



שם תיק : לשכת חברות וכלכלה - שבח - הועדה המקצועית
לכספים ונוהל

מזהה פיזי : **ג-11/6044**

מזהה פריט : 000p410

כתובת : 2-107-9-6-8

תאריך הדפסה 10/12/2017

07 04 01

24/1/69

חברות המסוקר בד/הח - 20 מחיר נמוך
(סך הכל)

02 04 01

1/27/69

מס' חברה	שם החברה	מס' חברה	שם החברה	מס' חברה	שם החברה	מס' חברה	שם החברה	מס' חברה	שם החברה
1	חברת הביטוח והמזרחי	52	15	53	145	7	44	38	חברת הביטוח והמזרחי
2	חברת הביטוח והמזרחי	123	24	12	44	38	6	43	חברת הביטוח והמזרחי
3	חברת הביטוח והמזרחי	44	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי
4	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי
5	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי
6	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי
7	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי
8	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי
9	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי
10	חברת הביטוח והמזרחי	38	6	43	27	3	325	חברת הביטוח והמזרחי	חברת הביטוח והמזרחי

$$x^2 = 3 + 1$$

ה'תרל"ג

12/17/2011

$$\therefore p_{22} = 20$$
 $\therefore 24 - 22$

20-21

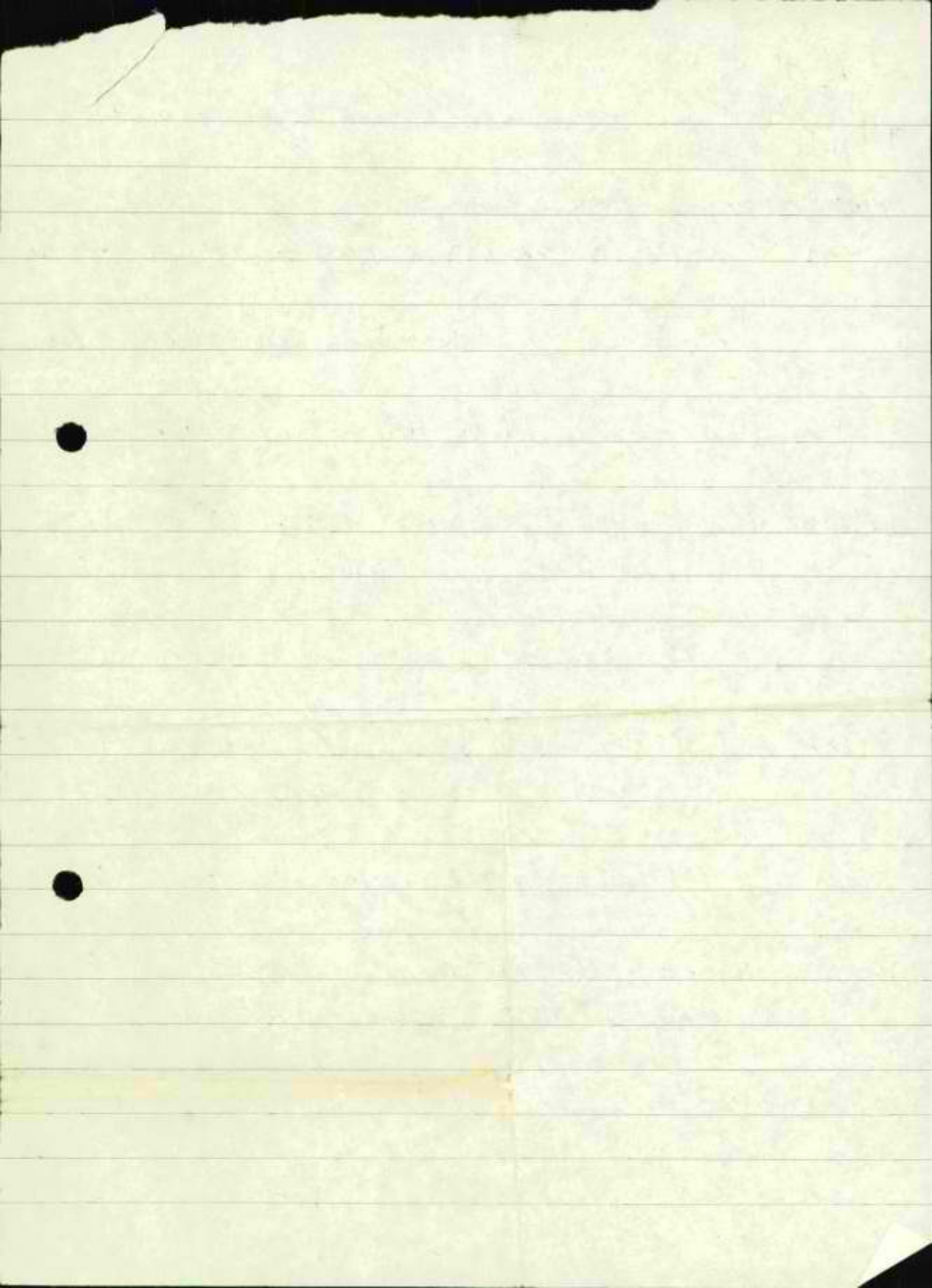
if $24 - 22$

20-21

17-21

15/12/73 מ.ה.ס. ו.ל.א.נ. כ"ח ח' 15/12/73

20-2171 C EION



7.1. על מנת להימנע מהעדרתם של ה"צרכנים" מה

2021/11/30: 11:30 - 11:35. F.2

73. על כל חייך לבקש גיבורת אמת וחסד

ה'תשנ"א / כו' אדר ב' שנת ה'תשנ"א

8. מעביר מוות צדקת על מנהל איתן כבודות
והצוות הסביר.

9. מעקב ומוקד 857 54 33 ה' 3103 ה' 3103 ו' 857

[illegible]

המלצה למתן אדקמאטי פיתוחים של צאניה

11/2 NO. 2

1. זכות התעמולה לראש הממשלה
2. זכות הביטחון לראש הממשלה

2. לכות הכחמנו ואתם שכולן באם שרת
ת-צבי הרבוב וכו' באם שרת שנקרא
על צדיה דייקטא וכו'.

7. —

ג' יארט א'כ"ו

א. ב. ג. ד. ה. ו. ז. ח. ט. י.

ה'תקצ"ב ג' קורטיוואל איבער האנדל פון יעגליץ

2. — ערשט' האלף און צוהונדערט פ'ענף טויזנט

6/24/11 31 11/31/11 11/31/11 11/31/11 11/31/11

3. היקורתי יכולת געתה פקמה וצווא על אירא"ם

[illegible]

אמנען געזען האט זיך ווערן געוואלט האבן זיך.

פ' צו ווארען אים / אלמאנא / פארטאג

6. $\int_{-\infty}^{\infty} \delta(x) dx = 1$

שבת ארבעה עשרה יום טוב

6 p n



Raffaello

ה'תשס"ג י"ב

א. כפיסות: מ"ט
ב. תפוזים: 4

1. מתקני שיטות כ"צמ, באמון, האמשה, הולדה והרכבה
2. קבוצת שיטות שכר ע"ד ק"ל א"ל הולדות מ"ט
3. הפסולת מועצת י"צ
4. ה"כ, תכנון ג"כ צ"ע א"ב י"צ - הרכבה וזמין
כ"ל: אומצמנים מתן צמית צמ"ד ה"ן
תכ"ל כ"ג א"צ מ"ן
שמות קצוות
הפסולת הצמית / אומצמנים - קבוצת משיני
תכ"ל מועצת א"ל הצמית תשקולת ת"ק"מ
תכ"ל מועצת א"ל הצמית תשקולת ת"ק"מ
5. חצי א"ל הצמית מקור הצמיתים לשיפורים
והחלצות א"ל הצמיתים י"צ.

תשיב מקצמ ומכמלים

א. כפיסות: מתן מ"ט
ב. תפוזים: 4

1. קבוצת הצמית ומכמלים מ"ט. ליתרון המכר
א"ל מ"ט כ"ל הצמית מ"ט: 1.1 מ"ט מ"ט
1.2 מ"ט מ"ט מ"ט
1.3 מ"ט מ"ט מ"ט
1.4 מ"ט מ"ט מ"ט
1.5 מ"ט מ"ט מ"ט
א"ל הצמית מ"ט מ"ט
המבצעים

2. הכנת תעשיית/באו המסות/לס בחינות של מחבר
3. קבלת אישור לתל מחבר
4. קבלת נתונים להמסות מחברת האגודה דרך מחבר
5. השק המכנס לאישור סופי מחברת האגודה
6. העקב אחר גורם המכנס: צוותא המחברים
של המחברים בשעת פתיחת המסות.
7. קבלת הוראות לגבי צורת העבודה מחברת האגודה
8. איסוף תכניות עבודה לגבי צור [א]
9. איסוף נתונים והנחיות לגבי עבודת העבודה

- 9.1 מאגף טכני
- 9.2 מבנה מסד
- 9.3 הנהלה
- 9.4 מקור סכומים
- 9.5 ביצועות

10. הכנת תעשיית מבוטל ומצו"ק לגבי צור
11. קבלת אישור מחבר
12. מסירת תעודות להקצעים
13. מסירת נתונים למחברת האגודה
לביצוע

14. מפרט טכני לעבודות שחר
15. תכניות עבודה/בידול/אסוף
לקבלת מחבר
16. שפצ'ים למצו"ק אומחם
אשר יש להשתמש בהם/ביצון
בהנכסה, נכסה
17. קואורדינטים למתקנות עבודה
- 17.1 תכנית עבודה
- 17.2 אספקת יקוי קבלת מחבר
- 17.3 אפסולות יצור
- 17.4 להנכסה
- 17.5 לשחר
- 17.6 תאריך מסירת
המסות למחבר
- 18.

- [א] כלל:
1. ביטול המסות
 2. עבודות אסוף/ביצון
 3. יצירות גאוגרפיות
 4. מיכילי גאוגרפיות
 5. השלמת תכניות
 6. ציוד יצור
 7. ציוד ליון עשית
 8. הספקת אגפים
 9. ציוד להאגף/אסוף
 10. שיטת איסוף
 11. הובלה
 12. פסולות הנכסה
 13. סיפורי גאוגרפיות

מכתב עבודה ראשי קמח

כפי שראוי: מכתב ראשי קמח

פירוש ידוע

1. אייזן ופי' האט אן אן פאפאן דעם צווייטן באפעל
2. אונזער אידן (צום האפען וואס דאס וועט זיין)
3. אונזער אידן האבן דאס געטאן
4. אונזער אידן האבן דאס געטאן
5. אונזער אידן האבן דאס געטאן
6. אונזער אידן האבן דאס געטאן
7. אונזער אידן האבן דאס געטאן
8. אונזער אידן האבן דאס געטאן

[illegible]

- 9-1 גתלת רשעית
9-2 " 16 ב
9-3 גתלת " 13 גתלת
9-4 " ת' י' י' י' ו' ו' ו'
9-5 גתלת
9-6 קובל גתלת אשכנזי
9-7 גתלת גתלת גתלת

ה'תשנ"ח - ה'תשנ"ט

צו / צו
א.כ.פ' פו / א.כ.ה.כ.ז.

- א. ב. ג. ד. ה. ו. ז. ח. ט. י. יא. יב. יג. יד. טו. טז. יז. יח. יט. כ. כא. כב. כג. כד. כה. כו. כז. כח. כט. ל. לא. לב.



Raffaello

5. צוהכסדה לן מן
6. אשורקבוצה
7. העקר ציטות אלו יגילן, המוכרים והמוכרים ציטות
8. ציטות אלו יגילן, המוכרים והמוכרים ציטות
9. ציטות אלו יגילן, המוכרים והמוכרים ציטות

ממשל אמוכרים, כלים ואקצרים

א. כפי שמו: אמוכרים

ה. תפוזים: 1. קבוצת המוכרים והמוכרים

2. מוכרים אלו יגילן, המוכרים והמוכרים

3. קבוצת המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

4. מוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

5. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

6. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

7. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

8. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

9. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

10. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

11. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

12. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

13. המוכרים והמוכרים, המוכרים והמוכרים

Deers Mrs Weston 19.5.69
As I promised before I left, sending
you hereby some drafts of descriptions.
Please do forgive me my poor
Hebrew script. I will very obliged to
you if you could take time to have
take it to "Hebrew" and to correct
it "de facto" too, maybe with us
I know together.

Hope you are all well. I will
arrive to N.Y. tomorrow morning
and I will send you these letters
immediately
my best regards to you to the
girls and to my girl.

I remain with Helmut 6'3

Yours *John*

P.S.

Please give me birthday card in April 1969

"שבח"
כספים ותקציבים

תקציב מזומנים שנתי - (פירוס לפי חודשים) - דיווח

תקציב פעולות ותקציב מינהלי

תקציב השקעות ודיווח

(החברה פועלת זה חודש על פי מסגרת כוללת של תקציב מזומנים (סכום כולל) ללא

תקציב מזומנים מפורט. סוכם בזמנו, כי לקראת מועצת המנהלים בסוף אפריל, חוגש

הצעת תקציב מזומנים מפורטת. תקציב השקעות עד להיקף ייצור של 500 / אלטרנטיבית

800; 1,000 - יח"ד, לא נמסר למרות שנחבש).

