

18 | v | 8v



1966 | 6f

השם  
מחלקת  
המס הכספים

מדינת ישראל  
ארכיון המדינה



אגף התקציבים - מחלקת המדינות כ

ג - 8 / 4676

465990  
31/07/2013

מס פריט

80 14/1 - 902  
02-107-08-02-01

מס  
מס  
מס

1.4.66  
H  
סוף

מסמך מס' 1000, מ-1966, מ-1966, מ-1966, מ-1966



194/02 about 3 and 1/2 hrs. 1/16 2000 lbs. 9/18.7

144,650

3.0/04

12,300 13000 lbs

156,950

17/1/16

3.0/04

מנהל בית המלאכה

מכשירן

מכשירן

ספן

מדריך גדולי סדה

מדריך מחוזי צאן

מדריך מחוזי מטעים

מדריך מחוזי בקר

הנהלת הסדר

חוץ

לסדר חוץ

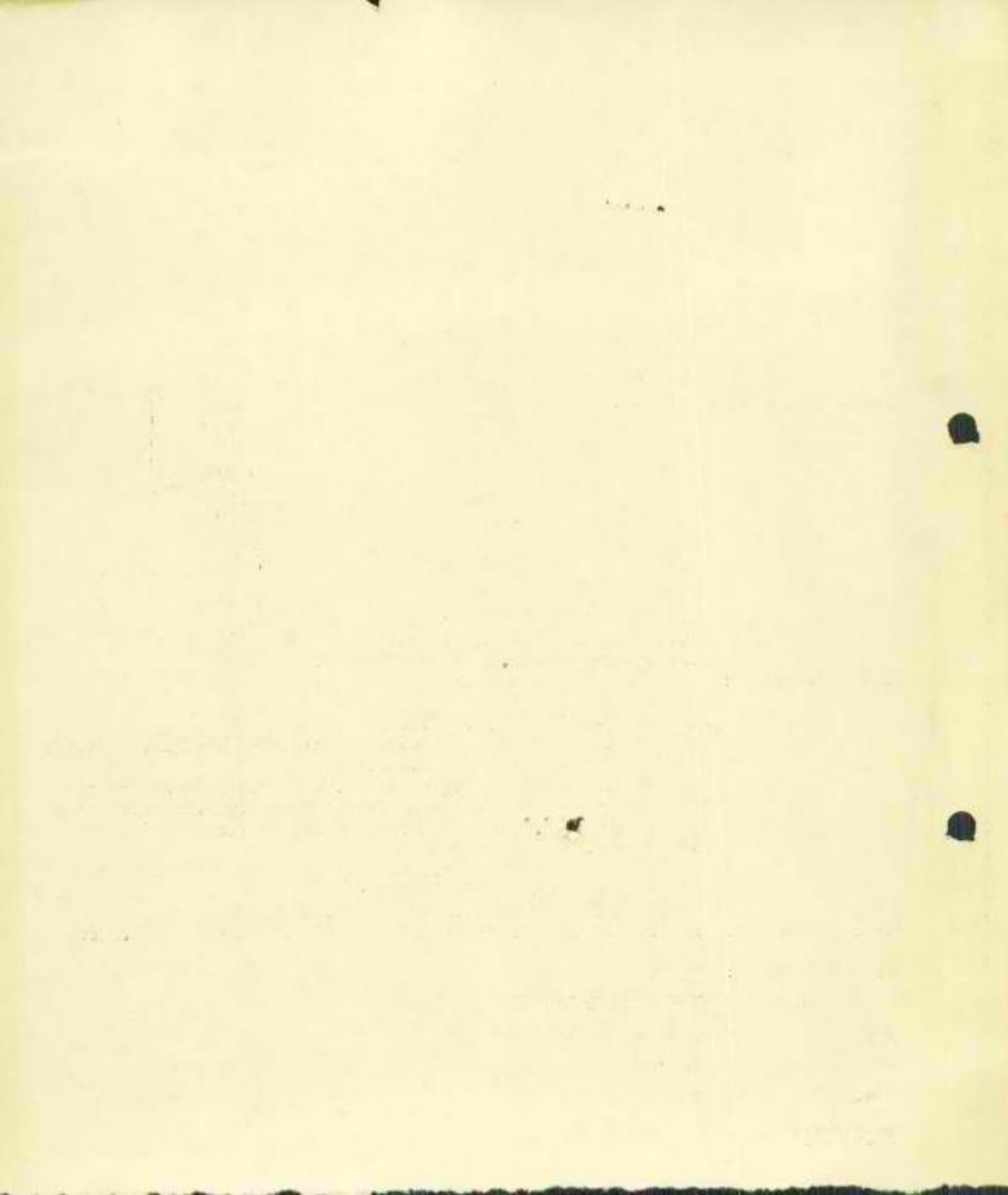
לדו - באגף להגנת הצומח

דיט

פוח לעידוד היצוא והדרכה כפרית. להלן

תידות:

<u>הסינוני</u>	<u>ליקוד מחורט</u>
(-)2	9
1½	1½
(-)1	1
1	1
½	½
-	1
-	1
-	15





WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION

Handwritten signature and the word "EXCELLENCE" written vertically.

WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION

WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION

WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION  
WASH: EXCELLENCE IN EDUCATION

מדינת ישראל  
האוצר - אגף התקציבים

מספר תעודת זהות: 23367  
 תאריך: 18/40  
 מספר: 20367  
 חקציב רגיל  
 לכתובת: יו"ר ועדת הכספים  
 על הכנסת  
 תאריך: 18/1/67

ירושלים, 8.3.67

מספר, 131

חקציב רגיל

לכתובת

יו"ר ועדת הכספים

על הכנסת

א.י.א.

הנדון: סינויים בחקציב לסנת 1966/67

כר העבודה מציע את הסינויים הבאים בחקציב מסדרו וטר האוצר פוכן לקבל הצעה זו ומבקש אישורה על ועדת הכספים על הכנסת לכך, בהתאם לסעיפים 5 ו-8 לחוק החקציב לסנת 1966/67.

מספר לסעיף	סינויים		הגדלות ל"י	הקטנות ל"י
	מ: ל"י	ל: ל"י		
<u>18 מסדר העבודה</u>				
<u>1830 מחלקת המדידות</u>				
	801/70	הכנסות מעבודות ומכירת פנות לגורמים אחרים (ביטול הפרט)	(-)700,000	-
	801/61	זיכוי על הסכום ביצוע עבודות (פרט חדש)	(-) 700,000	(-)700,000
<u>1831 בית הספר הגבוה למדידות</u>				
	404/70	הכנסות מגורם חוץ (ביטול הפרט)	(-)10,000	-
	404/61	זיכוי על הסכום שהתחפזות גורמי חוץ בהוצאות (פרט חדש)	(-) 10,000	(-)10,000
<u>1834 מימון ע"י הכנסות מגורמי חוץ</u>				
	700	מימון פעולות על הסכום הכנסות מגורמי חוץ (פרט חדש)	1,300,000	1,300,000
	800/65	השתתפות מסרדי במטלה באטלס ישראל (פרט חדש)	(-) 20,000	(-) 20,000
	800/70	הכנסות ממכירת אטלס ישראל (פרט חדש)	(-)100,000	(-)100,000
	800/71	השתתפות גורמים אחרים באטלס ישראל (פרט חדש)	(-) 60,000	(-) 60,000
	800/72	הכנסות מביצוע עבודות ומכירת פנות לגורמים אחרים (פרט חדש)	(-)900,000	(-)900,000
	800/73	השתתפות גורמי חוץ בהוצאות (פרט חדש)	(-)220,000	(-)220,000

במקביל לכך יחולו הסינויים הבאים בתוספת השלישית:

<u>1830 מחלקת המדידות</u>				
	801/70	הכנסות מעבודות ומכירת פנות לגורמים אחרים (ביטול הפרט)	700,000	-
<u>1831 בית הספר הגבוה למדידות</u>				
	404/70	הכנסות מגורם חוץ (ביטול הפרט)	10,000	-

הנדלות ל"י	הקטנות ל"י	ט י נ ו י י ס		מספר הסעיף
		ל"י	ל"י	
				1834 מימון ע"י הכנסות מגורמי חוץ
100,000	100,000	-	-	800/70 הכנסות ממכירת אטלס ישראל (פרט חדש)
60,000	60,000	-	-	800/71 השתתפות גורמים אחרים-אטלס ישראל (פרט חדש)
900,000	900,000	-	-	800/72 הכנסות מביצוע עבודות ומכירת מפות לגורמים אחרים (פרט חדש)
220,000	220,000	-	-	800/73 השתתפויות גורמי חוץ בהוצאות (פרט חדש)

דברי הסבר

הסינויים המוצעים באיט:

1. להפריד בין גביה לבין זיכויי הפעולות כביצוע עבודות לגורמי חוץ. הסדר זה, שנעשה עד עתה לגבי מספר מסררים יאפשר שמירה על הסכומים הניחנים ע"י גורמים היצוניים לביצוע עבודות.
2. להקצב את ההוצאות הקטורות בהוצאת אטלס ישראל ואת ההשתתפויות הכאות לסמן הוצאות אלו.
3. להגדיל את אומדן ההכנסה המיועדת.

בכבוד רב

מ. זנדברג

הסמנה על התקציבים

העתק: מבקר המדינה (2)  
החשב הכללי, מח' הדיווח והחשבונות  
גזר מחלקת המידות.



מדינת ישראל  
האוצר, אגף התקציבים

ירושלים, 8.3.67

מספר, 132

תקציב רגיל

לכבוד

יו"ר ועדת הכספים

של הכנסת

א.נ.,

18/1/5

הנדון: שינויים בתקציב - לשנת 1966/67

שר העבודה מציע את השינויים הבאים בתקציב משרדו ושר האוצר מוכן לקבל הצעה זו ומבקש אישורה של ועדת הכספים של הכנסת לכך, בהתאם לסעיף 8 לחוק התקציב לשנת 1966/67.

הגדלות ₪	תקצנות ₪	שינויים		ה פ ר ס י מ	מספר הסעיף
		ל: - ₪	מ: - ₪		
				<u>משרד העבודה</u>	18
				<u>מחלקת המדידות</u>	1830
285,000	725,000	440,000		ארעיים	101/25
245,000	645,000	400,000		עבודות בחוץ	103
77,600	149,600	72,000		שכירת כלי רכב והובלה	384
<u>(-)807,600</u>	<u>(-)2,907,600</u>	<u>2,300,000</u>		הכנסות מעבודות למשרדי הממשלה	801/65
-					

דברי הסבר:

השינויים המוצעים נובעים מהגדלת החזמנות של משרדי הממשלה לשרותי מדידה וסיפוי, והמבוצעים באמצעות מחלקת המדידות, מעל החזוי. בזמן הכנת התקציב. הגדלת ההוצאות ממומנת ע"י הגדלת ההכנסות ממשרדי הממשלה.

בכבוד רב,

  
מ. זנדברג

הסמנה על התקציבים

העתיק: מבקר המדינה (2)  
החשב הכללי, מה' הדיווח והחשבוניות  
גזבר מחלקת המדידות

מדינת ישראל  
האוצר, אגף התקציבים

ירושלים, 8.3.67

מספר, 131

תקציב רגיל

לכבוד  
יו"ר ועדה הכספית  
של הכנסת

א.נ.א.

18/1/5

הנדון: שינויים בתקציב לשנת 1966/67

כר העבודה מציע את השינויים הבאים בתקציב מטרוו וטר האוצר מוכן לקבל הצעה זו ומבקש אישורה של ועדה הכספית של הכנסת לכך, בהתאם לסעיפים 5 ו-8 לחוק התקציב לשנת 1966/67.

מספר תקציב	שינויים		הגדלות ל"י
	מ: ל"י	ל: ל"י	
<u>18 משד העבודה</u>			
<u>1830 מחלקה המדינות</u>			
801/70	הכנסות מעבודות ומכירת מפות לגורמים אחרים (ביטול הפרט)	(-)700,000	(-)700,000
801/61	זיכוי על הטבון ביצוע עבודות (פרט חדש)	-	(-)700,000
<u>1831 בית הספר הגבוה למדינות</u>			
404/70	הכנסות מגורם חוץ (ביטול הפרט)	(-)10,000	(-)10,000
404/61	זיכוי על הטבון השהתפזרות גורמי חוץ בהוצאות (פרט חדש)	-	(-)10,000
<u>1834 מימון ע"י הכנסות מגורמי חוץ</u>			
700	מימון פעולות על הטבון מכנסות מגורמי חוץ (פרט חדש)	-	1,300,000
800/65	השתתפות מטרוי במטלה באסלם ישראל (פרט חדש)	-	(-)20,000
800/70	הכנסות ממכירת אסלם ישראל (פרט חדש)	-	(-)100,000
800/71	השתתפות גורמים אחרים אסלם ישראל (פרט חדש)	-	(-)60,000
800/72	הכנסות מביצוע עבודות ומכירת מפות לגורמים אחרים (פרט חדש)	-	(-)900,000
800/73	השתתפויות גורמי חוץ בהוצאות (פרט חדש)	-	(-)220,000

במקביל לכך יהולו השינויים הבאים בחוספת הטלישית:

<u>1830 מחלקה המדינות</u>			
801/70	הכנסות מעבודות ומכירת מפות לגורמים אחרים (ביטול הפרט)	700,000	-
<u>1831 בית הספר הגבוה למדינות</u>			
404/70	הכנסות מגורם חוץ (ביטול הפרט)	10,000	-

מספר הסעיף	ס י נ ו ר י ס		מספר הסעיף
	ל"י	ל"י	
1834	מימון ע"י הכנסות גורמי חוץ		
800/70	100,000	100,000	הכנסות ממכירת אטלס ישראל (פרט חדש)
800/71	60,000	60,000	השתתפות גורמים אחרים-אטלס ישראל (פרט חדש)
800/72	900,000	900,000	הכנסות מביצוע עבודות ומכירת ספות לגורמים אחרים (פרט חדש)
800/73	220,000	220,000	השתתפות גורמי חוץ בהוצאות (פרט חדש)

דברי הסבר

הסינויים המוצעים באים:

1. להפריד בין גבית לבין זיכויי הפעולות בביצוע עבודות לגורמי חוץ. הסדר זה, שנעשה עד עתה לבני מספר מסודים יאפשר שפירה על הסכומים הניחנים ע"י גורמים חיצוניים לביצוע עבודות.
2. לחקצב את ההוצאות הקשורות בהוצאת אטלס ישראל זאת ההשתתפות הבאה לסמן הוצאות אלו.
3. להגדיל את אומדן ההכנסה המיועדת.

בכבוד רב



מ. זנדבונג  
הממונה על החקציבים

העמק: ספקר המדינה (2)  
החשב הכללי, סח' הדירות והחשבונות  
גזבר מחלקת מסידרות.



מדינת ישראל

האוצר - אגף התקציבים

אל: החשב הכללי

תקציב רגיל

18/1/5

מס' האישור	תאריך האישור	מס' סוכן: מכרז פהליק המדידה מס' 1/29/55 ביום 15-1-57	שנת מס	אישור תקציב
18/35	7.3.57		1956/57	משרד המבחנה

הנזלת	הקטנות	שינויים		הסכומים	מחלק המדידה
		- ל	- מ		
לי	לי	לי	לי		
	(11)	(284)	(305)		1830
30,000		600,300	3,570,000		101/11
					קובצי פהליק המדידה
					2. מימון ומדידה יסוד
					א. מרז החישובים מ-(15) ל-(15)
					ג. מרז מטרונסטריה
					מדידי מ-(11) ל-(10)
					3. בית המוסד
					א. מרז הליכודרטיה מ-(25) ל-(21)
					ד. מרז הדפסת אופסט מ-(14) ל-(13)
					5. קרטל ומדידה הנדסיות
					א. מרז הטלפונרטיה מ-(25) ל-(25)
					6. מרז שדה
					ב. קרטל מ-(37) ל-(35)
					ג. מדידה הנדסיות מ-(33) ל-(32)
					5. מתודות
					ד. מרז ירושלים מ-(9) ל-(7)
					ה. מרז חרוב מ-(5) ל-(2)
3,000		45,000	42,000		101/13
22,500		22,500	-		101/15
19,700		51,400	31,700		101/17
25,000		317,000	292,000		102
7,500		32,500	25,000		106
90,000		100,000	50,000		107
(-)50,000		(-)50,000	-		107/50
180,000		180,000	-		108
(-)180,000		(-)180,000	-		108/61
500		58,500	58,000		111/11
	500	11,500	12,000		111/25
55,000		525,000	470,000		200
(-)55,000		(-)325,000	(-)270,000		201/55
	(1)	(17)	(15)		קובצים
	5,000	155,000	138,000		ג. קובצי רישום מ-(2) ל-(1)
	200	500	700		שקיה נוספת





הוצאות	הקטנות	שינויים		הסכומים
		-79	-78	
---	---	---	---	
1,800		15,800	15,000	ארעיים 351/25
4,200		17,200	15,000	צרכי מערך 355
700		4,700	4,000	הוצאה והשתלמות 356
3,200		5,400	2,000	נסיקות לתו"ל 357
300		1,800	1,500	הוצאה ארגונית פנור 358
	(1)	(18)	(19)	
23,500		183,500	160,000	עובדים 361/11
	300	1,000	1,500	א. נזיון מ-(4) ל-(3) 361/17
16,500		35,200	19,700	שנה נוספת 361/21
9,500		10,000	500	ארעיים בנקיון 361/25
9,500		69,300	60,000	ארעיים אחרים 363
6,500		23,500	22,000	קצחה מכים 367
800		4,200	3,500	דאר ועלמגים בארץ 368
11,500		50,000	39,500	סלומים, סלפונים אחרים ופברקים 369
300		7,200	6,900	תקוני ציוד תמזים כלים וערותים 372
8,000		102,000	96,000	מדים ובגדי עבודה 381/11
2,500		15,500	13,000	שכר נהגים ודרכי התבורה 381/17
5,500		51,500	46,000	שנה נוספת 382
24,000		65,000	42,000	החזקה כלי רכב 383
44,500		184,500	140,000	דלק לכלי רכב 385
72,400		150,400	88,000	נסיקות בארץ ותו"ל 404
(-)9,000		(-)9,000	-	שילוניים כמבנים והתקנות 404/70
13,500		88,400	75,000	הכנסות מגורם חוץ (פרט חדש) 408
9,500		9,500	-	ציוד טכני 407
(-)9,500		(-)9,500	-	תיכון נזקים (פרט חדש) 407/70
	117,200	182,600	300,000	הכנסות מכיפוח (פרט חדש) 680
(-)132,600		(-)3,040,200	(-)2,977,600	רזרבה להפדיל שכר 601/68
(-)100,000		(-)700,000	(-)600,000	הכנסות מעבודות לסדדי ממלח 601/70
<u>(-)183,200</u>	<u>(-)125,200</u>			הכנסות מעבודות ומכירת ספרה לגורמים אחרים 1831
				בתיים התבורה לפדירות 101/11
	9,000	60,000	89,000	עובדי בים הספר 101/17
6,000		14,900	8,900	שנה נוספת 102
3,000		35,000	30,000	סרטים מכהוץ 103
5,000		5,000	-	הלוואה למלטידיים (פרט חדש) 103/70
(-) 5,000		(-)5,000	-	קרן להלוואה (פרט חדש)
<u>9,000</u>	<u>9,000</u>			במקביל לכך יחולו השינויים הבאים בתוספת השלישית
				מחלקת הפדירות 1830
9,000		9,000	-	הכנסות מגורמי חוץ (פרט חדש) 404/70
9,500		9,500	-	הכנסות מכיפוח (פרט חדש) 407/70
100,000		700,000	600,000	הכנסות מעבודות ומכירת ספרה לגורמים אחרים 801/70
	3/.			

NOTES	COSTS		REMARKS	DATE
	EST.	ACT.		
1. [Faint text]				
2. [Faint text]				
3. [Faint text]				
4. [Faint text]				
5. [Faint text]				
6. [Faint text]				
7. [Faint text]				
8. [Faint text]				
9. [Faint text]				
10. [Faint text]				
11. [Faint text]				
12. [Faint text]				
13. [Faint text]				
14. [Faint text]				
15. [Faint text]				
16. [Faint text]				
17. [Faint text]				
18. [Faint text]				
19. [Faint text]				
20. [Faint text]				
21. [Faint text]				
22. [Faint text]				
23. [Faint text]				
24. [Faint text]				
25. [Faint text]				
26. [Faint text]				
27. [Faint text]				
28. [Faint text]				
29. [Faint text]				
30. [Faint text]				
31. [Faint text]				
32. [Faint text]				
33. [Faint text]				
34. [Faint text]				
35. [Faint text]				
36. [Faint text]				
37. [Faint text]				
38. [Faint text]				
39. [Faint text]				
40. [Faint text]				
41. [Faint text]				
42. [Faint text]				
43. [Faint text]				
44. [Faint text]				
45. [Faint text]				
46. [Faint text]				
47. [Faint text]				
48. [Faint text]				
49. [Faint text]				
50. [Faint text]				
51. [Faint text]				
52. [Faint text]				
53. [Faint text]				
54. [Faint text]				
55. [Faint text]				
56. [Faint text]				
57. [Faint text]				
58. [Faint text]				
59. [Faint text]				
60. [Faint text]				
61. [Faint text]				
62. [Faint text]				
63. [Faint text]				
64. [Faint text]				
65. [Faint text]				
66. [Faint text]				
67. [Faint text]				
68. [Faint text]				
69. [Faint text]				
70. [Faint text]				
71. [Faint text]				
72. [Faint text]				
73. [Faint text]				
74. [Faint text]				
75. [Faint text]				
76. [Faint text]				
77. [Faint text]				
78. [Faint text]				
79. [Faint text]				
80. [Faint text]				
81. [Faint text]				
82. [Faint text]				
83. [Faint text]				
84. [Faint text]				
85. [Faint text]				
86. [Faint text]				
87. [Faint text]				
88. [Faint text]				
89. [Faint text]				
90. [Faint text]				
91. [Faint text]				
92. [Faint text]				
93. [Faint text]				
94. [Faint text]				
95. [Faint text]				
96. [Faint text]				
97. [Faint text]				
98. [Faint text]				
99. [Faint text]				
100. [Faint text]				



תכולות	הקטנות	סיווגיים		הספיקים
		ל-	מ-	
ל-	ל-	ל-	ל-	
5,000		5,000	-	<p>1831 כ"ח דפוס אגרות למדינות</p> <p>103/70 קרן למלוואות (פרט חדש)</p> <p><u>דברי הסבר</u></p> <p>1. החקיקה ב-15 תקנים נובעה מהחלטת הממשלה להקטנה חזן כח ארס בשדה המדינה.</p> <p>2. התבולות המבוקשות נובעות מ. המיקרויות בשכר ובחובות אגרות (במנדלוק, סלמוניס, נסיקות, היטים קידוניים ועוד) וכמו כן בחובות המסלול הפרטי שכר על הסכום השנים 1964/65 ו-1965/66. הגדלות אלו מכוסות ע"י הוצרבה להפטי שכר וע"י יארות במס"מ שכר.</p> <p>3. הגדלה באקף המבוקשת על האזורי בזמן הכנסת המדינה. הגדלה זו מכוסות ע"י המסמכים - כלומר, ע"י הגדלת המסדות האמנות.</p> <p>4. התבולות בשעות המסדות מיועדות להשלמת הפרטים על הסכום השנים 1964/65 ו-1965/66.</p> <p style="text-align: center;">ד. אלנברג</p> <p style="text-align: right;">הקטן: יו"ר ועדה המסמכים מבקר המדינה (2) החשב הכללי, סג' נדירות והמסכונות בזר מחלקת המדינות נציגות שרות המדינה, מחלקת התקנים</p>



מדינת ישראל  
משרד העבודה

18/1/5  
למשרד העבודה

מחלקת המדידות

רחמי לינקולן - ת.ד. 222011

תל אביב

טלפון : 622011

תחנת טלגר. מסודרת תל אביב

Cable : MEMEDID

תל אביב.

3/66/5

בתשובה נא לציין

אלו המונה על החקציבים  
לידי מר ס. גרינשמן  
האוצר, ירושלים

מאת: מנהל מחלקת המדידות

הנדון: אטום ישראל מהדורה אנגלית

בהתאם לבקשתך הנני מעביר לך רצ"ב דו"ח  
על חכניה הוצאת המהדורה האנגלית עם הערכת  
הוצאה והכנסות בקירוב.

ב כ ה

מנהל מחלקת המדידות

רב/27



~~החברה תשלם 4 מיליון~~ 10/23

~~החברה תשלם 4 מיליון~~

החברה תשלם 13 מיליון

החברה תשלם 4 מיליון

החברה תשלם 3000

$$6 \times 210,000 = 3000 \times 70$$

$$\text{החברה תשלם } 1,200,000 = 2123$$

$$\text{החברה תשלם } 24,000$$

(5% מהחברה) 225 מיליון

החברה תשלם 1,200,000

$$\begin{array}{r} 225 \\ 50 \\ \hline 1,250 \end{array}$$

אטלס ישראל מהדורה אנגלית

אטלס ישראל מהדורה אנגלית יכלול 15 מדורים כ-70 גליונות שהם כרום תרגום לאנגלית וכחלקם מעורבנים ומועבדים מחדש.

האטלס יודפס כ-3,000 עותקים וזה על סך סך שנעשה בחוץ לארץ ע"י הוצאת University Chicago Press שהגיעה למספר זה כתוצאה של מטל.

הערכה משוערת של ההוצאות:

2	(+)	1,000	₪ 160,000.-	הכנה, עריכה, צילום ושרטוט
			4,000.- x	- חומר (פילמים, אסטרונויל)
			25,000.- x	- נייר להדפסה לצרכי כריכה
			11,000.-	- לוחות להדפסה
			32,000.-	הדפסה כ-10 צבעים בקרוב
			36,000.- x	- כריכה ואביזרים
			30,000.-	עבודות הכריכה (איסוף חומר, הדפקה פסים וכו')
			3,000.- x	סקר מקראות למפות
			30,000.- x	תרגום הטקסט לאנגלית
			30,000.- x	הדפסה הטקסטים
			25,000.- x	שכר הסופרים
			14,000.-	אדמיניסטרציה
			<u>₪ 400,000.-</u>	ס"ה

מתכנס הנ"ל כ-125 אלף ₪ הם תשלומים עבור עבודה המבוצעת מחוץ למחלק המדידות.

הכנת האטלס הימשיך כשלוש שנים, עם הוצאה שנתיים של 133 אלף ₪.

בתוצאת האטלס הזה משהתחיל שטרם החוץ בסכום של 50,000 ₪ - והובטחה הגדלה של סכום זה.

המחיר המסוער לאטלס בהפצה יהיה כ-60 דולר והמחיר הכולל עבור 3,000 עותקים - 540,000 ₪.

הפצה האטלס היעשה בחלקה ע"י מחלקת המדידות ובחלקה ע"י מו"לים בחוץ לארץ שאם אנו יומרים בקשר.

הנני מעריכים שהוצאת ההפצה יעלו 100 - 120 אלף ₪.





101 101 101

70 70 70

101 101 101

70 70 70

101 101 101

70 70 70

101 101 101

70 70 70

101 101 101 (101 101)

70 70 70 (70 70)

101 101 101

101 101 101 2-3

70 70 70

אולם נתון טעו ה-30.9.62 הוטלם רק 95% מהתכנון (כלי מקוח עליון), לפי עבודתו של מר אשר הרי עבודות התכנון עד תחילת הפיקוח העליון מחלקות:

האדריכל ומודד הכפויים	52%	מס"ה סכר האדריכל	(כולל מקוח עליון)
המהנדס	16%	" " "	" " " "
סה"כ	68%	" " "	" " " "

כלומר, לגבי 68% מהס"כ הסכר, 5% מהעבודה עדיין לא הוטלמה. לכן, לצורך החשואה יט להתחשב רק ב-64.8% = 68x0.95 מהס"כ הסכר.

מקוח עליון. החלוקה היא:	האדריכל ומודד הכפויים	8%	מס"כ סכר האדריכל
	המהנדס	8%	" " "
	סה"כ	16%	" " "

40% מהבצוע הוטלם.

הסכר המגיע עבור חלק זה הוא  $6.4\% = 16 \times 0.40$  מהס"כ הסכר.

כלומר, מתוך 9,25% שהוא הסכר לפי העריף א.א.א.י. עבור כל הטרותים יט להטרות הוצאות התכנון ב-מ.ע.צ. רק עם 71% (= 64.8%+6.4%) מ-9.25 שהם 6.57%, וזה האחוז המופיע בספר 10 בשורה המתאימה למרכזית בורג' חימה.

ההפרט בין 71% ל-100% מוסבר באמור ב-	16,0%	למהנדס באמור
	3.4%	עבור תכנון לא מוטלם
	9.6%	עבור מקוח עליון לא מוטלם
סה"כ	29.0%	

על סמך עבודתו זו של מר אשר בנינו גם את טורים 6 ו-9.

ד. חשואה כללית בין הוצאות התכנון לפעריף א.א.א.י.

מטלה מספר 6, טורים (11), (12), (13) נראה שהיעילות של המדורים מסתנה מסבנה למבנה. על מנת לקבל מושג כולל יותר נבנה מדד המרכיב מכל המבנים שנבדקו בעבודה זו (חוץ מ"ריכוז עובדים אנו-ככיר"). לפי מדד זה יוטרה סכום הוצאות על תכנון המבנים שנבדקו עם שכר התכנון כפי שהיה מתקבל לפי הקצות א.א.א.י.

להלן החישוב: -

תרג. 16. מיליון, 11/10/12

574,000	מיליון מיליון
64,000	(מיליון + מיליון) מיליון
78,000	מיליון מיליון
112,000	מיליון
8,000	מיליון
7,000	מיליון, מיליון מיליון
3,000	מיליון
2,000	מיליון
2,000	מיליון
<u>750,000</u>	מיליון

(מיליון מיליון 72,000 מיליון) 311,000  
 מיליון = 1,000

מיליון

when you find a lot of things  
 scattered (take) - you have many things  
 scattered (take) - you have many things

when you find a lot of things  
 scattered (take) - you have many things  
 scattered (take) - you have many things



לשנת הקיטובים במוסדות המנגנון במידע המכונים

נספח ד' - מידע מבוסס

מס' סדר	מס' המידע בספן	מ ו א ר ה מ י ר ה	המקום	המדינה
1.	299	מרכז שדה קודר	ירושלים	מ"א אשד
2.	22	קודר טרסה (מבנה כביטום)	מ"א	מ"א אשד
3.	34	הוסטל אומדור	מ"א	מ"א אשד
4.	94	לימודי מבק	מ"א	מ"א אשד
5.	98	לימודי קודר	מ"א	מ"א אשד
6.	146	מקד ריחם סכני	מ"א	מ"א אשד
7.	209	מרכז שדה	מ"א	מ"א אשד
8.	262	מרכז שדה קודר	מ"א	מ"א אשד
9.	302	מרכז שדה קודר	ירושלים	מ"א אשד
10.	304	מרכז שדה	מ"א	מ"א אשד
11.	123	קודר לכורך	מ"א	מ"א אשד
12.	320	מ"א	מ"א	מ"א אשד
13.	331	מקד דגון	מ"א	מ"א אשד

*[Handwritten signature]*

לפי המחירים המוצגים במחירון המוצרים

תאריך: 15.3.68

מחיר	המחיר	שם המוצר	כמות	מחיר
100	מ"א	מוצר קטן	169	1
50	מ"א	מוצר קטן	53	2
100	מ"א	מוצר קטן	144	3
100	מ"א	מוצר קטן	145	4
100	מ"א	מוצר קטן	177	5

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



מס' 15000

13.12.1965

2/1/13/6

אל ז' אגודת המורים, משרד המבחנים

מחירון מקבוצה מורים בחקן מילוק המורים  
במחנה למילוק דקות הקיסוסים

במסגרת מחירון המורים ביום 10.12.65, אישרו ועיבדו מורים המייגה מקבוצה המורים  
מס' 15000 בחקן מה' המורים על לידה 15.3.66

מחירון	מחיר המורה	מקום מבנה	1965	1966	מס' ז' אגודת
			מורה	מורה	
1-1 מ-10000	מורה מורה 1/20	חל אביב	87	83	1
2-1 מ-10000	מורה מורה 1/20	חל אביב	100	144	2
3-1 מ-10000	מורה מורה 1/20	חל אביב	107	148	3
4-1 מ-10000	מורה מורה 1/20	חל אביב	101	140	4
5-1 מ-10000	מורה מורה 1/20	חל אביב	110	171	5

המורים מנ"ל המועמדות ביום 10.12.65, אלה הם כן, מחירון המורה במחירון המורה  
מבוצע במחנה המורים.

מחירון המורים  
מחירון המורים

מחירון המורים  
מחירון המורים

מחירון המורים  
מחירון המורים  
מחירון המורים  
מחירון המורים

2/15/50

Religion - Personal

(16)

• Personal	7	50,000
• Personal	7	60,000
		<hr/>
	7	110,000

Religion - Personal

(17)

7 30,000

Religion - Personal

---





18/1/15

דין והגון

מיטובת שהחיימה ביום 5.2.67

=====

השחטפון	מר אלטער - ז"ר	אגף לרישום והסדר קרקעות	"	"	"
	ד"ר טרסקובר	"	"	"	"
	מר יצחקי	"	"	"	"
	מר זמבי	"	"	"	"
	מר גבאי	"	"	"	"
	מר אריאלי	מינהל קרקעי ישראל	"	"	"
	מר אלטנברון	וקרן קימה לישראל	"	"	"
	מר בררל	"	"	"	"
	מר הסבל	"	"	"	"
	מר אדור	מחלקת המדידות	"	"	"
	מר אלעמי	"	"	"	"
	מר טרלל	"	"	"	"
	מר מדבה	"	"	"	"
	מר קגן	"	"	"	"
	מר שישא	"	"	"	"

- 1. על טרר היום: דו"ח על ההקדמות הסדר הקרקעות בשנת 1966/67.
- 2. ענינה חכניה להסדר קרקעות לשנת 1967/68.

כמות רכזיו סברך את מר זמבי לרגל מינויו לתפקיד החדש ושולח את ברכותיו למר אהרובי שמילא כששן שנים רבות את תפקידו כנאמנה ובשיתוף פעולה הדוק עם כל הגורמים הנדבעים בדבר הציאת לעינבת.

המחוזים שימטרו במהלך הישיבה מקשים את האגס כפי שהיה בסוף הודש ינואר ולא את כל הטנה התקציבית 1966/67.

למרות שהמל"ה המחלטה לעמוד בחכניה כפי שהתודותה, לא תמיד הולחת לטעור עליה במשך המחוזים.

החכניה הקיפה כ-50 כפרים ונוסף לזה עוד 5 ערים: ירושלים, ח"א, חיפה, באר-שבע ונצרת.

במקביל בוצעו עבודות הסדר נקטה ליישום שיכונות ציבוריים בישובים בוסטים כגון: דימונה, אנקיס, קסטל זכר.

המחלקה שופלה ב-229 גושים שהחלקו כדלקמן:

69	פנות סגורות
88	" עראיות
92	חוייה וספות
229 ס"ה	הוקדמות

כתוצאה מזה אינם כוללים את המסדר כנגב הדרומי כק"מ 1:20,000 שבו 10 גליונות כמות כולל של 612,000 דונם הולכים ונשלמים. עוד שלושה גליונות נמצאים בשלבי עבודה שונים.

עבודות הסדר המחלטה:

199	גושים	על שטח של 150,659 דונם
69	"	" " " " " 52,690
71	בוצעו	"
359	ס"ה	גושים

המטק עליה על המחוזות היה לחלק את עבודת בוצעת בישובים עבריים שבהם שיצול עובדים למחלקה היה מונע.

באמצע הטוב טעמה התחילו במסדר של שמוי הסליב. העבודה היא בסיווגים  
שבה לפרוק את שיטת העבודה השונות ולקבוע את התקדמות המסדר בטחנים  
אלה. לעם עתה התקדמות לא הראתה מוצגות משיינות רצון.

חלק מהמטרה הוכחו בעיטה בטרנספורמטיות, אבל בעיטה זו התעוררה בעיה מסווג.  
כידוע בעיה מסוי למטרות המסדר גרייטה לדאוג שנוסף למטה המראה את הטחנים  
החדש המטרות גם לזהותם לחי ספרים הקיימים בטח.

רוצה להכליל הוא אידור דרום בנוב סבולל מיוס הנדויות לזהוי שמיים יכולים  
להסתפק בעצמים הנמצאים על הקרקע כגון ואדי, דרכים בלחי סלולות וכד'.  
ברור מראש שבמסך הזמן והייתה בעיות, כגון בעת המורן לקביעה בעולות  
זכיונות, אבל צבר זה נלקח כהטוב.

לצערנו, מהלכה המדידה לא הצליחה להביע לחיובם שלא עם עידי המסדר וחייבים  
לנקוט בעקרית לשיפור המבט בהודמות הקרובת ביותר.

המיסוי באיזור הטייב נעשה כק"מ 1:10,000 והבלינות הוכשרו למטרות המסדר כי  
נקבעו נגודות במידה משמעה המאפשרת זיהוי הטחנים ובמקומות אלו אשר להתחיל  
קבלת החיצות.

כנוגע למסדר טחנים במסך הנוב, מיקוד המסדר אינו ספוג מוקדמות שמוכחו לצרכי  
רישום. קוד בישיבת הקודמת הודיע שטרם אלו התקבלות רק אם הן התבטו מהימות  
לדרישות הטכניות במסרי המסדר ומקדמות את המבט הקיים לאמיתו. כלי שהוכח  
המדידה אינן מאשרות את החוקה כפי שהיה באמת, להבדיל בעולות על הקרקע, היות  
ובעולות הקרקע כולה בידי הממשלה.

כאן קיימות שתי בנייה לקדויות:

1. המדידה הוכחו כק"מ 1:20,000. החלטה שמוקבלת בזמנו להסין את המדידה  
טקנה מידה זה היתה נכונה בלחץ המשיכה אבל כעת הטחנים נמצאים מעבר  
לכו טכניקה למדויב כק"מ 1:20,000.

2. מה המטה גרייטה למקף ומה הערך לנהוגים שהיה מראה. מאז שהמטרה הוכחו  
במסך דרכים, ישובים, מעבדים - טחנים בוספיים, חוקמו בנינים וכל זה  
צריך למצוא את ביטויים במטרה כדי שהן והייתה כשרות למסדר.

בהתאם לחוק אין צורך להראות במיט כי מה הנפיק על הקרקע שיוך לקרקע.

הר 20/20

בכרן שמתנה חידשה לעקף את הקרקע וזה סבבים, בטיעות, במרות וכו' נמצאים  
במטה ים להראותם. בליון המדה חייב להיות האור היטה וכו' טמנים את סיב  
הקרקע.

הר 20/20

הטוב התחילו בעולות המסדר נרחבות בירושלים. טיפלו ב-36 בנשים הנמצאים  
במלבים בולקפון טפה שמיים אהה, טורה שמיים אהה, 2 מטה עראיות, נלחו  
לעמיד המסדר 3 מוקדמות לאמת המטה המכון "לי סמ"י, קוד מוקדמת אתה נמצאת  
אבל מיקוד המסדר, 4 בנשים נמצאים במדידה, ב-13 בנשים נכשרו מידה המרשים  
וכ-9 בנשים טרה החלה מידה המרשים.

בונה הערים	ח"א -	2	מטה עראיות
		1	" מדידה
	חיבה -	2	" עראיות
		3	" מדידה
	ב"ש -	2	" "

המטק לעדמת הכיבוץ הוגו

בתכניה 67/66	70	מטה מוקדמות ובוצעו לס"מ 40
"	80	" עראיות " 70
"	60	" מדידה " 40

בפרדיות להכנה משהו עראייה עברו על המזכרון ול/נפת זה בפרדיות למטרות ביקורת לא עמדו באופן.

פרדיות ראשונות בוצעו ב-199 בנטיש לעומת 205 המזכרון אבל הסתק ברובות איה 180,600 לעומת 121,500 המזכרון.

ביקורת בוצעה ב-69 בנטיש שהם 50,600 לעומת 174 בנטיש בסך 101,000 דונם כפי שנקבע בהסכיה מדא.

התשלום נכבדו סך שהנטיש בהם פתחו לא היו זהים עם גומם הנטיש הנלעמו המזכרון כעה הכנה ההסכיה, על פי הבטחה הקרוי המסדר יונבל לשעמ, ולה טיפ, גומם ולכן ההפרט בין ההספ וזין המזכרון, מספר הימים המשפד כפי המזכרון.

גנבים המסדר 1967/66

-----

לגור מדיניות המשלוח קוצן מספר המסדר המושפע מעבודות המסדר ב-1000 והנטיש לשנה קרובה על 24,000 ימי בודא. למרות זה מבחינה הקציבים המכוש יוצא על עבודות המסדר יהיה גדול המכוש המושפע המכוש ויחסט כ-1,500,000 לי מסכום זה יוצא על פרדיות המסדר 1,000,000 לי ו-500,000 לי על פרדיות המסדר.

ב-14.8.1966 נשלחה הלווה מאת מנכ"ל מודד המשפטים טבה הזכנה מעולה המחלקה הפרדיות היא הנורה הקרוי לגי עירום המסדר. כפי עירום במחלקה ב-1000 בנטיש במצאם כשכחי שיטול שנויה הכל עקרוי המסדר כ-400 בנטיש נוספים.

לאסיתו של המכר המחלקה פגלה אחת או יותר לגי המכניה שנקבעה, עומדה בהסכיה שנקבעה במסדוף זה חייב להיות ידוע למסדר המשפטים. בעיה אחת את רובים להחייב את היקף העבודה, מחוץ לגבולות הקצוב שנועד לרשוטנו.

ביטיבה שהקיימה אצל מר המשפטים המסדר שהמקצוב הדרוש לעומת המסדר נע המכניה 10,000,000 לי. מנוצע להבדלה קצב העבודה, אשרי להביע להכפלה כמות העבודה לגי הטיסה הקיימת, כאשר יונבל המקצוב.

מנסים לייעל את שיטת העבודה דאמת הודיכט היא האוטומציה. חיות ועבודות המסדר מהוות את צמוד המקבוק בכל. כמות הקדטטר השימוש במיזון יבכיר בהרבה את קצב העבודה.

המחלקה רכשה ציוד אוטומטי ולאחר תקופת ניסיון והרצה הבניות - ארובה למדי - נבנו למסיונות טועיט (גליון סימסוי הוצג למשתמטיט) ובקרב מקוריה לבטח לשימוש טדיר.

גורם נוסף הדרוש היאם בעבודות המסדר הוא הקצב בו מתזריט עקרוי המסדר את המפדה שהנכסר אליהם.

כעה אצל עקרוי המסדר כ-212 הנה בנטיש והשאלת ממי את יחזרו להספן השיקול רק ערבות סרט החזרו הן 163 משהו במסדר. בענה הבאה יונברו עליהם עוד 243 בנטיש עראיית. כעה אגלה 10 הנה טנדיה זיטועקו עוד 50 הנה ז"א כ-60 הנה סנדיה יצטרכו לשל בענה הבאה.

חוכון לעצב בטנה הבנה פרדה חדשה ב-300 בנטיש שהם 152,700 דונם. ביקורת כ-128 בנטיש שהם 109,400 דונם. כל המנהו המיועדה לביקורת אינן כעה במחלקה.



מסדר בעריכת	ח"א	5	מסדה עראות	3	מסדה סופיות
	י-ט	4	" "	4	" "
	חזפה	3	" "	4	" "
	ב"ט	2	" "	4	" "
	צנה	3	" "	הצל עקיד המסדר	
	גרה	10	" "		

הסדר כסיה שטט, דינסונה, ירושת, יבוצע מתקנים משרד הטיכונן.  
הנכב הרומיני 10 גליונות סופיות.

ד"ר סויטקוב  
מסדה עברה הוכנה הכניה שאפתניה כדי להחמיק הביע דע ל-60. עקיד המסדר  
יבסידר את הקצב במחירה המטה באולם המקוים שהרבה לא יוגע בפעלי הזכירות.

המטה נעשו פיננציות אישיות דעניניות, הוכרז שגבל עקיד המסדר אזורי המסדן  
בהצגות במרבה ידבר מסדה מהמסדר.

מטעם לדמות את הישיבה להבועיות ולאפשר לכל הגורמים לדון בהצעה מחלקת  
העיריות במטרה להביע לחיגוט הקסימלי.

כבר טעם מעדיים ברישות הקרקעות כי מחכים לחכונן. מפי"י גריך למלא את  
הזכותיו כלפי החוק כמו כל בעל קרקע אחר. אם לא יוגשו הכניות לחכונן יצטרפו  
ליותר עליות.

מר יתחקי  
בט מסדה המנה עיקר העבודה הנוצח בצפון הארץ. אצל עקיד המסדר-צפון כ-165  
מטה מחכות לטיפול ואין תקווה שתוכל להתגבר על מסדה המטה שמחלקת הסדירות  
הכיר לטיפולו.

המטה השייכות לאיזור הרומי כותורה במחירות. גריכיה להקטין את לחץ  
המבורה באיזור המטוני.

בט העיריות מסיכות פעולה המסדר בגלל חוסר הכונן.

היו גריכיה להתחיל בקדמטר בעוים לור דרמלה ומבימתן.

כנודע לאיזור הסייב טרם נקבלה החלטה להתחיל. בגליונות המפונציות העבורה  
הוצעה כמורה נטריות כדי לזרז את הגובה החובעיות. במידה ולא יזרזו את לוח  
הזכירות לא תגבנו הרבה.

קודם יט לקבוע את בעלות הקרקע; טימון הכוללה אינו העיקר.

מר ארזאלי  
הישוכים שלבניות קיימים הישוכים אינם השוכים (כגון רמלה, לוד, יפו). אחד  
השוכים האשוכים הוא ירושלים כיוון שלבני כל הישוכים שוטחו הליה אינו  
קיים כל ריגור. בטעלה הטעלה למה המטה מוכנה. נבר מסדה ואינם מטעלים בתן.  
גריכיה להתעלם מהמכונן ולהתקדם בלעדיו.

במור עבודה בסיועיה המכונן דווקא לשלוח מסדה של הנכב המפונצי ולאן דווקא  
לאיזור הסייב. העבורה אינן מתקדמת למרות השיבות הרבה. (לטענתו שאי  
אמר להצהר לקבלה הגליונות הראשונים ענה מר ארזלי שבפוד 6 - 7 חודשים).

התקנים הוכנה והבעיה נדרשה כבר לפני שנתיים. לכן אינו רואה טעם לדון בעציה  
מחדש.

דובר על היגוד זמר אלמסר הבינה הכניה העולה מוכנה מראש סבלי להתחבב בדישות  
מפי"י. האט מטה הישיבה לקבל את הצעה מחלקת העיריות ולהסתפק בכך?  
הכניות של הכונן מחייטונה אם לא סלית אותה מיד על המפה והקוטי להביע  
לחכניה סופיות. לדוגמה בדיור יסין הזכנו הכניות הכונן מספר פעמים ולמסוף  
המסדר הוטלם בלי שהמכונן נגמר.

היטיבה זמנה כמסדה להאג את עבודת בין הגופים הנוגעים בדבר. מוכנים לשמוע הצעות וירוצא שיכור בתחאם להחלטות שיחשבלו כאן.

התכנון מחוזה את אחד מהגורמים המהובש עם התקדמות הרשום, את כל בעיות של התכנון רוצים לעטור עם ההסדר. להכנון חוקים המאפשרים בצדע פבלי להודק לעבוד פעולות הרשות. קיימים שטחים עצומים שלא נרשפו בגלל חוסר הכוון.

מינהל מקרקעין המבקש רשום אזורי תעסיה, אינו לוקח בחשבון שהטיבה היא בחוסר הכוון מדטר.

בנוגע להעברת פעולות ההסדר מאיזור לאיזור עלו לציון שעבודות התקדמות לפי סדר מסויים, מהצדן לכיוון הדרום. אי אפשר לעבור ממקום למקום ללא כל שדר. לגמר המדידה חייבים לגמור את כל פעולות ההסדר במקום כי הנקודות המסויים תולכים לאיבוד ולאחר מכן צריכים לטרוד מחדש.

בגב המסווי אי אפשר לעבוד באותו ענה מידה כמו בגב הדרומי גם לא יתכן לעבוד באותו עני מידה.

ככל אומן ככל שח צריכים לעבוע מספר נקודות במידה מספקת. ללא נקודות אחידה יין להוציא לאור מפה.

הומן בתענה ד"ר טרמקובר לדחזה את הדיון לעבודיים ולאטור לכל הגופים להכין את הצעותיהם לתכנית פעולה בקדסטר לשנת 67/68.

הוחלט להפגש אגיה ביום א' 26.2.67, כענה 10.00 במחלקת המדידות.

תקן הדרכב לשנת 1967/68

א. רכב שמסלתי: ראה פרוט בהצעת החקציב 67/68.

ב. רכב שירות ואישי

ה ע ר ר ת	מלא המטה	מסכת הק"מ השנתית האושרה	סוג הרכב האושר	סוג הרכב האושר	תואר המטה (התפקיד)	מס' המטה כחלק כח אום 66/67	ח י ת ד ת	סעיף חקציבי
	אדור רון	6000	קטן	מסונב על קסטור	124	מחלקת המידות	18.30	
	אלעמי עמיאל	13500	קטן	מפקח ראשי על מידות ביאודטיות שדה	183			
	בריק ישראל	21600	קטן	מפקח מידות שדה מידות יסוד	185			
	משולם יוסף	21600	קטן	מפקח מידות שדה - הנדסיות	239			
	סגל ישראל	18000	קטן	מורה מחוזי - הדורים	303			
	פנכקי דיטור	4900	קטן	סגן מנהל מדור מסקר	24			

ימית 14.7.68

3440

מ.מ.מ.

מ.מ.מ.

