטבלת השכר החדשה נכללו רכיבי השכר הבאים: תוספת הסכם 1984 (7%), תוספת הסכם 1987 (במקור 75 ש"ח), תוספת הסכם 1988-90 (5%-18.5%), תוספות הסכם 1990-92 (6%, 2.8%), תוספת הסכם 1993 (4%) והתשלומים על-פי חוק שכר המינימום התשמ"ז - 1987. לפיכך, אין לשלם רכיבים אלו כרכיב נפרד החל מ-1.9.93.

3.5 למען הסר ספק מובהר כי במועדי תוספת היוקר יש לעדכן את השכר הישן ואת טבלת השכר החדשה על-פי שעורי תוספת היוקר.

4. תוספת שנות ותק
סעיף 5.6 להסכם

החל מ-1.9.93 תתווספה בטבלת השכר 5 שנות ותק נוספות (36 - 40) כאשר האחוז המירבי לכל שנת ותק עד ל-30 שנה יהיה 1%, ומשנת הוותק ה-31 עד 40 יהיה 0.75%.

עובדים אשר ב-1.9.93 צברו מעל 35 שנות ותק יהיו זכאים לתוספות ותק על-פי הטבלה החדשה בהתאם למכסת שנת הוותק לה הם זכאים.

5. תוספות שכר אחוזיות והטבות אחרות
סעיפים 8, 10 להסכם

החל מיום 1.9.93 יש לשלם את תוספות השכר האחוזיות ותשלומים אחרים המשולמים כאחוז מהשכר בהתאם להוראות סעיפים 8 ו-10 להסכם.

6. תוספות שכר שקליות
סעיף 7 להסכם

החל מיום 1.9.93 יש לעדכן את תוספות השכר השקליות, למעט תוספת איזון, גמול השתלמות ותוספות שאינן מתעדכנות על-פי הסכמי שכר ו/או תוספות יוקר, בשעור 10%.

עדכון זה כולל את שעור תוספת היוקר ששולמה החל מ-1.8.93 (1.4%).

תוספות אלו ימשיכו להתעדכן על-פי שעורי תוספת היוקר ובמועדי תשלומה.

7. תוספת איזון
סעיף 9 להסכם

החל מיום 1.9.93 יש לעדכן את תוספת האיזון לסכום של 152.10 ש"ח לחודש.

כמו-כן, יש לשלם לעובדים תשלום חד פעמי, בגין הגדלת תוספת האיזון החל מ-1.8.93, בסכום של 45 ש"ח למשרה מלאה.

התוספת תועדכן במועדים הנקובים בהסכם לפי הסכומים המפורטים שם, ועל פי שעורי תוספת היוקר במועדי תשלומה.

סכומי התוספת המעודכנים כאמור יפורסמו בבוא העת.

8. גמול השתלמות
סעיף 14 להסכם

החל מיום 1.9.93 יש לעדכן את סכום גמול ההשתלמות ל-180 ש"ח.

9. תשלומים בגין פרמיה, משמרות, כוננויות ותורנויות
סעיפים 12, 13 להסכם

החל מ-1.9.93 יש לחשב את מחיר ערך השעה לתשלום פרמיות ולתשלום משמרות;
כוננויות ותורנויות לפי 0.9 מערך השעה.

10. תוספת בגין פיצול יום עבודה
סעיף 11 להסכם

החל מ-1.9.93 תכלול התוספת בגין פיצול יום עבודה כרכיב במשכורת הקובעת
לצורך חישוב הגימלה, כמפורט בסעיף 11 להסכם.

הוראות מפורטות בעניין זה יפורסמו לאחר ביצוע התיאומים והשינויים
המתחייבים על-ידי משרד האוצר.

11. קצובת הבראה
סעיף 15 להסכם

9.1 החל מ-1.1.93 יש להוסיף יום אחד למכסת ימי ההבראה של העובדים
המקבלים קצובה על-פי הקריטריונים הקיימים, ולא יותר מ-11 ימים.

9.2 כמו-כן, החל משנת 1994 יש להוסיף יום אחד נוסף למכסת ימי ההבראה
של עובדים אשר ב-1.1.94 יהיו זכאים למספר תוספות ותק לתשלום של 25
שנים ומעלה, לרבות ותק שרות חובה בצה"ל.
מכסת ימי ההבראה לעובדים אלו תהיה 13 ימי הבראה.

9.3 למען הסר ספק מובהר כי עובדים אשר אינם מקבלים קצובת הבראה על-פי
האמור בסעיף 15 להסכם, לא יהיו זכאים לתוספת במכסת ימי ההבראה.

9.4 התשלומים וההפרשים הנובעים מסעיף זה ישולמו במשכורת חודש ספטמבר
1993 ולא יאוחר ממשכורת חודש אוקטובר 1993.

12. גמלאים
סעיף 16 להסכם

הוראות חוזר זה יחולו על הגמלאים המקבלים קצבתם מהמעסיק על-פי פנסיה
תקציבית בהתאם לאמור לתיאומים ולשינויים המתחייבים.

13. הפרשות לקופות גמל

הוראות להפעלת האמור בנספח ג' להסכם תפורסמנה בבוא העת.

14. הצטרפות להסכם מיום 1.9.93 של מעסיקים ציבוריים שלא חתמו על ההסכם,
מותנית באישור הממונה על השכר במשרד האוצר.

בנספח 2 להסכם מפורט הנוהל בעניין זה.

ב ב ר כ ה,

שלום גרניט

הממונה על השכר והסכמי עבודה

העתק: מר ח. פונדמינסקי, סגן החשב הכללי, משרד האוצר
המעסיקים הציבוריים החתומים על ההסכם

(93053R)

הסכם קיבוצי לשנים 1993 - 1996

טבח 1 א' ח' 13/93 (164)

שנערך ונחתם ביום 1 בספטמבר 1993

בין

מרכז השלטון המקומי בישראל, בשמו ובשם הרשויות המקומיות, למעט שלוש הערים הגדולות, המיוצג ע"י המנכ"ל, מר יעקב ברדוגו;

שלוש הערים הגדולות (ירושלים, תל-אביב וחיפה), המיוצגות ע"י מר יואל מרינוב;

הסוכנות היהודית לארץ-ישראל, בשמה ובשם ההסתדרות הציונית העולמית, הקרן הקיימת לישראל וקרן היסוד, המיוצגות ע"י מר שמעון נווה;

המוסדות להשכלה גבוהה, המיוצגים ע"י מר שמואל שיפמן;

והמעסיקים הציבוריים האחרים אשר יצרפו את חתימתם להסכם זה בהסכמת הסתדרות הפקידים עובדי המינהל והשירותים;

(להלן - "המעסיקים")

מצד אחד

לבין

ההסתדרות הכללית של העובדים בארץ ישראל, המיוצגת ע"י מ"מ יו"ר האגף לאיגוד מקצועי, מר אפרים זילוני;

הסתדרות הפקידים עובדי המינהל והשירותים המיוצגת ע"י המזכיר הכללי מר משה בית-דגן;

(להלן - "הסתדרות הפקידים")

מצד שני

י/א



4. מסגרת העלות

מוסכם בין הצדדים כי מסגרת העלות הכוללת של תנאי השכר, תוספות השכר, תוספות לשכר וההטבות הכספיות האחרות על-פי הסכם זה תבטיח שמירת השכר הריאלי לכלל העובדים בשירות המעסיקים, והכל בכפוף להנחת היסוד שהעלות הכוללת חושבה על בסיס הסכם תוספת היוקר מיום 15.3.93. (להלן - "הסכם תוספת היוקר").

5. טבלת השכר החדשה

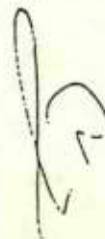
5.1. החל מיום 1.1.96 מחול טבלת שכר חדשה לעובדי המינהל והשירותים במיגזר הציבורי (דירוג האחד), להלן - "הטבלה החדשה". טבלת השכר החדשה תכלול רכיבי השכר והתוספות כפי שהוגדרו בסעיף 6 להלן.

5.2. הסכומים שבטבלה החדשה יעודכנו החל מיום 1.9.93, במועדי תשלום תוספת היוקר ובשיעוריה עפ"י הסכם תוספת היוקר.

מוסכם בין הצדדים כי עדכון הטבלה החדשה עפ"י תוספת היוקר יהיה כדלהלן: השכר החדש כהגדרתו בסעיף 6.1 להלן בדרגה התחילית וללא ותק יעודכן בשיעור תוספת היוקר ויתר הסכומים שבטבלה יקבעו בהתאם לפערים בין דרגה לדרגה כפי שנקבעו בהסכם זה.

5.3. היה ומדד המחירים לצרכן בשנת 1996 יעלה על 11% לשנה, ישולם לעובדים פיצוי בשיעור של 0.15% מהשכר המשולב החדש כהגדרתו בסעיף 6 להלן, על כל אחוז אינפלציה כאמור מעל 11% ועד תקרה של 15%.
פיצוי כאמור ישולם במשכורת חודש ינואר 1997 וטרואקטיבית מ-1.9.96.

2/צ



5.4. בטבלה החדשה יתווספו דרגות כדלקמן:

5.4.1. החל מיום 1.10.93 חתוסף דרגה נוספת כה' (להלן - "דרגה 14

בטבלה החדשה") הגבוהה מהדרגה העליונה שבטבלת השכר בדירוג

האחיד שהיתה בתוקף ערב חתימת הסכם זה (כ"ד).

השכר הצמוד לדרגה כה' (14) יעלה על השכר הצמוד בוותק 0 בדרגה

כד' ב-8%.

5.4.2. החל מיום 1.7.94 חתוסף דרגה נוספת כו' (להלן - "דרגה 15

בטבלה החדשה") הגבוהה מהדרגה שנוספה כאמור בסעיף 5.4.1 לעיל

כה' (14). השכר הצמוד לדרגה כו' (15) יעלה על השכר הצמוד

בוותק 0 בדרגה כה' ב-9%.

5.4.3. ועדה משותפת של הצדדים תקבע את הכללים לאיוש דרגות 14 ו-15.

במוסדות להשכלה גבוהה והסוכנות היהודית ינהגו לפי הכללים

המקובלים אצלם.

5.4.4. מוסכם על הצדדים כי בכל אחת משנות ההסכם יקודמו, כ-25% מכלל

העובדים הקבועים המועסקים אצל המעסיקים עפ"י הכללים הנהוגים

אצל כל מעסיק, ובתחשב באופן תפקודו של העובד.

קידום העובדים יעשה לפי סדר הקדימויות שלהלן:

- לפי פז"מ;

- לפי ותק שהייה בדרגה לגבי עובדים מדרגה 9 ומטה;

למען הסר ספק אחוז הקידומים לא יהיה סקטוריאלי.

2/2

22

5.5. החל מיום 1.9.93, יבוטלו המונחים של טבלת הדירוג האחד הקודמת

ותופעל טבלת "שכר" חדשה שתקרא טבלת שכר (אחד) לעובדי המינהל

והשירותים במיגזר הציבורי כדלקמן:

טבלת שכר (אחד) לעובדי המינהל

טבלת השכר בדירוג האחד הקודם והשירותים במיגזר הציבורי

דרגה יד'	-----	דרגה 2
דרגה טו'	-----	דרגה 3
דרגה טז'	-----	דרגה 4
דרגה יז'	-----	דרגה 5
דרגה יח'	-----	דרגה 6
דרגה יט'1	-----	דרגה 7
דרגה יט'2	-----	דרגה 8
דרגה כ'	-----	דרגה 9
דרגה כא'	-----	דרגה 10
דרגה כב'	-----	דרגה 11
דרגה כג'	-----	דרגה 12
<u>דרגה כד'</u>	-----	דרגה 13
דרגה כה'	-----	דרגה 14
דרגה כו'	-----	דרגה 15

החל מיום 1.10.93

החל מיום 1.7.94

5.6. תוספת ותק:

5.6.1. על אף האמור בכל הסכם או הסדר קיבוצי או התחייבות אחרת, החל

מיום 1.9.93 תוספת ותק תשולם בהתאם לטבלת השכר החדשה,

ובשיעור מצטבר של 1% לכל שנת ותק עד (וכולל) ל-30 שנות ותק,

ובשיעור מצטבר של 0.75% לכל שנת ותק כאמור מעל 30 שנות ותק

ועד 40.

5.6.2. עובד שוותקו בשכר ביום תחולת הסכם זה מעל 35 שנים, יועבר

לווחק המתאים עפ"י טבלת השכר החדשה, החל מיום 1.9.93.

י'8/

החל

6.1. המונחים המנויים להלן יתפרשו בסעיף זה כדלקמן:

"שכר ישן" - לגבי כל עובד, השכר המשולב במשכורת אוגוסט 1993 לרבות תשלומים לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, בצירוף התוספות הארציות, וכפי שיעודכן במועדי תשלום חוספת היוקר ועפ"י שיעוריה לפי הסכם תוספת היוקר.

לגבי כל עובד שיתקבל לעבודה החל מיום 1.9.93, יחושב השכר הישן עפ"י השכר שהיה מגיע לו אילו הועסק בחפקידו ובמקום עבודתו באוגוסט 1993.

"תוספות ארציות" - לגבי כל עובד, תוספות השכר ששולמו מכח ההסכמים הקיבוציים (הסכמי המסגרת בשירות הציבורי) מתאריכים: 24.6.84, 27.9.87, 11.8.88, 18.11.90, ו-22.6.92.

"שכר חדש" - השכר הצמוד לדרגתו וותקו בשכר של כל עובד לפי הטבלה החדשה שבנספח א', כפי שיעודכן כאמור בסעיף 5.2 להסכם.

6.2. החל מיום 1.9.93 ישולם לעובדים שכר משולב לפי הנוסחה הבאה:

(שכר חדש - שכר ישן) $\times 0.478$ + שכר ישן = שכר משולב אישי.

6.3. החל מיום 1.1.95 ישולם לעובדים שכר משולב לפני הנוסחה הבאה:

(שכר חדש - שכר ישן) $\times 0.732$ + שכר ישן = שכר משולב אישי חדש.

6.4. החל מיום 1.1.96, ישולם לעובדים שכר משולב חדש עפ"י הטבלה החדשה

שבנספח א', כפי שיעודכן כאמור בסעיף 5.2 להסכם.

6.5. מובהר בזה, כי החל מיום 1.9.93 תבוטלנה ולא תשולמנה בנפרד התוספות

הארציות, מאחר והן נכללו בשכר המשולב עפ"י הטבלה החדשה.

2/

ל

7. תוספות שכר שקליות

7.1. תוספות שכר שקליות הנהוגות בדירוג האחיד ערב חתימת הסכם זה, לחלק או לכלל עובדי הדירוג למעט "תוספת איזון" וגמול השתלמות (להלן - "תוספות שכר שקליות"), תמשכנה להיות משולמות לעובדים כפי ששולמו ערב חתימת הסכם זה, תוך עדכון בשיעור של 10% החל מיום 1.9.93.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי עדכון זה כולל תשלום עבור תוספת היוקר ששולמה בחודש אוגוסט 1993, בשיעור של 1.4%.

מובהר בזאת כי האמור לעיל לא יחול על תוספות שכר שקליות, שלא מתעדכנות לפי הסכמי שכר ו/או הסכמי תוספת היוקר.

7.2. בנוסף לאמור לעיל, תוספות שכר שקליות יעודכנו במועדי תשלום תוספת היוקר ובשיעוריה בהתאם להסכם תוספת היוקר.

8. תוספות שכר אחוזיות

8.1. תוספות שכר המחושבות כאחוז מהשכר ערב חתימת הסכם זה, הנהוגות בדירוג האחיד לחלק או לכלל עובדי הדירוג ואשר מוזכרות בנספח ב' להסכם זה (להלן - "תוספות שכר אחוזיות"), תמשכנה להיות משולמות לעובדים החל מיום 1.9.93, באותו אחוז כפי ששולמו ערב חתימת הסכם זה.

8.2. תוספות שכר כאמור בסעיף 8.1 לעיל אשר אינן מוזכרות בנספח ב' (להלן - "תוספות מקומיות") תמשכנה להיות משולמות לעובדים החל מיום 1.9.93, כתוספות שכר שקליות, על בסיס משכורת אוגוסט 1993 ותוך עדכון כאמור בסעיף 7 לעיל, וכן בשיעור שינוי תוספת ותק, אם היה, ובשיעור העלאה בדרגה במידה והעובד מחקדם בדרגה בתקופת ההסכם, אם התקדם.

2/8

2/8

8.3. הצדדים יפעלו במגמה להפוך את "התוספות המקומיות" בחזרה לתוספות שכר אחוזיות, ויקימו ועדה משותפת בהרכב נציגי המעסיקים, הסתדרות הפקידים ונציג האוצר, אשר תקבע את המקדם להפיכתה חזרה לתוספת אחוזית. במידה ויתגלעו חילוקי דעות יועבר הענין להכרעת ועדת המעקב כאמור בסעיף 18 להלן.

היה ולא חובא תוספת מקומית כלשהי לדיוני הוועדה כאמור לעיל, תוך 6 חודשים מיום חתימת הסכם זה, תמשיך תוספת זו להיות משולמת כתוספת שכר שקלית בהתאם לאמור בסעיף 8.2.

8.4. מובהר בזאת כי שינוי דרך חישוב התוספות לא יפגע בשמן ובמהותן של התוספות, כדינן לפני חתימת הסכם זה.

9. עדכון תוספת "האיזון"

סכומי תוספת האיזון המשלמים ערב חתימת הסכם זה יעודכנו מכח הסכם זה במועדים המפורטים כדלקמן (במקום 105.65 ש"ח שהיו בתוקף עד כה):

9.1. החל מיום 1.8.93 - 150 ש"ח.

9.2. החל מיום 1.1.95 - 175 ש"ח.

9.3. החל מיום 1.1.96 - 200 ש"ח.

10. הסבות אחרות

מענק יובל וחמורה בעד קריאות פתע, ימשיכו להיות משולמים לזכאים להם בשיעורים ששולמו, ערב חתימת הסכם זה, מהשכר המשולב עפ"י סעיף 6 לעיל.

2/3

11. תוספת בעד עבודה בימי עבודה מפוצלים

החל מיום 1.9.93 חכלל תוספת זו בשעורה ערב חתימת הסכם זה כרכיב בשכר הקובע לצורך חישוב הגימלה לעובדים המבוטחים בפנסיה תקציבית.

למען הסר ספק, מובהר כי תוספת פיצול כמשמעותה ערב חתימת הסכם זה.

12. שכר עידוד

על אף האמור בכל הסכם או הסדר אחר, מחיר ערך שעה לתשלום פרמיות יחושב לפי 0.9 מערך שכר לשעה החל מיום 1.9.93. שיעורו הסופי של המכפיל יבדק בתוך שלושה חודשים ע"י ועדת המעקב, בהתאם לחישוב עלות ביצוע ההסכם.

13. תמורה בעד משמרות, כוננויות ותורנויות

על אף האמור בכל הסדר אחר, החל מ-1.9.93, ערך השעה לצורך חישוב שעת משמרת, כוננות ותורנות יחושב לפי 0.9 מערך שכר לשעה כאמור. שיעורו הסופי של המכפיל יבדק בתוך שלושה חודשים ע"י ועדת המעקב, בהתאם לחישוב עלות ביצוע ההסכם.

14. גמול השתלמות

גמול ההשתלמות יעודכן החל מ-1.9.93 לסכום של 180 ש"ח.