חשבון רווח והפסד חצי-שנתי ושנתי

סיכומי עבודה מנוהלים

סיכומי תמחיר

(חשבון רווח והפסד שמסירתו נשתהחזה זמן רב, נסחבר כבנוי על נתונים בלתי מושלמים

ללא מאזן בוחן - טרם עודכן למרות סיכום לעדכנו.

מבנה ארגוני + תקנים למפעל

ענין שכר העובדים, ניתוח שיטות התשלום, פרמיות וכד' - קביעת תקנים ומסלולים וכד'

מילוי חנאי הסכם העבודה.

שרטוטים

תכנית מתאר (ליי-אאוט);

שרטוטים מפורטים

תהליך העבודה

(השניים הראשונים נמצאים באופן חלקי לחלוטין) (עדכון השינויים)

תכנית עבודה מפורטת לשטח + מפעל

כל בנין - תהליך ייצור - יציאה מהמפעל - הקמה - עבודות גמר - מועד מסירה

קבלת עובדים בכירים, ופיטוריהם.

27.4.69

DOKE OFFERED HIM - "SHE'S FOR ME" - "SHE'S"

[illegible]

50712 199210 107112

1998, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 2681, 26

ROCK CREEK COUNTRY CLUB

of the water column.

2000 年 10 月 15 日

still don't have them.

501473

1900-1901-1902-1903-1904-1905-1906-1907-1908-1909-1910-1911-1912-1913-1914-1915-1916-1917-1918-1919-1920-1921-1922-1923-1924-1925-1926-1927-1928-1929-1930-1931-1932-1933-1934-1935-1936-1937-1938-1939-1940-1941-1942-1943-1944-1945-1946-1947-1948-1949-1950-1951-1952-1953-1954-1955-1956-1957-1958-1959-1960-1961-1962-1963-1964-1965-1966-1967-1968-1969-1970-1971-1972-1973-1974-1975-1976-1977-1978-1979-1980-1981-1982-1983-1984-1985-1986-1987-1988-1989-1990-1991-1992-1993-1994-1995-1996-1997-1998-1999-2000-2001-2002-2003-2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023-2024-2025-2026-2027-2028-2029-2030-2031-2032-2033-2034-2035-2036-2037-2038-2039-2040-2041-2042-2043-2044-2045-2046-2047-2048-2049-2050-2051-2052-2053-2054-2055-2056-2057-2058-2059-2060-2061-2062-2063-2064-2065-2066-2067-2068-2069-2070-2071-2072-2073-2074-2075-2076-2077-2078-2079-2080-2081-2082-2083-2084-2085-2086-2087-2088-2089-2090-2091-2092-2093-2094-2095-2096-2097-2098-2099-2100-2101-2102-2103-2104-2105-2106-2107-2108-2109-2110-2111-2112-2113-2114-2115-2116-2117-2118-2119-2120-2121-2122-2123-2124-2125-2126-2127-2128-2129-2130-2131-2132-2133-2134-2135-2136-2137-2138-2139-2140-2141-2142-2143-2144-2145-2146-2147-2148-2149-2150-2151-2152-2153-2154-2155-2156-2157-2158-2159-2160-2161-2162-2163-2164-2165-2166-2167-2168-2169-2170-2171-2172-2173-2174-2175-2176-2177-2178-2179-2180-2181-2182-2183-2184-2185-2186-2187-2188-2189-2190-2191-2192-2193-2194-2195-2196-2197-2198-2199-2200-2201-2202-2203-2204-2205-2206-2207-2208-2209-2210-2211-2212-2213-2214-2215-2216-2217-2218-2219-2220-2221-2222-2223-2224-2225-2226-2227-2228-2229-2230-2231-2232-2233-2234-2235-2236-2237-2238-2239-2240-2241-2242-2243-2244-2245-2246-2247-2248-2249-2250-2251-2252-2253-2254-2255-2256-2257-2258-2259-2260-2261-2262-2263-2264-2265-2266-2267-2268-2269-2270-2271-2272-2273-2274-2275-2276-2277-2278-2279-2280-2281-2282-2283-2284-2285-2286-2287-2288-2289-2290-2291-2292-2293-2294-2295-2296-2297-2298-2299-2300-2301-2302-2303-2304-2305-2306-2307-2308-2309-2310-2311-2312-2313-2314-2315-2316-2317-2318-2319-2320-2321-2322-2323-2324-2325-2326-2327-2328-2329-2330-2331-2332-2333-2334-2335-2336-2337-2338-2339-2340-2341-2342-2343-2344-2345-2346-2347-2348-2349-2350-2351-2352-2353-2354-2355-2356-2357-2358-2359-2360-2361-2362-2363-2364-2365-2366-2367-2368-2369-2370-2371-2372-2373-2374-2375-2376-2377-2378-2379-2380-2381-2382-2383-2384-2385-2386-2387-2388-2389-2390-2391-2392-2393-2394-2395-2396-2397-2398-2399-2400-2401-2402-2403-2404-2405-2406-2407-2408-2409-2410-2411-2412-2413-2414-2415-2416-2417-2418-2419-2420-2421-2422-2423-2424-2425-2426-2427-2428-2429-2430-2431-2432-2433-2434-2435-2436-2437-2438-2439-2440-2441-2442-2443-2444-2445-2446-2447-2448-2449-2450-2451-2452-2453-2454-2455-2456-2457-2458-2459-2460-2461-2462-2463-2464-2465-2466-2467-2468-2469-2470-2471-2472-2473-2474-2475-2476-2477-2478-2479-2480-2481-2482-2483-2484-2485-2486-2487-2488-2489-2490-2491-2492-2493-2494-2495-2496-2497-2498-2499-2500-2501-2502-2503-2504-2505-2506-2507-2508-2509-2510-2511-2512-2513-2514-2515-2516-2517-2518-2519-2520-2521-2522-2523-2524-2525-2526-2527-2528-2529-2530-2531-2532-2533-2534-2535-2536-2537-2538-2539-2540-2541-2542-2543-2544-2545-2546-2547-2548-2549-2550-2551-2552-2553-2554-2555-2556-2557-2558-2559-2560-2561-2562-2563-2564-2565-2566-2567-2568-2569-2570-2571-2572-2573-2574-2575-2576-2577-2578-2579-2580-2581-2582-2583-2584-2585-2586-2587-2588-2589-2590-2591-2592-2593-2594-2595-2596-2597-2598-2599-2600-2601-2602-2603-2604-2605-2606-2607-2608-2609-2610-2611-2612-2613-2614-2615-2616-2617-2618-2619-2620-2621-2622-2623-2624-2625-2626-2627-2628-2629-2630-2631-2632-2633-2634-2635-2636-2637-2638-2639-2640-2641-2642-2643-2644-2645-2646-2647-2648-2649-2650-2651-2652-2653-2654-2655-2656-2657-2658-2659-2660-2661-2662-2663-2664-2665-2666-2667-2668-2669-2670-2671-2672-2673-2674-2675-2676-2677-2678-2679-2680-2681-2682-2683-2684-2685-2686-2687-2688-2689-2690-2691-2692-2693-2694-2695-2696-2697-2698-2699-2700-2701-2702-2703-2704-2705-2706-2707-2708-2709-2710-2711-2712-2713-2714-2715-2716-2717-2718

grain's effect

DATE OF YOUR ORDER FROM: 10/15/01

4000 4000 4000 4000 4000

62.4.52

27.4.64

1,000.

ב. מיכּוּן חלקי;

תוצאות מצופות:

2. מבנה ארגוני / תחומי מינהלה וארגון

ב. קביעת הצרכים בכח אדם לסעיף א' וכן מהנדסים (ייצור, ביצוע); בטיחות;

ד. קביעת סמכויות מוגדרות למר א.סלביץ;

3. הרבה

ב. הכנת תכנית עבודה מפורטת להרכבת עבודות גמר ומועדי מסירה;

א. קביעת עוזר למינהל לטיפול בעניני כח אדם;

5. דיווחים כספיים ותכניות כספיות

ב. תקציב מזוטנים חדשי;

ד. תקציב השקעות ודיווידנדי;

6. קביעת היחסים בין המפעל לאנשי המשרד

כ. עביעת תפקידים ונוהלי עבודה מוגדרים יותר לעבודת ועדת המשנה וקביעת

מבנה היחסים עם מר מ. לפיד.

1000 - 10000 (1000)

1. 10000 - 10000

1. 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000

3. 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000

10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

3. 10000 - 10000 (10000)

1. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

3. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

4. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

5. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

4. 10000

1. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

5. 10000

1. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

6. 10000 - 10000 (10000)

1. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

3. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

4. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

5. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

7. 10000 - 10000 (10000)

1. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

2. 10000 - 10000 (10000) 10000 - 10000 (10000)

10000 - 10000 (10000)

פרטיכל

מישיבת הועדה המקצועית לכספים ונוהל בחברה "שבח"

מס' 4/69

שהתקיימה ביום ראשון 20.4.69 בלשכתו של מר מ. לפיד
במשדד השיכון, הקריה ת"א

השתתפו ה"ה: מ. לפיד - יו"ר

א. בליץ

ע. וכסלר

א. סלביץ

א. פיליש

צ. רחלי

על סדר היום :

1. אישור פרטיכל מס. 3/69 .

2. דיון בהצעת המבנה הארבוני להנהלת החשבונות .

3. ש ו נ ו ת .

Handwritten notes and signatures in the top right corner.

Faint, illegible text centered on the page.

Small, illegible text centered below the main header.

Faint, illegible text centered on the page.

- 1. [illegible]
- 2. [illegible]
- 3. [illegible]
- 4. [illegible]
- 5. [illegible]

Faint, illegible text.

- 1. [illegible]
- 2. [illegible]
- 3. [illegible]

1. פרטיכל ישיבת הועדה מס. 3/69 אושר על ידי הועדה ונחתם בידי היו"ר.

2. דיון בהצעת המבנה הארגוני להנה"ח מר צ. רחלי: מקדם בהודעה כי בהיותו כפוף למנכ"ל החברה הוא קיבל

הוראה להכין חוכנית עבודה להנהלת החשבונות בהסתמך על כח-אדם כמפורט להלן:

א.	צ. רחלי	6 ימי עבודה לחודש
ב.	רפי	6 ימי עבודה לחודש (בשעות נוספות בלבד) ^{17/7}
ג.	אילנה	26 ימי עבודה לחודש
ד.	לאה	7 ימי עבודה לחודש
סה"כ		45 ימי עבודה לחודש

מר צ. רחלי עשה חכנית עבודה המסתמכת על הנ"ל + חיקון לגבי עבודתו, הגדלתה להיקף של 8 ימי עבודה בחודש.

במסגרת חכנית עבודה זו, יהא בכוחה של הנהלת החשבונות לבצע את העבודה השוטפת, אולם זה לא יפתור את כל הדרישות שהועלו בועדה.

לפי הנחיית מר ח. סלביץ, אין טעם ברכישת מכונה להנהלת החשבונות. אשר למכונת חישוב - הירכש מכונה חדשה במידת הצורך.

קדמו לדברי מר צ. רחלי, דברי התנגדות של ה"ה א. גליץ וע. וכסלר בטענה שהועדה הינה מקצועית - והחברים בה אינם מייצגים צד כלשהו, אלא אמונים על גישה עניינית מקצועית.

מר ע. וכסלר: מפרט את הצעתו לשינוי הארגוני בהנהלת החשבונות המצ"ב כחלק משאף מהפרטיכל.

מר מ. לפיד: מפרט את הדרישות מחברה ממשלתית, לגבי תחומי הכספים, ארגון חכנון ופיקוח.

מר א. סלביץ: אין מקום לדיון בעניין זה ללא שמיעת דעתו של מר ח. סלביץ.

הפיגור בהנהלת החשבונות הינו פיגור של כמה חדשים בלבד, אין טעם להכניס איש מקצועי - שאחר כך לא ניתן יהיה להוציאו.

מציע לדחות את הדיון ולשתף את מר ח. סלביץ בישיבה שתדון בכך מחדש.

WILLIAMSON

1. UNITED STATES DEPARTMENT OF AGRICULTURE

1. The first step in the process of the investigation is to identify the problem. This is done by the investigator who is responsible for the investigation. The investigator will then gather information about the problem and the people involved. This information will be used to determine the cause of the problem and to develop a plan to solve it.

1. The first step is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

THE INFORMATION IN THIS REPORT IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE.

THESE RESULTS ARE IN ACCORD WITH THE FINDINGS OF OTHER STUDIES, WHICH HAVE SHOWN THAT THE USE OF A SINGLE-ENDED ANCHOR CAN LEAD TO BIAS IN THE ESTIMATION OF THE EFFECT SIZE OF AN INTERVENTION.

