

8333/4 5A P11,05

משרדי הממשלה

משרד המשפטים

$$\sim 13-2N \quad 3''N$$

3/1981 - 4/1980

(3, 2, 1)

מס. ת.א. מקומות



שם תיק: לשכת מנכ"ל וינר - מע"צ (מחלקת עבודות
ציבוריות) מדידות

מנהל פיוז : 8333/4-גל

מזהה פריט: 000nrfl

17/10/2017 תאריך הדפסה כתובת 2-106-2-10-6

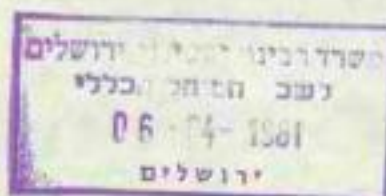
מחלקה מנהל אשר

19.2.42 L.H.

מדינת ישראל



משרד הביטחון והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
חל - אב + ב



תאריך: כה"ב באדר ב' תשמ"א
31 במרס 1981

מספר:

אל : סר א. וינר
מנכ"ל משרד הביטחון והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים 94 581.

הנדון: הוכנית אב לאגף המדידות 1980 - 1990.

מוגשת לך בזה חוברת חכנון העבודה והפיתוח של אגף המדידות לשנות השמונים.

הכנת חוכניות זו הוטלה על מר א. סולל, סגן מנהל האגף בשחוף פעולה עם מנהלי היחידות ועברה שורה של דיונים מנימיים. כמו כן קטעים ממנה הוצגו בפני סגל בכיר של השטח לגיאודזיה בטכניון ושל - המחלקה לגיאוגרפיה באוניברסיטת תל אביב. החוכניות תהווה קו מנחה לחכנת חוכניות עבודה והפיתוח ומפורשות לפני תחילת כל שנה תקציבית.

ב ב ר ב ה


ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

סר א. סולל,
סגן מנהל אגף המדידות.
מר צ. שחרוב,
מנהל ראשי לחכנון וארגון.



Office of the
Director of the
Bureau of the
Census

Washington, D. C. 20540

Dear Sir:

I am writing to you regarding the information that was provided to me by the Bureau of the Census regarding the results of the 1980 Census of the United States.

I am enclosing for you a copy of the report that was prepared by the Bureau of the Census regarding the results of the 1980 Census of the United States.

Sincerely,
Director of the
Bureau of the
Census

Enclosure
1 - Bureau of the
Census
1 - Bureau of the
Census
1 - Bureau of the
Census

מוגבל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות

תיכנון העבודה והפיתוח
של אגף המדידות
לשנים 1980-1990



מגדיר הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
חל - אביב.

תאריך: כ"ב בטבת תשס"א
30 בדצמבר 1980

תיק: 2/3/1

אל:

ליון
אגף המדידות
יו"ר/א.

הנדון: חוכנית אב לאגף המדידות לשנים 1980 - 1990.

ביום 18 במרץ 1979 הטיל עלי דר' רון אדלר, מנהל אגף המדידות, הכנת חוכנית אב לאגף המדידות אשר תהווה קו מנחה לפעילות האגף בחומים המקצועיים ובנושאי כח אדם וציוד.

חוכנית האב הרצויה, שהוכנה לפי הנחיות אלה, היא תחזית פעילות אגף המדידות והיעדים שאליהם כוונתנו לחזור במשך השנים 1980 - 1990. היא הוכנה לאחר דיונים ממושכים עם כל הנוגעים בדבר. תודתי נתונה לכל אלה שעזרו לי בגיבושה ובהכנתה.

חוכנית זאת שביצועה המעשי התחיל ביום 1 באפריל 80, מתבצעת בתקופה של צמצומים ושל אי ודאות ניכרת ביחס למגמות התקציב הכולל של אגף המדידות וביחס להיקף ההזמנות שמתקבלות באגף המדידות ממערכת הביטחון, ממשרדי ממשלה אחרים וממזמנים שונים בשנת תקציב 81/82 ואחריה. השנה השוטפת והשנה הבאה תהיינה גם שנים של קיצוצים מכאיבים בחקני כוח אדם של האגף.

בהתחשב בכל האילוצים האלה, חייבים כולנו ללמוד את חוכנית האב ולזכור תמיד את היעדים בעלי החשיבות הממלכתית העומדים לפנינו, על מנת שחמיד נוכל לפלוא את יעורנו לפי המטאבים סיעמדו לרשות האגף.

כדי שהפגיעה של הצמצומים תהיה קטנה ככל האפשר, חובה על כולנו להגביר את יעילותנו האירגונית ואת פיריון העבודה האישי והמחלקתי בכל תחומי פעילותנו.

חוכנית זאת חייבת לשמש כסיס להכנת חוכניות העבודה השנתיות.

ב ב ר כ ה

אשר סולל
סגן מנהל אגף המדידות

עוזקים:

דר' רון אדלר,
מנהל אגף המדידות.

אס/אר.

1870

1890

מ ב ו א

תפקידי אגף המדידות.

אגף המדידות הוא הרשות הממלכתית היחידה למדידות ולמיפוי בישראל והוא אחראי לאירגון המשימות הבאות ולביצוען : -

1. מדידות יסוד גיאודסיות שתפקידן להקים, למדוד ולחשב מערכות של נקודות בקרה אופקיות ואנכיות צפופות ומדויקות שיאפשרו לקשור אליהן את כל המדידות והמיפוי הטופוגרפי והקדסטרי בכל מקום במדינה.
2. מיפוי טופוגדסטרי ארצי בקנה מידה 1:10,000 בכל שטח המדינה ומיפוי טופוגרפי בקנה מידה קטן יותר של ישראל, עדכוננו והדפסתו והכנת האטלס הלאומי של ישראל.
3. מדידות ומיפוי קדסטריים המשמשים לתיחומן ולהגדרתן של זכויות במקרקעין באיזורים בלחי מוסדרים.
4. עריכת מפות ואטלסים מסוגים שונים עבור צה"ל, משרדי ממשלה ומזמינים שונים והדפסתם.
5. ביצוע מדידות ומיפוי מיוחדים המשמשים לתכנון ולביצוע פרויקטים הנדסיים עבור משרדי ממשלה ומוסדות ציבור.
6. ביצוע מדידות ומיפוי לצורכי חלוקה ורישום שיכונים ציבוריים וישובים חקלאיים לפי הזמנה משרדי ממשלה.
7. הכנת כיסוי חצלומי אוויר של כל שטח המדינה בפרקי זמן קצובים לשם מיפוי, עיכון מפות ולצורכי תיעוד כל נכסי המקרקעין של המדינה והחמורות בו.
8. אספקת טובין ושירותים למודדים, לאזרחים ולחיירים.
9. בחינת מודדים, הענקת רישונות להם, פיקוח על עבודתם והכנת תקנות בנושאי המודדים והמדידות.

אופן ביצוע תפקידי האגף.

כלל תפקידי האגף שפורטו לעיל, מתחלקים לשלוש קבוצות עיקריות השונות זו מזו במטרות, באופן הביצוע ובאופן המימון.

1. קבוצה א' - הכנת תכנית המדידות והמיפוי ואזדקתם.

בקבוצה זאת כלולות המשימות הבאות : -

- א. הקמה, מדידה וחישוב של מערכות צפופות של נקודות בקרה אופקיות ואנכיות בכל שטח המדינה. נקודות אלה, הן הנאי לביצוע כל המדידות והמיפוי האחרים הן על ידי עובדי האגף והן על ידי מודדים פרטיים. מערכות אלה של נקודות, יש להשלים תחילה ולאחר מכן לחפש את הנקודות הנהרסות לפי הצורך.

ב. הכנה מיפוי טופוגרפיה מדויקת בקנה מידה 1:10,000 בכל שטח המדינה שיראה את כל הפרטים בשטח וקווי גובה בריאות אנכי של המישור מטרם. מערכת מפות זאת תהיה מערכת המפות הטופוגרפיות בקנה המידה הגדול ביותר בכל שטח המדינה והיא תשמש לכל תכנון פיזי מוקדם, לתיאור כל הגבולות האדמיניסטרטיביים ולניהול משק המדינה הן בתחומים ההנדסיים והן בתחומי התישבות וחקלאות כאשר יש צורך להתבסס על עובדות בדוקות בשטח. מערכת מפות זאת יש להשלים החילה ובמקביל יש לעדכן לפי תצ"א את כל המפות המאושנות שחלו בהן שינויים בשטח.

ג. הכנה מיפוי טופוגרפי וגרמי בקני מידה שונים.

אגף המדידות מעדכן, מדפיס ומספק לתזרימים ולתיירות מפות טופוגרפיות בקנה מידה 1:50,000 ו- 1:100,000, ובקנה-מידה קטן יותר וכן מפות היסטוריות, גיאולוגיות ואחרות. הוא גם אחראי לעריכת, להוצאה לאור של האטלס הלאומי של ישראל.

למשימה זו יש חשיבות מרובה בביצוע התכנון הפיזי הלאומי וכן בפעילותן של הנוער נוער. בתיירות פנים ובתיירות חוץ.

ד. מדידות ומיפוי קדסטריים לשם הסדר זכויות במקרקעין.

הקרקע היא הנכס החומרי הגדול של מדינת ישראל. לטעלה מהשעים אחוז משטח המדינה נמצא בבעלות המדינה או בניהולה. רק מדידה של כל התביעות על המקרקעין, בדיקתן של תביעות אלה ותצגה חד משמעית של גבולות הזכויות שאושרו על גבי מפות בציון שטחן, יכולות לוודא את זכויות המדינה והאזרח במקרקעין ולשמש כסיס למיפוי נכון של שכויות המחזיקים בהן, החוכרים או המוכרים אותן.

כל המשימות מקבוצה זאת צריכות להתבצע על ידי עובדי אגף המדידות על התקציב הימיר שהמדינה מקציבה לביצוען.

2. ביצוע מדידות ומיפוי לפי הזמנת גורמים ממלכתיים, ציבוריים ואחרים על הקציביהם.

בקבוצה זאת כלולות המשימות הבאות :

א. ביצוע מדידות, הכנה מפות מכל הסוגים והדפסתן עבור מערכת הביטחון. אגף המדידות משמש מוסד הייצור של מדידות ומיפוי למערכת הביטחון הן בתקופות רגיעה והן בשעת חירום.

ב. ביצוע מדידות ומיפוי בקנה מידה גדול לצורכי תכנון הנדסי מפורט למשרדי משלה ומוסדות ציבור.

ג. ביצוע מדידות לצורכי רישום שיכונים וציבוריים ולצורכי רישום יישובים חקלאיים בשטחים מוסדרים.

משימה רבת היקף זו חיונית ביותר בגלל הסינויים העצומים שחלו בניצול מקרקעין שהוסדרו כבר בתקופת המנדט ואחריו. עד היום קיימות בישראל אלפי יחידות דיור בלתי רשומות ומאות יישובים הקלאיים, קיבוצים ומושבים שחלוקת הקרקע בהם אינה מוצאת ביטוי בספרי רישום המקרקעין.

ד. מיטוי מפורט בקנה מידה גדול של סטחים עירוניים בשביל העיריות הגדולות לצורכי הכנון עירוני.

ה. הכנה והדפסה של מפות מיוחדות ואטלסים בשביל מסדרי ממשלה, מוסדות ציבור ואחרים.

המשימות מקבוצה זאת מתבצעות בחלקן על ידי עובדי אגף המדידות ובצידו ובחלקן נמסרות לביצוע של מודדים עצמאיים וחברות למיטוי פוטוגרמטרי על פי מיכרזים לפי מפרטים טכניים שטגין אגף המדידות ובפיקוחו.

ככל שמיטוי ומדידות התשתית יהיו מקיפים וצפופים יותר, ניתן יהיה למסור חלק גדול יותר של משימות אלה למבצעים עצמאיים. למסדה זאת מעוניין אגף המדידות בקיום מספר רב של משרדים פרטיים לביצוע עבודות מדידה ופוטוגרמטריה בהיכוח מעולה.

מדידות ומיטוי עבור מערכת הביטחון מתבצעים כולם על ידי אגף המדידות בלבד.

כל התפקידים מקבוצה זאת מתבצעים על תקציבי המזמינים.

3. אספקת שירותים למודדים, לאזרחים ולתיירים.

בקבוצה זאת כלולות המשימות העיקריות הבאות :

- א. מכירת מפות בכל קנה מידה ומכל סוג שהוכנו על ידי האגף.
- ב. מכירת תצלומי אויר והגדלותיהם.
- ג. מכירת עותקי אור של תוכניות בוטי רישום מוסדרים ושל תוכניות חלוקה לצורכי רישום.
- ד. מכירת נתוני מדידה שנמדדו על ידי האגף.
- ה. ביקורת תוכניות לצורכי רישום של מודדים בעלי רשיון.
- ו. חכנון וביצוע בתינות לקבלת רשיון של מודד, הענקת רשיונות למודדים שעמדו בדרישות וחידוש רשיונותיהם של מודדים.

כל השירותים האלה ניתנים על ידי עובדי האגף בלשכה הראשית ובלשכות המחוזיות המורה תשלום לפי אגרות או מחירונים מאושרים.

תנאים לביצוע תפקידי האגף.

היקף תוכנית העבודה והפיתוח של אגף המדידות כסנים 1990 - 1980, יהיו מותנים בתקציב הרגיל ובתקציב הפיתוח שיעמדו לרשותו ובחלוקתם. התקציב הרגיל ברוטו שמאשר האוצר לאגף כל שנה לביצוע משימותיו מתחלק למשימות השונות של האגף לבצע והוא מפרט את הסכומים שעל האגף להחזיר לקופת האוצר מביצוע הזמנות ומכירת שירותים

כדי שאגף המדידות יוכל להכין את השתיות המדידות והטיפוי של המדינה ולהחזק אותם וכן לשרת. משרדי ממשלה אחרים ומוסדות ציבור בצורה יעילה, חייב הקציבו הרגיל הכולל להיות מחולק בצורה הבאה :

א.	הסקעות נטו במדידות וטיפוי השתיה	=	50%
ב.	הכנסות מביצוע הזמנות מדידה וטיפוי	=	40%
ג.	הכנסות ממכירת מוצרים ושירותים	=	10%
	סה"כ התקציב הרגיל		
	של האגף	=	100%

לעומת החלוקה הרצויה הנ"ל, הייתה החלוקה הממשית של ביצוע התקציב הרגיל בשנת 1979 כדלקמן :

א.	הסקעה נטו במדידות וטיפוי השתיה	=	30%
ב.	הכנסות מביצוע הזמנות מדידה וטיפוי	=	63%
ג.	הכנסות ממכירת מוצרים ושירותים	=	7%
	סה"כ	=	100%

מתוך ההשוואה הנ"ל בין החלוקה הרצויה והממשית של התקציב הרגיל מסתבר שאחת המשימות העיקריות של הנהלת האגף בעשור זה יהיה לגרום לשינוי ניכר בחלוקה התקציב הרגיל כדי לקדם באורה משמעותית את ביצוען של משימות השתיה של האגף.

נוסף על התקציב הרגיל מאשר האוצר לאגף גם תקציב פיתוח המסמס לפיתוח האגף בתחום החלפת ציוד שהחישן, רכישת ציוד ריש ובינוי כדי לאפשר לאגף המדידות לתפקד בצורה יעילה.

היקף משימות אלה מותנה בכל שנה בהיקף תקציב הפיתוח שאושר.

הפרקים הבאים יפרטו את תוכנית העבודה והפיתוח של האגף לשנים 1980 - 1990 אשר תשמש קו מנחה להכנת תוכניות עבודה שנתיים.

אשר סולל

סגן מנהל אגף המדידות

תאריך : טו' בחשוון תש"מ
5 בנוב' 1979

ג י א ו ד ז י ה

ת ו כ נ י ת א ב 1990 - 1980.

תוכנית האב לגיאודזיה הוכנה מתוך כוונה להטלים בתקופה זאת את המדידה והתיאום של רשתות הבקרה האנכיות והאפקיות בדרגות השונות כדי להגיע לדיוקים המקובלים היום במדינות מפותחות ולצפיפות נקודות שהאפשר לכל מודד להתקשר לנקודות בקרה אופקיות ואנכיות בכל מקום במדינה כפי שתחייבנה התקנות.

בביצוע מדידות שדה לפי הזמנות תתרחב ההפעלה של מודדים פרטיים וישתכלל הפיקוח על עבודותיהם.

התוכנית תתבצע על ידי מחלקת מדידות השדה, המחקר, החישובים והאוטומציה ובשלבם מסויימים היכדק האפשרות לזרז את ציפוף הרשת על ידי הפוטוגרמטריה. להלן פירוט העדיפויות שנקבעו ליחידות השונות הנוטלות חלק בביצוע התוכנית : -

1. עדיפות א' : - רשתות מדרגה 1 - 2.

- א. השלמת סימון ומדידה של רשת דרגה ראשונה מבאר שבע עד הגבול הצפוני ומבאר שבע עד אילת לפי סדר זה.
- ב. תיאום הרשת בשלמותה לאחר הכנת תוכנית תיאום מתאימה.
- ג. השלמת סימון ומדידה של רשת דרגה שנייה לאחר קבלת הנחיות מחלקת החישובים על דיוק הנקודות הקיימות.
- ד. תיאום משותף של נקודות דרגה ראשונה ושנייה.

2. עדיפות ב' : - רשת מדרגה 3.

- השלמת הסימון והמדידה של רשתות נקודות בקרה אופקיות מדרגה שלישית במרחקים (7 - 3 ק"מ) לפי הסדר הבא : -
- א. פרודור ירושלים מהשפלה לירושלים ממערב למזרח.
 - ב. צפון הנגב משפת ים המלח עד רצועת עזה, לרבות באר שבע.
 - ג. צפון הגליל מהגולן עד שפת הים.
 - ד. דרום הגליל ועמק יזרעאל, מעמק בית שאן עד הים.
 - ה. השלמת שטחים בגבולות הקו הירוק לרבות הנגב הדרומי.
 - ו. שטחים מחוץ לקו הירוק.

סדר עדיפויות זה עשוי להשתנות בהתחשב בהזמנות לפי עדיפויות אחרות.
בביצוע שתי עדיפויות ראשונות אלה, צריכות לעבוד באופן קבוע שתי
קבוצות מודדים ולרשותם יש להעמיד את כל האמצעים הדרושים ; אמצעי
החבורה, ציוד וקשר.

חישובים ואוטומציה יחשבו רשת מדרגה זאת לפי קצב השלמת מדידתה ואתאמו
אותה עם רשתות מדרגות גבוהות יותר.

באופן בלתי חלוי בעדיפויות הנ"ל, התבצענה במסך כל התקופה גם המשימות
הבאות : -

3. השלמת הסימון והמדידה של רשתות בקרה אופקיות מדרגה רביעית,
במרחקים של 2 - 1 ק"מ בין הנקודות, יתבצעו לפי עדיפויות
אופרטיביות או במסגרת הזמנות שונות של מיפוי ומדידות.
נקודות אלה יכולות להמדר לפי הנהיות האגף גם על ידי מודדים
פרטיים ולהבדק על ידי האגף.
לוח הזמנים למדידה נקודות אלה בלתי חלוי בעדיפויות קודמות.
הנקודות החושבנה ותחזאמנה על ידי מחלקת חישובים לפי קצב השלמת
מדידתן.

4. נקודות בקרה בדרגה 5 ו 6 תיקבענה על ידי אגף המדידות או על
ידי מודדים פרטיים במסגרת עבודות הסדר מקרקעין או עבודות מיפוי,
או מדידות בשיטות קרקע או בשיטות פוטוגרסטיות מבוקרות, לפי
נוהלי אגף המדידות ובפיקוחו.

5. קביעת נקודות מלווינים : -

תיקבע רשת המורכבת מ - 7 - 6 נקודות הפרושות בכל רחבי הארץ.
הנקודות תימדדנה בעזרת מכשירי גיאומטרי ובשיטת טרנסלוקציה.

נקודות אלה תשמשנה למטרות הבאות : -

- א. בדיקת קנה מידה של רשת ישראל,
- ב. פיהוח נוסחאות החמרה לזאטומים ישראל ואחרים.

6. איזון מדויק :

- א. השלמת מדידות שדה של רשתות איזון מדרגה ב' בגדה המערבית ותיאומן לרשתות מדרגה א' במערב.
- ב. מדידת חוזרת של נקודות רשת האיזון המדויק בגבולות הקו הירוק וחידוש הנקודות ההרוסות.
- ג. השלמת מדידות גרוויטריות לאורך קווי האיזון המדויק.
- ד. חישוב ותיאום מחדש של רשת האיזון המדויק בהתחשב בתצפיות הגרוויטריות.
- ה. טיפול במריאוגרפים ביחו ובאילת ועיבוד נתוניהם לצורך קביעת גובה סמוצע של פני הים.
- ו. מדידות של רשתות איזון מדרגות נמוכות יותר לפי הצורך ולפי הזמנות.

במדידות איזון תעבוד דרך קבע קבוצה אחת של מודדים.

7. מדידות אסטרונומיות.

- א. מדידת אזימוטים לה-פלס בהתאם לתוכנית להשלמת מדידות של רשת דרגה ראשונה.
- ב. השלמת תצפיות אסטרונומיות לקביעת סטיות האנך בהתאם לצרכים של האיזון האסטרו-גיאודטי ולשם תיאום מחדש של רשת דרגה א'.

8. מ ג נ ס ו ס ר י ה.

- א. הפעלה שוטפת של המצפה המגנטי באמציה.
 - ב. עיבוד סטטיסטי של נתוני המצפה והחלפת מידע עם מוסדות בינלאומיים.
 - ג. הקמת רשת נקודות שדה לצורך מעקב אחרי שינויים שנתיים של השדה המגנטי.
 - ד. ביצוע מיפוי מגנטי ועריכת מפה ארצית של הרכיבים המגנטיים.
- מכיוון שהאמצעים העומדים לרשות אגף המדידות לטיפול בנושא זה הם מוגבלים ומכיוון שאין לנתונים המגנטיים השפעה על יתר מדידות האגף, יש לבדוק אפשרות להעביר תחום פעילות חשוב זה למסד מתאים יותר.

9. כיול מכשירים אלקטרואופטיים.

- א. הקמת קו בסיס לכיול מכשירים אלקטרו-אופטיים למרחקים ארוכים.
- ב. ביצוע כיול מכשירים של אגף המדידות.
- ג. ביצוע כיול מכשירים של מודדים פרטיים.

10. ביצוע מדידות מיוחדות בדיוק גבוה לפי הזמנות של גורמי חוץ.

מיפוי קרטוגרפי - מגמות בפיתוח מפות חדשות :

הרפרודוקציה הקרטוגרפית אחראית לעריכה, להכנה ולהדפסה של כל המפות הקרטוגרפיות של האגף. מפות אלה מכינים לפי מקורות פוטוגרמטריים, לפי מפות בקני מידה גדול יותר שהוכנו על ידי האגף או לפי מפות אחרות.

הרפרודוקציה הקרטוגרפית מורכבת מהיחידות - הקרטוגרפיה, הליטוגרפיה, הפוטוכימוגרפיה, ודפוס אופסט קרטוגרפי. רק הפעלת הרפרודוקציה הקרטוגרפית כמערכת משולבת אחת שבה כל יחידה משלימה את משימות היחידות האחרות, יכולה לוודא את יעילות המיפוי הקרטוגרפי, איכותו וצורתו.

מיפוי זה נועד לספק למשק המדינה; למשרדי הממשלה; למערכת הביטחון; לאזרחים ולתיירים, מפות טופוגרפיות עדכניות בקני מידה שונים למטרות מגוונות.

כדי לשמור על הרמה הגבוהה של מפות האגף, אסור לקפוא על השמרים וחייבים ליזום הכנה של מפות שאינן קיימות היום שתכאנה במקום מפות קיימות או בנוסף להן, אם בכך משפרים את השירות לציבור.

כמו כן חייבים לחשוב בהחמדה על שיפורים איכותיים וחזותיים במפות הקיימות הן בעקבות ניסיון שנרכש על ידינו והן בעקבות תגובות והערות של צרכנים ובעלי מיקצוע מחוץ לאגף. בו זמנית יש לנצל את האפשרויות הניתנות לנו על ידי הפיתוח הטכנולוגי של ציוד, חומרים ושיטות עבודה כדי שאיכותה וצורתה של המפה המודפסת ישקפו בצורה נאותה את רמת הפיתוח הטכנולוגי של ישראל.

במסגרת מגמות אלה, יוכנסו בשנים הקרובות החידושים הבאים במפות האגף :

1. מפות 1:50,000 - יוכנו מפות חדשות בפוטוגרמטריה בכמה איזורים שבהם המפות הקיימות אינן מספקות מדויקות.
2. מפות 1:100,000 - ישפרו את איכותן של מפות אלה לפי מפות 1:50,000, יעדכנו אותן עידכון מלא יותר ויבדקו אפשרות לחלק את כל הסדרה לפחות גליונות.
3. מפות 1:250,000 - יוכנסו שיפורים חזותיים ואיכותיים במהדורות הבאות של מפות אלה, באופן מיוחד בהצגה של יישובים, דרכים ובבחירת סוגי כתיב קריאים יותר.
4. מפה 1:400,000 - תוכן ותודפס מפת ישראל בגליון אחד בקנה מידה זה שתחליף במשך הזמן את המפה 1:500,000 שהדפסתה תיפסק.
5. מפה 1:1,000,000 - תוכן מפה חדשה בקנה מידה זה בגבולות רחבים יותר ותכלול בתוכה מילואה שהקיף את מדינות המזרח התיכון הגובלות. השם המוצע למפה זאת : - "ישראל בין שכנותיה" כמפה זאת יופיעו השמות גם באנגלית. למפה זאת תוכן גם מהדורה לפי צילום לוויין. לאחר הדפסתה של המפה החדשה, תפסק הדפסתה של המפה הקיימת בקנ"מ 1:1,000,000 וכן של מפת ישראל 1:750,000. תפסק הדפסתה של המפה מחצלוט לוויין באותו קנה מידה יהיה מותנה ביצירת מפה טובה יותר מחצלוט לוויין בקנה מידה 1:1,000,000.
6. מפה 1:2,500,000 - תוכן ותודפס מפה חדשה בקנה מידה זה עם ישראל במרכז. מפה זאת תחליף 4 גליונות בקנה מידה זה שהדפסתם תיפסק. יש לשקול הדפסתה של מפה זאת בשתי שפות.
7. תשך הדפסתה של מפת "המזרח התיכון" 1:5,000,000.
8. מפות עיר - למפות עיר תנחן חזות חדשה תוך מגמה להדגיש בצבע איזורים בעלי ייעוד מיוחד כגון; איזור תעשייה ולהדגיש באמצעים גרפיים בנינים או מבנים אופייניים ובולטים המשמשים נקודות ציון בעיר, כגון; מגדל שלום בתל אביב או כפת הסלע, מגדל דוד וחומה בירושלים. בעדיפות ראשונה תחוכנן ותוכן מפת עיר חדשה של ירושלים.

