



הנהלה - ועדת הכס - 1-42/1

10/1978 - 4/1978

7459/9 - 88



ועדת הנהלה

שם:

גל - 9 / 7459

מזהה פנימי:

1378132 מס פריט:

109.18/1 - 186

מזהה לוגי:

27/08/2013

02-106-01-07-03

כתובת:



השם

מדינת ישראל מדינת ישראל

משרד הבינוי והשכון
המנהל לבניה כפרית
ויישובים חדשים
צוות ודקמה
י מ י ת

תאריך: 31/10/78
מספר: 3367-מ-78

ישיבת הנדסה מס'

פרוטוקול 30/10/78

משתתפים: זאב עופר, דוד הרטום, בני אקמטיין, רות פנק, עדנה יאיר,
זמירה בביוף, אסתר פינטו, לוי אירית.

נעדרים: עמי וייס, דוד צוימן. יובב גור ארי

אינפורמציה

- א. מיעדים את אחד הבתים לבית הכנסת.
- ב. הבתים שמתהליך בניה יושלמו.
- ג. חלק מהבתים שבשלב ג' וכן תסליל דרך למרכז החציה של מרכז הספורט פיתוח השטח של בנה ביתך יסתיים.
- ד. אנשי הארות ימנעו מהתערבות במסע הבחירות לוועד תושבי ימית.
- ה. מחר יהיה מהנדס בלכר ועוזריו לביקורת.

ישיבות צוות יתקיימו כל יום שני בשעה 8.00, על חברי הצוות להקפיד
על הופעה בזמן במקרה של אי יכולת להגיע לישיבה, יש להודיע מראש לפחות
יומיים קודם לאירית.

חינוך - ב - 12/11 מתוכננת שביתת מורים

זמירה - א. לדאוג לתכנית העסקת הילדים.
ב. לשלוח מברק להסתדרות המורים ולבקש התייחסות למברקים קודמים.

גזברות - א. להחתים את שפילן על חוזה, להמשיך עם הניתוק וחשבוניות המים כרגיל.
ב. לטפל בגבית מים בשלב ב'.

אחזקה ושרותים - א. יש לתקן את השבילים המקולקלים, ולבצל את התקציב שמיועד
לתיקונים, בכל תיקון בתחום של 1000 ל"י לא צריך אישור
של זאב.

- ב. להוציא מכרז לשיפוץ מכון הביוב.
- ג. לטפל בנושא פיזורי האשפה במרכז המסחרי וכן אשפה שלא
בכנסת לפח כולל עגפיים.
- ד. עורר עימות יפנה את כל האשפה בתחום ימים ללא כל תשלום.

אכלוס - רותי - להכין בתוכים לפי החלוקה הבאה מ"ב משפחות, כמה יבא קבע,
אזרחים, כמה רכשו, אזרחים וצבא קבע, כמה שכרו, אנשים בנהליכי
רכישה הם בגדר רכשו, מספר דירות שנקנו ולא כרים בהם ברוך
וב'.

דרך - להזכיר לפיקוח בקשר לאבטחת סלויזיה ברובע ב' ומי האחראי.

אירית - לארגן ועדת רשימות ובה להחליט בנושא הפריג' ידרים.

משרד הבינוי והשכון
המנהל לבניה כפרית
ויישובים חדשים
צוות ודקמה
י מ י ת

תאריך: 31/10/78
מספר: 3367-מ/78

ישיבת הנדסה מט'

פרוטוקול 30/10/78

ממתייפים: זאב עופר, דוד הרטום, בני אקשטיין, דות פנק, עדנה יאיר,
זמירה בביוף, אסתר פינטו, לוי אירית.

נעדרים: עמי וייס, דוד גוימן. יובב גור ארי

אג'נדרמצייה

- א. מיעדים את אחד הבתים לבית הכנסת.
- ב. הבתים שמתהליך בניה יושלמו.
- ג. חלק מהבתים שבשלב ג' וכן חסלל דרך למרכז החניה של מרכז הספורט פיתוח השטח של בנה ביתך יסתיים.
- ד. אנשי הצוות ימנעו מהתערבות במסע הבחירות לועד תושבי ימית.
- ה. מחר יהיה מהנדס בלכר ועוזריו לביקורת.

ישיבות צוות יתקיימו כל יום שני בשעה 8.00, על חברי הצוות להקפיד על הופעה בזמן במקרה של אי יכולת להגיע לישיבה, יש להודיע מראש לפחות יומיים קודם לאירית.

