

10-7
גד.



מוטל

שם:

גל - 12 / 7465

מזהה פיזי:

מס פריט: 1383704
27/08/2013

109.18/1 - 731

מזהה לוגי:

02-106-01-07-04

כתובת:

2/1981 - 5/1979

7465/12 - 58

Scm



השם

ל" בשבט תשמ"א
4.2.81

לכבוד
מר ז. עופר
ראש צוות ההקמה ימית

א.נ.,

הנדון: ביקורת במוטל "ימית"

ביום 21/1/81 נערכה ביקורת במוטל ימית ולהלן ההערות:

1. הנהלת חשבונות של המוטל :

הנה"ח של המוטל נמצאה מעודכנת ומתואמת. נמצאו רישומים לסוף שנת 31/12/80 בצורה מסודרת ומאורגנת.

2. התאמות בנקים :

א. לכל חשבונות הבנקים של המוטל נמצאו התאמות ליום 30/11/81, כולל התאמה בחשבון הבנק של קופת דמי-המחזור.

ב. הביקורת העירה שיש לערוך את התאמות הבנקים על-גבי הטפסים הרשמיים, לאשרם ע"י מנהל המוטל לאחר ביצוע ההתאמה ולהעביר העתק מכל התאמה לראש צוות ההקמה או לממלא מקומו.

3. קופת החזרים :

א. לצורך החזרי שלומים לאורחים, מתנהלת קופת בחשבון בנק (מס' 24321) שתנועתה בעונה זו כמעט אפסית. לדעתנו, אין מקום להשבון זה המחנהל ע"ש המוטל בבנק, מה גם שבעל זכות היחידה למשיכה מחשבון זה הנו מנהל המוטל, דבר הנוגד כללי מבדק פנימי.

ב. לאור הנ"ל, נמסר לביקורת ע"י מנהל המוטל, שהחשבון הנ"ל יבוטל לאלתר וההחזרים לאורחים יתבצעו מחשבון ההוצאות של המוטל (חשבון 24224).

ביקורת במוטל ימית

4. הוצאות מחשבון קופת דמי-מחזור:

- א. קופת דמי-מחזור ע"ש מנהל המוטל מתנהלת בבנק בחשבון (מס' 12155305).
- ב. הנהלת המוטל נדרשה לנהל את רישומי ההוצאות על-גבי הטפסים הרשמיים (טפסי מדף 4320) ולאשרם, בנוסף לחתימת המנהל, ע"י כמלא מקום ראש צוות ההקמה.
- ג. להטביע הוחמת "נפרע" או סימן ביטול אחר על מסמכי התשלום מקופת דמי-מחזור, מיד לאחר ביצוע התשלום.
- ד. לאשר כל חשבון הוצאה מקופת דמי-מחזור.

5. תשלומים לספקים:

- א. לאשר כל חשבון המסולק לספקים (ע"י מנהל המוטל ו/או מ"מ ראש צוות ההקמה);
- ב. לסמן את החשבוניות בסימן "נפרע" או בסימן ביטול אחר המצביע על סילוקן בתוספת מספר השיק ששולם אודותיו.
- ג. יש לדאוג שההזמנות תאושרנה, בטרם ביצוע הרכישות, ע"י מ"מ יו"ר צוות ההקמה ימית.

6. ש י ק ש ח ז ר :

ברישומי הנה"ח נמצא שיק מיום 22/10/79 ע"ש האורחת עפרה פלגי שהזר למוטל מחוסר כיסוי. לא מצאנו המשך טיפול לגביית המגיע מהחייבת הנ"ל, לרבות הפנייתו לטיפול היועץ המשפטי של המשרד.

7. חוסר בקופת המוטל:

ברישומי והתאמות הנה"ח, נמצאו שני מקרי גרעונות בקופת המוטל בסך כולל של 2,068.- ₪, כדלקמן:

מ ק ר ה ר א ש ו נ :

ליום 22.9.80, נמצאה אי-התאמה בין קופת חמזומנים לבין ההפקדות בבנק. הגרעון בקופה המתייחס לקבלה מס' 1840 הסתכם בסך 504.- ₪

מ ק ר ה ש ו נ י :

לימים 28 - 29.9.80, הגרעון בקופה לעומת ההפקדות בבנק הסתכם בסך 1,564.- ₪

ביקורת במוטל ימית

8. העברות מחשבון בנק לאחר :

- א. ההעברות מתבצעות על-סמך פרוטוקולים של ועדת התפעול המקומית באישורם של יו"ר צוות ההקמה, ממלא מקומו ומנהל המוטל.
- ב. הנהלת המוטל נדרשת לצרף לשובר ההעברה, כאסמכתא לרישום, עותק מהפרוטוקול.

9. מלאי ציוד ואיננוטר:

- א. עד היום אין מצב מעודכן של כרססת מלאי ציוד ואיננוטר במוטל, כשם שאין ספירה סופית ומעודכנת של הפריטים שנתקבלו למוטל מאז הקמתו ומצויים בחדריו, לרבות תנועת המלאי, מצבו ויתרתו.
- ב. אין סימון מלא על הציוד והאיננוטר המסמל השתייכותו לבעלות המוטל.
- ג. נמסר לביקורת ע"י מנהל המוטל שתיערך, בהקדם, ספירה מקומית של כל פרטי הציוד והמלאי, על-פיה תוכן רשימת ספירה שתשמש בסיס להכנת כרססת מלאי עד שתיערך ספירה ניטרלית וכוללת מצד המינהל לבנייה-כפרית.
- ד. המינהל לבניה כפרית לא נערך עד-היום לקיום הספירה במוטל, למרות פניותינו החוזרות ונשנות, וזאת בפגמה לבסס ולהכין כרססות מעודכנות אשר תנוהלנה באופן שוטף ותראינה מצב מלאי ומיקומו בכל עת.

10. ט פ ס י ס כ ס פ י ס :

כל הטפסים הכספיים יישמרו וינוהלו בלעדית ע"י מנהל המוטל אשר ינפיקם למשתמשים בהם (פקידי קבלה וכו') כנגד חתימה על ספר המלאי. ניפוק טופס חדש יתבצע לאחר קבלת המשומש החתיו.

11. ס י כ ו ס :

לדעתנו, הניהול הענייני, החשבונאי והכספי של המוטל משביעים רצון. מנהל המוטל נענה לטפל, ובדחיפות, בכל ממצאי הבקורת שהועלו עד-כה והנסיון מוכיח זאת.

העתיקים:

בכבוד רב,

מאירי יהושע,
רואה-חשבון.

מר י. מרגלית, ראש המינהל לבניה כפרית,
מר ד. בן-יהודה, חשב משרד הבינוי והשיכון,
מר ג. אביבי, גזבר המינהל לבניה כפרית,

צוות הקמה ימית

קבלה

עבור צילום

בסך 100 ל"י

Nº 20102

צוות הקמה ימית

קבלה

עבור צילום

בסך 100 ל"י

Nº 20101

צוות הקמה ימית

קבלה

עבור צילום

בסך - 50 ל"י

Nº 10077

בקשה לרשיון לעסק מסויג
לפי צו בדבר רישוי עסקים (רצועת עזה וצפון
סיני) מס' 413 - תשל"ב - 1972

לכבוד
צוות הקמה
מנה

אנא הח"מ מבקש בזה רשיון, ומוסר את הפרטים הבאים על המפעל / עסק:
י"מ מוסל לנופש טעמותי
ת.ד. 158, י"מ

רשיון חדש		השם רשיון	
מס' טלפון 87401	מס' חלקה 2	גוש	מס' העסק י"מ מוסל לנופש טעמותי
האור המבנה בו נמצא העסק 50 מ"ר קלף		מס' האזור לפי פקודה בנין ערים (צפון: מבורים, תעשיה, חקלאות)	
		עובדים	מס' העובדים (כולל הבעלים)
		עובדות 4	6
מס' טלפון	מס' מען	שם פרטי	שם משפחה
			1
			2
שם המפעל י"מ מוסל לנופש טעמותי			
שם בא כח החוקי המסן			

הריני מצהיר בזה כי הפרטים הרשומים לעיל הינם נכונים
ואין בהם העלמת עובדה חשובה כל שהיא

י"מ מוסל לנופש טעמותי
חתימת המבקש
י"מ

12.1.81

תאריך

לשכת משפטי

1 העדפה משרד הבריאות

האריך שם החותם חתימה

2 העדפה המשטרה

האריך שם החותם חתימה

3 העדפה אחרות

האריך שם החותם חתימה

4 הנני מצהיר בזה כי קבלתי רשיון מס' וכי ידועים לי החנאים
שעל מהם הנני רשאי לנהל את העסק.

י"מ מוסל לנופש טעמותי
חתימת בעל הרשיון
י"מ
158

האריך

1. The first of the two ...
 2. The second of the two ...

The first of the two ...

1. The first of the two ...	2. The second of the two ...
3. The third of the two ...	4. The fourth of the two ...
5. The fifth of the two ...	6. The sixth of the two ...
7. The seventh of the two ...	8. The eighth of the two ...
9. The ninth of the two ...	10. The tenth of the two ...
11. The eleventh of the two ...	12. The twelfth of the two ...
13. The thirteenth of the two ...	14. The fourteenth of the two ...
15. The fifteenth of the two ...	16. The sixteenth of the two ...
17. The seventeenth of the two ...	18. The eighteenth of the two ...
19. The nineteenth of the two ...	20. The twentieth of the two ...

The first of the two ...

1. The first of the two ...	2. The second of the two ...
3. The third of the two ...	4. The fourth of the two ...
5. The fifth of the two ...	6. The sixth of the two ...
7. The seventh of the two ...	8. The eighth of the two ...
9. The ninth of the two ...	10. The tenth of the two ...
11. The eleventh of the two ...	12. The twelfth of the two ...
13. The thirteenth of the two ...	14. The fourteenth of the two ...
15. The fifteenth of the two ...	16. The sixteenth of the two ...
17. The seventeenth of the two ...	18. The eighteenth of the two ...
19. The nineteenth of the two ...	20. The twentieth of the two ...

The first of the two ...

מדינת ישראל
צוות ההקמה
ימית



רשיון לניהול עסק מס' 147 №

לפי צו בדבר רישוי עסקים (רצועת עזה וצפון סיני)
מס' 40 - תשל"ב - 1972

שם בעל העסק מספר הפריט לפי התוספת בצד

משה ימית - משה זלפס משה

כתובת העסק מהות העסק

משה ימית משה זלפס משה

תוקף הרשיון מיום 6.2.81 ועד יום 31.12.81

רשיון זה:

1. בר תוקף לתקופה האמורה.
2. כפוף לתנאים המצורפים לרשיון זה.
3. אינו ניתן להעברה אם בעל הרשיון העביר עסקו למקום אחר, או אם שונו תנאי המקום שבו מתנהל העסק, יהיה עליו לקבל רשיון חדש.
4. יוצג במקום נראה לעין בבית העסק.

הריני מאשר כי רשיון זה ניתן:

1. לאחר קבלת האישורים הדרושים לפי סעיף 2 לצו.
2. בתנאי שהעסק יתנהל בהתאם לכל דין ובתנאים שנקבעו לפיו.

אישור תשלום עבור הרשיון תאריך חתימה וחותמת תואר החותם

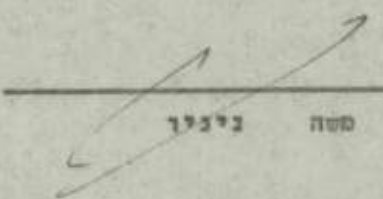
6.2.81

10-7

2.1.81

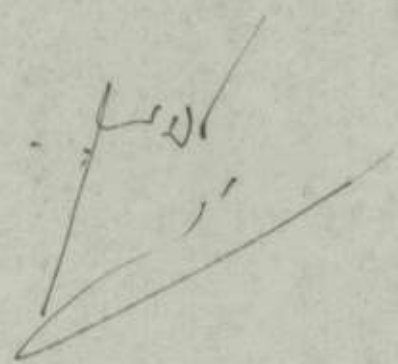
חשומת - העברת כספים למוטל.

בהתאם לאישור ועדה תימכול של ימיה מחודש נובמבר 1979 המאפשר להעביר לחשבון
הוצאות המוטל כסף לצורך משכורות והוצאות שוטפות, הועבר ביום 2.1.81
סך של 10,000 ש"ח ע"י א"ל א"ל שקל מחשבון הכנסות (25727)
לחשבון הוצאות (24224)


משה ניצני


זאבי צופר


יהודה רובינזון



1970 - 1971

1970 - 1971

ring 11/13/71.

1970 - 1971

1970 - 1971

1970 - 1971

1970 - 1971

10-10

11/

3/12/80

148

לכבוד
הגב' א. רוט
גזברות מטרת הביטוח והשיכון
רח' הילל 23
ירושלים

הנדון: דו"ח מע"מ נובמבר '80 - מוטל ימיה.

1. מצ"ב דו"ח מע"מ ממוטל ימיה עבור חודש נובמבר 1980.
2. הסך של - 2013 (אלפיים שלוש עשרה) שקל הועבר לבנק הדואר ח"א לטובת מטרת הביטוח והשיכון חשבון 4-05036-0.
3. המדעי מע"מ ממוטל ימיה וחורף ים עבור סיום העונה סח"כ 3560.40 שקל (שלושת אלפים חמש מאות שישים שקל וארבעים אגורות)
4. לטיפולך.

ב ב ר כ ה
ארומי חיים
מוטל ימיה

10/10/80


דוח מע"מ - מוטל ימית

נובמבר 1980

מס' סדורי	מס' חשבון	ש מ	ו מ ש פ ח ה	הכנס כולל מ.ע.מ.	ה ע ר ו ת
1	2604	שביט		302.40	
2	2605	אסא זרעים		201.60	
3	2606	צימרמן		332.40	
4	2607	אהרון קובד		201.60	
5	2608	ציון מאיר		151.20	
6	2609	רום		151.20	
7	2610	רובין		151.20	
8	2611	לנדאו		151.20	
9	2612	מוטי נוביץ		151.20	
10	2613	עמי חור		806.40	
11	2614	בלל		252.-	
12	2615	ארזים		201.60	
13	2616	שטייבל		100.80	
14	2617	ב.ק.א		428.40	
15	2618	סולל בונה		378.-	
16	2619	מנצור		201.60	
17	2620	אחים שורק		680.40	
18	2621	בן צבי יעקב		201.60	
19	2622	הבק		100.80	
20	2623	נטף יוסף		25.20	
21	2624	מלכה משה		100.80	

דוח מע"מ - מוטל ימית

- 2 -

מס' סדורי	מס' חשבון	ש ש	ו מ ש פ ח ה	סכום כולל מ.ע.מ.	ה ע ר ו ת
22	2625	דנון		100.80	
23	2626	בלאיש		100.80	
24	2627	אשר		50.40	
25	2628	מרדכי מרדכי		604.80	
26	2629	קמינקר ג"ק		50.40	
27	2630	דראושה באווי		453.60	
28	2631	פולק טש		100.80	
29	2632	חסון מאיר		201.60	
30	2633	פליקס		50.40	
31	2634	קמינקר ג"ק		50.40	
32	2635	אחיס שורק		962.40	
33	2636	מנצור מונדיר		176.40	
34	2637	ב.ק.א קמל		1,159.20	
35	2638	מרסל		100.80	
36	2639	צדוק אברהם		151.20	
37	2640	אקראם יפה		151.20	
38	2641	אבלי אלי		151.20	
39	2642	אפרתי דוד		151.20	
40	2643	לורנץ זבי		100.80	
41	2644	מאורי אמנון		151.20	
42	2645	פועלס סלמן		189.-	

דוח מע"מ - מוטל ימית

- 3 -

מס' סדורי	מס' חשבון	ש מ	ו מ ש פ ח ה	הכנס כולל מ.ע.מ.	ה ע ר ו ח
48	2646	מועלם יחזקאל		151.20	
44	2647	לוי בן-חור		100.80	
45	2648	דרואשה מאוזי		50.40	
46	2649	עמיר משה		201.60	
47	2650	מפיר שרתי הנדסה		75.60	
48	2651	ברצי גבראלה		25.20	
49	2652	מרידמן מרדכי		327.60	
50	2653	דחן בע"מ		151.20	
51	2654	בן רחמים שלמה		151.20	
52	2655	איוורסון ברי		50.40	
53	2656	דיאב מוניר		151.20	
54	2657	מלמוד		302.40	
55	2658	ברצי גבראלה		100.80	
56	2659	ויזנר הלן		504.-	
57	2660	מחמוד עסיה		302.80	
58	2661	מוניר דיאב		75.60	
59	2662	חסון מאיר		151.20	
60	2663	סנבאוס משה		50.40	
61	2664	גולדמן זהבי		126.-	
62	2665	מחמוד עסיה		252.-	
63	2666	דחן בע"מ		201.60	

דוח מע"מ - מוטל ימיה

- 4 -

מס' סדורי	מס' חשבון	ש מ	ו מ ש פ ח ה	מכוס כולל מ.ע.מ.	ה ע ר ו ח
64	2667	מוטל	מוטל		
65	2668	אחים שורק		1.890.-	
66	2669	פתחי עטיה		176.40	
67	2670	בן רחמים שלמה		252.-	
68	2671	חסון מאיר		151.20	
69	2672	גרינברג דן		806.40	
70	2673	מדרשה ימיה		735.-	
71	2674	בירמן משה		201.60	
72	2675	שניאור חנה		201.60	
73	2676	נתן לויץ		201.60	
74	2677	בורגנוויל מאטס		100.80	

15.11.80

18 נוב' 1980

3/62

10-2

"בכסלו תשמ"א
 18.11.80

ל כ ב ו ד

מר ג. אביבי, ☒ מר זאב עופר
 גזבר המינהל ראש צוות ההקמה ימית

א.נ.

הנדון: ביקורת במוטל ימית

להלן הערוטינו מביקרת שנערכה ביום 17.11.80:

1. יחרוה לזכות עו"ש בחשבונות הבנק הבאים הנן כדלקמן:

חשבון מס'	שם החשבון	יחרה ליום	חשבון בשקלים
24224	הוצאות	13.11.80	3,354.- ש'
25727	הכנסות	14.11.80	16,864.-
24321	קופת החזרים	5.11.80	165.-
25530	קופה קטנה	11.11.80	433.-

2. הקופה הקטנה ע"ס 10,000.- ל" עם הוצאה מירבית של כל חסלוס עד סך 1,000.- ל" הנה ע"ס מנהל המוטל, מתנהלת על-ידו, בחשבון בנק הנמשך בלעדית בחתימתו וחשבונותיה מתאשרים על-ידו.

היות וכך, מוצע שהחשבונותיה של הקופה הקטנה יתאשרו, בנוסף למנהל המוטל, גם ע"י מ"מ ראש צוות ההקמה.

בכבוד רב,

מאירי יהושע
 רואה-חשבון.

העתיקים:

מר אלי נסים, הממונה על ארגון ושירותים מוניציפליים,
 מר הלר מרדכי, הממונה על האמרכלות,
 מר משה ניניו, מ"מ ראש צוות ההקמה ימית
 מר י. רובינזון, מנהל המוטל.

י"ב בכסלו תשמ"א

18.11.80

ל כ ב ו ד

מר ג. אביבי, מר זאב קופר
בזכר חסינאל ראש צוות החקמה ימית

א.נ.נ.

הנדון: ביקורת במוטל ימית

להלן הערותינו מביקרת שנערכה ביום 17.11.80:

1. יתרות לזכות עו"ש בהשכונות הבנק חבאים הנן כדלקמן:

חשבון ספ'	שם החשבון	יתרה ליום	החשבון בשקלים
24224	חובאות	13.11.80	3,354.- ש'
25727	הכנסות	14.11.80	16,864.-
24321	קופת החזרים	5.11.80	165.-
25530	קופת קטנה	11.11.80	433.-

2. הקופת הקטנה ע"ס 10,000.- ל"י עם חובאות מירבית של כל השלום עד סך 1,000.- ל"י, הנה ע"ס מנחל המוטל, מהנחלת על-ידו, בחשבון בנק הנמסר בלעדית בהמיכתו וחשבוניותיה מתאשרים על-ידו.

היות וכך, מוצע שהחשבוניותיה של הקופת הקטנה יתאשרו, בנוסף למנחל המוטל, גם ע"י מ"מ ראש צוות החקמה.

בכבוד רב,

מאירי יהושע
רואה-חשבון.

העתיקות

מר אלי גפית, הממונה על ארגון ושירותים
פובליציסטיים,

מר הלר מרדכי, הממונה על האמריכלות,

מר משה ניניו, מ"מ ראש צוות החקמה ימית ✓

מר י. רובינזון, מנחל המוטל.

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



11/11/80

תאריך

146

מספרנו

10-2

ועדת תשלומי מוטל ימית

1. חשבונית אשקוביה מס' 12 אשר משמשת את הוטרינר של העיר ימית, צוות החקמה וכן את עובדי המוטל, ישולמו ע"י המוטל.
2. רובינזון יהודה יצא לחופשה שנתיים של חודש וחצי ועד 1 לינואר 1981.
3. מר חיים ארומי יחליף את רובינזון יהודה כמנהל המוטל.
4. גלעד מוסי יצא לחופשה ללא תשלום בחודש ימים עד 1 לדצמבר 1980.
5. חברות אשר תשכורנה דירות במוטל בשכירות חודשית תקבלנה הנחה מכסימלית של 25%.

ניצני פשה

זאב עומר

רובינזון יהודה

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



תאריך 11/11/80

מספר 146

מספר

107

ועדת היעוץ מוטל ימית

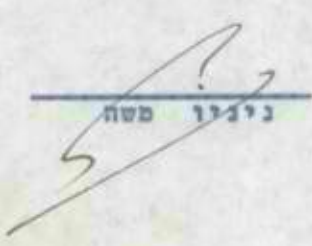
1. חשבונוה אשקובית מס' 12 אשר משמשת את הוטרינר של העיר ימית, צוות ההקמה וכן את עובדי המוטל, ישולמו ע"י המוטל.

2. רובינזון יהודה יצא לחופשה שנתיית של חודש וחצי ועד 1 לינואר 1981.

3. מר חיים ארוסי יחליף את רובינזון יהודה כמנהל המוטל.

4. גלעד מוסי יצא לחופשה ללא תשלום בת חודש ימים עד 1 לדצמבר 1980.

5. חברות אשר תשכורנה דירות במוטל בשכירות חודשית תקבלנה הנחה מכסימלית של 25%.


 ניצן משה


 רובינזון יהודה


 זבי צמר

2.11.80

145

החשופה - העברה כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדה הימנעול ימיה מנובמבר 1979 המאפשר להעביר לחשבון הוצאות
 המוטל כסף לאורך משכורות והוצאות שוטפות הועבר ביום 2 נובמבר '80, מהחשבון
 הכנסות מוטל (2577) לחשבון הוצאות (24224) סך של 30,000 שקל (שלושים אלף
 שקל בלבד).

 משה ניניו

 דאב ערמי

 יהודה רובינזון

10/11
2.11.80

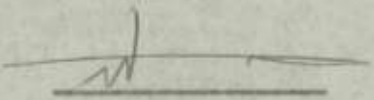
145

10-7
חשומת - העברת כספים למוטל

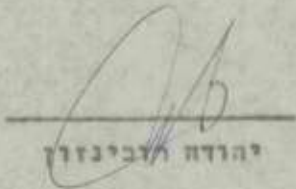
בהתאם לאישור ועדת היפעול ימיה מנובמבר 1979 המאפשר להעביר לחשבון הוצאות
המוטל כסף לצורך משכורות והוצאות שוטפות הועבר ביום 2 נובמבר '80, מחשבון
הכנסות מוטל (25727) לחשבון הוצאות (24224) סך של 30,000 שקל (שלושים אלף
שקל בלבד).



משה זיב



זאבי עושי



יהודה זיב



לנ"א

7-10

1.10.80

132

לכבוד
הגב' א. רוט
בזכרון משרד השיכון והבינוי
רח' חילל 23
ירושלים

המידון - דוח מע"מ מוטל ימיה וח

1. מצ"ב דו"ח מע"מ מ-מוטל ימיה עבור הודש ספטמבר '80.
2. הסך של 12,424 שקל (שניים עשר אלף וארבע מאות שקל) עבור מע"מ הועבר לבנק הדואר ח"א לטובת משרד הבינוי והשיכון חשבון 0-05036-4.
3. לשיבולך.

מ ב ר כ ה,
רומינגו יחודה
מנכ"ל מוטל ימיה

הערות	מ"מ	סל	שם ומטענה	מס' חש'	מס' סד'
	27.-	225.-	פריילינג טירה	2249	.1
	54.-	450.-	שטי טרה	2250	.2
	55.-	450.-	קטור	2251	.3
	54.-	450.-	זעירי	2252	.4
	432.-	3600.-	פולדס	2253	.5
	162.-	1350.-	"דקל" - הודסה בנין	2254	.6
			פ ב ו ט ל	2255	.7
	108.-	900.-	סילביה	2256	.8
	162.-	1350.-	סילביה	2257	.9
	108.-	900.-	הנרי	2258	.10
	216.-	1800.-	פולמן	2259	.11
	216.-	1800.-	קאט	2260	.12
	459.-	3825.-	טל צבי	2261	.13
	264.-	2200.-	הסון מאיר	2262	.14
	216.-	1800.-	זעירי יגאל	2263	.15
	216.-	1800.-	קטור	2264	.16
	54.-	450.-	רוטמן	2265	.17
	54.-	450.-	סילביה	2266	.18
				2267	.19
				2268	.20
				2269	.21
				2270	.22
	162.-	1350.-	עודד	2271	.23
	162.-	1350.-	בראון	2272	.24
	396.-	3300.-	קיסר	2273	.25
	216.-	1800.-	בן עטיה	2274	.26
	216.-	1800.-	גנן רותם	2275	.27
	648.-	5400.-	קפיט	2276	.28
	324.-	2700.-	קנטור יהודה	2277	.29
	270.-	2250.-	בר אוריין	2278	.30
	396.-	3300.-	חבורה	2279	.31
	162.-	1350.-	מטולם יהודיה	2280	.32
	216.-	1800.-	בר חיים דוד	2281	.33
	162.-	1350.-	כהן אבי	2282	.34
	216.-	1800.-	ביטון	2283	.35
	648.-	5400.-	אנדקוביץ	2284	.36
	261.-	2175.-	מינהל איתם	2285	.37
	783.-	6525.-	ידובן	2286	.38
	459.-	3825.-	פריץ משה	2287	.39
	27.-	225.-	פרימי חיים	2288	.40
	647.-	5400.-	נעים + צבי	2289	.41
	189.-	1575.-	קטריבס	2290	.42
	108.-	900.-	ענביאן אלברט	2291	.43
	432.-	3600.-	דניאל	2292	

הערות	מס'מ	סכום	שם ומטענה	מס' חש	מס' סדר
	108.-	900.-	אלברט	2293	.45
	27.-	225.-	היים מרימי	2294	.46
	726.-	6000.-	חראלי	2295	.47
	643.-	3357.-	סנדמן	2296	.48
	162.-	1350.-	קסטרו	2297	.49
	107.-	893.-	סבן חיים	2298	.50
	576.-	4800.-	שילה משה	2299	.51
	576.-	4800.-	בינגולד	2300	.52
	576.-	4800.-	סולב משה	2301	.53
	576.-	4800.-	דוטמן אילנה	2302	.54
	576.-	4800.-	שילה משה	2303	.55
	972.-	8100.-	שהירא	2304	.56
	1440.-	12000.-	דוטמנין יוסף	2305	.57
	720.-	6000.-	בפן דליה	2306	.58
	1152.-	9600.-	שחט אמנון	2307	.59
	576.-	4800.-	דוד אבי	2308	.60
	972.-	8100.-	שחט שלמה	2309	.61
	1152.-	9600.-	קריב בני	2310	.62
	720.-	6000.-	ברגר זאב	2311	.63
	576.-	4800.-	אנדמן אבי	2312	.64
	576.-	4800.-	דקל אברהם	2313	.65
	576.-	4800.-	ביגליסר אלפרד	2314	.66
	720.-	6000.-	בן אבי שאול	2315	.67
	576.-	4800.-	פידל שושנה	2316	.68
	576.-	4800.-	פריבס פיק	2317	.69
	576.-	4800.-	לובינסקי	2318	.70
	432.-	3600.-	רשמי קזרא	2319	.71
	1152.-	9600.-	שחט סמי	2320	.72
	1152.-	9600.-	כץ שמעון	2321	.73
	720.-	6000.-	רידלי יעקב	2322	.74
	720.-	6000.-	דבני רמי	2323	.75
	720.-	6000.-	גרינגברג זאב	2324	.76
	720.-	6000.-	בן בוס חניה	2325	.77
	720.-	6000.-	אברמוביץ	2326	.78
	864.-	7200.-	טובי מריט	2327	.79
	576.-	4800.-	ניסר ליאון	2328	.80
	720.-	6000.-	דקוטן שלמה	2329	.81
	720.-	6000.-	ביגליה יצחק	2330	.82
	720.-	6000.-	דלל מירכא	2331	.83
	576.-	4800.-	ברון	2332	.84
	864.-	7200.-	ססיו זמבה	2333	.85
	864.-	7200.-	רם אלימלך	2334	.86
	864.-	7200.-	מיסרני	2335	.87
	864.-	7200.-	גאן מוריס	2336	.88
	720.-	6000.-	סמאין עליזה	2337	.89
	720.-	6000.-	גורן יצחק	2338	.90