המשך מיפוי קיים : -

נוסף על האמור לעיל, ימשך המיפוי בכל התחומים המפורטים להלן.
הסדרה בקנה מידה 1:10,000 תושלם לפי סדר העדיפות המפורט להלן ותיהפך לסדרה
בסיסית לכל תכנון הנדסי, חקלאי או אדמיניסטרטיבי מוקדם ולניהול כל המצאי של
המקרקעין במדינה.

1. מיפוי מוטוקדסטרי 1:10,000 : -

- א. השלמת המיפוי החדש מהגבול הצפוני עד קו רוחב 140 - 61 גל'.
- ב. השלמת עדכון המיפוי הקיים בגבולות הנ"ל - 218 גל'.
- ג. השלמת המיפוי החדש מקו 140 עד קו 100 - 66 גל'.
- ד. השלמת המיפוי החדש מקו 100 עד קו 060 - 66 גל'.
- ה. השלמת תשתית גיאודטית ופוטוגרמטרית למיפוי מקו 060 עד אילת
וביצוע המיפוי לפי אפשרויות התקציב או לפי הזמנות.
בהתחשב בפרטים המועטים בקטע זה, הוכן כאן מערכת מפות 1:20,000
במקום 1:10,000. הן במפות 1:10,000 והן ב- 1:20,000, תיבדק הכנת
מפות חדשות בצבע יחיד על חומר פלסטי שקוף שחוספס בעותקי אור או
בהדפסה בצבע יחיד.

2. מיפוי למערכת הביטחון : -

- א. מיפוי בקנה מידה שונה שיסתכם ב- 600 גל' בקרוב.
- ב. הכנת מפות אורוהופוטו בקנה מידה שונה שיסתכם ב- 750 גל' בקרוב.
- ג. עדכון כל מערכת המפות המצויה בשימוש.

3. מיפוי יו"ש ורמת הגולן 4: -

- מיפוי זה יתבצע בקנה מידה 1:10,000 או 1:20,000 בתקופה זאת רק אם יוזמן
על ידי מערכת הביטחון או על ידי מזמינים ממלכתיים אחרים על תקציביהם.

4. מיפוי נושאי : -

- היקף המיפוי הנושאי המתבצע על ידי הרפרודוקציה הקרטוגרפית, נמצא בעליה
מתמדת בשנים האחרונות וצפוי המשך העליה בהיקפו בשנים הבאות. גידול זה
נובע משתי סיבות עיקריות : -

- א. צמצום היקף המיפוי הטופוגרפי בגלל סיום המשימות המיידיות בתחום זה.
מגמה זו עשויה להשחנות רק אם יגדל בשנים הקרובות היקף מיפוי 1:10,000
במידה ניכרת.
- ב. העמקת התודעה בכישורים המיקצועיים של האגף בתחום זה הן במשרדי הממשלה
והן במוסדות פרטיים שונים וגידול ניצולם של כישורים אלה הן לייצור
מפות לשימוש בישראל והן לייצוא.
כתוצאה ישירה מכך, גדלו במידה רבה הזמנות המיפוי של משרד התיירות
והזמנות של מפות ואטלסים של הוצאת הספרים "יבנה", "כרמא", "מסדה"
"כתר" ואחרים. מוסדות אלה משמשים מפיקים יעילים מאד של מפות ואטלסים
שהוכנו ברפרודוקציה הקרטוגרפית של האגף הן בארץ והן במדינות אחרות.
יצירת היוקרה של הרפרודוקציה הקרטוגרפית בתחום המיפוי הנושאי, היא
השלמת הכנתה של המהדורה השלישית של אטלס ישראל שתהיה מהדורה דו -
לשונית, עברית ואנגלית. הכנתה של המהדורה זאת תסתיים לפי התכנון במשך
שנת 1983.

כדי שכל מערכות המפות בהוצאת אגף המדידות תהיינה ראויות לשימוש, הן חייבות לעבור עדכון בפרקי זמן שונים. בדרך כלל, יש להשתדל שהמפות השונות תעבורנה עדכון לקראת הדפסתן מחדש.

להלן פרקי הזמן הממוכננים לעדכון המפות השונות :

- א. מפות כלליות בקנה מידה 1:1,000,000, 1:2,500,000, 1:5,000,000 כל 5 עד 10 שנים.
- ב. מפות טופוגרפיות בקנה מידה 1:100,000, 1:250,000, 1:400,000 ו 1:50,000 - כל 2 עד 5 שנים.
- מפות מסדרות אלה הן הנצרכות ביותר וככל שצריכת המפות גדולה, תכופ יותר קצב עדכונן.
- ג. מפות טופוקדסטריות 1:10,000, כל 10 שנים בשטחים מפותחים וכל 15 שנים בשטחים אחרים.
- ד. מפות עיר כל 2 עד 5 שנים.

עדכון לעתים קרובות יותר יהיה בהכרח חלקי ויתבצע על תצביכים של מזמינים. עדכון רגיל יכלול לפחות עדכון כל הכבישים והדרכים הראשיות, עדכון היישובים והשטוח. עם זאת, יש לוודא שאחת ל - 10 שנים לפחות, יתבצע בכל המפות בקנה מידה 1:100,000 וגדול יותר, גם עדכון הצמחייה, דרכי המים והפרטים האחרים. עדכון אחד כזה צריך להתבצע במרבית המפות האלה בתקופת התוכנית הזאת. עדכון יסודי ומלא זה יתבצע על מפות 1:50,000 במכונות טופוגרטריות כדי לשטור על דיוקן המקורי. מספר מפות בקנה מידה זה אף יצטרכו להכין מחדש בטופוגרטריות בגלל ליקויים במהדורה הקיימת.

פוסט - כימוגרפיה :

יחידה זו מצטיינת בהתרחבות ניכרת בתחום השירותים הניתנים לעבודות הקרטוגרפיה והליטוגרפיה ובייצור מוצרי צילום שונים עבור מערכת הביטחון ועבור מוסדות שונים. התפתחות השימוש במפות צילום מבוקרות ובלתי מבוקרות חייב יחידה זאת להגדיל פי ארבע את ייצורן במשך העשור האחרון ולשפר במידה ניכרת את איכותן. לצורך זה, הופעל ביחידה זאת בשנים האחרונות ציוד חדש ומגוון. יחידה זאת נמצאת בעמדה מרכזית בין הקרטוגרפיה ובין הדפוס הקרטוגרפי. המגמה לתקופת התוכנית, היא להרחיב את ניצולה בתהליכים פוסט - כימיים מתקדמים כמחליף לעבודה קרטוגרפית ידנית.

דפוס אופטי קרטוגרפי.

בית הדפוס כל אגף המדידות התפתח בעשור האחרון בחוספת אמצעי ייצור במגמה להגביר את הייצור ללא חוספת כוח אדם.

בשנת 1975, נרכשה מכונה דפוס חסימית הסייכה לדור חדש אשר מדפיסה שני צבעים במהירות של עד 9,000 גליונות לשעה. כמו כן, הוחלפה מכונת החיתוך ונרכשה מכונת קיטול מודרנית.

החפוקה הכללית והתמקדה למעט עבודה גדלו בהדרגה במסך כל השנים של העיור הנוכחי ויס לוודא שמגמה זאת תימסך גם בעשור הבא - בעיקר הודות להחלפה של ציוד קיים בציוד מהיר יותר המופעל באותו כוח אדם.

הבעייה החמורה ביותר שתדרוש את פתרונה בשנים הקרובות בתחום זה, הינה בעיית הכסף העומד לרשותו של בית הדפוס והכריכה. חוסר פתרון מתאים יכול לגרום לחנק פיסי שלא יאפשר ניצול אופטימלי של הציוד המצוי.

נוסף לבעיית הכמות של הדפסת מפות, צריך בית הדפוס להתרגל לנוסחות איכותיות חדות, המתאימות לדרישות הסובייטים מחוץ למדינת ישראל. עמידה בלוח זמנים הפכה לבעייה קריטית לא רק במועד הספקת המפות לצה"ל, אלא גם בהספקת מפות ליצוא. אם נצליח באגדר הכמותי ובאתגר האיכותי תוך הגברת יעילות הייצור, נוכל לתרום את תרומתנו הן לייצור והן לייצוא.

במסגרת הפיתוח הטכנולוגי של הרפרודוקציה הקרטוגרפית.

מגמות הפיתוח הטכנולוגי לעשור הקרוב בכל מחלקות הרפרודוקציה, תהיה רכישה והפעלה של ציוד בעל חפוקה יותר גבוהה במגמה להגביר את הייצור תוך כדי חיטכון בכוח אדם ושמירה על האיכות.

במגמה זו התחלנו כבר בהנחיות האחרונות שבהם השלטנו את התהליך הממוכן בפיתוח בילמים ולוחות והזמנו מכונת דפוס של 4 צבעים בעלת הספק גבוה יותר. מכונת דפוס זאת תיכנס לפעולה בשנת 1980.

בעשור הקרוב צריך יהיה להמשיך את התהליך הזה תוך כדי הכנסה של מכלמות ומסגרות ווקום מתוכננות באמצעות מחשבים קטנים, השלמת הפיתוח הממוכן של לוחות הדפסה לכל סוגיהם והחלפת מכונות הסדר אותיות לבעלי חפוקה גבוהה יותר עם צג ועם אפשרות שמירה בזיכרון. ציוד זה יאפשר את כיטולו של דפוס היד.

במערך ההכנה של המפות, יש מקום לפתח את כיתוף המערכות האוטומטיות. בעייה זאת מתרכזת בעיקר במתן עדיפות מתאימה לגושא במחלקת האוטומציה.

פיתוח הראיונות הקיימים בתחום זה, דורשת עבודת מחקר ופיתוח בעיקר בחוכמה.

בתחום המיפוי הסטוגרפי, נראה דחקשר האינסגרלי בין מיפוי הפוטוגרמטרי והעיבוד הקרטוגרפי יתחזק ויקבל ביטוי דווקא בסימוש מערכות אוטומטיות למטרה זאת.

פ ו ט ו ג ר מ ט ר י ה.

המשימות העיקריות של מחלקת הפוטוגרמטריה בחקופת תוכנית זאת ההיינה כדלקמן :

1. מיפוי טופוגרפיה - לפי הפרוט ולפי סדר העדיפויות שניתן לעיל. הכוונה להכין כ - 200 מפות חדשות בקנה מידה זה, על מנת להשלים סדרה זאת עד קו 060.

2. מיפוי בקנה מידה שונה לפי הזמנות מערכת הבטחון. מיפוי זה יהיה כנראה בהיקף מסחנה ובדרך כלל ידרש להתבצע ברחיפות. בתחום זה, רב יהיה מספר מפות האורתופוטו שתתבצענה.

3. מיפוי בקנה מידה גדול לצרכים השונים של פיתוח הנדסי לפי הזמנות מטכרדי מטסלה שונים, רשויות מקומיות וכסדרות ציבור.

המשימות הבולטות בתחום זה הן :

א. הזמנות מינהל מקרקעי ישראל של מפות רקע טופוגרפיות בקנה מידה 1:10,000, 1:5,000 ו 1:2,500 לצורך הכנון חלוקה של שטחים חקלאיים וישובים חקלאיים כשלב ראשון בחליף. רישום כפרים מחדש בשטחים אלה בצורה המשקפת נכון את המציאות בשטח.

ב. מיפוי טופוגרפי בקנה מידה 1:1,250, לפי הזמנתן של עיריות לשם הכנת מפות רקע לתכנון עירוני מפורט.

ג. מפות טופוגרפיות בקני מידה 1:500 ו 1:1,000, לפי הזמנות מטכרד הבינוי והשיכון לתכנון שיכונים ציבוריים.

מפות בקנה מידה 1:2,500 או 1:5,000 לתכנון מוקדם של כבישים, מפות בקנה מידה 1:10,000, בדרך כלל לתכנון מפורט ולחישוב כמויות עפר להכשרת השטח.

כל העבודות מסוג זה, הן בדרך כלל חסופות מאד ולפעמים בהיקף גדול. לכן, הן נמסרות לעיתים קרובות על ידינו- לביצועם של מבצעים פרטיים בפיקוחנו. במסך חקופת התוכנית, יפחה האגף שיטות משובכללות יותר למסירת עבודות פוטוגרמטריות בקבלנות ולפיקוח על איכות הביצוע.

4. עדכון פוטוגרמטרי של כל מערכת המפות המודפסות.

עדכון זה מתבצע בפרקי זמן שפורטו לעיל על גבי מפות 1:50,000 ו 1:10,000.

נוסף על כך, נדרש לעיתים קרובות עדכון גושים קדסטריים לקראת אישורם הסופי. המיפוי הפוטוגרמטרי יכול לחסוך גם הרבה מתוך המדידות לצורכי הסדר המקרקעין שאחרת צריכים לבצען במדידות שדה, הגוזלות זמן רב ועולות ביוקר. ניסויים של מיפוי קדסטרי בייטה משולבת של פוטוגרמטריה ומדידות שדה, נמצאים בשלבי ביצוע ולפי ניתוח החיטכון הצפוי בשיטה זאת, יוחלט על המסך הפעלתה.

5. ייעול יחידות הפוטוגרמטריה.

ביצוע משימות פוטוגרמטריות בהיקף כה גדול, יחייב להקיע מאמצים בטינויים אירגוניים בהפעלה יחידות אלה וברישום מדויק יותר של הזמן המושקע בביצוע המשימות הפוטוגרמטריות השונות. כאשר יוכנסו השיפורים הדרושים, ניתן יהיה לבצע מחקרי עבודה בפוטוגרמטריה, כדי להפעיל גם ביחידות אלה, שיטות שכר עידוד מדודות המבוססות על יחידות הפוקה. לטי הערכת בעלי מיקצוע, ניתן יהיה בדרך זאת להגדיל פי כמה את הפוקה הפוטוגרמטריה ללא תוספת כוח אדם. אולם, הנאי מוקדם לביצוע השיפורים, הוא מציאת מתרון אירגוני להפעלתם של חיילים ביחידות אלה בדרך של שילובם המלא במערכת האזרחית לפי המתכונת של הרפרודוקציה או בדרך של הפרדה פיזית והפסקה עבודתם במסגרת הפוטוגרמטריה.

מגמות הפיתוח הטכנולוגי של הפוטוגרמטריה.

פרט לשני המכשירים המעבדים תצלומי אוויר לאורתופוטו, כל יתר המכשירים מופעלים יותר מ - עשר שנים במחלקות הפוטוגרמטריה וחלק נמצא בשימוש יותר מ - עשרים שנה. יש להחליף בהדרגה את כל הציוד הזה לדור חדש של מכשירים אנלטיים.

החלק האופטי - מכני של הדור החדש פשוט הרבה יותר מאשר מבנהו של הדור הקודם ומסיבה זאת מוכפלים הדיוקים. הפעלתם של המכשירים ערך מחשב מיוחד מסייע למפעיל להשיג אוריאנטציות בזמן קצר יותר ובדיוק כפי שנזכר לעיל. הפלט של המכשירים, הוא ספרתי בקואורדינטות של המודל או בקואורדינטות ברשת הארצית. עיבוד נתונים אלה, פותח אפשרויות ליישום השיטות של קרטוגרפיה אוטומטית. שרטוט המפות ייעשה בתווין אוטומטי באחת מהאלטרנטיבות : - חריטה, שרטוט בדיו או צילום בראש אופטי. מהמודל הסיפורתי של השטח, שייצגם בדרך כלל על הדיוקן של המחשב, ניתן לקבל עיבודים מגוונים הכוללים קווי גובה ונקודות גובה, חתכים לכל כוון, שטחים מתיים, פרספקטיבות ונתונים בסיסיים ליצירת אורתופוטו.

הדיוק הגבוה שיושב בשיטות האנלפטיות, יאפשר חיטכון בשעות השיטה ובנקודות שדה, כי הטריאנגולציות האוויריות תתבצענה בעזרת תצלומים בקנה מידה קטן יותר המכסים שטח רחב יותר.

מהמפעילים, לא יידרש ידע מיקצועי רחב יותר מאשר בעבר, אולם בסיוע הציוד הממוחשב, יעלו ההספקים בהרבה.

לניהול הפוטוגרמטריה, יידרשו בעלי מקצוע ברמה גבוהה, הן בידע החיאוטרי בפוטוגרמטריה והן במדעי המחשב.

ק ד ס ט ר

כדי ליצור קדסטר מודרני בישראל, קיים שיתוף פעולה הדוק בין שני אירגונים ממלכתיים : -

האחד, אגף רישום והסדר מקרקעין במשרד המשפטים - אחראי לבדיקת התביעות בנכסי מקרקעין ולרישום הזכויות בהם.

השני, אגף המדידות - אחראי לתיחומן ולהגדרתן הסלמה של זכויות אלה על ידי מדידות ומפות.

כלל הפעילות של אגף המדידות בנושא הקדסטר מתחלקת לשני תחומים : -

1. הסדר מקרקעין חדש

ביצוע מדידות, שרטוט מפות וחישוב שטחים לצורך הסדו זכויות במקרקעין שבהם טרם התחילו או טרם נסתיימו הליכי ההסדר.

2. המשך הקדסטר

ביצוע מדידות והכנת מפות חדשות לצורכי רישום בשטחים שבהם נסתיימו כבר הליכי ההסדר בתקופת המנדט או אחריה, אולם בגלל ההתפתחות הדינמית של המדינה, אין גבולות החלקות במפות ההסדר משקפים את המצאות בשטח. פעולה זאת מתייחסת בעיקר לפעולות הבאות : -

- א. רישום כפרים (קיבוצים ומושבנים) שהוקמו לאחר סיום הליכי ההסדר.
- ב. רישום שיכונים ציבוריים שהוקמו לאחר סיום הליכי ההסדר ביישובים חדשים או ביישובים קיימים.
- ג. הכנת תוכניות לצורכי רישום למטרות אחרות המשנות גבולות קיימים במקרקעין.

מצב הסדר המקרקעין ביום 31 במרץ 80.

100%	20,325,000	דונם	השטח הכללי של המדינה	1.
			<u>שטחים מוסדרים :</u>	2.
			א. שטחים שהוסדרו בתקופת המנדט	
	5,000,000	=	ב. שטחים שהוסדרו מקום המדינה בנגב הדרומי	
	9,018,670	=	ג. שטחים שהוסדרו באזורים אחרים	
	2,279,531	=		
80%	16,298,201	=	סה"כ	
			<u>שטחים בהסדר :</u>	3.
	7,825	=	א. שטח עירוני	
	849,659	=	ב. שטח כפרי	
	2,536,485	=	ג. שטח הנגב הצפוני	
17%	3,393,969	=	סה"כ	
			<u>שטחים להסדר :</u>	4.
	232,830	=	א. שטח עירוני וכפרי בנוי	
	400,000	=	ב. שטח כפרי	
3%	632,830	=	סה"כ	

במשך שנת 1979/80 הוסדר סופית שטח של = 321,242 דונם.

המשך הקדסטר בשטחים מוסדרים.

פיגור בעדכון הקדסטר ובהתאמת הרישום למציאות המשחנה בשטח, עלול להביא לאובדן ערכו. כדי שחלוקת זכויות במקרקעין תשתקף נכונה ברישום הקדסטרי ובמפות, מתנהלת על ידי אגף המדידות פעילות מכוונת בהכנת תוכניות לצורכי רישום המתחלקת לנושאים הבאים :

1. רישום כפרים.

הסדר המקרקעין הקיים בשטחים כפריים אינו מבטא באיזורים רבים את המציאות שנוצרה מאז קום המדינה כתוצאה מהתישבות חקלאית חדשה ופיתוח ההתישבות הוותיקה. בכל האיזורים האלה, הרישום הקדסטרי אינו מבטל את ההחזקה בפועל של הקרקע.

אגף המדידות מבצע באיזורים אלה מדידות ומיפוי שמטרתם, הכנת תוכניות לצורכי רישום לפי הזמנת מינהל מקרקעי ישראל והסרכז החקלאי.

היום קיימים עדיין 1000 - 900 כפרים בהם צריך לבצע מדידות כאלה.

היום מסיים אגף המדידות הכנת תוכניות לצורכי רישום עבור 20 יישובים לשנה. במסך השנים הקרובות, כאשר יגדל היקף ההזמנות של מינהל מקרקעי ישראל, יגדל כושר הביצוע של האגף עד 50 יישובים לשנה.

2. רישום שיכונים ציבוריים.

מאז קום המדינה הושלמו על ידי המדינה, מטעמה או ביוזמתה, בנייתן של כ - 550,000 יחידות דיור בשיכונים ציבוריים. רובן של יחידות דיור אלה נרשמו או נמצאות בשלבי רישום.

החזית האגף לשנים הבאות, הכנת תוכניות לצורכי רישום של כ - 20,000 יחידות דיור לשנה כדי שקצב הרישום יתנהל לפי קצב הבנייה המהוכנן. הגדלה קצב הבנייה על ידי המדינה יחייב להעמיד לרשות האגף אמצעים נוספים כדי למנוע פיגור בקצב הרישום.

אגף המדידות מבצע מדידות לצורכי רישום שיכונים ציבוריים לפי הזמנות משרד הבינוי והשיכון, עמידר, עמיגור וחברות משכנות אחרות.

3. הכנת תוכניות לצורכי רישום למטרות אחרות.

אגף המדידות מכין תוכניות לצורכי רישום גם למטרות אחרות לפי הזמנת משרדי ממשלה שונים או רשויות מוניציפליות כגון; חלוקה חדשה לפי תוכנית בנין ערים, הפקעה לדרכים, מסילות ברזל או למטרות אחרות. החיקף המהוכנן בהנים הקרובות כ - 1,500 חלקות לשנה.

4. ביקורת תוכניות לצורכי רישום.

חלק ניכר של תוכניות לצורכי רישום מכינים מודדים פרטיים בעלי רשיון. כל התוכניות האלה עוברות ביקורת באגף עד שהן מתאימות כמשרות לרישום. כל שנה מוגשות כ - 350 תוכניות כאלה לביקורת. כ - 350 תוכניות נוספות לצורכי רישום עוברות ביקורת לאחר שהוכנו באגף. סה"כ מוגשות כל שנה לביקורת כ - 700 תוכניות לצורכי רישום. סביר להניח שהיקף זה לא ישתנה בהנים הקרובות.

5. עדכון מפות חמורות והעקבים של גושי רישום.

כדי לשמור על עדכון של גושי הרישום, מעדכנים כל שנה כ - 500 מפות גושים כאלה, למי כל ההוכחות לצורכי רישום המפורטות הטעיפים הקודמים לאחר רישומן בספרי המקרקעין.

6. רישוי מודדים מוסמכים.

כדי לוודא כיצוע מדידות ברמה באותה, אחראי אגף המדידות לרישוי מודדים מוסמכים, להתאמנותם, לבחינתם, להוצאה רשיונות להם וכן לביקורת על עבודתם ועל כיוול סרטי הפלדה והציוד האלקטרואופטי למדידה מרחקים שבידם.

בסוף שנת 1979 היו רשומים 398 מודדים בעלי רשיון.

הכנון המיפוי הקדסטרי לשנים 1980/1990. (ראה פרוט בדף 18)

מדירות ומיפוי למטרות הנדסיות

מדירות ומיפוי מסוג זה מיועדות לתכנון פרויקטים הנדסיים ולביצועם לפי הזמנות של מעדרי ממשלה, מוסדות ציבור ורשויות מקומיות ועל תקציביהם.

עבודות אלה כוללות : -

הכנת מפות טופוגרפיות בקנה מידה גדול או מפות מצביות, מדירות ותכנון כבישים, תוכניות חלוקה לצורכי רישום וסימון בשטח, סימון מיבנים ופרטים אחרים.

עבודות אלה כוללות גם מדירות מיוחדות הדורשות דיוק רב, כגון; מדירות דפורמציות של סכרים, שקיעה של גשרים ומיבנים גדולים ומדירות להצבה מדויקת של מכונות, מגדלים וכו'.

בגלל קנה המידה הגדול של עבודות אלה, מחירם גבוה לכל דוצם מיפוי והקפדה רבה נדרשת על היחוסם המדויק של איזורים אלה. הערובה היחידה לתיחוס מדויק, היא מציאותה של מפה בקנה מידה קטן יותר המציגה את כל הפרטים בשטח ועליה חייבים המזמינים לבצע את התכנון המוקדם ולתחום אותם איזורים שבהם מבקשים להכין מיפוי בקנה מידה גדול יותר לצורך תכנון מפורט.

קנה המידה של המפות לצורכי תכנון הנדסי מוקדם שחייב לכסות את כל שטח המדינה הוא 1:10,000. כבר היום קיים חלק גדול של מפות אלה בחלק הצפוני של ישראל. במסך העשור המתחיל השנה, יש הכרח להרחיב את השטח הממופה בקנה מידה זה לפי האמור בפרק "מיפוי". כל המזמין מיפוי בקנה מידה גדול באיזור שכבר קיימת בו מפת 1:10,000, רצוי שתכנן על גבי מפות 1:10,000 את התיחום המדויק הדרוש לו לצורכי תכנון הנדסי מפורט. דבר זה ימנע מיפוי יקר של שטחים מיותרים.

מכיוון שעבודות מיפוי ומדידה מסוג זה יזומות על ידי גורמים שונים מחוץ לאגף המדירות, היקפן מותנה בתקציבים העומדים לרשותם וקצב הכנתם מותנה בלוח הזמנים ובעדיפויות שלהם מבלי שאגף המדירות יוכל לתכנן או להערך לקראתן. לפיכך, קורה שלפעמים אין אגף המדירות מסוגל לבצע בעצמו עבודות אלה בגלל היקפן הגדול או בגלל לוח הזמנים הקצר לביצוען. במקרים אלה, נוהג אגף המדירות למסור עבודות אלה לביצועם של מודדים עצמאיים אשר מבצעים אותן בפיקוחינו. כדי לבצע עבודות בהיקף גדול לפי לוח הזמנים הנקבע על ידי המזמינים, מותחו באגף המדירות אפשרויות שונות של מסירת עבודות לביצוע מחוץ לאגף בקבלנות כגון; מיכרז מצומצם בין מבצעים אחדים על עבודות גדולות, הזמנת עבודות קטנות ודחופות לפי מחיר יום עבודה הנקבע פעמיים בשנה במיכרז או הזמנת מיפוי פוטוגרמטרי, לפי מחירון שסוכם מראש בין האגף ובין החברות לפוטוגרמטריה.

