

מדינת ישראל

משרד הממשלה

משרד

מפקד אוכלוסין
בגדה המערבית
ורמת הגולן
5' ק: 3153

68 - 64

ק' 22 מ 9.0

תיק מס'

מחלקה



מפקד אוכלוסין בגדה המערבית ורמ

שם:

גל - 9 / 12047

מזהה פיוז:

2262429 מס פריט:

56.0/62 - 403

מזהה לוגי:

03/06/2013

02-106-07-05-05

כתובת:

3153

3153

גליון רישום

מס' הגליון

מס' התיק

רישומים

מס' סדורי



(10)

נא להגיש
29/8/68
8/1

המנהל: (יו"ר) ד"ר גולדין
המנהל: ד"ר גולדין, ד"ר גולדין, ד"ר גולדין
36/4

מ

מדינת ישראל
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

לוארכיב להעבור
1 11. 1967
נמכת

ירושלים, 46 שבט תשכ"ז
28 ינואר 1967
4505/1315

אל : מר סילברסטון, ד"ר גולדין, גב' היבנר, מר מוסאיוף (משרד הפנים)
מר חביון, מר גלינקא, מר סיני, מר ורדי (המרכז למיכון משרדי)
מר גרץ (משרד האוצר)
מר בר-חיה (משרד ראש הממשלה)
מר פ' שרון (המטה הארצי, משרת ישראל)

מאת: ר' בר-און

הנדון: מרשם החושבים והשילוב עם מפקד אוכלוסין

מצ"ל טיוטה של מאמר בניהון אשר הוכן כבסיס לתזכיר שברצוננו להגיש לכנס הסטטיסטיקאים האירופאים אשר מקיים קבוצות עבודה, בחחילת מרץ, על K.D.P., לרבות בעיות מרשמי חושבים והקשר שלהם עם פעולות סטטיסטיות.

כן ישמש המאמר כבסיס להרצאה מפורטת בסימפוזיון הבינלאומי על "אוטומציה של מרשמי חושבים" וכן להרצאה על שרשור רשומות לכנס המוסד הבינלאומי לסטטיסטיקה.

כמידה שיש לך הערות בניהון אבקש לקבלן תוך שבוע ימים כדי שאוכל להשלים התזכיר עבור הסטטיסטיקאים האירופאים.

ב ב ר כ ה

רנא/קי מ
רפאל בר-און

29.1.67

העתקים: פרופ' ר' בקי, מר ארן, ד"ר ברקאי
(הלשכה) { ד"ר נתן, ד"ר שמלץ, מר בן-עמרם
מר מוקדי, מר רבי, גב' קנטורוביץ

THE ISRAEL POPULATION REGISTER

AND ITS LINKAGE WITH POPULATION CENSUSES

R. Baron, Central Bureau of Statistics, Jerusalem, Israel

1. Establishment of the Register

1.1 The Register was set up on the basis of the Registration of Population [5] conducted by the Central Bureau of Statistics together with the Ministry of the Interior in November 1948 (six months after the establishment of the State of Israel). The enumerators filled in duplicate the individual questionnaires (which had been pre-printed with a 6-digit serial identity number). One copy was used for the national and local statistical tabulations and one for the Population Register.

1.2 A Register punch-card containing the following information was then established: -

Name - surname^ø, first name and father's first name (used to distinguish between the many individuals with common names, e.g. Abraham Cohen).

* This draft is intended to serve as the basis for papers to the Conference of European Statisticians Working Group on E.D.P. (March 1967), the International Symposium on Automation of Population Register Systems (Sep. 1967) and the I.S.I. Conference - Session on Record Linkage [1] (Aug. 1967).

ø For Arabs (especially the nomadic Bedouin), tribal names and grand-father's first name have been used in place of the surname.

Identity Number (as the internal identifier) - The serial numbers assigned in 1948 were independent of individual characteristics. Similar independent numbers were issued to births and immigrants (from serially numbered forms) and the identity number was expanded to 7 digits as the population grew over one million. This expansion was carried out at first by a right-hand serial letter addition (the Hebrew letters corresponding to A to F), punched as a left-hand digit (1 to 6, the original series being designated by "0").

Considerable complications have resulted since this "series" indication is frequently omitted in reports (see 3.7). This identity number is now widely used by Government and other agencies.

Address - settlement (4-digit code), street name and house number (where available).

Sex and marital status

Date of birth

Country of birth (a 2-digit code)

Date of immigration

Religion and ethnic group, etc.

The full record program is presented in Appendix 1, with the changes introduced after the Census - Register Match and on the magnetic tape record.

- 1.3 The Register copy of the questionnaire also formed the basis of the individual's Register file , maintained by identity number in the local (Sub-District) Register Offices (of the Ministry of the Interior) according to the reported address.
- 1.4 Identity documents (pocket booklets) containing the above information, photograph and signature of the bearer were issued to all adults (16 and over) on the basis of this Registration: children were recorded in the document of one or both their parents. Immigrants and persons reaching 16 are issued with similar documents. The register data recorded in this document are up-dated when a change is reported to the local Register Office, (see Section 2). Occupation was included on the first identity documents, but was later excluded because of the difficulty of up-dating. Physical data (height, colour of eyes and hair) is recorded on the identity document and in the Register file, but not on the punch card.
- 1.5 A revised card file was set up in 1962 on the basis of the match with the 1961 Census of Population and Housing (see 3.9). In 1965 the Register was transferred to magnetic tapes, with an enlarged record format (see Appendix 1) and some changes were introduced in up-dating procedures, enabling further administrative and statistical uses, e.g. analysis of internal migration by origin and source, population counts by local areas and demographic characteristics* [12].
- 1.6 An Electors' card file was prepared on the basis of the register cards, coding the addresses to some 2,000 electoral districts of up to 1,000 electors (citizens aged 18 and over). Electoral rolls listing the

* These need adjusting to the more accurate demographic estimates.

1.6 (Cont'd.)

electors alphabetically for each district are prepared annually on the basis of the current register: these serve as frameworks for sample surveys of individuals and households [9]). The use of magnetic tapes has eliminated the need for a separate electoral file.

- 1.7 An Alphabetical card file (by surname) was also prepared and printed out (about every four years) to serve as the index to the identity numbers for persons whose reports are incomplete.

2. Current Up-dating of the Register (for additions, deductions and changes).

- 2.1 Births. Nearly all births occur in hospitals, whose clerks fill out a birth notification form with pre-printed 7-digit identity number, data on the birth and on both the parents (including their identity numbers). This form is used to prepare a Register punch-card (as in 1.2) and a separate card for birth statistics [12], then serves as the basis of the child's Register file. Births not in hospitals (0.1% for Jews) are registered similarly at the local Register Offices. To date no E.D.P. use has been made of the parent's identity numbers - this would enable family records to be compiled (see 5.3).

- 2.2 Immigrants. These are registered at the point of entry on a form (similar to 1.1) with the pre-printed identity number. In the early years a family was generally registered on one form with 6 common identity digits, the head receiving ultimate digit 1, his wife 2 etc. Tourists (and temporary residents) who settle permanently. are registered similarly. The form is used to prepare the Register punch

card, a copy of which is used for statistics, and to open the individual's Register file. In the years up to 1961 many immigrants were registered without an address, giving rise to complications and to some duplicate registration (see 3.3 and 3.11).

- 2.3 Deaths. These must be notified at the local Register Office to obtain the burial license. The notification form is used to prepare a punch-card, used to extract the individual's card form from the current Register card file (transferred to the "dead" file) and also to prepare mortality statistics. It has frequently been necessary to "link" the death notification with the register card to obtain all the demographic data required.
- 2.4 Emigrants. Those declaring their intention of emigrating fill in a form on exit, which when punched serves to extract their card from the register file and for statistics. These formed about two-thirds of the total effective emigration up to 1961, and a smaller proportion in recent years. Those who have been absent abroad for four years without returning are excluded from the current Population Register* (since 1961) on the basis of the frontier control forms of arrivals and departures (by identity number). The Central Bureau of Statistics uses a one-year absence rule for "de jure" population statistics and for current estimates of emigration.
- 2.5 Change of address. All changes of address should be reported by the family to the Register within a month, giving the names and identity numbers of all family members and presenting the identity documents

* The Population Register Law (1965) widens the scope of the Register to include Israel citizens abroad.

for up-dating. Punch cards are then prepared to up-date the card-file and for statistics. If the individual moves into another Sub-District, his Register file should be transferred too.

Israel has been subject to very considerable internal migration as a result of absorbing over 1.2 million new immigrants and establishing hundreds of new settlements and housing estates: much of this migration was not reported ^{or reported} belatedly or with errors (e.g. in identity number) so that the register cards could not be up-dated correctly or the individual's Register file transferred. The physical addresses (street and number) of many thousands of dwellings were altered by the local authorities without their inhabitants' notifying the Register.

The errors and delays in up-dating addresses have formed the major problem of up-dating: many Government agencies (including the C.B.S.) are vitally interested in the accuracy of the Register's addresses. The cumulative errors in the addresses over $12\frac{1}{2}$ years were the main reason for the 1961 Register-Census match, which provided up-to-date addresses for almost the entire population (see 3.9).

Since 1962 changes of address within cities may be reported at hundreds of post offices (as well as the 16 local Register Offices), which has improved the population's notifications. Plans for record linkage with notifications of addresses to other Agencies which use the identity number in their records (National Insurance and Income Tax, Army, Local Authorities, Transport, Housing, Sick

Funds etc.) or with notifications of changes in street names etc. have been discussed but not yet operated.

2.6 Marital Status. The registration of a marriage is used to produce cards for up-dating the marital status of both partners on their register cards (not carried out completely in the early years), the wife's name and also the addresses of both partners (in recent years). Marriage statistics are prepared from a separate card. No record linkage of couples has yet been carried out in the Register. The registration of a divorce is similarly used to up-date the marital status. The notification of the death of a married person is now used to up-date the marital status of the widow(er).

2.7 Other changes - e.g. change of name, authorized corrections of age, adoption etc. are also up-dated.

3. The Match with the 1961 Census of Population and Housing.

3.1 The objects of the Census were [2, 6] : -

- a) to count the population of the country by local areas, for the night 21/22 May, 1961;
- b) to furnish data on the resident population according to its demographic, economic and other characteristics, both nationally and locally.

The Register-Census linkage was designed: -

- (1) to up-date the Population Register by matching it with the enumerated population and in particular to correct the Register addresses.

(2) to improve the coverage of the Census (see 3.8).

3.2 The Census was conducted in two stages [6] [8] *

Stage A -- The entire population was enumerated but only basic demographic data were collected.

Stage B -- a 20% systematic-random sample was drawn of all households in Israel, and of all persons living permanently in institutions. This stage served to collect more comprehensive demographic, social, economic and housing data.

3.3 Two preliminary operations were conducted, calling upon the assistance of the population:-

a) Mail Register Cards. The Population Register's current punch-card file was reproduced in November 1960 to set up a master card file for the Census match. Births and immigrants in the following months were also copied to a total of 2,270,000 cards**, thereof 42,000 without any address (see 2.2). The master file was reproduced on "Mail Register Cards" (abbreviated as "M.R. cards").

* See also outline Flow-Chart, Appendix 2 (to be prepared on the basis of that published in [6]).

** it should be noted that the number of cards was 90,000 greater than the final Census population, despite the 17,000 deficiencies of cards in the current register (see 3.11).

with appropriate text, which were interpreted to provide a reliable machine-readable input of the identity number for each individual. The M.R. cards were machine-sorted by name and address, to attempt to form families and manually screened and inserted into "family" envelopes (an average of 2.2 persons was achieved as compared with the national households size of 3.8, this difference arising mainly because of faulty addresses). The envelopes were despatched three weeks before the beginning of the Census. The recipients were requested to indicate any change of address (and also errors in names) on the cards and to keep them until the enumerator called. The post office made considerable efforts to transfer those cards with inadequate or out-dated addresses to the correct address before the Census. The postal authorities returned 288,000 cards (13%) and the enumerators subsequently 78,000 (3%) because of faulty addresses, or because the addressee had died, left the country, etc. Approximately 247,000 (11%) of the cards were lost by the post or recipients.

- b) Preliminary questionnaires. These contained all the questions to be asked during Stage A^b, and householders were also asked to record the names and identity numbers of all members of the household to facilitate the match with the Population Register.

^b The Stage A Census demographic data requested were somewhat more detailed than those in the Register: it was decided to collect and process them independently of the Register data because of this high proportion and because of the various errors suspected in the Register.

They were distributed to all mail-boxes a week before the Census and facilitated the task of the Stage A enumerators, reducing the number of return visits in case not all members of the family were present at the time of the enumerator's visit, and those present were unable to provide the required particulars (especially identity numbers) for the missing members.

The identity numbers requested were redundant for those who had M.R. cards, but it was envisaged that for a considerable proportion of the population (in fact 25%) the enumerator would be unable to collect the card.

- 3.4 Stage A Enumeration* (10 days) - An enumerator was assigned to every enumeration district (approx. 150 households). With the aid of a map and following a pre-determined enumeration sequence within the district and inside each apartment house he enumerated all households and persons resident in the district. When making his call the enumerator first asked to see the Preliminary Questionnaire and the M.R. cards, checked the composition of the household and then copied the demographic data for each resident member of the household from the Preliminary Questionnaire onto the Stage A Household Questionnaire (using numerical coding, so that it was ready for punching) after clearing up any moot points. In case the Preliminary

* operation 6 in the flow-chart.

Questionnaire had not been completed, the enumerator obtained the relevant particulars from the family members present and entered them directly on the Stage A Questionnaire.

In addition, the enumerator collected the M.R. cards on which he noted any change of address, if not inserted by the family. He filled out "Enumerator's Register Forms" (on similar punch-cards of different colour, and at this stage with no holes punched - see 3.7) for residents for whom no M.R. card was produced. He placed these Register cards and forms in a special pocket of the Questionnaire (to keep them by households). If the household was "not at home" despite a series of visits, the enumerator completed the Questionnaire and the Enum. Reg. forms whenever a minimum of data was obtainable from a neighbour: identity numbers were not obtainable. Use was made of mail-back forms for not-at-homes to obtain more identity numbers.

Special procedures were laid down for the enumeration of the diplomatic corps, qibbuzim (collective settlements), institutions and ships, Bedouin tribes and persons living outside settlements.

- 3.5 Selection of sample for Stage B. The Stage A enumerator filled out one line in his Listing Book for every household, according to the pre-determined enumeration sequence. Every line was marked by him with one of the letters A to E (in alphabetical order), the letter for the first line in each district having been chosen randomly in advance. In every household marked with the letter E he left a

Stage B questionnaire for self-enumeration, these households constituting the 20% sample enumerated during the second stage of the Census (which commenced one week after the conclusion of Stage A). This procedure should theoretically give an unbiased sample but in fact significant biases were introduced by many of the enumerators (e.g. under-representation of small households) [6] and a procedure for utilizing identity numbers to provide an unbiased sample has therefore been devised for the proposed 1971 Census and is now being tested (see 4.4).

3.6 Transmittal of the material

All the material relating to Stage A - 550,000 Questionnaires for 2,161,000 individuals, 1,615 M.R. cards and 546,000 Enumerators' Register forms and 4,000 Listing Books - was checked by the regional Census offices. The Population Register material was separated from the questionnaire pockets while preserving the enumeration sequence of households within the Enumeration Districts, and was transmitted to the Office Mechanization Centre for matching with the master Population Register card-file (see 3.2(a)). The questionnaires were processed separately for Stage A statistics.

3.7 Matching of the Census with the Population Register [13]*. The cards were mechanically punched with the 6-digit number of the enumeration district (gang-punch) and serial number of the card

* Operations 12-14 on the flow-chart.

within the district (001 to 999), to facilitate the later mechanical sorting of the Census material by apartments and houses (see 3.9). The Enum. Reg. forms were then separated mechanically from the M.R. cards and the names and identity numbers were key-punched into each card-form (from the enumerators' hand-writing on it): for 71,000 † (i.e. 13%) out of the 546,000 Enum. Reg. forms no identity number had been recorded; these formed 2.6% of the population.

Besides the Population Register material corresponding to the Stage A questionnaires (i.e. the cards of the persons enumerated) those cards which were returned by the post or by the enumerators (as deceased, emigrated, duplicate, unknown) were also transmitted, specifying the reasons for return, which were gang-punched.

The Register cards and forms from the Census were then matched with the master Register card-file by a series of matches, using conventional punch-card equipment: -

(a) The M.R. cards alone, by 7-digit identity number. This simple match accounted for almost all the 1,615,000 M.R. cards, i.e. 75% of the population (there were some technical errors): In 8,000 cases of duplicate identity numbers for different individuals it was also necessary to check by eye the surname and first name.

† 1,000 of these were without complete names.

(b) The Enum. Reg. forms with identity numbers were matched with the remainder of the master Register file; matches were also performed by 6-digit identity number without the left-hand serial but with name checks, because of the many errors and omissions in recording the serial (see 1.2).

(c) The remaining Enum. Reg. forms (primarily those without identity numbers) and remaining master cards were machine-matched alphabetically.

Stages (b) and (c) matched 355,000 cards, leaving 191,000 unmatched Enum. Reg. forms.

(d) A national alphabetic index was then prepared of the remaining master cards, enabling 68,000 more forms to be matched by hand.

(e) At this stage 210,000 master Register cards remained unmatched, apart from 23,000 without any address. The postal and enumerators' returns of 366,000 cards (8,500 reported dead, 25,000 emigrated, 8,500 duplicate, 324,000 moved or unknown) and 10,000 reports to the Register of deaths and emigration since the Census were then collated, leaving 75,000 Master Register cards unmatched. Calculations showed that it was uneconomic to search for under-coverage amongst these returns, since the joint probability of a live person's card being returned ($\Pr(R) \doteq 0.15$) and of his not being enumerated ($\Pr(\tilde{E}) \doteq 0.01$) is very small, even allowing for possible correlation between these characteristics,

and the cost of each search would have been high.

3.8 Supplement to Census coverage *. These 75,000 master cards were therefore regarded as potential under-coverage of the Census, and reproduced for further investigation. They were mechanically sorted by address (at the end of 1961) and distributed to the local postmen, who were required to visit each appropriate house and to record on the card whether the individual was resident (theoretically the question referred to the Census date) and if so to record the exact address (street and number). If the individual was not resident, the postman recorded dead or emigrated (5,000), moved (6,000 - sometimes he succeeded in recording the new address, enabling some further investigation) or untraceable. The 51,000 reported as "resident" were checked by address and name with the Census questionnaires, and 16,000 were determined (with some scope for errors) to have been enumerated but not yet matched with the master Register file (usually because of errors in the corresponding Enum. Reg. forms). The "gross under-coverage" of the Census discovered from the Register was thus 35,000 persons (1.6%).

However, at the same time a special study of duplicate enumeration was carried out mechanically from the M.R. cards with the same identity number as on Enum. Reg. forms (and some duplicates

* operations 13, 15 on the flow-chart.

on Enum. Reg. forms): this indicated that some 17,000 persons had been enumerated twice⁶. Since the duplicate enumeration could not be individually corrected in the Stage A statistical card-file at this late date, it was decided to reduce the number of persons to be added to the Census from the "gross" Register Supplement in those groups in which the incidence of double enumeration was highest (mainly residents of institutions, non-Jews and mobile age groups). Thus the "net" addition to Stage A was 18,000 (their demographic data being imputed from the master Register cards), giving the Stage A total of 2,179,000 [6].

3.9 Up-dating of the Register addresses *. The Census Register material (with the Enumeration District number and serial number of the card within the E.D. punched for each individual) was then sorted from the identity number (or alphabetic order) used in the matching to this enumeration order, effectively addresses.

The enumerators' Listing Books (see 3.5) had meanwhile been used to punch an address card (street name with code number and house number) for every distinguishable structure (in the towns), according to this same enumeration order. These cards were then

⁶ later evaluation has indicated that a considerable proportion of these were not duplicate enumeration, but on the other hand there were many duplicated persons whose Census - Register material was not matched.

hand-collated by address with the Census Register material, and new Register cards formed mechanically containing identity number (finalized for most Enum. Reg. forms as the result of the matching), name and address. The demographic Register data from the current file were then matched to provide the up-dated Register card file. The master Register cards which had not been matched with Census material were reproduced with the extant Register address.

The public were requested to visit their local Register Office to have the correct address recorded in their identity documents (if different from that recorded): the response was small*.

- 3.10 Supplementing the Register for Census coverage. The Enum. Reg. forms with identity numbers which had remained unmatched were checked with the Register files to establish those citizens who had been correctly enumerated but whose Register cards had been mislaid through the years of Register operations: 17,000 cards were thereby added to the current Register.
- 3.11 Clearing the Register of surplus cards. [2] As stated (in 2.4), the Ministry of the Interior has decided on a 4-year absence rule to clear undeclared emigrants from the current register, while the

* The inscription of the address by the enumerator or the mailing of tabulated stickers with the revised addresses to the public for this purpose was considered but rejected.

Census used a one-year rule. Border control cards were used to remove from the Register those unmatched with the Census and absent 4 years or more. Other un-matched cards were checked against the individual Register files, and if no change had been filed over the last four years it was assumed that they too were surplus, giving a total of 77,000 cards transferred to the "inactive" Register card-file (some of these had in fact been enumerated but not matched, and have been reinstated on the basis of current Register operations). 8,500 cards of deceased persons and 9,000 of duplicates were also removed. It should be noted that the size of the Register surplus is due to the special conditions pertaining in Israel in the years 1948-1961, most of the sources of error having since been eliminated.

3.12 The Ministry of the Interior also carried out a complete match of the up-dated card-file with the files in the local Register Offices in order to transfer the files to the correct Sub-District or to the "inactive" archives and to correct errors in the names (mainly mis-punches).

3.13 Evaluation of the Census Match. A 1% sample of households was drawn during the Census operations and the demographic data reported punched together with the name, address and identity number (even after use of alphabetical indexes, 10% of the

identity numbers of this sample were unavailable or unmatchable). This sample has been used for evaluation studies, including comparisons with the corresponding Register cards [7], and may be used for record linkage with the proposed 1971 Census. The residual under-coverage of the Census (enumeration plus the net addition from the Register) is estimated as about 0.5%.

A study was made of the differences between the Census address and the prior Register address. For the 90% of the sample which could be compared with the Register, 15% had changed their residence before May 1961 without the change being reflected in the Register card-file. The addresses of a further 25% had been "improved" by the Census, e.g. correction of street - name or house number etc. It is thought that most of the un-matched 10% had also changed their address. This up-dating of the addresses by the Census has been of major importance to the Register and to its users (Government agencies - including the Central Bureau of Statistics [10] [12], Institutions and the public).

4. The Proposed Linkage of the Register with the 1971 Census*.

4.1 Preliminary plans have now been drafted for the next Census of Population and Housing, proposed for May 1971. These plans take into account the improvements in the Population Register since 1961

* The plans described are preliminary proposals of the C.B.S. which have been submitted to the relevant authorities: they should not be regarded as official plans until the necessary Government decisions have been finalized.

(especially its being on magnetic tape) and the experience gained in Israel in 1961 and other countries' experience and plans [9] [14]. It is also hoped to be able to use optical readers (rather than key-punches) and magnetic-tape computers for more efficient operations.

4.2 It is proposed to link the Register and the Census for the following purposes: -

- a) improving the coverage of the Census Stage A (100%)
- b) providing the basis for an unbiased 20% sample of households for Stage B, which can also serve detailed record-linkage studies.
- c) Correcting addresses in the Register.

4.3 It is planned to sort the Register tapes by address, surname and age, to form "Register groups" (approximations to households). Census - Register forms (similar to the M.R. cards, but on this group basis) would be pre-printed with the names and identity numbers and mailed to all the households in advance of the enumeration (in order to enable the post office to forward the forms to the latest effective address). Preliminary Census questionnaires would also be distributed (as in 1961). The Census enumerator would check the composition of the household and fill in the Stage A data on the Census questionnaire (which may be the same form as that on which the Register groups have been printed*), probably in a format suitable for an optical reader. The pre-printed identity numbers of the registered population would then also be read optically. The enumerator would add the names and

* The type of optical reader to be used will also determine whether the basic form will be individual or household.

identity numbers and statistical data (respectively) of those resident but not registered, in order to serve the match with the Register as well as the Census tabulations. He would be provided with a list of all those registered in his Enumeration District, to mark out those not resident, indicating wherever possible the address (or "emigrated"). This would enable the "supplement to Stage A" operations described in 3.8 to be carried out at the time of the Census, increasing the effectiveness and reducing the cost.

- 4.4 A sample of 20% of the households is planned, and tests are being made on drawing it by use of the identity number of the oldest person in the household (two specified digits in one of the positions), determined by the Stage A enumerator. He would leave the Stage B questionnaire with detailed economic, social and housing questions (possibly income). The sample households would be requested to complete the questionnaire and to mail it back: enumerators would be used for non-respondents and inadequate answers.