מס' סדר	מס' חש	שם ומטעמה	סכום	מק"מ	הערות
.91	2339	לובסטר חיים	4800.-	576.-	
.92	2340	לובסטר שניה	4800.-	576.-	
.93	2341	סוף יורם	4800.-	576.-	
.94	2342	צינבלי	5693.-	683.-	
.95	2343	בזן מיקו	7200.-	864.-	
.96	2344	שלו שלמה	7200	864.-	
.97	2345	בזלן עליזה	6000.-	720.-	
.98	2346	יבחיץ	2400.-	288.-	
.99	2347	רודנפלד	7200.-	864.-	
.100	2348	בדי חירש	893.-	107.-	
.101	2349	סדוקי אמנון	670.-	80.-	
.102	2350	זקוטו שלמה	1200.-	144.-	
.103	2351	זנברג	6000.-	720.-	
.104	2352	שוש חילל	3600.-	432.-	
.105	2353	בזק לאומי	2200.-	264.-	
.106	2354	שביא	450.-	54.-	
.107	2355	בריה	1800.-	216.-	
.108	2356	דגן	4050.-	486.-	
.109	2357	מ ב ו ט ל			
.110	2358	בזלן	2500.-	270.-	
.111	2359	דואל	3600.-	432.-	
.112	2360	פומרנל	2700.-	324.-	
.113	2361	קידר	3600.-	432.-	
.114	2362	טמול	3600.-	432.-	
.115	2363	למדה	2700.-	324.-	
.116	2364	חיים דן	2700.-	324.-	
.117	2365	קטור	2250.-	270.-	
.118	2366	פגור	450.-	54.-	
.119	2367	לוי רבקה	2700.-	324.-	
.120	2368	נדב נחמן	4500.-	540.-	
.121	2369	מ ב ו ט ל			
.122	2370	ד"ר מאיר	2250.-	270.-	
.123	2371	גרא דניאל	2250.-	270.-	
.124	2372	טל	2250.-	270.-	
.125	2373	קידר	1350.-	162.-	
.126	2374	מירס' טלע	1800.-	216.-	
.127	2375	ב.ל.ל.	2200.-	264.-	
.128	2376	כנען מנחם	1800.-	216.-	
.129	2377	בן זאב יעקב	7200.0	864.-	
.130	2378	קליף לאה	3600.-	432.-	
.131	2379	אילני	1800.-	216.-	
.132	2380	רמתי אליהו	5400.-	648.-	
.133	2381	הסודיות - מנהל חש	5357.-	643.-	

מס' סדר	מס' חשב	שם ומטעמה	סכום	מ"פ	חשבו
134.	2382	אנטוניו	1350.-	162.-	
135.	2385	טיגר	450.-	54.-	
136.	2384	בלכודש	1800.-	216.-	
137.	2385	יוחנסר	450.-	54.-	
138.	2386	ענתבי	450.-	54.-	
139.	2387	סחר	450.-	54.-	
140.	2388	וולדמן	900.-	108.-	
141.	2389	בריסטד	900.-	108.-	
142.	2390	יוחנסר	450.-	54.-	
143.	2391	בן שלום	1800.-	216.-	
144.	2392	עירובי	8550.-	1024.-	
145.	2393	עירובי	8550.-	1024.-	
146.	2394	בריסטד	900.-	108.-	
147.	2395	וולדמן	900.-	108.-	
148.	2396	ענתבי	450.-	54.-	
149.	2397	בגטל בדעון	2430.-	291.60	
150.	2398	סלוצר	1350.-	162.-	
151.	2399	פריאר	2700.-	324.-	
152.	2400	צרייב	2700.-	324.-	
153.	2401	הם	1125.-	135.-	
154.	2402	סלמד	1800.-	216.-	
155.	2403	בולדין	6750.-	810.-	
156.	2404	ברוסט	6000.-	720.-	
157.	2405	בטי יוסף	4300.-	576.-	
158.	2406	אנחל-אלף	9720.-	9720.-	
159.	2407	אנסי אלי	16800.-	2016.-	
160.	2408	וירזסלד	9720.-	1166.-	
161.	2409	חסימוב	9600.-	1152.-	
162.	2410	רודריק יוקלח	6000.-	720.-	
163.	2411	קרודו חיים	9600.-	1152.-	
164.	2412	אנחלי	22800.-	2736.-	
165.	2413	טבייר	6000.-	720.-	
166.	2414	לודי רחל	4800.-	576.-	
167.	2415	בירון	4800.-	576.-	
168.	2416	שמירא	4800.-	576.-	
169.	2417	זדוף	4800.-	576.-	
170.	2418	וילנאיק	6000.-	720.-	
171.	2419	בריסבאום	6000.-	720.-	
172.	2420	אורן מיכאל	12600.-	1512.-	
173.	2421	וינברג	12000.-	1440.-	
174.	2422	הורן רות	6000.-	720.-	36 .ח.ח
175.	2423	לוי בדעון	4800.-	576.-	
		אנק רות	6000.-	720.-	35 .ח.ח

מס' סדר	מס' חש	שם ומשפחה	סכום	מס' מ	הערות
176.	2424	רוטנשט	14400.-	1728.-	
177.	2425	רודף יעקב	7200.-	864.-	
178.	2426	בנזאל	4800.-	576.-	
179.	2427	אוסובסקי	9600.-	1152.-	
180.	2428	עמית רמי	6000.-	720.-	
181.	2429	מרגלית	6000.-	720.-	
182.	2430	בדליק	6000.-	720.-	
183.	2431	חמארוני	10800.-	1296.-	
184.	2432	אטריה	10800.-	1296.-	
185.	2433	הוכמרגר	6000.-	720.-	
186.	2434	כהן אריאל	6000.-	720.-	
187.	2435	אשכנזי נח	4800.-	576.-	
188.	2436	ג.מ.פ.	9600.-	1152.-	
189.	2437	שורץ זאב	1200.-	144.-	
190.	2438	גרשה יצחק	4800.-	576.-	
191.	2439	לוי מיכאל	4800.-	576.-	
192.	2440	רם עמי	1200.-	144.-	
193.	2441	איוזברג	4800.-	576.-	
194.	2442	קניגסברג	12000.-	1440.-	
195.	2443	שילדס	1200.-	144.-	
196.	2444	פרידלנדר	6000.-	720.-	
197.	2445	שגב בע"מ	12300.-	1476.-	
198.	2446	זאבי שרה	7200.-	864.-	
199.	2447	צוקרמן	4800.-	576.-	
200.	2448	סראן גד	4800.-	576.-	
201.	2449	אדולאי	6000.-	720.-	
202.	2450	סיני אליסה	4800.-	576.-	
203.	2451	פולק יעקב	6000.-	720.-	
204.	2452	הרוש יוסף	6000.-	720.-	
205.	2453	רמזה יעקב	12000.-	1440.-	
206.	2454	פז חיה	9600.-	1152.-	
207.	2455	שפירא	1200.-	144.-	
208.	2456	חובב	12000.-	1440.-	
209.	2457	אברמוביץ	9600.-	1152.-	
210.	2458	להב מיכאל	6000.-	720.-	
211.	2459	שורץ	4800.-	576.-	
212.	2460	מחלים	4800.-	576.-	
213.	2461	סטוצ'נר	10500.-	1260.-	
214.	2462	שורצמן יהודה	6000.-	720.-	
215.	2463	ברקה	14400.-	1728.-	
216.	2464	שריף	10800.-	1296.-	
217.	2465	קדנר יואל	7200.-	864.-	
218.	2466	כהן קודי	9600.-	1152.-	
219.	2467	מרגלית חיים	6000.-	720.-	

הקדוח	סמ"ס	סכום	שם ומטענות	מס' חש'	מס' חש'
	792.-	6600.-	בורקאי יעקב	2468	.220
	144.-	1200.-	בוהבוס	2469	.221
	576.-	4800.-	דוד רובי	2470	.222
			ס ב ו ס ל	2471	.223
	144.-	1200.-	בוקובזה	2472	.224
	1152.-	9600.-	יחזקאל טאול	2473	.225
	264.-	2200.-	ב.ל.ל.	2474	.226
	360.-	3000.-	אדלר	2475	.227

10-2

10.10.80

136

פרוטוקול ועדה הימית מוטל ימית מיום 28 למסע '80
משה-ס: זאב עומר, משה ניניו, רובינזון יהודה

1. בנושא קרבות הנאמנות של מוטל ימית - במידה ומחיר המכירה של אחת הקרבות חרד למחיר הרכישה יש להעבירה לתפס.
2. מחיר הליצנה במוטל ימית ס-1 לאפריל '81 - 56 שקל לגש ליום, מינימום 4 גפסות לשני לילות.
3. בחורף 1980/81 המוטל ירחוק ע"י מינימום גרות עם אופציה להבדלה הצורה בהחלט להפוסה. תהיה אופציה לרכישה הנורים להימם (לפי מצב החזמנות).
4. ככלל מוטל ימית אינו סוגר את שעריו בחורף לכן יעשה פירסום עד - 5,000 שקל (חמשת אלפים שקל) לחקוטה החורף.

משה ניניו

זאב עומר

יהודה רובינזון

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



10/14

תאריך 21.9.80

מספרו

סיכום עונת 1980 - צפי לקיץ 81

1. עונת קיץ 1980 במוטל ימית הייתה פורה מאד. בחודשים יולי אוגוסט ובחגים התפוסה אף עלתה על 100%.

לאחר גמר ההוצאה וההשלומים נותרו בבנק כ-1.85 מיליון לירות בקרנות

600,000 קרן "סער" בנק הפועלים

750,000 קרן "קלע" בנק לאומי

500,000 קרן "תדהר" בנק דיסקונט

1850,000

כספים אלו מיועדים למשכורות לחורף, פירסום ופתיחת עונת 1981.

2. פירסום קיץ 81

פירסום ב"פורז" 2520 לחודש כ-30,000 לירות פירסום שנתי.

פירסום בעיתונים היומיים לעונת החורף כ-30,000 לירות. פירסום לעונה

בשבועונים ויומנים 150,000 ל"י.

סה"כ חורף קיץ פירסום כ-210,000 במחיר סמל' 80.

3. היערכות בחורף 1980

מ-15 לאוקטובר תום עונת 1980 עד ל-1 האפריל (6 חודשים) יופעל המוטל

בצוות מצומצם של מנהל, פקידה 2 עובדי בקיון (אחד מהם שומר לילה).

סה"כ 4 איש. במידה ותהיינה הזמנות גדולות של קבוצות של הצוות יעבוד

בנקיון ואחזקה.

המחירים לחורף יהיו 252 לירות לנפש ליום בלי הגבלה של מינימום 4 נפשות

לשני לילות.

4. היערכות בקיץ 1981

בעונה מ-1 לאפריל הצוות יתוגבר בעוד 4,5 איש) ויגיע עד 10 עובדים והמחיר

יהיה 50 שקל לנפש ליום מינימום 4 נפשות לשני לילות. ביולי אוגוסט 45

לירות יושכרו לשבוע ימים בלבד ושאר 4 הדירות לעובדי אורח. כלומר יהיו

שלושה מתוזרי נופש עם חוכניה בידור ונופש.

THE HISTORY OF THE

1. The first part of the book is devoted to a description of the country and its people. The author gives a detailed account of the various tribes and their customs. He also describes the climate and the natural resources of the country. The second part of the book is devoted to a history of the country from the earliest times to the present. The author gives a detailed account of the various wars and revolutions which have taken place in the country. He also describes the various dynasties and the various empires which have ruled over the country.

2. The third part of the book is devoted to a description of the various cities and towns of the country. The author gives a detailed account of the various buildings and monuments which are to be found in these places. He also describes the various industries and the various occupations of the people of these places. The fourth part of the book is devoted to a description of the various customs and traditions of the country. The author gives a detailed account of the various festivals and the various ceremonies which are to be found in the country.

3. The fifth part of the book is devoted to a description of the various languages and dialects of the country. The author gives a detailed account of the various words and phrases which are to be found in these languages. He also describes the various grammatical rules and the various idioms which are to be found in these languages. The sixth part of the book is devoted to a description of the various religions and sects of the country. The author gives a detailed account of the various beliefs and the various practices which are to be found in these religions.

4. The seventh part of the book is devoted to a description of the various sciences and arts of the country. The author gives a detailed account of the various discoveries and the various inventions which are to be found in these sciences. He also describes the various works of art and the various performances which are to be found in these arts. The eighth part of the book is devoted to a description of the various laws and customs of the country. The author gives a detailed account of the various statutes and the various regulations which are to be found in these laws.

21.9.80

131



10-7

ועדה המעול מוטל ימית

1. ביום 15 לספטמבר הועברו 300,000 ל"י ע"ח גיליונות שכר עובדי מוטל בחודשים מאי יוני, יולי ואוג' וכן החלק היחסי של עלות ביטוח המוטל.
2. גערך פרטום לשנה החדשה בימיתון, בסך -1120 ל"י.
3. זאב עופר יוצא לחופשה ויעביר את זכות ההחלטה לשדיקה צור.
4. גערך ביטוח משותף למוטל ולמחנ"ס ולחוף הים, החלק היחסי של המוטל הוא בסך -49,599 ל"י בתשלומים ל-6 חודשים.
5. אריה בגן (בי"ס שדה) החזיר 100 גלילי נייר סגאלט.
6. חבנה סוכה במוטל אנק' בחשקעה של כ-5,000 ל"י עבור ארוחי המוטל לחג הסוכות.
7. הוחלט להפעיל את המוטל גם בעונה 1980/81. תוכנית הערכות לחורף ולעונה הבאה תוגש לוועדה המוטל שתכונם ב-28 לספטמבר.

סשה צדניו

רובינאן יהודה

זאב עופר

לדני

14.9.80
127



תשומת - העברה בספים למטל

בהתאם לאישור ועדת היסעול של ימיה מנובמבר 1979 המאפשר להעביר לחשבון
הוצאות המטל כסף לצורך משכורות והוצאות שוטפות, הועבר ביום 15 לספט' 80
סך של 150,000 ל"י (מאה אלף לירות בלבד) מחשבון הכנסות (25727) לחשבון
הוצאות (24224).

גילה ואמילין

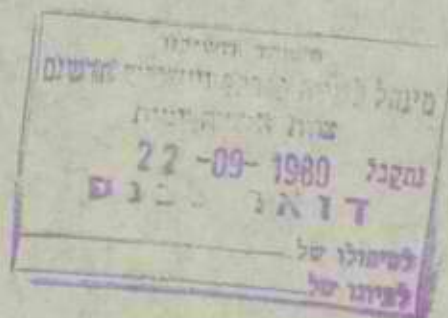
משה בינין

יהודה רובינזון

דאב עופר

1.9.80

126



פרוטוקול ועדה חפזית מוטל ימית

1. הוחלט להעביר למחנ"מ ימית סך - 400,000 ל"י (ארבע מאות אלף לירות) כדמי שימוש בבריכת השחייה עבור אורחי המוטל בעוד הקיץ '80.
2. ישרך מאזן הוצאות והכנסות הנדון חוף ימית והיתרה הועבר לחשבון חוף הימ.
3. הועברו ארבע מאות אלף לירות מחשבון הכנסות מוטל לחשבון חוף ים 12501.
4. 2 דירות אשר בהן הוטאכסנו מדריכי משרד הרישוי הירשמה O.T.H.
5. ישרך חשבון סיכסוך בית ספר שדה ע"י המאירי שיוגש למשרד השיכון.
6. נרכשו גיירות שך "חדור" בסך - 500,000 ל"י (חמש מאות לירות בלבד).
7. ישולם למר המאירי יהושע סך - 39,760 (שלושים ותשע אלף שבע מאות ושישים לירות) בעבור ביקורת הדוחות הכספיים של המוטל לשנה הכספית 80/79, וכן שריכת הדפסה וכריכת 35 הוברות.

השתתפו: זאב עופר, יהושע המאירי, רובינזון יהודה.

רובינזון

זאב עופר

רובינזון

31 אב' 80

124



לכבוד
עו"ד מיה קוק
משרד השיכון והביטוח
ירושלים

הנידון:- השלום בגין שהותך במוסל ימית
מכ-ר: 3/50/1 מ-15 אב' 80

ברצוני להביא לידיעתך כי כר עמיצור עדיין לא פרע את חובי ולא הגיב
כלל על המכתב שנשלח אליו על ידך.

לפיכך הנני לכתב המסך שיפולך בנידון.

בכ"ח,
רובינזון יהודה
מנהל מוסל ימית

RECEIVED
OFFICE OF THE
ATTORNEY GENERAL
JAN 10 1960
JAN 10 1960
JAN 10 1960

RECEIVED
JAN 10 1960

כ"א

10/11

10-2

31 אב '80

123



חשומת - העברה בספים למושל

בהתאם לאישור ועדה הימית של ימית מנובמבר 1979 הסאמט לחעביר
לחשבון הוצאות המושל בסך לצורך מסכורות והוצאות שוטפות הועבר ביום
1 ספטמבר '80 סך שך 400,000 י"א (ארבע מאות אלף לירות) מחשבון
הכנסות (25727) לחשבון הוצאות (24224).

ג'ניו משה

רובינזון יהודה

זאב עדמדי

10-7

26 אוק' 80

פרוטוקול

1. בתאריך 21 לאוקטובר הועברו 45,000 שקל (ארבעים וחמש אלף שקל בבלבד) לזכות מהנ"ס ימיה בגין יחידה נדלונת שכר, ביטוח המוטל ושימוש בנכסיה השחיה של בי"ס שדה.
2. יערך מדסום בחורף ב"פורז" מירסומים בסך 756 שקל לשלושה חרשים.
3. הועברו 1,000 שקל לקומה קטנה מחשבון 24224 לחשבון 25530.

מ. גור

י. רובינצון

26 אויג' 80

פירטאקול

1. בתאריך 21 לאוקטובר הועברו 46,000 שקל (ארבעים ושש אלף שקל בבלבד) לזכרת מחנ"ס ימיה בגין יתרת גילוח שכר, ביטוח המוטל ושימוש בבורחכת השקית של ביי"ס שדה.

2. ישר מרסום בחורף ב"מורי" מירסומים בסך 756 שקל לשלוחה חדשים.

3. הועברו 1,000 שקל לקופה קטנה מהשבון 24224 לחשבון 25530.

ע. צור

י. רובינזון

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
היועץ המשפטי, ירושלים

תאריך: ג' אלול תש"מ
מספר: 15 אוג' 1980
3/50/1

השם	צוות ההקמה ימית
תאריך	24-08-1980
מספר	כנס
מיון	10-7
מיון	10-7

לכבוד
מר עמיצור
רח' ביצנה 1
בבעתיים

הגדרון : תשלום בגין שהותך במוטל ימית

בתאריך 16.7.80 שהית אתה ובני ביתך בדירה מס' 8 במוטל ימית וזאת למשך 4 ימים.

עבור שהנת זו נתח ביום 20.7.80 שיק מס' 249139 של הבנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ, לפקודת מוטל ימית.

השיק לא כובד ע"י הבנק, לפיכך הננו דורשים כי תמציא את הסך של 3,696.- למוטל ימית ת.ד. 40, ימית, תוך 10 ימים מתאריך מכתבי זה.

אם לא תעשה כן נאלץ לבקש אמצעים משפטיים העומדים לרשותנו.

בבבד רב,
למה קיין
מיח קוק, ער"ד
עוזרת ליועצת המשפטית

העתק : ז. עופר, ראש צוות ההקמה ימית.
י. רובינזון, מנהל מוטל ימית.

DEPARTMENT OF THE ARMY
OFFICE OF THE ADJUTANT GENERAL

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT

ADJUTANT

ADJUTANT

ADJUTANT

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

ADJUTANT GENERAL'S OFFICE

10.8.80
116

משרד השיכון
סניף ליהודים וישובים חדשים
צוות הקמה ימית
תאריך 22-09-1980
דואר נכנס
לטיפול של
לעיון של

דעת המעורל מוטל ימית

1. נרכשו 3 מקדמים בריסה במחיר 17,150 (שבעה עשר אלף מאה וחמישים ל"י), כולל הובלה.
2. נרכשו 2 כירות גז וארבע מיטות.
3. דירה 314/1 הועברה למוטל חושך למדריך בקורס להנהלה חשבונות, ולכניס שטחיה באישור נציגו משה (עד סוף אותו).
4. נעשה שלט לחניון החוף בימית במחיר 11,200, וכן פלוח התקנתו והעמדתו בסך 3,150 ל"י.
5. שומר הלילה ילון באשקובית של צוות ההקמה מס' 12 עד סוף אוגוסט.
6. חומסקה עבודתם של אנשי חניון חוף הים בילמן חנן ואדיאל עקב חשד של מעילה באימון. זמנית יוחלפו ע"י שומר הלילה במוטל עד שימצאו אחרים.
7. עקב עיד אל אדחה תגם של עובדי המוטל העריכים תנחן להם סמכה על סך - 500 ל"י.

נציגו משה

זאב עומר

רובינאן יהודה

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



19-7

האריך 31.7.80
 מספרנו 112

מסדד השיכון
 מינהל ל... : כפרות ויישובים חדשים
 צוות קיסמה ימית
 תאריך: 22-09-1980
 דואר
 למימון...
 חשבונית - העברה כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדה מייעצת של ימית מנובמבר 1979 הנאמשר להעביר
 לחשבון הוצאות המוטל כסף לצורך משכורות והוצאות שוטפות הועבר ביום
 31 ליולי 80' סך של 100,000 (מאת אלף ל"ב בלבד) מחשבון הכנסות (25727)
 לחשבון הוצאות (24224).

זאב עומד

טעם נדנין

רובינזון יהודה

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



10-7

31.7.80	מספר חשבון
111	מספר
מוטל לנדידת נופים וימי צוות הסמך 22-09-1980 דואר לטעולו של לעיתו של	

תרשומה - העברה כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדה היפעול של ימית מנובמבר 1979 המאפשר להעביר לחשבון הוצאות המוטל כסף לצורך משכורות והוצאות שוטפות, הועבר ביום 31 ליולי '80 סך של 350,000 (שלוש מאות המישים אלף ל"י בלבד) מחשבון הכנסות (25727) לחשבון הוצאות (24224).

משה ניניו

רובינזון יגודה

זאב עופר

12

10-10
מ"ה

1.8.80

80/5553

לכבוד
שכון ומתחם
ימית

א.נ.

הכירון: אשקובית

הוחלט לפתוח קורס מנהלי השכונות בימית. לצורך זה
המתנ"ס צריך לשנות עובדים ממגוריהם.

אי לכך נא למסור למשך חודשיים אשקובית למוטל החל
מיום 3 באוגוסט 80.

בברכה,

ראש צוות הקמה ימית

זאב עופר

הערת: שו"ס ח"א, מר איחמד בליץ
מר י. מרבליה, ראש המנהל לבניה כפרית
מר מאיר אבגר, מנהל לבניה כפרית
מוטל ימית

החל מיום 3 באוגוסט 80
החל מיום 3 באוגוסט 80

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



10-2 150

18.7.80 תאריך
 110 מספרנו

ועדת תפעול מוטל ימית

משהחפיים:- עופרזאב, ניניו משה, יהושע המאירי, כגן אריה, זיידה, ציונה נוריאלי, רובינזון.

1. ירכשו בכסף העומד בחשבון הבנק כ-1.2 מליון לירות קרנות נאמנות "סהר".
2. חניון חוף הים, ועובדיו וכל הכרוך בכך יועבר לאחריות המוטל.
3. זאב עופר יחליף את ניניו משה לצורך העבודה השוטפת עקב נסיעה לחו"ל.
4. יערך ביטוח בנפרד למוטל, יבדק ע"י רוזה.
5. מאיה קוק היועצת המשפטית של משרד הבינוי, מרחוב הלל 23 ירושלים, תשמש כיועצת המוטל גם כן.
6. ירכשו 2 מקררים עבור בי"ס שדה כמו כן יערך פירסום לחגים עבור בי"ס שדה.
7. ההתחשבות עם בי"ס שדה לגבי בריכת השחייה והפירסומים תעשה באוקטובר.
8. משכורות עובדי המוטל 80/81

גלעד מוטי	דרגה ט"ו	50 שעות גלובלי
רובינזון אסתר	דרגה י"ד	25 שעות "
ויצמן חנה	דרגה י"ג	25 " "

מחמוד עטיה שכר - 270.- ל"י ^{למנה} + כל החוספות בהתאם להסתדרות (7.5% כ-1 אפריל 80).

ש. נוספות גלובליות 50 שעות ראשוניות 125%
 ש. כל יתר השעות 150%
 ש. שבת עובדים קבועים 275%
 ש. שבת עובדים לא קבועים 175%

רובינזון יהודה

ניניו משה

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



11/1
 [Handwritten signature]

1.8.80 תאריך
 113 מספר

לכבוד
 הגב' א. רוט
 בזכרון משרד השיכון והבינוי
 רח' הילל 23
 ירושלים

הנידון:- דו"ח מע"מ מוטל ימית וחניון חוף ימית

1. מצ"ב דו"ח מע"מ ממוטל ימית עבור חודש יולי '80 וכן מע"מ עבור גביה בחניון חוף ימית.
2. הסך של 146,951 (מאה ארבעים ושש אלף השע מאות חמשים ואחד ל"י בלבד) עבור מע"מ ממוטל ימית הועבר לבנק הדאר ת"א לטובת משרד הבינוי ושיכון חשבון 4-05036-0.
3. הסך של 20,760 (עשרים אלף שבע מאות ושישים לירות בלבד) מע"מ בגין גביה בחוף הים הועבר גם הוא לאותו חשבון. 6/80, 5/80, 4/80
4. סה"כ העברה 167.711 ל"י (מאה שישים ושבע אלף שבע מאות אחת עשרה ל"י).
5. לטימולך.