חינוך - ב - 12/11 מתוכננת שביתת מורים

זמירה - א. לדאוג לחכנית העסקת הילדים.
ב. לשלוח מברק להסתדרות המורים ולבקש התייחסות למברקים קודמים.

גזברות - א. להחתים את שפלין על חוזה, להמשיך עם הביתוק וחשבונות המים כרגיל.
ב. למפל בגבית מים בשלב ב'.

אחזקה ושרותים - א. יש לתקן את השבילים המקולקלים, ולבצל את התקציב שמיועד לתיקונים, בכל תיקון בתחום של 1000 ל"י לא צריך אישור של זאב.

- ב. להוציא מכרז לשיפוץ מכון הביוב.
- ג. למפל בגושא פינדי האשפה במרכז המסחרי וכן אשפה שלא בכנסת לפח כולל עפיות.
- ד. עודד עימון יפנה את כל האשפה בתחום ימים ללא כל תשלום.

אכלוס - רותי - להכין בתונים לפי החלוקה הבאה מ"ב משפחות, כמה צבא קבע, אזרחים, כמה רכשו, אזרחים וצבא קבע, כמה שכרו, אנשים בתהליכי רכישה הם בגדר רכשו, מספר דירות שנקבו ולא כרים בהם ברובם "ב".

דוד - להזכיר לפיקוח בקשר לאבטחת שלויזיה ברובע ב' ומי האחראי.

אירית - לארגן ועדת רשיונות ובה להחליט בגושא הפריג' ידדים.

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
המשרד הראשי

תאריך: 4/9/78

מספר: 3093-78

פרוטוקול ישיבת הנהלה 32
שנערך ב - 3/9/78

השתתפו: ד. עופר, ד. הרטום, ד. נוימן, ב. אקשטיין, ע. יאיר, ע. וייס, י. גור אריה, ר. פנק, א. לוי.

לשלוח לזיידה את הפרוטוקול.

נוספו לצוות 2 אנשים חדשים: עדנה יאיר - עובדת טוביאלית ויובב גור ארי - איש אחזקה ושרותים.

מתנ"ס - מזוג אויר במתנ"ס - אושרה קבלת המזגן; דוד נוימן יכול לדאוג שהדבר יבוצע.

שילוט - בני ימשיך בטיפול הזמנת השלטים. התקציב יהיה תקציב פיתוח ואנו נוציא את ההזמנה.

בשלב א' תהיה הזמנה מידית של השילוט ובשלב ב' יוחר מאוחר.
בני - לכתוב מכתב מפורט לקבלת השילוט ולהוציאו עד יום שני.

חוף ים - עמי - להוציא מסמך שאומר שאנו רוצים לפתח את הים. את המסמך לחלק לשני נושאים: א) פיתוח חדש. ב) הרחבה. ג) עוד שני מזנונים להקים. ד) תכניות צריף לסירות. ה) עוד מגדל הצלה. ו) מחקן להעמדת סירות. ז) הקמת המחטן ושיפוצים בחוף הים, להכין עד יום שלישי.

בני - להוציא: א) שני מכרזים 1. מזנון חוף הים, לציין שהשרותים בחורף יהיו באחריות בעל המזנון. 2) מכרז של הקפיטריה.
שני המכרזים יפתחו בנוכחות מיה קוק וגדעון אביבי, זאב עופר, בני ונציג ההושבט.

מכרז נוסף שיצא, הוא לאחזקת מערכת המים (ניהוק וחיבור מונה מים). העבודה תחיל ב- 1/10; המכרז לשנה; מגיש ההצעה חייב להיות רשום עוסק מורשה ובאגודה הקבלנים.

ימיתון - החל מתאריך 5/9/78 כל מי שיגיש הצעה למכרז בצוות ההקמה, לצורכי עבודה עבור הצוות חייב להיות רשום ברשם הקבלנים וכן בספר הקבלנים המורשים.
את הקבלנים המפרט יכין יובב גור ארי ודוד. העבודה כוללת את כל החומי ימית. כן, לציין שהעבודה בחוף הים תחיל ב- 1/11/78 בזמן שהעונה סגורה.
מכרז נוסף של אחזקת התאורה.

בני - להוציא צ"ק לגן החדש בסך - 500 ל"ל; לעוד שני גנים שיקים על סך - 250 ל"ל.