This sample of 170,000 household and 600,000 individual statistical records could be matched with the Stage A and Register records so as to include the identity numbers. It is intended to serve as the basis for record linkage by the Central Bureau of Statistics with administrative records (notably the reports of demographic changes as reported to the Register) and with other statistical enquiries over the period 1969-1981 [1,12].

5. General Conclusions*.

5.1 The operation of a continuous Population Register over a period of years is accompanied by the accumulation of certain errors, notably those due to under-reporting of changes of address (including emigration) - the extent and seriousness of these errors varies between countries and Register systems. The conduct of a Population Census independently of a Register leads to errors in coverage (under-coverage and duplication) and in the data processed (e.g. for not-at-homes). On the other hand, counts from a Population Register cannot be regarded as a substitute for a Census, because of coverage and other errors [2], though they may be useful in inter-censal years [12].

5.2 The linkage of the Population Census with the Register can provide, at marginal cost, very substantial benefits to both, including: -

- a) Correction of the Census coverage - addition of under-coverage and indication of duplicate enumeration (rules will be needed to decide which address is preferable). The extent of errors in coverage vary considerably between countries.
- b) Provision of statistical records of Census data with identity numbers suitable for record linkage (possibly on samples).

* See also References [3, 4, 11, 14, 15].

- c) Provision of the basic demographic data for the Census is possible directly from the Register, if they are available in the detail and quality required by the Census and are matchable to a high degree of accuracy within the time required for Census results.
- d) Correction of the Register, primarily in regard to addresses but possibly in regard to other characteristics.
- e) Adding new fields to the Register records, e.g.: -
 - (1) educational qualifications (e.g. matriculation, University graduation by subject);
 - (2) occupation;
 - (3) identity numbers of spouse, children or parents, thereby forming a basis for "family" Register records;
 - (4) new detail in regard to address, e.g. code or geographic co-ordinates [4], [14].

Additional fields should only be added if satisfactory methods of up-dating can be devised.

- f) Issuing automatically tabulated revised identity documents on the basis of the computer match, possibly then introducing identity numbers with check digits, etc.

The problems of statistical confidentiality and public confidence in the Census must be carefully considered. There may be legal problems concerned with introducing corrections to the

Register which affect citizens' rights.

- 5.3 Matching is possible manually on the basis of name and address (as in Sweden [3] [3]) but this is expensive and slow. Identity numbers (preferably with check-digit or digits) are optimal for matching; self-identification numbers (based e.g. on birth date^[11,14]) have some advantages but tend to be longer.

The collection by interview and recording of identity numbers by enumerators will leave a notable proportion of documents without identity number or with errors, involving considerable costs, delays and complications. The ideal is to have a machine readable document (punched card or document readable optically) prepared from the Register and completed by the enumerators. If considerable errors are to be expected in the addresses in the Register but the postal authorities can frequently transfer mail to the correct address, it is desirable to despatch the material (on an individual or "family" basis) in advance of the Census. A copy in the hands of the enumerator will assist for the "not-at-homes" or families which have mislaid this material, and possibly improve coverage.

- 5.4 The conduct of such linkage demands detailed planning and co-ordination and careful control (this paper has only touched on some of the problems). It is desirable to conduct pre-tests and to test procedures and hypotheses on a sample basis. Mathematical models assuming quantities of each type and output probabilities

of matching [9], with rough estimates of costs at each stage may be very helpful in preparing optimal plans.

5.5 Some of the methods and problems indicated may also be of value to countries contemplating setting up a national automatic Population Register, in which the effective addresses may be obtained in a Census - type operation.

5.6 The international exchange of experience and plans in these fields is desirable, though different national conditions must be taken into account.

Acknowledgements

The 1961 Register - Census Match was developed with the advice of W.N. Hurwitz, L. Pritzker and I. Weiss (U.S. Bureau of the Census, acting as UNTAA advisers) and ideas gained by the author in a study tour in Norway, Sweden and the Netherlands in 1959.

The post-enumeration statistical operations and analysis of the match were supervised by Miss M. Kantorowitz (C.B.S.), who with Dr. G. Nathan (C.B.S.) contributed greatly to the planning of the 1961 and 1971 matches. The detailed planning and conduct of the 1961 match was supervised in collaboration with Mrs. J. Hibner and A. Mussaieff (Ministry of the Interior - Population Register), P. Stern and I. Feiner (Office Mechanization Centre) and N. Bar-Chava (Treasury).

- [9] NATHAN, G. (1967), "Outcome Probabilities for a Record Matching Process with Complete Invariant Information", Jour. Amer. Stat. Assoc. 62 *
- [10] NATHAN, G. & BARON, R. (1967) "Use of the Israel Population Register as a Framework for Sample Surveys", Intl. Symposium on Automation of Population Register Systems (Jerusalem)*.
- [11] NORDBOTTEN, S. (1966), "On Statistical File Systems", Nordic Directors of Statistics Meeting.
- [12] SCHMELZ, O. & BEN-AMRAM, E. (1967), "Use of the Israel Population Register for Demographic Statistics", Intl. Symposium on Automation of Population Register Systems (Jerusalem)*.
- [13] STERN, P. (1962), "The Match of the Population Census with the Population Register", Organization and Administration 4 (Jerusalem - in Hebrew).
- [14] SWEDEN CENTRAL BUREAU OF STATISTICS (1966), "Civic Registers and their Use for Statistics", Conf. Eur. Stats./237 (Geneva).
- [15] U.N. (1962), "Methods and Evaluation of Continuous Population Registers", (New York).

* In preparation.

BIBLIOGRAPHY

- [1] BACHI, R., BARON, R. & NATHAN, G. (1967), "Record Linkage - Applications and Theory", Intl. Stat. Inst. Conference (Sydney)*.
- [2] BARON, R. (1966), "The Need for Population Censuses in Israel - Conclusions from the Match with the Population Register in 1961", Organization and Administration 12, 2 (78) (Jerusalem - in Hebrew).
- [3] HOSTEN, E.V. (1966), "Population Registers and Computers: New Possibilities for the Production of Demographic Data", Review of the Intl. Stat. Inst. 34, 2.
- [4] IBM (1964), Seminar on Data Processing in the Production and Use of Integrated National Statistics, IBM European Education Center, Blarious (Netherlands).
- [5] ISRAEL C.B.S. (1950), "Registration of Population (8 XI 48)", Central Bureau of Statistics Special Publication No. 36 (Jerusalem)
- [6] ISRAEL C.B.S. (1966), "Explanatory Notes to Census Publications", No. 25 of the Israel 1961 Census of Population and Housing Series, (Jerusalem)
- [7] ISRAEL C.B.S. (1967), "Evaluation Studies on the 1961 Census of Population and Housing"*.
- [8] NATHAN, G. (1965), "Report on Israel Census of Population and Housing - 1961" to the ECE Regional Seminar on Population Censuses, Ankara.

* In preparation.

APPENDIX I

FORMATS OF THE POPULATION REGISTER RECORD

F i e l d		Original Card	Revised Card	Magnetic
		1949 - 1962	after Census Match	Tape Record
		1962 - 1964		1965 +
		Card Columns	Positions	
a) Identity Number		7	7	7
b) Name	- surname	12	12	12
	- first name	7	7	7
	- father's name	7	7	7
	- previous surname	-	-	12
c) Address	- settlement (code)	5	4	4
	- electoral district		3	3
	- street name	17	12	12
	- house number (and letter for entrance)		4	5
	- street code	-	4	4
	- District & Sub-District	2	2	2
	- previous settlement	-	-	4
d) Sex and marital status		1	1	1
e) Date of birth		6	5	6
f) Country of birth		2	2	2
g) Date of immigration (month/year)		3	3	4
h) Religion and ethnic group		2	1	1
i) Source of card		-	1	-
j) Citizenship		2	-	-
k) Date settled (in present settlement)		3	-	4
l) Changes	- month/year reported	2	1	4
	- month/year effective	-	2	4
	- type of change	2	2	2
m) Date of last change of address		-	-	4
" " " " " marital status		-	-	4
Total		80	80	115

[illegible]

... ..

80-2-24-2768, 600-907-1, 875-10-1, 725-1

2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030, 2030-2031, 2031-2032, 2032-2033, 2033-2034, 2034-2035, 2035-2036, 2036-2037, 2037-2038, 2038-2039, 2039-2040, 2040-2041, 2041-2042, 2042-2043, 2043-2044, 2044-2045, 2045-2046, 2046-2047, 2047-2048, 2048-2049, 2049-2050, 2050-2051, 2051-2052, 2052-2053, 2053-2054, 2054-2055, 2055-2056, 2056-2057, 2057-2058, 2058-2059, 2059-2060, 2060-2061, 2061-2062, 2062-2063, 2063-2064, 2064-2065, 2065-2066, 2066-2067, 2067-2068, 2068-2069, 2069-2070, 2070-2071, 2071-2072, 2072-2073, 2073-2074, 2074-2075, 2075-2076, 2076-2077, 2077-2078, 2078-2079, 2079-2080, 2080-2081, 2081-2082, 2082-2083, 2083-2084, 2084-2085, 2085-2086, 2086-2087, 2087-2088, 2088-2089, 2089-2090, 2090-2091, 2091-2092, 2092-2093, 2093-2094, 2094-2095, 2095-2096, 2096-2097, 2097-2098, 2098-2099, 2099-2100, 2100-2101, 2101-2102, 2102-2103, 2103-2104, 2104-2105, 2105-2106, 2106-2107, 2107-2108, 2108-2109, 2109-2110, 2110-2111, 2111-2112, 2112-2113, 2113-2114, 2114-2115, 2115-2116, 2116-2117, 2117-2118, 2118-2119, 2119-2120, 2120-2121, 2121-2122, 2122-2123, 2123-2124, 2124-2125, 2125-2126, 2126-2127, 2127-2128, 2128-2129, 2129-2130, 2130-2131, 2131-2132, 2132-2133, 2133-2134, 2134-2135, 2135-2136, 2136-2137, 2137-2138, 2138-2139, 2139-2140, 2140-2141, 2141-2142, 2142-2143, 2143-2144, 2144-2145, 2145-2146, 2146-2147, 2147-2148, 2148-2149, 2149-2150, 2150-2151, 2151-2152, 2152-2153, 2153-2154, 2154-2155, 2155-2156, 2156-2157, 2157-2158, 2158-2159, 2159-2160, 2160-2161, 2161-2162, 2162-2163, 2163-2164, 2164-2165, 2165-2166, 2166-2167, 2167-2168, 2168-2169, 2169-2170, 2170-2171, 2171-2172, 2172-2173, 2173-2174, 2174-2175, 2175-2176, 2176-2177, 2177-2178, 2178-2179, 2179-2180, 2180-2181, 2181-2182, 2182-2183, 2183-2184, 2184-2185, 2185-2186, 2186-2187, 2187-2188, 2188-2189, 2189-2190, 2190-2191, 2191-2192, 2192-2193, 2193-2194, 2194-2195, 2195-2196, 2196-2197, 2197-2198, 2198-2199, 2199-2200, 2200-2201, 2201-2202, 2202-2203, 2203-2204, 2204-2205, 2205-2206, 2206-2207, 2207-2208, 2208-2209, 2209-2210, 2210-2211, 2211-2212, 2212-2213, 2213-2214, 2214-2215, 2215-2216, 2216-2217, 2217-2218, 2218-2219, 2219-2220, 2220-2221, 2221-2222, 2222-2223, 2223-2224, 2224-2225, 2225-2226, 2226-2227, 2227-2228, 2228-2229, 2229-2230, 2230-2231, 2231-2232, 2232-2233, 2233-2234, 2234-2235, 2235-2236, 2236-2237, 2237-2238, 2238-2239, 2239-2240, 2240-2241, 2241-2242, 2242-2243, 2243-2244, 2244-2245, 2245-2246, 2246-2247, 2247-2248, 2248-2249, 2249-2250, 2250-2251, 2251-2252, 2252-2253, 2253-2254, 2254-2255, 2255-2256, 2256-2257, 2257-2258, 2258-2259, 2259-2260, 2260-2261, 2261-2262, 2262-2263, 2263-2264, 2264-2265, 2265-2266, 2266-2267, 2267-2268, 2268-2269, 2269-2270, 2270-2271, 2271-2272, 2272-2273, 2273-2274, 2274-2275, 2275-2276, 2276-2277, 2277-2278, 2278-2279, 2279-2280, 2280-2281, 2281-2282, 2282-2283, 2283-2284, 2284-2285, 2285-2286, 2286-2287, 2287-2288, 2288-2289, 2289-2290, 2290-2291, 2291-2292, 2292-2293, 2293-2294, 2294-2295, 2295-2296, 2296-2297, 2297-2298, 2298-2299, 2299-2300, 2300-2301, 2301-2302, 2302-2303, 2303-2304, 2304-2305, 2305-2306, 2306-2307, 2307-2308, 2308-2309, 2309-2310, 2310-2311, 2311-2312, 2312-2313, 2313-2314, 2314-2315, 2315-2316, 2316-2317, 2317-2318, 2318-2319, 2319-2320, 2320-2321, 2321-2322, 2322-2323, 2323-2324, 2324-2325, 2325-2326, 2326-2327, 2327-2328, 2328-2329, 2329-2330, 2330-2331, 2331-2332, 2332-2333, 2333-2334, 2334-2335, 2335-2336, 2336-2337, 2337-2338, 2338-2339, 2339-2340, 2340-2341, 2341-2342, 2342-2343, 2343-2344, 2344-2345, 2345-2346, 2346-2347, 2347-2348, 2348-2349, 2349-2350, 2350-2351, 2351-2352, 2352-2353, 2353-2354, 2354-2355, 2355-2356, 2356-2357, 2357-2358, 2358-2359, 2359-2360, 2360-2361, 2361-2362, 2362-2363, 2363-2364, 2364-2365, 2365-2366, 2366-2367, 2367-2368, 2368-2369, 2369-2370, 2370-2371, 2371-2372, 2372-2373, 2373-2374, 2374-2375, 2375-2376, 2376-2377, 2377-2378, 2378-2379, 2379-2380, 2380-2381, 2381-2382, 23

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

PLANNED TO VISIT THE AREA, BUT NOT
WAS NOT VISITING THE AREA, BUT NOT
WAS NOT VISITING THE AREA, BUT NOT
WAS NOT VISITING THE AREA, BUT NOT

REPORTED NEXT

1990-1991

אגף עליה ומרשם

ירושלים, כ"ו בניסן תשכ"ח
24 באפריל 1968

3153

אל: משרד המעד, לידי סגן המנהל הכללי, הד"ר בן-אור

מאת: סמכ"ל עליה ומרשם

הצדון: השימוש בטופסי מסקד האוכלוסין
(ביקוב וסימול)

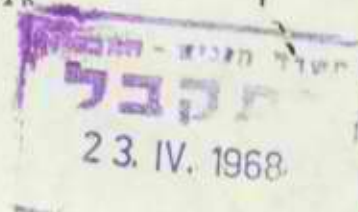
בהמשך לסיכום שיתוף הפעולה בין משרדך לבין משרדי בכל מה
שנוגע לביקוב כו"סיסי מסקד, תמצא לומה הענק מכתבו של האחראי
על יחידת הסיכון במשרדנו. המכתב מבהיר את החשובים כדבעי
ואודה לך אם תתייחס אל תוכנו בהקדם.

ב כ ר כ ה,

יהודית היבצר
סמכ"ל עליה ומרשם

העתקים: למר מוסאיון
למר יצקן

מדינת ישראל
משרד הפנים
אגף עליה ומרשם - יחידת המיכון



ירושלים, כ"ד בניסן תשכ"ח
22.4.68

מס'

אל : סמכ"ל עליה ומרשם, הגב' י' היבנר

הנדון: סימול וניקוב נלוים (אשה וילדים) בטפסי
מפקד של הרצועה והגדה עבור משרד הסעד

בודאי זכור לך, כי בישיבה שהתקיימה במשרדנו, לפני
כשלושה שבועות, בשיתוף עם אנשי משרד הסעד והלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה, סוכם, כי אנו נסמל וננקב את הנלוים (אשה
וילדים) עבור משרד הסעד.

מתוך הנחה שאנו נקבל כ-300.000 שאלונים, ערכתי על
בסיס זה חשוב של סמול בקרת וניקוב, ולפי האומדן, יש
להייב את משרד הסעד בסך -3000 ל"י (שלושת אלפים לירות)
בחשובי זה לא כללתי את ההוצאה של הכרטיסים.

אעיר תשומת לבך, כי לא ידוע לי מה הן הדרישות של
הצבא, לגבי הכרטיס? אך במדה והנקוב של הנלוים בכרטיסים
יפריע בעד עבודתם, ויזדשו להעתיק את 300.000 הכרטיסים
בלי הנלוים, הרי שבצעו יעלה כ-4000 ל"י.

נא ברורך ותשובתך בהקדם.

בברכה,
ד' יצקן

עותק: מר מוסאיוף

SECRET
REF ID: A66500
AIR FORCE SECRET - 100-100000

NO. 1135

SECRET - 100-100000

NO. 1135 - 100-100000

SECRET - 100-100000

SECRET - 100-100000

SECRET - 100-100000

SECRET - 100-100000

SECRET - 100-100000

SECRET

SECRET

SECRET - 100-100000

מדינת ישראל
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ירושלים, י"ט בחשוון תשכ"ח
22 בנובמבר 1967

לכבוד

נכבדי,

הנדון: נחוני מפקד האוכלוסין תשכ"ז
בשטחי הממשל (1967)

כדי להענות לדרישות הרבות לנחונים על האוכלוסייה בשטחי הממשל, החליטה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה לדרוש את ההפצה של רשימת היישובים על אוכלוסייתם.

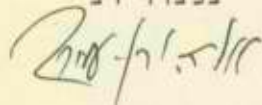
רצ"ב רשימת היישובים בגדה המערבית, ברצועת עזה וצפון סיני הממויינת
לפי נפות ולפי צורת יישוב (יישובים עירוניים, כפרים וכו').

לבבי כל יישוב ניתן ס"ה האוכלוסייה, ס"ה מסקי-הבית, ס"ה הנפות
במסקי-הבית שראשם נולד בשטח מדינת ישראל, מס' נפשות במסדוה, הגיל והמין.

נחונים מפורטים יותר נמצאים בשלב הכנה לפרסום. הפרסום הראשון שיכלול
נחונים דמוגרפיים, הגדרות והסברים גיאוגרפיים, פירוט ההליכי המפקד וכו' יצא
לאור כבר בחודש דצמבר.

הנך מחבקש שלא לפרסם את הנחונים הרצ"ב או חלק מהם מבלי ליטול רשות
מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

בכבוד רב



א. בן-עמרם

מרכז הסטטיסטיקה בשטחי הממשל

קבר ה' מ"ז י' אלול תש"ז
 זכרון דברים מסיבה שהקיימה
 ביום 16.11.67 הלשכה סמכ"ל עליה ומרשם התושבים

זכרון דברים מסיבה שהקיימה
 ביום 16.11.67 הלשכה סמכ"ל עליה ומרשם התושבים

השתתפו: רס"ן ברינברג
 בב' י' הינבר
 סר' י' רון
 סר' ד' יצקן
 משרד הפנים

בב' הינבר מוסרת על 3 הצעות שבדעת המשרד להציע לוועדת המבכ"לים:

- (1) לנהל מרשם תושבים תקין. ביהול זה כרוך עם הוצאות גדולות (כ-מליון וחצי ל"י);
- (2) לחייב את התושבים - ע"י צו המסמל הצבאי להחתים את ההעודות הירדניות שכרשומם (העודות זהות, דרכונים וכו'), ולהצמידן לתלושי רישום מהמפקד. בהעדר העודות, ייחתמו תלושי הרישום. לא בערך חישוב על ההוצאות הכרוכות במבצע חד פעמי זה, אך הן כודאי לא גדולות;
- (3) לא לנהל מרשם תושבים אלא להסתפק כדרכום לידות ופטירות כפי שנהוג היום ע"י משרד הבריאות.

סוכם: שהמסמכ"ל תביא הצעות אלה לידיעת ועדת המבכ"לים תוך הדגשת היתרונות והמגרעות שבכל הצעה.

רס"ן ברינברג מודיע כי שלטונות צה"ל מסתפקים ברישום בשאלון, מירוש מקום הלידה של התושב אם נולד אחרי 1948 ומקום לידה של האב אם נולד לפני 1948, במקום מקום המגורים לפני 1948 או מקום המגורים של האב (ראה סעיף 4 של זכ"ר מיום 8.11.67).

לא בתקבלה הצעתו בדבר אי רישום מקום הלידה בתעודת הזהות.

רס"ן ברינברג לא יכול למסור עריין תשובה בנוגע לגיל המינימלי להוצאת תעודות זהות (סעיף 3 בזכ"ד) וכן לבעית התושבים שלא במקדו (סעיף 6), אשר הבטיח תשובה תוך כסה ימים.

בקשר לאחסון השאלונים והכרטיסים, סוכם:

- (1) שאלוני הרישום יסודרו לפי מספרי זהות במקום מרכזי;
 - (2) הכרססת תהיה מסודרת לפי א"ב. תהיה כרססת מרכזית ולא תהיינה כרססות בפתיות נוספות;
 - (3) שלטונות צה"ל מעדיפים העלאת הפרטים על סרט מבבטי.
- כטובן האסור הוא רק להצעת התזכיר שיוגש להחלטת ועדת המבכ"לים.

רשם: י' רון

26.11.67

במ/

1990年	100	100	100
2000年	100	100	100
2010年	100	100	100
2020年	100	100	100
2030年	100	100	100
2040年	100	100	100
2050年	100	100	100
2060年	100	100	100
2070年	100	100	100
2080年	100	100	100
2090年	100	100	100
2100年	100	100	100

[illegible]

1. The Committee has received information from the Department of the Interior, Bureau of Indian Affairs, that the following Indian tribes have been notified of the proposed action:

④ 若 $\alpha_1, \alpha_2, \alpha_3, \alpha_4$ 线性无关, 则 $\alpha_1, \alpha_2, \alpha_3, \alpha_4, \alpha_5$ 线性无关. 故 $\alpha_1, \alpha_2, \alpha_3, \alpha_4, \alpha_5$ 线性无关.