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 08-01-2001 BY 60322 UCBAW

[illegible]

1944. 1945. 1946. 1947. 1948. 1949. 1950. 1951. 1952. 1953. 1954. 1955. 1956. 1957. 1958. 1959. 1960. 1961. 1962. 1963. 1964. 1965. 1966. 1967. 1968. 1969. 1970. 1971. 1972. 1973. 1974. 1975. 1976. 1977. 1978. 1979. 1980. 1981. 1982. 1983. 1984. 1985. 1986. 1987. 1988. 1989. 1990. 1991. 1992. 1993. 1994. 1995. 1996. 1997. 1998. 1999. 2000. 2001. 2002. 2003. 2004. 2005. 2006. 2007. 2008. 2009. 2010. 2011. 2012. 2013. 2014. 2015. 2016. 2017. 2018. 2019. 2020. 2021. 2022. 2023. 2024. 2025. 2026. 2027. 2028. 2029. 2030. 2031. 2032. 2033. 2034. 2035. 2036. 2037. 2038. 2039. 2040. 2041. 2042. 2043. 2044. 2045. 2046. 2047. 2048. 2049. 2050. 2051. 2052. 2053. 2054. 2055. 2056. 2057. 2058. 2059. 2060. 2061. 2062. 2063. 2064. 2065. 2066. 2067. 2068. 2069. 2070. 2071. 2072. 2073. 2074. 2075. 2076. 2077. 2078. 2079. 2080. 2081. 2082. 2083. 2084. 2085. 2086. 2087. 2088. 2089. 2090. 2091. 2092. 2093. 2094. 2095. 2096. 2097. 2098. 2099. 2100. 2101. 2102. 2103. 2104. 2105. 2106. 2107. 2108. 2109. 2110. 2111. 2112. 2113. 2114. 2115. 2116. 2117. 2118. 2119. 2120. 2121. 2122. 2123. 2124. 2125. 2126. 2127. 2128. 2129. 2130. 2131. 2132. 2133. 2134. 2135. 2136. 2137. 2138. 2139. 2140. 2141. 2142. 2143. 2144. 2145. 2146. 2147. 2148. 2149. 2150. 2151. 2152. 2153. 2154. 2155. 2156. 2157. 2158. 2159. 2160. 2161. 2162. 2163. 2164. 2165. 2166. 2167. 2168. 2169. 2170. 2171. 2172. 2173. 2174. 2175. 2176. 2177. 2178. 2179. 2180. 2181. 2182. 2183. 2184. 2185. 2186. 2187. 2188. 2189. 2190. 2191. 2192. 2193. 2194. 2195. 2196. 2197. 2198. 2199. 2200. 2201. 2202. 2203. 2204. 2205. 2206. 2207. 2208. 2209. 2210. 2211. 2212. 2213. 2214. 2215. 2216. 2217. 2218. 2219. 2220. 2221. 2222. 2223. 2224. 2225. 2226. 2227. 2228. 2229. 2230. 2231. 2232. 2233. 2234. 2235. 2236. 2237. 2238. 2239. 2240. 2241. 2242. 2243. 2244. 2245. 2246. 2247. 2248. 2249. 2250. 2251. 2252. 2253. 2254. 2255. 2256. 2257. 2258. 2259. 2260. 2261. 2262. 2263. 2264. 2265. 2266. 2267. 2268. 2269. 2270. 2271. 2272. 2273. 2274. 2275. 2276. 2277. 2278. 2279. 2280. 2281. 2282. 2283. 2284. 2285. 2286. 2287. 2288. 2289. 2290. 2291. 2292. 2293. 2294. 2295. 2296. 2297. 2298. 2299. 2300. 2301. 2302. 2303. 2304. 2305. 2306. 2307. 2308. 2309. 2310. 2311. 2312. 2313. 2314. 2315. 2316. 2317. 2318. 2319. 2320. 2321. 2322. 2323. 2324. 2325. 2326. 2327. 2328. 2329. 2330. 2331. 2332. 2333. 2334. 2335. 2336. 2337. 2338. 2339. 2340. 2341. 2342. 2343. 2344. 2345. 2346. 2347. 2348. 2349. 2350. 2351. 2352. 2353. 2354. 2355. 2356. 2357. 2358. 2359. 2360. 2361. 2362. 2363. 2364. 2365. 2366. 2367. 2368. 2369. 2370. 2371. 2372. 2373. 2374. 2375. 2376. 2377. 2378. 2379. 2380. 2381. 2382. 2383. 2384. 2385. 2386. 2387. 2388. 2389. 2390. 2391. 2392. 2393. 2394. 2395. 2396. 2397. 2398. 2399. 2400. 2401. 2402. 2403. 2404. 2405. 2406. 2407. 2408. 2409. 2410. 2411. 2412. 2413. 2414. 2415. 2416. 2417. 2418. 2419. 2420. 2421. 2422. 2423. 2424. 2425. 2426. 2427. 2428. 2429. 2430. 2431. 2432. 2433. 2434. 2435. 2436. 2437. 2438. 2439. 2440. 2441. 2442. 2443. 2444. 2445. 2446. 2447. 2448. 2449. 2450. 2451. 2452. 2453. 2454. 2455. 2456. 2457. 2458. 2459. 2460. 2461. 2462. 2463. 2464. 2465. 2466. 2467. 2468. 2469. 2470. 2471. 2472. 2473. 2474. 2475. 2476. 2477. 2478. 2479. 2480. 2481. 2482. 2483. 2484. 2485. 2486. 2487. 2488. 2489. 2490. 2491. 2492. 2493. 2494. 2495. 2496. 2497. 2498. 2499. 2500. 2501. 2502. 2503. 2504. 2505. 2506. 2507. 2508. 2509. 2510. 2511. 2512. 2513. 2514. 2515. 2516. 2517. 2518. 2519. 2520. 2521. 2522. 2523. 2524. 2525. 2526. 2527. 2528. 2529. 2530. 2531. 2532. 2533. 2534. 2535. 2536. 2537. 2538. 2539. 2540. 2541. 2542. 2543. 2544. 2545. 2546. 2547. 2548. 2549. 2550. 2551. 2552. 2553. 2554. 2555. 2556. 2557. 2558. 2559. 2560. 2561. 2562. 2563. 2564. 2565. 2566. 2567. 2568. 2569. 2570. 2571. 2572. 2573. 2574. 2575. 2576. 2577. 2578. 2579. 2580. 2581. 2582. 2583. 2584. 2585. 2586. 2587. 2588. 2589. 2590. 2591. 2592. 2593. 2594. 2595. 2596. 2597. 2598. 2599. 2600. 2601. 2602. 2603. 2604. 2605. 2606. 2607. 2608. 2609. 2610. 2611. 2612. 2613. 2614. 2615. 2616. 2617. 2618. 2619. 2620. 2621. 2622. 2623. 2624. 2625. 26

1. The first part of the report is a general statement of the purpose of the study and the scope of the work.

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED DATE 08-11-2010 BY 60322 UCBAW

מר א. גליץ: קיבלנו מנדאט - ועלינו להציע הצעות לדירקטוריון.

מר א. סלביץ: לא רק שלוועדה אסור להחליט אלא גם הדירקטוריון, אם הוא מגיע להחלטה בניגוד לעמדת המנכ"ל עליו להצמיד להחלטה הודעת פיסורין למנכ"ל.

כשיש מנכ"ל, מותר להכתיב לו ייעד, ואסור להכתיב לו את הדרך. זו היתה הסיבה שבישיבה קודמת דרשתי כי את ההצעה יכין מר צ. רחלי ולא מר ע. וכסלר.

ישנם החומים של נוהל שוטף - שאם המנכ"ל אינו המחליט עליהם, אין הוא מנכ"ל.

מר א. גליץ: כשמינו את הועדה, הבנתי כי מדובר בוועדה מקצועית שיכולה להכנס ולדון בפרטים. היושבים כאן הינם בעלי דיסציפלינות שונות ומגוונות, היכולים לחרום למפעל בחחום המקצועי.

הועדה צריכה להביא הצעות לדירקטוריון והדירקטוריון יחליט אם לקבל או לזרוק לסל.

מר א. סלביץ: אני לא אסכים שהועדה תחליט, סמכויותיה גדולות מדי והדירקטוריון יאשר זאת ב-99.9 ללא דיון בכלל. צריך לחזור לדיון עקרוני על תפקידי הועדה.

מר ע. וכסלר: אין הבדל בין הצעתי לבין הצעת המפעל בקשר לחשומת העבודה. הוויכוח הוא על הרמה המקצועית. אני טובע מנהל חשבונות שיכול לשאת את העניין כולו ולא כח אדם חח-מקצועי כפי שהדבר כיום.

היושבים בוועדה אינם מייצגים אלא את עצמם; אני לא מוכן להגיע למצב בו המפעל יראה בוועדה קבוצת מונקציונרים שיש להלחם בה. ההרגשה היא של חוסר שיחוף פעולה.

מר א. גליץ: מפרט את תפקידי הדירקטוריון בחברה ממשלתית וכיצד היא מתנהלה. מסביר על תפקידי הועדות בחברות - ועל חשיבות פעולתן ויכולתן לחדור לחוכם של עניינים - בדרגות עומק שונות לפי מהות החברות; הדירקטוריונים והועדות ומרכיביהם האלושיים. מפרט את הנעשה בחברות אחרות סמכויות הדירקטוריון בקבלת ופיסור כח-אדם בכיר וכלל סמכויות הדירקטוריון וועדותיו בענין ניהול החברה. זו הדרך לבקורת של בעלי המניות על הניהול השוטף של החברה.

1. The first part of the report is devoted to a general survey of the situation in the country.

2. The second part of the report is devoted to a detailed analysis of the economic situation in the country.

3. The third part of the report is devoted to a detailed analysis of the political situation in the country.

4. The fourth part of the report is devoted to a detailed analysis of the social situation in the country.

5. The fifth part of the report is devoted to a detailed analysis of the cultural situation in the country.

6. The sixth part of the report is devoted to a detailed analysis of the international situation in the country.

7. The seventh part of the report is devoted to a detailed analysis of the future prospects of the country.

8. The eighth part of the report is devoted to a detailed analysis of the role of the country in the world.

9. The ninth part of the report is devoted to a detailed analysis of the role of the country in the region.

10. The tenth part of the report is devoted to a detailed analysis of the role of the country in the world.

מר א. פיליש: אם לנסח בשפה פשוטה, הרי מר א. סלבין מסר כאן הצהרה: אם לא נקבל את אישור המנכ"ל - ונעביר את ההחלטה בכל זאת - הרי זו אינדיקציה של "משבר".

משום שאני רוחש כבוד, גם לה"ה סלבין וא. סלבין וגם רוחש כבוד לחברי הועדה - אני מציע להפסיק את הדיון עד לליבון הדברים בדירקטוריון.

מר א. סלבין: זה לא ענין של אדיבות, אלא דיון מהותי וראשוני - מהם תפקידי הועדה. אי אפשר לקבוע מבנה כללי של מפעל ללא שיחוף המנכ"ל.

וכן יש שאלה עקרוניות: מהם תפקידי הדירקטוריון: לדעתי שניים:

א. קביעת מדיניות

ב. פיקוח.

מר מ. לפיד: ואם לא מקבלים את מה שעובקשים, כפי שזה קרה כאן, אז מה? מציע להעביר לדירקטוריון:

א. סמכות הועדה.

ב. היחסים בין הדירקטוריון לניהול השוטף.

מר א. פיליש: יתכן שהשגיאה הבטיסית היתה שמר ח. סלבין לא צורף לועדה. אולם לי היה ברור שאם מר א. סלבין יושב כאן, הרי זה ייצוג נאות להנהלת המפעל.

מר ע. וכתלר: זו באמת דרך פוגעת כאילו עמדנו לאכוף מבחוץ על המפעל. שהרי מר ח. סלבין לא צורף לועדה שחי סיבוח:

א. כדי שלא להעמיס על זמנו היקר.

ב. משום שמר א. סלבין חבר בועדה.

מר א. סלבין: לדעתי יש לועדה תפקיד, אולם אסור להגיע לקונפליקט.

מר א. פיליש: נכון שנפגעת, משום שעלי להבהיר למר א. סלבין שהאנשים היושבים כאן לא היו יושבים אילולא ראו כאינטרס עליון לעצמם, לעשות הכל למען הצלחת המפעל.

אני מעיד לקבוע, שלא כפי שמר א. סלבין ניסח אין ה"ה גליץ ווכטלר יושבים כאן כנציגים של מר ה. אשכנזי, וכפי שאני מכיר את מר ה. אשכנזי הוא אינו שולח "נציגים" אלא מבקש הצעות - ואחר כך יעביר להכרעת הדירקטוריון.

האנשים היושבים כאן, הינם בעלי מקצוע - ויכולתם לסייע למפעל רבה ביותר.

הישיבה נסתיימה ללא החלטה.

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..

לארגון הנהלת החשבונות של "שמו", לתקופת מעבר,
עד לקביעת המבנה הארגוני של החברה

1. ציוד וכת אדם

א. ציוד

לרכוש מכונה להנהלת החשבונות ומכונה חישוב נוספת, בהשקעה כוללת של כ- 9,000.- ₪.