יובב - לדאוג שחסון יקפיד לתחזק גם את הגנים.

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

SECRET

SECRET

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

CONFIDENTIAL
 SECURITY INFORMATION
 (S)

28/8/78

3044 - 78

פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 31
שנערך ביום 20/8/78

השתתפו: ז. עומר, ד. הרטום, ד. גוימן, רה. מנז, ב. קסטנין, א. לוי.

בני (א) לערוך ממרס למזנון חוף היס, למי החוזה של קרול.
את הממרס יש לפרסם 14 יום לפני סיום החוזה.
עד 15/9 המכרז צריך לצאת לפרסום. אחרי מתנאי החוזה יהיה
שחממל מכניס את כל הציוד שלו למסעדה.
לקביעת הערכה, יש להתקשר עם שמאי. כמו כן, להודיע לשייפה
צור על המרטום.

(ב) יש להזמין בשבוע הבא את אביבי למגישת הדרכה ושייבקר את
הנהלת החשבונות בצורה שיטתית במתנ"ס, בביתם ובצוות הקמה.

(ג) להציג את מפת הכספים למי סמר הנוהלים שהוצא ע"י המנהל
לבניה כסרית

דוד.ה. (א) יחד עם זיידה להכין רשימה לדברים שדוקקים באזור הדקליה.

(ב) לשלוח מכתב לראובן בקשר להיקובי שנת אחריהם, עם העתק
ליוסף מרגלית.

(ג) לשלוח מכתב למע"ץ ולבקש שילוח לימית ; כמו כן, לשבת עם
ועד החוטבים - (ועדת איכות הסביבה) על השיטה והטבות לשלב
את זה עם הגינות ימית. למכין עד יום ראשון הבא תכניות
על מנת להגישם ליוסף מרגלית.

(ד) למחור בעית בית הכנסת עד סוף החודש. להודיע לסיניאבר
שימקח העט בחודש על מערכת הביוב .

(ה) ביום רביעי לטבת עם ועדת איכות הסביבה שיבואו עם התוכניות
המפורטות . להזמין למגישת את בלום אברהם.

ז. עומר - לכתוב לשקד מכתב עם העתק ליוסף מרגלית שאנו רוצים להקים
למחות 2 מזנונים נוספים על שמת היס ע"י יזמים פרטיים.

מכונת צילום - שרה תחיה אחראית לביצוע הצילום ואת התשלומים משלמים
דרך אמיליה.

יש ליקויים בצנרת בשלב ג'; זאב יסייר עם זיידה לראות
מה הבעיה.

3/8/78

מ-78

ישיבת הנהלה מס'.....

נוכחים: ז. עומר, ד. הרשום, ב. אקשטיין, ד. נוימן .

א. ההעברה למשרדים החדשים.

1. ביום רביעי יטגרו המשרדים הישנים, להתארגנות .

2. ביום חמישי תבוצע ההעברה.

3. ביום שישי יחיו סגורים המשרדים להתארגנות.

ב. שילוט - הצעת תוכן ע"י ד. הרשום ותבוצע באמצעות בני.

ג. האורח - לבדוק מי קונה הפנורים, הרשות.

ד. נקיון - אסתר מינשו תגיש הצעה.

ה. מרכזיה - חנושא יתוכח עם ברי אילן וחנן.

ביקור חצר

1. דברים להשגה -

א. מערכת מיזוג אוויר למתנ"ס, נוימן ימסור חומר עד 6.8

ב. כסף למסמור הקיר - החומר כולל דוגמאות, באחריות בני, ובעזרת בלום-
עד 7.8 בבקר.

ג. תקציב למחנכי מרכז הספורט - 300,000 ל"י, יוגש ע"י נוימן עד 6.8.

ד. בית הנדסה - פרויקט מסמור כולל תקציב המעלה וריחוש, יוכלל ע"י נוימן
עד 6.8.

ה. מיחוז שכונת ב' - כולל גיבון, טלפונים, טלוויזיה, האורח וכו', ייעול
וזירוז הבניה.

ו. ייעול וזירוז הבניה.

ז. מריצת שבילים בדיקליות.

ח. הסדרת החוק.

2. שכט בברכה - נוימן ידגב לדגלול, רמקולים, חדרים שחיה, משחק טניס.

3. אמצעי עזר - רוחי חבין, בחירכת דוד, דיאגרמת אכלוס, כוללת מאם חדירות,
הינור, מאב הבניה, טוגי חדירות וכו'.