ב ב ר כ ה,
 רובינזון יהודה
 מנהל מוטל ימית

[Handwritten signature of Rubinstein]

[Handwritten signature]



מס' סד'	מס' חש'	שם ומטעמה	סכום	מס' מ	הערות
1.	1625	זכורה נידהם	1350.-	162.-	
2.	1626	זכמן מאיר	450.-	54.-	
3.	1627	פזרחי שמעון	450.-	54.-	
4.	1628	עוזי ואיל שרון	4948.-	594.-	
5.	1629	בר נוי ריטה	900.-	108.-	
6.	1630	רבינסון פשה	900.-	108.-	
7.	1631	אורטינסקי	450.-	54.-	
8.	1632	חלי דוד	450.-	54.-	
9.	1633	טביב נייסי	450.-	54.-	
10.	1634	- " -	225.-	27.-	
11.	1635	מ ב ו ס ל			
12.	1636	כחנא אבי	450.-	27.-	
13.	1637	אבי מייס	225.-	27.-	
14.	1638	וטנברג אייסי	450.-	54.-	
		שמואלי קלרה	2175.-	261.-	
		דוס	900.-	108	
			1350.-	162.-	
			2250.-	270.-	
			270.-	270.-	
			108	108	

מס' סדר	מס' חש'	שם ומשפחה	מכום	מק"מ	הערות
.26	1650	מונש	3825.-	459.-	
.27	1651	פלובנא	2700.-	324.-	
.28	1652	אסיאג משה	4350.-	522.-	
.29	1653	מילשטיין רונא	2700.-	324.-	
.30	1654	וינברגר יעקב	2700.-	324.-	
.31	1655	גדליהו	2550.-	306.-	
.32	1656	מרגליות	2175.-	261.-	
.33	1657	ליפא שדה	5400.-	648.-	
.34	1658	מידנסי	1800.-	216.-	
.35	1659	שושן שלמה	2175.-	261.-	
.36	1660	שושן אלי	2175.-	261.-	
.37	1661	מוטי קמר	2250.-	270.-	
.38	1662	סיטלכאום	3300.-	396.-	
.39	1663	ביכרמן	8250.-	990.-	
.40	1664	אדן חרסה	2550.-	306.-	
.41	1665	קרוגמן יוסי	2175.-	261.-	
.42	1666	מילר משה	2175.-	261.-	
.43	1667	חורגמן אלברט	2550.-	306.-	
.44	1668	חורגמן אלברט	2550.-	306.-	
.45	1669	בחייר דבורה	5100.-	612.-	
.46	1670	גלזר אנג'ל	3600.-	432.-	
.47	1671	אסא זרעים	1350.-	162.-	
.48	1672	שני איטה	2700.-	324.-	
.49	1673	שגב מאיר	4350.-	522.-	
.50	1674	גיסים ישראל	3300.-	396.-	
.51	1675	סופר דב	3262.50	391.50	

מס' סד'	מס' חש'	שם ומשמחה	סכום	מע"ס	הערות
.52	1676	עלון יהונתן	3262.50	391.50	
.53	1677	לוטן חנה	3600.-	432.-	
.54	1678	אור אליעזר	4950.-	594.-	
.55	1679	משרד הביטחון	42525.-	5103.-	
.56	1680	כץ אמרים	7650.-	918.-	
.57	1681	שמירא אילנה	9900.-	1188.-	
.58	1682	בחן אברהם	5100.-	612.-	
.59	1683	ארקון	1800.-	216.-	
.60	1684	רומנו יהודה	900.-	108.-	
.61	1685	פנסו אידה	5400.-	648.-	
.62	1686	קורט	5400.-	648.-	
.63	1687	אביב יוספה	5400.-	648.-	
.64	1688	אנגל ון	4350.-	522.-	
.65	1689	פרידברג	5400.-	648.-	
.66	1690	בר טל אורי	6150.-	738.-	
.67	1691	צדיק נר	6525.-	783.-	
.68	1692	בן צור שאול	3600.-	432.-	
.69	1693	בנק דיסקונט	900.-	108.-	
.70	1694	מול רחל	12825.-	1539.-	ח. זיכורי 35 162.-
.71	1695	מינק	900.-	108.-	
.72	1696	אורן עקיבא	4950.-	594.-	
.73	1697	קל - ח"א	1620.-	194.40	
.74	1698	קטורזה	3525.-	423.-	
.75	1699	שטט גר	5400.-	648.-	
.76	1700	בנק דיסקונט	900.-	108.-	
.77	1701	ישעיהו משה	900.-	108.-	
.78	1702	קידר	893.-	107.-	
.79	1703	רביטל וינר	2700.-	324.-	
.80	1704	קרונן	1087.50	130.50	

מס' חש'	מס' חש'	שם ומשפחה	מס' חש'	מס' חש'	הערות
.81	1705	זוסמן נחום	8250.-	990.-	
.82	1706	צוקר שמואל	1087.50	130.50	
.83	1707	הולצר חגר	5100.-	612.-	
.84	1708	בצר משה	1800.-	216.-	
.85	1709	שרעבי	3262.50	391.50	
.86	1710	בן הרואה	900.-	108.-	
.87	1711	לוי יחזקאל	2175.-	261.-	
.88	1712	בן שושן	9300.-	1116.-	
.89	1713	אפלפלד מלכה	5400.-	648.-	
.90	1714	בלומנפלד	4500.-	648.-	
.91	1715	ליבדנבאום	2550.-	306.-	
.92	1716	פרידלנב	225.-	27.-	
.93	1717	ליפשיץ	4950.-	594.-	
.94	1718	בולמן	7200.-	864.-	
.95	1719	גרמק בע"מ	2025.-	243.-	
.96	1720	צינגוט שלמה	4056.-	486.-	
.97	1721	אריאלי	15900.-	1908.-	
.98	1722	מגדלי	3375.-	405.-	
.99	1723	חמיש אברהם	8100.-	972.-	
.100	1724	יעקב ברוך	3262.50	391.50	
.101	1725	ילוז מתי	3262.50	391.50	
.102	1726	קולטון	2700.-	324.-	
.103	1727	זיו חמר	8725.-	783.-	
.104	1728	לחברג	900.-	108.-	
.105	1729	לוי ששון	4500.-	540.-	
.106	1730	מיסורי	2175.-	261.-	
.107	1731	מיסורי	1800.-	216.-	
.108	1732	דולינסקי שפיה	4050.-	486.-	
.109	1733	חובל מוריס	4893.75	587.25	
.110	1734	בחמון אלכסנדר	2550.-	306.-	

מס' סדר	מס' חש	שם ומשפחה	סכום	מע"מ	הערות
.111	1735	מסל דוד	4350.-	522.-	
.112	1736	סזר בטיטור	7650.-	918.-	
.113	1737	קחירי דוד	4350.-	522.-	
.114	1738	מגד נחום	7195.-	863.-	
.115	1739	בירן שלמה	2700.-	324.-	
.116	1740	נוסבאום	4950.-	594.-	
.117	1741	לב אליהו	4500.-	540.-	
.118	1742	שמעוני נעים	4500.-	540.-	
.119	1743	דגן עמוס	4350.-	522.-	
.120	1744	חאוזנר ירח	4500.-	540.-	
.121	1755	נחן מאיר	4500.-	540.-	
.122	1746	לוי שלום	4500.-	540.-	
.123	1747	לוי יחזקאל	1800.-	216.-	
.124	1748	מירח שלף	900.-	108.-	
.125	1749	אדסיף	900.-	108.-	
.126	1750	אבן	7650.-	918.-	
.127	1751	לשם	6525.-	783.-	
.128	1752	מלצקי	3600.-	432.-	
.129	1753	קליינר מאיר	675.-	81.-	
.130	1754	מ ב ו ס ל			
.131	1755	אלברט	1800.-	216.-	
.132	1756	ויצד	1800.-	216.-	
.133	1757	א.א. המקור	2175.-	261.-	
.134	1758	אורי אסף	4350.-	522.-	
.135	1759	אליס ברוך	4950.-	594.-	
.136	1760	אסתר לוי	7275.-	873.-	
.137	1761	בלאו	4725.-	567.-	
.138	1762	קל - הוכבאום	4860.-	583.80	
.139	1763	וייס הינדה	7650.-	918.-	
.140	1764	מאור ליאורה	7650.-	918.-	

מס' סדר	מס' חש'	שם ומשמחה	מכרם	מס"מ	הערות
.141	1765	מ ב ו ס ל			
.142	1766	מ ב ו ס ל			
.143	1767	אידן יונה	3600.-	432.-	
.144	1768	סבג	6525.-	783.-	
.145	1769	בן ברוך	7650.-	918.-	
.146	1770	איש שלום	3600.-	432.-	
.147	1771	שרון יוכבד	3600.-	432.-	
.148	1772	מ ב ו ס ל			
.149	1773	הלמונפלד	900.-	108.-	
.150	1774	ברוך יהודה	3600.-	432.-	
.151	1775	הלטון יהודה	3600.-	432.-	
.152	1776	ליממן דוד	3600.-	432.-	
.153	1777	בל"ל	1800.-	216.-	
.154	1778	ברק בני	3825.-	459.-	
.155	1779	רוזן נורד	5437.50	652.50	
.156	1780	אביהב	15300.-	1836.-	
.157	1781	יסודאל	4350.-	522.-	
.158	1782	שרעבי	49207.-	5905.-	
.159	1783	חחואל	6525.-	783.-	
.160	1784	בריס	9900.-	1188.-	
.161	1785	מ ב ו ס ל			
.162	1786	נחום ארבל	3500.-	396.-	
.163	1787	זקוטו שלמה	2550.-	306.-	
.164	1788	ברק שמעון	3600.-	432.-	
.165	1789	הרצברג איציק	5100.-	612.-	
.166	1790	מנחם יעל	1800.-	216.-	
.167	1791	פז אריה	1800.-	216.-	
.168	1792	כהן מרדך	1800.-	216.-	
.169	1793	טובי שרם	1800.-	216.-	

מס' סר'	מס' חש'	שם ומשפחה	סכום	פע"מ	הערה
.170	1794	אורבך רחל	4350.-	522.-	
.171	1795	קאן	2175.-	261.-	
.172	1796	כהנר רפי	6600.-	792.-	
.173	1797	פכטר בנימין	8250.-	990.-	
.174	1798	בן יעקב דינה	8250.-	990.-	
.175	1799	אריאלי אליהו	2175.-	261.-	
.176	1800	ברטוסקי אליהו	652 5.-	783.-	
.177	1801	קמינר מרדכי	5100.-	612.-	
.178	1802	מירון מרינוב	4050.-	486.-	
.179	1803	כהן	8250.-	990.-	
.180	1804	אויזטל	6525.-	783.-	
.181	1805	ברקוביץ	5437.50	652.50	
.182	1806	גידלר	6525.-	783.-	
.183	1807	וייסמן	6300.-	756.-	
.184	1808	שמואלי	893.-	107.-	
.185	1809	גרוס משה	5400.-	648.-	
.156	1810	ענה אורי	1087.50	130.50	
.157	1811	דאד ליאור	2175.-	261.-	
.158	1812	בוטמן ישראל	3262.50	391.50	
.159	1813	חומדיין	1087.50	130.50	
.160	1814	כליפא דני	7650.-	918.-	
.161	1815	לובסי אלי	3262.50	391.50	
.162	1816	כהן גדעון	3262.50	391.50	
.163	1817	שבתאי שמואל	10800.-	1296.-	
.164	1818	סלוצקי חוסי	2550.-	306.-	
.165	1819	אלכס דייס	900.-	108.-	
.166	1820	שמיר פאיה	10800.-	1296.-	
.167	1821	סלוצקי מיכאל	5400.-	648.-	
.168	1822	קווינדלר	5400.-	648.-	

מס' סד'	מס' חש'	שם ומשפחה	סכום	מס"מ	הערות
.199	1823	אוברלנדר יוסי	5400.-	648.-	
.200	1824	בר ניסים רסאל	4350.-	522.-	
.201	1825	ליכני בחרם	4350.-	522.-	
.202	1826	טייר ישראל	4350.-	522.-	
.203	1827	שמואל + אקוקה	6525.-	783.-	
.204	1828	מורג מיכאל	4500.-	540.-	
.205	1829	צוקרמן סימון	6300.-	756.-	
.206	1830	אביב	5437.80	652.50	
.207	1831	בר נוי	5400.-	648.-	
.208	1832	וינברג	4725.-	567.-	
.209	1833	אברמסקי	9900.-	1188.-	
.210	1834	וינברג לודמילה	9900.-	1188.-	
.211	1835	חייט שושנה	3825.-	459.-	
.212	1836	כהן יצחק	6300.-	756.-	
.213	1837	קינז	2175.-	261.-	
.214	1838	קמינר	900.-	108.-	
.215	1839	חסון שאיר - בל"ל	4500.-	540.-	
.216	1840	לרנר מדרו	1800.-	216.-	
.217	1841	נשיא	9900.-	1188.-	
.218	1842	פיינזילבר	5400.-	648.-	
.219	1843	אואליד	450.-	54.-	
.220	1844	בר נוי	10800.-	1296.-	
.221	1845	פרילינג שירה	450.-	54.-	
.222	1846	זודקין שמעון	5400.-	648.-	
.223	1847	קלאודין שאיר	450.-	54.-	
.224	1848	יחיה בועז	6525.-	783.-	
.225	1849	ברזני טובה	5400.-	648.-	
.226	1850	ברזני אלי	6789.-	813.-	
.227	1851	יצחק רוני	6213.-	745.-	
.228	1852	זילברשטיין	1800.-	216.-	

מס' סדר	מס' חש	שם ופרטים	סכום	מער"מ	הערות
.229	1853	ביל חיה	2700.-	324.-	
.230	1854	נריגב ורין מוטי	2700.-	324.-	
.231	1855	לביב	3825.-	459.-	
.232	1856	דוליססקי	2175.-	261.-	
.233	1857	עמיה שושנה	2550.-	306.-	
.234	1858	ספרן יאיר	7500	900.-	
.235	1859	סטנלי זיברסק	3600.-	432.-	
.236	1860	קריסטל	3825.-	459.-	
.237	1861	ברקוביץ זיוה	4350.-	522.-	
.238	1862	ברשדסקי	1350.-	162.-	
.239	1863	קרן שאול	6600.-	792.-	
.240	1864	וייס	6300.-	756.-	
.241	1865	לויין עמוס	2430.-	291.60	
.242	1866	חירש - קל	2936.-	352.-	
.243	1867	דודי רמי	2700.-	324.-	
.244	1868	נקר יעקב	2175.-	261.-	
.245	1869	זלינגר	3600.-	432.-	
.246	1870	אמנון נחנאל	2700.-	324.-	
.247	1871	דקל	4500.-	540.-	
.248	1872	שטיינמיר	450.-	54.-	
.249	1873	אוראי	6600.-	792.-	
.250	1874	ביין פריס	7650.-	918.-	
.251	1875	פיץ מרגלית	3600.-	432.-	
.252	1876	שלומי אליהו	7650.-	918.-	
.253	1877	היימן	5400.-	648.-	
.254	1878	נחום	13725.-	1647.-	
.255	1879	שי מאיר	3262.50	391.50	
.256	1880	ברקוביץ	10350	1242.-	
.257	1881	חסון מאיר	900.-	108.-	
.258	1882	סעדיה	900.-	108.-	

מס' סדר	מס' חש'	שם ומרע"ם	סכום	מע"מ	הערות
.259	1883	קישורין	5400.-	648.-	
.260	1884	קלמנט	1087.50	130.50	
.261	1885	קחן אמריס	5100.-	612.-	
.262	1886	חנור אבנר	4350.-	522.-	
.263	1887	ברזילי יעקב	10650.-	1278.-	
.264	1888	גבעתי	4500.-	540.-	
.265	1889	מועלם	3600.-	432.-	
.266	1890	שימור	6525.-	783.-	
.267	1891	דודוביץ	3600.-	3600.-	
.268	1892	גריץ	3600.-	432.-	
.269	1893	מילמוסר	3825.-	459.-	
.270	1894	שקלאר	6525.-	783.-	
.271	1895	גוט ברוך	6525.-	783.-	
.272	1896	חסקי יעקב	3825.-	459.-	
.273	1897	גרץ יוסף	6600.-	792.-	
.274	1898	בקרמן	3600.-	432.-	
.275	1899	דולקן צביה	5100.-	612.-	
.276	1900	שיינדורף	3262.50	391.50	
.277	1901	צביבך דב	6375.-	765.-	
.278	1902	ברונרוס	5100.-	612.-	
.279	1903	בר עמוס	3262.50	391.50	
.280	1904	שטובר	4500.-	540.-	
.281	1905	ארלינג	4500.-	540.-	

צבי יהלום

רחוב צהנחובסקי 82 ג.י. 46

רחובות

טל. 052-953-219

26/5/80

כ"ה יום



למנהל ימ"ח ט"א

בנדון, אגלה הק"ל א יד אגלה

המק"מ ט"א ימ"ח . יא. לנכ בנדון. לשלוח
ה"ר א כ"ה עגלול.

אלוהי לנכ מאן ב"מ אט"ח א"א.
א"ר הא"ר/א"ר צ"ה ה"ר/א"ר

70-7

בבונה

צ. ב. א

למס"ח
מא"מ

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel

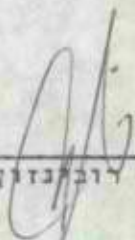
10-7



תאריך: 6.0.80
מספר: 105

ועדה חיפעול מוטל ימית

1. נרכשו ברפיה 10 מזרונים + כיסויים במחיר - 4700 לירות.
2. O.T.H לפוצ'ו הסופר, ולצייר צבי גרא אורחי המחנס + 50 חברי תזמורת נוער מגרמניה.
3. 50 חברי מתנ"ס קרית מלאכי 20% הנחה.
4. רווקים ורונקות 20% הנחה + חפלה בערב בבדיכת השחיה עם מציל.
5. נרכשו 115 צפיות ו-100 סדינים במשביר בבאר שבע.
6. רובינזון אסתר עובדה כפקידת קבלה במוטל עקב חוסר מועמדות מתאימות.
7. נחקבלו 3 סטודנטיות מחוץ לימית לעבודה במשך תקופת הקיץ במוטל עקב חוסר מועמדות.


רובינזון יהודה


משה נבניר

0.0

0.0

late coral reef (b)

1. cross section of carbonate platform about 1.00 A. (b) (b).
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Dr. ...

Dr. ...

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



10-7

5.5.80

תאריך

88

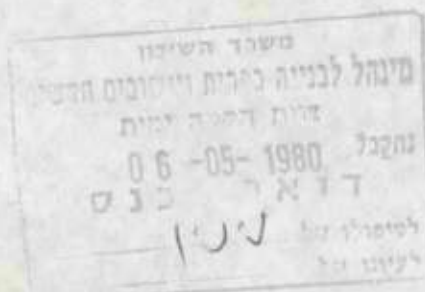
מספרנו

פרוטוקול ועדה חפזית מוטל ימית

1. חוזי עבודה ותנאי עבודה לעובדי המוטל חוזה קבוצתי.
2. יערך פירסום בעיתון "אח" בסך של 18,000.- ל"י כ-1/2 עמוד. *הערות: 1/ חלקי*
3. יערך פירסום ב"הד המכת"סים" ובעיתון השק"ם לחברי מועדון שקם.
4. בכל הפירסומים 10% הנחה מ-25 למאי עד 22 ליוני עקב היותו חודש ריק מאורחים.
5. מיקי בן-זאב תחליף את ציונה בעשית משכורות וירכש עבודה חיק משכורות בערך של 6000.- לירות כאשר הכוונה במשך הזמן להעביר חפזית זה לפקידת המוטל.
6. נרכז חיק אינונסטר בערך של 1400.- לירות לפי המלצה מבקר המוטל מר יהושע המאירי.
7. תרכש קופסת כרטיסי המוטל בערך 1700 לירות.
8. מחיר הכביסה הועלה ב-30% ל-26 לירות לק"ג מ-1 למאי 80.

רמכינזון יהודה

ביגור משה



RESEARCH AND DEVELOPMENT

1. The first phase of the project is to conduct a preliminary survey of the area to be studied.
2. The second phase is to collect data on the various factors which may influence the results of the study.
3. The third phase is to analyze the data and to determine the relationship between the various factors and the results of the study.
4. The fourth phase is to develop a model which can be used to predict the results of the study under different conditions.
5. The fifth phase is to test the model and to compare the results with the actual data.
6. The sixth phase is to use the model to make predictions about the results of the study under different conditions.
7. The seventh phase is to evaluate the model and to determine its accuracy.
8. The eighth phase is to use the model to make predictions about the results of the study under different conditions.

Page 10

Page 11

(להתכתבות פנימית במשרדי המסילה)

מזכר

אל:	היו"ר, רוקיטצ'ון - מיטל	התאריך	30.4.80
מאת:	אלה ברג	תיק מס'	

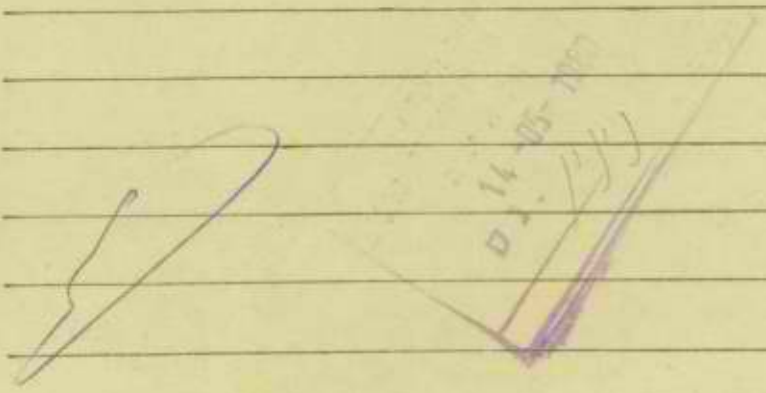
הנדון:

איו"ר שנקי גלע

הנקי גלע נאלץ לבוא 30.4.80 בנקי
איו"ר שנקי גלע לאכל ארוחת
צהריים במיטל (בשעה 16-17).

לבקש

אלה ברג.



10-7

28.4.80

85

חשומת - העברת כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדת הימקול של ימיה מנובמבר 1979 המאפשר להעביר
לחשבון הוצאות המוטל כסף לצורך משכורות והוצאות שוטפות הועבר
ביום 1 למאי 80 סך של 250,000 (מאתיים וחמשים אלף לירות בלבד)
מחשבון הוצאות ^{הכנסות} (25727) לחשבון הכנסות ^{הוצאות} (24224).

נצייר משה

זאב עופר

רובינזון יהודה

107

107

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



28.4.80

תאריך

83

מספר



ועדת תיפעול מוטל ימית

1. נערך פירסום משהף עם בי"ס שדה ערב יום העצמאות תשל"ב בערך של ארבעים אלף לירות.
2. מדריכי חוג צלילה במחנ"ס יהנו מהנחה בח 50%.
3. תאטרון לילדים שהופיע ביום העצמאות נח במוטל *O.T.H.*
4. אסתר ר. ממשיכה לעבוד כפקידת קבלה במוטל עקב חוסר מועמדת מתאימה בעיר.
5. יעשו כחמישים מיבויים לבריכה עבור אורחי המוטל, על חשבון ההשלום יועבר למחנ"ס 100,000.- (מאה אלף לירות).
6. מעתה ואילך כל הזמנות המחנ"ס ללינוח חינוס והנחות יעשו בכחב ובחתימת ניניו מראש, עקב לחץ של העונה.


 רובינצו, יהודה


 משע ניניו



UNITED STATES
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
BUREAU OF PLANT INDUSTRY

1917

PLANT INDUSTRY

1. The object of this report is to give a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.
2. The report is divided into two parts, the first of which contains a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.
3. The second part of the report contains a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.
4. The report is divided into two parts, the first of which contains a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.
5. The second part of the report contains a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.
6. The report is divided into two parts, the first of which contains a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.
7. The second part of the report contains a summary of the work done in the Bureau of Plant Industry during the year 1917.

W. L. BRADY, Director

W. L. BRADY, Director

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



10-2

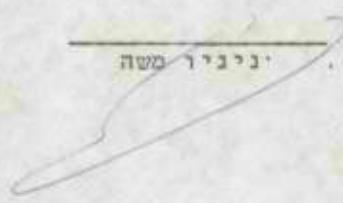
תאריך: 9.5.80
מספר: 77

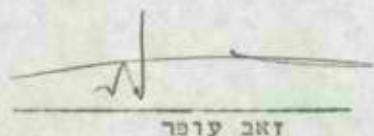


ועדה תפעול מוטל ימית

1. עדיין לא נמצאה עקידת קבלה למוטל, אי לכך רובינזון אסתר עדיין עובדת כמחליפה במשרה חלקית.
2. מ-1.9 עד 3 לאוקטובר דהיינו תקופת ראש השנה והתגים המחיר יהיה 300₪ לירות לנפש לא כולל מע"מ ולאחר מכן בחודש המחיר יחזור ל-252₪ כולל מע"מ.
3. ראש השנה הזמנות רק ל-4 ימים מ-10 עד 14 לספטמבר.
4. סוכות רק 2 מחזורים מ-24 עד 28 לספטמבר ומ-28 עד 2 לאוקטובר.


רובינזון הודיה


יונאי משה


זאב עזר

9.4.80

76

הרשומה - העברה כספים למטל

בהתאם לאישור ועדת היעוץ של ימית מיום 9 אפר' 80, המאפשר להעביר
לחשבון הוצאות המטל כסף לצורך הוצאות במיחת עונת הקיץ '80, ומסבירות,
הוצגו ביום 8 לאפריל 1980 סך של 250,000.- (מאתיים וחמשים אלף) ליל בלבד.
מחשבון הכנסות מטל (25727) לחשבון הוצאות (24224) בבנק המועלים בימית
לשם כיסוי ההוצאות.

נציג מטל

זאב קונד

רובינזון יהודה

10-7

מס' 161

4.3.80

80/5093

להלן הוצאות ספירת מלאי שנערכה במוטל ימים בהאריץ 26.2.80 ו-27.2.80:

280 + 2	28. צימיות	51	1. מקורים
4 (קרוצים)	29. שמיכות פיקה	50	2. כיריים גז
45	30. יפה	54	3. משולש כיור
3	31. מקלוח למגב	30	4. כדים
3	32. מקלוח למטאטא	30	5. פינג'אן
2	33. מאורר	42	6. מייבש כלים
2	34. מגרה למראה	52	7. מאפרות
5 חב'	35. טבעות לויילון אבטיח	46	8. מטאטים
1	36. מחבת כיבוי	57	9. סבבים
75 חב' 100x	37. סכום חד פעמי	110 (1 שבור)	10. דלי פלסטיק
71	38. רם לניקוי	81	11. מברשות ניקוי
1	39. גרלנד	51	12. שלחנות
8 1/2 חת'	40. שיש	190 (1 קרוע)	13. כסאות פלסטיק
2	41. אקונומיקה (ג'ריקנים)	122	14. כסאות פורמיקה
257 (7 קרושים)	42. כריות	51	15. וילונות טלון
6	43. זכוכית רחפת	146	16. וילונות חדרים
2	44. זכוכית למקרר	45	17. וילונות אבטיח
53	45. סמרטוט רצפה	258	18. מיטות
4 1/2 גליל	46. שעוני גומי	258	19. מזרנים
50	47. מזוזות	97	20. מנורות לילה
6	48. מטטה לקיבוי אש	51	21. מראות
52	49. מדפים	51	22. ארונות נח
24	50. עמוד לבוגנים	169	23. חפונות
5	51. שעוניות	48	24. בלוניס גז
20x3 ליטר	52. ליוון	4	25. כסאות עץ
17	53. ריפאז (ג'ריקנים)	153	26. שמיכות צמר
108 חב'	54. ניר טואלט	562 (+ 4 קרוצים)	27. סדינים

1	71. ארון מברז	8/2 גלילים	55. מקוש בריים
1	72. מכונה חישוב	8 " 1 מ;	56. מקושבריית קטן
1	73. סלפון	2 חב'	57. צמר פלדה
1	74. מברז חיוק, 3	4 חב' 100x	58. כוסות פלסטיק
1	75. מברז כרטיסיות	1	59. ניאגרה
1	76. לוח חנוכה	1	60. מושב לאמלה
1	77. רדיו	1	61. מדמס צבע
1	78. חנס	12	62. ברקח
1	79. קומה	17 חב'	63. נרות
1	80. סלסלה פלסטיק	1	64. קורת ראשונה
1	81. מחיר גדול	1	65. סוס
2	82. עגלות	1	66. סלויזיה
		1	67. שלחן עץ
		1	68. ארון טפחחום
		2	69. שלחן מנהלים
		2	70. כסא מכתבים

יהודה רובינדרן

משה ניניו

אמיליה מרינסקו

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



25.3.80

תאריך

67

מספרנו

ועדת הפעול מוטל ימית

1. סמיונסקי פנינה ירח חוב היחשב חוב אבוד.
2. ממסל רפיה יקבל שתי דירות O.T.H לליל הסדר בלבד.
3. נירכשו במשביר 24 כריות ספוג ו-300 סדינים כדי להשלים חוסר ציוד במוטל.
4. מחנות לעובדי המוטל לפסח בערך של 500.- ל"י.
5. נעשה פירסום בעברית ובאנגלית בדפי זהב של ירושלים ונתניה וכן בעברית במרכז הארץ, חיפה ובארשבע.
6. עקב חג הפסח המשכורות תחולקנה עד 28 לחודש מרץ.
7. א. רובינזון מועסקת זמנית כפקידת קבלה במוטל עד שתימצא מחליפה.
8. דרגות - חוזי עבודה לכל העובדים.
9. פרוספקט בעברית ואנגלית פירסום מכל הסביבה.

רובינזון יהודה

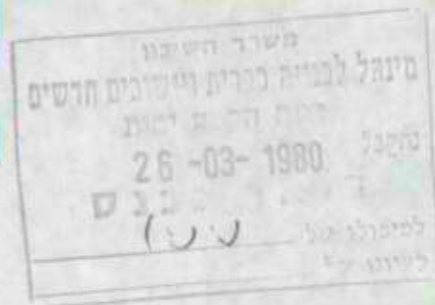
ניניו משה

זאב עופר

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



25.3.80

תאריך

67

מספר

10-8

חשומת-העברה בספים למוטל

בהתאם לאישור ועדת היפעול של ~~ה~~ ימית מיום 8 לנובמבר 1979 המאפשר להעביר לחשבון הוצאות המוטל כסף לצורך הוצאות וחשלוט משכורות, הועבר ביום 25 למרץ 1980 סך של 100,000 ל"י (מאה אלף לירות) מחשבון הכנסות המוטל (25727) לחשבון הוצאות המוטל (24224) בבנק הפועלים בימית לשם כיסוי ההוצאות השוטפות.