החוצאה המצופה: רישום עדכני יותר, כרטיסים מסוכמים, מאזני בוחן חודשיים ותקופתיים, ללא הזדקקות לפעולות נוספות (פרט להתאמת).

ב. כת אדם

(1) להשיג מנהל חשבונות בעל נסיון העשייה, בדרגה ד' לפחות, בשכר חודשי של סביב 1,000.- ₪.

(2) במידת הצורך להוסיף בחורה או בחור לתפקידי רישום, ספמים וצרכים אחרים שיסתברו כנחוצים.

מנהל החשבונות ייבחר על ידי ועדה בה ישתתפו:

(1) יו"ר הועדה המקצועית לכספים ונוהל.

(2) נציג המפעל.

(3) נציג לשכת החברות במשרד השיכון.

(4) מר צ. רחלי.

2. בקורת ותאום

מר צ. רחלי יפקח על עבודת הנהלת החשבונות; יקיים את הבקורת הפנימית, הדיווחים הכספיים החשבונאיים והסיכומים החמחיריים.

3. הנהלת חשבונות מלאה ותמחירית

מר צ. רחלי בהיאום עם מר א. סלביץ ומנהל החשבונות שייבחר, יארגנו את מערכת הספמים המתאימה ונוהלי הרישום החשבונאיים והתמחיריים, בתחומי כח אדם; הזמנות שוטפות, מלאי והשקעות. הנוהלים שייקבעו יועברו לאישור הועדה המקצועית לכספים ונוהל.

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

100

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

1. 在 1980 年 12 月 1 日以前， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 2. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 3. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 4. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 5. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 6. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 7. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 8. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 9. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。
 10. 在 1980 年 12 月 1 日以后， H_2O 和 CO_2 的浓度分别为 10^{-4} 和 10^{-5} 。

100

1. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

1. The first part of the text discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions, including sales, purchases, and expenses. It emphasizes that proper record-keeping is essential for determining the correct amount of tax liability.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

• 2017年12月15日 星期四

[illegible]

RECEIVED: 1977 SEP 27

1918

UNITED STATES DEPARTMENT OF AGRICULTURE

1910

4. יחידה עצמאית

הנהלת החשבונות חמנה לאחר השינויים:

- א. בקר ומחאט - מר צ. רחלי;
- ב. מנהל חשבונות ראשי;
- ג. מנהל חשבונות בהכשרה;
- ד. רשט (יח).

יש לבדוק את שאלת המשך עבודתו של רפי (לאחר העברת הענינים) מתוך טגמה שהנ"ל יועסק בייצור בלבד.

למעט ענין רפי, עובדי היחידה יועסקו רק בתחום תפקידי היחידה ויהיו כפופים למנהל החשבונות הראשי.

מנהל החשבונות הראשי יונחה מבהינה מקצועית על ידי מר צ. רחלי ויהיה כמות ארגונית למנהל הכללי.

מר צ. רחלי יונחה מבהינה מקצועית על ידי יו"ר הועדה המקצועית לכספים ונוהל ויהיה כמות למנהל הכללי.

5. דיווחים

מר צ. רחלי יהיה אחראי לספק ליו"ר הועדה המקצועית לכספים ונוהל את הנחונים הבאים:

א. תקציבים

- (1) תקציב טזומנים שנתי (פירוט לפי חודשים) ודיווח;
- (2) תקציב פעולות;
- (3) תקציב מינהלי ודיווח חודשי ושנתי;
- (4) תקציב השקעות ודיווח חצי שנתי ושנתי.

ב. חשבונות ייצור ורווח והפסד

- (1) סיכומי חמחיר רבע שנתיים;
- (2) חשבון רווח והפסד חצי שנתי ושנתי;
- (3) סיכומי עבודה מנותחים במפעל (לייצור, מינהל) ובשטח (הקמה, גמר).

1. Introduction

The purpose of this study is to

1. To determine the effect of
2. To determine the effect of
3. To determine the effect of
4. To determine the effect of

The results of the study are as follows:

The first result is that the

The second result is that the

The third result is that the

2. Method

The method used in this study is

3. Results

1. The first result is that the
2. The second result is that the
3. The third result is that the
4. The fourth result is that the

4. Conclusion

1. The first conclusion is that the
2. The second conclusion is that the
3. The third conclusion is that the
4. The fourth conclusion is that the

ג. ממצאי בקורת

במסגרת עבודתו יבצע מר צ. רחלי מבצעי בקורת כהתאם
לכללי המבדק הפנימי וכן בקורת שוטפת.

הממצאים יועברו לידי יו"ר הועדה המקצועית ומנהל
המעל במקביל.

6. ביצוע העבודה בתקופת מעבר

במידה שהביצוע של התכנית לא יוכל להעשות מיידית, יש להעזר
בשרותי חוץ (משרדו של מר צ. רחלי ו/או בורם אחר), במידת הצורך
ולפי העניין.

7. תזומים חופפים

מוצע להעלות לדיון השגת מחסנאי ראשי, כפונקציה הכרחית למבנה
המוצע.

עוזי ובסלר

17.4.1969

1. GENERAL

THESE RULES SHALL BE IN FULL FORCE AND EFFECT FROM
THE DATE OF THEIR ADOPTION BY THE BOARD OF TRUSTEES.

ADOPTED BY THE BOARD OF TRUSTEES OF THE UNIVERSITY OF
CALIFORNIA, JANUARY 10, 1928.

2. ARTICLE I

THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA IS A PUBLIC INSTITUTION,
AND ITS POLICY IS TO MAINTAIN THE HIGHEST STANDARD OF
ACADEMIC EXCELLENCE.

3. ARTICLE II

THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA SHALL MAINTAIN THE
HIGHEST STANDARD OF ACADEMIC EXCELLENCE.

הגדרת תפקידים וסמכויות בחברת "שבת"

1. מבוא:

הנני מגיש בזה סיוטה של מערכת הגדרת תפקידים וסמכויות למבנה הארגוני המצורף. המסבצות שבשרטוט מסמלות את הפונקציות השונות ולא מבטאות בהכרח תפקיד שלם לאדם אחד, או תפקיד מאויש בכלל. בכל מקרה שהתפקיד אינו מאויש, הרי הפונקציה מבוצעת על ידי הממונה על בעל התפקיד המדובר.

2. יעוד החברה:

מכירת כחי מגורים מאלמנטים טרומיים המיוצרים במפעליה והמורכבים ומוגמרים באחרי הבניה חוץ רווחיות סבירה ובהתאם לתנאי השוק ודרישות המקצוע.

3. הגדרת תפקידים וסמכויות:

הטנהל הכללי מט. 1 במבנה ארגוני

א. כפיפות:

לדירקטוריון של החברה.

ב. התפקידים:

(1) כללי אחראי לניהולת התקין של החברה במישורי התכנון, הארגון, ההפעלה והפיקוח בהתאם למדיניות שנקבעה על ידי הדירקטוריון (מחוץ מגמה להשיג רמה גבוהה באיכות של המכנים ורווחיותם).

(2) מתכנן, מארגן, מנהל ומפקח על כל פעולות החברה.

(3) מגיש הצעות לחקציב שנחי כולל חקציב פיתוח.

(4) מגיש לדירקטוריון הצעות תקן לכח אדם וציוד.

(5) קובע הנחיות ומשימות לאגפים. מנהל את החברה באמצעות מנהלי האגפים.

(6) יוזם תכניות פיתוח ודואג לביצוען לאחר אישורן על ידי הדירקטוריון.

100

— 4 —

1

- (7) מכין תוכניות להשקעה וביצוע לאחר אישור על ידי הדירקטוריון.
- (8) מדווח לדירקטוריון על כל הנושאים אשר בסמכותו ושומר על קשר מקיף עם יו"ר הדירקטוריון בעניינים שוטפים.
- (9) דואג למכירה מתוכננת ותעסוקה שוטפת.

ג. סמכויות:

- (1) מבצע את התקציב במסגרת שאושרה על ידי הדירקטוריון.
- (2) חותם על צ'קים והתחייבויות מטעם החברה בצירוף לחתימה נוספת לפי החלטת הדירקטוריון.
- (3) מגיש הצעות לקבלת עבודות - המבוססות על מחשב מפורט - במכרזים ולגורמי חוץ שונים.
- (4) חותם על חוזי עבודה עם גורמי חוץ.
- (5) מנהל מו"מ עם האיגוד המקצועי במסגרת המדיניות שנקבעה על ידי הדירקטוריון.
- (6) (א) מאשר קבלת ופיטורי עובדים.
- (ב) מטפל בעובדים בכירים, קבלתם ופיטוריהם באישור הדירקטוריון.

אחראי להמחיר סס. 2.05 במבנה הארגוני

א. כפיפות:

למנהל האגף הטכני.

ב. תפקידים:

- (1) מחשב את עלות המוצר בעזרת: -
- (א) פירוט שעות עבודה המושקעות לפי חהליכי הייצור וההקמה.
- (ב) חומרים וחמרי עזר לפי חישוב כמויות ומחיר ההספקה.
- (ג) ניתוח עבודות על ידי קבלני משנה על בסיס חשבוניות מאושרים.

- (1)
- (2)
- (3)

2. ...

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)
- (10)

...

3. ...

...

4. ...

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

- (ד) הוצאות עבור ציוד (ללא פחת רביל).
- (ה) הוצאות לאנרגיה.
- (ו) ניתוח הרכב העמסות של ההוצאות הכלליות.
- (2) השוואת הביצוע לעומת המתוכנן.
- (3) מדווח למנהל אגף טכני - ובמקביל לאגף הכספים - על שינויים וחריגים מהמתוכנן תוך כדי הביצוע כולל מסקנות.
- (4) מנתח עלות המרכיבים העיקריים של התחשיבים כגון:
- מחיר שעות עבודה במפעל
מחיר שעות עבודה באחרים
אחוז העמסות
שימוש בחומרי גלם בסיסיים: אגרגטים, צמנט, פלדה.
- (5) מדווח על העלות הריאלית של עיבוד חמרים וחמרי עזר למדור התחשיב והנהלת החשבונות.

מהנדס ביצוע מס. 2.2 במבנה ארגוני

א. כפיפות:

למנהל האגף הטכני.

ב. תפקידים:

- (1) אחראי עבור כל פעולות ההקמה; החל מפיתוח השטח, יציאת יסודות או קונסטרוקציות אחרות באחר, הרכבת האלמנטים הטרומיים וכלה בעבודות גמר ומסירת המבנים למזמין.
- (2) מיעץ למתכנן על אספקטי הביצוע.
- (3) מכין צווחות עבודה.
- (4) נותן הוראה והדרכה למנהלי העבודה וראשי צוותים לביצוע הנכון של העבודות.
- (5) מקפיד על שמירת הבטיחות בביצוע העבודות.

- (6) מכין לוח זמנים לכל פרויקט כולל דרישה לכה אדם עצמי, ציוד, חמרים, פעולות קבלני משנה.
- (7) דואג לביצוע העבודות חוץ שמירה על הרמה הכלכלית המתוכננת.
- (8) נותן מפרטים מדויקים לכל הזמנה הכפופה לעבודות הקמה - לקבלני משנה ולספקים שונים.
- (9) דואג לניהול יומני עבודה בכל אתר ואחר ולאסוף נתונים הדרושים להגשת החשבון לסמין ולפעולות התמחיר.
- (10) דואג להזמנת כלים, חמרי גלם ועזר בכמויות הדרושות באמצעות אגף כספים וניהול.
- (11) דואג להכשרת צוות מקצועי לעתיד.
- (12) מתכנן את המיקום בכל אתרי העבודה, ואחראי עבור השימוש הנכון בציוד ואחזקתו באתרים.
- (13) ממליץ על מנהלי עבודה וראשי צוותים למנהל האגף.
- (14) מאשר את החשבונוֹת של קבלני המשנה והספקים.
- (15) מכין חשבונוֹת חלקיים וסופיים.
- (16) מדווח למנהל האגף הטכני על: -
 - (א) התקדמות הביצוע לעומת לוח הזמנים המתוכנן.
 - (ב) סיכום האובייקט ומסקנות לעתיד.
 - (ג) כח אדם (התקדמות, החלפה, המלצה).
 - (ד) מצב טכני ובטיחותי של הציוד.

הוכן ע"י: אנדרי פיליש

15.4.1969

(1) The first of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(2) The second of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(3) The third of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(4) The fourth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(5) The fifth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(6) The sixth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(7) The seventh of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(8) The eighth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(9) The ninth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(10) The tenth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(11) The eleventh of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(12) The twelfth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(13) The thirteenth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(14) The fourteenth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

(15) The fifteenth of these is the fact that the number of cases, both in the number of cases and in the number of cases, is not the same.