במשך השנים 1990 - 1980, נוסף להרחיב ולגוון את הפיקוח על איכות הביצוע ועל איכות הבקרה המשמשת יסוד לעבודות אלה. פיקוח זה, יכול להתבצע על ידי מנהלי יחידות בלשכה הראשית או על ידי מודדים מחוזיים במחוזות.

הצמצומים בכוח אדם שהיו בשנת 1979/80 והמשך הצמצומים הצפויים בשנת 1980/81, יחייבו את האגף המדידות להקטין את היקף הביצוע העצמי של מדידות ומיפוי למטרות הנדסיות לפי הזמנתם של משרדי ממשלה וגורמי חוץ אחרים ולהגביר עוד יותר את הפעלתם של מודדים עצמאיים לביצוע משימות אלה.

כדי שהפיקוח של האגף על ביצוע עבודות אלה על ידי קבלנים יהיה יעיל יותר, יהיה צורך לבצע בחקופת חוכניה האב את הדברים הבאים : -

- א. להגדיל את מספר המפקחים על ביצוע מדידות בקבלנות.
- ב. לצופף ולשפר את מערכת נקודות הבקרה שעליהן מתבססות מדידות אלה.
- ג. לפרסם קובץ חדש של הקנות מחייבות בנושאי קביעת נקודות בקרה אופקיות ואנכיות, הכנת מפות טופוגרפיות והכנת חוכניות לצורכי רישום.

פעולות הלשכות המחוזיות

הלשכות המחוזיות של אגף המדידות פועלות היום בירושלים, בתל אביב, בחיפה, בנצרת, בבאר שבע ובשטחים המוחזקים ביו"ש ובעזה.

תפקידן של הלשכות הוא ליצג את אגף המדידות באיזור הגיאוגרפי שבאחריותן ולבצע בו את המשימות הבאות :

1. ביקורת תוכניות לצורכי רישום של מודדים פרטיים,
2. ביצוע מדידות לצורכי הסדר קרקעות לפי תוכניות האגף,
3. ביצוע מדידות ומיפוי למטרות הנדסיות לפי הזמנות,
4. אספקת מפות, עותקי אור של מיסמכים גיאודטיים ומידע גיאודטי אחר לאזרחים תמורת תשלום.

בכל אחת מהלשכות, שונה העומס המוטל בכל אחת מהמשימות הנ"ל, לפי אפשרויות הביצוע ולפי צורכי האיזור. הלשכה המחוזית בתל אביב עוסקת בעיקר בביקורת תוכניות לצורכי רישום ובאספקת עותקי אור של גושים ותוכניות לצורכי רישום. הלשכה המחוזית בנצרת מבצעת בעיקר מדידות לצורכי הסדר קרקעות ולמטרות הנדסיות. יתר הלשכות מבצעות בהיקף שונה את כל ארבע המשימות.

במשך השנים 1990 - 1980, סביר להניח שהאחריות לניהול הלשכות ביו"ש ובעזה, העבור לאחריות תושבי איזורים אלה. לעומת זאת, מיפולם בנושאי הסדר מקרקעין וסימון הגבולות לטיניהם, יעבור לאחריות הלשכה הראשית.

ביתר הלשכות, ירושלים, חיפה ובאר שבע, המגמה של האגף בשנים 1990 - 1980, לתת להם ציוד וכוח אדם שיאפשרו להם לבצע באופן עצמאי את משימות האגף בכל אחד מהתחומים הנ"ל לפי צורכי האיזור שבאחריותם תוך ניצול מירבי של בעלי מיקצוע פרטיים בתחומים השונים של המדידות והמיפוי.

המשימה העיקרית בטנים אלה, היא לספק את הקשר והתקשורת עם הלשכות המחוזיות ולהגביר את עצמאותן.

הכוונה היא שהזמנות מדידה ומיפוי למטרות מיסוח הנדסי המתקבלות מהמזמינים בלשכות המחוזיות של ירושלים, חיפה ובאר שבע, תחבצנה בשלמותן על ידי לשכות מחוזיות אלה (מכנון, מדידה, מישוב ושרשום) ותימננה גמורות למזמין תוך כדי מיאום פרטי מהזמנה, לוח הזמנים וטדר העדיפויות, במישרין עם המזמינים הציבוריים.

נתוני יסוד.

1.

בתחילת אפריל 1980 היה שיא כוח האדם באגף 392 עובדים אשר החלקו מבחינת דירוגם כדלקמן : -

א.	מהנדסים	57	עובדים	13.6%
ב.	מוסמכי מדעי חברה ורוח ומדעים מדויקים	24	עובדים	5.7%
ג.	הנדסאים וטכנאים	187	עובדים	44.6%
ד.	דירוג אחד	124	עובדים	36.1%
	סה"כ	392	עובדים	100 %

מחוך מספר כולל זה, 44 הם מורדים בעלי רשיון בדרוג הנדסאים, מה"ר או מהנדסים.

לפי הסגמות המסתמנות היום במשק ובשירות הציבורי, מספר זה של עובדים לא יגדל במשך כל העשור אם לא ישתנה באופן משמעותי היקף המשימות המוטלות על האגף, אולם עשויים לחול שינויים סנימיים בין יחידות הביצוע השונות. יתר על כן, מסתמנות כמה סגמות שעלולות אף להקטין במידה מה את כוח האדם באגף כגון : -

- צמצום מחסך של הזמנות למדידות ולמיפוי,
- המשך התייעלות והפעלה שיטות שכר עידוד ביחידות נוספות,
- החלפת ציוד קיים בציוד משוכלל יותר חוסך כוח אדם,
- הרחבת מסירת עבודות מדידה ומיפוי למבצעים עצמאיים בקבלנות בציקוה האגף.

למרות כל האמור, יתבססו כל הישובי התחלופה והתחלוקות כוח האדם לסוגיו על מספר בסיסי של 400 עובדים הקרוב יותר למציאות בהתחשב בהפעלה עובדים גם על תקציב משרד הקליטה.

היקף התחלופה.

2.

לפי הנסיון בשנים 1980 - 1971, השיעור השנתי של התחלופה הוא כ - 7% בממוצע. מחציתם מורשים לגימלאות ומחציתם עוזבים מסיבות אחרות. לפי נתונים אלה, יפרשו במשך עשר השנים הבאות כ - מאה וארבעים עובדים לגימלאות ועוד כמספר הזה יעזוב לפני גיל הפרישה. לכל מאתיים ושמנים העובדים שיעזבו, יש למצוא מחליפים בעלי השכלה, הכשרה ונתונים אישיים מתאימים למלא את התפקידים המתפנים. לשם כך, נסקור להלן את סוגי העובדים הדרושים ואת הסקורות לקבלתם.

3. חלוקת העובדים לרמות.

כלל עובדי האגף מחולקים לכמה רמות השונות זו מזו : -

א. תפקידי ניהול.

עובדים בעלי השכלה אקדמאית או מיקצועית גבוהה בגיאודזיה, מוטוגרפיה, קרטוגרפיה, אמרכלות, כלכלה וכספים למילוי תפקידים ניהוליים בכירים, תפקידים המרכזים סמכויות מיקצועיות ומחייבים כשרון ניהולי וכן תפקידי מחקר.

סה"כ - 53 עובדים.

ב. תפקידים מיקצועיים.

עובדים בעלי השכלה אקדמאית במקצועות השונים הדרושים לאגף, הנדסאים וטכנאים בגיאודזיה, מנהלי חשבונות, בעלי מיקצוע במכשירנות ומנהלי כוח אדם למילוי תפקידים מיקצועיים אחרים, ראשי צוותים בשטח ובמשרד, ובעלי תפקידים מרכזיים באוטומציה ובמינהל.

סה"כ - 213 עובדים.

ג. תפקידים כלליים.

עובדים בעלי הכשרה טכנית, פקידותית ואחרת לביצוע התפקידים הסכניים והמינהליים של האגף בפיקוחם של אחרים.

סה"כ - 126 עובדים.

4. דרישות השכלה ונסיון.

א. תפקידי ניהול.

לקבוצה זאת שייכים כל העובדים מרמה של סגן מנהל מחלקה, סגן מודד מחוזי או מנהל מדור מינהלי ומעלה והם מהווים את הצוות הבכיר של האגף.

ההשכלה הנדרשת מעובדים אלה תהיה בדרך כלל אקדמאית לפי תיאור התפקיד המאושר. לפעמים יחייב התפקיד גם רשיון של מודד. בגלל הגיוון הגדול של משימות האגף, ידרשו בוגרי השכלה גבוהה, האוניברסיטה של חל אביב או בוגרי בתי ספר גבוהים בחוץ לארץ בגיאודזיה וכמו-כן בעלי הסמכה בקרטוגרפיה, במפיקטיקה, במחשבים, בכלכלה והנהלת חשבונות ובניהול כוח אדם.

לצורך קידום עובדים בחוץ קבוצה זאת, יידרשו מהם לעתים התמחות במסגרת לימודי תואר שני וכן כשרון והשתלמות בניהול.

מערכת החינוך הגבוהה בארץ במיקצועות אלה בחוספת התמחויות בחוץ-לארץ והשתלמויות, יכולה לספק כוח אדם אשר יחליף את הפורשים מסיבות שונות.

בדרך כלל יבואו בעלי תפקידים אלה מקרב בעלי התפקידים המיקצועיים המפורטים להלן אשר לתם נחוני השכלה מתאימים, רכשו נסיון של חמש שנים לפחות והוכיחו את כישוריהם תוך כדי עבודתם באגף.

בעיית התחלופה בקבוצה זאת של עובדים בכירים היא חמורה ביותר מכיוון שרוב העובדים האלה הם בגיל 50 ומעלה וחלק ניכר מהתוכן כבר עבר את גיל 55 ולכן יגיע לגיל פרישה תוך העשור הזה. כשה"כ יגיעו לגיל פרישה מקבוצה זאת 30 עובדים לפחות. מציאת מחליפים מתאימים לעובדים אלה, קידום המיקצועי של המחליפים והקניית ידע ניהולי להם, היא אחת המשימות החשובות של האגף בשנים הקרובות.

ב. תפקידים מיקצועיים.

לקבוצה זאת יתקבלו המסיימים השכלה אקדמאית בגיאודזיה, במתמטיקה, במחשבים או בקרטוגרפיה וכן בעלי השכלה והכשרה במיקצועות הרפרודוקציה ובמיקצועות אחרים מיוחדים וכלליים, הדרושים לאגף המעוניינים לרכוש נסיון ולהתמחות באגף המדידות ולהתקדם בדרגותיהם לקראת תפקידים גבוהים יותר. קבוצה זאת היא עיקר כוח הביצוע של אגף המדידות.

מערכת החינוך הגבוה בארץ בתוספת עולים אקדמאיים מחוץ לארץ בעלי מיקצועות מתאימים יכולים לספק לאגף ללא קושי את מספר האקדמאים הדרוש לאגף. לעומת זאת, כמעט ולא קיימת בארץ מערכת להכשרת הנדסאים ומכנאים לרמות אלה במיקצועות הדרושים לאגף המדידות. בגלל עובדה זאת ממלא חלק גדול מהאקדמאים במיקצועות הטכניים תפקידים של מכנאים והנדסאים.

בהתחשב באמור לעיל תהיה אחת המשימות החשובות של האגף בעשור הזה בתחום הכשרה כוח אדם, למצוא פתרון משכיר רצון להכשרת מכנאים והנדסאים במיקצועות המדידה, השרטוט של מפות והחישובים בשביל אגף המדידות ובשביל כל העוסקים במדידות במדינה.

העולים החדשים בעלי השכלה אקדמאית בגיאודזיה או במיקצועות הנדסיים קרובים, כגון: הנדסה אזרחית או אגרוטכניקה, דורשים תקופת הסבה ניכרת כדי להשתלב בעבודות האגף אולם הנסיון בהפעלתם בהפקידים היה מוצלח. הם אף נוטים להתמיד בעבודתם ומתמחים בתפקידיהם.

לעומת זאת, קיימת בשנים האחרונות רחיקה מהטירות במסדדי ממשלה בקרב אקדמאים במיקצועות המתאימים המסיימים את לימודיהם בישראל. בגלל הנאי השכר הנמוכים לאקדמאים מתחילים בשירות המדינה אין מתוכם מועמדים רבים וגם אלה שהתקבלו בשנים האחרונות, עזבו לרוב את עבודתם באגף לאחר תקופה קצרה. מצב זה עוד החמיר לאחרונה בגלל העדר אפשרות לקלוט סוג זה של עובדים ישראלים בכלל, בעקבות צמצומים, ביטול משרות פנויות והמסקת קבלה של עובדים חדשים.

ג. תפקידים כלליים.

בקבוצה זאת כלולים עובדים המבצעים תפקידי עזר מקצועיים במדידות, בשרטוט, ברפרודוקציה, במינהלה ובתחומים אחרים הדרושים לשם הפעלתו התקינה של אגף המדידות. עובדים אלה יקבלו את הכשרתם בדרך כלל באגף המדידות ויוכלו להתקדם לפי השכלתם, הכשרתם וכשרונותיהם.

יישול האגף.

הנהלת אגף המדידות החליטה על פעילות מתמדת להתייעלות האגף בכמה דרכים : -

- א. שינויים בהפקוד היחידות השונות, שינויים אירגוניים ושינויים בתהליכי ביצוע המשימות.
- ב. ביצוע מחקרי עבודה והפעלת שיטות שחר עידוד ביחידות שהדבר ימצא כאפשרי ויעיל.
- ג. שחרור הדרגתי מהשרות של עובדים המפריעים להתייעלות המערכת.

בעקבות החלטה ועדת השרים לענייני כלכלה מיום 21 ביולי 80, בחרה הנהלת אגף המדידות בהפעלת צוותי מיעלים בפיקוח היחידה להנדסת ייצור וניהול בנציבות שירות המדינה לבדיקה אפשרויות צמצום נוסף של כוח אדם בדרך של בדיקה ארגונית של המערכת, בדיקה תפקוד, שינויים בתהליך העבודה והפעלת שיטות שחר עידוד במקרים שימצא שדבר זה מסייע להתייעלות. בשלב ראשון יערכו סקרים ביחידות השונות של האגף לקביעת הדרך שתבחר וסדר העדיפויות בין היחידות.

תהליך ההתייעלות הוא תהליך מתמיד ויימשך במשך כל תקופת תוכנית האב. תפקידו להביא להגברת התפוקה, לצמצום כוח אדם ולייעול השירות.

הפעלת שיטות שחר עידוד.

הפעלת שיטות שחר עידוד כאמצעי להתייעלות יחידות שונות באגף ולהגדלת תפוקתן, החל עוד בסנת 1970 עם הקמתה של מועצה ייצור מפותחת לנציגי העובדים והנהלה באגף.

במשך השנים 1971/72, נעשו סקרים ומחקרי עבודה ונקבעו שיטות שחר עידוד בתחנות שונות ברפרודוקציה. ההתייעלות ושחר העידוד צמצמו את כוח האדם, הגדילו בהרבה את התפוקה, שיפרו את ניצול הציוד היקר ואיפשרו לאגף להתגבר על עומס הזמנות עבודה בתקופות לחץ.

לאחר מכן ערכו סקר יסודי ומחקרי עבודה במחלקות הקרטוגרפיה והליטוגרפיה שנמשכו כמה שנים. בעקבות המחקרים נערכו שינויים אירגוניים שהביאו לאיחוד מחלקות הקרטוגרפיה והליטוגרפיה, לאיחוד שיטות העבודה בהן ולניידות עובדים בתוכן. לאחר הפעלת שינויים אלה, הושעלו החל מסוף שנת 1977 שיטות שחר עידוד במחלקה המאוחדת קרטו ליטוגרפיה.

לאחר הפעלת שיטות שחר עידוד במחסן הכללי ועל מנהלי היחידות ברפרודוקציה, הפכה כל מערכת הייצור של מפות מודפסות למערכת הפועלת לפי תפוקה מדודות ובזמן קצוב.

שחר העידוד משמש לעובדים תמריץ להגדלה התפוקה, לעמידה בלוח הזמנים הקבוע מראש ומגביר את נכונותם לעבוד שעות נוספות בתקופת לחץ ובכך מסייע לניצול יעיל יותר של הציוד היקר.

7. תחזית להמשך ההתייעלות.

א.	ביום 1 באפריל 80, היה צילום מצב ההתייעלות של האגף כדלקמן : -	
(1).	עובדים של מערכת ייצור המפות המודפסות עובדים כבר בשיטות סכר עידוד לאחר הליכי התייעלות.	81
(2).	עובדים של יחידות המינהל והשירותים עברו סקר מוקדם על ידי המכון לסדיון העבודה והייצור והוסלף להתחיל במחקרי עבודה ביחידות אלה.	50
(3).	עובדים במחלקות הפוטוגרמטריה עברו סקר מוקדם על ידי שני משרדי ייעול וטרם נוצרו בהם תנאים מוקדמים לעריכת מחקרי עבודה.	35
(4).	עובדים בלשכת הראשית של האגף, במדידות שדה ובלשכות המחוזיות, טרם עברו סקרים לבדיקת הדרך והאפשרויות להתייעלות.	226
	סה"כ עובדי האגף.	392

ב. במשך שנת 1980/81, ים לערוך סקרים מוקדמים לבדיקת הדרך והשיטה לביצוע ההתייעלות ביחידות שבהן טרם נערכו סקרים כאלה לפי סדר העדיפות הבא : -

- (1). מחלקת הסדר קרקעות.
 - (2). מחלקת פיקוח על מדידות.
 - (3). מחלקת הסופוגרמיה ותכנון כבישים.
 - (4). מחלקות מדידות השדה ומחקר.
 - (5). מחלקת הישובים ואוטומציה.
 - (6). הלשכות המחוזיות של תל אביב, ירושלים, באר שבע, חיפה ונצרת.
- רק לאחר השלמת הסקרים ביחידות אלה יקבע אם ובאיזה דרך ימשיכו בהליכי התייעלות בכל אחת מהיחידות.
- ג. יהיה הכרח ליצור את התנאים המוקדמים הארגוניים והאישיים לשם הפעלת מחקרי עבודה במחלקות הפוטוגרמטריה.
- ד. יהיה צורך למסד את מערכת יחסי הגומלין בין אגף המדידות ומערכת הביטחון כדי למרום להתייעלות המערכת של האגף.

תהליכי התייעלות אלה יחייבו בכמה מקרים מחקרי עבודה יסודיים ויהיו מלווים בצמצום כוח אדם או בהגדלת תפוקה או בשניהם גם יחד כפי שקרה במערכת ייצור המפות המודפסות. תהליכי התייעלות אלה, תחלופת כוח אדם, הכשרת כוח אדם חדש וצמצומו תוך כדי חיפוש דרכי התייעלות והגדלת הפדיון, יעסיקו את מנהלת האגף במשך כל השנים 1980 - 1990.

תוכנית פיתוח והצטיידות
לשנים 1981 - 1983

1. כללי.
- 1.1 בניגוד לתוכניות פיתוח קודמות אשר החייחו לעד השנים הבאות, היום אין אפשרות לערוך תחזית לתקופה ארוכה כזאת, אלא לשנתיים - שלוש בלבד. כל זה בשל שתי סיבות : -
- 1.1 הפיתוח הטכנולוגי המזורז משנה את כווננו כחירות גבוהה והמיכשור מתיישן בפרק זמן קצר מאד.
- 1.2 ההגבלות התקציביות פהוות גורם בלתי ידוע הן לגבי האפשרות לרכוש מערכות מתוחכמות והן לגבי כמות המכשירים שניתנת לרכישה. קיימת גם אי וודאות ביחס לקליטה כוח אדם צעיר בעל כישרים מתאימים.
2. תנאי יסוד לפיתוח נוסף.
- 2.1 הגדלת הקיבולת של הבנין.
- מאחר ובשנים האחרונות נקלטו מערכות של ציוד מתקדם, התהוו קשיים אוביקטיביים בתפעולן נוכח חוסר מקום מתאים בבנין האגף. השטח שעומד כיום לרשות האגף אינו מספיק ונחוצה תוספת בנין משמעותית כדי לאפשר תפעול נאות של הציוד הקיים ואפשרות קליטתו של ציוד מתקדם נוסף.
- הפתרון לבעיית המקום יימצא כאשר בנין מע"צ השכן יימסר לרשות האגף עם פינויו, אם וכאשר יעברו משרדי מע"צ לירושלים. באגף הוכנה תוכנית בסיסית לניצול יעיל של השטח שיתווסף. הדבר כרוך בריאוגניזציה של אולם הדפוס, הארכיון, הכריכיה, מחסן חנייר, שירותים לקהל ומתקני יחידת המיפוי.
- 2.2 מרכזית טלפונים.
- לאבטחת ניהולו התקין של האגף אין להסתמך בתקונים יום-יומיים של המרכזיה, אלא בהחלפתה בסוג אלקטרוני, מוטומטי, בעלת קיבולת של עשרים קווי חוץ לפחות.
- 2.3 מיזוג אויר.
- עם קבלת בנין מע"צ לרשות אגף המדידה, יש להתחיל בהחצנת מיזוג אויר מלא (קירור וחימום) במחלקות הבאות : -
- דפוס, צילום, כימוגרפיה, מוטוגרמטריה, ארכיון וקרטו' - ליטו'.
- ביתר מחלקות האגף יותקן מיזוג אויר חלקי. התקנות אלה הן יקרות מאד ויש לתכנן לפרק זמן של חמש שנים הן מסיבות תקציביות והן מסיבות טכניות.
3. מגמות ברכישת ציוד.
- רכישת הציוד התוכנן לפי העקרונות הבאים : -
- 3.1 החלפת ציוד מתבלה,
- 3.2 תוספת ציוד החוסך כוח אדם, או הפעלתו מתאפשרת בכוח אדם שניתן להדריכו בזמן קצר יחסית.
- 3.3 שיפור איכות מוצרים ויעול בהכנתם

- 3.4 הכנת מוצרים חדשים שהמשק זקוק להם והייצור מתאפשר הודות לטכנולוגיה החדשה.
- 3.5 רכישה של ציוד חדש מותנית בשירות תחזוקה אמין שיופעל בארץ על ידי יצרן הציוד או בא כוחו.
- פירוט תוכנית ההצטיידות לפי נושאים.
4. מדירות גיאודטיות ומחקר גיאודטי.
- 4.1 שני מכשירי גיאודימטר מתברת AGA, אשר שימשו למדידת מרחקים ארוכים, התיישנו מכבר ויש למצוא להם תחליף.
- בשנת 1981, יומיעו בשוק מכשירי לייזר למדידת שווה של ארבעים עד חמישים קילומטר, מיוצרים על ידי KQE ואחרים. בשנים 1981 - 1983 יירכש מכשיר אחד.
- 4.2 אין היום ברשות האגף מכשיר המיועד למדידת שווה ביניים בסדר גודל של 10 עד 15 קילומטר. יש לרכוש מכשיר אחד כזה עבור מדידתם של צלעונים מדויקים.
- 4.3 בשנת 1981, תכנס לשימוש בשדה "התחנה המושלמת" TOTAL STATION שבעזרתה יימדדו מרחקים בשילוב עם זוויות בהפעלה חצי אוטומטית. רישום התצפיות יהיה אוטומטי לחלוטין על פרט מגנטי או בתקליטון. עיבוד הנתונים ייעשה מהרישום האוטומטי בקריאה ישירה לתוך זכרון המחשב. גם האגף צריך להכנס לעידן חדש זה של אוטומציה במדידות שדה, על ידי רכישת מכשיר מתאים.
- 4.4 שלוש מכשירים מסוג DI 10 למדידת שווה קצר שהתיישנו, יש להחליפם במכשירים אלקטרוניים - אוטומטיים חדשים.
- 4.5 ציוד ואביזרי עזר, כגון: מכשירי עזר, ציוד לסימון נקודות בשדה, מכשירי מדידה אטמוספריים וכרונומטריים, סימנים מוארים לתצפיות לילה.
5. פוטוגרמטריה
- 5.1 מכשיר לעיבוד אנליטי של תצלומים.
- פרט למכשירי האורתומטרו, כל הציוד הפוטוגרמטרי העומד לרשות האגף כיום, הוא מיושן. בתקופה האחרונה לא נרכשו מכשירים אנלוגיים היות וכוון הפיתוח הולך לקראת מכשירים אנליטיים. בקונגרס הבינלאומי לפוטוגרמטריה שהתקיים בהמבורג ב-1980, הופיעו יותר מעשרה דגמים של המיכשור האנליטי - חלק מהם הוכיח את עצמו בארבע שנים של שימוש (ואפילו יותר). בעזרת המיכשור האנליטי ניתן להגיע לדיוקים פי שנים עד שלוש בהשוואה לאלה שהושגו במיכשור אנלוגי. כמו כן יתאפשר עיבוד תצלומים קונבנציונליים, בניית מודל סטרתי של השטח ושימושים אחרים.

מערכות שרטוט פוטוגרמטריות.

5.2

ברשות המחלקה הפוטוגרמטרית שולחן שיפוש אוטומטי המחובר למכשיר A7. בעזרתו ניתן לחסוך לפחות עשרים וחמישה אחוז מעבודת השרטוט בשום המבצע בדרך כלל לאחר שהגליון המותווה הוצא מהמכשיר הפוטוגרמטרי. השולחן האוטומטי שיש ברשות האגף אינו מצויד במחשב ולכן הינו מוגבל מאד בכיצועיו. יירכש שולחן נוסף מאותו סוג, אולם משוכלל יותר שיפעל במיקודו של מיקרופרוססור. שולחן כזה חוסך את השרטוט על ידו, כי נקודות גובה ומספרים של קווי הגובה יירשמו באופן אוטומטי.

שיפוש מכשירים.

5.3

במשך התקופה 1983 - 1981, יש צורך לשפז חמישה מכשירים פוטוגרמטריים.

רפרודוקציה.

6.

לאחר רכישה ציוד בהיקף רחב במשך השנים האחרונות, תצטמצם ההצטיידות למרישי ציוד מובחרים.

מסגרת ווקואום לכימוגרפיה.

6.1

המסגרת חייבת להיות בגודל של 1.5×1.5 מטר עם הפעלה אוטומטית.

מסגרת ווקואום לצילום.

6.2

יש להחליף את המסגרת שהחיישנה ותופעולה אינו יעיל. פרט לתאורה נקודתית, המסגרת החדשה תכלול גם תאורת הלוגן. גודל המסגרת 1.5×1.5 מטר.

וויברטור לנייר.

6.3

וויברטור זה נחוץ בדפוס כדי להפריד בין הגליונות בתוך החבילה לפני הגשת החבילה למכונות הדפוס.

שיפוש מכונות.

6.4

דפוס, המצלמה הגדולה, וציוד אחר שברפרודוקציה.