1988: 1988-1989, 1989-1990, 1990-1991, 1991-1992, 1992-1993, 1993-1994, 1994-1995, 1995-1996, 1996-1997, 1997-1998, 1998-1999, 1999-2000, 2000-2001, 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030, 2030-2031, 2031-2032, 2032-2033, 2033-2034, 2034-2035, 2035-2036, 2036-2037, 2037-2038, 2038-2039, 2039-2040, 2040-2041, 2041-2042, 2042-2043, 2043-2044, 2044-2045, 2045-2046, 2046-2047, 2047-2048, 2048-2049, 2049-2050, 2050-2051, 2051-2052, 2052-2053, 2053-2054, 2054-2055, 2055-2056, 2056-2057, 2057-2058, 2058-2059, 2059-2060, 2060-2061, 2061-2062, 2062-2063, 2063-2064, 2064-2065, 2065-2066, 2066-2067, 2067-2068, 2068-2069, 2069-2070, 2070-2071, 2071-2072, 2072-2073, 2073-2074, 2074-2075, 2075-2076, 2076-2077, 2077-2078, 2078-2079, 2079-2080, 2080-2081, 2081-2082, 2082-2083, 2083-2084, 2084-2085, 2085-2086, 2086-2087, 2087-2088, 2088-2089, 2089-2090, 2090-2091, 2091-2092, 2092-2093, 2093-2094, 2094-2095, 2095-2096, 2096-2097, 2097-2098, 2098-2099, 2099-2100, 2100-2101, 2101-2102, 2102-2103, 2103-2104, 2104-2105, 2105-2106, 2106-2107, 2107-2108, 2108-2109, 2109-2110, 2110-2111, 2111-2112, 2112-2113, 2113-2114, 2114-2115, 2115-2116, 2116-2117, 2117-2118, 2118-2119, 2119-2120, 2120-2121, 2121-2122, 2122-2123, 2123-2124, 2124-2125, 2125-2126, 2126-2127, 2127-2128, 2128-2129, 2129-2130, 2130-2131, 2131-2132, 2132-2133, 2133-2134, 2134-2135, 2135-2136, 2136-2137, 2137-2138, 2138-2139, 2139-2140, 2140-2141, 2141-2142, 2142-2143, 2143-2144, 2144-2145, 2145-2146, 2146-2147, 2147-2148, 2148-2149, 2149-2150, 2150-2151, 2151-2152, 2152-2153, 2153-2154, 2154-2155, 2155-2156, 2156-2157, 2157-2158, 2158-2159, 2159-2160, 2160-2161, 2161-2162, 2162-2163, 2163-2164, 2164-2165, 2165-2166, 2166-2167, 2167-2168, 2168-2169, 2169-2170, 2170-2171, 2171-2172, 2172-2173, 2173-2174, 2174-2175, 2175-2176, 2176-2177, 2177-2178, 2178-2179, 2179-2180, 2180-2181, 2181-2182, 2182-2183, 2183-2184, 2184-2185, 2185-2186, 2186-2187, 2187-2188, 2188-2189, 2189-2190, 2190-2191, 2191-2192, 2192-2193, 2193-2194, 2194-2195, 2195-2196, 2196-2197, 2197-2198, 2198-2199, 2199-2200, 2200-2201, 2201-2202, 2202-2203, 2203-2204, 2204-2205, 2205-2206, 2206-2207, 2207-2208, 2208-2209, 2209-2210, 2210-2211, 2211-2212, 2212-2213, 2213-2214, 2214-2215, 2215-2216, 2216-2217, 2217-2218, 2218-2219, 2219-2220, 2220-2221, 2221-2222, 2222-2223, 2223-2224, 2224-2225, 2225-2226, 2226-2227, 2227-2228, 2228-2229, 2229-2230, 2230-2231, 2231-2232, 2232-2233, 2233-2234, 2234-2235, 2235-2236, 2236-2237, 2237-2238, 2238-2239, 2239-2240, 2240-2241, 2241-2242, 2242-2243, 2243-2244, 2244-2245, 2245-2246, 2246-2247, 2247-2248, 2248-2249, 2249-2250, 2250-2251, 2251-2252, 2252-2253, 2253-2254, 2254-2255, 2255-2256, 2256-2257, 2257-2258, 2258-2259, 2259-2260, 2260-2261, 2261-2262, 2262-2263, 2263-2264, 2264-2265, 2265-2266, 2266-2267, 2267-2268, 2268-2269, 2269-2270, 2270-2271, 2271-2272, 2272-2273, 2273-2274, 2274-2275, 2275-2276, 2276-2277, 2277-2278, 2278-2279, 2279-2280, 2280-2281, 2281-2282, 2282-2283, 2283-2284, 2284-2285, 2285-2286, 2286-2287, 2287-2288, 2288-2289, 2289-2290, 2290-2291, 2291-2292, 2292-2293, 2293-2294, 2294-2295, 2295-2296, 2296-2297, 2297-2298, 2298-2299, 2299-2300, 2300-2301, 2301-2302, 2302-2303, 2303-2304, 2304-2305, 2305-2306, 2306-2307, 2307-2308, 2308-2309, 2309-2310, 2310-2311, 2311-2312, 2312-2313, 2313-2314, 2314-2315, 2315-2316, 2316-2317, 2317-2318, 2318-2319, 2319-2320, 2320-2321, 2321-2322, 2322-2323, 2323-2324, 2324-2325, 2325-2326, 2326-2327, 2327-2328, 2328-2329, 2329-2330, 2330-2331, 2331-2332, 2332-2333, 2333-2334, 2334-2335, 2335-2336, 2336-2337, 2337-2338, 2338-2339, 2339-2340, 2340-2341, 2341-2342, 2342-2343, 2343-2344, 2344-2345, 2345-2346, 2346-2347, 2347-2348, 2348-2349, 2349-2350, 2350-2351, 2351-2352, 2352-2353, 2353-2354, 2354-2355, 2355-2356, 2356-2357, 2357-2358, 2358-2359, 2359-23

RE: SPECIAL AGENT IN CHARGE OF COLUMBIAN SERRILL COMPANY, INC.
HARRIS, JOHN W. (aka) 1000 10th Street, N.W. Washington, D.C. 20004
BORN: 1914, 10th Street, N.W. Washington, D.C. 20004 (aka) 1000 10th Street, N.W. Washington, D.C. 20004

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

DO NOT WRITE IN THESE SPACES

Cost Control Center - therefore, also:

[illegible]

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 01-11-2001 BY 60322 UCBAW

6) 2001.10.16 16:17 2001.10.16 16:17 2001.10.16 16:17

DATE: 1965 JUL 20 FROM: WASH DC TO: WASH DC

450: 1. 11. 1951

VO.12.22

NYC

חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן

חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן

חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן

חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן

חוקי המבחן והמבחן
 חוקי המבחן והמבחן

חוקי המבחן והמבחן

**זכרון דברים משיבת ההקיימה ביום 8.10.67
בלשכת סגן המנהל הכללי לעליה ולמירוש**

נוכחו:	(גב' י' היבנר
	(מר א' מוסאיוף
	(מר י' רון
	(מר ד' אסינגר
	(רס"ן עצמון
מפקדת הגדה המערבית	(סגן גרינברג
	(מר מ' כהני

מ ח ל י ט י מ :

1. לרשום בתעודת הזהות את הפריט "לאום", אעפ"י שרק אחוז קטן של התושבים אינו מלאום ערבי; וכן להוסיף בת"ז פריט: "סימנים מיוחדים".
2. אשה נשואה רשאית לקבל ת"ז לעצמה או להירשם בת"ז של בעלה; היא חייבת לשאת ת"ז כמו גבר. אם מביעה רצונה לכך, תקבל ת"ז בלי תשלום.
3. לקבוע את גיל של הוצאות ת"ז לגברים ולנשים לא נשואות לאחר בירור נוסף עם שלטונות צה"ל. (הוצעו הגילים 14, 15 ו-16 לגברים ו-18 לנשים לא נשואות).
4. לרשום בשאלון הרישום את כל הפרטים המופיעים בשאלון שהודפס לאחרונה ולהוסיף:

לגבי יליד מלפני 1948 - את הכתובת לפני 1948
לגבי יליד אחרי 1948 - את הכתובת של האב לפני 1948.

5. נציגי צה"ל יבדקו את הבעייה של ציון ה"פליטות" בשאלוני הרישום.
6. נציגי צה"ל יבדקו את הבעייה של התושבים שלא נפקדו במפקד.
7. לאחר חלוקת תעודות הזהות לתושבים יבוצע:

- א) עיבוד פנימי ע"י המיכון;
- ב) עדכון של מרשם התושבים;
- ג) החומר יועלה על סרט מגנטי.

8. העדכונים יתייחסו בעיקר לשינויי הכתובת ולשינויים במצב משפחתי ולצורך

זה יופעלו המוח'תרים, במידת האפשר. *הנ"ל יתן למ"י ו'ש"י א"ג' 16.11.67*

9. השאלה של ריכוז השאלונים בנפות או במקום מרכזי נדחה לישיבה הבאה שתתקיים ביום ה' 16.11.67 בשעה 13.00.

15.11.67

WASHINGTON, D. C.

January 1, 1914

Dear Sir:

I have the honor to acknowledge the receipt of your letter of December 18, 1913.

Very truly yours,

W. A. RORER, Secretary

Enclosure

Very truly yours,

1. The first of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

2. The second of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

3. The third of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

4. The fourth of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

Very truly yours,
W. A. RORER, Secretary

5. The fifth of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

6. The sixth of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

7. The seventh of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

Very truly yours,
W. A. RORER, Secretary

8. The eighth of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

9. The ninth of the above mentioned items, which is, a copy of the report of the Committee on the subject of the proposed amendment to the Constitution of the United States, is being forwarded to you.

Very truly yours,

משרד הפנים
האגף לעליה ומרשם - המדור לאשרות

ירושלים ד' בתשרי תשכ"ח
(8.10.67)

1103

אלו: סמכ"ל לעליה ומרשם

לפי בקשתך - אני מגיש בזה הצעת תקציב למבצע אחד משפחות.
התקציב המוצע מתייחס לשנה אחת מיום תחילת מבצע אחד המשפחות.
להלן התקציב המבוקש:

1. 3 עובדים במעמד של קבע לפי דרגה ה', לשנה בסך - 25,920 ₪, כולל תנאים סוציאליים.
 2. 3 עובדים ארעיים לפי דרגה ג', לשלושה חודשים בסך - 5,400 ₪, כולל תנאים סוציאליים.
- סה"כ - 31,320 ₪.

צבוי הסבר -

לקראת בצוע החלטת הממשלה בדבר אחד משפחות, ומאחר והדיונים בינינו לבין משרד הבטחון במצאים כמעט סופיים, (בדבר קביעת גוהל לאחודן של משפחות), גראה צורך לבקש תקציב מיוחד למבצע זה.

לא אוכל לקבוע באופן מוחלט את מספר הבקשות שיוגשו, אך לפי הערכתי לפחות 1,000 בקשות מהגדה ו- 300 בקשות מירושלים, לחודש. בממוצע בטפל ב- 1,300 בקשות לחודש.

לצורך פעולה זו, יש להרחיב את מגל העובדים בשלושה עובדים, ובנוסף להם, בצמצום בתקופה הראשונה להעסיק עובדים ארעיים בוספים 2 - 3 לפי הצורך.

בשים לב לעובדה שפעולת אחד המשפחות שהוחל בה בשנת 1958 - (עם קום המדינה) והיא במשכת עד היום הזה, יש מקום סביר להניח, כי גם מבצע זה של אחד המשפחות ימשך ללא הגבלה של זמן, ויהפך לקבע, עד להסדר סופי עם מדינות ערב.

לכן אני מבקש לאשר למדור לאשרות 3 עובדים חדשים, ועוד כשלושה עובדים ארעיים בתקופה הראשונה של 3 חדשים, שלדעתי בוצף בבקשות. השלושה יועסקו לפי הצורך.

התקציב המוצע של - 31,320 ₪ מתבסס על:

1. 3 עובדים בדרגה ה' (דרגה מקסימלית מאחר ואנו דורשים ידיעת השפה העברית והערבית על בורין);

סכר יומי של - 19,50 ₪ + 20% תוספת תנאים סוציאליים, סה"כ 24 ₪ ליום.

SECRET
10-11-60

10-11-60

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

1. SECRET

2. SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

1. SECRET

SECRET

2. 3 עובדים בדריגה ג' - 16.41 ל"י ליום + 20% תוספת תנאים סוציאליים, סה"כ 20 ל"י ליום.

את העובדים הקבועים, יש לשלב במדור לאשרות כי הוא יהיה אחראי לבצוע.

ב ב ר כ ה,

י' טוויג
מנהל המדור לאשרות

יט/מא

S. P.
...

...

...

...

...

**הצעת תקציב לעבודה השוטפת של
רישום האוכלוסין ברצועת עזה**

270,000 ל"י

א. כח אדם (27 עובדים - 15.000 -
חושבים על כל עובד כולל עובדי
מיכון ומינהל. החישוב הבסיסי
כולל ריהוט ציור משרדי טלפונים
שימוצים וכיו"ב).

ב. מיכון שוטף - העלאה וספרי עזר

- | | |
|---------------|--|
| 4,000 | 1. העלאה על סרטים |
| 1,000 | 2. סרטים |
| 6,000 | 3. מיון לפי מספר זהות |
| 6,000 | 4. הדפסת זהותות ניר כריכה
וסדר 2 עותקים |
| 9,000 | 5. מיון אלמא ביתי והדפסת
אלמון ארצי |
| 9,000 | 6. מיון אלמא ביתי והדפסת
אלמון נפתי |
| <u>10,000</u> | 7. חכניה |

36,000 ל"י

ג. החזקה שוטפת

50,000 ל"י

עדכון השנתיים (כל חודש) לשנה

35,000 ל"י

ד. רכב - לאגום חרוב של משרד הפנים

19,000 ל"י

ה. רזרבה - כ-50% - הוצאות כלתי נראות

410,000 ל"י

29 / 9 / 67

1945-1946
1947-1948

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

E. coli O157:H7 - HUSCOT & COY LLP

[illegible]

2. What is the purpose of the study?

1957: 1958 年 12 月 1 日 星期一

T. COS - REPT PAGE OF COPY HERE

104 11750 - 12-1-22 - 11750 11750 11750 11750

CO₂ (14.7%)

**הצעת תקציב לעבודה השוטפת של רישום האוכלוסין
בגדה המערבית וברמת הגולן**
=====

₪ 600,000

א. פח אדם (60 עובדים - 15,000 -
חושבים על כל עובד כולל עובדי
מיכון ומינהל. החישוב המסיסי
כולל ריהוט, ציוד משרדי טלפונים
שמוצים וכיו"ב).

ב. מיכון שוטף - העלאה וספרי עזר

₪ 7,000	1. העלאה על סרטים
₪ 2,000	2. סרטים
₪ 8,000	3. מיון לפי מספר זהות
	4. הדפסת זהותון ניר כריכה וסדור
₪ 12,000	2 עותקים
₪ 17,000	5. מיון אלמא ביתי והדפסת אלפון ארצי
₪ 17,000	6. " " " " " נפתי
₪ 3,500	7. חכנות

₪ 68,500

ג. החזקת שוטפת

₪ 90,000

עדכון השנתיים (כל חדש) לשנה

₪ 6,500

ד. שכירות מכונות נקב ובקורה מס קניה
מכס והובלה

₪ 35,000

ה. רכב + לאגום הרכב של משרד הפנים

₪ 40,000

ו. רוז רבה 5% הוצאות בלתי נראות

₪ 840,000

=====

STATE OF NEW YORK
IN SENATE
January 10, 1907

1. On and to credit - \$100,000 -
Amount of the State Debt
Interest on the same, \$100,000
Total \$200,000

\$200,000

STATE DEBT - JANUARY 1, 1907

1. Amount of debt \$100,000
2. Interest 100,000
3. State Debt \$200,000
4. Amount of the State Debt \$100,000
5. Interest on the same \$100,000
6. Total \$200,000

\$100,000
100,000
\$200,000
\$100,000
100,000
\$200,000

\$200,000

STATE DEBT - JANUARY 1, 1907

Amount of the State Debt \$100,000

\$100,000

Interest on the same \$100,000

\$100,000

Total \$200,000

\$200,000

State Debt \$100,000

\$100,000

Total \$200,000

מספר פקוד מרכז
מסד מנהל צבאי
מב - 5 - 518
24 ספטמבר 1967

רמ"ב שמרון רע"נ מינהל ושרותים
גב" היבנר משרד הפנים
מוטיב מנהל המחלקה לטיכון
מגן צין יוסי
מ. כהני קמ"ט פנים

הנדון: הצעות וסיכומים לבני רישום משלים מתאריך 24.9.67

1. רישום שוטף והחזקה ספר חושבים מעורבן.
2. נחוגים מנמלים לרישום השוטף.
3. ארגון: מיקוח ישראלי ביצוע ואיסוף למשרדים הישראליים.
4. האם צריך להיות ארכיון מרכזי.
1. א. הערות הזהות תהיה שונה מהישראלית מקבל העבודה יחויב באגרה.
ב. הילדים ואשה ירשמו במספר שוטף לאחר אבי המשפחה.
ג. יהיה סידור לצילום מהיר לקראת המפקד.
2. א. ירשמו כעבודה שט פרטי שט האב שט סב ושט חמולת.
ב. חאריך הלידה, מקום הלידה? (בכירוי) לאום ירשם, כחובת, מצב אישי, חאור גופני, וסמנים מיוחדים.
ג. משרד הפנים יהליט על קביעת שימת הרישום.
3. א. מרכז אחז ינהל את שאלוני הרישום והסרט.
ב. העתקים לאזורים למי דרישה.
- ג. כל מרכז רישום הנימצא במדינה יאמץ מרכז רישום בגדת אשר ימצא במקום מושבו של המושל.
- ד. רישום לידות ומסירות מבסה אוטומטית חלק מהעבודה שנקשים חיות ע"י משרד הבריאות.
- ה. משרד הפנים מחייב להמציא פרוט הפעולות (גם עבור הוצאת העורות דמות והחזקה שוטפת) בצירוף הקציב הוך שבועיים מתאריך זה.

צין יוסי - מגן
רע"נ מינהל ושרותים



Page 10
Date 10/10/50
No. 1000

1. The first part of the report is a summary of the work done during the year.

Summary of the work done during the year

1. The first part of the report is a summary of the work done during the year.
2. The second part of the report is a summary of the work done during the year.
3. The third part of the report is a summary of the work done during the year.
4. The fourth part of the report is a summary of the work done during the year.
5. The fifth part of the report is a summary of the work done during the year.
6. The sixth part of the report is a summary of the work done during the year.
7. The seventh part of the report is a summary of the work done during the year.
8. The eighth part of the report is a summary of the work done during the year.
9. The ninth part of the report is a summary of the work done during the year.
10. The tenth part of the report is a summary of the work done during the year.
11. The eleventh part of the report is a summary of the work done during the year.
12. The twelfth part of the report is a summary of the work done during the year.
13. The thirteenth part of the report is a summary of the work done during the year.
14. The fourteenth part of the report is a summary of the work done during the year.
15. The fifteenth part of the report is a summary of the work done during the year.
16. The sixteenth part of the report is a summary of the work done during the year.
17. The seventeenth part of the report is a summary of the work done during the year.
18. The eighteenth part of the report is a summary of the work done during the year.
19. The nineteenth part of the report is a summary of the work done during the year.
20. The twentieth part of the report is a summary of the work done during the year.

10/10/50
1000

10/10/50
1000



314 218
376

ועדה מנכ"לים לספול בנושאים אזרחיים
בשטחים המוחזקים ע"י צה"ל

סכום ישיבת הועדה מיום 18.9.67

מס' 22

יו"ר - ד"ר צ. דינשטיין	סגן שר האוצר	נוכחים:
מר א. עמיעד	מנכ"ל משרד החקלאות	
מר סנה	מנכ"ל משרד השכון	
מר מ. סילברסטון	מנכ"ל משרד הפנים	
ד"ר מ. א. קורץ	מנכ"ל משרד הסעד	
מר ח. לב-כוכב	מנכ"ל משרד העבודה	
גב' היבנר	ס/מנכ"ל משרד הפנים	
מר גדיש	ס/מנכ"ל משרד החנוך	
מר גלוזמן	משרד השכון	
מר שני	משרד החירות	
מר ג. פח	משרד השר י. ספיר	
מר א. שלוש	משרד החוץ	
מר ד. כנאור	משרד החקלאות	
אל"מ י. נבו	נציג שר ההסברה	
מר טאוב	בנק ישראל	
מר בכר	משרד המסחר והתעשייה	
מר י. כץ	משרד האוצר - מטבע חוץ	
מר ד. הלפרין	דובר האוצר	
מר א. סגיב	משרד האוצר	
מר ש. סייטלבוים	משרד האוצר	
סא"ל דויד	אג"מ/בסמ"ר	
אל"מ ורדי	מפקדת הגדה המערבית	
רס"ן שמרון	מפקדת הגדה המערבית	
מר ד. ארנון	מפקדת הגדה המערבית	
מר אבולעפיה	מפקדת הגדה המערבית	
סא"ל מ. פורח	מפקדת רצועת עזה	
מר קלצקי	מפקדת רצועת עזה	
סא"ל ג. בנדל	פיקוד צפון	
רס"ן ע. פוינשטיין	מפקדת רמת הגולן	
אל"מ ד. חירם	מרכז הועדה	
מר י. פולק	משרד הבטחון	

גורמי ספול

החלטה

1. נושאי חינוך

א. הפעלת כיתות לימוד לבדויס בדרום ומרכז סיני

מטילים על משרד החינוך להפעיל כיתות לימוד כנ"ל בהאום עם המפקדות.
דו"ח בנושא יימסר בישיבה הבאה.

משרד החינוך
מפק' מרחב שלמה
מפק' דרום/ע' מפק' צבאי
אג"מ/בסמ"ר

2./..

מנכ"ל

משרד החינוך
האוצר - תקציבים
כל המפקדות

מפק' רמת הגולן
משרד החינוך

ב. ספרי לימוד

בשנת תשכ"ח בלבד ינתנו ספרי לימוד חינוך גם לכתות י' - י"ב

ג. הסעה תלמידים - רמת הגולן

הוטל על מפקדת רמת הגולן בתאום משרד החינוך לבדוק הנושא.
החלטתם מאושרת מראש.

2. נושאי מסחר ותעשייה

א. יבוא מהשטחים לישראל

הוחלט לאשר הסכום שנחשב ע"י משרד המסחר והתעשייה ואגף המכס
ביום 13.9.67 (ראה נספח א'), פרט לחוצרת חקלאית.
מוטל על משרד הבריאות וחסיבת המזון וכימיקלים במשרד המסחר
והתעשייה לאשר בקשות בדבר סחר במוצרי מזון.

ב. סחר בין הגדה לרצועה

ינתן היתר למספר מצומצם של סוחרים מהגדה המערבית לסחור ברצועת
עזה. הרשיונות יוצאו ע"י המושלים בגדה המערבית.

ג. הספקה לבדווים בדרום ומרכז סיני

(1) מאשרים הספקת מזון מסובסדת נוספת לנ"ל וזאת מתוך הנחה כי
לאחריה תהיה תעסוקה ברמה שנקבעה בישיבה מיום 21.8.67.
לצורך פעולות אלה הוחלט להקציב 100,000 ל"י באמצעות משרד
המסחר והתעשייה למתן סובסידיה.

(2) אושרה הצעת אג"מ/בסמ"ך לתת זכיון לסוחר מעזה ושני שייכים
במשותף לארגן הספקת המזון לשבטים במרכז סיני.

ד. שיווק שמן זית

מאושר הסכום בנושא של ועדת המשנה שהוקמה לפי החלטה מיום 11.9.
(נספח ב').

ה. יבוא מהגדה המזרחית לגדה המערבית של סחורות אשר שולמה חמורתן
לפני 5.6.67.

לאחר דיון חוזר הוחלט להשאיר החלטתנו הקודמת (מיום 11.9.67)
בחוקף ולא לקבל את המלצת המכס לגבות מכס ישראלי מלא בכל מקרה.
לועדה שמונתה בהחלטת הנ"ל יצורף גם נציג אגף מס"ח באוצר.

3. נושאי חקלאות

א. הסדרי דייג במרחב שלמה

נענתה בקשת משרד החקלאות לדחות הגשת הד"ח בשבועיים נוספים.

- ב. תמריצים לפרדסנים ברצועת עזה
 חקלאות
 מפק' רצועת עזה
 הנושא יידון רק אחרי שתחברנה תוצאות נסיון הפרדסנים לארגן שיווק עצמאי לשווקים המסחתיים שלהם.
 הנושא יועלה מחדש, לפי הצורך, רק עפ"י דרישת משרד החקלאות.

4. נושאי פנים

- הוצאת תעודות זיהוי וקיום מרשם תושבים ברצועת עזה ובגדה המערבית
 משרד הפנים
 האוצר - תקציבים
 מפק' רצועת עזה
 מפק' גדה מערבית
 תוקם ועדה בהרכב נציג משרד הפנים (יו"ר), אגף התקציבים באוצר, נציג מפקדת רצועת עזה, נציג מפקדת הגדה.
 עם קבלת דו"ח הועדה יידון הנושא מחדש והמלצת ועדת המנכ"לים בנדון חובה לאישור ועדת השרים.

5. נושאי אוצר

- א. החלפת מטבע ברצועת עזה וסיני
 בנק ישראל
 אג"מ/בסמ"ר
 מפק' רצועת עזה
 מרחב שלמה
 פק' דרום/ע' מפקד
 צבאי
 מאושרת החלפת מטבע חד-פעמית נוספת בשער של 6 ל"י לל"מ.
 המועד ייקבע ע"י המפקדות בחאום עם בנק ישראל.
 הודעה לתושבים על בצוץ ההחלפה תנתן סמוך ככל האפשר למועד שייקבע. לאחר בצוץ ההחלפה, כל החלפה נוספת תחבצע ע"י הבנקים לפי שער השוק החפשי.

ב. מתן הלוואות ע"י בנקים - ערבויות ונוהלים

לאור סכום שהושג עם הבנקים הנוגעים בדבר, אפשר לגשת לבצוע של מתן הלוואות לפרטים בשטחים. (ראה הסכום המצורף בנספח ג').

ג. תקני מינהל אזרחי ותנאי שרות בשטחים

אפשרה הודעת סגן שר האוצר האומרת:

- (1) ייקבע תקן עובדים ישראלים בממשלים. הצעות התקן תוגשנה ע"י המושלים ותבדקנה ע"י נציגי נציבות שרות המדינה ואגף התקציבים באוצר.
- (2) תקבע שאלת הרכב והקצבת הקילומטרים.
- (3) העובדים הישראליים בשטחים כפופים מנהלית לממשל במקומות ומקצועית למשרדיהם.
- (4) מוקמת ועדה בהרכב מר א. ירמנס (יו"ר), מר י. כוכבי (מרכז) ומר י. אלוני לבדיקת תנאי שרות עובדי מדינה בשטחים. עליה להגיש סכומיה עד חוס חודש ספטמבר.

6. נושאי תעבורה

- בהמשך להחלטה קודמת להתקין מעבר שיוכל להיות פתוח בכל עונות השנה, הוחלט שיש לוודא שבמקום שייקבע ימצאו כל הסדורים הדרושים להפעלה תקינה של שרותי מכס.