THE END

הגדרת תפקידים וסמכויות
בחברת "שבח"

1. מבוא:

הנני מגיש בזה טיוטה של מערכת הגדרת תפקידים וסמכויות למבנה הארגוני המצורף. המטבחות שבשרטוט מסמלות את הפונקציות השונות ואת הכרת ממשותת תפקיד שלם לאדם אחד, או תפקיד מאויש בכלל. ככל מקרה שהתפקיד אינו מאויש, הרי הפונקציה על הדרגה מבוצעת על ידי הממונה על בעל התפקיד המדובר.

2. יעוד החברה:

מכירת בתי מגורים מאלמנטים טרומיים המיוצרים במפעליה והמורכבים ומוגמרים באחרי הכניה חוך רדוחיות מכירה ובהתאם לתנאי השוק ודרישות המקצוע.

3. הגדרת תפקידים וסמכויות:

המנהל הכללי טס. במבנה ארגוני 1

א. כפופות:

לדירקטוריון של החברה.

ב. התפקידים:

(1) כללי אחראי לניהולה החקין של החברה במישורי התכנון, הארגון, ההפעלה, הפיקוח בהתאם למדיניות שנקבעה על ידי הדירקטוריון (ומחוץ מכמה להשיג רמה גבוהה באיכות של המבנים ורדוחיות מהובכנות).

(2) חבר בדירקטוריון.

(3) מתכנן, מארגן, מנהל ומפקח על כל פעולות החברה.

(4) מגיש הצעות לתקציב שנתי כולל תקציב מיוחד.

(5) מגיש הצעות תקן לכה ארט וציוור לדירקטוריון הסבוטס ומכטא את חיקף הייצור.

(6) קובע הנחיות ומשימות לאגפים. מנהל את החברה באמצעות מנהלי האגפים.

REPORT OF THE

COMMISSIONER OF THE

LAND OFFICE

1. General

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

2. Particulars

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

3. Conclusion

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

4. Remarks

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

5. Signature

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

6. Witness

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

7. Testimony

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

8. Conclusion

The Commission has the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. in relation to the matter of the land of the State of New York, and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration.

- (7) ירום חוכניות מיתוח ודואג לביצוען לאחר אישורן ע"י הדירקטוריון.
- (8) מכין חוכניות להשקעה וביצוע לאחר אישור על ידי הדירקטוריון.
- (9) מדווח לדירקטוריון על כל הנושאים אשר בסמכותו ושומר על קשר מקיף עם יו"ר הדירקטוריון בעניינים השוטפים.
- (10) שוקד על יחסי ציבור טובים ואינטרסם נאומה לחברה.
- (11) דואג למכירה מחוכנה ותקופה שותפת.

2. סכומים:

- (1) מוציא סכומים במסגרת החקציב שנקבע על ידי הדירקטוריון.
- (2) חותם על צ'קים והחייבויות מטעם החברה בצירוף לחתימה נוספת לפי החלטת הדירקטוריון.
- (3) מביט הצעות לקבלת עבודה - המבוססות על חשבי ממורט - במכרזים ולגורמי חוץ שונים.
- (4) חותם על חוזי עבודה עם גורמי חוץ.
- (5) מנהל מו"מ עם האיבוד המקצועי במסגרת המדיניות שנקבעה על ידי הדירקטוריון.
- (6) מקבל ומפטר עובדים במסגרת החקן והחקציב לאחר התייעצות עם יו"ר הדירקטוריון במקרה שמדובר על עובד בכיר.

אחראי למחיר מס. במכנה הארגוני 2.05

א. כפיתות:

למנהל האגף הטכני.

ב. תקצירית:

- (1) מחשב את מחיר (קוסט) המוצר בעזרת: -
 - (א) מירוס שעות עבודה המושקעות לפי תהליכי הייצור וההקמה.
 - (ב) חומרים וחמרי עזר לפי הישוב כמויות ומחיר ההספקה.

- (1) The first of these is the fact that the...
- (2) The second is the fact that the...
- (3) The third is the fact that the...
- (4) The fourth is the fact that the...
- (5) The fifth is the fact that the...

2. THE SECOND

- (1) The first of these is the fact that the...
- (2) The second is the fact that the...
- (3) The third is the fact that the...
- (4) The fourth is the fact that the...
- (5) The fifth is the fact that the...
- (6) The sixth is the fact that the...
- (7) The seventh is the fact that the...
- (8) The eighth is the fact that the...

3. THE THIRD

3.1 THE FIRST

The first of these is the fact that the...

3.2 THE SECOND

- (1) The first of these is the fact that the...
- (2) The second is the fact that the...
- (3) The third is the fact that the...

(ג) ניתוח עבודות על ידי קבלני משנה על בסיס חשבונו מאושרים.

(ד) הוצאות עבור ציוד (ללא פחת רגיל).

(ה) הוצאות לאנרגיה.

(ו) ניתוח הרכב העמסות של ההוצאות הכלליות.

(2) השוואת הביצוע לעומת הממוכנן.

(3) מדור למנהל אגף טכני - ובמקביל לאגף הכספים - על שינויים וחריגים מהממוכנן הוך כדי הביצוע כולל מסקנות.

(4) מנתח מחירים (קוטט) הבטיסטים המרכיבים העיקריים של החשבים כגון:

מחיר שעות עבודה במפעל

מחיר שעות באחרים

% העמסות

שימוש בחומרי גלם בסיסיים: אגרנטים, צמנט, פלדה.

(5) מדור על המחירים (קוטט) האקטואליים והקצבות אחרות למדור התחשיב והנהלת החשבונות.

מהנדס בצוע מט. במבנה ארגוני 2.2

א. כפיפות:

למנהל האגף הטכני.

ב. תפקידים:

(1) אחראי עבור כל פעולות ההקמה; מפיתוח השטה, יציקת יסודות או קונסטרוקציות אחרות באתר, הרכבת האלמנטים הטרומיים. עבודות גפר וטסירה המבניה למזמין.

(2) מייקץ למחכנן על אספקטי הביצוע.

(3) מכין צוותות עבודה.

(4) נותן הוראה, הדרכה למנהלי העבודה וראשי צוותים לביצוע הנכון ^{7/11} ~~במבנה~~ ^{7/11} ~~שכלכלי~~.

(5) מכין לוח זמנים לכל פרויקט כולל דרישה לכח אדם עצמי ציוד, חומרים, פעולות קבלני משנה.

(1) The first of these is the fact that the

(2) second of these is the fact that the

(3) third of these is the fact that the

(4) fourth of these is the fact that the

(5) fifth of these is the fact that the

(6) sixth of these is the fact that the

(7) seventh of these is the fact that the

(8) eighth of these is the fact that the

(9) ninth of these is the fact that the

(10) tenth of these is the fact that the

(11) eleventh of these is the fact that the

(12) twelfth of these is the fact that the

(13) thirteenth of these is the fact that the

(14) fourteenth of these is the fact that the

(15) fifteenth of these is the fact that the

(16) sixteenth of these is the fact that the

(17) seventeenth of these is the fact that the

(18) eighteenth of these is the fact that the

(19) nineteenth of these is the fact that the

(20) twentieth of these is the fact that the

(21) twenty-first of these is the fact that the

- (6) נותן ספציפיקציה מדויקת לכל הזמנה הכפופה לעבודות הקמה - לקבלני משנה ולספקים שונים.
- (7) דואג לניהול יומני עבודה בכל אתר ואתר ולאיסוף נתונים הדרושים להגשת החשבון למזמין ולפעולות התמחיר.
- (8) דואג להזמנה כליט, חפרי גלם ועזר בכמויות הדרושות באמצעות אגף כספים וניהול.
- (9) דואג להכשרת צוות מקצועי לעתיד.
- (10) מתכנן את המיקום בכל אתרי העבודה, ואחראי עבור השימוש הנכון ואחזקת הצידוד באתרים.
- (11) ממליץ על מנהלי עבודה וראשי צוותות למנהל האגף.
- (12) מאשר את החשבונות של קבלני המשנה והספקים.
- (13) מכין חשבונות חלקיים וסופיים.
- (14) מדווח למנהל האגף השכני: -
 - (א) התקדמות הביצוע לעומת לוח הזמנים המתוכנן.
 - (ב) סיכום האובייקט ומסקנות לעתיד.
 - (ג) על כח אדם (התקדמות, החלטה, המלצה).
 - (ד) על מצב שכני ובטחוני של הצידוד.

הוכן ע"י: אנדרי פיליש

15.4.1969

(E) 744 5000 2110 110 100

CON. 1007-1010 are always together.

(10) State board shall report -

३. आचार्यजी के महात्म्य के विषय में क्या कहेंगे कि महात्माजी

[illegible]

2. 1990年10月1日，某公司成立，注册资本为1000万元，其中甲出资300万元，乙出资200万元，丙出资100万元，丁出资100万元，戊出资100万元，己出资100万元。公司成立后，因经营不善，于1991年10月1日宣告破产。清算组在清理过程中，发现该公司在破产宣告前，曾与甲、乙、丙、丁、戊、己六人签订了一份协议，约定由这六人共同承担该公司的全部债务，并承担连带责任。清算组认为该协议无效，要求甲、乙、丙、丁、戊、己六人承担连带责任。甲、乙、丙、丁、戊、己六人则认为该协议有效，要求清算组撤销该协议。双方发生争议，遂向法院提起诉讼。

5. 100 mg, 100% purity by mass.

[illegible]

10
12
14
16
18
20
22
24
26
28
30
32
34
36
38
40
42
44
46
48
50
52
54
56
58
60
62
64
66
68
70
72
74
76
78
80
82
84
86
88
90
92
94
96
98
100
102
104
106
108
110
112
114
116
118
120
122
124
126
128
130
132
134
136
138
140
142
144
146
148
150
152
154
156
158
160
162
164
166
168
170
172
174
176
178
180
182
184
186
188
190
192
194
196
198
200
202
204
206
208
210
212
214
216
218
220
222
224
226
228
230
232
234
236
238
240
242
244
246
248
250
252
254
256
258
260
262
264
266
268
270
272
274
276
278
280
282
284
286
288
290
292
294
296
298
300
302
304
306
308
310
312
314
316
318
320
322
324
326
328
330
332
334
336
338
340
342
344
346
348
350
352
354
356
358
360
362
364
366
368
370
372
374
376
378
380
382
384
386
388
390
392
394
396
398
400
402
404
406
408
410
412
414
416
418
420
422
424
426
428
430
432
434
436
438
440
442
444
446
448
450
452
454
456
458
460
462
464
466
468
470
472
474
476
478
480
482
484
486
488
490
492
494
496
498
500
502
504
506
508
510
512
514
516
518
520
522
524
526
528
530
532
534
536
538
540
542
544
546
548
550
552
554
556
558
560
562
564
566
568
570
572
574
576
578
580
582
584
586
588
590
592
594
596
598
600
602
604
606
608
610
612
614
616
618
620
622
624
626
628
630
632
634
636
638
640
642
644
646
648
650
652
654
656
658
660
662
664
666
668
670
672
674
676
678
680
682
684
686
688
690
692
694
696
698
700
702
704
706
708
710
712
714
716
718
720
722
724
726
728
730
732
734
736
738
740
742
744
746
748
750
752
754
756
758
760
762
764
766
768
770
772
774
776
778
780
782
784
786
788
790
792
794
796
798
800
802
804
806
808
810
812
814
816
818
820
822
824
826
828
830
832
834
836
838
840
842
844
846
848
850
852
854
856
858
860
862
864
866
868
870
872
874
876
878
880
882
884
886
888
890
892
894
896
898
900
902
904
906
908
910
912
914
916
918
920
922
924
926
928
930
932
934
936
938
940
942
944
946
948
950
952
954
956
958
960
962
964
966
968
970
972
974
976
978
980
982
984
986
988
990
992
994
996
998
1000

"שבת", חברה לייצור מזון להרכבה בע"מ

פ ר ט י כ ל

מישיבת הוועדה המקצועית לכספים ונזול

3/69

פחתקיימה ביום 13.4.69 בלשכתו של מר מ. לפיד במשרד השיכון,
הקריה תל-אביב

נוכחו: כל חברי הוועדה

מוזמן: מר א. עקביה

על סדר היום:

1. אישור טרמינלי ישיבות מס' 1/69 ו- 2/69 .
2. הקציבים ודיווחים.
3. רווח והפסד ליום 31.12.68 .
4. חנאים סוציאליים.
5. מעינים במאזן.

THE UNITED STATES OF AMERICA

DEPARTMENT OF JUSTICE

OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL

WASHINGTON

IN RE: [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

10

הדיון וההחלטות

1. פרטיכלי ישיבות מס' 1/69 ו- 2/69 אושרו ונחתמו על ידי יו"ר הועדה.

2. תקציבים ודיווחים

פר ע. וכסלר: מעלה את הצעת לשכת החברות לקביעת מערכת חכנון ודיווח בנושאי כספים, כמפורט להלן:

- א. הכנת תקציב מזומנים שנתי.
- ב. הכנת תקציב מזומנים חודשי.
- ג. דיווח על ביצוע פעמים א. ו- ב.
- ד. קביעת תקציב מינהלי ודיווח חודשי ושנתי.
- ה. קביעת תקציב השקעות ודיווח חצי שנתי ושנתי.
- ו. חשכון רווח והפסד חצי שנתי ושנתי.