1967/68

1944

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
1-1-44	...	...	...
1-15-44	...	...	...
1-31-44	...	...	...
2-15-44	...	...	...
2-28-44	...	...	...
3-15-44	...	...	...
3-31-44	...	...	...
4-15-44	...	...	...
4-30-44	...	...	...
5-15-44	...	...	...
5-31-44	...	...	...
6-15-44	...	...	...
6-30-44	...	...	...
7-15-44	...	...	...
7-31-44	...	...	...
8-15-44	...	...	...
8-31-44	...	...	...
9-15-44	...	...	...
9-30-44	...	...	...
10-15-44	...	...	...
10-31-44	...	...	...
11-15-44	...	...	...
11-30-44	...	...	...
12-15-44	...	...	...
12-31-44	...	...	...

...

...

...



ירושלים י"א בשבט תשכ"ז  
22 בינואר 1967

70/22

אל ז מר ט. גרינטמן, אגף התקציבים  
מר ס. איתן, אגף התקציבים

כאמז הוצעה הביטטוריה לייעול טטורי הטטלה

הנדון: קרוב הסדר התקעות

הנני טטטר בחודה קבלה הטטן טחוכן על ידכט.

אני תטיס דעים לבבי הטטנות.

טניתי לטר י. קוקיה, טנכ"ל טטוד הטטטיס כקטר להטעלחן.

כ בר כ ה,

י. טלמן  
טגן טנהל כללי

הטקט: מר ט. זנדברג

מדינת ישראל

18/11/67  
למנ

ירושלים, יא' בשבט תשכ"ז

22 בינואר 1967

מס' 70/12

אל: מר ש. גרינשפון, אגף החקציבים  
מר ס. איתן, אגף החקציבים

מאת: הועדה הכינסטרודית לייעול משרדי הממשלה

הנדון: קדום הסדר הקרקעות

הנני מאשר בתודה קבלה המסמך שהוכן על ידכם.

אני היום דעים לבבי המסקנות.

פניתי למר י. קוקיה, מנכ"ל משרד המשפטים בקשר להפעלתן.

בברכה,

י. סלקין

סגן מנהל כללי

העמק: מר ס. זנדברג

ירושלים יא' בשבט תשכ"ז  
22 בינואר 1967

70/12

אל : מר י. קוקיה, מנכ"ל משרד הסטמטים  
מאת: הוועדה הבינמטרית לייצול כשרי הממשלה

הנדון: קדם המדר פסקנות

רצ"ב דו"ח על בדיקת הנושא המסור סנקרן ע"י ה"ח ש. גרינשפון  
וה. איתן מאגף המקציבים.

אני מצטרף בהחלט להסקנותיהם והצמתי לכן שתזמן מביטה בה  
ישתמשו הבורטים המוזכרים והקטורים לנושא על מנה להוציא מסקנות  
אלה למועל, והיה רצוי כבר לקראת סוף 67/68.

ב ב ר כ ה,

י. סלמן  
סגן מנהל כללי

העמק: מר ב. זנדנרב, בצרוף הדו"ח  
מר ש. גרינשפון ✓  
מר ס. איתן



האוצר

ירושלים ז' בשבט תשכ"ז  
16 בינואר 1967

אל : מר י. סלמן, סגן מנהל כללי, משרד האוצר

מאת: ש. גרינשטיין, מ. איתן, אגף התקציבים

הנדון: קידום הסדר הקרקעות

במכתבו של מנכ"ל משרד המשפטים מיום 25.8.66 (פס' 3520) פל הממונה על התקציבים בענין קידום עבודות הסדר הקרקעות, הוצע על ידו לבדוק את "הרעיון - שבמסגרת משרד המשפטים הוקם רשות מרכזית להסדר הקרקעות אשר בכפיפותה יעמדו - נוסף למקידים המסודרים והמקליטים המופיעים במשפטי הסדר - גם צוותים של מודדים". הצעה זו באה כדי להחיש את פעולות הסדר הקרקעות.

מהוך מזכיר שצורף למכתב ומהוך שיחות שקיימנו עם מנכ"ל משרד המשפטים ומקידים החסדר הועלו מטפד פענוח מרכזיות שבקבוצתיהם הועלה הרעיון להקמת רשות מרכזית להסדר קרקעות.

1. מיגורים בהמצאת מטוח ע"י מחלקת המדידות.
2. מיגורים בהגשת תביעות והכנת החומר הדרוש לדיון בחביעות שבסכסוך ע"י מנהל מקרקעי ישראל.
3. סדר העדיפויות בקביעת חבנית הפעולה השנתית מוכתב לעמים עקב שיקולים פנימיים של מחלקת המדידות. זאת כחוצאה מקיום מספר נכר של חוליות מדידה בצפון הארץ (שנשארו מאז פעולות החסדר המיותר בצפון). על ידי כך מועדמים לדעת משרד המשפטים שחיים בכפרי הגליל בהם אין במקרים מסויימים כל דחיפות להשלמת הליכי החסדר, על פעולות מדידה ומיפויי דחופות וחיוניות באזורים עירוניים כמו ירושלים, תל-אביב, חיפה, לוד, רמלה וכו'.

כמו-כן הורשמו בשיחות שקיימנו עם אנשי משרד המשפטים שיחידות החסדר בגודלן הנוכחי מסוגלות לטפל בתקף פעולה הגבוהה ב-25% מחקף הפעולה הקיימת. עובדה זו מאלצת את יחידות החסדר לבצע פעולות שאינן נמצאות לדעת משרד המשפטים בסדר עדיפויות ראשון במעלה (כמו חכנת תומר מוקדם להסדרת שטחים שיסדרו וימוטו בעתיד).

בבדיקה הצעה משרד המשפטים יצאנו מהוך ההנחות הבאות:  
א. מינהל מקרקעי ישראל ומשרד המשפטים הם הגופים שצריכים לקבוע את מדיניות פעולת החסדר.

ב. מחלקת המדידות אחראית לכיבוע שלבים מסויימים של פעולת החסדר (מדידות ומיפויי) אולם אינה קובעת מדיניות.

1944

...

...

...

...

...

...

...

...



התשובה על השאלה האם יחידות הביצוע של מעולות ההסדר צריכות להיות כפופות מינהלית ארגונית למשרדים הקובעים את המדיניות, צריכה להיות עקרונית וחד משמעית.

עובדה היותה של מחלקת המדידות חלק ממשרד העבודה הנה נתון עובדני (אם כי יש מקום לבדוק האם אין זה נכון יותר לכלול אותה במסגרת משרד המספטים, משרד הפנים או מנהל סקרני ישראל) ולכן מצטמצמת הבעיה לשאלה האם יש להעביר את אותו החלק במחלקת המדידות העוסק במדידות ומימון לצורך ביצוע עבודות ההסדר למשרד המספטים, או למינהל סקרני ישראל.

הצעה משרד המספטים לא באה לענות על שאלה עקרונית זו, והיא מטפלת בחלק מהבעיה בלבד - בחלק מהפעולות המדידה. כלומר, בנוסף לחוליות המודדים שבמחלקת המדידות העוסקות בעבודות ההסדר, יועמדו לרשות יחידת הסדר הקקקעות שבמשרד המספטים חוליות מדידה נוספות שתעסקנה באותן הפעולות מס.

הוספה זו הנה אומינית כאשר גופים שונים מטפלים בחלקים או שלבים שונים של פעולה אחת בתנאים של חוסר תאום. עובדה זו מביאה בד"כ ובמקרה שלפנינו, לרצונו של הגוף שפעולתו המדידה תלויה בקבלת אינפורמציה שאם מגוף שני לרכז בידו כה ביצוע על מנת להנחיק סמך של חלום מוחלט.

במקרה שלפנינו יביא מיצול פעולת המדידה בין מה' המדידות למשרד המספטים לבזבז כתיבאה מכמילוויות, לחוסר ניצול מלא של מומחיות מחלקת המדידות בכל הקשור במדידות ומימון, ומה שהשוב יותר - אין במיצול משום ערובה ובטחון שאמנם מתרחנה בעיות התאום. זה מאחר ומשרד המספטים אינו מציע להעביר את כל המעולות הקשורות במדידות ומימון של הסדר קרקעות ליחידות ההסדר שלו, אלא רק מספר קבוצות של מודדים, וחוסר התאום עשוי להמשיך בשלבי העבודה האחרים, מה עוד שיצוג לנו שעקף העכובים הקיימים כיום במחלקת המדידות נובעים לא כתוצאה מפיגור בעבודות המדידה, אלא בעבודות המשרד: היטובים, שרטוט וכד'.

### המסקנה

לדעתנו יש להעדיף על ההצעה לבניית יחידות חדשות ומיצול יחידות קיימות את המאמצים בכיוון של הגבוה המיאות בין הגופים השונים העוסקים במעולות ההסדר וזאת ע"י:

- (1) קביעת קריטריונים לפיהם יקבע סדר העדיפות בביצוע עבודות ההסדר.
- (2) קביעת הכנייה עבודה רב שנתית ספורטת ומחייבת ע"י משרד המספטים, מנהל סקרני ישראל ומחלקת המדידות בהתאם לקריטריונים הנ"ל, ובתאום עם משרד האוצר.
- (3) התאמת היחידות העוסקות בביצוע פעולת ההסדר שבחינה ארגונית לתכניה העבודה שנקבעה.
- (4) קביעת נוהלי דיווח תקופתיים על התקדמות הביצוע של החכניה תוך הדגשת והסברת הסטיות מהחכניה, הדיווח יוסנה להנהלה מצומצמת שתורכב משלושת הגופים שיקבעו את הכניה העבודה.

  
סשה איתן

  
שי גרינשטרן



... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

- (1) ... ..
- (2) ... ..
- (3) ... ..
- (4) ... ..

... ..

... ..

מדינת ישראל

העבודה - מחלקת המזירות  
המספר/החתימה

18/1/67

בקשה לשינויים בתקציב המאושר

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הגנו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסכרים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך	16.1.1967
מספר	

רניל/2000

מס' האישור	תורף האישור	מס' סיון	שנת הכספים	אישור תקציב
------------	-------------	----------	------------	-------------

הנדלות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל+	ל-	
ל+	ל-	ל+	ל-	
				תקצוב לתוספת חמשת
180,000		180,000		1832
(-) 20,000		(-) 20,000		211
(-) 100,000		(-) 100,000		211/65
(-) 60,000		(-) 60,000		211/70
				211/71
5,000		5,000		221
(-) 5,000		(-) 5,000		221/70
900,000		900,000		231
(-) 900,000		(-) 900,000		231/70
				241
220,000		220,000		241/70
(-) 220,000		(-) 220,000		
9,500		9,500		251
(-) 9,500		(-) 9,500		251/70

200,000  
220,000  
170,000  
130,000

2000 מיליון אילן  
התקציב  
180  
600 מיליון אילן  
הכנסות  
211/6





ביטול משרות בתקן 66/67

-----

<u>מס' משרות במקום</u>		<u>סעיף 101/11</u>
15 משרות	16	2. א) מדור החישובים
" 10	11	ג) מדור פוטוגרמטריה-מפוי
" 21	23	3. א) מדור הליחוגרפיה
" 13	14	ד) מדור הדפסה אופסט
" 25	26	4. א) מדור הטיפוגרפיה
" 36	37	5. ב) קוסטר
" 32	33	ג) מדידת הנדסיות
		6. <u>פתוחות</u>
" 7	9	ד) פתוח ירושלים
" 2	3	ה) " הדרום
		<u>מינהל וארגון</u>
" 1	2	ד) עובדי רישום
		<u>שירותים מסקיים וטכניים</u>
" 3	4	א) נקיון
		<u>סעיף 351/11</u>
		<u>סעיף 361/11</u>

18/1/66

מדינת ישראל  
משרד העבודה

16. 1. 67 = ג. שבח משכנ

תל אביב.

1/29/66

בחשבה נא לציין

מחלקת המדידות

רח' לינקולן 1 - ת.ד. 22200 - 60040

תל אביב

טל. 67872 , 67891/2/3

כתובת טלגר. : ממדידת תל אביב  
Cables : MEMEDID

אל: משרד האוצר אגף התקציבים  
ירושלים

מאת: גזבר מחלקת המדידות

הגדון: שינויים בתקציב לשנת 1966/67

רצ"ב הנני מעביר בקשה לשינויים בתקציב לשנת 1966/67.

השינויים כוללים :

א. הוספת התיקרות במסיפי שכר, תוספת שדה, הוצאות החזקת הכיה, חשמל, מסים, מיט, שמירה, דאר, דלק ואש"ל.

השינויים במסיפי שעות הנוספות הם בקשר להשלום הפרשים של שעות נוספות לשנים 1964/65, 1965/66. ההשלומים עבור שעות נוספות של השנה השוטפת 1966/67 הם במסגרת הקצוצים שבוצעו בזמנו ולא יעלו ע"ס - 55,600 ל"י המאושרות.

השלום הפרשי שעות נוספות כולל בית הספר מסתכם בסך - 35,500 ל"י.

ההתיקרות ותשלום הפרשים מסתכמים בסך - 160,000 ל"י.

ב. הוספת תקציב לכסוי הוצאות בקשר עם הזמנות ע"י משרדי ממשלה וגורמי חוץ בסך כולל - 696,000 ל"י.

ג. היקצוב פקדונות להוספת חמשיה.

גזבר מחלקת המדידות

בח/רא

# מדינת ישראל

העבודה - מחלקת המזירות  
המסרד/היחידה

## בקשה לשינויים בתקציב המאושר

א ל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הננו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסכמים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך	23.2.67
מספר	

רניל/פיתוח

ישלח פ"י אגף התקציבים

מס' המימון	תאריך המימון	מסוכין:	סנת הכספים	אישור תקציב
------------	--------------	---------	------------	-------------

הנדלות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל"י	מ"י	
ל"י	ל"י	ל"י	ל"י	
				מחלקה המזירות 18.30
30,000		525,000	495,000	בניטות למחסן 200
(-) 30,000		(-) 325,000	(-) 295,000	יציאות מהמחסן 201/65
700		4,700	4,000	הדרכה והשתלמות 356
(-) 700		(-) 700,700	(-) 700,000	מימון על חשבון הכנסות מעבודות ומכירת מפות גורמים אחרים 801/61 ✓





**מדינת ישראל**  
**העבודה - מחלקת המודיעין**

המשרד/הית"ד

**בקשה לשינויים בתקציב המאושר**

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הגנו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסכמים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך	23.2.67
מספר	

<del>סוד</del> רניל/סיחה
-----------------------------

ישלח עם אגף התקציבים

שם האגף	מס' האגף	שנת הכספים	מס' התיק	מס' האגף
---------	----------	------------	----------	----------

הכרלות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל-	מ-	
ל-	ל-	ל-	ל-	
				<b>מחלק המודיעין</b> 18.30
30,000		525,000	495,000	כניסות למחסן 200
(-) 30,000		(-) 325,000	(-) 295,000	יציאות מהמחסן 201/65
700		4,700	4,000	הדרכה והשתלמות 356
(-) 700		(-) 700,700	(-) 700,000	מימון על חשבון הכנסות מעבודות ומכירת מפות גורפים אחרים 801/61



מדינת ישראל

העבודה - מחלקת המודיעין

המשרד/היחידה

בקשה לשינויים בתקציב המאושר

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הננו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו בהתאם להסברים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך	21.2.1967
מספר	

רניל

מס' האישור	תאריך האישור	מסוכן	טנת הכספים	אישור הקצב
------------	--------------	-------	------------	------------

הנדלות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל-	מ-	
ל-	ל-	ל+	ל-	
				<b>מחלקת המודיעין</b> 18.30
				<b>פעולות</b>
30,000		3,609,300	3,579,000	עובדי מחלקת המודיעין 101/11
3,000		45,000	42,000	הוספת שדה 101/13
22,500		22,500		זמניים (5) (פרט חדש) 101/15
19,700		51,400	31,700	שעות נוספות 101/17
285,000		725,000	440,000	ארעיים 101/25
25,000		317,000	292,000	המרים 102
245,000		645,000	400,000	עבודה בחוץ 103
7,500		33,000	25,000	סיסות צילום 106
50,000		100,000	50,000	אוטומציה 107
(-) 50,000		(-) 50,000	- -	השתתפות מ.ע.צ. (פרט חדש) 107/60
				<b>אפסנאות</b>
500		58,500	58,000	עובדי אפסנאות 111/11
	500	11,500	12,000	ארעיים 111/25
25,000		495,000	470,000	כניסות למחסן 200
(-) 25,000		(-) 295,000	(-) 270,000	יציאות מהמחסן 201/65
				<b>מינהל וארגון</b>
	5,000	153,000	158,000	עובדים 351/11
	200	500	700	שעות נוספות 351/17
1,800		16,800	15,000	ארעיים 351/25
4,200		17,200	13,000	צרכי משרד 355
3,200	0	5,400	2,200	נסיעות להו"ל 357
300		1,800	1,500	הוצאות ארגוניות שונות 358
23,500		183,500	160,000	עובדים 361/11
	300	1,000	1,300	שעות נוספות 361/17
16,500		35,200	18,700	ארעיים בנקיון 361/21
9,500		10,000	500	ארעיים אחרים 361/25



STATE OF TEXAS  
COMMISSIONERS OF GENERAL LAND OFFICE

THIS IS TO CERTIFY THAT

THE FOLLOWING IS A TRUE AND CORRECT COPY OF THE RECORDS OF THE COMMISSIONERS OF GENERAL LAND OFFICE

DATE: 10/15/72  
BY: \_\_\_\_\_

RECORDED

INDEXED

SECTION	ACRES	ACRES		SECTION
		1/4	3/4	
100	100.00	100.00	100.00	100
101	100.00	100.00	100.00	101
102	100.00	100.00	100.00	102
103	100.00	100.00	100.00	103
104	100.00	100.00	100.00	104
105	100.00	100.00	100.00	105
106	100.00	100.00	100.00	106
107	100.00	100.00	100.00	107
108	100.00	100.00	100.00	108
109	100.00	100.00	100.00	109
110	100.00	100.00	100.00	110
111	100.00	100.00	100.00	111
112	100.00	100.00	100.00	112
113	100.00	100.00	100.00	113
114	100.00	100.00	100.00	114
115	100.00	100.00	100.00	115
116	100.00	100.00	100.00	116
117	100.00	100.00	100.00	117
118	100.00	100.00	100.00	118
119	100.00	100.00	100.00	119
120	100.00	100.00	100.00	120

מדינת ישראל

העבודה - מחלקת המזירות

המשרד/המחלקה

בקשה לשינויים בתקציב המאושר

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הננו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסברים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך: 21.2.1967  
מספר:

רניל/ ~~388888~~

אישור תקציב	שנת הכנסים	סמולין	תאריך האישור	מס' האישור
-------------	------------	--------	--------------	------------

הנדלות	הקטנות	שינויים		הסכומים	
		ל-	מ-		
ל-	ל-	ל-	ל-		
9,500		69,500	60,000		363 החזקת הבית
6,500		28,500	22,000		367 דאר וטלפונים בארץ
800		4,300	3,500		368 משלוחים, טלפונים אחרים ומבקשים
11,500		50,000	38,500		369 תקוני ציוד חמרים כלים ושרותים
300		7,200	6,900		372 מדים ובגדי עבודה
6,000		102,000	96,000		381/11 שכר נהגים ורכזי החבורה
2,500		15,500	13,000		381/17 שעות נוספות
5,500		51,500	46,000		382 החזקת כלי רכב
24,000		66,000	42,000		383 דלק לכלי רכב
77,600		149,600	72,000		384 שכירת כלי רכב והובלה
44,500		148,500	140,000		385 נסיעות בארץ ואש"ל
					<u>הוצאות חד-פעמיות</u>
72,400		160,400	88,000		404 שינויים במבנים והתקנות
56,400		101,400	45,000		404/70 הכנסות מגורם חוץ (פרט חדש)
(-) 9,000		(-) 9,000			406 ציוד סכני
13,400		88,400	75,000		
	117,200	182,800	300,000		<u>תשלומים מיוחדים וזרובות</u>
					690 זרובה להפרישי שכר
					<u>הפחתות והכנסות</u>
(-) 739,500		(-) 3,039,500	(-) 2,300,000		801/65 הכנסות מעבודות למשרדי ממשלה
(-) 700,000		(-) 700,000	- - -		801/61 סימון על השבון הכנסות מעבודות ומכירת מפות גורמים אחרים (פרט חדש)
	(-) 600,000	- - -	(-) 600,000		801/70 הכנסות מעבודות ומכירת מפות לגורמים אחרים (בסול פרט)
(-) 476,800	(-) 476,800				<u>בית הספר ועבודה למזירות</u>
	9,000	80,000	89,000		101/11 עובדי בית הספר







מדינת ישראל

העבודה - מחלקת המדידות

המסרר/המחידה

בקשה לשינויים בתקציב המאושר

א ל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הננו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסברים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך	21.2.1967
מספר	

רנין

יטולא דני אגף התקציבים

שם הישור	תאריך הישור	מסמך	כנת המסמך	שיעור הקצוב
----------	-------------	------	-----------	-------------

הנדלות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל+	מ-	
ל+	ל+	ל+	ל+	
6,000		14,900	8,900	שעות נוספות
3,000		33,000	30,000	מריצים מבחוץ
				101/17
				102
<b>(-) 467,800</b>	<b>(-) 467,800</b>			

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

out of 700

- 1. ...
- 2. ...
- 3. ...
- 4. ...

Handwritten text, possibly a name or label.

Handwritten text with a checkmark.

Handwritten text with a checkmark.

Handwritten text with a circled number 700.

Handwritten text with a circled number 700.

Handwritten text with a checkmark.

Handwritten text with a checkmark.

Handwritten text with a checkmark.

Handwritten signature or name.

2400

$$\begin{array}{r} 12 \\ 20 \end{array} \frac{3}{51}$$

$$\begin{array}{r} 5.2 \\ 4.5 \\ 20 \\ 25.6 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 17 \\ 30 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 11 \\ 12 \\ 13 \\ 14 \\ 15 \\ 16 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 17 \\ 50 \end{array} \frac{16}{23}$$

$$\begin{array}{r} 2.8 \\ 1.5 \\ 140 \\ 122 \\ 1260 \end{array}$$

מס' בתק' אמצעי	הערות	תיאור תקידי המשרה	הדרגה	תואר המשרה (תפקיד)	מספר המשרות			מספר סודר	
					בתק' המיון	בתק' אמצעי	בתק' המיון	בתק' אמצעי	
214		א. כפוף לסנהל. ב. אחראיות לבקורת סדירות שדה במחוז, המוצעות לפעל ע"י סודרים שלא בשורת המחלקה, אחראיות לנצוע סדירות סקומיות פקוח על מהלך העבודה והדרכת עובדים. כיושר ארנוני. הכנת הוראות לבקורת סדירות. <u>השכללה:</u> סנדס ביאודס בעל רשיון של סודר סוסטר ונסיון של 7 שנים או סודר סוסטר ונסיון של 10 שנים.	ג-ג סהנר	סחוז היקף והצפון סודר סחוזי	1	1	1	327	
215 222		א. כפוף לסודר סחוזי. ב. אחראיות לנצוע סדירות סיוחדות, בקורת סדירות של סודרים סוסמכים בסחוז. ג. כפוף בעניני נפולות בעלות. <u>השכללה:</u> סנדס ביאודס בעל רשיון של סודר סוסטר ונסיון של 5 שנים, או בוגר ב"ס בנה לסדירות ובעל רשיון של סודר סוסטר ונסיון של 7 שנים.	ג-ג סהנר או ג-ב סכנ'	סכקר סדירות בכיר	2	2	2 3	328 329	
216		א. כפוף לסודר סחוזי או לסכקר בכיר. ב. נצוע עבודות ביאודסיות סכל סוגי ביאודיות בנה, נצוע בקורת על סדירות שדה ובקורת עבודות סדירות סכל הסוגים. <u>השכללה:</u> בוגר ב"ס בנה לסדירות, ונסיון של 5 שנים.	ג-ג סכנ'	סכקר סדירות ראשי	1	4	4	330	



1. קנין 200,000 -> חשבון הוצאות  
 " קנין 300,000 -> חשבון הוצאות ; קנין 200,000 -> 70/11 "

2. קנין 200,000 -> חשבון הוצאות - חשבון הוצאות

חשבון הוצאות - חשבון הוצאות  
 חשבון הוצאות - חשבון הוצאות

3. ~~220,000 -> חשבון הוצאות~~  
 229,500 -> חשבון הוצאות  
 129,500 : חשבון הוצאות

173,100 = 229,500 - 56,400  
 חשבון הוצאות

חשבון הוצאות - חשבון הוצאות  
 חשבון הוצאות - חשבון הוצאות

4. חשבון הוצאות - חשבון הוצאות  
 חשבון הוצאות - חשבון הוצאות  
 חשבון הוצאות - חשבון הוצאות

תקן  
לשנת התקציב 1984/85

נוכח פ"ג רכב  
מחיר הישנה

מספר התקציב 18.44.231/11  
החידה מחלק עבודות בנייה  
המשרד העבודות

מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית				
								מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית		
ת.ע.ר.ת	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית
מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית	מספר חשבונית

מספר 1091

החשבונית המוגשת על ידי המעביד

25.2.66

החשבונית נבדקה על ידי המעביד

מספר 156  
מספר 156

מדינת ישראל  
 משרד העבודה

29.1.67 שנת חשבון 29.1.67

ח'אביב  
 חשוכה נא לציין  
 1/29/67

פחלקת הסדירות

רח' ליטולו 1 - ת.ד. 2730  
 תל-אביב  
 טל. 67851/2/3, 67852  
 מחנה סלתי, סמוך-תל אביב  
 Cable: MEMEDID

אלו האוצר אגף החקציבים  
 לידו מר ש. גרינשפין  
 מאת: בזכר פחלקת הסדירות

הנדון: אומדן חוספה יוקר  
 לחקופה ינואר-מרץ 1967

להלן אומדן חוספה היוקר שעליו יהיה לשלם במידה והאושר כסעיפים הכאים:

x	32,300.-	עובדי פחלקת הסדירות	18.30.101/11
x	6,900.-	ארעיים	18.30.101/25
x	500.-	עובדי אמסנאות	18.30.111/11
x	100.-	ארעיים	18.30.111/25
x	1,800.-	עובדים	18.30.351/11
x	150.-	ארעיים	18.30.351/25
x	1,800.-	עובדים	18.30.361/11
x	500.-	ארעיים בנקיון	18.30.361/21
x	150.-	ארעיים	18.30.361/25
x	1,300.-	שכר נהגים ורכזי החבורה	18.30.381/11
x	750.-	עובדי כיה הסכר	18.31.101/11
	<u>46,250.-</u>		

סכומי האומדן של יום מסומן x כלולים כבר בבקשה לשינויים בחקציב  
 המאושר שהוגש ביום 16.1.67.

בזכר פחלקת הסדירות  


חכ/הכ



ביטול מערות בתקן 66/67

-----

<u>מס' מערות במקום</u>		<u>סעיף 101/11</u>
15 מערות	16	2. (א) מדור האישובים
" 10	11	(ג) מדור פוטוגרפיה-מפרי
" 21	23	3. (א) מדור הליהוגרפיה
" 13	14	(ד) מדור הדפסת אופסט
" 25	26	4. (א) מדור הטיפוגרפיה
" 36	37	5. (ב) קדסטר
" 32	33	(ג) מדירות הנדסיות
		6. <u>מחוזות</u>
" 7	9	(ד) מחוז ירושלים
" 2	3	(ה) " מדור
		<u>מינהל וארגון</u>
" 1	2	(ד) עובדי רישום
		<u>שירותים טכניים ותכנוניים</u>
" 3	4	(א) נקיון
		<u>סעיף 351/11</u>
		<u>סעיף 361/11</u>

5/1/67

12/1/67

10/1/67

$322y + (\text{---})$   
 Here we see the end of the line

The number of the line is 322  
 The number of the line is 322  
 The number of the line is 322

(2) 10/1/67 - 12/1/67  
 322y + 322y

(3) 10/1/67 - 12/1/67  
 322y + 322y

(4) 10/1/67 - 12/1/67  
 322y + 322y

מכון  
**לפוטוגרמטריה**  
 ירושלים  
**PHOTOGRAMMETRIC**  
 INSTITUTE  
 JERUSALEM



17/1/15

ת"ד 27  
 תש"ב 25.1.15

לכבוד  
 משרד המבחן והמדידה  
 תל אביב

חברה  
 לתעופות  
 אוויריות

אנו מציעים לך להשתמש בשיטת הפוטוגרמטריה  
 לקביעת מדידות ארוכות ודקות במיוחד  
 של שטחים גדולים וקווי ישרים וקווי עקמונית  
 במיוחד. שיטת זו מאפשרת לך לקבוע מדידות  
 ארוכות ודקות במיוחד של שטחים גדולים  
 וקווי ישרים וקווי עקמונית במיוחד.

כיום ליסטבור  
 ירושלים תש"ב

טלפון  
 254 72

משרד המבחן והמדידה  
 תל אביב

25.1.15

AERIAL  
 AND  
 TERRESTRIAL  
 SURVEY

PHOTOGRAMMETRIC  
 INSTITUTE  
 JERUSALEM

טלפון  
 254 72







18/11/5

מדינת ישראל  
משרד העבודה

ט ו כסלו תשנ"ז - 20.11.68  
תל אביב

1/29/67

כתובה נא לידן

מחלקת המדידות

רח' לינקולן - ת.ד. 2730  
תל-אביב  
טלפון: 622611  
תחנת סלולר: ממדידתל אביב  
Cables: MEMEDID

אל: הממונה על התקציבים  
האוצר ירושלים, הקריה  
לידי מר ש. גרינשפון

מאח: בזכר מחלקת המדידות

הנדון: הצעת תקציב 1967/68

בהאמם לנקשתך הנני מעביר בצרוף:

1. חלוקת המטרות לדרגותיהן.
2. דברי הסבר נוספים על אוטומציה.
3. פרט ימי עבודה על אפסנאוח, אחסנת מכשירים וחומרים.

כ ב ר כ ה

י. זולבר

יז/הכ



13/1/55

מדינת ישראל  
משרד העבודה

ירושלים, 25 בכסלו תשכ"ז  
בנובמבר 1966

מס' \_\_\_\_\_

אל : המסונה על התקציבים

סאת: מ"מ המנהל הכללי, משרד העבודה

הנדון: הצעת תקציב לשנת 1967/68

ר"ב הצעת התקציב של מחלקת הסדירות לשנת  
1967/68, כפי שסוכמה על סמך הדיונים שקוייסו  
אתכם.

ב ב ר כ ה ,

  
חנור לב-כוכב

העמק:  
מנהל מחלקת הסדירות

מדינת ישראל  
האוצר, אגף התקציבים

ירושלים, 10.10.66

מספר, 42

תקציב רגיל

לכבוד  
יו"ר ועדת הכספים  
של הכנסה

א.נ.א.

מאת: אגף התקציבים  
תאריך: 10/10/66  
מס' תיק: 117  
מס' חשבונית: 2  
החשב הכללי  
מנכ"ל האוצר  
התק: מבקר המדינה  
החשב הכללי מ"ח הדיווח והחשבונות  
חשב משרד

10/15

הנדון: טיפוס בעודפי תקציב רגיל מסנת 1965/66  
בסנת 1966/67 מסד העבודה - מחלקת המדידות  
מכתב מסד העבודה מס' 1/29/66 מיום 8.9.66

הנני מבקש את אישורה של ועדת הכספים של הכנסה לטיפוס בעודפים הבאים  
של תקציב לסנת 1966/66 בהתאם למסעיף 10(ב) לחוק התקציב לסנת 1966/67 מסכ"ו-1966.

מספר הסעיף (פרט)	ה ס ע י פ י ס (הפרטים)	התקציב על סנויי 1966/67	עודף מסנת 1965/66	מבוקש לטיפוס ב-1966/67	ס"ח התקציב 1966/67
18	מסד העבודה				
1830	מחלקת המדידות		194,000	194,000	
102	חמרים	289,000	3,000	3,000	292,000
364	היקונים במכנים ובדק ביה	7,000	1,000	1,000	8,000
402	ציוד מסרדי ומסקי	40,000	6,000	6,000	46,000
404	טינויים במכנים והתקנות	10,000	78,000	78,000	88,000
405	הרחבת דיוד (פרט חדס)	-	1,000	1,000	1,000
406	ציוד סכני	40,000	35,000	35,000	75,000
430	רכיסת ציוד (פרט חדס)	-	9,000	9,000	9,000
1831	ביח הטפר הגבוה למדידות				
402	ציוד מסרדי ומסקי	10,000	20,000	20,000	30,000
404	סנויים במכנים והתקנות (פרט חדס)	10,000	35,000	35,000	45,000
406	ציוד סכני	10,000	6,000	6,000	16,000

הנני להסב השומת לב הועדה טעודפים אלו מוצעים לניצול לאותן מסרות  
להן היו סיועדים בסנת 1965/66.

מכבוד רב

מ. זנדברג  
המסונה על התקציבים

העתק: מבקר המדינה  
החשב הכללי, מ"ח הטכונות ודווח  
בזכר מחלקת המדידות

מדינת ישראל

התאריך

תיק מס

11/11/11

אל:

מאת:

הנדון: אשר למוג - בית למוג

בשם השרה רות גולן

התאריך 11/11/11

מס' תיק 1111/11

המקום: בית למוג

השם: רות גולן

הכתובת: בית למוג

הטלפון: 450

הפקס: 450

הדואר: בית למוג

המס' 1111/11

המס' 1111/11

המס' 1111/11



התאריך

26/10/66

תיק מס'

18/1/5

*לשון*

אל:

~~לשון~~

מאת:

הנדון:

הוצאת אגרות - בג"ד אגרות

בשנת 1965 הוציאה מנהלת המכרות (מנהלת המכרות) אגרות (מס' 1000) לטובת המכרות.

האגרות הוציאה מנהלת המכרות (מנהלת המכרות) לטובת המכרות (מס' 1000) לטובת המכרות.

האגרות הוציאה מנהלת המכרות (מנהלת המכרות) לטובת המכרות (מס' 1000) לטובת המכרות.

1. אגרות מס' 1000 - לטובת המכרות (מנהלת המכרות) לטובת המכרות.  
2. אגרות מס' 1000 - לטובת המכרות (מנהלת המכרות) לטובת המכרות.

18/1/66

ועדת המבחן מס' 10 שהוקמה ביום 20.10.66

- השתתפו :
- מר אלסטר
- מר רז
- מר גרינשפון
- מר זינגר
- מר ינוב
- מר הלכלעי
- מר גרלר

מר אלסטר

טווח תח השיבה והפסיד על סדר היום את הנדבאים הבאים :

1. עכלת תכניות העבודה של המוסדות לשנת 1966/67 ;
2. ריכוז האינפורמציה במדידות ומימון ;
3. דרכי פעולה של ועדת המבחן העליונה.

מר אלסטר הודיע שמלבד משרד החקלאות לא נחבלו תכניות עבודה לשנת 1966/67 ולכן אי אפשר לדון באמצעים לתאום הפעולות בין המוסדות באופן יעיל. לאחר דיון סוכס שהנושאים מתב קשים להגיש בהקדם את תכניות העבודה לשנת 1966/67 ולמסור חוץ הודשיים תכניות עבודה לשנת 1967/68.

בקשר לריכוז האינפורמציה מר אלסטר הודיע שמיני עמלקת המדידות פוץ סקר של המר קיים במוסדות השונים. תכניות הסקר יחד עם סיכום פעולות הועדה עד כה והדפסו בתור הוברה וחומר זה יופץ בין הנושאים השונים.

לא נראה זה מעשי לרכז את כל המסר זה הערבים ממנו במקום אחד, אלא להעזר באינפורמציה הכלולה בדו"ח של הסקר הנ"ל בזהות לצורך.

לגבי פעולות הועדה לא נמסרים תרשים לציבור. מר אלסטר הודיע על פניית המודדים המוסמכים הפרטיים אליו בבקשה למסור להם את הפרטים הנ"ל והוא דחה את הבקשה וזיה ונועדה תועלת לפי מינוי של ועדת השורים לעניני כלכלה ורק היא רשאית למסור פרטים אלה.

המודדים המוסמכים פנו לוועדת השורים ובעקבות נדחתה. לאחר מכן פנו בניני המודדים המוסמכים הפרטיים לשר העבודה ונמלו משא הסברה בעתונות.

מר אלסטר רואה את פעולות המודדים הפרטים לא בתוצאה של לינור במדינות של מוסדות הממשלה במסירת עבודות המדידה אלא כיודה בהיקף בעבודות המסירות בכלל. הוא מניין שאף על פי כן שפחלקת המדידות היתה ירידה של כ-80% בהיקף העבודות הנמדסיות עבור משרד השיכון, נמסרו הטנה למודדים פרטיים עבודות המשך הקדסטר והגנת תכניות לצרכי רישום בשכונות בבריים כהיקף כללי גדול יותר מאשר בשנה שעברה. יחד עם זאת והחלטה שמסירת עבודות המדידה של משרדי הממשלה חייבת להיעשות דרך מחלקת המדידות על מנת למנוע בזבוז כספים, ביצוע עבודות מיותרות ומדומת קומדת פעינה.

מר יצוב

מר יצוב בדעה שפענות המודרים המוסמכים הפרטיים נובעות מהמאב הנוכחי בשוק העבודה ולא בשינוי מדיניותם של מוסדות הממשלה לגבי מסירת עבודות מדידה לביצוע לגורמי חוץ. הוא רואה צורך לטפל בבקשת עבודות המודרים המוסמכים הפרטיים על ידי המודרים המחוזיים, היות וזמן ההמתנה לאישור העבודה הוא למי כל הדעות מוגזם.

מר אלטער

ענה שהיה פיגור בבקורת על ידי המודרים המחוזיים אבל הפיגור הולך וקטן ויש להניח שהוא בקרוב יאומצם לגבולות סבירים ללא תוספת כח אדם.

מר גרינשפון

שואל:

האם אפשר לבצע עבודות מדידה אשר נדחו מכל סיני סיבות על ידי גורמי חוץ על מנת להקל על המצב?  
האם אפשר להכין חכניה לביצוע?

מר אלטער

ענה: שמעטות העבודות אשר ניתנו למסירה על ידי גורמי חוץ ביטח הסדר קרקעות בגלל אופיים הטכני והאזמיניסטרטיבי של התהליכים האלה והפילו. גם המצב אפשרות כזו דרוש יהיה לסוג ביצוע תקציב מיוחד.

ט ד כ ט :

שהבטיח תזון בין מר אלטער לבין מר גרינשפון.

הישיבה הבאה תקיים בעוד כחודשיים לאחר שיתקבלו חכניות העבודה מכל הגופים ויופץ דין וחשבון על סקר החומר הקיים בין הגופים.





19/1/15

מדינת ישראל  
משרד העבודה

27 9. 66 תשרי תשכ"ז

תל אביב

2/1/1 בתוספת נא לציין

מחלקת המדידות

רח' לינקולן 1 - ת.ד. 2772 20090

תל אביב

טלפון : 622941

טלפקס : 622941

Cables : MEMEDID

אל: מר שי גרינשפון  
אגף התקציבים  
בנין 2 כביש דופין, ירושלים

מאת: מנהל מחלקת המדידות

הנדון ועדת היאום עליונה למדידות

אסמכתא: מכתבי 2/1/1 פ-19.9.66

בהתאם לבקשת אחוים מחברי הוועדה, הישיבה  
נדחתה ליום ה' - 20.10.1966 בשעה 10.00 במחלקת  
המדידות.

סדר היום נשאר ללא שנוי.

בברכת תז שמה

א. אבנר

מנהל מחלקת המדידות

אל/רב



1/103/66

ד.ת.ש.ר. תשי"ז - 9.66

אלו פר ה. דודאי  
נציבות שירות המדינה

מנהל מחלקת המדינות

במשא ומתן על צמצום השרות בחקן מחלקת המדינות נמלה טענה מצערה בענין מספר  
העובדים שעליהם חלה החוראה.

כפי שידוע מחלקת המדינות חייבת להתזיר מחקציבה סכום של 2,280,000 ל"י  
המשולם בעבודות חוץ. על מנה להתזיר את הסכום הנ"ל מועסקים 170 עובדים הנמצאים  
בחקן.

יש גם לקחת בחשבון שמתן מחלקת המדינות המעסיק 7 עובדים הוא יחידה סגורה  
ומשכורת העובדים מוחזרת כשלמותה לקופת המדינה.

יובא, איפוא, שספר העובדים בחקן המועסקים ישירות בעבודות המחלקה ומשכורתם  
משלמה מתקצבת האוצר הוא 184 עובדים. המספר הזה מתקבל מתוך החישוב הבאן  
361 עובדים בחקן מתוה 170 עובדים המועסקים בעבודות חוץ ו-7 עובדי מחקן. 5% ממספר  
184 הם 9 משרות שעליהם חל הצמצום.

בהתאם לכך, לפי דרישתכם אבקש לבטל מתן מחלקת המדינות את המשרות הבאות :

מס. סדורי	מס. בחקן 64/66	תואר המשרה	תחולת הכנסול
1	22	עוזר שרש	1.9.66
2	98	לימודי עוזר	1.9.66
3	146	פקיד רשום סכני	1.9.66
4	209	מורד שדה	31.3.67
5	262	מורד שדה עוזר	31.3.67
6	299	מורד שדה עוזר	1.11.68
7	302	מורד שדה עוזר	1.9.66
8	320	שליח	1.9.66
9	331	חצרן וגבן	1.9.66

מנהל מחלקת המדינות

י.א.מכ  
התקין  
מנהל כללי משרד העבודה י-ם  
אבן החקציבים  
מר ש. גרינשפן  
מח. העובדים, נש"מ





18/11/5

מדינת ישראל  
האוצר - אגף התקציבים

אל: החשב הכללי

תקציב רגיל

סמ' האישור 18/15	תאריך האישור 18.9.66	מסמך: פקח פתק המדידות במ' 1/25/66 פיוס 6.9.66	שנת כספים 1966/67	אישור תקציב משרד העבודה
---------------------	-------------------------	--------------------------------------------------	----------------------	----------------------------

הגדרות לי	הקטנות לי	סינויים		הסכומים
		ל -	מ -	
12,300	8,300	3,579,300	3,567,000	1830
	700	31,700	40,000	101/11
	(-) 700	100	800	101/17
	2,500	(-) 96,300	(-) 97,000	111/17
	1,500	700	3,200	119/60
12,300	12,300	1,300	2,600	351/17
				351/17

1830  
מחלקת המדידות  
101/11 קובדי מחלקת המדידות  
101/17 שעות נוספות  
111/17 שעות נוספות  
119/60 השתכרות הנקולות  
351/17 שעות נוספות  
351/17 שעות נוספות

דברי הסבר  
קיימות בהוצאות לשעות נוספות  
בעקבות החלטת הממשלה.

אלנבוג

ד. אלנבוגן

התקן  
מקור המדינות (2)  
החשב הכללי, פתק המדידות וההסכומות  
בזכר מחלקת המדידות







18115

מס' חשבונית	
20. IX. 1966	
תאריך	
מס' חשבונית	

כ"ח באלול תשכ"ו  
13.9.1966

2/113/6

אל : מנהל מחלקת המדידות

הגדרתו אמצעות 5% ממשרות החקן במחלקת המדידות

למען הסדר הטוב ברצוני להעלות בכחב את סיכום הדיונים על אמצות 5% ממשרות החקן של מחלקת המדידות כלהלן:

א. המשרות הרשומות מטה הבוטלנה והחוקנה מחקן מה' המדידות:

תחולה הביטול	תואר המשרה	מס' בחקן 64/66	מספר סדרתי
1.9.66	פקיד רשום סטטיסטי ושכני	8	.1
1.9.66	עוזר שרט	22	.2
1.9.66	פקיד רשום שכני	146	.3
31.3.67	מורד שדה	209	.4
31.3.67	מורד שדה עוזר	262	.5
1.9.66	מורד שדה עוזר	302	.6
1.9.66	ארכיבר	318	.7
1.9.66	שליח	320	.8
1.9.66	מנהל חשבונות ב'	328	.9

ב. לגבי המשרות הרשומות מטה סוכם כי עד ל-13.9.66 נקבל חשובה אם הבוטלנה משרות אלה או במקומן הבוטלנה משרות אחרות. מאחר וחלו עכובים עקב הוטשה וסיבות נוספות אנו מסכימים לקבוע את ה-30.9.66 כמועד אחרון. במידה ועד למועד זה לא נקבל כל הודעה המצביעה בבירור על 9 המשרות אותן יש לבטל נראה זאת כאילו הינכם מסכימים לביטול 9 המשרות הר"מ

<u>חומר המשרת</u>	<u>מס' בחקן</u> <u>64/65</u>	<u>מספר</u> <u>סרורי</u>
מנהל מדור החישובים	8	.1
מנהל מדור פוטוגרפסריה (עבודות הנדסיות)	39	.2
פוטוגרפסטר ראשי	49	.3
ליחוגרף מבקר	94	.4
ליחוגרף עוזר	98	.5
מורה קדסטרי	172	.6
מורה שדה	293	.7
מורה שדה	304	.8
מזרן וגנן.	331	.9

בכרחה שנה טובה

  
מ' דוראי

החקן אבן החקיינים, מר ט' גרינסון  
מח' העובדים, נש"מ



מדינת ישראל

משרד העבודה

מחלקת המדידות

טל. 2781/2/8, 2782  
רח' לינקולן 1 ת.ד. 6788  
מנחת סג'ר, המידות אביב  
Cables: MEMEDID

מחשבה נג' לציין

1/29/66

תל אביב, כ. ג. מלכו תשכ"ז - 8. 9. 66

אלו משרד האוצר, אגף החקציבים

מאה: בזבר מחלקת המדידות

הנדון: 1. שעות נוספות הקפאה  
2. החיקריות

1. בהתאם לסיכום מיום 22.8.1966 הנזי מעכיר בקשה לשינויים בחקציב המסחכת בהקטנה סעיפי חקציב של שעות נוספות בסך - 13,000 ₪.

בהודמנות זו עלי לציין כי מחוך חקציב 1966/67 לשעות נוספות שלמנו הפרטים לתקופה 1964/65 1965/66 סך - 15,700 ₪.

2. ההחיקריות פתיחסות :

(א) להודעה חשב משרד הארז 442/18/2 מיום 30.6.1966  
(ב) חקציב החזקה כלי רכב לשנה 1966/67 לפי 3,600 ₪, למכונתה במקום 4,100 ₪.

בזבר מחלקת המדידות

כה/רב



# מדינת ישראל

העבודה - מחלקת המדידה

המשרד/היחידה

## בקשה לשינויים בתקציב המאושר

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הגנו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסברים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך  
6.9.1966

מספר

רניל/818-111

חתימה

יכולה ע"י אגף התקציבים

מס' הניסוח	תאריך הניסוח	מס' הניסוח	סוג הניסוח	אישור תקציב
------------	--------------	------------	------------	-------------

מבטלות	הקטנות	שינויים		הסכומים
		ל+	ל-	
ל-	ל-	ל+	ל-	
				מחלקת המדידה 18.30
	8,300	36,700	45,000	שעוה נוספות 101/17
	700	100	800	שעוה נוספות 111/17
	700	(-) 96,300	(-) 97,000	השתתפות בפעולות 119/80
	2,500	700	3,200	שעוה נוספות 351/17
	1,500	1,300	2,800	שעוה נוספות 361/17
6,500		28,500	22,000	דאר וטלפונים בארץ 368
3,200		49,200	46,000	החזקה כלי רכב 382

INCOME TAX RETURN

OMB No. 1545-0047

Box for filing status and other information.

Box for taxpayer identification number.

Box for marital status and dependent exemption.

Main table with columns for description, amount, and tax. Includes entries for interest, dividends, and other income.



מדינת ישראל

הענודת - מחלקת המדידות

המשרד/היחידה

בקשה לשינויים בתקציב המאושר

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הננו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
בהתאם להסכמים המפורטים במכתב המצורף.

תאריך  
6.9.1966

מספר

רנ"ל/51999999

חתימה

קטלוג פני אגף התקציבים

מס' המימון	תאריך המימון	מס' המימון	סכום המימון	חומר תקציב
------------	--------------	------------	-------------	------------

הגדרות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל-	מ-	
ל-	ל-	ל-	ל-	
				מחלקת המדידות 18.30
	8,300	36,700	45,000	שעות נוספות 101/7
	700	100	800	שעות נוספות 111/17
	700	(-) 96,300	(-) 97,000	הסתפקות בפעולות 119/60
	2,500	700	3,200	שעות נוספות 351/17
	1,500	1,300	2,800	שעות נוספות 361/17
6,500		28,500	22,000	דאר וטלפונים בארץ 368
3,200		49,200	46,000	החזקה כלי רכב 382



מדינת ישראל  
משרד העבודה

ד. בקשתו של א. 2. 66  
תל אביב.

1/29/66

18/1/65

מחלקת המדידות  
רח' לינקולן 1 - ת.ד. 2750  
תל-אביב  
טלפון : 822941  
סוכנת טלגר. : ממדידתל אביב  
Cables : MEMEDID

אלו משרד האוצר, אגף התקציבים  
סאח: גזבר מחלקת המדידות

הנדון: עורפים מתקציב רגיל 1965/66

במצורף הנני מעביר אליך העתק פכתבו  
מיום 3.7.1966 שהועבר אליכם באמצעות החשב  
הכללי.

אבקשך לראוב לאישר העורפים כי בלעדיתם  
לא נוכל לעמוד בהחתיכותינו עבור שרוחים  
שדפקו לנו והוגשו כבר החשבונות.

גזבר מחלקת המדידות

בח/רב

20

1/29/66

1 תמונת המנהל 7.66 - 3

אלו המכונה על התקציבים  
ע"י המשב הכללי

סאטו בזכר מחלקת המדידות

תודונו צודטים מתקציב רגיל 1965/66

אבקטן יאטר לי שימוש באודטים שנת תקציב 1965/66 בשנה 1966/67  
במעמים המפורטים מסמ.