7. נושאי סעד

- א. הועדה מאשרת את פרטי ההסכם בין ממשלת ישראל לבין "קאר" כפי שנמסר ע"י מנכ"ל משרד הסעד. הועדה מסמיכה את מנכ"ל משרד הסעד לרכז את המשך הספול בנושא חוך תאום הדוק עם משרד החוץ.
- ב. הועדה מאשרת מחדש ההנחיה לפיה תעסוק טסו"ת רק בפליטי 1948.
- ג. הועדה מבקשת מהעוסקים בכך כי יעודדו כל המוסדות הפועלים להספקת מזון לתושבי השטחים לרכוש מזון בישראל או לעבדו במפעלים ישראליים. כן יתבקשו המוסדות הנ"ל להגדיל את חלק הציוד וכלי העבודה בחכניות פעולתם.
- משרד הסעד
משרד מסו"ת
משרד החוץ
כל המפקדות

8. מועד הישיבה הבאה

הישיבה הבאה נקבעה ליום ב' 25.9.67 בשעה 17.00 בלשכתו של הד"ר ארנון בירושלים.

כל הגורמים

א י נ פ ו ר מ צ י ה כ ל ל י ת

1. החלטות ממשלה

- אל"מ דן חירם מסר על החלטות הממשלה הבאות אשר נתקבלו על ידה:
- א. אישור עקרוני של מתן עזרה בחומרי בנין והדרכה לשני כפרים באזור חברון.
- ב. בדיקה מתוך יחס של הבנה כל בקשה מצד תושבי הגדה להתיר איחוד משפחות.
- סגן שר האוצר מסר על תוכן מכתבו של מ"מ שר האוצר אל שר הבטחון מיום 13.9.67; והדגיש כי בהתאם למכתב זה הפעלת הבצוע בהתאם לסעיפי התקציב צריכה להיות:-
- א. על דעת נציג המשרד הנוגע בדבר במפקדת הממשל;
- ב. מאושרת ע"י המושל.
- כמו כן מאשר אותו מכתב כי סכומי התקציב המיועדים למשטרה בשטחים יופעלו ויוצאו ישירות על ידה.

2. דו"חות בצוע המפקדים בשטחים

א. גדה מערבית

אל"מ ר. ורדי מסר כי החלטות הועדה מחבצעות. הנוהל והספסים לבקשה רשיונות יצוא לגדה המזרחית יופצו השבוע בקרב החושבים.

ב. רצועת עזה

סא"ל מ. פורת מסר כי מפקד האוכלוסין בוצע בצורה המניחה את הדעת. נותרו עדיין מספר חושבים שלא נפקדו וזאת מאחר ושהו כנראה בגדה המערבית, לגביהם יהאם מועד מפקד מאוחר יותר.

בעזה, אל-עריש וחאן-יונס הופעלו לשכות עבודה. כן מתעבדים לפתוח לשכה ברפיח. בעקבות בקשת א. שלוש להעביר סכומי המפקד לשגרירות ארה"ב, סוכס כי עיתוי הפרסום ייקבע לאחר תום המפקד בגדה המערבית.

אל"מ דן חירם מסר כי הועדה בראשות מר גלשון מסרה את הדו"ח. הדיון בדו"ח זה יתקיים במועד מאוחר יותר. כן מסר אל"מ חירם כי הצלב האדום הבינלאומי יטפל ב-5,000 המצרים הנמצאים באל-עריש.

ג. רמת הגולן

רס"ן ע. פיינשטיין מסר כי החלטות הועדה מתבצעות כסדרן.

מתבצעת הכשרת הקרקע לצרכי חקלאות. קרקע זו תחולק בין ישובי עמק הירדן והגליל ותעובד ע"י מחנות העבודה שכבר הוקמו ושוקמו בעתיד.

3. נושאי חינוך

א. רצועת עזה

סא"ל מ. פורת מסר כי בחי הספר ברצועה נפתחו וההתייחסות היתה ביום הראשון כ-40% מהתחזית. לאחר יום עלתה ההתייחסות ל-70%. קיימות עדיין בעיות ריהוט.

באל-עריש מצפים לפתיחת הלימודים ב-1.10.67. מתוך כלל המורים במקום (כ-200), מקבלים משכורת 8 בלבד והשאר מסרבים לקבלה.

מר גדיש הוסיף כי ברצועה לומדים כ-100,000 תלמידים.

הלימודים החלו ללא ספרים, הם יחולקו במועד מאוחר יותר.

ב. רמת הגולן

כרמח הגולן החלו בלימודים עפ"י החכנית הישראלית למיעוטים. ע"י הגורמים המקומיים הועלתה הבקשה להורות לתלמידים את השפה העברית. בהתאם להחלטת ועדת השרים, ייענו בחיוב לבקשה. אחת ההצעות לפתרון בעיית כח האדם להוראת העברית היא שימוש בחיילים דרוזים ישראלים.

ג. הגדה המערבית

בחי הספר נמצאים בכהליך סגירה. גם בבחי הספר של "אונרא" ירד מספר התלמידים והוא מגיע ל-9% בלבד. הדפסת ספרים מותרים ומחוקנים מתבצעת והמשלוח הראשון יגיע תוך כ-10 ימים.

ד. חינוך גבוה

מר גדיש מוסר כי אין בעיות מיוחדות.

4. נושאי חקלאות

א. שיווק תמרים

מר א. עמיעד מסר כי מצפים ליבול של כ-28,000 טון תמרים בשטחים מהם 14,000 טון מן הסוג הלח. ל-7,000 טון מסוג זה נמצא פתרון והוא שיווק בגדה המערבית. יש תקווה כי הכמות הנותרת תוכנס לחקרובת לבהמות.

ב. שיווק שקדים

מצפים ליבול של כ-6500 טון שקדים בקליפה. יבול זה עונה על כל הצרכים. לכן מוצע להפסיק כל יבוא לארץ.

דן חירם, אל"מ

נוהל לגבי יבוא מהגדה לישראל ולרצועת עזה, ומרצועת עזה לגדה ולישראל
הסכום שנתקבל על ידי משרדי אגף המכס ומסחר ותעשיה, ביום 13.9.67

א. בסול "היתרים להעברת טובין".

סוכם לבסל את הצורך בהוצאת "היתרים להעברת טובין" מהגדה לישראל ומהגדה לרצועת עזה של סחורות המיוצרות בשטחים הנ"ל. על יבוא זה יחול תשלום מלא של מס קניה ישראלי.

ב. סחורות מיבוא.

סחורות מיבוא הנמצאות בשווקי הגדה המערבית וברצועת עזה שיוורשו להכנס לישראל יהיו סעונות "היתרים להעברת טובין", בתשלום המסים החלים בישראל בנכוי המסים ששולמו בירדן וברצועת עזה.

ג. מוצרי מזון.

מוצרי מזון מייצור מקומי ומיבוא שבגדה וברצועת עזה סעונים "היתרים להעברת טובין" לישראל, וזאת לאחר קבלת חוות דעת חיובית ממשרד הבריאות ו/או חסיבת המזון וכימיקלים במשרד המסחר והתעשיה. הגבלות אלה לא חלות על משקאות חריפים וסיגריות שלגביהם אין צורך ב"היתרים להעברת טובין", על יבוא זה יחולו המסים הקיימים.

ד. סחורות מיבוא בין חלקי הגדה.

העברת סחורות מיבוא (לא תוצרת הגדה) מחלק אחד שבגדה לחלק השני שבגדה, סעונה "היתר להעברת טובין", ללא גביית מסים.

סכום ישיבה מיום 18.9.67

בהשתתפות: ישורון שיף - יו"ר מועצת המנהלים, חברה ליצוא ונאמנות בע"מ.
דב שפרון - מנהל החברה הנ"ל
משה כהן - מנהל מח' השמנים במשרד המסחר והתעשייה.
סגן יו"ר מועצת הזית.
דני בן-אור - קצין מטה לחקלאות - הגדה המערבית.

החלטות:

1. הספול באיסוף ורכוז השמן ובדיקת הטיב יערך ע"י קציני החקלאות בגדה.
2. מעודדים את היצוא הישיר ע"י חקלאי הגדה בעצמם בספול משרד החקלאות בגדה. מר משה כהן יהיה נציג משרד המסחר והתעשייה ומועצת הזית בספול הנ"ל.
3. את עודף שמן הזית שלא יהיה באפשרותם של היצרנים בשטחים המוחזקים לייצא, תייצא החברה הישראלית ליצוא ונאמנות.
- החברה תשתף בכל הדיונים וההחלטות את דני בן-אור כנציג החקלאות בגדה ואחד מנציגי החקלאים בגדה.
4. החברה תעמיד לרשות הנושא את חוזי ההובלה והאגירה שבידה ותקבל תמורת הספול עמלה כדוגמת זו הנגבית ממכירת שמן הזית הישראלי.
5. חקנות והסדרים מפורטים לספול בנושא יועברו ויקבעו ע"י ועדה משותפת בהשתתפות:
משה כהן - משרד המסחר והתעשייה ומועצת משן הזית,
דני בן-אור - משרד החקלאות,
אברהם אוריאל - חברה ליצוא ונאמנות,
נציג היצרנים בגדה.

ישורון שיף	דב שפרון	משה כהן	דני בן-אור
(-)	(-)	(-)	(-)
_____	_____	_____	_____

- ג. רשויות מקומיות - מחוך הסכום שינתן - 80% בגדה ורמת הגולן, 20% ברצועה.
- ד. ירושלים המזרחית - 1 מליון ל"י - ההלוואות תינתנה לכל המסרות האמורות לעיל ע"פ אישור והמלצת ועדה בהרכב:
 - נציג משרד מסו"ח
 - נציג משרד החיירות
 - נציג עיריית ירושלים
 - י. אבולעפיה
5. א. חתימת י. אבולעפיה (לגבי ההלוואות בגדה ורמת הגולן וירושלים המזרחית) מהווה אישור לבנקים למחן ההלוואה וכיסוי לערבות המדינה.
ב. חתימת ב. צימרמן (לגבי הלוואות ברצועה) מהווה אישור לבנקים למחן ההלוואה וכיסוי ערבות המדינה.
6. מעקב אחרי בצוע ההלוואות ייעשה ע"י: בגדה ורמת הגולן - י. אבולעפיה
ברצועה - ב. צימרמן
7. לא תהיה חלוקה מראש של ההלוואות בין הבנקים.
8. עד להסדרת רישום החברות באזורים המוחזקים לא תינתנה הלוואות לחברות.
9. הבנקים ידווחו לחשבים כל רבע שנה קלנדרי על יתרות לפי ענפים בצרוף פיגורים בגביה.
10. הקשר בנושא ההלוואות לשטחים המוחזקים יהיה באמצעות הסניפים הראשיים של הבנקים בירושלים.
11. י. אבולעפיה ידאג לזימון אנשי הרצועה לצורך הפעלת ההסדר הנ"ל ברצועה.
12. נוהל מחן ההלוואות:
 - א. הממשל יוציא טופס סטנדרטי בעברית לשימוש הבנקים.
 - ב. הטופס יכלול 4 חלקים:
 - (1) פרטים על המבקש, מקום לחתימתו והצהרה על קבלת הלוואות אחרות בלירות ישראליות.
 - (2) פרטים על הבטחונות
 - (3) המלצת הבנק לסכום, לתקופה ומועדי פרעון.
 - (4) המלצת הממשל לענפיו השונים.
 - ג. הטופס יועבר ע"י הבנק לממשל לידי י. אבולעפיה - בגדה, וב. צימרמן ברצועה, הטופס יוחזר לבנק עם אישור הממשל (כאמור בסעיף 5 לעיל), ובזה חאושר מחן ערבות המדינה.
 - ד. הטופס ימולא בעברית וערבית.
 - ה. תוקף האישור יוגבל לתקופה מסוימת בהחלט לצורך.

סכומי דברים

מישיבה שהתקיימה בלשכת סגן שר האוצר ביום 17.9.67

השחתפו ה"ה: ד"ר צ. דינשטיין

ש. שפירא

י. אבולעפיה

ב. יקותיאל

ד. ארנון

ר. מולכו

י. קדישאי

א. שמרון

ד. קולני

מ. פרידמן

י. רייס

א. סגיב

קויים דיון בשאלת מתן ההלוואות בשטחים המוחזקים ובירושלים המזרחית.

סוכם

1. נוסח כתב הערבות שאושר ע"י ועדת הכספים של הכנסת ישונה על מנת שיכלל גם ערבות לאשראי שיינתן לענפים השונים, ע"י גורמים נוספים לאלה שהוזכרו בכתב הערבות, בשטחים המוחזקים ובירושלים המזרחית. במידת הצורך, תיעשה פניה נוספת לצורך הרחבת המסגרת מעל ל-10 מליון ל"י.

2. הערבות הגלובלית לסיכונים המסחריים של ההלוואות להיה בגובה של 68% לכל סכומי ההלוואות שינתנו ע"י הבנקים במסגרת ה-10 מליון ל"י שאושרו ע"י ועדת הכספים של הכנסת. סעיפים 1, 2 כפופים לאישור ועדת הכספים של הכנסת.

3. מאחר וההלוואות לרשויות המקומיות בשטחים המוחזקים יינתנו ע"י הממשל הצבאי במישרין יוקטן סכום ההלוואות והערבויות האחרות שהבנקים יתנו בשטחים הנ"ל ואשר הערבות הממשלתית תחול עליהן, ל-9 מליון ל"י בלבד, כולל מליון ל"י לירושלים המזרחית.

4. ההלוואות חוננה לפי הפרוט כדלקמן:

א. חקלאות - 5 מליון ל"י, החלוקה בין השטחים השונים תקבע ע"י משרד החקלאות.

ב. תעשייה מסחר ומלאכה - 3 מליון ל"י מזה: 2.5 מליון ל"י בגדה ורמת הגולן, 0.5 מליון ל"י ברצועה.

מדינת ישראל

משרד הפנים

אגף עליה ומרשם התושבים
המחלקה לרישום תושבים

ירושלים, י"ב באלול תשכ"ז

17.9.67

3253

מס'

אל: גב' היבנר, סמכ"ל עליה ומרשם

הנדון: המיפקד בגדה המערבית ובירושלים
הסזרחית וליקוי הגבול שלה.

ביום 13.9.67 שוחחתי טלפונית עם מר
פניצקי מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בענין
התיקונים האפשריים של גבולות ירושלים הסזרחית
בקשר עם המיפקד האוכלוסין העומד להערך שם ע"י
הלשכה הנ"ל.

מר פניצקי הודיע לי כי הלשכה המר' לסטס'
תתייחס למחנה הפליטים שעפס כאילו היה מחוץ
לגבולות ירושלים, זאת אומרת תכלול אותו בגוש
פקירה שמעבר לגבולות העיר. בנוגע לשאר המקומות
בהם רצוי לתקן את הגבול הסח' לסטסי' תפקוד
אותם בהתאם לגבול הנוכחי, כי אין לה כעת זמן
להתעקב בגלל תיקונים אפשריים, ורק אחרי גמר
המיפקד תוכל להודיע למשרד הפנים את דעתה על
הליקויים בגבולות העיר.

בברכה,

ס' שניידר

18. IX. 1967

המלך המשיח

המלך המשיח

המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח

המלך המשיח המשיח המשיח
70.9.91

המלך

המלך המשיח המשיח המשיח

המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח

המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח

המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח
המלך המשיח המשיח המשיח

המלך

המלך המשיח

המלך המשיח

מספר פקד ס"כ
מסל סמל צבאי
תנ - 34 - 460
19 ספטמבר 1967

22.IX.1967

מסל סמל

נכחים
רמ"ג שטרון
בב" היכנר משרד הפנים
קמ"ט פנים
סגן צין

מסל סמל
מסל סמל
מסל סמל

25.9.67

הנדון: ישיבת סיכום לקראת פקד אוכלוסין 17.9.67

סוכס

1. יקבעו שבעה מקומות רישום במקום מוכתב על המושלים לצורך רישום ושנוי ברישום.
2. תעשה חלוקה שניה של אותם כפרים האיכים לנפה או למקום הרישום לסמן הודעות ושרותים.
3. מתן שירותים למושל יהיה ממקום האימוץ לצורך הרישום.
4. נוסף לכך יהיו רכזים נידים.
5. מרמי הרישום לעידכון חס: לידות, שנוי כחובות, שנוי במצב משפחתי, פטירות, והוצאת העודות זהות חדשות.

יוסי צין - סגן
ע" רע"נ מינהל רישומים

נחשבל בלשכת חסמחל
25.9.67

צ/צ

25.9.67

452 + 0

1998-1999

14. 12-11-2017 10:00 AM

420 640

027 205

244

Feb 25

REF ID: A66089

5.100

1950

1000 1000 1000

Handwritten notes and signatures at the top of the page.

תפוצה ג'
תפוצה ד'
ע' לראש ענף שירותים
קמ"ט לפנים
קמ"ט לבריאות
קמ"ט למשטרה
קמ"ט לכלכלה
קמ"ט לחקציבים
קמ"ט למנגנון
שרות ביטחון כללי
קמ"ט לסטטיסטיקה

מפקד האוכלוסין תשכ"ז (1967)

רישום משלים למפקד בגדה המערבית

עם כל המאמצים של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה להבטיח כיסוי מלא במפקד, יש לחשוש שחושבים מסויימים לא יפקדו בימי העוצר. על מנת לחת הזדמנות נוספת לחושבים אלה לקבל את חלוש הרישום, הוחלט לקיים רישום משלים למחרת יום העוצר בלבד במשרדי המושלים באותו גוש פקידה ז"א:-

- יום ב' 18.9.67 - לחושבי נפת ג'נין ונפת שכס המזרחית (הנכללים בגוש מס' 4).
- יום ד' 20.9.67 - לחושבי נפת טול-כרם, נפת שכס המערבית ונפת רמאללה המערבית (הנכללים בגוש מס' 5).
- יום ו' 22.9.67 - לחושבי נפת רמאללה המזרחית, נפת יריחו ונפת בית לחם הצפונית (הנכללים בגוש מס' 6).
- יום ג' 26.9.67 - לחושבי נפת בית לחם הדרומית ונפת חברון (הנכללים בגוש מס' 7).

נציגים של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ישובו במסדר הממשל הצבאי ביום הרישום המשלים כדי לקבל את פניות החושבים ולמלא עבורם את השאלונים המתאימים, תוך בדיקת כחובתו של המבקש וקבלת הצהרה על אמיתות דבריו. הלשכה לסטטיסטיקה ו/או אנשי בטחון שדה, יעשו גם בדיקות בשטח במקרים מסויימים לבירור הטענות. לחושבים אלה יימסר תלוש המפקד מוחתם עם חותמת "בקשה להכלל במפקד האוכלוסין".

בסיומו של יום המפקד, על המושלים להודיע לאוכלוסיית נפתם, אשר נכללה בגוש הפקידה, על קיום הרישום המשלים למחרת. כל ראש משפחה שלא נפקד, צריך לבוא עם תעודת הזהות לבית המושל החל משעה 09.00 ועד שעה 18.00. אין צורך להביא את הנשים והילדים.

לאחר קיום הרישום המשלים כנ"ל, לא תטפל יותר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בפניות מסוג זה.

א' ש' שררון רס"ן
ר' ענף מנהל ושירותים
בסמ' אלוף הפקיד

משרד הפנים
אגף עליה ומרשם התושבים
המחלקה לרישום תושבים

ירושלים י"ב באלול תשכ"ז

17.9.67

2/13

אל: גב' היבנר, מסכ"ל עליה ומרשם

הנדון: המיפקד בגדה המערבית ובירושלים
המזרחית וליקוי הגבול שלה.

ביום 13.9.67 שוחחתי טלפונית עם מר
ד' פניצקי מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בענין
התיקונים האפשריים של גבולות ירושלים המזרחית
בקשר עם המיפקד האוכלוסין העומד להערך שם ע"י
הלשכה הנ"ל.

מר פניצקי הודיע לי כי הלשכה המר' לסטט'
תתייחס למחנה הפליטים שעפס כאילו היה מחוץ
לגבולות ירושלים, זאת אומרת תכלול אותו בגוש
פקידה שמעבר לגבולות העיר. בנוגע לשאר המקומות
בהם רצוי לתקן את הגבול המר' לסטטי' תפקוד
אותם בהתאם לגבול הנוכחי, כי אין לה כעת זמן
להתעקב בגלל התיקונים אפשריים, ורק אחרי גמר
המיפקד הוכל להודיע למשרד הפנים את דעתה על
הליקויים בגבולות העיר.

בברכה,

מ' שניידר

UNITED STATES
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
BUREAU OF PLANT INDUSTRY

PLANT INDUSTRY
BUREAU OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D. C.

PLANT INDUSTRY
BUREAU OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D. C.

PLANT INDUSTRY
BUREAU OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D. C.

PLANT INDUSTRY
BUREAU OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D. C.

PLANT INDUSTRY
BUREAU OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D. C.

PLANT INDUSTRY

PLANT INDUSTRY

משרד הפנים
אגף עליה ומרשם התושבים
המחלקה לרישום תושבים

ירושלים ז' באלול תשכ"ז
12.9.67

7113

אל: מר בר-און הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה י-ם

הנדון: מיפקד התושבים בגדה המערבית

מצ"ב שני סכתבים הדניים בתאריכי עריכת
המיפקדים, אחד מ-ד"ר פ. קולבי ממשרד הדתות
והשני מארכיבושופ הכנסייה האנגליקנית בירושלים.

היות והלשכה המרכזית לסטטיסטיקה היא
הרשות המבצעת את המיפקד הננו מעבירים את
הסכתבים לספולך.

בברכה,

מ' שניידסר
ב/מסכ"ל עליה ומרשם

המנהל הכללי
משרד הפנים

RECEIVED
JAN 10 1960
JAN 10 1960

RECEIVED
JAN 10 1960

RECEIVED
JAN 10 1960

RECEIVED
JAN 10 1960

RECEIVED
JAN 10 1960

RECEIVED
JAN 10 1960

RECEIVED

RECEIVED
JAN 10 1960

משרד הפנים
אגף עליה ומרשם התושבים
המחלקה לרישום תושבים

ירושלים ז' באלול תשכ"ז
12.9.67

3/53

לכבוד
ד"ר מ' קולבי
מנהל המח' לעדות נוצריות
משרד הדתות
ירושלים

א"נ,

הנדון: מיפסק התושבים בגדה המערבית
מכתבך: מס' 29/1/8 מ-10.9.67

אנו מאשרים בזה את קבלת מכתבך הג"ל
עם הסכתב המצורף בו סאת הארכיבישוט של
הכנסייה האנגליקנית בירושלים מר קספבל.

היות והרשות המבצעת את המיפסק בגדה
המערבית היא הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה,
העברנו את המכתב לידי מר בר-און, האחראי
על המבצע בלשכה לסטטיסטיקה.

בכבוד רב,

מ' שניידסר
ב/סמכ"ל עליה ומרשם

SECRET
U.S. DEPARTMENT OF THE ARMY
WASHINGTON, D.C. 20315

100-100000-100000
100-100000-100000

100-100000-100000

SECRET
U.S. DEPARTMENT OF THE ARMY
WASHINGTON, D.C. 20315
100-100000-100000

SECRET

100-100000-100000
100-100000-100000

100-100000-100000
100-100000-100000

100-100000-100000
100-100000-100000

SECRET

100-100000-100000
100-100000-100000

מפקדת פקוד מרכז
מטה מפל צבאי
כס - 396
11 בספטמבר 1967

קמ"ט לאוצר
רע"נ מנהל ושירותים
מנהלה אגף לעליה ומרשם
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הנדון: רשום משלים בגדה המערבית של מפקד האוכלוסין

1. מפקד האוכלוסין כידוע אחבצע ביום קובע בגדה המערבית. למטרה זו אושר הקציב ע"י האוצר.
2. מרשם החושבים יתחיל להוציא רק כעבור זמן העודות זהות לאחר סיום המפקד ועל פי הרישומים שהתבצעו בשעת המפקד.
3. מסתבר כעת שיהיה צורך ברשום משלים לאלה מהחושבים שמסיבות שונות לא נפקדו. פעולה זו לצערנו לא נלקחה בחשבון בעת קביעת החקציב ואילו מרשם החושבים לפי תכונת המפקד אינו יכול למפל בנושא של השלמת המפקד.
4. אי לזאת סוכס בין כל הגורמים ועל דעת רע"נ מנהל ושירותים לבקש באמצעותכם הקציב בסך 15.000 ל"י לפעולה של רשום משלים של המפקד.
5. לפי ההנחה רשום של יום אחד יעלה 4500 ל"י לפי הפירוט שיתואר להלן היות ויש להניח שנצטרך לקבוע שלשה ימי רשום שונים הרי יש להציב שלש פצמים 4500 ל"י ועוד 1500 ל"י רזרבה, סך הכל 15.000 ל"י.
6. והנה פירוט רשום ליום אחד:

רישום הפניות למחרת יום הפקידה ב-4 הגושים:	
ל"י	
2000	א. 80 ימי עבדה של פוקדים במשרד 25 ל"י (יתכן שהנסיון של יום הרישום הראשון יאפשר לצמצם בהמשך).
220	ב. 8 ימי עבדה של רבי פוקדים (2 לכל גוש) 29 ל"י
1800	ג. נסיעות למשרד הגוש וחזרה ולבדיקות באותו יום
360	ד. אש"ל (4 ל"י ליום לעובד)
120	ה. טפסים וציוד
4500	סה"כ הרישום ליום אחד

(7) ניצב יק"א סג"ל ואמ"ן / נגד היגיון
מ. כהני
קצין מטה - פנים

3,204

2' 11 1/2

= 3 1/2

2 1/2

2002



מפקדת פקוד מרכז
מטה ממל צבאי
פג - 34 - 362
5 ספטמבר 1967

הנוכחים

הנדון: סכום ישיבה לקראת מפקד האוכלוסין בגדה
שהתקיימה ביום 3.9.1967.