פר מ. לפיד: בעבודה הנעשית בתחום שהועלה אינה מספקת ומוכרחים ליצור את הכלים והמסגרות לביצוע, כפי שנחוג בחברות ממשלתיות וכפי שמתחייב למען יעילות הפעלת החברה.

פר ע. וכסלר: מציע לקבוע שינויים בפבנה הנהלת החשבונות על מנה שתוכל לבצע את הסעיפים שהועלו וכן למלא את המקידה כפי שמתחייב מהנהלת החשבונות המחירית במפעל יצרני.

- א. השגת מנהל חשבונות ברמה סבירה, לפשרת מלאה. יש לשער ששכרו, בהתאם לרמה המתבקשת יגיע סביב -1,000 ל" לחודש.
- ב. הנהגת מיכון חלקי, על ידי הכישה מכונה להנהלת החשבונות בסכום של כ- 6,000 ל" , וכמו כן להוסיף מכונת חישוב נוסמת, בהוצאה של כ- 3,000 ל" .
- ג. קביעת נוחלי רישום מלאים במפעל, להבטחת מיקום חשבונאי וחמחירי שוטפים.

פר צ. דחלי: המצב בהנהלת החשבונות.

- א. מיגור כרונס ברישום ובטיכום.
- ב. צריך מנהל חשבונות במקום רפי.
- ג. טרם עשינו די בענין מבנה אידיאלי (בקורת הזמנות על פי פנקס הזמנות, חקירות משלות וכד').

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study.

2. The second part of the report is a detailed description of the methods used in the study.

3. The third part of the report is a detailed description of the results of the study.

4. The fourth part of the report is a discussion of the results of the study.
5. The fifth part of the report is a conclusion of the study.
6. The sixth part of the report is a list of references.
7. The seventh part of the report is an appendix.
8. The eighth part of the report is a glossary.
9. The ninth part of the report is a list of figures.
10. The tenth part of the report is a list of tables.

11. The eleventh part of the report is a list of abbreviations.

12. The twelfth part of the report is a list of symbols.

13. The thirteenth part of the report is a list of units.

14. The fourteenth part of the report is a list of definitions.

15. The fifteenth part of the report is a list of footnotes.

16. The sixteenth part of the report is a list of appendices.

17. The seventeenth part of the report is a list of figures.

18. The eighteenth part of the report is a list of tables.

19. The nineteenth part of the report is a list of abbreviations.

- ד. זמן עבודתו מבוזבז בחלקו עקב מחסור במנהל חשבונות במקום.
- ה. אני רואה בתחזית - את עיקר עבודתו, כמבקר פנימי.
- ו. עיקר הבעיה בתחום הנהלת החשבונות, הינו בחוסר כח אדם.

מר א. עשביה: בזמנו התנגדתי כי אדם שייכנס לעבודה יועסק על בסיס של שות עבודה או בסיס חלקי.

לגבי החברה, טוב שמר צ. רחלי נמצא, אבל א"א להיות תלויים ביועץ בלבד.

צריך משהו, שיטשטש בק.מ. קטן "בקר" של החברה ואשר להנהלת חשבונות - יוסיפו מה שחסר בכוח אדם.

מר א. פיליש: קיימות שתי שאלות.

א. האם מותר מבחינת החוק והתקנות - לנהל כך חברה ?

לשאלה זו לא אחייחם כי אין זה מענייני.

ב. מה דרוש למפעל, מבחינת ניהולו היעיל.

לדעתי המפעל צריך לדרוש את זה, הוא זקוק לתמחיר שנותן לו אמצעי חשוב ומידי לבריאת תהליכים, בעוד שהנהלת החשבונות משמשת כרגיסטר לעבר.

יש לחסום הבעיה בשורשה, זקוקים לא רק למבנה ארגוני והגדרת תפקידים שקל הכנתם כבר החלטנו.

כשם שמו"ו. סלבין חיכנו בצורה מירבית, מדויקת ומצויינת את הפעולות הטכניות יש לדאוג לתכנון מלא של הפעולות המינהליות והכספיות.

מציע שלושה שלבים:

א. להטיל על מר צ. רחלי לתכנן ולהציע לתקופה ביניים, כיצד להביא לניהול ודיווח אוטומטי אששרי של הנהלת החשבונות וכן קביעת הצרכים בהשלמת הצוות.

ב. להטיל על מר ע. וכסלר, כתיאום עם הנהלת החברה, לתכנן את הפעולות הכספיות והמינהליות של החברה, מהשלב הראשוני של איטוף נתונים עד לתמחיר.

1. The first of these is the fact that the...
2. The second is the fact that the...
3. The third is the fact that the...

4. The fourth is the fact that the...

5. The fifth is the fact that the...

6. The sixth is the fact that the...

7. The seventh is the fact that the...

8. The eighth is the fact that the...

9. The ninth is the fact that the...

10. The tenth is the fact that the...

11. The eleventh is the fact that the...

12. The twelfth is the fact that the...

13. The thirteenth is the fact that the...

14. The fourteenth is the fact that the...

15. The fifteenth is the fact that the...

16. The sixteenth is the fact that the...

- ג. כשיקבע המבנה הארגוני והגדרת התפקידים למלא בצד החיבור הטכני שכבר הוכן על ידי מר ח. סלבין, את תיאור וקביעת הפעולות המינהליות.
- ואז, לאחר השלב השלישי, להציע את כל השינויים הארגוניים כפי שיתבקשו.

מר א. גליץ: מטכ"ס אשר הוצג בכלל על ידי ה"ח ע. וכסלר וא. פיליש.

בנוסף לכך, מתייחס לנקודות קונקרטיות.

- א. בקר - לדעת מר צ. רחלי מתאים ומסוגל למילוי התפקיד ביעילות.
- ב. צריך לחשיב ולטפח מנהל חשבונות ראשי שיסביל שכר כפי שהוא ראוי לו.
- ג. תקופת ההרצה במפעל נסתיימה, עכשיו צריך לפעול כמו כל מפעל יצרני.

מר א. סלבין:

- א. לא סיימנו עדיין את תקופת ההרצה.
- ב. מציע להסתפק בהשגת מחולף לרמי ולבסס את הצוות (פרט לבחורות) על מר צ. רחלי + האדם הנוסף.

מר מ. לפיד: כסיכום ביניים ממיל על מר ע. וכסלר להכין הצעה או הצעות בנסיון למצות את ההצעות שהועלו - על מנת שיוכל להביא במני מועצת המנהלים הצעה מוסכמת.

פרט להג"ל, התקיימו במהלך הסיבה הילופי הערות והערות לבבי תפקיד מנהל חשבונות ראשי; בקר וכד'.

1. The first of these is the fact that the system is not a simple one, but a complex one, involving many different factors.

2. The second is the fact that the system is not a static one, but a dynamic one, involving many different factors.

3. The third is the fact that the system is not a homogeneous one, but a heterogeneous one, involving many different factors.

4. The fourth is the fact that the system is not a uniform one, but a non-uniform one, involving many different factors.

5. The fifth is the fact that the system is not a simple one, but a complex one, involving many different factors.

6. The sixth is the fact that the system is not a static one, but a dynamic one, involving many different factors.

7. The seventh is the fact that the system is not a homogeneous one, but a heterogeneous one, involving many different factors.

8. The eighth is the fact that the system is not a uniform one, but a non-uniform one, involving many different factors.

9. The ninth is the fact that the system is not a simple one, but a complex one, involving many different factors.

10. The tenth is the fact that the system is not a static one, but a dynamic one, involving many different factors.

11. The eleventh is the fact that the system is not a homogeneous one, but a heterogeneous one, involving many different factors.

12. The twelfth is the fact that the system is not a uniform one, but a non-uniform one, involving many different factors.

13. The thirteenth is the fact that the system is not a simple one, but a complex one, involving many different factors.

14. The fourteenth is the fact that the system is not a static one, but a dynamic one, involving many different factors.

לר"ר
 4.69
 28300

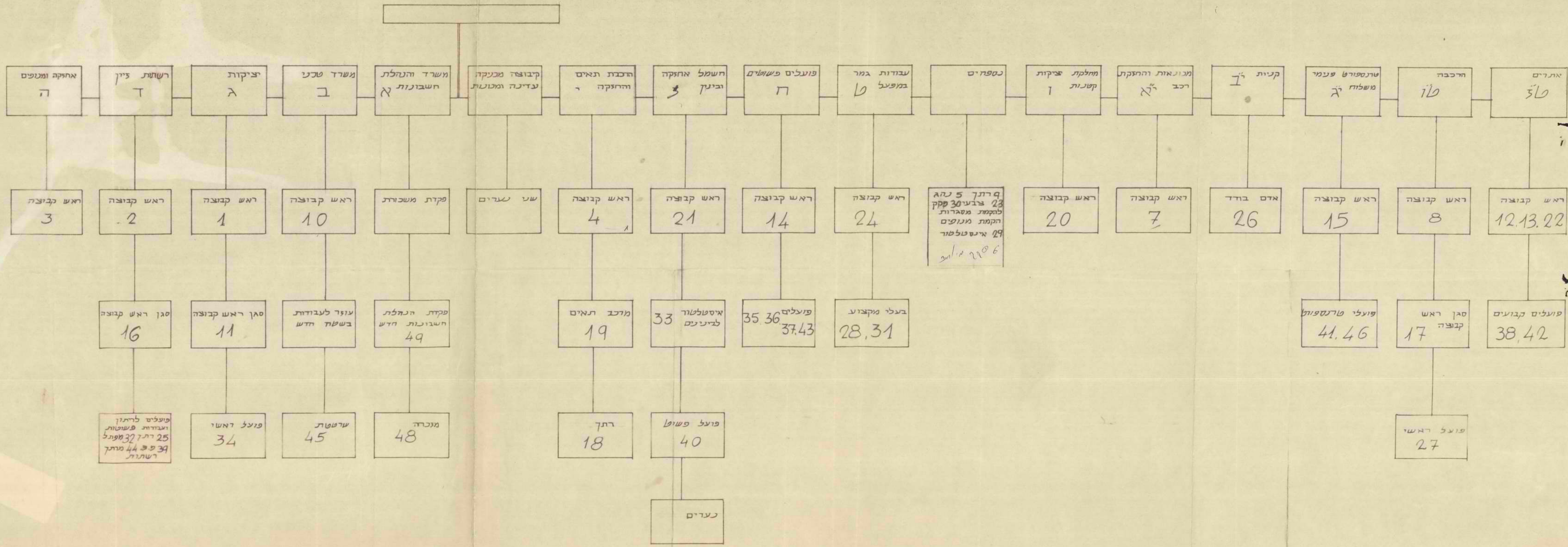
חישוב הצעת המפעל לשינויי דרוג

| הערות | הצעה
סה"כ שכר | מקודם
סה"כ שכר | שכר חדש | בחישוב חדשי | שכר נוכחי | בחישוב חדשי | מס' |
|-----------------|------------------|-------------------|---------|-------------|-----------|-------------|-------|
| מנהלי עבודה | 3,276.00 | 3,076.00 | 819.00 | 819.00 | 769.00 | 769.00 | 1-4 |
| נהב | 692.00 | 640.00 | 692.00 | 26.65 | 640.00 | 24.65 | 5 |
| פקק | 769.00 | 696.00 | 769.00 | 769.00 | 696.00 | 3/4+24.50 | 6 |
| מכונאי ראשי | 769.00 | 683.00 | 769.00 | 769.00 | 683.00 | + 23.99 | 7 |
| ראש מח' הקמה | 769.00 | 681.00 | 769.00 | 769.00 | 681.00 | + 23.94 | 8 |
| רחך | 700.00 | 659.00 | 700.00 | 700.00 | 659.00 | + 23.20 | 9 |
| מכנאי | 700.00 | 598.00 | 700.00 | 700.00 | 598.00 | 23.00 | 10 |
| סגן נוסף | 700.00 | 580.00 | 700.00 | 700.00 | 580.00 | 22.32 | 11 |
| | 1,755.00 | 1,665.00 | 585.00 | 22.50 | 555.00 | 21.34 | 14-12 |
| | 4,680.00 | 4,024.00 | 585.00 | 22.50 | 503.00 | 19.36 | 22-15 |
| | 1,092.00 | 988.00 | 546.00 | 21.00 | 494.00 | 19.00 | 23-4 |
| | 534.00 | 488.00 | 534.00 | 20.54 | 488.00 | 18.77 | 25 |
| | 481.00 | 481.00 | 481.00 | 18.50 | 481.00 | 18.50 | 26 |
| | 533.00 | 468.00 | 533.00 | 20.50 | 468.00 | 18.00 | 27 |
| | 1,509.00 | 1,404.00 | 503.00 | 19.36 | 468.00 | 18.00 | 28-30 |
| | 503.00 | 460.00 | 503.00 | 19.36 | 460.00 | 17.70 | 31 |
| | 976.00 | 910.00 | 488.00 | 18.77 | 455.00 | 17.50 | 32/33 |
| | 488.00 | 453.00 | 488.00 | 18.77 | 453.00 | 17.44 | 34 |
| | 488.00 | 447.00 | 488.00 | 18.77 | 447.00 | 17.20 | 35 |
| | 954.00 | 894.00 | 477.00 | 18.33 | 447.00 | 17.20 | 36/7 |
| | 477.00 | 442.00 | 477.00 | 18.33 | 442.00 | 17.00 | 38 |
| | 1,768.00 | 1,664.00 | 442.00 | 16.00 | 416.00 | 16.00 | 39-42 |
| | 416.00 | 403.00 | 416.00 | 16.00 | 403.00 | 15.50 | 43 |
| | 1,248.00 | 1,092.00 | 416.00 | 16.00 | 364.00 | 14.00 | 46-44 |
| | 600.00 | 500.00 | 600.00 | 600.00 | 500.00 | 500.00 | 47 |
| | | | | | | .00 | +48 |
| שינוי ב% 10.4 + | 26,877.00 | 24,396.00 | | סה"כ | | | |
| | 28300 | 24,396.00 | | | | | |
| | | 2,481.00 | | | | | |