מבומים דרושים לנו לכסוי המחזור שנתו למחלקת צבורת ציבוריות  
צכור שרותים וצבורות שבוצעו בחלקם חגורל בשנת הכספים החולפת ושרים קבלנו  
עליהם הטכונן, ולפירמה סחוד לארץ צבור ציוד סכנו הדיע 1

181,400.00 מחלקת המדידות 18.30

פעולות

3,000.00 חרדים 102

שרותים מקיים וטכנאים

200.00 מילונאים בטכונים 364

הוצאות מר פעמיות

6,000.00 ציוד משרדי וטכני 402  
77,100.00 שינויים בטכונים והתקנות 404  
1,100.00 הוצאת דיור 405  
35,000.00 ציוד טכני 406  
9,000.00 רכישת ציוד 430

81,950.00 בית המשפ הגברה למדידות 18.31

ציוד משרדי וטכני 402  
שינויים בטכונים והתקנות 404  
ציוד טכני 406

בזכר מחלקת המדידות

68/66



18/11/6

כ"ג בתשרי תשכ"ז  
7 בספטמבר 1966

2/11/6

אל : מנהל מחלקת המדידות  
מאת: נציבות שירות המדינה

הנדון: ביטול פקתה 5% מהמשלוח הקבועה במקום מה' המדידות.

בזיקה למכתבכם הנ"ל ברצוננו לציין כי אין הסייעון הכלול בו טובן לנו.  
כל משרד ממשלתי חייב לבצע פעולות פסויימות ולשם כך נקבעו לו משרות בתקן.  
קיימות אף יחידות עסקיות נוספות המועלות בדרך הקציבית וזה למת' המדידות  
(כדוגמת המכון למריון העבודה והייצור) אולם החלטת הממשלה בנדון מהייבת  
אף יחידות אלה.  
נוסף על כך אנו רואים לעצמנו חובה להעיר כי על סמך הסייעון שהועלה במכתבכם  
הנ"ל לא צמצמו את מלוא המכסות שנקבעו - הן לגבי הקציב העובדים הארעיים  
והן לגבי הקציב השעות הנוספות במת' המדידות.  
אי לכך אנו מציעים לקיים את הסיכום שהושג בזמנו.

ב ב ר כ ה,

ה. דודאי  
ב/הממונה על תקנים והכנון.

העמק: מנהל הכללי, משרד העבודה  
אגף התקציבים, לידי מר ש. גרינשמן  
מת' עובדים - ג.ש.ס.



צ"ל  
18/1/65

סדר העבודה

2  
5  
K

באלול תשכ"ו  
2 בספטמבר 1966

תל-אביב

8/2/1/3

מאיה

אל : פנהל מחלקת הסדירות  
מאתו מודיכל ראשי, ט"ז

הגדרות הפקבה סדר חוטר לצלום.  
לסכומך : ס"ס 1/45/2 מ- 28.8.66.

בתמונה לסכומך הנ"ל אני מסכנד להודיעך :

- א. אומדננו המקציבי לביצוע העבודה הכלולות בסכומך הנ"ל, לא כולל הרכבת הסכמירות, הוא באוסון - 16,000.-
- ב. את דרישתכם לביצוע העבודה הנ"ל אנו חייבים בהתאם לדרישת אגף המקציבים באוצר לאשר ע"י ימ"מ סדר-העבודה ואח"כ ע"י ועדת הבטייה הפליונה (מר גולן). אם קבלה אשור זה וכן המקציב המסדר גוכל להכנס ולבצע.

ב ב ר כ ה

סדוכי מוטבי  
מודיכל ראשי

הפוזן סר סרטי  
סר פלסוד  
סר סינדר  
סר גורקובסקי  
סר סרנור  
סר רמק.

Handwritten notes in the top left corner, including a signature and the date "25 באוגוסט 1966".

האוצר

ירושלים ס' באלול תשכ"ו  
25 באוגוסט 1966

18/1/15

אל : סר אדלר, מחלקת המדידות  
סאות אנף התקציבים

הנדון: שעות נוספות - תפארת

הנני לסכם בכתב את עובדתנו מיום 22.8.66 לפיה  
סוכם שיעורן סכום של 13,000 ל"י מהסכומים שהוקצבו  
לשעות נוספות במחלקת המדידות.

אבקשן להעביר לרשותי את האלוקה החדשה של תקציב  
שעות הנוספות בין פרטי התקציב השונים כדי שאוכל לשתור בתקדם  
את הסכומים המוקצמים.

ב ב ר כ ת  
שנה טובה

Handwritten signature in red ink, likely of the sender, with the name "סי גרינשפון" written below it.

תקפו: מר ה. דודאי, נציבות שרם המדינה  
מר איילון, מחלקת המדידות  
ג'וכז מחלקת המדידות  
מר ד. קנטרוביץ, אנף התקציבים

דא/

ירושלים, ט' באלול תשכ"ו  
25 באוגוסט 1966  
3520

אל: מר משה זנדברג, הממונה על ההקציבים - משרד האוצר, ירושלים

הנדון: קידום הסדר הקרקעות

הריני חוזר אל הוכן שיחתנו מלפני ימים מספר, על קצב הליכי אהסדר הקרקעות בהנאי העבודה הקיימים ועל הדרכים האפשריות לייעול הפעולות וקידומן.

מצ"כ הנני מעביר אליך הזכיר קצר, להבהרה פרטי הדברים, וכן העתק של מכתב ששלחתי לפני כשבוע אל המנהל הכללי, משרד העבודה ומנהל מינהל מקרקעי ישראל, תוך מאמץ נוסף להביא לשיפור המצב, נוכח הפיגורים הכרוניים בהמצאת מפות ותביעות לפקידים מסדרי הקרקעות.

אודה לך אם תודיעני על הצעדים שבדעתך ליוזם, לצורך בדיקה הרעיון - שבמסגרת משרד המשפטים תוקם רשות מרכזית להסדר הקרקעות אשר בכפיפותה יעמדו - בנוסף לפקידים המסדריים והפרקליטים המופיעים במשפטי הסדר - גם צוותות של מודדים, והיא תמריץ ישירות את פעולות המדידה והמיפוי בכל אחד מהאזורים המוסדריים.

בהודמנות זו אני בא להזכירך ענין רכוז מערכת הגביה. אודות נושא זה כתבתי לך ביום 28 ביולי. אין אני בטוח שמכתבי הגיע לידיך שכן לא שמעתי ממך דבר על הצעתי הכלולה בו, לכן מצרף אני בזה העתק מסגנו לנוחותך.

במרכה,

יוסף קוקיה

העתק: שר המשפטים  
הממונה על אגף ד' לביקורת משרדי הממשלה  
משרד מבקר המדינה, ירושלים  
מנהל אגף רישום והסדר הקרקעות



MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR, FBI  
SUBJECT: [Illegible]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

ירושלים, כ"ח באב תשכ"ו  
14 באוגוסט 1966

3520

אל: המנהל הכללי, משרד העבודה  
מנהל מינהל מקרקעי ישראל

הנדון: קידום הפדר הקרקעות

לפי המסמך בדו"ח הוועדה החדשה שאני מקבל, נראה כי ההקדמות הכלליות במעולות ההסדר נבלמה, ולא ניתן לבצען בהתאם למצופה, בעיקר עקב פיגורים מצד מחלקת המדינות, בהמצאת מפות, ומצד מינהל מקרקעי ישראל - בהגשת תביעות והכנת החומר הדרוש לדיון כתיבות שבסכסוך.

1963 ענין זה שימש נושא לכירור מפות שקיימתי, כאחד ביולי 1963, עם מנהל מינהל מקרקעי ישראל ומנהל מחלקת המדינות. לאחר דיון נוקב בפרטי הדברים סוכם בשעתו כי שתי יחידות אלה תגברנה מאמץ להמצאת המעולות הנדרשות מהן, כדי שיוכל משרד המשפטים לקדם את הסדרת זכויות הקניין בקצב מוחש. במיוחד סוכם:

(א) מינהל מקרקעי ישראל יחיש הגשת תביעות המדינה והכנת החומר הדרוש לדיון כתיבות שבסכסוך (ראו פירוט במכתבי מס' 3520 מה-29.8.65 אשר העתק ממנו מצורף בזה).

(ב) מחלקת המדינות תשדל להחיש המצאת המפות הנדרשות לקידום הליכי ההסדר. כדי לאפשר הכנת מפות בקצב סדור תעשה מחלקת המדינות מאמץ להשיג עשרה שוטטים נוספים, שיוצקו במשרדה הראשי בחל-אביב, ומינהל מקרקעי ישראל יסייע לה בכך.

מינהל מקרקעי ישראל אמנם ביצע את רוב הדברים שסוכמו בדיון מה-1.7.65, אולם בינתיים עומדים בעינם פיגורים בהגשת תביעות של המדינה, רשות הפיתוח והקרן הקיימת לישראל.

מצד שני המשיכה מחלקת המדינות לספק למקיר המסדר מפות, כפיפור דומה לזה שהיה בשנה הקודמת (לגבי 42 גושים בלבד); הפיגור בהמצאת מפות בעינו עומד ושרטטים נוספים לזירוז הכנת המפות, לא נחקלו כהגבורה לצוות הקיים.

CONFIDENTIAL

SECRET

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

The following information is being furnished to you for your information only. It is not to be disseminated outside your organization.

This information is being furnished to you for your information only. It is not to be disseminated outside your organization.

(1) This information is being furnished to you for your information only. It is not to be disseminated outside your organization.

(2) This information is being furnished to you for your information only. It is not to be disseminated outside your organization.

This information is being furnished to you for your information only. It is not to be disseminated outside your organization.

This information is being furnished to you for your information only. It is not to be disseminated outside your organization.



בשתי הרשימות המצורפות בזה רוכזו מקרים בולטים שבהם נבלמו הליכי הסדר הקרקעות, עקב פיגורים אלה, ולא נזכר לי אלא לבקש שבהתערבותכם האישית ייבדקו המקרים הנדונים באורה יסודי ויישקלו הדרכים לשיפור מצב הדברים בכל המקום. לאחר מכן אני מציע לקבוע מועד לדיון מטכס - שבו יהאם סדר עבודה מתייב, העשוי להבטיח את קידום פעולות ההסדר ללא פיגורים נוספים.

בברכה,

(-)

יוסף קוקיה

העתיקים: שר המשפטים

המנהל הכללי, משרד האוצר

המחקה הכללי, משרד האוצר

הממונה על אגף ד' לביקורת פטרי הממשלה, משרד מבקר המדינה

מנהל אגף רשום והסדר הקרקעות

מנהל מחלקת המדידות

הפקיד מסדר הקרקעות לאזורי ירושלים, תל-אביב ודרום הארץ

הפקיד מסדר הקרקעות לאזורי חיפה והצפון

הערות לענין קידום הסדר  
הקרקעות בישראל

1. הליכי ההסדר מושתתים למעשה על שיתוף פעולה בין משרד המשפטים לבין מינהל מקרקעי ישראל ומחלקת המדידות, הן קיום קשרי עבודה כמעט יומיומיים.  
הפקידים מטורי הקרקעות יכולים לקדם את הליכי ההסדר, על פי ההוראות הקבועות בחוק, רק לכשבעלי זכויות במקרקעין מבישים את הביעוניהם ורק לאחר שמחלקת המדידות ממציאה את המפות הדרושות; מבחינה זו תלויים פקידי ההסדר בשני גופים עקריים אלה, שלמשרד המשפטים אין עליהם שליטה, והם כאמור - מינהל מקרקעי ישראל ומחלקת המדידות.
2. לפיכך עוקבים פקידי ההסדר אחרי פעולות המדידה והמיפוי, אך אין בידיהם להוסיף בכל הנוגע להחשטן והשלמתן, וזוהי הסיבה העקרית לעכובים בהגשמת תוכניות ההסדר לפי הקצב הנשאר. שכן פעולות ההסדר כשלעצמן מותנות בהכרח בכח הביצוע של מחלקת המדידות וברור שלא מדידה ומיפוי, ושאר עבודות ההכנה המותנות במקרים רבים ביוזמת מינהל מקרקעי ישראל, אין הסדר זכויות הקניין אפשרי.
3. יחידות משרד המשפטים עומדות בכל משימות ההסדר והן לא פיגרו ואינן מפגרות, באזור כל שהוא מאזורי הארץ, אחר פעולות המדידה והמיפוי; ואף נשאר להן זמן, כאשר נכפים עליהן שבועים בתוכניות העבודה, להכין חומר מוקדם להסדרת שטחים שנעם שיימדדו ויימופו בעתיד.
4. משרד המשפטים התריע לא אחת, והזר והתריע, על הקצב האטי של המדידה והמיפוי ושל הגשת תביעות על ידי מינהל מקרקעי ישראל; עד כמה שדבר נוגע בפקידים מטורי הקרקעות הם עשו את כל המוטל עליהם כהלכה והראייה, שקבלו את התביעות שהוגשו להם, פרטמו לוחות חביעות, וערכו את החקירות הפומביות שבהן החליטו על הזכויות שהרשמה לגבי כל השטחים שבקשר אליהם המציאה מחלקת המדידות את המפות הדרושות (פרט לאלה שבהם קיימים סכסוכים לגבי גושים שלמים, המתבררים בבתי המשפט או בועדה מיוחדת לבדיקה חביעות המדינה והאפוסטרופוס לנכסי נפקדים). בהקשר זה יצוין כי פרטום לוחות זכויות לגבי אותם שטחים שבהם כבר ערכו הפקידים המטורים חקירות פומביות מתעכב, בגלל הפיגור שבין מדידות השדה לבין המיפוי הסופי שנעשה על ידי מחלקת המדידות.
5. מדי שנה בשנה מכין משרד המשפטים תוכנית פעולות מפורטת, כשהיא ערוכה לפי סדר עדיפויות ולוח זמנים בדוק ומתואם עם מחלקת המדידות ומינהל מקרקעי ישראל.



באסיבות הקיימות, כשנגרמים פיגורים בפעולות המדידה והמיפוי ובעבודות ההכנה של מינהל מקרקעי ישראל, נבצר ממשרד המשפטים להכין תוכנית רב-שנתית (לטוח ארוך) להשלמת ההסדר בכל שטח המדינה; שהרי לא בידי משרד המשפטים השליטה על פעולות מחלקת המדידות ועל סדר העדיפויות שלפיו מנצלת מחלקת המדידות את תקציביה - הן התקציב הרגיל (שהוא זעום יחסית) והן ההקצבות המיוחדות שהיא מקבלת ממינהל מקרקעי ישראל, משרד השכון, משרד הנסחון ובגופים אחרים.

בענין זה העיר מבקר המדינה, במכתבו של סנהל מחלקת המדידות מס' 425/36 מה-4.12.1964, כדלהלן :

" על מחלקת המדידות להקפיד על כך שצוותי העובדים העומדים לרשותה ינוצלו לביצוע עבודות ההסדר בהתאם לתוכניות שנקבעו. גם אם נכיא בחשבון את בעיית המחסור בכח אדם מקצועי נשאלת השאלה, אם אי אפשר היה, הוך השמה הדגש על עבודות ההסדר, לנצל את כל הכוחות האפשריים גם על ידי צמצום העבודות כעבור מזמינים אחרים. בדיקת הדין וחשבון הכספי ליום 31.3.64 העלתה, כי היקף העבודות לגורמים שונים לא רק שבדל בסך 373,439 ₪ בהשוואה לתכנית המקורית, אלא אפילו מעל התכנית המתוקנת, בה בשעה שהיקף הפעולות הקשורות בהסדר היה קטן מהמתוכנן, כפי שטראה הטבלה הבאה :

השוואה בין התקציב לבין ההוצאה בפועל  
בשנת 1963/64

פרטים	התקציב המקורי	התקציב על: המאושר שינויו	ההגדלה	ההוצאה בפועל	החמרה בין התקציב המאושר לבין ההוצאה
	ל"י	ל"י	ל"י	ל"י	ל"י
תקציב נטו של מחלקת המדידות	1,893,300	1,990,000	96,700	1,856,018	133,982 (-)
הזמנות לגורמים אחרים	1,380,000	1,688,000	308,000	1,753,439	65,439
הכנסות מגורמים אחרים מעל האומדן	-	-	-	(-)65,439	65,439 (-)
תקציב ברוטו של מחלקת המדידות	3,273,300	3,678,000	404,700	3,544,018	133,982 (-)

6. יתר על כן - לא אחת קורה, שעקב שיקולים פנימיים של מחלקת המדידות, מופעל צוות מודדים בכפר זה או אחר מכפרי גבלייל, לרוגמא, (שבו אין כל דחיפות להשלמת הליכי ההסדר) במקום להציב את כח האדם המקצועי על פעולות מדידה ומיפוי דחופות וחיוניות באזורים אחרים - כגון ירושלים, תל-אביב, חיפה, וכן יפו, לוד, ורמלה - שבהם נבלם הסדר הקרקעות עקב הפיגורים בהמצאת מפות.



The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work done during the year. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the prospects for the future.

The second part of the report deals with the financial statement of the organization. It shows the income and expenditure for the year and the balance sheet at the end of the year. The financial statement is followed by a statement of the assets and liabilities of the organization. The report concludes with a statement of the funds available for the work of the organization.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
AT THE END OF THE YEAR

Particulars	1955	1956	1957	1958	1959	1960
Income	1000	1200	1500	1800	2000	2200
Expenditure	800	900	1000	1100	1200	1300
Surplus	200	300	500	700	800	900
Assets	1000	1300	1800	2500	3300	4200
Liabilities	0	0	0	0	0	0
Total	1000	1300	1800	2500	3300	4200

The third part of the report deals with the administrative matters of the organization. It includes a list of the members of the organization and the names of the staff members. It also includes a list of the committees and sub-committees of the organization. The report concludes with a statement of the work done by the organization during the year.

7. גם בניהול משפטי הסדר נכרה חלוחו של משרד המשפטים בעובדי מחלקת  
הפרירות (מפענחים של צילומי אויר) ואין באפשרותם של הפרקליטים, המייצגים  
את המדינה בכחי המשפט, לתכנן את שמיעת המשפטים באורח סדיר, הואיל  
ומפענחי הצילומים אינם כטופים ישירות למשרד המשפטים.

8. מצ"ב ריכוז של נחונים על התקדמות פעולות ההסדר בשנים 1963/64-1965/66,  
אשר ניתן היה להחישן אילו נתממשה ההצעה להעמיד את צוות המודדים בכפיפות  
ישירה למשרד המשפטים.

הי/טב

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work done during the year. It also mentions the names of the members of the committee and the places where they were working.

2. The second part of the report deals with the results of the work done during the year. It mentions the names of the members of the committee and the places where they were working.





מקרים בולטים שבהם נבלמו הליכי הסדר הקרקעות  
 בקרב פוגרים בהגנת הביטוח ועל פי מנייה מלקצני ישראל  
 2.8.1966

הערות	השלב האחרון בהליכי הסדר		השקת המסדר	מזורים
	תאריך	מהות הפעולה		
סרס הוגשו תביעות רשות הפיתוח, שהיא הבעלים של כ-95% מזכויות הקניין בקרקעות, בגלל אי הסכמתם להכנון הקיים ו/או הפיצול.	15.5.64	קבלת תביעות	16107, 16102, 16107, 16108	חיסום המסדר
סרס הוגשו תביעות האפוטרופוס לנכסי נמקדים ו/או רשות הפיתוח, שהם הבעלים של כ-80% מזכויות הקניין בקרקעות, וזאת עקב הכנת חכונן ומפיצול מחודש על ידם. בוש זה כולל בין השאר גם איזור מעטית חוט אשר לבניו מפעכב הפיתוח עקב אי השלמת הסדר הקרקעות (רישום זכויות וטעבדיים, פיצול חלקות וכו').	11.11.63	סקר קרקע	צפת (בוש 13073)	
הובש רק חלק של התביעות	16.6.65	הקירה פומבית	ג'ה (בוש 8813)	
סרס הוגשו תביעות.	16.6.65	הקירה פומבית	ג'ה (בוש 8823)	
הפקיד המסדר אישר את המפות של שלושת הנושים והעבירן אל מחלקת המדידה כ-22.2.65 אך עד היום לא הוציא מינהל סקרקעי ישראל למחלקת המדידה את הנתונים הדרושים לביצוע החכונן המחודש.	22.2.65	חכונן מחודש	ירושלים (קריה היובל) - 30407, 30399, 30408, 30409	ירושלים, הל-אביב ודרום הארץ
עד היום לא הגיש מינהל סקרקעי ישראל את תביעותיו (הנימוק: חכונן מחודש של הנושים).	1955	סקר קרקע על פי מפות מוקדמות	מנשרה ירושלים (למניס קולוניה) - בושים 30308, 30319, 30318, 30309	
עד היום לא הגיש מינהל סקרקעי ישראל את תביעותיו.	1955	כנייל	סוצא עליה - בושים 30316, 30317	
מינהל סקרקעי ישראל ממציא המייבג את התובעים השטוערים של כ-90% מסקרקעי שלושת הנושים הנ"ל, לא הגיש עד היום תביעה כל שהיא.	1955	פרטים הודעת הסדר	בית איכנא (כ-1000 דונם בערך)	
עד היום סרס סימן מינהל סקרקעי ישראל את גבולות החלקות ועל כן נכצר מחלקת המדידה להכין את המפות הסומיות לצורך סרטוט לוחות הזכויות.	1965/1966	סקר קרקע	הל-אביב-יפו העיר - בושים 7015-ו, 7048, 7052, 7054, 7087, 7089	
מינהל סקרקעי ישראל, המייבג את התובעים השטוערים של רוב הקרקעות, סרס הגיש את התביעות.	נובמבר 1965	סקר קרקע	הל-אל-צאפי - בושים 34002, 34006, 34007 (כ-13,000 דונם בערך).	







ירושלים, א' באולול תשכ"ה  
29 באוגוסט 1965

3520

אל ז מנהל מינהל מקרקעי ישראל  
מנהל מחלקת המדידות

הנדון: קידום פעולות המסדר של זכויות  
הקניין המקרקעי

בריון שקיימנו בנציה, באחד ביולי 1965, סוכה בין הארץ כי מינהל מקרקעי  
ישראל ומחלקת המדידות יגבירו מאמץ להמנעת הפעולות הנדרשות מהם, כדי ששאר הסמטות  
יוכל לקדם את הסדרה זכויות הקניין בקצב מוחלט במיוחד טובם ז

1. המינהל יבדוק מחדש את 57 תיקי התביעות בנוגע לאדמות כפר כביא ויחליט להודיע  
למקליט מחוז חיפה את עמדתו - אם להביאם להכרעה בית הסמט או להעבירם לדיון  
בועיה הבינמסרדיית.
2. המינהל יבדוק את תיקי התביעות שהוגשו לגבי אדמות כפר ג'וליס ויחליט סופית  
אם להביאם לדיון סמטי או למסרם באמצעות הועדה הבינמסרדיית.
3. המינהל יעביר למקליט מחוז חיפה התישה מתיקי התביעות בנוגע לחלק מאדמות  
כפר ירקא, שאותם הוא מעדיף להביא לדיון בבית הסמט (כמסמט לנסיון) ; בר בבר  
עם זאת יכין המינהל את החומר לגבי עשרות תיקים אחרים הנוגעים לאדמות ירקא וייקבע  
עמדה ביצר הסמכה השימול בהם (50 תיקים הועברו כבר לבית הסמט).
4. צוות מיוחד של המינהל יחליט את עבודת ההכנה של תיקי התביעות בנוגע לאדמות  
כפר ינח (280 תיק), המיועדים להעברה אל הועדה הבינמסרדיית.
5. המינהל יעמיד לרשות המקיד מסדר הקרקעות כמה מעובדיו, שיסייעו לו בהכנה לוחות  
זכויות לגבי אדמות נורתי (מדובן היו בסמסוך ונסתייפו באשרות).
6. נציגי המינהל ייפגשו עם מקליט מחוז חיפה לדיון מסכס על עמדה המדינה לגבי  
725 התיקים בנוגע לאדמות מעיליה, שסתייעם בבית הסמט המחוזי נקבעה לאחד בסמסמבר  
1965.
7. המינהל יכין, הוך חודש ימים, את תיקי התביעות בנוגע לאדמות בית ג'נ, מניחים  
כי סחציה מהתיקים טובה להכרעה בית-הסמט ; הסחציה השניה העוכב (עד שיחברו הוצאות  
הסמטות) ראז יוחלט אם להעבירם לועדה הבינמסרדיית או להביאם לסמט.
8. המינהל יביש למקיד מסדר הקרקעות, הוך חודש ימים, את כל התיעות המדינה לגבי  
אדמות כפר ערב.

9. הטיגח'ל יחידת את בדיקת 550 התיקים שנשארו חלויים ועוסדים מקומת השלטון המנדטורי, יקבע לגבי כל היק ותיק למי הזכויות בקרקע ויעביר את החומר לפרקליטות המחוז כדי להחליט על הצעדים שיינקטו.

10. מחלקת המדידות השתדל להחיש הצגת מסות טופיות לגבי :

( 8 נושאים )	אבו סנאן	( 3 נושאים )	דיר חנה
( " 51 )	גוש חלב	( " 5 )	סכנין
( " 12 )	כפר יסיף	( " 10 )	בעינה
( " 11 )	דיר אל אסעד	( " 1 )	מב'דל כדום
( " 61 )	פסוטה	( " 29 )	טמרה
( " 14 )	רחניה	( " 27 )	סקיעין
( " 32 )	הרשימה	( " 11 )	ג'ח

11. כדי לאפשר הכנה מסות טופיות בקצב מזורז, השתדל מחלקת המדידות להשיג עזרה פרטית נוספים, שיוקמקו במשרדה הרשמי שבחל-אביב ; סיגחל מקרקעי ישראל יסייע בהגנה הרחשיתם.

אודעת את הואילו להודיעני על אותם ענינים שכבר הוסדרו מאז חזיון סקיעיננו, ועל הצעדים הננקטים לבויך הגטטה שאר הענינים במרוצת הזמן הקרוב, כדי ששאר המספטים יוכל להכתיב, באוויר מקביל לכן, את השלמת עבודת ההסדר במלוא היעילות הראויה.

רצוני לדרוש לשרי המספטים והאוצר על תוצאות המפגינו השוטפים והשמה אם השיבו לי על המבקש ככל הזקדם. בהודעתנו זו הריני מציע שנועד לדיון על פעולות ההסדר באזורי ירושלים, חל-אביב, המרכז ודרום הארץ - בדומה לדיון סקיעיננו בנצרת לגבי המסוד באזורי חיפה והצמון. עם קבלה השובתכם אקשר עמכם כדי להאם את המועד והמקום שבו נוכל להשגט לדיון המוצע.

ב ב ר כ ה

יוסף קוקיה

העמק: מנהל אגף רישום והסדר קרקעות  
מנהל כללי משרד האוצר  
המפקח הכללי, משרד האוצר  
המטונה על אגף ד' לביקורת משרדי המטולה,  
משרד מבקר המדינה.



## עובדות ומספרים על הסדר הקרקעות בישראל

המגן מס' 1000/67

ערב הדיון על הצעת תקציב משרד המספטים לשנת 1968/67

### א. הבסיס החוקי לפעולות ההסדר

1. בתקופת השלטון העותומני קיים היה רישום חלקי בלבד של זכויות המדינה והפרט בנכסי מקרקעין. הרישום באותם ימים היה לקוי בחסר, הואיל וכמעט שלא נעשה בהסתמך על מדידה ומיפוי.
2. לאחר כבוש הארץ על ידי הבריטים הוחל, בשנת 1921, במדידה סופוקדסטורלית ובשנת 1928 פורסמה פקודה הקרקעות (סידור זכות הקניין) שהיא עד היום הבסיס החוקי לפעולות ההסדר, בכפוף לתיקונים שהוכנסו בה מזמן לזמן.

### ב. הליכי ההסדר וריעורם

1. הליכי ההסדר מושגתים על מדידה קדסטורלית מדוייקת, שלפיה מכינים מפות רשמיות של השטחים המוסדרים, כשהם מחולקים לגושים, ובכל גוש נקבעות חלקות לפי גבולות שאותהו באקירה פוטנציאלית. במהלך פעולות ההסדר נקבעות סופית זכויות הקניין (בעלות, חכירה, ושעבודים שונים אחרים) והן נרשמות בספרי האחווה, לגבי כל חלקה וחלקה בנפרד, כמתואר במפות הרשמיות.
2. הרישום בספרי האחווה, של עסקות ופעולות במקרקעין, נעשה לפי שתי שיטות:
  - (א) "שיטה ישנה" - היא שיטה של רישום ספרי עיסקה, לגבי מקרקעין שטרם הוסדרו בהם זכויות הקניין; רישום כזה אינו נותן ערובה לזכות הנקובה בשטר העיסקה או לתוקף ההעברה.
  - (ב) "שיטה חדשה" - של רישום זכויות במקרקעין, ודיספוזיציות של זכויות כאלה, לגבי קרקעות שעבר עליהן תהליך ההסדר - לאחר מדידה, מיפוי קדסטורלי, והקירה רשמית - מכוח הוראותיה של פקודה הקרקעות (סדר זכות הקניין).



THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY  
LABORATORY OF ORGANIC CHEMISTRY

---

EXPERIMENT 1

1. Preparation of the starting material, 1,2-dibromoethane, from ethyl alcohol and hydrobromic acid. The reaction is carried out in a round-bottomed flask equipped with a reflux condenser and a magnetic stirring bar. The mixture is heated to reflux for 2 hours.

2. Purification of 1,2-dibromoethane by distillation. The crude product is transferred to a distillation flask and distilled under reduced pressure. The boiling point of 1,2-dibromoethane is 131°C at 760 mm Hg.

EXPERIMENT 2

1. Synthesis of ethyl bromide from 1,2-dibromoethane and sodium ethoxide. The reaction is carried out in a round-bottomed flask equipped with a reflux condenser and a magnetic stirring bar. The mixture is heated to reflux for 2 hours.

2. Purification of ethyl bromide by distillation. The crude product is transferred to a distillation flask and distilled under reduced pressure. The boiling point of ethyl bromide is 38°C at 760 mm Hg.

3. Reaction of ethyl bromide with sodium cyanide to form acrylonitrile. The reaction is carried out in a round-bottomed flask equipped with a reflux condenser and a magnetic stirring bar. The mixture is heated to reflux for 2 hours.

4. Purification of acrylonitrile by distillation. The crude product is transferred to a distillation flask and distilled under reduced pressure. The boiling point of acrylonitrile is 49°C at 760 mm Hg.

3. מעולות ההסדר כוללות את השלבים הבאים:

- (א) טהוחלט על הפעלת הסדר הקרקעות בכפר ידוע מפרטם "הפקיד המסדר" מודעה מוקדמת ולמי הנחיותיו יוצאים אתו עובדי מחלקת המדידות אל השטח ומסמנים את הגבולות של כל חלקה וחלקה בנוש, בנוכחות "הבעלים הידועים", דהיינו: אלה שעומדים לתבוע זכויות בקרקע. את הקרקעות שהמדינה עומדת לתבוע מסמנים יותר מאוחר, כפי שיצויין להלן.
- (ב) כשגומר הסיסון של כל החלקות <sup>המסומנות</sup> הכפר, יוצא צוות סודדים עם המכשירים הדרושים לכך וסודד את החלקות בהתאם לסיסון שנעשה בשלב א', כשהוא נעזר בתרשימים ללא קנה-מידה שהוכנו על ידי המסמנים. תרשימים אלה משמשים כמורי דרך, כדי למצוא את סימני הגבולות.
- (ג) עם גמר המדידות של גוש (המכיל במסופע 100 - 150 חלקות) מעבירים הסודדים את פרטי המדידה ללשכה הראשית של מחלקת המדידות ולמי פרטים אלה משרטטים מפה גוש. זו נקראת "מפה מוקדמת" ובה מופיעות החלקות, לצורותיהן ולמידותיהן, לפי קנה-מידה. משקיימת מפה כזו ניתנת האפשרות להעלות עליה את החלקות שהמדינה עומדת לתבוע כקרקע שלא היתה מעובדת בכלל, או שלא עובדה עיבוד סביר, (ראה סעיף 78 לחוק הקרקעות העותומני). תמונה כמעט מדויקת של קרקעות אלה מקבלים מתצלומי אוויר, שנעשו על-ידי חיל האוויר הבריטי בשלהי שנת 1945, כשמרכיבים אותם על גבי המפה המדודה כנ"ל. הוכחה זו אושרה כקבילה על ידי בית המשפט העליון.
- (ד) עם קבלת המפות הארעיות המוקדמות עורך הפקיד המסדר סקר כללי בכל הנוגע לבעיות הקרקע של הכפר ולפיו הוא קובע את סדר העבודה בכפר. הוא פותח לשכה בכפר ומוסיב בה עובד, הנקרא "רשם תביעות", אשר מתפקידו לערוך בקורת שדה, דהיינו: לעבור על הגבולות של כל חלקה וחלקה בנוכחות תובעי הזכויות המוטבציליים, כולל באי-כח המדינה והאפוסטרופוס לנכסי נפקדים, ולזהותן לפי הרשום בספרי האחזה, אם היה רישום כזה, או לפי הרישום בספרי מס הרכוש הכפרי.



2. *THE STATE OF TEXAS, COUNTY OF DALLAS*

BEFORE ME, the undersigned authority, on this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_, personally appeared \_\_\_\_\_, known to me to be the person whose name is subscribed to the foregoing instrument, acknowledged to me that he executed the same for the purposes and consideration therein expressed.

*Handwritten signature*

My commission expires \_\_\_\_\_.

(1) *Notary Public in and for the State of Texas*

My commission expires \_\_\_\_\_.



עם גמר בקורת השדה הוא מומין את תובעי הזכויות ללשכתו בכפר ומקבל מהם תביעות על גבי הטופס הסטטורי הנקרא "תזכורת-תביעה". עם קבלת תביעה, ותביעה נוגדת, נפסק מרוץ ההתיישנות בחלקות שבסכסוך. בגמר קבלת כל התביעות ביום שתפרטם לוח התביעות שהוא למעשה אינשכס של תביעות שהוגשו. לוח זה מוצג במשך 15 יום, כדי לתת שהות להגשת תביעות נוספות לאלה שלא הספיקו להגישן בזמן או הרוצים להוסיף פרטים לתביעותיהם.

(ה) משעברו 15 הימים להצגת לוח התביעות מועברות התביעות והמפות ללשכת הפקיד המסדר ושם נבדקת כל תביעה, לאור ההצהרות שבתביעה והסמכים שצורפו אליה, כדי לקבוע אם החובע זכאי לזכויות שהוא תבע. משנתבררו כל השאלות המתעוררות בעת הביקורת, נערך לוח החלטות ואז יוצא לכפר הפקיד המסדר ועורך הקירה פומבית לפי לוח ההחלטות בנוכחות כל תובעי הזכויות בנוש. בהקירה הפומבית קובע הפקיד המסדר את הזכויות שתושטנה בלוח הזכויות. בהקירה הפומבית מתברר לו סופית אילו הן החלקות שבנוגע אליהן קיים סכסוך ואז הוא מצווה להעביר את התביעות הנוגדות שבאותן החלקות לבית המשפט המחוזי לשם דיון משפטי באותו סכסוך. כשנגמרה ההקירה הפומבית בנוש, מעדכנים את המפה המוקדמת, בהתאם לתיקונים שנעשו בעת בקורת השדה ובעת ההקירה הפומבית, והמפה מקבלת את אישורו של הפקיד המסדר ומועברת למחלקת המדידות לשם ביקורת המדידה בהתחשב בשינויים שחלו בה כנ"ל. לאחר ביקורת המדידה ממציאה מחלקת המדידות לפקיד המסדר את המפה המבוקרת, הנקראת בשם "מפה ארעית"; הפקיד המסדר, לאחר שבדק את התיקונים נעשו כהלכה, מאשר את המפה הארעית לשם הכנת מפה סופית. במקרה שמתעוררות שאלות של תיקונים במפות, לאחר אשור המפה הארעית, ממציאה מחלקת המדידות לפקיד המסדר מפה טרום-סופית אשר על גביה קובע הפקיד המסדר את אשר צריך להכנס למפה הסופית.

(ו) כשהפקיד המסדר מאשר את המפה הארעית, או הטרום-סופית, לתכנת מפה סופית, הוא מחזיר אותה למחלקת המדידות, אשר עורכת את הישוב המסח של כל חלקה וחלקה וקובעת את אגרת המדידה שיש לשלם עבורה, וממציאה מפה סופית לפקיד המסדר. בלשכת הפקיד המסדר סכינים את לוח הזכויות, המכיל תכתיב





לרושם הקרקעות בדבר רישום הזכויות בספרי האחוזה.  
רישום זה נקרא רישום לפי השיטה החדשה והוא מבטל את  
הרישום הקודם, אם היה קיים, לפי השיטה הישנה.

1. פעולות ההסדר באזורי חיפה בצפון הארץ

1. בעשר השנים האחרונות עשה משרד המשפטים מאמץ סובב להחשת  
הליכי ההסדר במלוא מידת האפשר - ובמיוחד בשטחים הנרחבים  
של צפון הארץ, שבהם החלו אכרים לעבד אדמות שאינן שלהם  
ולהשתלט על אדמות המדינה ועל אדמות של נפקדים.  
תביעות המדינה והאפוטרופוס על נכסי נפקדים, לגבי אדמות  
אלה, היו מתיישנות ב-1.3.63 (לפי חוק ההתיישנות, תשי"ח-1958)  
אילו לא הוגשו כחוק לפקיד מסדר הקרקעות עד למועד הנוכחי; ואז  
עלולות היו האדמות לעבור לבעלותם של המתיישנים בהם והמעבדים  
אותם בפועל.

היה, איפוא, הכרח לקדם את הליכי ההסדר בצפון הארץ עד  
לשלב של קבלת תביעות מאזרחים, ותביעות נגדיות של המדינה  
והאפוטרופוס לנכסי נפקדים, ובכך לתפסיק את טרוץ ההתיישנות  
מבעוד מועד.

מבצע מיוחד זה הושלם במלואו, בתחילת שנת 1963, עם פרסום  
לוח תביעות לגבי כל השטחים בצפון הארץ המוחזקים בידי אכרים,  
אשר טענו שהם מעבדים אותם בפועל. המבצע המיוחד הקיף 44 כפרים  
מיושבים, ששטחם הכולל 805,774 דונם, ולגבי כולם הושגה הסדרה  
של הפסקת טרוץ ההתיישנות לפני ה-1.3.63.

אוסגם רב מספר התביעות הנגדיות לגבי שטחים שבמסגרת  
ובעיקר בין המדינה לאנשים פרטיים, אולם ננקטים צעדים ליישוב  
המסכוכים ולהשגת פשרות מחוץ לכותלי בית המשפט מתוך מטרה לבצע  
בד בבד עם זאת ריכוז של קרקעות המדינה (ראה להלן סעיף 61)

2. מאז קום המדינה ועד לשלהי שנת 1956 הושלמו פעולות ההסדר  
בכפרים בוויזיה, יסוד המעלה, דלחה, טייטבה, קדיחה, כפר קרע;  
וכן בחלק מהכפרים הונין, השטיחה, אל-מכר, ג'דידה, מנטיה,  
טירה, יפיע, בחיטה ובעמק זבולון. עם זאת הוכרז על הסדר  
בחלקים נוספים של חיפה וכן בצפת, עכו, וטבריה שבהם פועל  
הפקיד מסדר הקרקעות בעת ובעונה אחת עם העבודות הנעשות בכפרי  
הגליל, בעקבות המבצע המיוחד.



THESE ARE THE TERMS AND CONDITIONS OF THE CONTRACT.  
THEY ARE TO BE READ AND UNDERSTOOD BY ALL PARTIES  
BEFORE SIGNING.

ARTICLE I - DEFINITIONS

1. The word "Contract" shall mean the agreement between the parties hereto, as set forth in this document, and all amendments thereto.
2. The word "Parties" shall mean the individuals or entities named herein as the parties to this Contract.
3. The word "Contractor" shall mean the individual or entity named herein as the contractor under this Contract.
4. The word "Client" shall mean the individual or entity named herein as the client under this Contract.
5. The word "Project" shall mean the specific work or service to be performed under this Contract.
6. The word "Commencement Date" shall mean the date on which the Contractor is to begin performance of the Project.
7. The word "Completion Date" shall mean the date by which the Contractor is to complete performance of the Project.
8. The word "Total Contract Price" shall mean the total amount of money to be paid by the Client to the Contractor for the Project.
9. The word "Net Contract Price" shall mean the Total Contract Price less any applicable taxes and other charges.
10. The word "Contract Documents" shall mean this Contract, all specifications, drawings, and other documents incorporated by reference herein.
11. The word "Contractor's Obligations" shall mean the obligations of the Contractor as set forth in the Contract Documents.
12. The word "Client's Obligations" shall mean the obligations of the Client as set forth in the Contract Documents.
13. The word "Force Majeure" shall mean any event or circumstance beyond the control of the Contractor which prevents or delays performance of the Project.
14. The word "Assignment" shall mean the transfer of any part of the Contractor's obligations under this Contract to another party.
15. The word "Termination" shall mean the ending of this Contract by either party.
16. The word "Dispute" shall mean any controversy or claim between the parties arising out of or in connection with this Contract.
17. The word "Governing Law" shall mean the laws of the State of California.
18. The word "Entire Agreement" shall mean that this Contract represents the entire agreement between the parties.
19. The word "Notices" shall mean any written communication between the parties.
20. The word "Signatures" shall mean the signatures of the authorized representatives of the parties.

השטח הכולל של כפרים וערים אלה (להוציא שטחי המבצע המיוחד) - שהוסדר סופית, מאז קום המדינה, עם פרסום לוח זכויות - מניע ל- 110,130 דונם; ואילו השטח שהוסדר סופית, במסגרת המבצע המיוחד, מסתכם ב-240,164 דונם.

3. להלן סיכום כולל של סגב ההסדר באזורי חיפה והצפון, ליום 31.3.66:

<u>דונם</u>	<u>דונם</u>	
4,097,000		(א) השטח של אזורי חיפה והצפון
	2,720,000	(ב) השטח שהוסדר מאז 1928 ועד להקמת המדינה
	350,294	(ג) השטח שהוסדר מאז קום המדינה ויוסדר עד ל-31.3.66
3,070,294		(ד) כה"כ השטח שהוסדר מאז 1928 ויוסדר עד ל-31.3.66
<u>1,026,706</u>		(ה) השטח שגותר להסדר

4. השטח של 350,294 דונם, שהוסדר מאז קום המדינה, כלול ב- 569 גושי רישום ובהם 46,465 חלקות. אם נקח בחשבון את הליכי הטיפול בתביעה, לכל חלקה וחלקה, לפי השלבים שפורטו לעיל, יובן מדוע דורש הסדר הקרקעות זמן מסוים. בממוצע הולפת תקופה של כשש שנים, סיום הגשת התביעה ועד לפרסום לוח הזכויות. ברשות מחלקת המדידות נמצאות כיום 441 מפות סוקדנות ו- 145 מפות ארעיות, שקבלו את אישורו של המפקד מסדר הקרקעות לאחר החקירות הפומביות. בידי המפקד המסדר נמצאות כיום, בשלבי פעולה שונים, 181 מפות סוקדנות ו- 157 מפות ארעיות, שרובן הנדול יועבר למחלקת המדידות במסך שנת 1966/67. ישארו עוד להשלמת ההסדר באזורי חיפה והצפון כ- 1,000 גושים ב- 50 כפרים שטרם נמדדו וסופו. ברובם של גושים אלה כלולים שטחים שנמסו על ידי תושביהם הערבים והם מצמצמים כיום בידי ישובים יהודיים, או שטרם הולקו לישובים.







5. באזורי חיפה והצפון יקיף הסדר הקרקעות, הממוכנן לשנת 1966/67:

(א) כ- 60 גושים בצפון הארץ, שבהם הותל בהליכי ההסדר בשנים קודמות והם יושלמו בפרסום לוח זכויות (השטח הכולל של גושים אלה שסמכם בכ- 36,000 דונם).

(ב) ביצוע הליכי ההסדר מראשיתם ועד לשלב של השלמת התקירה המומכנת, לגבי:

-	80	גושים נוספים בכפרי הגליל
-	6	* בחיפה
-	3	* בטירת הכרמל
-	8	* בנצרת
-	3	* בצפת

(ג) ביקורת תביעות והכנת לוחות החלטות (לצורך עריכת תקירה מוטכנת), לגבי:

-	50	גושים באזורי אום-אל-פחם
-	27	* באזור טעב

6. אשר ליישוב סכסוכים בבית המשפט, והשגת פשרות מחוץ לכותלי בית המשפט:-

(א) מאז שנת 1960 ועד היום נתנו מרפטי בית המשפט המחוזי בחיפה החלטות ב- 5805 משפטי הסדר. כיום תלויים ועומדים בפני בהס"ט הנ"ל 1910 תיקים.

(ב) נוסף על כך תלויים ועומדים 625 תיקי הסדר, בפני ועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים (להלן - הועדה הבינמשרדית); 400 תיקים לגבי אדמות כמר ירקה ו- 225 תיקים לגבי אדמות בית-ג'ן.

(ג) בשנת 1960 מינה המנהל הכללי של משרד המשפטים ועדה בינמשרדית לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים; בראש הועדה הבינמשרדית עומד הפקיד מסדר הקרקעות לאזורי חיפה והצפון וחבריה הם באי-כח פרקליטות מחוז חיפה, מינהל מקרקעי ישראל, הקרן הקיימת לישראל, ומחלקת המדידות. הפקיד הועדה הבינמשרדית: להביא ליישוב סכסוכים, בנוגע לזכויות הקניין במקרקעין, מחוץ לכותלי בית המשפט, תוך הסכמה לפשרות.

1. The first part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

(a) The first part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

(b) The second part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

- 10 -
- 11 -
- 12 -
- 13 -
- 14 -

(c) The third part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

- 15 -
- 16 -

2. The second part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

(a) The first part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

(b) The second part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:

(c) The third part of the report, dealing with the general situation, is contained in the following pages:



התועלת הנלווה בפעולות הועדה הבינמטרדית היא לא רק בעצם הצמצום של מספר הסכסוכים הסובאים בפני בית המשפט, אלא גם בבטיחות;

(1) אגב ההסכמה לפשרות ניתן לרכז את קרקעות המדינה ורשות הפיתוח, באותם מקומות המיועדים להקמת יישובים חדשים, ובמקביל לכך ניתן לרכז קרקעות של בעלים פרטיים.

(2) המדינה ורשות הפיתוח מקבלים את החזקה הטידית בקרקעות ואינם נזקקים לפעולות משפטיות פרוטוקול, לשם קבלת צווי סילוק יד והוצאתם לפועל, אחרי שביהמ"ש פוסק שזכות הבעלות נתונה להם.

(ד) מאז שמונתה הועדה הבינמטרדית היא הספיקה להביא ליישוב סכסוכים בנוגע לכ- 6,000 חלקות, ששטחן הכולל מגיע ל- 22,000 דונם, וכן לריכוז קרקעות כמבואר לעיל. בין השאר הביאה הועדה הבינמטרדית ליישוב סכסוכים, תוך הסכמה לפשרות לגבי אדמות בכפרים - שבהם עומדים להקים בקודות יישוב חדשות - והם:

(1) כפר סומיע - השטח שהיה בסכסוך השתרע על 3,900 דונם מזה יישבה הועדה סכסוכים לגבי 3,200 דונם (1264 חלקות) ונשארו תלויים ועומדים לפשרה 700 דונם. תוך כדי יישוב הסכסוכים קבלה רשות הפיתוח שטח מרוכז של 947 דונם במקייעין החדשה והקרן הקיימת לישראל קבלה שם 60 דונם.

(2) כפר ירקא - השטח שהיה בסכסוך השתרע על 15,000 דונם. מזה יישבה הועדה סכסוכים לגבי 4,000 דונם (250 חלקות) ונשארו תלויים ועומדים לפשרה 11,000 דונם. השטח שלגביו יושבו הסכסוכים כועדה הבינמטרדית נמצא ברובו ב"ריכוז תמן", ששם צריכות לעלות, עוד השנה, שלוש בקודות יישוב חדשות.

(3) כפר כיסרא - השטח שהיה בסכסוך השתרע על 6,000 דונם. מזה יישבה הועדה סכסוכים לגבי 400 דונם (25 חלקות). תושבי הכפר אינם משתפים פעולה, מטעמים לאומניים, ועל כן הועברו הסכסוכים התלויים ועומדים להכרעת בית המשפט. אין ספק כי בסופו של דבר עוד תדרש עזרת הועדה הבינמטרדית, לכשביהמ"ש יעביר אליה את יישוב הסכסוכים תוך הסכמה לפשרות לאחר שיטמע מספר משפטים

*Handwritten notes:*  
15  
1000



(קרוב לודאי ששמיעת הסטפטים, המריץ את הצדדים להעדיף את עזרת הועדה הבינמשרדית).

(4) כפר חורמיש - השטח שהיה בסכסוך שמתרע על 7415 דונם.

סזה יישוב הועדה סכסוכים לגבי 7228 דונם (2520 חלקות) ונשארו תלויים ועומדים לפשרה 187 דונם, שגם לובייהם

קרוב לודאי שיחוללו הסכסוכים כפשרה. רשות הפיתוח קבלה מאדמות אלה 2500 דונם מרוכנים - ב"אזור הצפוני",

שבו מוקמים שני יישובים - ו"הימנות" קבלה 50 דונם.

(5) כפר ינוח - השטח שהיה בסכסוך שמתרע על 8000 דונם.

סזה יישוב הועדה סכסוכים לגבי 5000 דונם (1150 חלקות) ונשארו תלויים ועומדים לפשרה 3000 דונם. מהשטחים

שלגביהם ייושבו הסכסוכים קבלו המדינה ורשות הפיתוח 2400 דונם, שהם ברובם ב"ריכוז תפן" וכן באזור

"הריכוז המעבבי".

(6) בית-ג'ן - הועדה הבינמשרדית רק החליטה ביישוב הסכסוכים

ובינתיים ייושבו סכסוכים לגבי 150 דונם (סחם 40 חלקות).

(7) כפר ג'ולים - השטח שבסכסוך שמתרע על 8000 דונם

והתביעות הועברו להכרעת בית המשפט. קרוב לודאי שביהמ"ש יעביר לועדה הבינמשרדית את רוב התביעות, לאחר שיטמע מספר סטפטים והצדדים יעדיפו להזדקק לעזרת הועדה.

