

10/26

3 אל - בימי ארבעה / אלגרי

157  
24

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



שם תיק: הרשות לפינוי ובינוי אזורי שיקום - צוות  
להגוי ותכנון אזורי

מזהה פיוז: **גל-3429/23**

מזהה פריט: 0000292

12/09/2018

תאריך הדפסה

כתובת: 2-105-6-2-8

|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

10/26

3 אל - בימי ארבעה / אלגרי

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| א | ב | ג | ד | ה | ו | ז | ח | ט | י | יא | יב | יג | יד | טו | טז | יז | יח | יט | כ  | כא | כב |

10/26

30.7.1969

לכבוד

ר"ח כצור

ר"ח ארן

כ. כ.

אדון נכבד,

הנדון: צוות הבטיחות לתכנון אזורי

הנני להזמין לדיון הראשון של צוות הבטיחות לתכנון אזורי  
שיחקים ביום שלישי 6.8.69 בשעה 1500 באגף הפרוגרמות  
משרד הטכני.

בסדר היום:

1. מטגרת עבודת צוותי התכנון.
2. אזורי התכנון להרכב הצוותות.

משך הדיון שתיים.

רצ"ב חומר שהוכן על ידינו במטגרת כללית לעבודה .

אודה לך על ההתחברות.

ב. כ. כ.

י. מליימר

מנהל האגף לפרוגרמות

02011-1002

4723

2005-5-25 星期三

*[Faint, illegible text]*

1957-1958  
1959-1960  
1961-1962  
1963-1964  
1965-1966  
1967-1968  
1969-1970  
1971-1972  
1973-1974  
1975-1976  
1977-1978  
1979-1980  
1981-1982  
1983-1984  
1985-1986  
1987-1988  
1989-1990  
1991-1992  
1993-1994  
1995-1996  
1997-1998  
1999-2000  
2001-2002  
2003-2004  
2005-2006  
2007-2008  
2009-2010  
2011-2012  
2013-2014  
2015-2016  
2017-2018  
2019-2020  
2021-2022  
2023-2024  
2025-2026  
2027-2028  
2029-2030  
2031-2032  
2033-2034  
2035-2036  
2037-2038  
2039-2040  
2041-2042  
2043-2044  
2045-2046  
2047-2048  
2049-2050  
2051-2052  
2053-2054  
2055-2056  
2057-2058  
2059-2060  
2061-2062  
2063-2064  
2065-2066  
2067-2068  
2069-2070  
2071-2072  
2073-2074  
2075-2076  
2077-2078  
2079-2080  
2081-2082  
2083-2084  
2085-2086  
2087-2088  
2089-2090  
2091-2092  
2093-2094  
2095-2096  
2097-2098  
2099-2100  
2101-2102  
2103-2104  
2105-2106  
2107-2108  
2109-2110  
2111-2112  
2113-2114  
2115-2116  
2117-2118  
2119-2120  
2121-2122  
2123-2124  
2125-2126  
2127-2128  
2129-2130  
2131-2132  
2133-2134  
2135-2136  
2137-2138  
2139-2140  
2141-2142  
2143-2144  
2145-2146  
2147-2148  
2149-2150  
2151-2152  
2153-2154  
2155-2156  
2157-2158  
2159-2160  
2161-2162  
2163-2164  
2165-2166  
2167-2168  
2169-2170  
2171-2172  
2173-2174  
2175-2176  
2177-2178  
2179-2180  
2181-2182  
2183-2184  
2185-2186  
2187-2188  
2189-2190  
2191-2192  
2193-2194  
2195-2196  
2197-2198  
2199-2200  
2201-2202  
2203-2204  
2205-2206  
2207-2208  
2209-2210  
2211-2212  
2213-2214  
2215-2216  
2217-2218  
2219-2220  
2221-2222  
2223-2224  
2225-2226  
2227-2228  
2229-2230  
2231-2232  
2233-2234  
2235-2236  
2237-2238  
2239-2240  
2241-2242  
2243-2244  
2245-2246  
2247-2248  
2249-2250  
2251-2252  
2253-2254  
2255-2256  
2257-2258  
2259-2260  
2261-2262  
2263-2264  
2265-2266  
2267-2268  
2269-2270  
2271-2272  
2273-2274  
2275-2276  
2277-2278  
2279-2280  
2281-2282  
2283-2284  
2285-2286  
2287-2288  
2289-2290  
2291-2292  
2293-2294  
2295-2296  
2297-2298  
2299-2300  
2301-2302  
2303-2304  
2305-2306  
2307-2308  
2309-2310  
2311-2312  
2313-2314  
2315-2316  
2317-2318  
2319-2320  
2321-2322  
2323-2324  
2325-2326  
2327-2328  
2329-2330  
2331-2332  
2333-2334  
2335-2336  
2337-2338  
2339-2340  
2341-2342  
2343-2344  
2345-2346  
2347-2348  
2349-2350  
2351-2352  
2353-2354  
2355-2356  
2357-2358  
2359-2360  
2361-2362  
2363-2364  
2365-2366  
2367-2368  
2369-2370  
2371-2372  
2373-2374  
2375-2376  
2377-2378  
2379-2380  
2381-2382  
2383-2384  
2385-2386  
2387-2388  
2389-2390  
2391-2392  
2393-2394  
2395-2396  
2397-2398  
2399-2400  
2401-2402  
2403-2404  
2405-2406  
2407-2408  
2409-2410  
2411-2412  
2413-2414  
2415-2416  
2417-2418  
2419-2420  
2421-2422  
2423-2424  
2425-2426  
2427-2428  
2429-2430  
2431-2432  
2433-2434  
2435-2436  
2437-2438  
2439-2440  
2441-2442  
2443-2444  
2445-2446  
2447-2448  
2449-2450  
2451-2452  
2453-2454  
2455-2456  
2457-2458  
2459-2460  
2461-2462  
2463-2464  
2465-2466  
2467-2468  
2469-2470  
2471-2472  
2473-2474  
2475-2476  
2477-2478  
2479-2480  
2481-2482  
2483-2484  
2485-2486  
2487-2488  
2489-2490  
2491-2492  
2493-2494  
2495-2496  
2497-2498  
2499-2500  
2501-2502  
2503-2504  
2505-2506  
2507-2508  
2509-2510  
2511-2512  
2513-2514  
2515-2516  
2517-2518  
2519-2520  
2521-2522  
2523-2524  
2525-2526  
2527-2528  
2529-2530  
2531-2532  
2533-2534  
2535-2536  
2537-2538  
2539-2540  
2541-2542  
2543-2544  
2545-2546  
2547-2548  
2549-2550  
2551-2552  
2553-2554  
2555-2556  
2557-2558  
2559-2560  
2561-2562  
2563-2564  
2565-2566  
2567-2568  
2569-2570  
2571-2572  
2573-2574  
2575-2576  
2577-2578  
2579-2580  
2581-2582  
2583-2584  
2585-2586  
2587-2588  
2589-2590  
2591-2592  
2593-2594  
2595-2596  
2597-2598  
2599-2600  
2601-2602  
2603-2604  
2605-2606  
2607-2608  
2609-2610  
2611-2612  
2613-2614  
2615-2616  
2617-2618  
2619-2620  
2621-2622  
2623-2624  
2625-2626  
2627-2628  
2629-2630  
2631-2632  
2633-2634  
2635-2636  
2637-2638  
2639-2640  
2641-2642  
2643-2644  
2645-2646  
2647-2648  
2649-2650  
2651-2652  
2653-2654  
2655-2656  
2657-2658  
2659-2660  
2661-2662  
2663-2664  
2665-2666  
2667-2668  
2669-2670  
2671-2672  
2673-2674  
2675-2676  
2677-2678  
2679-2680  
2681-2682  
2683-2684  
2685-2686  
2687-2688  
2689-2690  
2691-2692  
2693-2694  
2695-2696  
2697-2698  
2699-2700  
27

456 陈永发

1. ABOUT FIFTY EIGHT MILES.

STAFF DIRECTOR: JAMES W. BROWN

CHURCH OF THE HOLY TRINITY

RECEIVED: 1967

[illegible]

621

[illegible]

NEW GLEN SUTHERLAND

אגודת המלגות  
תכנון  
10.8.64

## תכנון איזור

### מטרת התכנון

יצירת תכנית פיסית ברמה האיזורית המיועדת לעיצוב סביבה חברתית, כלכלית ופיסית אופטימלית. (1)

התכנית הפיסית של האיזור תבטא את צרכי ויעדי הפיתוח בכל התחומים לפרק הזמן שיקבע.

את התכנון במשמעותו זו נכנה בשם "תכנון מקיף".

פעולות התכנון מסווגות כיום לשלש רמות:

ארצית  
איזורית  
מקומית

כאשר קיימים קשרי גומלין והשפעה הדדית בין כל אחת מרמות אלו לבין כולן כאחת.

תכנון המקיף, במשמעותו כפי שנקבעה לעיל, יהיה ההיבט של הקשרים בין רמות התכנון השונות וכן בין המערכות השונות - הכלכלית, החברתית (2) הפיסית - היוצרות את הסביבה המתוכננת.

בכוונתנו לספל ולהתייחס אל נושאי התכנון המקיף ברמתם האיזורית.

---

(1) יהא צורך לבחון את אמות המדה לשם קביעת האופטימום בכל איזור נתון.

(2) המערכת המוסדית כלולה במערכת החברתית.

קביעת אזורי התכנון

כיום מכירים אנו את החלוקות האיזוריות כדלקמן:

הטבעית

האדמיניסטרטיבית

הסטטיסטית

כאשר אף אחת מחלוקות אלה אינה עונה לצרכי התכנון המקיף במשמעותו דלעיל, שכן הן נשענות על הגדרות חלקיות לגבי מטרת התכנון המקיף.

בנוסף לחלוקות הנ"ל מכירים אנו חלוקות משנה (כגון החלוקה המוני-ציפלי, החלוקה המוסדית תנועתית וכו') המשפיעות במידה רבה על כווני ההתפתחות.

עולה השאלה מהן אמות המידה לקביעת איזורי תכנון?

נראה לנו כי השלב הראשון יהיה תיחום שרירותי של איזור שהוגדר כאיזור תכנון.

יבחנו הקשרים הכלכליים החברתיים והפיסיים ב"איזור" הנ"ל תוך התערבות במערכות אלה במטרה להביאן לדרגת האופטימום כפי שתקבע ביעדי התכנון.

בשלב זה יתוקן התיחום השרירותי וניתן יהיה להגיע להגדרת איזור התכנון (גבולות).

הטיפול במערכות שהוזכרו לעיל - הכלכלית, החברתית, הפיסית - מחייב את הגדרתן ופירוטן תוך הדגש מיוחד על סוגי ואופי הקשרים המתקיימים בין מערכות אלה.

הגדרות אלה של סוגי ואופי הקשרים הן שיקבעו בסופו של דבר את אפשרות השימוש בכלים שונים לתכנון.

נדגיש שמערכות אלה הן מערכות דינמיות שהפעילות ההדדית ביניהן חייבת להשפיע על התיחום הפיסי של איזור התכנון. מכאן שאין לראות תיחום זה בפעולה חד-פעמית ומסתיימת, אלא זוהי פעילות שוטפת של בחינה ובדיקת השינויים שהתחוללו באיזור ותיקונו בהתאם.

הגישה הזו מושחתת על הנחות מספר:

- א. אוביקט התכנון - האיזור - מוגדר כמבנה מסוים.
- ב. מבנה זה, על מרכיביו השונים, פועל ונמצא בפעילות ובשינוי מתמידים, כאשר את הפעילות המתבצעת יש לראות כפעילות משפיעה ומושפעת כאחת.
- ג. את הפעילות באיזור ניתן לסווג ל-
  1. פעילות המושפעת ממדיניות מכוונת.
  2. פעילות בלתי מכוונת (סטיכית).
- ד. הפעילות האיזורית משפיעה בשני כוונים:
  1. פעילות המשפיעה מן האיזור - החוצה. (היינו - פעילות האיזור כיסוד של מרחב גדול יותר).
  2. פעילות פנים איזורית.
- ה. התכנון - הנתערבות בפעילות האיזורית - בא כדי להבטיח את ההתפתחות הרצויה בהתאם ליעדים שיקבעו.

הבטחת ההתפתחות הרצויה בהתאם ליעדים שיקבעו מצריכה תווית תכנית אשר תאפשר השפעה א-פריורי על אותן מערכות המשתתפות והמשפיעות על הפעילות.

#### תהליך התכנון

ניתוחו הלוגי של תהליך התכנון מורכב איפוא מ-

- א. הגדרת המטרה - היעד הרצוי של אוביקט התכנון (האיזור) לנקודת זמן שתקבע.

ב. ניתוח השלבים והכלים - איתור הידע לגבי אוביקט התכנון (האיזור).

ג. ניתוח ונבוי ההתפתחות הצפויה והכנת דרכי התערבות אלטרנטיביות (תיכנון).

ד. בחירת התכנית העדיפה.

כאשר הקריטריונים השונים לבחירת דרכי ההתערבות יונחו על ידי השאיפה לתת משקל הולם לכל אותן מערכות אשר בעבר טופל בהן בנפרד ובחוסר תיאום.

#### הגדרת המערכות

קבענו כי המערכות הפיסיות, הכלכלית, החברתית-תרבותית והמוסדית יוצרות את אוביקט התכנון ומערכת היחסים ההדדית ביניהן קובעת את פעילותו.

מרכיבי המערכות יהיו כדלקמן:

1. מרכיבי המערכת הפיסית יהיו - המבנה הגיאופיסי החשתי (רשת מים, חשמל ביוב). סוגי ושימושי קרקע, הרשת התחבורתית והתעבורתית. המלאי בנכסים קבועים.

2. מרכיבי המערכת הכלכלית - ענפי כלכלה, מקורות השקעה/הון, מקורות כח אדם.