4. סדר יום

15.30 - 13.30	ארוחת עבודה במשרד החדש.
16.15 - 15.30	הנף היט ואזור התעשייה.
17.00 - 16.15	בנה ביימך ושלב ב".
17.30 - 17.00	הנוכח מבנה הספורט
18.00 - 17.30	שיחת סכום.

5. בארוחת העבודה

15 דקות.	-	זאב עומר - פתיחה ותאור
10 דקות.	-	מערב הבינוני
15 דקות.	-	ועד המושבים

6. בשיחת הסכום -

א.	סכום הקשות -	זאב עומר
ב.	סכום	- שר הבינוני וחשבוך.



100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

100-100000 100-100000 100-100000

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון
המזכירות לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות הקמה, ימית

75

7

תאריך: 28/8/78

מספר: 3044-מ/78

פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 31
שנערך ביום 20/8/78

השתתפו: ז. עומר, ד. הרטום, ד. נוימן, רח. פנק, ב. אקשטיין, א. לוי.

בני (א) לערוך מפרט למזנון חוף הים, לפי החוזה של קרול.
אח המפרט יש לפרטס 14 יום לפני סיום החוזה.
עד 15/9 המכרז צריך לצאת לפרסום. אחד מתנאי החוזה יהיה
שהמפעל מכניס את כל הציוד שלו למסעדה.
לקביעת הערכה, יש להתקשר עם שמאי. כמו כן, להודיע לשייקה
צור על הפרסום.

(ב) יש להזמין בשבוע הבא את אביבי לפגישת הדרכה ושיבקר את
הנהלת החשבונות בצורה שיטתית במהג"ס, בב"ס ובצוות הקמה.

(ג) להציג את מפת הכספים לפי ספר הנוהלים שהוצא ע"י המנהל
לבניה כפרית

דוד.ה. (א) יחד עם זיידה להכין רשימה לדברים שזקוקים באזור הדקליה.

(ב) לשלוח מכתב לראובן בקשר לתיקוני שנת אחריות, עם העתק
ליוסף מרגלית.

(ג) לשלוח מכתב למע"ץ ולבקש שילוש לימית; כמו כן, לשבת עם
ועד התושבים-(ועדת איכות הסביבה) על השיטה והשמות לשלב
את זה עם חגיגות ימית. למכין עד יום ראשון הבא תכניות
על מנת להגישם ליוסף מרגלית.

(ד) לפתור בעיה בית הכנסת עד סוף החודש. להודיע לסיניאבר
שיפקח פעם בחודש על מערכת הביוב.

(ה) ביום רביעי לשבת עם ועדת איכות הסביבה שיבואו עם התוכניות
המפורטות. להזמין לפגישה את בלום אברהם.

ז. עומר - להחוב לשקד מכתב עם העתק ליוסף מרגלית שאנו רוצים להקים
לפחות 2 מזנונים נוספים על שפת הים ע"י יזמים פרטיים.

מכונת צילום - שרה תהיה אחראית לביצוע הצילום ואח התשלומים משלמים
דרך אמיליה.

יש ליקויים בצנרת בשלב ב'; זאב ייסייר עם זיידה לראות
מה הבעיה.

רשמה: אירית לוי

אל/או.

10/10/77
10/10/77
10/10/77
10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77
10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

10/10/77

75
המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צוות ודקמה
י מ י ת

24/7/78

2183 מ-78

פרוטוקול הנהלה מס' 29
שנערך ביום 16/7/78

השתתפו: מר ז. עופר, דוד הרטום, פינטו אסתר, רות פנק, אבוהם בלום, לוי אירית .

חינוך

מתקני חינוך ושיפורים ייעשו במסגרת תקציב השנה. לתכנן מה לעשות עם בי"ס דתי.

אסתר

(א) יחד עם בלום ודוד ייסיירו עם מנהלת בית ספר דתי כדי לדאוג את המרפאה.

(ב) להכין תכנית פיתוח בי"ס לקראת התיכון בעוד 5 שנים.

גזבר

לדעת מה היתרה שיש מהתקציב .

דוד

(א) להוציא מכרז לרכוש חנוך.

(ב) להכין את היום להשתלמות סגל. לפרסם שבאותו יום המשרדים סגורים, כולל העובדים של המתב"ס.