נוכחים:-

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
קמ"ט לעניני בריאות
קמ"ט לעניני פנים
ע. רע"נ מנהל ושרותים
גב' הבנר - משרד הפנים.

סדר היום:-

- א. רישום משלים;
- ב. תאריך רישום נכנסים - יוצאים לאחר הספקד;
- ג. כרטיס המרשם של הגדה () נשארו לדיון הבא.
- ד. חלוקת תעודות זהות בגדה ()

1.

לגבי רישום משלים הוצא חוזר ע"י הלשכה לסטטיסטיקה וחוספה של אומדן הוצאה, שעל הממשל יהיה לכסות. אין אפשרות לעשות מסקד משלים מיד ואם רוצים לעשות רישום יש צורך להשיג את אומדן הכספים שניתן באומדן הכספים המצורף. אפשר לאסוף את סכום הכספים לרישום הנוסף בסביבות - 15,000. ל" מתוך זה לאיסוף מדי - 4,500. ל" .

2.

הנטיעה במשרד הפנים לראות את ההגירה בין הגדה וישראל בשני הכוונים בדרך שרואים אותה היום בהון מדינת ישראל, כלומר הודעה על שנוי בחובה לפי צו שיהיה צורך לפרסמו כפוף שינתנו ע"י כוחות צה"ל בגדה.

יש להמשיך באיסוף השומף של הודעות לידה ופטירה ודיווחים סטטיסטיים חדשים כפי שהיה נהוג בשלטון הירדני.

רישום לידות ותמירות אשר ישחקמו במרשם החושבים שיקום, ידון במועד מאוחר יותר לקראת הוצאת תעודות זהות.

ברישום תנועת חושבי הגדה לחו"ל דרך ההנחה גבול ישראליות, הנעשה היום ע"י המשרד תובחן העובדה שהנוסע הוא חושב הגדה.

רישום תנועת חושבי הגדה דרך ירדן חייב להיות מוסדר לפני מועד המפקד בגדה בין הממשל, משרד הפנים, המשרד והלשכה לסטטיסטיקה.

י. צין - סגן
ע. רע"נ מנהל ושרותים
בשם ראש הענף

י.צ/נש

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

100 - 100 - 100
100 - 100 - 100
100 - 100 - 100

מפקדת כוחות צה"ל
מפקד אוכלוסין תשכ"ז (1967)
בקשה לרישום משלים (להצמיד לשאלון)

1. ההצהרה

בידיעת האנשים הנקבעים בחוק לגבי הצהרה לא נכונה, הריני מצהיר שאני ו...
בני משפחתי גרים באופן קבוע ב-
ושלא נפקדנו במפקד האוכלוסין שנערך ביום 9.67.
סיבת אי-התקידת: א) תיינו בבית ולא בא מוקד
ב) סיבת אחרת, ציין
השם המלא של המצהיר
מס' התעודה וסוגו*
החיסום המצהיר תאריך

2. הרישום

האנשים נרשמו במסמך מס'
שאלונים מס' תעודת הזהות הוחתמה
שם המוקד החיסום תאריך

3. הבדיקות (למחוק המיותר)

א) הכתובת נמצאת כנראה כחא
ב) בדיקה בשטח
1) הבית נמצא כחא וסומן ע"י מוקד לפי מס' /לא
נראה סימן.
2) קבלו תלושים, מס' /לא קבלו/ אין דירים אחרים בבית.
3) השכנים קבלו תלושים מס' /סענו שלא קבלו/ הבית בודד.
4) בדיקות אחרות
שם הבודק החיסום תאריך

ג) בדיקה בפועל החא

1) קים רושם המסמחה בשאלונים מס' נפשות / לא נמצא
רישום בשטח זה או לפי מספר זהות זה.

ד) חובאות הבדיקה

הבקשה נראית סבירה/ לא נראית סבירה
שם הבודק החיסום תאריך

* אם אין תעודה, יש לקבל אישור הממשל בכתב לרישומן.

ת"ח
37
3/2

צבא הונה לישראל
ד.צ. 1149
מד - 1 - 316
29 אוגוסט 1967

לכבוד
גב' י. היבנר
סגן מנהל כללי לעליה ולמרחם
משרד הפנים
ירושלים

הנדון: מפקד האוכלוסיה בגדה המערבית.

על מי החלטה מפקדת פקוד המרכז אין לפרסם
שוב ידיעה על מפקד האוכלוסיה העומד להערוך בגדה.

אודה לך אם תודיעי על כך למספלים בנושא
באגפך.

בכבוד רב,
מ. כהני - קמ"ס
קמ"ס לעניני פנים
בשם ראש ענף מנהל ושרותים

הערה: מר מ. סילברסון -
מנהל כללי, משרד הפנים

ד"ר מ. שוחסמן
סמ"כל, משרד הפנים.

צבא הגנה לישראל
ד.צ. 1149
מדר - 1 - 316
29 אוגוסט 1967

(Handwritten signature in red ink)

לכבוד
גב' י. היבנר
סגן מנהל כללי לעליה ולמרחם
משרד הפנים
ירושלים

הנדון: מפקד האוכלוסיה בגדה המערבית.

על פי החלטת מפקדת פקוד המרכז אין לפרסם
שום ידיעה על מפקד האוכלוסיה העומד להעריך בגדה.

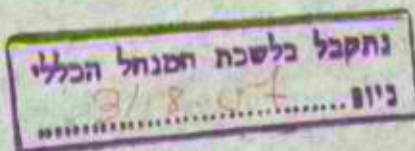
אודה לך אם הודיעי על כך למטפלים בנושא
באגף.

בכבוד רב,

מ. כהני - קמ"ס
קמ"ס לעניני פנים
בשם ראש ענף מנהל ושרותים

העחק: מר מ. סילברסטון -
מנהל כללי, משרד הפנים

ד"ר מ. שוחטמן
סמ"כל, משרד הפנים.



SECRET

100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000

100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000

100-444444-1000

100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000

100-444444-1000

100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000

100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000

100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000
100-444444-1000

למ"ד א"י

מדינת ישראל
משרד הפנים
אגף לשלטון מקומי, המחלקה למעוטנים

ירושלים, י' באב תשכ"ז
16.8.1967

מס' 1

אל: ראש אגף עליה ומרשם

הנדון: מירשם ות"ז בגדה המערבית

רצ"ב אני מעביר לידיעתך העתק מז"ד
שנרשם לאחר פגישה ביום 3.8.67 ושנועדה
במטרה לארגן מחדש את פעולות משרד הפנים
במטה ובנפות של הגדה המערבית.

2. אני מניח כי כבר הספקת לערוך ולהגיש
תכניות לעריכת ספר מרשם החושבים, הוצאת
ה"ז והערכה תקציבית למפקדת פקוד המרכז
בהתאם לסיכום שנתקבל בפגישה שהתקיימה בזמנו
בלשכת רס"ן א.ש. שימרון.

ב ב ר כ ה,


ש. לנדמן
מנהל המחלקה

א.נ.ת. ג.א.נ.ה
מ.פ.ר.ט.א. (א.נ.ת. - 31)
ה.י.ג.ש. (ה.י.ג.ש.)
ל.א.ד. (ל.א.ד.)

UNITED STATES
DEPARTMENT OF JUSTICE
WASHINGTON, D. C.

RECEIVED, 11 AM, OCT 17
1961

TO: SAC, NEW YORK

RE: JAMES EARL RAY, AKA

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.
RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.
RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.
RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.
RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.
RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 16, 1961.

10-17-61

W. J. RAY
NEW YORK

ז"ד מישיבה בענין ביצוע פעולת מרשם ות"ז וכן חילופי
גברי במטה הממשלה ובנפשות שבגדה המערבית ביום 3.8.67

נוכח: משרד הפנים: ח"ה מ. סילברסון, מ. שוחטמן, מ. כהני, ש. לנדמן
הממשל: אל"מ ר. ורדי, וס"ן א.ש. שמרון

1. חילופי גברי במטה ובנפשות כדלקמן:

במטה בירושלים סוכס:

א. במקום ח"ה שוחטמן ולנדמן יחמנה מר מ. כהני בסיוע שני העובדים
הנ"ל: לחקופה הראשונה

ב. במקום ח"ה י. לבנון, א. שחרור ור. שמר יחמנו:
לנפשות ג' ניין, סול-כרוס וקלקיליה - מר ע. ברכה;
לעיריית שכס - מר ע. לאלו
לעיריית שבנפה שכס - מר י. ארז
לעיריית ראמאללה, בירה ויריחו - מר ר. שמר.

2. מרשם ות"ז

משרד הפנים יתחור לאחר ביצוע המפקד ע"י הלשכה לטטיסטקה לערוך את
ספר מרשם ההושבים, והוצאה תעודות הזהות. לאחר מכן יידאג משרד הפנים
לפעולות מרשם שוטפות ולשינויים במרשם וכן לפתיחת לשכות בנפות. הוא
יביט בתקדם לממשל את החכניות לביצוע הפעולות ביהוד עם ההצעות לתקציב
הדרוש.

3. בעיות תקציב, כח אדם ורכב

משרד הפנים יכין הערכה תקציבית של הפעולות הנ"ל, כולל כח האדם והוצאות
לרכב. ראש המטה ימליץ במניחוצרי על אישור התקציב הכרוך בביצוע כל הפעולות
לעיל.


רשם ש. לנדמן

מדינת ישראל
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ירושלים, ט' באב תשכ"ז
15 באוגוסט 1967

4595/4334

לכבוד

א"נ,

מפקד האוכלוסין בשטחי הממשל

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה עורכת מפקד אוכלוסין עבור מפקדת כוחות
צה"ל.

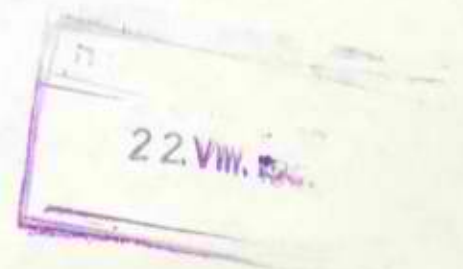
אני מצרף בזה את ההודעה הראשונה המתייחסת לתוצאות המוקדמות של המפקד
שנערך ברמת הגולן ב-10.8.67.

ברצועה עזה ובגדה המערבית ייערך המפקד בחודש ספטמבר, ואת תוצאות
המפקד נמסור לכם סמוך לביצוע הפקידה.

בשלב זה יש לשמור על סודיות הן לתוצאות והן לחכנית ביצוע המפקד
בכלל.

ב ב ר כ ה

ר. ג.
פרופ' ר' בקי
הסטטיסטיקן הממשלתי



מפקדת כוחות צה"ל מפקד האוכלוסין תשכ"ז-1967

מבוצע ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

רמת הגולן - תוצאות ראשונות

בשלב הראשון של המפקד שנערך כיום ה' 10.8.67 נפקדו 6,404 נפשות ב-1,301 משקי בית ב-7 הישובים המאוכלסים. 87% מהאוכלוסייה הם דרוזים והיתר מוסלמים, צ'רקסים ונוצרים. במג'דל שמס גרים 2,918 תושבים (45% מכלל האוכלוסייה ברמה).

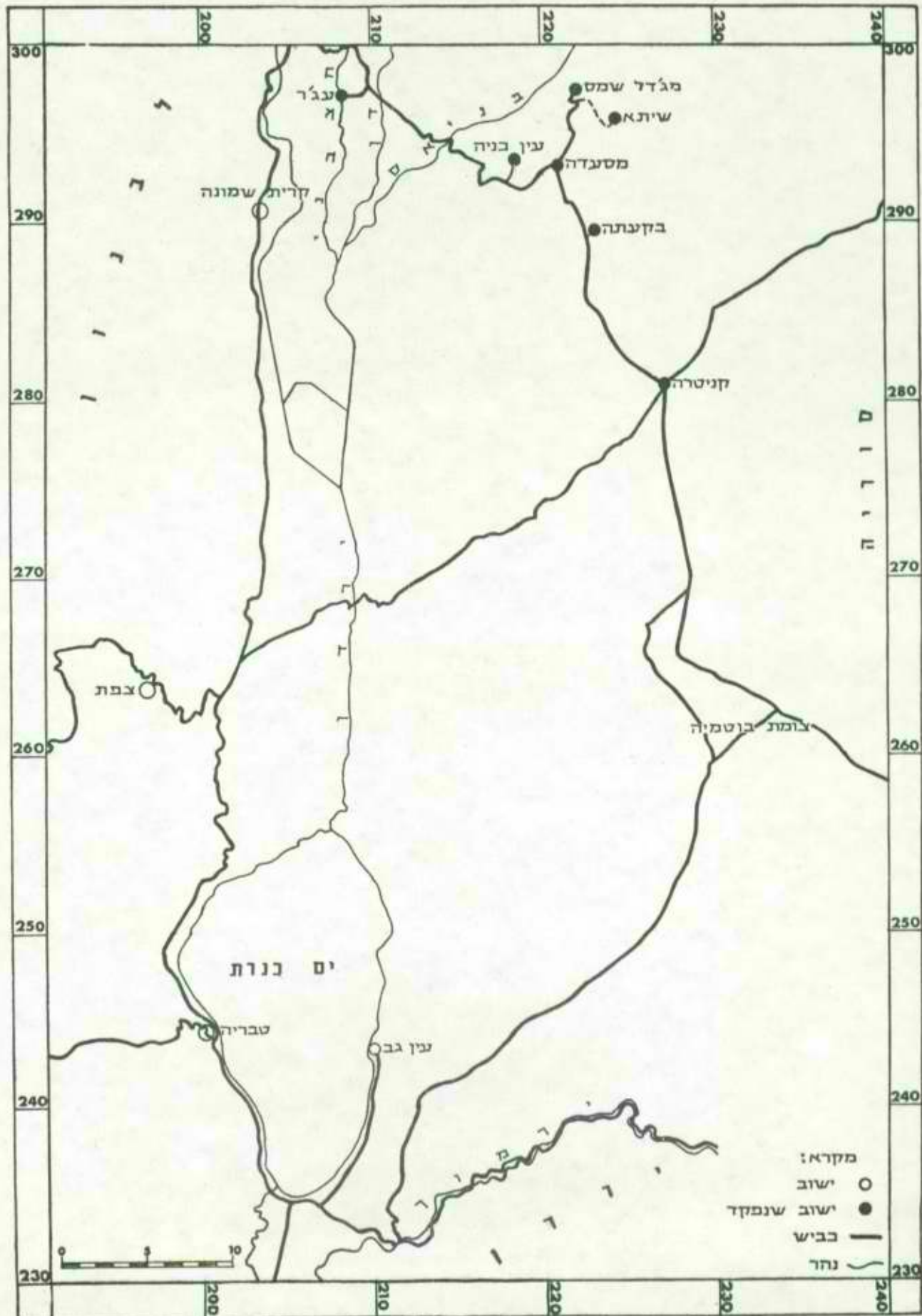
ה י ש ו ב (לפי סדר הגודל)	נפשות	משקי בית	ממוצע נפשות למשק בית	שאלונים מלאים*	הדת של רוב האוכלוסיה
מג'דל שמס	2,918	570	5.1	735	דרוזים
בקעתה	1,421	284	5.0	361	דרוזים
מסעדה	720	141	5.1	183	דרוזים
עין כניה	576	123	4.7	152	דרוזים
ע'גר	382	73	5.2	97	מוסלמים
קנצ'רה	214	78	2.8	126	צ'רקסים, נוצרים
שי'חא	173	32	5.4	53	דרוזים
סך הכל רמת הגולן	6,404	1,301	4.9	1,707	דרוזים

* ליחידות משפחתיות גרעיניות.

מצורף בזה מפת האיזור.

שלב ב' של המפקד הכולל שאלות על תעסוקה, השכלה, פריון ותנאי דיור יערך ע"י פוקדי הלשכה החל מ-16.8.67 ביחד עם הוצאת תעודות זהות (אשר תמסרנה ע"י עובדי משרד הפנים בשם מפקדת כוחות צה"ל באיזור).

מפקר האוכלוסין תשנ"ז (1967) רמת הגולן



משרד הפנים
אגף התכנון

ירושלים ח' באב תשכ"ז
14 באוגוסט 1967

אל: מר מ' סילברסטון, מנכ"ל

הנדון: המועצה הציבורית לסטטיסטיקה - הערות
לסדר היום של הישיבה שתתקיים ביום
16 באוגוסט 1967.

להלן הערות לסדר היום אחרי התייעצות עם חברי הועדה הפנימית
מר ש' אדלר וגב' י' היבנר כבקשתך. ההערות ערוכות לפי סדר הפריטים
בסדר היום.

1. פעולות סטטיסטיות באזורים החדשים

ליחידת חברי הועדה הפנימית אין הערות. עלי לציין שהפעולות של
הל.המ.ל.ב. בנושא זה ראויות לשבח, באשר נתנו לכל העוסקים בשמחים
המוחזקים יסודות סטטיסטיים אחידים ובאורח מוסמך ואף ריכוז
מקורות מפורטים יותר שהגיעו באורח זה לשימושם של כל הזקוקים
לפי צרכיהם. בפעולה זו הושם הקץ לכך שהגורמים השונים מקדימים
לכל עבודה אוסף הנתונים הדרושים באורח פרימיטיבי ממקורות שהושגו
בדרך המקרה. אילו הקדימה הלשכה את פעולתה היתה ל.מ.ס. מונעת
בזבז מאמץ וכסף בקנה מידה ניכר.

2. מפקד אוכלוסין ודירור 1971

כל חברי הועדה הפנימית מסכימים שביצוע המפקד ה"ל הוא רצוי
ביותר. עוד נתוני המפקד הראשון הפכו אבן פנה לגיבוש הדעות בשאלות
שוטפות וכלליות אין ספור למרות איחור הפירסום שגרע מאפשרויות
שימוש שונות.

יש לשים לב שמפקד שני איבדו רק בבחינת עדכון הנתונים שבקודמו או
הרחבתם אלא בראש וראשונה הצעד הראשון לגבין סדרות זמן המגלות
דרך ההשתנות של תופעות חברתיות וכלכליות. אך, הכרת צרכי ההשתנות של
התופעות היא נקודת מוצא חשובה ביותר לכל תיכנון.

התיאום בין המפקד ומרשם התושבים נראה לאור תזכ"רם של גב' היבנר
וה' מוטאיוף מיום 13.7.67 (פרים 14 בתוך זה) כאפשרי.

השיבוציים המוצעים לפי החלטות המועצה הציבורית מיום 9.7.67 יכולות
לשלב על דעתנו ואף חופפות בחלקם את מטרותינו. אין לתמוך באיסוף
נתונים על ערך הדירור במסגרת המפקד, היות וקביעת התשובה דורשת
מומחיות שלא יכולה להימצא אצל עובדי הפקידה. כן, אין לספל ב"רישום
מבנים" ותכונותיהם בצורה מאולטרה. מפקד בנושאים אלה דרוש אך אין
לתלות אותו דרך אגב למבנה שעובדיו אינם מתאימים למשימה הנוספת.

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

UNIT 1000
NEW YORK

חסירה עדיין הצעה תקציב לשילוב בתוכי המפקד במרשם התושבים,
שהובסחה לקראת ישיבה זו על ידינו.

חסירה הצעה לגבי הססחים שיהיו מוחזקים בשנת 1974, ולדעתנו
יש לכלול אותם בשלב ב' המדגמי של המפקד.

3. תכנית פיתוח לטכניסטיקה על כספים

לחברי הועדה הפנימית אין הערות - אציין שמהבחינת של הכרת כלכלה
וחברה בישובים יש ליחס לתכנית זו ערך בתנאי שלגורם הגיאוגרפי -
יישובי ואזורי - חיצון חשובת הלב הדורשה. מזמן חושבים שהמערך
של מוסדות הכספים מהווה גורם מעקב את הפיתוח באזורי פיתוח. יש
מיוצגים מבחינה זו.

החלטה

בברכה,

ח' אריון

THESE ARTS, WITH OTHER ARTS, ARE, HOWEVER, NOT TO BE
REPRODUCED OR USED IN ANY MANNER.

THESE ARTS, WITH OTHER ARTS, ARE, HOWEVER, NOT TO BE
REPRODUCED OR USED IN ANY MANNER.

4. REPRODUCTION OF ARTS

THESE ARTS, WITH OTHER ARTS, ARE, HOWEVER, NOT TO BE
REPRODUCED OR USED IN ANY MANNER.

ARTS, WITH OTHER ARTS, ARE, HOWEVER, NOT TO BE

REPRODUCED OR USED IN ANY MANNER.

מפקדת פקוד מרכז
מטה ממל' צבאי
מב/5 - 146
9 אוגוסט 67

- רס"ן שימרון
- גב' היבנר
- מר כהנא
- מר בראון
- ד"ר שמלץ
- פר רבי
- הרמ"ט
- ראש ענף כלכלה
- מרופ' בקי
- מטה המפקד
- ראש ענף שירותים ומינהל
- משרד הפנים, ירושלים
- נציג משרד הפנים
- הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
- הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הנדון: העודות זהות ומרשם הושבים

רצ"ב סיכום ישיבה בנושא הנ"ל

א' אלון
קצין מטה לסטטיסטיקה
בשם ראש ענף כלכלה



100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000

100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000
100-100000-100000 - 100-100000-100000

100-100000-100000-100000-100000-100000

100-100000-100000-100000-100000-100000

100-100000-100000-100000-100000-100000

100-100000-100000-100000-100000-100000

הנושא : העודות זהות ומרשם תושבים בגדה המערבית.

השתתפותו	רס"ן שימרון (בחלק מן הישיבה) - ראש ענף שירותים ומנהל
גב' היבנר	- משרד הפנים
מר כהנא	- קצין מטה לענייני פנים
מר בראון	-
ד"ר שמלץ	- הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
מר רבי	-
א' אלון	- קצין מטה לסטטיסטיקה

1. רס"ן שימרון מסר על החלטת הממשל הצבאי להוציא תעודות זהות לתושבי הגדה ולהקים סמך מרשם תושבים. תעודות זהות יוצאו כחובה לגברים וכזכות לנשים. נשים אשר לא יוציאו תעודות זהות ירשמו בתעודת הזהות של הבעל יחד עם הילדים.
2. תעודות הזהות יוצאו על ידי משרד הפנים לאחר ביצוע ממקד האוכלוסייה ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. תאריך משוער להחילת הוצאת התעודות הוא 15.10.67.
3. תעודות הזהות יוצאו על ידי צוותים גזעניים של משרד הפנים אשר יעברו מיישוב ליישוב.
4. חבטים להוצאת התעודות יהיה טומס רישום אישי אשר ימולא לכל מבקש תעודת זהות. הפרטים אשר ימולאו בטופס זה יועקו מראש מתוך העתק שאלון שלב א' של הממקד אשר יועבר מיד לאחר הממקד למשרד הפנים. במידה ובטומס האישי יורשו פרטים אשר אינם כלולים בממקד, פרטים אלה יוספו ב"שטח" על ידי מקידי משרד הפנים. כמו כן יהוקנו פרטים אשר התקבלו בממקד ואשר בזמן הוצאת תעודות הזהות יתברר כי אינם נכונים. בהקשר זה יש צורך לייצור החליף אשר באמצעותו נחונים שהוקנים אלה יועברו חזרה לממקד.
5. גב' היבנר תכין תקציב ותקן כח אדם לביצוע חלוקת תעודות הזהות ומרשם התושבים.
6. מאחר ולכל יישוב יהיה סמל משלו, ניתן יהיה המיד "לשלוף" מתוך המרשם יישובים מסויימים ואזורים שלמים. לצורך זה יקלט במרשם סמל היישוב אשר בממקד.
7. תעודת זהות הינתן רק לאנשים אשר יציגו את תלוש הרישום אשר יחולק בזמן הממקד.
8. בעת חלוקת תעודות הזהות יאספו מקידי משרד הפנים את החלושים שחולקו בממקד.
9. מאחר ועותקי שאלונים של שלב א' יהיו בשימוש משרד הפנים לצורך הכנת הוצאת תעודות הזהות - הם יוכלו לעמוד לרשות הממשל רק לאחר סיום מעולה זו.