2/2

ג

15. קצובת הבראה

15.1. מוסכם כי החל מיום 1.1.93 יוגדל ביום אחד מספר ימי ההבראה לעובדים המקבלים קצובת הבראה לפי הקריטריונים הקיימים וכמפורט להלן:

<u>מספר שנות הוותק</u>	<u>מספר ימי הבראה ישן</u>	<u>מספר ימי הבראה חדש</u>
	6	7
	7	8
10 שנים ראשונות	8	9
11 עד 15	9	10
16 עד 19	10	11
20 עד 24	11	12

15.2. עובדים בעלי ותק העולה על 25 שנה יהיו זכאים ל-13 ימי הבראה החל משנת 1994.

15.3. למען הסר ספק, עובדים אשר אינם מקבלים קצובת הבראה עפ"י האמור לעיל, לא יהיו זכאים להגדלת מספר ימי ההבראה.

15.4. מועד תשלום ההפרש של יום ההבראה הנוסף לשנת 1993, יבוצע במשכורת חודש ספטמבר 1993 ולא יאוחר ממשכורת חודש אוקטובר 1993.

15

16. גימלה וגימלאים

16.1. הוראות הסכם זה יחולו על הגימלאים המקבלים את קיצבתם מהמעסיק (פנסיה חקציבית), תוך תיאומים ובשינויים המחוייבים.

16.2. במגמה למנוע שחיקת הגימלה למקבלי פנסיה חקציבית חוגש הצעה ע"י הממשלה לשינוי חוק הגימלאות.

מהות ההצעה הצמדת קיצבת הגימלאי למדד המחירים לצרכן, כמקובל לגבי גימלאים המבוטחים בפנסיה צוברת.

מוסכם על הצדדים כי בעת המעבר יהיו הגימלאים המבוטחים בפנסיה חקציבית זכאים לפיצוי חד פעמי על שחיקת קיצבתם בגין העבר בשיעור שייקבע בוועדת "זילוני מלינוביץ".

סיכומי הוועדה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויופעלו לאחר מועד כניסת החוק לתוקף.

16.3. לגבי המוסדות להשכלה גבוהה בהם קיימת פנסיה חקציבית יופעל ההסדר כמפורט בסעיף 16.2 ממועד כניסת החוק לתוקף.

16.4. הצדדים להסכם זה יפעלו בהתאם לנאמר בסעיף 16.2.

16.5. הצדדים ינהגו לגבי הפרשות לקופות גמל ונושאים לענין פנסיה כאמור בנספח ב' להסכם זה.

2/4



17. הפרשים לחשלוט

מוסכם בין הצדדים כי ישולם במשכורת חודש ספטמבר 1993 תשלום חד-פעמי בסך של 200 ש"ח לכל עובד בגין הפרשי שכר לחודש אוגוסט 1993.

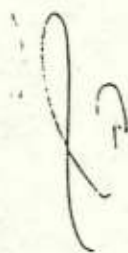
18. הוראות כלליות

18.1. הסכם זה מהווה מיצוי מלא ומוחלט של כל תביעות הצדדים. לא יתנהל כל מו"מ נוסף על הסכמי שכר, הטבות שכר כלשהן, או תנאי עבודה כלשהם, לא ברמה הארצית ולא בכל רמה אחרת, אלא בכפוף לאמור בהסכם זה, וזאת לגבי העובדים עליהם חל הסכם זה.

18.2. תנאים ותניות, שנקבעו בעבר בין הצדדים בהסכמים קיבוציים או בהסדרים קיבוציים או בהתחייבויות אחרות שבכתב, יוסיפו להיות תקפים בחקופת ההסכם, אלא אם תוקנו או בוטלו במפורש או במשתמע ע"י הוראה מהוראות הסכם זה.

18.3. סכסוכי עבודה הקיבוציים שהוכרזו או הודעו, הנוגעים לנושאים שהוסדרו בהסכם זה - בטלים עם החתימה על הסכם זה.

18.4. הצדדים מתחייבים, כי בחקופת הסכם זה לא ינקוט צד אחד או יחידה מיחידותיו נגד הצד השני או יחידה מיחידותיו, באמצעי שביתה או השבתה, מלאה או חלקית, או כל פגיעה מאורגנת אחרת בהליכי העבודה או סדריה לגבי העניינים שהוסדרו בהסכם זה.



19.1. ועדת המעקב במתכונת שהיתה עד ליום חתימת הסכם זה ובהרכב יו"ר האגף לאיגוד מקצועי (מ"מ) והממונה על השכר והסכמי עבודה, תמשיך לעקוב אחר ביצועו של הסכם זה ולהכריע בחילוקי דעות הנוגעים לו.

החלטותיה של ועדת המעקב תהיינה סופיות ותחייבנה את הצדדים.

19.2. לא הגיעה ועדת המעקב להכרעה בחילוקי דעות שהובאו בפניה כאמור לעיל, רשאית היא להעביר חילוקי הדעות להכרעת המוסד לבוררות מוסכמת, כפי שיהיה לאחר שיוסכם על מתכונתו והרכבו כאמור בסעיף 18.3. להלן.

אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בהליכי בירור חלוקי דעות הקיימים בחוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות, או בהסכמים הקיבוציים האחרים החלים על הצדדים או מי מביניהם.

19.3. הארכת תוקפו של המוסד לבוררות מוסכמת תהיה במתכונת ובהרכב כפי שיוסכם בין המדינה לבין ההסתדרות הכללית.

20. שינוי מבנה השכר בשירות הציבורי (המשך הרפורמה)

הצדדים מתחייבים להמשיך לשתף פעולה כבעבר לצורך גיבוש מבנה שכר חדש בשירות הציבורי (המשך הרפורמה) ובכלל זה השלמת תהליך ניתוח העיסוקים אצל המעסיקים או חלק מהם.

21. מעמד ההסכם

למען הסר ספק מובהר בזאת כי צרוף מעסיקים ציבוריים אחרים להסכם זה, מותנה באישורו של הממונה על השכר במשרד האוצר, בהתאם להוראות סעיף 29 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1985.

2/ב

2/ב

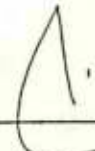
22. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים:

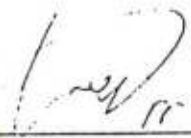
נספח א' - טבלת השכר החדשה.

נספח ב' - רשימת תוספות שכר אחוזיות

נספח ג' - הפרשות לקופות גמל

ולראייה באו הצדדים על החתום;

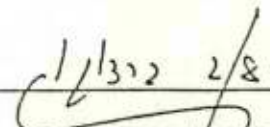

שלוש הערים הגדולות



ההסתדרות הכללית של

העובדים בא"י

האגף לאיגוד מקצועי


מרכז השלטון המקומי בישראל


המזכיר הכללי של רשות המיסים



הסוכנות היהודית וההסתדרות הציונית

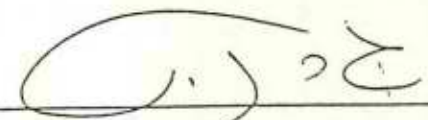
ההסתדרות הכללית של העובדים בארץ ישראל
הסתדרות הפקידים
עובדי המנהל והשירותים


ההסתדרות הפקידים

עובדי המינהל והשירותים

הסכם זה נעשה במעמד הממונה על השכר במשרד האוצר ובאישורו לגבי המעסיקים הבאים:
מרכז השלטון המקומי ושלוש הערים הגדולות.

לגבי המוסדות להשכלה גבוהה מאושר ההסכם למעט עדכון החוספות בשיעור 10%
בסעיפים 7 ו-8 להסכם, וזאת עד להגשת נתוני השכר הנדרשים ע"י הממונה על השכר,
לאחר שהנתונים יוגשו וייבדקו יופעלו הסעיפים האמורים בהתאם לתוצאות הבדיקה.


שלום גרניט

הממונה על השכר והסכמי העבודה

במשרד האוצר

הפרשות לקופות גמל

1. מוסכם כי העלות הכוללת של הפרשות כל מעסיק מהמעסיקים שהסכם זה הל עליהם לקופת גמל כמפורט להלן, תהיה בשיעור של $1/2\%$ (חצי אחוז) מהעלות הכוללת של השכר הפנסיוני של עובדיו הקבועים לכל אחד משנות ההסכם ובסך הכל 2% (שני אחוז) מצטבר למשך תקופת ההסכם כדלהלן:

מה- 1.9.93 - 1% (אחוז אחד) מהעלות;
מה- 1.1.95 - $1/2\%$ (חצי אחוז) עלות נוסף;
מה- 1.1.96 - $1/2\%$ (חצי אחוז) עלות נוסף.
2. החל מיום 1.1.94 ולמפרע מיום 1.9.93 ינכו ויפרישו המעסיקים לקופת גמל שיקבעו הצדדים, כספים בגין תשלומים המשולמים לעובדים כגמול שעות נוספות ועבור תשלומים המשולמים לעובדים עבור פרמיות מדודות, והכל בחנאים וכמפורט להלן.
3. המעסיק והעובד יפרישו כל אחד 5% (חמישה אחוז) מהפרמיה המדודה או מהתשלום בגין שעות נוספות, כפוף לכללים שיפורטו להלן.
- מובהר בזאת שהרכיבים המוזכרים בנספח זה לא יכללו בחישובי פיצוי פיסטורין, שכר שעה ופנסיה.
4. האמור בנספח זה יחול על מעסיקים שקיימת אצלם מערכת דוח נוכחות ורישום בגין עבודה בשעות נוספות, ומובהר שהפרשות הכספים בגין שעות נוספות החול רק לגבי גמול שעות עבודה נוספות מדווחות שעבדו העובדים בפועל בהתאם להיתר שניתן להם ע"י המעסיק.
5. מוסכם ומובהר כי העלות התקציבית הריאלית של מבסת השעות הנוספות המאושרות אצל כל מעסיק לא תעלה בכל שנה על העלות התקציבית שהיתה בשנת 1993 (למעט העלות הנובעת מעלות ההפרשות עצמן).

6. המעסיקים יפרישו תחילה בגין התשלום עבור שכר עידוד (פרמיה מדודה) עד לתקרה של 30% מהשכר הפנסיוני, וזאת במסגרת העלות במפורט בסעיף 1 לעיל.
7. במידה ובמסגרת העלות המוסכמת (סעיף 1 לעיל) אצל כל מעסיק ניהן יהיה להפריש גם על התשלום מביצוע שעות הנוספות מדווחות, יפרישו המעסיקים לקופת הגמל עד לתקרה של 40 שעות נוספות חודשיות לעובד.
8. מעסיקים שלא נהוגה אצלם שיטת שכר עידוד (פרמיה מדודה) יפרישו בגין ביצוע שעות נוספות מדווחות במסגרת עלות המוסכמת (כמפורט בסעיף 1 לעיל) על לתקרה של 40 שעות נוספות חודשיות לעובד.
9. העובד יהיה זכאי בעת פרישתו מהעבודה לכל הסכומים שיצברו לזכותו בקופת הגמל ועפ"י תקנון הקופה.
10. הסכם זה יחול על העובדים המבוטחים בפנסיה תקציבית או בהסכם פנסיה אחר, רק במידה שנגין מרכיבים אלה לא הופרשו ערב חתימת ההסכם דמי גמולים לפנסיה או לקופת גמל או להסדר פנסיוני אחר.
11. מוסכם שאין בהסכמה זו משום פגיעה באפשרות שהמעסיק יקבע מכסות או הקציב של שעות נוספות בהתאם לצרכי העבודה והתקציב.
12. מוסכם שאין בהסכמה זו משום פגיעה באפשרות לשינוי נורמות במסגרת שכר עידוד כנהוג אצל המעסיקים בהתאם לכללי מועצת יצור.
13. קבוצות עובדים שיצטרפו לשיטת שכר עידוד יהיו זכאים להפרשה לקופת גמל כמוסכם, אך העלות הנוספת הנובעת להעסיק מכך הובא בחשבון בשנה ההקציבה לאחר ההצטרפות.
14. מוסכם על הצדדים כי תביעה להקצאת שעות נוספות לא תהווה עילה להכרזת סכסוך עבודה.

15. א. הצדדים יפעלו להפיקת רכיב החזר הוצאות בגין רכב לרכיב פנסיוני או

לרכיב שעליו יופרט לקופת גמל.

ב. הצדדים יקימו ועדה פרימטיבית בהרכב נציגי האוצר והמעסיקים, נציג האגף

לאיגוד מקצועי ונציג הכתדרות הפקידים.

ג. תפקיד הוועדה יהיה לקבוע את השלבים והפעולות הדרושות שיש לבצע על

מנת להפוך רכיב החזר ההוצאות לרכיב פנסיוני/או לרכיב שעליו יופרט

לקופת גמל וכל זאת במסגרת העלות המוסכמת (בהתאם לסעיף 1 לעיל)

ו/או מקדמי הפחתה.

ד. הוועדה תסיים את עבודתה תוך 60 יום ותגיש המלצותיה לצדדים להסכם

זה.

ה. במידה ויתגלעו חילוקי דעות בוועדה בנושא כלשהו, יובא העניין להכרעת

ועדת מעקב.

16. תוגש הצעה לשינוי חוק הגימלאות ע"י הממשלה כך שעובדים חדשים המצטרפים

לעבודה בשירות הציבורי יצטרפו להסדר פנסיה צוברת.

ההסתדרות הכללית, האגף לאיגוד מקצועי והסתדרות הפקידים יתמכו בהצעת

החוק בכל שלבי החקיקה.

השלטון המקומי ונציג שלוש הערים הגדולות לא יתנגדו להצעת החוק שתוגש

ע"י הממשלה בכל שלבי החקיקה.

17. לאחר שינוי חוק הגימלאות יתקבלו עובדים חדשים במוסדות להשכלה גבוהה

פנסיה צוברת או אחרת באותם מוסדות בהם נהוגה פנסיה הקציבית.

18. לגבי המוסדות האומיים והמוסדות להשכלה גבוהה נספח זה יוסכם ויופעל

בנפרד.

הסכם שכר לעובדי מנהל ושרותים בסקטור הציבורי

אישור הסכמים

בסעיף 21 להסכם נקבע כי צרופם של מעסיקים ציבוריים נוספים להסכם, מותנה באישור הממונה על השכר.

לצורך קבלת אישור כאמור יש לצרף לבקשת ההצטרפות להסכם אישור המוכיח כי העובדים אצל המעסיק מיוצגים ע"י הסתדרות הפקידים, או זכאים להחיל עליהם הסכם זה.

בנוסף לכך יש לצרף את נתוני השכר של עובדי המנהל והשרותים כפי שמפורט להלן:

- מספר עובדים
- מספר משרות
- התפלגות דרגות וותק
- ותק ממוצע
- שכר משולב
- השלמת הכנסה
- תוספות הסכמי מסגרת
- תוספות שקליות
- תוספות אחוזיות כפי שמפורטות בנספח ב' להסכם.
- תוספות אחוזיות אחרות (בפרוט שיעורי התוספות).

הערות:

- לגבי כל נתון ינתן הסכום הממוצע לדרגה.
- פרוט הנתונים יעשה לפי דרגות העובדים.
- לתשומת לבכם, הפעלת "תוספות מקומיות" (מפעליות) במתכונת העבר (אחוזיות) כמפורט בסעיף 8.3 להסכם מותנית בבדיקת התוספות לצרכי המרתן.
- את הבקשות לאישור יש להפנות אל יובל רכלבסקי סגן בכיר לממונה על השכר (טל: 02-317410) או אל אודית ניסן, מרכזת שכר (טל: 02-317414) היחידה לשכר והסכמי עבודה הקריה 1 ירושלים.

לתיק שוטב
(סוף חצי השנה)

מדינת ישראל

משרד הפנים
מחוז יהודה ושומרון

6154

יב בטבת תש"ך
9 בינואר, 1990

לכבוד

מר

ראש המועצה

א.נ.,

הנדון: חוזר חשב כללי

מצ"ב חוזר החשב הכללי מתאריך 3.4.81 המדבר בעד עצמו.

בהמשך להערותיו של מבקר המדינה אבקש לאמץ את תוכנו של חוזר חשב"ל זה, באזור יהודה ושומרון.

בברכה,

יעקב כהן
הממונה על המחוז

העתק: גב' פרלה בבניק - ממנה על אגף ג' לבקורת מערכת הביטחון
תיק פנימי - כ א ז

ירושלים, כח' באדר ב' תשמ"א
3 באפריל 1981

001291-15

חוזר שגר חשמ"א/12



13. 4. 81 חש"א

אל: החשבים במשרד הממשלה

- הנדון: 1. טלפונים רשמיים ואישיים בדירות עובדי המדינה
2. קצובת אש"ל בחוץ לארץ
3. החזר הוצאות קבועות בעד רכב

טלפונים רשמיים ואישיים בדירות עובדי המדינה

- 1.1 בהנחיות לביצוע הריפורמה במיסוי הישיר, שפורסמו בחוזרנו לה/38 מה- 20 ביולי 1975, נקבע (בסעיף ב' 1.) כי הסכום שהמשרד משלם למשרד התקשורת בעד טלפון של העובדים בעלי טלפונים רשמיים ואישיים (שיחות ודמי שימוש) חייב במס רגיל.
- 1.2 בחוזרנו ל"ח/43 מה- 26 בדצמבר 1977 נקבע, כי הסכום לזקיפת הטבה בעד טלפון לעובדים כנ"ל יהא - החל מה- 1 בדצמבר 1977 - בסך - 46 שקלים לחודש.
- 1.3 הרינו להפנות חשומת לבכם לכך, כי הסכום העודף על - 46 שקלים לחודש חייב במס, ועליכם לדאוג לגילום סכומים אלה ולשלם את המס על-חשבון המשרד בהתאם.

קצובת אש"ל בחוץ לארץ

2. בתקנות מס הכנסה (ניכוי הוצאות מסויימות), כפי שהן משתנות מעת לעת, מפורטים סכומי האש"ל בחו"ל, המותרים לניכוי ממס. החיקון האחרון פורסם בקובץ תקנות 4195 מה- 8 בינואר 1981. מובהר בזה, כי בכל מקרה שתשלום האש"ל (ראה 26.3 בתקשי"ר), גבוה מהסכום המותר לניכוי - יש לגלם את סכום ההפרש.

החזר הוצאות קבועות בעד רכב

- 3.1 החזר הוצאות רישוי וביטוח לבעל רכב שירות, במקרה של 2 בני זוג הנוהגים ברכב, ייעשה על-ידי המשרד הממשלתי, על-פי הצהרה של עובד המדינה שלבן/לבת הזוג לא הוחזרו תשלומי אלה במקום עבודתו של כן/בת הזוג.
 - 3.2 ההוראה המגבילה את עובד המדינה, שלא יקבל החזר כספים מעבר לסכום ההוצאות הקבועות של רמה ד' לשני בני הזוג יחד, תחול רק אם כן/בת הזוג עובד גם הוא בשירות המדינה, או במוסד, או גוף שהוכר כ"קופה ציבורית" על-פי חוק שירות המדינה (גימלאות) (נוסח משולב) תש"ל - 1970.
- לפיכך, אם כן/בת הזוג הוא עצמאי, או אינו עובד בשירות המדינה, או כ"קופה ציבורית", לא תחול ההגבלה של תשלום ההוצאות הקבועות לגבי העובד בשירות המדינה.

בברכה
ח. פונדמנסקי
סגן החשב הכללי

העתיק: נציבות שירות המדינה
הנהלות המשרדים ויחידות הסמך
מר מ. צבע, מרכז בכיר - שגר וחנאי עבודה

עובד בעל רכב שירות או אישי שהחליל את עבודתו או שאושר לבעל רכב שירות או אישי שלא מתחילת השנה החקציבית, יהא זכאי לסכום החודשי של ההוצאות הקבועות (ראה סעיף ד' ו-סעיף ו- בחוזרנו לו/6) בהתאם למכסה השנתי של הקילומטרים שאושרה לו אך הסכום החודשי ישולם לו רק החל מהחודש שבו הוא אושר כבעל רכב שירות או אישי ולא לפני שהוא רכש את הרכב והחל לנוסע בו בחפזי הכל לפי האריך המאוחר יותר.