נציג משה

רובינזון יהודה

זאב עופר

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



10-7

12.3.80

תאריך

55

מסמנו

ועדת הפעול מוטל ימית

1. אסתר מינצו חתמה על צ'ק (חשבוני מוטל הוצאות 24224) מסמנו 172 עד 189 כולל.
2. הוגשה לוועדה הצעת חקציב וכח אדם לעונה 1 לאפריל 80 עד 1 אוק' 80 עמ"י המלצות דוחות הביקורת של המאירי. ההצעה אושרה עקרונית.
3. ניהנו שני סופי שבוע חינוס, לתחמושת המוצלחה במשרד הביטחון כ.ד. ה.ד. 228 אשקלון. במסגרת מסיבת המורים.
4. מירי אלוני + 2 מלווים קבלו O.T.H הם הופיעו במסגרת יום ההסתדרותבימית (4 פברואר 1980).
5. נחקבל לעבודה פקיר קבלה לאח"צ, נועם רומם, לחודש נסיון.
6. הוגשו הצעות לדרישות והצטיידות לקראת העונה החדשה הזולה ביותר חיתה של מאק"ם מימית (יוחזי זול מהמשביר) ואושרה ההזמנה. ההספקה למקום.
7. הסכם להתקשרות עם "גוד טיים" דרך חברון 65 ירושלים, משרד נסיעות ותיירות.
8. שרה סורגון הגישה מכתב התפטרות. אושרה התפטרותה.

רובינזון יהודה

מינצו משה

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות חקמה, ימית

תאריך: 4.3.80

מספר: 80/5093

להלן חוצאות ספירת מלאי שנערכה במוטל ימית בתאריך 26.2.80 ו-27.2.80:

280 (+ 2 קרועים)	28. ציפיות	51	1. מקורים
4	29. שביכות פיקה	50	2. כיריים גז
45	30. יעה	54	3. משולש כיור
3	31. מקלות למגב	30	4. כדים
3	32. מקלות למטאטא	30	5. פינג'אן
2	33. מאוורר	42	6. מייבש כלים
2	34. מגרה למראה	52	7. מאפרות
5 חב"	35. שבעות לווילון אמבטיה	46	8. מטאטים
1	36. מחבט כיבוי	57	9. מגבים
75 חב" 100x	37. סכום חד פעמי	110 (1 שבור)	10. דלי פלסטיק
71	38. רם לניקוי	81	11. מברשות ניקוי
1	39. גרלנד	51	12. שלחנות
8 1/2 חב"	40. שיש	190 (1 קרוע)	13. כסאות פלסטיק
2	41. אקונומיקה (ג'ריקנים)	122	14. כסאות פורמיקה
257 (7 קרועות)	42. כריות	51	15. וילונות סלון
6	43. זכוכית רפרפה	146	16. וילונות חדרים
2	44. זכוכית למקרר	45	17. וילונות אמבטיה
53	45. סמרטוט רצפה	258	18. מיטות
4 1/2 גליל	46. שעונית גומי	258	19. מזרנים
50	47. מזוזות	97	20. מנורות לילה
6	48. מטפה לכיבוי אש	51	21. מראות
52	49. מדפים	51	22. ארונות פח
24	50. עמוד לכוננית	169	23. חמונות
5	51. שעוניות	48	24. בלוניים גז
20x3 ליטר	52. ליזון	4	25. כסאות עץ
17	53. ריצפז (ג'ריקנים)	153	26. שמיכות צמר
108 חב"	54. ניר טואלט	562 (+ 4 קרועים)	27. סדינים

APPENDIX

1. 1950-1951
 2. 1951-1952
 3. 1952-1953
 4. 1953-1954

1954-1955

1955-1956

1956-1957 1957-1958 1958-1959 1959-1960 1960-1961

1. 1950-1951	12	82. 1950-1951	88. 1950-1951
2. 1951-1952	20	83. 1951-1952	89. 1951-1952
3. 1952-1953	24	84. 1952-1953	90. 1952-1953
4. 1953-1954	30	85. 1953-1954	91. 1953-1954
5. 1954-1955	36	86. 1954-1955	92. 1954-1955
6. 1955-1956	42	87. 1955-1956	93. 1955-1956
7. 1956-1957	48	88. 1956-1957	94. 1956-1957
8. 1957-1958	54	89. 1957-1958	95. 1957-1958
9. 1958-1959	60	90. 1958-1959	96. 1958-1959
10. 1959-1960	66 (1 year)	91. 1959-1960	97. 1959-1960
11. 1960-1961	72	92. 1960-1961	98. 1960-1961
12. 1961-1962	78	93. 1961-1962	99. 1961-1962
13. 1962-1963	84 (1 year)	94. 1962-1963	100. 1962-1963
14. 1963-1964	90	95. 1963-1964	101. 1963-1964
15. 1964-1965	96	96. 1964-1965	102. 1964-1965
16. 1965-1966	102	97. 1965-1966	103. 1965-1966
17. 1966-1967	108	98. 1966-1967	104. 1966-1967
18. 1967-1968	114	99. 1967-1968	105. 1967-1968
19. 1968-1969	120	100. 1968-1969	106. 1968-1969
20. 1969-1970	126	101. 1969-1970	107. 1969-1970
21. 1970-1971	132	102. 1970-1971	108. 1970-1971
22. 1971-1972	138	103. 1971-1972	109. 1971-1972
23. 1972-1973	144	104. 1972-1973	110. 1972-1973
24. 1973-1974	150	105. 1973-1974	111. 1973-1974
25. 1974-1975	156	106. 1974-1975	112. 1974-1975
26. 1975-1976	162	107. 1975-1976	113. 1975-1976
27. 1976-1977	168	108. 1976-1977	114. 1976-1977
28. 1977-1978	174	109. 1977-1978	115. 1977-1978
29. 1978-1979	180	110. 1978-1979	116. 1978-1979
30. 1979-1980	186	111. 1979-1980	117. 1979-1980
31. 1980-1981	192	112. 1980-1981	118. 1980-1981
32. 1981-1982	198	113. 1981-1982	119. 1981-1982
33. 1982-1983	204	114. 1982-1983	120. 1982-1983
34. 1983-1984	210	115. 1983-1984	121. 1983-1984
35. 1984-1985	216	116. 1984-1985	122. 1984-1985
36. 1985-1986	222	117. 1985-1986	123. 1985-1986
37. 1986-1987	228	118. 1986-1987	124. 1986-1987

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות חקמה, ימית

תאריך:

מספר:

- 2 -

1	71. ארון פגרות	8 1/2 גלילים	55. סקוטש ברייט
1	72. מכונת חישוב	8 " 1 מ;	56. סקוטש ברייט קטן
1	73. טלפון	2 חב'	57. צמר פלדה
1	74. מגרע תיזוק, 3	14 חב' x 100	58. כוסות פלסטיק
1	75. מגרע כרטיסיות	1	59. ניאגרה
1	76. לוח הפוסה	1	60. מושב לאסלה
1	77. רדיו	1	61. מרסס צבע
1	78. פנס	12	62. ברקח
1	79. קופסה	17 חב'	63. נרות
1	80. סלסלת פלסטיק	1	64. עזרה ראשונה
1	81. מחרר גדול	1	65. סולם
2	82. עגלות	1	66. טלויזיה
		1	67. שלחן עץ
		1	68. ארון מפתחות
		2	69. שלחן מנהלים
		2	70. כסא כחבנית

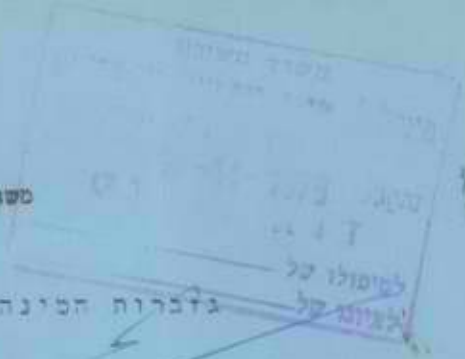
יהודה רובינזון

משה ניניו

אמיליה מרינסקו

משרד הבינוי והשיכון

גזברות הכינהל לבניה כפרית וישובים חדשים



10-2

דו"ח על ממצאי ביקורת

בטו"ל "ימית"

=====

יהושע מאירי C.I.A.: C.P.A. (Ist.)

דואה חשבון

רמת'גן, רחוב ביאליק 59

נובמבר, 1979

חשון, תש"ס

כ"ה בחשון תש"ם
15.11.79

לכבוד
מר ג. אביבי
גזבר המינהל לבניה כפרית וישובים חדשים
משרד הבינוי והשיכון
הקריה,
ת ל - א ב י ב .
א.נ.,

הנדון: ביקורת ב"מוסל ימית"

1. ביקרתי ביום 5.11.79 ב"מוסל ימית" שבמרכז העירוני "ימית".
2. מצ"ב דו"ח על מצאי הביקורת והערות על תיקונים שנערכו ע"י המוסל בעקבות הביקורת הקודמת שהובאה במצאינו מיום 23.8.79.
3. אם-כי, לדעת הביקורת, חלה התקדמות ביישום הנוהלים הדרושים ותיקון חלק מהליקויים שהובאו בדו"ח הביקורת בעקבות ביקורנו הראשון, עדיין קיים צורך בהנהגת סדרים נאותים העונים על מבדק וארגון סדירים במוסל, בהתאם לנדרש.

בכבוד רב,

מ א י ר י י ה ו ש ע
רואה - חשבון

לוסה: הדו"ח.

העמקים:
מר י. מרגלית, ראש המינהל לבניה כפרית
מר אלי נסים, ממונה על ארגון ושירותים מוניציפליים
מר י. צור, מתאם הפעולות בישובים העירוניים
מר ז. עופר, ראש צוות ההקמה "ימית"
מר י. רובינזון, מנהל מוסל "ימית".

- 1 -

ביקורת במוטל "ימיה"

א. מ ב ו א :

1. בעקבות הביקורת הראשונה שנערכה לאחר תחילת הרצתו של המוטל "ימיה", נערכה ביום 5.11.79 ביקורת נוספת במגמה לבדוק ולודא יישום הנוהלים שהוגשו על-ידינו בנושא ניהול המוטל (ראה נוהלים מיום 6.9.79), וכן תיקון הליקויים והמצאים שהועלו על-ידינו בדו"ח הביקורת מיום 23.8.79.
2. נוכחנו שלמרות שחלק מהמצאים שהועלו על-ידינו בדו"ח הקודם חוקנו, נותרו עוד מצאים רבים שלא באו עדיין על פהונם, דבר, שהנו הכרחי במיוחד, לאור העובדה שהמוטל משמש כ"מפעל עסקי" באחריות ממלכתית.

ב. מצאי הביקורת :

1. הפעולות החשבונאיות והכספיות של המוטל טרם קבלו ביטוי רישומי כלשהו במסגרת מערכה הנהלת-חשבונות מסודרת, בהתאם לנדרש.
2. כתוצאה מכך, לא ניתן עד-כה לקבל תמונה על מצב הפעולות העסקיות והחשבונאיות של המוטל מאז פתיחתו, לרבות התאמת הכנסות עם ההפקדות ועם מסמכי ההכנסה ושוברות הבנק.
3. לא נערכו התאמות בחשבונות הבנקים של המוטל, הן בהכנסות והן בהוצאות ולא היתה הקפדה מצד הנהלת המוטל וגזברות הצוות לעריכת התאמות כנ"ל ולדווח על התאמות אלה לגזברות הצוות.
4. גזברות הצוות לא דרשה ולא קבלה דו"חות על הכנסות והפקדות יומיות, אלא חודשיות (סוכס שדו"חות כנ"ל יועברו לגזבר צוות ההקמה לאחר התאמתם, אחת לשבוע).
5. כספי הקבולים המתקבלים ע"ח מקדמות, אינם נרשמים בספר "רישום הקבולים דרך הדאר", כנדרש.

.../.

- 2 -

ביקורת במוטל "ימית"

6. נפתחו חשבונות בבנקים מסחריים ללא אישור החשב הכללי.
7. טרם הועברה פניית המינהל לבניה כפרית לבנק הפועלים בימית (חשבון הכנסות בלבד) להעביר מדי יום ביומו, או, לכל היותר, אחת לשבוע, את כספי ההכנסות לזכות חשבון משרד הבינוי והשיכון בבנק הדאר.
8. לא קיימת התאמה בין דו"חות תפוסה יומיים לבין ההכנסות שהופקדו בבנק בגין אותה תפוסה כדי לקבל התאמה כספית על החקבולים מנופשים.
9. עדיין לא קיימת הקפדה מלאה אחר סילוי כרטיסי אורחים, בהתאם לנדרש.
10. טרם נרכשה כספת לשמירת כספי ההכנסות ודברי-ערך אחרים השייכים למוטל עד להפקדתם היומיומית בבנק.
11. קיימות העברות בין כספיות בתוך ימית בין ה"מוטל" ל"מתנ"ס" ול"חוף הים", ללא אישור בכתב על ההעברות הנ"ל, במקום לווסת העברות אלה בידי גזברות המינהל לבניה כפרית.
12. הטפסים הכספיים המשמשים את המוטל אינם רשומים בספר מלאי טפסים כספיים כנדרש בהוראות, מה גם שחלקם מונח במקום גלוי במשרד המוטל במקום בארון נעול ובסוח.
13. אירוח בחינם במוטל ע"ח הבית, נעשה עפ"י פתקאות המופנות אל המוטל מראשי מחלקות במתנ"ס וכו', לפעמים גם ללא ציון שמות וזיהויי האנשים המופנים לאירוח חינם.
- יחד עם זאת, לא קיים נוהל קבוע המסדיר תנאי אירוח חינם, אופן וצורת ההפנייה והמוסמכים להפנות ולאשר אירוח כזה.
14. קופות דמי-מחזור שנפתחו במוטל אינן מתנהלות עפ"י הנוהלים הקיימים ולא נערכו אודותן התאמות בנקים חודשיות כנדרש.
15. ספירת מלאי ציוד וכלים לא נערכה באופן רשמי בהסתתפות נציגי הצוות והמינהל לבניה כפרית.
- יחד עם זאת, הכביסה נסמרה למכבסה ללא תעודת-משלוח ואישורי קבלה על הכמויות שנמסרו.

- 3 -

ביקורת במוסל "ימית"

2. ביקורת לפי נושאים :

1. הנהלת - חשבונות :

א. עדיין לא קיימת מערכת לניהול חשבונות של המוסל והפעולות הכספיות והחשבונאיות שרם קבלו ביסודי רישומי כלשהו.

ב. החומר, כולל מסמכים וקבלות, נאסף ע"י מנה"ח עצמאי, אשר מסר לביקורת, כמעמד ישיבת צוות ההקמה, שיוחל ברישום מיידי של המערכת, לשם עדכון הפעולות וביצוע רישום שוטף ויומיומי. יש אם כן לקיים מעקב כדי לקבל תוך הזמן הקצר את החוצאות.

ג. מומלץ לאישר את המוסל במשרת מנה"ח חלקי אשר מתפקידו לרשום את הפעולות היומיומיות, הן בשטח החקבולים והן בשטח החשבושים וההתאמות כדוגמאת ה-Night Auditor הקיים במוסלים ובבתי-מלון.

2. קבלת הכנסות יומיות והפקדתן :

א. בעקבות הערות הביקורת בדו"ח הקודם, החל המוסל להקפיד בהכנת דו"חות הכנסה יומיים בצירוף שוברות ההפקדה של הבנק.

ב. נמצא גם שקיימת הקפדה בהפקדה יומית של ההכנסה המתקבלת במוסל.

ג. לא נמצא רישום מקביל של שוברות הפקדה של הבנק בדו"חות היומיים על ההכנסה, בפירוט מספרי וסכומי השוברות לשם בדיקה והשוואה עם ההכנסות על - סמך הקבלות.

ד. דו"חות על הכנסה יומיים אינם נספרים מדי יום ביומו לגזברות צוות ההקמה לבדיקה ולרישום אלא אחת לחודש (סוכס שימסרו אחת לשבוע).

ה. לא נמצאו חתימותיו של גזבר צוות ההקמה על דו"חות ההכנסה היומיומיים במקומות המיועדים לכך בסופם.

ביקורת במוטל "ימית"

3. טיפול במקדמות המתקבלות ע"ח הזמנת מקומות:

- א. כספים המתקבלים במוטל, דרך הדאר, כמקדמות בעד אירוח, אינם נרשמים בפנקס דאר נכנס (סופס רישום כספים המתקבלים דרך הדאר), בהתאם לנדרש בהוראות התכ"ס, כך שאין מעקב אחר הנועתם והפקדתם.
- ב. מנהל המוטל רשם לעצמו הערה זו, ידאג לקבל ספסים רשמיים כנ"ל מאפסנאות המינהל לבניה כפרית ויחחיל ביישום ההוראות כנדרש.
- ג. מאחר וטרם הופעלה מערכת הנ"ח כלשהי לרישומי הפעולות במוטל, לא קיים ביטוי מסודר המראה חקבולים כנ"ל, מהותם ותנועתם.

4. חשבון בנק להכנסות:

- א. בעקבות הערוח הביקורת והמלצותיה, נפתח החל מה-1.10.79 חשבון מיוחד להכנסות בבנק הפועלים המקומי, אשר מטרתו הפקדת הכנסות המתקבלות אך ורק בעד אירוח מאורחי המוטל.
- ב. חשבון הנ"ל לא ישמש לצורך ביצוע הוצאות כלל וכלל, מלבד העברה בנקאית חודשית לצורך תשלומי מס-ערך מוסף לשלטונות מע"מ, באמצעות משרד הבינוי והשיכון.
- ג. המטרה בפתיחת החשבון הנ"ל היא לייעד את כל ההכנסות ולהעבירן ישירות באמצעות הבנק אל משרד הבינוי והשיכון, אשר ישמשו בסיס לתקציב הוצאותיו של המוטל (או ליעדים אחרים בימית כפי שהמשרד יראה לנכון).
- ד. מאז פתיחת החשבון הנ"ל עד היום, טרם הועברה פנייה לבנק הפועלים בימית לדאוג להעברת היתרה לזכות המשרד מדי יום ביומו ולכל המאוחר אחת לשבוע, במקום להניח את כספי ההכנסות בבנק לתקופה ממושכת.
- ה. יש לציין שליום 1.11.79 היתרה בחשבון הנ"ל לזכות המוטל הייתה ע"ס 224,595.- ₪. לכן יש צורך דחוף, לדעתנו, לשלוח הוראה לבנק לסגור את היתרות בחשבון הנ"ל מדי שבוע לזכות חשבון משרד הבינוי והשיכון בבנק הדאר.
- ו. לא נתקבל אישורו של החשב הכללי לפתיחת חשבון בבנק פרטי במקום בבנק הדאר, בהתאם לנדרש בהוראות התכ"ס.
- ז. לא פתנהל ספר סופה יומי להכנסות בחשבון הבנק הנ"ל ואין עורכים התאמה בחשבון זה מאז פתיחתו עד היום, כאשר בהתאם להוראות יש לערוך התאמה חודשית בחשבון הבנק ולהגיש התאמה זו לגזברות צוות ההקמה.

ביקורת במוטל "ימית"

5. דו"חות תפוסה יומיים :

- א. מאחר ולא קיימת מערכת הנהלת-חשבונות שוטפת, לא קיימת התאמה בין דו"חות תפוסה יומיים, לבין ההכנסות שהופקדו בבנק בחוספת המקדמות שנתקבלו מלמפרע עבור אירוח עתיד.
- ב. היות וכך, קיים צורך דחוף ביותר להכין את המערכת כדי להשיג את ההתאמות החשובות הנ"ל.

6. רישום אורחים :

- בדיקה מסודרת של כרססת אורחים הראתה, שהמוטל אינו מקפיד בהחממה האורחים הנופשים, או הלנים במוטל (כגון אורחים ע"ח הבית, עובדי חברות העוסקים בשטח וכו').

7. כ ס פ ת :

- מאז פתיחת המוטל עד היום לא הותקנה במשרדו כספת בשחון לשמירת הכספים המתקבלים ושמירה ערן אחרים, עד להפקדתם בבנק. יש צורך לדעתנו, לרכוש כספת עבור המוטל באופן דחוף ולנהל אותה בהתאם לנדרש.

8. ביקורת ההוצאות :

- א. החל מה- 1/10 יוחד חש' מיוחד בבנק הפועלים המקומי לצורך ביצוע הוצאות המוטל לחשלומי שכר, רכישות והוצאות שוטפות אחרות.
- ב. החשבון הנ"ל ייזון מהקצבה חודשית שהועבר ע"י המינהל לבניה כפריה, מערכת תקציבית להוצאות מחשבון זה טרם נבנתה ע"י המינהל.
- ג. ליום 1.10.1979 היתרה בחשבון הנ"ל בבנק היתה ע"ס - 548,366. י"ז, מזה העביר המוטל, באישור צוות ההקמה (ללא אישור גזבר המינהל) סך של - 304,742. י"ז לצורך כיסוי הוצאותיו של המנהל"ס בגין חובותיו שהצטברו לזכות שלטונות מס-הכנסה ובטוח לאומי.
- בנוסף להוצאות שוטפות אחרות שהוצאו מהחשבון הנ"ל נשאר המוטל ליום 1.11.79 ביתרה של - 30,000. י"ז, סכום שאינו מאפשר הפעלה שוטפת וכיסויי שכר עבור עובדי המוטל.

ביקורת במוטל "ימית"

ד. העברת כספים מרשות אחת לרעותה בין כוחלי ימית, נוגדת לדעת הביקורת סדרי מינהל תקינים, מה-גם שהעברות הנ"ל בוצעו ללא אישורו של גזבר המינהל לבניה כפרית ולדעת הביקורת יש להוציא הוראות חד-משמעיות בנושא זה, ולדרוש החזרה בין-כספית המגיעה מרשות אחת לרעותה.

ה. לא מתנהל ספר קופה יומי בחשבון ההוצאות ואין עורכים התאמה בחשבון זה כאז פתיחתו ועד היום, בניגוד לנדרש בהוראות תכ"ס המחייבות התאמת בנק חודשית.

9. ניהול הספסים הכספיים :

א. למרות הערותינו בדו"ח הקודם טרם הוסדר העניין והספסים הכספיים הריקים המצויים בשימוש המוטל (פנקסי קבלה, חשבוניות מע"מ, פנקסי שיקים וכו') אינם נרשמים לא בגזברות הצוות ולא במוטל בספר מלאי ספסים כספיים, כך שלא קיים פיקוח אחר קבלתם, הנועתם ויתרתם בהתאם לנדרש. בהוראות תכ"ס.

ב. בנוסף לנ"ל, נמצא שפנקסי הקבלות הריקים, מצויים בחדר משרד המוטל ולא במקום נעול ובטוח בהתאם לנדרש בהוראות.

10. קופות דמי - מחזור :

א. במוטל נפתחו שתי קופות ע"י מנהל המוטל :

(1) קופה לדמי-מחזור שוטפים להוצאות המוטל
בסך - 15,000.- ₪ (חש' בבנה"פ מס' 24321):

(א) הקופה הנ"ל מיועדת להחזרי כספים ולביטולי שיקים ;

(ב) הקופה הנ"ל אינה מתנהלת בהתאם לנדרש בהוראות לניהולי קופות דמי-מחזור ולא נערכה התאמה בחשבון הבנק שנפתח ע"ש הקופה מיום פתיחתה, בניגוד להוראות הדורשות עריכת התאמה בנק חודשית.

(2) קופה - קטנה : ע"ס - 5,000.- ₪
ע"ש מנהל המוטל ובאחריותו (חשבון בבנק הפועלים מס' 25530):

כאמור לעיל, אין מנהלים את הקופה הנ"ל בהתאם לנדרש בהוראות תכ"ס ואין עורכים התאמת בנק חודשית כנדרש.

ביקורת במוטל "יסית"

11. אירוח חנינם (ע"ח הבית O.T.H.):

א. לא קיים נוהל המסדיר תנאי אירוח אורחים במוטל בחנינם, מי המוסמך לאשר אירוח כזה ומה הם התנאים.

ב. בדיקת כרטיסי אירוח בחנינם הראתה:

(1) ביום 16/10 התארח מבקר חברת המתנ"סים הארצית, כתוצאה מפניית מ"ס מנהל המתנ"ס מבלי לציין בפנייתה שם המבקר ופרטים מזהים אחרים כלשהם. כתוצאה מכך, נפתח לו כרטיס אורח במוטל ללא ציון שמו, מספר תעודת-הזיהוי ופרטים מזהים אחרים המתחייבים ממלוי טופס אורח במוטל, ומבלי שיחתמו אותו על כרטיס זה.

נשאלת השאלה, אם המתנ"ס צריך לשאת (ע"ח המוטל) בהוצאות לינתו של מבקר חברת המתנ"סים הנשלח ע"י חברתו שצריכה לשאת בהוצאותיו!

(2) לינת 3 מדריכי צלילה לחוג צלילה של המתנ"ס למשך 4 לילות במוטל, על-סמך אישור שניתן ע"י רכזת הספורט במוטל (שאושר ע"י מ"ס ראש הצוות) ללא ציון שמותיהם ופרטי זיהויים וללא ציון תקופת השהייה.

גם המוטל פתח כרטיס אורחים ללא פילוי פרטיהם הדרושים וללא החתמתם.

(3) נמצא שבמספר פרוטוקולים שנערכו לגבי לינת-לילה חנינם לא הוחתם יו"ר צוות ההקמה במקום שיועד לחתימתו בפרוטוקול.

12. מתן שהייה חנינם:

א. כתוצאה מחקירות ומחקלות שנעשו נחקלים תוך כדי אירוח, כגון: ניתוק זרם המים, חוסר מים חמים משך ימי שהותם וכו'), נהג מנהל המוטל בעקבות תלונותיהם, לציידם באישור התחייבות חתום על-ידו, על-פיו מעניק לכל מקרה כנ"ל יום שהייה חנינם נוסף בתאריך עחדי (מוגבל עד יום מסוים) שייקבע ע"י המשפחה שניזוקה, כאמור.

ב. הביקורת נוכחה שבנושא הנ"ל לא קיים נוהל קבוע ומפורש, המסדיר תנאי מתן אישורים, אופן וצורת האישורים, והמוסמך או המוסמכים לאשר זאת.

ביקורת במוטל "ימית"

13. הזמנות לרכישה :

א. מנהל המוטל מבצע הזמנות רכישות לאחר אישור ועדת התפעול, מתקשר עם הספקים, מקבל את הרכישות והחשבוניות על הרכישה והוא גם צד בחתימה על השיקים לתשלום לספקים בגין אותן רכישות, דבר, אשר לדעתנו אינו עונה על כללי מבדק ומן הראוי לבחון אפשרות ביצוע הרכישות באמצעות צוות ההקמה ואישורי החשבונות על-ידם.

ב. מומלץ להדפיס טפסי הזמנה ע"י המוטל (בתוספת המחנ"ס) במקור + 2 עותקים, בציון ת.ד. ומס' הטלפון של המוטל, ולייחד מקום בטופס לסכום מס ערך מוסף.

14. מלאי ציוד כלים ואיננוסר :

א. מנהל המוטל ועובדיו ערכו ספירת מלאי ציוד, כלים ואיננוסר ללא השתתפות איש צוות ההקמה ו/או עובדי מח' המשק של המינהל לבניה כפרית.

ב. הספירה התבססה עפ"י שוברות נפוק שהוצאו למוטל ע"י מחסן צוות ההקמה, לגבי ציוד ואיננוסר שנתקבל דרך הצוות. נמצא שחלק מהציוד והמלאי התקבל ישירות במוטל, במקום דרך הצוות (כגון מיסות, וילונות וכו'), כתוצאה מכך לא הוצאו שוברות ניפוק ממחסן הצוות והספירה אודותיו נערכה לפי מצאי בעין. לגבי ציוד זה לא נערכו במוטל שוברות כניסה וניפוק כנדרש.

ג. לאחר הספירה, הוכנו כרטיסות הנועת הפריס במחסן (טופס מדרף 3340) המבוססות על פריטים שנתקבלו ישירות או באמצעות הצוות.

ד. יש מקום למנות ועדה המורכבת מאנשי הצוות, המינהל והמוטל, לשם בדיקת הספירה שנערכה כאמור, תוך שחזור מסמכי הרכישה כדי לודא נכונות עם המלאי בעין ולעדכן את הכרטיסות.

ה. חלק מהציוד והכלים טרם סומן בסימן המוטל לשם קביעת הבעלות עליו.

ו. לא מתנהלה בגזברות צוות ההקמה כרטיס מלאי מקבילה לרישום הנועת הציוד והאיננוסר המצויים בשטח המוטל, כולל אלה שנופקו ישירות למוטל.

ז. מוצע לצייד את המוטל במכונת כתיבה לצורך ניהול ההכתבויות הדרושות.

ביקורת במוטל "ימיה"

15. מחסן כביסה :

הכביסה נמסרת לשליח המכבסה ללא תעודת-שליחה וללא
החתמתו על פרטי הכמות הנמסרים לו. במקום זאת מנהל
המוטל עורך לעצמו רישום מוקדם על הכביסה הנמסרת
והתאמתו לכמויות המוחזרות.

16. הדרכה והשתלמות :

מוצע לשלוח את מנהל המוטל לקורס מזורז לניהולי מדטלים
באחת מהמסגרות המתקיימות, כדי להקנות לו בסיס, יידע
והכוונה בניהול המוטל בימית, רצוי לעשות זאת בתקופה
זו ולא בשיא העונה.