שאלות אשר נשאלו מתחנות לדיון

- א. האם תעודות זהות יחולקו מגיל 16 או 17 ? ההחלטה צריכה להתקבל ע"י הממשל הצבאי בגדה.
- הערה: ברמת הגולן מחולקות תעודות זהות מגיל 16.
- ב. שיטת הסמור של תעודות הזהות - האם הוכנס סימנה בקורת ?
 - האם הינתן סימנה מזוהה לשטח הכבוש ?
 (עזה, גולן, גדה)
 - לשקול אפשרות של שימוש במספר משפחתי -
 להייבנו מספר רץ של בני המשפחה בחוץ מספר המשפחה.
- ג. מה תהיה דרך הסימול באנשים אשר ימנו לקבלת תלושי רישום לאחר הממקד ?
- ד. האם הפרטים בתעודה ירשמו בעברית וערבית או רק בעברית ?
- טומס כי רס"ן שימרון יתאם מבישה נוספת בהשתתפות ד"ר מאבי לדיון על החליכי ערכון הסירשם לאחר הממקד.

1. The first of these is the question of the

second is the question of the
third is the question of the
fourth is the question of the
fifth is the question of the
sixth is the question of the
seventh is the question of the
eighth is the question of the
ninth is the question of the
tenth is the question of the

1. The first of these is the question of the
2. The second is the question of the
3. The third is the question of the
4. The fourth is the question of the
5. The fifth is the question of the
6. The sixth is the question of the
7. The seventh is the question of the
8. The eighth is the question of the
9. The ninth is the question of the
10. The tenth is the question of the

THE JOURNAL OF THE AMERICAN MEDICAL ASSOCIATION

1. The first of these is the question of the
2. The second is the question of the
3. The third is the question of the
4. The fourth is the question of the
5. The fifth is the question of the
6. The sixth is the question of the
7. The seventh is the question of the
8. The eighth is the question of the
9. The ninth is the question of the
10. The tenth is the question of the

320 מ 337 ב

מפקד האוכלוסין בשטחי הממשל

ש מ ר

מס/146

סיכום ישיבה עם סגן שר הפנים ד"ר בן-מאיר, מר מ' סילברסטון (שהיה נוכח בחלק מהישיבה) וגב' היבנר (משרד הפנים)

לבין פרופ' בקי, מר בר-און, מר רוטר, ד"ר נתן ומר בן-עמרם מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הישיבה התקיימה ביום 7.8.1967

1. המפקד ברמת הגולן

השחתפון: סגן אלוף לובטקין, רב סרן עקיבא ממפקדת כוחות צה"ל ברמת הגולן

א. רישום התושבים ושלב ב' של המפקד

סוכס שתעודות הזהות תחולקנה החל מיום ד' 16.8.67, למחרת ט' באב. התעודות תהיינה בשם "מפקדת כוחות צה"ל באיזור רמת הגולן" ולא התעודות הרגילות של מדינת ישראל משרד הפנים. טפסי הרישום האינדיוידואליים יהיו טפסי משרד הפנים הרגילים. התעודות חמסרנה לכל גבר ואשה מעל גיל 16 ז"א בערך 5000 תעודות. התושבים יוזמנו לבוא לפי משקי בית (ז"א כל המשפחות הגרעיניות הגרות באותה דירה) ולהביא אתן את תלוש המפקד המשפחתי וחמונות. מפקדת כוחות צה"ל תשקול אם לדרוש גם את התשלום המקובל של 1 ל"י בעד כל תעודה. האנשים יתקבלו קודם ע"י פקיד משרד הפנים אשר ימלא את טפסי הרישום, ולאחר מכן ירואיינו ע"י פוקד הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה לשם מילוי שאלון שלב ב'. לאחר מכן יקבלו את תעודת הזהות. יש לקחת בחשבון שלפעמים יבוא ראש המשפחה בלי אשתו. כל מקרה של משפחה הסוענת שגרה באיזור ולא נפקדה יובא לבדיקת הממשל.

על פי אומדנים ראשוניים שהוכנו נמצא שמבצע זה ידרוש כ-150 ימי עבודה של פקידי משרד הפנים ו-150 ימי עבודה של פוקדי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אשר יעבדו במקביל. בנוסף לכך יהיו אחראים לפעולה אנשים נוספים משני המשרדים.

הוכנה תכנית לסיים את הפעולה קודם ביישובים הקטנים; יש לנסות להשלים גם במגדל-שמס תוך 10 ימים.

ב. פרסומת לגבי המבצע

סוכם שאין לעשות שום פרסומת מראש. לאחר המפקד יכולה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה למסור הודעה על ביצוע המפקד ולהודיע כי על סמך הרישום תחולקנה תעודות זהות החל מהשבוע הבא.

אפשר לפרסם סה"כ החושבים באיזור, אולם הנתונים לגבי כל יישוב חייבים להשאר סודיים.

2. החזרת הפליטים לגדה המערבית

הפליטים מגישים בקשות למשרד הפנים ב-2 עותקים ומשרד הפנים יחן סופס אישור ממוספר למשפחה באמצעות הצלב האדום. יתכן ומספר הבקשות יגיע לסך של 100,000 - 200,000 נפש ויש להניח שהאישור ינתן ברובם המכריע של המקרים.

יתכן ויבואו ביום אחד רק חלק מהאנשים הרשומים בסופס הבקשה ואז יצוינו על הסופס שמות אלה שכבר הגיעו והסופס יישאר בתחנת הגבול.

יש לקוות שמבצע החזרת הפליטים יסתיים לפני התחלת הפקידה בגדה (17.9.67). במידה ולא, סוכם שיבקשו מהצבא וממשרד החוץ להפסיק את פעולות ההחזרה עד לסיום המפקד בסוף ספטמבר.

הנתונים על מספר הבקשות ועל מספר החוזרים מידי יום, לפני המפקד, הינם חשובים מאד ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה כדי להכין אומדני הגירה וכן כדי לאמוד השפעת חזרת הפליטים על ארגון המפקד ותקציבו. ייעשו סדורים לאפשר ללשכה קבלת נתונים אלה.

אין צורך בסטטיסטיקה מפורטת לגבי הפליטים החוזרים לפני המפקד מפני שהם יכללו בתוצאות המפקד, אולם במידה ויחזרו פליטים אחרי המפקד חשוב שיהיו לגביהם נתונים דמוגרפיים מלאים; כן יהיה צורך לתת להם תלוש רישום או תעודה אחרת. הלשכה גם תשקול עריכת מדגם של המשפחות החוזרות, אחרי המפקד, בתחנת הגבול כדי למלא עבורם שאלונים הדומים לשלב ב' של המפקד.

3. עריכת מפקד בירושלים המזרחית

במידה ויאושר תקציב לעריכת מפקד כזה המיועד לספק רישומים מינהליים ונחוני שלב ב' במתכונת 100% לעיריית ירושלים ולמוסדות אחרים, מתכננת הלשכה להשתמש באותו תהליך בסיסי, ז"א מילוי שאלוני שלב א' לכל משפחה גרעינית לפני מילוי שאלוני שלב ב'. במקרה זה סוכם שיבקשו מהחושבים את מספר הזהות הישראלי של כל ראש משפחה אשר יצויין בשאלון שלב א'; עותק מהשאלון יועבר לאחר מכן למשרד הפנים ויוכל לשמש הוכחה על מספר המשפחות הגרות למעשה באיזור ירושלים. אין למסור תלושים למשפחות.

3187
ממשל צבאי רצועה עזה וצפון סיני
מינהל אזרחי

עזה, כ"ז בחמוז תשכ"ז
4 באוגוסט 1967

אל: המנהל הכללי, משרד הפנים

הנדון: - מפקד אוכלוסין ברצועה עזה

הופחתה לשמוע שיש בדעת השלטונות לערוך מיפקד בסוף ספטמבר 1967 ברצועה עזה. הנני מצרף לזה העתק מכתבי לס/מפקד לעניינים אזרחיים, עזה מהיום, ולכך עלי להוסיף כדלקמן:

אנו יודעים היטב וגם סוכנות הסעד יודעת, שמספר הפליטים מוגזם, וכי קיים סחר מסוים בעודפי המנות המתקבלות על ידי הפליטים. אולם הנחתי היתה, שגובה המחזור הכללי בעזה, אין רע בכך שסוכנות הסעד מזרימה בינתיים משאבים מסוימים לשוק המקומי, ומקלה בכך עלינו, שנאלץ להביא אמצעים אלה לעזה במקום סוכנות הסעד, על חשבון ממשלת ישראל ונצטרך לדאוג איתנו יותר למחסורם של החושבים.

קיצוץ המזונות בצורה כה דרסטית יפגע קשה בפליטים ויעורר רובו רב, ויהיה צורך בהחזקה כה צבאי מגובר ברצועה בזמן המפקד, תקופה מסוימת לאחר המפקד, ואם יודע דבר המפקד לפני עריכתו, נצטרך להכניס את הכת המוגבר גם לפני המפקד.

יתד עם זה יהיה צורך לתקופה זו גם להגביר את השעסוקה (עבודות יזומות) כדי להקלות את הפגיעה הכידיה בפרנסת האוכלוסיה, ושוב על חשבון האוצר הישראלי.

ההשלכות לגבי משרד הפנים.

עריכת המפקד חתן גם יסוד להנהגת העודות זהוי לאוכלוסיה, גם אם בינתיים לא העודות זהות מטעם מדינת ישראל, אלא מטעם הממשל הצבאי של רצועה עזה וצפון סיני.

הדבר עשוי להטיל על משרד הפנים עול נוסף של מנגנון, ועל המשרד להתכונן לכך. כבר אי-אפשר לעסוק בלחץ העבודה בעזה, ויש צורך בארגון המשרד בעזה על בסיס יותר קבוע.

אנו עוסקים -

- (א) במקום על הרשויות המקומיות, כאשר בנפות האנשים מתחלפים מדי חודש;
- (ב) הוצאת אשרות מעבר למהגרים, ולאלה המבקרים בגדה המערבית;
- (ג) כבר מהעוררות בעיות בקורת סרטים, כבוי אש, רשיונות נשק וכדומה.

יש לראות את עזה כמשרד מחוזי אשר יהיה זקוק למנגנון של משרד מחוזי, ולעשות את ההכנות התקציביות הדרושות לכך, כאשר לפקידים הישראליים שיצטרכו לאיש הפקידים אלה - וזה מלבד הפקידות המקומית שהיא על חשבון הממשלה הצבאי בעזה.

בברכה,

יצחק גבירץ
קצין מטה לענייני פנים

משרד הפנים

THE UNITED STATES OF AMERICA
DEPARTMENT OF THE INTERIOR

LAND OFFICE
WASHINGTON, D. C.

TO THE SECRETARY OF THE INTERIOR

REPLY TO LETTER OF FEBRUARY 1, 1901

YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, RECEIVED JANUARY 15, 1901, IS HEREBY
ACKNOWLEDGED. THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

VERY RESPECTFULLY,
Yours truly,

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

VERY TRULY,
Yours truly,

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE THE RECEIPT OF YOUR
LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO INFORM YOU THAT THE
MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING CONSIDERED BY THE
LAND OFFICE. THE LAND OFFICE HAS THE HONOR TO ACKNOWLEDGE
THE RECEIPT OF YOUR LETTER OF FEBRUARY 1, 1901, AND TO
INFORM YOU THAT THE MATTER HEREIN REFERRED TO IS BEING
CONSIDERED BY THE LAND OFFICE.

RECEIVED

FEBRUARY 1, 1901
LAND OFFICE

ממשל צבאי רצועת עזה וצפון סיני
מינהל אזרחי

עזה, כ"ז בתמוז תשכ"ז
4 באוגוסט 1967

ט ו ג ב ל

אל: סא"ל פ' עמיר, ס/מפקד לעניינים אזרחיים
סמכ"ל לעליה ומרעם, משרד הפנים, ירושלים

הנדון: - מפקד אוכלוסין

למפקד האוכלוסין הממונה לטור ספטמבר 1967 יהיו
השלכות רציניות.

יהיה זה מבצע גדול אשר ידרוש 6,000 פוקדים ו-10,000
חילים, בהנחה שהמפקד יבוצע במשך 3 ימים, כל יום בקטע אחר.
לפי חוסיון ברשעים, זוג פוקדים יכול להספיק לראיין
30 משפחות ליום. כל זוג פוקדים מלווה על ידי 3 חיילים;
אחד אחראי לחוליה ומקשר, אחד דובר ערבית ואחד לאבטחה
החוליה. כל זה מלבד כח צבאי לבצוע העוצר ביום המפקד
ועתודה לדכוי כל נסיון של התקוממות נגד המפקד.

לאחר כצוע המפקד תתעורר שאלת המשך מרשם החושבים, על
סמך המפקד. רישום לידות ופטירות, לפי הסדר של הממשל
תקודם, היה ביד משרד הבריאות, ועדיין לא שמתי ידי על
החומר. המיפקד, בין היתר, יהיה היסוד למרשם חושבים הקיין.

השאלה היא - האם הממשל הצבאי שלנו מוכן לעסוק בתעודות
זיהוי (לא של מדינת ישראל אלא של הממשל הצבאי)? הדבר
נחוץ כדי לקבוע למי זכות ישיבה ברצועה, וכל מי שאין לו
תעודה כזאת או תעודה זרות ישראלית, הרי הוא אויב ואפשר
לעצור ולגרשו. אם תהיה החלטה להנהיג תעודות זרות יהיה
צורך במנגנון קבוע שיטפל בדבר. חשוב שתהיה החלטה מפורשת
מראש, כדי שאפשר יהיה לעשות את ההכנות לכך.

דחיית הנהגת תעודות זרות על סמך המפקד, עשוי להוביל
להוצאה גדולה של עריכת מפקד נוסף כעבור זמן, כאשר יוחלט
על הנהגת התעודות.

אם יוחלט לדחות הנהגת תעודות זרות למועד מאוחר יותר,
תתעורר השאלה של חדוש מידי של רישום לידות, פטירות
ווציאות מהאזור (מהגרים), כדי לודא שלא יתוספו פועלים
לזכות ישיבה ברצועה ללא זכות. יש לזכור שבמיפקד נרשמים
שמותיהם של החושבים, אך לא חסונותיהם.

לי נראה, שיש לנצל את המפקד להנהגת תעודות הזרות
של הממשל הצבאי, ויש להכין את החתיקה והמנגנון המתאימים
לפעולה החד-פעמית של הוצאת התעודות וגם להמשיך משמירת
השגותיה של רישום לידות ופטירות והשינויים האחרים
שהזמן יגרום.

הנני מבקש הכרעה מהירה ככל האפשר.

בברכה,

יחזק גבירץ
קצין מסה לענייני פנים

THE UNITED STATES OF AMERICA
DEPARTMENT OF THE INTERIOR
BUREAU OF LAND MANAGEMENT
WASHINGTON, D. C.

REPORT OF THE
COMMISSIONER OF LAND MANAGEMENT
FOR THE YEAR 1911

THE COMMISSIONER OF LAND MANAGEMENT
WASHINGTON, D. C.

1. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

2. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

3. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

4. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

5. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

6. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

7. The Department of the Interior, Bureau of Land Management, has the honor to acknowledge the receipt of your report of the year 1911, and to express its appreciation of the thoroughness and accuracy of the same.

Very truly yours,
[Signature]
Commissioner of Land Management

מפקד האוכלוסין בשטחי הממשל

סיכום ישיבה עם סגן שר הפנים ד"ר בן-מאיר, מר מ' סילברסטון וגב' היבנר (משרד הפנים)
לבין פרופ' בקי, מר בר-און, ד"ר נתן ומר בן-עמרם
מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הישיבה התקיימה ביום 1.8.1967

1. רישום התושבים בירושלים

ד"ר בן-מאיר הודיע שמשרד הפנים רשם 11 אלף אנשים בערך בנוסף לאנשים שנרשמו בבתייהם בשטח ירושלים. יש חשש שלא כל האנשים הנוספים גרים למעשה בירושלים. השאלונים יועברו ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה לסיכום סטטיסטי.

2. מפקד האוכלוסין בשטחי הממשל

א. שאלון שלב א'. פרופ' בקי הציג את השאלון המוצע. סוכם שהפוקדים ירשמו את ארץ ההוצאה של הדרכון במידה שאינה ירדן (לגבי תושבי הגדה) או מצרים (לגבי רצועת עזה).

ב. מדגם לשלב ב'. פרופ' בקי הסביר את הסיבות לעריכת שלב ב' ביחד עם שלב א' במדגם של 20% מהתאים. פרוש הדבר שאותו פוקד ימשיך לשאול שאלון שלב ב' מיד אחרי השלמת שאלוני שלב א', הכל בתנאי העוצר.

ג. רמת הגולן. שלב א' יערך ב-10.8.67. מר סילברסטון מקיים דיונים עם הממשל לגבי רישום התושבים למסירת תעודות לאחר מכן. במידה והאוכלוסיה תוזמן להתייצב לרישום יערך שלב ב' של המפקד על ידי פוקדי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אשר ישבו על ידי פקדי הרישום.

ד. עזרת משרד הפנים בענייני כח אדם, מר סילברסטון הודיע על מינויו של מר משה גלזנר כדי לעזור ללשכה בכח אדם ממשרד הפנים ומהרשויות המקומיות.

ה. המפקד בירושלים המזרחית, פרופ' בקי הסביר את הדרישות של עיריית ירושלים ומוסדות אחרים לעריכת שלב ב' במתכונת של 100% בירושלים המזרחית מיד לאחר עריכת המפקד בעזה ובגדה, זאת אומרת בסוף ספטמבר. החקאיב לכך אינו כלול בתקציב של המפקד בשטחי הממשל. ד"ר בן-מאיר הסכים לראיון זה.

3. הסטטיסטיקה של הגירה אל הגדה וממנה

סוכם שחשבונית לשמוש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (לעיבוד סטטיסטי) הבקשות לחזור של תושבי הגדה המערבית אשר עברו לגדה המזרחית. ד"ר בן-מאיר מקוה שיגחנו בקרוב האישורים לחזרה של התושבים כך שהם יחזרו לפני התחלת הפקידה בגדה ב-17.9.67. יתכן שעוד יחזרו אחרי חאריך זה: אם כן, סוכם שיש לרשום את התושבים החוזרים בפועל בשאלון הדומה לשלב א' של המפקד, עם תלוש שאפשר למסור לראש המשפחה או לכל נפש החוזרת. יש לדון מחדש על התהליך לכך בסוף אוגוסט.

* הערה לסעיף 2א'. לאחר הישיבה סוכם לפי בקשת הצבא להוסיף בשאלון שלב א' לכל ראש יחידה משפחתית (וכן לכל נפש במוסד) ישוב הלידה והמקצוע. פרטים אלה הם למטרות מנהליות ולא יסומלו או ינוקבו בשלב א'.

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..

1.

... ..
... ..
... ..

2.

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

3.

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

6 עובדים

א. צורת מכין

1. יסדר את כל שאלוני המפקד לפי סדר מספר רץ;
2. יחלק את השאלונים לשבועות של 1500 נפשות;
3. יפתח תיק לכל שאלון וישים בו: שאלון רישום לכל גוש מעורות זהות לכל אחת שנולד בשנת 1950 ומטה. תלוש רישום לקטין (למטה מ-16 שנה) שאין לו הורה.
4. ישלים את הרישומים הסטנדרטיים בשאלונים ובתעודות הזהות ויפניע חותמות שונות.
5. ירשום ע"ג כל תיק בצד השמאלי העליון של התיק את מספר השאלון המופקד.
6. יחתום שמו בראשי תבות ע"ג השאלון.

ב. צורת רושם 15 עובדים (1500 = 15x100)

1. בפני הרושם יופיעו: ראש המשפחה, האשה והילדים הבגורים (מגיל 16 שנה);
2. הרושם יקבל מהם את תלוש הרישום וע"פ המספר יקבל את התיק של המשפחה; התיק יטופק לו ע"י שליח מיוחד שיועסק לכך.
3. הרושם ישלים טופס רישום לכל אחד מבני המשפחה;
4. הרושם יחתים את הבגורים, כל אחד על שאלונו ואילו בשאלון הקטינים יחתום ההורה;
5. הרושם יקבל 2 תסוגות פכל בביר וכן אגרה לכל תעודות זהות בסך 1.0 ל"י;
6. הרושם יציין בכל שאלון - פרטי הזהוי (גובה וגורן עיניים) של כל בגיר;
7. בתום הרישום יעביר הרושם את התיק ליחידת כותבי תעודות זהות באמצעות השליח ובני המשפחה ימתינו להכנת תעודות זהות וקבלתם.

ג. צורת מכין תעודות זהות 20 עובדים (500+20x25)

1. כותב התעודה יוציא מהתיק את תעודות הזהות הפיוערות לכת"בה;
2. יטלא בתעודות את פרטי הרישום והזהוי הדרושים וכן ירשום את הילדים הקטינים.

1. 1950-1951

2. 1952-1953

3. 1954-1955

4. 1956-1957

5. 1958-1959

6. 1960-1961

7. 1962-1963

8. 1964-1965

9. 1966-1967

10. 1968-1969

11. 1970-1971

12. 1972-1973

13. 1974-1975

14. 1976-1977

15. 1978-1979

16. 1980-1981

17. 1982-1983

18. 1984-1985

19. 1986-1987

3. ידביק את התמונות.

4. יחתיים את בעלי תעודות זהות, כל אחד בתעודת הזהות שלו, מתחת לתמונה.

5. יספור לכל אחד את תעודת הזהות שלו ויחתמו על גבי שאלון הרישום.

6. יעביר התיק לבנייה במקום שייקבע.

ד. רכזים וסדרנים.

2 רכזים לצוות הרושם אשר יפקח, יוריד ויחליט בעת הצורך;

2 רכזים לצוות כותבי ת"ז אשר יפקח על הכתיבה והסדר;

1 רכז לצוות המכין

1 רכז לכל הצוותות

2 סדרנים אשר יעבירו תיקים לפי הצורך ויבחו את הבאים בהתאם לצורך;

1 פקיד מודיעין אשר יקבל את הקהל, יחלק מסמכים ויספור על התור;

2 שוטרים לשמירה על הסדר.

ה. ציור

1. פקטיסליה של השר;

2. פקטיסליה של פקיד רישום או להחתיים מראש את ת"ז;

3. חותמת המשרד;

4. תאריכונים;

5. טופסי רישום מסומנים;

6. טופסי רישום בלתי מסומנים;

7. תלושי רישום לקטינים;

8. תעודות זהות

9. מדבקות לתעודות זהות

10. כריות לחותמות וכן עבור הקהל שאינו יודע כתוב (במקום חתימה) וכריות הרטבה.

1. Introduction

2. Objectives

3. Methodology

4. Results

5. Conclusion

6. References

7. Appendix

8. Tables

9. Figures

10. Summary

11. Abstract

12. Index

13. Glossary

14. Notes

15. Footnotes

16. References

17. Appendix

18. Tables

19. Figures

20. Summary

21. Abstract

22. Index

23. Glossary

24. Notes

25. Footnotes

26. References

27. Appendix

28. Tables

11. מספרים לתור;
12. שלטי "טודיעין" בשפות עברית וערבית;
13. עטים לכתיבה;
14. תיקים;
15. טלחצים;
16. טטר מדידה;
17. גלובוס אדום;
18. בולי שדות;
19. נייר כתיבה;
20. סכונות מהדקות, סנקבים, סיכות, מהדקים;
21. קופטאות להחזקת בולים מכסף;

1. ריהוט

1. סמטלים לקפל להמתנה;
2. שולחנות
3. כטאות
4. כרוביות לתיקים

2. מזנון

1. שתייה חמה
2. שתייה קרה
3. סנדביצים
4. סיגריות.

1. 1947-1948

2. 1948-1949

3. 1949-1950

4. 1950-1951

5. 1951-1952

6. 1952-1953

7. 1953-1954

8. 1954-1955

9. 1955-1956

10. 1956-1957

11. 1957-1958

12. 1958-1959

13. 1959-1960

14. 1960-1961

15. 1961-1962

16. 1962-1963

17. 1963-1964

18. 1964-1965

19. 1965-1966

20. 1966-1967

21. 1967-1968

משרד הפנים
אגף עליה ופרטם

ירושלים כ' תמוז תשכ"ז
28 ביולי 1967

לכבוד
רב סרן א' שטרון
נציג הממשל בגדה המערבית.
א"ב,

נחקבל בלשכת סגן השר
ביום 30.7.67

הנרון: יישום תוצאות המפקד
לרישום תושבים

בהתאם לבקשתך שהבעת בישיבתנו מיום 23.7.67, להסציא לך
נתונים בנרון, להלן תשובתי:

בעת הרישום על עריכת מפקד בשטחים המוחזקים על ידינו
הובלטה בבירור הרישה להקדים ולערוך מפקד כדי לוודא מספר האוכלוסין
והרכבו ליום המפקד. לא דובר שלמפקד זה חייב להיות המסך מידע של
מרטם תושבים.