חישובים ואוטומציה.

7.

חומפת זכרון של 256KB מסוג MOS.

7.1

כונן דיסקים שלישי בעל קיבולת של 96MB.

רכישת אביזרים אלה תאפשר יתר גמישות בהרצת תוכניות מספר בעת ובעונה אחת.

תוכנה.

7.2

תוכנה נוספת להפעלה במסגרת AOS.

תוכנה לבניית דגם שטח טיפוגרפי.

תוכנה לחישוב טריאנגולציה אווירית - תאום אגד קרניים.

- 7.3 מחשבת שולחן מופעל על ידי מיקרופרוצסור.
 במחלקת החישובים יש צורך במחשבת שולחן שתשמש גיבוי למחשב
 הגדול בעת קילקול. מחשבת שולחן זו תהיה מסוגלת להריץ תוכניות
 בשפת פורטרן ומצויידת במדפסת ובתקליטון (דיסקט).
- 7.4 צב גרפי ותוכנה.
 לצורך פיתוח תוכנה לקרטוגרפיה ספרתית, יש צורך בצב גרפי בפורמט
 גדול עם תוכנה גרפית בסיסית שתפעל כמסוף של המחשב.
- 7.5 שיפוץ שני מספרתים.
- 7.6 מחשבות קטנות מתוכננות למודדים המחוזיים ולמחלקות השונות של
 האגף.
8. היחידה לשירותים טכניים
- 8.1 הקמת מערכת ארונות להרחבת הארכיון
- 8.2 שיפוץ הקומפקטוס.

תוכנית רכישות ופיתוח 1983 - 1981

אומדן המצירים בשקלים או בדולרים לפי עלות ינואר 1981.

הנ"א	פרט הציד (פיתוח)	יח.	תקציב בשקל או בדולרים 1981 - 1983
1. כללי	1. תכנון וביצוע שינויים בבנין מע"צ		אין אומדן
	2. מרכזית שלפונים אלקטרונית		200,000.- שקל
	3. פדרי ביטחון כלליים		20,000.- שקל
	4. אחזקת הבניין		100,000.- שקל
	5. מיזוג אוויר ...		
	התקנת וטיפול		
	6. מערכת אזעקה נגד שרפות בארכיון, דפוס, ופוטוגרמפיה.		
4. מדידות גיאודסיות	1. מכשיר למדידת מרחקים ארוכים מבוסס על לייזר (40-50 ק"מ)	1	30,000.- דולר
ומחקר גיאודטי	2. מכשיר לייזר למדידות בטווח ביניים 10 - 15 ק"מ	1	15,000.- דולר
	3. מכשיר אוטומטי למדידת זוויות ומרחקים מסוג TOTAL STATION	1	40,000.- דולר
	4. מכשירים אלקטרוניים - אופטיים לשווח קצר 1 - 5 ק"מ	3	24,000.- דולר
	5. ציוד ואביזרי עזר לשדה		80,000.- שקל

ה נ ו ש א	פרוט הציווד (פיתוח)	יח.	תקציב בשקל או בדולרים 1981 - 1983	
5. פ ו ס ו ג ר פ ס ו י ה	1. מכשיר לעיבוד אנליטי של חלומים שולחן עבודה 2. מערכת שרטוט פוטו - גרמטריה עם מחשב מיקרופרוססור 3. שיפוף מכשירים	1 1 1	180,000.- 35,000.- 55,000.- 15,000.-	דולר דולר דולר דולר
6. רפרו - דוקציה קרטו - שוגרפיה צילום כימו - גרפיה	1. מסגרת וקואוס לכימו - גרפיה 2. מסגרת וקואוס לצילום 3. וויברטור לנייר 4. שיפוף מכונות ומכשירים	1 1 1	15,000.- 10,000.- 5,000.- 60,000.-	דולר דולר דולר דולר
7. חישובים ואוטו - מציה	1. חוספת זכרון של 256KB דיסק בקיבולת 96MB 2. חוכנה 3. מחשבת שולחן - מיקרו-פרוצסור 4. צג גרפי + חוכנה בסיסית 5. שפוף שני מספרתיים 6. מחשבות קטנות, מתוכנות (\$ 150)	10	9,000.- 24,000.- 25,000.- 10,000.- 20,000.- 10,000.- 1,500.-	דולר דולר דולר דולר דולר דולר דולר
8. היחידה לשירותים טכניים	1. הקמת מערכת ארונות להרחבת הארכיון 1. שיפוף הקומפקטוס	300 מדפים	300,000.- 50,000.-	שקל שקל

מדינת ישראל



משרד הביטחון והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

מדינת ישראל
לשכת המדידות והשיכון
15-05-1981
ירושלים

תאריך: כ"ה באדר ב' תשס"א
1981
מספר: 94 581

אל : מר א. וינר
מנכ"ל משרד הביטחון והשיכון
רח"ל 23
ירושלים 94 581

הנדון: הוכנת אב לאגף המדידות 1980 - 1990.

סוגית לך בזה חוברת הכנת העבודה והפיתוח של אגף המדידות לשנות השמונים.

הכנה הוכנה זו הוטלה על מר א. סולל, סגן מנהל האגף בשנות פעולת עם מנהלי היחידות ועברה שורה של דיונים פנימיים. כמו כן קיימים מסמכים הוצגו בפני מכל בכיר של השטח לגיאודזיה באכזריות ושל - המחלקה לגיאודזיה באוניברסיטה תל אביב.

המוכנה חזרה קו מנהל להכנה הוכנה עברה והפיתוח ומפורטות לפני החילת כל שנה הקציבה.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

דוחקים:

מר א. סולל,
סגן מנהל אגף המדידות.
מר ז. שחרוב,
מנהל ראשי להכנת וארגון.

מדינת ישראל



משרד החינוך והשכלה
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך:

כח' באדר ב' תשמ"א
31 במרץ 1981

מספר:

משרד החינוך והשכלה
לשכת חינוך הבוגר
1981-04-05
ירושלים

לכבוד
מר דוד לוי
שר החינוך והשכלה
רח' הלל 23
ירושלים 94 581

אדוני השר,

מועברת לפי בזה חוברת הזכניה אב לאגף המדידות
לשנים 1980 - 1990.

במידה וישנן הערות למוכניה הנ"ל אנא תענה בעד לקבלן.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

מר א. וינר
מנהל משרד החינוך והשכלה
מר א. סולל
מנהל האגף
מר צ. שחרוב
מנהל לשכת חינוך הבוגר

ר/א/א

עוסק מורשה
לענין מס ערך מוסף
מס' 002569432

בית התרבות
ע"ש א. תבורי
רח' שולמית ז. טל. 15722
המזנון

תאריך 24/5.81

חשבונית מס ב- 0550 מס' מקור

אטיב דבאלי והשיטן
לכבוד מדרות סגורת חליאביב-יפו וכו' ש"ק

חשבונית מס ב-	מס' מקור	חשבונית מס ב-	מס' מקור
אקבאם ד' השטון קולא סאיה			
אפאסיונייה נא אקא דאניויה			
זאטינה שאלח"מ דאגאמאלי			
2/4.81			
2000	70		
2000		סה"כ	סאליה שטא
		מס ערך מוסף %	
2000		סה"כ לתשלום בשקלים	

סגורת חליאביב

סגורת חליאביב
רח' שולמית ז. טל. 15722
המזנון

המס' 0550

המס' 0550

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: ב' באדר תש"ם
19 בפברואר 1980

מספר:

אל : מר אשר וינר
המנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון
רח' חלל 23
ירושלים.

א.נ.

הנדון: המגמה לגיאודזיה - אוניברסיטת תל אביב.

נדחמנו לשמוע כי ועדה שמונתה באוניברסיטת תל אביב, במסגרת המדיניות הכלכלית החדשה, שוקלת סגירת המגמה לגיאודזיה.

מאחר ושר הבינוי והשיכון מסוגה בחוקף מקודם המדידות על עניני המקצוע הזה במדינה, הננו מבקשים את התערבותו, יחד עם זו של שר החינוך והתרבות, לסניקה ההחלטה חסרת הבטוח הכלכלי והמקצועי לסגירת מגמה זו.

מיקצוע הגיאודזיה כולל הקמת רשת גיאודזית כבדים למימיו, מימיו מוטוגרפי ונושאי בקנה מידה שונים, מימיו קרטוגרפי לצורכי הסדר ורישום קרקעות, מדידות הנדסיות לצורכי מיתוח (כבישים, יטובים, מחצבים, תעלות וכו') וכן פעילויות מימיו ומדידה בתחום תבואי והבטחוני שאין מקום לפרטם כאן.

עם קום המדינה, לא היו בארץ כוחות מיקצועיים בתחומים הנ"ל ושחור הכרה בצורך הלאומי לבעלי מיקצוע אלה, החליט שר העבודה דאז על הקמת בית הספר הגבוה למדידות בחולון. בית ספר זה פעל כ - 20 שנה בחסות משרד העבודה אשר מקודם המדידות היתה אז בתחום אחריותו. ככל שהמיקצוע התפתח ואיתו - מגוון הדרישות, גברה גם הדרישה להשכלה אקדמית בתחום זה, וסכיון שאין מוסדות אקדמיים במסגרת ממשלתית יסירה, פתחו גורמי הממשלה הנוגעים בדבר בסעה וטחן עם שלטונות אוניברסיטת תל אביב לסגירת בית הספר הגבוה למדידות ופתיחת מגמה מקבילה באוניברסיטה. ואכן, בית הספר נסגר והמגמה לגיאודזיה נפתחה בשנת 1970 תוך העברת משאבים כספיים ממשלתיים וכל הציוד מבית הספר לאוניברסיטה. מכאן - המחויבות הברורה של האוניברסיטה, ומכאן - המחויבות הממשלתית להמשיך קיום המגמה.

פאז פתיחה המגמה במסגרת החוג לגיאוגרפיה, הוכשרו מדי שנה כ - 25 - 20 בעלי מיקצוע בשטח זה והם מחווים את עיקר כוח העבודה האקדמי בשטחי המדידות והמימיו (בנושאים אלה, מועסקים בארץ כ - 1600 איש פהם כ - 300 בעלי השכלה אקדמית).

מן הראוי לציון שהטכניון מכשיר מהנדסים ביאוורטיים שצביון הכשרתם שונה והוא מרוכז בעיקרו על מתן שירות לתחומי ההנדסה. מתוך 5 - 6 בוגרי הטכניון בשטח זה, נשארים במיקצוע רק כ - 2 והיתר עוברים לעסוק בנושאים הנדסיים אחרים.

כאמור, עיקר כוח העבודה האקדמי בנושאי מדידות ומיפוי מורכב מבוגרי הטכניון הביאוורטיים באוניברסיטת תל אביב ומוזר הוא שדווקא על מיקצוע יצרני וגזרש זה, המהווה גורם חיוני בכל פרויקט פיתוח במדינה, יפול הכורח.

יתרה מזון, פגמים הטכניון לא הביא לצמצום בהוצאות והיפסכון לאוניברסיטתו. הציוד למעבדות הטכניון הינו בהכחלה מספרים מפסלהיים, אין הוצאות מיוחדות על הסטודנט מעבר לאלה המוצאות על כל סטודנט במדעי הרוח למשל, ואילו סגל המרצים הינו ברובו במקומו של עובדים זמניים במשרה חלקית. מכאן שהנימוק הכלכלי שביסוד הרעיון לסגור את הטכניון - טפול כל בסיס.

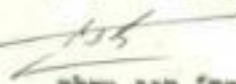
באשר לסגל המרצים - רובם מופיעים עמדות פתוח בשטח זה במדינה, הם בעלי כישורים והשכלה שנרכשה במיטב האוניברסיטאות בעולם והם מביאים איתם לתחרי הלימוד את הטכנולוגיות החדשות ביותר, אותן הם מפתחים ואותן הם מיישמים בתחום עיסוקם העיקרי (כאמור, שירותם באוניברסיטת תל אביב על בסיס משרה חלקית).

באשר לסטודנטים, מדובר כאן בגוף שגודלו - כ - 25 איש לשנה - הוא מועל יוצא של דרישות המשק לטווח הנראה לעין. ואכן, עובדה היא שהבוגרים נקלטים ללא קושי במוסדות השונים העוסקים במדידות ומיפוי.

ראויה לציון במיוחד העובדה שטכניון הבוגרים כ - 30%, הם בני עדות המזרח ומעטים הם החוגים באוניברסיטת היכולים להתמאר באחוז גבוה כזה החורט לסגירת המער הערתי בתחומים האקדמיים - הנדסיים.

אנחנו מבקשים את התערבותך הנמרצת ושיתופו של עד החינוך והמרכות במאמץ למנוע סגירת הטכניון הביאוורטי באוניברסיטת תל אביב.

ב ב ר כ ה


ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עותקים:

מר דוד לוי,
שר הבינוי והשיכון
מר זבולון חמר,
שר החינוך והמרכות.

הסתדרות ההנדסאים

המרכז

הנדסאים
טכנאים חשמליים
לבורנטים
שרטטים

י"ר אדר א' תשמ"א - 18.2.81

תל-אביב, יום
הסען למברקים: עובדים תל-אביב, סלפונים: 261111-35
בית הועד הפועל, רח' ארלחודום 93, תל-אביב

לכבוד

מר א. וינר - מנכ"ל

משרד הבינוי והשיכון

ירושלים.



מר וינר הנכבד,

הנדון: תקנות המודדים (מקצוע המדידה)-תשמ"א 1980.

נאמר לנו מלשכת היועצת המשפטית כי הנכם דגים בימים אלה בתקנות

הנ"ל ובהצעותינו לתיקון ושינויים כפי שהעברנו ליועצת המשפטית הנב' ב.
אבלין.

נודה לך מאוד אם תואיל להעביר אלינו מילות התקנות עם השינויים

המבוקשים בטרם תתקבל החלטה כלשהי.

בכבוד רב,

ז. שנקמן

המזכיר הארצי

העתק: השד ד. לוי-שר הבינוי והשיכון

הלישכה המשפטית-משרד הבינוי והשיכון

הלישכה המשפטית-משרד הפנים

הלישכה המשפטית-משרד העבודה

מר י. דויטש-ממונה בפועל על חקיקת משנה

Re: [redacted] - (b)(7)(D)

TO: [redacted]
FROM: [redacted]
SUBJECT: [redacted]

[redacted]

Re: [redacted]

Re: [redacted] (b)(7)(D)

Re: [redacted] (b)(7)(D)

Re: [redacted] (b)(7)(D)

Re: [redacted]

Re: [redacted]

Re: [redacted] (b)(7)(D)

נודיעת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: כ' בשבט
25 בינואר 1981

מסמך: 3/55

לכבוד
סר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים 94 581

א.נ.
הנדון: היתר לניהול משא ומתן ישיר - הזמנה
מפקדה יו"ש.

מפקדה יו"ש באמצעות רע"ן מו"ש פנתה אלינו לבצע עבודה הכנה אטלס
מיוחד בערבית המוחאם למוכנית הלימודים ביו"ש.
החומר שקבלנו ממפקדה יו"ש כולל הדפסים בלבד אשר יש צורך להפוך
לפילמים במסגרת הכנה האטלס.
אין באגף המדידות סוקר לייזר למטרה זו, ולפי מיטב ידיעתנו ונסיוננו
בעבר, סוקר זה נמצא בידי חברה סקנלי בלבד.
הנני מבקש היתר לנהל משא ומתן ישיר עם חברה סקנלי לכיצוע סיקור לצורך
הכנה הפילמים בהיקף משוער של עד 135,000 ש"ל.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

יו"ר ועדת המיכרזים
הממונה על הרפורמוקציה
בזכר האגף
מבקר פנים.

5.2.81

נדף 1040 רא/אר.

משרד הבינוי והשיכון

לשכת המנהל הכללי

□ למעקב

תאריך

אל :

א.ג.

הנדון: לשכת המנהל הכללי - משרד הבינוי והשיכון

לוטת מכתבו של אל אורי בדיון.

☒ אנה בדוק והעבר הערותיך למכתב המצורף.

☐ אנה השב תשובתך ישירות לפונה.

העתק מהתשובה יש לשלוח ללשכת המנכ"ל.

בברכה

עוזר המנכ"ל

מדינת ישראל



משרד הביטחון והשיכון
אגף המדידות
חלשנת הראשית
חל - אביב

תאריך: כ" בסבט
25 בינואר 1981

מספר: 3/55

משרד הביטחון והשיכון ירושלים
לשכת המנהל הכללי
1-02-1981
ירושלים

לכבוד

סר א. וינר

מנכ"ל משרד הביטחון והשיכון

רח' הלל 23

ירושלים 94 581

א.נ.

הנדון: היתר לניהול משא ומתן ישיר - הזמנת
מפקדת יו"ש.

מפקדת יו"ש באמצעות רע"ן מו"ש מנחה אלינו לבצע עבודה הכנת אטלס
מיוחד בערבית המוחאם להוכנית הלימודים ביו"ש.

החומר שקבלנו ממפקדת יו"ש כולל הדפסים בלבד אשר יש צורך להפוך
לפילמים במסגרת הכנת האטלס.

אין באגף המדידות סוקר לייזור למטרה זו, ולפי מיטב ידיעתנו ונסיוננו
בעבר, סוקר זה נמצא בידי חברה סקנלי בלבד.

הנני מבקש היתר לנהל משא ומתן ישיר עם חברה סקנלי לביצוע סיקור לצורך
הכנת הפילמים בהיקף משוער של עד 135,000 שקל.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עותקים:

יו"ר ועדת המיכרזים

הממונה על הרפורדוקציה

גזבר האגף

מבקר פנים.

Page 1 of 1
Date: 10/1/1961

Dear
Mr. A. K. K.
Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

CONFIDENTIAL

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.
Dear Mr. K. K. K.

Dear Mr. K. K. K.

משרד הבינוי והשיכון
לשכת המנהל הכללי

תאריך 18/1

אל :

א.ג.

הנדון :

לוטת מכתבו של המנהל הכללי בדון.

☐ אנא בדוק והעבר הערותיך למכתב המצורף.

☐ אנא השב תשובתך ישירות לפונה.

העתק מהתשובה יש לשלוח ללשכת המנכ"ל.

בברכה

עוזר המנכ"ל

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: א' בשבט תשמ"א
6 בינואר 1981

מספר: אישי

לכבוד
מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח"ל 23
ירושלים.

א.נ.

הנדון: בקשה לאישור עבודה פרטית.

הנני מעביר רצ"ב בקשה לאישור עבודה פרטית לשנת
הלימודים תשמ"א דוגמאת השנים הקודמות.
אבקש לאשר חלק ב' של הבקשה, להעבירה ליועצת
המשפטית למילוי חלק ג' ולאחר מכן להעבירה באמצעות
מר שהרבני למר פרלשטיין, סגן נציב שירות המדינה
לאישור סופי.

כ ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוהקים:

מר ז. קולר
מנהל מחלקת אמרכלות.

הכינוי והסיכון/אגף המדידה בקשה לאישור עבודה פרטית בשכר
המשרד/היחידה

שם המעבידה	השם הפרטי	מספר הזרנות	מקום העבודה
אדלר	רון		הל אביב
תואר המשרה	מנהל אגף המדידות		הדרגה
			11
			הדרגה
			שהנדסים

1 פרטים על העובד (יירשמו ע"י העובד)

הנני מבקש לאשר לי לעסוק בעבודה הפרטית המפורטת להלן.
הנני מצהיר כי עבודתי הפרטית לא תפגע בעבודתי בשירות המדינה ולא תפחית מיכולתי ומסוגלותי להקדיש לשירות את שעות העבודה כפי שהפקיד והממונים עלי ידרשו ממני. אין ביצוע העבודה הפרטית עומד בסתירה לתפקידי בשירות המדינה ולחובות המוטלות עלי כעובד המדינה והיא לא תקשור אותי עם יחיד. תאגיד או מוסד עומדים במגע כספי וענייני עם היחידה בה אני מועסק או עם כל יחידה אחרת אתה אני נהג לבוא במגע לרגל עבודתי בשירות המדינה.

2 הבקשה וההצהרה

שם הגוף המעסיק
אוניברסיטת תל אביב, הסכניון

3 פרטים על העבודה הפרטית (יירשמו ע"י העובד)

פירוט הכן העבודה הפרטית
הוצאות בגיאודזיה גבוהה וקרטוגרפיה (המשך).

תקופת העבודה הפרטית:	שנים	עד יום	ומני ביצוע העבודה הפרטית
מספר מסמך של שעות העבודה הפרטית בשבוע:	שנת הלימודים	השם"א	מחוז לשעות העבודה במשרד
6		המשרד	התאריך
		המסך הוראה אוניברסיטאים	16 בדצמבר 80
סכומי השכר או הרווח הצפוי		לחודש ☐ לטווח ☐	
שקל לפי שכר מקובל לתורם		החתימה	

4 חוות דעת מנהל היחידה המינהלית

תיאור עיקרי התפקידים של העובד (להשתייך חן החקן המאושר). במקרה שהעובד מבצע תפקידים נוספים שאינם בתקן, הוסף גם אותם.
אחראי לארגון, הכנון וביצוע של עבודות מיפוי ומדידה של הממשלה, לרכוש מדידות גיאודטיות וגיאומטריות, מיפוי קרטוגרפי בקנה מידה שונים, מדידות לצורך המדידה. בחוקף הפקיד הוא יועץ השד ומנהלי משרדים בנושא תאריך.
☐ אני ממליץ על אישור הבקשה ☐ אינני ממליץ על אישור הבקשה
הערות:

5 חוות דעת היועץ המשפטי

הבקשה
☒ תואמת ☐ אינה תואמת
את הוראות 42.433 (ב) בתקשיר, שבחן נאמר:
העבודה הפרטית לא תפגע בתפקידי של העובד במשרד.
את הוראות 42.433 (ה) בתקשיר, שבחן נאמר:
העבודה הפרטית לא תקשור את העובד עם יחיד. תאגיד או מוסד עומדים במגע כספי, מסחרי או ענייני עם היחידה שבה מועסק העובד או עם כל יחידה אחרת שאתה הוא נהג לבוא במגע לרגל עבודתו בשירות.
הערות/נימוקים:

6 ימולא ע"י האח' לענייני העובדים (באשר אינו מוסמך לאשר את הבקשה)

☐ אני ממליץ על אישור הבקשה ☐ אינני ממליץ על אישור הבקשה
הערות:

7 לשימוש המוסמך לאשר את הבקשה

☐ אני מאשר את הבקשה ☐ אינני מאשר את הבקשה
הערות/נימוקים:

אם אושרה ע"י האחראי, רשאית נציבות השירות לבטל את האישור תוך חודש ימים מיום קבלת העתק ממנו, אם נתברר שלא ניתן בהתאם להוראות.

תפוצה: ☐ לעובד ☐ לנציבות שירות המדינה ☐ למשרד ☐ ליחידה

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: כו' סבת התשס"א

2 יבואר 1981

מספר:

1/1/5

דחוף - ביד

אל: המסרבה על חקיקת סכנת, משרד המשפטים



הנדון: תכנות הפדיונות (אגרות)
(תיקון) תשס"א-1980

רצופות התקנות שבנדון אשר נחתמו ע"י שר הבינוי והשיכון ואשרו ביום 1.1.81
ע"י ועדת הכספים של הכנסת.

אודה על פירסום דחוף של התקנות בדשומות.

בברכה

אבלין
המשפטי

בתיא
היועצת

העתק: לשכת העד

המנהל הכללי

ד"ר ר. ארלי, מנהל א. פדיונות

סר סולל, ס. מנהל א. פדיונות.

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

1955-1956

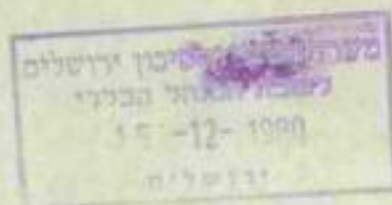
1955-1956

100
110
1780

מדינת ישראל



משרד הביטחון והשכונ
אגף המדידות
השטח הראשי
תל-אביב



תאריך: כה"ב בסל"ו
3 בדצמבר
1980

מספר: 3/3

אל : סר אשר וינר
המנהל הכללי
משרד הביטחון והשכונ
רח"ה תלל 23
ירושלים 94 581

הנדון: מחירי סמנת בישראל מיום 1 בינואר 81.

הנדון,

במסגרת למנייתנו אליך מיום 19 ביוני 80, אישרת לנו להקלות את מחירי כל הסמנות והפרסומים של האגף בשיעור של 50%. מחיר יום העבודה המאושר בחוזה זה היה 3,000 ל"י. המחירים הועלו מיום 1 ביולי 80, לאחרונה סוכס עם אגף התקציבים שמחיר יום העבודה באגף המדידות בחודשים ינואר, פברואר ומרץ 1981 היה 450 שקל. מחיריהם של מרכיבי עלות אחרים של סמנת בגון, בייר, זבטי דמוס, חלקי הילוף והשטח התיקרו במסך סחצית השנה האחרונה בשיעורים דומים. בהתאם בכל האסור לעיל, אנו מבקשים שתאשר לנו ככתב על גבי סכסך זה להקלות את מחירי כל הסמנות והפרסומים של האגף בישראל החל מ-1 בינואר 81 בשיעור מסוגע של 50%.

ב ב ר כ ה

אשר וינר
מנהל אגף המדידות (בטועל).

Handwritten signature and initials.

מח 1040 ח/א



1. The purpose of this report is to provide a summary of the results of the study conducted by the research team.

Summary of the Study

Introduction

The study was conducted to investigate the effects of the proposed intervention on the target population. The results of the study are presented in the following sections.

The study was conducted in a controlled environment. The participants were randomly assigned to the intervention group and the control group. The results of the study are presented in the following sections.

The study was conducted in a controlled environment. The participants were randomly assigned to the intervention group and the control group. The results of the study are presented in the following sections.

CONCLUSION

The results of the study indicate that the proposed intervention has a positive effect on the target population.

100

משרד הבינוי והשיכון
לשכת המנכ"ל

ירושלים, ד' בכסלו תשמ"א

12 בנובמבר 1980

אל: מר א. סולל, מ"מ מנהל אגף המדידות

הנדון: אישור לניהול מו"מ ישיר
לביצוע הדפסת מפות לנסיון

בהמשך למכתבך מיום 5.10.80 ולמכתבך ליועצת המשפטית
מיום 5.11.80, הריני מאשר כזה ביצוע ההדפסה הנדונה.