3. מרכיבי המערכת החברתית תרבותית - האוכלוסיה ומאפייניה, דגמי האוכלוסיה, דפוסי ההתנהגות של האוכלוסיה.

4. מרכיבי המערכת המוסדית יהיו - המבנה השלטוני (מינהלי - שפוט), מבנה מוסדי פוליטי.

אין לראות בפירוט המרכיבים הנ"ל את הפירוט המלא. יצויין שפרוט והכרת המרכיבים השונים, אין בהם כדי להבטיח הסבר מלא לכל התופעות של "התנהגות" אוביקט התכנון.

ההתנהגות מושפעת גם מגורמים שאין אפשרות לפרטם ולהכירם מראש (אלמנטים סטיכיים).

מבחינה מתודולוגית יש לראות את רשת היחסים ההדדיים בין מערכות אלה - כמערכת זרימה - פנים איזוריים וחוץ איזוריים.

את נקודת המפגש בין שתי מערכות או יותר, נראה כ"צומת" הניתן לאפיון.

צמתים אלה יוגדרו כ"מבנים" ( Formations ).

אפיונם של מבנים אלה יאפשר בחינה וניתוח ההתרחשויות באיזור, תוך הבלטת המרכיבים הכוללים משתנים בעלי איכות שונה שעליהם נתן לפעול ולהשפיע (קרי-תכנון).

ניתוח רשת הצמתים יאפשר זיהוי משתנים שהם בעלי "איכות" תכנונית ומשתנים שיש להם "איכות" תיאורית בלבד.

נגדיר את המשתנים בעלי ה"איכות" התכנונית כאותם המשתנים אשר:

- א. ניתנים לחזוי כתוצאה מניתוח התנהגותם בעבר.
- ב. משתנים אשר "נוח" יותר להתערב בפעולתם.

הפרדת וזהוי משתנים אלה תיעשה על ידי ניתוח האינפורמציה הקיימת לגבי איזורי התכנון (והשלמחה רק במידה הנדרשת לצרכי ניתוח זה) מחד, ומאידך על ידי השלמת הידע התיאורטי בתחום אבחון משתנים תכנוניים. (צמצום מערכות רבות-משתנים ואבחון דטרמיננטות).

נציין את אופים המרחבי של "המבנים" אלה מה שיחייב את הטפול בהן כב-"שטוחות" ( facets ), עובדה הנגזרת מהיותן של המערכות הבסיסיות היוצרות מבנים אלה מערכות מרחביות רבות משתנים.

נמנה כמה מה"מבנים":

- "מבנה" התעסוקה
- "מבנה" ההכנסה
- "מבנה" ההוצאות
- "מבנה" בעלות על הקרקע
- "מבנה" של הפעילות הסקטורלי הכלכלית
- "מבנה" הדיור
- "מבנה" החינוך וההשכלה
- "מבנה" הסמכות והמנהיגות
- דפוסי תרבות (בלוי ובידור).

מבנים אלה יבחנו משתי נקודות ראות:

1. המיבנים כמדדים להשוואת הפעילות באיזור לפעילות באיזורים אחרים.

2. הפעילות הפנים אזורית על חלקיה השונים כגון צורות התישבות שונות באיזור, ובתוך צורות ההתישבות בינן לבין עצמן.

בחינה זו תצביע על אופני ההתערבות האלטרנטיביים.

מידת ה"איזון" בין ה"מבנים" מצביעה על:

1. גידול האוכלוסיה (משיכה - דחיה)
2. הפעילות הכלכלית (גידול - צמצום)
3. יעילות הניצול הפיסי (גידול - צמצום)

ננסה להציג את המשתנים הנובעים מכל מערכת ומערכת ומשתתפים ביצירתם של "מבנים" אלה.

| "המבנים"       | המערכת הכלכלית                                                    | המערכת החברתית-תרבותית                                                                     | המערכת הפיזית                                                  | המערכת המוסדית              |
|----------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| "מבנה" התעסוקה | מבנה ענפי כלכלה ראשיים (ראשוני, שיוני, שלישוני, רבעוני) סוג ענפי. | שעור השתתפות בכ"ע. מיומנות השכלה, התפלגות כ"ע - לפי מקצועות. המוע-סקים באיזור/ מחוץ לאיזור | אוצרות - טבע רשתות(מים, חיוב, חשמל) תחבורה - תעבורה (אזור-זמן) | מדיניות (תעסוקה יזומה וכו') |

| "המבנים"                                           | המערכת הכלכלית                                                     | המערכת החברתית - התרבותית                                                                                 | המערכת הפיזית                              | המערכת המוסדית                                |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| "מבנה" ההכנסות                                     | סוג ענפי                                                           | מועסקים באיזור / מחוץ לאיזור. מס. מפרנסים-משפחה. גודל האוכלוסיה. מיומנות התפלגות כ"ע לפי מקצוע. וחק בארץ. |                                            | מדיניות תמיכות. מדיניות מסוי                  |
| "מבנה" ההוצאות                                     | היצע (מיגוון) השירותים                                             | גודל אוכלוסיה הרכב גודל המשפחה הרגלי צריכה                                                                | מיקום השרותים (קשרי תחבורה-זמן)            | מדיניות ותכניות חסכון                         |
| "מבנה" הבעלות על הקרקע                             | השקעות בקרקע כנכסים                                                |                                                                                                           | שמושי הקרקע מיקום                          | גורמים היסטוריים. מדיניות יעודי קרקע          |
| "מבנה" הפעילות הכלכלית של הסקטורים (עירוני - כפרי) | מבנה ענפי כלכלה ראשיים סוג ענפי רמת רווחיות מקורות ההון (חוץ-פנים) | הרכב כ"ע - מנהיגות - וסמכויות                                                                             | מקום זמניות הקרקע                          | גורמים הסטוריים. החלטות מוסד-יות (חוקים וכו') |
| "מבנה" הדיור                                       | השקעות בדיור                                                       | גודל האוכלוסיה צפיפות מגורים דפוסי מגורים                                                                 | "טיב" הדיור (שנת בניה, חומרים, מלאי הדיור) | החלטות מוסדיות                                |
| "מבנה" החינוך וההשכלה                              | היצע/ביקוש לכח אדם השקעה בחינוך                                    | גודל וסוג אוכלוסיה (מוצא, דת, עירוני-כפרי) הרכב גילי רמת השכלה                                            | מספר וסוג מוסדות אתור                      | מדיניות חינוך השכלה והכשרה                    |
| "מבנה" סמכות ומנהיגות                              |                                                                    | קבוצות לחץ (אינטרס משותף) מנהיגות מקומית מבנה-פורמלי וא-פורמלי של המוסדות                                 |                                            | מבנה השלטון מוסדיות. מפלגות                   |
| דפוסי תרבות (בלוי, בדור)                           | היצע (מיגוון) השרותים                                              | גודל אוכלוסיה וחק, מוצא, השכלה הרכב גילי                                                                  | מיקום תחבורה - תעבורה                      |                                               |

א. משתני המערכת הפיזית

1. התכונות הטופוגרפיות של האיזור.
2. התכונות הגיאולוגיות (סוגי הקרקע לפי שמושים עקריים).
3. מקורות ואספקת המים של האיזור (חקלאות, תעשיה, שתיה).
4. מערכת הניקוז (טבעית מלאכותית) של האיזור.
5. מקורות אנרגיה באיזור והתחלקותם.
6. מערכות תחבורה ותעבורה (מוצרים, קומוניקציה, בני אדם).
7. מקורות לזיהום אויר וקרקע.

במישתנים בהתאם:

איזה חלק מהם משרת איזורים נוספים או את המערכת הארצית.  
הוצאות תיפעול ואחזקה של המערכות.

ב. משתני המערכת הכלכלית

1. מיבנה ענפי כלכלה ראשיים.
2. סווג ענפי.
3. תפוקת האיזור לפי ענפי כלכלה.
4. ההשקעה באיזור לפי ענפי כלכלה.
5. השקעה בתשתית חברתית.
6. מקורות ההשקעה (פנים איזור ומחוץ לאיזור).
7. שעורי צמיחה וגידול.

ג. משתני המערכת החברתית - תרבותית

גודל האוכלוסיה  
תכונות דמוגרפיות (מוצא, וותק, דת)  
שעורי השתתפות בכ"ע  
הרכב האוכלוסיה (מיבנה גילי)  
הרכב למקצועות (התפלגות לפי מקצועות)  
הרגלי צריכה  
רמת ההשכלה  
מבנה מנהיגות וסמכות  
קבוצות לחץ

ד. משתני המערכת המוסדית

הגופים הפועלים באיזור (ממשלתיים ציבוריים פרטיים)  
מערכת החוקים, תקנות נוהגים.  
מבנה הסמכות (יחסי פנים - חוץ באיזור).

1. General Information

1. Name of the person or organization
2. Address of the person or organization
3. Date of birth or date of establishment
4. Place of birth or place of establishment
5. Date of death or date of liquidation
6. Place of death or place of liquidation
7. Date of marriage or date of divorce

8. Date of death or date of liquidation

9. Date of death or date of liquidation

2. General Information

1. Name of the person or organization
2. Address of the person or organization
3. Date of birth or date of establishment
4. Place of birth or place of establishment
5. Date of death or date of liquidation
6. Place of death or place of liquidation
7. Date of marriage or date of divorce

3. General Information

1. Name of the person or organization
2. Address of the person or organization
3. Date of birth or date of establishment
4. Place of birth or place of establishment
5. Date of death or date of liquidation
6. Place of death or place of liquidation
7. Date of marriage or date of divorce

4. General Information

1. Name of the person or organization
2. Address of the person or organization
3. Date of birth or date of establishment
4. Place of birth or place of establishment
5. Date of death or date of liquidation
6. Place of death or place of liquidation
7. Date of marriage or date of divorce

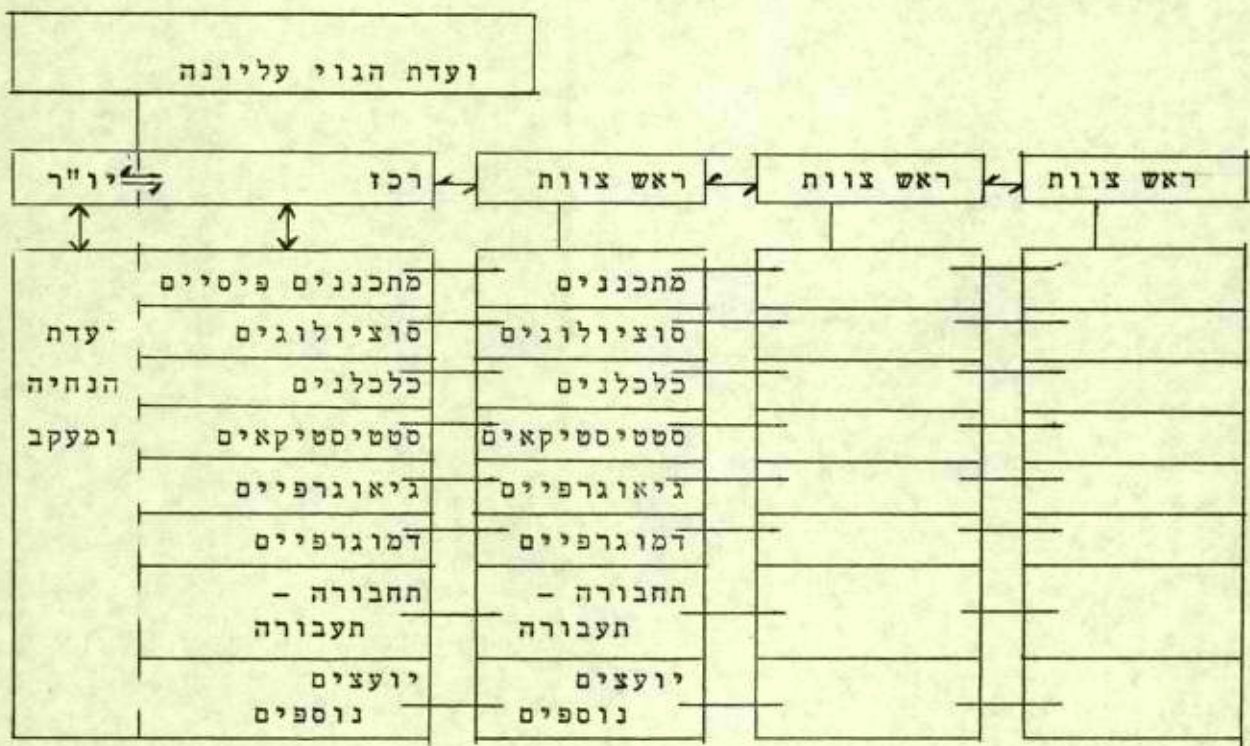
לאחר הצגת המשתנים המשתתפים ביצירתם של "המבנים" השונים ניתן להגדיר ולסדר את פעולות אסוף ואתור הידע לגבי אוביקט התכנון (האיזור).

התכנון ברמת האיזור מחייב יזום, תאום וביצוע ברמה זו בין הגורמים השונים העוסקים בתכנון זה.

הבטחת הצלחת התכנון תתאפשר רק במידה ויושג שיתוך הפעולה המלא בין הגורמים השונים.

האמור לעיל טיפל בהגדרת מטרת התכנון ובשלבים השונים לאתור המידע הנוגע לאוביקט התכנון. לא עסקנו בשיטות ניתוח ונבוי ההתפתחות הצפויה וכן לא בקביעת קריטריונים לבחירת ההתערבות המיועדת שכן אלה נקבעים בשלב מתקדם של העבודה ומושפעים מהידע שנאסף מחד, ומהמערכת הערכית מאידך.

#### ההצעה למבנה ארגוני לעבודת הצוותות



הנחיה מקצועי

1. The first step in the process of data collection is to determine the purpose of the study. This involves identifying the research question and the objectives of the study.