45924.19
 26924.84
 58.7% PCB
 28300
 26924.84
 58.7% PCB
 28300

Handwritten notes:
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200

| DATE | DESCRIPTION | AMOUNT | CHECK NO. | BANK | DATE | DESCRIPTION | AMOUNT | CHECK NO. | BANK |
|---------|-------------|--------|-----------|------|---------|-------------|--------|-----------|------|
| 1-1-19 | 100.00 | 100.00 | 100 | 100 | 1-1-19 | 100.00 | 100 | 100 | 100 |
| 2-1-19 | 100.00 | 100.00 | 101 | 100 | 2-1-19 | 100.00 | 101 | 100 | 100 |
| 3-1-19 | 100.00 | 100.00 | 102 | 100 | 3-1-19 | 100.00 | 102 | 100 | 100 |
| 4-1-19 | 100.00 | 100.00 | 103 | 100 | 4-1-19 | 100.00 | 103 | 100 | 100 |
| 5-1-19 | 100.00 | 100.00 | 104 | 100 | 5-1-19 | 100.00 | 104 | 100 | 100 |
| 6-1-19 | 100.00 | 100.00 | 105 | 100 | 6-1-19 | 100.00 | 105 | 100 | 100 |
| 7-1-19 | 100.00 | 100.00 | 106 | 100 | 7-1-19 | 100.00 | 106 | 100 | 100 |
| 8-1-19 | 100.00 | 100.00 | 107 | 100 | 8-1-19 | 100.00 | 107 | 100 | 100 |
| 9-1-19 | 100.00 | 100.00 | 108 | 100 | 9-1-19 | 100.00 | 108 | 100 | 100 |
| 10-1-19 | 100.00 | 100.00 | 109 | 100 | 10-1-19 | 100.00 | 109 | 100 | 100 |
| 11-1-19 | 100.00 | 100.00 | 110 | 100 | 11-1-19 | 100.00 | 110 | 100 | 100 |
| 12-1-19 | 100.00 | 100.00 | 111 | 100 | 12-1-19 | 100.00 | 111 | 100 | 100 |
| 1-2-19 | 100.00 | 100.00 | 112 | 100 | 1-2-19 | 100.00 | 112 | 100 | 100 |
| 2-2-19 | 100.00 | 100.00 | 113 | 100 | 2-2-19 | 100.00 | 113 | 100 | 100 |
| 3-2-19 | 100.00 | 100.00 | 114 | 100 | 3-2-19 | 100.00 | 114 | 100 | 100 |
| 4-2-19 | 100.00 | 100.00 | 115 | 100 | 4-2-19 | 100.00 | 115 | 100 | 100 |
| 5-2-19 | 100.00 | 100.00 | 116 | 100 | 5-2-19 | 100.00 | 116 | 100 | 100 |
| 6-2-19 | 100.00 | 100.00 | 117 | 100 | 6-2-19 | 100.00 | 117 | 100 | 100 |
| 7-2-19 | 100.00 | 100.00 | 118 | 100 | 7-2-19 | 100.00 | 118 | 100 | 100 |
| 8-2-19 | 100.00 | 100.00 | 119 | 100 | 8-2-19 | 100.00 | 119 | 100 | 100 |
| 9-2-19 | 100.00 | 100.00 | 120 | 100 | 9-2-19 | 100.00 | 120 | 100 | 100 |
| 10-2-19 | 100.00 | 100.00 | 121 | 100 | 10-2-19 | 100.00 | 121 | 100 | 100 |
| 11-2-19 | 100.00 | 100.00 | 122 | 100 | 11-2-19 | 100.00 | 122 | 100 | 100 |
| 12-2-19 | 100.00 | 100.00 | 123 | 100 | 12-2-19 | 100.00 | 123 | 100 | 100 |
| 1-3-19 | 100.00 | 100.00 | 124 | 100 | 1-3-19 | 100.00 | 124 | 100 | 100 |
| 2-3-19 | 100.00 | 100.00 | 125 | 100 | 2-3-19 | 100.00 | 125 | 100 | 100 |
| 3-3-19 | 100.00 | 100.00 | 126 | 100 | 3-3-19 | 100.00 | 126 | 100 | 100 |
| 4-3-19 | 100.00 | 100.00 | 127 | 100 | 4-3-19 | 100.00 | 127 | 100 | 100 |
| 5-3-19 | 100.00 | 100.00 | 128 | 100 | 5-3-19 | 100.00 | 128 | 100 | 100 |
| 6-3-19 | 100.00 | 100.00 | 129 | 100 | 6-3-19 | 100.00 | 129 | 100 | 100 |
| 7-3-19 | 100.00 | 100.00 | 130 | 100 | 7-3-19 | 100.00 | 130 | 100 | 100 |
| 8-3-19 | 100.00 | 100.00 | 131 | 100 | 8-3-19 | 100.00 | 131 | 100 | 100 |
| 9-3-19 | 100.00 | 100.00 | 132 | 100 | 9-3-19 | 100.00 | 132 | 100 | 100 |
| 10-3-19 | 100.00 | 100.00 | 133 | 100 | 10-3-19 | 100.00 | 133 | 100 | 100 |
| 11-3-19 | 100.00 | 100.00 | 134 | 100 | 11-3-19 | 100.00 | 134 | 100 | 100 |
| 12-3-19 | 100.00 | 100.00 | 135 | 100 | 12-3-19 | 100.00 | 135 | 100 | 100 |
| 1-4-19 | 100.00 | 100.00 | 136 | 100 | 1-4-19 | 100.00 | 136 | 100 | 100 |
| 2-4-19 | 100.00 | 100.00 | 137 | 100 | 2-4-19 | 100.00 | 137 | 100 | 100 |
| 3-4-19 | 100.00 | 100.00 | 138 | 100 | 3-4-19 | 100.00 | 138 | 100 | 100 |
| 4-4-19 | 100.00 | 100.00 | 139 | 100 | 4-4-19 | 100.00 | 139 | 100 | 100 |
| 5-4-19 | 100.00 | 100.00 | 140 | 100 | 5-4-19 | 100.00 | 140 | 100 | 100 |
| 6-4-19 | 100.00 | 100.00 | 141 | 100 | 6-4-19 | 100.00 | 141 | 100 | 100 |
| 7-4-19 | 100.00 | 100.00 | 142 | 100 | 7-4-19 | 100.00 | 142 | 100 | 100 |
| 8-4-19 | 100.00 | 100.00 | 143 | 100 | 8-4-19 | 100.00 | 143 | 100 | 100 |
| 9-4-19 | 100.00 | 100.00 | 144 | 100 | 9-4-19 | 100.00 | 144 | 100 | 100 |
| 10-4-19 | 100.00 | 100.00 | 145 | 100 | 10-4-19 | 100.00 | 145 | 100 | 100 |
| 11-4-19 | 100.00 | 100.00 | 146 | 100 | 11-4-19 | 100.00 | 146 | 100 | 100 |
| 12-4-19 | 100.00 | 100.00 | 147 | 100 | 12-4-19 | 100.00 | 147 | 100 | 100 |
| 1-5-19 | 100.00 | 100.00 | 148 | 100 | 1-5-19 | 100.00 | 148 | 100 | 100 |
| 2-5-19 | 100.00 | 100.00 | 149 | 100 | 2-5-19 | 100.00 | 149 | 100 | 100 |
| 3-5-19 | 100.00 | 100.00 | 150 | 100 | 3-5-19 | 100.00 | 150 | 100 | 100 |
| 4-5-19 | 100.00 | 100.00 | 151 | 100 | 4-5-19 | 100.00 | 151 | 100 | 100 |
| 5-5-19 | 100.00 | 100.00 | 152 | 100 | 5-5-19 | 100.00 | 152 | 100 | 100 |
| 6-5-19 | 100.00 | 100.00 | 153 | 100 | 6-5-19 | 100.00 | 153 | 100 | 100 |
| 7-5-19 | 100.00 | 100.00 | 154 | 100 | 7-5-19 | 100.00 | 154 | 100 | 100 |
| 8-5-19 | 100.00 | 100.00 | 155 | 100 | 8-5-19 | 100.00 | 155 | 100 | 100 |
| 9-5-19 | 100.00 | 100.00 | 156 | 100 | 9-5-19 | 100.00 | 156 | 100 | 100 |
| 10-5-19 | 100.00 | 100.00 | 157 | 100 | 10-5-19 | 100.00 | 157 | 100 | 100 |
| 11-5-19 | 100.00 | 100.00 | 158 | 100 | 11-5-19 | 100.00 | 158 | 100 | 100 |
| 12-5-19 | 100.00 | 100.00 | 159 | 100 | 12-5-19 | 100.00 | 159 | 100 | 100 |
| 1-6-19 | 100.00 | 100.00 | 160 | 100 | 1-6-19 | 100.00 | 160 | 100 | 100 |
| 2-6-19 | 100.00 | 100.00 | 161 | 100 | 2-6-19 | 100.00 | 161 | 100 | 100 |
| 3-6-19 | 100.00 | 100.00 | 162 | 100 | 3-6-19 | 100.00 | 162 | 100 | 100 |
| 4-6-19 | 100.00 | 100.00 | 163 | 100 | 4-6-19 | 100.00 | 163 | 100 | 100 |
| 5-6-19 | 100.00 | 100.00 | 164 | 100 | 5-6-19 | 100.00 | 164 | 100 | 100 |
| 6-6-19 | 100.00 | 100.00 | 165 | 100 | 6-6-19 | 100.00 | 165 | 100 | 100 |
| 7-6-19 | 100.00 | 100.00 | 166 | 100 | 7-6-19 | 100.00 | 166 | 100 | 100 |
| 8-6-19 | 100.00 | 100.00 | 167 | 100 | 8-6-19 | 100.00 | 167 | 100 | 100 |
| 9-6-19 | 100.00 | 100.00 | 168 | 100 | 9-6-19 | 100.00 | 168 | 100 | 100 |
| 10-6-19 | 100.00 | 100.00 | 169 | 100 | 10-6-19 | 100.00 | 169 | 100 | 100 |
| 11-6-19 | 100.00 | 100.00 | 170 | 100 | 11-6-19 | 100.00 | 170 | 100 | 100 |
| 12-6-19 | 100.00 | 100.00 | 171 | 100 | 12-6-19 | 100.00 | 171 | 100 | 100 |
| 1-7-19 | 100.00 | 100.00 | 172 | 100 | 1-7-19 | 100.00 | 172 | 100 | 100 |
| 2-7-19 | 100.00 | 100.00 | 173 | 100 | 2-7-19 | 100.00 | 173 | 100 | 100 |
| 3-7-19 | 100.00 | 100.00 | 174 | 100 | 3-7-19 | 100.00 | 174 | 100 | 100 |
| 4-7-19 | 100.00 | 100.00 | 175 | 100 | 4-7-19 | 100.00 | 175 | 100 | 100 |
| 5-7-19 | 100.00 | 100.00 | 176 | 100 | 5-7-19 | 100.00 | 176 | 100 | 100 |
| 6-7-19 | 100.00 | 100.00 | 177 | 100 | 6-7-19 | 100.00 | 177 | 100 | 100 |
| 7-7-19 | 100.00 | 100.00 | 178 | 100 | 7-7-19 | 100.00 | 178 | 100 | 100 |
| 8-7-19 | 100.00 | 100.00 | 179 | 100 | 8-7-19 | 100.00 | 179 | 100 | 100 |
| 9-7-19 | 100.00 | 100.00 | 180 | 100 | 9-7-19 | 100.00 | 180 | 100 | 100 |
| 10-7-19 | 100.00 | 100.00 | 181 | 100 | 10-7-19 | 100.00 | 181 | 100 | 100 |
| 11-7-19 | 100.00 | 100.00 | 182 | 100 | 11-7-19 | 100.00 | 182 | 100 | 100 |
| 12-7-19 | 100.00 | 100.00 | 183 | 100 | 12-7-19 | 100.00 | 183 | 100 | 100 |
| 1-8-19 | 100.00 | 100.00 | 184 | 100 | 1-8-19 | 100.00 | 184 | 100 | 100 |
| 2-8-19 | 100.00 | 100.00 | 185 | 100 | 2-8-19 | 100.00 | 185 | 100 | 100 |
| 3-8-19 | 100.00 | 100.00 | 186 | 100 | 3-8-19 | 100.00 | 186 | 100 | 100 |
| 4-8-19 | 100.00 | 100.00 | 187 | 100 | 4-8-19 | 100.00 | 187 | 100 | 100 |
| 5-8-19 | 100.00 | 100.00 | 188 | 100 | 5-8-19 | 100.00 | 188 | 100 | 100 |
| 6-8-19 | 100.00 | 100.00 | 189 | 100 | 6-8-19 | 100.00 | 189 | 100 | 100 |
| 7-8-19 | 100.00 | 100.00 | 190 | 100 | 7-8-19 | 100.00 | 190 | 100 | 100 |
| 8-8-19 | 100.00 | 100.00 | 191 | 100 | 8-8-19 | 100.00 | 191 | 100 | 100 |
| 9-8-19 | 100.00 | 100.00 | 192 | 100 | 9-8-19 | 100.00 | 192 | 100 | 100 |
| 10-8-19 | 100.00 | 100.00 | 193 | 100 | 10-8-19 | 100.00 | 193 | 100 | 100 |
| 11-8-19 | 100.00 | 100.00 | 194 | 100 | 11-8-19 | 100.00 | 194 | 100 | 100 |
| 12-8-19 | 100.00 | 100.00 | 195 | 100 | 12-8-19 | 100.00 | 195 | 100 | 100 |
| 1-9-19 | 100.00 | 100.00 | 196 | 100 | 1-9-19 | 100.00 | 196 | 100 | 100 |
| 2-9-19 | 100.00 | 100.00 | 197 | 100 | 2-9-19 | 100.00 | 197 | 100 | 100 |
| 3-9-19 | 100.00 | 100.00 | 198 | 100 | 3-9-19 | 100.00 | 198 | 100 | 100 |
| 4-9-19 | 100.00 | 100.00 | 199 | 100 | 4-9-19 | 100.00 | 199 | 100 | 100 |
| 5-9-19 | 100.00 | 100.00 | 200 | 100 | 5-9-19 | 100.00 | 200 | 100 | 100 |
| 6-9-19 | 100.00 | 100.00 | 201 | 100 | 6-9-19 | 100.00 | 201 | 100 | 100 |
| 7-9-19 | 100.00 | 100.00 | 202 | 100 | 7-9-19 | 100.00 | 202 | 100 | 100 |
| 8-9-19 | 100.00 | 100.00 | 203 | 100 | 8-9-19 | 100.00 | 203 | 100 | 100 |
| 9-9-19 | 100.00 | 100.00 | 204 | 100 | 9-9-19 | 100.00 | 204 | 100 | 100 |
| 10-9-19 | 100.00 | 100.00 | 205 | 100 | 10-9-19 | 100.00 | 205 | 100 | 100 |
| 11-9-19 | 100.00 | 100.00 | 206 | 100 | 11-9-19 | 100.00 | 206 | 100 | 100 |
| 12-9-19 | 100.00 | 100.00 | 207 | 100 | 12-9-19 | 100.00 | 207 | 100 | 100 |
| 1-10-19 | 100.00 | 100.00 | 208 | | | | | | |