כ ב ר ה,

אשר ויכר

המנהל הכללי

השטח המיועד להקמת
המבנה החדש

המבנה החדש, יבנה במקום

המיועד להקמת

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

המבנה החדש, יבנה במקום

אל:

התאחדות

המזכיר

מחשבות:

חוקים

החוק

החוק

אם תהיה חתומה

הוא נא להעביר
אל המזכיר - חתומה

חתימה

כר' חשון התשמ"א
5 נוב' 1980

אל : היועצת המשפטית, בתיה אבלין

הגדרון : הפעלת בתי דפוס בירושלים

צה"ל בקש מאגף המדידות למסור עבודת הדפסה ל**בסיס** לשבי בתי הדפוס האלה
העובדים יחד, כדי לדעת אם ניתן יהיה למסור להם עבודות הדפסה בעתיד.

בתי דפוס אלה נבדקו ע"י מומחי הדפוס של אגף המדידות והוטל על ידם לבסותם.

אשר סולל

מ"מ מנהל אגף המדידות

א.ל.
המנהל הכללי
אגף המדידות
יחידה 124
5/11/80

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: כה' בחשווי תשמ"א
מספר: 5.10.80
2/15/2



אלומה אשר דיבר
מנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים 94581

הברון: אישור לניהול מ"מ ישיר לכיצוע הדפסה מפורטת לנסיון

אדוני,

נחקשנו ע"י יחידה המיפודי הצבאי לבדוק את כושר ייצור המפות
עבור צה"ל בשני בתי דפוס האופסט הבאים בירושלים:

- דפוס "חמד" בע"מ, מרכז סמיר, ירושלים.
- "פרינסטון" בע"מ, מרכז סמיר, ירושלים.

לצורך כיצוע הבדיקה אנו מבקשים לקבל ממך אישור חד פעמי למסור
לשני המפעלים הנ"ל יחד עבורה הדפסה לנסיון ללא מכרו בסכום של עד
10,000 שקל.
כל ההוצאות יהיו על חשבון צה"ל.

האישור המבוקש יהיה בתוקף עד 31.3.81.

בכר כה

אשר סולל
מ"מ מנהל אגף המדידות

התקיים צו"ר כחיה אבלין
היועץ המשפטי
משרד הבינוי והשיכון
מר הנרי אליקים
הממונה על הרפורמציה



RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

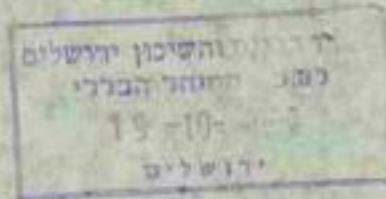
RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

RECEIVED
OFFICE
DEC 1964
FIA CASH

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: ה' חשוון תשס"א
15 אוקט' 1980
מספר: 10/15



אל: אשר סולל, מ"ס מבנהל אנף המדינות

הכרז: אישור לביתול מ"ס לביצוע הרפסת מפרט
מכתבך את המבנהל הכללי מס' 2/15/2 מיום 5.10.80

בדוח אם תבחר מידע מובחן העבודה לשני כתי הדפוס המבויים במכתבך דוקא,
האם הרבר ברש ע"י הצבא?

ב ב ר כ ה

מיה
קוס, ער"ד
עוזרת ליועצת המשפטית

העתק: לשכת המנהל הכללי.

UNITED STATES

DEPARTMENT OF COMMERCE

BUREAU OF COMMERCE

OFFICE OF THE SECRETARY

WASHINGTON, D. C.

1914

☐ למעקב

משרד הבינוי והשיכון

לשכת המנהל הכללי

תאריך: 6.10.88

אל:

המנהל הכללי
לשכת המנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון

א.נ.

הנדון:

לוטת מכתבו של _____ בדיון.

☐ אנה בדוק והעבר הערותיך למכתב המצורף.

☐ אנה השב תשובתך ישירות לפונה.

העתק מהתשובה יש לשלוח ללשכת המנכ"ל.

בברכה

עוזר המנכ"ל

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
תלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: כה' בחשרי חשמ"א

5.10.80

מספר:

2/15/2

אל:מר אשר וינר
המנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים 94581

הנדון: אישור לניהול מ"פ ישיר לביצוע הדפסת פפות לנסיון

ארוני,

נחבקשנו ע"י יחידת המיפוי הצבאי לבדוק את כושר ייצור הפפות
עבור צה"ל כשני בחי דפוס האופסט הבאים בירושלים:

- דפוס "המר" בע"מ, מרכז ספיר, ירושלים.
- "פרינסטון" בע"מ, מרכז ספיר, ירושלים.

לצורך ביצוע הבדיקה אנו מבקשים לקבל סמך אישור חד פעמי למסור
לשני המפעלים הנ"ל יחד עבודת הדפסה לנסיון ללא מכרז בסכום של עד
10,000 שקל.
כל ההוצאות יהיו על חשבון צה"ל.

האישור המבוקש יהיה בתוקף עד 31.3.81.

בברכה

אשר סולל
מ"פ מנהל אגף המדידות

העתיקים: עו"ד בחיה אבלין
היועצה המשפטית
משרד הבינוי והשיכון
מר הנרי אליקים
הממונה על הפרודוקציה

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלטה הראשית
תל-אביב

תאריך: י"ט בחשוון תשמ"א
29 בספטמבר 1980

מספר:

125/80

משרד הבינוי והשיכון ירושלים
לשכת המנהל הכללי
06-10-1980
ירושלים

לכבוד
מר מאיר אדמון
אגף התקציבים
משרד האוצר
ירושלים.

א.נ.

הנדון: תקציב 1980.

אני רואה לעצמי חובה להעריך על השלכות של ההסדרות שחלו בתקציב
1980 בנושא הקיצוצים וערכון התייקרויות :

1. ערכון התייקרויות בנוסף להיותו לא ריאלי, התבסס על ההנחה
שעול ההתאזרחות ימלא עלינו בחיפה של כמבעים אחוז בצורה של
הגדלת התחייבויות להכנסות.

במצב שנוצר של רמיון בחזמנות, קיצוצים בכוח האדם וחוסר
היכולת הממשית למטר קובצים, אני מעמיד בספק את יכולתינו
להגיע להיקף הכנסות מוגדל ומתחיה זו אטליה לחשוב שביכולתנו
של מנהל יחידה סמן למצוא פתרון לבעיה כאשר הוא מועל בתוך
אילוצים שלא כשליהסו.

2. אני מאמין שידוע לך שהגעהי לגבול יכולת התימעותל במסגרת
התקציב וכל קיצוץ נוסף יביא להחמטטות המערכת מבחינה
תימעותל.

בברכה מועדים לשמחה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
מר א. סולל, סגן מנהל האגף
מר י. זילבר, בזבר האגף
מר ז. שחרוב, מנהל מחל"תכנון
מר ז. קולר, מנהל מחל"אסרכלות.

מדף 1040 דא/א.

U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
WASHINGTON, D.C. 20535
Date: 10-10-67



TO: SAC, NEW YORK
FROM: SAC, NEW YORK
SUBJECT: [Illegible]

RECEIVED
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
OCT 11 1967
ALBANY

1. [Illegible text]

2. [Illegible text]

3. [Illegible text]

4. [Illegible text]

5. [Illegible text]

6. [Illegible text]

7. [Illegible text]

8. [Illegible text]

9. [Illegible text]

10. [Illegible text]

[Handwritten signature]

Very truly yours,
[Illegible]
Special Agent in Charge

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלטה הראשית
חל - אביב

תאריך: כב' 3 בספטמבר 1980
הש"ס

מספר:

3171

משרד הבינוי והשיכון ירושלים
לשכת המנהל הכללי
9-09-1980
ירושלים

לכבוד

מר ארמונד קזוס

מורה מחוזי באר שבע והדרום

בנין מרכז הנגב 22

באר שבע.

א.נ.

קבלתי בסיפוק רב את מכתבו של אינג' א. סורוקה, מנהל המחלקה
הטכנית במשרד הבינוי והשיכון, מחוז הנגב, המציין לשבח את עבודתך
המסורה ומאמצין לעמוד לצדך של זמן בפרוייקטים שונים בדרום.
קבל נא את הוקרתי על הישג שלבצרי המך להיות נדיר בשירות המדינה.
בביקורי במחוז התרשמתי באופן חיובי ביותר מהמורעה לעמידה בלוח
זמנים וברמה מיקצועית גבוהה ועל כך ברכותי לך ולאנשי המחוז.
נראה לי שסיפוק מההישגים והערכה לעבודתכם, חשובים יותר מכל תנאי
עבודה אחרים.

בברכת שנה טובה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

מר א. וזנר,

מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון

מר ש. שהרבני, ממנכ"ל אמרכלות

מר א. סורוקה,

מנהל המחלקה הטכנית, מחוז הדרום

ועד עובדים

אמרכלות/תיק אישי

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה תואשית
תל-אביב

תאריך: יט' באלול תש"ם
31 באוגוסט 1980

13/2/7

מספר:

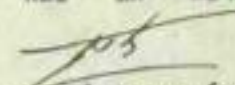
משרד הבינוי והשיכון ירושלים
לשכת המנהל הכללי
05-09-1980
ירושלים

לכבוד
מר דוד לוי
שר הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

איוני השד,

ביום ב' 22 בספטמבר 80, אנו מקיימים טכס הענקת מדליות לאלה
שסיימו עשרים וחמש שנות שירות באגף.
בטכס זה ישתתפו כמסוגלים עובדים.
המנהל הכללי ופ.מ. הסמכ"ל הכטיחו את השתתפותם.
כבוד גדול יהיה לנו שכבוד השד יכבד את האגף בהשתתפותו בטכס זה.
אני רואה כאן הזדמנות נאותה למבע הראשון של השד עם ציבור ומיקי
האגף.

בברכה חג שמח


ד"ר יון אדר
מנהל אגף המדידות

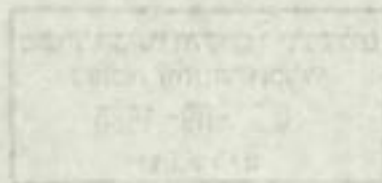
עוזקים:

מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי
מר ע. שחרבני
פ.מ. סמכ"ל
משרד הבינוי והשיכון.

בדף 1040 רא/אר.

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL



CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

משרד הבינוי והשיכון
לשכת המנכ"ל

ירושלים, ט"ז באלול תש"ם
28 באוגוסט 1980

אל: ד"ר ארלר, מנהל אגף המדידות

הנדון: פר אביבי

לאור המלצתך ולאור הוות דעת סגן בכיר ראשון לפרקליט
מחוז חיפה הריני מאשר העסקתו של פר אביבי כאמור
במכתבך.

בברכה,

אשר וינר
המנהל הכללי

העמק: גב' ב. אבלין, היועצת המשפטית

משרד הבינוי והשיכון
לשכת המנכ"ל

ירושלים, ס"ז באלול תש"ם
28 באוגוסט 1980

אל: ד"ר ארלר, מנהל אגף המדידות

הנדון: מר אביבי

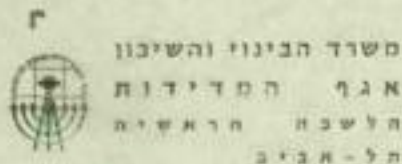
לאור המלצתך ולאור הוות דעת סגן בכיר ראשון לפרקליט
מחוז חיפה הריני מאשר העסקתו של מר אביבי כאמור
במכתבך.

בברכה,

אשר וינר
המנהל הכללי

העמק: גב' ב. אבלין, היועצת המשפטית

מדינת ישראל

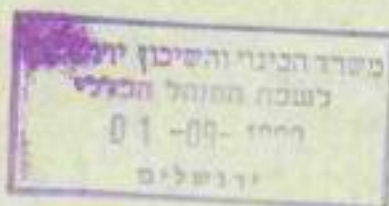


משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלוקת המדידות
תל-אביב

תאריך: כד"ב באב תש"ס
6 באוגוסט 1980
מספר: 2/6/3



לכבוד
עו"ד בחיה אבלין
חוקת המדינות
משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.



ג.ג.

הנדון: סקר סקרקעין - העסקתו של מר א. אביבי.
סימוכין: מכתבו מס. 2/6/3 מ- 26 במאי 80

החבר לינוי מכתביו מיום 26 במאי 80 על שני הנספחים שלו לא
הגיעו לידיך.

רב"ב עוזק מכתבנו הנ"ל ושני הנספחים.

עלי להודיע שמר אביבי, לאחר פרישתו מסירות המדינה ביום
30 באפריל 1979, הופיע במשטרי סקרקעין כמנסח, בהתאם לאישור
שקבלנו בזמנו מהמנכ"ל.

בכבוד רב

ד"ר דן אילר
מנהל אגף המדידות

לנסח:

עוזק 3 מסמכים.

3040 מדף

24/8/80

1000
1000
1000
1000
1000

1000
1000

1000
1000

1000
1000
1000
1000
1000

1000
1000

1000
1000

"אבימד"

מדידות ותכנון בע"ח



חיפה, שער כלמר 1, טל:

סניף הצפון, רח' קפלן 46 א, נהריה, טל: 04-927460

6.4.80

תאריך

12/80

מספר

אל: מנהל אגף המדידות
מ/דואר 1 ת"א

הקצוץ הצנע לחי' להצנע ולצד הפקודי לקניה

לחלן הצנע לחי' להצנע, פקודי תצא לקניה ולחלן צד
בה' אשט לא-מקשר 1 1.480 3 306

- 1. ב'צאן הקצוץ הפקודי לקניה אשט ת"א 2000.-
- 2. " " " " " " 3000.-
- 3. " " " " " " 3700.-
- 4. " " " " " " 4300.-

בב' 3 ת"א

א.א.מ.ר

204 3314 אשט - ישיין אש

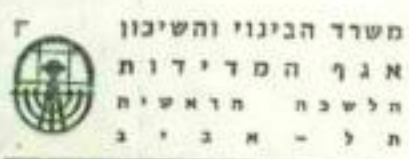
לצד המכונה

לחניה אלה נכאם סלילה

10.4.80
ל.י.מ.ר

41 י"ב

מדינת ישראל



כ"א
6.8.80.

תאריך: י"ב' בסיון תש"ס
26 בספט' 1980

216/3

מספר:

לכבוד
עו"ד במיה אבלין
היועצת המשפטית
משרד הביטחון וההגנה
רח' הלל 23
ירושלים.

נ.נ.

הודון: סקר פקקעין - העסקתו של מר א. אביבי.
המסמך: סכתבך מס. 1/1/5 מיום 9 במאי 80.

המסמך מטנה שעברה המבט על חופעה מר אביבי בבית המשפט. לכל
חופעה כזו, הכין מר אביבי את החומר.
עבור עבודות המכנה, הפיענוח והסירה הערה, שולם תשלום קבוע
מראש.
רצ"ב הגדרה המסקידיס של ה"מפענת" שנה מפורסמת כל פעולותיו
בקשר למעט פקקעין.
ב - 6 באפריל 80 תגיש מר אביבי הצעה מחירים לחופעותיו במסמכים,
הצעה זאת שהועתק ממנה רצ"ב, נראית לנו כטבירה.
נעשה להשתתף אחכס בדיון בחקדם.

במכרז רב

(-)

זר' רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

זר' משה ארז, יו"ר ועדת
המסכרזים
מר ד. בן יהודה, חשב משרד הביטחון
וההגנה
מר ש. שהרבני, משרד הביטחון וההגנה

5.79

2/15/2-308

אל פר א. ויגנר
מנכ"ל משרד הביטוי והסיכון
רח' חלל 23
ירושלים

הנדון: מתן עדות מקצועית במסמטי קרקעות בחיפה

אגף המדידות קבל ממינהל מקרקעי ישראל הזמנה לטלוח עד מקצועי מוסמך למסמטי קרקעות
שבהם המדינה חובעת זכויות במקרקעין.

מר אברהם אביבי שהיה עד 30.4.79 מודד מחוזי של אגף המדידות בחיפה והצגון, שימש
שנים רבות כער מקצועי מטעם המדינה בבתי המסמט בחיטה ונצרת. הודות לידיע הרב שלו
במדידות ובפיקוח הצלומי אוויר, הוא מילא את המקידו בהצלחה רבה, כפי שמעיד המכתב
הרצוף של מרקליטות מחוז הצפון.

מכיוון שמר אביבי פרש מטירות המדינה במיום 30.4.79, ומכיוון שאין לנו כמחוז הצפון
אדם אחר המסוגל למלא בהצלחה המקיד מורכב ואחראי זה, אנו מבקשים לקבל את אישורך
לנהל עם מר אביבי מו"ט לשם העסקתו בקבלנות בעבודה של מתן עדות מקצועית במסמטי
מקרקעין בחיפה ובמחוז הצפון עד 31.3.79.

הסכום הכולל יהיה חלוי במספר המסמטים.

בברכה


ד"ר ירון אורל
מנהל אגף המדידות

העתיק: עו"ד בחיה אבלין, היועצת המסמטית
פר א. סולל, סגן מנהל האגף, יו"ר ועדת המכרזים ✓

18/1/79
מלחמה
1679/1

משרד המשפטים
לשכת פרקליט מחוז
חיפה ונצרת

תאריך: ה' אדר תשל"ט
4 מרס 79

בפניה נא לציין
מס' 0103

אלו
משרד השיכון והבינוי
מנהל אגף מדינות
רח' לינקולן 1
תל-אביב
א.נ.א.

הנדון: מר א. אביבי - מרד מחוז

בעקבות פרישתו הקרובה של המרד המחוזי בחיפה מר א. אביבי הריני מוצא לנכון לתביא להסמכת ליכך את הפרטים הבאים:

1. בחוק המסדי כמקלים וכמנהל חקי הקרקעות במחוזות חיפה והצפון הרי נזקתי בעשור האחרון ועד לימים אלה לשירותיו של מר א. אביבי
2. אני מוצא לחובה להדגיש כי מר א. אביבי סייע למסדות המדינה ובזכותו זכינו בחיקים קשים ביותר הודות לעזרתו המקצועית, המדויקת והמהימנה בבחי המעט בהם הופיע מטעם המדינה ומסדותיה.
3. למחר להדגיש כי החלל שמר אביבי מוחר אחריו מהווה בעיה קשה ומדאיגה ואין החליף לידע שלו ולנסיונו בשטח פענוח צילומי אויר ומתן ערות מקצועית בחיקים בעלי חיק גדול במקרקעין
4. לעיכך, אני ממליץ ומבקש למצוא דרך להעסיקו גם אחרי פרישתו בחור קד מוסמכת בשירות המדינה.

במס' 101
א. א. אביבי
סגן בכיר ראשון לפרקליט מחוז
חיפה

ט"ו באלול התש"ס
27 באוגוסט 1980

7200-30

החלטות
מיום
27/8/80

לכבוד
שר ר. אדר
מנהל אגף המידות
לינקולן 1
תל-אביב
ארוך בכנר,

הודעה: נציגי משרד התמ"ת בועדות סיכרזים

1. בהתאם לסיכום עם החשב הכללי מחשבים עתה נציגי משרד התמ"ת לועדות סיכרזים מרכזיות של משרדי הממשלה השונים, במטרה לסייע בסיכרזים ביג"ל וכדי להבטיח ביצוע החלטות הממשלה בדרך המהירה ביותר האפשרית בתנאים מסוימים.
2. מעמד הנציג בועדה יהיה סמך של כפוף, אולם בתחום של רכיבות מחו"ל לא תוכל הועדה לקבל החלטה בליגור לדעתו. במקרה של חילוקי דעות, יובא הענין להכרעה בפני המסנה על המשק המסלמי.
3. כנציג משרד התמ"ת בועדת הסיכרזים המרכזית שלכם נקבע שר ר. אדר, אורה לך אם תורה ליו"ר הועדה לשתף עמו פעולה ולזמנו לישיבות הועדה כנהוג לגבי כל חברי הועדה.

בכבוד רב,

ש. ויס

המסנה על המשק המסלמי

העתק: שר א. ויגר מנ"כל משרד השיכון הלל 23 ירושלים
שר א. רף, החשב הכללי
שר אשרי מסנה לנ"כל משרד התמ"ת

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשנה הראשית
תל-אביב

תאריך: 22
באלול
תש"ס 1980

מסמך

משרד הבינוי והשיכון ירושלים
לשכת המנהל הכללי
01-09-1980
ירושלים

לכבוד
מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

א.ב.

הנדון: הערכת הציבור לשידורי האגף.

אני רוצה לעצמי תוכן נעים להביא לידיעתך דוגמאות אחדות
מסמכי הערכת שקלתי על שירותים שהאגף מספק באופן שיגור
לציבור.

בימים טרופים אלה כאשר אמצעי התקשורת עוסקים בחיבטים טליליים
לרוב, אני רוצה את הערכת הציבור לעובדים כשם דוח רענן הראוי
לציון.

ב ב ר כ ה

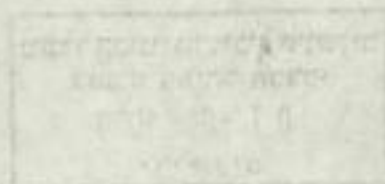
ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

ועד עובדים
ח"ק מישי.

אז/אר.

מדף 1040



TO THE
DIRECTOR
OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D.C.

FROM THE
ENTOMOLOGICAL
SECTION

RE: [Illegible text]
[Illegible text]
[Illegible text]
[Illegible text]
[Illegible text]
[Illegible text]

RECEIVED
[Illegible text]
[Illegible text]
[Illegible text]

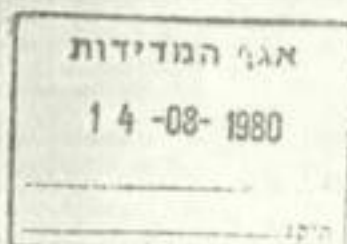
שרותים
ארכאולוגיים
בישראל



archaeological
services
in israel

טל. 715420, 02-717388. ת"ד 98 p.o.b. israel, jerusalem.

ירושלים, 5.8.1980



לכבוד
מנהל אגף הסדירות
משרד הביטחון והטיכון
ת.ד. 14171
הל-אביב 61140

א.כ.נ.

בחודש יוני ש"ז סימלתי בהשגת תצלומי אוויר וסמך
סופוגרפית לצרכי מחקר ארכאולוגי, בעבור חוקר אמריקאי
ד"ר ר. קולי סאונברסטית מיוסורי. דובר צה"ל הסכה אותי
אל סר חנן בר-סדה במסדרכם.
הסיכול והעזרה אשר קיבלתי מסר בר-סדה, היו מעל
ומעבר למקובל וברצוני להודות לו על האדיבות, הססירות
והיעילות שבילה. כמו כן אציין כי רושם זה התקבל גם אצל
ד"ר קולי אשר איתו ביקרתי במסדרכם. דבר זה גרם לי
ביטחנות, כבוד ועונג.
הודות רבות.

חנן בר-סדה

בכבוד רב,

ג' נס אסיתי

חנן בר-סדה

אני שמח ואמנץ
זמן קטן והחברתך שגור מנצ'ס
שנים שהם וינס אנצ'ור כפי שהם
בין אלה בל מילא ומילא הול
חזרתי לא. כל המבצ!

19.8.80.



רמ"ד לר"ה א' תל"ח כ"ב, 70 29-52-22, תל-אביב, ש. דרז'אנוב סט.

19.8.90

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 391–397



WPA MEMBER No. 1112

PALEWCO LTD.

MACHINES & SUPPLIES FOR PRINTING
AND PAPER WORKING INDUSTRIES

TEL-AVIV, 20, HAMASHIR ST., P.O.B. 101
PHONE: 82 47 70, 83 24 39, 82 95 23
TELEX: 35649 (PAWL IL)

א"י חתום העדכן

הנהלה

פלווקו בע"מ

ציור וחומרי גלם לתעשיית הדפוס

חל-אביב, רח' המסביר 20 ת.ד. 101
טלפונים: 82 47 70, 83 24 39, 82 95 23
טלפקס: 35649

TEL-AVIV, 28.7.80 חל-אביב,

החכם הרים א עי
באמצעות אבי' ומוסר, אסל
בריא א או רמל
19.8.80

לכבוד
ד"ר אדלר - מנהל
משרד השכון וחבינוני/מחלקת המדידות
ת.ד. 14171
תל - אביב

ד"ר אדלר הנכבד,

שמעתי על פרישתו של מר ח. רפאלי בעתיד הקרוב.

חברתנו עבדה עם מר ח. רפאלי עשרות בשנים, ולעיתים רחוקות נתקלנו בעבודתנו
עם הסקטור הממשלתי במסירות ודבקות במטרה, ובנוהלים הממשלתיים כפי שעשה זאת
מר רפאלי.

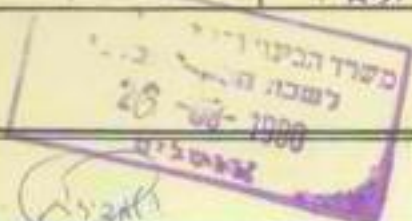
היינו מודים לכב' מקרב לב אלו היית יכול להביא תוכן מכתב זה, בצורה נאותה,
לידיעתו של מר רפאלי, למרות שכתבנו לו אישית.

בכבוד רב,
פלווקו בע"מ,
יוסן מ. לויז.

מזכר

(להתכתבות פנימית במשרדי הממשלה)

תאריך: 1	מס': 8.80
חוק מס:	זר א. יונר - מנהל משרד הפני והלשון
תוכן:	זר א. יונר - מנהל משרד הפני והלשון



זר א.

א. יונר
לשכת חוקים
28-10-1980

רצו מנהל משרד הפני והלשון
המנהל משרד הפני והלשון
מנהל משרד הפני והלשון
מנהל משרד הפני והלשון

מנהל משרד הפני והלשון

מנהל משרד הפני והלשון

מנהל משרד הפני והלשון

1. כ ל ל י .

הקונגרס הבינלאומי ה - 14 לפוטוגרסטריה נערך בהמבורג, גרמניה, בין התאריכים 13 ביולי 80 עד 25 ביולי 80.

קונגרס זה, כשאר הקונגרסים שקדמו לו, היווה אירוע מיקצועי וחברתי חשוב ביותר.

נאספו 1480 משתתפים (רשומים) מ - 70 ארצות, שביניהם הסתתפו עשרה ישראלים.

מרכז התערוכות והקונגרסים של המבורג היה מקום הולם לעריכת הקונגרס הפוטוגרסטרי. ארבעה אולמות גדולים ושישה אולמות קטנים עמדו לרשות המשתתפים. ההרצאות התקיימו בחמישה אולמות בעת ובעונה אחת. כל ההרצאות הוגשו באחת השפות הרשמיות והורגשו סימולטנית לשתי השפות האחרות. שלוש השפות הרשמיות הן: אנגלית, גרמנית וצרפתית.

כל המאמרים, הן המוזמנים על ידי החברה הבינלאומית והן המאמרים שהוגשו על ידי מחבריהם, הודפסו בפורסט אחיד. עשרה כרכים של ה"ארכיבים" האלה הועמדו לרשות המשתתפים תמורת חשלוש.