(ג) להוציא למכרז את החנות המיועדת.

(ד) לתת לדאובן את רשימת הנכסים שבידי צוות ההקמה.

רשמה: אירית לוי.

מדינת ישראל
המבוא ללכניה כפרית
וישבים וחדשים
צוות ההקמה
י י מ י ת

תאריך: 2 8/7/78

מספר: 2201 - 78

75

ישיבת מס' 2 24/7/78
צוות בבקשה וצוות הפיקוח

נרכזים: מר ז. עופר
ד. שטרן
ד. הרטום
א. בלום
א. בר-אילן.

1. מגרשי הטבים - יהיו מוכנים ל- 14/8/78.
2. מצפות מתיקוני דירות - מקום פיברייזן יסוכס ע"י בלום ושטרן.
3. מקטור למזבלה - בר אילן יסוכס עם הקבלן; בלום יתאם עם הקבלן לוח הזמנים.
4. מקלט מס' 7 - יש בזילת מים למקלט. יתוקן עד סוף אוקטובר 1978.
5. מקלט מס' 6 - הדלת נקעה בחור הביסון. יבדק עד 31/7/78 ע"י בלום ובר-אילן.
6. מקלטים - טלב ב' - תוך שבוע יקבל בלום ספקה ויערוך עמו בדיקה של המקלטים שלא במסדר.

דמס: דוד הרטום.

דה/אד.

3/3 h

המנהל לבניה כפרית
וישבים
חברים
צוות
הקמה
נ

18/7/79

2144-8/78

ישיבה מס' 1 בין צוות הקמה והפיקוח

ענשה: ביום 17/7/78

נוכחים:

ז. קופר, ב. שרון, ד. הירש, א. בר אילן, א. בלום.

1. מימון הפעולה, מימון הנושן והמסדרים:

- א) המבנה של מקורות יפודק השכר ויואל מיד בהכנת מברט המניס.
- ב) המסירה תבוצע בשכר הראשון של אוגוסט 1978.
- ג) הפיקוח יבנה שר בקנה המערי של השביל שבין מגרשי המניס והמדרגות ובקנה המדרגות של שביל זה, ויפוך מעבר מכריכת השחיה לשביל האמור.
- ד) כמו כן, תבנה גדר באורך כ- 15 מטר שתשער שמשמרה השביל האמור לעד על לגוד המדרגות של מגרשי המניס

2. בניה בשלב ב':

- א) יימסרו עד דצמבר 1978.
- ב) את המבנה יהיה מוכן מוקדם יותר, תבוצע בניה זמנית לבן, כדי לחזק אכלוסו.

3. קופת חולים:

המפחחות יימסרו לש"פ או לצוות הקמה.

4. מים:

- א) הפיקוח ימסור לפקח העירייה, באמצעות אחד המפקחים, את הבקורות שבתו לקבלנים ע"מ להתחבר לדעת המים.
- ב) כל השוכנים הקיימים, שלא הותקנו ע"י צוות הקמה יוסרו, והקבלן יתחייב להתקין שני מים, דרך משרדי הצוות.
- ג) המפקח העירוני יקבל מאפיקה ידיעות על פתיחת אחרי בניה ושרות והקבלן יופנה לצוות הקמה לקבלת מים.
- ד) צוות הקמה יודיע למיקה כי עליו לעדק השנן שליד הכריכה ולהתקין שני דרך הצוות

5. קבלת משרכות ומבנים:

- א) מכל הקבלות של מבנים ומשרכות מקבלנים, יהיה בוכה נציג צוות הקמה.
- ב) מסירת המשרכות - בגמר המיתוח.
- ג) משרכות רובע ב' אפון, יימסרו עד סוף יולי 1978.

6. מזבלה:

- א) זאב עופר יפנה לשבילית לשם אתור שטח למזבלה לנייר בת 100,000 מרובעים ולחזמתה המבין ל- 10,000. כמו כן, ילקח במסבין שמזבלה זו תשרת את מהגרות אה"ל ואת המרפאה האזורית אשכול.
- ב) הפיקוח ישלח מיקסור, בתאום עם בלום למזבלה על מנת לחזיז את פסולת הבניין שרבוה בצורה המפריעה למזבלה העירונית.

המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צוות ההקמה
י מ י ת

24/7/78

2186-מ/78

פרוטוקול ישיבת הנהלה
מס' 30 מ-23/7/78

השתתפו: מר ז. עופר, דוד הרשום, דוד בוימן, בני אקשטיין, אסתי פיצטור, רות פנק, אברהם בלום, גילבר זמיר, אירית לוי.