2. The second step is to design the study. This involves determining the sample size, the data collection methods, and the data analysis methods.

3. The third step is to collect the data. This involves using the data collection methods designed in the previous step to gather the data.

4. The fourth step is to analyze the data. This involves using the data analysis methods designed in the previous step to interpret the data.

5. The fifth step is to report the results. This involves writing a report that summarizes the findings of the study and discusses the implications of the results.

6. The final step is to disseminate the results. This involves sharing the results of the study with the research community and the public.

| Data Collection Methods |                                                                       |                                                    |                       |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| Method                  | Advantages                                                            | Disadvantages                                      | Applicability         |
| Surveys                 | Easy to administer, can reach a large number of people                | May be biased, limited depth of information        | Quantitative research |
| Interviews              | Can provide detailed information, allows for clarification            | Time-consuming, may be biased                      | Qualitative research  |
| Focus groups            | Can explore a range of issues, allows for interaction                 | May be biased, limited to a small number of people | Qualitative research  |
| Observation             | Can provide detailed information, allows for naturalistic observation | Time-consuming, may be biased                      | Qualitative research  |
| Case studies            | Can provide detailed information, allows for in-depth exploration     | Time-consuming, may be biased                      | Qualitative research  |
| Experimental methods    | Can establish causality, allows for control                           | Time-consuming, may be biased                      | Quantitative research |
| Content analysis        | Can analyze large amounts of text, allows for systematic analysis     | May be biased, limited to text-based data          | Quantitative research |
| Discourse analysis      | Can analyze language use, allows for detailed exploration             | Time-consuming, may be biased                      | Qualitative research  |
| Grounded theory         | Can develop theory from data, allows for in-depth exploration         | Time-consuming, may be biased                      | Qualitative research  |
| Ethnography             | Can provide detailed information, allows for naturalistic observation | Time-consuming, may be biased                      | Qualitative research  |

7. The final step is to disseminate the results. This involves sharing the results of the study with the research community and the public.

ועדת ההנחיה תמלא שני תפקידים:

1. צוות הנחיה ומעקב - לעבודת צוותי התכנון.
2. צוות מקצועי.

תפקידה של ועדת ההנחיה:

א. מתן מערכת הנחיות לתכנון  
כאשר הנחיות אלו תינתנה באופן שוטף ותוך בדיקת חוזרת בהתאם למידע ולקחים שיתקבלו תוך כדי עבודת צוותי התכנון.

ב. הזנת הצוותים במידע שוטף ולקחים המתקבלים מעבודת צוותים אחרים.

ג. דווח שוטף לוועדת ההגוי העליונה והעברת בעיות להחלטה.

תפקידי הצוות המקצועי יהיו:

- א. עבוד גישה ושיטות לתכנון.
- ב. פירוט מערכת הנחיות התכנון למרכיבים מקצועיים והעברתם לצוותי התכנון.
- ג. לבון בעיות מקצועיות המתעוררות בצוותי התכנון על בסיס דיון בין-מקצועי.
- ד. הבאת המידע הנאסף על ידי צוותי התכנון - לבסיס משותף ובחירת הבסיס המועדף.
- ה. היועדות משותפת עם צוותי התכנון.
- ו. העברת נושאים להחלטת ועדת ההנחיה והמעקב.

נוהלי עבודה:

א. נוהלי העבודה כפי שפורסו בהצעת המבנה הארגוני מניחים כי חברי ועדת ההנחיה ישמשו גם כחברי הצוות המקצועי, דבר שיחייב את השתתפותם הפעילה והשוטפת בעבודת צוותי התכנון על שלביה השונים.

ב. עבודת הצוותים תתנהל על בסיס לוח זמנים שיקבע במשותף.

1. The first part of the report is devoted to a general survey of the situation in the country.

2. The second part of the report is devoted to a detailed analysis of the economic situation.

3. The third part of the report is devoted to a detailed analysis of the social situation.

4. The fourth part of the report is devoted to a detailed analysis of the political situation.

5. The fifth part of the report is devoted to a detailed analysis of the cultural situation.

6. The sixth part of the report is devoted to a detailed analysis of the international situation.

7. The seventh part of the report is devoted to a detailed analysis of the future prospects of the country.

8. The eighth part of the report is devoted to a detailed analysis of the conclusions and recommendations.

9. The ninth part of the report is devoted to a detailed analysis of the bibliography.

10. The tenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the appendixes.

11. The eleventh part of the report is devoted to a detailed analysis of the statistical data.

12. The twelfth part of the report is devoted to a detailed analysis of the maps and diagrams.

13. The thirteenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the tables and charts.

14. The fourteenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the footnotes.

15. The fifteenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the references.

16. The sixteenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the index.

17. The seventeenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the summary.

18. The eighteenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the conclusions.

אנא: גב' דליה רב עמרם

**מדינת ישראל**  
**משרד השיכון**

מצב: ראשי פירקס לקיטת היציין  
ביום 20.6.69 בקולא:  
"משרד אינני נמא"

**בהרכה**

המחלקה למחקר  
לל - תחנות

$$0 \rightarrow \mathcal{O}_X \rightarrow \mathcal{O}_X \oplus \mathcal{O}_X \rightarrow \mathcal{O}_X \rightarrow 0$$

1000

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

הסוכנות היהודית לא"י  
המחלקה להתישבות

מדינת ישראל  
משרד החקלאות

המרכז לתיכנון ופיתוח חקלאי והתישבותי  
האגף לתכנון כפרי-אזורי

"תכנון אזורי מקיף"  
(ראשי פרקים לדיון)

י.ה. לנדאו  
מנהל האגף לתכנון כפרי-אזורי

חל-אביב, 1/6/69.

ת ו כ ן    ה ע נ י נ י ם

1. ה ג ד ר ה
2. ה מ ט ר ה
3. ה צ ו ר ך
4. ה ב ה ר ת מ ו ש ג י ם
5. ק ו י ם כ ל ל י י ם ש ל ת ח ו מ י ה ת כ נ ו ן
6. ק ו י ם כ ל ל י י ם ש ל ה מ ב נ ה ה א ר ג ו נ י

----->

## 1. הגדרה:

- פעילות - במסגרת חלק ממדינה, המוגדר גיאוגרפית, אדמיניסטרטיבית ופונקציונלית -
- העוסקת בהכנת מערכת של החלטות וקווי-פעולה, לגבי מיכלול הפעילויות במרחב -
- על יסוד חזוי וניתוח של הגורמים החיצוניים, מחד, וניסוח המדיניות והיעדים הלאומיים, האזוריים והמקומיים, מאידך -
- תוך בדיקת האלטרנטיבות להשגת המטרות הרצויות באמצעים אופטימליים.

### 1.1 : תנאים הכרחיים:

- 1.1.1 : השתתפות פעילה של נציגי האזור, על מוסדותיו, בתהליך התכנון.
- 1.1.2 : הכללת כל צורות ההתייחסות הקיימות במרחב - כפריות ועירוניות - ומיכלול הפעילויות האזוריות, בתכנון.
- 1.1.3 : שילוב ההיבטים הכלכליים, הפיזיים, החברתיים, הארגוניים והמוסדיים, בתכנון.

## 2. המסדה:

- לספק למעצבי המדיניות ולמבצעים - ברמה הלאומית, האזורית והמקומית - הנחיות, נתונים וניתוחים, לצורך קבלת החלטות להשגת המטרות דלהלן:
- 2.1 : להביא לצמחיה כלכלית - חברתית רצויה וסבירה, ע"י הקצאה אופטימלית של כל המשאבים.
- 2.2 : להביא לשילוב ולאיזון של מיכלול הפעילויות באזור, תוך השתתת הפיתוח על פרופורציות ענפיות מודעות, סבירות ורצויות.
- 2.3 : להביא לחיאום ולשילוב מרבי בין היעדים הלאומיים, האזוריים והמקומיים.

## 3. הצורך:

- מחכנני-ערים ומחכננים פיזיים, מחד, כמחכננים כלכליים ומחכנני הפיתוח הכפרי, מאידך, הכירו בחשיבות התכנון האזורי המקיף, לאור הצרכים דלהלן:
- 3.1 : הצורך בשילוב התכנון העירוני והתכנון הפיזי(הכניות מתאר) בתכנון אזורי מקיף, הן מבחינת המרחב הגיאוגרפי והן מבחינת מיכלול הפעילויות והדיסציפלינות.
- (התכנון הפיזי נערך בעבר במסגרת המנוחת מהתכנון הכלכלי-לאומי, מחד, ומהתכנון הכפרי, מאידך. הוא משוחח על סמכות וחוקה נפרדות מהנ"ל ונערך ע"י בעלי - מקצועות מיוחדים, המשתמשים בכלים אנאליטיים משלהם - ללא דיאלוג עם המחכננים במסגרות האחרות).

3.2 : התכנון האזורי המקיף מהווה חוליה מקשרת בין התכנון הלאומי לבין

התכנון המקומי - כעין חוספת מימד שלישי, הכרחי.

3.2.1 : תפקיד התכנון הלאומי הנו לנסח מטרות והנחיות להכוונת הפחות -

בעיקר הכלכלי - ברמה הלאומית, ולהציע מדיניות לממשלה, על משרדיה,

לשם ויסות כלכלי-חברתי, ע"י התערבות הממשלה. הוא מנתח משתנים

במקרו-כלכלה (כגון: חסכון, השקעות, מאזן תשלומים, חסוקה), מושתת

לרוב על תכנון ענפי (מקטורלי), ותפקידו לנסח קבוצה-יעדים להשגת

הקצאה אופטימלית של המשאבים למקטורים.

3.2.2 : התכנון הלאומי מהווה, איפוא, מסגרת כללית לפיתוח, מסגרת הקובעת

יעדים כלליים ופרופורציות ענפיות - אך הפיתוח נעשה בפועל ע"י האדם,

במסגרת קהילות ומוסדות, המתרכזים ומתארגנים טריטוריאליים, במרחב.

3.2.3 : התכנון הלאומי אינו עוסק בתכנון פרויקטים, בקביעת מקום-הפעולות,

היקפן המקומי ועדיפויות מקומיות. מהבחינה הפיזית ומבחינת היוזמה,

מותנה בצו-הפיתוח בהפעלה אזורית ומקומית, ז"א במיכלול משתנים נוספים,

(מוסדיים, חברתיים, ארגוניים וסביבתיים) - שאינם נלקחים בחשבון בתכנון

הלאומי.

3.2.4 : התכנון הלאומי מניח ניידות של אמצעי הייצור במרחב - ניידות שאינה

קיימת למעשה. דבר זה בא על תיקונו בתכנון האזורי המקיף.

3.2.5 : פעולות הפיתוח מתחלקות בצורה בלתי שווה במרחב. במידה ורצוי וניתן

להשיג איזון - מה בין האזורים השונים, ולמנוע ריכוז-יתר של פעילות

באזורים מיוחדים - בלי לפגוע ביעדים שנקבעו בתכנון הלאומי - דרושה

לכך, נוסף להתערבות ברמה הלאומית (תמריצים, העדפות), התארגנות ברמה

האזורית והמקומית, המופעלת עקב התכנון האזורי המקיף.

3.2.6 : לאמצעי-המדיניות הכלליים, ברמה הלאומית, ישנן חוצאות שונות באזורים

השונים. אזורים נחשלים נפגעים לפעמים בצורה בלתי רצויה. התכנון האזורי

המקיף עשוי לחזות תופעות אלו בזמן ולפעול לתיקונן.

3.2.7 : התכנון האזורי המקיף מתאם בין הייזמים המקומיים במרחב, אשר כל אחד

מהם מחפש את התנאים האופטימליים מבחינתו הוא, ללא התחשבות במיכלול

היעדים האזוריים.

3.2.8 : התכנון האזורי המקיף מהווה מסגרת מתאמת בתוך האזור, בין האזור לבין

המשרדים הסקטורליים, ובין האזור לבין התכנון הלאומי - תוך דיאלוגים

והיזון-חוזר בכל הכיוונים.

4. הבהרת מושגים:

4.1 : צריך להבדיל בין "תכנון אזורי מקיף", לבין "מדע אזורי".

הראשון הנו פעילות מעשית, האחרון פעילות עיונית (חקר).  
"המדע האזורי" חוקר את מיכלול התופעות האזוריות לשם פיתוח שיטות-גיטות ולשם נחיתת כלים אנאליטיים בידי המתכננים למען יעול והעמקה של עבודתם, מחד, - ובמגמה לפתח "חורת התכנון והפיתוח האזורי", מאידך.

4.2 : צריך להבדיל בין "תכנון אזורי מקיף", כשיטה לתכנון הפיתוח של האזורים השונים במדינה - לבין "פרויקטים אזוריים מסוימים", כגון:

4.2.1 : פרויקט אזורי לפיתוח משאבים טבעיים מסוימים.

4.2.2 : פרויקט החישובות - חקלאי-כפרי, עירוני, או כולל - באזור בלתי מיושב או דליל אוכלוסין.

4.2.3 : פרויקט לאזור מסויים, לפתרון בעית נחשלות או ריכוז-יחר(אזור מטרופוליין).

ישנן, כמובן, דרכים משותפות ל- "תכנון אזורי מקיף" ול- "פרויקטים אזוריים מסוימים" - אך אין אלה תהליכים זהים. האחרונים מופעלים ברוב הארצות, הראשון עדיין בהתחלתו.

5. קווים כלליים של תחומי התכנון:

5.1 : שילוב פעילויות ורטיקליות (ענפיות) בפעילויות הוריונטליות (כוללות), חוץ דיאלוג והיזון-חוזר ביניהן.

5.2 : הפעילויות הורטיקליות:

5.2.1 : הייצור החקלאי.

5.2.2 : שירותי-עזר לחקלאות ומפעלים חקלאיים.

5.2.3 : מלאכה ותעשייה.

5.2.4 : נופש, קייט, ותיירות.