101  
קרוב לודאי

פעולות הוסדר באזורי ירושלים, ת"א-יפו, מרכז הארץ והדרום . ד

1. השטח הכולל של אזורי ירושלים, ת"א-יפו, מרכז הארץ, והדרום מסתכם ב- 16,158,000 דונם; מזה מהווים ששחי הנגב הצפוני והדרומי כ- 12,500,000 דונם.
2. עד להקמת המדינה הוסדרו זכויות הקניין ב- 2,280,000 דונם, רובם במחוזות תל-אביב, המרכז, וחלק קטן במחוז ירושלים ובנפת אשקלון. בנפת באר-טבע לא בוצע אז הסדר כלל.
3. מאז קום המדינה ועד לשנת 1960 התרכזו פעולות ההסדר בסטחים העירוניים של ירושלים, יפו, ותל-אביב, בשטחים אלה הוסדרו זכויות הקניין ב-179 גושים, ששטחם הכולל 40,026 דונם.



(The first section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.)

- (1) The first section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (2) The second section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (3) The third section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (4) The fourth section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (5) The fifth section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (6) The sixth section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (7) The seventh section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (8) The eighth section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (9) The ninth section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
- (10) The tenth section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.

THE SECOND SECTION OF THE REPORT, ON THE SUBJECT OF THE INVESTIGATION, IS AS FOLLOWS:

1. The first part of the second section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
2. The second part of the second section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.
3. The third part of the second section of the report, on the subject of the investigation, is as follows.

4. בשנת 1960 הוחל בהסדר הקרקעות גם בערים באר-שבע ואילת ובשטחים הנרחבים של הנגב הדרומי, עד סוף שנת 1965/66 הוסדרו:

	(א) בנגב הדרומי	7,391,202 דונם
	(ב) ב- 66 גושים מהשטחים העירוניים של ירושלים, יפו, ת"א, באר-שבע ואילת	4,100 "
	(ג) ב- 12 ישובים שפמחוז המרכז	17,798 "

7,413,100 דונם

5. השטחים שהוסדרו במחוז ירושלים כוללים - נוסף לשכונות הצפוניות, המערביות, והדרוסיות של העיר ירושלים - גם את שטחי הכפרים שצורפו לירושלים, כגון: דיר יסין, ליפתא, חלקים של עין-כרם, בית צפת, ומלחה, רמת רחל, מוצא החתית, שכונת הקסטל, ודיר רפאת.

6. בערים תל-אביב, יפו, באר-שבע, ואילת - רוכז ההסדר בעיקר באזורי התעשייה והפיתוח.

7. בתחומי מחוז המרכז הוסדרו זכויות הקניין: בחלק מאדמות גדרה וכן בישובים מישר, כפר מרדכי, כפר אביב, נוה מבטח, בצרון, שדמה, כנרת, כרם יבנה, עשרה, זכר דב.

8. בנגב הדרומי הוסדרו שטחים נרחבים בתחומי המועצות האזוריות רמת-הנגב, חבל סעון, וחפר. כן הולך ונשלם הסדר הקרקעות באזורי תל-אל-צאפי, כפר מנחם, תיסורים, כפר הרי"ף, ובתחומי המועצה האזורית בני שמעון (עוסר, מצרים, רביבים, טשאבי-שדה).

9. להלן סיכום כולל של סצב ההסדר באזורי ירושלים, ת"א-יפו, מרכז הארץ, והדרום, ליום 31.3.66:

<u>דונם</u>	<u>דונם</u>
16,158,000	(א) השטח של אזורי ירושלים, ת"א-יפו, מרכז הארץ, והדרום
2,280,000	(ב) השטח שהוסדר מאז 1928 ועד להקמת המדינה
7,453,126	(ג) השטח שהוסדר מאז קום המדינה ויוסדר עד ל-31.3.66
9,733,126	(ד) שטח שהוסדר מאז 1928 ויוסדר עד ל-31.3.66
<u>6,424,874</u>	(ה) השטח שנותר להסדר



1. THE BOARD OF DIRECTORS OF THE COMPANY HAS REVIEWED THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31.12.2018 AND IS SATISFIED THAT THE FINANCIAL STATEMENTS GIVE A TRUE AND FAIR VIEW OF THE FINANCIAL POSITION OF THE COMPANY AS AT THE END OF THE YEAR AND OF ITS PERFORMANCE AND CASH FLOWS FOR THE YEAR.

(a) Profit before tax	802,195,7	1,110
(b) Tax expense	(100,000)	-
(c) Profit after tax	702,195,7	1,110
(d) Dividend	(100,000)	-
(e) Retained profit	602,195,7	1,110

2. THE COMPANY HAS ADEQUATE RESOURCES TO MEET ALL ITS FINANCIAL OBLIGATIONS AND TO FULFIL ITS FINANCIAL COMMITMENTS. THE COMPANY HAS A STRONG FINANCIAL POSITION AND IS ABLE TO MEET ALL ITS FINANCIAL OBLIGATIONS AND TO FULFIL ITS FINANCIAL COMMITMENTS.

3. THE COMPANY HAS A STRONG FINANCIAL POSITION AND IS ABLE TO MEET ALL ITS FINANCIAL OBLIGATIONS AND TO FULFIL ITS FINANCIAL COMMITMENTS.

4. THE COMPANY HAS A STRONG FINANCIAL POSITION AND IS ABLE TO MEET ALL ITS FINANCIAL OBLIGATIONS AND TO FULFIL ITS FINANCIAL COMMITMENTS.

5. THE COMPANY HAS A STRONG FINANCIAL POSITION AND IS ABLE TO MEET ALL ITS FINANCIAL OBLIGATIONS AND TO FULFIL ITS FINANCIAL COMMITMENTS.

6. THE COMPANY HAS A STRONG FINANCIAL POSITION AND IS ABLE TO MEET ALL ITS FINANCIAL OBLIGATIONS AND TO FULFIL ITS FINANCIAL COMMITMENTS.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
(a) Profit before tax	802,195,7	1,110
(b) Tax expense	(100,000)	-
(c) Profit after tax	702,195,7	1,110
(d) Dividend	(100,000)	-
(e) Retained profit	602,195,7	1,110

השטח שנותר להסדר כולל:

275,000	-	דונם	(1)	כפרים בנפת ירושלים
119,874	-	"	(2)	" " רמלה
13,000	-	"	(3)	" " סול כרם
2,000,000	-	"	(4)	בנגב הדרומי
4,000,000	-	"	(5)	בנגב הצפוני, אזור הסייב, חבל ערד, וסדרום
<hr/>				
6,424,874	-	דונם		סה"כ

10. כחמש שנה הכספים 1966/67 יקימו פעולות ההסדר - המתוכננות לאזורי ירושלים, ת"א-יפו, מרכז הארץ והדרום - את השטחים הבאים:

6,000	-	דונם	(א)	30 גושים עירוניים בירושלים תל-אביב, באר-שבע, אילת, בית-שמש, דימונה, ואומקים
30,000	-	"	(ב)	נפת סול-כרם
725,000	-	"	(ג)	אזור הסייב בנגב הצפוני-הזרחי
1,000,000	-	"	(ד)	הנגב הדרומי
<hr/>				
1,761,000	-	דונם		סה"כ

ה. קידום פעולות ההסדר בעתיד

מטרת הכספים שמש"ך לעשות כל מאמץ אפשרי להחטת ההתקדמות של הליכי ההסדר, ביחד שאת. ואכן, יחידות מטרת השטחים עומדות במשימה של הסדרת זכויות הקניין והן לא סיגרו זאינן מעגרות - באזור כל שהוא מאזורי הארץ - אחרי קצב הגשת התביעות ופעולות הסדרה והסיפוי. בעיקר משביעת רצון ההתקדמות של הסדר הקרקעות בנגב הדרומי, אולם בשאר אזורי הארץ, אפשר היה להגיע להישגים טובים יותר אילו היו התביעות ומנות הסדרה במסדרות לוקיד המסדר בקצב מהיר יותר. שכן, ההתקדמות הנללית שהושגה מאז קום הסדרה איננה בהתאם לנשאי ולמטעם נבצר ממטרד משמשים לקדם את הליכי ההסדר בקצב הרצוי, עקב קשיים בהגשת תביעות על ידי מינהל הקרקעי ישראל ובתכנת החומר הדרוש ליישוב טכסוכים, מחד גיסא, ובהשלמת פעולות הסדרה והסיפוי ע"י מחלקת הסדרה, מאידך גיסא, מנהל מחלקת הסדרה מסביר קשיים אלה בעיקר במחסור בכח אדם מקצועי ובמיוחד מודדים ושרטטים.







התקשר לזכריו עומדים להכניס לשימוש במחלקת הסדירות  
 מכשירים חדישים לטיפול, ויש לקוות שכבר בסרוצת  
 1966/67 ניתן יהיה לקדם במידה ניכרת את קצב הטיפולי.

7. ריכוז הנתונים על התקדמות פעולות ההסדר עד ליום 31.3.66

השטח שנתון להסדר (ברונמים)	הו ס ד ר ס ו פ י ה			השטח הכולל של האזור (ברונמים)	ה א ז ו ר
	סה"כ (ברונמים)	מיום הקמת המדינה ועד ליום 31.3.66 (ברונמים)	עד הקמת המדינה (ברונמים)		
1,026,706	3,070,294	350,294	2,720,000	4,097,000	1. חיפה והצפון
6,424,874	9,853,126	7,453,126	2,280,000	16,158,000	2. אזורי ירושלים ת"א-יפו, מרכז הארץ והדרום
7,451,580	12,803,420	7,803,420	5,000,000	20,255,000	סה"כ

The following table shows the results of the tests conducted on the various samples of the material during the period from July 1951 to July 1952.

TABLE I. RESULTS OF TESTS ON VARIOUS SAMPLES OF THE MATERIAL.

Sample No.	Date of Test	Test Results			Remarks
		Strength (psi)	Elongation (%)	Modulus (psi)	
101	7/15/51	10,000	10	1,000,000	Good
102	7/20/51	12,000	12	1,200,000	Good
103	7/25/51	11,000	11	1,100,000	Good
104	8/10/51	13,000	13	1,300,000	Good
105	8/15/51	14,000	14	1,400,000	Good
106	8/20/51	15,000	15	1,500,000	Good
107	8/25/51	16,000	16	1,600,000	Good
108	9/10/51	17,000	17	1,700,000	Good
109	9/15/51	18,000	18	1,800,000	Good
110	9/20/51	19,000	19	1,900,000	Good
111	9/25/51	20,000	20	2,000,000	Good
112	10/10/51	21,000	21	2,100,000	Good
113	10/15/51	22,000	22	2,200,000	Good
114	10/20/51	23,000	23	2,300,000	Good
115	10/25/51	24,000	24	2,400,000	Good
116	11/10/51	25,000	25	2,500,000	Good
117	11/15/51	26,000	26	2,600,000	Good
118	11/20/51	27,000	27	2,700,000	Good
119	11/25/51	28,000	28	2,800,000	Good
120	12/10/51	29,000	29	2,900,000	Good
121	12/15/51	30,000	30	3,000,000	Good
122	12/20/51	31,000	31	3,100,000	Good
123	12/25/51	32,000	32	3,200,000	Good
124	1/10/52	33,000	33	3,300,000	Good
125	1/15/52	34,000	34	3,400,000	Good
126	1/20/52	35,000	35	3,500,000	Good
127	1/25/52	36,000	36	3,600,000	Good
128	2/10/52	37,000	37	3,700,000	Good
129	2/15/52	38,000	38	3,800,000	Good
130	2/20/52	39,000	39	3,900,000	Good
131	2/25/52	40,000	40	4,000,000	Good
132	3/10/52	41,000	41	4,100,000	Good
133	3/15/52	42,000	42	4,200,000	Good
134	3/20/52	43,000	43	4,300,000	Good
135	3/25/52	44,000	44	4,400,000	Good
136	4/10/52	45,000	45	4,500,000	Good
137	4/15/52	46,000	46	4,600,000	Good
138	4/20/52	47,000	47	4,700,000	Good
139	4/25/52	48,000	48	4,800,000	Good
140	5/10/52	49,000	49	4,900,000	Good
141	5/15/52	50,000	50	5,000,000	Good
142	5/20/52	51,000	51	5,100,000	Good
143	5/25/52	52,000	52	5,200,000	Good
144	6/10/52	53,000	53	5,300,000	Good
145	6/15/52	54,000	54	5,400,000	Good
146	6/20/52	55,000	55	5,500,000	Good
147	6/25/52	56,000	56	5,600,000	Good
148	7/10/52	57,000	57	5,700,000	Good
149	7/15/52	58,000	58	5,800,000	Good
150	7/20/52	59,000	59	5,900,000	Good
151	7/25/52	60,000	60	6,000,000	Good



נחובים על פעולות המסדר בשנת 1965/66

מ ע ר ל ל ת		ה ה ס ד ר		ק ב ל מ ת ב י ע ו ת		ה א ו ר ר
פ ר ס ו מ ל ו ת ו ת ז כ ו י ע ו ת	ע ר י ב ת ה ל י ר י ו ת פ ו מ ב י נ ו ת	פ ר ס ו מ ל ו ת ה ב י ע ו ת	פ ר ס ו מ ל ו ת כ ו ל ל ש ל	פ ר ס ו מ ל ו ת ה ב י ע ו ת	פ ר ס ו מ ל ו ת כ ו ל ל ש ל	
49 גושים בשטח כולל של 22,920 דונם	120 גוש	76 גושים בשטח כולל של 41,350 דונם	76 גושים בשטח כולל של 41,350 דונם	1708 חלקות	1708 חלקות	אזורי היטה והצמון
17 גושים בשטח כולל של 4,294 דונם (באזורי עירוניים בלבד, ירושלים ת"א, בשיתוף)	17 גוש	15 גושים בשטח כולל של 90,015 דונם	15 גושים בשטח כולל של 90,015 דונם	611 חלקות	611 חלקות	אזורי ירושלים, ת"א יסן, סרכז הארץ והערים
66 גוש בשטח כולל של 27,214 דונם	137 גוש	91 גוש בשטח כולל 131,365 דונם	91 גוש בשטח כולל 131,365 דונם	2319 חלקות	2319 חלקות	סה"כ







20.9.02

1

22/11/02

for the purpose of the...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

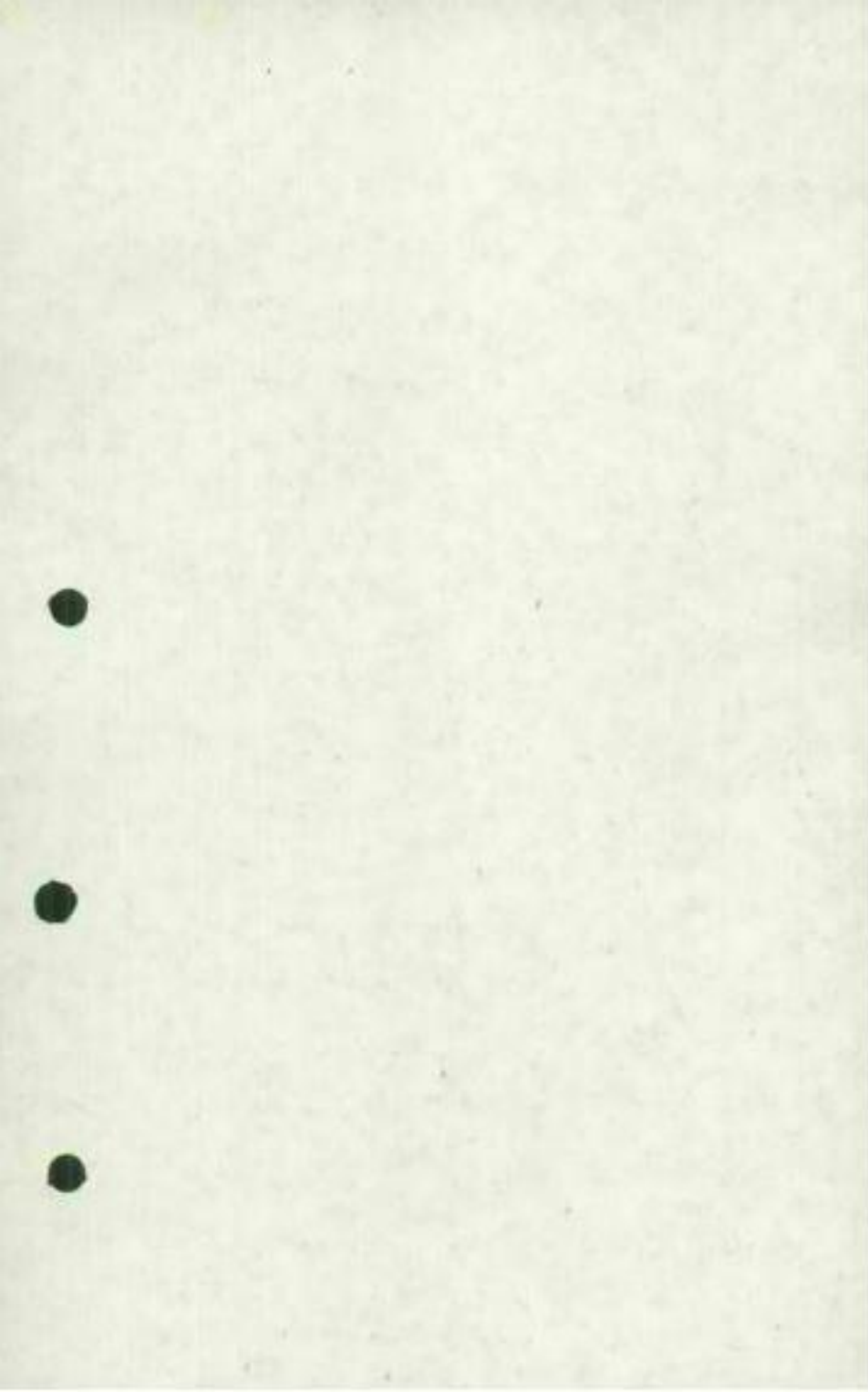
...

...

...

...





(1981-1982) ...

1. 1981-1982 ...

2. 1982-1983 ...

3. 1983-1984 ...

4. 1984-1985 ...

5. 1985-1986 ...

1986-1987

1. 1986-1987 ...

2. 1987-1988 ...

3. 1988-1989 ...

4. 1989-1990 ...

2/3/66

1966

פוסט קיבוצים

1 X יציאתי לראשונה לראות את המצב

2 X יציאתי לראשונה לראות את המצב (הפעם הראשונה)

3 יציאתי לראשונה לראות את המצב

4 יציאתי לראשונה לראות את המצב

5 יציאתי לראשונה לראות את המצב

6 X יציאתי לראשונה לראות את המצב

7 יציאתי לראשונה לראות את המצב

8 יציאתי לראשונה לראות את המצב

9 יציאתי לראשונה לראות את המצב

10 יציאתי לראשונה לראות את המצב

11 יציאתי לראשונה לראות את המצב

12 יציאתי לראשונה לראות את המצב

13 יציאתי לראשונה לראות את המצב

14 יציאתי לראשונה לראות את המצב

יציאתי - ראשונה לראות את המצב  
יציאתי - ראשונה לראות את המצב



הקצוב רגיל

הכנסת 02

260,000 מה"ב כללי

260,000

מזכירות הכנסת 0220

260,000

עובדי מינהל, כספיו והוצרכו 351/11

1. קבוצת תעשיית עבודה בתחום הטכני של המערכת  
המרכזית, ובה 7 אנשים, מתמחה במערכת.  
2. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.

3. תפקיד המערכת הוא להפיק את המוצר  
המיועד מהתכנון והתכנון. המערכת.  
4. תפקיד המערכת הוא להפיק את המוצר  
המיועד מהתכנון והתכנון. המערכת.  
5. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.

6. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.  
7. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.  
8. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.

9. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.  
10. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.  
11. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.

12. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.  
13. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.  
14. המערכת תכלול את המערכת - בעבודה.

משרד האוצר

תאריך: 21.3.67

אל: יחידת האוצר

מאת: עוזר ראשי לעניני עובדים

הנדון: משנה פנויה

1. מתקשים מועמדים למשרה פנויה המפורסת להלן:
2. על הבקשות להניע למנגנון האוצר עד יום 4.4.67

מכרז 7500 : 646

חוזר המשרה : מנהל השכונות ב  
 מקום העבודה : ירושלים  
 הדרגה : יא' של הרירוג האחד  
 הו"ח : ה : המסדר הראשי  
 מס' המשנה בתקן: 84

האור התפקיד : בדיקה כל השכונות הא"ל והנסיעות המתקבלים במחלקת ואשורם לחלוטם. בדיקה השכונות הק"מ של כעל"י וכב' השורה והרכב האישי, כולל התשלומים המגיעים להם בעד דשיון, ביטוח, החזקה, מס-רכוש וכד' - ואשורם לחלוטם.  
 בדיקה השכונות ספקים ואשורם לחלוטם.  
 הכנה חשבוים, רכזינג איזונים והתאמות וכן שוברות התשלום ופקודות היומן הקשורים כנ"ל.  
 טפול בדמי המחזור של המשרד הראשי.  
 בצוע התפקיד של "גובה הכנסות" ע"י קבלה כל אמצעי התשלום המגיעים למחלקת (מזכרים, צ'קים, מטבע-חוץ וכד').  
 עריכת בקורת פנימית במדור המטכרות, על החשבוים, הוקיות הנצופ קיום האסמכתאות וכד'.  
 זוהי עבודה מקצועית כהנהלה בקורת השכונות, המתבצעת עפ"י הוראות, הוקים תקנות, העבודה נבדקת, בדרך כלל, עם סיומה.  
 היקף העבודה בסוג זה די רחב ויש בה כר נרחב יותר לטיפוס עצמאי ולאבחנה והחלטה כבעיות רגילות המתעוררות חוץ כדי בצועה.  
 העבודה כרוכה במגע עם עובדי יחידת המשרד או עם קהל זר (ספקים).  
 העבודה קשורה באחריות בגלל הסכומים הנכבדים הכלולים בחשבונות השוים.

דרישה המשרה : השכלה היכוננית.

יריעה בהנהלה השכונות.

נסיון של 4 שנים בהנה"ח.

כרטר קיום מצע נאות עם קהל.



נ. קופרמן

העמק: נציבות שירות המדינה

יפ/





משרד האוצר

תאריך : 21.3.67

אל : יחידת האוצר

מאת : רוזר ואשי לעניני עובדים

הנדון : משרה פנויה

1. מתבקשים מועמדים למשרה פנויה המפורטת להלן:
2. על הבקשות להגיע למנגנון האוצר עד יום 4.4.67

מכרז מספר : 648

הואר המשרה : מנהל חשבונות ב  
 מקום העבודה : ירושלים  
 הדרגה : יא' של הדרגה האחד  
 היותה : המשרד הראשי  
 מס' המשרה בתקן : 84

האור החפיד : בדוקה כל חשבונות האש"ל והנסיעות המתחילים במחלקה ואשורם לתשלום. בדוקה חשבונות הק"מ של בעלי רכב השוה יהרכב האישי, כולל התשלומים המגיעים להם בעד רשיון, ביטוח, החזקה, מס-רכוש וכו' - ואשורם לתשלום.  
 בדוקה חשבונות ספקים ואשורם לתשלום.  
 הכנה חשבוים, רכזים איזונים והתאמה וכן שוברות התשלום ופקודות היומן הקשורים כנ"ל.  
 ספול בדמי המחזור של המשרד הראשי.  
 בצוע החפיד של "גובה הכנסות" ע"י קבלה כל אמצעי התשלום המגיעים למחלקה (מוזכרים, צ'קים, מטבע-הוץ וכו').  
 עריכת בקורת פנימית במדור המסכרות, על החשבוים, חוקיות הכצוע קיום האסמכתאות וכו'.  
 זהו עבודה מקצועית בהנהלה בקורת חשבונות, המחבצת עפ"י הוראות, חוקים תקנות. העבודה נבדקה, בדרך כלל, עם סיומה.  
 היקף העבודה בסוג זה די דחב ויש בה כו גרמב יוהר לשיפוט עצמאי ולאכנה והחלטה בעיות דגילות הפהעוררות חוץ כדי בצועה.  
 העבודה כרוכה במגע עם עובדי יחידת המשרד או עם קהל זר (ספקים).  
 העבודה קשורה באחריות בגלל הסכומים הנספדים הכלולים בחשבונות השוים.

דרישות המשרה : השכלה היכונייה.

ידיעה בהנהלת חשבונות.

נסיון של 4 שנים בהנה"ה.

כושר קיום סגוע נאות עם קהל.



נ. קופמן

העמק: נציבות שירות המרינה

יש/







משרד האוצר

תאריך: 21.3.67

אל: יחידות האוצר

מאת: עוזר ראשי לענייני עובדים

הנדון: בשרה פנויה

1. מחקשים מועמדים למשרה פנויה המפורטת להלן:
2. על הבקשות להגיע למנובון האוצר עד יום 4.4.67

מכרז 7500 : 646

*משרה פנויה*  
*משרה פנויה*  
*משרה פנויה*  
*משרה פנויה*  
*משרה פנויה*

- תואר המשרה : מנהל חשבונות ב
- מקום העבודה : ירושלים
- הדרגה : יא' של הדרגת האחד
- היחידה : המשרד הראשי
- מס' המשרה בתקן: 84
- תאור התפקיד : בדיקה כל חשבונות האש"ל והנסיעות המתקבלים במחלקה ואשורם לחלוטם. בדיקה חשבונות הק"מ של בעלי הכס הטרות והרכב האזשי, כולל ההשלומים המגיעים להם בעד רשיון, ביטוח, החזקה, מס-רכוש וכו' - ואשורם לחלוטם. בדיקה חשבונות ספקים ואשורם לחלוטם. הכנת חשבוני, רכוזים איזונים והתאנות וכן שוכרות החשלוטם ופקודות היומן הקטורים כנ"ל. טפול בנמי המחזור של המשרד הראשי. בצוע התפקיד של "גובה הכנסות" ע"י קבלת כל אמצעי החשלוטם המגיעים למחלקה (מזכונים, צ'קים, מטבע-חוץ וכו'). עריכת בקורת פנימית במדור המטכורת, על החשבוני, הוקיות הכצוע קיום האספכהאות וכו'. זיהוי עבודה מקצועית בהנהלת בקורת חשבונות, המתכצעת עפ"י הוראות, הוקים הקנות, העבודה נבדקת, בדרך כלל, עם סיומת. היקף העבודה בסוג זה די רחב ויש בה כר נרחב יותר לטיפוט עצמאי ולאבחנה והחלטת בבעיות רגילות המתעוררות חוץ כדי בצועה. העבודה כרוכה במגע עם עובדי יחידות המשרד או עם קהל זר (ספקים). העבודה קשורה באחריות כגלל הסכומים הנכרים הכלולים בחשבונות השוניט.

דרישות המשרה : השכלה היכונות.  
 ידיעה בהנהלת חשבונות.  
 נסיון של 4 שנים בהנה"ח.  
 כושר קיום מעט נאות עם קהל.



7.1 קופרמן

העמק: נציבות שירות המדינה

16. את עץ המטה הארצית. יש העולה אל הנסיון

(הג' 200).  
17. את ימיהם אשר לעד בן הנחמה הנחמה

17. את לנחמה אשר עשה אלהים - סוף ימי

18. את כלן עולם להיות עולם אל הנחמה הנחמה

19. את כלן עולם אשר עשה אלהים אלהים אלהים  
המקום המעלה האלהים האלהים האלהים

20. הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים  
(נחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים)

21. הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

אל אלה הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

באשר אלה הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

אשר עשה אלה הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

אלה הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

22. הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

אשר עשה אלה הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים

אלה הנחמה אשר עשה אלהים אלהים אלהים



משרד האוצר

תאריך: 21.3.67

אל: יחידות האוצר

מאת: עוזר ראשי לענייני עובדים

הנדון: משרה פנויה

1. מתבקשים מועמדים למשרה פנויה המפורטת להלן:
2. על הבקשות להגיע למנובון האוצר עד יום 4.4.67

מכרז מספר: 646

חוזר המשרה : מנהל חשבונות ב  
 מקום העבודה : ירושלים  
 ה ד ר ג ה : יא' של הדירוג האחד  
 ה י ח י ד ה : המשרד הראשי  
 מס' המשרה בתקן: 84

האור התפקיד : בדיקה כל חשבונות האש"ל והנסיעות המתקבלים במחלקה ואשרם לחשלוט. בדיקה חשבונות הק"מ של בעלי רכב תשלום והרכב האישי, כולל ההשלוחים המגיעים להם בעד רישיון, ביטוח, החזקה, מס-רכוש וכו' - ואשרם לחשלוט.  
 בדיקה חשבונות ספקים ואשרם לחשלוט.  
 הכנה חשבוים, רכוזים איזונים והתאמת זכרן שוכרות החשלוט ופקודות היומן הקטורים כנ"ל.  
 טפול בדמי המחזור של המשרד הראשי.  
 כצוע התפקיד של "גובה הכנסות" ע"י קבלת כל אמצעי החשלוט המגיעים למחלקה (טומונים, צ'יקים, מטבע-הון וכו').  
 עריכת בקורת פנימית בסדור המשכורת, על החשבוים, חוקיות הכצוע קיום האסמכתאות וכו'.  
 זהו עבודה מקצועית בהנהלת בקורת חשבונות, המחבצת עפ"י הוראות, חוקים תקנות. העבודה נבדקת, בדרך כלל, עם סיומה.  
 היקף העבודה בסוג זה די רחב ויש בה כר נרחב יותר לשיפוט עצמאי ולאבחנה ותחלטה בבעיות רגילות המתעוררות הון כדי בצורה.  
 העבודה כרוכה בפגע עם עובדי יחידות המשרד או עם קהל זר (ספקים).  
 העבודה קשורה באחריות בגלל הסכומים הנכדים הכלולים בחשבונות השונים.

דרישות המשרה : השכלה תיכונית.

יריעה בהנהלת חשבונות.

נסיון של 4 שנים בהנה"ח.

כוסר ירום מנע נאות עם קהל.



י. קופמן

העמק: נציבות שירות המדינה





משרד האוצר

תאריך : 21.3.67

אל : יחידת האוצר

מאת : עוזר ראשי לעניני עובדים

הנדון : משנה פנויה

1. מתבקשים מרעמדים למשנה פנויה המפורטת להלן:
2. על הכשרות להגיע למגבון האוצר עד יום 4.4.67

מכרז מספר : 846

תואר המשרה : מנהל חשבונות ב  
 מקום העבודה : ירושלים  
 ת ד ר ג ה : יא' של הרורג האחור  
 ה י ח י ר ה : המשרד הראשי  
 מס' המשרה בתקן : 84

האור החפיד : בדיקה כל חשבונות האש"ל והנסיעות המתקבלים כמחלקת ואשורם לחשולם.  
 בדיקה חשבונות הק"פ של בעלי רכב השרות והרכב האישי, כולל  
 החשומים המגיעים להם בעד רשיון, ביטוח, החזקה, מס-רכוש וכו' -  
 ואשורם לחשולם.  
 בדיקה חשבונות ספקים ואשורם לחשולם.  
 הכנה חשובים, רכוזים איזונים והתאמה וכן שוכרות החשולם ומקורות  
 היזמן הקטורים כנ"ל.  
 טפול בדמי המחזור של המשרד הראשי.  
 כצוע החפיד של "גובה הכנסות" ע"י קבלת כל אמצעי החשולם המגיעים  
 למחלקת (מדפנים, צ'יקים, מטבע-הוצ' וכו').  
 עריכת בקורת מנימית במדור המסכורת, על החשובים, הוקיות הבצוע  
 קיום האסטכאות וכו'.  
 זיהוי עבודה מקצועית בהנהלת בקורת חשבונות, המתכצעה עפ"י הוראות,  
 הוקים הקנות. העבודה נבדקה, בדרך כלל, עם סיומה.  
 היקף העבודה בסוג זה די רחב ויש בה כר גרמב יזהר לשיפוט עצמאי  
 ולאבחנה והחלטה בבעיות רגילות המתעוררות תוך כדי כצועה.  
 העבודה כרוכה כמגע עם עובדי יחידות המשרד או עם קהל זר (ספקים).  
 העבודה קשורה באחריות בגלל הסכומים הנכריב הכלולים בחשבונות  
 השונים.

דרישות המשרה : השכלה תיכונית.

ידיעה בהנהלת חשבונות.  
 נסיון של 4 שנים בהנה"ת.  
 כושר קיום סגע נאור עם קהל.



י. קופמן

העקו: נציבות שירות המדינה



הכנסת הנוכחית (בזמן שני חניכיה).

60 - קומה גבוהה (כחל) כחל	קצת	5.6	10	10
20 - קומה גבוהה אחרת על ימין	~	1.6	~	~
50 - קומה גבוהה אחרת	~	~	~	~
14 - קומה גבוהה אחרת	~	~	~	~
12 - קומה גבוהה אחרת	~	~	~	~

הכנסת הנוכחית

עבודת ה...  
הכנסת הנוכחית

הכנסת הנוכחית	4.0	הכנסת הנוכחית
הכנסת הנוכחית	3.0	הכנסת הנוכחית
<hr/>		
	27.0	

- גובה הכניסה והפניה: הגובה הנוכחית והגובה הנוכחית.
- חילוקי המס: הגובה הנוכחית עם הגובה הנוכחית.
- גובה הפניה: הגובה הנוכחית עם הגובה הנוכחית.



משרד האוצר

תאריך : 21.3.67

אל : יחידת האוצר

מאת : עוזר ראשי לענייני עובדים

הנדון : משרה פנויה

1. מבקשים מועמדים למשרה פנויה המפורטת להלן:
2. על הבקשות להגיע למנגנון האוצר עד יום 4.4.67

מכרז מספר : 646

- חומר המשרה : מנהל חשבונות ב
- מקום העבודה : ירושלים
- ה ד ר ג ה : יא' של הירושב האחיד
- ה י ח י ד ה : המשרד הראשי
- מס' המשרה בתקן : 84

חומר המפקיד : בדיקה כל חשבונות האש"ל והנסייעות המתקבלים במחלקה ואשורם לחשלוט. בדיקה חשבונות הק"מ של בעלי רכב השונה והרכב האישוי, כולל התשלומים המגיעים להם בעד רישיון, ביטוח, החזקה, מס-רכוש וכו' - ואשורם לחשלוט.

בדיקה חשבונות ספקים ואשורם לחשלוט.

הכנה חשבוים, רכוזים איזונים והאמות זכך שוכרות החשלוט ופקודות היומן הקשורים כנ"ל.

טיפול בדמי המחזור של המשרד הראשי.

כצוץ המפקיד של "גובה הכנסות" ע"י קבלה כל אמצעי החשלוט המגיעים למחלקה (מזומנים, צ'קים, מטבע-הוץ וכו').

עריכת בקורת פנימית בסדור המסכורת, על החשבוים, חוקיות הבצוץ קיום האספכתאות וכו'.

זוהי עבודה מקצועית בהנהלה בקורת חשבונות, המתבצעת עפ"י הוראות, חוקים הקנות. העבודה נבדקת, בדרך כלל, עם סיומה.

היקף העבודה בסוג זה די רחב ויש בה כר נרחב יותר לשימוש עצמאי ולאבחנה והחלטה בבעיות דגילות המפוררות חוץ כדי בצועה.

העבודה כרוכה במגע עם עובדי יחידת המשרד או עם קהל זר (ספקים).

העבודה קשורה באחריות בכלל הסכומים הנכריים הכלולים בחשבונות השונים.

דרישות המשרה : השכלה היסודית.

יריעה בהנהלה חשבונות.

נסיון של 4 שנים בהנה"ח.

כוסר קיום מבצ נאות עם קהל.



י. קופרמן

העתק: נציבות שירות המדינה

- (1) 400 <sup>400</sup> זקנים לעצמן עקב גיוס
- (2) 100 ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט
- (3) 50-60 ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט  
(ז'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט)
- (4) 40-50 ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט
- (5) 300 ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט
- (6) 100 ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט
- (7) ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט  
ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט

3. ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט  
ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט ג'ט

משרד האוצר

תאריך: 20.3.87

אל: יחידת האוצר

מאת: עוזר ראשי לעניני עובדים

הנדון: מטרה שנויה

1. מתקטים מועמדים למטרה שנויה הספורת להלן:
2. על הבקשה להניע לסגנון האוצר, עד יום 30.3.87

מכרז מס' 645 :

הואר המטרה : מתכנן

מקום העבודה : הנהלת המכס ירושלים

הדרגה : ג' עובדי סיכון

היחידה : אגף המכס והכסף

מס' המטרה בתקן: 140 ג'

תאור התפקיד : עוזר לעניני סיכון תהליכיים באגף, יונץ בדבר שיטת הסיכון לפעולה המוצעת באגף ומכין הצעות לביצוע באמצעות הסיכון. מנהל תחומת עם גורמים שונים הקשורים בפעולות סיכון, מקיים מגע עם הממונים על התחנות, מקיים מעקב על תהליכי עבודה בסיכון באגף ומייעץ בדבר טוויים שיש לערוך כתוצאה מהפעלת השיטות. מקיים מגע ומנהל טשא ומתן עם תברות וגורמים העוסקים בתכנון הפעולה ואספקת מחשבים. מטמט איש הקשר מטעם האגף עם מחכנני השיטות בסיכון.

דרישות המטרה : השכלה תיכונית קורס תכנון.

נטיון של שנה כעבודה מעטית בתחום המחשבים.

כוסר הבעה ככתב ובק"ס.

כוסר לקיים מגע נאות עם עובדים.



נ. קופרמן

העמק: נציבות שירות המדינה





ענין הרכשתה לי עזרה מצד מינהל מקרקעי ישראל המוכן לעמיד לרשותי  
קנייב נוסף וכתחשק לנך ייעשו האמצעים לירד שלבים מפורטים של המסדר.

אין אני מתייחס להמקדמות המסדר בערים כפי שבוטא ברשימה שהובאה.  
גם בערים שהוחלט עבודה לפי תוכנית שנקבעה, אבל בזמן האחרון הוצעו עלי קנייב  
מקדמות מפורטים על ידי המינהל ובמקדמות אלו מדובר העבודה.

בנוגע לאיזור בני המעון המספר הגדול בחקירה אינו מלא. לא ניתנה טרם  
השכחה המחלקה המדינית השמטת במפות פוטוגרמטריות, אלא בכל מקרה ובקרה מברק  
המטרה של השמוש בהן. אעפ"י לא תרומה בעקלות בלבד אלא במספר החלקות  
שימכעו בכל זאת.

לפי המדק כל חלקה חייבת להיות מסומנת בטת וכל זמן שהסיפור לא יעשה,  
מחלקה המדינית לא תוציא טת המסדר.

למטה זו תסכים הבינאל לפני זמן קצר לתקמיד לרשומתו קנייב ותחלצו  
מביצוע העבודה.

ב ב ר כ א

המסדר

מנהל מחלקה המדינית

יא/א"ט

הרשימה המפורטת להלן היא למטרת הצגת המצב הכלכלי של המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים. הרשימה המפורטת להלן היא למטרת הצגת המצב הכלכלי של המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים.

המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים. הרשימה המפורטת להלן היא למטרת הצגת המצב הכלכלי של המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים.

לפני המצג המפורט כפי שנקבע בהחלטות ובהי שנת 1966/67.

מספר	שם המוסד	לכל שנה 65/67 בד"ש	עד 1/6 בד"ש	בוצע בד"ש
1.	מדינת ישראל	217	71	78
2.	מדינת ישראל	101	33	34
3.	מדינת ישראל	70	23	20
4.	מדינת ישראל	60	26	41
5.	מדינת ישראל	60	30	18

המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים.

1.	מדינת ישראל	582	בד"ש
2.	מדינת ישראל	311	"
3.	מדינת ישראל	101	"
		<u>1,294</u>	בד"ש

המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים. הרשימה המפורטת להלן היא למטרת הצגת המצב הכלכלי של המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים.

המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים. הרשימה המפורטת להלן היא למטרת הצגת המצב הכלכלי של המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים.

המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים. הרשימה המפורטת להלן היא למטרת הצגת המצב הכלכלי של המוסדות המנוגזים על כספי המדינה והמנוגזים על כספי המוסדות המנוגזים.



מדינת ישראל  
משרד העבודה

מחלקת המדידות

רח' לינקולן 1 - ת.ד. 2730  
תל אביב

טלפון : 422993  
תוכה טלגר. : משרד-תל אביב  
Cable : MEMEID

תל אביב.

2/45

תשובה בא לציין

אלו המפונה על החקיצים, האוצר  
לידי מר שי גרינטמן  
ירושלים, הקרזה

מר שי הנכבד,

בהתאם לבקשתך הנני מעביר רג"ב  
העתק מכחבו של מר אלטטאל המנהל הכללי,  
משרד המשפטים בדבר תחזית הפעולות שתידרשנה  
לסיום הסדר ככל הארץ ואומדן החקיצים לטימון  
פעולות אלו.

ב. ב.  
י. ז.

יד/רב

ת ל כ י ר  
\*\*\*\*\*

מזכיר ברנד אחיה מעולות שמדורגת לסיג הסדר פקדנות בכל הארץ באופן  
ספציפי לכיסון מעולות אלו, האל מ- 1.4.57 :

1.

א. אגודת עם יונגו לנדל מעולות להסדר פקדנות בארץ אגודת עם אגודת 1500/57 :

ר"ב 675	675	1. שתיים סכריות וקצרים עם אגודת אגודת ופיקוד קוסטריים
" 1,850	1,850	2. שתי סכריות וקצרים עם שרם בונדו אגודת (איקני קוסטריים)
" 1000	1000	3. שתי אזור סכריות (בונדו)
" 2400	2400	4. שתיים לא אגודת בונדו
" 2600	2600	5. שתי אגודת סכריות סכריות סכריות 8,000 ק"מ מעולות אגודת סכר
ר"ב 5000	5000	ש"ח אגודת עם יונגו לנדל מעולות להסדר אגודת עם 1500/57

אגודת עם אגודת מעולות להסדר פקדנות :		
ר"ב 5000	5000	1. שתיים סכריות וקצרים עם אגודת אגודת אגודת
" 400	400	2. שתי סכריות וקצרים עם אגודת אגודת 1.4.57
" 5000	5000	3. שתי אגודת סכריות סכריות סכריות 8,000 ק"מ אגודת 1.4.57
ר"ב 11350	11350	ש"ח אגודת אגודת

ר"ב 20350  
ש"ח אגודת אגודת

2. תפקודים הנדרשים מנכ"ל מילקס המדינות הזרות

1. סגנת נציגות כלכלית לקבוצה קטן לרמה  
הקואורדינציה עם המדינות (עליונות),  
סיפון גבולות המדינות, מדינת הגבולות  
מדינת סטטיסטיקה, איכות מילקס על  
המדינות, סטטיסטיקה מדינת קוטמדינה  
מקומות.

2. תפקודי המדינות המדינות לקבוצה  
המדינות.

3. בקורת טובה של המדינות המדינות  
מדינות המדינות המדינות למדינות  
המדינות המדינות, המדינות המדינות.

4. תפקודי המדינות המדינות לקבוצה  
המדינות.

5. מדינות המדינות המדינות למדינות  
המדינות המדינות, המדינות המדינות.

6. המדינות המדינות המדינות לקבוצה  
המדינות.

7. מדינות המדינות המדינות.

1. המדינות המדינות המדינות לקבוצה  
המדינות 16,515,900.

2. המדינות המדינות המדינות לקבוצה  
המדינות 25 המדינות.

3. המדינות המדינות המדינות לקבוצה  
המדינות המדינות המדינות.



ש"ח	מ"ק	ש"ח	מ"ק	ש"ח	מ"ק
1,995,000					
<del>2,115,400</del>		540			
				1000	
				1000	
6,400,000		134			
				1000	
100,000					
				1000	
6,600,400		1102			
				1000	
750,100		2			
				1000	
8,000,000		700			
				1000	
500,000		1000			
				1000	
20,000		2000			
				1000	
10,000		2000			
				1000	
<del>16,400,000</del>		8500			
+16,515,900					

19

2/46  
28.6.66

אלו המנהל הכללי,  
משרד המשפטים  
ע"י מנהל אגף רישום והסדר קרקעות

מאת: מנהל מחלקת המדידות

תדריך: תחזית הפעולות שתדרשנה לסיים ההסדר בכל  
הארץ ואומדן התקציב לטיפול פעולות אלו

- בזה הנני מעביר תזכיר בדבר תחזית הפעולות לסיים עבודת ההסדר הכללי בארץ.
- מהרשימה "תוצת הקצ"ב" נראה שהשטחים הנלקט לקבוצות לפי קשרי הביצוע ובתאם לכך לפי סוגי התקצעת הדרושה.
- הוצאות ההסדר נבדלות ביותר כשטחים עירוניים, בהם הטיפול הוא רב.
- בסעיף 1 של "תוצת הקצ"ב" מדובר על עבודות הסדר בכפרים בהם העבודות פרט השתייכו.
- בסעיף 2 ו-5 מתייחסים לערים בהם פעולות ההסדר אינם מהווים המיד בעייה דחופה; והקופת הביצוע יכולה להיות במוסכת יותר.
- בסעיף 3 מתייחס לעינות אשר הליט אחרי המדידה על סמך מסקי דין, ואין לנו שליטה על מספרם של מקרים אלה ועל הזמנים בהם הם ייגמרו.
- בסעיף 6 מתייחס להבל לביט ולאזור הבשור בהם התקצעות בהחלקות במידה קטנה.
- בסעיף 7 חל על ההסדר אזור הסיוג ששטחו אלף קמ"ר בקרוב, ובו קיימות הביעות של בדואים על חלקים מסוימים והדרישה עבודה טרה חלקיה בלבד. כי הרוב ניתן לביצוע מצילומי אוויר.
- בסעיף 8 ו-9 מתייחסים לשטחים בגבע, שהסדרם מבוסס על צילומי אוויר בלבד.
- כל התקצעות שניתנו הן מקורבות, מבוססות על ממצאים שונים, שעלולים להשתנות בקיטר אופי השטח, פיזולו וקטיי העבודה.
- בדבר הערכת הזמן הנני לביצוע שהעלנו בתזכיר שלנו בסעיף 1 הנני להעיר, שהזמן מתייחס לעבודה נטו, אם נכלית לתאם את הפעולות תדרושות מצד מחלקת המדידות עם אגף הסדר הקרקעות.
- בסעיף ב' של התזכיר מסרנו את תהליכי עבודה המחולקים לשלבים, הראים אתרי איזו פעולה של פקיד המסדר מסוגלה מחלקת המדידות להמשיך בביצוע מדידות מוצרי קרטוגרפים, ז.א. סעיפים 1, 3, 5, 7. הן פעולות מחלקת המדידות וסעיפים 2, 4, 6, הן פעולות אגף הסדר קרקעות.
- הנני מצרף דיאגרמה המראה את חלוקת השטחים לפי אופיים הבאים בתשכון לסיים עבודות ההסדר.







מדינת ישראל  
האוצר

18/1/5

ירושלים, ל' באב תשכ"ו  
16 באוג' 1966

אל ז מר ז. הכיב, הממונה על הקצנת המסוה, משרד המטטטים  
מאנו מזכיר ועדה האגרות הבין-משרדית

הנדון: אגרות האגף לעליה זמרט התושבים,  
מחלקת המדידות זמחלקת לאיגוד  
שיתופי

מצ"ב זכרון דברים מישיבות ועדת האגרות הבין-משרדית, אשר התקיימו  
ביום ב', 18 ביולי 1966.

שר המסחר זתתעטיה נתן את הסכמתו לשינויים המוצעים.

ב ב ד כ ה,  
א.ד. אלטסולר

התקיימו:

- מר ט. גפני
- מר א. גלדן, אגף המסו והבלו
- מר ז. שר, משרד המטטטים
- ד"ר י. יעה, משרד המסחר זתתעטיה
- ד"ר י. גולדין, משרד הפנים
- צב' י. היבנר, משרד הפנים
- מר י. אלטער, מח' המדידות, משרד העבודה
- מר א. שוויצר, המח' לאיגוד שיתופי, משרד העבודה
- מר א. ערן, היועץ המטטטי, משרד העבודה
- מר ט. גרינטמן, אגף התקציבים
- מר מ. ברנזון, " "
- ד"ר ד. ברנמן, " "
- מר ד. בר-חיים, מינהל ההכנסות

זכרון דברים מישיבת ועדת האגרות הבין-משרדית  
שהתקיימה ביום ב', 18.7.1966

השתתפו ה"ה:	ש. גפני	-	יו"ר
	א. גלדן	-	אגף המכס והבלוי
	ז. טר	-	משרד המספנים
	י. הימנר	-	משרד הנזים
	א.ד. אלטסולר		

אגרות אגף לפליה ומרשם התושבים (דיון חוזר)

משרד הנזים, במכתב מיום 24.6.1966, הביט הצעות תיקון להחלטות ועדת האגרות הבין-משרדית שהתקבלו בישיבתה מיום 29.4.1966, וטענה הוצאו לפועל, בענין אגרות האגף לפליה ומרשם התושבים. הצעות תיקון אלה מתייחסות לדרך קיבוצי ולמרשם התושבים.

א) דרך קיבוצי. בישיבתה הקודמת אישרה הועדה הצעה לפיה תקבע האגרה לדרך קיבוצי בטיקוד בטיטוי של 10 ל"י בתוספת של 5 ל"י בעד כל אדם בעבודה עד למכסימום של 50 נעשות (דהיינו אגרה מכסימלית של 260 ל"י). עתה הציע משרד הנזים לבטל את התקרה ולחשב את התוספת לפי כל הנעשות הכלולות בדרך, כולל ראש הקבוצה. ההצעה אומרה.

ב) מרשם התושבים. ועדת האגרות, ביסמכתה מיום 29.4.1966, הציעה אגרה אחידה בסך - 2 ל"י לכל טירות במקום ל-5 טיקורים שונים כפי שהוצעו על ידי משרד הנזים בהצעת המקורית. לאחר טיקול נוסף הציע משרד הנזים למסענה טיחוד מוחלט של הטיקורים אינו המתאים לגבי הטיירות האלה והגיש הצעה מתוקנת לשני יזנהו 3 טיקורים שונים, (ראו עמודה "הצעה מתוקנת" בלוח מסה).