נוסף לחלקו העיוני של הקונגרס התקיימה גם תערוכה שהתחלקה לתצוגה מסחרית ולתערוכה מדעית. במסגרת התערוכה המדעית הוקמו האים 2×2 מ' לתערוכות הלאומיות. ישראל הציגה מסות מודפסות ואורחותפוטו. המבקרים בתערוכה הלאומית והמדעית הביעו את הערכתם לתצוגה הישראלית.

התערוכה המסחרית הייתה הגדולה והמושלמת ביותר מאז חידוש הקונגרסים הפוטוגרסטריים לאחר מלחמת העולם השנייה. שני אולמות עצומים כשטח כולל של כ - 3,000 מ"ר הוקדשו לרשות התערוכה. שבעים וחמש חברות מסחריות הציגו את מוצריהן בנושא הפוטוגרסטריה, קרטוגרמיה ומדידות גיאודטיות. האולמות שנזכרו היו מלאים מבקרים בטשך כל זמן התערוכה. החברות אירגנו הדגמות איוד מסודרות למי לוח זמנים קבוע מראש.

ביום 22 ביולי 80, מסקו ליום אחד כל הפעולות בבניני הקונגרס, כולל התערוכה, והנציגים הסתתפו במיור טכני בעיר המבורג. אורגנו סיורים במסגרת מוסדות הקטורים במיפוי ובפוטוגרסטריה. כל משתתף היה רשאי לבחור לו שני ביקורים, אחד לפני הצהריים והשני אחר הצהריים. בשעה 1830 התכנסו כל המשתתפים במיור בגנים המלכותיים של המבורג ונהנו מחוכנית בידור שכללה הזמורת כלי נגינה, ריקודים עם דגלים, מופיקה קלאסית וזיקוקי די-נור.

2. אסיפות הנציגים מטעם החברות הלאומיות.

על סדר היום של האסיפה היו נושאים חשובים : -

א. הוצע שהחברה הבינלאומית תקבל על עצמה אחריות מיקצועית ומדעית על "חישת מרחוק" כנושא משלים לפוטוגרסטריה.

התקבלה החלטה חיובית וגם עם החברה נזונה ל - "חברה בינלאומית לפוטוגרסטריה וחישת מרחוק".

- ב. דיון ער התפתח בדבר קבלתן של ארצות שטרם נרשמו כחברים. הבקשה התעוררה בקשר לפניהן של סין העממית וגם סין הלאומנית. הנהלת החברה מצאה נוסח לתיקון התקנות שאיפשר קבלתן של שתייהן.
 - ג. המועצות לעריכת הקונגרס הבא בשנת 1984 היו יפן ובראזיל. בהצבעה חשאית נבחרה בראזיל כמארחת הקונגרס הבא.
 - ד. נבחרה הנהלה חדשה לארבע השנים הבאות.
 - ה. נבחרו ראשי הוועדות המיסקציות.
- ברשימה הראשונה של הארצות הששתתפחה באסיפה ונציגיהן לא הופיע השם של ישראל להשתתף. לאחר שהסניתי את תשומת לבו של המזכיר הכללי (אמריקני) לכך, הוא הודיע על השעות דרך המיקרופון והודפסה רשימה מתוקנת של הארצות והנציגים שכללה, כמובן, גם את ישראל.
- הופעות הישראלים בפעולות מדעיות של הקונגרס.
- שלושה מאמרים הוגשו לקונגרס על ידי מחברים ישראליים. מאמר אחד על ידי פרלמנר - שפן, השני על ידי רוטנר - דויטש ודאמר שלישי על ידי. המאמר שלי היה מוזמן (Invited Paper) על ידי החברה הבינלאומית, וועדה מס. 6, ולהרצאותי הוקצו חסם עשרה דקות.
- הרצאה נוספת, בלתי שפויה, נחבקשתי לתת במסגרת "פנל" על אורתופדוס. יו"ר קבוצת העבודה פנה אלי והסכמתי לסכם בסך חסם דקות את תהליכי הרפורמקציה של אורתופדוס.
4. חידושים במיכשור ובשיטות.
 - 4.1. מכשירים אנליטיים.
- לכל החברות, גדולות וקטנות כאחד, יש היום ציוד מוטוגרפרי אנליטי. מהיצרנים האירופאיים הציגו את מכשיריהם האנליטיים החברות הבאות : - ווילד, קרן, צייט, אוסי, סכדה, גלילאו.
- מארז"ב : K&E, סיסטמאוד, הלנה ופוח', מקנה הוצג האנפלוס שסיוצר על ידי מרקוני. אפילו מאומטרליה הופיע מכשיר חדש שסיוצר על ידי Gasco.
- חלק מהמחירים של הציוד האנליטי הורד לרמה הסחירית של הציוד האנלוגי, כלומר בסביבה ה - \$ 110,000 (דולר). גראה לי שלכל החברות תוכנה בסיסית טובה, כי כתיבתה של תוכנה זאת אינה מהווה כיום בעיה. תוכנה יותר מתקדמת, הכוללת גם הצלומים בלתי קונבנציונליים, אינה נסוצה ורק מספר קטן של חברות מוכנות לכתוב תוכנה כזאת.
- המערכות האנליטיות מיועדות לייעל תהליכים שונים, כגון טריאנגולציה אווירית, מדידת מודל ספרתי של השטח ובנייה מאגרי נתונים.
- בליבת של צרכנים רציניים קיים היום ספק לגבי כדאיות השימוש במערכת אנליטית מתוחכמת בתור תווין גרפי, כי בתור כזה אין המיכשור האנליטי מנוצל כהלכה, לא בויקו ולא בשיטה פעולה, אפילו אם נחלס מהמחיר.
- לדעתי המערכת הגרפית המתוחכמת חייבת להיות נפרדת מהמערכת האנליטית. לדוגמה, מודל ספרתי שהוכן במערכת האנליטית יועבר לעיבוד גרפי באמצעות דיסק או טרס מגנטי.

ברכישת מערכת אנליטית יש למעול בזהירות רבה. יש הבדלים גדולים בין הסוצרים השונים, במיוחד במבנה האופטי - מכני של המכשיר, המבטא בדיוקו וביציבותו. לצערי, נוכחתי לדעת כי יש מכשירים אנליטיים הנפלים באיכותם ובדיוק תוצאותיהם מהמכשירים האנלוגיים הטובים. יש להזכיר מה שחברות קטנות שנחנו שירותי תוכנה בעבר, הפכו להיות ספקים של ציוד אנליטי ללא נסיון מספיק בבניית מכשור בדרגה דיוק של מיקרוטרים.

המכשירים האירופיים, כגון אלה של חברות ווילר, צייס, מסדה ובמידה מסוימת גם של חברת קרן, יקרים יותר מאשר המכשירים המיוצרים בארה"ב ובקנדה. אולם התעשייה הפוטוגרמטרית האירופאית נהנית מאמון הלקוחות בנוגע לטיב המכשירים. מכל מקום, בקונגרס זה, התחזקה התחושה אצל כל המשתתפים שהמעבר מפוטוגרמטריה אנלוגית לפוטוגרמטריה אנליטית נכנס כעת להילוך גבוה.

א ו ר ת ו ט ו .

4.2

חברת צייס המערב גרמנית מוציאה לטוק מכשיר אוטומטי חדש להכנת אורתופוטו. המכשיר מכונה Orthocamp Z2 ודומה בביצועיו ל - OR1 של ווילר. המכשיר קולט תצלומים בגודל סטנדרטי (23 x 23 ס"מ) עם אופציה של אורך כסול (23 x 46 ס"מ). כנראה שבהכנת צייס פיתחו תוכנה לעיבוד תצלומים פנורמיים. המכשיר מופעל במיקודו של כחשב מסוג HP 1000 ובין פעולתו אפשרות להוסיף כותרות, שטח וסימנים מוטכטים לאורתופוטו. קיימת תוכנה המאפשרת עיבוד זה.

מכשירים חדשים לטימון והעברת נקודות מלאכותיות.

4.3

שני מכשירים, חדשים יחסית, הוצגו בקונגרס. חברת קרן מייצרת מכשיר 2 - PMG; חברת צייס הציגה מכשיר בשם PM1.

בשני המכשירים הנ"ל מערכת אופטית מעולה בעלת הגדלה דפרנציאלית בעזרת ZOOM. את קוטר הסדחוף ניתן לסנן בשני המכשירים, כמו - כן את קוטר הנקב. המכשיר המיוצר על ידי חברת קרן מפעיל מקדחים, זה של חברת צייס מנקב בעזרת פחטים מהוממות.

ברקתי את שני המכשירים הנ"ל בקדננות היות והאגף דקוק למכשיר חדש בתחום זה.

נראה לי ש - 2 PMG עולה בתכונותיו על ה - 1 PM. בוך היחיד יחס ההגדלה מגיע לפי 5, לעומת פי 4 ב - 1 PM. גם התאורה של 2 PMG עדיפה, כי מקור האור והחום מרוחק והאור טובל בסיבים אופטיים ועל ידי כך נמנעת התחממות של הדיאפוזיטיבים. גם עלות המכשיר 2 PMG נוחה עדיפות למכשיר זה שהוא זול ב - 25% מהמכשיר 1 - PM.

מכשירים להדרכה.

4.4

בעולם קיימת תבעייה של הדרכת פוטוגרמטרים, כי במקומות העבודה המכשירים בדרך כלל הפוסים בעבודה יצרנית ואין הקציה לענות מכשירים יקרים כאלה להדרכה.

לפתרון בעיה זו, הוצאו מספר יצרנים מכשירים מיוחדים להדרכה.

החברה האיטלקית OMI מייצרת מכשיר אנגליזם להדרכה. המכשיר מבוסס על הקרנה שני הצלומים סטוכים בצבעים משלימים, בכחול ובאדום. התצלומים חייבים להיות אנכיים כמעט, מצולמים במצלמה בעלת רוחק סוקד של $f = 152$ מ"מ וגודל התצלומים הוא סטנדרטי 23×23 ס"מ.

ניתן לבצע את כל המעולות של אוריאנסציה וגם מיסוי. במשקמים מתאימות יכולים להתחיל על המודל מספר אנשים בעת ובעונה אחת ולכן המכשיר מתאים להדרכה.

ה - ITC בהולנד החל לייצר מכשיר הדרכה למיסוי. אין במכשיר זה אפשרויות לאוריאנסציה, אלא להוויית מהם בלבד מתצלומי אור.

הופיע בקונגרס גם סונוקומפרסור מסוג המכונה $PI - 1A$, חוצרת בריטניה, המופעל ידנית. דיוק הקריאה: $10 \mu m$. המכשיר מצויד בצב לקריאת קואורדינטות X, Y ועולה בסך £ 2,500.-. מהאים להרגילים במסוגרסטריה אנליטית.

ציוד לא - קונבנציונלי.

4.5

במסגרת סרוייקסים גדולים של סקר אוצרות טבע דכמסגרות השחטשו בהלמאות סלוויינים, חברות זונות פיתחו שיטות לעיבוד ההדמאות. בתוכנה מחזקת אפסר לתקן כיום עוותים גיאומטריים ורדיומטריים, להגביר את הניגודיות בשטחים חד - גווניים וגם לעבד לפי עקרונות סטטיסטיים את הדמאות השטח כדי לקבל גבולות של עיבוד מסוג מסוים ומוגדר.

ציוד קמאפסר כל זה ותחכמה המתאימה, עולים כסף רב. לינדאל, כאשר נזקק לעיבוד הדמאות של לוויין, כדאי לפנות לאחת החברות ולהזמין את העיבוד. בקונגרס הזדמן לנו לנהל שיחות עם נציגים של שתי חברות מסחריות טחון לארץ, החברות מהיינה מוכנות לבצע עבורינו את העיבודים הדרושים של הדמאות ה - LANDSAT למפות תצלום.

מצלמת מסגרת (frame) בעלת ממדים גדולים (230×460 מ"מ) פותחה על ידי חברת ITEK. כושר ההפרדה של התצלום מגיע ל - 100 קווים למ"מ. המצלמה תורכב ב - SPACE SHUTTLE בעוד כשנתיים.

מערכות קרטוגרפיות אוטומטיות.

4.6

מפולחנות תווייה חצי אוטומטיות, מסתכן סעבר למערכות קרטוגרפיות אוטומטיות. טאז הקונגרס בהלסינקי (1976) קיבלו הפולחנות החצי - אוטומטיות הנזכרת גדולה, כי הוכח שבחוויה פוטוגרסטריה, הנעזרת במחשב, אפשר לייצל במידה רבה את עבודה המפעיל.

בינתיים הוכנסו לשימוש המיקרופרוססורים שהם מחשבים זעירים בעלי עוצמה גדולה. בעזרתם התאפשר להפעיל תוכניות קרטוגרפיות שונות כגון: שימוש בסימנים מומכמים הן למרטים בקודחיות והן למרטים קווים; תווייה בתים בקווים ישרים מקבילים וגיזמים; כתיבת כותרות, שטח, מספרים בכיוון ובגודל הרצוי, ועוד.

חלק מהמערכות המפותחות מצויד בצב אינטראקטיבי שבאמצעותו כל הפעולות הנזכרות מעלה מתבצעות בטיקוחו של המפעיל. נוסף לאפשרויות שונות העומדות לרשות המפעיל בעת החוויה, ניתן גם לעטות עריכה, הנהה, ועידכון בשיטה האינטראקטיבית.

רוב המוכניות מסופקות על ידי היצרנים. תוכניות אלה כוללות גם דגם מפרטי של השטח שממנו אפשר להפיק קווי גובה וחתכים לפי בחירתו של המפעיל.
כלי השרטוט שופרו במידה רבה וכתוצאה מכך מהירותן של המערכות הקרטוגרפיות מביעה היום לפי שלושה - ארבעה מהירותן בעבר הלא רחוק.

ס י כ ו ט

הגרמנים הוכיחו את עצמם כמארגנים מצויינים. פעולות הקונגרס התבצעו ללא תקלה נראית לעין, למרות השינויים ההכרחיים בתוכניות ההרצאות והישיבות.
אזירה מדעית והרבותית שדרה בכל האולמות. הדיונים היו עניינים והתאססר הילוף אינפורמציה בין בעלי המיקצוע מהרצאות השונות. שיחוף המוטחים לחימה מרחוק הוסיף גוון לקונגרס.
כדי להכין את עצמנו להתפתחות בעתיד, יש לקרוא בעיון את עשרת הכרכים של ה"ארכיבים" המודפסים ולקבל סיכומים מירתוני המוסד גרמניה. זה כיוון בעבודה רבה, כי יש להפריד את הטאקרים השמפעותיים טיחר החומר שאינו כחדש דבר.

בדינת ישראל



משרד הביטחון והשיכון
מגף המדידות
השכנת החדשה
תל-אביב

תאריך: ז' באלול תש"ס
19 באוגוסט 1980

מספר:



אל : מר הנרי אליקים
מנהל הרפורמקציה הקרטוגרפית
כאן.

הנדון: אטלס חיפה.

עיינתי היום בתוצאות סומיות של העבודה בהכנה קרטוגרפית בהדפסה של אטלס חיפה.

בהכנה האטלס הזה נראה לי שהגענו לרמה מיקצועית הגבוהה ביותר בהכנה אטלסים עד כה. בסוחני שהן העיבוד הקרטוגרפי - ליטוגרפי והן ההדפסה, עובדים בהשוואה חיובית עם מיטב מוצרים מסוג זה במדינות המתקדמות ביותר.

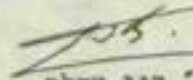
אני סבור שבעוד כחודש כאשר האטלס ייצא לאור באופן רשמי הוא יזכה לביקורת מיקצועית חיובית ביותר בירחונים מדעיים ובעיתונות.

בשלב זה, אני מבקש להביע את הערכתי והוקרתי לך ולצוות העובדים שסיקציות ומסירותם למשימה תרמו לתוצאה הסופית : -

מיכאל קנטור	-	ראש צוות העריכה הקרטוגרפית
מרי-קלוד סלויין	(	
עדנה קרני	-	קרטוגרפים ליטוגרפים
מרי סויכר	(	
סמיה מרג	-	ראש צוות מדפיסים

אתם כולכם יכולים להיות גאים בעבודתכם.

ב ב ב ב ב


ד"ר רון אדלר
מנהל מגף המדידות

עוזקים:

מר א. וינר
מנכ"ל משרד הביטחון והשיכון
מר א. גוראל
ראש חקיר חיפה
ועד עובדים
חוק אישי

1040 רמ/א.

לרצון

!!!

1980

חשד

לשכת המנהל הכללי

בג"ר

סביון א.ו. סמיר

ניקא צה

ואגד העדידי

עיתר ובצדק

של

ו

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף הסדירות
הלשכה הראשית
חל-אביב

תאריך: 11 ביוני 79

מספר: 308 - 2/15/2

אל : מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח"ל הלל 23
ירושלים.

הנדון: הכנת סקר מקרקעין - מו"מ ישיר
מסמכי קרקעות בחיפה והצפון.

סימוכין: מכחי - 308 - 2/15/2 - 5.5.79
מכתב הלשכה המסמכים מיום 7.6.79

בהתחשב במכתב הרצוף של הלשכה המסמכים, בדקנו מאדש עם מינהל מקרקעי
ישראל את טהות העבודה שהוזמנה על ידם אצלנו בקשר למסמכי הקרקעות בחיפה
והצפון שבחם המדינה תובעת זכויות במקרקעין.

הסתבר לנו שהזמנתם זאת שחייבת אותנו להכין סקר מקרקעין לפי המפות
וחצולות האויר שבידינו לשם בירור זכויות המדינה במקרקעין אלה.

מכיוון שאין לנו במחוז הצפון אדם שיוכל להכין סקר כזה לפי חצולות
אוויר, אנו מבקשים את אישורך לנהל מו"מ עם מר מנחם אביבי לשם העסקתו
בקבלנות עד 31 במרץ 1980, בהכנת סקר קרקע זה. המעלות למר אביבי חשורה
עבודה, יתבצע לפי מסמך חיקי חביעה של מינהל מקרקעי ישראל שיוכנו על
ידינו.

ב כ ר ה

י. רון אדלר
מנהל אגף הסדירות

עוזקים:

עו"ד בחיה אבלין
היועצת המסמכים
מר אשר סולל
סגן מנהל אגף הסדירות.

השרד המשפטים
לשכת פרקליט מחוז
ירושלים

תאריך: ה' אדר השל"ט
4 טרם 79

כפיה נא לציין
מס' 0103

אלו
משרד הטיכון והבינוי
מנהל אגף מדינות
רח' לינקולן 1
תל-אביב
א.נ.

הנרון: סר א. אביבי - מורד מחוזי

בעקבות פרישתו הקרובה של המורד המחוזי בחיפה סר א. אביבי הריני מוצא לנכון
למבוא לחשומת ליבך את הפרטים הבאים:

1. בחוק המידי כפרקלים וכמנהל חיקי הקרקעות במחוזות חיפה והצפון
הרי נזקקתי בעשור האחרון ועד לימים אלה לסירותיו של סר א. אביבי
2. אני מוצא לחובה להדגיש כי סר א. אביבי סייע לפוסדות המדינה ובזכותו
זכינו בחיכים קשים ביותר הודות לעדותו המקצועית, המדייקת והמהימנה
בבתי המשפט בהם הופיע ספעס המדינה ופוסדותיה.
3. לסותר להדגיש כי החלל שטר אביבי מוהיר אחריו מהווה כעיה קטה ועדאיה וזין
החליף לידע שלו ולנסיונו בשטח פענות צילומי אויר ומתן עדות מקצועית בחיכים
בעלי חיקף גדול במקרקעין
4. לעיכך, אני ממליץ ומבקש למצוא דרך להעסיקו גם אחרי פרישתו בתור עד מוסמך
בשירות המדינה.

נכדס
א. א.
סגן בכיר ראשון לפרקליט מחוז
חיפה

15 ביוני 1979

2/15/2 - 30

לכבוד
מר יצחק אביבי
מורד מוסמך
ח.ד. 34226
שגר מלטר, חיפה.

א.נ.

הנדון: ביצוע עבודות פיענוח חצ"א וסקר סקרקעין.

רצ"ב נספח א' המפרט את מפרט העבודות שאנו מעוניינים לבצע ואת
אופן ביצועה.

בהתאם בנטיון הרב שיש לך בביצוע עבודות כאלה, נא להגיש לנו
בהקדם הצעה מחיר ליום עבודה לפי המצויין בטקס 3 במפרט הטכני.
המחיר להגיש יהיה בחוקף עד 31 במרץ 1980.

המפקח על עבודה זאת יהיה מר משה סבן, מנהל מחלקת פוטוגרמטריה,
פיענוח.

ב ב ר כ ה

אשר סולל
סגן מנהל אגף המדידות

עוזקים:

גזבר אגף המדידות
מנהל מחלקת פוטוגרמטריה, פיענוח.

סדרת העבודה

1.

- א. עבודה זאת מיועדת לאסוף לאגף המדידות להפקיל עובד מקצועי במדידות ומפיענות הצ"ח בחימה, במחוז הצפון וברמת הגולן להם הכנת סקר ודו"ח על סקרקעין לפי הזמנת מינהל סקרקעי ישראל על סך סקרים קודמים שהוכנו, על סך כמות שונות ועל סך תשלומי שו"ר.
- ב. המבצע יעבוד בשיתוף עם מינהל סקרקעי ישראל בהכנת תביעותיהם בפטנטי סקרקעין ולפי הצורך ימסור דו"ח או עדות על פטנטי עבודתו.

תנאי העבודה

2.

- א. המודד שיבחר ימנה למשרדי מינהל סקרקעי ישראל הסטטלים בנושא ויקבל מהם את רשימת החיפים שעליו להכין בהם תביעות לזכויות במקרקעין ואת לוח הזמנים לחודש טריט להגשת הדו"ח או העדות בקניין חקיקת אלה. העתק מלוח הזמנים ישלח על ידי המודד המפענח לסנהל מחלקת המוטוגרפיה, מענה בלשכת הראשית של אגף המדידות שיהיה המפקח על עבודה זאת.
- ב. על סך הסקר המוקדם המצוי בחיפים אלה יכין המודד את רשימת ההצ"ח הדרושים לו לחודש טריט. לפי רשימה זו יספקו לו התשלומים על ידי מנהל מחלקת המוטוגרפיה, מפענח באגף המדידות, תשלומים אלה יימסרו בלשכה של אגף המדידות בחימה או במשרדו של המודד המפענח לפי אישור מיוחד שעליו לקבל באמצעות ראש קנף בשחון כמות ותצ"א ו'ף המדידות בהל אביב.
- ג. על המודד המפענח לעבוד על כל חומר, לעיין בהצלוחי או"ר, ג.ר.מ. סטטיסטיקה ולהכין דו"ח על הקרקע בקפדנות רבה. כל זאת לפחות 3 ימים לפני המודד הדרוש. אם מתעוררות שאלות, על המפענח לקבל ייעוץ והדרכה ממנהל מחלקת המוטוגרפיה, מפענח.
- ד. המודד המפענח חייב להיות מוכן למסור דו"ח או עדות על תוצאות הסקר והמפענח הנערכו על ידיו כמודד ובמקום הידוע, בחימה, בעכו, בנצרת, בצפת או ברמת הגולן.
- ה. כאשר פטיבו. בלתי צפויות לא יוכל המודד המפענח להופיע למחן העדות או לסמינת הדו"ח, עליו להודיע מיד למנהל מחלקת המוטוגרפיה, מענה.

1. הסודר המפענה ימסור אחת לחודש דו"ח מפורט על עבודתו באותו חודש בצירוף חשבון למר טעם סבן, מנהל מחלקת מוטוברסטדיה, מיענוח באגף המדידות. הדו"ח והחשבון יהיו מאושרים על ידי נציג מינהל מקרקעי ישראל בצפון. דו"ח וחשבון אלה ישמרו במס' לביצוע החלטות לסודר המפענה.

2. הסודר המפענה עשוי להדרש על ידי המפקח לבוא ללשכת הראשיים של אגף המדידות בתל אביב לשם קבלת חומר נוסף, הסדרים או הדרכה.

3. פרוט הצעה מחירים
בשם המועצה הכלכלית-מנהלית

בהתאם כחשרת העבודה ובהנחי העבודה כפי מפורטו לעיל, נא להגיש הצעת מחיר ליום עבודה לפי הפרוט הבא: -

- א. מחיר יום עבודה של הסודר המפענה בסכרד ברדיוס של 50 ק"מ טהליטת הסחוזית של אגף המדידות בחיפה.
- ב. חומרת מחיר ליום עבודה לכל ק"מ נסיעה מעבר לרדיוס של 50 ק"מ.

הערות:

- ג. ימי עבודה חלקיים יצורכו לימי עבודה שלמים.
- ד. המחיר הטועז יכלול את כל חוצינותיו של הסודר המפענה, כולל רכב ודמי"ל.

X X X X X X X

ל" אב תש"ם
12 באוגוסט 1980

תל-אביב



לכבוד
ד"ר ר. אדלר
מנהל אגף המדינות.

א.ב.

הוכא לידיעתנו כי את המישרה של מנהל מח' האפסנאות במשרדנו -
לאחר יציאתו של החב' רפאלי לגיטלאות - עומדים לאיים ע"י אדם מתחורץ.
החלטת זאת בראת לנו בכל הטובים בוגרת את כל המקנות
המתייחסות למיבוי עובדים.
אנו מתנגדים בתוקף לדבר מוגמר מראש, בפרט שזה עלול לפגוע
בזכויות עובדים אחרים במשרדנו.
כל צעד שיעשה בדרך על דעת הנהלת המשרד כלבד, לא נוכל לקבלו
ובנקוט בכל הצעדים הדרושים למניעתו או לכיטולו.



העתק: מכ"ל משרד הבינוי והשיכון.
חב' הירדני, מזכיר הסתדרות עובדי המדינה.

Handwritten signature and notes in blue ink.

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
השכח הראשית
תל-אביב

תאריך: כס' 11 באבוסט 1980

מסמך: 1/120



לכבוד

ועדת השרים לעניני כלכלה
מזכירות הממשלה
ירושלים.

א.נ.

הנדון: המעלה החלטה ועדת שרים לעניני כלכלה
בדבר צמצום נוסף בכוח אדם.