5. עובד בעל רכב אישי או שירות שהפסיק לעבוד לפני חום השנה החקציבית או שלא הפעיל את רכבו חקומות שונות במשך השנה החקציבית, יהא זכאי לסכום החודשי של ההשתתפות בהוצאות הקבועות (ראה סעיף ד' וסעיף ו- בחוזרנו לו/6) במשך כל השנה, בתנאי שנסע בחפזי ברכבו במשך השנה במכסה המינמלית כמפורט בחוזרנו לו/6.

6. נסיעות בחפזי במכונית אחת ק"י שני בני הזוג לאור בקשות שהופנו ע"י המשרדים, החליטה ועדת הרכב הממשלתית, כי לא תהיה מניעה שהמשרדים יאשרו לבני זוג העובדים במקומות שונים שאושרו כבעלי רכב שירות ו/א אישי אשר יש להם אפשרות להשתמש באותה מכונית לסירוגין לצורך נסיעותיהם בחפזי, החזר השתתפות בהוצאות השתתפות לכל ק"מ נסיעה בחפזי לכל אחד מבני הזוג בנפרד לגבי נסיעותיו שלו.

אין כמו כן מניעה להשתתף בסכום החודשי של ההוצאות הקבועות, אך זאת בתנאי ש-2 בני הזוג לא יקבלו ביחד סכום העולה על הסכום שנקבע לדרגה ד'.

חשולם השתתפות בדי חניה, אגרות הרישוי והבטוח לבעל רכב שירות מוחנה בכך שכן/בת חזוג לא מקבלת השתתפות זאת במקום עבודתו/ה.

החלומים כאמור בסעיף זה מוחנים בקבלת הצהרה של העובד בה עליו לפרס-אח מקום עבודתו של בני הזוג והחלומים המפורטים שבן הזוג מקבל בעד נסיעותיו בחפזי באותו רכב. לא להביא חוכן סעיף זה לדיעה כל בעלי הרכב השירות והאישי במשרדכם.

7. זקיפת הסבה בגין רכב צמוד-בתקופת העדרות
בהיות עם נציבות מס-הכנסה נקבע כי עובד בעל רכב צמוד הנעדר מהעבודה מכל סיבה שהיא (העדרות מהארץ, מילואים, חופשה, מחלה, וכו'), ואשר החזיר למשרד את המכונית הצמודה לו בתקופת היעדרו, חוזקף ההסבה בגין הרכב הצמוד בעד אותה תקופה כולקסן:

א. העדרות של עד 21 ימים בשנה - זקיפת הסבה רגילה ואין להתחשב בהעדרות, ב. העדרות המסתכלות מעל ל-22 ימים בשנה - ההתחשבות היעשה בסוף השנה ע"י צבירת סך כל ימי העדרותיו במשך השנה והקטנת זקיפת ההסבה בסוף השנה בחודשים מלאים. 22 ימי העדרות יראו, לצורך זה כחודש.

1. העדרות של 22 ימים ויותר בחוך אותו חודש - להפחית הכנסת ההסבה של אותו חודש. כאמור הקטנת זקיפת ההסבה מוחנית בכך שהמכונית אמנם הוחזרה במועדי. בחקופת העדרות למאגר הרכב של המשרד או למינהל הרכב הממשלתי. בחקופת כאמור לעיל שלא חוזקף ההסבה בגין הרכב להכנסה, יש להחאים גובה סמירת ההכנסה הנקיה בהתאם. נא להביא חוכן סעיף זה לדיעה בעלי הרכב הצמוד במשרדכם.

8. חשולם בלירות קנס
ברצוננו לחזור ולהודיש כי ברירות קנס הנמסרות לנהגים בשירות המדינה אינן מתכלות ע"י קופת המדינה. על החשבים והגזברים לוודא כי אכן קיימת הקפדה על אי חשולם ברירות קנס מקופת המדינה.

ב כ ר ה

נ. נ. חיה

10. החשב הכללי

העמק: נציבות שירות המדינה
התקלם המשרדים ויחידות השטח



מדינת ישראל

משרד הפנים

1

צבא הגנה לישראל

אזור יהודה ושומרון



הממונה על הישובים הישראליים ביהודה ושומרון

ח' באלול תשנ"ב
6 בספטמבר 1992
תיק: כללי
מס': 6155/2448

לכבוד

מר

מזכיר המועצה האזורית

שלום רב,

הנדון: נוהל קבלת עובדים ברשויות המקומיות

אני מליט בזה מכחב שקיבלתי בנדון מראש מינהל שירות העובדים
המדבר בעד עצמו.

אני מסב את תשומת לבך להוראות סעיף 50 בתקנון לפיהן:

"על קבלת עובדים לעבודה במועצה יחולו הוראות צו המועצות המקומיות
(נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977 כפי תוקפו בישראל מעת לעת
בשינויים המחוייבים לפי הענין".

ולסעיף 50 לתקנון שלפיו:

"נתקבל אדם לשירות המועצה בניגוד לפרק זה או שלא לפיו, חייב מי
שקיבלו לעבודה או מי שהורה לשלם לו משכורת, להחזיר לקופת המועצה כל
סכום ששולם".

בברכת שנה טובה,

בנימין יקרדו
הממונה ביו"ש

העתק: רחל גייר - ראש מינהל שירות העובדים
ישראל שפיצר - ממונה (לכ"א ברשויות)
מיכל קורנבלום - ראש ענף כ"א ברשויות
היו"מ למועצה האזורית



מדינת ישראל

משרד הפנים

1

צבא הגנה לישראל

אזור יהודה ושומרון



הממונה על הישובים הישראליים ביהודה ושומרון

ח' באלול תשנ"ב
6 בספטמבר 1992
תיק: כללי
מס': 6155/2449

לכבוד

מר

מזכיר המועצה המקומית

הנדון: נוהל קבלת עובדים ברשויות המקומיות

אני מליט בזה מכתב שקיבלתי בנדון מראש מינהל שירות העובדים המדבר בעד עצמו.

אני מסב את תשומת לבך להוראות סעיף 61ז בחקנון שלפיהן:

"על קבלת עובדים לעבודה במועצה יחולו הוראות צו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977 כפי חוקפו בישראל מעת לעת בשינויים המחוייבים לפי הענין".

ולסעיף 61ג לחקנון שלפיו:

"נחקבל אדם לשירות המועצה בניגוד לפרק זה או שלא לפיו, חייב מי שיקבלו לעבודה או מי שהורה לשלם לו משכורת, להחזיר לקופת המועצה כל סכום ששולם".

בברכת שנה טובה,


בנימין ריקודו
הממונה ביו"ש

העתק: רחל גייר - ראש מינהל שרות העובדים
ישראל שפיצר - ממונה (לכ"א ברשויות)
מיכל קורנבלום - ראש ענף כ"א ברשויות
היו"מ למועצה האזורית

מדינת ישראל
משרד הפנים
מינהל שירות העובדים

ירושלים, כח' באב תשנ"ב
27.8.92

כ/61550



אל: מר בנימין ריקרדו, הממונה ביו"ש ✓

הנדון: נוהל קבלת עובדים ברשויות המקומיות

לאחרונה רבו התלונות על אי קיום נוהל קבלת עובדים ברשויות המקומיות, בהתאם לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים), תשל"ז 1977.

1. חלק מהרשויות אינן פונות כלל אלינו לקבלת אישורי וועדות בחינה למשרות הבכירות, לכן יש לדאוג שכל הרשויות יפעלו בהתאם לנוהל. (מצ"ב רשימת הרשויות שלא נוהגים לפי נוהל קבלת עובדים)
2. יש להביא לתשומת לב עובדי המחוז שמשתתפים כנציגי ועדת מיקל השירות בוועדות הבחינה, להקפיד שאך ורק חברי הועדה שמופיעים באישורינו ישתתפו בוועדה.
3. להקפיד לשלוח למינהל שירות העובדים, העתק מפרוטוקול הוועדות לידי מיכל קורנבלום.

בברכה,
רחל גייר
ראש מינהל שירות העובדים

העתק: מר ישראל שפיצר, הממונה על כ"א ברשומ"ק
הגב' מיכל קורנבלום, ראש ענף כ"א ברשומ"ק

רשימת הרשויות שאינן מקיימות נוהל קבלת עובדים לפי הצו

אלפי מנשה
אריאל
גוש עציון
הר חברון
חוף עזה
מטה בנימין
מעלה אפרים
עמנואל
ערבות הירדן
שומרון

אל: 'לוא' לרצ	תאריך: 21.1.96
מאת: ב"ר רצון.	תיק מס': 1506 א/1
הנדון: ל"ו אב"ד ב"ר לרצון אגודת	

1. נא סוף העמוד העמוד.
 2. מיוון לעמוד עמוד, מני רצון אב"ד
נ"י עמוד אב"ד
 3. כבוד מ"ד הלואה א צ"י טען א גודל
מקומה נוסדה, לוא צוקא כ"ל, והטעם
לוא א"ר מלוקה לב, אב"ד לוא יטען מ"ד
הוא ג"כ מ"ד.
- בכ"ח
21.2.96

מדינת ישראל
משרד הפנים

ט"ו בטבת תשנ"ו
7 בינואר 1995
תיק: קרני-שומרון
מס': 6211/5309
6217

אל: עמרם קלעג'י, המנהל הכללי

הנדון: מועצה מקומית קרני שומרון - בקשה לפגישה.

ראש המועצה המקומית קרני שומרון ביקש פגישה איתך בנושאי תקציב. לבקשת לשכתך בדקתי את הנושאים שברצונו להעלות ולהלן הערותי:

(1) גרעון תקציב 1994. לפי הנוסחאות וההוראות הקיימות - קיבלו את כל מה שמגיע.

(2א) בית עלמין אזורי. עזרתי מעט מתקציב המחוז. כבר הבעתי את דעתי שצריך לעשות סדר בנושא בתי העלמין - אין הצדקה לאשר בית עלמין לכל יישוב, הדבר עולה יותר מדי הפיתוח ובהחזקה.

(2ב) מערכת חרום אזורית. נושא שרצוי לעודד אותו.

(3) תוספת עלות בהפעלת שירותים. משמעות - פריצת נוסחת סוארי. הכנסת משתנה נוסף: מבנה טופוגרפי.

(4) רציפות זכויות עובדים. אני נקטתי בעבר בעמדה שאינה מוצאת חן בעיני המועצה: מכיון שאסרנו על הרשויות ליצור קרנות לתשלום פיצויים וגמלאות, הרי כל התשלומים האלה ישולמו על ידי הרשות המקומית הנוכחית מתקציב השנה השוטפת ולא על ידי הרשות המקומית שהיישוב היה בתחום שיפוטה בעבר (במקרה שלנו - מוא"ז שומרון). רצוי שהמשרד יקיים דיון מטה בסוגיה זו ויכריע בשאלה שנמצאת במחלוקת מאז קום המועצה בקרני שומרון. (רצוי גם להבא להתייחס לנושא בהוראות המעבר בצוי הכינון של מועצות חדשות).

בברכה,

בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש



מחוז יהודה ושומרון
משרד הפנים 7728
1996 תשכ"ח המנהל הכללי

נתקבל

19.1.96

אל בני בנין 131

בנין

א. אהרן אהרן אהרן אהרן אהרן
אברהם אברהם אברהם אברהם אברהם
אברהם אברהם אברהם אברהם אברהם
אברהם אברהם אברהם אברהם אברהם

א. אהרן אהרן אהרן אהרן אהרן
אברהם אברהם אברהם אברהם אברהם
אברהם אברהם אברהם אברהם אברהם

א. אהרן

אל: יצאן לש"ר, דגון (אדמיניסטרטיבי)	תאריך: 27.11.93
מאת: בני כירצו - י"ל	תיק מס': 6156
הנדון: קרנא עיצ"ם בלש"ר	

טו הוא הדצ"ק העב"א-מנחם צ"ח
בקרור-גסות לנאך בולד-מקור
אלה דגל אלב הכס"ס-1993 א י"י
כאוי חלבין כאובין וצור העקוביץ א ס
הח"ה נו"ה חלבין אצ"ר

אניגצ"ד לרמ"מ-מנחם אהרן אהרן
חלבין בולד"ג דקוב"ל פ"ד 3 (ב) (צ)

בזכרה



הא"ח: ר"ה יוסף, הע"מ"ל לכס"ס

3.2.1 ראשי המועצה מסבירים את הצורך בהכנת רזרבות לתשלום הפצויים: המועצה צעירה, חשש נשירה גדול, תשלום פצויים ללא הרזרבות יהווה הכבדה תקציבית שקשה יהיה לה לעמוד בו.

עם כל ההבנה להסברים הרי בהתאם להנחיות להנהלת חשבונות ברשויות מקומיות פרק 3 (ב) (9) אין לרשום הפרשה לפצויים מאחר ועובדי הרשויות זכאים לפנסיה תקציבית. לאור הנחיות אלה, מן הנכון לבטל את רישום ההפרשה בשנת-החשבון וכמו-כן את יתרת הקרן. ראה סעיף 7.2.1 להלן.

3.2.2 שכר עובדי מחלקת המיס אינו מתוקצב מאחר ונושא המיס מתנהל כמשק סגור. עודף ההכנסות על ההוצאות מועבר לקרן צנרת מים.

אין, איפוא, מקום לראות בסך 155 אלף ש"ח כסטיה תקציבית. ראה סעיף 7.5 להלן הדן בנושא קרן צנרת מים.

3.2.3 יתרת הסטיה בסעיף שכר בסך 682 אלף ש"ח מתחלקת על כל פרקי ההוצאה. הסטיה נובעת מהסכמי שכר ארציים שגרמו לתוספות שכר מבלי שאלה הובאו בחשבון ע"י משרד הפנים בהנחיות לעריכת התקציב.

3.3 סטיה בהוצאות הכלליות

3.3.1 להלן פירוט:

ר' סעיף להלן	ס ט י ה %	סכום	תקציב ביצוע	מנהל כללי
3.3.2	65	321	813	492
3.3.3	55	474	1,338	864
3.3.4	72	159	380	221
3.3.5		416	416	-
	37	584	2,147	1,563
	62	1,954	5,094	3,140
	==	=====	=====	=====

יתר הסעיפים



מדינת ישראל

משרד הפנים

הממונה על הישובים הישראליים ביהודה ושומרון

1

צבא הגנה לישראל

אזור יהודה ושומרון



י"ד בחשוון תשנ"ה

19 באוקטובר 1994

ת"ק: כללי

מס': 6156/4379

אל: יצחק בלק, סמנכ"ל בכיר לכספים וחקציבים
ישראל שפיצר, ממונה לתקנים ותנאי שרות

הנדון: אשור תב"ר לרכישת רכבים לעובדי הרשות.

... לידיעה המצורפת אבקש הנחייתכם:

- (1) האם מותר לממן מכספי קרן עבודות פיתוח רכבים עבור עובדים?
- (2) האם מותר לאשר רכבים צמודים לעובדים? אם כן, לאיזה עובדים וכמה.

בברכה,

בנימין ריקמן
הממונה ביו"ש

RECEIVED
JAN 10 1964
U.S. DEPT. OF JUSTICE
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION

TO : DIRECTOR, FBI (100-388610)
FROM : SAC, NEW YORK (100-100000)

SUBJECT: JAMES EARL RAY, AKA; MURKIN; C-100-388610

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, JANUARY 9, 1964.

FOR INFORMATION OF THE BUREAU, THE FOLLOWING IS A SUMMARY OF THE
INVESTIGATION CONDUCTED IN NEW YORK CITY ON JANUARY 8, 1964:

1. JAMES EARL RAY, AKA

2. JAMES EARL RAY, AKA

14.10.94

הממונה על המחוז במשרד הפנים: להמתין עד שהתב"ר ייחתם, לפני שפועלים

הממונה אישר את רכישת כליה הרכב לבכירי העירייה, בניגוד לדרישת אבי אורן, אולם ביקש מראש העירייה לפעול בעתיד לפי הנהלים

בסוף החודש שעבר קבע הממונה על המחוז, ד"ר אהרון לוי, כי העירייה פעלה כדיון ברכישת כלי הרכב לבכירי העירייה לפני חצי שנה. לוי דחה בכך את בקשתו של יו"ר ועדת הביקורת, אבי אורן (מרצ), לחייב את העירייה למכור את כליה הרכב ול"חייב את האחראים למעשה לשאת בהוצאות אישיות.

כזכור, באפריל השנה רכשה העירייה שבעה כלי רכב צמודים עבור שני סגני ראש העיר וחמישה מב"כירי העירייה. תקציב הרכישה היה 710 אלף שקל, 670 מהם מהקדן לעבודות פיתוח. אורן התלונן אז

בפני הממונה על המחוז, כי ראש העיר והגזברית חתמו על הפעלת התב"ר (תקציב בלתי רגיל) עוד לפני שאושר במשרד הפנים.

במכתבו אישר לוי כי מנכ"ל משרד הפנים חתם על בקשת התב"ר תורש וחצי לאחר שראש העירייה והגזברית חתמו על הפעלתו. עם זאת, הוא מצייין כי תהליך הרכישה נעשה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים ובהתאם לחווה הבכירים, שאישרו משרדי הפנים והאוצר. לדבריו, צדקה העירייה כשמימנה את הרכישה מתקציב הפיתוח, כיוון שאין זו רכישה שמתחרשת כל שנה.

לוי לא הסתפק בדחיית הבקשה של אורן, אלא שלח מכתב גם לראש העירייה, ובו הוא מבקש "להמתין בעתיד עד לקבלת תב"ר חתום כדיון, גם אם ברור שאכן התב"ר ייחתם". אורן נמצא בימים אלה בכנס בחו"ל ואי אפשר היה להשיג את תגובתו. איל מילס

משרד הפנים
המינהל לשלטון ומינהל מקומי
המחלקה לתקנים ותנאי שירות

ירושלים, ו' בחשוון התשנ"ג
2.11.1992

6150

6/58



לכבוד
מר גבי בוטבול
ראש המועצה המקומית
קרני שומרון

אדון נכבד,

הנדון : מענק יובל

סימוכין: מכתב מס' 3964 מיום יא' בתשרי התשנ"ג (8.10.92)

הריני לאשר קבלת מכתב בסימוכין.

1. העובדים הזכאים למענק יובל הם עובדים שעבדו במועצה המקומית 25 שנה ברציפות.

סעיפים 5-6 להסכם הקיבוצי דירוג אחיד 1988-1992 שנחתם ביום 11.8.88, הכוונה בעת החתימה על ההסכם הקיבוצי היתה במפורש לעובד המועסק במסגרת ציבורית בלבד (רשות מקומית, ממשלה וכד') ולא פרטית.

2. המועצה נושאת בעול זה, ועובדים שעברו מרשות אחרת ועונים על התנאי הנ"ל זכאים לתוספת מקופת המועצה.

3. כן, התוספת נקבעה בחוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות.