מדינת ישראל

א.כ.ר. ל.מ.י.

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
המשרד הראשי

ניקול. מלכא. מ.י.א.
סלמה א.מ.מ.מ. א.מ.א.
השקט נ.מ. א.מ.א.
מ.א. נ.מ.א. נ.מ.א.

תאריך: 17.3.80

מספר: תיק: 125

אל: מר ז. עופר, ראש צוות הקמה ימית

הנדון: ממצאי ביקורת במוטל ימית
סמוכין: דו"ח ביקורת במוטל ימית מיום 17.3.80

לאור דו"ח רו"ח י. מאירי שבסמוכין - אבקש בירור העדר
הסכומים בסך 8,706 ₪ והתייחסות לנושא.

בברכה


ג. אביבי
בזכר המינהל

העתק: מר ד. בן יהודה, בצירוף הדו"ח

8/118

4.3.80

80/5093

10-2

להלן תוצאות ספירת מלאי שנערכה במוטל ימיה בתאריך 26.2.80 ו-27.2.80

280 + 2	28. צימיות	51	1. מקררים
4 (קרועים)	29. שמיכות פיקה	50	2. כיריים גז
45	30. יעה	54	3. משולש כיור
3	31. מקלוח למגב	30	4. כדים
3	32. מקלוח למטאטא	30	5. פינג'אן
2	33. מאורר	42	6. מייבש כלים
2	34. מגרה למראה	52	7. מאפרות
5 חב'	35. שבעות לוילון אמבטיה	46	8. מטאטים
1	36. מחבט כיבוי	57	9. מגבים
75 חב' 100x	37. סכום חד פעמי	110 (1 שבור)	10. דלי פלסטיק
71	38. רם לניקוי	81	11. מברשות ניקוי
1	39. ברלנדה	51	12. שלחנות
8 1/2 חב'	40. שיש	190 (1 קרוע)	13. כסאות פלסטיק
2	41. אקובומיקה (ג'ריקנים)	122	14. כסאות פורמיקה
257 (7 קרועות)	42. כריות	51	15. וילונות סלון
6	43. זכוכית רפרסה	146	16. וילונות חדרים
2	44. זכוכית למקרר	45	17. וילונות אמבטיה
53	45. סמרטוט רצפה	258	18. מיטות
4 1/2 בליל	46. שעוניית גומי	258	19. מזרנים
50	47. מזוזות	97	20. מנורות לילה
6	48. מטפה לכיבוי אש	51	21. סראות
52	49. מדמים	51	22. ארונות מח
24	50. עמוד לכוננית	169	23. חמונות
5	51. שעוניות	48	24. בלוניים גז
20x3 ליטר	52. ליזון	4	25. כסאות עץ
17	53. ריצפז (ג'ריקנים)	153	26. שמיכות צמר
108 חב'	54. ניר טואלט	562 (+ 4 קרועים)	27. טדינים

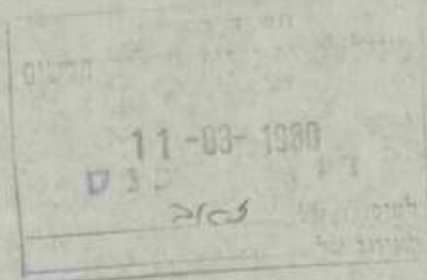
1	71. ארון מגרות	87/2 גלילים	55. סקוטס ברייט
1	72. מכונת תישוב	8 " 1 מ;	56. סקוטס ברייט קטן
1	73. סלפון	2 חב'	57. אמר פלדה
1	74. מגרת חיוק, 3	14 חב' x 100	58. כרסות פלסטיק
1	75. מגרת כרטיסיות	1	59. ניאברה
1	76. לוח תמוסה	1	60. מושב לאטלה
1	77. רדיו	1	61. מרסס צבע
1	78. פנס	12	62. ברקת
1	79. קופסה	17 חב'	63. נרות
1	80. מלטלה פלסטיק	1	64. עזרה ראשונה
1	81. מחרר גדול	1	65. סולם
2	82. עגלות	1	66. טלויזיה
		1	67. שלחן עץ
		1	68. ארון ממתחות
		2	69. שלחן מנהלים
		2	70. כסא כחבנית

יהודה רובינזון

משה ניניו

אמיליה מרינסקו

26.8.80

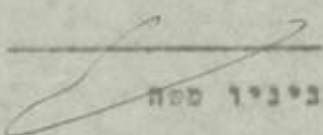


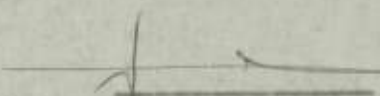
תרשומת.

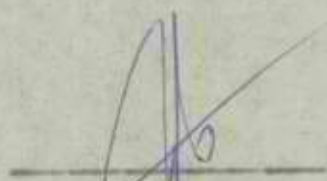
בהתאם לאיסור ועדת התייעול של ימית פיום 8 לנובמבר
1979 המאפשר להעביר לחשבון הפוסל כסף לצורך תשלום

מסכורות והוצאות הועבר ביום 3.3.80 סך של 100,000
ליה - (מנהל) מל ליזה (3.3.80)

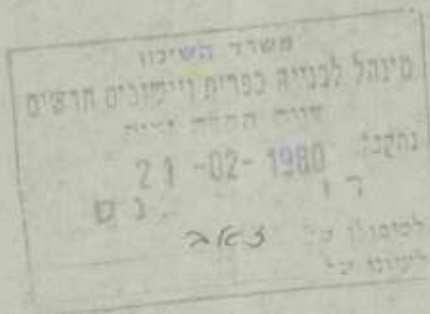
מחשבון הכנסות פוסל (25727) בבנק הפועלים ימית לחשבון
הוצאות פוסל 24224 לכיסוי מסכורות חודש פברואר 1980.


ביניו ספא
ס.ס. ראש צוות הקמה ימית


ראש צוות
י. צוות הקמה ימית


רובינזון יהודה
מנהל הפוסל





4-15
10-7

4.2.80

26

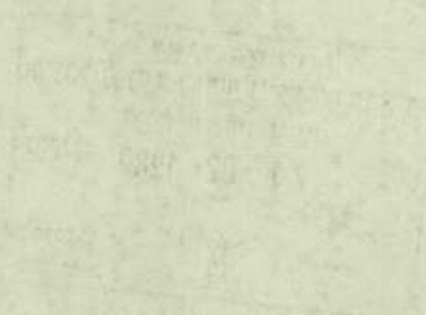
תרומות: העברת כספים למוטל

בחתאם לאיסור ועדת התיפעול של ימית מיום 8 לנובמבר 1979 הפאפסר
להעביר לחשבון המוטל כסף לצורך תשלום משכורות, הועבר ביום
4.2.80 סך של 100,000.- לי (מאה אלף לירות) מחשבון הכנסות מוטל
25727 בבנק הפועלים ימית לחשבון הוצאות מוטל 24224 לכיסוי
משכורות חודש ינואר 80 ונלוות.

ניכיו משה

זאב עופר

פינטו אסתר



1

OFFICE OF THE SECRETARY OF THE ARMY

REPORT OF THE SECRETARY OF THE ARMY
ON THE PROGRESS OF THE ARMY
DURING THE YEAR 1900
AND THE PROGRESS OF THE ARMY
DURING THE YEAR 1901
AND THE PROGRESS OF THE ARMY
DURING THE YEAR 1902

REPORT OF THE SECRETARY OF THE ARMY
ON THE PROGRESS OF THE ARMY
DURING THE YEAR 1903
AND THE PROGRESS OF THE ARMY
DURING THE YEAR 1904
AND THE PROGRESS OF THE ARMY
DURING THE YEAR 1905



22/1/80

4998 -ט/80

לכבוד
מנהל בנק המזעלים
סניף - י מ ה

א.ג.,

הנדון: זכות חתימה.

מאחר שמר רובינזון יהודה יוצא לחופשה, החל מיום
23/1/80 ועד 29/2/80, לכן בחקומה הנ"ל תהיה החתימה
של אסתר פינטו ביחד עם החתימה של זאב עופר או משה
ניניו, מחייבות לבבי חשבון מס' 24224.

ניניו

משה

רובינזון יהודה

מנ.רי/אד.

1951

1951

1951

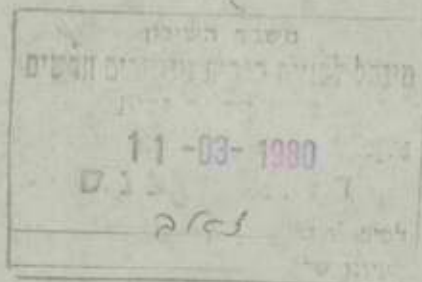
1951

1951

1951

1951

1951



21.1.80

ועדת תיפעול מוטל יפית סיום 21 ינואר 80

משתתפים: זאב עופר, ביניו משה, אתר פינסו, י. רובינזון.

1. יוזמנו קבלות חדשות בהמלצת סר המאירי רואה החשבון של המינהל לבניה כפרית וסר רוז'ה מנהל שלשבונוות של המוטל. (3,500).
2. אתר פינסו מצוות הקמה תחליף אותי לתקופת החופש. (ללא תשלום מהמוטל)
3. הוגש תקציב תיפעול אמריל 80 אוקטובר 80 סך 2,000,000 (6 חודשים).
4. העובדה תיפתח ב-28 למרץ 80 ש.ז. המחיר -252 לירות 50% יותר מהעובדה שעברה.
5. ועד אוניברסיטת ירושלים ביטל ההזמנה לקיץ 80.
6. תיערך מפירת מלאי במוטל, ביניו יואג לכך.
7. החל מ-28 למרץ 1980 שכירות דירות חודשיות במחיר מלא 25% הנחה.
8. מוטי גלעדי יבא לתופעה ללא תשלום עד סוף פברואר 80.
9. תתרכס כספת לקראת פתיחת העובדה קיץ 1980.
10. ציור שניזוק וערכו פחות מ-2,000 לירות, השתתפות עצמית של הביטוח יכוסה ע"י האורחים, הם ישלחו כסף ויקבלו בגין תשלום זה קבלה וחשבונית (לדוגמה מכבי-סריגה שמיכה עקב סיגריה בוערת).
11. ב-1 למרץ 1980 תוגש לוועדת התיפעול ע"י רובינזון הצעת תקציב לפירסומה ויחסי ציבור לעונת קיץ 1980 וכן פירוט כוח אדם לעונה.
12. ב-1 לינואר 1980 עלו מחירי הדירות החודשיות של המועלים ב-35% עקב עליה במחירי החשמל, גז וכביסה.
13. אתר פינסו המחליפה תקבל זכות חתימה במקום רובינזון יהודה לתקופת החופשה.

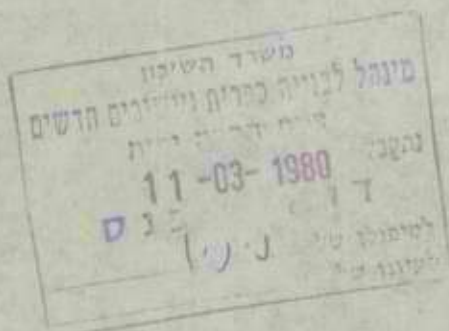
יהודה רובינזון

אתר פינסו

זאב עופר

ביניו משה

10-7



21.1.80

ועדת תיפעול מוטל ימית מיום 21 ינואר 80

משתתפים: זאב עופר, ניניו משה, אתי פינטו, י. רובינזון.

1. יוזמנו קבלות חדשות בהסלצת פר המאירי רואה החשבון של המינהל לבניה כפרית וטר רוז'ה סנהל חלשכונות של המוטל. (3,500).
2. אסתר פינטו מצוות הקמה תחליף אותי לתקופת החופש. (ללא תשלום מהמוטל)
3. הוגש תקציב תיפעול אמריל 80 אוקטובר 80 כן 2,250,000 (6 חודשים).
4. העונה תיפתח ב-28 למרץ 80 ש.ז. המחיר -252 לירות 50% יותר מהעונה שעברה.
5. ועד אוניברסיטת ירושלים ביטל החזמנה לקיץ 80.
6. תיערך ספירת פלאי במוטל, ניניו יואג לכך.
7. החל מ-28 למרץ 1980 שכירות דירות חודשיות במחיר מלא 25% הנחה.
8. מוטי גלעדי יצא לחופשה ללא תשלום עד סוף פברואר 80.
9. מתרכז בספת לקראת פתיחת העונה קיץ 1980.
10. ציוד שניזוק וערכו נחות מ-2,000 לירות, השתתפות עממית של הביטוח יכוסה ע"י האורחים, הם ישלחו כסף ויקבלו בגין תשלום זה קבלה וחשבונית (לדוגמה מכבי-שריפת שמיכה עקב סיגריה בוערת).
11. ב-1 למרץ 1980 הוגש לוועדת התיפעול ע"י רובינזון הצעת תקציב לפירסומה ויחסי ציבור לעונת קיץ 1980 וכן פירוט כוח אדם לעונה.
12. ב-1 לינואר 1980 עלו מחירי הדירות החודשיות של המועלים ב-35% עקב עליה במחירי החשמל, גז וכביסה.
13. אסתר פינטו המחליפה תקבל זכות חתימה במקום רובינזון יהודה לתקופת החופשה.

יהודה רובינזון

אסתר פינטו

זאב עופר

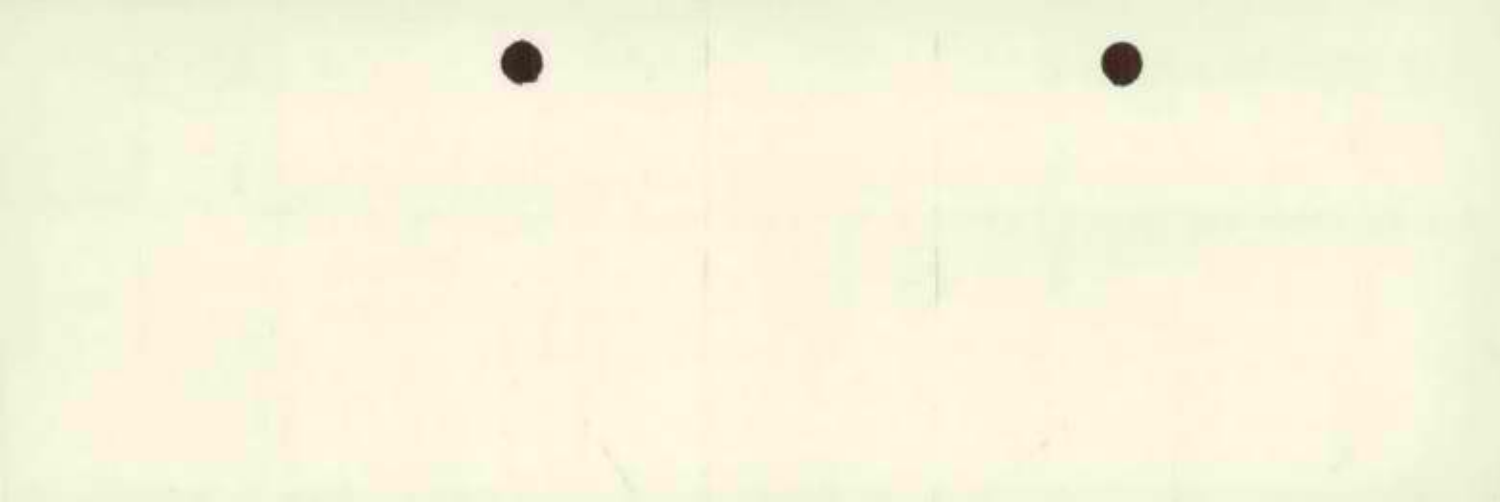
ניניו משה

תאריך		ס"ה במיליון		אב'	לירות	נחשבל מאת :	
יום	שנה	שנה	יום			כפר	
13	1	1	1	2	2		רבינו שבע
		החיסות הקוסא'					

אין המתאה מהוה תשלום כל עוד לא נפרעה ע"י הבנק

ק ב ל ה 9 / 13 000000

היין מוטל



ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel

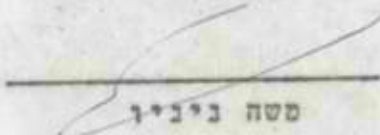


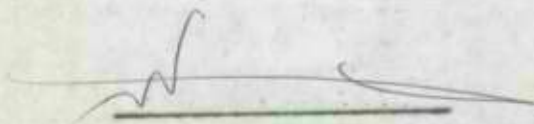
10-7

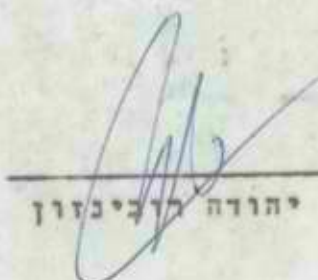
6.1.80 תאריך
 10 מספרו

תרשומת - העברת כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדת התיפעול של מוטל ימית מיום 8.11.79,
 הסאפטר להעביר לחשבון הוצאות המוטל כסף לצורך תשלום משכורות
 הועבר ביום 6 ינואר '80 סך של 90,000.- לי (תשעים אלף בלבד)
 מחשבון הכנסות מס. 25727 בבנק הפועלים בימית לחשבון מס.
 24224 לכיסוי משכורות ונילוות.


 משה בני-נר


 זאב עופר


 יהודה בני-נר



51

מדינת ישראל
צוות ההקמה
ימית



רשיון לניהול עסק מס' 082 №

לפי צו בדבר רישוי עסקים (רצועת עזה וצפון סיני)
מס' 413 - תשל"ב - 1972

שם בעל העסק	מספר הפריט לפי התוספת בצד
האיכס הקהילתי ימית	

כתובת העסק	מהות העסק
האיכס הקהילתי ימית	מוטל לזיוף משחקי

תוקף הרשיון מיום 29-6-79 ועד יום 31-12-79

רשיון זה:

1. בר תוקף לתקופה האמורה.
2. כפוף לתנאים המצורפים לרשיון זה.
3. אינו ניתן להעברה אם בעל הרשיון העביר עסקו למקום אחר, או אם שונו תנאי המקום שבו מתנהל העסק, יהיה עליו לקבל רשיון חדש.
4. יוצג במקום נראה לעין בבית העסק.

הריני מאשר כי רשיון זה ניתן:

1. לאחר קבלת האישורים הדרושים לפי סעיף 2 לצו.
2. בתנאי שהעסק יתנהל בהתאם לכל דין ובתנאים שנקבעו לפיו.

אישור תשלום עבור הרשיון	חתימה וחותמת	תאריך	תואר החותם
		10.7.79	העל מלך הפקיד

מס' 100

מדינת ישראל
צוות ההקמה
ימית



רשיון לניהול עסק מס' 100 №

לפי צו בדבר רישוי עסקים (רצועת עזה וצפון סיני)
מס' 41 - תשליב - 1972

שם בעל העסק מספר הפריט לפי התוספת בצד
המרכז הקהילתי ימית

מהות העסק	כתובת העסק
מרכז קהילתי	מרכז קהילתי ימית

תוקף הרשיון מיום 10.1.80 ועד יום 31.12.80

רשיון זה:

1. בר תוקף לתקופה האמורה.
2. כפוף לתנאים המצורפים לרשיון זה.
3. אינו ניתן להעברה אם בעל הרשיון העביר עסקו למקום אחר, או אם שונו תנאי המקום שבו מתנהל העסק, יהיה עליו לקבל רשיון חדש.
4. יוצג במקום נראה לעין בבית העסק.

הריני מאשר כי רשיון זה ניתן:

1. לאחר קבלת האישורים הדרושים לפי סעיף 2 לצו.
2. בתנאי שהעסק יתנהל בהתאם לכל דין ובתנאים שנקבעו לפיו.

אישור תשלום עבור הרשיון

חתימה וחותמת

9.1.80
תאריך

י"א ב' שבט תש"מ
תואר החותם

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



10.4

תאריך 17/12/79

מספרנו

נוהל לינה חינם במוטל

1. נוחל זה בא לענות על הדרישה של לינה חינם במוטל ימית כמקובל בבתי מלון בארץ.
2. לינה חינם תינתן לנהג ומדריך של קבוצה מאורגנת שמגיעה ללינה במוטל.
3. ראשי ועדי עובדים ומפעילים ובעלי סוכנויות נסיעות הבאים להתרשם מהמוטל ומהעיר לפני הזמנות מאורגנות יקבלו לינה חינם.
4. כל אחד שועדת תפעול תחליט עליו מראש או לחילופין ר. צוות הקמה זאב עופר או ניניו משה.
5. כל אחד שמנהל המוטל יחליט בגלל הנסיבות הבאות:
א. תקלה ברישום (לקוח הזמין ובגלל טעות שלנו ההזמנה לא נרשמה).
ב. תקלות שכניות בדירה.

נוהל הנחות במוטל ימית

1. נוחל זה בא לענות על הדרישה להנחות במוטל כמקובל במקומות דומים בארץ.
2. קבוצות מאורגנות מעל 25 איש יקבלו 10% הנחה.
3. אורחים אשר נשלחו ע"י ועדי עובדים או סוכני נסיעות יקבלו גם כן 10% הנחה.
4. מנהלי בתי מלון, עתונאים יקבלו 15% הנחה.

Section 1: General Information

1. The purpose of this document is to provide a comprehensive overview of the project's objectives and scope.
2. This document is intended for the use of the project team and stakeholders.
3. The project is being undertaken to address the current challenges faced by the organization.
4. The project is expected to be completed by the end of the fiscal year.
5. The project is being managed by the Project Manager, who is responsible for ensuring the timely and successful completion of the project.
6. The project is being funded by the organization's budget.
7. The project is being implemented in a phased manner.

Section 2: Project Objectives

1. The primary objective of the project is to improve the efficiency of the current process.
2. The secondary objective is to reduce the cost of the current process.
3. The tertiary objective is to enhance the quality of the current process.
4. The project is expected to result in a 10% increase in efficiency.
5. The project is expected to result in a 5% reduction in cost.
6. The project is expected to result in a 15% improvement in quality.
7. The project is expected to result in a 20% increase in customer satisfaction.

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



16.11.79

תאריך

מספר

ועדת תיפעול מוטל

משתתפים: זאב עופר - ראש צוות הקמה
 משה ניניו - מ"מ ראש צוות הקמה
 בני אקשטיין - גזבר צוות הקמה
 יהודה רובינזון - מנהל מוטל ימית

1. עקב עזיבת בני אקשטיין יחלימו אותו לגבי חתימות בבנק ובשאר הטפסים ניניו משה וזאב עופר.
2. אחת לכל סוף חודש יועברו כספים מחשבון הכנסות מוטל (25727) לחש" הוצאות מוטל (24224) לצורך משכורות והוצאות שוטפות של החודש.
3. אישור למלכר יושב ע"י רוז"ה, מנהל החשבונות של המחנ"ס.
4. המחירים לאפריל מאי יוני 80 225 ל"י לא כולל מע"מ. יולי אוגוסט ספט' וכולל החגים 300.- ל"י לא כולל מע"מ.
5. רובינזון יהודה יוצא לחופשה של חודש ימים ובזמן זה חשב במשרד המוטל מקידה מצוות הקמה מ0900 עד 15.00 לצורך קבלת טלפונים וחזמנות.

בני אקשטיין

ניניו משה

זאב עופר

רובינזון יהודה

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



11/

תאריך 14/12/79

מספרנו

ועדת הטיפעול מוטל ימית

פשתתפים: ניניו משה, דוד נוימן, רובינזון יהודה.

1. הוחלט בהסלאת מבקר המינהל לבנייה כפרית פר המאירי;
(א) להקטין קופת החזרים מ-15,000 לירות ל-5,000 לירות.
(ב) כל הכספים במטבע זר שיתקבלו במוטל יוסקדו כו כיום
לאחר הפרה ללירות ישראליות לחשבון הכנסות.
(ראה דו"ח ביקורת מתאריך 5.11.79).
2. במסרו 10 פעמונים מהדירות במוטל לשימוש בגני הילדים
דרך צוות הקפה לבזיום אורי בתאריך 12.11.79.
3. הוחלט לא לעשות קופת פיצויים לעובדי המוטל עקב תחלופה
וחמצב המיוחד של ימית.
4. הוגשה סיוטא לעיון לוועדת הטיפעול אשר עוסקת בנוהל
לינה הינם וחנחה ונקבע שמסקנות ואישור הנוהל יעשה
תוך שבועיים מהיום.
5. מקובל על ועדת הטיפעול שהמוטל מקבל צקים דחויים
עבור לינה.

דוד נוימן
גזכר צוות הקפה

ניניו משה
ס.ס. ראש צוות הקפה

רובינזון יהודה
מנהל המוטל

10-7

208 2/65

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



משרד השיכון
מונחל לביטוח חייבות וייעוץ משפטי
תאריך: 11-1979
לשירות
העיון של

2.12.79

תאריך

מספרנו

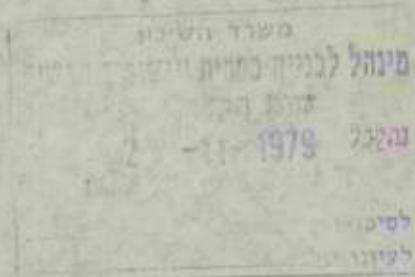
✓
תרשומת: העברת כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדת ההיפעול של ימית מיום 8.11 המאפשר להעביר לחשבון המוטל כסף לצורך חשולם משכורות, הועבר ביום 2.12.79 סך של 150,000 ל"י (מאה חמישים אלף לירות) מחשבון הכנסות מוטל 25727 בבנק הפועלים ימית לחשבון הוצאות מוטל 24224 לכיסוי משכורות חודש נובמבר 79 ונלוות.

ניניו משה

זאב עופר

רובינזון יהודה



16.11.79

ועדת היעוץ מוטל

משתתפים: זאב קומר - ראש צוות הקמה
משה ניניו - מ"מ ראש צוות הקמה
בני אקשטיין - גזבר צוות הקמה
יהודה רובינזון - מנהל מוטל ימים

1. עקב עזיבת בני אקשטיין יחידתו אוחד לגבי ההימנעות בבנק ובשאר הסכמים ניניו משה וזאב קומר.
2. אחת לכל סוף חודש יועברו כספים מחשבון הכנסות מוטל (25727) לחש' הוצאות מוטל (24224) לצורך מסכורות והוצאות שוטפות של החודש.
3. אישור למלכך יושב ע"י רוז"ה, מנהל החשבונות של המחנ"ס.
4. המחירים לאחרייל מאי יוני 80 225 ל"י לא כולל מע"מ. יולי אוגוסט ספט' וכולל החגים 300.- ל"י לא כולל מע"מ.
5. רובינזון יהודה יוצא לחופשה של חודש ימים ובזמן זה חשב במשרד המוטל מקידה מצוות הקמה מ0900 עד 15.00 לצורך קבלת טלפונים והזמנות.

בני אקשטיין

ניניו משה

זאב קומר

רובינזון יהודה

מס' 11-1979
1/1

2.12.79

חשומת: העברה כספים למוטל

בהתאם לאישור ועדת החיטול של ימית מיום 8.11 המאשר להעביר לחשבון המוטל כסף לצורך תשלום משכורות, הועבר ביום 2.12.79 סך של 150,000 ל"י (מאה חמישים אלף לירות) מחשבון הכנסות מוטל 25727 בבנק המועלים ימית לחשבון הוצאות מוטל 24224 לכיסוי משכורות מודש נובמבר 79 ונלוות.

ניביו משה

זאב דומר

רובינזון יהודה

100-100000-100000

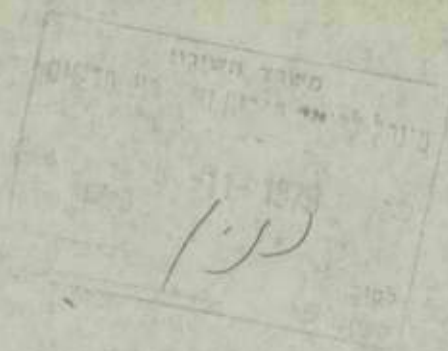
100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000

100-100000-100000

100-100000-100000

100-100000-100000

710



2.12.79

ועדת תימפול מוטל ימית

1. הוחלט להזמין 5000 כרטיסי אורח.
2. מירסום העתון עד 12,000 לירות.
3. ירכשו 50 שמיכות על פי הגדלת הזמנה אצל הלל טקס.
4. חירכס כספת למוטל.
5. חושכר מכונת כתיבה בשוק החופשי במידה ולא תוסדר דרך המנהל לבניה כפריח.
6. חילקת מקידה לחצי משרה שחשמש גם להנה"ח חלקית.
7. במברגר חנה הפסיכולוגית של ימית תלון במוטל בלינת חינוך בכל עת וזמן לצורך העבודה עם חושבי ימית.