ברוח זה קבלה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה על עצמה לערוך
את המפקד ולקבל רישות משרד הפנים - קרי מרטם התושבים - ושאלות
משרדים אחרים. רישות אלה היו מצומצמות כדי להקל על המשימה
הרחופה.

על כן לא תוכנן להרחיב את מתקונת המפקד מעבר לזו שנקבעה
בזמנה לגבי המפקד בירושלים המורחבת מרט לעובדה שבמפקד בירושלים
המזרחית לא נכללו ילדים ורקיס מעל לגיל 18 בשאלון המשפחתי ואילו
במפקד הנוכחי תוכנן להכלילם.

מטאלתך להעלות הצעות ביצוע ותקציב ליישום תוצאות המפקד לאלתר
לצורך רישום תושבים שוטף (כולל הוצאת תעודות זהות) דורשת איטא גישה
חדשה והצעותינו תהינה אלטרנטיביות:

(1) לסי המתקונת של המפקד שנקבעה ושלפיה פועלת כעת הלשכה
המרכזית לסטטיסטיקה, אין אפשרות להשתמש ברישומים ללא
שלבי ביניים של הכנה לשם הוצאת ספר תושבים ותעודות זהות.
במקרה זה יהיה צורך על כן להשלים את הנתונים, להפריש
את הרישום המשפחתי, לקבוע מספרי זהות אינדוידואליים ועוד.
תקציב מדייק ותוכנית עבודה מפורטת אוכל להגיש בפועל
מאוחר יותר;

(2) הדרך השנייה היא לבוא מיד בדברים עם הלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה לריביזיה של התוכנית ולדרוש כי המפקד ייערך
לטי רישות מלאות של מרטם תושבים, דהיינו, רישום
אינדוידואלי במקום רישום משפחתי, מתן מס' זהות לאלתר,
הוספת מרטם ועוד.

UNITED STATES
DEPARTMENT OF JUSTICE

RECEIVED
JAN 11 1962

TO: DIRECTOR, FBI
FROM: SAC, NEW YORK
SUBJECT: [illegible]

RECEIVED
JAN 11 1962

RE: [illegible]

On January 10, 1962, [illegible] advised that [illegible]

[illegible] advised that [illegible] had been [illegible] in [illegible] on [illegible]

[illegible] advised that [illegible] had been [illegible] in [illegible] on [illegible]

[illegible] advised that [illegible] had been [illegible] in [illegible] on [illegible]

[illegible] advised that [illegible] had been [illegible] in [illegible] on [illegible]

1) [illegible] advised that [illegible] had been [illegible] in [illegible] on [illegible]

2) [illegible] advised that [illegible] had been [illegible] in [illegible] on [illegible]

עלי להדגיש שרישום השמות במפקד ללא בדיקה נוספת איננו
עשוי להיות מדויק די צרכו להוצאת תעודות זהות. לפי דעת אנשי
הסטטיסטיקה, תוכנית זאת לא תוכל להתבצע במועד שבקבע למפקד ותדרוש
דחיה. גם כאן יהיה צורך בתקציב נוסף אשר אין ביכולתי כרגע לתת,
אולם תוכנית זאת תאפשר הקמת מרשם תושבים פיד אחר המפקד.

מאחר שבמסר לבנו ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה שתוכנית
המפקד הותאמה גם לירישת הממשל הצבאי, לא דרשנו הרחבת המתכונת
והסכמנו בזמנו לתוכנית כפי שהיא באה לבטוי בסעיף 1 שבמכתבי זה.

אודה לך איפא אם תודיעני אם חל שינוי בגישה.

בכבוד רב,

יהודית הינבר
סמכ"ל עליה ומרשם

העתקים: כב' סגן השר
למנהל הכללי
למר בר-און, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

THE UNITED STATES OF AMERICA, by and through its duly authorized representatives, do hereby certify that the following is a true and correct copy of the original as the same appears on the records of the Department of the Interior, Bureau of Land Management, at Washington, D. C., this 1st day of May, 1964.

AND WHEREAS the said original is a copy of the original as the same appears on the records of the Department of the Interior, Bureau of Land Management, at Washington, D. C., this 1st day of May, 1964.

IN WITNESS WHEREOF, the said original is hereunto set forth.

WITNESSED BY,

UNITED STATES
DEPARTMENT OF THE INTERIOR

WITNESSED BY: [Signature]
Special Agent
In Charge, Bureau of Land Management.

מפקד האוכלוסין בשטחי הממשל

פנימי

אפשרות ההכנה של כרטיס מרשם על סמך המפקד שלב א'

1. ניקוב כרטיס אישי לכל נפש (או לכל סבוגר) מתוך השאלונים המשפחתיים של שלב א', עם הפרטים:

- | | | |
|-------------------------------------|----------|---|
| <p>מסותף לכל
בני
המשפחה</p> | <p>{</p> | א. סמל הישוב ומספר תא הפקידה |
| | | ב. הכתובת (במידה ורשומה) |
| | | ג. מספר השאלון המשפחתי (המודפס מראש על כל דף) |
| | | ד. הדת והכת |

ה. השמות בעברית (לא סלאים לגמרי לגבי הנשים): יש לשים לב לשיבושים רבים שיוכנסו ע"י הפוקדים, ולשקול עריכת השמות לפני הניקוב.

- ו. המין ומצב המשפחתי (לרבות ציון בן/בת רווקים)
- ז. הגיל - שאפשר לתרגמו במחשב לשנת לידה (בערך).

2. מספור כל כרטיס עם מספר זהות סדורי - למשל מ-8/200001 עד 9/400001 (רצוי לפי גושי הפקידה והערים בהם): זאת כדי להבחין מהסדרות 0 עד 7 של ישראל הותיקה ושל ירושלים המזרחית החל מ-8/000001.

3. הוספת ספרת ביקורת שמינית בצד ימין, מחושבת במחשב תוך העלאה לסרטים מגנטיים לפי כללים שיקבעו (ראה מכתבם של ה' חביון ושרון).

4. הכנת כרטיסים (בדומה לתעודות סוכנות הסעד והתעסוקה) לשמש כתעודות זהות ארעיות (לכל סבוגר או לכל נפש) עם העתקים, תדפיסים לפי ישוב ולפי שטות בהתאם לצורך.

5. חלוקת התעודות לתושבים-בדואר או ע"י קריאה להתייבות עם תלוש המפקד

<u>לירות</u>	<u>אומדן תקציבי גולמי</u>
	א. ניקוב 1,200,000 כרטיסים אישיים - בניח במהירות של 40 כרטיס לשעה, 30,000 שעות (ז.א. 200 חודשי ניקוב) לפי 6 ל"י לשעה
180,000	ב. אימות - מכני או בעין (אחרי פיענוח) ותיקון כרטיסים פגומים (תתכן עריכת השמות מראש כדי להקטין הפגמים)
200,000	ג. כרטיסים, לפי 10 ל"י לאלף
12,000	ד. ניקוב מספר זהות עם ספרת ביקורת
20,000	ה. הכנת תעודות זהות (בצורת כרטיסים) (תיתכן הוספת השמות בערבית בכתב יד)
30,000	ו. תדפיסים, תכנון והוצאות שונות
<u>30,000</u>	
472,000	סך הכל, בלי חלוקת התעודות ובלי פתיחת תיקים אישיים

31.7.67 אישור מחוזר האגף
ר. בר-און
ליכמן כרטיס עם מס' זהות ו'שוג'
ג'י' שמואל אשר ימולדן גזרביג/גזרביג
אמר בק: ויבני יולד 11/5

REPORT OF THE COMMISSIONER OF THE LAND OFFICE

1. The State of New York has a large area of land, which is owned by the State, and which is being sold to the public. The land is being sold in several ways, and the following are the different ways in which it is being sold:
 - a. By public sale.
 - b. By private sale.
 - c. By lease.
 - d. By mortgage.
 - e. By gift.
 - f. By purchase.
 - g. By exchange.
 - h. By other means.

2. The State of New York has a large area of land, which is owned by the State, and which is being sold to the public. The land is being sold in several ways, and the following are the different ways in which it is being sold:
 - a. By public sale.
 - b. By private sale.
 - c. By lease.
 - d. By mortgage.
 - e. By gift.
 - f. By purchase.
 - g. By exchange.
 - h. By other means.

3. The State of New York has a large area of land, which is owned by the State, and which is being sold to the public. The land is being sold in several ways, and the following are the different ways in which it is being sold:
 - a. By public sale.
 - b. By private sale.
 - c. By lease.
 - d. By mortgage.
 - e. By gift.
 - f. By purchase.
 - g. By exchange.
 - h. By other means.

Amount of land sold	Amount of money received
1. By public sale	\$1,000,000
2. By private sale	\$2,000,000
3. By lease	\$3,000,000
4. By mortgage	\$4,000,000
5. By gift	\$5,000,000
6. By purchase	\$6,000,000
7. By exchange	\$7,000,000
8. By other means	\$8,000,000
Total	\$36,000,000

32 d N 1 A P

הרמ"ט

רמ"ט שמי

רמ"ט שמואל

מר ר' בנאי

מר לנדמן ✓

מר טוביה גבול

עוזר הרמ"ט

הנדון: מפקד האוכלוסיות

בהתאם לבקשתך לחלן האור החליכי מפקד האוכלוסיות אשר יערך בגדה המערבית וכן הדרישות מ.ה.ל.

בהתאם להחלטת ועדת הארץ לענייני שנים ושירותים יבוצע מפקד אוכלוסיות במסגרת המוסדות ע"י הממשל הצבאי.

1. שלב התכנון

המפקד יערך בשני שלבים, כאשר בשלב א' הערך תכנית מליטה של כל האוכלוסיות, ואילו בשלב ב' יתקד רק מדגם של 10% מתוך האוכלוסיות. בשלב א' יאספו נתונים דמוגרפיים בסיסיים ואילו הכונות המורחבות יסאלו בשלב ב'. שלב ב' יבוצע לאחר חום שלב א' וסמוך אליו עד כמה שאפשר מבחינות טכניות וארגוניות.

2. מקידת שלב א'

- למגי המקידת של שלב א' הוחל במימון מיוחד של המזורים, הוך כוונה להגיע לחלוקת השטחים להאי מקידת, כאשר תא מקידת יכול כ-100 בשטח.
- כלל השטח של הגדה המערבית יחולק ל-4 מחוזות מפקד כולקמן (עדיין לא סוּמַי): מחוז סט' 1: כולל את גמת הברון וגמת ביה להם דרום (מת שהיה גמת ביה להם למגי האיתרו עם גמת צמון ירושלים). ב-1961 גמת אזור זה כ-172 אלף נפש.
- מחוז סט' 2: כולל את גמת ביה להם צמון (מת שהיה גמת צמון ירושלים); גמת יריחו וגמת רמאללה מזרח (כולל הערים רמאללה ובירה). ב-1961 גמת אזור זה כ-182 אלף נפש.
- מחוז סט' 3: כולל את גמת רמאללה מערב; גמת שכם מערב (לא כולל שכם) גמת טול כרם וקלקיליה ואזור טלמיט. אזור זה גמת ב-1961 כ-181 אלף נפש.
- מחוז סט' 4: כולל את גמת שכם מזרח (כולל העיר שכם), אזור טובאס וגמת ג' צין. ב-1961 גמת אזור זה כ-195 אלף נפש.

גמת בקנה מידה של 1:100,000 עם חלוקה למחוזות מפקד מצויה בידי. כמו כן, במסגרת קמה בהכנה רשימת כל היישובים (ערים וכפרים) הכלולים בכל אחד מן המחוזות הנ"ל; מספר הושבות ב-1961.

המפקד יערך בימים שונים בכל אחי מן המחוזות הנ"ל, כאשר יהיה יום אחד המסקה במקידת בין מחוז למחוז, לאורך המארגנות.

מקידת שלב א' הערך בהגאים של קוצר מלא מחד וחסימת מעבר בין המחוזות מאידך.

לכל מוקד יוקצה תא מקידת אחד וחיצון לו ממת תא עם ציון ברור של גבולות התא, המוקד יבנס לכל מנהג וכניסת ממת המוגדר על ידי גבולות התא, הפרטים במאילון ימולאו ע"י המוקד עבור כל גמט גומחה, בין אם זו כחובות המבוקשת או לאו. המוקד ידרש לראות בעין כל גמט אותה הוא מוקד ולא יכלול אדם שגורר טהבית.

המאילון ימולא במתא העברית - ולכן הדרש ממוקד שלב א' ידיעת רבון בערבית וידיעת קרוא וכחוב בעברית.

3. האלון שלב א'

ההאלון יהיה מיועד לכל יחידה רישום ויוכנ ב-3 העתקים: מלש רישום שיטתי בידי המטפח; האלון שלב א' לעיבוד; והעתק שלישי מיועד למקד שלב ב' (העתק זה יוכל לשמש גם גורמים מנהליים והמנהלויים שונים). האלוגי שלב א' יהיו כרוביה בענקס ולכל תא מקיזה יוקצה מקס נמרד. מחליכי מקיזה מיוחדים יוכלו עבור מוסדות; בדוים; מליטים במחנות; אוכלוסייה בשטחים בין ישובים וכדומה.

בשלב א' תמסך אינפורמציה על במים של יחידה רישום שליטה, אשר הכלול במחנה גרעינית, כלומר, מבוגר מעל גיל 18, אשה, בנים עד גיל 18 וכל בנותיו חלם צ נאותה.

הנושאים אשר יחקרו בשלב א' הם:

א. מריט על יחידה רישום וראש היחידה:

כתובת נוכחית מסודרת
שם (מסמח או חמולה; מרטי, האב, הסב)
גיל
מין
מצב משפחתי
דת וכת

ב. מריט על שאר בני היחידה:

שם פרטי
יחס קירבה
מין
מצב משפחתי
גיל

על כל האלון יצויין מספר הבא. מספר האלון יודעס מראש על גבי האלון באופן אוטומטי, ויהיה מורכב ממספר נקס וממספר שוטף בהוך הנקס.

4. עבוד נחוגי שלב א'

סיכומים ראשוניים של מספר הנפשות ומספר יחידות הרישום לכל ישוב, וערכו ביד ויתקבלו ביום שלאחר מקיזה כל סאוז. לנחית מסורטים יותר יתקבלו חוך 10 ימים מסיום שלב א'.

5. מדגם שלב ב'

כאמור שלב ב' יהיה מבוסס על מדגם של 10⁶ מיחידות הרישום של שלב א'. סמגם כזה לא תאמסר קבלת אוטוגי מרומזציות קטנות עבור קבוצות קטנות באוכלוסייה.

6. מקיזה שלב ב'

מקיזה שלב ב' מערך, כאמור, לאחר טיום מקיזה שלב א', והתכצע ע"י רבי המוקדים הטובים מבין מוקדי שלב א'.

על מוקדי שלב ב' יהיה לאחר את יחידות הרישום אשר יכללו במדגם על פי הכתובות מרמזו האלון שלב א'. מילוי שלב ב' יעשה בעברית ובנמרד לכל נפש ביחידה הרישום, ע"י ראיון של אחד (או יותר) מהמבוגרים במשפחה.

7. האלון שלב ב'

מסגרת האלון שלב ב' יחקרו הנושאים הבאים (בשלב של הצעה):

- א. מעטוקת: הסתמדות במה עבודה; ענף כלכלי; מחלה יד; אבטלה וכו'.
 - ב. מליטים - מקום מגורים לפני 1948 ומקורות קיום; מחזקת של בריטיטי ט"ו.
 - ג. הסכלה - ידיעת קרוא וכתוב, מספר שנות לימוד.
 - ד. נסדאין ומריון
 - ה. הנאי ויור, שדחים וציור בית.
- מרוס הנושאים יגובה לאחר מבקים עם הגורמים המעוניינים.

8. עבוד נחוגי שלב ב'

חובאות ראשוניות יתקבלו מעבודי יד אגב הסימול חוך שבועיים מחום מקיזה שלב ב'. עבודים מסורטים יעשו באופן אוטומטי לאחר עריכת האלונים הניקובת.

9. תחילת ארגון שלב א'

המטרה העיקרית של המסד הינה כיסוי, ולכך יהיה נתון רוב המיקוד. לכל אחד מ-4 מחוזות המסד בונה תחילה מסקדה שתהא אחראית למחוז. שאר צוות המסד יעבדו מחוז למחוז. המבנה הארגוני שלהלן בסיס ויחאם בכל מחוז להנאי המטרה. רוב החוליות המזכירות מופאטים ליחובים עירוניים. עבור כפרים יהיה צורך בעריכת שינויים אשר יתבטאו בין השאר בחוספת אוטונומיה ליחידות קטנות יותר.

א. כח האדם

כח האדם שלהלן יהיה בכל מחוז.

- כ-2,400 מוקדים, מהם כ-950 ראשי חוליות כל אחד לתא (לכל תא יוכנסו 3-4 מוקדים אשר יתפרסו על שטח התא וזאת מאחר ואין אפשרות להצמיד אבטחה לכל מוקד).

- כ-320 רבי מוקדים - כל אחד אחראי לקטע בו יהיו כ-3 תאים.

- כ-100 רכזים - כל אחד אחראי לתא אזור בו יהיו 3-4 קטעים.

- כ-20 מקחים - כל אחד אחראי על אזור בו יהיו 3-4 תת-אזורים.

- כ-3 טכנים למסד המחוז - כל אחד אחראי על תת-מחוז בו יהיו כ-7 אזורים.

- מסד מחוז.

שטח המסד יצטרף ביום המקידה לשטח המחוז (מהינו קבוע למחוז מסויים).

ב. המקידה המוקד

מילוי שאלונים וסימון המבנים והכניסות אליהם יכנס. המוקדים יעברו כ-1/2 יום הדרכה לפני יום היציאה לשטח.

ג. המקידה ראש החוליות

הכרה גבולות התא וחליכתו עם שטח התא בהתאם להוראות רב-המוקד; ארגון ותאום העבודה בתא; אחריות לכסוי מלא של מבנים ודירות בתא; אחריות לסימון המבנים והדירות; עזרה למוקדים המסרים במתרון בעיות קטנות; דרוש לרב-מוקד או לרכז על המסד; הכאה אנשים למקום מנוחה והחזרתם לשטח אחרי גמר המנוחה; התייצבות עם החוליות במקום הריכוז עם סיום המקידה.

ד. המקידה רב-מוקד

עריכת שינויים בארגון חוליות במידה ונעדרים אנשים; מריסת החוליות בשטח - להראות בקורת החתלה, להסביר מסלול הצועה ולהראות את גבולות התאים; לברוק החוליות הארגוני לעבודה בצורה יעילה ולהקן ליקויים בהתארגנות; לברוק החוליות בגבולות התא בהתאם להוראותיו; לברוק למי הסימון שטכנים את כל המבנים והדירות; לקבל דו"חות המסקים כשטח מראשי החוליות ולהעבירם לרכז; להודיע לרכז על עודף או חוסר צפוי בכח אדם; לברוק שלימות כיסוי עם גמר מקידה התא; לספור בעיות הנמצאות במני ראש החוליות; לברוק שלימות ואופן מילוי האלונים בשדה (חשוב בעיקר ביום הראשון).

ה. המקידה הרכז

הרכז לא ישתובב בשטח אלא יושב במקום ריכוז קבוע, המקידה הסד; הדרכת המוקדים לפני היציאה לשטח; קבלת ציור מהמסד וחלוקתו למוקדים ורבי-מוקדים חור ויחום מסודר; קבלת דרוש מילולי מרב-מוקד ולאחא חור שיחא שביצע את כל המקידי המסד המופלים עליו; לקבל דרוש המסקים מרבי-המוקדים; למסור דו"ח למסד; לקבוע את אופן השימוש של כלי הרכב מבוטחים; ויחום כח אדם במסגרת תת האזור ודירות על כך למסד; העברה וקבלת כח אדם מהמסד בהתאם להוראות האחרון; דאגה לחלוקת ציור ורובי בעת הצורך; קבלת מיקי מוקד ומסקים האלונים במיום המקידה; חלוקת מדון לחוליות המגיפות למנוחה; בדיקת שלימות ואופן מילוי של חלק מן האלונים; קבלת דו"ח מילוליים מראשי חוליות; להסביר ולהסדר קטיים בעבודה.

1. תקידרי התקת

חלוקת חיקי מוקד ומנקסי האלונים לריכוזים ודאגה לקבלת רישום מסודר של החלוקה לפי מוקד; חלוקת המסות; הכנת רשימות עובדים לצרכי האלום; חלוקת האנשים למקומות הריכוז של חמ-החזורים; טיבויים אחרונים בארגון האזור בהתאם לכח האדם שהגיע למעשה; קבלת דוח על הסמכים ומהלך כללי של עבודה מהרכזים; העברה דוח הסמכים לסגן מאקו המחוז; ויסות כח אדם; ביקורת במטה; איסוף חיקי המוקד ושאר הציווד בסוף היום; איסוף האנשים למקומות ריכוז לקראת האזורים; אריזה האלונים לפי האים; קטעים ומה-אזורים עם סיכומי ביניים של מספר האלונים מולאו למאים; קטעים ולמה-חזורים; בהדבר דוח קצר לסכום יום הקידוח ומסירהו להפקדת המחוז.

2. תקידרי מטה המחוז

תקידרים למני יום הקידוח:

1. קיום קשר עם הצבא בעניין, אכפתה; רכב; ציוד קשר; וכו'.
2. לקבוע את החלוקה הארגונית של המחוז וחלוקת הרכב בהתאם להנחיות ובתחשב בהנאי המטה.
3. רישום מספרי האים על מנקסי האלונים וארגון חלוקת הציווד למקחים.
4. הזמנת משרות של המטה הדרושות.

תקידרים כיום הקידוח:

1. חלוקת האנשים בין המקחים
2. חלוקת הציווד והרכב
3. קבלת דוחות התקדמות מהמקחים
4. ויסות בין מקחים
5. ביצוע סיורים במטה
6. חלוקת מזון בין מקחים
7. קבלת ציוד מהמקחים
8. לקבל מנקסי האלונים עם הדוחות המספריים ולסכמם כדרך של מחוז, ולשלוח את המומך למרכז בירושלים.

10. לוח זמנים (אירע)

א.	סיום הכנות	- 21.8.67
ב.	ביצוע שלב א'	- 9.9.67
ג.	חובאות ראשונות	- 11.9.67
ד.	חובאות סופיות של שלב א'	- 21.9.67
ה.	סיום שלב ב'	- 25.9.67
ו.	חובאות ראשונות שלב ב'	- 10.10.67

* שלב א' יתחיל במטחים הכבדשים ב-25.8.67. אולם מאחר וביחנה עדינות בעתן לריבוע קנה זרחה הבולן על הגדה הימנית חזרה של מספר ימים.

לוח זמנים סופי לביצוע שלב א' יקבע חוץ טבועים.

11. אמצעים חדרושים פ.ה.ל.

להלן רשימת הנושאים בהם דרוש סיוע אל פ.ה.ל. בחלק מן הנושאים אין עדיין אפשרות היום למדש את הכמויות, כמויות אלה יפורטו בטועד מאוחר יותר.

א. תצלומי אוויר:

לצורך המימון לחלוקת היטובים לחצי מקיזה הורגו פחות של כל הערים מדש ליריחו וקלקיליה. לצורך הכגון המקיזה במסרים ובשטחים שבין יטובים ים צורך בקבלת פחות של תצלומי אוויר או תצלומי האויר עצמם של כל הגדה המערבית.

חשבת תצלומים אלה היא בדחיתות ראשונה במעלה

ב. רכב:

לצורך מקיזה במזורים כפריים ובשטחים שבין יטובים (על דכסיה וכו') אשר אינם עבירים לרכב רגיל. לשם כך דרוש סיוע של פ.ה.ל. ברכב 4x4. כמויות מינימליות כמורטות יסוכמו עם חכנת מקיזה המבצע.

ג. קשר:

בחשבת לסיכום באקטיבה ביום 19.7.67 נגיש לגבי כל מחוז המקד את מרישת הכוחות בשטח זאת חשבנת של כוחות אלה. קצין קשר מקודי או אחר אשר ימונה לכך יכין את רשת הקשר הדרושה.

בימי המקד יהיה צורך להעמיד לרשות המקד את מכשירי הקשר אשר יקבעו במירום הקשר הנ"ל.

ד. אבטחה:

יש צורך להבטיח את המוקדים אשר יבצעו את המקיזה. אנו נביש את מבנה מרישת הכוחות בכל מחוז פ.ה.ל. יראב להבטחת הכוחות. במסגרת זו כדאי לסקור אפשרות של חלוקת גזק למוקדים.

ה. עוצר:

ביום המקיזה יוטל עוצר בכל מחוז מקיזה אשר פ.ה.ל. ידרש לחקש על ביצועו.

ו. חסימת:

דרוש חסימת המעבר בין אזורי המקד בימי המקיזה.

ז. צוים סטטיסטיים:

יהיה צורך לבדוק את מדין המקומי ולהוציא 3 צוים:

1. צו אשר יחייב את האוכלוסייה לחייב לשלוח במקד, תקוב בטקציות.
2. צו לעוצר
3. צו לחסימת.