בכבוד רב,

ישראל שפיצר
הממונה על כ"א ברשומ"ק

העתק: מר בני ריקרדו, הממונה ביו"ש

1950-1951
1950-1951
1950-1951

משרד הפנים
המינהל לשלטון ומינהל מקומי
המחלקה לתקנים ותנאי שירות

ירושלים, י"ח בתמוז התשנ"א
30.6.1991

6156

אל : מר בנימין ריקרדו, הממונה ביו"ש

הנדון : מו"מ אלקנה - הפרשות פנסיה לעובדים
סימוכין: מכתב הרשות המקומית מ - 8.5.91
מכתב 6156/1002 מ - 21.5.91

1. הרעיון שלך בדבר הפרשת כספים לצורך מימון תנאי הפרישה של העובדים במסגרת הפנסיה התקציבית כשל עצמו הוא דבר חיוני, אך לדעתי הדבר צריך לקבל ביטוי בתקציב השנתי של הרשות המקומית בתאום עם המשרד. כיוון שהפרשה כזאת טרם נעשתה ברשות מקומית כלשהי, אזי שהצעד של מו"מ אלקנה יכול להיות תקדים ברשויות מקומיות אחרות ולתגובות בעד ונגד ואף התייחסות של החשב הכללי של משרד האוצר.

2. באשר לנבחרים ברשות המקומית יחולו כללים זהים כמו של עובדים ע"י הפרשה חודשית של 18% ממשכורות הנבחר לקופה תוך תיקצוב מתאים שנתי.

3. עד כאן להיבט הפרוצדורלי של הענין, אך בחשיבה יסודית ומעמיקה נראה לי שיש לבדוק את הכדאיות הכלכלית של הפרשה כזאת בקרן פנימית של הרשות המקומית, שאזי קרן כזו אינה מסוגלת לשמור על הערכים הריאליים של הכסף ולא כלשכן להדביק את התפתחות המשכורות של העובדים במגזר הציבורי. לעומת זאת בקרנות הפנסיה ההסתדרותיות יש שמירה כלשהי על ערך הכספים ובמקרה של משבר יש לצפות להתערבות ממשלתית. שאלתי היא מי מבטיח שהכספים בקרן הפנימית לא ינוצלו למטרות אחרות ברשות המקומית ומי יכסה את הגרעונות במידה שהכספים לא ישמרו על ערכם הריאלי?

4. לאור האמור לעיל נראה לי שהמועצה המקומית טוב תעשה להעביר את האחריות על ניהול הקרן הפנימית של העובדים בלבד "לטובת" קרנות הפנסיה ההסתדרותיות ובכך היא תסיר מעצמה את כל החששות ואת ההתחייבויות העתידיות.

בכבוד רב,
א' אמונה
סגן מנהל המחלקה

מדינת ישראל
משרד הפנים
הממונה ביהודה ושומרון

ו' בניסן תשנ"א
21 במרץ 1991
תיק: כללי
מספר: 61560/818

אל: ראשי הרשויות המקומיות באזור יהודה ושומרון

שלום רב,

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשויות המקומיות ביהודה ושומרון

רצ"ב אשור לרשויות המקומיות ביהודה ושומרון לשלם לעובדיהן "פנסיה תקציבית". אם מישהו מתקשה בכלל או במקרים יוצאי דופן ליישם את הוראות האשור, יש להודיע לי על כך ולהסביר את הקושי.

במידת הצורך אוכל, לאחר שהנושא ייבדק ויימצא שאכן יש צורך בהוראה חריגה, להמציא הוראה חריגה כזאת.

בכבוד רב,


בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש

העתק: רחל גייר - סגנית מנהל המנהל לשלטון ומנהל מקומי
ישראל שפיצר - ממונה (כח אדם ברשויות)
אברהם אמונה - סגן ממונה (כח אדם ברשויות)

אזור יהודה ושומרון

הממונה על היישובים הישראליים ביהודה ושומרון

1. על פי סמכותי לפי סעיפים 15 לתקנון המועצות האזוריות (יהודה ושומרון), תשל"ט-1979 ו-60 לתקנון המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981, אני מאשר לרשויות המקומיות הישראליות ביהודה ושומרון לשלם מקופותיהן קצבאות ומענקי פרישה לעובדיהן שפרשו ולשארית של עובדים שנפטרו, על פי כללי חוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב) התש"ל-1970 כתקפו בישראל. הוראה זו חלה גם על עובדים שפרשו בעבר ולא היו מבוססים בשום קרן פנסיה או קופה פנסיונית על ידי הרשות המקומית.
2. רשות אשר מבטחת את עובדיה, כולם או מקצתם, בקרן פנסיה או בקופה פנסיונית אחרת תנהג כדלהלן:
עובד קבוע אשר הרשות המקומית ביטחה אותו בקרן או בקופה כמוזכר לעיל רשאית הרשות:
(1) להמשיך ולבטח אותו באותה קרן או קופה ולא לשלם לו או לשאריו גימלה מקופת הרשות בעת פרישתו או פטירתו;
(2) להחיל את הוראות חוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב) התש"ל-1970 על אותו עובד מתאריך 1.4.1991 תוך הקפאת הזכויות של העובד בקרן ותוך יצירת הסכם רציפות זכויות בין הקרן ובין הרשות.
לכל העובדים האחרים תשולם גימלה לפי האמור בסעיף 1.
3. רשות מקומית ישראלית באזור יהודה ושומרון רשאית להפריש לקופת חסכון 1% משכרו של עובד, אם נציגות העובדים דרשה זאת והעובדים מפרישים 2% משכרם לאותה קופה, וזאת בהתאם לאמור בסעיף 80 לחוקת העבודה ברשויות המקומיות בישראל שנחתמה בין מרכז שלטון מקומי בישראל ובין הוועד המרכזי של הסתדרות הפקידים בארץ ישראל.
4. על פי הנוהג הקיים, בכל מקום בו מוזכר בחוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב) התש"ל-1970 "נציב שרות המדינה", לעניין עובדי הרשויות המקומיות יש לקרוא: "ראש מנהל השרות" כמשמעו בסעיף 60 בתקנון המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981 או בסעיף 49 בתקנון המועצות האזוריות (יהודה ושומרון), תשל"ט-1979.


בנימין ריקלין
הממונה

ה' בניסן תשנ"א
(20 במרס 1991)

מזכר

(להתכתבות פנימית במשרדי הממשלה)

אל:	התאריך	9.1.91
מאת:	חיק מס'	6156 כ
הנדון:	גני היריב - יו"ל	

הסדרי ביטוח ביו"ל

אבקל אליו בלשם הסלי ארצ

גמר



הסדרי ביטוח בלשם ארצ

אגדה ארצ

שם סוכ 91.92

נכית

צבא הגנה לישראל

המנהל האזרחי באזור יהודה ושומרון

הממונה על היישובים היהודים ביהודה ושומרון

1. על פי סמכותי לפי סעיפים 51 לתקנון המועצות האזוריות (יהודה ושומרון), תשל"ט-1979 ו-60 לתקנון המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981, אני מאשר לרשויות המקומיות היהודיות ביהודה ושומרון לשלם מקופותיהן קצבאות ומענקי פרישה לעובדיהן שיפרשו ולשארים של עובדים שיפסדו, על פי כללי חוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב) התש"ל-1970 כתקפו בישראל.

2. רשות אשר מבטחת את עובדיה, כולם או מקצתם, בקרן פנסיה או בקופה פנסיונית אחרת תנהג כדלהלן:
עובד קבוע אשר הרשות המקומית ביטחה אותו בקרן או בקופה כמוזכר לעיל רשאית הרשות:

- (1) להמשיך ולבטח אותו באותה קרן או קופה ולא לשלם לו או לשאריו גימלה מקופת הרשות בעת פרישתו או פטירתו;
- (2) להחיל את הוראות חוק שרות המדינה (גמלאות) (נוסח משולב) התש"ל-1970 על אותו עובד מתאריך 1.4.1991 תוך הקפאת הזכויות של העובד בקרן תוך יצירת הסכם רציפות זכויות בין הקרן ובין הרשות.

לכל העובדים האחרים תשולם גימלה לפי האמור בסעיף 1.

3. רשות מקומית יהודית באזור יהודה ושומרון רשאית להפריש לקופת חסכון 1% משכרו של עובד, אם נציגות העובדים דרשה זאת והעובדים מפרישים 2% משכרם לאותה קופה, וזאת בהתאם לאמור בסעיף 80 לחוקת העבודה לעובדים ברשויות המקומיות בישראל שנחתמה בין מרכז שלטון מקומי בישראל ובין הוועד המרכזי של הסתדרות הפקידים בארץ ישראל.



6056 ב"א

מוגבל

אזור יהודה ושומרון

היועץ המשפטי

טל. 213251

249989

250

800

3.6.86

תאריך

אשר ישראלי

אשר ישראלי

רבים כנים

הנדרש: הולחט מרבי האלמנה צווגצ'א במחצבות הויסכוסט

מכרמון: 86 12680 מ"ו 23 מ"ס 86

86 567 מ"ו 14 אקרי 86

מכרמון: 5946 מ"ו 20 אקרי 86

1. באם ביט"א זמבון לו מכ"ה הולחט
מהמיונה אלמנה מקי"ה במסגרת הענין
בניין עקובין

2. נוצר לרוב באו בעצבנו אחריו בניין

לוחט עם המלחמה לו יליו
ובמלחמה לדיחיה אל המיחסות וליו וליו
לחיים המיחסות וליון חלוצי למלחמה
ולחמה!

חתימה

אשר ישראלי

תפקיד

דרגה

שם

מוגבל

5.6.86



GOVERNMENT OF INDIA

MINISTRY OF DEFENCE

NEW DELHI

10/10/17

TO

FROM

Subject: [Illegible]

[Illegible handwritten text]

[Illegible handwritten text]

[Illegible handwritten text]

[Illegible handwritten text]



מעלה ארומים

לי' בוגר אי' חשון
11 במרץ 1986
גד' 687
תמ' 413

פרוטוקול

הנושא: קופת תגמולים - תוליסות ביטוח משולבות ריסק וחסרון

תאריך הדיון: 5.3.86

נשתתפים:

דן עמיר אקטואר - חברת ארד
גבי לוי - מנהל ביטוח חיים סניף ירושלים ארד
יגאל כהן - חברת ארד
אלי כהן - חברת ארד
ישראל גולדשטיין - מזכיר המועצה
אבי גרינברג - גזבר המועצה

הרקע:

הוגדר לחברת ארד כי ע"פ הנחיות הממונה יש להחיל הפנסיה התקציבית על כל עובדי המועצה, המועצה תפעל בהתאם להנחיות הממונה ותפתח קופת תגמולים לכל עובדי המועצה.

סוכם:

1. חברת ארד תבצע פתיחת פוליסות כאשר לעובדים יוגדר כי ניתנת להם אפשרות לבחור בין פוליסה שהיגה חסכון זהור (תגמולים) ע"פ חוקת העבודה וכן אופציה לבצע שילוב של חסכון וביטוח ריסק.
2. לגבי עובדים שלא היתה להם פוליסה יבוצע ניכוי 2% והפרשת מעביד 1%, מ-1,485, ההעברה תהיה על תאריך 30.3.86, הפוליסה תהיה עדיף חסכון זהור עם תשואה של 4%, התשואה תהיה מבוטחת ולא תהיה תלויה בתשואת האג"ח בבורסה, השיעור של 4% על פי הנחיות הממונה על הביטוח באוצר.



מעלה אדומים

3. ההעברה תבוצע בעתיד מדי חודש עד ה-14 לחודש לגבי החודש שלפניו,
4. לעובדים יוצעו שתי אופציות לניכוי והפרשה 1% הפרשת מעביד ו-2% ניכוי עובד ו-1% הפרשת מעביד ו-5% ניכוי עובד,
5. חברת ארצות תוותר על בדיקות בריאות לעובדים,
6. יבוצעו הסדרים לפתיחת הפוליסות לכל העובדים,
7. כל העובדים יהיו מבטחים החל מ-1.4.86 בפוליסות ביטוח כאמור בסעיף 1, חברת ארצות תקצה נציגיה להבהיר לעובדים האפשרויות העומדות לבחירתם,

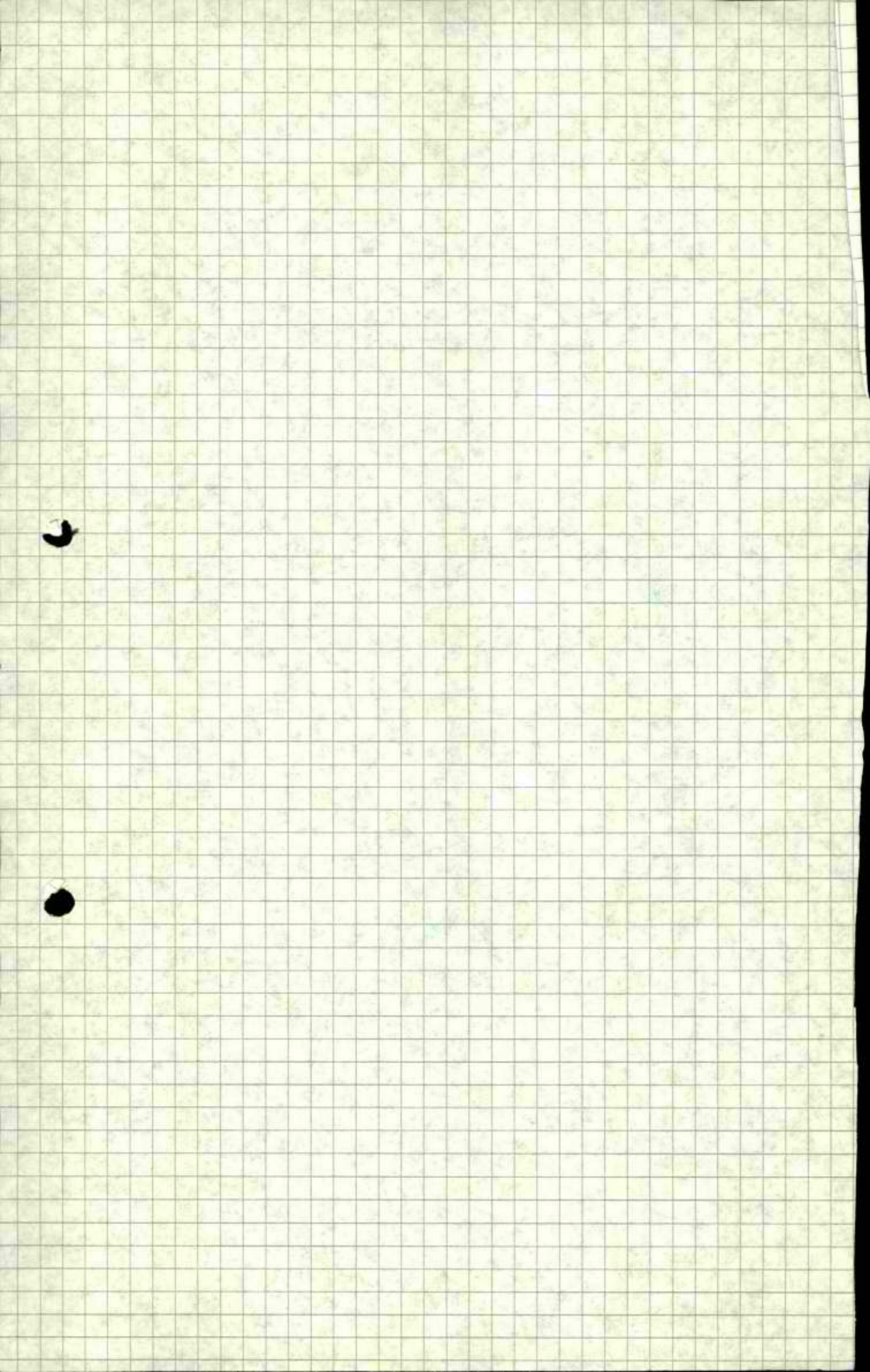
ארי גלינברג
גזבר המועצה

דער 11. 9. 29

29. 11. 90

אין דער 11. 9. 29
אין דער 11. 9. 29
אין דער 11. 9. 29

אין דער 11. 9. 29
אין דער 11. 9. 29



✓
המנהל הכללי
המנהל הכללי



יא' בחשוון תשנ"א
30 באוקטבר 1990
מע-פרישה 384/3

לשכת היועץ המשפטי
1/11/90
נתקבל
מסמך



לכבוד
מר בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש
ת.ד. 563
גבעת זאב 90917

א.נ.

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשות המקומית.

ראשית ברצוני להתנצל על הזמן הרב במתן התשובה.

להלן התשובות לשאלותיך:-

1. במועצת אורנית לא קיים הסדר פנסיה.
2. המועצה המקומית אורנית מפרישה כספים לקופת גמל לצורך הבטחת כיסוי הוצאות פנסיה.
3. לא התקבל בעבר אישור הממונה לפי סעיפים 51 או 62.

בברכה,

יעקב כהן
ראש המועצה

העתיקים:

גב' רחל גייר - סגן המנהל לשלטון ומנהל מקומי/משרד הפנים
מר ישראל שפיצר - ממונה (כח אדם ברשויות מקומיות)/משרד הפנים
מר אברהם אמונה - סגן ממונה (כח-אדם ברשויות מקומיות)/משרד הפנים
✓ גב' רות קינן - סגן היועץ המשפטי/ משרד הפנים

מדינת ישראל

מוסדות אלקנה

1502-02-9

ל

משרד הפנים

לשכת מחאם הפעולה בשטחים

תאריך: י"ב שבט תשס"ב

5 פברואר 2982

מספר:

לכבוד

מר ב. סלומינסקי
יו"ר המועצה האזורית
אלקנה

א.ב.,

הנדון: תנאים סוציאליים לעובדי המועצה

מכתביו: מ-17.11.81, 9.12.81

הריני להודיעך כי לאחר ברור הנושא הגיע המסובה למסקנה כלולין:
דין המועצה המקומית אלק נה הוא כדון כל רשות מקומית אחרת, הן בתחום הקה
הירוק ובין מעבר לקר.

לאור הגיל, התנאים הסוציאליים לעובדי המועצה כלולים במסגרת פנסיה תקציבית
המקובלת בכל ורשויות המקומיות בהתאם לחקשי"ד.

נא לפעול בהתאם !

ב.ב.כ.ה.
שמואל
קצין
המחוז

העתק: ד"ר מ. שחם, סמבכ"ק

מר ש. עמר, המסובה

כ"ח

18/12/85

לכבוד

מר אריה הכט

ראש המנהל לשלטון מקומי

משרד הפנים

ירושלים.

הנדון: תנאי פנסיה לעובדי רשויות.

פורום המזכירים והגזברים כיו"ש, קיים מספר פגישות כנסיון לברר את המצב החוקי בכל הקשור לתנאי הפנסיה של העובדים ברשויות המקומיות מעבר לקו הירוק, זאת מכיוון שחוק הגמלאות וחוקת העבודה של עובדי הרשויות המקומיות אינן חלות כיו"ש.

אנו מבקשים להביא להכרעת הנושא באופן דחוף ובאופן שיסיר את הספקות ואי הכהירות בתחום זה.

אנו מבקשים לזמן דיון במשרדך בהשתתפות הנוגעים בדבר כולל נציג האוצר ונציגים רלוונטיים נוספים לפי החלטתך, כדי שנוכל להתארגן לקראת 1.4.86 לשנת התקציב הבאה.

ועד	המזכירים	והגזברים
	יוסי ויינר	אבי גרינברג
	מזכיר המדאז	גזבר המ.מ.
	מטה בנימין	מעלה אדומים

העתק:
ראשי מועצות, מזכירים, גזברים.
הממונה - מר שלמה עמר
קצין המחוז - מר שמואל קליינר.

**חסינתל לשלטון המקומי
האגף למנהל ועובדים**

שם מש לסיכום דיון ויפץ למשתתפים	תש"מ	סכום ישיבה / דיון / מתאריך
	26.1.1986	כח אדם ביו"ש
השתתפו:		
1.	מר א' הכס, מנהל חסינתל	6.
2.	מר ש' עזר, קמ"ש סג"מ	7.
3.	מר ש' קליינר	8.
4.	מר א' אמונת	9.
5.	י' חלרמן	10.