יהודה רובינזון

זאב עומר

נינו משה

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



תאריך 2.12.79

מספר

ועדת חיפעול מוטל ימית

1. הוחלט להזמין 5000 כרטיסי אורח
2. פירסום העתון עד 12,000 לירות.
3. ירכשו 50 שמיכות על פי הגדלת הזמנה אצל הלל טקס.
4. תירכש כספת למוטל.
5. חושכר מכונת כתיבה בשוק החופשי במידה ולא תוסדר דרך המנהל לבגיה כפריה.
6. תילקח פקידה לחצי משרה שתשמש גם להנה"ח חלקית.
7. במכרזר חנה הפסיכולוגית של ימית הלון במוטל בלינה חינוס בכל עת וזמן לצורך העבודה עם הושבי ימית.

יהודה רוסינזון

זאב עומר

נינ'ור משה

13/11/79

4826 - מ/79

לכבוד
מר יהודה רובינזון
מנהל המוטל
י מ י ת

א.נ.ג.

הנני: הקצתה חדר לגב' שרה שוורץ.

אבקש להקצות חדר במוטל עבור הפטיכולוגית הגב' שרה שוורץ
העובדת בבית"ס "יסעור".

הגב' שרה שוורץ נמצאת בימיה יום אחד בשבוע - בכל יום ג',
והיא זקוקה לחדר למנוחה בשעות הצהריים.

בברכה,

ניניו משה
מ"מ ראש צוות ההקמה
י מ י ת

מנ/אר.

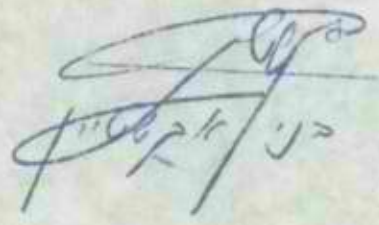
505/2 מסר

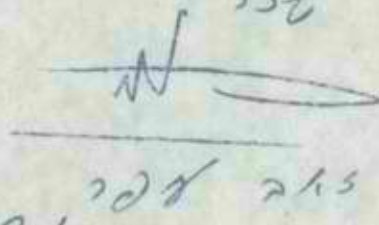
12.11.79

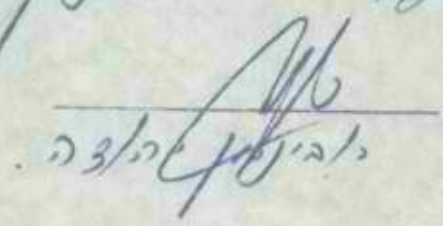
7-10

הכרזת קבלת כספים מוטל

בהתאם למילוי וטבת התיסקים למילוי
מילוי וועד המועצה המקומית למילוי המוטל
כספים לצורך תשלום מלכודת.
המלכודת היא 12.11.79 סכום של 100,000 ל"ה
מלכודת התיסקים מוטל מס' 25722 בתוך
המלכודת ימית למילוי המוטל 25722
לכיסוי מלכודת מילוי מועדון כספים נאמנה
לכר


בני אלקטריק


מנהל עיר


מנהל מועצה

(מנהל מועצה ליד בלכודת)



נצ"מ

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



משרד השיכון
 מינהל לבנייה כפרית ויישוב
 צוות הפיקוח
 נמקבל 31-10-1979
 ד"ר א. ר.
 לטיפול
 לעיון

תאריך 29.10.79
 מספרנו

פרוטוקול ישיבת ועדת תיפועול המוטל

נוכחים: עמי משה, ראובן יעקב, אקלסמן בני

1. בחודש יולי אוגוסט הזמינו מספר משפחות נופש במוטל במחיר של -150 ליל למיטה.
2. ביום 21.9 ו- 13.10 שנה זו לאחר שהתברר כי המשפחות המפורטות מטה הזמינו מראש נופש ולא הובאה לידיעתם עלית המחירים הוחלט לגבות מהם לפי התעריף הישן.
3. המשפחות הן: ברקאי, אבנר, חלב דוד, טננבאום, בת'און, סינואני.

רשם: יהודה רובינזון

111



משרד השירות
לתיירות ופנאי

31-10-1979

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel

29.10.79

תאריך

מספרנו

פרוטקול ועדת תיפעול מוטל

נוכחים: משה ניניו / מ.מ. ראש צוות הקמה.
אקשטיין בני / גזבר ימית.
רובינזון יהודה / מנהל מוטל.

1. הועדה מאשרת רכישת חמרי ניקוי צבעים למקררים וחמרי שיפוץ שונים וכן השלמת ציוד משרדי חסר עד לסכום של 15,000 ל"י.
 2. משרד הקבלה במוטל מ - 1 לנובמבר יהיה פתוח לקהל בין 09.00 עד 15.00 ושומר בהמשך עד הבוקר.
- שרה דהן תצא לחופשה כולל חופשה ללא תשלום, העובדים שלא תימצא עבודה עבודה ופעילות בצוות הקמה או במתג"ס יצאו גם כן לחופשה ללא תשלום.

רשם: רובינזון יהודה

נש

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



תאריך: 31-10-1979

למיטולו של _____

לעיונו של _____

תאריך: 29.10.79

מספר: _____

פרוטוקול סיכום פגישה

נוכחים: ניניו משה - מ.מ. ראש צוות הקמה
 רובינזון יהודה - מנהל מוטל
 אקשטיין בני - גזבר ימית.

1. לאור הצלחת המוטל ומאחר ומקובל לתת לעובדים מתנה לראש השנה הוחלט לרכוש שעונים דקורטיביים עם סמל המוטל.
2. השעונים ניקנו מניב זכוכיות בע"מ במחיר של 408 ל"י כולל מ.ע.מ.
3. השעונים יחולקו לעובדי המוטל ואנשי משרד הבינוי והשיכון אשר נטלו חלק נכבד בהקמתו.
4. לחלן רשימת מקבלי השעונים:

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. רובינזון יהודה | - מנהל מוטל ימית. |
| 2. מוטי גלעד | - עובד מוטל |
| 3. שרה דהן | - עובדת מוטל |
| 4. רחל פן | - עובדת מוטל |
| 5. ישראל ברוך | - עובד מוטל |
| 6. יוסף מרגלית | - ראש המנהל לבנייה כפרית |
| 7. זאב עופר | - ראש צוות הקמה ימית. |
| 8. ניניו משה | - מ.מ. ראש צוות הקמה ימית. |
| 9. אקשטיין בני | - גזבר ימית. |
| 10. עבד משרדי המוטל | - _____ |
| 11. א. אמוני חשב העיר | אמוני נסיון |
| 12. ז"ר - מנהל מחוז הנגב | |

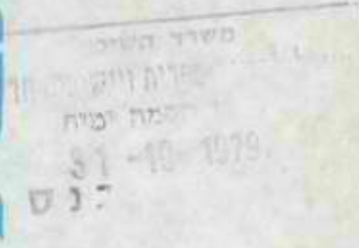
1. _____

2. _____

3. _____

כ"א

ימית
מוטל לנופש משפחתי
Yamit Motel



תאריך 29.10.79
מספרנו

פרוטוקול רבישת שמיכות חורף למוטל

א. ביום ו' 26 לאוק' 1979 בשעה 11.30 נתכנסה ועדת תיפעול של המוטל להחליט על רבישת שמיכות חורף.

- ב. משתתפים:
1. ניניו משה - מ.מ. ראש צוות המקה.
 2. בוי אקשטיין - גזבר ימית.
 3. רובינזון יהודה - מנהל המוטל.

ג. הוגשו לוועדה 4 הצעות מחיר בדלקמן:

א. הלל טקס	320	לא כולל מ.ע.מ.
ב. דורי טוס	321.42	" -
ג. כלל בו	325.89	" -
ד. אד טקס	365. -	" -
בתשלום מידי המחיר	328.50	

ד. הועדה מחליטה לרכוש 150 שמיכות אצל הלל טקס מאחד והינו הזול ביותר. (358.40 כולל מעמ.)

10/7

12.10.79

לכב'
ש"י אבר'אל
מס' 314
י מ י ת

.3.A

היות ולא נחתם חוזה עמך להפעלת מסעדה בסוכה במוטל ימ"ח.

אבקשך לפנות את שטח המוטל מכל צ'וד להפעלת מסעדה לאלתר תוך 48 שעות
מקבלת מכתב זה.

ב ב ר כ ה,

דובינזון יהודה
מנהל מוטל

נ.ו.

העתק:
ר. צוות הקמה
גזבר צוות הקמה
מנהל מחנ"ס

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



מספר 707
תאריך 19.10.79

תאריך 19.10.79
מספר

פרוטוקול ועדת תפעול מוטל

נוכחים: ניניו משה, בני אקשטיין, רובינזון יהודה.

1. הצגת הסלטרון של תאטרון "יוזמות" שולמה ע"י המוטל ההכנסות יכנסו לקופת ה המוטל.
2. בריכת השחייה נסגרה סופית לעונת 79/80 ולא תיפתח לצרכי המוטל.
3. רכישת כספת תיבדק שנית לקראת פתיחת העונה הבאה אפריל 80.
4. יוגטו 3 הצעות לגבי רכישת שמיכות בכמויות וההזמנות לחורף אסגל יוחלט על הרכישה.
5. ביום 21 לאוקטובר תיערך מסיבת עיתונאים לעיני תיירות הם יקבלו אירוח בבוקר וארוחת צהרים וכן סיור בימית ובאזור.

רשם: יהודה רובינזון

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel



21.9.79

תאריך

מספר

פרוטוקול: ציפיות לכרית במוטל

ביום ג' 18/9/79 נתכנסה ועדת תפעול למוטל ימית לדון בתפירת ציפויים לכריות.

נוכחים:-
מ. ניניו - מ"מ ר' צוות הקמה
י. רובינזון - מנהל המוטל
ב. אקשטיין - גזבר
י. ניר - נציג ציבור

נתקבלו 3 מעטפות בדלקמן:

1. קטני רות - מציעה במחיר של 100 ל"י לבד + עבודה לא כולל מע"מ.
2. ג'רמי ראומה - מציעה - 18,000 ל"י ל-250 כריות כולל מע"מ.
3. אביטן יעקב - מציע 47 ל"י לציפוי לא כולל מע"מ.

הועדה מחליטה לדחות את כל ההצעות מאחר וההצעה הזולה ביותר גבוהה מאצ מהסכום שהוקצב לנושא.

מ. ניניו
י. רובינזון
י. ניר
ב. אקשטיין

21,9,79

לכבוד
חבר
ה"א
ארזים

הנדון - הסכם שכירות דירה לפועלים - במוטל

1. חברת "ארזים" שוכרת לינת 10-12 מפעילים בדירה במוטל ימית, למשך כחצי שנה, החל מ-5 לספט' 79.
2. הפועלים ילונזו רק בימי א'-ה' למעט סופי שבוע וחגים (פליהם ישולם בנפרד).
3. התשלום בגין הלינה יהיה בסך - 13,804.- ללחודש, ויתבצע בתום כל חודש ליצא, תוך חמישה ימים מיום הגשת החשבון.

בברכה,
דוב'ניזון יהודה
מנהל המוטל

העתק ניגיו-מ"מ ד' צוות הקמה
בני - גזבר צוות הקמה
מנהל המהצ"ס

100/ 2/55
155

10-7

2.3.70

DECLARATION OF INTEREST

- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.
- I, the undersigned, do hereby declare that I have no financial interest in the project described in the above title, and that I have no financial interest in any of the companies or organizations mentioned in the above title.

Signature:



כ"ט/ט"ו

10-7

2.9.79

פרוטוקול ישיבת ועדה ת"פ/על מוסל ימית

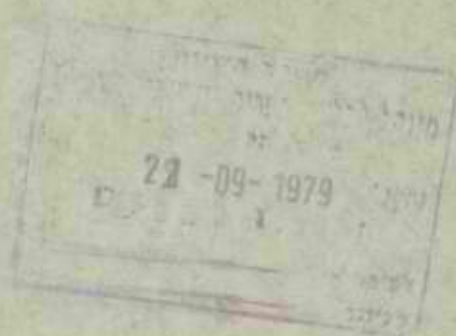
נוכחים: זאב פוטר, אקסמ"ן בנ"י, הרשום דוד, רובינזון יהודה.

1. על ש"י החלטה ועדה ת"פ/על מוסל 22.8 יועברו - 15. לי למתן"ס עבור דמי ש"י 1800 במדינת השחיה לסי ספסר האורחים סטרו במוסל.
2. אחר רובינזון עבדה זמנית במוסל עקב אילוצים של פונה בועדה וכתב אדם, יוכן לה חשבון סוף.
3. ישראל ברוך התמסר מעבודתו בהודעה בעל מה מרצונו החוסי.
4. אושרה קופה עונה בסך 5000 ל"י עם סייג של 500 ל"י להסלום אחד.
5. הועד חננה פ"י מנהל המוסל.
6. לא ילכו כספים מהקופה הקטנה עבור עבודה אי"י.
7. הועד וחוצע בקשה להצעת מחירים להחזרת כספים ל 250 כריות.
8. במודעה יודע ש"י/מכילי הצעות המזכירות למשרד הסכ"י בלבד.
9. תוך"ך המסירה 14 יום מיום המשרד, את הצעות י"י להבני"ס להיכתב המכרזים באותה הפמה.
10. מנהל המוסל יכין משרד סכ"י בטי"ף עם ממונה אחזקה וסידורים.
11. הוחלט ש"י להחזיר סקרונית עם סוכני נסיפות לסי הבסיס המקובל עזרה אחוז אבל לאחר בדיקת עלות פנ"ות שחירות וחזרה חיסום לחורף.
12. ירכשו שלשה סולקנות לדירות הגדולות וכן 25 כריות עקב בלאי.
13. גב' במכרז עובדה סוציאלית תלון במוסל יום או יומיים בסכום לסי י"י להצטי"ר באישור של עדנה לסי לילוח.

רשם: יהודה

ד. נ. נ.

10.7



17.9.79

פרוטוקול ישיבת ועדת תיפוקול מוטל

נוכחים: משה ניניו, בני אקשטיין, רובינזון יהודה.

- א. נערך הסכם עם חברת ארזים לגבי שכירת דירה בת 12 - 10 מ'טות, בימי החול של השבוע, למעט סופי שבוע וחגים במחיר חודשי קבוע של 13,804 למשך שישה חודשים החל מ- 5 לספטמבר 79.
- ב. הוחלט לגבות בראש השנה מחיר שהות מינימום עבור שלושה ימים.
- ג. אחרי החגים ובינם המחיר יהיה 672 לארבע נפשות כולל מ.ע.מ.
- ד. המשכורת לפועלים הערבים תועלה מ - 1.9, לסך - 176, לי ליום כולל עובדי מתנ"ס.
- ה. תועסק עובדת נקיון לעונת החגים עד סוף אוקטובר.
- ו. מדריכי צלילה מ"אנדרומדה" ילוננו במוטל ע"ח הבית" מ - 16.9 עד 20.9

רשם: רובינזון יהודה



המועצה הלאומית

למניעת תאונות

תנועה בלא תאונה
בחסות נשיא המדינה

10.10.79

מספרנו
12.9.79
תאריך

סניף
רחוב
טלפון
ת.ד.

Handwritten signature and date: 10.10.79

לכבוד
מר זאב עופר
ר. צוות הקמה ימית
ד.נ. צפון סיני

א.נ.

התאכסנתי במוטל שבוע ימים ומתפלא אני על התכנון הגורם למפגע תחבורתי חמור העלול לגרום במשך הזמן תאונות דרכים:

כשיורדים מהמוטל לחניה ליד בית כנסת יש פניה שמאלה ואחר כך דבר הגורם לשדה ראייה מוגבל העלול לגרום לתאונה, כמו כן מי שלא מכיר את האזור ובא מכיוון הסופרמרקט לכיוון המוטל נחקל בפניה שמאלה לחניון הרכב דבר המסיתו מדרכו הפיועדת.

נראה לי כי רצוי מאוד להעתיק אם אפשר את החניה לי בית כנסת כך שהכביש יהיה פנוי וגם כלפי בית הכנסת לא יפריעו למתפללים ולילדים המשחקים.
הפניתי את תשומת לבו של יהודה מנהל המוטל ובמידה ודרוש הסבר נוסף נראה לי כי תוכלו לקבלן אצלו.

בכבוד רב,

צבי לוי
מזכיר סניף השרון הדרומי

Handwritten signature of Zvi Lavi

10.10.21
 10.10.21
 10.10.21
 10.10.21

10.10.21

10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21

10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21

10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21

10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21

10.10.21

10.10.21

10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21 10.10.21

10.10.21

4.7.79

79/4360

פרוטוקול: בדיקת נכס ופרוטם ויתור ציבור

דעת הטיפוסיל של המוטל התכנסה בהסתתרות:

ז. עופר ✓

ד. הרטום

ד. בוימן

י. דובינזון

ב. אקסטיין

בתקבלו 2 הצעות:

א. הגב' אריאלה ישיב בסך של 20,000 ל"י לכל הפרגה

ב. פורז' פרטומים 9,500 ל"י לחודש.

בתקבלה הצעתה של הגב' אריאלה ישיב.

ד. בוימן

ד. הרטום

ז. עופר

ב. אקסטיין

י. דובינזון

10.7

4.7.79

79/4361

פ ר ו ט ו ק ו ל

ועדת התייעצות של המוטל והחכמה ביום 1.7.79 להחליט על רכישת ארון דואר

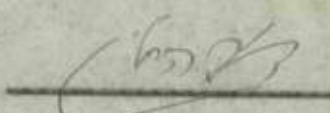
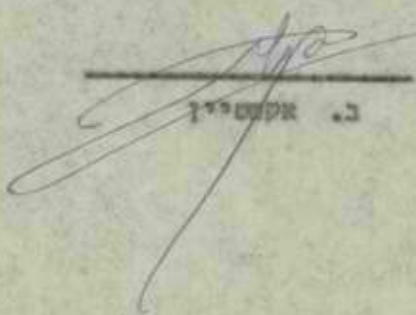
לטפחחות בהשתתפות:

- א. ✓ עופר - ראש צוות הקמה
- ב. ד. הירש - מזכיר צוות הקמה
- ג. י. רובינזון - מנהל המוטל
- ד. ב. אקשטיין - בזכר

לועדה הוגבה שני הצעות מחיר:

- א. נגריית אנקר בסכום של 8,500 ל"י
- ב. נגריית כהן בסכום של 8,880 "

הועדה מחליטה למסור את העבודה לנגריית אנקר.

 י. רובינזון	 ד. הירש	 ז. עופר
 ב. אקשטיין		

ח.ו. 10-7

4.7.79

פרוטוקול: ותקנת 100 מעודות לילה

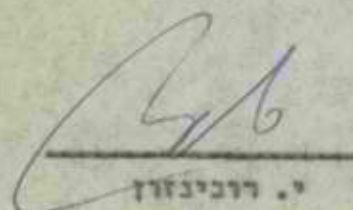
ביום 4.7.79 התכנסה ועדת תיפעול למוטל בהשחתפרות:

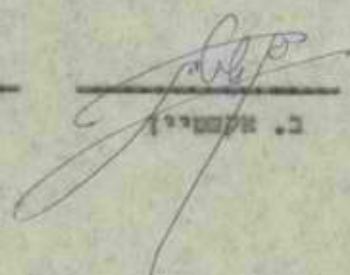
- א. ז. עופר - ראש צוות הקמה
- ב. ד. הרטום - מזכיר צוות הקמה
- ג. י. רובינזון - מנהל המוטל
- ד. ב. אקשטיין - גזבר

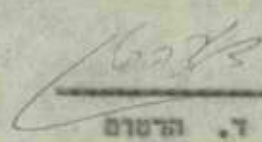
לועדה ואגוד 3 הצעות להתקנת 100 מעודות הלילה במוטל כדלקמן:

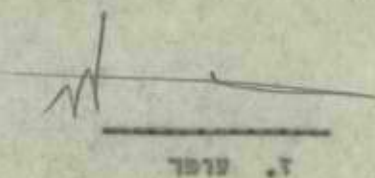
- א. דוד כהן : 100.- ל"י למעברה
- ב. גל אור - : 90.- " למעברה
- ג. ברק : 35.- " למעברה

הצעה מחליטה לקבל את הצעת ברק בסך של 3500.- ל"י.


י. רובינזון


ב. אקשטיין


ד. הרטום


ז. עופר

תיווך



ד.ר. 40

ימית

מוטל לנופש משפחתי

Yamit Motel

31.8.79

תאריך

מספר

אל; דאנקס אדערקע ווערטעס

1. פונע אדערקע אדסס אד האטל

הפני אדקום

2. איבערק האטל 50 קאטעגאריעס

נ/הינאן ים/צמ
אד האטל

10-7

טו"ם תמוז תשל"ט
11.7.79
79/4385

לכבוד
מ"ד דורות משה
דח"ה התייסים
אשקלון

.ב.א

הנדון: מלון בימית

מכתבך מ-24.6.79 בתקבל במשרדנו.

בברכה,

מיגלית צוז'
צורת הקמה ימית

3/9/79

4557 - מ/79

לכבוד
משרד הביטחון והטיב
בזכרון
י ר ו ש ל י מ
לידי הגב' א. רוט.

,.ג.ג

הנדון: דוח מ.ע.מ. - מפעל ביטח.

רצ"ב דוח הכנסות של המוטל ביטח לחודש אוגוסט 1979.

סה"כ הוצאו בחודש זה חשבוניות בסך של - 1,073,297 ₪
כוללים 114,996 ₪ מ.ע.מ.

מ"ל שובר הפקדה על סכום מ.ע.מ.

ב ב ר כ ה,

ב. אקטסין
ג ז ב ר
בוח ההקמה ימית.

בא/או.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

1. 2. 3.

ב' באב תשל"ט
25.7.79

442-5
10-7

פרוטוקול : תעול מוטל מיום 25.7.79

(1) החל טענות נקבעו מחירים חדשים לתקומה החגים המחזילה ב-20.9.79.

המחירים יהיו כדלקמן:

מטות	750	לי"י	לא כולל מע"מ
4	900	"	"
5	1050	"	"
6	1350	"	"
8			

(2) לרכוש 10 מטות מהכנסות המוטל, 8 מטות לדירה 36 ו-2 מטות דורבה.

(3) לרכוש מהקנים לקוביות קרה.

(4) מר יעקב טהר אשר הוזמן ע"י המחנ"ס יחאכסן במוטל למשך 3 ימים. החלטות יבוצע ע"י המחנ"ס בהתאם לסידור שנעשה לגבי מדיניות הקייטנה.

י. רובינזון

ד. הרטום

ז. קומר

ב. אקסטיין



שיכון ופיתוח לישראל בע"מ

סניף

תאריך

25/7/78

מס' חוזה (תיק)

ר ש ו מ

לכבוד

בני המלך ילי
ליני 15 סלס 010
ניס בני המלך

א. ג. נ.

הננו מתכבדים להמציא לכם מציל העתק מהסכם חכירה / שכירות שנחתם

50 י"ה ציון מלך ילי

על ידכם לגבי חכירה / שכירות ויתרה מית מס

ב. חתום ומבוטל כחוק.

לוט - העתק מהסכם חכירה / שכירות

מחוק המיותר

בכבוד רב,

ראובן שלום
בצנח שרם סניף תל

מס' חוזה נפרד מהסכם זה



=====

ב י ו

- מצד אחד

ל ב י ו

- מצד שני

הואיל

והואיל

ותואיל

לרשימה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

.2

.3

ב. השוכר מתחייב לפנות את המושכר מיד עם קבלת ההודעה כאמור לעיל ולא יאוחר מהתאריך הנקוב בה.

ג. בכל מקרה בו חופסק תקופת השכירות וידרש ו/או יבוצע פינוי המושכר כאמור בס"ק א' לעיל לא יהיה השוכר זכאי לקבל מהחברה ו/או יממסלה ישראל ו/או מכל גוף אחר ולא תהיה לו כל זכות שהיא והוא מוותר ויהיה מנוע מלדרוש ו/או לטעון ו/או לתבוע מהנ"ל כל תשלום/ים או שטוי ואו כל פיצוי/ים כל שהוא/הם ו/או כל דירה/בית או מנורים אחרים כל שהם בימית ובאיזור ימית ו/או בתחומי מדינת ישראל ו/או בכל מקום בשטח אחר בין בטכירות ובין ברכישה ו/או בכל צורת דיור אחרת.

דמי השכירות ליתרה תקופת השכירות, אם תהיה לאחר הודעת החברה על הפסקת הסכם זה כאמור לעיל, יוחזרו לשוכר ע"י החברה.

ד. בכל מקרה שידרש ו/או יבוצע פינוי המושכר כאמור לעיל אין על החברה כל אחריות לדאוג ולספל בפינוי גופו, וכל הקשור בביצוע הפינוי יחול על השוכר ויהיה באחריותו וצל חשבונו בלבד.

4. השוכר מתחייב לשלם לחברה עבור המושכר דמי שכירות חודשיים בסך 10 לכל חודש, שיסולמו לחברה או למי שתורה ובמקום שהחברה תורה ביום הראשון לכל חודש עבור החודש מראש (להלן: "דמי השכירות"). דמי השכירות ל 9.90 חודשיים ראשונים יסולמו במזומנים במעמד חתימת הסכם זה.

להלן הגבייה ובבטחון לפרעון תשלום דמי השכירות ל חודשים אחרונים מתחייב השוכר למסור לחברה, במעמד חתימת הסכם זה, צ'קים דחויים, משוברים על בנק בישראל, בגין דמי השכירות לחודשי השכירות הנ"ל בסכומים ולמועדי הפרעון של דמי השכירות. למען הסר כל ספק מבהר בזה כי רק פרעונה בפועל של הצ'קים יהווה סילוק דימי השכירות.

5. מבלי לגרוע מהאמור, בכל מקום אחר בהסכם זה, אם יפגור השוכר בתשלום סכום כל שהוא המגיע על פי הסכם זה, חייב השוכר לשלם לחברה ריבית בשעור % לשנה ואשר התווסף לכל תשלום שבפיגור על הסכום של הפיגור למשך תקופת הפיגור.

6. השוכר שוכר את המושכר למטרה פגורית בלבד. והוא אינו רשאי להשתמש במושכר או בכל חלק ממנו לכל מטרה אחרת, מבלי לקבל לכך תחילה את הסכמת החברה בכתב.

7. א. לא יאוחר מתחילת תקופת השכירות המסור החברה את החזקה במושכר לשוכר. במעמד מסירת החזקה כאמור יעוך פרטיכל בין הצדדים בו יצויינו פגמים או ליקויים או השלמות בניה או אביזרים שהחברה תתקנם או תשלמם בדירה. הפרטיכל יחתם בידי שני הצדדים וכפוף לאמור בפרטיכל תהיה חתימת השוכר עליו הוכחה מכרעת לקבלת המושכר בידי השוכר במצב טוב ומושלם ומתאים לשימוש על-ידי השוכר.

ב. השוכר מצהיר כי ידוע לו שעקב הנסיבות המיוחדות עלולות לחול עיכובים בתשלום הדירות או בתיקון הליקויים, אם יהיו, ובביצוע ההשלמות או הפעלת מערכות טונות הקשורות למיכלר. העיכובים הנ"ל לא יהיו כל עילה והצדקה לתביעה פיצויים או כל הבעיה אחרת מאת השוכר לחברה.

8. א. השוכר מתחייב לשמור ולהחזיק את המושכר ואת כל הקשור והמחובר אליו, במצב טוב ומושלם ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להם תוך תקופת השכירות: אם השוכר לא יתקן איזה נזק שייגרם למושכר ולכל דבר הקשור והמחובר אליו, תהיה החברה רשאית לדרוש מאת השוכר את ביצוע התיקונים הדרושים תוך הזמן שייקבע בהודעה בכתב שחשלה ע"י החברה לשוכר. במקרה והשוכר לא ימלא את דרישת החברה כאמור, תהיה החברה רשאית לתקן את הנזק הנ"ל על חשבונו של השוכר וחשבונות החברה יחוס לסכומים לסכומים האמורים יחייבו את השוכר ללא ערעור.