5.2.5 : שירותים (אישיים, צבוריים, מסחר, וכד').

5.2.6 : תשתית ובניה.

5.3 : הפעילויות ההוריונטליות:

5.3.1 : צורות ההחישבות, דמוגרפיה, מאזן כח-העבודה, הכשרה מקצועית.

5.3.2 : תכנון כלכלי כולל ונחות קשרי-הגומלין בין התכניות הורטיקליות ובדיקת אלטרנטיבות של השימוש במשאבים.

5.3.3 : תכנון פיזי-כולל - שימושי קרקע, תיקשורת, חחבורה וחובלה, מיקום-פעילויות, וכו'.

5.3.4 : תכנון ההתארגנות האזורית - מוסדות, מסגרות שיתוף, חיפקודים, ניהול, תיאום, קשרי-חוץ, וכו'.

6. קווים כלליים של המבנה הארגוני:

6.1 : ועדה עליונה (ועדת הגוי):

6.1.1 : הועדה מורכבת מנציגי המשרדים והמוסדות הקשורים בהפעלת התכנון.

6.1.2 : תפקידי הועדה:

6.1.2.1 : חלוקה המדינה לאזורי תכנון.

6.1.2.2 : קביעת עדיפויות.

6.1.2.3 : מנוי הנהלה, לכל תכנית אזורית.

6.1.2.4 : מנוי מרכז-צוות, לכל תכנית אזורית.

6.1.2.5 : קביעת הנחיות ויעדים לתכנון.

6.1.2.6 : אישור תכניות-עבודה, לוח-זמנים, תקציב, מימון.

6.1.2.7 : אישור התכנית ופרסומה.

6.2 : הנהלה (לכל תכנית אזורית)

6.2.1 : ההנהלה מורכבת משלושה אנשים:

6.2.1.1 : מנהל - יו"ר

6.2.1.2 : מרכז - צוות

6.2.1.3 : נציג האזור

6.2.2 : תפקידי ההנהלה:

6.2.2.1 : מנוי צוות התכנון

6.2.2.2 : מנוי ועדות מקצועיות

6.2.2.3 : הגשת הצעות לוועדה העליונה, לפי סעיף 6.1.2.6.

6.2.2.4 : מעקב מתמיד על הפעלת התכנון, יעוץ למרכז-צוות, קבלת החלטות

לפתרון הבעיות המהעוררות חוץ הפעלת התכנון.

6.2.2.5 : הגשת התכנית לאישור הועדה העליונה.

6.3 : תפקידי מרכז-צוות:

6.3.1 : הכוונת הצוות ותיאום בין חבריו.

6.3.2 : מעקב מתמיד על עבודת הצוות.

6.3.3 : הפעלת החלטות ההנהלה.

6.3.4 : ריכוז התכנית והגשתו להנהלה.

6.3.5 : הוא כפוף להנהלה.

6.4 : צוות התכנון:

הצוות מורכב מתת-צוותים מקצועיים, לפי הסעיפים 5.2 ו- 5.3, מבעלי-מקצוע בדיסציפלינות השונות. הוא כפוף למרכז-צוות.

6.5 : ועדות מקצועיות:

6.5.1 : הועדות המקצועיות מורכבות מנציגי האזור, משרדים, מוסדות ותנועות.

6.5.2 : הועדות המקצועיות מלוות את עבודת צוותי-התכנון - ועדה מיוחדת לכל פעילות, מורכבת מפעילים ומומחים בנושא הספציפי - כנ"ל (6.5.1).



2025-6-6

THESE DOCUMENTS, CONTAINED IN THIS BOX, ARE THE PROPERTY OF THE  
NATIONAL ARCHIVES. THEY ARE LOANED TO YOU BY THE NATIONAL ARCHIVES.  
DO NOT WRITE, MARK, OR ERASE ANYTHING ON THESE DOCUMENTS.

- THESE PAGES ARE NOT  
TO BE USED FOR  
RECORDS OF THE  
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION  
AND ARE TO BE USED FOR  
RECORDS OF THE  
DEPARTMENT OF JUSTICE  
ONLY.

[illegible][illegible]

1. The first step is to identify the problem or goal.

THESE DOCUMENTS SONT  
DEPOSES A LA BIBLIOTHEQUE  
NATIONALE DE FRANCE  
LE 10/05/2010  
PAR LE SERVICE  
DE LA PRESERVATION  
DE LA MEMOIRE

MINISTRY OF HOUSING  
DEPARTMENT OF PROGRAMMING

LONG-RANGE HOUSING PLAN - PRINCIPLES AND METHODS

Subject : Interprofessional teamwork in the Department  
of Programming

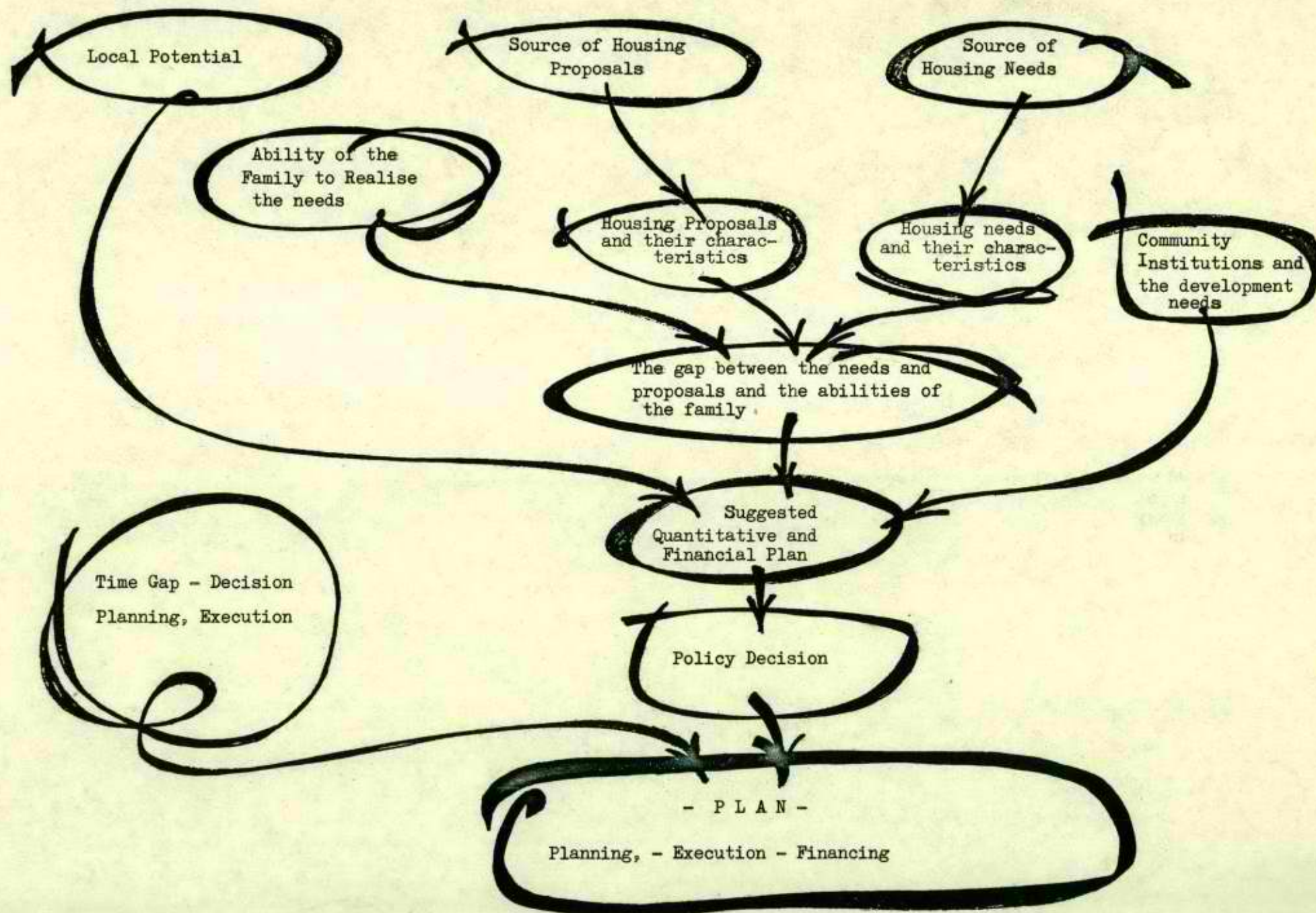
---

1. The discussion is based on two subjects : -
  - 1.1. The presentation of the aims and system of teamwork.
  - 1.2. The presentation of the methods of the interprofessional team.
2. Initiative to create a team that will think about future building coming from
  - 2.1. A system of evaluations and deliberations leading to rational and economic decisions and which will be integrated into a National Policy . Certain methods must be developed which allow for
    - 2.1.1. The future need of evaluating data received concerning government policy for public building and planning. What will be the objective way of the decision makers.
    - 2.1.3. What will be the most suitable timing for the decisions and for the execution of activities.
3. The aims of the team were defined as :
  - 3.1. Preparing forecasts for public building needs for 1980.
    - 3.1.1. Economic Possibilities and Economic Policy.
    - 3.1.2. National Social Policy.
    - 3.1.3. National Policy for Security.
  - 3.2. Integration of the Social Services (eg. community institutions) into forecasts for building needs.
  - 3.3. The development of a framework for the preparation of programmes.
    - 3.3.1. Collecting and assembling information periodically.
    - 3.3.2. Retaining and using the information for current needs.
    - 3.3.3. Translating the meaning of the information to the subject of the programme for the near and distant future.

4. Interdisciplinary work is carried out in the Department of Programming where,
  - 4.1. Each team member is responsible for executing his task in a definite and coordinated manner.
  - 4.2. At the same time, each member of the team is an adviser in his own speciality to the other members.
- 5.0. The manner in which the various tasks combine into one picture is as follows : -
  - 5.1. Examination of the following subjects simultaneously
    - 5.1.1. Forcasting housing needs.
    - 5.1.2. Proposals for housing.
    - 5.1.3. Possibilities of the family to realise a "proper" dwelling is according to suitable standards.
  - 5.2. Finding those gaps between these components.
  - 5.3. Receiving policy decisions on how to fill the gaps.
  - 5.4. Suggesting a combined plan, according to the time scale, for timing and planning, and ways of budgeting. This is done according to the predetermined forecast date.
- 6.0. Ways to overcome the space dimension are as follows :
  - 6.1. Preparing forecasts and examinations on the national scale.
    - 6.1.1. Distributing the data geographically to each settlement according to its limitations within Government Policy.
  - 6.2. Preparing a examination and forecast for each settlement separately.
    - 6.2.1. Building up a picture of the whole country from data of different settlements.
  - 6.3. Finding gaps between the "built-up" and "scattered" picture. Making an effort to overcome such gaps.

A. Stupp

|        |                                                                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.     | Introduction of the work as outlined in the Department of Programming                                                                                              |
| 4.1.   | Each member is responsible for executing his share in a definite and coordinated manner                                                                            |
| 4.2.   | At the same time, each member of the team is answerable in his own capacity to the other members                                                                   |
| 5.0.   | The manner in which the various tasks are to be carried out is as follows:                                                                                         |
| 5.1.   | Examination of the data                                                                                                                                            |
| 5.1.1. | Forecasting operating needs                                                                                                                                        |
| 5.1.2. | Proposals for action                                                                                                                                               |
| 5.1.3. | Possibilities of the family to receive a "foreign" dwelling is something to be considered                                                                          |
| 5.2.   | Finding those gaps between data components                                                                                                                         |
| 5.3.   | Receiving data from the field                                                                                                                                      |
| 5.4.   | Suggesting a procedure plan, according to the time scale for taking and planning, and ways of budgeting. This is done according to the pre-estimated forecast data |
| 6.0.   | Ways to overcome the space dimension and its follow                                                                                                                |
| 6.1.   | Preparing forecasts and expenditures on the general basis                                                                                                          |
| 6.1.1. | Distributing the data's responsibility to each settlement according to its limitations within government policy                                                    |
| 6.2.   | Preparing a examination and forecast for each settlement separately                                                                                                |
| 6.2.1. | Building up a picture of the whole country from data of different settlements                                                                                      |
| 6.3.   | Finding gaps between the "put-up" and "received" picture. Making an effort to overcome such gaps                                                                   |





Working Programme to Determine Normative Housing  
Needs

This section of the work is trying to find the answer to the following questions : -

1. The number of additional single dwellings which will be needed to meet the housing needs at the specific forecasting date.

The answers to this question will be taken from : -

- 1.1. Forecast of the number of housing needs in the population at the specific time.

The forecast is based on the following :

- 1.1.1. Demographic forecast as related to the growth of the population, and its breakdown according to age, etc. A series of alternative evaluations dealing with the number of immigrants during the forecasting time.

These data are received from outside sources (Central Bureau of Statistics, Reports and data from the Aliyah Department of the Jewish Agency and the Ministry of Absorption).

- 1.1.2. Forecasting changes in process of new household formation in the Jewish population. For this forecast, I have carried out a study examining that data related to Rate of Headship Rates in groups of age and sex of the population in the last few years. This has been done in order to find out the size of the whole programme and dwelling needs.

(This has been done for all data except that on the rate of natural growth, marriages, divorces, births etc.).

All this has been carried out according to the hypothesis in Israel, there is an evolution, as in other western

This section of the report is intended to provide the

following information:

1. The number of additional people who will be

needed to meet the housing needs of the population in

the year 1960.

The answer to this question will be given in the

1.1. Forecast of the number of persons who will be in the population in

the year 1960.

The forecast is based on the following:

1.1.1. Demographic factors as related to the growth of the popu-

lation, and the present and projected birth and death rates.

of alternative assumptions regarding the number of

immigrants during the forecast period.

These data are derived from outside sources (Central

Bureau of Statistics, Reports and data from the Ministry

Department of the Jewish Agency and the Ministry of

Immigration).