מחות הדיון

1. חנאי שירות וסרישה ברשויות המקומיות
2. מסגרות כ"א לשנת 1986.

לטיפול/באחריות	סיכום
ש' עזר	1. הרשויות יונחו לאמץ את חוק שירות המדינה (במלאות) - חוק פיצויי מיסורין - חוקת העבודה של השילטון המקומי - חסכמי העבודה של מ.ש.מ. ו-א.מ.א"ו - חקשי"ר ההנחיות יוכנו ויועברו ע"י המחלקה בחאום עם היועצים המשפטיים. כמו כן משרד חפנים יורא כי מגבלות חוק יסודות התקציב חלים ביו"ש. 2. מסגרות יוכנו ע"י המחלקה בשיטת הבא: - מועצות מקומיות ו חקן יעודי + מסגרת נטו על בסיס מסוגעים קבוצתיים על ערי פיתוח ורשויות קטנות (בניכוי קבלנים). - מועצות אזוריות ו חקן יעודי + מסגרת נטו על בסיס השוואתי למועצות דומות (בהתייחסות עם פר הכס).
י' חלרמן	

תפוצה נוספת

61500 כ

יפוע חלרמן

1.

2.27/2

המועצה המנהלית ומנהל לענייני

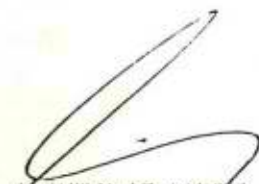
י"ב נאמן א. חשבוני
21 בדיון
נ.ח.
פמ.

אל: אבי ברנרד - דוד המועצה

הדיון: קופת המנהלית לעניינים

בהתאם להחלטות המועצה והחלטת הדלקמן:

1. תשלום מ-1,4,86 תפסיק המועצה את הסדר ביטוח המנהלים לעובדים.
2. העובדים חלות לפי ההחלטות הודעות בדבר תשלום פנסיה מקציבות לפי הנהלי ביטוחים המקומיים בישראל.
3. המועצה תפיק לכל העובדים שהיו זכאים לכך ושלל שולרו בהסדר ביטוח מנהלים קופת המנהלים מ-1,4,85.
4. עובדים שהיו משלמים בביטוח מנהלים ההסדר יחול עליהם מ-1,4,86.
5. קופת המנהלים תנהל באמצעות חברת ארדט בהמשך לקופת ביטוח ומנהלים ולפי הסדר שיקויים עם החברה להבטחת תנאי חסכון טובים.
6. תחילה רק לגבי עובדים ששבו ומועצה המקומית ג-1,3,86.


יחידת הולוואטי
מזכיר המועצה

340
לענין
1.5.87

ב' באייר תשמ"ז

1.5.87



לכבוד

ועד העובדים

יכנס

א.ב.א.

הנדון: פנסיה תקציבית

אולי אינכם יודעים על כך אך כל עובדי הרשויות המקומיות והאזוריות ביהודה שומרון ועזה אינם מבוטחים בפנסיה תקציבית כפי שמבוטחים עובדי הרשויות האחרים במדינת ישראל.

הדבר תלוי בצו של הממונה במשרד הפנים אשר נחתמה לעשות זאת. לפיכך, ככל שיגבר הלחץ עליו ימהר לפעול.

ראו המכתב המצורף וכתבו גם אתם.

ב ב ר כ ה,

ועד העובדים

המועצה המקומית

מעלה אפרים

ב' באייר תשמ"ז

1.5.87

לכבוד
ד"ר אהרון לוי
הממונה על איזור יהודה ושומרון
המינהל האזרחי לאיו"ש
בית אל

א.נ.,

הנדון: הסדרת זכויות הפנסיה של עובדי המועצה המקומית
מעלה אפרים

מעלה אפרים הוכרזה כמועצה בשנת 1981. כל דיני המועצות הקיימים במידת ישראל הוחלו עליה ועל כל המועצות המקומיות והאזוריות ביו"ש פרט לנושא הפנסיה. לצערנו, עד כה טרם הוסדר נושא הפנסיה התקציבית.

עובדי המועצה אינם מבוטחים בפנסיה תקציבית (כדין כל המועצות בישראל) או בכל פנסיה חלופית. כמעשה זה נשללת מן העובדים אחת מזכויות היסוד שלהם ואין להשלים עוד עם כל עיכוב נוסף.

מכיון שהנושא באחריותו אנו פונים אליך לטיפול מהיר ואישי כמתחייב מחומרת הבעיה. אנו מבקשים את החלטת הצו למפרע מיום כינון המועצה.

בכבוד רב,

ועד עובדי המועצה המקומית
מעלה אפרים

חנה מרמור

חנה מרמורלי

חנה חן

חנה חן

חנן מרמור

העתק: הרב שלמה דרעי - מנכ"ל משרד הפנים
מר חיים אביב - ראש המועצה המקומית
מר א. גולדס - יועמ"ש של המועצה
מר מיקה ברקן: מזכיר מועצת הפועלים



המקומית

המועצה

מעלה אדומים

י"ח בסיון תשמ"ז
15 ביוני 1987
ח.מ.ח.
חמ' O.H.6
23

לכבוד
ד"ר א. לוי
הממונה ביהודה ושומרון
ח.ד. 16
בית - אל

אדון נכבד,

הנדון: גמלאות לעובדים
מכתבן מ 10.5.87

לבקשת הנני לפרט להלן את הסדר הגמלאות הנהוג במועצה המקומית מעלה אדומים.

א. עד 1.4.86 הנהיגה המועצה הסדר פנסיה מצטברת באמצעות ביטוח מנהלים של חב' אררט.

ב. מ-1.4.86 הונהג במועצה הסדר פנסיה חקציבית כמפורט בחוקת העבודה לרשויות המקומיות פרק ט"ז סעיף 80. וזאת באמצעות פוליסת עדיף של חברת אררט. המועצה מפרישה 1% מהשכר ברוטו, העובד 5% - 2% מהשכר ברוטו.

ג. כל העובדים מאורגנים באותה קופה ואין קופות אחרות.

ד. רצ"ב התחבוחנו עם הממונה הקודם מר שלמה עמר בנושא זה.

בכבוד רב,
ישראל גולדמטיין
מזכיר המועצה

הערה: עמוס טרטמן - ראש המועצה
אבי גרינברג - גזבר המועצה
עופר גורדון - אמרכל המועצה

עיריה / מועצה מקומית / מועצה ~~אזורית~~ מחלוקה אזורית

הסדרי תשלום גימלאות לעובדים

א. ב. התל"ה ה'תר"ל מתקיימת פנסיה תקציבית / ~~מחברות~~

ב. תשלום הפיצויים המגיעים לעובדים נעשים מן התקציב / מקור ~~לתשלום~~ פיצויים.

2. קבוצות עובדים שלהם הסדר שונה: (לדוגמה מורים)

ההסדר הוא הבטחת פנסיה ופיצויים בקרן

הפרשות המעכיד

הפרשות העובד

ד. האם קיימת קופת תגמולים לעובדים:

מסרת הקופה: פנסיה (חסכון) 101

הפרשות המעביד: 1%

(באחוזים)

הפרשות העובד : $\frac{2\% - 5\%}{\text{(באחוזים)}}$, קב"רית - ה"א/ק.ב.

(באחוזים)

זכויות העובדים בקופה: האגודה 60% / המוסד 40%

נא לצרף תקנון הקופה.

ה. האם נעשה נסיון להמיר תכנית פנסיה מצטברת לפנסיה תקציבית ואם לא נעשה

לא נעשה - מדוע ?

34 ~~10~~ 86 הייגה נהאפה סהנסה מנצח

ה'תש"ח 1.4.86 - נ 1

$\frac{1}{\sqrt{2}} \left(\begin{matrix} 1 & 0 \\ 0 & 1 \end{matrix} \right) + \frac{1}{\sqrt{2}} \left(\begin{matrix} 0 & 1 \\ 1 & 0 \end{matrix} \right)$

ה'תר"ח ח' שבט. י"א. י"ב. י"ג. י"ד. י"ה. י"ו. י"ז. י"ח. י"ט. כ'.

1000

1000

1000 - 1000 = 0

1000

1000

23.9.90

1000

9.9.90

אם היקרבן היקרב

כ"כ היה מלא קוולן
ג'אלא לצורצור באוועס
המקומה מאלה אלבאח

במקרה

ממלא אלבאח
מאלה אלבאח



הר פיל
↑ ↑

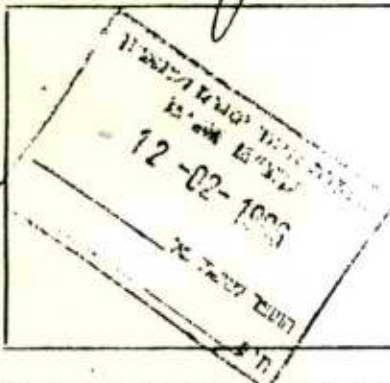
**חמינהל לשלטון המקומי
האגף למנהל ועובדים**

ישמש לסיכום דיון ויופץ למשתתפים	תש"מ	סכום ישיבה, דיון, מתאריך
	26.1.1985	ב"ח אדם ביו"ש

השתתפו:	
1.	מר א' חכט, מנהל חמינהל
2. ✓	מר ש' עמר, קב"ש סניף
3.	מר ש' קליינר
4.	מר א' אמונת
5.	י"ח חלרמן
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

מחות הדיון

1. חנאי שירות ושרישה ברשויות המקומיות
2. מסגרות כ"א לשנת 1986.



לטיפול/באחריות	סיכום
ש' עמר	1. הרשויות יונחו לאמץ את חוק שירות המדינה (במלואו) - חוק מיצויי מיסורין - חוקת העבודה של השילטון המקומי - הסכמי העבודה של מ.ש.מ. ו-א.מ.א"ז - הקשי"ר
י"ח חלרמן	ההנחיות יוכנו ויועברו ע"י המחלקה בהאום עם היועצים המשפטיים. כמו כן משרד חפנים יודא כי מגבלות חוק יסודות החקציב חלים ביו"ש.
	2. מסגרות יוכנו ע"י המחלקה בשיטת הבאה: - מועצות מקומיות: חקן יעודי + מסגרת נטו על בסיס טמוצקים קבוצתיים כל קרי פיתוח ורשויות קשנות (בניכוי קבלנים). - מועצות אזוריות: חקן יעודי + מסגרת נטו על בסיס השוואתי למועצות דומות (בהתייעצות עם פר הכט).

תפוצה נוספת

4.17

יחידת חלרמן

61500 כ

1.

1340
X
1-83

כ"ה

18/12/85

לכבוד

מר אריה הכס

ראש המנהל לשלטון מקומי

משרד הפנים

ירושלים.

הנדון: תנאי פנסיה לעובדי רשויות.

פורום המזכירים והגזברים כיו"ש, קיים מספר פגישות בנסיון לברר את המצב החוקי בכל הקשור לתנאי הפנסיה של העובדים ברשויות המקומיות מעבר לקו הירוק, זאת מכיוון שחוק הגמלאות וחוקת העבודה של עובדי הרשויות המקומיות אינן חלות כיו"ש.

אנו מבקשים להביא להבהרת הנושא באופן דחוף ובאופן שיסיר את הספקות ואי הבהירות בתחום זה.

אנו מבקשים לזמן דיון במשרדך בהשתתפות הנוגעים בדבר כולל נציג האוצר ונציגים רלוונטים נוספים לפי החלסתך, כדי שנוכל להתארגן לקראת 1.4.86 לשנת התקציב הבאה.

ועד	המזכירים	וגזברים
	יוסי ויינר	אבי גרינברג
	מזכיר המדאז	גזבר המ.מ.
	מטה בנימין	מעלה אדומים

העתק:

ראשי מועצות, מזכירים, גזברים.
הממונה - מר שלמה עמר
קצין המחוז - מר שמואל קליינר.



סימוכין 5646

الإشارة

תאריך י"א באדר א' תשמ"ב

تاريخ

20.2.86

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
الإدارة المدنية لمنطقة יהودا والسامرة

קצין מטה פנים

ضابط الإدارة لشؤون الداخلية

בית אל ת.ד. 16 טל: 953236

בית אייל מ.ב. 16 טלפון 952626

הממונה ביהודה ושומרון

ל כ כ ו ד

מר עמוס טרסמן

ראש המועצה המקומית

מעלה אדומים

א.נ.

הנדון: גמלאות לעובדים

בתשובה לפנייתכם בנושא גמלאות לעובדים ברשויות המקומיות

ביו"ש.

53

1. סיכום דיון שהתקיים במשרד הפנים בנושא הנ"ל ושאת ביצועו ע"י מועצה מקומית מעלה אדומים הנני מאשר בזאת.

2. ההנחיות המפורסות להוצאתו לפועל של אישור זה יומצאו לכם כפי שנקבע בסיכום ע"י המחלקה לרשויות מקומיות במשרד הפנים.

נ כ ר כ ה

שלמה עמר

הממונה

העתקו ש. קליונר - כאן

י. גולדשטיין - מזכיר המועצה

**המינהל לשלטון חקומי
חאנק למנהל ועובדים**

שם	סכום ישיבה / דיון / מתאריך	תש"ס	ישמש לסיכום דיון ויופץ למשתתפים
	כח ארס ביו"ש	26.1.1986	
השתתפו:	מר א' הכס, מנהל המינהל	1.	
	מר ש' עמר, קמ"ש סניף	2.	
	מר ש' קליינר	3.	
	מר א' אפונת	4.	
	י' חלרמן	5.	
		6.	
		7.	
		8.	
		9.	
		10.	

מחות חידון

1. חנאי שירות ופרישה ברשויות המקומיות	
2. מסגרות כ"א לשנת 1986	

לטיפול/באחריות	סיכום
ש' עמר	1. הרשויות יונחו לאמץ את חוק שירות הפרישה (במלואו) - חוק פיצויי מיסורין - חוקת העבודה של השילטון המקומי - חסכמי העבודה של מ.ש.מ. ו-א.מ.א"ז - חקשי"ר
י' חלרמן	ההנחיות יוכנו ויועברו ע"י המחלקה בתאום עם חיועצים המספיקים. כמו כן מסדר חפנים יורא כי מגבלות חוק יסודות החקציב חלים ביו"ש.
	2. מסגרות יוכנו ע"י המחלקה בשיטת הבאה: - מועצות מקומיות: חקן יעודי + מסגרת נטו על בסיס מפוצעים קבוצתיים של ערי פיתוח ורשויות קטנות (בניכוי קבלנים). - מועצות אזריות: חקן יעודי + מסגרת נטו על בסיס השוואתי למועצות דומות (בהתייחסות עם פר הכס).

תפוצה נוספת

2.27/2
מ"ד נאור א. חש"מ
21 נובמבר 1984
מ"מ
מ"מ

אל: אבי ברנבא - מזכר המועצה

הנדון: הופת המבחנים לעובדים

בהתאם להנחיות הממונה והולצת המועצה הוחלט: בדקמן:

1. הול מ-1,4,86 תפסיק המועצה את הסדר ביטוח המנהלים לעובדים.
2. העובדים חלות לפי ההנחיות הוראות בדבר חש"מ פנסיה חקציבית לפי המנהל ביטוחים המקומית בישראל,
3. המועצה תפתח לכל העובדים שהיו זכאים לכך ויחל שולבו בהסדר ביטוח מנהלים קופת המבחנים מ-1,4,85.
4. עובדים שהיו מחוץ לביטוח המנהלים ההסדר יחול עליהם מ-1,4,86.
5. קופת המבחנים תנהל באמצעות חברת ארדט בהמשך לקופת ביטוח המנהלים ולפי הסדר שיקויים עם החברה להבטחת תנאי חסכון טובים.
6. תחולה וק לכך עובדים ששולבו במועצה המקומית ב-1,3,86.


יו"מ הכלכלי
מזכיר המועצה



מעלה אדומים

ל' באדר א' תשמ"ו
11 במרץ 1986
גז' 682
תמ' 413

פ ר ו ט ו ק ו ל

הנושא: קופת תגמולים - פוליסות ביטוח משולבות ריסק וחיסכון

תאריך הדיון: 5.3.86

משתתפים:

דן עמיר אקטואר - חברת ארד
גבי לוי - מנהל ביטוח חיים סניף ירושלים ארד
יגאל כהן - חברת ארד
אלי כהן - חברת ארד
ישראל גולדשטיין - מזכיר המועצה
אבי גרינברג - גזבר המועצה

הרקע:

הוגדר לחברת ארד כי ע"פ הנחיות הממונה יש להחיל הפנסיה התקציבית על כל עובדי המועצה, המועצה תפעל בהתאם להנחיות הממונה ותפתח קופת תגמולים לכל עובדי המועצה,

סוכם:

1. חברת ארד תבצע פתיחת פוליסות כאשר לעובדים יוותר כי ניתנת להם אפשרות לבחור בין פוליסה שהינה חסכון זהיר (תגמולים) ע"פ חוקת העבודה וכן אופציה לבצע שילוב של חסכון וביטוח ריסק.
2. לגבי עובדים שלא היתה להם פוליסה יבוצע ניכוי 2% והפרשת מעביד 1%, מ-1,485, ההעברה תהיה על תאריך 30.3.86, הפוליסה תהיה עדיף חסכון זהיר עם תשואה של 4%, התשואה תהיה מבוטחת ולא תהיה תלויה בתשואת האג"ח בבורסה, השיעור של 4% על פי הנחיית הממונה על הביטוח באוצר.