הועדה אישרה את הצעת משרד הנזים שרט בדבר קביעת אגרה בסך - 5 ל"י בעד תעודת זהות בלזיה או אבודה. על מנת שהגורם הכספי לא יהווה מניעה לקבלת תעודת חדשה במקרה של אכדן או בלזיה התעודה הישנה, הוחלט שגם במקרים אלה תגבה אגרה בסך - 1 ל"י בלבד, בדומה לתעודת זהות ראשונה.

החלטת הועדה בהשוואה למצב הקיים ולהצעה המתוקנת מיום 24.8.1966 של  
מטרה העניינים היא כדלקמן:

<u>החלטת ועדה המועצה</u>	<u>הצעה מתוקנת מ-24.8.1966 של מטרה העניינים</u>	<u>מצב קיים</u>	
1.-	1.-	0.50	תעודת לידה
1.-	1.-	1.-	תעודת פטירה
1.-	1.-	1.-	חיטוש מען
1.-	1.-	1.-	תעודת זהות ראשונה
1.-	3.-	1.-	תעודת זהות במקום בלוייה או אבודה -
3.-	3.-	1.-	המציית מטרה התושבים או תעודת- חיים
3.-	3.-	1.-	תיקון בספר התושבים - תיקון שם
3.-	3.-	0.50	תיקון בספר התושבים - תיקון אחר
3.-	3.-	1.-	תיקון חוזר בספר התושבים - תיקון שם
3.-	3.-	0.50	תיקון חוזר בספר התושבים - תיקון אחר
3.-	3.-	1.-	חודקה על סינוי שם
3.-	5.-	1.-	סינוי שם חוזר תוך שבע שנים

14.8.1966

אדא/טא



זכרון דברים מישיבת ועדה האגרות הבין-מסודית  
שהוקיימה ביום ב', 18.7.1966

התחפז ה"הו	ט. גוני	-	י"ר
	א. גלדן	-	אגף המכס והבלן
	ז. טר	-	מסרד המשפטים
	י. אלטער	-	מחלקת המידות, מסרד העבודה
	א. טויצער	-	המחלקה לאיגוד שיתופי, מסרד העבודה
	א. קרן	-	מסרד העבודה
	ט. גרינשפירן	-	אגף התקציבים
	א.ד. אלטשולר		

אגרות על מחלקת המידות

אגרות מחלקת המידות הועלו לאחרונה בשנת 1957. ועדת האגרות כבר אישרה העלאה של כ-40% עוד בסוף שנת 1962 אולם ההעלאה נדחתה בסוף לאור המדיניות הממשלתית להקטיף את המסים ברמתם הקיימת.

מר אלטער מטר כי הבחירות למודרים מוטמכים נמצאות בעיקרן של מחלקתו ושל הסכניון בהיטה ומסתהמים בהן 10 עד 15 נבחנים לטובה. בוגרי הסכניון עברו 3 שנים של התמחות במקצוע רשאים לגשת לבחינות. ההוצאות על בחינות אלה הן 1200 עד 1400 ל"י לטובה. הועדה אישרה את ההצעה להעלאה האגרה בעד הבחינות למודרים מוטמכים מ-20 ל-30 ל"י.

האגרה השנתית למודרים מוטמכים משתלמת על ידי 180 אנשים, מהם 65 עובדים עצמאיים. הועדה אישרה את ההצעות להעלאה אגרת הרטיון מ-20 ל-30 ל"י ושל הרטיון השנתי (חידוש הרטיון) מ-8 ל-10 ל"י.

ההחלטות הנ"ל נקבעו גם בהסמך על השוואה עם האגרות המקבילות המוטלות על מקצועות אחרים שהוכנה על ידי מזכיר הועדה לצורך הדיון.

העבודות המבוצעות על ידי מחלקת המידות בהתאם להזמנות מאת האיגוד חייבות בתשלום אגרות הנקבעות לפי מספר שעות העבודה או לפי מספר פעולות ההעמקה, הכל לפי הענין (ראה לוח מסה). לגבי התעריף סנקבע לפי מספר שעות העבודה, הוגשו שתי הצעות לוועדה, אחת על ידי מחלקת המידות (הצעה א') ושניה - על ידי רפרנט של אגף התקציבים ומזכיר הועדה (הצעה ב'). הצעה ב' הנובססה על סכר העבודה בפועל של טווי העובדים המבצעים את השירותים האלה.

הוצעה היטב להמליץ על הפלגת תלולה מדי, וכן היתה שכורה שאין הצדקה להבדיל בסוגי הפועלים או בטעם הראשונה לעומת שעות עבודה שלאחר מכן. על כן הוחלט על העריף אחיד של 4 ל"י לשעה או חלק ממנה לכל סוגי העבודה.

ההצעות של מחלקת המדידות לגבי שיפורי אגרות בעד העסקת פריטים כגון קואורדינטות, תיאורי נקודות וכדומה חושבו כדי שהגופו לזכרה.

העריף בעד עבודה מחלקת המדידות מחוקקת לבצע  
(בל"י)

טור 1	שינוי	הצעות	העריף קיים	
2	3	4 (הצעת מחלקת המדידות)	5	
				(1) עבודה שדה (נקודת תכנון ומחקרים, מדידות וכיוצא באלה)
			3.-	(א) לשעת העבודה הראשונה של מודד או לחלק מטעה
4.-	6.-	4.50	2.50	(ב) לכל שעה עבודה שלאחר שעה העבודה הראשונה של מודד או לחלק מטעה
	6.-	3.75	2.10	(ג) לכל שעה עבודה של עוזר למודד או לחלק מטעה זו
	4.50	3.-	2.50	(2) עבודת מסדר - לכל שעה או חלק ממנה
	5.-	3.75		(3) בעד העסקה, ע"י המבקש או ע"י עקיד של כל אחד מהפריטים הבאים:
0.10	אין	0.10	0.06	(א) קואורדינטות, גבהים, מרחקים אסימטרית וכיו"ב - לכל קו או נקודה
0.60	הצעת נוספת	0.60	0.40	(ב) תיאורי נקודות - לכל יחידה (ג) תיירות של גבולות
0.50	"	0.50	0.30	- לחלקה ראשונה
0.15	"	0.15	0.06	- לכל חלקה נוספת
				(ד) פרטי משיחה
1.-	"	1.-	0.60	- לחלקה ראשונה
0.30	"	0.30	0.15	- לכל חלקה נוספת

אגרות החלוקה לשינוי שיתופי

הועדה אישרה את שינויי האגרות כפי שמפורט כלוח מסה.

שיעור (בל"י)				
מוצע	ע"י	ע"י		
אוסר על ידי ועדת האגרות	המח' לאיגוד שיתופי			
10.-	10.-	5.- 10.-	עד 500 ל"י למעלה מ-500 ל"י	1. רישום סדרת אגרות חוב
5.-	4.-	1.- 2.-	עד 500 ל"י למעלה מ-500 ל"י	2. רישום שפזד או מסכנתא ע"י אגודה העלאית
10.-	10.-	5.- 10.-	עד 500 ל"י למעלה מ-500 ל"י	3. רישום שפזד או מסכנתא ע"י אגודה אחרת
2.-	4.-	2.-		4. שינוי או שחרור הנ"ל
2.-	2.-	1.-		5. רישום שפזד או מסכנתא ע"י חבר אגודה
<u>ב. עיון במסמכים</u>				
0.50	0.50	0.40 - 0.20		עיון בפנקס רישום האגודות ( בחקנות האגודה ( בפנקס השפזדים
<u>ג. מתן העתקים</u>				
1.- לכל דף או חלק ממנו	1.- לכל דף או חלק ממנו	0.40 1.- 0.25		מפיקס הרישום מסובר ועודת הרישום ממסמך אחר
		לכל טאה טיליט או חלק מתן		



SEKER

סקר

יועצים למערכות ניהול וייצור • MANAGEMENT, PRODUCTION & SYSTEMS ENG. CONSULTANTS

תל אביב • רחוב סקה ישראל 4 • ת.ד. 2508 • טלפון 63033 • P.O.B. • 2508 • MIKVE ISRAEL ST. • 4 • TEL-AVIV

למנון  
18/1/15

סקר יתירות במפוי

במשרד החקלאות

"סקר" יועצים למערכות ניהול וייצור.

אפריל 1965.



תוכן העניינים

מס' עמוד

		מס' עמוד
	א. סיכום	1
1	1. חלוקת העבודה בין מחלקת המדידה ויחידות המפוי של משרד החקלאות	1
1	2. כגון העבודה במשרד החקלאות	1
2	3. צרכנים אחרים של נתונים חקלאיים	2
	ב. הפעולות העיקריות המבוצעות על ידי משרד המפוי בנציבות המים והשרות המפוי במשרד הקרקע ואופן הכללי	2
2	1. בנציבות המים	2
3	2. במשרד הקרקע	3
5	3. השונה והמשותף בפעילות המפוי של משרד הקרקע לנציבות המים	5
5	ג. הערכת האלטרנטיבות לטפול בנושאים השונים	5
5	1. הגדרת האלטרנטיבות	5
6	2. כדאיות בצדד המליכים מסוימים על ידי מחלקת המדידה	6
11	3. מסגרת הכגון במשרד החקלאות	11

רשימת הנספחים

		מס' עמוד
1	1. הטקנה העבודה בפעילויות השונות של משרד המפוי בנציבות המים בחקופת 31.5.64 - 1.4.63.	1
2	2. שירותי המפוי - הקציב לשנת 1965/66.	2
3	3. הנושאים בטפול שרותי המפוי במשרד הקרקע, המליך הטפול.	3
4	4. הנושאים בטפול מדידה המפוי במשרד החקלאות, המליך הטפול.	4
5	5. חשבון השעות במדידה שנה כפונקציה של השעות בקביעת נקודה.	5
6	6. טבלת השעיות הצמירות כ-1/2 מהשעה הנמדד בהתאם לעיטת המפוי ולגודל השעה.	6
7	7. השוואת הוצאות הכנה מפה בקנה מידה 1:10,000 בשיטות גרפיות ובמכשיר $A_8$ .	7
8	8. נציבות המים, מדידה המפוי - השוואת קובדי המדידה.	8



סכום

- מטרת סקר יחידה המפוי במסדר החקלאות, הייתה כפולה
1. לבחון את חלוקת המפקידים הרצויה בין מחלקת המדידות ומסדר החקלאות.
  2. לבדוק את המסגרות הקיימות במסדר עצמו.

הסקר בא לאחד פעולה ועדות ודיונים רבים, לאחר שנוצרו עמדות מבוזרות אצל המדדים. לכן חשוב היה לעורכי הסקר למצוא מדדים אובייקטיביים, כמותיים ככל האפשר, אשר ישמשו בסיס לחצרות ולהחלטות.

עורכי הסקר מקווים שמצאו מדדים אלה בדיונים בבקיעת הדיוק. הנתונים הודות הכונות שיטות המפוי השונות סופקו על ידי מנהל מדור המטורגומטריה במחלקת המדידות, והנתונים הודות הצרכים על ידי צרכני הנתונים בכל מקרה ומקרה. בצורה זו נראה שנתן לגבש תמונה אובייקטיבית של השיטות הממאיימות בכל מקרה ומקרה.

מסקנות הסקר מקיימות את הנתונים החקלאיים הנדרשים במסדר החקלאות ובנומים הניכודיים הקטורים אחר, ביחס למסדרות אחרים הנזקקים לסוג אחר של נתונים עלולים להיות בחנים גוסמים כגון היקף העבודה הכללי וסוגי הצרכנים השונים של אותם נתונים.

בגלל האופי המיוחד של הסקר נזקקו עורכיו לעזרה רבה מצד יחידות המפוי, מחלקת המדידות, ומנכ"לים של מסדר החקלאות לבעיות קרקע ומים. ההענות הייתה בכל מקרה אדיבה וערה וחודתנו נתונה לכולם על כך.



Notes

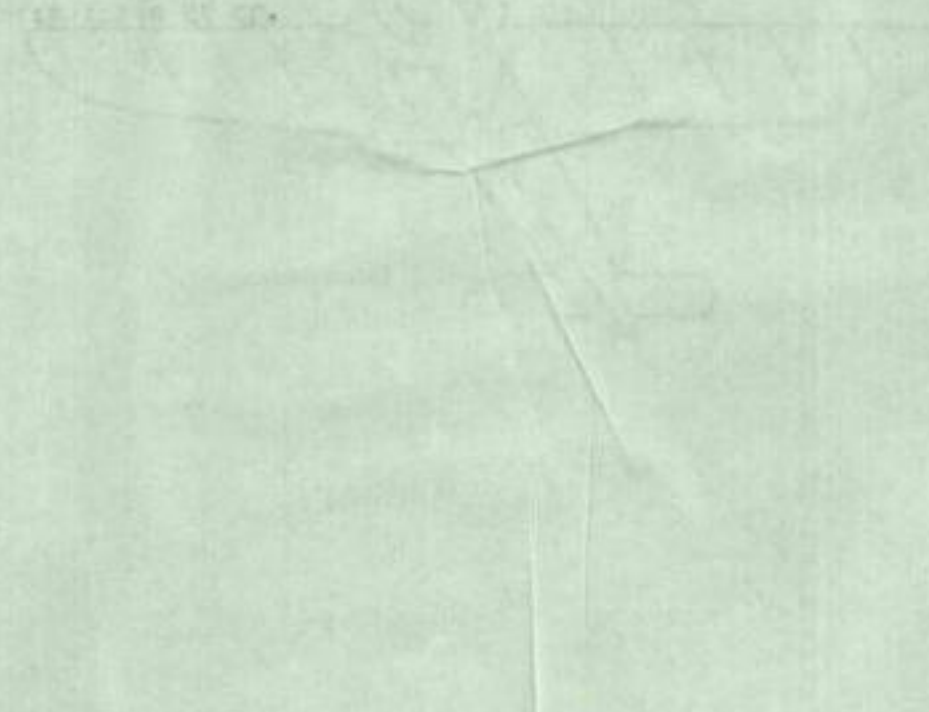
1. The area is mostly flat with some low hills.
2. The soil is mostly sandy and light-colored.
3. The vegetation is sparse and consists of small shrubs and grasses.

The area is mostly flat with some low hills. The soil is mostly sandy and light-colored. The vegetation is sparse and consists of small shrubs and grasses.

The area is mostly flat with some low hills. The soil is mostly sandy and light-colored. The vegetation is sparse and consists of small shrubs and grasses.

The area is mostly flat with some low hills. The soil is mostly sandy and light-colored. The vegetation is sparse and consists of small shrubs and grasses.

The area is mostly flat with some low hills. The soil is mostly sandy and light-colored. The vegetation is sparse and consists of small shrubs and grasses.



א. סיכום

1.

חלוקת העבודה בין מחלקת המדידה ויחידות המפוי של משרד החקלאות

במסגרת המעורבות של יחידות המפוי של משרד החקלאות נמצא ששיטות העבודה הנהוגות ביחידות אלה עונות על צרכי הדיוק של הסקרים הנערכים במידה וקיימות מפות בסיס של מחלקת המדידות.

הביצוע על ידי מחלקת המדידות בשיטות הנהוגות ביחידות המפוי לא יודיל את העבודה, לעומת זאת הוא יהיה ביצוע חלקי בלבד ולכן יביא לצורך במאומ.

על כן מתקבל שאין להעביר למחלקת המדידות את עבודות המפוי המיוחדות המבוצעות על ידי משרד החקלאות.

יחד עם זאת יש להדגיש שמחוסר מפות מאאימות חלק מעבודות אלה אינו עונה על דרישות הדיוק ולכן יש לקבל בהסתמיינות את הנתונים המתקבלים מעבודות אלה ואולי לכסל אותם לצרכים מסוימים.

כן מוצע להגביל את יחידות המפוי של המשרד בשכרם בשיטות מפוי גראפיות.

2.

ביצוע העבודה במשרד החקלאות

מזוג יחידות המפוי של משרד החקלאות עשוי להביא לחסכון של כ-25,000 ₪ לשנה ובעיקר למניעת אפשרות של כפילויות. בעת המזוג יש להטיל את עבודה השדה על צוותים מיוחדים באזורים.

עקב בעיות פרסונאליות לא נראה מזוג זה כדאי ביצוע לקח עמה.

על כן מוצע:

- לראות את המזוג כמטרה קבועה בהתפתחויות הטובות של המשרד.
- להצמיד את עובדי השדה של מדור המפוי בנציבות לאזורים.
- לבצע סקרים עונתיים אך ורק במאומ מלא בין שתי היחידות.
- להטיל הכצוע הטכני של חלק מסקרי היעור והשמוש הנוכחי הארציים על מדור המפוי בנציבות המים.



3. צרכנים אחרים של נתונים תקלטיים

מסיכומי הסקירות הנ"ל מתקבל שכל הנתונים הדרושים למטרד החקלאות, כגבולות הדיוק המוגדרים בסקר זה, יתקבלו בעזרת פנוי מיוחד שיבוצע במטרד ענמי.

מאחר ומטרד החקלאות והנופים הצבוריים הקטורים אחר הגם הצרכנים העיקריים של נתונים אלה, מוצע לראות במטרד הגוף הימדי המוסמך להכין ולספק אותם.

2. הפעולות העיקריות המבוצעות על ידי מרדד המפוי בנציבות המים ובשרות המפוי

במטרד הקרקע ואופיין הכללי

1. בנציבות המים

להלן הנושאים העיקריים כטפול של מרדד המפוי בנציבות המים.

דרושה לעבודת המפוי	פרטים	הנושא
-	משלוח הודעות רשום לבעלי בארות ולצרכני מקורות. ניהול תיקי צרכנים	1. פנקס המים הכללי
+	עריכת סקרים המקיפים מועצות מקומיות שלמה להגדרה גודל השטחים וסוג הגדולים בעלרת הקלאים פרטיים	2. פנקס המים מועצות מקומיות
+	עריכת סקרים במועצות אזוריות להגדרה גודל השטחים וסוג הגדולים <u>בעלרת הקלאים פרטיים בלבד</u>	3. פנקס מים מועצות אזוריות
+	בצוע סקרים Ad Hoc לפי דרישת הועדה לבעיות המליחות	4. סקרי מליחות
+	עריכת סקרים המתבססים לרב על סקרים קודמים במטרה לקבוע אם סה"כ השטה של גדולים שונים כגון: הדרים, אבוקדו, כריכות דגים וכו' באזורים שונים.	5. סקרים מיוחדים
+	הכנה מפה גבולות השטחים והשטח הנוכחי בקרקעות עבור ישובים שונים לפי הזמנתם	6. הכנת מפות ישובים

2. REVIEW OF THE RECORDS OF THE

RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C., HAS BEEN REVIEWED AND THE RESULTS OF THE REVIEW ARE SET FORTH IN THE ATTACHED REPORT.

THE REVIEW WAS CONDUCTED BY SA [REDACTED] AND SA [REDACTED] ON [REDACTED] AND [REDACTED].

3. REVIEW OF THE RECORDS OF THE

RECORDS SECTION OF THE

FEDERAL BUREAU OF

INVESTIGATION, WASHINGTON, D.C.

NO.	DESCRIPTION	DATE	INITIALS
1.	RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C.	1/10/77	[REDACTED]
2.	RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C.	1/10/77	[REDACTED]
3.	RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C.	1/10/77	[REDACTED]
4.	RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C.	1/10/77	[REDACTED]
5.	RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C.	1/10/77	[REDACTED]
6.	RECORDS SECTION OF THE FBI, WASHINGTON, D.C.	1/10/77	[REDACTED]

המדיניות המוצהרת של נציבות המים הנה להח שרותי מפוי רק במידה ונאספים על ידי כך נמונים העלולים להיות לחוקלה בעתיד. למעשה מהעבודה השוטפת מסבירה אינפורמציה אשר קמים לה דורשים רבים וחלק מעבודת המדור (מפנה ישובים, סקרים מיוחדים) מתבטא ברובז או השלמה אינפורמציה הקיימת אצלו ומכירתה.

בנספת מס' 1 גימנה חלוקה השקעה העבודה הכללית לפי נושאים בחקופה 31.3.64 - 1.4.63

2. בשמור הקרקע

להלן רשימה הנושאים העיקריים בטפול של שרות המפוי בשמור הקרקע.

הנושא	הפרוט	דרישה לעבודת המפוי +
1. סקר בקוץ	סקרים מבוצעים עבור רשויות הנקוד לקביעת כראיות הסדרה אזוריים שונים הכיצע באמצעות התאים ליעוד ושמור קרקע באזוריים בהדרכת המטמנה הארצי לשמור קרקע. עיקר הסקר לקבוע אם הוצאות ההסדרה של החלקות השונה והמוצאות הצטריות מהסדרה אלה.	+
2. סקר יעוד קרקעות*	סקרים המבוצעים באזוריים השונים במטרה להבדיר את התאמת החלקות השונות לבדוליים שונים. הסקר מוכנזן וצריך לחקיק את כל הארץ (כ-9 מליון דונם ברוטו)	+
3. סקר שטח נוכחי**	צריך להתבצע חוך בצוע סקר יעוד הקרקעות. מטרתו לקבל נתונים כוללים על סה"כ השטחים בבדוליים שונים לפי אזוריים.	+

\* יש לציין שלא קיימים מכניה וחקציב לבצוע סקרים אלה שילמדו כראיות בצועם והמשך המחוכנזן של הפעולה. המדובר בטקור של כ-1,000 משקים הקלאים לפחות בטטה המוצע של כ-6,000 דונם כל אחד. השקעה העבודה המוצעת לפעולה זו היא של 3 ימי שדה ו-9 ימי משוד לכל משך ובסך הכל 12,000 י"ע. יש להוסיף לכך את השקעה העבודה בטטחים שלא נכללים במסגרת ההחשבות, וכן השקעה העבודה בנתוח וסכום של הנמונים שיתקבלו עבור כל משק.  
בחקציב שרות המפוי מיועדים לעבודה המשוד צובדיים לסקרים אלה המסובלים לחרום כ-1,200 י"ע לשנה. ועל כן יש להגיש בצוע ימשך כ-9-10 שנים.



המסך

דרישה לעבודת המפרי	ה מ פ ר ו ט	הנושא
+	מבוצע באזורים הטרונים במטרה להגדיר את שטחי המרעה הטבעי.	4. סקר מרעה טבעי
+	לאחר הסקר הכללי שהושלם מבוצעים סקרי קרקע מפורטים במטרה להגדיר את החכנות הפדולוגיות של חלקות שונות.	5. סקרי קרקע
+	לקביעת מקום של סכרים קטנים, בריכות אגום וכד'.	6. בדיקות לשמור קרקע באזורים
-	המטרה לרכז את מוצאות בדיקות הקרקע שנערכו על פניה למנוע בצד בדיקות חוזרות ועל פניה לרכז נתונים אודות חכונות הקרקעות השונות. הכדטסה נמצאת בחכונות. נתונים נאספים הוך בצד סקר יעוד הקרקעות.	7. ניהול כדטסה קרקעות**
-	הטרות מספק לבי דרישה הגדרות של תצלומי אוויר.	8. שרותי הגדלה צלומי אוויר
-	הטרות מספק את צרכי המחלקות הטרונות והאזוריים במשרד החקלאות בעבודה צלום והעמקות שמש	9. שרות צלום והעמקות שמש

כפי שמתקבל מהרשימה הנ"ל חלק גדול מפעולות הטרות נמצא בחכונות. בהתאם לנתוני החקציב לשנת 65-66 (נספח מס' 2) מתקבל שהחוכונות הכפלה מספר העובדים בשנה זו (הקציב באושר).

\*\* הוחל בחכונות כדטסה הקרקעות ובמקביל באסוף הנתונים בשטח. המדובר באסוף נתונים אודות 100,000 בדיקות ובפתיחת 15 כרטיסי נתונים עבור כל בדיקה ובסה"כ 1.5 מליון כרטיסים. כן יתורספו בכל שנה נתונים אודות 5,000 בדיקות חדשות. גם לפעולה זו לא קיימת חכניה שתקבע את כדאיות הפעולה ומטף בצדעה. קשה להעריך את ההיקף הכספי של שמי הפעולות הנ"ל, אולם הוא בוודאי מתקרב ל-1 מליון ל"י.

3. השגה והמשותף בפעילות המפוי של שמור הקרקע ובניית המים

בנספחים מס' 3 ומס' 4 ניתן גישה להליכי הספול בנושאים הנ"ל הדורשים עבודות מפוי.

מתנחה מתקבל שההליך הכללי דומה בכל המקרים וכולל את הפעולות העיקריות הבאות:

- א. אסוף מוקדם של אינפורמציה.
- ב. רכוש הצלומי אויר ומפות בסיס.
- ג. העלאת נתוני שדה על הצלומי אויר חוף עבודה שדה.
- ד. הערכת הנתונים מהצלומי האויר למפה (פוטוגרמטריה).
- ה. שרטוט מפה.
- ו. מדידת שטחים ובקורת.
- ז. לוח ועריכה.

ההבדל העיקרי בין פעולות המפוי בשמור הקרקע ובניית המים הוא באופן אסוף נתוני השדה.

בניית המים הנתונים נאספים על ידי עובדי מדור המפוי. בשמור הקרקע הנתונים נאספים על ידי הנחיות של מומחים ארציים שאינם כפופים לשרות המפוי ועל ידי סוקרים הצמודים לאזוריים.

הפעולות המבוצעות על ידי עובדי שרות המפוי עצמו זהות לעבודות של מדור המפוי בבניית המים. גם סוג הנתונים הנאספים בסקר השמש הנוכחי בשמור הקרקע זהה עם סוג הנתונים הנאספים בסוקרים של בניית המים.

1. הערכת האלטרנטיבות לספול בנושאים השרונים

1. הגדרת האלטרנטיבות

ניתן להגדיר ארבע אלטרנטיבות לכסוי הפקידים של מדור המפוי ושרות המפוי:

- א. קיום המצב הנוכחי.
- ב. הערכת הפעולות אשר הן בתחום האמחורה למחלקת המדידות.
- ג. יצירת יחידה מרכזית במשרד החקלאות אשר תבצע את כל הפעולות באופן עצמאי.
- ד. יצירת יחידה מרכזית אשר תפעל באמצעות בניית באזוריים.

על מנת להקל על הדיון נחלק אותו לשני שלבים:

- האם כדאי להעביר תהליכים מסוימים לבצוע מחלק המדידות.
- מהן המסגרות הארגוניות המתאימות במשרד התקלאות, לבצוע הפעולות המיועדות לשניה המפוי ולמדור המפוי.

2. כדאיות בצוע תהליכים מסוימים על ידי מחלק המדידות

- הטלת תהליכים מסוימים על מחלק המדידות והיה רצויה במקרים הבאים:
- א. אם הצבוע על ידי מחלק המדידות יכול למנוע עריכת מפות מסוימות.
  - ב. אם העבודות המבוצעות היום על ידי נציבות המים ושומר הקרקע אינן עונות לדרישות האיכות ומחלק המדידות מסוגלת לפלארת חסרון זה.
  - ג. אם הצבוע, באיכות הנוכחית, יהיה זול יותר על ידי מחלק המדידות.

א. בניעת חזרה לאותם שטחים

נעשה נסיון להכין מפות משקיות שיכללו את מרבית הנחונות האלוליים להורש. הוכנו כ-5 מפות דהייצור הופסק בגלל יוקר המוצע, איטיותו, ומשום שאין כל בטחון שמפות אלה יחסכו הכנה מפות נוספות עבור פרטים החסרים בכל זאת.

היום אין אפשרות להכין מפות אוניברסליות שיכתימו את כל הנחונות הדרושים לנציבות המים ולשומר הקרקע.

מחלק המדידות מכינה עתה סדרת מפות בסיס (בקנה מידה של 1:10000) שיכללו על הכנה מפות מיוחדות בעתיד, ויוזילו אותן.

ב. עמידת מפות משרד התקלאות במבחן האיכות

נעשה נסיון לברר את המושג "איכות". דרישות האיכות בנושאים השונים והאפשרויות הקיימות בשיטות המפוי השונות.

(1) איכות מפי?

בכל הנושאים שתוארו לעיל מטרה המפה המשורטטת היא לאפשר מדידת שטחים. לכן נוכל, במקרה זה, לקבוע את איכות המפה כדיוק בו ניתן למדוד בה שטחים. מדידת השטח היא תוצאה של העברה נקודת מהחצולם למפה ולכן נוכל להגדיר את איכות המפה כדיוק בו קובעים נקודה על המפה.



(2) תאפשרות כשיטות השונות  
קיימות שתי שיטות עיקריות:

- בעזרת מכשירים כרויקים, המטורסטים פכה חדשה על בסיס החצלות בלבד. מכשירים כאלה נמצאים אך ורק במחלקת המדידות. הכנת פכה בעזרתם פחייבת הכנת סריאנבולציה על הקרקע.

שני מכשירים עיקריים נמצאים כשמוט:

- A7 בו ניתן לקבוע מקום של נקודה בדיוק של  $0.20 \pm$  מ' (מחירו כ-200,000 ₪)  
A8 " " " " " " של  $0.50 \pm$  מ' (מחירו כ-100,000 ₪)

- שיטת גרואפיות. בהן מוטל החצלות על פכה בסיס שקומה וכרטיזי מטורסטים ביד על פכה זו.

שיטת אלה נהוגות במדור המפוי ובשרות המפוי, ובשני המקומות משהמשים באותו מכשיר קייל (מכשיר פשוט אשר מחירו כ-2,500 ₪).

הדיוק המתקבל בשיטת אלה מותנה במפה בה משהמשים. הדיוק המתקבל כאלטרנטיבות השונות הוא כדלהלן:

בעזרת פכה קרטריה	1:2500	נקבעה נקודה בדיוק של $2.50 \pm$ מטר
פכה	1:5000 (תקנות בושים)	$5.00 \pm$ מטר
	1:10000	$10.00 \pm$ מטר
	1:20000	$20.00 \pm$ מטר

כנספת מס' 5 ניתנת הצורה בה הושבה הטעות במדידת השטח בכל אחד מהמקרים. כנספת מס' 6 ניתן סכום הטעות המקסימלית הצפויה בכל אחת מהשיטות, ובגדלים שונים של השטחים הנמדדים. כנספת מס' 7 ניתנת הטעות הוצאות הכנת המפה בשיטת הגרואפיות ובעזרת מכשיר A8.

(3) הדרישות בנושאים השונים

להלן דרישות הדיוק במדידת השטחים כפי שהוגדרו על ידי נציבות המים שמור הקרקע, והגורמים המזמינים את הטקרים המיוחדים.

טבלת דרישות הדיוק בנושאים השונים

הערות	הדיוק הדרוש ב-%	גודל השטח הנמדד	הנושא
	5-10%	עד 20 דונם	1. בנקס המים
	5%	מעל 20 דונם	2. סקר מליחות
דרישות קטנות בהתאם למקרים			3. סקרים מיוחדים
הסכומים לפי ישובים (בשעות מקסי- מאלית של 2 ד' למשק)	0.5-1%	300-400 ד'	בריכות דגים
הסכומים לפי ישובים (בשעות מקסימאלית של 2 ד' לישוב).	2%	ממוצע 100 ד'	בגרות
הסכומים אזוריים	3-5%	1000 ד'	הדרים
הסכומים אזוריים	5-6%	500 ד'	אבוקדו
בהתאם לצרכי הישובים			4. מפות ישובים
הערכת הוצאות ההסדרה היא ראשונית כלבד. לקראת הבצוע נעשים חכניה מפורטה והערכת מדויקת יותר של ההוצאות.	5%	ממוצע 50-100	5. סקר נקוד
לשמוש בסכומים אזוריים כלבד	5%	1000 ד'	6. סקר יעור
להכנון אזורי	5%	500 ד'	7. סקר שמוש נוכחי
להכנון משקי	5%	25 ד'	

הדרישות הנ"ל נקבעו על ידי צרכני התחומים עצמם כדרך כלל, אולם אין לאמר בבטחון שאלו  
הן הדרישות המוצדקות באופן אובייקטיבי.

קביעה מדויקת של הצרכים הדרוש נהיה מעביק של המטרות לשמן נערכים הסקרים השונים ושל השפעת  
הטעויות על מידת השגת המטרות.

בהתאם לדרישות לעיל שיטות הבצוע המתאימות יהיו בכל נושא כדלהלן:

מכשירים		שיטה גרפית עם מפה				ה נו ש א
A <sub>7</sub>	A <sub>8</sub>	1:2500	1:5000	1:10000	1:20000	
+	+	+	-	-	-	1. פנקס מים חלקות עד 20 דונם
+	+	+	+	-	-	2. פנקס מים חלקות מעל 20 "
+	+	-	-	-	-	3. סקר בריכות דגים
+	+	+	-	-	-	4. סקר בננות
+	+	+	+	+	-	5. סקר הדורים
+	+	+	+	+	-	6. סקר אבוקדו
+	+	+	+	-	-	7. בקוז
+	+	+	+	+	-	8. סקר יעוד
+	+	+	+	+	-	9. סקר שמוש נוכחי להכנון אזורי
+	+	+	-	-	-	10. סקר שמוש נוכחי להכנון משקי

מסקנות (4)

מהטבלא הנ"ל מתקבל ששיטות העבודה הגראפיות הנהוגות במדור המכ"י ובשרות המכ"י יכולות לספק את הדרישות הרוב המקרים בהנאי המפורט שימצאו מפות הבסיס המתאימות.

במציאות מפות אלה אינן קיימות במקרים רבים.

מפות קדסטריה קיימות באזורים עירוניים ובמושבות שהוסדרו. מחלקת המדידה מכינה עתה סדרת מפות בקנה מידה 1:10,000 שמושלט מוך כמה שנים.



במקרים בהם לא קיימות מפות הבסיס המתאימות הטלה הכצוע על מחלקת המדידות באמצעות המכשירים המדויקים, פירושה הזמנה נוספת של אותן מפות בקנה מידה 1:10,000 הנמצאות כבר בכצוע. לכן במקרים אלה ישארו שלוש הצטרופטיבות:

- (א) לוחר על נמונים.
- (ב) לוחר על דיוק.
- (ג) לזרז אם כצוע סדרה המפנה על ידי הזמנת חלקים ממנה אצל גורמים פרטיים.

דרישות הדיוק שצוינו פהייבות:

- (א) עריכת סקר כריכות הדגים אך ורק באמצעות מפרי מדויק.
- (ב) עריכת סקר פנקס המים, הכננות והשפוש הנוכחי לצורך הכנון משקים (כולל ברור במקרים מפות ישובים) על יסוד מפות קדסטריות.
- (ג) עריכת כל יתר הסקרים על בסיס מפות בקנה מידה 1:10,000.

כראיות הכצוע על ידי מחלקת המדידות בשיטות גרופיות

יש להשוות את אפשרויות הכצוע במשרד המקלואה במחלקת המדידות, בשיטות הגרופיות בהנחה שאיכות הכצוע הגרופי לא תהיה גבוהה יותר במחלקת המדידות. הנתח זו מבוססת על דעות אנשי הפקצוע הן במשרד המקלואה והן במחלקת המדידות.

כצוע מלא של הסקרים על ידי מחלקת המדידות אינו בא בהשכון מחוסר כח אדם מתאים. מחלקת המדידות מוכנה לקחת על עצמה את החליכים הבאים:

- העלאת הנמונים מהחצולם למפה.
- טרטוט המפה.
- מדידת השטחים.

הפתווים בין 40% ל-60% סכלל עבודות הסקרים מלבד הכנה מפות הישובים).

באחר ומדובר בכצוע ממוצל לא יחסכו המסגרות האנוניות, והחוצאות הכרוכות בקיומן. מאידך הכנון עצמו לא יהיה זול יותר מחלקת המדידות הן בגלל השיגרה הקיימת כבר במדור המפוי ובשרות המפוי שהן מוטעוברים יהידות אלה, עובדים זולים בדרך כלל (רות האור המקידיים בנוספת מ<sup>2</sup>). לעומת זאת מצול הטכול בסקרים בין יהידות שונות מן האכרת שיכיא לבעיו של האדם. אם מראש נראה שהמצול לא יביא לזדלה מתבקשת המסקנה שאיננו כיי.

- (1) [illegible]
- (2) [illegible]
- (3) [illegible]

- (4) [illegible]
- (5) [illegible]
- (6) [illegible]

[illegible text]

[illegible text]

ד. סיכום

- (1) אין אפשרות למוע הכנה מפורט מיוחדות לצרכים שונים של מוסדות שונים.
- (2) יש לקבוע עבור כל מפוי אם מידת הדיוק הדרושה ובהתאם לכך את שיטת הבצוע המתאימה.
- (3) המפוי באמצעות מכשירים חייב להשאר בתחום ספולה הנלקדי של מחלקת המדידות.
- (4) המפוי באמצעות שיטות גראפיות צריך להשאר בתחום פעולותיהם של שרות המפוי ומדור המפוי.
- (5) דרישות הדיוק שנקבעו עבור סקר בריכות מדגים מחייבות בצורה על ידי מחלקת המדידות באמצעות מכשירים.
- (6) במצב נפרד הכסים הקיים לא נהן לבצע חלק מהסקרים בהתאם לדרישות הדיוק שנקבעו והאלטרנטיבות הן:
  - רוחרו על דרישות הדיוק.
  - דחיה הבצוע עד אשר יוכנו מפרט בסיס המתאימות על ידי מחלקת המדידות או גורמים פרטיים.

3. סכנות הבצוע במסדר התקלואת

א. כראיות מדוב שהי ביהידות של נציבות המים ושומר הקרקע

כנראה החליכי הבצוע של הסקרים השונים כשרות המפוי וכמדור המפוי נראה שאחליכים אלה זהים ז"א שנמצאים בשתי היהידות עובדים בעלי התמאות דומה או דומה.

הסקרים הארציים של הטמוט הנוכחי ושל יעוד הקרקעות בריכים לספק את הנתונים המבוקשים בסקרים הענפיים המבוצעים על ידי נציבות המים (בגנות, הדריס, אבוקדו וכו'). לכן נראה שעה החללה הסקרים הארציים חייכים להפסק הסקרים הענפיים. אז מתקבל מצב בו משתחרר כח אדם מנוסה בנציבות המים בזמן שנדרשת הגדלה ניכרת כצורת העובדים של שומר הקרקע\* (ראה נספח מס' 2).

\* יש לציין שלא קיימת חכניה מקיפה לבצוע שני הסקרים הארציים הנ"ל. כן לא קיימת הערכה הקציבים של מחיר סקרים אלה.





סוגי העבודה המבוצעות בנוציבות המים ובשמור הקרקע דומים כאמור וחבל שהנסיון שהצטבר יכוזב. על כן המהרון הוא שחוף פעולה הדוק בין שתי היחידות.

במקרה של שתי יחידות אלה, שלא כבמקרה של מחלקת המדידות, ניתן להעביר בצדע שלם של סקרים שונים ביחידה ליחידה ולכן ניתן גם על ידי מדגם מלא לחסוך חלק מהוצאות המנהליות, בעיקר ניהול כפול של ספרים מצלומים אויר (כ-5,500.₪) מצלומים לשנה + כ-20 ימי עבודה), הוצאות מזכירות ורכוש מקצועי. אם הסקרים הענפיים יבוצעו במסגרת הסקרים הארציים יחסכו גם כ-80% מהעבודה המושקעת היום בסקרים אלה.

בסה"כ ניתן להעריך את ההסכון השנתי הצפוי במדגם שתי היחידות כדלהלן:

ההסכון		ה פ ר ו ל ה
ל"י	י"י	
5,000	320	1. סקרים ביוחידים מבוצעים בנוציבות המים 400 ימי עבודה כשנה x 80% וכלי רכב לשנה (כל העבודה מלבד לווה ועריכה)
5,500	20	2. ספרים מצ"א קניה מצ"א סדרה שנמיות ניהול הספרים וסמון פרום
	120	3. מנהלה 30% מעבודה מנהלית שוטפת בנוציבות המים 400 x 30%
10,500	460	סה"כ

לפי מחיר יום עבודה של - 35.₪

יחיה ההסכון  
 ↗ 10,500  
 ↗ 16,100  
 ↗ 26,600  
 =====

יש להוסיף להסכון זה את ההסכון בשמוש בציוד ובמבנים.

1957

THE FOLLOWING IS A SUMMARY OF THE LANDS WHICH ARE BEING OFFERED FOR SALE BY THE BUREAU OF LAND MANAGEMENT, DEPARTMENT OF THE INTERIOR, WASHINGTON, D. C.

These lands are being offered for sale under the provisions of the Act of October 3, 1917, (40 Stat. 1288), and the Act of August 10, 1955, (69 Stat. 291), which provide that certain public lands which are suitable for agriculture, stock raising, or other private uses, may be sold to the highest bidder for cash at a minimum price of \$1.00 per acre.

The following table shows the location, acreage, and other pertinent information regarding the lands being offered for sale.

SECTION	ACRES	
	Approx.	Total
Section 10, Township 10N, Range 10E, T10N, R10E, S10, NE 1/4	160	160.00
Section 11, Township 10N, Range 10E, T10N, R10E, S10, NE 1/4	160	160.00
Section 12, Township 10N, Range 10E, T10N, R10E, S10, NE 1/4	160	160.00
<b>Total</b>	<b>480</b>	<b>480.00</b>

For further information regarding these lands, contact the Bureau of Land Management, Denver Office, 1960 Stout Street, Denver, Colorado 80202.

These lands are being offered for sale under the provisions of the Act of October 3, 1917, (40 Stat. 1288), and the Act of August 10, 1955, (69 Stat. 291).



ב. המבנה הרצוי

לשמור הקרקע של נציבות המים גישות שונות ביחס לאופן כצו עבודת השדה. בנציבות המים מבוצעים כל/שליבי הסקרים על ידי עובדי מדור המפוי, כולל עבודה השדה. בשמור הקרקע עובדי שדה המפוי אינם יוצאים לשדה ומקבלים את הנמנים מהעובדים המקצועיים של האי שמור הקרקע או ההנדסה באזורים.

היתרון של שיטה נציבות המים הוא בהכנתה מאום מלא בין עבודה השדה ועבודה המשרד, ובבטוי נכון של הנמנים הנאספים בשדה.

היתרון של שיטה שימור הקרקע בהכרה יסודית של האזור על ידי איש השדה.

היקף העבודה גרין לקבוע את השיטה הטובה יותר בכל מקרה. במצב הנוכחי נראה שיקרה שיעבדו באותו אזור אנשים מנציבות המים ושמור הקרקע, באזור נתונים דומים. במקרה הטוב יפעלו אנשי נציבות המים בחקלאות המרטיה במפעלות המקומיות בלבד ואנשי שמור הקרקע בשטחי ההתייבות. יתכן גם שנציבות המים תפעל במסקי ההתייבות כעריכת סקרים עונתיים.

אם נצרך את הקומס בסקרים המבוצעים היום על ידי נציבות המים ושמור הקרקע מתקבל שיש מקום ליותר מעובד אחד בכל אזור גאוגרפי משרד החקלאות. ועל כן המבנה הרצוי נראה כדלהלן:

לנציבות המים ולאגף לשמור הקרקע יחידה מרכזית משותפת לשרותי המפוי. הפקיד יחידה זו תהא

- רכוז דרישות יחידות האם והנהלת משרד החקלאות בסקרים חקלאים לצרכים שונים.
- גמול ספרים חלופי אוויר לאספקת החלופים הדרושים לסקרים.
- בצו עבודות המוטוברטריה על יסוד עבודה השדה שמבוצע באזורים.
- סכום ועריכת הסקרים.
- גמול ארכיב של נתונים אלה.

עבודה חסרה מבוצעת על ידי צוותים מיוחדים של מאי הנדסה ושל מאי שמור הקרקע באזורים. טכנאי נציבות המים משובצים במאי הנדסה של הנציבות באזורים.

- היתרונות של מבנה כזה יהיו:
- מניעה כפילות כבוצע סקרים שונים.
- נצול כח אדם מקצועי וציוד.
- התמחות צוותי המפוי האזוריים בבעיות האזוריות.

### 2. אפשרויות הנבצע

על מידוג היחידות הוחלט כבר מספר פעמים במסגרת החקלאות, ללא יכולת לבצע מידוג זה. הסיבות העיקריות לאי ההצלחה עד עתה הן:

- הקוברה שלטמי היחידות עיסוקים הקשורים אורבניה עם יחידות האם שלהן;
- נחול פנקס המים בנציבות המים, ספול בהכנתן כרססת קרקעות או הכנתן
- ס סקרי קרקעות או יעוד בשמור הקרקע.

- בעיות מרסונאליות קשות.

על המכשול הראשון ניתן להתגבר בטווח מקיף של יחידות אחרות בשמור הקרקע ובנציבות המים, המכשול השני קשה יותר ואין להניח שבוצע המדוג ינתן ייתרון היות מאשר בעבר. על כן יש לראות את המדוג כמטרה לעתיד, לבצע ברגע המתאים, ויחד עם זאת לפגוע כפילויות ולנצל כגורם הטובה ביותר את כח האדם הקיים.

### על כן מוצע:

- סקרים שנפיים יבוצעו אך ורק באזורים כיון בנציבות המים ושמור הקרקע.
- שתבוצע הטכני של סקרי היעוד והשמוש הנוכחי הארציים יוטל בחלקו על מדור המפוי של בנציבות המים. החלוקה הרצויה חתיה לפי אזורים, כך שאזורים מסוימים יהיו קטורים לצורך זה עם מדור המפוי ואחרים עם שרות המפוי, כשתאחריות הכללית וההנהיגה באה מהמפתח הארצי מר שטקלמכר.
- עובדי חסרה של בנציבות המים יוצמדו לאזורים ושיוחל כשמוך פעולה בינם לכיון מאי שמור הקרקע וההנדסה באזורים, בשלב ראשון מוך שמירה על כפיפותם לבנציבות המים. עם השתלבותם באזורים נתן יהיה להעבירם גם מנהליה למסגרת זו.

מטרה המלצה שניה זו תהא לסלול את הדרך למדוג המשלבים ההתחבובים, בהם נראות אפשרויות ההדברות ושמוך הפעולה נוחות יותר.

הסקפת העבודה במעילויות המובנות אל מדור

המפני בנציבות המים בתקופה 1.4.63 - 31.3.64

1.4 - 30.6.63		1.7 - 30.9.63	1.10 - 31.12.63	1.1 - 31.3.64	תקופה המעילות
1737	235	518	522	482	פנקס המים
363	105	151	83	24	מליחות
410	181	92	83	54	סקרים מיוחדים
742	400	103	121	124	מפות יטובים
533	136	120	137	140	מנהלה
3771	1099	984	946	804	

הסקפת דוחות מלת חודשיים של מדור המפני.



2 ספח 2

חבר

ד"ר

שירותי המיפוי הקניב לשנת 1985/86

הוצאות שבתיות

7 עובדי תקן  
2 עובדים זמניים  
שקט גוססותוקוד המרים ושירותים  
→ 25,000

הוצאות מכשעיות

סקר נקוד  
4 עובדים  
המרים ושונות  
→ 30,000  
25,000  
5,000

סקר השימוש בקרקעות

כטסחי העיבוד חוץ ממוקצות מקומיות  
5 עובדים  
סמח, הצלומי אויר ושונות  
כטסחי מוקצות מקומיות (ע"י נציבות המים)  
→ 45,000  
→ 12,500  
30,000  
15,000

ברטסת בדיקות קרקע

4 עובדים  
רכב ל-6 חדשים  
הדמסוח שונות  
→ 29,000  
25,000  
1,000  
2,800

מיפוי טרמואקלימי

1 עובד  
רכב ל-6 חדשים  
שונות  
→ 8,500  
6,000  
1,500  
1,000

→ 44,000

הכנסות

כח - אדם  
דרישות לכח-אדם

דרישת נוסף	קיים
8 עובדים בתקן 3 עובדים זמניים	7 עובדים בתקן 2 עובדים זמניים 3 עובדים ארעיים
11 עובדים סה"כ	12 עובדים סה"כ

דרישות סה"כ 23 עובדים

הנדסאים בטלר שרותי המוני במסור הקרקע

תהליך הסול

בטח מס' 3

מס' סוכים	מדידת שטחים ובקורות	שטח	שטח	העלות הנוכחית (מסובסידית)	העלות הנוכחית על פני (מסובסידית)	העלות הנוכחית על פני (מסובסידית)	רכוש המלכתי או יזם	אסוף מוקדם של אינפורמציה	המקור
עריכת חובות בטלר שירותי המוני	חשבון השטחים לנקודות	שטח	שטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	בניין ארכיון תצ"א חזמה מפות במתקן המדידות הגולמי עצמית של המלכתי	קביעת עקרונות ופירוט	סקר בקור
עריכת חובות	חשבון שטחים לפי יעוד	שטח	שטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	בניין ארכיון תצ"א חזמה מפות עצמית כפי 1:10000	קביעת מפת חזמה ליעוד קרקעות	סקר יעוד
"	"	"	"	"	"	"	"	"	סקר שטח נוכחי משולב עם סקר היעוד
עריכת חובות	חשבון שטחים לפי חזמה	שטח	שטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	בניין ארכיון תצ"א חזמה מפות עצמית כפי 1:10000	קביעת מפת חזמה ליעוד קרקעות	סקר יעוד
עריכת חובות	חשבון שטחים לפי חזמה	שטח	שטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	הערכת חובות השטח לבטח	בניין ארכיון תצ"א חזמה מפות עצמית כפי 1:10000	קביעת מפת חזמה ליעוד קרקעות	סקר יעוד



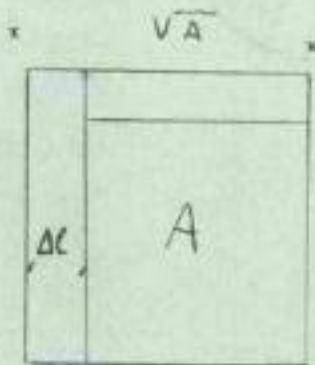




חישוב המטרה במדידת שטח כדורסלית על המטרה

בקביעת בקורה

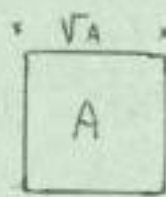
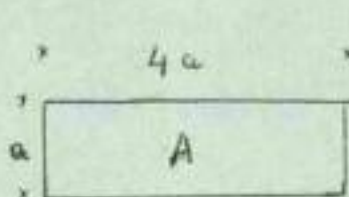
אם המטרה בקביעת בקורה היתה  $\Delta p$   
 המטרה במדידת אורך היתה  $\Delta l = \Delta p \cdot \sqrt{2}$   
 אם יש למדוד שטח בצורה רבוע בעל שטח A תהיה על הרבוע  $\sqrt{A}$   
 המטרה במדידת השטח  $\Delta A = 2 \Delta p \sqrt{2} \cdot \sqrt{A}$   
 אם A מבוטא בדונמים  $\Delta p$  במטרים  
 נקבל טעות יחסית באחוזים.



$$\frac{\Delta A}{A} \cdot 100 = \frac{2 \Delta p \sqrt{2} \sqrt{1000A} \cdot 100}{1000A}$$

$$\frac{\Delta A}{A} \cdot 100 = \frac{2 \Delta p \sqrt{20}}{\sqrt{A}}$$

המטרה במדידת השטח הנה יחסית לחיקף השטח הנמדד, ולכן תהיה מינימאלית במקרה הנ"ל בו צורת החלקה מרובעת.  
 אם שתי הצורות 1 ו-2 הן בעלות אותו שטח יהיו החיקפים:



בצורה 1  $4\sqrt{A}$   
 בצורה 2  $10a$   
 כש  $4a^2 = \frac{A}{2}$   
 $a = \frac{\sqrt{A}}{2}$   
 $10a = 5\sqrt{A}$

חוסמת החיקף ב-2 הוא 25% וכן גדלה המטרה במדידת השטח ב-25%.



MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible typed text]

[Illegible typed text]



[Illegible typed text]

[Illegible typed text]

[Illegible typed text]

[Illegible typed text]

[Illegible typed text]



[Illegible typed text]





תאריך

11

טבלת הסקרים הצפויים ב-1% מהמכסה

הנמדד בהתאם לשיטת המפוי ולגודל המכסה

המכשיר להשיגה	7	8	גראפית + מפה 1:2500	גראפית + מפה 1:5000	גראפית + מפה 1:10000	גראפית + מפה 1:20000
סקר במקום נקודה מטר	0.20	0.50	2.5	5.0	10.0	20.0
סקר במדידת השטח אורך מסר בדו נמים	0.28	0.71	3.5	7.1	14.1	28.2
1	1.58	4.45	22.4	44.5	80.0	178.0
2	1.20	3.18	15.8	31.6	63.5	126.0
5	0.79	2.00	10.0	20.0	0.0	80.0
10	0.58	1.42	7.1	14.2	28.4	56.8
20	0.40	1.00	5.0	10.0	20.0	40.0
50	0.25	0.64	3.1	6.2	12.4	24.8
100	0.16	0.44	2.2	4.5	8.9	17.8
500	0.08	0.20	1.0	2.0	4.0	8.0
1000	0.06	0.14	0.7	1.4	2.8	5.7

חיד

ד

השוואת הוצאות הכנת מפה בקנה מידה 1:10000

משוואת הוצאות גראפיות ומכשיר A8

השוואת לשם של 5,000 דונם.

י"ע	י"ע	המכשיר A7	א.
	3	העברת נקודות טריאנגולציה*	1.
→ 500.-		10 מטמרות מכשיר לפי 50 י"ע	2.
	20	10 מטמרות עבודה ליד המכשיר	3.
<hr/>			
→ 500.-	23	סה"כ	
→ 1305.- = 500.- + 805.-		במחיר של - 35 י"ע ליום עבודה	

ב. בשיטה הגראפית.  
העלות פרטים על מפה ושרטוט עבור 5,000 דונם.  
15 י"ע לפי - 35 י"ע  
(לפי נתוני מדור המפוי בנציבות המים).

\* אם טריאנגולציה לא קיימת צריך להכין אותה והמחיר הוא 23 י"ע עבודה + 330.- י"ע שמוש ברוב המכשירים.  
אולם במקרה זה הטריאנגולציה חשש גם צרכים אחרים.

נציבות המים - סדר המפרי

מטרות עובדי המדור

א. עובדי שדה

- התפקיד
1. בקורת צרכני המים בשטח.
  2. ברורים וטיפול בצרכנים - סני אזורים (סדר החקלאות).
  3. הפעלה ואחריות בעבודות צוותי המסדר.
  4. כצו שקרים מיוחדים.

כשרים  
ידיעות  
והשכלה

1. 2 כמות היכון.
2. ידיעות ביסודות סטרוגראפיה, מפי, הצלומי אויר.
3. התמאות טובה בשטח.
4. כושר מגע עם קהל (כולל:נהול משא ומתן).
5. נסיון טכני כל שהוא.
6. טקנות, דייקנות, כושר הפעלה עובדים.
7. סדר ונקיון בעבודה.

דרישות  
מיוחדות

1. רשיון נהיגה.
2. נכונות לנסיעות ארוכות בכל חלקי הארץ.

דירוג

סכנאים "ד" אב"ג או דרגה מקבילה בדירוג מינהלי.

מספר המטרות: 4 - 3.

ב. מיוגראפר - שטח.

- התפקיד:
1. עבוד ומענה הצלומי אויר.
  2. העברת נתונים מהצלומים למפות (קנה מדה גדול).
  3. משובי שטחים במלגיסטר ובחשוב.
  4. כצו עבודות טכניות מסוימות שונות.

כשרים  
ידיעות  
והשכלה:

1. 1 כמות היכון.
2. התמאות בסטרוגראפיה ומפות.
3. טקנות, דייקנות.
4. סדר ונקיון בעבודה.

דירוג:

"ו" - "ה" סכנאים או דרגה מקבילה בדירוג המינהלי.

מספר המטרות: 4



האוצר

ירושלים, ל' באב תשכ"ו  
16 באוגוסט 1966

18/1/15

אל : מר י. זילכר, בזכר מחלקת המדידות

מאה: אגף התקציבים

הנדון: שחרור סעיפי תקציב  
מכתב מס' 1/29/66 מיום 11.8.66

1. השלום רבית: הסכום אינו מוקפא ואפשר להעבירו להכנסות המדינה.
2. פתח : את המפרשה לפתח אפשר להעביר להכנסות המדינה כלי שחרור. רק ההוצאה מתקציב מותרת לרכישת ציוד חייבת בשחרור תקציבי באם רצונכם לרכוש ציוד אנא שפח את בקשתכם על-מנת שנוכל לדון בהצעה.
3. רצונה להפרישי שכר: נראה לי שרצויי לדמות את מועד השחרור ולבצעו רק עם הדיון על ההמיקרויות, לקראת סוף שנת התקציב.

ב ב ר כ ה,

שי גרינשפון



מדינת ישראל  
משרד העבודה

מחלקת המדידות

רחמי לינקולן 1 - ת.ד. 2730

תל-אביב

טלפון: 622041

מטבת פלטר, ממיד-תל אביב

Cables: MEMEDID

נד מיר חתום - 55-8 11  
תל אביב

1/29/66

מחשבת נא לציין

אלז האוצר אגף התקציבים

מאת: גזבר מחלקת המדידות

הנדון: שחרור סעיפי תקציב

בזה הנני מבקש לשחרר את סעיפי התקציב הנכאים על מנת  
שנוכל להעביר את החלומים:

14,000.-	רביח לאוצר המדינה	601
(-) 14,000.-	השלום רביח אפסנאות	601/65
228,000.-	פתח	602
250,000.-	רזרבה להפרשי שכר	690

עלי לציין כי עד עתה לא בוצעו כל חלומי ההפרשים.

גזבר מחלקת המדידות

בח/כ



מדינת ישראל  
משרד העבודה

מחלקת המדידות

רח' לינקולן - ת.ד. 2722

תל-אביב

טלפון : 622811

תחנת טלגר. : ממו"ד-תל אביב

Cables : MEMEDID

ט' אב תשנ"א - 3.8.55

תל אביב.

בתוספת נא לצ"ח 1/45

אלו המסמכים על התקציב מ  
לידי מר ש. גרינשפון

מאת: נגיד מחלקת המדידות

הנדון: שטחים כמותיים החדש  
בקומה ב' של בניינו

בזה חנני מעביר אליך העתק מכתב מחלקת עבודות  
אבדיות, מחוז תל-אביב והסרבו ממנו הוכל להוודק על  
צורך הגדלת התקציב בקשר עם הבניה הנ"ל.

כיסים הקרובים אשתדל להיבש אתך כדי לשוחח  
על כסוי ההוצאות האלו.

ב. ב. ב.  
י. ז. ז.  


יו"ר/ב

מדינת ישראל  
משרד העבודה

18/1/15

מחלקת המדידות

רח' לינקולן 1 - ת.ד. 2230 28090  
תל אביב

טלפון : 422911  
מסמך טלגר. : ממדידת אביב  
Cable : MEMEDID

י"ג אב תשל"ה 22.7.55  
תל אביב.

בתשובה נא לציין 2/1/1

3/2/15

אל: משרד הרווא

ירואה

מאת: יו"ר ועדה תיאום עליונה למדידות

חנני מתכבד להמציא לכם קובץ ראשון של הוראות  
והחלטות שנתקבלו ע"י הוועדה לשם הנחיה משרדי הממשלה בעניני  
מפוי ומדידות.

ליריעתכם.

בברכה  
אלכסיה

יו"ר ועדה תיאום עליונה למדידות





זערה פראם עליונה למדידות

=====

1	תוק	<u>מינוי הוועדה ומאמריה</u>
	סעיף 10	מבוא
	סעיף 11	מינוי הוועדה
	סעיף 12	הגדרת סמכויותיהם של הגופים העוסקים במיפוי
	סעיף 13	חילום בין הגופים העוסקים במיפוי

2	תוק	<u>תחום תפקידם של הגופים העוסקים במיפוי</u>
	סעיף 21	סמכויות מחלקת המדידות כולל
	סעיף 22	תחום תפקידם של גופים ממשלתיים
	סעיף 23	תחום תפקידם של מוסדות איבריים וחברות ממשלתיות

3	תוק	<u>שורות</u>
	סעיף 31	הקמת מרכז לאינפורמציה

לאחר קום המדינה הוצרך במפוי התרמב במידה ליכרות. משרדים ומוסדות רבים הקימו יחידות מדידה, היחידות פעלו בנפרד וללא מאוס. מאב זה גרם לעמים לכפילויות ולבזבז כלחי מושלם של עבודות.

ב-1963 מונחה ע"י סגן שר האוצר ועדה במטרה לבחון ולבדוק את עבודות המדידה ומפוי המבוצעות ע"י הגופים הציבוריים למיניהם.

על הועדה הוטלו המשימות הבאות :

- א. להגדיר את המפוי הכסיפי השייך לתחום פעולתה של מחלקת המדידות ;
- ב. להגדיר את שטחי הפעולה ותחומי המכויות של היחידות העוסקות במפוי ;
- ג. להציע דרכים לאיחוד בין הגופים העוסקים במפוי.

בוועדה השתתפו נציגי הממשלה ונציגים מהמוסדות הלאומיים, כגון הסוכנות היהודית וקרן קיימת לישראל.

לאחר שנה של דיונים, הגישה הוועדה ביום 28.6.64 לממשלה את המלצותיה (ראה נספח מספר 1).

מינוי ועדה ויאשו עליונה למדידות

11

11.1 ועדה השרים לעניני כלכלה אישרה ביום 3.8.64 את המלצות הוועדה מחדש יוני ולמיכך קבלו המלצות חוקף מחייב (ראה החלטה מס' כל/143, נספח מספר 2).

11.2 בהסתמכו על החלטת ועדת השרים מינה מנכ"ל למסרד העבודה ב-7.10.65 ועדה תיאום עליונה למדידות בהרכב הבא :

1. מנהל מחלקת המדידות - יו"ר הוועדה
2. נציג אגף החקציבים
3. נציג מינהל מקרקעי ישראל
4. נציג משרד החקלאות
5. נציג בה"ל
6. נציג הסוכנות היהודית
7. נציג קרן קיימת לישראל.

11.3 תפקידי הוועדה הם :

1. להגדיר סמכויות ושטחי פעולה לגופים העוסקים במפוי ;
2. לכוון, לתאם ולפתח שיטת עבודה אחידה בכל הגופים הללו (ראה נספח מספר 3).

הגדרת סמכויותיהם של הגופים העוסקים במפוי

12

12.1 במטרה להגדיר את סמכויות ושטחי פעולה של הגופים העוסקים במפוי פנתה הוועדה למוסדות השונים ובקשה פירוש פעולותיהם בסטחי המדידה והמפוי.

- 12.2 בהתמך על פירוס הסכילווה, הוגדרו הסככויות של הנופים הממשלתיים והציבוריים כפי שמופיע בפרק 2 להלן.
- 12.3 הנופים העוסקים במפוי שלא מנו עדיין לועדה וסככויותיהם לא הוגדרו או מוסדות הרוצים לעסוק בכפוי חיימה לפנות אל הוועדה עם פירוס העבודה שהם מבצעים או מתכוונים לבצעה לפי הכתובת: ועדת תיאום עליונה למדידות, ה.ד. 20090, תל-אביב.

13 המדידה בין הניצח העוטקיה והמפוי

- 13.1 במטרה להגיע לתיאום בין היחידות השונות הסבצקות כבודות מפוי ומדידה וכדי למנוע כפילויות החליטה הוועדה לדרוש מכל המוסדות להגיש לה חכניה עבודה שנתית.
- 13.2 את החכנית בריכים להגיש עד סוף חודש דצמבר עבור השנה התקציבית הבאה.
- 13.3 התכנית אריכה לכלול את הפירוטים הבאים:
1. סוגי העבודה השונים ;
  2. כמות העבודה לפי סוגי העבודה השונים (דונם, ק"מ) ;
  3. המקומות יזבהם העבודה התבצע ;
  4. סדר עדיפויות.
- 13.4 יחידות המבצעות עבודות מדידה ומפוי בקנה מידה ארצי בריכים לקבל את אישור הוועדה לשיטת הביצוע של המשימה שהוטלה עליהן.

2. החנה והפקיה של הנופים העוטקיה והמפוי

21 החנה סמכותה / ל מחלקת המדידות

- 21.1 מחלקת המדידות סמונה על ביצוע מל עבודה מדידה ומפוי בסיסיות במסגרת המדינה.
- עבודות בסיסיות כוללות:
1. רשת הסריאנגולציה ;
  2. רשת האיוון המדויק ;
  3. מפוי כללי - הכנה מפות בק.מ. 1:5,000 ומפה או מפוי בק.מ. 1:2,500 בשטחים של 3,000 דונם ומעלה.
- כמו כן מפות מצביות המראות: כבישים, דרכים, קוי חשמל מים ומלפון, כריכות וכו' ;



- 4. מפוי קדסטרי הכולל :
  - א. חלוקת קרקע (מדירות לזכויות רישום) ;
  - ב. דרכים, פסי רכבה ;
  - ג. מטעים, סוגי ויחול הקרקע ;
  - ד. בנינים ;
  - ה. קווי החשמל, מים וטלפון ;
  - ו. תעלות ניקוז ובריכות .
- 21.2 מסירת חומר מדידה או מהן אינפורמציה בעניני מדידה ומפוי חמורת תשלום לקהל הרחב, רשאית לעשות רק מחלקת המדידות.
- 21.3 מוטדות ממשלה הזקוקים לעבודות מפוי ומדידה ואין להם יחידות מדידה, חייבים לפנות למחלקת המדידות לשם הזמנת העבודה.
- 21.4 מחלקת המדידות רשאית לאשר לגופים העוסקים במפוי לבצע עבודות מפוי במיסי בפעולה.
- 21.5 משגופים העוסקים במפוי, כגולל סיכות או פרטיביות, רוצים למסור עבודה לגורם חוץ חייבים לפנות תחילה אל מחלקת המדידות.
- 21.6 במידה ומחלקת המדידות אינה יכולה לבצע את העבודה יימסר בזמנה לגורם חוץ ע"י מחלקת המדידות ובהשתתפות היחידה המזמינה.

תחום סמכותו של גופים צמתיים 22

- 22.1 מינהל המים - משרד החקלאות
  - 1. מבצע עבודות סקר של שטחי שלחין עבור פנקס המים הכולל :
    - א. שטחי השלחין וגבולותיהם ;
    - ב. סוגי הנידולים וגבולותיהם ;
    - ג. מקורות המים המספקים לשטחים הנ"ל ;
    - ד. פירוט המחזיקים בקרקע ובעלי הזכות למים.
  - 2. מפוי בריכות מים הכולל :
    - א. מיקום הבריכות ושטחיהם ;
    - ב. מקורות המים ;
    - ג. פירוט הבעלים ובעלי זכות למים.
  - 3. מינהל המים רשאי לבצע את העבודות המופיעות בסעיפים 1 ו-2 במגבלות הבאות :
    - א. העבודות מבוצעות מתקציב המינהל שהועד לביצוע המשימה ;
    - ב. הבסיס לעבודות המפוי ישמשו מפות מחלקת המדידות בק.מ. 1:10,000 ובמידה ואינן, תכנת או שמוש בבסיס אחר דורש אישור מחלקת המדידות.

ג. מינהל אינו רשאי להכין עבור הציבור הרחב מפות חמורת תשלום.

22.2 מחלקת סמור הקרקע - משרד החקלאות

1. סקר הקרקעות הכולל:

- א. עביעת שמאי המרעה הטבעי ;
- ב. עביעת יעוד הקרקע ;
- ג. ניקוח הקרקע.

2. מפור בעלות וניחולים :

- א. הכנת מפות גידולים ובעלות ;
- ב. ערכון מפות הגידולים.

22.3 מינהל מקרקעי ישראל - משרד החקלאות

1. תרשימי קרקעות בהקשר לחוזי החכירה וניהול נכסים.

2. הכנת סקר החזקה ושימוש בקרקע עירוני למטרות הכשרה.

3. סקר בעלות על הקרקע.

הערה: עבודות הסקר צריכות להתבצע על רקע של מפות מחלקת המדידות.

22.4 מחלקת עבודות איבוריות - משרד העבודה

1. מדידת רצועות עד רוחב של 50 מ' של שטחים המיועדים לסלילת כביש.

הערה: את העבודות צריכים לקשור לנקודות ממסלחיות.

22.5 רכבת ישראל - משרד התחבורה

1. סימון ואיזון תוואי מסילות ברזל.

2. עביעת נקודות לאורך מסילות הברזל.

3. מדידות הנדסיות בשטחים מאומצמים, כגון חמנות רכבת וכו'.

הערה: את נקודות האיזון יזו לקשור לנקודות איזון ממסלחיות.

23 הגשת מפות של מטרות איבוריות וחברות ממסלחיות

23.1 הסוכנות היהודית

1. הסוכנות היהודית רשאית לבצע את העבודות הבאות :

- א. סימון פרדסים ;
- ב. סימון חלקות ;
- ג. הכנת מפות מצביות ;
- ד. מפור טופוגרפי ;
- ה. מפור למטרות ניקוח.

2. נקבעו המבלות הבאות :

- א. סימון החלקות צריך להתבצע בחימום עם מחלקת המדידות ובכפיפות לחוק המדידה - תכנית לצרכי רישום.
- ב. לפני זמחלת עבודה יול הכנת מפות מצביות, על הסוכנות היהודית לואקשור עם מחלקת המדידות לקבלת הנחיות.
- ג. מפוי סופוגרפי צריך להתבצע בכפיפות לחוק למדידה סופוגרפית ובחומם להחלסת ועדת השרים בגדוק.
- ד. ועדת החימום רשמה לפניו יאמנוי למטרות ניקוז כולל רק ותוכים לאורך ולרוחב.

23.2 קרן קיימת לישראל

1. מפוי למטרות פיתוח הכולל :

- א. מפוי טטחים הראויים להכשרה, לייצור ולפרעה ;
- ב. תכנון סימון ומדידת דרכים באיזורי פיתוח.

2. מפוי טטחים המיועדים להכשרה :

- א. איזור טטחים ומדידתם ;
- ב. סימון תכנון ומדידת דרכי גישה ודרכים פנימיות ;
- ג. מדידה לישט ייצור טטחים.

23.3 תכנון המים לישראל

1. מפוי סופוגרפי .

2. מפוי קוי מים הכולל :

- א. איזון וקביעה נקודות איזון ;
- ב. תוכים לאורך ולרוחב ;
- ג. מפוי למטרות ניקוז.

3 שונות

31 מרחב לאינטגרציה

בוחמם להמלחה ועדת השרים לעניני כלכלה החליטה ועדת החימום העליונה להקים מרכז טייסק אינטגרטיבי לכל דורש על חומר המדידה הנמסר במוסדות הטונים, נוסף לכך המרכז יבצע אינולואציה של החומר הנמסר וסיווגו.

נעשה סקר מוקדם על החומר הנמסר בגופים הטונים, סיכום הסקר מצורף לרישום. במידה ובמוסדות טונים קיים חומר מדידה ונציג מחלקת המדידות שרים ביקר זאלט, מתבקשים המוסדות להעביר טקירה קטנה על מהות וכמות החומר הנמסר זאלט לפי הכתובה : מחלקת המדידות ח.ד. 20090 חל-אביב.



הועדה לאיגוד המכשירי  
 משרד הבריאות והבריאות  
 =====

הצגת התקנות

2. הועדה קובעת שהמפוי הבסיסי הוא תחום פעולתה הבלעדית של מולקת המדידות.

המפוי הבסיסי כולל :

1. רשת טריאנגולציה ;
2. רשת איוון מדויק ;
3. מפוי כללי - הכנת מפות בק.מ. 1:5,000 ומטה או מפות בק.מ. 1:2,500 בשטחים של 3,000 דונם ומעלה, כמו כן הכנת מפות מצביות המראות: כבישים, דרכים, קוי חשמל, מים וסלפון, בריכות וכו'.
4. מפוי קדסטרי הכולל :
  - א. חלוקת קרקע (מדידות לצרכי רישום)
  - ב. דרכים, פני רכבת
  - ג. מטעים, סוגי ביצול הקרקע
  - ד. בנינים
  - ה. קוי חשמל, מים וסלפון
  - ו. חצלות נקח ובריכות

3. הועדה ממליצה שיחידות המפוי והמוסדות יעסקו רק בהכנת מפות למטרותיהן הטכניות או לצרכי עבודתן השוטפת ואינן נכללות במפוי הבסיסי.

1. בתוארם ובפיקוחה של מחלקת המדידות רשאים היחידות והמוסדות לבצע מפוי בסיסי (כללי וקדסטרי) בכוחות עצמם.

2. במידה ומחלקת המדידות או יחידת המפוי של המוסד המזמין אינן יכולות לבצע את העבודה בכוחות עצמן, תמסר העבודה לגורם שלישי. מסירת העבודה תיעשה על ידי מחלקת המדידות ובהאחריות בא כוח המזמין, פרט למדידות הנדסיות לצרכי בצוע.

נציג הסוכנות מודיע שבאשר להתחייבות הסוכנות היהודיה למסור עבודות מדידה באמצעות מחלקת המדידות ללא מכרז, יובהר הדבר לדין נוסף בהנהלת הסוכנות.

3. הועדה ממליצה על הקמת מרכז לאינפורמציה שיפעל במטרה מחלקת המדידות.

מנגנון המרכז יעסוק באסוף האינפורמציה על החומר הקיים ביחידות זרות, האולומציה של החומר, הנהלת כרטיסי מרכזית ואינדקס אספקת אינפורמציה לפונים אליו.

דוח שוסף לצרכי עדכון הכרטיס והאינדקסים יעשה על ידי היחידות עצמן.

7. הועדה ממליצה על הקמת ועדה תיאום עליונה שתורכב מנציגי המוסדות הגדולים העוסקים במפוי.

מתפקיד הועדה :

1. הגדרת סמכויות ותחומי פעולה לגופים העוסקים במפוי ;
2. לכונן, לחגם ולפתח שיטת עבודה אחידה בכל הגופים הללו.

ועדה זו תריכזה להפגיש בעתים מזדמנות ולא עוות משלוח פעמים בשבוע.

<u>( - )</u>	1. אלסטר - מנהל מחלקת המזינות - יו"ר
<u>( - )</u>	2. הלכסנדרון - קרן קיימת לישראל - חבר
<u>( - )</u>	3. ינוב - מינהל מקרקעי ישראל - חבר
<u>( - )</u>	4. רז - בא כוח משרד החקלאות - חבר
<u>( - )</u>	5. אלקלעי - הסוכנות היהודית - בא כוח המוסדות ממלכתיים-עבריים - חבר
<u>( - )</u>	6. לביא - אגף התקציבים - משרד התוצר - חבר

חל - אביב, 28.6.1964

ירושלים י"א באלול תשכ"ד  
19 באוגוסט 1964

63305

אל: המנהל הכללי, משרד החקלאות  
המנהל הכללי, מנהל מקרקעי ישראל  
הממונה על התקציבים, משרד האוצר

מאז: מ"מ המנהל הכללי, משרד העבודה

הנדון: ועדת האזט - מדידות

ועדת הסרים לעניני כלכלה אשרה ביטיבתה מיום 3.8.64 (כל/143) תת  
מסקנות הועדה הבינמחורית לענין התאזט בין הגופים העוסקים במדידות.

בהתאם להחלטה הנ"ל מקים טר-העבודה ועדת האזט עליונה למדידות אטר,  
על בסיס דו"ח הועדה האזור,

1. תבדיר טמכויות וישפחי פעולה לגופים העוסקים במטרי ;
  2. חכוך, תתאם ותפתח שטח עבודה אחידה בכל הגופים הללו.
- אודה לכם אם תודיעו לליכתתי בהקדם את זמנו של נציגכם בוועדת התאזט.

ב ב ר כ ה

חנוך לב-בוכב

העחק:

מר י. הלסטר,  
מנהל מולקת המדידות  
ליכתה טר העבודה



משרד העבודה

ירושלים, א' חשוון תשכ"ה  
7 באוקטובר 1964  
מגיש הודעה, רוזוב יפו.

לשכת המנהל הכללי  
ח.ד. 915 פל' 27341  
מברקיס:ממעבודה ירושלים

מספרנו: 63205

אל: מר י. אלטור - נציג משרד העבודה  
נציג מנהל מקרקעי ישראל ומנהל פיתוח הקרקע  
נציג משרד החקלאות  
נציג הגף החקלאיים  
נציג מחלקת ההתיישבות של הסוכנות היהודית

מאת: המנהל הכללי, משרד העבודה

1. בהתאם להחלטה ועדת השורים לעניני כלכלה כל/143, בישיבתה מיום כ"ה באב תשכ"ד (3.8.64) הוגש מתמנים בזאת כחברים בוועדה תאום עליונה למדידות.
2. הפקודי הועדה יהיו:
  - א. להגדיר טמכויות ויטחי פעולה לגופים העוסקים במפורש
  - ב. לכוון לתאר ולפתח שיטת עבודה אחידה בכל הגופים הללו.
3. כיו"ר הועדה יכתן מר י. אלטור, מנהל מחלקת המדידות.
4. ר"ב "המלצות מסקנות הועדה לענין התאום בין הגופים העוסקים במדידות", אשר אושרו על ידי ועדת השורים לעניני כלכלה בישיבת ח"ל, ואשר ישמרו בסיס לעבודת הועדה.

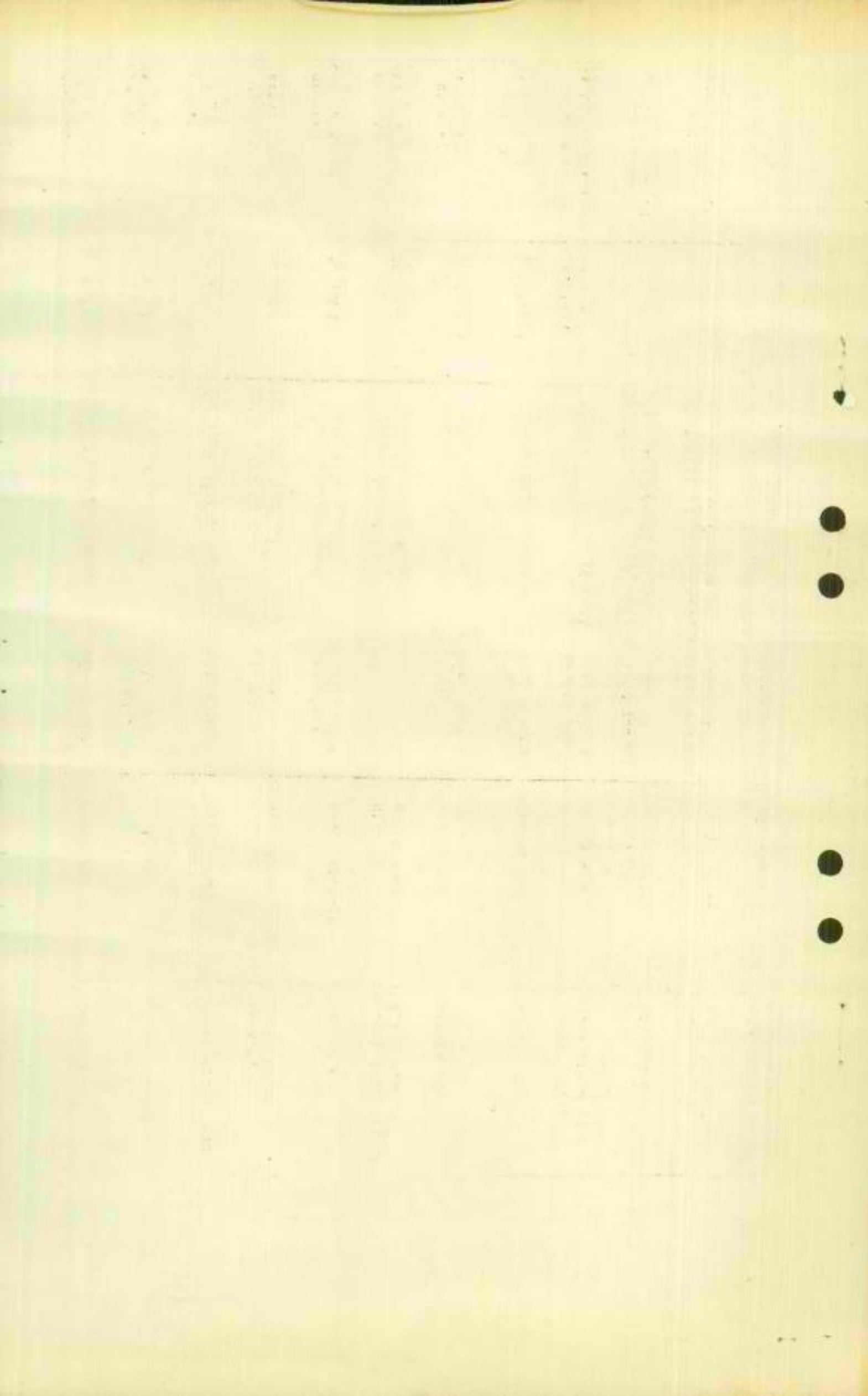
ב ב ר כ ה

עודד מסר

העתק:  
שר העבודה

מיונים עבור הרע"ה העליונה למחוז מדינות

ה ר ת	אשרות נצול החומר ע"י פוסדות אחרים	מצב הארכיון	פעולות המדינה	האור החומר המוחזק על ידי היחידה	איזור הפעולה	שם היחידה וכתובתה
	מפות סופוגרפיות ומצביות	מסודר ויעיל	בצוע רוב המדינות הדרושות	מפות סופוגרפיות, מצביות סמוך, נקוד זכו' בק"מ גדול	מרכז הארץ	הסוכנות היהודית רחובות
	מובבלת מאד	מפועל ל-3 חת- ארכיונים	בצוע רוב המדינות הדרושות	מפות סופוגרפיות, מצביות סמוך, נקוד זכו' בק"מ גדול	הגליל	הסוכנות היהודית ח' י פ ה
	אינפורמציה על החזקה ובעלות	מרוכז יפה	בצוע מצומצם הזמנה חוץ	סופוגרפיות, החזקה ובעלות, אחור עתיקות.	הדרום נירושלים	מינהל מקרקעי ישראל ירושלים
	מובבלת מאד	ארכיון קטן	בצוע מצומצם הזמנה חוץ	מפות בעלות והחזקה	צפון הארץ	מינהל, צפון ח' י פ ה
	קיימת אפשרות במיוחד באזור הצפון	ארכיון קטן	בצוע מצומצם הזמנה חוץ	מפות בעלות והחזקה	מרכז הארץ	מינהל, מרכז חל-אביב
	מובבלת מאד	מסודר כולל חומר רב	בצוע מצומצם הזמנה חוץ	מפות בעלות והחזקה	כל הארץ	קרן קיימת פס ירוק
	קיימת בנושא הספציפי	מפוזר לא יוריים	הזמנה חוץ, סקר עצמאי	סקר יעוד הקרקע, מפות סופוגרפיות	כל הארץ	משרד החקלאות חל-אביב
	נחוני מדינה רבים	נחוני סקר מסודרים	בצוע עצמאי	סקר שטחים מעובדים, החזקה ומקורות מיט.	כל הארץ	נציבות המים חל-אביב
	רק אינפורמציה על כבישים	מפועל	בצוע עצמאי והזמנה חוץ	סופוגרפיות, קווי מיט ונקוד	כל הארץ	ח' ה"ל חל-אביב
	אין אפשרות	מובבל מאד	בצוע עצמאי והזמנה חוץ	מפות חואי של כבישים	כל הארץ	מ.י.צ.י. חל-אביב
			בצוע עצמאי והזמנה חוץ	מפות חואי מסילות ברזל	כל הארץ	רכבת ישראל חל-אביב





האוצר

ירושלים ב' באב תשכ"ו  
19 ביוני 1966

18/1/15

אל : מר אלמטר, מנהל מחלקת המדידות  
מר קנטור, נציב המים.

מאת: אגף התקציבים

הנדון: צילומי אוויר - מסודרת סכום

לאחר בירורים שקיימתי אן עם נציבות המים והן עם  
מחלקת המדידות בדבר מימון ביצוע צילומי אוויר של שטח  
המדינה, פתחן המסדר הבא:

1. נציבות המים מוכנה לזייס סכום של עד 20,000 ל"י  
לביצוע המעולה.
2. מחלקת המדידות שתתף בסכום הדומה לסכום שהעמיד  
נציבות המים לביצוע המעולה.

איות זכך, יעמוד סכום של כ- 40,000 ל"י למימון  
המעולה.

ב ב ר כ ה

ע. גרינשטיין

מדינת ישראל  
משרד העבודה

מחלקת המדידות

רח' ליעקובי - ת.ד. 20000  
תל אביב  
טלפון : 622011  
מטבח שלני, ממדידת אביב  
Cables : MEMEDID

תל אביב,

2/1/1 במספרה בא לייץ

לכבוד

מר ש. גרינשפן

משרד האוצר

אגף התקציבים, בנין 2

כביש דופין

ירושלים

,.2.2

הנדון: ועדת תיאום עליונה למדידות

מועברת בזה לעיון קובץ ראשון של הוראות והחלטות  
של הוועדה לתיאום מדידות.

לקובץ גורף גם דו"ח על בדיקת חומר מדידה הנמצא  
ביחידות המיפוי השונות.

בברכה

*מ. א. א. מ.*

מנהל מחלקת המדידות

אל/הכ

ועדה תיאום עליונה למדידות

=====

פרק 1 מינוי הדעוזה וסמכויותיה

- סעיף 10 מבוא
- סעיף 11 מינוי הדעוזה
- סעיף 12 הגדרת סמכויותיהם של הגופים העוסקים במיפוי
- סעיף 13 תיאום בין הגופים העוסקים במיפוי

פרק 2 תחום תפקידם של הגופים העוסקים במיפוי

- סעיף 21 סמכויות מחלקת המדידות כולל
- סעיף 22 תחום תפקידם של גופים ממסלתיים
- סעיף 23 תחום תפקידם של מוסדות ביבוריים וחברות ממסלתיים

פרק 3 שונות

- סעיף 31 הקמה מרכז לאינטורמציה



לאחר קום המדינה הצורך במפוי התרכב במידה ניכרת. מארדים ומוסדות רבים הקימו יחידה מדידה, היחידות פעלו בנפרד וללא תאום. מאז זה גרם לעמים לכמילויים ולבצוע בלתי מושלם של עבודות.

ב-1963 מונחה ע"י מנ"ח האוצר ועדה במטרה לבחון ולבדוק את עבודות המדידה ומפוי המבוצעות ע"י הגופים הציבוריים למיניהם.

על הוועדה הוטלו המשימות הבאות :

- א. להגדיר את המפוי הבסיסי השייך לתחום פעולתה של מחלקת המדידות ;
- ב. להגדיר את שטחי הפעולה ותחומי הסמכויות של היחידות העוסקות במפוי ;
- ג. להציע דרכים לאיחוד בין הגופים העוסקים במפוי.

בוועדה השתתפו נציגי הממשלה ונציגים מהמוסדות הלאומיים, כגון הסוכנות היהודית וקרן קיימת לישראל.

לאחר שנה של דיונים, הגישה הוועדה ביום 28.6.64 לממשלה את המלצותיה (ראהנספח מספר 1).

11 מילוי ועדת תיאום עליונה למדידות

11.1 ועדת הסרים לעניני כלכלה אישרה ביום 3.8.64 את המלצות הוועדה מחודש יוני ולפיכך קבלו ההמלצות הוקף מחייב (ראה החלטה מס' כל/143, נספח מספר 2).

11.2 בהסכמו על החלפת ועדת הסרים מינה מנ"ח למטרד העבודה ב-7.10.65 ועדת תיאום עליונה למדידות בהרכב הבא :

1. מנהל מחלקת המדידות - יו"ר הוועדה
2. נציג אגף התקציבים
3. נציג מינהל מקרקעי ישראל
4. נציג משרד החקלאות
5. נציג בה"ל
6. נציג הסוכנות היהודית
7. נציג קרן קיימת לישראל.

11.3 תפקידי הוועדה הם :

1. להגדיר סמכויות ושטחי פעולה לגופים העוסקים במפוי ;
2. לכוון, לתאם ולפתח שיטת עבודה אחידה בכל הגופים הללו (ראה נספח מספר 3).

12 הגדרת סמכויותיהם של הגופים העוסקים במפוי

12.1 במטרה להגדיר את סמכויות ושטחי פעולה של הגופים העוסקים במפוי פנתה הוועדה למוסדות השונים ובקשה פירוש פעולותיהם בשטחי המדידה והמפוי.

- 12.2 בהסתמך על פירוס הסקיליות, הוגדרו הטמכויות של הנופים הממשלתיים והציבוריים כפי שמופיע בפרק 2 להלן.
- 12.3 הנופים הקוסקים במסוי שלא פנו קדיין לועדה וטמכויותיהם לא הוגדרו או מוסדות הרופים לעסוק במסוי חייבה לפנות אל הוועדה עם פירוס העבודות שהם מבצעים או מתכוונים לבצעה לפי הכחובת: ועדה תיאום עליונה למידות, ת.ד. 20090, חל-אביב.

13 התקנת נתי העסקים העוסקים במסוי

- 13.1 במסרה להגיע לתיאום בין היחידות השונות המבצעות עבודות מסוי ומיידה וכדי למנוע כפילויות החליטה הוועדה לדרוש מכל המוסדות להגיש לה חכנית עבודה שנתית.
- 13.2 ית החכנית צריכים להגיש עד סוף חודש דצמבר עבור היטנה התקציבית הבאה.
- 13.3 החכנית צריכה לכלול את הפירוטים הבאים :
1. סוגי העבודה השנתים ;
  2. כמות העבודה לפי סוגי העבודה השונים (רונם, ק"מ) ;
  3. המקומות שבהם העבודה תבצע ;
  4. סדר עדיפויות.
- 13.4 יחידות המבצעות עבודות מידה ומסוי בקנה מידה ארצי צריכים לקבל את אישור הוועדה לשיטת הביצוע של המשימה שהוטלה עליהן.

2. הצגת התקנת של הנופים העוסקים במסוי

21 הצגת שנתית על חולקת הצמידות

- 21.1 חולקת הצמידות מסונה על ביצוע כל עבודות מידה ומסוי בסיסיות בשטח המדינה.
- עבודות בסיסיות כוללות :
1. רשת הסריאנגולציה ;
  2. רשת האיוון המדויק ;
  3. מסוי כללי - חכנה מסות בק.מ. 1:5,000 ומטה או מסוי בק.מ. 1:2,500 בשטחים של 3,000 דונם ומעלה.
- כמו כן מסות מצביות המרהות: כבישים, דרכים, קוי החמל מים וסלפון, כריכות וכו' ;



4. מפוי קדסטרי הכולל ;
  - א. חלוקת קרקע (מדידות לצרכי רישום) ;
  - ב. דרכים, פסי רכבת ;
  - ג. מטעים, סוגי ניבול הקרקע ;
  - ד. בנינים ;
  - ה. קוי הטמל, מים וטלפון ;
  - ו. תעלות ניקוז ובריכות .
- 21.2 מסירת חומר מדידה או מתן אינטורמציה בעניני מדידה ומפוי המורה תשלום לקהל הרחב, רשמיית לעשות רק מחלקת המדידות.
- 21.3 מוטדות ממשלה הזקוקים לעבודות מפוי ומדידה ואין להם יחידות מדידה, חייבים לפנות למחלקת המדידות לשם הזמנת העבודה.
- 21.4 מחלקת המדידות רשאית לאסור לגופים העוסקים במפוי לבצע עבודות מפוי במיסי בטקחה.
- 21.5 כשאופים העוסקים במפוי, בכלל סיבות אופרטיביות, רוצים למסור עבודה לגורם חוץ חייבים לפנות תחילה אל מחלקת המדידות.
- 21.6 במידה ומחלקת המדידות אינה יכולה לבצע את העבודה יימסר בזועה לגורם חוץ ע"י מחלקת המדידות ובהשתתפות היחידה המזמינה.

22 תחום סמכותו של גופים אחרים

- 22.1 מינהל המים - משרד החקלאות
1. מבצע עבודות סקר של שטחי שלחין עבור פנקס המים הכולל ;
    - א. שטחי השלחין וגבולותיהם ;
    - ב. סוגי הגידולים וגבולותיהם ;
    - ג. מקורות המים המספקים לשטחים הנ"ל ;
    - ד. פירוט המחזיקים בקרקע ובעלי הזכות למים.
  2. מיפוי בריכות מים הכולל ;
    - א. מיקום הבריכות ושטחיהם ;
    - ב. מקורות המים ;
    - ג. פירוט הבעלים ובעלי זכות למים.
  3. מינהל המים רשאי לבצע את העבודות המופיעות בסעיפים 1 ו-2 במגבלות הבאות ;
    - א. העבודות מבוצעות מתקציב המינהל שהועד לביצוע המשימה ;
    - ב. הבסיס לעבודות המפוי ישמשו מפות מחלקת המדידות בק.מ. 1:10,000 ובמידה ואינן, זכות או שמוש בבסיס אחר דורש אישור מחלקת המדידות.



ג. מינהל אינו רשאי להכין עבור הציבור הרחב מפות חמורה תחלים.

22.2 מחלקת סמור הקרקע - משרד החקלאות

1. סקר הקרקעות הכולל:

- א. קביעת שטחי המרעה הסבעי ;
- ב. קביעת יעוד הקרקע ;
- ג. ניקוז הקרקע.

2. מפוי בעלות וגיזולים :

- א. הכנת מפות גידולים ובעלות ;
- ב. עדכון מפות הגידולים.

22.3 מינהל מקרקעי ישראל - משרד החקלאות

- 1. תרשימי קרקעות בהקשר לחוזי החכירה וניהול נכסים.
  - 2. הכנת סקר החזקה ושימוש בקרקע עירוני למטרות הכשרה.
  - 3. סקר בעלות על הקרקע.
- הערה: עבודות הסקר צריכות להתבצע על רקע של מפות מחלקת המדידות.

22.4 מחלקת עבודות חיבוריות - משרד העבודה

- 1. מדידת רצועות עד רוחב של 50 מ' של שטחים המיועדים לסלילת כביש.
- הערה: את העבודות צריכים לקשר לנקודות ממשלתיות.

22.5 רכבת ישראל - משרד התחבורה

- 1. סימון ואיזון תוואי מסילות ברזל.
  - 2. קביעת נקודות לאורך מסילות הברזל.
  - 3. מדידות הנדסיות בשטחים מתומצמים, כגון חזנות רכבת וכד'.
- הערה: את נקודות האיזון יש לקשר לנקודות איזון ממשלתיות.

23 גישת שוכנות של מדינות צפון-מזרחיות הנאצות ממשלתיות

23.1 הסוכנות היהודית

- 1. הסוכנות היהודית רשאית לבצע את העבודות הבאות :
- א. סימון פרדסים ;
- ב. סימון חלקות ;
- ג. הכנת מפות מצביות ;
- ד. מפוי שופוגרפי ;
- ה. מפוי למטרות ניקוז.

2. נקבעו המגבלות הבאות :

- א. סימון והחלקות צריך להתבצע בהיאום עם מחלקת המדידות ובכפיפות לחוק המדידה - חכמים לצרכי רישום.
- ב. לפני התחלת עבודה של חכמת מפת מצביות, על הסוכנות היהודית להתקשר עם מחלקת המדידות לקבלת הנחיות.
- ג. מפוי טופוגרפי צריך להתבצע בכפיפות לחוק למדידה טופוגרפית ובתנאים להחלטה ועדת השורים בנדון.
- ד. ועדת המיאום רשמה לפנייה למפוי למטרות ניקוד כולל רק חכמים לאורך ולרוחב.

23.2 קרן קיימת לישראל

1. מפוי למטרות פיתוח הכולל :

- א. מפוי שטחים הראויים להכשרה, לייצור ולמרעה ;
- ב. חכנון סימון ומדידת דרכים באיזורי פיתוח.

2. מפוי שטחים המיועדים להכשרה :

- א. איתור שטחים ומדידתם ;
- ב. סימון חכנון ומדידת דרכי גישה ודרכים פנימיות ;
- ג. מדידה ליטט ישור שטחים.

23.3 חכנון המים לישראל

1. מפוי טופוגרפי .

2. מפוי קוי מים הכולל :

- א. איוון וקביעת נקודות איוון ;
- ב. חכמים לאורך ולרוחב ;
- ג. מפוי למטרות ניקוד.

ש ו ר ו ת

מרכז לשכתורחמיה

בהתאם להמלצת ועדת השורים לענייני כלכלה החליטה ועדת המיאום העליונה להקים מרכז שיטפס אינפורמציה לכל דורשו על חומר המדידה הנמצא במסדנת השונים, נוסף לכך המרכז יבצע אינולורמציה של החומר הנמצא וסיווגו.

נעשה סקר מוקדם על החומר הנמצא בנופים השונים, סיכום הסקר מצורף לשימושי. במידה ובמסדות שונים קיים חומר מדידה ונציג מחלקת המדידות סוים ביקור אצלם, מחבקשים המוסדות להעביר סקירה קצרה על מהות וכמות החומר הנמצא אצלם לפי הכתובת : מחלקת המדידות ת.ד. 20090 תל-אביב.

הועדה לאיגוד המטופלים

המספר והמיקום במדינות

המלצות המספרות

2. הועדה קובעת שהמפוי הבסיסי הוא חוות עקולתה הבלעדית של מחלקת המדידות.

המפוי הבסיסי כולל :

- 1. רשת טריאנגולציה ;
- 2. רשת איוון מדויק ;
- 3. מפוי כללי - הכנת מפות בק.מ. 1:5,000 ומטה או מפות בק.מ. 1:2,500 בשטחים של 3,000 דונם ומעלה, כמו כן הכנת מפות מצביות המראות: כבישים, דרכים, קוי חשמל, מים וסלפון, בריכות וכו'.

4. מפוי קדסטרי הכולל :

- א. חלוקת קרקע (מדידות לארצי רישום)
- ב. דרכים, פסי רכבת
- ג. מטעים, שוגי ניחול הקרקע
- ד. בנינים
- ה. קוי חשמל, מים וסלפון
- ו. תעלות נקו ובריכות

3. הועדה ממליצה שיחידות המפוי והמוסדות יעסקו רק בהכנת מפות למטרותיהן הספציפיות או לצרכי עבודתן השוטפת שאינן נכללות במפוי הבסיסי.

1. בהיגוזם ובפיקוחה של מחלקת המדידות רשאים היחידות והמוסדות לבצע מפוי בסיסי (כללי וקדסטרי) בכוחות עצמם.

2. במידה ומחלקת המדידות או יחידת המפוי של המוסד המזמין אינן יכולות לבצע את העבודה בכוחות עצמן, תמסר העבודה לגורם שלישי. מטרת העבודה תיעשה ע"י מחלקת המדידות ובהשתתפות בא כוח המזמין, ע"ש למדידות הגדסיות לארצי בכוח.

נציג הסוכנות מודיע שבאשר להתחייבות הסוכנות היהודית למסור עבודה מיוחדת באמצעות מחלקת המדידות ללא מכרז, יובא הדבר לדיון נוסף בהנהלת הסוכנות.

3. הועדה ממליצה על הקמת מרכז לאינפורמציה שיפעל במטרה מחלקת המדידות.

מנגנון המרכז יעסוק: באסוף האינפורמציה על החומר הקיים ביחידות יזומות, האולוצציה של החומר, הנהלת כרטיס מרכזית ואינדקס אספקת האינפורמציה לפונים אליו.

דוח יוסף לצרכי עדכון הכרטיס והאינדקסים יעשה על ידי היחידות עצמן.



7. ועדה ממליצה על הקמת ועדת תיאום עליונה שתורכב מנציגי המוסדות הגדולים העוסקים במפוי.

מתפקיד הועדה :

1. הגדרת סמכויות ושיטת פעולה לגופים העוסקים במפוי ;
2. לכוון, לתאם ולפתח שיטת עבודה אחידה בכל הגופים הללו.

ועדה זו תריכז להפגיש בעתים מזומנות ולא פחות משלוש פעמים בשנה.