9. המשכיר רשאי בעצמו או על ידי באי כוחו, להכנס בכל עת שיהיה צורך בכך למושכר, וכן לגשת למתקנים ולשרותים המשותפים בבית בו נמצא המושכר על מנת לבדוק ולעשות בהם את כל החיפונים הדרושים.
10. השוכר מתחייב לשמור על הנקיון במושכר, בחצר, בחדר המדרגות, בגינה ובכל המקומות המשותפים בבית בו נמצא המושכר ולא להעמיד כל כלים, ארגזים, חפצים, גרסאות ומטלטלין אחרים מחוץ למושכר ובדרך כלל למלא אחרי הוראות צוות ההקמה, מנהל המינהל והחברה בעניין זה.
11. השוכר מתחייב לשמור על יחסים תקינים והוגנים עם שאר השוכרים בבית בו נמצא המושכר. אם השוכר לא יעמוד בהתחייבותו זו - לא יענה לדרישת החברה לקיים יחסי שכנים הוגנים - יחשב הדבר כהפרת חוזה שכירות זה על ידי השוכר, והחברה תהיה רשאית לבטל חוזה שכירות זה.
12. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה:
- א. כאשר המושכר הינו בית חד-דירתי וחד-קומתי - חייב המושכיר להחזיק על חשבון את הגינה סביב הבית, לגדלה, לשפחה, להשקויה ולעבדה.
- ב. בבתי דו-קומתיים כוללת השכירות של הדירות בקומת הקרקע גם את חלק החצר שמאחורי הבית שזכות השימוש בה והאחריות לאחזקת הגינה בה, גדולה, טיפוחה והשקאתה - חלים על שוכר הדירה בקומת הקרקע.
- ג. בבתי דו-קומתיים ניתנת זכות השימוש בחצר הקדמית בה נמצאת הכניסה לשתי הדירות (תחתונה והעליונה) לשוכרי שתי הדירות ועליהם יחדיו חובת ואחריות שמירת החצר, טיפוח הגינה, אחזקתה והשקאתה וכן זכות השימוש בה.
- ד. השוכר מתחייב למלא אחרי כל הוראות שיוצאו ע"י החברה מדי פעם בפעם לגבי הבית בו נמצא המושכר על מנת לשמור על צורתו וצביונו של הבית.
- ה. השוכר מתחייב ביחד עם הדיירים האחרים בבית בו נמצא המושכר, או בעצמו, אם המושכר הוא בית חד-דירתי, לדאוג לשלמות השרותים והמתקנים המשותפים לבית (לרבות גינה, חשמל, מים, סידורים סניטריים, חול, בורות הותכין, ביוב, גדרות, אינסטלציה וכו') ולהחזקתם במצב טוב ותקין וכן להתקין מזמן לזמן מתקנים אלה מחדש באם יידרש לעשות זאת על ידי כל רשות מוסמכת או מנהל המינהל. השוכר ישלם במיטריין או במזומן עם יתר הדיירים בבית בו נמצא המושכר, אם חלקו היחסי בהוצאות החזקה והחזקת השרותים והמתקנים האמורים, כפי שיקבעו הדיירים בינם לבין עצמם. אם השוכר לא יקיים את התחייבויותיו האמורות במועד הנכון תהיה הרשות בידי החברה לבצע את העבודות האמורות כולן או מקצהן על חשבון השוכר, והשוכר יהיה חייב להחזיר לחברה את חלקו היחסי בהוצאות שהחברה הוציאה לשם כך. חשבונות החברה בקשר להוצאות האמורות יסמנו כהוכחה מכרעת על הצורך בעשיית העבודות האמורות וגם על הסכום שעל השוכר יהיה להחזיר לחברה בעד ביצוען.
13. למרות האמור בסעיף 14 (ג) מבלי לגרוע מהוראותיו הבצע החברה את החזקת הגינות, החצרות הקדמיות של הבתים הדו-קומתיים, למעט תשלום עבור המים להשקאת הגינות. חמורת ביצוע האחזקה מתחייב השוכר לשלם לחברה סך _____ ש"ל לחודש יחד עם תשלום דמי השכירות. סכום דמי האחזקה יוגדל מעת לעת, אם יוגדל, בהודעה בכתב של מנהל המינהל שהחלטתו תחייב את הצדדים ותחשב כאילו נכללה בהסכם זה.
14. השוכר מתחייב לשלם לחברה לפי הודעתה בכתב או לכל מי שהחברה תורה, ובמיוחד לצוות ההקמה של ימית, כל אחד או יותר מהתשלומים הבאים אשר יקבע מעת לעת על ידי מנהל המינהל ו/או במחיקת בטחון לאיסור:
- א. תשלום חד פעמי בסך _____ ש"ל, במעמד חתימת הסכם זה בגין זכות ההחזקה לאנטנת הטלוויזיה המרכזית.
- ב. דמי שרות שנתיים, ביטוח ואחזקה של אנטנת טלוויזיה מרכזית.

ג. כל אגרה, מס, דמי השתתפות, דמי אחזקה, דמי טירותים וכיו"ב - בגין גינון ו/או אחזקה ו/או תאורה ו/או נקיון שבילים, מקלטים, שטחי צבור, מעברים, כבישים, גינות וכיו"ב.

ד. תשלומים עבור צריכת מים, חשמל ותנאי אשפה, ואחזקה מערכת הביוב.

למען הסר כל ספק מוצהר בזה כי אי תשלום אחד או יותר מהתשלומים הבאים יהיה הפרת ההסכם ועילה לביטולו

15. א. אסור לטוּכר להכניס כל שינוי ו/או כל תוספת למוטכר או למגרש שעליו עומד המוטכר אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב,

והחברה תהיה רשאית למנוע בעד ביצוע כל שינוי או תוספת כנ"ל, **קלמלק** ולהרוס כל שינוי או תוספת שנעשו בנגוד לאמור, הטוכר יהיה חייב לשלם לחברה לפי דירטתה הראשונה את הוצאות הסילוק וההריסה האמורים, וחשבונות החברה והחלטה ביתם לסכומים אלה, יחייבו את הטוכר ללא ערעור, כל תשלום ו/או קנס ו/או אגרה ו/או כל חיוב אחר, אשר תחייב בו הטוכר ו/או החברה, בגין שינויים ו/או תוספות כאמור ברישא, יחולו על הטוכר.

ב. הטוכר מתחייב שלא להחזיק במוטכר, ובמיוחד על גגו, אנטנת טלוויזיה או דוד שמש החנקת כל אחד מהאביזרים המפורטים תהיה הפרה של הסכם זה ועילה לביטול הסכם השכירות. מבלי לפגוע בכלליות האמור תהיה החברה או הבאים מכוחה רשאים, להכנס למוטכר, ללא צורך באיטור הטוכר, להסיר ולפנות מהמקום את האנטנה או הדוד שהותקנו בנגוד להוראות אלה ולחייב את הטוכר בהוצאות הסילוק.

16. א. שום דבר האמור בהסכם זה לא ימנע מאת החברה בכל עת שתמצא לנכון ובשיקול דעתה המוחלט, לבצע עבודות בניה ו/או שפורים בבית בו נמצא המוטכר ו/או על ידו בין בעצמה ובין ע"י אחרים, להוסיף קומה או קומות על הבית בו נמצא המוטכר ו/או להוסיף תוספות ו/או לעשות שינויים קונסטרוקטיביים או אחרים בבית בו נמצא המוטכר עצמו, והחברה לא תהיה חייבת לקבל כל הסכמה שהיא מאת הטוכר בקשר לכך.

ב. החברה תהיה רשאית להשכיר או למכור כל קומה או כל חלק ממנה שיחוספו לבית לכל מי שירצה ובאותם התנאים שתמצא לנכון מבלי להזקק להסכמת הטוכר לשם כך.

17. א. בתנאים סודיים בהסכם זה, מתחייב הרוכש להתגורר בעצמו ו/או עם בני ביתו במוטכר בכל תקופת השכירות ברציפות כאשר המוטכר הינו מגורי הקבע של הטוכר ובו הוא מתגורר ברוב ימות כל השבוע שבתקופת השכירות, וכן לעבור באיזור בקביעות בכל תקופת השכירות.

ב. קיבל הטוכר חזקה במוטכר אולם נוכחה החברה לדעת כי הטוכר חדל להתגורר במוטכר ו/או חדל לעבוד בקביעות באזור ימיה כאמור בסעיף קטן א' לעיל, תיראה השכירות כבטלה ומבוטלת מהיום בו תטלה החברה הודעה על כך לטוכר לפי כחובת המוטכר. ובמקרה כזה תהיה החברה רשאית להכנס למוטכר, לנהוג בו כרצונה בעצמה או ע"י סוכניה, באי כוחה, מקדיה או משרתיה ולמסור את החזקה בו ו/או להשכירות לכל מי שתמצא לנכון. למקרה כזה מיפה בזה הטוכר את כוחה של החברה להוציא את כל המטלטלין שיימצאו במוטכר, לאחר שתערוך תחילה רשימת המטלטלין, וזאת בנוכחות שני עדים כל שהם ולאחסנם על חשבוננו וסיכוננו של הטוכר, במקום טיראה בעיניה של החברה. הטוכר מתחייב להחזיר לחברה את כל הוצאותיה הכרוכות בהוצאה המטלטלים ובאחסנם, וחשבון ההוצאות שיוגש ע"י החברה יהיה מכריע הסופי ויחייב את הטוכר.

18. הטוכר מתחייב לא למסור ולא להשכיר את המוטכר או חלק ממנו ואין לא להעביר את זכותו במוטכר או בכל חלק ממנו לתקופת השכירות או חלק ממנה, וכן לא להרשות לאחר להשתמש במוטכר או בחלק ממנו, וכן לא לשחף אדם אחר בהחזקת המוטכר או בשטח בו או בהנאה ממנו, ולא לשנות את מטרת המוטכר, כולו או חלק ממנו, כפי שנקבע בהסכם זה, וכל זאת הן בתמורה והן ללא תמורה.

19. א. החברה תהיה רשאית להעביר את זכויותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, למי שתמצא לנכון, מבלי להזקק להסכמתו של הטוכר.

ב. החברה תתן לטוכר הודעה על העברת זכויותיה, אולם, בכל מקרה, ימשיכו כל תנאי החוזה, לרבות תשלום דמי השכירות לחול על הטוכר כלפי החברה ו/או כל הבא במקומו.

20. שום ויתור, הסנעות מפעולה ו/או קבלת תשלום דמי שכירות או כל תשלום אחר, או מתן ארכה מצד החברה, לא יחשבו כויתור על זכויותיה ולא ישמשו מניעה לחביעה אלא אם כן ויתרה החברה על זכויותיה במפורש ובכתב.
21. א. בחום תקופת השכירות ובכל מקרה שעל השוכר לפנות את המושכר בהתאם לחנאי הסכם זה, יהיה עליו להחזיר את המושכר ביחד עם המפתחות כשהוא פנוי מכל מחזיק וחפץ ובמצב טוב וראוי לשמוש מידי כדי הנחת דעתה של החברה.
ב. בכל מקום בהסכם בו נאמר כי זכות החברה לדרוש מהשוכר את הינוי המושכר - הכוונה לפנוי כמשמעו בסעיף זה.
22. שום חוב של החברה לשוכר אינו ניתן לקיצוז בגין השכירות לפי הסכם זה.
23. אם יפר השוכר הוראות הסכם זה הרי מבלי לפגוע בשאר הסעיפים החוקיים העומדים לרשות החברה תהיה החברה רשאית לבטל הסכם זה וכן תהיה רשאית לדרוש מהשוכר לפנות את המושכר תוך 14 יום ממועד קבלת דרישה על כך מאת החברה. כמו כן, מבלי לפגוע בזכויותיה של החברה לפי סעיף זה תהיה החברה רשאית, בכל אחד מהמקרים הנ"ל, לקבל מהשוכר את כל ההפסדים והנזקים שנגרמו לה כתוצאה מהפרת הסכם זה הן באופן ישיר והן בעקימין. אין הוראות סעיף זה באות לגרוע מסמכויות הממונה על הרכוש הממלכתי ברצועת עזה וצפון סיני.
24. למען הסר כל ספק, הצדדים מצהירים ומאשרים בזה:
- א. כי המושכר נמצא בבנין מבנייתו הוטלמה לאחר יום כ"ו באב תשכ"ח (20 באוגוסט 1968) והושכר לראשונה לאחר תחילתו של חוק הגנת הדייר (הוראות טונות); תשכ"ח - 1968.
ב. כי לא שולם כל סכום לשם קבלת החזקה במושכר פרט לסכומים הנזכרים בהסכם זה.
ג. כי לאור האמור בסעיפי משנה א' ו-ב' לעיל, לא יחולו על המושכר הוראות חוק הגנת הדייר, תשי"ד - 1954 וחוק הגנת הדייר, תשט"ו - 1955 וכן חוק דמי מפתח תשל"ח-1958 וכי השוכר לא יהיה ביום א"ן מוגן בהתאם לחוקים האמורים או בהתאם לכל דין אחר הבא להגן על דייר.
25. השוכר ישא בהוצאות ביול הסכם זה והעקיו.
26. א. כבטחון חלקי למלוי כל אחת מהחייבויות השוכר עפ"י חוזה שכירות זה מפקיד השוכר בידי החברה סך של _____ ל"י (_____) בערכות בנקאית של בנק בישראל, אשר יסאר בידי החברה עד להחזרת המושכר לחברה ע"י השוכר, כשהוא פנוי מכל מחזיק וחפץ ובמצב טוב וראוי לשמוש מידי כדי הנחת דעתה של החברה.
ב. הוחנה במפורש בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית אך לא חייבת להשתמש בכל עת בעקדון הנ"ל כולו או מקצתו לשם כסוי כל חוב אשר איע לה מהשוכר עפ"י הוראות חוזה שכירות זה.
ג. סכום העקדון או יתרתו לאחר נכוי כל הסכומים שהשוכר יהיה חייב לחברה עפ"י החוזה, אם יהיה חייב, יוחזר לשוכר בחום תקופת השכירות, לאחר שהחזקה במושכר כשהוא פנוי מכל מחזיק חפץ תוחזר לחברה.
27. כתובת השוכר לצרכי הסכם זה היא במושכר, כל הודעה או מכתב שישלחו עפ"י כחבת המושכר יחשבו כאילו נמסרו לתעודתם שלושה ימים לאחר הטלחת בדאר, אם ההודעה או המכתב האמורים נסאו את הכחובת האמורה ונמסרו לדואר.
28. על הסכם זה והיחסים בין הצדדים יחולו החוק והדין של מדינת ישראל והוא יפורש לפיהם. הצדדים מסכימים לסמכות הדיפוט של כחי הסטטס הישראליים ובחורים בבתי המטפט בחל-אביב כמסמכים לדון בכל חביעה או סכסוך ביניהם.

ולראיה באו על החתום :

משרד הבינוי והשיכון
צוות המכמת
י ר ו י ת
ה ש ו כ ר י מ

שוכר ומתחם להשכרה
ה ח ב ר ה

אני הח"מ _____ מאשר כי השוכרים _____ חתמו בפני _____ על הסכם זה.

כ"ח חמון תשל"ט
24.7.79
79/4457

מ

לכבוד
מר ז. עומר
ראש לוח הקמה
ימית
ה.ג.

הנדון: מוטל / דו"ח הכנסות צמיחה

ביום 24.7.79 נבדקו הזמנות המוטל עד ליום 18.8.79 והתברר כי במשך 34 הימים הראשונים הזמנו 664 דירות שהם 19.52 דירות ליום כלומר תפוסה של 39%.

בהתאם לתפוסה זו בהנחה שהעונה נמשכה עד ליום 1.10.79 יהיו הכנסות המוטל כ-1 מליון ל"י בלבד.

לאור ההתארגנות מחדש עם כח אדם מוגבר יהיו ההוצאות השוטפות של המוטל עד ל-200,000 ל"י לחודש.

במצב זה כאשר על המוטל להתזרז לצוות ההקמה ימית 500,000 ל"י בגין ההשקעה הנוספת ולמשרד הבנוי 300,000 ל"י כחלק מההשקעה של מליון ל"י הרי אין באפשרות המוטל לשלם משכורות לעובדים.

המצב עלול להשתנות עם תפוסת המוטל מצד אחד העלה ומאידך יעשה מאמץ לצמצום ההוצאות.

בברכה,

בני קסטנר
ג ז ב י

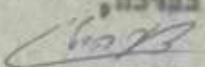
כח' חסד חסל"ס
23.7.79
79/4441

לכבוד
מר בני אקסטיין
ג ז ב ר
י פ י ת
א.ג.

הנדון: הוצאות מוטל - חשבון

נא להעביר למחנ"ס מכונת של 311,000 ל"י, בגין הוצאות שנעשו ע"י המחנ"ס
לזכות המוטל, לפי המידע בדלקת:

200,000	א. רכישת מקרים
13,500	ב. החקנות שונות
10,000	ג. ארון האים
60,000	ד. יחס ציבור ומרסום
22,000	ה. חמונות
4,000	ו. שלטים
1,500	ז. שונות
<u>311,000</u>	

בברכה,

דוד הרטום
פ ז ב ר
י פ י ת
ומ"מ מנהל המחנ"ס

העקב מר ז. עומר, ראש צוות הקמה
מר נוימן, מנהל המחנ"ס
מר י. רובינזון, מנהל המוטל

אל:	מח	התאריך	17/4/79
מאת:	הני אקסלמן	חוק מס'	
הנדון:			

הוצאות מוסד שני י"ה הניס

אבקס קבוצה אל ת-ח סך 311,000
באון הוצאות שני י"ה הניס אבס
המוסד.

בחן יש אבס הוצאות הניס:

א. כביס מניס 200,000

ב. הוצאות שני 13,500

ג. אבס מניס 19,000

ד. יחס ציבור אבס 60,000

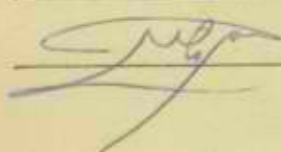
ה. אבס 22,000

ו. אבס 4,000

ז. שני 1,500

311,000

בבס



כז"ח חמוץ חשלים
22.7.79

ס ו ט ל
13.7.79

נוכחים: זאב עוזר, דוד הרטום, בני אקשטיין, יהודה, רובינזון,
משה ניניו

1. יש להגיע ל-50 מקרים חוץ 10 ימים ול-28 חוץ 4 ימים.
2. עבלות - יוזמנו ע"י בני, בימים מוכרס יהודה.
3. 15 פחי אשפה דקורטיביים עם סטנדר לחקיעה באדמה.
4. שמשיות - מהבריכה.
5. וילונות - יובאו ביום א' מח"א.
6. 2 ציפיות + 2 מיטות - יש לקחת ממ.ס.י. וכן לקבל של גומיות
7. כסאות - 75 ממעץ.
8. ברזים - יושלמו על ידנו.
9. גנרטור - יוחזר היום.
10. מאושרים 3000 פלקטים במחיר 8,000 ל"י.
11. כרטיס אשראי - ישרכס - חיובי.
12. סוכנויות פרטומים - לזמנס לכאן. יהודה ובני יבררו מקודם מה המקובל בענף זה.
13. יהודה יגיש לבני חכניה לגבי ניירה וחוחמת.
14. חולצות וכובעי ימיה לנערים שיעבדו במוטל - אושר (לבדוק אם יש במחנ"ט).
15. פקידה קבלה - החקבלה בינתיים על דרגה יא", רחל פן ב-45 ש"ש חסלום בהחלט לתקש"ר. פקידה נוספת מחקבל ע"י יהודה, באשור דוד. הפקידה העבודה במשמרות לסירובין. בשבת העסקה 9.00-17.00.
16. החזרי ביטולים - מקומה קטנה ייעודית.
17. בכניסה - משלמים את יתר הימים.
18. שמירה

מ-22 עד 0600	- חוספת לילה (50%)
מ-6.00 עד 7.00	(25%)
מ-2200 עד 0600	שבת 100%
מ-0600 עד 0700	75%

יב* תמוז תשל"ט

8.7.79

79/4375

לכבוד
משרד התקשורת
ימית

ג.א.

הפדרון: הטלפון למסל

הנני מאשר בזה כי אין לגר והנגדות קריסת העשירים
העולים מהאמריקות, דרך הנריכה למוסל, כפי שהצעתם
- על מנת לפתור את בעיית הטלפון למוסל.

בברכה,

דוד היטום
מזכיר
י.ס.ת.

19. [✓] קומה מח - בני יחזן ביום א' בבקר.
20. [✓] ארצו מהכה לכרססה - בני ינחק מהמחסן.
21. [✓] ציוד משרדי בסיסי - ינחק מהמחסן.
22. [✓] כביסה - בהחאם לטכום עם "כבסים ימית". הזמנה ע"י המנהל.

4-42-5

ב" באב תשל"ט
25.7.79

פרוטוקול : המעול מוסל מיום 25.7.79

(1) החל מחיטום נקבעו מחירים חדשים לחקומה החגים המחזילה ב-20.9.79.

המחירים יהיו כדלקמן:

4 מיטום	750 לי"י	לא כולל מע"מ
" 5	900	" "
" 6	1050	" "
" 8	1350	" "

(2) לרכוש 10 מיטום מהכנסות המוסל. 8 מיטום לדירה 36 ו-2 מיטום רזרבה.

(3) לרכוש מחקנים לקוביצה קרה.

(4) מי יעקב סחר אשר הוצמן ע"י המחנ"ס יתאכסן במוטל למשך 3 ימים. החשלוס יבוצע ע"י המחנ"ס בהתאם לסידור שנעשה לבבי מדריכות הקייטנה.

י. רובינצון ד. הרטום ז. פוסר

ב. ארמון

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות הקמה, ימית

תאריך: כ"ט תמוז תשל"ט
24.7.79

מספר: 79/4457



לכבוד
מר ז. עופר
ראש צוות הקמה
ימית
א.נ.

הנדון: מוטל / דו"ח הכנסות צפויות

ביום 24.7.79 נבדקו הזמנות המוטל עד ליום 18.8.79 והתברר כי במשך 34 הימים הראשונים הוזמנו 664 דירות שהם 19.52 דירות ליום כלומר תפוסה של 39%.

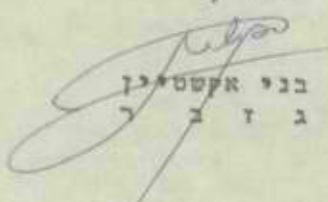
בהתאם לתפוסה זו בהנחה שהעונה נמשכת עד ליום 1.10.79 יהיו הכנסות המוטל כ-1 מליון ל"י בלבד.

לאור ההתארגנות מחדש עם כח אדם מוגבר יהיו ההוצאות השוטפות של המוטל עד ל-200,000 ל"י לחודש.

במצב זה כאשר על המוטל להחזיר לצוות ההקמה ימית 500,000 ל"י בגין ההשקעה הנוספת ולמשרד הבנוי 300,000 ל"י כחלק מההשקעה של מליון ל"י הרי אין באפשרות המוטל לשלם משכורות לעובדים.

המצב עלול להשתנות אם תפוסת המוטל מצד אחד תעלה ומאידך יעשה מאמץ לצמצום ההוצאות.

בברכה,



בני אשטנין
ג ז ב ר

24.7.19
1947

1947
24.7.19
1947
1947
1947

1947 1947 1947 1947 1947

1947 1947 1947 1947 1947

1947 1947 1947 1947 1947

1947 1947 1947 1947 1947

1947 1947 1947 1947 1947

1947 1947 1947 1947 1947

1947

1947 1947 1947 1947 1947

כח' חמוד תשל"ט
23.7.79
79/4441

לכבוד
מר בני אקסטיין
ג ז ב ר
י מ י ת

א.נ.

הנדון: הוצאות מוטל - חשבון

נא להעביר למחנ"ס סכום של 311,000 ל"י, בבין הוצאות שנפטו ע"י המחנ"ס
לזכות המוטל, לפי המירוץ בדלקמן:

200,000	א. רכישת מקדריס
13,500	ב. התקנות שונות
10,000	ג. ארון תאים
60,000	ד. יחסי ציבור ופרסום
22,000	ה. חמונות
4,000	ו. שלטים
1,500	ז. שונות
<u>311,000</u>	

בברכה,

דוד הרטס
מ ז ב ר
י מ י ת
ומ"מ מנהל המחנ"ס

העמק: מר ז. עומר, ראש צוות הקמה
מר נוימן, מנהל המחנ"ס
מר י. רובינזון, מנהל המוטל

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות הקמה, ימית

תאריך: כז' תמוז תשל"ט
22.7.79

מספר:

מ ס ל
13.7.79

נוכחים: זאב עופר, דוד הרטום, בני אקשטיין, יהודה, רוביגזון,
משה ניניו

1. יש להגיע ל-50 מקורים חוך 10 ימים ול-28 חוך 4 ימים.
2. עגלות - יוזמנו ע"י בני, מימיה מרס יהודה.
3. 15 פחי אשפה דקורטיביים עם סטנד לחקיעה באדמה
4. שמשיות - מעבריתה.
5. וילונות - יובאו ביום א' מח"א.
6. 2 צימיות + 2 מיטות - יש לקחת ממ.ט.י. וכן לקבל של גומיות
7. כסאות - 75 ממעץ.
8. ברזים - יושלכו על ידנו.
9. גנרטור - יוחזר היום
10. מאושרים 3000 פלקטים במחיר 8,000 ל"י.
11. כרטיס אשראי - ישרכט - חיובי.
12. טוכנויות פרסומים - לזמנם לכאן. יהודה ובני יבררו מקודם מה המקובל בענף זה.
13. יהודה יגיש לבני חכניה לגבי ניירת וחומת.
14. חולצות וכובעי ימיה לנערים שיעבדו במוטל - אושר (לבדוק אם יש במתנ"ס).
15. פקידת קבלה - התקבלה בינחיים על דרגה יא', רחל פן ב-45 ש"ש תשלום בהתאם לחקש"ר. פקידה נוספת תתקבל ע"י יהודה, באשור דוד. הפקידות העבודה במשמרות לסירובין. בשבת העסקה 9.00-17.00.
16. החזרי ביטולים - מקומה קטנה ייעודית.
17. בכניסה - משלמים את יתר הימים.
18. שמירה

מ-22 עד 0600	- תוספת לילה (50%)
מ-6.00 עד 7.00	(25%)
מ-2200 עד 0600	100%
מ-0600 עד 0700	75%

/2...

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות הקמה, ימית

- 2 -

תאריך:

מספר:

19. קופת פח - בני יחן ביום א' בבקר.
20. ארגז מחכה לכרססח - בני ינפק מהמחסן.
21. ציוד משרדי בסיסי - ינופק מהמחסן.
22. כביסה - בהתאם לסכום עם "כבסיס ימית". הזמנה ע"י המנהל.

87. green on - air fog over it again.
90. after each forecast - air flag changed.
96. after some more - clear weather.
99. again - clouds moved so "cloudy again". Green was raised.

כ"ז חשוון תשל"ט
22.7.79

ל ש ו ב
13.7.79

נוכחים: זאב עומר, דוד חרש, בני אקשטיין, יהודה, רובינזון,
משה גינסי

1. יש להביע ל-50 מקרים מוך 10 ימים ול-28 מוך 4 ימים.
2. עבלות - יוזמנו ע"י בני, בימים מברט יהודה.
3. 15 מחי אספה דקורטיבית עם סטנד להקיסה באדמה
4. טמטיות - מאבריכה.
5. וילונות - יובאו ביום א' מה"א.
6. 2 צימיות + 2 מיטות - יש לקחת ממ.מ.י. וכן לקבל של גומיות
7. כסאות - 75 ממעץ.
8. ברוזים - יושלמו על ידנו.
9. גנרטור - יוחזר היום
10. מאושרים 3000 מלקטים במחיר 8,000 ל"י.
11. כרטיס אשראי - ישרכס - חיובי.
12. סוכנויות טרומיות - לזמנס לכאן. יהודה ובני יבררו מקודם מה המקובל בענף זה.
13. יהודה יביש לבני הבנים לבני גיירה וחוחמת.
14. חולצות וכובעי ימים לנערים שיעבדו בטוטל - אושר (לבדוק אם יש במחנ"ס).
15. מקידה קבלה - המקבלת בינתיים על דרגה י"א, רחל מן ב-45 ש"ס השלום בהחלט לחש"ר. מקידה נוספת המקבל ע"י יהודה, באשור דוד. המקידות מעבדונה במסמרות לסירוגין. בשבת העסקה 9.00-17.00.
16. חוזרי ביטולים - מקומה קטנה ייעודית.
17. בבניסה - משלמים את יתר הימים.
18. שגירה

ב- 22 עד 0600	- חוסמת לילה (50%)
ב- 6.00 עד 7.00	(25%)
ב- 0600 עד 0700	100%
ב- 0700 עד 0600	75%

19. קומת חת - בני יתן ביום א' בבקר.
20. ארבו מחכת לכרסות - בני ינפק מחמתן.
21. ציור מטרדי בסיס - ינפק מחמתן.
22. כביסח - בהחמם לטכום עם "כבסיס ימית". חזמנה ע"י המנהל.

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות הקמה, ימית

תאריך: י"ז חמ"ז תשל"ט
13.7.79

מספר: 79/4408

לכבוד

מר ז. עופר - ר' צוות הקמה ימית
מר י. רובינזון - מנהל המוטל
מר ד. הרטום - מ"מ מנכ"ל המתכ"ס

א.ב.