מעלה אדומים

3. ההעברה תבוצע בעתיד מדי חודש עד ה-14 לחודש לגבי החודש שלפניו,
4. לעובדים יוצעו שתי אופציות לניכוי והפרשה 1% הפרשת מעביד ו-2% ניכוי עובד ו-1% הפרשת מעביד ו-5% ניכוי עובד,
5. חברת ארט תוותר על בדיקות בריאות לעובדים,
6. יוצעו הסדרים לפתיחת הפוליסות לכל העובדים,
7. כל העובדים יהיו מבוטחים החל מ-1,486 בפוליסות ביטוח כאמור בסעיף 1, חברת ארט תקצה נציגיה להבהיר לעובדים האפשרויות העומדות לבחירתם,

ארי גלינברג
גזבר המועצה



מעלה אדומים

ה' באדר ב' תשמ"ו
14 במרץ 1986
מ.ת. 1-41
תנ" 428

פ ר ו ט ו ק ו ל

מישיבת מועצה מס' 115 מיום א' י"ד באדר א' תשמ"ו 23 בפברואר 1986 בשנה
שס"ז 17 במשורר המועצה,

בזכרים: עמדת מועצת - ראש המועצה
אבנר פרץ - חבר מועצה
שמעון אנטוב - סגן ראש המועצה
גבת הברמן - חברת מועצה
שמעון קובי - חבר מועצה

השתתפו: ישראל בולדשטיין - מזכיר המועצה
אבי דרינגר - חבר המועצה
אליעזר הינצבורג - מנכ"ל החברה לפיתוח

ושמו: מר' אלימלך - מזכירות ההנהלה

סדר יום:

1. אישור פרוטוקול ישיבת מועצה מס' 114 מיום 16.2.86,
2. אישור קופת תגמולים לפי חוקת העבודה בדשירות המקומיות בישראל,
3. הרכב ועדת ערעור לארנונה,
4. אישור עזבון חב' מס' 48 פיתוח מעבר תת קרקע,
5. אישור תב"ר מס' 62 רכישת ג'יפ במחיר,
6. הסעות לילדי נולד אחיזפיה,



מעלה אדומים

7. גבעת המייסדים - השומרונים הטוב פיתוח לתיירות,
8. אישור פרוטוקול ועדת הנחות מיום 21.2.86,

דיונים והחלטות

1. אישור פרוטוקול מישיבה מס' 114 שנערכה בתאריך 16.2.86, הנמצא - לאשר הפרוטוקול,

2. קופת העובדים לעובדי הרשמה

הממונה המליץ לפני הרשויות המקומיות ביום של אימוץ פרק טייז ממוקח העבודה ברשויות המקומיות בישראל,

בהתאם לתחייבות פנסיונית של המדינה להבי עובדי רשויות מקומיות מעבר לקו הידוק עד כה החליטה המועצה בעבר לקיים לעובדים קרן פנסיה באמצעות ביטוח מנהלים,

לאחר פניות של המועצה ושל מועצות מקומיות נוספות עומד משרד הפנים להוציא הכחיות מחייבות המשוות את מעמד העובדים מעבר לקו הידוק, למעמד שאר העובדים ברשויות המקומיות בישראל,

בינתיים הודיע הממונה למועצה יוהוראות בדבר תשלום פנסיה תקציבית חלות גם על עובדי המועצה,

עד אימוץ פרק טייז של חוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות בישראל המועצה תקים קרן העובדים כנקוב בסעיף 79, 80,

החלטה

1. ההחלטה חלה על עובדים שעבדו בפועל במועצה ב-1.3.86,
2. להבי עובדים ומועצה מקיימת עבודת קופת ביטוח מנהלים ההסדר יחול החל ב-1.4.86,
3. להבי עובדים הוכאים להסדר נייפ חוקת העבודה ולא היה הסדר העבודה תהיה נ-1.4.85,
4. ואיש המועצה, המזכיר והגזבר יכינו כללים לביצוע והחלטה זו בכפוף לעקרונות שנקבעו,



מעלה אדומים

5, המועצה תמשיך את הקרן "באדטי" בתנאים שיותאמו להסדר החדש,

3, ועדת ערר לארנונה - בחירת יו"ר

הטלטה

בעקבות התפטרותו של עו"ד דוד גליקסברג ממינויו כיו"ר ועדת ערר לארנונה הוחלט למנות את עו"ד ארנון תמיר כיו"ר הוועדה, שאר חברי הוועדה הייה אביגדור לוי וחיים פישל תושבי מעלה אדומים,

4, תב"ר מס' 48 - פיתוח מעבר את קרקע

יש לעדכן תב"ר מס' 48 ב-58,000 ש"ח

מקורות: 40,000 ש"ח מענק מפעל הפייט,

18,000 ש"ח העברה מהתקציב הדגיל,

הוחלט: לאשר.

5, תב"ר מס' 62 - רכישת גייפ הוצחון

גייפ הוצחון של המועצה עשה נזק כה 140,000 ק"מ, הוצאות האזקה והתדלוק גבוהות מאוד, כמו כן הגייפ מושבת לעיתים קרובות, מפאת בעיות בלאי, הוחלט: לאשר

מימון - 28,000 ש"ח,

מקורות - 18,000 ש"ח העברה מהתקציב הדגיל,

10,000 ש"ח הכנסה ממכירת הגייפ הקיים,

6, הסעות לילדי אתיופיה בגני הילדים

ונת מבקשת לדעת מה הסיבה להסעתם של ילדי גן מקרב עולי אתיופיה בהסעה מיוחדת לבן.

ישראל - והסעות הן זמניות והן נובעות מהדיחוק של הבנים מאזור המגורים והם ממומנות ע"י משרד החינוך,

7, גבעת המייסדים - השומרון האוב פיתוח לתיכונ



מעלה אדומים

הוצגה לפני חברי המועצה הצעה לפיתוח של פרויקט תיירותי משולב
בגבעת המייסדים והשומרוני הטוב.

הכוונה להקים בגבעת המייסדים מלון של בסיס יחידות התיירות הקיימות.

כמו כן התוכנית לשלב את הנושא עם אתר השומרוני הטוב שבו תופעל
תחנת ודך ואזור תיירות צלייני.

הפרוייקט התיירותי יביא תעסוקה ופיתוח למעלה אדומים.

המועצה מתבקשת לאשר את היעוד העקרוני של הגבעת המייסדים למטרת
תיירות, היעוד לא יפגע בתוכנית להקים במקום מרכז לתעשיות עתירות
מדע, אלא ישרת תוכנית זו.

כיום יש מחקרים שמעוניין לשלב את שני הפרוייקטים למכלול אחד.

החלטות:

1. הוחלט לאשר עקרונות הקמתו של פרויקט תיירותי בגבעת המייסדים
ולבצע את כל התיכונים הדרושים בהתאם.
2. להטיל על מועצת המנהלים של החברה לפיתוח לבצע ניתוח כלכלי של
כזירות הפרוייקט ואופן ביצוע ההסכם עם היזם.
3. לאשר עקרונות התקשרות עם יזם לביצוע הפרוייקט.
4. להטיל על מו"ד מנכ"ל - דוהל לאפל בהכנת ההסכם לקראת הבאתו
לדיון במועצת המנהלים של החברה לפיתוח, באופן שיבטיח את
האינטרסים של המועצה.
5. לחוות על הסכם עם החברה לתכנון ופיתוח מעלה אדומים על ביהול
מונציפאלי של גבעת המייסדים לפי ההסדר הנוכחי.

8. אישור פרוטוקול ועדת הנחות מיום 28.2.86

החלטה: הוחלט לאשר הפרוטוקול ולעיל.

ישראל גולדשטיין
מזכיר המועצה

נמרס טרמנן
ראש המועצה

105-1
105-1
105-1



סימוכין 7189

الإشارة

תאריך 23 באפריל 1987

תאריך כג' בניסן התשמ"ז



מאיה אקלימ

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

الإدارة المدنية لمنطقة יהودا والسامرة

קצין מטה פנים

ضابط الإدارة لشؤون الداخلية

בית אל ת.ד. 16 טל: 953236

בית אשיל מ.ב. 16 טלפון 953236

לכבוד,

מזכיר המועצה האזורית / המקומית

נכבדי,

הנדון: פנסיה תקציבית

במסגרת טיפולי בהסדרת נושא הפנסיה לעובדים בפנסיה תקציבית, אבקשך לחלא את הפרטים בשאלון הרצ"ב ולהחזירו אלי, במהירות האפשרית כדי שאוכל לסיים את הטיפול לשכיעות רצונם של הנוגעים בדבר.

בכבוד רב,
ד"ר אהרון סוי
הממונה.

ב' באייר תשמ"ז

1.5.87



לכבוד

ועד העובדים

15-05-1987

מזכירות

א.נ.,

הנדון: פנסיה תקציבית

אולי אינכם יודעים על כך אך כל עובדי הרשויות המקומיות והאזוריות ביהודה שומרון ועזה אינם מבוטחים בפנסיה תקציבית כפי שמבוטחים עובדי הרשויות האחרים במדינת ישראל.

הדבר תלוי בצו של המנונה במשרד הפנים אשר נותנהמה לעשות זאת. לפיכך, ככל שיגבר הלחץ עליו ימהר לפעול.

ראו המכתב המצורף וכחכו גם אתם.

ב ב ר כ ה,

ועד העובדים

המועצה המקומית

מעלה אפרים

1.5.87

לכבוד
ד"ר אהרון לוי
הממונה על איזור יהודה ושומרון
המינהל האזרחי לאיו"ש
בית אל

א.נ.,

הנדון: הסדרת זכויות הפנסיה של עובדי המועצה המקומית
מעלה אפרים

מיילא אפרים הוכרזה כמועצה בשנת 1981. כל דיני המועצות הקיימים במידת ישראל הוחלו עליה ועל כל המועצות המקומיות והאזוריות ביו"ש פרט לנושא הפנסיה. לצערנו, עד כה טרם הוסדר נושא הפנסיה התקציבית.

עובדי המועצה אינם מבוטחים בפנסיה חקציבית (כדין כל המועצות בישראל) או בכל פנסיה חלופית. כמעשה זה נשללת מן העובדים אחת מזכויות היסוד שלהם ואין להשלים עוד עם כל עיכוב נוסף.

מכיון שהנושא באחריותן אנו פונים אליך לטיפול מהיר ואישי כמתחייב מחומרת הבעיה. אנו מבקשים את החלת הצו למפרע מיום כינון המועצה.

בכבוד רב,

ועד עובדי המועצה המקומית
מעלה אפרים

חנה מרמור
חנה מרמור

חנה חן
חנה חן

חנן מרמור
חנן מרמור

העתק: הרב שלמה דרעי - מנכ"ל משרד הפנים
מר חיים אביב - ראש המועצה המקומית
מר א. גולדס - יועמ"ש של המועצה
מר מיקה ברקן: מזכיר מועצת הפועלים



המקומית

המועצה

מעלה אדומים

י"ח בסיון תשמ"ז
15 ביוני 1987
מ.ח.
תמ' O.H.6 23

לכבוד
ד"ר א. לוי
הממונה ביהודה ושומרון
ח.ד. 16
בית - אל

אדון נכבד,

הנדון: גמלאות לעובדים
מכתב מ 10.5.87

לבקשת הנני לפרט להלן את הסדר הגמלאות הנהוג במועצה המקומית מעלה אדומים.

א. עד 1.4.86 הנהיגה המועצה הסדר פנסיה מצטברת באמצעות ביטוח מנהלים של חב' ארט.

ב. מ-1.4.86 הונהג במועצה הסדר פנסיה תקציבית כמפורט בחוקת העבודה לרשויות המקומיות פרק ט"ז סעיף 80. וזאת באמצעות פוליסת עדיף של חברת ארט. המועצה מפרישה 1% מהשכר ברוטו העובד 5% - 2% מהשכר ברוטו.

ג. כל העובדים מאורגנים באותה קופה ואין קופות אחרות.

ד. רצ"ב החתבותנו עם הממונה הקודם מר שלמה עמר בנושא זה.

בכבוד רב,

ישראל גולדסטיין
מזכיר המועצה

הערה: עמוס טרטמן - ראש המועצה
אבי גרינברג - גזבר המועצה
עופר גורדון - אמרכל המועצה



המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
 الادارة المدنية لمنطقة יהודה والسامرة
 קצין מטה פנים
 ضابط الادارة لشؤون الداخلية
 ביח אל ת.ד. 16 טל: 953236
 בית אשיל מ.פ. 16 טלפון 953236
 מחוז יהודה ושומרון

לכבוד
 מר עפר גורדון
 אמרכל המועצה המקומית
מעלה אדומים

נכבדי,

הנדון : פנסיה תקציבית
 סימוכין מכתב תמ' O.H.7. 474 מיום 2.11.87

לצערי הרב השאלון לא היה רצוף למכתבן שבסימוכין. אודה
 לך אם תשלח אותו אלי.

בכבוד רב,

ד"ר אהרון לוי
 הממונה

סימוכין
 2
 1-ג טבת תשמ"ח
 3 ינואר 1988
 תאריך

עיריה / מועצה מקומית / מועצה אזורית מחלף זאנא

הסדרי תשלום גימלאות לעובדים

א. ב. מחלף זאנא מחיימת פנסיה תקציבית / מצטברת.

ב. תשלום הפיצויים המגיעים לעובדים נעשים מן התקציב / מקור לתשלום פיצויים.

ג. קבוצות עובדים שלהם הסדר שונה: (לדוגמה מורים)

ההסדר הוא הבטחת פנסיה ופיצויים בקרן

הפרשות המעביד

הפרשות העובד

ד. האם קיימת קופת תגמולים לעובדים:

מטרת הקופה: פנסיה (חסכון) לפי חוקי הפיקדה
הפרשות המעביד: 1%
(באחוזים)

הפרשות העובד: 2% - 5% לפי החלטת ההנהלה
(באחוזים)

זכויות העובדים בקופה: האחוזים בסך 60% מההכנסה המשלמת

נא לצרף תקנון הקופה.

ה. האם נעשה נסיון להמיר תכנית פנסיה מצטברת לפנסיה תקציבית ואם לא נעשה - מדוע?

על 86 היה נהייה מנסה לצבור
ההספקה 1 א 1.4.86 קיימת מנסה
הקציבית + קופה המחליף עם הנהלה
הנהלה המחליף למנהל ישראל בישראל

מ/כ.ה.ל.י



ס/א.א.א.א.

ב"ח יום

אל: ב"ח מ/כ.ה.ל.י

מאת: שמעון ויס

הנדון: הגדלת פתח זמני היטול ב.א.א.

סימוכין: מסמך מ"מ ד' א.א.א.א.

מסמך מ"מ מ"מ ב.א.א.א.
לשאלת!

1. באמצעות פקודת נ"ס ^{הכס} כאסיה תקנונית
2. האיושם אינה מבחשם כספים אלא דין
3. המלטה א"י

שמואל זייס

מזכיר המועצה.

21.10.90

משרד הפנים

גליון רישום

מס' העליון

מס' התיק

רישומים

מס' סידורי

א: רא-קנין, סג' בביה ליה
וא, בניין י' קנין, האג' ב' י' י'

העין: הס' פ'ילא א'מ'י ה'ל'י' ה'ק'ד'י' ב'י' י'

ב'י' 27.10.90 ל'מ'י א'ן ה'ת' ע'מ'ר ב'י'ן ל'מ'י א'ן
ה'ל'י' ה'ק'ד'י' ב'י'ן (א'מ'ל'ת' ה'ת' ע'מ'ר ב'י'ן).
כ' ק'מ'ל' ח'ל' ל'ת' א'ר' ל'מ'י ב'י'ן א'ר' ק'י'ב'י' ה'ל'מ'י
א' ח'ר' ר'ר' ל'ת' ל'מ'י ה'ל'מ'י א' ד'ס'ר' ל'מ'י ב'י'ן.
א'ר' ק'מ'ל' ח'ל' ל'ת' א'ר' ל'ת' א'ר' ל'ת' א'ר' :
ה' כ'ר' ל'מ'ל' ב'י'ן ד'ן ה'ל'מ'י. כ'מ' א'ר' ל'ת' א'
ה'ל'מ'י כ'ך ל'ג' ח'ר'ר' ח'ל'מ'י?
א'ר' ד'ר'י' א'ר'י' ר'י'ן ד' ה'כ'ל'ב'י' א'ר'י' ה'ל'מ'י.
כ'מ' ל'י'ר' י'מ'ל' ל'מ'י, א'מ'מ'א'ד'מ' ה'מ'י'ר' ה'ל'מ'י
(א'ר'י' ב'מ'י'ר' נ'ב'מ'י' א'ר' י'ו'ל' ל'ג' א'ל'מ'י'ר' ה'ל'מ'י'ר' ה'ל'מ'י)
4.11.90

ב'מ'ר'ב'

ד'ר'י' ח'ר'ר' א'ר'י' ק'י'ב'י'י'

ה'ת'ר' : ח'מ' ל'י'ר'
י'מ'ל' ל'מ'י
א'מ'מ'א'ד'מ'

דוד רותם משרד עורכי דין DAVID ROTHEN, LAW OFFICES

הודעת פקסימיליה
FAX MESSAGE

נשלח מפקסימילה 02-631287 SEND FROM FAX NO.

תאריך: 21.10.90 DATE:

שעה: TIME:

אל פקס מס.: TO FAX NO.:

אל: מר לוקרדו - המאית ק"ל - משכנ קנ"ס ATT:

מאת: ז"צ יקיר ק"ל FROM:

מספר עמודים מועברים: 8 כולל NO. OF PAGES TRASMITED:

בתוקף מכתב יצא לשלוח בשם

IF YOU DID NOT RECEIVE ALL THE PAGES TRANSMITED
PLEASE CALL TEL.

02-635520, 635606

באם לא קבלת את כל העמודים המועברים
נא להתקשר לטל.

דוד רותם משרד עורכי דין DAVID ROTHEM, LAW OFFICES

רח' סוקולוב 33 בניסה ב', ירושלים 92144 טל. 02-635520, 635606 פקס 02-631287
3B SOKOLOV ST. ENT. B, JERUSALEM 92144 TEL. 02-635520, 635606 FAX 02-631287

DAVID ROTHEM, Adv.
ELAZAR YAKIREVICH, Adv.

דוד רותם, עורך דין
אלעזר יקירביץ, עורך דין



מסירה בפקס'

21 באוקטובר 1990
ירושלים JERUSALEM
מספרנו REFERENCE

לכבוד
מר בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש

הנדון: גמלאות לעובדי הרשויות המקומיות ביו"ש

ברצוני להעלות בפניך עמדה משפטית בנושא שלכאורה צריכה להיות מוסדרת על פי סעיף 51 לתקנון המועצות האיזוריות וסעיף 62 לתקנון המועצות המקומיות מתוך ראיות של זכות תביעה לעובד בנסיבות כפי שיפורט להלן ולהקיש מכאן על מעמדה המשפטי של הרשות ומכאן לענין הסעיפים דלעיל לתקנון.

א. 1. הדין שיחול וסמכות שיפוט.

ההלכה דהיום הינה כי לבית הדין לעבודה הסמכות המקומית והעניינית לדון בענייני עבודה של עובדי הרשויות המקומיות ועל עובדים ישראלים כאמור חל משפט העבודה של ישראל.

לענין ההלכה לעיל ראה בג"צ 663/78 מנהלת קרית ארבע ואח' נגד בית הדין הארצי לעבודה ואח' פד"י לג (2) ע' 398.
דיון מס' מה/3-42 ארנונה עפרון נגד מועצה מקומית אריאל פד"ע י"ז 209.

ב. חוקת העבודה לעובדים ברשויות מקומיות - תחולת החוקה.

1. החוקה חלה על כל הרשויות המקומיות הנמנות כיום על מרכז השלטון המקומי בישראל - דהיינו לכאורה כל מועצה מקומית ביו"ש החברה במרכז השלטון המקומי בישראל הינה צד כמעסיק לחוקה. יש לציין כי מקור ההקמה של המועצה ביו"ש שונה במהותו ממועצה בישראל אך ספק אם בית הדין יקבל אבחנה זו לסטייה מהאמור בסעיף 1 לעיל. עמדה זו אף באה לידי ביטוי במכתבך מיום 27.8.90 (בהמשך נראה כי מעמד חוקת העבודה בנוגע למועצה מקומית שונה ממועצה אזורית).

2. החוקה חלה על כל העובדים למקצועותיהם ולסוגי עבודתם השונים. אין משמעות כי מצד העובדים חתמה הסתדרות הפקידים התחולה הינה על כל סוגי העובדים.

ענין זה נפסק בדיון מס' מג/3-64 מועצה מקומית טירת הכרמל נגד חגית וינר פד"ע ט"ז עמ' 291. (פסק דין זה הינו עקרוני ומהותי לכל נושא חוקת העבודה ויקרא להלן פס"ד טירת הכרמל).

ג. מעמדה של החוקה.

1. במדינת ישראל מעמדה של החוקה הינו הסכם קיבוצי. ראה פס"ד טירת הכרמל וע"א 94/69 רינה חלאלי נגד עיריית רמת גן פס"ד כ"ג (2) עמ' 631.

2. אף אם לא נראה בחוקת העבודה כהסכם קיבוצי - אם מטעם כי ספק במעמד הרשות כחברה במרכז השלטון המקומי ואם מטעם שמועצות אזוריות אינן חברות במרכז השלטון המקומי (לענין מעמדן נראה להלן), הרי יש לראות בהם תנאי מכללא במסגרת חוזה עבודה אישי שאומץ על פי התנהגות ובישום בפועל.