1.1.2. Forecasting changes in the number of new households to be set up

in the Jewish population. For this forecast, I have carried out

a study, examining the past and present housing situation

based on groups of the size and sex of the population in the

past few years. This has been done in order to find out

the size of the whole population and housing needs.

(This has been done for all years except 1959 on the basis

of current growth statistics, however, for 1959).

All this has been carried out according to the hypothesis

in Israel, there is an evolutionary, as in other western

countries, of separate dwellings for children and the aged as a result of the rise in the standards of living and education.

- 1.2. Comparison of the number of new Households during the forecasting time, with the number of existing households. This is done to estimate additional number of dwelling units. At the same time the following components, within the present housing stock needing replacement, will be added; -

- 1.2.1. Dwelling units of temporary structure.
- 1.2.2. Dwelling units that will be destroyed because of development plans (eq. roads pavements).
- 1.2.3. Overcrowded dwelling units which are a result of designated changes in use (dwellings, commerce, services. etc).
- 1.2.4. Dwelling units in sub-standard structures (in the majority of cases within the borders of rehabilitation areas).

Except for 1.2.3. forecasts on the above points will be based on existing data. As for 1.2.3. the dimensions of this phenomenon will be investigated by the Geography Department of the Hebrew University, Jerusalem on the basis of the data the University collects.

The date at which data collection for the above paragraph will be completed has been set at 1/9/69

- 1.3 To determine net addition of housing units which will be needed at the forecast date A forecast will also be made of the needs to replace existing housing stock (except for those mentioned in paragraphs 1.2.1 - 1.2.4. since they will drop out of the stock as a result of deterioration.) For this purpose a follow-up survey of the physical conditions of residential structures is being undertaken.

communities, of separate levels of the children and the  
aged as a result of the rise in the standards of living  
and education.

1.2. Comparison of the number of new households during the  
forecasting time with the number of existing households.  
This is done to estimate when the number of existing  
units. At the same time the following components, within  
the present housing at or existing replacement, will be  
added:

1.2.1. Dwelling units of temporary structure  
1.2.2. Dwelling units that will be destroyed because of develop-  
ment plans (e.g. roads, highways, etc.)

1.2.3. Overcrowded dwelling units which are a result of being  
rated otherwise in use (e.g. high-rise, services, etc.)  
1.2.4. Dwelling units in sub-standard condition in the majority

of cases within the category of replacement areas.  
Except for 1.2.1, the units on the above points will be  
based on existing data. As for 1.2.2, the dimensions of  
this phenomenon will be investigated by the Geography  
Department of the Moscow Institute of Statistics on the  
basis of the data on housing collection.

The date at which data collection for the above  
paragraphs will be completed has been set at 1960.

1.3. To determine the basis of housing units which will be  
needed in the forecast year A, forecast will also be made  
of the needs to replace existing housing which is subject for  
those mentioned in paragraphs 1.2.1 - 1.2.4. Since they  
will drop out of the stock as a result of deterioration,  
for this purpose a following type of the physical con-  
ditions of residential structures is being considered:

Its estimated date of completion has been set at August 1969. At a later stage, a study on the factors leading to deterioration of residential structures because of deficiencies in maintenance, and certain socio-economic conditions will be made.

The purpose behind the analysis of these factors is to suggest ways of overcoming neglected maintenance. The theme of maintaining the country's housing stock is of focal importance.

The survey and analysis of factors leading to deterioration will be executed jointly by the Programming team, the Rehabilitation Authority and that General Department aiding the solution of deficiencies.

1.4. Finally, with reference to the above paragraph, visits and investigations to the settlements will be made. This is to evaluate the number of residential housing units needed for each settlement according to : -

1.4.1. The need to replace and complete present housing stock because of those factors mentioned in 1.2, 1.3.

1.4.2. The need for additional housing units because of the expected rise in the total population, resulting from natural growth, internal migration and immigration in accord with estimations of "Local Development Potential", existing plans and forecasts.

Estimates of "local Development Potential" will be based on processing data collected from the Settlements, and received from other sources. These will also be an examination and evaluation of existing forecasts in the light of the above data.



2. Division of total dwelling needed for residential purposes at the forecasting data (according to national and specifically local calculations) according to floor space and the number of rooms.

This is in accordance with -

- 2.1. Forecast on the division of households by the number of persons on one hand, and on the other, the norms of "Optimum, Minimum" (whilst it is realised that an optimum cannot be attained, norms are being considered between minimum and optimum levels).

These norms were prepared within the team by Miss.A. Haber and were designed as a guideline to calculate the distribution of housing units according to their size at the appointed forecasting.

- 2.2. Suppositions concerning the expected future changes in the norms and size of housing units; particularly by analysing past trends of development in the size of dwellings of the country. Also suppositions would be made on the basis of those studies dealing with the relationship between changes in the standards of living and education, and changes in housing standards.

3. Estimation of the proportional role of public building in supplying additional residential housing constructions for normative housing needs according to : -

- 3.1 Support given by Social Policy, with respect to the economic situation, family size etc., or type of occupants ( young couples etc.)



- 3.2 Support given by Government Policy according to type of occupants and area of accomodation (eg. immigrants, settlements in development zones etc.)
- 4.0 Geographical distribution of additional housing units within the framework of public housing to local needs and estimations of "Local Development Potential". This includes the division of dwelling units into groups according to the floor space area.

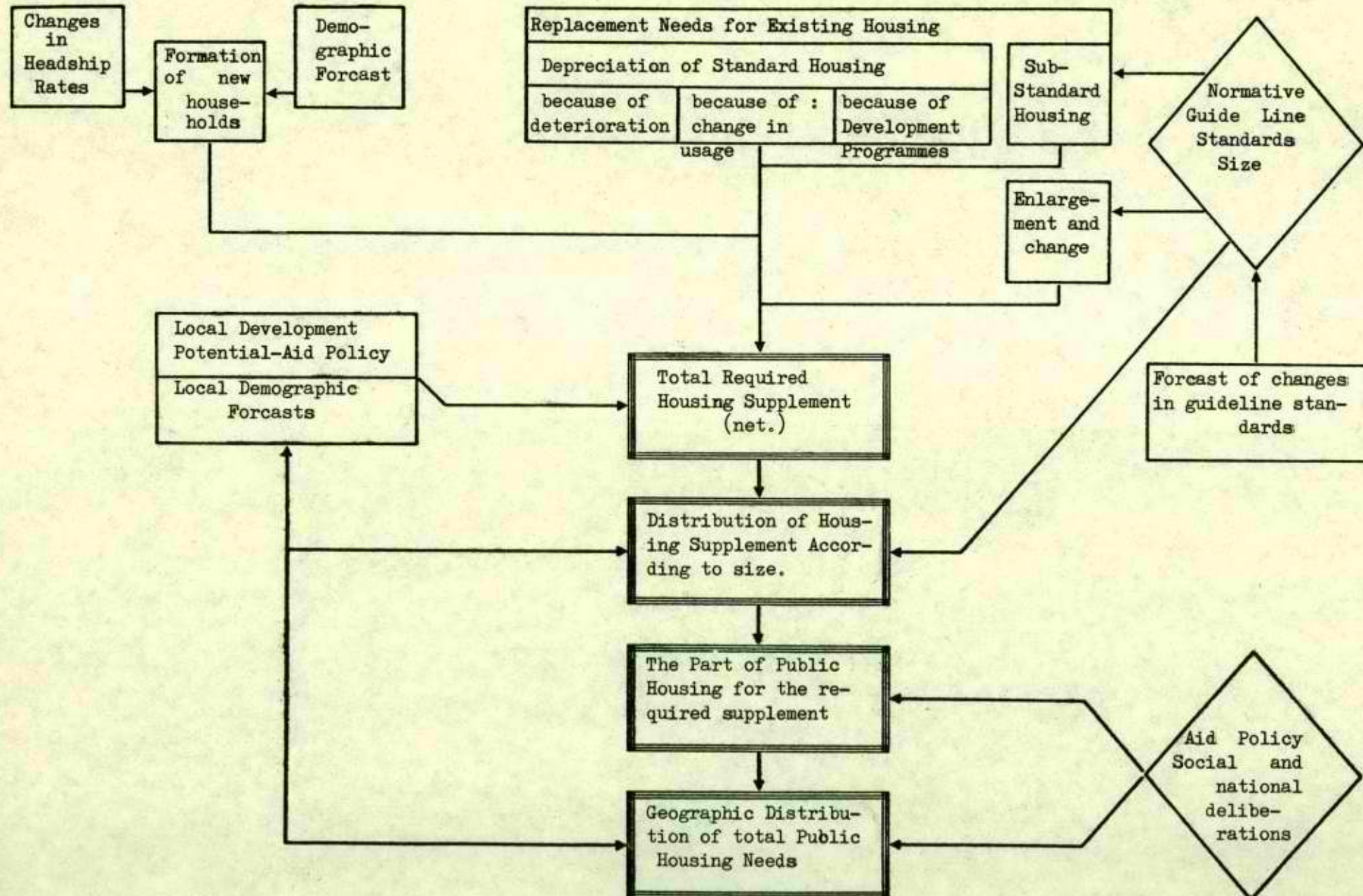
A. Paldi

Support given by Government policy according to type  
 of occupants and area of accommodation (e.g. immigrants,  
 settlements in development zones etc.).

Geographical distribution of additional housing units  
 within the framework of public housing to local needs  
 and estimations of "Local Development Potential". This  
 includes the division of dwelling units into groups ac-  
 cording to the floor space area.

A. Field

# FORCAST OF NORMATIVE HOUSING NEEDS



FORREST & NORMAN'S HOUSING NEEDS

## Forecasting the Capacity of a Jewish Family to Execute Proper Dwelling

---

The capacity of a Jewish family will be considered here as the relations between the family need for home space, the cost of this space, and the family income.

### Steps of Work

1. Finding the socio-economic characteristics of different social structures.

Aim - what are the resources available for housing purposes.

Looking for data in 2 major fields : -

- 1.1. Incomes and expenditure of families of different structures, behaviours, (eq. rate of growth, place of origin, age, education etc.)
- 1.2. Family savings and other financial resources, that are available for housing.
2. Forecasting norms for dwellings i.e. space needed for homes according to the family structure, their activities, the members function at home, and that room needed for basic facilities.
3. Cost of the certain dwelling for particular family structures.

Here we shall look for data on : -

- 3.1. Cost of certain space - whether the family is buying or renting for dwelling.
- 3.2. Cost of home space maintenance - every-day maintenance and periodical maintenance.

The relationship between these three major criteria

Forecasting the demand for a new product is a difficult task.

### Methods

The demand for a new product is a difficult task to forecast. There are several methods which can be used to forecast the demand for a new product. The most common method is the Delphi method.

### Steps of Delphi

1. Determine the objectives of the study. This is the first step in the Delphi method. It is important to determine the objectives of the study before proceeding with the study.

2. Select the experts. This is the second step in the Delphi method. It is important to select experts who are knowledgeable about the product and the market.

3. Prepare the questionnaire.

4. Distribute the questionnaire.

5. Analyze the responses. This is the fifth step in the Delphi method. It is important to analyze the responses and determine the demand for the new product.

6. Prepare the report. This is the sixth step in the Delphi method. It is important to prepare a report that summarizes the findings of the study.

7. Present the report.

8. Follow up. This is the eighth step in the Delphi method. It is important to follow up with the experts to determine if they have any additional information.

9. Conclude the study.

10. Prepare the final report.

11. Present the final report.

12. Follow up.

13. Conclude the study.

14. Prepare the final report.

15. Present the final report.

16. Follow up.

17. Conclude the study.

18. Prepare the final report.

19. Present the final report.

20. Follow up.

21. Conclude the study.

will be carried out according to different structures of the families (ie. How many people, and their division by age and sex which will indicate what is the proper space for them) and according to their different incomes and expenditures.

4. The relation between these three will give us the capacity of the family to execute proper dwelling.
5. This capacity will indicate to us the gaps between the capacity and cost of the dwelling (as indicated).
6. The next major step will be to find ways, and plans to cover these gaps. We feel that these plans will only be a suggestion for decision makers. Any decision taken on the national or local scale will have to fit both government national and local policy.

#### Search for Methods

We shall try to look for a simple method (but with the smallest bias) which will enable us to translate national findings onto a local basis. For this purpose we shall be trying to find most available data especially on a socio-economic level. This would be by finding data on : -

family structure, income and source of origin, or family structure and levels of income only.

#### Ways of work

- a) The basis of the data will be statistical on the national level.
- b) We expect to receive more up-to-date material about income and ways of expenditure. This will be composed of past data that will help us in evaluating and finding tendencies.

- c) Investigating single payment financing resources for the purpose of purchasing dwellings (savings, presents, etc).
- d) 1) trying to estimate cost price of dwellings - means - and cost in different areas.
- 11) Investigation of maintenance - every-day maintenance, and periodical maintenance.

2. Normative Needs For Community Facilities  
(Public Institutions)

As we know, the Ministry of Housing builds Institutions for the whole town, community or for the vicinity. The Ministry mainly builds for dwelling purposes in these areas for those vital fields of education, trade , Administration, and helps in the construction of health, cultural and sport institutions.

One of the central problems encountered by people working in the programmes, for both the near and distant future, is the process of the dramatic changes in the conception of community instructions in their relationship with the town or vicinity.

- An outstanding example : in the field of education, the change in elementary and high school education to elementary medium and comprehensive school system.
- Any change in educational methodology makes necessary a change in the school system and therefore a change in the programme of the structure of the school.
- The change started in the commercial field, from the local trade shared between significant number of small service shops, to the big supermarket.

These changes in methodology and approach have not yet been completely crystallised, and this makes it difficult to fix exact programmes.

Therefore, first of all, the programmes for the different institutions have to be fixed. This can be realised by means of coordination with the corresponding Ministries ie. Education with the Ministry of Education and Ministry of Health etc., as here are many factors involved in the process of creating the programme. This means that it is not easy to reach the programme quickly.