1. בחשוכה לחזור בנדרון מיום 21 ביולי 1980 החתום על ידי נציב שירות המדינה ועל ידי הממונה על התקציבים אנו מודיעים לכם שאגף המדידות בחר באלטרנטיבה ב' - "הפעלת צוותי מיעילים".
2. אגף המדידות הוא יחידת סמך העוסקת בייצור מדידות ומימון ש - 81 עובדים מתוך שיא כוח האדם עובדים כבר כמה שנים בשיטות שכר עידוד שאופרו על ידי היחידה להנדסת ייצור וניהול בנציבות שירות המדינה לאחר מחקרי עבודה וחתייעלות.
3. ביחידות נוספות של האגף שבהן כ - 85 עובדים נמתימו כבר סקרים מוקדמים על ידי מהנדסי ייצור על אפשרויות מידות העבודה, אולם שרם החחילו במחקרי העבודה. ביתר יחידות האגף שרם נערכו סקרים כאלה.
4. אנו מבקשים את אישור ועדת השרים הנכבדה להוציא מהשבון ההקטאה עובדים שבכר עובדים בשיטות שכר עידוד.
5. בהחשבת באסור לעיל, אנו מבקשים שצוותי המיעילים יומעלו באגף המדידות בהקדם לפי סדר עדימויות שיקבע בינם ובינינו.

בכבוד רב

[Signature]
ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
אגף התקציבים, משרד האוצר
הקריה, ירושלים
נציבות שירות המדינה
הקריה, ירושלים.

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

1. The first of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
2. The second of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
3. The third of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
4. The fourth of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
5. The fifth of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
6. The sixth of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
7. The seventh of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
8. The eighth of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
9. The ninth of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.
10. The tenth of the above mentioned items is a copy of the report of the investigation of the fire at the factory of the company on the 10th of October 1954.

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

10-11-54

כה' באב תש"ס
7 באוגוסט 1980



אלו: מר אשר סולל
סגן מנהל אגף המדידות
אגף המדידות
הלשכה הראשית
משרד הביטחון והטיסה
תל-אביב.

הנדון: סיוע אגף המדידות לסקר קרקעות באי"ש
ס מ ר: מכתב 3/7 מיום 3 באוגוסט 1980

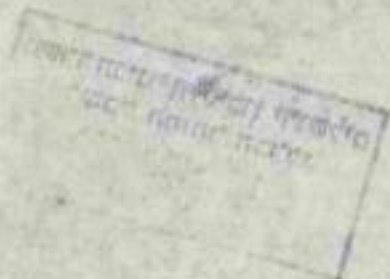
את העבודות שהזמנתי מכם בזמנו - הזמנתי לפי הוראת תיאום
הפעולה בשטחים על פיה ישלט אל"מ דן סתו עבור הזמנות אלה. עסקבלנו
את מכתבו של אל"מ דן סתו מיום 20.4.80 לפיו הוא לא ישלט על
עבודות אלה למרות תאמור - פניתי מיד לסמנכ"ל משרד המשפטים שפנה
לחשב משרד המשפטים וביקשו לבצע את התשלום מתקציב משרד המשפטים.

אודה לך אם תודיעני האם הסכום אכן שולם.

ב ב ר כ ה

פלדאה אלבק
מנהלת המחלקה האזרחית
במפקד יטות המדינה

העמק: 1. מנכ"ל משרד הביטחון והטיסה
2. אל"מ דן סתו.



משרד הבינוי והשיכון
לשכת המנכ"ל

ירושלים, ט"ז באב תש"ס
29 יולי 1980

2
1/2
מדינת ישראל
(מ.ד.י.)

אל: מר א. סולל, אגף המדידות
מר ס. בוכלר, מינהל מקרקעי ישראל
מר מ. תנורי, מינהל מקרקעי ישראל
מר ס. תאיק, אגף המדידות
עו"ד י. גבאי, אגף רישום והסדר מקרקעין

הינכם מתמנים בזה כוועדה לחכנון ולבצוע חכנית הסדר המקרקעין.

כיו"ר הוועדה ישמש מר א. סולל.

כמרכז הוועדה ישמש מר ס. תאיק.

חנני מאחל לכם הצלחה במילוי תפקידכם.

בברכה
אשר וינר
תמנהל הכללי

HISTADRUT
GENERAL FEDERATION OF LABOUR IN ISRAEL
LABOUR COUNCIL OF TEL-AVIV - YAFFO
5 BRENNER STR., TEL-AVIV, ISRAEL
PHONE 282211 P. O. B. 4077



ההסתדרות הכללית של העובדים בארץ ישראל
מועצת פועלי תל-אביב-יפו
רחוב ברנר 5 תל-אביב, ישראל
טלפון 282211 ת. ד. 4077

Ext. בחשבונית נא לחיבור
223/11/80

תל-אביב-יפו כאב. תש"ס
20 ביולי 1980

12-10
223/11/80

לכבוד
ד"ר י. אדלר
אגף הסדרות
רמ' לינקולן 1
תל-אביב
ד"ר אדלר היקר,

הנדון: בחירת נציגות עובדים חדשה כאגף

אני מתכבד להודיעך העובדי האגף בחרו ביום 13.7.80 נציגות חדשה
לראי הדרכה שלהלן:

1. גביקלינסקי מרדכי
2. רחמים גבי
3. גמנסג אבא
4. סמור היים
5. הלפרין זאב
6. ברמלי יהושע
7. יהושע יחזקאל

הח"ס איסור הבחירות.

בכל נדאה הנובע לענייני עובדים יש לשנות אל הנציגות הנ"ל.

בכבוד רב,

מנחם הירדני
מזכיר ההסתדרות עובדי המדינה
מחוז תל-אביב

הערות

מנכ"ל משרד הביטחון והסכון
מר ז. וינר
מגן הסנהל הכללי (מינהל) מר שלמה שהרבני
מ"ס מזכיר המועצה
ועד העובדים

חש/ז/ע

ד הבינוי והשיכון
לשכת המנכ"ל

ירושלים, ט' בתמוז תש"ם
24 ביוני 1980

לכבוד

ד"ר דון אדלר

מנהל אגף המדידות

תל-אביב

א.ב.,

הנדון: אישור למו"מ ישיר להפרדת צבעים במפות

הגני מאשר חוכן שכתבך כנדון מיום 6.6.80.

האישור ניתן בתנאים הבאים:

א. תוצא הזמנה כחוק.

ב. האישור ניתן ל-3 חודשים כלכל.

ב ב ר כ ה

אשר וינר

המנהל הכללי

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדיניות
הלשכה הראשית
תל-אביב

האריך: ה' בתמוז תש"ם
19 ביוני 1980

מסמך: 3/3



אל : מר א. וינר
המנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

א.נ.

הנדון: מחירי מסות בישראל.

במענה לפנייתנו אליך מיום 8 באוקטובר 79, אישרת לנו להעלות את מחירי המסות בישראל בשיעור של 67% החל מיום 1 בנובמבר 1979 (רצ"ב הצלום מכתבנו ואישורך).

מאז ועד היום לא העלינו את מחירי המסות למרות ההתייקרויות הרבות שהיו במשק ובכירותים הממלכתיים. מחיר יום העבודה המאושר כאגף המדיניות היה באותה עת - 1,500 ל"י.

החל מיום 1 באפריל 80, אישר לנו אגף החקציבים מחיר יום עבודה של 2,500 ל"י לשלושה חודשים. החל מיום 1 ביולי 80, יעלה מחיר יום עבודה כאגף ל - 3,000 ל"י. **מלבד** ההיזקות מחיר יום העבודה ב - 100%, ההיזק באותה הקופה בשיעורים דומים גם מחירי הנייר, צבעי הדפוס, חלקי החילוף, החשמל ומרכיבי עלות אחרים.

בהחשב מכל האמור לעיל, אנו מבקשים שהאשר לנו בכתב על גבי סכתב זה להעלות את כל מחירי המסות והפרסומים של האגף החל מ - 1 ביולי 80 בשיעור של 50% בלבד. השיעור הנמוך של עליית המחירים התאפשר הודות להתייעלות הדפדודקציה של אגף המדיניות.

ב ב ר כ ה

אשר סולל
סגן מנהל אגף המדיניות

עותקים:

דו"ר רון אדלר

מנהל אגף המדיניות.

מדינת ישראל



משרד הביטחון והשכונ
אגף הסדירות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: י"ז תשרי תש"ס

8.10.79

3/3 בספר

אלו סר א. וינר
המנהל הכללי
משרד הביטחון והשכונ
רח' הלל 23
ירושלים

הגידון: סחירי ספות בישראל החל מיום 1.11.79

במסגרת לפנייתנו אליך מיום 5.3.79, אשרת לנו להעלות את סחירי הספות החל מיום 1.4.79 בשיעור של 40% בקירוב. סחירי יום פבודה באגף הסדירות היה באותה שעה 900 וסחירי הספות חושבו לפי סחיר זה.

החל מיום 1.10.79 אישר לנו אגף התקציבים סחיר יום פבודה של 1500 לי בהתחשב בהתיקרויות הרבות שהיו בסחצית השנה הראשונה. סלכו התיקרויות יום פבודה ב-67%, התיקרו באותה תקופה בשיעור דומה גם סחירים של צנעי דפוס, חשמל, מים, ואחזקת סיחקנים.

בהתחשב בכל ההתיקרויות אנו מבקשים שתאשר לנו בכתב על גבי סכתב זה להעלות החל מיום 1.11.79 את סחירי כל הספות של האגף בשיעור של 67% בקירוב.

בברכת מועדים לשלום

אשר
סר

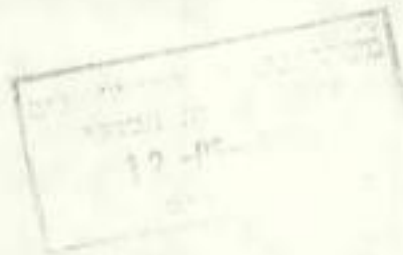
ס.ס. מנהל אגף ה

אשר היקלאל
אשר
24.10.79

מדינת ישראל

משרד הביטוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: כד' סיון תש"ס
8 יולי 1980
מספר: 1/1/5



אל : המבכ"ל

הנדון : הודעה בדבר רשיון ודמי מילוג בשל העתקת מפות,
עפ"י פקודת זכויות יוצרים

ההודעה הרצופה בזה הועברה אל לשכתי ע"י אגף המדידות, ונתבקשתי להעבירה
לאישור ועדת האגרות הבינמשרדית שליד הממונה על הכנסות המדינה, במשרד
האוצר.

בוסח ההודעה הועבר אל הממונה על חקיקת משנה, משרד המשפטים, לצורך בדיקה,
ואשר על ידו.

אם תסמוך ידך על ההודעה, הואל בא להעבירה לאישור ועדת האגרות הבינמשרדית.

נא להעביר לידי

בבדכה

בתיה
היועצת המשפטית
אבלין

העתק : ד"ר ר. אדלר - מנהל אגף המדידות
מר א. סולל - ס/מנהל אגף המדידות.

מסורת זכות יוצרים

הודעה בדבר רשיון ודמי מילוג בשל העתקת מפות

1. אסור להדפיס מפות בכל קנה מידה שהוא שהועתקו ממפות שהוכנו על ידי אגף המדידות, או מפות שנעשו לפי מפות כאמור, בין אם ההעתקה היא על ידי צילום, ובין אם היא על ידי שרטוט מחדש, אלא על פי רשיון ממנהל אגף המדידות, ולאחר תשלום דמי מילוג בהתאם להוראות הודעה זו.
2. לא יבצע בית דפוס הדפסה של חומר שהוכן לפי מפות של אגף המדידות אלא אם יציג המזמין בפניו רשיון מטעם מנהל אגף המדידות.
3. בקשה למתן רשיון להעתיק מפות כאמור יש להגיש בטופס שביתן לקבלו אצל מנהל אגף המדידות, לפי המען: רחוב לינקולן 1, תל-אביב.
4. בכפוף לסעיף 5 יגבה מנהל אגף המדידות דמי מילוג בעד כל 500 מ"ס של העתק ממפות של אגף המדידות או של חלק מהם, בשיעור אגורה חדשה אחת לכל עותק מודפס, ובלבד שסך דמי המילוג בעד כל עותק של מפה שלמה או בעד כל עותק של ספר שלם, לא יעלו על 10 אגורות חדשות הסכום המינימלי של דמי מילוג שיש לשלם בכל מקרה לא יפחת מ-10 שקלים.
5. (א) הדפסת מפות בקנה מידה של 1:750,000 ובכל קנה מידה קטן יותר תהיה פטורה מתשלום דמי מילוג, אם מקבל הרשיון שרטט אותן מחדש ואין הם מהוות צילום של מפות האגף.
(ב) הדפסת מפות בספרים שאישר אותם משרד החינוך והתרבות כספרי לימוד בבתי ספר יסודיים ועל-יסודיים תהיה פטורה מדמי מילוג אם המו"ל המציא תעודה ממנהל היחידה לאישור ספרי לימוד במשרד החינוך.
פטור זה ניתן תמורת תשלום שנתי של 5,000 שקלים שישולם מאת משרד החינוך והתרבות לאגף המדידות.

תש"ס (1980)

(חמ 70421)

ד"ר אדלר

מנהל אגף המדידות

משרד הבינוי והשיכון

המנהל הכללי

כר' סיון תש"מ

10 יוני 1980

אל :

ועדת האגרות הבינמשרדיות

לשכת הממונה על הכנסות המדינה - האוצר

הנדון : הודעה בדבר רשיון ודמי מילוג

בשל העתקת מפות עפ"י פקודת זכויות יוצרים

לאגף המדידות זכות יוצרים על מפות שהוכנו על ידו.

לפיכך, העתקת מפות של אגף המדידות או הדפסתן מחדש, טעונה תשלום (דמי מילוג).

בשנת 1975 שולמו דמי מילוג בעד כל 500 סמ"מ של העתק בשעור של 3 אגורות לכל עותק מודפס, ובלבד שסך דמי המילוג בעד כל עותק של מפה לא יעלו על 30 אגורות. הסכום המינימלי של דמי מילוג היה - לא פחות מ-30 לירות.

מוצע לקבוע כי דמי המילוג בעד כל 500 סמ"מ של העתק מפות יהיו אגורה חדשה אחת ולא יעלו על 10 אגורות חדשות למפה. הסכום המינימלי של דמי מילוג שישולמו בכל מפה לא יפחת מ-10 שקלים.

הדפסת מפות בספרים שאישר משרד החינוך כספרי לימוד תהא פטורה מדמי מילוג בתנאי ששולט תשלום שנתי בסך 5,000 שקלים (קודם היה סכום זה 15,000 לירות).

בורה על אישור הועדה להעלאות הב"ל.

בברכה
אשר
וינא
המנהל הכללי

מדינת ישראל



משרד הביטחון והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: 11 ביוני 79

מספר: 308 - 2/15/2

אל : מר א. וינר
מנכ"ל משרד הביטחון והשיכון
רח"ל 23
ירושלים.

הנדון: הכנת סקר מקרקעין - מ"מ ישיב
מסמטי קרקעות בחיפה והצפון.

סימוכין: מכתבי - 308 - 2/15/2 מ - 5.5.79
מכתב הלשכה המסמטים מיום 7.6.79

בהתאם למכתב הרצוף של הלשכה המסמטים, בדקנו מאוש עם מינהל מקרקעי ישראל את טהות הקבורה שהוזמנה על ידם אצלנו בקשר למסמטי הקרקעות בחיפה והצפון שבהם המדינה תובעת זכויות במקרקעין.

הסתבר לנו שהזמנתם זאת מחייבת אותנו להכין סקר מקרקעין לפי המפות ותצלומי האויר שבידינו לשם בירור זכויות המדינה במקרקעין אלה.

מכיוון שאין לנו במחוז הצפון אדם שיכול להכין סקר כזה לפי תצלומי אויר, אנו מבקשים את אישורך לנהל מ"מ עם מר אברהם אביבי לשם העסקתו בקבלנות עד 31 במרץ 1980, בהכנת סקר קרקע זה. התשלום למר אביבי תמורת עבודתו, יתבצע לפי מסמך חיקי תביעה של מינהל מקרקעי ישראל שיוכנו על ידיו.

ב ב ר כ ח

י. רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עותקים:

עו"ד בחיה אבלין
היועצת המשפטית
מר אשר סולל
סגן מנהל אגף המדידות.

משרד המשפטים
לשכת פרקליט מחוז
חיפה ונצרת

תאריך: ה' אדר השל"ט
4 מרס 79

בפניה נא לציין
מס' 0103

אלו
משרד השיכון והבינוי
מנהל אגף מדינות
רח' לינקולן 1
תל-אביב
א.י.

הנדון: מר א. אביבי - מודד מחוזי

בעקבות פרישתו הקרובה של המודד המחוזי בחיפה מר א. אביבי הריני מוצא לנכון
למבוא למשומת ליבך את הפרטים הבאים:

1. בחוק המדידי כפרקלים וכמנהל חיקי הקרקעות במחוזות חיפה והצפון
חרי נזקקתי בעשור האחרון ועד לימים אלה לשירותיו של מר א. אביבי
2. אני מוצא לחובה להודיש כי מר א. אביבי סייע למוסדות המדינה ובזכותו
זכינו בחיקים קשים ביותר הודות לעזרתו המקצועית, המדייקת והמהימנה
במני המשפט בהם הופיע ספעס המדינה ומוסדותיה.
3. למותר להודיש כי החלל שבר אביבי מותר אחריו מהווה בעיה קשה ומדאיגה ואין
חולף לידע שלו ולנסיגתו בשטח פענוח צילומי אויר ומתן עדות מקצועית בחיקים
בעלי חיקף גדול במקרקעין
4. לטיכך, אני ממליץ ומבקש למצוא דרך להעסיקו גם אחרי פרישתו כחור עד סומחת
בשירות המדינה.

א. א. אביבי
גנן בכיר ראשון לפרקליט מחוז
חיפה

15 ביוני 1979

2/15/2 - 308

לכבוד
מר אברהם אביבי
מורד מוטסר
ח.ד. 34226
שער פלמר, חיפה.

א.נ.

הנרדן: ביצוע עבודות סיענות מצ"א וסקר מקרקעין.

רצ"ב נספח א' הספרט את פטרת העבודה שאנו מעונינים לבצע ואת
אופן ביצועה.
בהתאם בנסיון הרכ שיש לך בביצוע עבודות כאלה, נא להגיש לנו
בהקדם הצעת מחיר ליום עבודה לפי המצויין בסעיף 3 במפרט הטכני.
המחיר שהציע יהיה בחוקף עד 31 במרץ 1980.
המטקה על עבודה זאת יהיה מר טסה טבן, מנהל מחלקת פוטוגרמטריה,
סיענות.

ב ב ר כ ה

אשר טולל

סגן מנהל אגף המדידות

עומקט:

בזבר אגף המדידות
מנהל מחלקת פוטוגרמטריה, סיענות.

1. מטרת העבודה

- א. עבודה זאת מיועדת לאסוף לאגף המדידות להפקיל עובד מקצועי במדידות ובמדידות תצ"ח בחיטה, במחוז הצפון וברמת הגולן לשם הכנת סקר דרו"ח על מקרקעין לפי הזמנת מינהל מקרקעי ישראל על סמך סקרים קודמים שהוכנו, על סמך פחות שונות ועל סמך תצלומי אוויר.
- ב. המבצע יעבוד בשיתוף עם מינהל מקרקעי ישראל בהכנת המדידות והמדידות במסגרת מקרקעין ולפי הצורך ימסור דו"ח או סיוע על סמך עבודתו.

2. תנאי העבודה

- א. המודד שיבחר ימנה למסדרי מינהל מקרקעי ישראל המטפלים בנושא ויקבל מהם את רשימת החזקים שעליו להכין בהם תביעות לזכויות במקרקעין ואת לוח הזמנים לחודש מראש להגשת הדו"ח או הערות בעניין חזקים אלה. העתק מלוח הזמנים ישלח על ידי המודד המפענח למנהל מחלקת המוטוגרטרסיה, מענה בלשכת הראשית של אגף המדידות שיחיה הספקה על עבודה זאת.
- ב. על סמך הסקר המוקדם המצוי בחזקים אלה יכין המודד את רשימת התצ"ח והדרישה לו לחודש מראש. לפי רשימה זו יספקו לו התצלומים על ידי מנהל מחלקת המוטוגרטרסיה, מדידות באגף המדידות. תצלומים אלה יימסרו בלשכה של אגף המדידות בחיטה או במסדרו של המודד המפענח לפי אישור מיוחד שעליו לקבל באמצעות ראש ענף במחוז פחות ותצ"ח ג. המדידות במל אביב.
- ג. על המודד המפענח לעבוד על כל החומר, לעיין בתצלומי אוויר, להגיש סטיומקום ולהכין דו"ח על הקרקע בקטגוריה רבה. כל זאת לפחות 3 ימים לפני המועד הדרוש. אם מתעוררות שאלות, על המפענח לקבל ייעוץ והדרכה ממנהל מחלקת המוטוגרטרסיה, מדידות.
- ד. המודד המפענח חייב להיות מוכן למסור דו"ח או עזרה על תוצאות הסקר והמדידות שנערכו על ידיו במועד ובמקום שידרש, בחיטה, בלכו, במצפה, במצפה או ברמת הגולן.
- ה. כאשר מסיבוי בלתי צפויה לא יוכל המודד המפענח להופיע למחן העדות או למסירת הדו"ח, עליו להודיע מיד למנהל מחלקת המוטוגרטרסיה, מענה.

1. המודד המפענה ימסור אחת לחודש דו"ח ספורט על עבודתו באותו חודש בצירוף חשבון למר טטה סבן, מנהל מחלקת מוטוגרטריות, פיענוח באגף הסדירות. הדו"ח והחשבון יהיו מאושרים על ידי נציג מינהל סקרקי ישראל בצפון. דו"ח וחשבון אלה ישמרו בסיס לביצוע החלטות למודד המפענה.

2. המודד המפענה עשוי להודיע על ידי המפקח לבוא ללשכת תראטית של אגף הסדירות בתל אביב לשם קבלת חומר נוסף, הסדרים או הוראות.

3. מדוע הצעת מחירים

בהתאם במסגרת העבודה ובתנאי העבודה כפי שפורטו לעיל, נא לחגיש הצעת מחיר ליום עבודה לפי המרום הבא: -

א. מחיר יום עבודה של המודד המפענה במסגרת ברדיוס של 50 ק"מ מהלשכת המחוזית של אגף הסדירות בחיפה.

ב. חוסמת מחיר ליום עבודה לכל ק"מ נסיעה מעבר לרדיוס של 50 ק"מ.

חירות 1

ג. ימי עבודה חלקיים יצורמו לימי עבודה שלמים.

ד. המחיר המוצע יכלול את כל חוצאותיו של המודד המפענה, כולל רכב ואס"ל.

□ למעקב

משרד הביטוי והשיכון
לשכת המנהל הכללי

תאריך 9/1/80

אל:

המנהל הכללי
המנהל הכללי
המנהל הכללי

א.ג.

הנדון:

לוטח מכתבו של 13/1/80 בנדון.

□ אנו בדוק ונעבר הערותיך למכתב המצורף.

□ אנו חשב תשובתך ישירות לפונה.

חעתק מחתשובה יש לשלוח ללשכת המנכ"ל.

בכרחה

עוזר המנכ"ל

מדינת ישראל

משרד המשפטים
רשם הפטנטים
לשכת הפטנטים
ירושלים

תאריך: 30.6.80

מס' החיק:



אל: הממונה על חקיקת המשנה

מאת: יואל צור, רשם הפטנטים

הנדון: הודעה בדבר רשיון ודמי
מילוג בשל העתקת מפות

בדקתי את ההודעה בדבר "רשיון ודמי מילוג" של מפות שמוציא אגף המדידות.

לדעתי, תואם המושג "רשיון" את מהן הרשות לפי חוק זכות יוצרים, 1911. עם זאת יש לי שתי הערות:

(א) הייתי ממליץ למחוק את הפילה "רשיון" מהכותרת ולחזור לנוסח המקורי של הכותרת של ההודעה דהיינו: "הודעה בדבר דמי מילוג בשל העתקת מפות". עיקרה של ההודעה היא דמי מילוג. בדרך כלל "רשיון" הוא פרי של הסכם דו-צדדי ולא מקבל את תוקפו המשפטי מהודעה חד-צדדית.

(ב) אין לי התנגדות שיחתום על ההודעה מנהל אגף המדידות, אך בהתאם לסעיף 5 לפקודת זכות יוצרים בעל הזכות צריך להעניק אותה בכתב. לכן, רצוי שלכשינתן רשיון, ינתן הרשיון בשם מדינת ישראל שהיא למעשה בעלת זכות היוצרים במפות.

ב ב ר כ ה ,

יואל צור
רשם הפטנטים

העתקים: 1. א. וינר, מנכ"ל משרד השיכון
2. היועץ המשפטי, משרד הבינוי והשיכון

משרד הבינוי והשיכון
לשכת המנכ"ל

ירושלים, י"ט בסיון תש"ם
3 ביוני 1980

אל: ד"ר אדלר

הנדון: מסייעת עבודות פוטוגרמטריות לגורמי חוץ

הנני מאשר תוכן מכתבך בנדון מיום 11.5.80.

ועדת המכרזים יכולה לבחור במועמדים על סמך המחירון.
כל זאת בתנאי שישמר עקרון הרוסציה בהזמנת מועמדים.

ב ב ר כ ח

אשר וינר

המנהל הכללי

העמק: הגב' ב. אבלין

משרד המשפטים
לשכת המבחן

תל אביב, י"ב כסלו תש"ס
ב עתה בלתי

מס: ת"ב 1000

מקום: משרד המשפטים, תל אביב

מס: 1000 ת"ב 1000 מס: 1000 ת"ב 1000.

משרד המשפטים, תל אביב, י"ב כסלו תש"ס.
מס: 1000 ת"ב 1000 מס: 1000 ת"ב 1000.

מס: 1000

מס: 1000

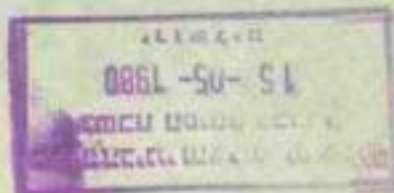
מס: 1000

מס: 1000 ת"ב 1000

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: כד' אדר תש"מ
מאי 1980
מספר: 13
1/1/5



אל : המנהל הכללי

הנדון : מסירת עבודות פוטוגרמטריזות לגורמי חוץ
סמוכין : פבייתו של ד"ר ר. אדלר אליך

בראם לי כי על סמך המחירון יכולה ועדת המכרזים
לבחור במועמדים, בהנאי שישמר עקרון הדוטציה בהזמנת
המועמדים.

בברכה

אבלין
היועץ המשפטי

העתק : ד"ר רון אדלר.

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב



האריך: כה' באייר תש"ם
11 במאי 1980

בספר: 2/15/2

אל : עו"ד בתיה אבלין
היועצת המשפטית
משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

ג.ג.