מועצות אזוריות מטה בנימין, גוש עציון והר חברון ומועצה מקומית אפרת נוהגות בעקרון על פי חוקת העבודה. (לדעתי, אף יש לנהוג כך על פי חוזר הממונה מר אהרון לוי מיום 29.7.90 המורה למועצות לפעול על פי הוראות וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים ותצלום החוזר רצ"ב לנחיותך או חוזר הממונה מר שלמה עמר מיום 28.2.84 שתצלום ממנו רצ"ב לנחיותך. (בדרך אגב לפי מיטב ידיעתי טרם הוקם בית דין משמעתי לעובדי הרשויות ביו"ש ונודה על קדום טפולך בנדון).

כאמור, מהתנהגות הרשויות ניתן ללמוד כי כך נעשה, דהיינו, ישום הוראות החוקה ושאר הנחיות מרכז השלטון המקומי ו/או ארגון המועצות האזוריות.

נעבור בקצרה לבחינת משמעותם של הסכם קיבוצי והסדר קיבוצי.

3. הסכם קיבוצי מעמדו הינו מעין מעמד על - "ההסכם הקיבוצי הוא "מונסטרום" משפטי שגופו חוזה ונשמחו חוק" דב"ע לא/4-1 בנק אוצר לחייל בע"מ נגד מרכז הסתדרות הפקידים פד"ע ב' 260. כן ראה דב"ע ל/4-3 מדינת ישראל נ. הסתדרות הפקידים ההנדסאים והטכנאים פד"ע ה' 197.

"הסכם קיבוצי, בחלקו הנורמטיבי, קרוב יותר לדבר חקיקה מאשר לחוזה רגיל" דב"ע לג/9-3 צרי בע"מ ואח' נ. ד"ר רוכס פד"ע 477.

"ההסכם הקיבוצי הוא בעל מעמד בכורה ביחסי העבודה, ושומר כספו וענינו ירחק מכל דבר שיש בו שמץ של פגיעה בו או חתירה תחתיו" פד"ע מו/65-3 כהן נ. מזרחי פד"ע י"ז 416.

- והדברים ברורים.

4. הסדר קיבוצי מעמדו נחות לכאורה מהסכם קיבוצי אך מעמדו לעובד כעילת תביעה הינה כמעמד הסכם קיבוצי מתוך שהינו תנאי מכללא.

בפס"ד טירת הכרמל בעמ' 309 נאמר: "בסעיפים 5 ו-6 דלעיל כבר נדרשנו לשאלה, אם קמה הזכות מכוח תנאי מכללא. לאור מה שנאמר בסעיף הקודם, אין יותר צורך להזדקק לאותו מקור. אך טוב שיאמר, כי גם לולא ההסכם הקיבוצי כמקור לזכות, היתה קיימת הזכות מכוח תנאי מכללא. לא טענו, ובדין לא טענו כי המועצה המקומית מקיימת את פעולותיה ומשרתת את תושביה, תוך הזדקקות לעבודתם של עשרות עובדים, אם לא יותר מזה, על בסיס חוזי עבודה אישיים עם כל עובד ועובד, או ללא כל בסיס כלל.

משנאמר, שאת התנאים מכללא יש לחפש בחוקת העבודה (בהנחה שכבר נדחתה לעיל, שאין הסכם קיבוצי), הרי הכלל המתחייב מהסכם "קולקטיבי" נוסח המשפט המקובל אינו שיש להוכיח את קיום התנאים "לתנאי מכללא" בכל סעיף וסעיף, אלא רואים כתנאים מכללא את מכלול ה"תנאים האישיים" שבמסמך. השוני הבסיסי הוא, כמובן, שאם יוכח זה חוזה אישי בין המעביד ובין העובד כפרט, הקובע נורמה שונה מזאת שבהסכם הקולקטיבי, הנורמה שבחוזה האישי תהיה עדיפה".

בג"צ 339/83 יהושע מילפלד ואח' נ. בית הדין הארצי לעבודה ואח' פד"י מא(2) עמ' 210 אף מחזק את מעמד תניות מכללא ההופכות לחלק מחוזה וכן ראה בג"צ 103/87 האוניברסיטה העברית בירושלים נגד בית הדין הארצי לעבודה פד"י מב (3) 556.

המסקנה כי תנאי מכללא הינו חלק מההסכמים האישיים של העובד, ומרגע שאמצו את ההסדר בכללותו כל סעיף מסעיפיו הינו חלק מתנאי עבודתו האישיים של העובד.

ד. המבחן אותו נבדוק יהיה איזו גמלה יש ליתן או להבטיח לעובד רשות מקומית ביו"ש.

1. סעיף 79 לחוקת העבודה קובע:

"בענין פנסיה לעת זקנה, לנכות לאלמנה וכיו"צ, תנהג הרשות לגבי העובדים על פי חוק הגמלאות של עובדי המדינה, עד לחקיקת חוק גמלאות מיוחד לעובדי הרשויות".

עד היום לא חוקק חוק זה ולפיכך הישום בפועל הינו שהולכים לפי חוק שירות המדינה, (גמלאות) (נוסח משולב) תש"ל-1970 (להלן: חוק הגמלאות) וכן ראה ע"א 94/69 פד"י כ"ג (2) 631, לעיל הדין בישום הוראת חוק הגמלאות על עובדת עיריה.

תרצה לאמר שהתחולה אינה מגדר הסכם קיבוצי הרי הזכות הינה מכח הסדר קיבוצי, תנאי מכללא או מאמוץ על על פי התנהגות והתוצאה זהה.

למשל, ב - 15.2.79 נרשם הסכם קיבוצי שתצלום ממנו רצ"ב לנוחיותך, החל על גמלאי רשויות מקומיות. העדכון אין מקורו בחוק הגמלאות אך יישום בשטח של עדכונים שחלים על עובדי המדינה שחל עליהם חוק הגמלאות באות לידי הסדר דומה לגבי רשויות מקומיות.

2. סעיף 80 לחוקת העבודה קובע:

"הרשות והעובדים יקיימו קופת תגמולים של עובדי הרשות. העובדים יפרישו לקופה 2% (שני אחוזים) ממשכורתם המלאה, והרשות תפריש לקופה 1% (אחוז אחד) ממשכורתם המלאה של העובדים. אין סעיף זה מונע מרשות זו או אחרת לקיים קופת תגמולים על מנת להבטיח לעובדים פנסיה מצטברת כפי אשר יוסכם בין הרשות המקומית וועד העובדים".

3. הערת הבהרה: -

גימלה על פי חוק הגמלאות באופן ישומי בשטח הוא מה שנקרא פנסיה תקציבית - הרשות מממנת את הגמלה, אין קופה חיצונית המבטיחה את הזכויות שבחוק הגמלאות.

פנסיה מצטברת הינה קופה חיצונית שמעבירים אליה כספים חדש בחודש הן ניכוי כספי עובד (מקובל 5%) והן העברות המעביד (מקובל 11% או 13 ושליש) זו קופה שמצטברים בה כספים ובעת קרות אירוע לפי תקנון הקופה העובד זכאי לגמלה.

ה. לכאורה, הסיפא של סעיף 80 לענין פנסיה מצטברת עומד בסתירה לסעיף 79, נבדוק: -

1. בפועל אין הרשויות הנ"ל מעבירות לקופת פנסיה מצטברת. (אלא אם בכלל לקופת תגמולים רגילה, יתכן שלא בשיעורים הנקובים ברישא של סעיף 80, להוציא עובדי הוראה שיש לבדוק באופן ספציפי, ויש לבדוק מעמד של חוזים אישיים למשל כתוצאה מרציפות זכויות לבקשת העובד. אך ראה להלן).

2. ברשויות הנ"ל אין ועד עובדים, כך שישום בפועל של סעיף 80 אינו בר ביצוע. (אלא אם נחשיב במקומם את מועצת הפועלים, ששאלת ספק לסמכותה ביו"ש).

3. בפועל, ישום לגבי עובדי הרשויות מזה שנים של חוקת העבודה - מחייב את הצורך ליישם לגביהם מתן גמלה, בין שמקורו בסעיף 79 לחוקה ובין שמקורו בסעיף 80 לחוקה.

4. מסקנה

א) בחלק מהרשויות בפועל הופעל חוק הגמלאות ולפיכך קמה חובה לשלם לעובד שיקרה לו ארוע המזכה לגמלה על פי חוק הגמלאות.

ב) הרשויות אינם מעבירות לקופת תגמולים של פנסיה מצטברת ולפיכך קיום חוקת העבודה אפשרית רק בישום סעיף 79 (בכפוף לאמור להלן).

ו. בשלב זה עלינו לבחון עובד מיהו ?

סעיף 79 קובע - עובדים - ראה סעיף הגדרת מונחים לחוקת עבודה, הגדרת "עובד" - "עובד קבוע", "עובד ארעי", "עובד זמני" וכן ראה גם סעיפים 51 ו"ז לתקנון המועצות האזוריות וסעיף 61 ו"ז לתקנון המועצות המקומיות לענין קבלת עובדים.

נבחן גם לאור סעיף 1 לחוק הגמלאות - "עובד המדינה או "עובד" -

"מי שנתמנה לשירות המדינה לפי חוק המינויים וכן שוטר וסוהר למעט - על אף האמור בסעיף 108 - מי שנתקבל לשירות המדינה בנציגות ישראל בחוץ לארץ במעמד עובד מקומי".

חוק שירות המדינה (מינויים) תשי"ט - 1959 קובע כיצד יתקבל עובד לשירות המדינה, על פי מכרז, שירות התעסוקה וכדומה. חשוב לנו לעניננו, על דרך הצמצום, כדוגמא על מי אין החוק חל.

סעיף 2 (7) - עובד בשכר יומי, בעבודה שלפי טיבה אינה צמיתה.

סעיף 40 - חוזה מיוחד.

"שום דבר האמור בחוק זה אינו בא למנוע את הממשלה לעשות חוזה מיוחד עם אדם שיועסק בשירות המדינה במקרים ולפי תנאים שיקבעו בתקנות, על פי המלצת ועדת השירות ובהתייעצות עם ועדת העבודה של הכנסת; בעשית חוזה מיוחד כאמור תיוצג הממשלה על ידי נציב השירות; הוראות חוק זה לא יחולו על אדם המועסק על פי חוזה מיוחד אלה במידה שנקבע בחוזה".

כן ראה סעיף 37 עובדים זמניים.

התוצאה, שקיימים חריגים שאין חוק הגמלאות חל עליהם ולפיכך אין חובת מתן גמלאות לפי סעיף 79. לחלל זה מתאים סעיף 80 ע"י העברה לקופת פנסיה מצטברת.

לכאורה ניתן להפעיל את סמכות הממונה על פי סעיף 51 או 62 לתקנון ולישם פנסיה מצטברת על כלל ציבור עובדי הרשויות. אך כאמור לעיל, משנתקבל מעמד החוקה (וישום סעיף 79 בחלק מהרשויות) במסגרת הסכם קיבוצי או כתנאי מכללא, לא ניתן לפגוע בעובדים שחוק הגמלאות חל עליהם. למעשה התוצאה, שרשויות שלא ישמו את סעיף 79, אך אין להם הסדר על פי סעיף 80 לחוקה, ישום החוקה בענין פנסיה מוביל לתוצאה של פנסיה על פי חוק הגמלאות בלבד, בין אם מקור הזכות הינו הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי.

ז. מכאן המקום לבדוק הסדרים לגבי עובדים חדשים, (שאינם בחריגים כאמור לחוק המינויים).

1) אם חוקת העבודה במעמד של הסכם קיבוצי (וענין זה יכול והוא תקף רק למועצות המקומיות ולא למועצות אזוריות כפי שנראה להלן) הרי כאמור לעיל, לא ניתן לגרוע מזכויות עובד, אף אם הוא עובד חדש, (שלא בחריגים) וזכויותיו מוגנות ומעוגנות בחוקת העבודה.

2) אם חוקת העבודה במעמד של תנאי מכללא ניתן באופן משפטי לשנות את ההסכמים שחלו עד כה, ע"י הסכם מפורש וחד משמעי בכתב ולא להחיל על עובד חדש את הסדרי הפנסיה של חוק הגמלאות, אך יש ליתן לו פתרון במסגרת סעיף 80 סיפא, ע"י פנסיה מצטברת.

אם יבואו ויטענו כי קיימת כאן אפליה בין עובדים חדשים וותיקים-הפסיקא קבעה כי אין אפליה בין עובדים בעלי דרגה ומעמד זהים ומבצעים אותה עבודה אך נהנים מתנאי עבודה שונים (ראה תב"ע מב/332 מדינת ישראל - גבריאלי אזולאי פד"ע ט"ו 105). אף על פי כן יש לשקול את מערכת יחסי העבודה בגוף כרשות אשר עומד על מרקם עדין, שלא לעורר תסיסה בין "ותיקים" ל"חדשים" בטרם ינקט צעד כה דרסטי וזאת בכפוף לכך שאין הוראה מפורשת של הממונה שנקלטה במסגרת הוראות וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים, כמצוין לעיל, באשר אין בידי את כל ההוראות והחוזרים. (ברור, כי אם אפשרי להמציאם לידי או אתבקש, אחווה דעתי אף על כך).

ח. מועצות אזוריות.

הנתוח והדיון לעיל כוחו יפה למועצות אזוריות כאשר לענין המועצות האזוריות מעמד חוקת העבודה הינו מעמד של הסדר קיבוצי, כתנאי מכללא, כאמור לעיל, או לפי התנהגות על פי הישום בשטח.

בנוסף, ביום 14.10.86 נחתם המסמך שתצלום ממנו רצ"ב הנושא כותרת הסכם קיבוצי כללי אשר לפי מיטב ידיעתי לא נרשם אצל רשם ההסכמים הקיבוציים ולפיכך מעמדו כדין הסדר קיבוצי.

ההסכם לעיל מאמץ במפורש את חוקת העבודה על כל נספחיה והודעות בעניני עובדים יחולו על עובדי המועצות האזוריות (בהסתגלות המפורטת בהסכם). מכאן, שמועצות אזוריות החברות בארגון הינם צד להסכם ודינו כדין הסדר קיבוצי כלפי המועצה והעובדים.

ט. כללי

מועצות מקומיות ואזוריות שאינם חברות בארגונים המתאימים כי אז יש לבחון את מערכת יחסי העבודה ברשות המקומית, על פי ישום בהתנהגות דהיינו הנוהג ברשות האם בכך אמצו את ההסדרים לעיל ואף בדרך זו יישמו את אותה הלכה של סעיף 79 לחוקת העבודה.

י. מסקנה.

זכותו של העובד לתביעת גמלה על פי חוק הגמלאות מועגנת היטב במסכת החוקים, הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים (תנאי מכללא) ולפיכך כל רשות עומדת בסיכון המשפטי של תביעה מאת עובד בקרות ארוע המזכה לגמלה על פי חוק הגמלאות.

נכון כי לכאורה הממונה טרם הפעיל את סמכותו על פי סעיף 51 לתקנון המועצות האזוריות או סעיף 62 לתקנון המועצות המקומיות אך יתכן כי לאור המצב המשפטי השורר, המעמד של תביעה לגמלה מוסדרת במערכת החקיקה של דיני עבודה. (כפי למשל, עילת פיצויי פיטורים לעובדת שמקורה בחוקת העבודה ולא מחוק פיצויי פיטורים - פס"ד טירת הכרמל).

י"א. הסתיגויות.

1. אין באמור בכדי לקבוע את זכאות העובד לגמלה שנקבעת מחוק הגמלאות או מהסדרים אחרים לדוגמא ההסכם הקיבוצי שצורף, או הסדרים אחרים הנהוגים של הטבות וכד' שמקורם למשל בחוזרי מנכ"ל ויש לבחון אותם לגופם. כאן נדונה רק השאלה העקרונית.

2. אין באמור בכדי לקבוע את מקורות המימון והתקצוב של הגמלה, אך משעובד יהא זכאי לגמלה החובה תהא על המועצה לשלם אותה וראוי לתקצב אותה בתקציב כהוצאה כפי שהרשות מתקצבת שכר של עובדיה. (אין באמור להתערב בשיקולי תקצוב של גזברי המועצות).

3. לא נכנסתי בשלב זה לעובי הקורה של רציפות זכויות. אך כפי שקימת חוקת העבודה קימות מערכות נכבדות של התקשרויות לרציפות זכויות הן בין הרשויות המקומיות בינם לבין עצמן, הן בין הרשויות המקומיות לרשויות המדינה ועוד הסדרים אחרים.

4. לא דנתי כלל בענין חוק הרשויות המקומיות (גימלאות לראש רשות וסגניו) תשל"ז-1977 והסדרי רציפות לעובד בגוף ציבורי שנבחר וכיוצ"ב. ראה סעיף 34 א' לתקנון המועצות המקומיות ו - 25 א' לתקנון המועצות האזוריות וחוזר הממונה מיום 10.9.90.

יב. להבהרות נוספות אם ידרשו הנני לרשותך.

בכבוד רב

א. יקירביץ, עו"ד



סימולין 2492

אל-אר.

תאריך 29 יולי 1987
מס' 05-00

05-00 1987

נתקבל

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

קצין משטרה פנים

مدير الادارة لشرطة المنطقة

בית אל ת.ד. 16 טל: 953236

מס' תל. 16 טלפון 953236

מחוז יהודה ושומרון

לדבר

לפי בקשת

אילנה

לכבוד

ראש המועצה המקומית

ראש המועצה האזורית

הנדון : 1. חוזרי מנכ"ל משרד הפנים

2. ביה"ד המשמעתי לאזור יהודה ושומרון

1. לאור פניות בנושא הנדון מס' 1 ברצוני להדגיש שוב בפניך כי האמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מחייב גם את הרשויות המקומיות הישראליות באזור יהודה ושומרון.

עליך איפוא לדאוג כי המועצה אשר אתה עומד בראשה תקפיד לנהוג עפ"י כל ההנחיות וההוראות הנוגעות לרשויות מקומיות כפי שהן באות לידי ביטוי בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים.

2. לפי בקשת מספר ניכר של רשויות מקומיות ישראליות באיו"ש בנושא הנדון מס' 2 אנו מתכוונים להסמין את ביה"ד המשמעתי האזורי של עובדי הרשויות המקומיות שבתחום הקו הירוק לכהן גם כבי"ד משמעתי לעובדי הרשויות המקומיות הישראליות באיו"ש ובאזח"ע.

20...



המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
 الإدارة المدنية لمقاطعة יהודה والسامرة
 קצין מטה סניט
 ضابط الإدارة لشؤون الداخلية
 בית אל ח.ד. 60 טל: 953236
 ١٦ تلخون ٩٥٢٦٢

סימולין
 וצ-אר
 תאריך
 -א-ר-ח

2

על הרכב ביה"ד וצורת היפקודו אבהיר לך בבוא העת.
 אין שום אזהרה לך אם תחנך ליועץ עובדי המועצה
 (ובמקרה שאין וועד כי אז רצוי לכנס את כל העובדים
 לצורך זה) כדי שיעבירו אלו רשימה ובה שמות של 6
 עובדים אשר יהיו מוכנים לכהן כחברים בביה"ד
 המשמעותי.

בכל הרכב ביה"ד שיצטרך לדון בכעיות משמעת הקשורה
 לעובד באיו"ש ובאזח"ע יהיה עובד אחד מרשות מקומית
 ישראלית באזורים הנ"ל. עובד זה יוזמן ויבחר עפ"י
 הרשימות שתוגשנה לי מוועדי העובדים של הרשויות
 המקומיות הישראליות באיו"ש ובאזח"ע.

אודה לך על טפולך בנושא מס' 2 ותשובתכם במהירות האפשרית.