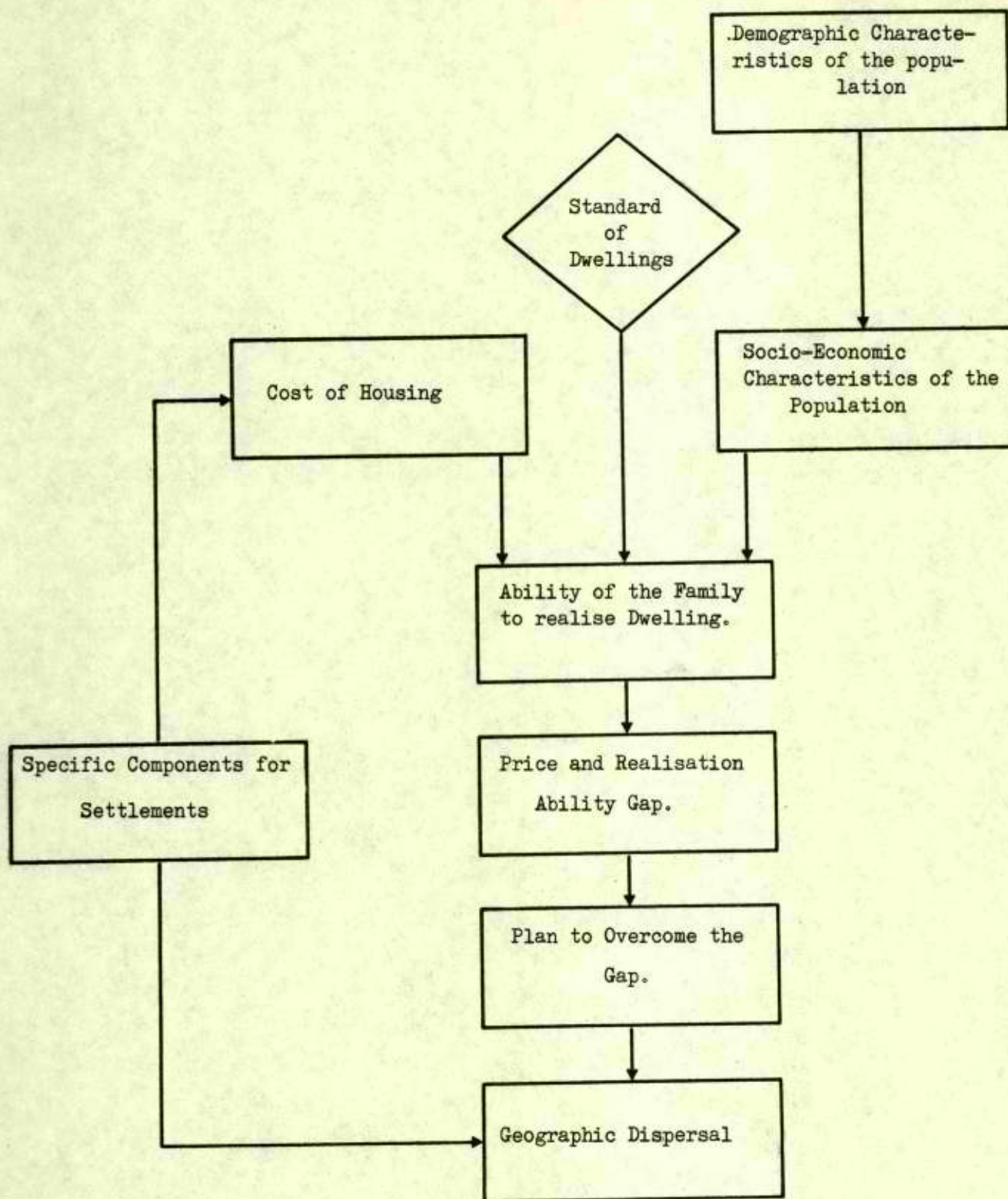
When we are able to indicate the standards or more exactly the suitable norms, for the different institutions in accordance with the size of the community that they will serve. We will visualise the working process as follows :-

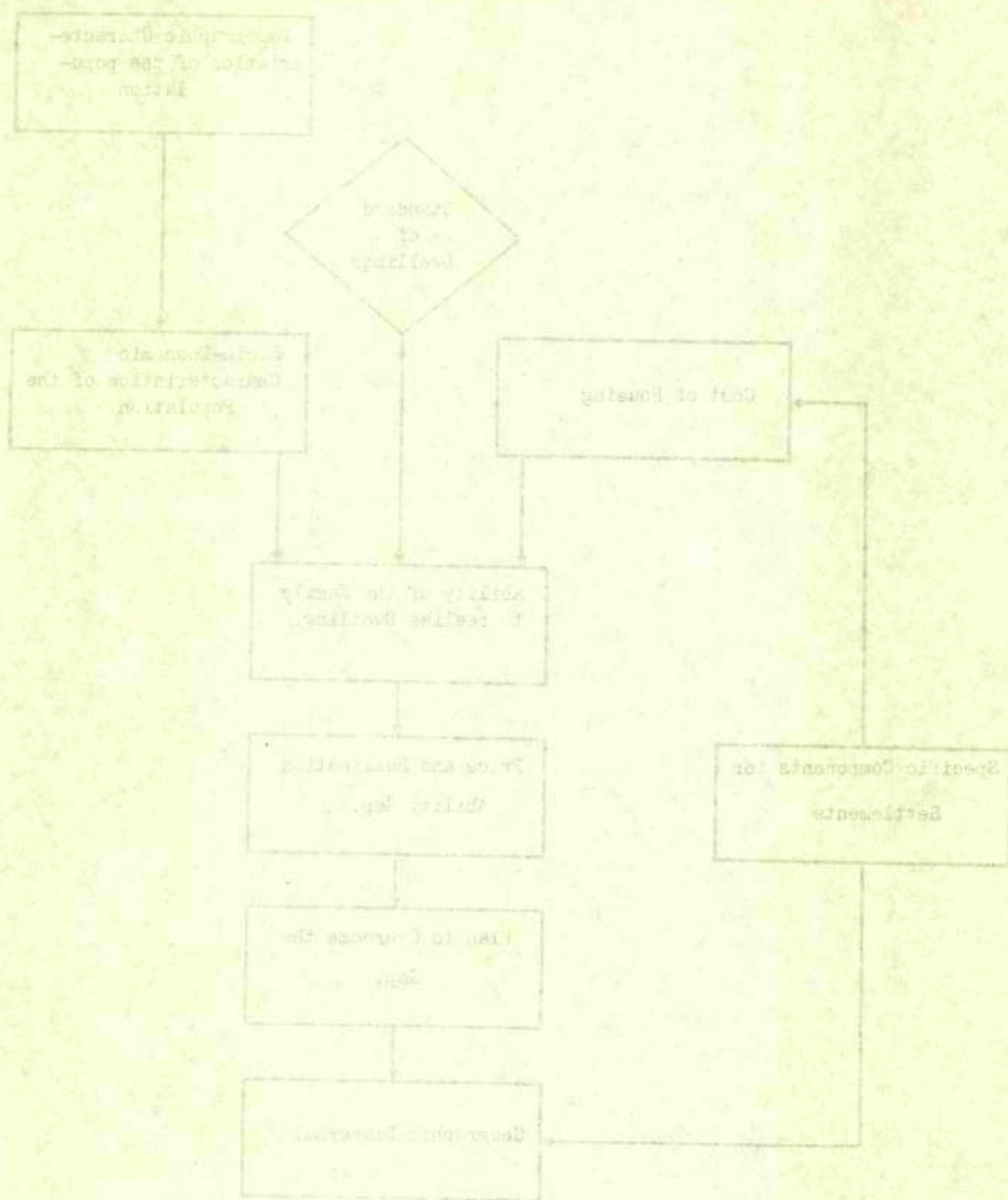
- 2.1. Examination of existing institutions (in quantity and quality) for the existing population and forecasted institutions for that same population according to the new standards what will be adapted. This will allow for the localisation of existing gaps in community institutions.
- 2.2 Examination of the institutions required for the forecasted supplement of population.
- 2.3 The action plan for Community Institutions will be derived from the relationship between the needs deduced from the existing gap and the conception changes concerning the existing population and those needs deduced from the expected population.

Again it must be emphasised that we only see what is preferable. However the factors which will dictate the building process are, the National Policy, the local priorities in balancing decisions and local abilities of maintenance.