הנדון: מסירת עבודות פוטוגרמטריות לגורמי חוץ.
אטמכתא: פכתבנו מיום 10 בדצמבר 1980.

בחסך למכתבי הנ"ל וחשונה הבינוי שלך, הוכנה אצלינו הצעה מחירון אשר יוכל לספק בסיס למסירת עבודות פוטוגרמטריות לביצוע על ידי גורמי חוץ.

המחירון הוכן על בסיס של ניסיון מצטבר המחבטא בנתונים סטטיסטיים ויתרונו בכך שניתן לערכנו בהתאם לשינויים במחיר יום העבודה המאושר, מחיר יום קבוצה בשדה, פחה למכונות וכו'. כמו כן כולל המחירון שישה מקדמי קושי הסותאמים לסוגי שטחים הקיימים בארץ.

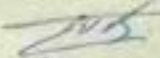
אנו מעריכים שהצעה המחירון הרצ"ב התרוס תרומה משמעותית לחישוב עלות סבירה לעבודות פוטוגרמטריות.

אני מבקש את המלצתך למנכ"ל המשרד לאשר לנו ניהול טשא ומתן על ידי גורמי חוץ, דבר אשר ימנע תיאום מראשו של המחירים המוצעים על ידי החברות כפי שמסרתי במכתבי מיום 10 בדצמבר 80.

הייתי מציע שהאישור ינתן לנו לתקופה ניסיון של שישה חודשים.

לקראת סיום התקופה נערך דיון בהשתתפות ועדת המיכרזים על מנת לנתח את תוצאות הניסיון והשלכותיו לעתיד.

ב ב ר כ ה


ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עותקים:

מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
מר א. סולל, סגן מנהל האגף
מר מ. ארז, יו"ר ועדת המיכרזים
מר ה. חמליניק, מרכז ועדת המיכרזים
מר י. זילבר, בזכר האגף

מר ז. שחרוב, מהנדס ראשי לתכנון וארגון
מר ע. חקוקה, מהנדס ראשי למטוגרמטריה

1040 מדף

RESEARCH REPORT

NO. 10

1960

ON THE

TO THE

OF THE

1960

1. The first part of the report is devoted to a general survey of the state of the art of the subject. It is followed by a detailed study of the various methods of solution of the problem. The third part of the report is devoted to a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author.

2. The second part of the report is devoted to a detailed study of the various methods of solution of the problem. It is followed by a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author.

3. The third part of the report is devoted to a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author. It is followed by a detailed study of the various methods of solution of the problem.

4. The fourth part of the report is devoted to a detailed study of the various methods of solution of the problem. It is followed by a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author.

5. The fifth part of the report is devoted to a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author. It is followed by a detailed study of the various methods of solution of the problem.

6. The sixth part of the report is devoted to a detailed study of the various methods of solution of the problem. It is followed by a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author.

7. The seventh part of the report is devoted to a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author. It is followed by a detailed study of the various methods of solution of the problem.

8. The eighth part of the report is devoted to a detailed study of the various methods of solution of the problem. It is followed by a comparison of the results obtained by the various methods with the results obtained by the method of the author.

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

1960

הצגת מחירון לעבודות מיפוי פוטוגרמטרי

עבור קנה מידה גדול עד - 1:5,000

מחיר המיפוי לדונם עם ביסוס מלא על נקודות שדה, מבוסס על שימוש במכשירים פוטוגרמטריים מסוג א', ב'.

$$\frac{0.75 N \left(\frac{2S}{\Delta} + 2 \right) + \frac{SD}{d} + \frac{0.34 SD}{d}}{S} = D^*$$

N =	מחיר יום קבוצת שדה כולל אש"ל (0.75N) - מחיר סמוע של נקודת שדה
S =	חשבת הכללי של המשימה בדונמים
Δ =	שטח טורל אחד בקנה המידה המתאים בדונמים
D =	מחיר יום עבודה + שימוש במכונה
d =	הסוקה יומית בדונמים
D* =	מחיר לדונם של העבודה כולה

עבור קנה מידה גדול עד - 1:5,000

מחיר המיפוי לדונם עם ביסוס על נקודות שדה וטריאנגולציה אווירית, לפי נתונים של מעלה (n = מספר הצמצומים).

$$\frac{0.75 N [6 + (n-1)3] + \frac{2SD}{5\Delta} + \frac{SD}{d} + \frac{0.34 SD}{d}}{S} = D^*$$

המחירון המצורף לפי הטבע ביום 29 במרואר 80 = (N, D)

THEORY OF THE EARTH

1. The earth is a sphere.

2. The earth is composed of different layers.

$$D = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{\rho_1} + \frac{1}{\rho_2} \right) \left(\frac{1}{\rho_1} + \frac{1}{\rho_2} \right) \left(\frac{1}{\rho_1} + \frac{1}{\rho_2} \right)$$

3. The earth is a sphere.

4. The earth is composed of different layers.

5. The earth is a sphere.

6. The earth is composed of different layers.

7. The earth is a sphere.

8. The earth is composed of different layers.

9. The earth is a sphere.

10. The earth is composed of different layers.

$$D = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{\rho_1} + \frac{1}{\rho_2} \right) \left(\frac{1}{\rho_1} + \frac{1}{\rho_2} \right) \left(\frac{1}{\rho_1} + \frac{1}{\rho_2} \right)$$

11. The earth is a sphere.

קנה מידה 1:500 רוח אנכי 0.5 מ' - 700 דגם תכ. פברואר 1980.

מחיר עם שדה מריאולוגיה + מריאולוגיה	מחיר חזית תחל	מחיר ל"י עם שדה כלי שדות	מחיר לדגם כלי שדה	מחיר לדגם עם שדה	פלגי - מחיר 1:6	מקום קופי	מחיר לדגם למחיר	מחיר מריאולוגיה מריאולוגיה	מחיר מריאולוגיה מריאולוגיה
130.82	67.5	126.07	117.25	155.82	0.78	1.25	40	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.1
80.17	49.7	88.27	66.60	105.17	0.44	0.71	70	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.2
107.37	70.0	108.57	93.80	132.37	0.62	1.00	50	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.3
163.65	112.0	150.57	130.08	188.65	1.00	1.60	31	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.4
107.37	70.0	108.57	93.80	132.37	0.62	1.00	50	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.5
210.55	147.0	185.57	196.98	235.55	1.31	2.10	24	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.6

קנה מידה 1:1,000 רוח אנכי 1.0 מ' - 1,700 דגם תכ. פברואר 1980.

52.49	35.00	50.88	46.90	62.78	0.78	1.25	100	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.1
32.23	19.88	35.76	26.64	42.52	0.44	0.71	175	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.2
43.11	28.00	43.88	37.52	53.40	0.62	1.00	125	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.3
65.62	44.80	60.68	60.03	75.91	1.00	1.60	75	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.4
43.11	28.00	43.88	37.52	53.40	0.62	1.00	125	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.5
84.38	58.80	74.68	78.97	94.67	1.31	2.10	60	שטח מריאולוגיה, מריאולוגיה	0.6

$$(\mathbf{r}_1, \mathbf{r}_2) \rightarrow (\mathbf{r}_1 + \mathbf{r}_2, \mathbf{r}_1 - \mathbf{r}_2) \quad \text{or} \quad (\mathbf{r}_1, \mathbf{r}_2) \rightarrow (\mathbf{r}_1 - \mathbf{r}_2, \mathbf{r}_1 + \mathbf{r}_2).$$

עבור קנה מידה בינוני 1:10,000

מחיר המימון לדונם עם ביסוס על נקודות שדה וטריאנגולציה אווירית.
מבוסס על שימוש במכשיר פוטוגרמטרי מסוג ג' (כגון: BBS או PG 2)
טריאנגולציה אווירית חייבת להתבצע במכשיר מסוג א' או ב'.

$$\frac{\text{שדה} + \text{הכנות + טר. או.} + \text{חזיה} + \text{ביקורת} + \text{שדות}}{S} = D^*$$

$$\frac{0.75N[6+(n-1)3] + \frac{0.57SD}{\Delta} + \frac{SD}{d} + \frac{0.11SD}{d} + \frac{0.46SD}{d}}{S} = D^*$$

$N \geq 9$

עבור קנה מידה קטן 1:50,000

מחיר המימון לקמ"ר עם ביסוס על נקודות שדה וטריאנגולציה אווירית,
מבוסס על שימוש במכשיר פוטוגרמטרי מסוג ג' עם טריאנגולציה אווירית
במכשיר מסוג א' או ב'.

$$\frac{1.00SD}{\Delta} + \frac{1.61SD}{d} \quad (\text{עבור תצ"א 1:50,000})$$

$$\downarrow \quad \downarrow \quad (\text{עבור תצ"א 1:80,000})$$

$$\frac{N(n+2)\left(\frac{S}{5\Delta n} + 1\right) + \frac{0.62SD}{\Delta} + \frac{1.57SD}{d}}{S} = D^*$$

חכאי - $\left(\frac{S}{5\Delta n} \geq 3\right)$, הביטויים h , $\frac{S}{5\Delta n}$ חייבים להיות מעוגלים למספרים Integer
S-1 כאן בקמ"ר.

המחירון המצורף הוא למי מצב N, D ביום 9 במאי 80.

1. The first part of the problem is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 1$.

2. The second part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 2$.

3. The third part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 3$.

$$f(x) = \frac{1}{x^2} + \frac{1}{x} + \frac{1}{x^3} + \frac{1}{x^4} + \frac{1}{x^5} + \frac{1}{x^6} + \frac{1}{x^7} + \frac{1}{x^8} + \frac{1}{x^9} + \frac{1}{x^{10}}$$

4. The fourth part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 4$.

5. The fifth part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 5$.

6. The sixth part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 6$.

$$f(x) = \frac{1}{x^2} + \frac{1}{x} + \frac{1}{x^3} + \frac{1}{x^4} + \frac{1}{x^5} + \frac{1}{x^6} + \frac{1}{x^7} + \frac{1}{x^8} + \frac{1}{x^9} + \frac{1}{x^{10}}$$

7. The seventh part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 7$.

8. The eighth part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 8$.

9. The ninth part is to find the value of the function $f(x)$ at $x = 9$.

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב



תאריך: ז' בסיון תש"ס
22 במאי 1980

מספר: 113/2/7

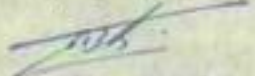
לכבוד
מר אשר וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח' חלל 23
ירושלים.

א.נ.

הנדון: תקנות הסודרים (מקצוע המדידות) - תש"ס - 1980.

רצ"ב העמק סכהבה של היועצת המשפטית בקשר לתקנות הנ"ל.
אני מבקש את ההערבותך הנמצאת למען החימת השם על התקנות המסדירות
דברים קרוניים במקצוע המדידה.
עברו חודשים מאז סוכם הנוסח הסופי עם הלשכה המשפטית וכעת אין סיבה
לדחייה נוספת של החימת השם.

ב ב ר כ ה


ד"ר רון אדיר
מנהל אגף המדידות

עוה"מ:
עו"ד כהיה אבלין
היועצת המשפטית.
מר אשר סולל, סגן מנהל האגף.

רא/אר.

UNITED STATES DEPARTMENT OF THE ARMY
HEADQUARTERS, ARMY
WASHINGTON, D. C. 20315



1. TO: THE ARMY
2. FROM: THE ARMY

1. TO: THE ARMY
2. FROM: THE ARMY
3. SUBJECT: THE ARMY
4. DATE: 1950

1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY (1950-1951) - 1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY (1950-1951) - 1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY (1950-1951) - 1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY (1950-1951) - 1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY
2. FROM: THE ARMY

1. TO: THE ARMY
2. FROM: THE ARMY
3. SUBJECT: THE ARMY
4. DATE: 1950

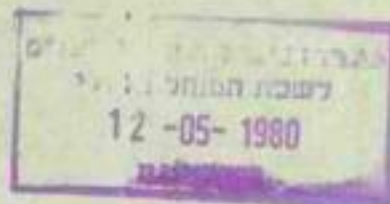
1. TO: THE ARMY

1. TO: THE ARMY (1950-1951) - 1. TO: THE ARMY

מדינת ישראל

משרד הביטוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: כג' אייר תש"ם
9 מאי 1980
מספר: 1/1/5



אל : המנהל הכללי

הגדרון : סקר מקרקעין - העסקתו של מר א. אביבי

העברת להעדרתי מכתבו של ד"ר אדלר בו מבקש הוא להאריך העסקתו של מר אביבי.

החשב הכללי הוציא חוזר לפיו כל העסקה (בתקופת ההקפאה) מערבה אישור היועץ המשפטי למשרד ועליו לבדוק תבאי החוזה.

לעניין זה אבי מקיימת ועדה עם חשב המשרד דעם מר שהרבני.

אציע כי ד"ר אדלר יעביר אלי את בוסס ההסכם המוצע וישתתף עמנו בדיון.

בברכה

אבלין

בתיא

המשפטית

היוצת

העתק : ד"ר אדלר

מר ד. בן יהודה

מר ש. שהרבני.

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלשכת הראשית
תל-אביב

תאריך: כ"ב באייר תש"מ
8 במאי 1980

מספר: 1/5/214



לכבוד
מר חיים יודלביץ
עוזר למנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

א.נ.

בהמשך לשיחתך עם המנכ"ל ביום 1 במאי 80
בנוכחותך, אבקשך להאריך את האישור שניתן לי
ביוני 1979 (ראה מכתבו הר"ב) לשנה נוספת.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

רא/אר

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

LIBRARY OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

500 EAST 57TH STREET, CHICAGO, ILL. 60637

TEL. 733-4331

cc: [unclear] [unclear]
B. [unclear] 0001

Dear [unclear]
We have received
your letter of the
10th and am sorry
that I cannot
reply.

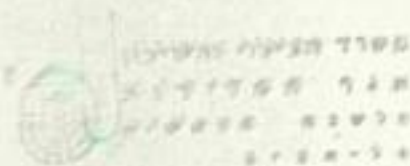
Sincerely,

Yours very truly,
[unclear]
[unclear]
[unclear]

cc: [unclear]

cc: [unclear]
cc: [unclear]

מדינת ישראל



השר: 11 ביולי 79

מס': 308 - 2/15/2

אל : מר א. וינר
מנכ"ל משרד הביטחון והגנה
רח" הלל 23
ירושלים

הנדון: הכנסה מקר מקרקעין - מו"מ יפיר
מסמך קרקעות בחיפה וירושלים

סימולין: כחכ"י - 308 - 2/15/2 - 5.5.79
מכתב הלשכה המסכית מיום 7.6.79

בהתאם למכתב הרצוף של הלשכה המסכית, בדקנו בחש"ס מינהל מקרקעי
ישראל את סהות העבודה שהוצגה על ידי אצלנו בקשר למסמכי הקרקעות בחיפה
והצפון שבהם המדינה חובת זכויות במקרקעין.

המסמך לנו שהוצגתם זאת שהייתה אומנו להכין מקר מקרקעין לפי המסמך
והצפון החזיר שבידינו לשם בירור זכויות המדינה במקרקעין אלה.

מכיוון שאין לנו במחוז הצפון אדם שיכול להכין מקר כזה לפי הצלומי
אור, אנו מבקשים את אישורך לנהל מו"מ עם מר אברהם אביבי לשם העסקתו
בקבלנות עד 31 במרץ 1980, בהכנה מקר קרקע זה, ההשלום למר אביבי המורה
עבודתו, יתבצע לפי מסמך היקף תביעה של מינהל מקרקעי ישראל שיוכנו על
ידיו.

ב כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

דוחקים:

עו"ר בתיה אבלין
היועצת המסכית
מר אשר סולל
סגן מנהל אגף המדידות.

עוזר המנכ"ל

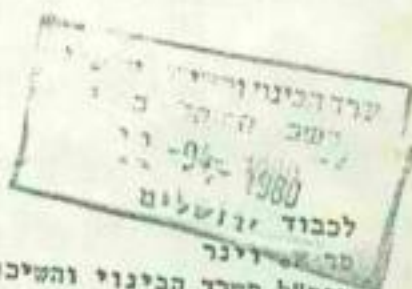
מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלשנה תראשית
תל-אביב

תאריך: כח' בניסן תש"ם
14 באפריל 1980

מספר: 2/15/2/308



מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

א.נ.
הנדון: הכנת סקר מקרקעין - משפטי מקרקעין
בחיפה והצפון.

ב - 12 ביוני 1979, ניתן על ידך אישור בהסכמתה של היועצת המשפטית
גב' בתיה אבלין, להעסקתו של מר א. אביבי בנושא זה, בקבלנו, לפי מו"מ
ישיר שנחלנו אתו.
מר א. אביבי הגיש הצעת מחיר בנידון וביצע את החפיקד לשביעה רצוננו עד
לסיום שנה הכספית 31 במרץ 1980.
מכיוון שאין לנו עדיין במחוז הצפון אדם נוסף שיוכל לבצע סקר זה
מחלומי אויר ברמה המיקצועית הנדרשת, אנו מבקשים את אישורך להמשיך
הומעותיו של מר א. אביבי במשפטי מקרקעין בשמינו לפי אותו הסדר עד
1 באוקטובר 1980.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עותקים:

עו"ד בתיה אבלין,
היועצת המשפטית
תיק עבודה 0-9309/088/3/5
מיכרז 308
מבקר פנים
גזבר האגף

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: דט' אלול תש"ס
5 מאי 1980
מספר: 1/1/5



אל : המטרה של הקצאת משנה , משרד המשפטים

הכרזת : הודעה בדבר רישיון ודמי מילוג בשל העסקת ספות

דצ"ב הודעה בדבר "רישיון ודמי מילוג" של ספות שמרצא אגף המידות.

איבנו בסוכים אם המוסב "רישיון" תואם סתן דשות-פומס לפי חוק זכות יוצרים
1911.

אודה אם תואיל לפיין בנרסח ולהעיר הערותיך, כמרס בעבירר לועדת האגרות.

בברכה
מיה קוק, עו"ד
עוזרת ליועצת המשפטית

העתק : א. ויבר - המנהל הכללי
א. סולל - ס/מנהל אגף המידות

מדינת ישראל

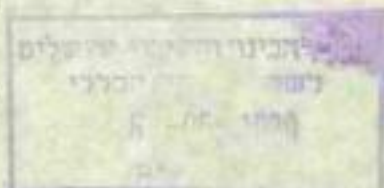


משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

ד ח ו פ

תאריך: יב' באייר תש"ס
29 באפריל 1980

בטמ"ר:



לכבוד
מר י. עקנין
מנהל מינהל מקרקעי ישראל
רח' שמאי 6
ירושלים.

א.נ.

הנדון: פירוק חשבונות עבור ביצוע מדידות ומיפוי
בשנת התקציב 1979.

בהסכם לשיהתנו בנוכחות מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון מיום 24 באפריל 1980, אני מבין שסגובל עליך שהובות מינהל מקרקעי ישראל לאגף המדידות בשנת התקציב 1979 המסמכים ב ב - 7 מיליון לירות יפרעו על ידי משרד הבינוי והשיכון תוך קיזוז מחובות המשרד למינהל.
אודה לך אם תתן הוראות מתאימות בכתב לחשב מינהל מקרקעי ישראל ובמיוחד עם חשב משרד הבינוי והשיכון ובזכר אגף המדידות.
אני מדגיש את חשיבותה של פעולה מהירה בנדון מפני שנותרו ימים ספורים להעברת המשלומים.
בהבנה שהעניין יסודר בהתאם לסיכומים בעל פה ביננו, אני מסיר את ההוראה להפסיק ביצוע עבודות של המינהל למטירת חומר מדידות.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עוזקים:

מר א. וינר,
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
מר ד. בן יהודה,
חשב משרד הבינוי והשיכון
מר בן לוי יהודה,
חשב מינהל מקרקעי ישראל
מר י. זילבר, גזכר האגף
מר צ. שחרוב, מבקר פנים
מר ס. ביכלר, אחראי ארצי למיפוי ומדידות

מדף 1040

רא/א.

DATE 11/1/88

BY SP-5 J. J. [illegible]

FOR THE DIRECTOR, FBI

TO DIRECTOR, FBI
FROM SAC, NEW YORK
SUBJECT: [illegible]
RE: [illegible]

PAGE 1

RE NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, OCTOBER 28, 1968,
AND BUREAU TELETYPE TO NEW YORK, OCTOBER 29, 1968.

IT IS REQUESTED THAT YOU ADVISE THE BUREAU OF ANY DEVELOPMENTS
WHICH MAY BE OF INTEREST TO THE BUREAU. YOUR COOPERATION
IN THIS MATTER IS APPRECIATED.

VERY TRULY YOURS,
J. Edgar Hoover

ENCLOSURE

THREE COPIES OF THIS LETTER, ONE OF WHICH, FOR THE DIRECTOR, BUREAU
OF INVESTIGATION, NEW YORK, ARE BEING FURNISHED.

ALL INFORMATION CONTAINED
HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 11/1/88
BY SP-5 J. J. [illegible]
FOR THE DIRECTOR, FBI

DATE 11/1/88
BY SP-5 J. J. [illegible]

☐ למעקב

משרד הבינוי והשיכון

לשכת המנהל הכללי

תאריך _____

אל:

א.נ.

הנדון: _____

לוטח מכתבו של _____ בנדון.

☐ אנה בדוק והעבר הערותיך למכתב המצורף.

☐ אנה השב תשובתך ישירות לפונה.

העתק מהתשובה יש לשלוח ללשכת המנכ"ל.

בברכה

עוזר המנכ"ל

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
הלשכה הראשית
תל-אביב

תאריך: כח"ב ניסן תש"ם
14 באפריל 1980

מספר: 2/15/2/308



מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח"ל הלל 23
ירושלים.

א.ג.

הנדון: הכנת סקר מקרקעין - משפטי מקרקעין
בחיפה והצפון.

ב - 12 ביוני 1979, ניתן על ידי אישור בהסכמתה של היועצת המשפטית
גב' בתיה אבלין, להעסקתו של מר א. אביבי בנושא זה, בקבלנות, לפי מו"ט
ישיר שנהלנו אותו.

מר א. אביבי הגיש הצעה מחיר בנידון וביצע את התפקיד לשביעת רצוננו עד
לסיום שנה הכספית 31 במרץ 1980.

מכיוון שאין לנו עדיין במחוז הצפון אדם נוסף שיוכל לבצע סקר זה
מתלומדי אויר ברמה המיקצועית הנדרשת, אנו מבקשים את אישורך להמשיך
הופעתו של מר א. אביבי במשפטי מקרקעין בשמינו לפי אותו הסדר עד
1 באוקטובר 1980.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עו"תקים:

עו"ד בתיה אבלין,
היועצת המשפטית

חיק עבודה 3/5/088/9309-0

מיכרז 308

מבקר פנים

גזבר האגף

CONFIDENTIAL

SECRET

TOP SECRET

CONFIDENTIAL

SECRET

TOP SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

SECRET

2

□ למעקב

משרד הבינוי והשיכון

לשכת המנהל הכללי

תאריך 10.10.77

אל :

המנהל הכללי
לשכת המנהל הכללי
משרד הבינוי והשיכון

לשכת

הנ"ל

הנדון : העברת תיק

לוטת מכתבו של המנהל הכללי בנדון.

□ אנה בדוק והעבר הערותיך למכתב המצורף.

□ אנה השב תשובתך ישירות לפונה.

העתק מהתשובה יש לשלוח ללשכת המנכ"ל.

בברכה

עוזר המנכ"ל

מדינת ישראל



משרד הבינוי והשיכון
אגף המדידות
חלטה הראשית
תל-אביב

תאריך: כב' בניסן תש"ם
8 באפריל 1980

1/312/7

מספר:



לכבוד
מר א. וינר
מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון
רח' הלל 23
ירושלים.

א.נ.

הנדון: ביצוע עבודות הרפטה לייצוא.

בשנת התקציב 1980, צפוי רמיון בהיקף ההזמנות לרפוס האגף אשר יכול גם את הגורמים הצחליים כתוצאה מקיצוץ התקציב. במקביל אנו חייבים להחזיק פוטנציאל הרפטה המקובל אצלינו מחוץ החושה אחראיות לנושא המיפוי הצבאי ולשעת חירום. דבר זה פחייב ניצול אופטימלי של הציוד הקיים וכוח אדם העובד בשיטות שכר עידוד. קיימת אפשרות לקבל הזמנות לביצוע עבודות לייצוא באמצעות רפוס "לויין אפסטיין" שאינו מסוגל להתגבר עליהן בכוחות עצמו. לאור הנימוקים הנ"ל, אבקשן לתת לנו אישור עקרוני לביצוע עבודות הרפוס לייצוא בתנאים המקובלים אצלינו לגבי הזמנות להרפטה ממח וזאת תוך הקפדה על מתן עדיפות לעבודות מערכת הביטחון כפי שמקובל אצלינו תמיד.

ב ב ר כ ה

ד"ר רון אדלר
מנהל אגף המדידות

עותקים:

עו"ד בתיה אבלין
היועצת המשפטית
משרד הבינוי והשיכון
מר הנרי אליקים,
הממונה על הרפרדוקציה
מבקר מניס
גזבר האגף.

מדף 1040 ר/א.ר.

משרד הבינוי והשיכון

המנהל הכללי

ירושלים, 2.4.80

ת ר ש ו מ ת

כשיחה טלפונית מיום 2.4.80 סוכם בין הח"מ לבין
החשב הכללי מר א. רף, כי החוזים של אגף המדידות
המחייחים למדידות עבור משרד הבינוי והשיכון יופשרו,
כדי למנוע הנזקים הכרוכים באי ביצוע המדידות, בחוזים
שנחתמו כבר עם הקבלנים.

רשם: א. וינר.

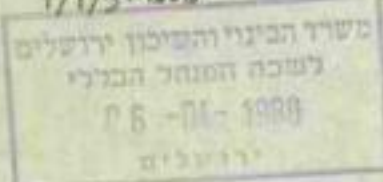
העתק: מר א. רף, החשב הכללי
ד"ר ר. אדלר, מנהל אגף המדידות
מר צ. אורן, מנהל אגף תכנון והנדסה
מר ד. בן יהודה, חשב המשרד

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: י"ז בכסלו תש"ם
2 באפריל 1980

מספר: 1/1/5



אל: המד

המבכ"ל

שר רון אולד - מנהל אגף המדידות

שר סולל - ס/מנהל אגף המדידות.

בזאת הריני להביא לידיעתך כי בילקוט הפרסומים מס' 2606 מיום ד' באדר תש"ם
(21 בפברואר 1980) פורסמה הודעה בדבר שבוי באגרות, חידה לפי תקנות
המדידות.

בברכה,

בחיה אבלין
היועץ המשפטי