בכבוד רב,

אהרון לוי
 הממונה

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة
קצין מטה פנים
صاحب الإدارة شؤون الداخلية
בית אל ת.ד. 16 טל: 953236
بیت اشل س. 16 17 تليفون 953236

סימוכין
الإشارة
יח' באדר א'
תאריך
21 בסברואר 4

הממונה ביהודה ושומרון



לכבוד
ראש המועצה המקומית/אזור

קרית ארבע

א.נ.י.

הנדון: הנחיות

בהמשך להנחיות אשר פורסמו על ידי אשתקד ובעקבות ביקורות שנערכו במועצות הו על ידי רואי חשבון והן על ידי מבקר המדינה הנני להפנות תשומת לבכם לנושאים המפורטים להלן, ויש לנהוג בהם לפי הנחיות אלו.

א. תקנון המועצות המקומיות הדן בקנס פיגורים למאחרים בתשלומים קובע:

"מועצה רשאית, באישור הממונה, להטיל קנס פיגורים בשווער שיקבע הממונה מפעם לפעם, על מיסים שהגיעו למועצה ולא שולמו תוך הודשים מהמועד שנקבע לשילומם".

לגבי האגרות, הטלים ודמי השתתפות ותשלומי חובה חלים חוקי העזר של המועצות ואילו לגבי ארנונות לא נקבע הסדר.

בישראל, מפרט מר הכט ממשרד הפנים אחת לחודש חוזרים לגבי הריבית והפרשי הצמדה החלים על המפרגים בתשלומים.

הנחיה: המועצות יפעלו על פי חוזרים אלה בנושא תשלום הריבית והפרשי הצמדה לגבי פיגור בתשלום ארנונות.

ב. בסעיף הדן במכרזים (סעיף 114) נקבע:

"(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א) רשאי הממונה לפטור מועצה מחובת קיום מכרז, הן בסוגי התקשרויות מסוימים והן בענינים מיוחדים, וכן רשאי הוא לקבוע כללים בדבר דרכי מכרז ופרטיו".

בישראל נקבע בחוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות הוראות בדבר מכרזים וקבלת הצעות.

הנחיה: המועצות יפעלו לפי החוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות בכל הנוגע למכרזים וקבלת הצעות.

ג. לנהוג לפי חוזי מנכ"ל משרד הפנים, מנכ"ל משרד החינוך ככל שאין בינם לבין תקנון המועצות סתירה.

בכבוד
שלמה עמר
ה מ מ ו נ ה

הסתדרות הפקידים
עובדי המינהל והשירותים
הועד המרכזי

ארגון המועצות האזוריות
(של ההתיישבות העובדת)

תל-אביב, כ"ב בתמוז תשמ"ז
19.7.87

לכבוד
ראשי המועצות האזוריות
ועדי העובדים במועצות האזוריות

שלום רב,

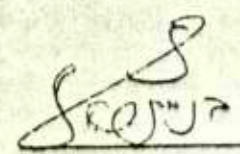
הנדון: הסכם קיבוצי כללי

2. צ"ב הסכם קיבוצי כללי שנחתם בידינו ביום ז"א בתשרי תשמ"ז - 14.10.87

לידיעתכם,

בברכה,


משה קרוב


בנימין כהן

ההסתדרות הכללית
עובדי המינהל והשירותים
הועד הפועל תל-אביב

מרכז השלטון המקומי בישראל
רחוב הפסמן מס. 3
ת.ד. 20040, תל"פ 267212 ת"א

26 ביולי 1978
כ"א בתמוז תשל"ח

לכבוד
ראשי העיריות והמועצות המקומיות
ועדי העובדים בשווייח המקומיות

ואם הסכמים קיבוציים חתומים - 1977

הסכם קיבוצי זה גרשם כח
ביום 15.7.1979 ומסמך

161/79

הודעה בעניני עובדים מס' 120/78

המסמך הראשי על יחסי עבודה

הנדון: תיאור לזכאים לקצבה שפרשו מן השירות

דו"ח הועדה להכללת רכיבים נוספים בסגסיה
וקביעת העקרונות לחישוב הגימלאות

1. בעקבות המלצות דו"ח הועדה הנ"ל וסיכום שהושג בימים אלה במגישת בין נציגי
שירות המדינה לבין נציגי ההסתדרות, הוחלט לשלם לזכאים לקצבה (לרבות לזכאים לקצבת
טאירוס) מקדמה חד-פעמית בשיעורים הבאים:

זכאים לקצבה שפרשו
לסני 1.1.1970 - 45% משיעור קצבה
חודשית אחת

זכאים לקצבה שפרשו בין
1.1.1970 לבין 31.3.1976 - 35% משיעור קצבה
חודשית אחת

זכאים לקצבה שפרשו בין
1.4.1976 לבין 31.3.78 - 20% משיעור קצבה
חודשית אחת.

2. המקדמה השולם עם קצבת חודש אוגוסט והיא מחושב לפי גובה הקצבה של אותו חודש.

3. מהמקדמה ינוכה מס הכנסה כנקבע בזוה.

4. מחוץ המקדמה ינוכה כל שלום אשר שולם לזכאים לקצבה עבור קצובת ההבראה לשנת
התקציב הנוכחית לטי ההסדרים הקיימים, ובלבד שזכאי לקצבה לא יידרש להחזיר
כספים עקב זאת.

בכבוד רב,


משה ביה-דגן
מרכז ההסתדרות העקידים


בדעון לב
מרכז השלטון המקומי

הסכם קיבוצי כללי

שנחתם בחל-אביב ביום י"א בחשווי תשמ"ז-14.10.86

ב י ן

הסתדרות הפקידים, עובדי המינהל והשירותים
המיוצג ע"י משה קרוב

ל ב י ן

ארגון המועצות האיזוריות (של והמיישבות העובדות
המיוצג ע"י כנימין כהן

הואיל: וארגון המועצות האיזוריות הינו ארגון המעבידים של המועצות
האיזוריות בישראל

והואיל: והצדדים מעוניינים להתחיל על עובדי המועצות האיזוריות את הסכמי
השכר, הסדרי תשלומי הוטפות היוקר, הזכויות הסוציאליות ויתר
חנאי העבודה החלים על עובדי הרשויות המקומיות;

לפיכך הוסכם בין הצדדים:

א. ההסכם הקיבוצי הכללי וחוקת העבודה לעובדים ברשויות
המקומיות, על נספחיהם ועל ההודעות בענייני עובדים
שפורטמו עד לתאריך הסכם זה, בין המרכז לשלטון המקומי
לבין הסתדרות הפקידים חלים גם על עובדי המועצות
האיזוריות, להוציא את אוחס נושאים עליהם התפרטמו
הודעות בענייני עובדים בחתימת ארגון המועצות האיזוריות
והסתדרות הפקידים;

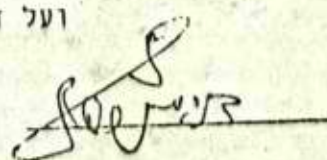
ב. כל ההודעות בענייני עובדים שיפורטמו מתאריך חתימת
הסכם זה ואילך בין המרכז לשלטון מקומי והסתדרות
הפקידים יחולו גם על עובדי המועצות האיזוריות ויחייבו
אוטומטית את המועצות האיזוריות לביצוע ללא כל צורך
באישור או באשרור אירגון המועצות האיזוריות ו/או
הסתדרות הפקידים,

ג. בנושאים שהם בעלי אופי ייחודי למועצות האיזוריות
יפורטמו הודעות משותפות ע"י ארגון המועצות האיזוריות
והסתדרות הפקידים ואף הם יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם
שיחול על עובדי המועצות האיזוריות.
הסכם זה ירשם כהסכם קיבוצי וכל ההודעות וההוראות
המצויינות בטעיפים ולעיל יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם
הקיבוצי,

ד. ארגון המועצות האיזוריות והסתדרות הפקידים יפורטמו
הודעה משותפת לראשי המועצות האיזוריות ועדי העובדים
על ההסכם האמור.

ועל זה באנו על החתום:





חן 6156
(גולדאור)



אגודת קהילות ישראל

02

כ"ב כסלו תשנ"א
9 בדצמבר 1990
ט: 4-866-90



לכבוד
מר בנימין ריקרדו
הממונה על הישובים היהודיים ביו"ש
גבעת זאב

א.נ.

שלום רב !

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשויות המקומיות ביו"ש

להלן תשובתי למכתבך בעניין הסדרי הפרישה לעובדי הרשויות המקומיות ביו"ש:

1. לפי חוות הדעת שנשלחה אליך, לעובד קיימת זכות לגמלה, בקרות ארוע המזכה.
2. עד 11/89, הפרישה המועצה לקופת גמל עבור עובד חדש, סך של 2.5% משכרו, כאשר מדי שנה ההפקדה עלתה ב 0.5% עד לתקרה של 5%. החל מ 11/89 מפרישה המועצה 1% לעובדיה וזאת על סמך חוות דעת משפטית שקיבלנו המצ"ב. העובדים הותיקים ממשיכים לקבל לפי ההסדר הישן וזאת על אותה חוות דעת.
3. המועצה לא קיבלה אישור מהממונה, אך זכות העובד, כאמור.

בברכה,

שלמה חוס
גזבר המועצה

העתק: אפרים היבש - מזכיר המועצה.

LT COLLEGE
STUDY
0108-8881C-A

STUDY
OF THE
CIVIL
ENGINEERING

STUDY
OF THE
CIVIL
ENGINEERING

STUDY

STUDY

STUDY: STUDY OF THE CIVIL ENGINEERING

STUDY: STUDY OF THE CIVIL ENGINEERING

1. STUDY OF THE CIVIL ENGINEERING

2. STUDY OF THE CIVIL ENGINEERING

3. STUDY OF THE CIVIL ENGINEERING

STUDY

STUDY

STUDY: STUDY OF THE CIVIL ENGINEERING

מועצה מקומית
גבעת זאב



1

1.11.90
מספר: 819-90



לכבוד
מר בני הוקרדו
הממונה על עניני פנים
גבעת זאב

א, ב,

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשויות המקומיות באיו"ש
מכתב מה-27.8.90

1. במועצה מקומית ג. זאב יש תשלום פנסיה אחת למשפחת המנוח מנקו אביב, על-פי הנחיות שקיבלנו ממר אברהם אמונה-סגן הממונה.
2. התשלום משולם מהתקציב השוטף של המועצה.
3. המועצה אינה מפרישה כספים לקופות גמל או פנסיה או לכל קרן אחרת, האמורה לכסות הוצאות פנסיה, מלבד עובדים בתקופת הנסיון הינו 11 החודשים הראשונים בעבודה בהם אנו מפרישים לקרן מבטחים.

ב ב ר כ ה,

יצחק ארמון
מזכיר המועצה



המועצה המקומית אלקנה

דאר נע אפרים 44814 * טלפונים: מזכירות 9362333*03, פקס: 9363103 * מחלקת הנדסה: 9362088 * המחלקה לחינוך: 9362335 * גזברות 9362334

ב"ה, י"ח חשוון תשנ"א
29.10.90



לכבוד
מר בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש
ת.ד. 563
גבעת זאב 90917

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשויות המקומיות ביו"ש

מכתב מ - 27.8.90

1. במועצה המקומית אלקנה לא קים כל הסדר פנסיה לעובדים, ואנו יוצאים מנקודת הנחה שאם וכאשר יצא עובד לגמלאות הוא יהא זכאי לפנסיה תקציבית בהתאם לתקשי"ר.

(רצ"ב חו"ד' של מר שמואל קלינר קצין המחוז מ - 82-2)

2. המועצה אינה מפרישה כספים האמורים לכסות הוצאות פנסיה לעובדיה. מספר פעמים בעבר ניסינו לקבל חוות דעת ואישורים מהגורמים השונים (משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי, הסתדרות העובדים וכו'). לגבי הפרשות לפנסיה ולקופות גמל - הבקשות נדחו והתשובות היו שונות ומגוונות.

נשמח אם תירתם לפעילות מעמיקה בנדון שתניב תוצאות ממשיות.

"כי בנפשנו היא".

בכבוד רב

ליאורה סלינסקי
מזכיר המועצה המקומית
אלקנה

העתק: ניסן סלומינסקי - ראש המועצה
ישראל קמר - גזבר המועצה

מדינת ישראל

מחברות אלקנה

1982-02-09

ב 11 ק ב ל

משרד הפנים

לשכת מתאם הפעולה בשטחים

תאריך: י"ב שבט תשמ"ב

5 פברואר 2982

מספר:

לכבוד

מר ב. סלומינסקי
יו"ר המועצה האזורית
אלקנה

א.ב.,

הנדון: תנאים סוציאליים לעובדי המועצה

מכתב: מ-17.11.81, 9.12.81

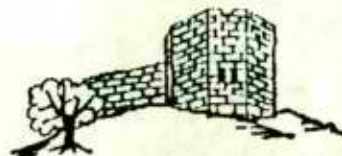
הריני להודיעך כי לאחר ברור הנושא הגיע הממונה למסקנה כלהלן:
דין המועצה המקומית אלקנה הוא כדין כל רשות מקומית אחרת, הן בתחום הקה
הירוק ובין מעבר לקר.

לאור ה"ל, התנאים הסוציאליים לעובדי המועצה כלולים במסגרת פנסיה תקציבית
המקובלת בכל הרשויות המקומיות בהתאם לתקשי"ר.
בא לפעול בהתאם !

ב ב כ ה,

שמואל קליינבר
קצין המחוז

העתק: ד"ר מ. שחם, סמנכ"ק
מר ש. עמר, הממונה



המועצה המקומית אלקנה

דאר נע אפרים 44814 * טלפונים: מזכירות 9362333, פקס: 9363103 * מחלקת הנדסה: 9362088 * המחלקה לחינוך: 9362335 * גזברות 9362334

ב"ה, י"ח חשוון תשנ"א
29.10.90

...וועד יהודה ושומרון

29-10-1990
נתקבל

לכבוד
מר בנימין דיקרדו
הממונה ביו"ש
ת.ד. 563
גבעת זאב 90917

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשויות המקומיות ביו"ש

מכתב מ - 27.8.90

1. במועצה המקומית אלקנה לא קיים כל הסדר פנסיה לעובדים. ואנו יוצאים מנקודת הנחה שאם וכאשר יצא עובד לגמלאות הוא יהא זכאי לפנסיה תקציבית בהתאם לתקשי"ר.

(רצ"ב חו"ד' של מר שמואל קלינר קצין המחוז מ - 82-2)

2. המועצה אינה מפרישה כספים האמורים לכסות הוצאות פנסיה לעובדיה.

מספר פעמים בעבר ניסינו לקבל חוות דעת ואישורים מהגורמים השונים (משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי, הסתדרות העובדים וכ"ו). לגבי הפרשות לפנסיה ולקופות גמל - הבקשות נדחו והתשובות היו שונות ומגוונות.

נשמח אם תירתם לפעילות מעמיקה בנדון שתניב תוצאות ממשיות.

"כי בנפשנו היא".

בכבוד רב

ליאורה סלומינסקי
מזכיר המועצה המקומית
אלקנה

העתק: ניסן סלומינסקי - ראש המועצה
ישראל קמר - גזבר המועצה

מדינת ישראל

מחשבות אלקנה

9-02-1982

ל

משרד הפנים

לשכת מתאם הפעולה בשטחים

תאריך: י"ב שבט תשס"ב

5 פברואר 2982

מספר:

לכבוד

מר נ. סלומינסקי
יו"ר המועצה האזורית
אלקנה

א.נ.

הנדון: תנאים סוציאליים לעובדי המועצה

מכתבין: מ-17.11.81, 9.12.81

הריני להודיעך כי לאחר ברור הנושא הגיע המסובה למסקנה כלולין:
דין המועצה המקומית אלקנה הוא כדיון כל רשות מקומית אחרת, הן בתחום הקה
הירוק ובין מעבר לקר.

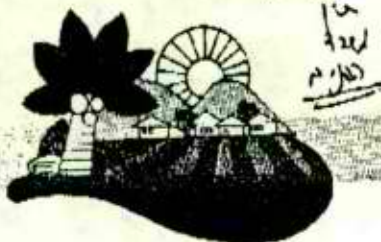
לאור הג"ל, התנאים הסוציאליים לעובדי המועצה כלולים במסגרת פנסיה תקציבית
המקובלת בכל הרשויות המקומיות בהתאם לתקשי"ד.

נא לפעול בהתאם!

ב.כ.כ.ה.
שמואל
קצין המחוז

העתק: ד"ר מ. שחם, סמב"ק

מר ש. עמר, המסובה



אומרים כן לבקעת הירדן

מ"מ תשל"ט, 10.10.90
21.09.90 17:30
מ"מ תשל"ט



משרד
החינוך וההשכלה
העליונה
בירושלים

הנדון: הסכמי פירוקה לעובדי המועצה - מועצה אזורית בקעת הירדן

1.1.91

כל עובדי המועצה הממונים בפנייה מהיבט ע"י המועצה.
המועצה הממונה לכלי היא 12% משכר ברוטו לעובד, הכולל המסל.
לא לגמול 6% מהמסל (פריצ'ודים).
בשכר היבט והשכר אישון להסדר זה בעד אריות הבט.

משרד
החינוך וההשכלה
העליונה
בירושלים

המסלול ד"רש המועצה - אזור 171





יא' בחשוון תשנ"א
30 באוקטבר 1990
מע-פרישה 384/3

לכבוד
מר בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש
ת.ד. 563
גבעת זאב 90917

א.נ.,

הנדון: הסדרי פרישה לעובדי הרשות המקומית.

ראשית ברצוני להתנצל על הזמן הרב במתן התשובה.

להלן התשובות לשאלותיך:-

1. במועצת אורנית לא קיים הסדר פנסיה.
2. המועצה המקומית אורנית מפרישה כספים לקופת גמל לצורך הבטחת כיסוי הוצאות פנסיה.
3. לא התקבל בעבר אישור הממונה לפי סעיפים 51 או 62.

בברכה,

יעקב כהן
ראש המועצה

העתיקים:

גב' רחל גייר - סגן המנהל לשלטון ומנהל מקומי/משרד הפנים
מר ישראל שפיצר - ממונה (כח אדם ברשויות מקומיות)/משרד הפנים
מר אברהם אמונה - סגן ממונה (כח-אדם ברשויות מקומיות)/משרד הפנים
גב' רות קינן - סגן היועץ המשפטי/ משרד הפנים



לשכת חקירה

מועצה מקומית עמנואל

ט"ז אלול תש"ן

6 בסיון 1990

499/9

6

מחוז יהודה ושומרון

13-09-1990

נתקבל

לכבוד
מר בנימין ריקרדו
הממונה ביו"ש
משרד הפנים

א.נ.

הנדון: הסדרי פרישה לעובדים - מכתב מיום 27.8.90

הריני להודיעך כי המצב בנושא הנ"ל במועצה המקומית עמנואל
הוא כדלקמן:

א. בשנת 1986 החליטה מליאת המועצה כי הסדר הפנסיה התקציבית
חלה על כל עובדי המועצה.

ב. בנוסף, רוב עובדי המועצה מפרישים לקופת גמל בנקאית שעור
של 2% ממשכורתם והמועצה מוסיפה לכך על חשבונה 1% מהשכר.

ג. לשלושה עובדים במועצה, בנוסף ל-3% הנ"ל, מפרישים 1/3%-8
על חשבון פיצויי הפיטורין.

ד. לעובד אחד מפרישים הפרשה מלאה לבטוח מנהלים.

ה. לראש המועצה וסגנו פנסיה תקציבית כמקובל.

ו. המועצה לא קיבלה בעבר אישורים כל שהם בנידון מהממונה.

בכבוד רב

ראובן שפירא
גזבר המועצה