אנו מבטים ליצור את הקשר בין היועץ הסטטי של סכרר רשת המטלה ובין סרן טרגטו לבריקה וסיכום של בעיית זו.

א' חלון
קצין מטה לסטטיסטיקה
מטה ראש ענף כלכלה

מקור מקור מרכז
מטה מטה צבאי
107 -
67 יולי 10

- אלו (1) אל"ם ר' ורדי, מטעל צבאי הגדה המערבית
(2) מר ב' יקותיאלי, עוזר ראשי לכלכלה, מטעל צבאי
הגדה המערבית
(3) מר ר' בבלי, מטעל צבאי הגדה המערבית
(4) מר שחרון, מטעל צבאי הגדה המערבית
(5) מר שוחסמן, מטעל צבאי הגדה המערבית ✓

מאת: א' אלון - נציג הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הודעה: הצעה למרדנטיבות לעריכת מקד אוכלוסין
בגדה המערבית

בהתאם לבקשתו של אל"ם ר' ורדי, מוצעת כזה הצעה חלשה
המרכזית לסטטיסטיקה למספר אלטרנטיבות לעריכת מקד אוכלוסין
בגדה המערבית. הצעה זו מוצעת במקביל להצעה אשר הועברה
לד"ר י' ארנון, יו"ר ועדת המכלים לסטטיסטיקה והדמיים.

אריזי מקד כזה לקבוע מוקד לדיון בהצעות אלו.

בברכה

א' אלון

- העתיקו: (1) מרדנטיבות ר' בקי
(2) מר ר' בר-און
(3) מר א' בן-עמרם
(4) גב' ס' גילר
הלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the study and the objectives of the research.

אפשרויות לעריכת מפקד אוכלוסין בגדה המערבית

בהסמך לדיונים שנערכו עם משרדי מעמלה שונים ובורקים אחרים, ולאור מנייתו של מר זושמן ממשרד המגורים, אל מר א' אלון, נציג הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בגדה המערבית ב-7.7.67, מביטה בזה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מספר אפשרויות לגבי עריכת מפקד אוכלוסין בגדה המערבית.

אחד השלבים החשובים והבלתי נמנעים בעריכת מפקד אוכלוסין מכול סוג שהוא, הוא שלב המימון וחלוקת העמלים לאזורים והאי מקיזה. כידוע אחת הבעיות החשובות בהן נתקלים כל אימת שבאים לחכנן ולבצע מפקד מכל סוג שהוא היא הבעיה של כיסוי כל האוכלוסייה. על מנת להבטיח את כיסוי כל האוכלוסייה יש צורך להשיב מסות של כל ישובי הגדה, ובעיקר של 8 הערים הגדולות, ובזה ירושה עזרה של שלטונות מ.ח.ל. לאחר קבלת המסות יש צורך לחלק את שטחי הערים והכפרים בגדה לאזורים והאי, וזאת על מנת להבטיח שלא יוגד מצב שאזור מסויים לא ימקד במסגרת המפקד מה, ואיזורים אחרים ימקדו יותר מפעם אחת מאידך.

הסיבות מיוחדות נורצת לשלב המימון כאשר מעוניינים לקבל אומדנים מתימנים של האוכלוסייה לכל יישוב - דבר הנמצע כאשר לא נקבעים במדויק גבולות כל יישוב ויישוב בצורה כזו שהתאחד זיהוי הגבולות על ידי המוקדים בשטח.

1. העדרות ראשונה: ספירת גולגולות

עריכת מפקד בצורה זו נדרכה במעבר של פוקדים מבית לבית לעריכת ספירה בלבד של האנשים השייכים לכל משק בית. באמצעות מפקד מסוג זה ניתן יהיה לקבל אר ורק נתונים על מספר משקי הבית בגדה המערבית ומספר הנפשות.

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, אשר רכשה ניסיון רב בהכנן וביצוע של מפקדים בעבר, מסתייגת מעריכת מפקד בצורה זו ואינה יכולה להבטיח מתימנות ספירה אשר אינה כרוכה בריטום הנפשות השייכות לכל משק בית עם בדיקת נוכחות כל אחת מהן.

לאור האמור לעיל פוטלת מראש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אפשרות זו ואף אינה רואה מקום לתח אומדן מקציבי ולוח זמנים לביצוע, במיוחד שהנפשות השוליות לעריכת מפקד באלטרנטיבות שלהלן היא קטנה ביותר, ללא יחס לחוסרת מתימנות והועלת התוצאות לכל המעוניינים.

2. העדרות שנייה: עריכת מפקד שלב א' - 100%

הגדה המערבית החולק ל-3 מחוזות כאשר כל מחוז ימקד ביום אחד במשך שבוע אחד. דבר זה יורש הכרזה קוצר כללי בכל מחוז לשך יום המקיזה מהד והנפשות אי מעבר של תושבים בין מחוזות שטרם נמקדו בחלוצת ימי המפקד.

בהנחות: א. האוכלוסייה הגדה (לא כולל ירושלים המשוחררת) כוללת כ-650 אלף גוש.

ב. ניתן לחלק את הגדה ל-3 מחוזות שני אוכלוסין לערך (עם גודל מאכסימלי של מחוז - כ-250 אלף גוש).

ג. השטח המקיזה הממוצע למקד ביום הוא כ-100 נפשות ליום עבור ארץ. (השטח זה נמצא במפקד הנערך בירושלים המשוחררת. אנו מתבססים על השטח זה בהחשב שבירושלים נלקחה גם טביעת אצבע ונמסר חלוט רישום מהד, ובתחומה בתנאי חסה והמרחקים העומים מאידך).

אדי, ירוש צורה מקיזה של כ-2,500 פוקדים. (הפוקדים חייבים להיות דוברי ערבית, לדעת קרוא וכתוב בעברית ולחיות בעלי כשר גופני מספיק לחליכת מבית לבית במשך 10-12 שעות ביום).

לכל מוקד יהיה תא גאוגרפי מוגדר משלו. כל מוקד יעביר מבית לבית בתא וירשום באולון מינוד את הפרטים הבאים:

- א. בחובות מרויכת ככל האפשר
- ב. שם מלא של ראש המשפחה (הכולל; שם סם; שם אב; שם פרטי)
- ג. שמות כל בני המשפחה
- ד. מילת של כל בני המשפחה
- ה. מין של כל בני המשפחה
- ו. מצב משפחתי של כל בני המשפחה
- ז. דת (ולגבי נוצרים גם כח) של ראש המשפחה.

התקציב הדרוש לביצוע שלב זה של המפקד מפורט להלן: התקציב מורט בעמי הנחות:
 א. פרט למחנות ערים; אמבטי קטר ורכב 4x4 עם נהגים ודיור, לא יתקבל כל סיוע נוסף משלטונות א.ח.ל - דבר אשר יכביד במידה רבה על הכנון ועריכת המפקד.
 ב. יתקבל סיוע של א.ח.ל ו/או מוסדות אזרחיים בכל אותם הסעיפים בהם לא נזקק סכום, או שנזקק סכום קטן יותר מאשר בהנחה הראשונה.

התקציב הכולל הדרוש לביצוע שלב א' של המפקד מגיע לכ-730 אלף ל"י. לעומת זאת במידה ומתקבלת עזרה א.ח.ל ברכב ונהגים לעבודת המילואי; בהעמדת מוקדים לביצוע הפקידה; בהעמדת רבי-מוקדים; בהעמדת מוקדים אזרחיים; בהעמדת הרכב להקברת המוקדים ולמקוח - ניתן יהיה לבצע את שלב זה של המפקד בתקציב של כ-119 אלף ל"י.

פירוט התקציב ניתן להלן:

התקציב לביצוע שלב א' של המפקד

הסעיף	הכמות	היחידה	המחיר ליחידה	התקציב המלא	עם קבלת סיוע ממשלונות א.ח.ל
			(%)	(%)	(%)

1. סיכומי

1.1 באוגרמים ועוזרים למיורים להכנת מפות	430	י"ע	40	17,200	10,000
1.2 רכב ונהגים לשפוי (בחלקו רכב 4x4)	15	10 ימים	100	15,000	-
1.3 העמדת מפות, חומרים וכו'	-	-	-	7,500	7,500
				39,700	17,500

2. צוות מרכזי

2.1 מטה המפקד - להכנון; גיוס כ"א; הדרכת; הכנת חוראות וכו'	10 אנשים	חודש	1,200	12,000	6,000
2.2 רכזים מחוזיים - הכרת שטחים; ארגון כ"א; החבורה; קטר ומקוח לקראת הפקידה	25 איש	שבועיים	500	12,500	12,500
2.3 רכב וט"ל	-	-	-	3,000	3,000
2.4 חשבים, ציוד וכו'	-	-	-	25,000	25,000
				52,500	46,500

3. צוות הפקידה

3.1 רבי מוקדים	250 איש	10 ימים	300	75,000	-
3.2 מוקדים (כולל יום הדרכת)	2500 איש	4 ימים	160	400,000	-
3.3 מוקדים רורביים	300 איש	2 ימים	80	24,000	-
3.4 אוכלא וטחיה למוקדים	-	-	-	15,000	-
3.5 מוקדים אזרחיים	25 איש	4 ימים	160	4,000	-
3.6 רכב להעברת לנאים ולמקוח	50	1 1/2 יום	600	30,000	-
א. אוטובוסים או טחיות	200	3 ימים	100	20,000	-
ב. רכב קטן				568,000	

4. הוצאות אחרות

4.1 סיכום ראשוני - נמסות ליישוב	-	-	-	5,000	5,000
4.2 סיכומים למי מין; גיל וכו'	-	-	-	35,000	35,000
4.3 הוצאות כלליות - דיור; טלפונים וכו'	-	-	-	15,000	30,000
				55,000	70,000

119,000	730,200				
---------	---------	--	--	--	--

סה"כ כללי

1. The first part of the report is a general statement of the work done during the year.
 2. The second part is a detailed account of the work done in each of the four main divisions.
 3. The third part is a summary of the work done in each of the four main divisions.
 4. The fourth part is a summary of the work done in each of the four main divisions.
 5. The fifth part is a summary of the work done in each of the four main divisions.

The first part of the report is a general statement of the work done during the year.
 The second part is a detailed account of the work done in each of the four main divisions.
 The third part is a summary of the work done in each of the four main divisions.
 The fourth part is a summary of the work done in each of the four main divisions.
 The fifth part is a summary of the work done in each of the four main divisions.

The first part of the report is a general statement of the work done during the year.
 The second part is a detailed account of the work done in each of the four main divisions.
 The third part is a summary of the work done in each of the four main divisions.
 The fourth part is a summary of the work done in each of the four main divisions.
 The fifth part is a summary of the work done in each of the four main divisions.

The first part of the report is a general statement of the work done during the year.

Summary of the work done in each of the four main divisions.

Division	Work done	Percentage of total work
Division 1	100	25
Division 2	100	25
Division 3	100	25
Division 4	100	25

Summary of the work done in each of the four main divisions.

Division 1	100	25	100	25
Division 2	100	25	100	25
Division 3	100	25	100	25
Division 4	100	25	100	25

Summary of the work done in each of the four main divisions.

Division 1	100	25	100	25
Division 2	100	25	100	25
Division 3	100	25	100	25
Division 4	100	25	100	25

Summary of the work done in each of the four main divisions.

Division 1	100	25	100	25
Division 2	100	25	100	25
Division 3	100	25	100	25
Division 4	100	25	100	25

Summary of the work done in each of the four main divisions.

Division 1	100	25	100	25
Division 2	100	25	100	25
Division 3	100	25	100	25
Division 4	100	25	100	25

Division 1	100	25	100	25
Division 2	100	25	100	25
Division 3	100	25	100	25
Division 4	100	25	100	25

לוח זמנים לביצוע המעקב בהיקף כזה הוא כולקמן (במובנים של שבועות מקבלת האישור לעריכת המעקב והבטחת המקצב הדרוש, הבטחת יתר האמצעים הנדרשים וקבלת ספות הערים - לפי המאוחר יותר):

2 :	סיום מימון
3 :	סיום הכנות
4 :	סיום עבודת שדה
4½ :	קבלת תוצאות ראשוניות
5½ :	קבלת תוצאות סופיות

חלשנה המרכזית רואה אפשרות זו כמור אפשרות מינימלית לעריכת מעקב. אפשרות זו מאפשרת הקמת כרטיס חושבים בגדה המערבית עם שמה וכתובות הכתובים בעברית המאפשרות לחזור לאותו אדם ולאותה כתובת. אפשרות זו חשובה הן למטרות מינהליות שוטפות והן למטרות מחקריות גופניות, כגון מסגרת לדגימה לעריכת סקרים כמו: סקר כח אדם, זא אחר בועד לספק נתונים שוטפים על מצב העסקות והאכסלה בגדה המערבית.

בנוסף לכך עריכת מעקב במתכונת זו מאפשרת קבלת מספר מסקי הבית ומספר הנפשות בכל אחד מחישובים בגדה המערבית חוץ אלוקמס לפי הכוונות דמוגרפיות, כמו: התפלגות גיליתן מינים; יחוז לכל ישוב ולאזורים בתוך הישובים.

ראוי לציין כי לפני גורמים חשובים עשוי להיות עניין מיוחד בעריכת המעקב במתכונת זו, אשר המסק גם את צורכיהם:

א. אגף מודיעין - אגף מודיעין מעוניין בקבלת מביעות של כל האצבעות של כל האנשים מגיל 3 חודשים ומעלה ביחד עם זיהוי שמו המלא של כל אחד מהם. דבר זה ירוש לאגף מודיעין למטרות במחנות נוכחיות ועתידיות. החקצב אשר מורס לעיל אינו כולל דרישה זו, וללא מסק דרישה זו הקסין מי 2 את המסק המקידה ויש להביאה בחשבון במידה ובמובא. יתר על כן הוטטה דרישה זו תחייב מוקדים אשר ידעו לקרוא ולכתוב בערבית, דבר אשר יכביד במידה רבה על גיוס כוח האדם לביצוע המעקב.

ב. טררר המניס - מעקב מסוג זה יכול להיות כמים לרישום החושבים בגדה המערבית, ברומה לרישום שצערך בירושלים המסלחורת. דבר זה יחייב מסירת חלושי רישום לכל מבוגר במסק הבית, וכנראה גם רישום מס' ת"ז ירדנית לפי החקורות שבידם - דבר אשר יהיה צורך להביאו בחשבון באומדן החקצב לביצוע המעקב.

3. אפשרות שלישית: עריכת מעקב במני שלבים

אפשרות זו כוללת עריכת שלב ב' למעקב בנוסף לשלב א', כפי שתואר לעיל.

שלב א' של המעקב יהיה זהה לזה שתואר באפשרויות השנייה. בנוסף לכך ימולא שאלון נוסף לעדום מסקקי הבית (10-20 אחוז ממסקי הבית).

במסגרת שאלון זה יתקבלו נתונים בנושאים הבאים:

- א. חקר המליטים - אמידת מספרם; טקסם וחכונותיהם לפי ישובים.
- ב. מעסוקה - מס' מעסוקים ובלתי מעסוקים לפי ענף; משלה יר; מקום עבודה וכו'.
- ג. המכלה
- ד. מריון נשים
- ה. תנאי דיור (אמימות; שרואים וכו').

חלשנה המרכזית לסטטיסטיקה בתור מוסד מסלתי הרואה את המרכיב של כל הגורמים המאכנסים ומנהליים את המינהל והמכללה בגדה המערבית רואה הטיבות רבה ביותר לעריכת שלב ב' של המעקב. עריכת מעקב הכולל שלב ב' כנ"ל גרונה עם בועדת שכוונת ע"י משרד החוץ ועם גורמים שונים כגון: המ"ן; ש.ב.כ; משל אבאי; משרד המניס; משרד ראש הממשלה וכו' והצעה ממורטת הובאה ליו"ר ועדת המכלים לאזורים החדשים - ד"ר י' ארנון. בנוסף לכך המקיימן דיונים עם נציגי ועדת ויץ לחקר המליטים והצעה להמיישבות בגדה (ח"ה רוזנמן וירמונס) וכן עם ועדת האוניברסיטאות שנבקשו להגיש הצעות בנידון. שני גופים אלה עומדים על כך שיערך מעקב במתכונת המורחבת.

THE ... OF ...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

הסעיף	הכמות	היחידה	המחיר ליח' ^א	התקציב המלא	עם קבלת סיוע משלטונות ג.ה.ל. (%)
1-4 שלב א' (ראה פרט לעיל)	-	-	-	730,200	119,000
5. שלב ב' (בתנחה של מדגם 10)					
5.1 צוות מרכזי	10 איש	חודש	1,200	12,000	12,000
5.2 שוטרים	-	-	-	30,000	30,000
5.3 טרנזיט מחוזיים	20 איש	שבועיים	500	10,000	10,000
5.4 רבי מוקדים	70 איש	שבועיים	350	24,500	24,500
5.5 מוקדים (כולל חדרות)	500 איש	8 ימים	300	150,000	150,000
5.6 עריכת וסימול	600	י"ע	30	18,000	18,000
5.7 גיקובן הכנות ועיבוד מכני ^א	-	-	-	150,000	-
5.8 הכנון וניהול מקצועי	-	-	-	30,000	30,000
				424,500	974,500

מח"ב כללי	1,754,700	393,500
-----------	-----------	---------

א. התקציב לעיבודים ארצי וחלוי בהיקף השאלות והעיבודים שידרו.

לוח הזמנים לביצוע המשרות זו (במונחים של שבועות מקבלת האישור לעריכת המחקר, הבטחת התקציב הדרוש, הבטחת יתר האמצעים הדרושים, וקבלת ספות העתדים - לפי הטאחר יותר) הוא:

- סיום מימיו: 2
- סיום הכנות: 3
- סיום עבודת שדה שלב א': 4
- סיום עבודת שדה שלב ב': 6
- קבלת הוצאות ראשונות (כולל פליטים): 4½
- קבלת הוצאות ביניים (לפי גיל, טיפ וכו'): 5½
- קבלת הוצאות סופיות: 10

4. סיכום

להלן סיכום התקציב ולוח הזמנים לעריכת המחקר באפשרויות השונות אשר תוארו לעיל.

שלב א' הקציב מלא	שלב ב' בסיוע מלא של ג.ה.ל.	שני שלבים הקציב מלא	שני שלבים בסיוע מלא של ג.ה.ל.
------------------------	-------------------------------------	------------------------	-------------------------------------

התקציב	730,200	119,000	1,154,700	393,500
--------	---------	---------	-----------	---------

ב. לוח זמנים

1. סיום מימיו	2	2	2	2
2. סיום הכנות	3	3	3	3
3. סיום עבודת שדה שלב א'	4	4	4	4
4. סיום עבודת שדה שלב ב'	-	-	6	6
5. קבלת הוצאות ראשונות	4½	4½	4½	4½
6. קבלת הוצאות ביניים	-	-	5½	5½
7. קבלת הוצאות סופיות	5½	5½	10	10

6. תערו

א. הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מבישה במקביל הצעה לעריכת סקר כוח אדם בגדה המערבית. סקר זה מוקד לתת נתונים על גודלו של כוח העבודה בכל אחת מקרי הגדה, הכוחות, מספר מועסקים (לפי משלה-יד, ענף כלכלי ומכונות דמוגרפיות) ומספר הלא מועסקים (לפי משלה-יד, ענף כלכלי ומכונות דמוגרפיות).

בגלל מגבלות של כוח אדם לא הוכל הלשכה לבצע בעת ובעונה אחת גם את סקר כוח אדם וגם את המפקד. לכן, במידה והאוסף עריכת המפקד, לא הוכל הלשכה לבצע באותו זמן גם את סקר כוח אדם.

ב. בכל מקרה בו יבוצע המפקד על ידי מוקדים אחרים, מן אם מתנדבים ובין אם בשכר יש צורך לגייס כוח אבטחה במספר חסות למספר המוקדים למחנה דחייגו 2-2500 מאבטחים לעומת זאת באם המפקדה הובצע על ידי חיילים מזוינים - צורכי האבטחה קטנים במידה רבה.

ג. בגלל קיום אסירות המעבר מירדן לגדה המערבית עד 10.8.67, לא רואה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה טעם בעריכת המפקד לפני מוקד זה.

משרד הפנים
אגף עליה ופרשם

ירושלים כ"ט בסיון תשכ"ז
7 ביולי 1967

אל: המנהל הכללי

מאת: סמכ"ל עליה ופרשם

הנדון: הערכה מקציבית למפקד
בגדה המערבית

1. הבחנות יסוד לביצוע המפקד

(א) משך המפקד

עריכת המפקד בהיקף כזה יכול שיעשה בני דרכים:

- (1) מפקד כללי ביום אחד והשלמות במידת הצורך;
- (2) מפקד חלקי שיימשך כ- ^{81 ק"מ} 90 יום ויבוצע תוך חלוקת הגדה לפחוזות ולאזורי פקידה משניים לפי הערים והכפרים הנמצאים בה.

בחרנו בשיטה השניה מהסיבות הבאות:

- (1) כח האדם הדרוש למבצע בן יום אחד הוא כ-7000 איש. קשה להניח שאפשר יהיה להשיג מספר כזה של אנשים יודעי ערבית.
- (2) אם כי הנושא לא בדרון עם שלטונות הצבא, ברור הוא שהצבא לא יוכל לשטור על עוצר ככל הגדה ויחד עט זאת להצטייד טלונים במספר רב כל כך.
- (3) מפקד בן יום אחד צריך הכנה רבה יותר והדרכה של אלפי איש, כך ששכרו של מהירות המפקד - יום אחד - ייצא בהספדו ע"י הזמן שיידרש להכנה.
- (4) מפקד בן יום אחד יחייב ביום כלי רכב רבים מאוד כדי לשטור על כושר גיירות גבוה (שכן צפויים הפתעות שונות עקב חוסר נתונים מרויכים על האוכלוסיה), דבר, שנראה לנו רחוק מהמציאות.

(ב) שיטת הפקידה

גם כאן קיימות שלש אפשרויות: האחת השיטה בה נבחנו במפקד ירושלים, כלומר, פקידה בתוך הבתים.

DATE: 1964
PAGE: 1

1964 10 10 10:10 AM
1000 1000 1000

10: 1000 1000
1000 1000 1000

1000 1000 1000
1000 1000 1000

1000 1000 1000

1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000
1000 1000 1000 1000 1000 1000

אפשרות שניה, שתקבל על הביצוע וכן על התקציב ה"א", ע"י הצבת תחנות רישום בחלקי העיר השונים או במרכזי הכפרים. אפשרות שלישית - שילוב שתי השיטות בעת ובעונה אחת. בכפרים - תחנות; בערים - מקידה בבתים.

(ב) שטח המקידה

יש לזכור שמלבד הערים הגדולות המפורזות בגדה, מצויים עשרות ואולי אף מאות ריכוזים של תושבים בכפרים או אף בבתים בודדים, עובדה המעוררת בעיות של גישה וכח אדם.

(ד) האמון התקציבי טבוע על התוכנים והגמיון של המפקד שבערך בירושלים.

2. להלן התקציב המשוער:

- (א) ימי עבודה - 7000 ימי עבודה $20 \times$ ל"ש - 140,000 ל"ש
- (ב) שעות גוטפות - 50% מהשכר - 70,000 "
- (ג) הוצאות ארגוניות - פיורים מקדמים להכרת השטח, ספוי, הכנת ~~ה~~ הוראות וכיו"ב - 5,000 "
- (ד) ציוד -

1	שאלונים (500.000)	-	10.000 ל"ש
2	כריות (500)	-	750 "
3	עטים (500)	-	100 "
4	מעטפות גדולות (1000)	-	400 "
5	ביר אדום (2000)	-	500 "
6	קרטונים (יש מלאי)	-	
7	מהדקים (100)	-	400

12,050 "

(ה) תחבורה

- 10 אוטובוסים - 60,000 "
- 10 טנדרים - 20,000 "
- 10 בתייה וטנדרים - 20,000 "

סה"כ 327,050 ל"ש

32,950 "

יש להוסיף כ-10% להוצאות בלתי צפויות

סה"כ 360,000 ל"ש

נ ב ר כ ה,

י' היבנר

... ..
... ..
... ..
... ..

1) ...

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

2. ...

... ..
... ..
... ..
... ..

3) ...

1) ... (500.000) -	10.000
2) ... (500) -	500
3) ... (1000) -	100
4) ... (1000) -	100
5) ... (1000) -	100
6) ... (1000) -	100
7) ... (1000) -	100
8) ... (1000) -	100
9) ... (1000) -	100
10) ... (1000) -	100

4) ...

... ..
... ..

5) ...

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..

... ..

... ..

מפקד האוכלוסין תשל"ז (1967)
רצועת עזה וצפון סיני

ים התיכון

מקרא:

- מסבך גוש
- גבול גוש
- קו שבועות מעון לשעבר
- גבול בין לאומי לשעבר
- כביש
- מסילת ברז
- נאדי