( - )  
( - )  
( - )  
( - )  
( - )  
( - )

- י. אלסטר - מנהל מחלקת המדידות - יו"ר
- נ. אלכסנדרון - קרן קיימת לישראל - חבר
- ה. ינוב - מינהל מקרקעי ישראל - חבר
- ז. רז - בא כוח משור הנקלאות - חבר
- י. אלקלעי - הסוכנות היהודית - בא כוח המוסדות ממלכתיים-טבוריים - חבר
- ע. לביא - אנף התקציביות - משרד האוצר - חבר

תל - אביב, 28.6.1964

ירושלים י"א באולול תשכ"ד  
19 באוגוסט 1964

63305

אל: המנהל הכללי, משרד החקלאות  
המנהל הכללי, מנהל מקרקעי ישראל  
הממונה על התקציבים, משרד האוצר

מאת: מ"מ המנהל הכללי, משרד העבודה

הנדון: ועדת תאג - מדידות

ועדת השורים לעניני כלכלה: איטרה ביטיכחה מיום 3.8.64 (כל/143) תת  
מסקנות הועדה הבינמדידת לענין התאגות בין הגופים העוסקים במדידות.

בזאתם להחליט: הנ"ל מקים יר-העבודה ועדת תאג עליונה למדידות אשר,  
על בסיס דו"ח הועדה האמור,

1. תגדיר סמכויות ויטחי פעולה לגופים העוסקים במעור;
  2. תכונן, תתאג ותפתח שטח עבודה אחידה בכל הגופים הללו.
- אודה לכם אם תודיעו לליכתי בהקדם את יומו של נציגכם בוועדה התאג.

ב ב ר כ ה

חנוך לב-כוכב

העמק:  
מר י. אלסטר,  
מנהל מוזקת המדידות  
ליכתי יר העבודה

מ ש ר ד ה ע ב ו ר ד ה

ירושלים, א' חשוון תשכ"ה  
7 באוקטובר 1964  
מגיש הרושטים, רוזוב יפו.

לשכת המנהל הכללי  
ח.ד. 915 מל' 27341  
מברקים:ממעבודה ירושלים

מספרו: 63305

אל: מר י. אלטער - נציג משרד העבודה  
נציג מינהל מקרקעי ישראל ומינהל פיתוח הקרקע  
נציג משרד החקלאות  
נציג אגף החקלאים  
נציג מחלקת ההתיישבות של הסוכנות היהודית

מאת: המנהל הכללי, משרד העבודה

1. בהתאם להחלטה ועדת השרים לעניני כלכלה כל/143, בישיבתה מיום כ"ה באב תשכ"ד (3.8.64) הינכם מחמנים בזאת כחברים בוועדה האוטו עליונה למדידות.
2. חפיקי הועדה יהיו:
  - א. להגדיר סמכויות ושטחי פעולה לגופים העוסקים במפוי;
  - ב. לכוון לתאר ולפתח שיטת עבודה אחידה בכל הגופים הללו.
3. כיו"ר הועדה יכהן מר י. אלטער, מנהל מחלקת המדידות.
4. ר"ב "המלצות מסקנות הועדה לענין האגוט בין הגופים העוסקים במדידות", אשר אושרו על ידי ועדת השרים לעניני כלכלה בישיבת הנ"ל, ואשר ישמשו בסיס לעבודת הועדה.

ב ב ר כ ה

עוזר משר

העתיק:  
שר העבודה



הועדה העליונה לתאום מדידות  
= \* = \* = \* = \* = \* = \*

דו"ח על בדיקת חומר מדידה ומיפוי במדידות

כ ל ל י

בהתאם להחלטת הועדה העליונה לתאום מדידות לאסוף אינפורמציה על חומר מדידה ומיפוי הקיים כמוסדות שונים בארץ בערכה בדיקה בתקופה מרץ - אפריל - מאי 1966 כמוסדות ממשלה וצבור העוסקים במדידה.

הטוכנות היהודית (הכל חיכוך) לחובות  
=====

1. כ ל ל י

שטח הפעולה של משרד זה משתרע מכאר טוביה בדרום עד כביש נחניה - טול כרם בצפון, מהנבול המזרחי של המדינה ועד הים בפערב, מלבד פרודור ירושלים. הייעור הכללי של היחידה הוא מהן אינפורמציה טכנית הקשורה בקרקע, למטרות חינוך ההתישבות ופיתוחה.

1.1 סוג המפות

מפות טופוגרפיות בק.מ. 1:500, 1:1,250, 1:2,500, 1:5,000, מפות סימון, מפות מצניות, מפות ניקוד, וכו'.

1.2 ביצוע

המדידה מהצעה בהתאם לצורך מכצעי. אין רציפות בכיסוי החבל ע"י מדידות ומפוי.

העבודות מבוצעות ע"י עובדי המשרד במסגרת מספר מצומצם של קבוצות מודדים. אין היום מודד מוסמן בין עובדי היחידה.

לפי הודעות עובדי היחידה נוצעו בעבר מספר מצומצם של עבודות מיוחדות ע"י מודדים מוסמכים פרטיים.

1.3 אחזקת חומר מדידה ומיפוי

1.3.1 אחסון חומר מדידה

היחידה מאחסנה פנקסי מדידה וחומר מדידה אחר בארכיון המקומי. הגישה לחומר המדידה היא רישום בספרים וגם על גבי המפה.

1.3.2 אחזקת המפות

כל המפה מאוחסנות בארכיון המפות המקומי. מפתחות למפות טופוגרפיות ואחרות רשומים על גבי ניר בד שקוף בק.מ. 1:20000.

במקביל למפתח על גבי חומר שקוף קיים ספר בו רשומות המפות לפי ישובים.

לפי הודעה מנהל הארכיון מדווחיט למחלקת המדידות על בצוע מפות טופוגרפיות חדשות בהתאם לחוק המפות הטופוגרפיות הקיימים.

1.1. one year

1.2. two years

1.3. three years

1.4. four years

1.5. five years

1.6. six years

1.7. seven years

1.8. eight years

1.9. nine years

2. ten years

2.1. eleven years

2.2. twelve years

3. thirteen years

3.1. fourteen years

3.2. fifteen years

4. sixteen years

4.1. seventeen years

4.2. eighteen years

4.3. nineteen years

4.4. twenty years

4.5. twenty one years

5. twenty two years

5.1. twenty three years

5.2. twenty four years

6. twenty five years

6.1. twenty six years

6.2. twenty seven years

6.3. twenty eight years

6.4. twenty nine years

6.5. thirty years



1.4. הערות המבקר

לדעתי המפוי הטופוגרפי הוא בעל ערך לגבי מוסדות אחרים. המפות המצביות מראות כמקרים מסוימים מדידת פרטים בישובים שלמים, וכך העשוי להביא תועלת בהתאם לצורך.

הארכיון מוחזק בצורה סדירה ובולט בו ארגון יעיל וחנאים נאותים לאחזקה המפות.

\*

2. הסוכנות היהודית, חיפה

כ ל י

חחום הפעולה של היחידה משתרע מכביש נחניה - טול כרם בדרום עד לקו ראש-הנקרה בצפון.

הייעוד הכללי של היחידה זהה לזה של הכל היכוון.

2.1. סוג המפות

מפות טופוגרפיות כ.מ. שונים ( רובן בק.מ. 1:1,000 ), מפות סימון, מפות מצביות, מפות חכנון וכו'.

2.2. ביצוע

עבודות מדידה ומיפוי מתבצעות על ידי עובדי היחידה במסגרת מספר מצומצם של קבוצות מדידה. אין היום בין עובדי המשרד מודד מוסמן. מספר מצומצם מאד של עבודות מדידה נמסר בעבר לביצוע ע"י מודדים מוסמכים פרטיים.

2.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

2.3.1. אחסון חומר מדידה

חומר מדידה וגליונות שדה מאוחסנים במדור המדידות.

2.3.2. אחזקת המפות

המפות מאוחסנות ב-3 ארכיונים שונים, פחות או יותר לפי נושאים. אין מפחחות מרכזיים המאפשרים גישה יעילה לחומר. מצב המפות אינו משביע רצון.

2.4. הערות המבקר

לדעתי חומר המדידה והמפוי המוחזק ביחידה זו אינם בעלי ערך רב לגבי מוסדות אחרים וזאת בגלל מצבו הירוד של החומר וחוסר הארגון בארכיון אשר מחולק ל-3 חת ארכיונים.

\*



מינהל מקרקעי ישראל, ירושלים

.3

כ ל ל י

תחום פעילות היחידה משחרע מאילה בדרום ועד ירושלים בצפון מלבד רצועת החוף.

הייעור הכללי של היחידה הוא אספקת נחושי מדידה ברקע לעיסקות מינהל מקרקעי ישראל בהתאם לצורך.

3.1. סוג המפות

מפות טופוגרפיות (רובן בק.מ. 1:5,000), מפות אחזקה, מפות בעלות, מפות איחוד העתיקה. (רוב שטח החבל מכוסה ע"י מפות טופוגרפיות ואחרות.

3.2. ביצוע

עבודות מדידה ומיפוי מכוצעות ע"י עובדי היחידה במסגרת מספר מצומצם של קבוצות מדידה.

בין עובדי היחידה מודד מוסמך אחד ובוגר בית הספר הגבוה למדידות.

3.3. אחזקה חומר מדידה ומיפוי

3.3.1. אחסון פנקסי מדידה

פנקסי מדידה וחומר מדידה אחר מאוחסנים בחוף המחלקה, הגישה אל חומר מדידה זה נוחה.

3.3.2. אחזקה המפות

קיים מפתח למפות בק.מ. 1:20,000 ובמקביל לו תיקים הכוללים העתקי אור מכל העבודות אשר בוצעו בתחום גליון ה-20,000. שיטה זו מאפשרת גישה נוחה לחומר.

3.4. הערוך המבקר

רכוז החומר עשוי להיות מועיל ליחידות השונות היות והוא כולל באופן מרוכז מדידות אשר בוצעו ע"י מינהל מקרקעי ישראל וגם ע"י מוסדות אחרים.

\*

מינהל מקרקעי ישראל צפון

.4

כ ל ל י

שטח פעילות היחידה משחרע מפכמורה ובקה אל ערביה בדרום ועד מטולה בצפון. כמו כן קיים גם סניף בנצרת הכפרף למחוז הצפון.

4.1. סוג המפות

מפות בעלות, מפות אחזקה וכו'.

4.2. ביצוע

מדידות בהיקף מצומצם ביותר מבוצעות ע"י עובדי היחידה. בין עובדי היחידה נמנה מודר מוסמן אחד ובוגר בית הספר הגבוה למדידות. עבודות מדידה מבוצעות ע"י מחלקת המדידות

4.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

4.3.1. אחסון חומר מדידה

חומר מדידה בהיקף מצומצם מאוחסן בחוף היחידה.

4.3.2. אחזקת המפות

מפתחות המפות בשטח כרטסת כוללות על פי רוב עבודות אשר נוצרו ע"י מחלקת המדידות עבור היחידה. אין כמעט חומר מקורי בעל ערך לקהל הרחב.

4.4. הערות המבקר

לדעתי אין מקום לניצול חומר היחידה לגבי מוסדות אחרים.

\*

5. מינהל מקרקעי ישראל, חל-אכיב והמרכז

כ ל ל י

חחום פעילות היחידה משהרע על החלק המרכזי של המדינה מפתוח הדרום ועד מחוז הצפון.

5.1. סוג המפות

מפות אחזקה, מפות כעלות.

5.2. ביצוע

עבודות המדידה בהיקף מצומצם מבוצעות ע"י עובדי המינהל. על צוות העובדים נמנים 2 מודדים מוסמכים ובוגר בית הספר הגבוה למדידות.

5.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

5.3.1. אחסון חומר מדידה

חומר המדידה מאוחסן בחוף היחידה ללא אפשרות גישה נוחה אליו.

5.3.2. אחזקת המפות

קיימים מפתחות לפפות הנזכרות בסעיף 5.1. על גבי מפות כ.מ. 1:20,000.

5.4. הערות המבקר

לדעתי אין ערך רב לחומר המדידה המוחזק ביחידה פרט לפפות הבעלות אשר אינן ניתנות להפצה מחוץ ליחידה.

\*

קדן קיימת לישראל, חיפה והצפון

.6

כ ל י

שטח פעילות היחידה הוא כל הארץ.

6.1 סוג המפות

מפות דרכים והכשרה קרקע, מפות ייעור בק.מ. 1:2,500 או 1:10,000, מפות חכנון, מפות "שמורה יער" וכו'.

6.2 ביצוע

ביצוע המדידות נעשה ע"י עובדי היחידה. כין עובדי היחידה נמנים מורד מוסמן אחד ושני בוגרי בית הספר הגבוה למדידות. חלק מעבודות היחידה מבוצעות ע"י מחלקת המדידות.

6.3 אחזקה חומר מדידה ומיפוי

6.3.1 אחסון חומר מדידה

פנקסי מדידה וחומר מדידה אחר מאוחסנים בחוף היחידה. הגישה אליהם נוחה ויעילה, לפי נהונים הרשומים במפתחות ועל גבי המפה.

6.3.2 אחזקה המפות

המפות מוחזקות בארכיון היחידה. קיימים מפתחות למפות מכל הסוגים וכמו כן מפתח כללי לטיטוח צילום. החומר מאורגן היטב. הגישה אל החומר נוחה ויעילה.

6.4 הערות המבקר

לדעתי יש ערך רב לחומר המוחזק ע"י היחידה גם עבור מוסדות אחרים בגלל היקפו וסדר אחזקתו. דבר זה בולט במיוחד באזור הצפון.

\*

משרד החקלאות, אגף שמור הקרקע

.7

כ ל י

שטח פעילות היחידה הוא כל הארץ פרט לנגב.

7.1 סוג המפות

מפות סקר קרקעות וצומח על דקע של מפות טופוגרפיות ומפות טופוגרפיות אחרות.

7.2 ביצוע

היחידה אינה מבצעת מדידות אלא מכינה סקרים ספציפיים אשר נערכים על גבי צילומי אוויר ומפות של מחלקת המדידות.



7.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

7.3.1. אחסון חומר מדידה

חומר מדידה אינו קיים.

7.3.2. אחזקת המפוח

קיימים מפתחות לסקרים, החומר עצמו נמצא כמסודרים אזוריים.

7.4. הערות המבקר

החומר המוחזק ביחידה הוא ספציפי ועשוי לעניין את העוסקים בנושאים אלה בלבד, שיטת האחזקה בארכיונים יעילה.

\*

8. נציבות המים, מדרג פנקסי המים, הקריה חל-אביב

.8

כ ל י

שטח פעילות היחידה משתרע על כל הארץ.

8.1. סוג המפוח

סקרים של שטחים מעובדים ומקורות המים הכוללים את סוגי העיבודים ואחזקה בפועל של הקרקע המעובד ובעלות על מקורות המים.

8.2. ביצוע

מפה אלה מצורפות לספר "סקר השטחים המעובדים", היחידה אינה מבצעת מדידות אלא אוספת את נחוני הסקר ע"י סיורי שדה ומעבירה אותם על גבי מפה בק.מ. 1:10,000 ומפוח מועצות מקומיות בק.מ. 1:5,000 אשר הוכנו ע"י מחלקת המדידות.

היחידה מחזיקה כסוי רצוף של הצלומי אויר מרוב חלקי הארץ.

8.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

8.3.1. אחסון חומר מדידה

א י ן .

8.3.2. אחזקת מפוח

היחידה מאחסנת את מפוח הסקרים על גבי חומר שקוף ובחור ספרים אשר מהווים נספח לפנקס המים.

.8.4

אינפורמציה מחוץ הסקרים הנ"ל עשויה להיות מועילה כאמצעי עזר למיפוי ועריכת סקרים אחרים.

חכנון המיט לישראל  
=====

.9

כ ל י

שטח פעילות היחידה משתרע על כל הארץ.

9.1 סוג המפות

מפות טופוגרפיות בקני-מידה שונים, מפות קווי מיט וניקוז.

9.2 ביצוע

חלק ניכר מהעבודות בוצעו עד כה ע"י עובדי היחידה, וחלק הנוחר הוצא לפועל ע"י מחלקת המדידות ומודדים אחרים.

9.3 אחזקת חומר מדידה ומיפוי

9.3.1 אחסון חומר מדידה

חומר המדידה מאויסן בתוך היחידה. סידור החומר יעיל והגישתו אליו נוחה ומסודרת. נחוני נקודות מדידה מוחזקים בצורה מסודרת וניחנים לעיון ללא קושי.

9.3.2 אחזקת המפות

קיים מפתח לכל המפות המוחזקות בארכיון היחידה אשר כוללות מפות שנוצרו ע"י היחידה וגם מפות אשר סומקו ע"י מחלקת המדידות ומקורות אחרים.

9.4 הערות המבקר

חומר מדידה ומיפוי המוחזק ע"י היחידה עשוי להביא תועלת למסודרת אחרים ואינפורמציה עליו ניתנה להשיג בקלות.

\*

מחלקת עבודות ציבוריות  
=====

.10

כ ל י

שטח פעילות היחידה משתרע על כל הארץ.

10.1 סוג המפות

מפות חוואי של כבישים.

10.2 ביצוע

מדידות לצורך חכנון וביצוע כבישים מבוצעות בחלקן הגדול ע"י מחלקת עבודות ציבוריות ובחלקן ע"י מחלקת המדידות. ביצוע ההפקעות והכנה מפות יסוד לחכנון בניה נעשה ע"י מחלקת המדידות.

10.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

10.3.1. אחסון חומר מדידה

חומר מדידה מוחזק בחדר המדידות בהתאם לחלוקה המבוססת על כבישים.

10.3.2. אחזקת המפות

המפות וחומר אחר השייך לתכנון וכיצוע כבישים מוחזקים בארכיון הראשי. הנישה אל החומר לפי איתור הכביש.

10.4. הערות המבקר

לדעתי אין ערך רב לחומר מדידה ומיפוי עבור מוסדות אחרים מחוץ לנושא הספציפי של תכנון כבישים.

\*

רכבת ישראל  
=====

.11

כללי

שטח פעילות היחידה משהרע על כל הארץ.

11.1. סוג המפות

מפות חוואי של מסילות כרזל ושלווחותיהן הכוללות גם כבישים ואשיים.

11.2. ביצוע

המדידות אשר מהוות יסוד לתכנון מסילות חדשה מבוצעות ע"י מחלקת המדידות ומורדים מוטפכים פרטיים.  
מדידות הקשורות בשלווחות מסילות הכרזל מבוצעות ע"י צוות העובדים של היחידה. בין עובדי היחידה נמנים מודד מוסמן אחד ושלושה כוגרי כתי ספר הגבוה למדידה.

11.3. אחזקת חומר מדידה ומיפוי

חומר המדידה והמיפוי הוא דל ביותר.

11.4. הערות המבקר

החומר הנ"ל אינו יכול לשמש כחומר יסוד או יעיל לכל מוסד אחר.

\* \*

הערה : רצוף בזה טבלא המהווה ריכוז האינפורמציה אשר נאספה על ידי. =====  
כמו כן קיימת טיוטא מודפסת עם פרטים נוספים.





18/4/66

האגודה

ירושלים בד' בתשרי תשכ"ו  
12 ביולי 1966

אל : ט. ה. הרביב, היורש הממשי, סניף האגודה  
ט. י. אלמלך, סניף מחלקת הסניפים, סניף חשבוני  
ט. א. שווייזר, רשם האגודות המיוחדות, סניף האגודה  
ט. ה. גרינשפין, אגף המקיבים  
ט. ה. ברנדון, אגף המקיבים

באנו מזכיר ועדה האגודות הבין-מטריות

הנדון: ישיבת הועדה בדבר האגודות של  
מחלקת הסניפים ועל המחלקת  
לאגודת טימותי

הבנה סודתנית בזה לישיבת ועדה האגודות הבין-מטריות  
לדיון בתצורת להפלת האגודות על מחלקת הסניפים ועל המחלקת  
לאגודת טימותי, אשר התקיימה ביום ב' 18 ביולי 1966, בשעת  
16.00 בחדרו של ט. ה. גמני, באגודה.

ב ב ר כ ה,

*Handwritten signature*

א.ד. אלמלך

אח/אח



כ"ה תמוז תשכ"ה  
28 ביולי 1965

ירושלים

11051/30

אל סר י. כנסי, יו"ר ועדת האגרות הניכסטרדיות, המוצר  
גוף היועץ הטכני, סניף העבודה

הכרזת העלאת אגרות

לכוננת להלן הצעותיבנו להעלות אגרות בעטת התקציב 1966/67 -

א. העלת הסדירות - האגרות לא הועלו עוד 1957. בעטת 1962 הועלו בעטת  
להעלות האגרות ע"י הועדה, אולם לא בוצעה עקב פריכיות המידת היציבות.  
האגרות להלן שהספיקה לקירבה על השנתיים בסדר השכר העלו כינתיים, בט  
לחור העלאת לא הכניסה העלויות עבור אגרות בחינה זרימנות לסודרים  
פנטכית אלא חלק קטן מההוצאות גדוליות העובות בחינות.

ב. החלק לעבוד טכני - האגרות הקיימות הן בחוקי 1952, 1954, 1959, 1961  
ו-1962.

האגרות הנוצרות פוטלות את המנהג בין טכניות וטעוירים טינים עולים  
על 500 ל"ו ואלו טעוים על 500 ל"ו, כיון שבטעול אין כיום טכנותות  
וטעוירים טינים עולים על 500 ל"ו, האגרות החדשות הנוצרות כיוצרות -  
לכוננת החלקה בטעוים.

ג. אגרות טעוים עריין האגרות של העלת האגרות עבור טעוים טעוים ככר,  
בוציען על כך ביטים ארובים.

ב ב ר כ ה

ס. ירמיהו

העקב סר י. אלטער, מנהל כולקת הסדירות  
א. זוייבר, רשת האגרות הטכניות

*Handwritten notes in red ink at the bottom of the page.*



הצעות לבניית ולעבודי אגרות ורשימות

- 30.- → 30.- / 40. 1. אגרה לבניית משרד מוסך
- 20.- → 30.- / 40. 2. אגרה רישון לעבוד מוסך
- 5.- → 10.- / 12. 3. אגרה לרישון משרד מוסך
- 10.- → 20.- / 25. 4. בעלמחבר במלוח לרישון רישון משרד מוסך אגרי משרד מוסך

שנויים במקבול גלבר אגרות מדידה:

מבני מוסך לעור את השינויים במאם  
מ"מקבול" המדידה ( אגרות ) ( מיקום )  
מ"מ"ז - 1967

1. חוד כל עבודה מעבודות המפורטות להלן  
שעור ביקר סחלקת המדידות לעשות (להלן -  
המקום), ישלם המוסך אגרה בשיעור הנקוב  
לד אומה עבודה:

(א) עבודה שעה (בגורח הבנייה, עיונים  
וסחורים, מדידות וכיוצא באלה):

- (1) לשעה עבודה הראשונה של משרד  
או לחלק שעה זו → 3.- → 4.50 / 16
- (2) לכל שעה עבודה שלאחר שעה העבודה  
הראשונה של משרד או לחלק שעה זו → 2.50 → 3.75
- (3) לכל שעה עבודה של עוזר למורה או  
לחלק שעה זו → 2.10 → 3.- / 15

(ב) עבודה משרד (בגורח הבנייה, עיון

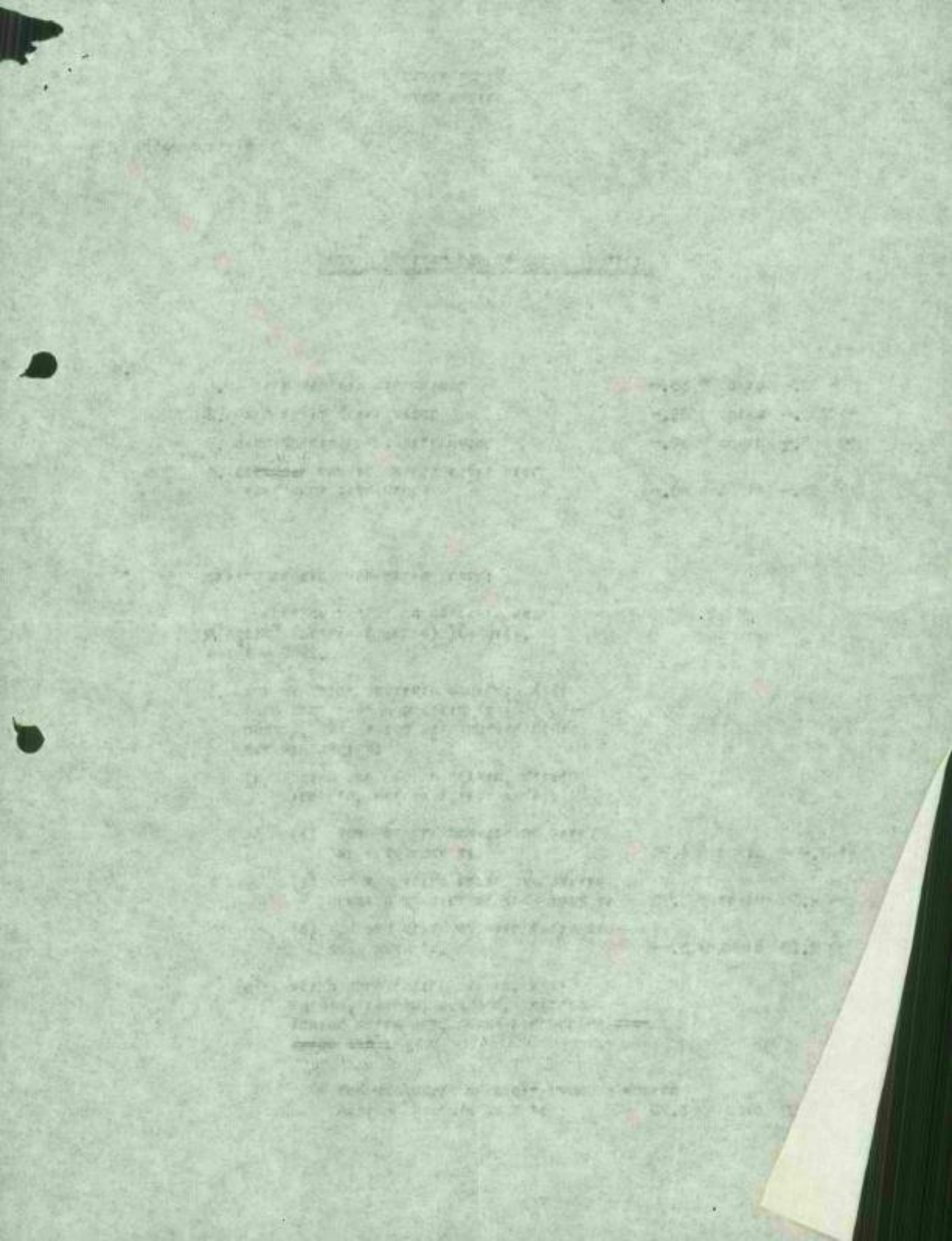
במיקום, במסרים, בטכניקים, בחוגרות

ובחומר מדידה אחר, המעות משרד מדידה

לחומר בזה: *למשרד מדידה וכן אגרות מדידה*

לכל שעה עבודה של המסיר שעה את העבודה

- המבוססת או לחלק שעה זו → 2.50 → 3.75





WILLIAM WOODS WALKER  
(-)

1 2 3 4

(1)	WILLIAM WOODS WALKER	0.15	0.15
(2)	WILLIAM WOODS WALKER	0.30	0.30
(3)	WILLIAM WOODS WALKER	0.45	0.45
(4)	WILLIAM WOODS WALKER	0.60	0.60
(5)	WILLIAM WOODS WALKER	0.75	0.75

WILLIAM WOODS WALKER  
(1)



משרד העבודה  
החלקה לעל גור שימשי

תעריף לשירותי אגרות ורישיונות

רישיון	כיום	שעריים	א.
→ 10.—	5.— 10.—	עד 500 → למעלה מ-500 →	1. רישיון סדרה אגרות חוב
4.—	1.— 2.—	עד 500 → למעלה מ-500 →	2. רישיון שבוור או סוכנות ע"י אגודה חקלאית
10.—	5.— 10.—	עד 500 → למעלה מ-500 →	3. רישיון שבוור או סוכנות ע"י אגודה אחרת
4.—	2.—		4. שבויר או שחרור מלי
2.—	1.—		5. רישיון שבוור או סוכנות חנוך אגודה
		<u>רישיון כנסכים</u>	ב.
50 אג'*	25 - 40 אג'*	רישיון כנסים רישיון האגודות	(
		כנסות האגודה	(
		כנסים השבוורים	(
		<u>שמן העתים</u>	ג.
1.— לכל דף	40 אג' - 1— או 250 פרוטות בעד כל טעה סלים	כנסים רישיון האגודות	(
		הקניית רישיון אגודה	(
		סוכנות אגודה	(
		כנסים השבוורים	(

מ/15 #

הארצ

ירושלים כד' בחשוון תשכ"ו  
12 ביולי 1966

אל : ס. מ. הרניב, היועץ המשפטי, סניף הכנרת  
ס. י. אלסטר, מנהל מחלקת הסידורה, סניף הארצ  
ס. א. טרויט, ראש האגודה התיירות, סניף הכנרת  
ס. מ. גרינשפון, אגף התקציבים  
ס. מ. ברנזון, אגף התקציבים

חמתו מזכיר ועדה האגודה הבין-מסרדית

הדו"ח ישיבת הוועדה בדבר האגודה של  
מחלקת הסידורה ועל המחלקה  
לאיגוד התיירות

הנכס מוצגים בזה לישיבת ועדה האגודה הבין-מסרדית  
לדיון בהצעה להעלות האגודה על מחלקת הסידורה ועל המחלקה  
לאיגוד התיירות, אשר התקיים ביום ב', 18 ביולי 1966, בשעה  
16.00 במרתו של ס. מ. גמני, בארצ.

ב ב ר כ ה

א.ד. אלמולד

מ/מ

מדינת ישראל

משרד העבודה

מחלקת הסדירות

רח' לינקולן 1 - ת.ד. 2222  
 תל-אביב  
 טל. 03/2222, 03/2222  
 מוקד טל. : משרד-העבודה  
 Cables : MEMEDID

תל אביב, 3-7.66

1/29/66 תשובה נא לציין

אלי: המסמך על התקציבים  
 ע"י החשב הכללי

מאת: בזכר מחלקת הסדירות

הנדון: עורפים מתקציב רגיל 1965/66

אבקשן לאשר לי שימוש בעורפים שנה תקציב 1965/66 בשנה 1966/67 בסעיפים המפורטים מטה.

הסכומים דרושים לנו לכסוי החיבויות שנחננו למחלקת עבודות ציבוריות עבור שרונים ועבודות שבוצעו בחלקם הגדול בשנה הכספית החולפת וטרם קבלנו עליהם חשכון, ולפירמה סחף לארץ עבור ציוד שכר הגיע :

<u>131,400.00</u>	<u>מחלקת הסדירות</u>	18.30
	<u>פעולות</u>	
3,000.00	המרים	102
	<u>שרונים משקיים ומכניים</u>	
200.00	תיקונים מכניים	364
	<u>הוצאות חד פעמיות</u>	
6,000.00	ציוד משרדי ומשקי	402
77,100.00	שינויים מכניים והתקנות	404
1,100.00	הרחבת דיוור	405
35,000.00	ציוד מכני	406
9,000.00	רכישת ציוד	430
<u>61,950.00</u>	<u>בית המסד הנבונה למדידות</u>	18.31
20,750.00	ציוד משרדי ומשקי	402
35,200.00	שינויים מכניים והתקנות	404
6,000.00	ציוד מכני	406

ג. ג. ג. / בזכר מחלקת הסדירות

בח/רכ



ירושלים ד' בתמוז תשכ"ו  
22 ביוני 1966

5/3/7

אל : מחלקת הסדירות, תל-אביב

מאת: נציבות שירות הסדירה

הנדון: תוספת שדה - מודדים  
מכתבנו : טס' 5/3/7 ס-31.5.66

בהסתייגות למבישה שקיימנו בנדון עם מר ניסים מאהל-מיתרנס, ולאור המעלה הדירוג האחד לבני עובדי יחידתכם, הרינו מאשרים כי תוספת השדה בשיעורים שאושרו במכתבנו הנ"ל (למודדים אשר היו זכאים עד כה לתוספת שדה בשיעורים של 24.50 ל"י ו-40.50 ל"י) תינתן בהתאם לתמורת המלן:

מודדים עוזרים	
ועוזרים למודדים	
בדרגות ס' וטס	- 26.50 ל"י לחודש
מודדי שדה בדרגות	
י' ומעלה	- 44.50 ל"י לחודש

2. עובד שדה אשר בעבר קיבל את שיעור תוספת השדה בשיעור הגבוה (40.50 ל"י) ואשר עקב העברתו לדירוג האחד יהיה זכאי, בהתאם לנקבע לעיל, לשיעור הנמוך יותר של תוספת השדה, ימשיך לקבל גם להבא את תוספת השדה בשיעור הגבוה (כיום 44.50 ל"י).

א' טשון  
סגן הממונה על הנאי עבודה ומקורות

העמק: משרד העבודה  
הממונה על התקציבים, משרד האוצר  
התשכ"ו הכללי, משרד האוצר

80/אב

18/1/15

א' במחוז השכ"ו  
19 ביוני 1986

2/1/15/6

אל המנהל הכללי, משרד הקבודה

הודיו: תקן מחלקת המדינות לשנת התקציב 1986/87

נציב שירות המדינות אישר תקן מחלקת המדינות לשנת התקציב  
1986/87, הנצ"ב.

נא להמציא לנו רשימת סמיה בטבי עותקים של העובדים לפי  
התקן המאושר.

ב ב ר כ ה

א. המספר  
המשובח על תקנים והכנסן

העתיקו / למחוז על אגף התקציבים  
למשרד מבקר המדינה  
לכרטיס - נש"מ.



18/15  
תאוצר - החשב הכללי

ירושלים ב' בתמוז תשכ"ו  
20.6.66

001817-79

אל : גזבר מחלקת המדידות, תל-אביב.

כאמ: אגף החשב הכללי

הנדון: טרטי תקציב 1966/67 אשר הוצאה מהם  
טענה שחרור מהסכומה על התקציבים.

הגני להודיעך כי נוסף לאמור בסעיף ל' שבחוקתנו  
מס' 37/66 מיום 3.5.1966, מותניה בקבלת שחרור תקציבי  
המסומה על התקציבים גם כל הוצאה מהפרט 79.01.104 -  
השקעה במחלקת המדידות.

נא לעקול בהתאם.

ב ב ר כ ה,

מ. אליצור  
אגף החשב הכללי

התקציב 9-6-66



THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

THESE ARE THE BEST

מדינת ישראל  
משרד העבודה

5/11/66  
ירושלים  
20 בסיון תשכ"ו  
20 ביוני 1966  
2305/11 מס'

אלו: מר א. כוכבא  
מר צ. ארנון  
מר ש. מיוחס  
מר ה. ברזון ✓

מאנו: מ"מ המנהל הכללי, משרד העבודה

הנכם מתמנים בזה כועדה לבדיקת הרכב החוצאות של בתי הספר להנחיכים המנוהלים ע"י רשות "אורט", "עמל", "הזרה ומלאכה", "נעורים", ומועצות המועלים. הבדיקה תבסס על החוצאות בשנת הלימודים תשכ"ו, לדבות השוואות בין בי"ס אחד למסגרתו ובין רשת אחת לרעותה.

הבדיקה תעשה נוכח התעלאת הגדולה שחלה בחוצאות ניהול בתי הספר בשנת תשכ"ו בהשוואה לשנים שקברו.

מר א. כוכבא יפגש כיו"ר הועדה.

הועדה תסיים עבודתה ותגיש לי את המלצותיה ומסקנותיה לא יאוחר מיום 15.8.66.

ג ב ר כ ה  
2/11  
ח. לב-כוכב

העקו: מר פ. הרבורג  
מר י. גורלניק  
מר ח. לזן



UNITED STATES  
DEPARTMENT OF JUSTICE

RECEIVED  
JUL 11 1964  
FBI - NEW YORK  
NY 100-100000

Mr. J. Edgar Hoover  
Director  
Federal Bureau of Investigation  
Washington, D. C.

Dear Mr. Hoover:

Enclosed for you are three copies of a letterhead memorandum dated July 10, 1964, and captioned as above. The letterhead memorandum is captioned "RE: [redacted]". The letterhead memorandum is captioned "RE: [redacted]". The letterhead memorandum is captioned "RE: [redacted]".

Very truly yours,  
[redacted]

cc - [redacted]

Very truly yours,  
[redacted]

J. Edgar Hoover  
Director

Mr. J. Edgar Hoover  
Director  
Federal Bureau of Investigation  
Washington, D. C.



האוצר

ירושלים ת"ת המדע המכ"ר  
19 ביוני 1966

101/103

אל ז טר ס. הרזיב, היועץ הממסדי, משרד העבודה

מאנו מזכיר ועדת האגרות הבין-משרדית

הודעה: אגרות מחלקת המדידות

הבני סמינס למבנק סס' 11051/21 מיום 28 ביולי 1965, בדבר העלאת אגרות.

בטיחה שלטונות עם טר ברק מיום 31.5.1966 סיכמתי אתו כי אעביר אליך את ההצעה האלטרנטיבית הנציב אגף התקציבים ואני מציגים כיום לכנס אגרות של מחלקת המדידות (ראה רשימה מצורפת). הצעה אלה פתיחסות לטירותים שהאגרה עבורם נקבעת לשי מספר שעות העבודה. אנו מציגים מיעוטי אגרות סיכמו את טכר העבודה הסתמלם היום (כולל רזרבה קטנה לתוספת יוקר והעלאה טכר בעתיד).

סיכמתי עם טר ברק כי רצוי שמחלקת המדידות השקול את ההצעות האלה ושמטלחו את ההצעות הסופיות שלכנס בתום הבדיקה. טיז לאתר קבלת הצעותיכם הסופיות בכנס את ועדת האגרות לדיון בנושא.

מצורך בזה לרוח הטראה את האגרות הקיימות, השיעוריים שהוצעו על-ידיכם וכן ההצעות האלטרנטיביות שלנו.

ב ב ר כ ה,

*Handwritten signature*

א.ד. אלטשולד

הצחקו טר י. אלטשולד, סגן מחלקת המדידות, משרד העבודה

טר ס. גרינשפון, אגף התקציבים, *Handwritten note: הנהגת המדידות*

*Handwritten note: (2.2.1966)*

AT : W. A. ...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...



הצעה לשינויים בשיעורי אגרות על מחלקת הסדירות

ג	ל	ה	ו
האגרה המרבית המגיעה לא רשימת של (המגזר)	האגרה המרבית ש"י סח' המדינה ע"ה	האגרה המרבית	

30.-	20.-
30.-	20.-
10.-	5.-
20.-	10.-

- א. 1. אגרה לבחינות מודד מוסמך
2. אגרה רישיון למודד מוסמך
3. אגרה לחידוש רישיון מודד מוסמך
4. בעד איחוד בהשלום לחידוש רישיון מודד מוסמך  
אחרי מועד שנקבע

ב. שינויים במקנות הסדירות (אגרות) (תיקון), השי"ז-1957:

1. בעד כל עבודה מהעבודות הספורטות לחלן האדם ביקש ממחלקת הסדירות לפטוח (לחלן - המבקש), ישלם המבקש אגרה בשיעור הנקוב לצד אותה עבודה:

א	ב	ג	ד
(א) עבודה שדה (בקורת מכירות, עיונים וסחורים, סדירות וכיוצא באלה):			
(1) לשעת העבודה הראשונה של מודד או לחלק משעה זו	4.50	3.-	6.-
(2) לכל שעה עבודה נלווית שעה העבודה הראשונה של מודד או לחלק משעה זו	3.75	2.50	
(3) לכל שעה עבודה של מודד למודד או לחלק משעה זו	3.-	2.10	4.50
(ב) עבודה שטריד (בקורת מכירות, עיון בחיקים, כספרים, בפקסים, בחוברות ובחומר מידע אחר, המבטח חומר מידע לעיון או להעמקת וכן מהן הסכומים בקשר לחומר זה):			
לכל שעה עבודה של הפקיד משעה אחת העבודה המבוקשת או לחלק משעה זו	3.75	2.50	5.-

2. בעד כל אחד מהפרטים הספורטים לחלן ההוצאות ע"י המבקש או על ידי הפקיד לפי חזמת המבקש, תפולס אגרה גרססת בשיעור הנקוב לצד אותו פרט:

(א) קואורדינטות, גבהים, שריקים, אסימטריות וכיוצא באלה - לכל קו או בקורה	0.10	0.06
(ב) תיאורי בקורות - לכל יחידה	0.60	0.40
(ג) חידות של גבולות - לחלקה הראשונה	0.50	0.30
לכל חלקה גרססת	0.15	0.06
(ד) פרטי משיחה - לחלקה הראשונה	1.-	0.06
לכל חלקה גרססת	0.30	0.15

\* בהתאם לסכתבו של סר הרביב, היועץ המספסי, שטרד העבודה מיום 28.7.1965.

נדא/סא  
20.6.1966



GENERAL STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

	A	B	C
1. Cash and cash equivalents	100.00	100.00	100.00
2. Accounts receivable	200.00	200.00	200.00
3. Inventory	300.00	300.00	300.00
4. Prepaid expenses	50.00	50.00	50.00
<b>Total Assets</b>	<b>650.00</b>	<b>650.00</b>	<b>650.00</b>
5. Accounts payable	150.00	150.00	150.00
6. Long-term debt	300.00	300.00	300.00
7. Equity	200.00	200.00	200.00
<b>Total Liabilities and Equity</b>	<b>650.00</b>	<b>650.00</b>	<b>650.00</b>

This statement is prepared in accordance with the provisions of the Act.

Date: \_\_\_\_\_  
 Signature: \_\_\_\_\_

31.03.66 01.07 2.17 3.208 01.12.66 01.11  
\*\*\*\*\*

מס' חשבון	תאריך	מס' חשבון	סכום	מס' חשבון	סכום	מס' חשבון	סכום
30,101.00	00	00	00	00	00	00	00
30,101.11	3402000.00	00	3402000.00	00	3402000.00	00	00
30,101.13	36413.41	00	36413.41	00	36500.00	86.59	00
30,101.17	38612.80	00	38612.80	00	38700.00	87.20	00
30,101.25	624364.97	00	624364.97	00	625000.00	136.03	00
30,102.00	216709.80	00	216709.80	00	222000.00	8290.20	00
30,103.00	624467.12	00	624467.12	00	625400.00	912.88	00
30,104.00	43571.72	00	43571.72	00	43600.00	28.28	00
30,105.00	20005.20	00	20005.20	00	20000.00	5.20	00
30,106.00	34814.73	00	34814.73	00	34500.00	314.73	00
30,301.11	157533.99	00	157533.99	00	156000.00	46.01	00
30,301.17	1087.56	00	1087.56	00	1200.00	112.44	00
30,301.25	16060.67	00	16060.67	00	16200.00	139.33	00
30,304.00	6962.72	00	6962.72	00	6900.00	517.28	00
30,305.00	13536.67	00	13536.67	00	14000.00	463.33	00
30,306.00	2329.20	00	2329.20	00	2400.00	70.80	00
30,307.00	4351.75	00	4351.75	00	5000.00	648.25	00
30,308.00	1794.67	00	1794.67	00	1900.00	234.67	00
30,301.11	248335.00	00	248335.00	00	246000.00	105.00	00
30,301.17	2326.66	00	2326.66	00	2600.00	273.34	00
30,301.21	26395.19	00	26395.19	00	26000.00	644.90	00
30,301.25	13871.94	00	13871.94	00	13400.00	471.94	00
30,303.00	62437.44	00	62437.44	00	62400.00	37.44	00
30,304.00	2702.18	00	2702.18	00	4000.00	1297.82	00
30,305.00	2954.74	00	2954.74	00	3000.00	45.26	00



30,366.00	*00	*00	*00	100.00	100.00	*00
30,367.00	2,465.00	*00	*00	2,465.00	2,465.00	*00
30,368.00	2,861.95	*00	*00	2,861.95	2,861.95	*00
30,369.00	3,628.29	*00	*00	3,628.29	3,628.29	*00
30,372.00	7,159.34	*00	*00	7,159.34	7,159.34	*00
30,381.11	10,943.28	*00	*00	10,943.28	10,943.28	*00
30,381.17	1,479.78	*00	*00	1,479.78	1,479.78	*00
30,381.25	3,430.69	*00	*00	3,430.69	3,430.69	*00
30,382.00	4,920.20	*00	*00	4,920.20	4,920.20	*00
30,383.00	4,636.87	*00	*00	4,636.87	4,636.87	*00
30,384.00	11,746.20	*00	*00	11,746.20	11,746.20	*00
30,385.00	13,487.27	*00	*00	13,487.27	13,487.27	*00
30,386.00	1,373.98	*00	*00	1,373.98	1,373.98	*00
30,402.00	3,996.48	*00	*00	3,996.48	3,996.48	*00
30,404.00	2,227.00	*00	*00	2,227.00	2,227.00	*00
30,404.71	8,000.00	*00	*00	8,000.00	8,000.00	*00
30,405.00	3,456.20	*00	*00	3,456.20	3,456.20	*00
30,406.00	6,268.64	*00	*00	6,268.64	6,268.64	*00
30,426.00	1,504.53	*00	*00	1,504.53	1,504.53	*00
30,433.00	5,195.25	*00	*00	5,195.25	5,195.25	*00
30,436.65	6,100.00	*00	*00	6,100.00	6,100.00	*00
30,402.00	17,400.00	*00	*00	17,400.00	17,400.00	*00
30,501.65	2,406.29	*00	*00	2,406.29	2,406.29	*00
30,501.66	2,000.34	*00	*00	2,000.34	2,000.34	*00
30,501.67	13,262.65	*00	*00	13,262.65	13,262.65	*00
30,501.68	1,652.30	*00	*00	1,652.30	1,652.30	*00
30,501.69	4,620.99	*00	*00	4,620.99	4,620.99	*00
30,501.70	*00	*00	*00	*00	*00	*00
30,501.71	5,771.29	*00	*00	5,771.29	5,771.29	*00













12/1/15 Paul







חשבון התדירות

31.03.66 דו"ח הפחיתות - חשבי' דגיל - ליוני 66

01 חש' 91 98 התפוצה 99 יתרה המצויב 00 יתרה המצויב בלתי תפוצה 01 חש' 91 98 התפוצה 99 יתרה המצויב 00 יתרה המצויב בלתי תפוצה

שנה	יתרה המצויב	החייבויות	יתרה המצויב	יתרה המצויב המצויב	יתרה המצויב בלתי תפוצה	יתרה המצויב
30,430.65	61000.00	00	61000.00	61000.00	00	00
30,801.65	2400429.30	00	2400429.30	2383900.00	16529.30	00
30,801.66	2000.34	00	2000.34	20000.00	17999.66	00
30,801.67	132620.65	00	132620.65	110000.00	22620.65	00
30,801.68	16529.30	00	16529.30	00	16529.30	00
30,801.69	4620.99	00	4620.99	00	4620.99	00
	2574900.00	00	2574900.00	2574900.00	00	00
	2574900.00	00	2574900.00	2574900.00	00	00











12/1/5

המוצר

ירושלים כד' בסיון תשכ"ו  
12 ביוני 1966

52/א/18

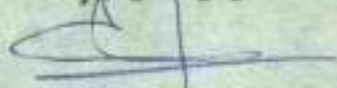
אלו: א. מרציאנו מזכיר ועדת הדיור המחוזית באר-שבע  
מאת: אגף החקאיבים

תנדון: הקצאה דיור

בקשתך בנדון מבוססת על חלק מהדיור המתכנן במסגרת  
התכנית הכללית.

מאחר והתכנית עוד לא כוזעה אין באפשרותנו לתת  
כיום על הדיור המתכנן של משרד העבודה.

ב ב ר כ ת



א. מאיר

העתק: ש. ברינסמן - כאן

האוצר

ירושלים יז' בסיון תשכ"ו  
6 ביוני 1966

18/1/15

אל : מר י. סגל, פורד פחוזי, מחלקת הפדירות, באר-שבע  
מאת : אגף החקציבים

הנדון: דיוור - סניף באר-שבע  
מכתב מס' 2/אדפ - סיום 24.5.66

הנני לאשר קבלת מכתבך.

בקשתכם לתוספת דיוור המתאפשרת עקב העברת משרדי  
משרד העבודה נמצאה בטיפול יחד עם בקשת יחידות נוספות  
לניצול הדיוור המתפנה.

עם סיום הטיפול נודיעכם החוצאות.

כ כ ר ה,

שי גרינשפון

המקומסר זילבר, בזכו מחלקת הפדירות  
ד"ר מאיר, אגף החקציבים



15/1/66

ירושלים י"ב במיון השב"ר  
31 במאי 1966

5/3/7

אל : ממלכת המדינות, תל-אביב

סאט: נציבות שירות המדינה

הנדון: תוספת שרה - סודרים

בהמשך למכתבנו מתאריך חיום בנדון הנ"ל אננו להודיעכם כי  
שיעורי תוספת השרה אשר אושרו לסודרים על פי מכתבנו מט' 5/3/7  
מיום 20.5.64 יהיו החל מיום 1.4.1966, כלהלן:

שיעור התוספת החדשה ל"י לחודש	שיעור התוספת כיום ל"י לחודש
26.50	24.50
44.50	40.50

200

א"ש שרון  
סגן הממונה על הנאי עבודה ותקנות

הערה: טעור העבודה  
הממונה על התקציבים, טעור האוצר  
החשב הכללי, טעור האוצר  
נציבות מט הכנסה  
הועד הארצי של איגוד עובדי המדינה, מ"א  
נציבות שירות המדינה, לשכת הדרום, ח"א  
נציבות שירות המדינה, לשכת הצפון, ח"א

מדינת ישראל  
משד העבודה

ת"ג סיון תשנ"ו = 24.5.66  
תל אביב

בתשובה נא לסיין  
1/29/66

18/1/5

מחלקת המדידות

רח' לינקולן - ת.ד. 2730

תל אביב

טלפון : 622011

כתובת טלגר : ממדידת אביב

Cable : MEMEDID

אלו המסונה על התקציבים  
האוצר, הקריה, ירושלים  
לידי מר ש. גרינשפון

מאתו י. זילבר

מר שי הנכבד,

הנדון: שנויים במכונים בית הספר  
הגבוה למדידות

בהמשך לשיחתנו מיום 19.5.1966 הנני  
מעביר אליך רצ"כ בקשה לשנויים בתקציב ואודה לך  
אם תעביר אלינו את האישור המבוקש בכל המקום.