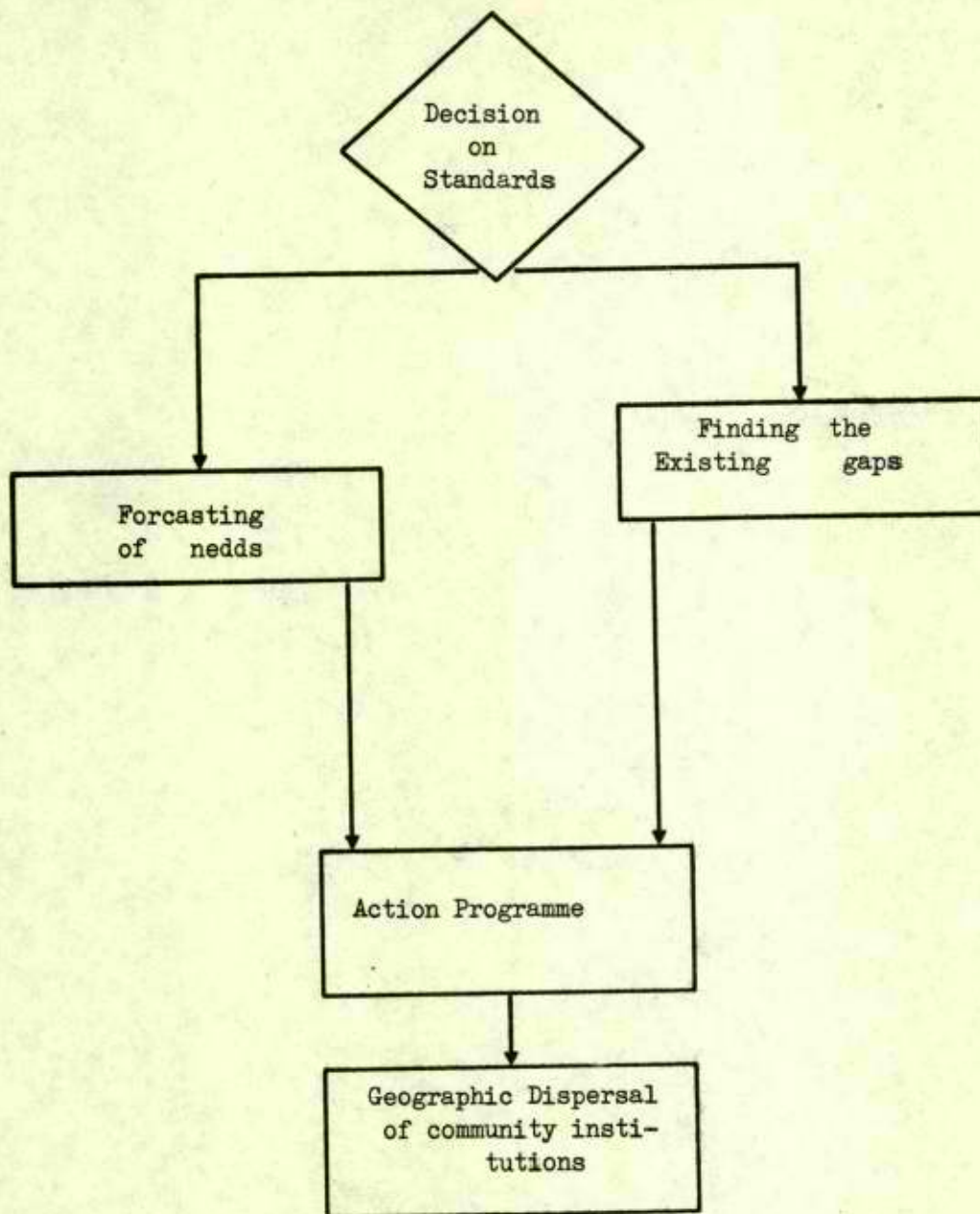
Miss A. Haber

ABILITY TO REALISE DWELLINGS

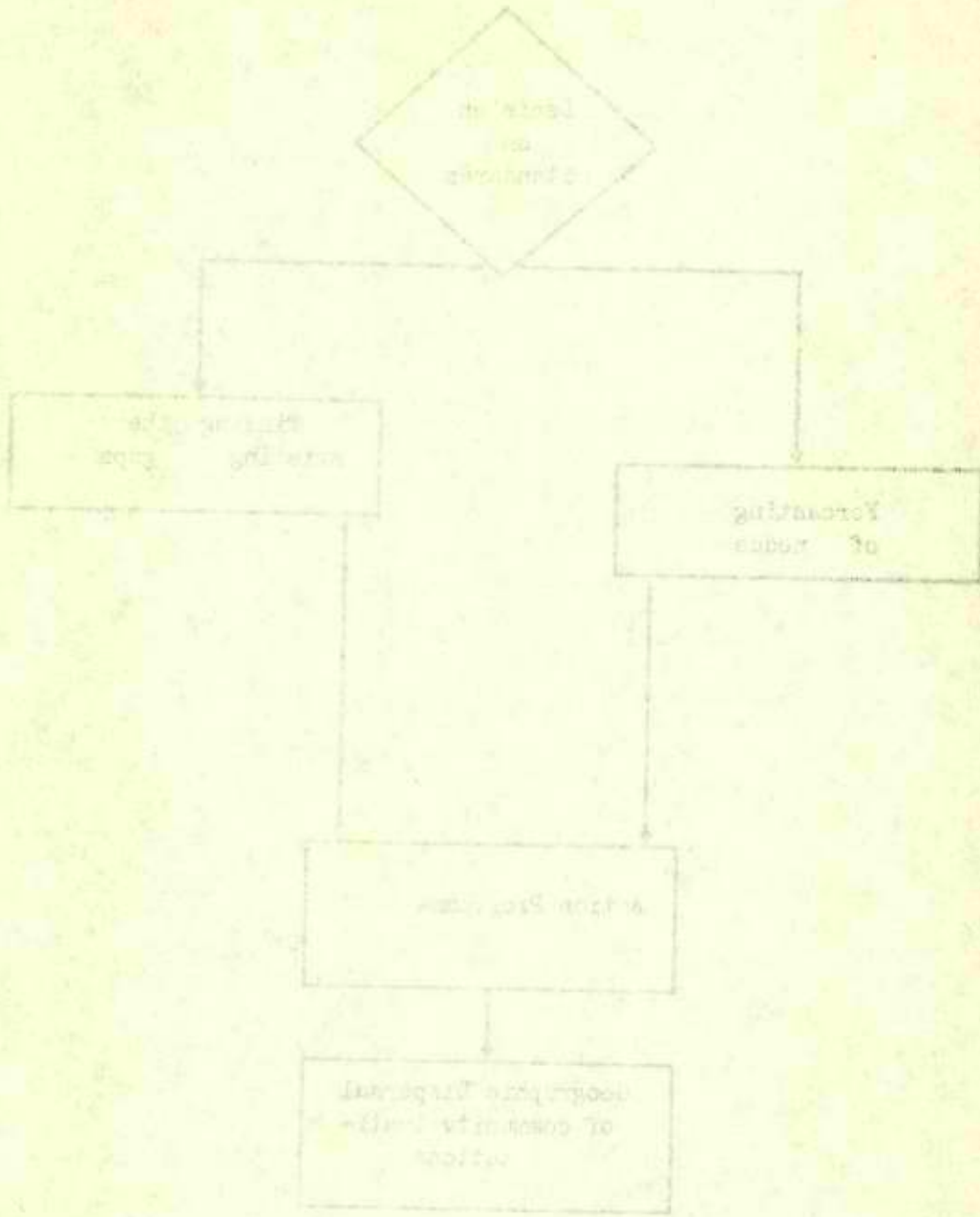




COMMUNITY INSTITUTIONS



COMMUNITY IDENTIFICATION



Working Programme on the Subject of :

Forcast of demand for building and possibility of Supply.

The aim of the programme is to estimate the demand for building for residential and non-residential purposes and compare this with the help of "Demand-Input Index", to the capacity of supply. The latter will be achieved by transforming those limiting factors by means of the above mentioned "Demand-Input Index". The uniting factors referred to are, the availability of investment, man-power and building materials.

The comparison will be made with regard to "independent" factors of demand, eg. the "economic" building, building for immigrants etc. The remainder, will be transformed into additional building capacities, especially, social building in the public sector.

The programme is composed of the following parts : -

- a) Estimation of building demand in both residential and non-residential segments which is related to the so-called "Independent" demand. This segment stands for the economic demand for residential building, non-residential building and associated needs, (including housing repairs and additional rooms, building for defence purposes etc.
- b) Investigation of those limitations influencing the building supply through the factors of production, investment, man-power and building materials.
- c) Compiling the "Demand - Input Index" according to the different components required for each unit of building.
- d) Expression by inputs by means of the Index, by means of the factors of demand in order to achieve the desired building activity.

- e) Expression by inputs, (by means of the Index,) of the limitations in order to achieve feasible building activity.
- f) Comparison between the desired and possible scope of building activity.
- g) In the light of the results, determining the gap and translating this into the possible amount of building units.
- h) Regarding the desired scope of building for additional purposes in particular public-social building - the creation a building programme (by an order of priorities) for possible additional scope.

The demand for building is divided as follows :

- a. 1) Demand for residential building.
- b. 2) Demand for non-residential buildings.
- a. 1) Demand for residential building is composed of 2 principle elements.
  - 1. Economic building and associated activities carried out by individuals.
  - 2. Social building - the major part of which is subsidized.

Economic building encompasses that part of building activity stemming from demand for housing that would be created as a result of the rise in the standard living and the consequent rise in the standard of housing. This would be expressed by a demand for additional floor space and higher standards in the form of housing replacement, movement to larger apartments and of a higher standard: this process would create vacancies in the housing stock.

- In addition this segment includes the demand for additional rooms, houses repairs, building for defence purposes etc., all constituting consumption of factors of production. Also, building for immigrants creates a demand which is practically uncontrolled by us.
  - Following the compilation of the above demand forecast internal ammendments have to be made in order to arrive at the net demand ie. Subtracting vacant dwellings that would be used as a solution for part of the housing demand
  - Determination of the relationship and differentiations between the economic and independent building, and the normative demand, in terms of their mutual relationships as interacting influences on demand (i.e. by substitution).
  - Additional components of demand related to this segment of building activity, then will be, the addition of rooms, house repairs, and the required vacancies in the housing stock. These to be taken into account for determining the desired scope of building activity.
- a. 2. Non Residential Building Demand includes the following : -
1. Catering and recreational, business and office buildings.
  2. Building for industry and crafts.
  3. Building for public institutions.
  4. Building for agricultural purposes.

The trends of the different development within the above mentioned groups, are not uniform, thereby making this subject a difficult one, and consequently hard to forecast. Each, sector is influenced both from overall developments in the National Economy, and by the rythm and character of their development taking place in the specific branches.

b) Investigation of the Limitations :

The principle limitations for investigations are :

- b (1) Investment In the light of forecasts of developments in the national economy and the rythm of its growth, the level of investments and their sectional breakdown, an estimation of investment in buildings including residential building will be attempted.

For the purposes of forecasting, as mentioned above, the processed data would be coordinated with the Economic Planning Authority.

b (11) Man Power

In the light of general demographic development, and estimations of the number employed in the economy and their sectional breakdown, the scope of employment in the building industry would be forecasted.

Also, processing of data would be coordinated with the Economic Planning Authority.

b (111) Building Materials

The conditions of production, extraction, and imports of principle building materials will be investigated.

In the light of future increasing consumption and the development and expansion programmes, an estimation of the capacity of the different sections of the industry to meet the demands stemming from the projected building scope will be made.

This would take into account changes resulting from technological development.

- c) Compilition of input index according to the purpose and type of building with relevance to the principle input components, investments, manpower and building materials per building unit.

Rises in productivity within the forcast period and possible technological innovations relevent to inputs per unit, will be taken into account. The rise in production would stem from either a general rise in productivity, or from external influences, eg. automation, innovation, and new methods of production, new materials etc.

In the light of the above projected changes a "corrected" input index would be compiled with the consequent modifications in the programme concerning the 3 components - investment, manpower and building material.

- d)-e) Transformation of demand and limitations into terms of demand and supply for production factors: -
- investment, manpower and building materials, both from the side of demand and supply.
- f) Comparison of demand and supply of the production factors as stated above.
- g) In the light of the comparison of demand and supply a programme of priorities will be determined.

I. Shaham

I. Graff

Compilation of input index according to the purpose

and type of building with reference to the principle

input components: investment, maintenance and building

materials per building unit

Rises in productivity with the latest period and

possible technological innovations relevant to the

get built, will be taken into account. The rise in pro-

duction would also be taken into account in the

type of the extent of the process, ex. automation, in-

novation, and new methods of construction, new materials

etc.

In the light of the above, changes in "corrected"

input index would be calculated with the corresponding modi-

cations in the program, resulting in the 3 components

investment, maintenance and building materials

Transformation of these and other data into terms of

demand and supply for construction factors

investment, maintenance and building materials from the

side of demand and supply

Comparison of demand and supply of the production factors

as stated above.

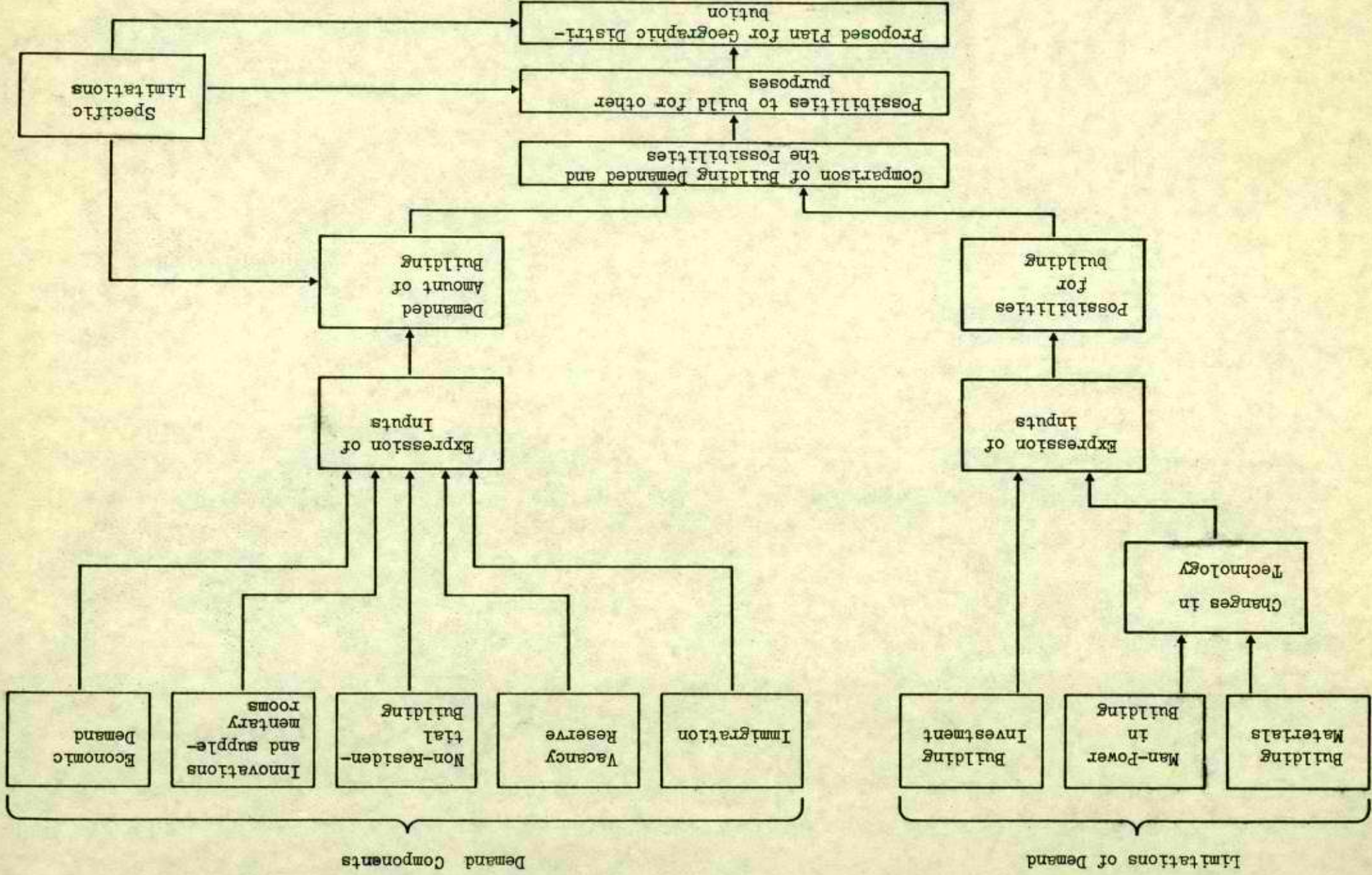
In the light of the comparison of demand and supply a

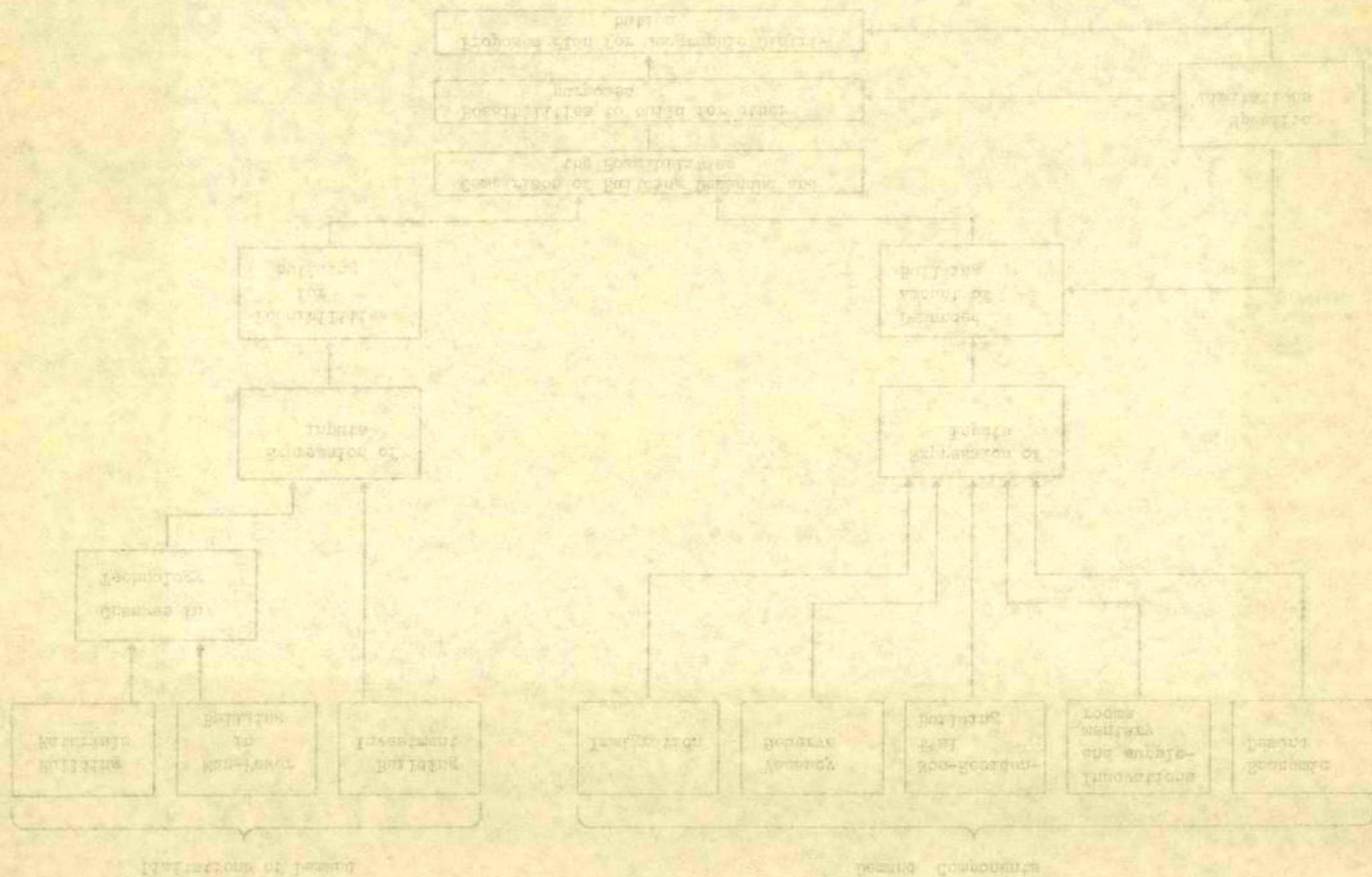
programme of measures will be determined.