הבדון: דו"ח וד' צאת מוטל



1. להלן פירוט ההוצאות שבוצעו עבור המוטל מתקציב פיתוח ושרמף:

500,000	א. מיטות שלחנות כסאות
102,500	ב. כיורים גז והתקנה
150,000	ג. ארובות
240,000	ד. סדינים ווילונות
170,000	ה. רכישת שרבות משביר
200,000	ו. מקורים
10,000	ז. התקנות וילונות ומראות
3,500	ח. התקנות מבודות לילה
10,000	ט. ארון מדפים
60,000	י. יחסי ציבור ופירסום
22,000	יא. תמונות
1,500	יב. קולבים ומחזיקי מפתחות
30,000	יג. ריהוט מע"צ
4,000	יד. שלטים
<u>1,503,500</u>	

2. לאור האמור לעיל אין לבצע הוצאות נוספות לצרכי השקעה אשר אינם מממנות מרווחי המוטל.

בברכה,

ב. אקשוני
ג ז ב ר

1. 100,000
 2. 100,000
 3. 100,000
 4. 100,000

1. 100,000
 2. 100,000
 3. 100,000

1. 100,000
 2. 100,000
 3. 100,000

1. 100,000

1. 100,000

1. 100,000

1. 100,000	100,000	"
2. 100,000	100,000	"
3. 100,000	100,000	"
4. 100,000	100,000	"
5. 100,000	100,000	"
6. 100,000	100,000	"
7. 100,000	100,000	"
8. 100,000	100,000	"
9. 100,000	100,000	"
10. 100,000	100,000	"
11. 100,000	100,000	"
12. 100,000	100,000	"
13. 100,000	100,000	"
14. 100,000	100,000	"
15. 100,000	100,000	"
16. 100,000	100,000	"
17. 100,000	100,000	"
18. 100,000	100,000	"
19. 100,000	100,000	"
20. 100,000	100,000	"
21. 100,000	100,000	"
22. 100,000	100,000	"
23. 100,000	100,000	"
24. 100,000	100,000	"
25. 100,000	100,000	"
26. 100,000	100,000	"
27. 100,000	100,000	"
28. 100,000	100,000	"
29. 100,000	100,000	"
30. 100,000	100,000	"
31. 100,000	100,000	"
32. 100,000	100,000	"
33. 100,000	100,000	"
34. 100,000	100,000	"
35. 100,000	100,000	"
36. 100,000	100,000	"
37. 100,000	100,000	"
38. 100,000	100,000	"
39. 100,000	100,000	"
40. 100,000	100,000	"
41. 100,000	100,000	"
42. 100,000	100,000	"
43. 100,000	100,000	"
44. 100,000	100,000	"
45. 100,000	100,000	"
46. 100,000	100,000	"
47. 100,000	100,000	"
48. 100,000	100,000	"
49. 100,000	100,000	"
50. 100,000	100,000	"
51. 100,000	100,000	"
52. 100,000	100,000	"
53. 100,000	100,000	"
54. 100,000	100,000	"
55. 100,000	100,000	"
56. 100,000	100,000	"
57. 100,000	100,000	"
58. 100,000	100,000	"
59. 100,000	100,000	"
60. 100,000	100,000	"
61. 100,000	100,000	"
62. 100,000	100,000	"
63. 100,000	100,000	"
64. 100,000	100,000	"
65. 100,000	100,000	"
66. 100,000	100,000	"
67. 100,000	100,000	"
68. 100,000	100,000	"
69. 100,000	100,000	"
70. 100,000	100,000	"
71. 100,000	100,000	"
72. 100,000	100,000	"
73. 100,000	100,000	"
74. 100,000	100,000	"
75. 100,000	100,000	"
76. 100,000	100,000	"
77. 100,000	100,000	"
78. 100,000	100,000	"
79. 100,000	100,000	"
80. 100,000	100,000	"
81. 100,000	100,000	"
82. 100,000	100,000	"
83. 100,000	100,000	"
84. 100,000	100,000	"
85. 100,000	100,000	"
86. 100,000	100,000	"
87. 100,000	100,000	"
88. 100,000	100,000	"
89. 100,000	100,000	"
90. 100,000	100,000	"
91. 100,000	100,000	"
92. 100,000	100,000	"
93. 100,000	100,000	"
94. 100,000	100,000	"
95. 100,000	100,000	"
96. 100,000	100,000	"
97. 100,000	100,000	"
98. 100,000	100,000	"
99. 100,000	100,000	"
100. 100,000	100,000	"

1. 100,000

100,000

100,000

ט"ז תמוז תשל"ט
12.7.79
79/4403

חש"ל - סיכומים מיום 10.7.79

פזורה - לפרסם עוד מודעות. להודיע לשידור התעסוקה שהודיע לכל המורכבים. דרישה
יב" בדירוג האחיד. 50% תוספת לילה. שבת תוספת 75%. ט"ב - שמיים ראשונות 125%,
מהשלישית 150%.
ע"י השב"א - 100% - 100%

חסרים בריקים ובמחירות - תוגש הצעת מחיר ויקבור.

בקרון - ילדים, במקומות במחירי שידור ותעסוקה לבושר.

קיבן - משרת ישראלי. ימנעל ע"י ד. הרמון

כסאות - יהיו עד 19.7, 75 גוספים (50 טמ.טזי. + 25 ממעץ)

כיבוי אש + מ"א - מטבח ואיגדים יתקבלו במחשן.

הודעות - יהודה יתאם עם קופת חולים.

כשיש חוזים דיקים, ובאים אורחים, אפשר לקבל גם ללילה אחד. בכל מקרה לא מנבירים
פחות מבית, ב-600 ל"י.

עמבאי שהוזמן על ידינו למשרת כמבנה יועץ על בסיס 150 ל"י למיטה.

[illegible]

ה'תשנ"ח י"ב כסלו

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המנהל לבנייה כפרית
וישובים חדשים
צוות הקמה, ימית

תאריך: י"ז תמוז תש"ל
13.7.79

מספר: 79/4408

10-7

לכבוד

מר ז. עופר - י"ז צורת הקמה ימית
מר י. רובינזון - מנהל המוטל
מר ד. הרטום - מ"מ מנהל המוטל

א.ב.

הנדון: ד"ח ודאגות מוטל

1. לואין פירוט ההוצאות שכרצער עבור המוטל מתקציב פיתוח ופדטין:

500,000	ל"י	א. מיטות שלחנות כטאית
102,500	"	ב. כיריים גז והתקנה
150,000	"	ג. אורבות
240,000	"	ד. סדינים ודילובות
170,000	"	ה. רכישת שרבות מוטל
200,000	"	ו. מקדמים
10,000	"	ז. התקנות וילדות ומראות
3,500	"	ח. התקנות מנורות לילה
10,000	"	ט. ארון מזפים
60,000	"	י. יחסי ציבור ופירטום
22,000	"	יא. תמונות
1,500	"	יב. קולבים ומחזיקי מפתחות
30,000	"	יג. ריהוט מע"צ
4,000	"	יד. שלמים
1,503,500		

2. לאור האמור לעיל אין לבצע הוצאות בוספות לצרכי השקעה אשר אינם ממרבנות פירוחי המוטל.

במחנה,

ב. אקשטיין
ג. ז. ב. ר.

10-7

כב' תמוז תשל"ט

18.7.79

79/4419

לכבוד
דילקטס בע"מ
רח' הירל 12
תל-אביב

ה.ב.ה

הנדון: תשלום בגין סדינים ודילונות לארסל
מכתבך מיום 12.7.79

החשבת הסדינים והדילונות לארסל ימיה באמצעות התחב"ט לפי שורכם ביביוז בתחילה
בוסלה פ"י משרד הבנוי והטיכון ובטקסומה הוראת הדמכה והדעה מס' 9078/15650/78 תשע"ב
פיתוח של משרד הבנוי והטיכון.

לשירות כל המזרז לפיל עזרתו בהחייבותו שמשלום יבויז תוך 30 יום.

לכונת התשלום קיים בחק יב פיתוח בודל שוכה לגבי התשלום כלהלן:

- (1) עבור כל העבון ולקי שולט הסכום ללא המ.ע.מ. (בבנוי 10% בטקסור). דהיינו
החשבונו שניה על סך 95,934 ל"י גובה 10% ולכן שולם לכם סך של 86,341 ל"י.
- (2) עם קבלת התשלום הנ"ל עליכם לעבור מכתב לגב' אסתר רוט בגזברות משרד הטיכון
בירושלים רח' הלל 23 ולהגיש תביעה של סכום המ.ע.מ. דהיינו 11,512 ל"י.
דשיק נמאית ישלח אליכם. (למדינת בא דפו השוק חוץ-דילום של ספה השיק).

במקד רב,

ב. אקטויין
ג ד ז ר

מדינת ישראל

715

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
נוות הקמה, ימית

10-7

תאריך: טז' תמוז תשל"ט
12.7.79
מספר: 79/4403

מזעל - סיכומים מיום 10.7.79

שמירה - לפרסט עוד מודעות. להודיע לשירות התעסוקה שתודיע לכל המובטלים, דרגה
יב' בדירוג האחיד. 80% תוספת לילה. שבת תוספת 75%. ש'ב - שתיים ראשונות 125%,
מהשלישית 150%.

ת' טמא - ג'סמ ק'נסו

חסרים ברזים ובטריות - תוגש הצעת מחיר ויקנו.

בקיון - ילדים, כמקובל בתעריפי שירות התעסוקה לבוער.

קיבן - משטרת ישראל. יטופל ע"י ד. הרטום

כסאות - יהיו עד 19.7, 75 בוספים (50 ממ.טני. + 25 ממעז)

כיבוי אש + מד"א - מטבח וארגזים יתקבלו במחסן.

תרופות - יהודה יתאם עם קופת חולים.

כשיש חדרים ריקים, ובאים אורחים, אפשר לקבלם גם ללילה אחד. בכל מקרה לא משכירים
פחות מבית, ב-600 ל"י.

עתובאי שהוזמן על ידינו למטרת כתבה ישלם על בסיס 150 ל"י למיטה.

✓

2. THE - 2. THE - 2. THE

1. The first part of the report, which is the most important, is the one that deals with the general situation of the country. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

2. The second part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

3. The third part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

4. The fourth part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

5. The fifth part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

6. The sixth part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

7. The seventh part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

8. The eighth part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

9. The ninth part of the report is the one that deals with the specific details of the situation. It is a very good example of a report that is both clear and concise.

XX
XX

סניף ימית

תאריך 15.7.79

מספר 9900

**שיכון
וכיתוח
לישראל
בע"מ**

**לכבוד
מר זאב עופר
ראש צוות ההקמה
ימית**

א.נ.,

הנדון: מוטל בימית

בבדיקה שנעשתה לפי בקשתכם בתאריך 9.7.79 על כל 50 יח"ק קוטג'ים בליווי
איש שלכם מר ישראל ברוך. התברר שבעשרה קוטג'ים חסרים כלים סניטריים
שמספרם כדלקמן:

1. 213 2. 212 3. 466 4. 464 5. 459 6. 164 7. 160 8. 169
9. 110 10. 115

כמוסכם עם מר א. בן מנחם בשיחה טלפונית, נמסר לי להודיעך שבהתאם לפרוטוקול
מתאריך 9.5.79 שיתקבלו ונמסרו לכם הדירות, כאשר כל האביזרים הסניטריים מורכבים.
פריטים אחרים כמפורט ברשימה אוכסנו אצלכם במקלט, הועמדו לרשותכם ובוטחו.
בעוד אחת עוסקים בהכנות מבנים לאכלוס הנופשים, לנו אין כל ביקורת ולא צריכה
להיות על אנשיכם.

כמו כן לא נמצאו כל סימני פריצה, בהזדמנות זו הנני להודיעכם שעד 30.7.79
ועד בכלל נקיים את השמירה הניידת שלנו, והחל מ- 1.8.79 תופסק השמירה, לשרותכם
בכל עת.
עם תום השמירה ומסירת הקוטג'ים נפסיק את הבטוח שנעשה לאביזרים.

בכבוד רב
ואופן שלום
נציג שו"פ בימית

**העתקים:
מר א. גליץ
מר א. בן מרדכי
מר א. בן מנחם
מר ז. קרנר**

המשרד הראשי

רח' א. ארניא 26
פנת רח' הארבעה, הקריה
תל-אביב מיקוד 64 739
ת. ד. 7037
מברקים: שולב ת"א
טלפון 03*260161

הסניפים:

ירושלים

רח' מרדכי בן-הלל 15
ירושלים מיקוד 94 627
טלפונים 02*231321*3

חיפה והצפון

רח' י. 7. פרץ 32
חיפה מיקוד 33 306
ת. ד. 4767
טלפון 04*645161

תל-אביב והמרכז

רח' הארבעה 18/א
תל-אביב מיקוד 64 739
ת. ד. 7037
טלפון 260191

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

SECRET

SECRET

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

SECRET

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

SECRET
 OF THE
 SECRETARY
 OF THE
 SECRETARY

י"ז תמוז תשל"ט

13.7.79

79/4407

לכבוד
מועיד התקשרות
ימים

.א.ב.

הנדון: פלפון למרמל

1. אין התנגדות לזקיפת העמודים בציור אשקוביות -- בדימו
שתייה לכורן המרמל.
2. אגד מנהיגים בזה לשון מבחינת כספית בכל שיגרי
שיורש בעתיד כנמצא אל הדעת עמודים או כבילים
מסקרמט הנכוחי.

בברכה,

דוד ורמון
פ ז כ י ר
י מ י ת

סד' תש"ז תש"ח
12.7.79
79/4403

10-X

אשר - ביכורים שנים 10.7.79

שניה - למחצית עוד מודעות, להודיע לשירות התעסוקה ששנים לכל האוכלוסיות, דרגה
יב' בדיקת האחד, 5% תוספת לילד, נאם תוספת 75% ש"ב - שנים ואחדות 125,
מחליטת 150.

ע"ב 250 - 100% - 100%

וארם בודים ובמירות - תרגם תועת מחיר ויקנו.

בקרון - ילדים, בארם במערכת שירות התעסוקה לבד.

קבן - תמא ישראלי, יסמל ע"י ד, היסוס

כאמח - יהיו עד 19.7, 75 בוסמים (50 נא, מני. + 25 מועד.

ביבוי אש + מ"ח - מנח ואיגדים יתקבלו במחון.

הודעות - יהודה יהאם על קופת ואלים.

כמים וחדיס ליקים, ובאית אורחים, אספי לקבלה גם ללילה אחד, בכל מקרה לא מוצרים
מחיר מבית, 600-700 ל"י.

שחבאי שמועון על ידינו למחצית מנח ישראלי על בסיס 150 ל"י למיטה.

כב* חמור חמ"ט

17.7.79

79/4417

לכבוד
עו"ד גב' מיה קוק
יורשת ממשית למשרד הבנוי והשיכון
רח' תל 23
ירושלים

ג.ג.

הנדון: תשלום ימים - הפעלה

בהתאם להחלטת ועדת המבחנים ליישום ליטות נחתה ביום 15.7.79 מועד לבוסס ממשתי. המועד
מחושב ב-50 ידיות קומ"ב בשלב ג' בימים אשר ביבנו ולא אוכלסו בשל החלטת קום ידיו.

המועד מופעל ע"י יודת העסקה ימים באמצעות המב"ט, והחלטה להפעיל באמצעות
המב"ט בהתאמה למידת מ"ר

א. המב"ט אשר הינו אגודה עומדת במידת גוף ממשתי.

ב. למב"ט בימים נסיון בהפעלה אשרי גופס וחברות. (בייחוד המשיה, חרף היט דכל
הפעילות החברתית והדמיית בעיר מוציאה ע"י)

ג. חברת המב"טים מפעילה בארץ במי המשיה/מכשירות.

עם הפעלת המועד המעוררת המועד כי יט לנחוג בנושא מ.פ.מ. כידוע המב"ט הינו
מלכ"י ולכן אין הוא גובה מ.פ.מ.

כל מנהל לעבוד בעיות עם שליטות המב"ט המועד בשלב זה לגבות מ.פ.מ. על-פי מספר
של משרד הבינוי והשיכון ואומנם הוצעו המוכניות וקבלות עם הוצאות את עם המשרד
ומסמי העוסק המודעת.

החלטת המב"טים מיידיה הבישה העט כי פתיחת עוסק מדינה ע"י המב"ט יגורר שינוי
ממשלתי של המב"ט (ביטול היותו מלכ"י) וזו שינוי קביל עליה ולאחר זאת תקלה הסיו
ידיה מביטול המועד.

לאור המורד לעיל אנקד לבדוק עכשיו כי יט עלינו לשעב לגבי מ.פ.מ. במועד מכלי
לפגוע במעמד של המב"ט מוד ובתכונות המשיה מיידי.

מזירות המוטל והנז

א. יבירות מקומות הממוקדו בימיה.

ב. משיכת בופשים על מכת לעודד המושי בעיר אשר במבט שהחלטה קום דיריד.

ג. מזירות הדירות שלא אוכלסו.

ד. הדירות הממוטל, במידה ויהיו, מופנים הן להוציא והמקשה והן לעידוד פעולות המעברות של המנהל.

בניסח,

בני מקומות
ד ב ז ב

המקום שר ד. בן יחזקה, חשב הממוי
שר ג. מביכר, חשב המנהל לבגיה כמורית.

1915

10-7

8.17.79

222
 222
 222
 222
 222

18 10/11
9/27

400

10-7

(2)

"ימית - מוטל לנופש משפחתי"

נפתח ב-15 ביולי 1979 / ^{המסלול} ~~המסלול~~ ^{קאמפוס} להמשך
חיים חברתיים תקינים בימית.

ב-15 ביולי יפתח "ימית - מוטל לנופש משפחתי" עבור
נופשים מכל רחבי-הארץ.

חמישים קוטג'ים חדשים ברובע ג' בימית אשר נועדו
לתושבים שעמדו לבוא להשתקע בימית ואשר איכלוסם הופסק
בעקבות הסכם השלום עם מצריים - הותאמו למוטל למשך שלש
השנים הבאים ובו יתארחו משפחות נופשים ומטיילים
(כ-350 איש). האורחים, אשר ישלמו מחירים ללא תקדים
- 150 ל"י לנופש ליום - יקבלו בתמורה קוטג' מצוייד
בארונות ~~המטבח~~ מיטות, כלי-מיטה, מקרר חשמלי, כיריים
של גז ופינג'אן לקפה ולאוירה...

בנוסף לאקלים הנוח של ימית (גם בימי-הקיץ) יועמדו לרשות
האורחים דשאים, בריכת-שחיה, מגרשי-טניס ומתקני-ספורט.
חוף הים, מסעדות ובתי-קפה, חנויות, מרכזי-תרבות, בתי כנסת,
טלפונים ועוד ישרתו את הבאים בכל השרותים המקומיים והאזוריים
המבוקשים.

היוזמה לפתיחת "ימית-מוטל לנופש משפחתי" באה מיו"ר הצוות
של ימית, אל"מ (מיל) זאב עופר, המכהן מסוף שנת 1977 בתפקידו,
במטרה לאפשר המשך קיום חיים חברתיים תקינים בימית ע"י
משיכת אורחים, נופשים ומטיילים לעיר, תוך ניצול המבנים הקיימים.

מר עופר מדגיש כי תעסוקה תינתן לאלה שנפגעו עקב הקפאת
העבודה באזור בעקבות התנאים שהתהוו. תנועת הנופשים והמטיילים
תגביר גם את תנועת-הקונים במרכז-המסחרי של ימית.

ליזמת פתיחת מוטל הנופש נענה וסייע מר יוסף מרגלית, ראש
המלחלה לבנייה כפרית במשרד השיכון.

"ימית-מוטל לנופש משפחתי" יופעל באמצעות המתנ"ס, כשההכנסות
יופנו להחזר ההשקעה שמשרד השיכון והבינוי השקיע לכיסוי ההוצאות
ולפעולות תרבות וספורט.

במסר שעצם הידיעה על פתיחתו של המוטל בימית הביאה להתענינות גדולה מאוד מצד הציבור הרחב. בין המתענינים זוגות צעירים, משפחות עם ילדים ועוד.

באחזקת המוטל יעסקו מתושבי ימית מנהל המוטל, פקידות קבלה, איש אחזקה, עובדי נקיון ושומרי לילה.

למתענינים נא לפנות: ת.ד. 40, ימית

טל: 87506 - 057

057 - 87471/3

~~1918-1920 1st 1st 1st 1st~~
~~1921-1922 1st 1st 1st 1st~~
~~1923-1924 1st 1st 1st 1st~~

10-7-1
ימית - מוטל לנופש משפחתי"

נפתח ב-15 ביולי 1979 ^{קיסריה} ~~במחנה~~ להמשך חיים חברתיים תקינים בימית.

ב-15 ביולי ייפתח "ימית - מוטל לנופש משפחתי" עבור נופשים מכל רחבי-הארץ.

חמישים קוטג'ים חדשים ברובע ג' בימית אשר נועדו לתושבים שעמדו לבוא להשתקע בימית ואשר איכלוסם הופסק בעקבות הסכם השלום עם מצריים - הותאמו למוטל למשך שלש השנים הבאים ובו יתארחו משפחות נופשים ומטיילים (כ-350 איש). האורחים, אשר ישלמו מחירים ללא תקדים - 150 ל"י לנפש ליום - יקבלו בתמורה קוטג' מצוייד בארונות-קיר, מיטות, כלי-מיטה, מקרר חשמלי, כיריים של גז ופינג'אן לקפה ולאוירה...

בנוסף לאקלים הנוח של ימית (גם בימי-הקיץ) יועמדו לרשות האורחים דשאים, בריכת-שחיה, מגרשי-טניס ומתקני-ספורט. חוף הים, מסעדות ובתי-קפה, חנויות, מרכזי-תרבות, בתי כנסת, טלפונים ועוד ישרתו את הבאים בכל השרותים המקומיים והאזוריים המבוקשים.

היוזמה לפתיחת "ימית-מוטל לנופש משפחתי" באה מיו"ר הצוות של ימית, אל"מ (מיל) זאב עופר, המכהן מסוף שנת 1977 בתפקידו, במטרה לאפשר המשך קיום חיים חברתיים תקינים בימית ע"י משיכת אורחים, נופשים ומטיילים לעיר, תוך ניצול המבנים הקיימים.

מר עופר מדגיש כי תעסוקה תינתן לאלה שנפגעו עקב הקפאת העבודה באזור בעקבות התנאים שהתהוו. תנועת הנופשים והמטיילים תגביר גם את תנועת-הקונים במרכז-המסחרי של ימית.

ליזמת פתיחת מוטל הנופש נענה וסייע מר יוסף מרגלית, ראש המנהל לבנייה כפרית במשרד השיכון.

"ימית-מוטל לנופש משפחתי" יופעל באמצעות המתנ"ס, כשההכנסות יופנו להחזר ההשקעה שמשרד השיכון והבינוי השקיע לכיסוי ההוצאות ולפעולות תרבות וספורט.

במסר שעצם הידיעה על פתיחתו של המוטל בימית הביאה להתענינות גדולה מאוד מצד הציבור הרחב. בין המתענינים זוגות צעירים, משפחות עם ילדים ועוד.

באחזקת המוטל יעסקו מתושבי ימית מנהל המוטל, פקידות קבלה, איש אחזקה, עובדי נקיון ושומרי לילה.

למתענינים נא לפנות: ת.ד. 40, ימית

טל: 87506 - 057

87471/3 - 057

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון

10-7

המשרד הראשי ירושלים

אגף הכספים

תאריך:

מספר:

ל אי.ס.מ.ס

אגף סימני מדיניות/3
גיה.ס.מ.ס (ט) - גיה.מ.מ.

ס.א.מ.מ.
19/6

ל

הברון הפעלת המוטל בימית ע"י המתב"ס

1. החל מה- 15.7.79, ייפתח מוטל בימית, אשר יופעל מכספי משרד הבינוי והשכון/ המינזל לבניה כפרית, ע"י המתב"ס המקומי.
2. ההשקעה הראשונית להפעלת המוטל, ממומנה כולה ע"י משרד הבינוי והשכון.
3. התקבלה החלטה שתקבלנה מהמוטל תיועדה ל- 3 מטרות:
 - א. לכיסוי הוצאות שוטפות.
 - ב. להחזר הקרן.
 - ג. העודף ישמש כתקציב נוסף לעידוד פעולות התרבות ביישוב.
4. יוצא, איפוא, שכל התקבולים חוזרים אל משרד הבינוי והשכון והמתב"ס משמש כגורם זה, כעין מפעיל מטעם הממשלה (משרד הבינוי והשכון).
5. ישנו מקום, לקבל אישור מטעם שלטונות מע"מ לסוגייה זו, שיפסוד את המתב"ס, שהנו אגודה עותומנית, מהצורך להירשם כעוסק מורשה, ובכל הכרוך בכך.

Mr. J. H. H. H.

State of New York
In the County of () -
No. 10000 () -
J. H. H. H.

J. H. H. H.
P. 1

STATE OF NEW YORK
IN SENATE
JANUARY 1, 1900

REPORT OF THE
COMMISSIONERS OF THE LAND OFFICE

FOR THE YEAR ENDING DECEMBER 31, 1899

ALBANY: J. B. LIPPINCOTT & CO., 1899.

PRINTED BY THE STATE PRINTING OFFICE.

RECEIVED JANUARY 1, 1900.

ALBANY: J. B. LIPPINCOTT & CO., 1899.

ALBANY: J. B. LIPPINCOTT & CO., 1899.

ALBANY: J. B. LIPPINCOTT & CO., 1899.

טו 406

המרכז הקהילתי
ימית

29.6.79



לכב' *[Handwritten signature]*

מר זאב עופר
ראש צוות הקמה
י מ י ת

הנדון: רשיון הפעלת מוטל

אבקש לקבל רשיון להפעלת המוטל.

הרשיון הוא שלב ראשון לקבל האישורים מיתר הגורמים:
משטרה, פנים, מכבי אש בריאות וכו'.

בברכה,

[Handwritten signature]
דוד גוימן
מנהל מתנ"ס ימית

העתק:
מר יהודה רובינזון

10-7



שירותי הטלפון
מחוז ירושלים והדרום
רח' נרקיס 43 ירושלים 91999
טלפון 530111 טלקס 246 (02)

תאריך 10.6.78

כתשוכה נא להזכיר 957-90-26

אדון נכבד
גברת נכבדה

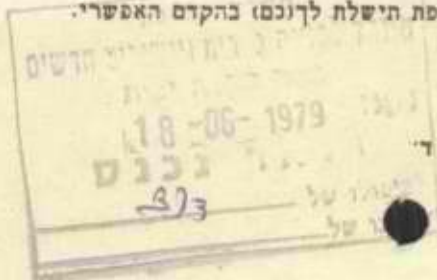
הגני מאשר קבלת מכתבך(כם) מס' _____ מיום 14.5.78

כדבר הפקדון אלפי ציבורי 2042 י"א באלול

ומודיעך(כם) כי תשומת לב ניהנת לדבר.

הודעה נוספת תישלח לך(נכם) בהקדם האפשרי.

בכבוד רב
ש. פרדס
מנהל המחוז



ד. ט. 410 ד'
4-1190/8

משרד התקשורת

לכבוד מ. י. פאין

א"ח תמוז תשל"ט
25.6.79

79/4324

לכבוד
מר מנחם טיש
רח"מ מודיעין 224
גבעתיים

א.ג.

הנדון: הזמנת מקורים למוטל ימית

בהתאם לסיכום ערך אנו מזמינים 50 מקורים בשכירות חודשית החל מיום
7 ביולי 1979.

דמי השכירות בסך 175.- ל"י למקורר לחודש, ישולמו מדי חודש לאחר
הגשת חשבונית מס כמקובל.

החובלה בסך של 500.- ל"י ליחידה השולם עם הגעת המקורים למוטל
וכנגד חשבונית מס כמקובל.

את החובלה יש לתאם עם הח"מ בטלפונים : 87473, 057-87471.

בכבוד רב,

ב. אקסטיין
ג ז ר

כ"ט סיוון תש"ל
15.6.79
79/4300

לכבוד
שר האוצר מל"מ
בנימין נתניהו
ישראל
ת"א

הכרזת 50 יום* מנהל ימית

בהתאם לסכום עם שר האוצר גליץ בא לשאול למנהל ומנהל
מחשבות של המנהל כדי לבצע והקבוצה בו.

בנוסף,

חוב ערש
ראש בדרת הקמת ימית

החוקן שר האוצר גליץ, ש"ש ח"א

21.5.79

4151

אל"ז ע"פ

להלן הוחלטת ישיבת תבואת המכת"ס מיום 14.5.79
בבית המדרש.

1. תבואת המכת"ס החליטה להפעיל מוטל באחדות המכת"ס
לצורך זה תעסיק עובדים תושבי ימיה.
2. בעלי זכות חתימה על חשבונית ומסמכים כספיים של המוטל
יהיו שניים בין השלושה: זאב עופר, דוד הרטום, רבבי אקסטיין.
כל חשבוני חייב להיות מאושר ע"י-המכת"ס מבוטל המכת"ס,
ותחתם בחתימת המכת"ס.

בצרכה

זאב עופר