ב כ ר כ ת

י. זילבר

יז/רב





**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה - מחלקת המדינות**  
 המשרד/היחידה

**בקשה לשינויים בתקציב המאושר**

א ל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הננו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
 בהתאם להסברים המפורטים במכתב המצורף.

22.5.66	תאריך
	מספר

**מחלקת המדינות**  
 תל אביב

701/פיהח
----------

כולא פיי אגף התקציב

שם האישור	מס' האישור	מס' התקציב	שנת הכנסות	מס' התקציב
-----------	------------	------------	------------	------------

הגדלות	הקטנות	שינויים		הסכומים
		ל+	מ-	
ל+	ל+	ל+	ל+	
				כ"ה הספר הגבוה למדינות
				-----
				<u>הוצאות חד פעמיות</u>
10,000		10,000	-	שינויים במכניזם והתקנות
				(פרט חדש)
(-) 10,000		(-) 10,000		הכנסות מגורם חוץ
				404/70
				£
				-----

**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה - מחלקת המדידות**  
 מספר/החידה

**בקשה לשינויים בתקציב המאושר**

אל: אגף התקציבים, משרד האוצר.

הגנו מציעים את השינויים הבאים בתקציב משרדנו  
 בהתאם להסכמים המפורטים במכתב המצורף.

המחיר <b>22.5.66</b>
מסר

**מחלקת המדידות**  
 חתימה

<b>רניל/פיתוח</b>
-------------------

אישור הקצב	שנת הכספים	מספר	תאריך האישור	מס' האישור
------------	------------	------	--------------	------------

הנדלות	הקטנות	שינויים		הסכמים
		ל+	מ-	
ליי	ליי	ליי	ליי	
				<b>כ"ח הספר הגבוה למדידות</b> ----- <b>18.31</b>
				<b>הוצאות חד פעמיות</b>
10,000		10,000	-	<b>שינויים במבנים והקנות</b> <b>(פרט חדש)</b> <b>404</b>
(-) 10,000		(-) 10,000		<b>הכנסות מגורם חוץ</b> <b>404/70</b>
-----		----- £		
-----		-----		

ישראל פ"י אגף התקציבים

18/1/5

בנין ישראלי  
 תל אביב, 18/1/5

תקציב חביל

אל : החשב הכללי

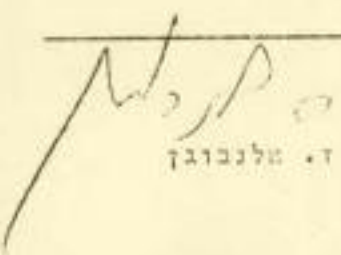
מספר	תאריך	מספר חשבון	מספר חשבון	מספר חשבון
18/5	20.5.55	1/29/55	1/29/55	1955, 37

הוצאות	הכנסות	ל	מ	מ	מ
₪	₪	-	₪	-	₪
					1831
					בית הספר וגינות למדינות
					<u>הוצאות חד-פעמיות</u>
					404
					שינויים במבנים והתקנות (פרט חדש)
10,000		10,000	-		404/70
					הכנסות מגורם חוץ (פרט חדש)
(-)10,000		(-)10,000	-		
<u>-</u>					

במקביל לכך יהול השינוי הבא בתוספת השלישית:

					1831
					בית הספר וגינות למדינות
					404/70
					הכנסות מגורם חוץ (פרט חדש)
10,000		10,000			

דברי הסבר: ההוצאה נועדה לסירוב עבודות הרחבת ביה"ס למדינות והיא ממומנת ע"י הכנסות שנתקבלו מגורם חוץ למטרה זו.

  
 ד. אלנבוגן

העוק: יו"ר ועדת הכספים  
 מבקר המדינה (2)  
 החשב הכללי, סג' חדרות והתכנונות  
 גזבר מילקם המדינות.



~~11/15/15~~ טו

מלבד  
בדף 15

התאריך 2.6.66

מדינת ישראל

תיק מס' 306

אל: כב אלו-488 הקצבים האלו  
מאת: הנהלת מוסד הביטוח

הדיון הקצבאי יום

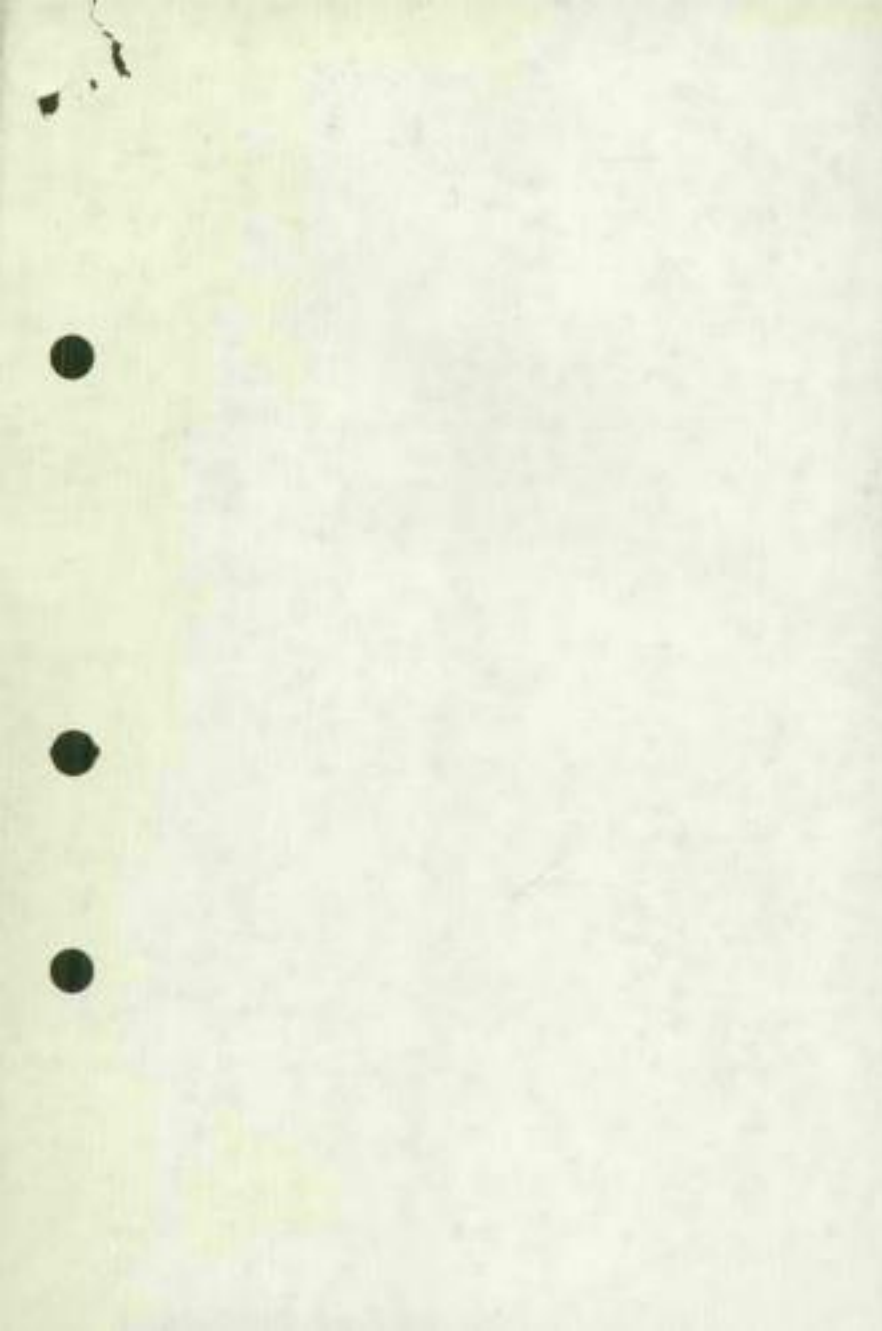
סגן המנהל ג' 306 א.י. 7.6.66

הנהלת מוסד הביטוח  
מחלקת הקצבאות  
מס' 306  
יום 24.5.66

הכבוד



19/1/15  
2



אל: מר ש. ברינסמאן - ממונה על תקציבים (העבודה), האוצר  
מאח: מודד מחוזי, מחלקת המדידה, באר - שבע

הנדון: דיון - סניף באר - שבע

בהסמך על שיחה טלפונית מהיום עם מר זילבר ממחלקת המדידה ת"א מוגש הדו"ח  
הבא:-

1. הדיון של סניף באר-שבע צמוד למשרד העבודה במקום ומאחר ומשרד העבודה מתכוון לעבור לדיון בבנין חדש ("בית כרמי") הננו מבקשים להקצות לנו משטח זה 60 מ"ר לצורך מחסן ומשרדים.

2. המצב הקיים

א. מספר העובדים - מודד מחוזי, עוזר טכני ואדמיניסטרטיבי במשרד, 3 קבוצות מודד (10 איש) בס"ה 12 עובדים.  
המשרד, כמו כן, מטרה מודדים המגיעים מהמשרד הראשי (מתל-אביב) והעובדים במרחב הנגב גם בתור משרד לשרטוטים חישובים ואינפורמציה וגם על מנת לאחסן ציוד.  
כיום המצב דחוק ביותר ואי אפשר להמשיך בשום פנים כהנאים אלה.

ב. הדיון - שני חדרים עם תדרון אסום ללא הלונות המתבר את שני החדרים. ראה סקיצה מצורפת.  
חדות החדרים  $4.40 \times 4.00$   
 $4.80 \times 3.00$   
 $2.60 \times 4.00$  (חדרון מעבר)

חלק נכר משטח זה תפוס ע"י ארונות למטה, ארון נשק, 2 שולחנות שרטוט, שולחן למונח כתיבה ארבע להפקות אור, 2 ארונות מלדה לחיכים ולהומר מסווג, מכשירי קשר, מכשירי מדידה תאודוליטים, סלרומטר, 30 שמיכות מעל הארונות.

מחסן - ט.מ.ע.צ. קבלנו רשות להשתמש במחון רעוע למטרה אחסנת ציוד מדידה. במחון זה מוחזקים מאות ברזלי זוויה צנורות, מוטות, יתדות עץ, מלט, סיד, הלחי רגל של מכשירים מוטות איזון וכו'. לחון מחון זה הכנסנו, בליה ברירה, שני ארונות עץ ישנים ובהם מוחזקים חריטים יקרים כמו סרטי פלדה, לוחות שרטוט, שולחנות וכו'. מחון זה מיועד לחריטה בעתיד הקרוב ביותר.

3. הצורך להגדיל

ברור לנו שהדרישה להקצאה שטח של 60 מ"ר לא תענה על הצרכים אבל זה המינימום מינימום הדרוש.

הצרכים המינימליים הם:

חדר למודד מחוזי שגם ישמש לישיבות ומגישות עם עובדי צבור וקהל

חדר מזכירות ושרטוט

שני חדרים למודדים כולל האיס להחזקת חומר ושולחנות עבודה

מחסן להחזקת סימני מדידה (ברזלי זוויה צנורות יתדות עץ לטוח לאיזון צנורות באורך 4 מטר וכו')

מחסן קטן לאחסנת ציוד יקר כמו תאודוליטים, מאזקות סלרומטר, מכשירי קשר, שמיכות וכו'.

אנו מקווים כי תעריכו נכונה את המצב הקשה כמי שהוצר לעיל ובקשתנו זו תקבל ספול מידי.

ב ב ר כ ה ,

(-) י. סגל

מודד מחוזי, באר-שבע



1945

MEMORANDUM FOR THE RECORD

Re: [Illegible]

[Illegible]

FACTS

1. [Illegible]

[Illegible]

2. [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

מדינת ישראל  
משרד העבודה

18/1/5

באר-שבע, 24 מאי, 1966

בשעה 12:00 -

9/1/3

מחלקת המדידות  
סניף באר-שבע  
רחוב החלוץ 200  
תל אביב - 2253

אל : מר' י. גרינשטיין - ממנה על הקצבים (העבודה), האובר.  
מנה : מרדד סחורי, מחלקת המדידות, באר שבע.

הנדון: היור - סניף באר שבע

בהסמך על שיחה שלטונית מהיום עם מר' זילבר ממחלקת המדידות ה"א מוגש הדו"ח הבא:-

1. היור של סניף באר שבע צמוד למשרד העבודה במקום, ומאחר ומשרד העבודה מהכונן לעבור לדיור בבנין חדש ("בית ברמי") הננו מבקשים להקצות לנו שטח זה 60 מ"ר לצורך מחסן ומשרדים.

2. המבט הקיים

א. מספר העובדים - מרדד סחורי, עוזר טכני ואדמיניסטרטיבי במשרד, 3 קבוצות מרדד (10 איש) בס"ה 12 עובדים.  
המשרד, כמו כן, סדרה מרדדים המביקים מהמשרד הראשי (תל אביב) והעובדים במרחב הנגב גם בחור משרד לשרמופים הישובים ואינתורמציה וגם על שנת לאחסן ציוד.  
כיום מטעב דחוק ביותר ואי אפשר להשטיך בשום פנים בתנאים אלה.

ב. היור - שני חדרים עם חדרון אחוס ללא חלונות המחבר את שני החדרים. ראה סקיצה מצורפת.

חדר החדרים 4.40 x 4.00

4.60 x 3.00

(חדרון מעבר) 2.60 x 4.00

חלק נכר משטח זה תמוס ע"י ארונות למטה, ארון נשק, 2 שולחנות מרשות, שולחן למטבח כתיבה ~~2.50~~ להעסקות אור, 2 ארונות חלדה למיקוס ולחומר מסוג, טכניקי קשר, טכסידה מדידה האודליטיה, טלרוסטר, 30 שמיכות טעל הארונות.

1..

מדינת ישראל  
משרד העבודה

מחלקת המדינות  
סניף באר-שבע  
רחוב החלוץ 100  
סלון, 5255

באר-שבע

מחשבה או לתיאור

-2-

מסמך - מ.ע.צ. קבלנו רשות להשתמש במחוק רעוע למטרת אחסנת ציוד מדידה. במחוק זה מוזכרים מאות ברזלי זיה, צנורות, מוטות, יחדות עץ, סלט, סיד, תלחי רגל של מכשירים מוסדת איזון וכו'. לחוק מחוק זה הכנסנו, בליה ברירה, שני ארובות עץ ישנים ובהם מוזכרים פריטים יקרים כמו מרטי אלרה, לוחות שרשום, שולחנית וכו'. מחוק זה מיועד להריסת בעמיד הקרוב ביותר.

3. האורג להגדיל

ברור לנו שהדייחה להקצאת שטח של 60 מ"ר לא תענה על הצרכים אבל זה המינימום מינימום הדרוש.

הצרכים המינימליים הם:

חדר למודד אחוזי שגם ישמש לשימוש וסגירות עם עובדי צבור וקהל.  
חדר מזכירות ושירותים.

שני חדרים למודדים כולל תאים להחזקת חומר ושולחנות עבודה.  
מחסן להחזקת סיכני מדידה (ברזלי זיה, צנורות, יחדות עץ, לטוח לאיזון צנורות באורך 4 מטר וכו').  
מחסן קטן לאחסנת ציוד יקר כמו אאוטלייטים, מאזנוח, טלרוסטטר, מכשירי קשר, שמזכות וכו'.

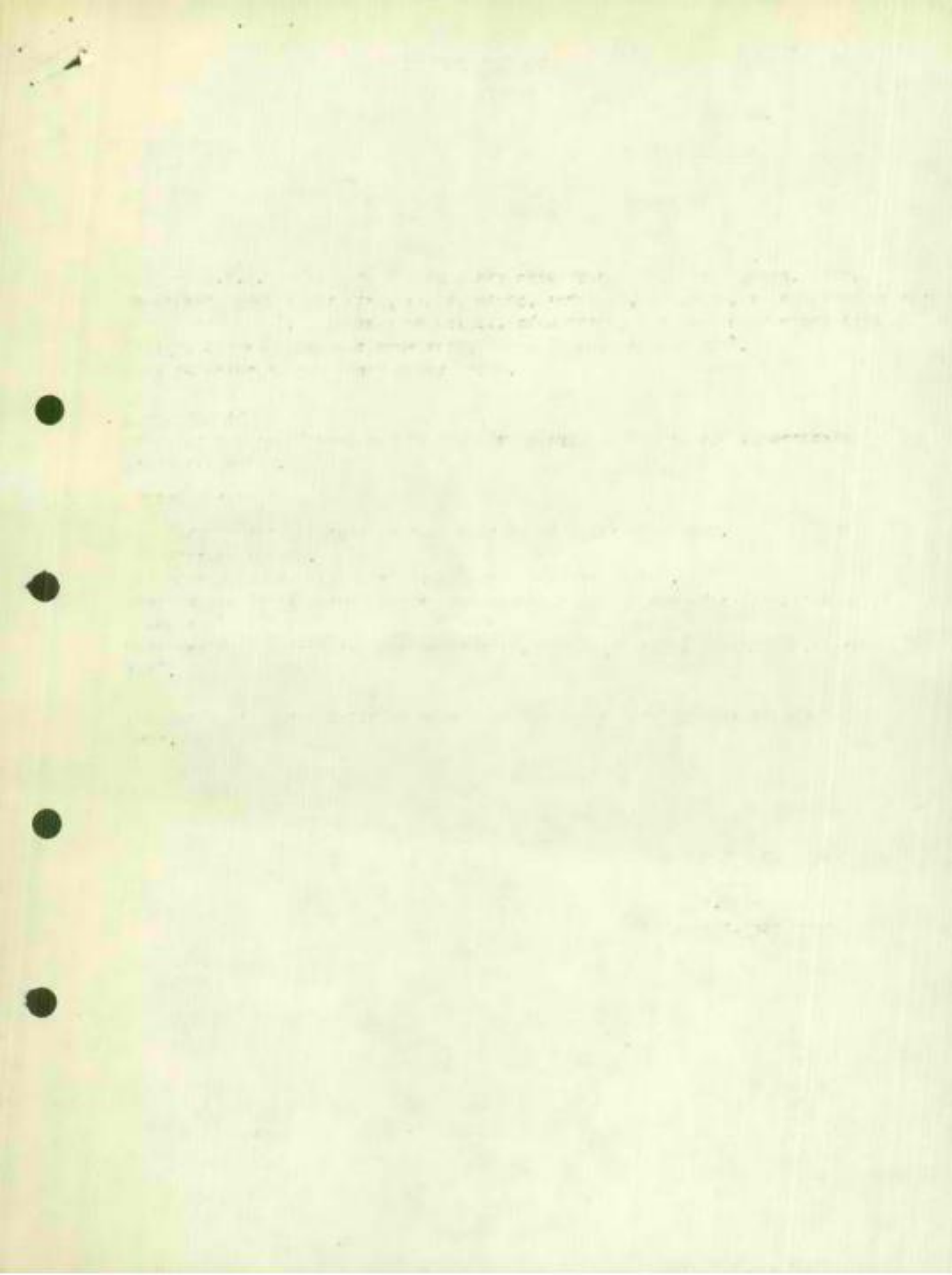
אנו מקווים כי העריכו נכונה את המצב הקשה במי שהואר לקיל ובקטחנו זו הקכל טכול מדי.

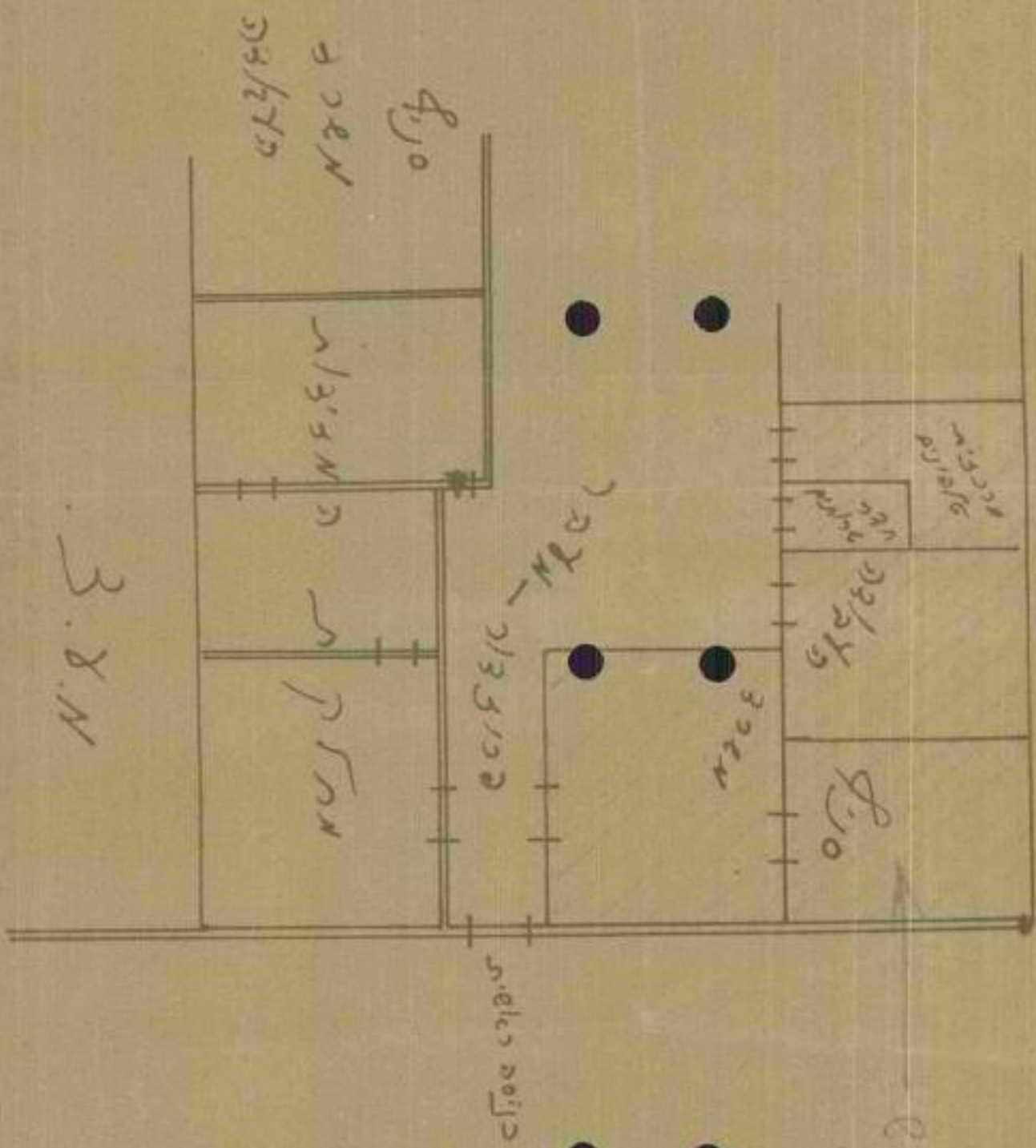
ב ב ר כ ה,

י. סגל

מודד מחוזי, באר - שבע

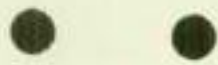






0.3/2.7k

3.3kN





זכרון דברים

18/8

1. טובס להעביר למעמד זמני החל מ-1.4.66 את 4 העובדות במרוך הפוסטגרפיה המועסקות בהפקידי עזרה לפוסטגרמטר לפי המירוט כדלקמן:

העברה לדרגה	תאריך החלפת העבודה	ה ש ש
מ' אחיד	6.5.62	[REDACTED]
מ' אחיד	31.3.63	[REDACTED]
מ' אחיד	4.8.63	[REDACTED]
מ' אחיד	19.11.63	[REDACTED]

2. בחלק המדיווח שבין את 4 העובדות כשן שנתיים, בחקן הקיים של המחלקה.

2. אשר להעברתה של הנכ' [REDACTED] למעמד זמני שהייתה מועסקת כחניכה החל מ-1.9.61 עד התגייסותה לצה"ל 26.10.63 וחזרה למחלקתנו עם שחרורה ב-15.7.65 יתקיים דיון נוסף ב-1.7.66.

ש. גרינשפון

אגף התקציבים, תעב. תכל"ש

תאריך

ה. דודאי

נציבות שירות המדינה



SECRET

1. The following information was obtained from the files of the [redacted] and is being furnished to you for your information.

DATE	NAME	ADDRESS
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]

This information was obtained from the files of the [redacted] and is being furnished to you for your information.

[redacted]

SECRET

CONFIDENTIAL

SECRET

SECRET

CONFIDENTIAL

18/1/15

מ ש ר ר ה ע ב ו ר ה  
מ ח ל ק ת ה מ ד י ד ו ת  
-----

חכנית עבודה  
של  
המדורים הטכניים

בעבודה שהוצאוהיהן אינן מכוסות ע"י גורמי חוץ  
לשנת 1986/87

עמוד	
1	חלוקת ימי עבודה לפי מדורים
2	מדור מחקר
3	מדור הישובים
4	" הסדר קרקעות
5	" טופוגרפיה
6	" קרטוגרפיה
7	" פוטוגרמטריה
8	" ש ד ה
9	" פיקוח על המדידות
10	" ד פ ו ס
11	משרד מחוזי חל-אביב
12	" " חיפה
13	" " טבריה
14	" " ירושלים
15	" " באר - שבע

עמוד	
1	חלוקת ימי עבודה לפי מדורים
2	מדור מחקר
3	מדור הישובים
4	" הסדר קרקעות
5	" טופוגרפיה
6	" קרטוגרפיה
7	" פוטוגרמטריה
8	" ש ד ה
9	" פיקוח על המדידות
10	" ד פ ו ס
11	משרד מחוזי חל-אביב
12	" " חיפה
13	" " טבריה
14	" " ירושלים
15	" " באר - שבע



"	...	8
"	...	7
"	...	8
"	...	6
"	...	01
over	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11

		1111
over	...	1
over	...	2
over	...	3
"	...	4
"	...	5
"	...	6
"	...	7
"	...	8
"	...	9
"	...	01
over	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11

		1111
over	...	1
over	...	2
over	...	3
"	...	4
"	...	5
"	...	6
"	...	7
"	...	8
"	...	9
"	...	01
over	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11
"	...	11

חלוקת 53150 ימי עבודה שיוקדשו לביצוע עבודות

המחלקה בשנת 1966/67 במדורים הסכמיים

(כולל 754 ימי עבודה של עבודות חוץ שהועברו לעבודות המחלקה)

אחוז העובדים בעבודות המחלקה	מספר העובדים שהיו מועסקים בכל העבודות ב-28.2.66	כוח עבודה שיוקדש לעבודות המחלקה		מ ד ו ר
		במספר העובדים	ימי עבודה	
100%	4.0	5.0	1256	מחקר
66	18.0	12.0	3016	חיסובים
70	28.0	19.5	4900 *	הסדר קרקעות
47	27.0	11.0	2764	טופוגרפיה
56	25.0	14.0	3518	קרטוגרפיה
38	42.0	16.0	4021	פוטוגרמטריה
47	139.0	68.0	16566 *	ש ד ה
50	16.0	8.0	2010	פיקוח על המדידה (במ <sup>4</sup> )
58	52.0	30.0	7539 *	רפרודוקציה (דפ <sup>4</sup> )
100	12.0	13.0	3267	סניף ח"א
63	8.0	5.0	1256	סניף חיפה
33	3.0	1.0	251	סניף טבריה
43	14.0	6.0	1508	סניף ירושלים
36	14.0	5.0	1256	סניף באר-שבע
52.6%	402.0	211.5	53150	ס " ה

53150  
 4230  
 10850  
 10575  
 2750  
 2115  
 6330

2115  
 251.3

אחוז ימי העבודה - 52.6%

1000	0.0	0.0	0.0
2000	0.0	0.0	0.0
3000	0.0	0.0	0.0
4000	0.0	0.0	0.0
5000	0.0	0.0	0.0

1000	0.0	0.0	0.0
2000	0.0	0.0	0.0
3000	0.0	0.0	0.0
4000	0.0	0.0	0.0
5000	0.0	0.0	0.0

1000	0.0	0.0	0.0
2000	0.0	0.0	0.0
3000	0.0	0.0	0.0
4000	0.0	0.0	0.0
5000	0.0	0.0	0.0
6000	0.0	0.0	0.0
7000	0.0	0.0	0.0
8000	0.0	0.0	0.0
9000	0.0	0.0	0.0
10000	0.0	0.0	0.0

1000	0.0	0.0	0.0
2000	0.0	0.0	0.0
3000	0.0	0.0	0.0
4000	0.0	0.0	0.0
5000	0.0	0.0	0.0

1000	0.0	0.0	0.0
2000	0.0	0.0	0.0
3000	0.0	0.0	0.0
4000	0.0	0.0	0.0
5000	0.0	0.0	0.0
6000	0.0	0.0	0.0
7000	0.0	0.0	0.0
8000	0.0	0.0	0.0
9000	0.0	0.0	0.0
10000	0.0	0.0	0.0

1000	0.0	0.0	0.0
2000	0.0	0.0	0.0
3000	0.0	0.0	0.0
4000	0.0	0.0	0.0
5000	0.0	0.0	0.0



מרוז מחקר

פרוט העבודה	ימי עבודה	110 העבודה	מספר העבודה
קביעה 5 נקודות לפלס וקביעה אזיסוטים ב-3 נקודות (עבודה שדה)	238	טריאנגולציה ראשית	1/ב
קביעה 5 נקודות לפלס וקביעה אזיסוטים ב-3 נקודות (עבודה משרד)	712	טריאנגולציה ראשית	1/ב
מדידת אורך. צלעות ברשת הטריאנגולציה בשימוש גלים אלקטרומגנטיים.	172	טריאנגולציה ראשית	1/ב
טיפול במכשירים מגנטיים	58	מדידת מגנטיות	49/ב
	76	אדמיניסטרציה	39/ט
מספר העובדים בעבודות הנ"ל : 5	1256	ט " ה	

מבחן

הערות על ביצוע החכניה הנ"ל בהאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

סדר העבודות

פרוט העבודה	ימי עבודה	סוג העבודה	מספר העבודה
חישובים אסטרונומיים ותאום הצפיות על 138 נקודות	650	טריאנגולציה דרגה א'	1/ב
חישובי טריאנגולציה דרגה ב' בשטח שבין בן שמן לוד + באר שבע	50	טריאנגולציה דרגה ב'	1/ב
חישוב טריאנגולציה מדרגות שונות מסטחים שונים	215	טריאנגולציה דרגות שונות	1/ב
חישוב קווי איוון מדויק במקומות שונים 500 ק"מ בקרוב	241	איוון מדויק	2/ב
חישוב צלעונים במקומות שונים, 400 נקודות בקרוב	155	צלעונים	4/ב
חישוב צלעונים בקטר מדידות קיסטריות 3500 נקודות בקרוב.	300	צלעונים	4/ב(ק)
הכנה רשימת קואורדינטות	250	רשימת קואורדינטות	72/ב
חישובים בקטר סימון גבול בין מדיני	80	גבול בין מדיני	85/ב
חישוב הטעייה המגנטית מהצפון לפי הרשת	15	מיפוי ק.מ. 1:50,000	14/ט
אספקת קואורדינטות גבהים ותאורי נקודות	60	מתן אינפורמציה לקהל	36/ט
רישום וסטטיסטיקה בנוגע ימי עבודה וכמות עבודה	50	רישום וסטטיסטיקה	38/ט
אדמיניסטרציה ופיקוח ע"י מנהל המדור וטננו	450	אדמיניסטרציה ופיקוח	39/ט
העמקת רשימות, דיאגרמות, שליהויות	180	עבודות עזר במדור	43/ט
טיפול בספרים מחלקת המדידות	250	ספרנות	56/ט
נהיגת הדרכה וקבלת הדרכה לתקניית ידע מקצועי	40	הדרכה	94/ט
מספר העובדים בעבודה הנ"ל 12:	3016	ט " ה	

מנהל

הערות על ביצוע ההכנות הנ"ל בתאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

סדר הטור קריעות

פרוט העבודה	ימי עבודה	סוג העבודה	מספר העבודה
יובנו 70 נושים מוקדמים " " 80 " ארעיים " " 60 " סופיים	2406	קדסטר כשטחים פחותים (כערים)	21/ק
250 מפות נושי רישום מעודכנים לתפורה	251	הכנת מפת תפורה	22/ק
30 מפות נושי רישום מחודשות	100	חידוש נושי רישום	23/ק
9 נושים ארעיים ו-4 סופיים משטח ה"א " " 2 " " ירושלים " " 2 " " חיפה	284	קדסטר כשטחים בנויים	24/ק
בדיקה פנקסי שדה בנוגע סימון בשטח לטע ערכון מנוח	80	בדיקה פנקסי שדה	50/ק
אספקת 1000 חרשימי מידות בערוב, לקהל	600	מתן אינפורמציה (חרשימי מידות)	36/ש
סטטיסטיקה ורישום בנוגע כמות העבודה שהוצאה לפועל	60	סטטיסטיקה ורישום	38/ש
ארמיניסטרציה ופיקוח ע"י מנהל המדור וטנור	502	ארמיניסטרציה ופיקוח	39/ש
העתקה רשימות, דיאגרמות, שלוחות וכו'	567	עבודות עזר	43/ש
בחינת הדרכה וקבלת הדרכה להקניית ירע מקצועי	50	ה ד ר כ ה	49/ש
מספר העובדים בעבודות הנ"ל 19.5	4900	ס " ה	

מנהל

הערוך על ביצוע התכניה הנ"ל באחריות :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66



מדור סופוגרפיה

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרוט העבודה
18/ט	מיפוי סידרה 1:10,000	900	גליונות 15-23, 19-23, 18-23, 19-24, 18-24 15-22, 10-26, 15-22 ס"ח 32 גליונות
47/ט	מפות אדמיניסטרציה	84	סימון גבולות של יחידות מוניציפליות וכוצות מקומיות ע"ג 30 מפות אדמיניסטרטיביות
10/ק	מפות לצרכי שומא	10	לפי דרישה
19/ק	מפות קרטוגרפיות של כפרים 1:10000	266	כפרים בענק, סתנין, טבול, דיר חנא, סג'דל בורום, ערבה, אבו סינן די אסד, ג'ח'ה (עכו)
21/ק	מיפוי קרטוגרפי בכפרים	200	נקיטה והשלמה מפות כדעוט יד (100 גושי רישום)
22/ק	חבורה קרטוגרפית	95	נקיטה והשלמה המפות לדפוס יד (250 גושי רישום בקרוב)
23/ק	חידוש גושי רישום	143	נקיטה והשלמה מפות כדעוט יד (100 גושי רישום בקרוב)
24/ק	מיפוי קרטוגרפי בשטחים כנעניים	20	השלמה מפות קרטוגרפיות בעבודות דפוס יד (20 גושי רישום בקרוב)
38/ט	רישום ומסטיסטציה	60	רישום ומסטיסטציה בנוגע ימי עבודה המוקעים ע"י במדור
39/ט	אדמיניסטרציה ופיקוח	4	אדמיניסטרציה ופיקוח ע"י הנהלת המדור
45/ט	עבודות עזר במדור	190	העסקת רשימות, דיאגרמות של יחידות זכו'.
	ס " ה	2764	מספר העובדים בעבודות הנ"ל : 11

מנהל

הערוך על ביצוע התכנית הנ"ל בהאריכות :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

Handwritten title: Handwritten title

	Handwritten	Handwritten	Handwritten
	19.1	4,900	Handwritten (1)
Handwritten		266	Handwritten (2)
Handwritten		200	<del>Handwritten</del>
Handwritten		95	
Handwritten		185	
Handwritten		20	
		6,250	Handwritten (3)
		220	Handwritten (4)
		600	
		50	
		700	
	<u>54</u>	<u>13,486</u>	

Handwritten	300	Handwritten
Handwritten	100	Handwritten
Handwritten	75	
	<u>230/56</u>	<u>13,961</u>

Handwritten calculations at the bottom left corner:

$$\begin{array}{r} 14 \text{ con} \\ 12.5 \\ \hline 1470 \\ 150.6 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 1351 \\ 56 \\ \hline \hline \end{array}$$

סדר עטונרפיה

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרוט העבודה
11/פ	מיפוי ק.מ. 1:250,000	30	מפה תיור
13/פ	מיפוי ק.מ. 1:100,000	-	עבודה רזרבית במידה שנסוג לעבוד במיפוי ק.מ. 1:50,000 או בק.מ. 1:10,000
14/פ	מיפוי בק.מ. 1:50,000	1745	הכנה 10 גליונות בק.מ. 1:50,000
15/פ	מיפוי בק.מ. 1:500,000	10	הכנה הוצאה אנגלית וזרפתית
17/פ	מפה נושאים	60	הכנה מפה הצלכנית ומפה א"י בחקופת הפקרא (הכנה חלקית)
18/פ	מיפוי בק.מ. 1:10,000	1000	חריטה על 30 גליונות
69/פ	שמות גיאוגרפיים	70	הכנה דגם שמות גיאוגרפיים בכל סדרות המפות
38/פ	רישום וסטטיסטיקה	10	רישום וסטטיסטיקה בנוגע ימי עבודה זכמה העבודה המבוצעת בסדר
39/פ	אדמיניסטרציה ופיקוח	503	אדמיניסטרציה ופיקוח
43/פ	עבודה עזר	90	העקת מיטמכים, הכנה דיאגרמות
	ס " ה	3518	מספר העובד בעבודה הנ"ל : 14

כנהל

הערה על ביצוע העבודה הנ"ל באחריות :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66



מדור פוטוגרמטריה

מספר העבודה	טוב	העבודה	ימי עבודה	פרוט	העבודה
14/כ	1:50,000	סיפוי בק.מ.	1159	הגליונות: 4(1) 4(3) 3(3) 3(2) 3(4) 5(1) 7(4) 10(1) 10(3) 10(4) 11(1) 14(2) 15(4) 16(3) 19(2) 19(3) 19(4) 20(1) 20(3) 22(1) 22(2) 22(4) 24(1) 24(2) 24(3) 24(4)	
18/כ	1:10,000	סיפוי בק.מ.	362	הגליונות על 14/23, 16/25, וחלק מ 14/22	
74/כ		ערכון שוטף של פנה	250	ערכון שוטף בסידרה ק.מ. הקיימת במילק	
75/כ		מכירה הצלומים	245	קבלת הזמנות אספקת הצלומים הנדרשים	
77/כ		טיפול בהצלומים	105	ייבוס חיתוך וסידור של הצלומים אורזים	
80/כ		סיסה צילום	80	חיכון סיסה וסיסה ל-ט צילום שטח	
81/כ		ציקוי וכיכון מכונת פוטוגרמטריה	220	ציקוי וכיכון מכונת פוטוגרמטריה	
35/ש		רישום וסטטיסטיקה	251	ניהול כרטיס עבודה, רישום ימי עבודה ועריכת סטטיסטיקה של עבודה בסדר פוט	
39/ש		הדמיניסטרציה ופיקוח	749	הדמיניסטרציה ופיקוח על ביצוע עבודות	
43/ש		עבודה עזר	400	העקפת מיטמכים, הכנה דיאגרמות, שליחויות וכו'	
94/ש		ה ד ר כ ה	200	נחינה הדרכה וקבלת הדרכה להקניית ידע טקטוריה	
	ס " ה		4021	מספר הנבדלים בעבודות המדור : 16	

מנהל

הערוך על ביצוע התכנית הנ"ל בתאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרוט העבודה
ב/1(7)	טריאנגולציה ראשית	159	טריאנגולציה ראשית
ב/1(ג)	טריאנגולציה דרגה ב'	180	טריאנגולציה דרגה ב' בשטח חל-אביב זכרון יעקב (40 נקודות)
1/ב	טריאנגולציה	570	השלמת רשת טריאנגולציה דרגה ד' לאורך גבול ירדן במרכז הארץ ועריכת הצטופות חוזרות דרגה א'
ב/1(ד)	טריאנגולציה דרגה ד'	390	טריאנגולציה דרגה ד' בשטח עמק יזרעאל - גלבוע (130 נקודות)
2/ב	איזון מדוקדק	300	בניית נקודות איזון מדוקדק סמוך באר-שבע עד גילה (250 נקודות)
2/ב	איזון מדוקדק	2950	איזון מדוקדק סבאר שבע עד קו מנוחה-פארן (500 ק"מ)
2/ב	איזון מדוקדק	100	עביעת סידה שינוי אפשרי של גובהי נקודות שנקבעו בקוים מזכרון לחיפה (7.5 ק"מ) ומעפולה למגידו (10 ק"מ)
ב/	מידות יסוד	101	מידות יסוד עבודות רזרביות
85/ב	מידות גבול בינמדיני	590	סימון גבול בינמדיני
21/ק	מידות קסטריה	6250	מידות קסטריה בשטח 121,500 דונם בכפרים פסוטה, צפורי, כפר קאסם, כפר ברה, כפר חורט, כפר ג'מל, כפר טור, נצרת, הענף, סוחמטה חיקריה
			בקורת שדה בשטח 101,000 דונם בכפרים אום אל פחם, שעב, נצרת, בקה אל ע'רבייה ג'ה, קויקט, עמקה, מעליה, קפיץ, מיאר, ברה, דמון, זרעין, יחיעם, צפורי, רוויס, רומנה, זיתה סנדלה, חרשיחה.
			מידות בקשר פסקי דין.
38/ש	רישום ומטריסטיקה	126	רישום ימי עבודה בכרטיס עבודה
39/ש	אדמיניסטרציה ופיקוח	1005	אדמיניסטרציה ופיקוח ע"י מפקחי מידות
40/ש	מסננות	125	מסירת מכשירי מידה וממני מידה וקבלת מכשירי מידה
43/ש	עבודות עזר במדור	242	העקת מיסמכים וסידורם, שליחויות.
	ס " ה	16588	מספר העובדים כעבודות הנ"ל : 66

מנהל

הקרות על ביצוע התכנית הנ"ל באחריותם :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66



פיקוח על המידות

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרוט העבודה
22/ק	עדכון מפות המורות	100	עדכון 100 מפות בושי רישום למורות
23/ק	הידוש בושי רישום	75	הידוש 25 בושי רישום
28/ק	בקורת הכניסה לצרכי רישום	940	בקורת של כ 400 מפות לצרכי רישום
38/ש	רישום וטסטיטיקה	30	רישום וטסטיטיקה בנוגע ימי העבודה וכמות העבודה במדור
39/ש	אדמיניסטרציה ופיקוח	325	אדמיניסטרציה ופיקוח על עבודות המדור
43/ש	עבודות עזר במדור	318	העמקת מיסמכים הכנה דיאגרמות, שליחויות וכו'.
53/ש	כתיבה פורד מוסף	12	הכנה שאלות בחינה ובדיקה בחינות
57/ש	השואת סרטים	25	השואת סרטי מדידה של פורדים מוסמכים לתקן
94/ש	ה ד ר כ ה	125	בחינה וקבלת הדרכה במדור להקניית ידע מקצועי
0/ש	פעולות ועד העובדים	60	פעולות ועד העובדים
	ס " ה	2010	מספר העובדים בעבודות הנ"ל : 8

מנהל

הערה על ביצוע התכנית הנ"ל בתאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66



העבודות (דפוס)

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרוט העבודה
86/ד	צילום	560	כל העבודות הקשורות בהוצאה לאור של 30 מפות בק.מ. 1:10,000; 10 מפות בק.מ. 1:50,000; 3 מפות נושאיות 20 גליונות של אטלס ישראל באנבלית, הידוש 15 גושי רישום, הכנת 5000 העתקי תצלומי אוויר
87/ד	הכנת גרפית להדפסה	2210	כל העבודות הקשורות בהוצאה לאור של המפות הנ"ל והשלמת גרפיות של 1000 אסטרונומים
88/ד	כימיגרפיה	760	כל העבודות הקשורות בהוצאה לאור של המפות הנ"ל הכנה למריטה של 100 גליונות הכנת 1000 לוחות אסטרונום ו-1000 לוחות אבץ
89/ד	הדפסה במכונה	1440	הדפסת המפות הנ"ל, והדפסת מחדש של מפות אחרות כ- 400000 גליונות
90/ד	כריכה	570	עבודות כריכה הקשורות בהוצאה לאור של המפות הנ"ל
95/ד	בקורת (הגהה)	350	בקורת חומר להדפסה לפני כל הדפסה
34/ש	מזכירות	150	כל עבודות המזכירות במדור: קבלת הזמנת הכנת חשבונית וכד'
35/ש	נקיון	290	נקיון בית הדפוס
36/ש	רישום וסטטיסטיקה	150	רישום וסטטיסטיקה בנוגע העבודה שמוסקעה וכמות החוצרת שמופקה
39/ש	אדמיניסטרציה ופיקוח	530	אדמיניסטרציה ופיקוח על עבודות המדור
43/ש	עבודות עזר	50	העתק טיטמכים, סידור מיטמכים
94/ש	הדרכה	479	נהיגת הדרכה וקבלת הדרכה במדור להקניית ידע מקצועי
ס " ה		7539	מספר העובדים בעבודה הנ"ל : 30

מנהל

הערות על ביצוע התכנית הנ"ל בהארכיום :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

פרוט העבודה	ימי העבודה	סוג העבודה	מספר העבודה
הכנסת מספרים סופיים בהכניות לצרכי רישום הכנסת המורות בהתקני בליטות של בוש והמורות (300 הכניות בקרוב)	220	השלמת המורה	22/ק
	20	כדידת דירות בבתי משוחפים	25/ק
בקורת חכניות לצרכי רישום (300 חכניות בקרוב)	1800	בקורת מפות לצרכי רישום	27/ק
הכנת 4000 התקני אור בקרוב	80	הכנת התקני אור	30/ש
	251	מזכירות	34/ש
אדמיניסטרציה ופיקוח ע"י מנהל הסניף	251	אדמיניסטרציה ופיקוח	39/ש
התקנת מיטמכים וסידורים, מכירת מפות שליוניות וכו'	625	עבודות עזר	43/ש
נתינת הדרכה וקבלת הדרכה להקניית ידע מקצועי	20	ה ד ר כ ה	94/ש
מספר העובדים בעבודות הנ"ל : 13	3267	ס " ה	

מנהל

הקרות על ביצוע החכניות הנ"ל בהאריזים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

פרוט העבודה	זמי עבודה	סוג העבודה	מספר העבודה
הכנסת מטעמים שוטפים בהכנייה לצרכי רישום. הכנסת המורה בהעמקי בליטות של גוטי המורה (70 הכנייה)	60	השלמת המורה	22/פ
הטד גוש 10000	334	פדירות קסטרינה בעיר	24/פ
בקורת הכנייה לצרכי רישום (70 הכנייה בקרוב)	140	בקורת טדה על הכנייה לצרכי רישום	27/פ
הכנה כ-3000 העמקי גור בקרוב	70	הכנה העמקי גור	30/ש
	251	פזכירות	34/ש
אדמיניסטרציה ופיקוח ע"י מנהל הסניף	181	אדמיניסטרציה ופיקוח	39/ש
העמקת פוסטמכים וטדירות, מכירת מפות וטליומיות וכו'	50	עבודה עזר	43/ש
מספר העובדים בעבודה הנ"ל : 5	1256	ס " ה	

מנהל

הקרות על ביצוע ההכניה הנ"ל בתאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66



מארג תכנון טכני

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרט העבודה
85/ב	סימון גבול בינמדיני	50	
/ב	מדירות יסוד	50	מדירות יסוד שונות
פ/ ק	מיפוי קסטור	50	עבודות מדידה ועבודות בקורת שונות
38/ש 43/ש	רישום וסטטיסטיקה עבודות צד	101	העקת מיסמכים רישום וסטטיסטיקה
	ס " ה	251	מספר העובדים בעבודות הנ"ל : 1

מנהל

הערה על ביצוע התכנית הנ"ל בתאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

מספר מודוני ירושלים

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרט העבודה
4/ק	סדירה צלעונים	20	כ 35 נקודות צלעונים בירושלים
24/ק	סדירה לצרכי הסדר קרקעות	578	סדירה משלבי מדידה שונים בנושאים: 30013, 30014, 30015, 30188, 30027, 30187, 30002, 30001, 30100, 30003, 30142, 30140, 30129, 30128, 30117, 30309, 30308, 30120, 30317, 30316, 30319.
27/ק	נקודת חכירות לצרכי רישום	120	נקודת חכירות לצרכי רישום (40 חכירות בקרוב).
85/ק	מדידה וסימון גבול בינעריבי	20	התאם לדרישות השלטונות הכסחוכניים
34/ש	סוכירות	250	
30/ש	חכנת העסקי גזר	40	חכנת 2500 העסקי גזר בקרוב
39/ש	אדמיניסטרציה ופיקוח	250	אדמיניסטרציה ופיקוח ע"י מנהל חכנות
43/ש	עבודות עזר	210	העסקת מיסמכים וסדרים, מכירת פגזות, שירותים וכו'.
94/ש	ה ד ר כ ה	20	
	ס " ה	1506	מספר העובדים העבודה הנ"ל : 6

מנהל

הערה על ביצוע החכניה הנ"ל כחאריכים :

31.12.66

30.6.66

31.3.67

30.9.66

מסדר מחודדי באר-שבע

מספר העבודה	סוג העבודה	ימי עבודה	פרט העבודה
ב/1(ר)	טריאנגולציה ראשית	201	טריאנגולציה ראשית בשטח ערד-סדום (14 נקודות)
ב/3	א י ז ו ן	162	איזון דרגה ב' נתיבות, אופקים, ערד, דימונה, מצפה רמון, ירוחם ס"ה 125 ק"מ
ב/4	צלעונים	141	צלעונים, אופקים, נתיבות, ערד, דימונה מצפה רמון, ירוחם ס"ה 115 באר שבע 70 נקודות
ב/85	סיסון גבול בין מדיני	250	
ש/34	מזכירות	251	כל עבודות המזכירות של סניף באר-שבע
ש/39	אדמיניסטרציה ופיקוח	251	אדמיניסטרציה ופיקוח על העבודות המבוצעות בסניף באר-שבע
ס " ה		1256	מספר העובדים בעבודות הנ"ל : 5

מבחל

הערות על ביצוע המכרז הנ"ל בהאריכיים :

31-12-66

30.6.66

31.3.67

30.9.66



15. VI. 1966  
15. VI. 1966  
15. VI. 1966  
15. VI. 1966

JERUSALEM  
17 6 66  
15. VI. 1966  
15. VI. 1966

JERUSALEM  
17 6 66  
15. VI. 1966  
15. VI. 1966

Handwritten text in Arabic script, including a signature and a date: 13/1/67