למל
ב.א.ד.ל.
16.4.69

פ ר ט י כ ל

מישיבת הועדה המקצועית
לכספים ונזקל חסמ

2/69

שהחקיימו: ביום 6.4.69

נכחו : כל חברי הועדה

על סדר היום :

1. שינויי דירוג שכר העובדים
2. רווח והפסד ליום 31.12.68
3. שונות.

Handwritten notes in the top right corner, possibly a signature or initials.

0900

- 1. ...
- 2. ...
- 3. ...

דיון והחלטות :

1. **שכר** הוגשה הצעה המפעל לשינויי דירוג שכר העובדים, המבוססת בהעלאה שכר של כ-10.5 ל-47 העובדים הקבועים, שזכרם היוה כ-60 מהשכר בחודש ינואר 1969.

לאחר דיון בהצעה ובטיעונים הראשונים מבנה ארגוני, שהוגשה ע"י המפעל, הוחלט להמליץ בפני חברי הדירקטוריון ה"הו.מ. לפיר, ח. סלביץ וא. פיליש, לאשר את ההצעה כמסגרת מכחימות כוללת בדיון עם העובדים ופועצת המועלים.

כמו כן קבעה הדערה כי הראשונים מבנה ארגוני מפורט, יוכן ע"י ה"הו.מ. וכסיר, א. סלביץ וא. פיליש עד לחודש ספטמבר ש.ז. *אצ. 8607*

הראשונים המבנה הארגוני יוכן ביחס להיקף ייצור של 500 יח"ד בחנה (ואלטרנטיבה 1000) וכן יוגדרו בו המצב הקיים לעומת אחרות.

2. **רווח והפסד**
ליום
31.12.68

הועלו השכונות בענין דרך עריכת השכונות הרווח והפסד. לחלק מהשאלות ניתנו תשובות בידי מר צ. רחלי וחלק נשארו פתוחות עדיין. הנושא יועלה לדיון בוסף, מתוך מגמת להביע לתכונה מדוייקת ומלאה.

3. **שכונות** ענין הכיסה הממלכת השיכון.

ממרו מרשים על ענין בתכנית הפיצוי ממנה"מ כנין מיעוט השכונות עבודה.

הנושא יועלה ע"י מר מ. לחיד בפני הדירקטוריון.

1. The first part of the report, covering the period from 1945 to 1947, is devoted to a description of the situation in the country at the end of the war and the measures taken to restore order and normalcy.

The second part of the report, covering the period from 1947 to 1949, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

The third part of the report, covering the period from 1949 to 1951, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

The fourth part of the report, covering the period from 1951 to 1953, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

1953

The fifth part of the report, covering the period from 1953 to 1955, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

The sixth part of the report, covering the period from 1955 to 1957, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

1957

The seventh part of the report, covering the period from 1957 to 1959, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

The eighth part of the report, covering the period from 1959 to 1961, is devoted to a description of the situation in the country during the period of the civil war and the measures taken to restore order and normalcy.

16.4.69

פרטים

מי-ימי הועד המקצועי

לכספים ונחל ארז

1/69

עמק קיסמה ביום 30.3.69

נכסיו ה"ח : מ. לפיד - יו"ר

א. בליץ

ע. וסטלר

א. מלביץ

א. פיליש

צ. רחלי

על שדר היום :

1. שינויי דרוג שכר העובדים

2. רוח והפסד ליום 31.12.68

3. הקציב מדומנים

4. תנאים סוציאליים

5. נחלי עבודה הועדה.

2724
10.11.1954
H. H. H.

095A

1. 10.11.1954
2. 10.11.1954
3. 10.11.1954
4. 10.11.1954
5. 10.11.1954
6. 10.11.1954

1. 10.11.1954
2. 10.11.1954
3. 10.11.1954
4. 10.11.1954
5. 10.11.1954
6. 10.11.1954

דיון והחלטות 1

1. שינויי דרוג
עבר העובדים

החברים דיון בשאלות שינויי דרוג העובדים במפעל, בעקבות
לחץ העובדים, מועצת הפועלים וההגאים בשוק.

לאחר דיון וחילופי השקפות באשר לדרך הרצויה לדירוג
נוכחי וקביעת דרך לדירוג בעתיד, הוחלט כי ח"ה א. מלבין
וע. זכסלר יעבדו הצעה אינטגרטיבית, שתכלול את הצעה
המפעל, לשינויי דירוג אישי, והצעתם של ח"ה א. גליץ
ע. זכסלר וא. פיליש להצמדת הדירוג למבנה הארגוני
ומבנה הייצור.

המבנה הכללי הוגה להגיע לקביעת הקנים במפעל כהחלט
למערבים האסורים.

2. דרוג והפסד
ליום 31.12.68

הדיון בדרוג והפסד נדחה לישיבת הבאה.

3. הקצית מזומנים

החברים חילופי דברים להבהרת חרף והדרישות של הפעלה
הקצית מזומנים יעיל ומבוקר.

הוחלט לחזור ולדון בנושא וכמו כן להביא לדיון נפרד
את שאלת מבנה חנה"ח בחברה וכיצד יש להעלות את רמתה.

4. הנאים
סוציאליים

לא נדון בישיבת זו.

5. נהלי עבודה

הועדה התכנס בשלב זה, אחת לשבוע בימי ראשון.



1. Introduction

2. Background

The purpose of this study is to investigate the effects of the proposed system on the performance of the existing system.

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

3. Methodology

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

4. Results

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

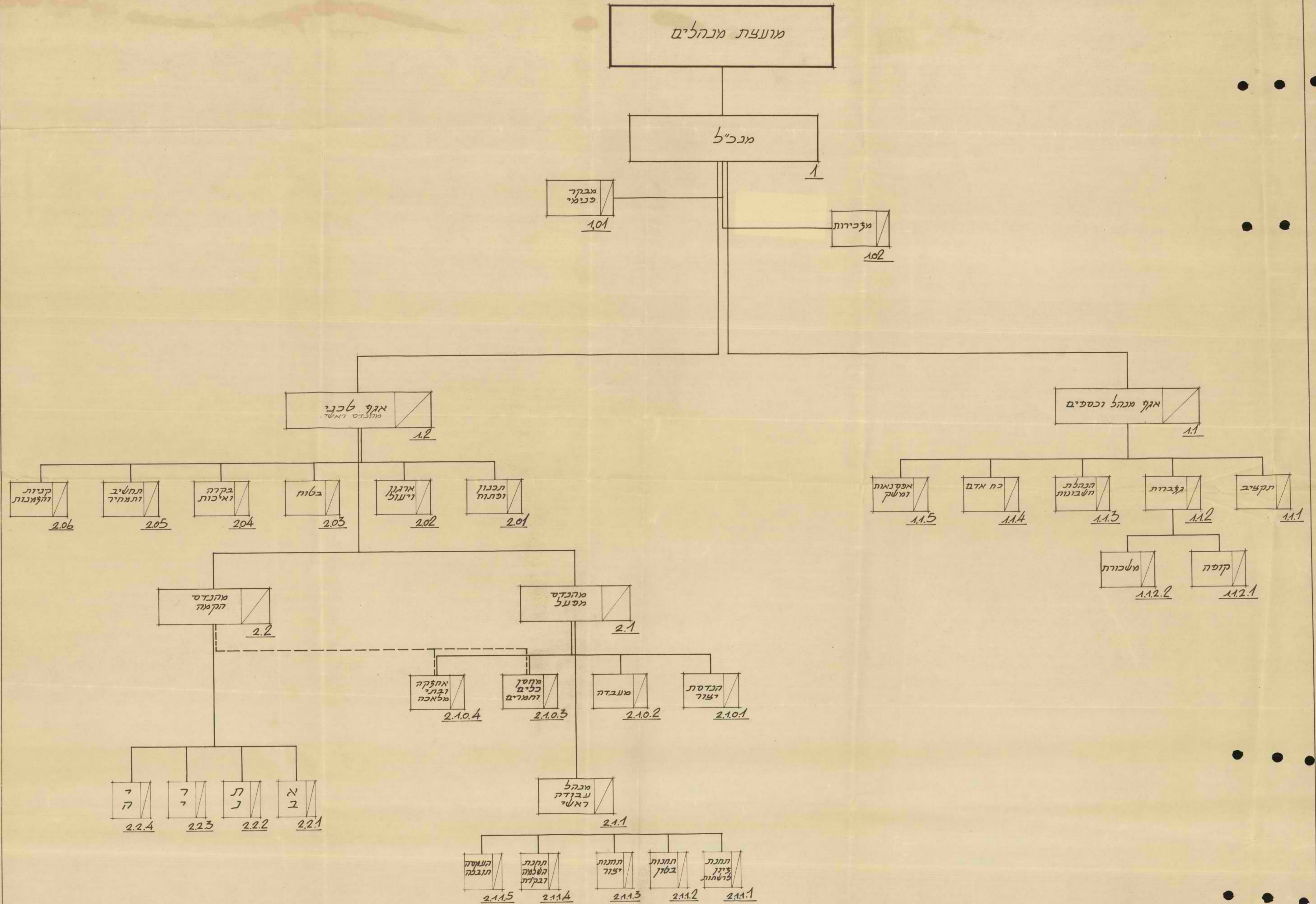
5. Conclusion

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

6. References

The study is organized as follows. Section 2 describes the background of the study. Section 3 describes the proposed system. Section 4 describes the experimental setup. Section 5 describes the results of the experiment. Section 6 describes the conclusions of the study.

הצעה
למבנה ארגוני
לחבר שבת



Handwritten notes in the top right corner, including a date "11/10/11" and some illegible scribbles.