I. Summary

II. Conclusions

# EXAMINATION OF EXPECTED DEMAND AS AGAINST THE OFFERED POSSIBILITIES





EVALUATION OF RELATED DEMAND TO SUPPLY FOR OVERSEAS COMMITMENTS

העצב האצוני - גוף ההשגה של אירוב שטח -  
 אפסוד - אפסוד אירוב השגה האצוני  
 והשגה אפסוד -  
 אפסוד אירוב השגה אפסוד

Local potential of growth - external dependencies  
 א. אפסוד - אפסוד אירוב השגה

ב. אפסוד אירוב השגה

ג. אפסוד אירוב השגה  
 ד. אפסוד אירוב השגה

ה. אפסוד אירוב השגה  
 ו. אפסוד אירוב השגה

ז. אפסוד אירוב השגה

min . 2

נספח ד' - טבלה מס' 10

התפלגות בעלי החנויות לפי מידת ההצלחה

באשדוד

ב. נתונים על בעלי החנויות

| ל א - מ ש ו ק מ י ס |              |                  |       | מ ש ו ק מ י ס |              |                  |       | ה נ ו ש א |
|---------------------|--------------|------------------|-------|---------------|--------------|------------------|-------|-----------|
| סה"כ                | אי-<br>הצלחה | הצלחה<br>בינונית | הצלחה | סה"כ          | אי-<br>הצלחה | הצלחה<br>בינונית | הצלחה |           |

1. גיל בעל החנות

|         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| עד 39   | -- | -- | -- | -- | -- | 5  | 4  | 2  | 11 |
| 40 - 49 | 1  | 17 | 5  | 23 | 19 | 23 | 1  | 43 |    |
| 50 - 59 | -- | 7  | 1  | 8  | 5  | 9  | -- | 14 |    |
| מעל 60  | -- | 11 | 1  | 2  | -- | 1  | -- | 1  |    |
| סך-הכל  | 1  | 25 | 7  | 33 | 29 | 37 | 3  | 69 |    |

2. ארץ המוצא של בעל החנות

|                |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| אסיה ואפריקה   | -- | 14 | 7  | 21 | 1  | 10 | 2  | 13 |  |
| אירופה ואמריקה | 1  | 11 | -- | 12 | 24 | 24 | 1  | 49 |  |
| ישראל          | -- | -- | -- | -- | 4  | 3  | -- | 7  |  |
| סך-הכל         | 1  | 25 | 7  | 33 | 29 | 37 | 3  | 69 |  |

3. הוותק בארץ של בעל החנות

|             |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|-------------|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| יליד הארץ   | -- | -- | -- | -- | 4  | 3  | -- | 7  |  |
| עלה עד 1948 | -- | 1  | -- | 1  | 8  | 10 | 1  | 19 |  |
| 1949 - 1952 | -- | 6  | 1  | 7  | 3  | 4  | 1  | 8  |  |
| 1953 - 1961 | 1  | 17 | 6  | 24 | 14 | 15 | 1  | 30 |  |
| 1962 - 1963 | -- | 1  | -- | 1  | -- | 5  | -- | 5  |  |
| סך-הכל      | 1  | 25 | 7  | 33 | 29 | 37 | 3  | 69 |  |

4. השכלת בעל החנות

|                              |    |    |   |    |    |    |    |    |  |
|------------------------------|----|----|---|----|----|----|----|----|--|
| לא למד או לא סיים בי"ס יסודי | -- | 13 | 4 | 17 | 2  | 4  | -- | 6  |  |
| סיים בי"ס יסודי אך לא תיכון  | 1  | 10 | 1 | 12 | 14 | 22 | 3  | 39 |  |
| סיים בי"ס תיכון              | -- | 2  | 1 | 3  | 11 | 11 | -- | 22 |  |
| בעל השכלה גבוהה              | -- | -- | 1 | 1  | 2  | -- | -- | 2  |  |
| סך-הכל                       | 1  | 25 | 7 | 33 | 29 | 37 | 3  | 69 |  |

5. נסיון מקצועי של בעל החנות

|                    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|--------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| היה בעל חנות אחת   | -- | 7  | 2  | 9  | 6  | 8  | -- | 14 |  |
| היה בעל חנות בחו"ל | 1  | 7  | 3  | 11 | 12 | 9  | -- | 21 |  |
| עבד כשכיר בחנות    | -- | -- | -- | -- | 2  | 4  | -- | 6  |  |
| חסר נסיון          | -- | 11 | 2  | 13 | 9  | 16 | 3  | 28 |  |
| סך-הכל             | 1  | 25 | 7  | 33 | 29 | 37 | 3  | 69 |  |

צוות רב-מקצועי לתכנון אזורי כוללהמבנה הארגוני ונוהלי עבודה

ועדת ההנחיה תמלא שני תפקידים :

1. צוות הנחיה ומעקב - לעבודת צוותי התכנון
2. צוות מקצועי.

תפקידה של ועדת ההנחיה :

- א. מתן מערכת הנחיות לתכנון -  
כאשר הנחיות אלו תינתנה באופן שוטף וחונן בדיקה חוזרת בהתאם למידע ולקחים שיחשבו חוץ כדי עבודת צוותי התכנון.
- ב. הזנת הצוותים במידע שוטף ולקחים המתקבלים מעבודת צוותים אחרים.
- ג. דווח שוטף לוועדת ההגוי העליונה והעברה בעיות להחלטה.

תפקידי הצוות המקצועי יהיו :

- א. עבוד ביטוח ושיטות לתכנון.
- ב. פירוש מערכת הנחיות התכנון למרכיבים מקצועיים והעברתם לצוותי התכנון.
- ג. לבון בעיות מקצועיות המתעוררות בצוותי התכנון על בסיס דיון בין-מקצועי.
- ד. הבאת המידע הנצטף על ידי צוותי התכנון - לבסיס משותף ובחירת הבסיס המועדף.
- ה. היועדות משותפת עם צוותי התכנון.
- ו. העברת נושאים להחלטה ועדת ההנחיה והמעקב.

נוהלי עבודה :

- א. נוהלי העבודה כפי שפורטו בהצעת המבנה הארגוני מניחים כי חברי ועדת ההנחיה ישתמשו גם כחברי הצוות המקצועי, דבר היחייב את השתתפותם הפעילה והשוטפת בעבודת צוותי התכנון על שלביה השונים.
- ב. עבודת הצוותים תתנהל על בסיס לוח זמנים שיקבע במשותף.

GENERAL INFORMATION

GENERAL INFORMATION

GENERAL INFORMATION

1. GENERAL INFORMATION
2. GENERAL INFORMATION

GENERAL INFORMATION

3. GENERAL INFORMATION
4. GENERAL INFORMATION
5. GENERAL INFORMATION
6. GENERAL INFORMATION

GENERAL INFORMATION

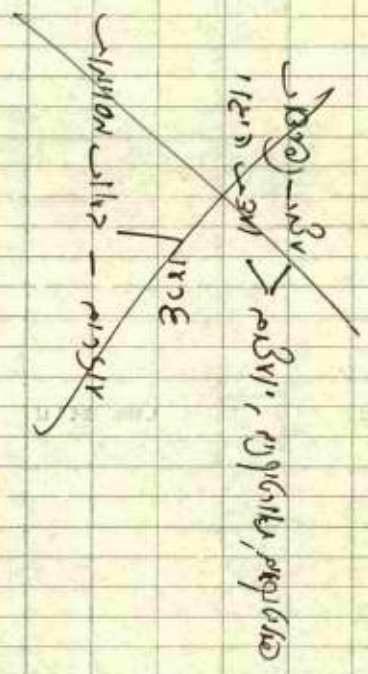
7. GENERAL INFORMATION
8. GENERAL INFORMATION
9. GENERAL INFORMATION
10. GENERAL INFORMATION
11. GENERAL INFORMATION
12. GENERAL INFORMATION
13. GENERAL INFORMATION
14. GENERAL INFORMATION

GENERAL INFORMATION

15. GENERAL INFORMATION
16. GENERAL INFORMATION



3- נוסח - נוסח קטן המכיל מספרים גדולים / מספרים  
 3- תוכנה - 3-3 = 4-3 + 3-3 + 3-3  
 + 3-3 + 3-3 + 3-3 + 3-3



הצגת מספרים

1- התחלה מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד  
 קודם מהמספרים מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד

2- סדרות של מספרים מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד  
 1- מספרים מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד  
 2- מספרים מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד

- 1- מספרים מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד
- 2- מספרים מהמספרים והקצאתם (כאשר התחלה א ליד

גבתי כנף חיוני

פוטנציאל - הפקטור

התקבלה - ~~התקבלה~~ (התקבלה) של התקבלה

התקבלה

גבתי - סינדרה ולא קאמיליה של התקבלה

אנטיסמי. אינפוסטיזי או אנטיסמי.

התקבלה חיוני "התקבלה" - תפוז - תפוז חסידה, וזוהי, והתקבלה חסידה

ובד חסידה = הספוט שהחידה והתקבלה יבואו חסידה

ובד התקבלה = תפוז נפשו והתקבלה התקבלה וזה חסידה חסידה

התקבלה בד"ו תפוזי של התקבלה בד"ו

שלחם ושלחם חסידה

בשם שמו הלכה התקבלה של חסידה

ארבעה חלקים, כל אחד - חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד  
 חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד  
 חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד  
 חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד - חלק אחד



קבעו כי מבחינת סטודולובית יש לראות את רשת היחסים בין המערכות הכלכליות, החברתיות-תרבותיות, הפיזיות והמסורתיות כמערכת זרימה פנים אזורית וחץ אזורית היוצרת "צמחים" הניתנים לאפיון.

צמחים אלה יוגדרו כ"מבנים" (Formations) הזורים ספגיתם שתי מערכות או יותר.

חאור איזור החכרון, ותכנון ההתערבות להבטחת הפעילות הרצויה בהתאם ליעדים שיקבעו יעשו באמצעות הטיפול ב"מבנים" אלה, המהווים - כל אחד בפני עצמו או תשלובת של אחדים או כולם - הן מודים להשוואה בין איזורית והן משהות המעורבות.

כאן המקום לציין את אופיים המרחבי של "מבנים" אלה מה שיחייב את הטיפול בהן כב-מטחות (Facts) עובדה הנגזרת מחיותן של המערכות הבטיטיות היוצרות מבנים אלה מערכות מרחביות רבות משתנים.

ה"מבנים" המוכרים לנו יהיו כדלקמן :

- "מבנה" התעסוקה
- "מבנה" ההכנסה
- "מבנה" החוצאה
- "מבנה" בעלות על חקרקע
- "מבנה" סקטורלי של במעילות הכלכלית
- "מבנה" הדיור
- "מבנה" החינוך וההשכלה
- "מבנה" סמכות וסמכותיות
- דפוסי תרבות (כלרי וגידור)

בנסה להציג את המשתנים הנרבעים מכל מערכת ומערכת ומשתתפים ביצירתם של "מבנים" אלה.

אם מידת ה"איזון" בין ה"מבנים" שצוינו לעיל אנו יכולים לברוק על ידי :

1. גידול האוכלוסייה (משיכה-דחיה)
2. הפעילות הכלכלית (גידול-צמצום)
3. פעילות הביצור הפיסי (גידול-צמצום)

לאחר הצגת המשתנים הנרבעים מכל מערכת ומערכת ומשתתפים ביצירתם של ה"מבנים" השונים ניתן להגדיר ולסדר את פעולות אסוף ואחור הידע לגבי אוביקט החכרון (האיזור).

גיתור הידע הבאסף - במסרה לחשוף ה"מבנים" שצוינו תוך שמוש בהם, (כממדי השוואה וכמטחות המעורבות בהתאם לטדיניות שהקבע וההתערבות המועדפת).

1. The purpose of this document is to provide information regarding the activities of the [redacted] in the [redacted] area.

2. The [redacted] has been observed in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

3. It is recommended that the [redacted] be monitored closely, and any further activities should be reported to the [redacted] immediately.

4. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

5. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

6. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

7. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

8. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

9. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

10. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

11. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

12. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

13. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

14. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

15. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

16. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

17. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

18. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

19. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

20. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

21. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

22. The [redacted] is currently in the [redacted] area, and it is believed that it is engaged in [redacted] activities.

[illegible]