דוד - א לזרז את המשטרה ושו"פ לגמור את העסקה.
ב מכרז לרכוש חיבור לחצי משה - להודיע למדכי הדר.

בלום - א להגיש הצעות מחיר לשיפוצים שיהיו במרפאה ובמטבח.
ב להזמין את עודד עצמון בנושא אשפה בדיון: גרירת העגלה לפי תבאי הרטיון וחנייתו בצורה שלא יסכנו את התנועה.
ג להכין סטיביל בו יוסבר על שלושת מקומות החניה שבהם מותר להתנות משאיות;
כמו כן, לפדס בימיתון שמתאריך מסוים יתבנו רפורטים.
ד לדאוג לחוזה הארכת עבודה של נפלן.
ה להכין מפרט למכרז המסעדה בחוף הים.
ו בלום אחראי על אחזקה ושירותים בחוף הים.

אירית - לכתוב לדארבן מכתב שאנו מיעדים את קופת חולים והמשטרה לבית ספר דתי ומפנים את דירת 1/א/179. לגבי התיקונים של בית ספר הדתי, בית הספר ידאג להם, לפי הפרוטוקול מסכם עם בלום. אנו נספץ את הוירה של המרפאה והמטבח ובגיש להם חשבון.

כספים - א ממחר כל נושא הכספים יועבר לאחראות של בני.
ב יכין את הנוהלים ויבקר את חשבוניות המתב"ס.
ג ריכוז החשבוניות יעשה ע"י בני ויועבר ישר לקופ.
ד ביקורת על כספי בית הספר.
ה הגזבר יהיה בועזת המכרזים; כמו כן, יש לו סמכויות כמו ליתר הרשויות.

חלוקת העבודה בצוות

בלום - אחראי אחזקה ושירותים הקיימים והעתידיים. שני עוזריו הם:
פקח - אברהם זמיר, אחראי על רשויות וגביית מיס ורומנו - נהג אפסנאי.
בוימן - אחראי לתרבות ספורט ונוער, נושא משכורות שו"פ יועברו במשך הזמן להנהלת חשבוניות של המתב"ס.

רותי - שירותי אכלוס.

אנוני - 1 אחראית על כוח אדם. (2) ריכוז חיבור; (3) קופה קטנה.

דוד ורשום - מזכיר העיר; (1) כל נושאי החוקי והמשפטי; (2) תאום בין המחלקות המתפקדות בצוות; (3) כל הנושאים הקשורים בשירותים.

בועזת הבין משרדית א) מבני לפקח. ב) היועץ המשפטי של עזה יהיה חבר בועדה.

שעות הפעלה החדשות של הבריכה: כל יום מ-9-13 - 6-3. שני ורביעי בבוקר, בוסף לשעות הקיימות: מ-6-7. ביום שלישי וחמישי מ-10-8 בלילה.

רשמה אירית לוי.

המנהל לבניה כפרית
וישובים
צוות
החקמה
י י מ

18/7/79

2144-8/78

ישיבה מס' 1 בין צוות החקמה והפיקוח
שנערכה ביום 17/7/78

נוכחים:

ז. עופר, ב. שרון, ד. היטום, א. בר אילן, א. בלום.

1. מרכז הפקודות, מרכז הנושע והמסדיים:

- (א) המבנה של מקורות יפודק השכונות ויחול מיד בהכנת מגרש המניס.
- (ב) המסידור תכנון בשכונות וראשון של אוגוסט 1978.
- (ג) הפיקוח יבנה שער בקצה המערבי של הפכיל שבין מגרשי המניס והכדורעף ובקצה המזרחי של פכיל זה, ויפודק מעבר מבניית השחיה לפכיל האמור.
- (ד) כמו כן, תבנה גוד באורך כ- 15 מטר מהשער שממזרח הפכיל האמור לעור על לגוד המזרחית של מגרשי המניס

2. בניה בשלב ב':

- (א) יימסרו עד דצמבר 1978.
- (ב) אם המבנה יהיה מוכן מוקדם יותר, תבוצע בניה זמנית לבן, כדי לחדש אכלוסו.

3. קופת חולים:

המפתחות יימסרו לש"מ או לצוות החקמה.

4. מים:

- (א) הפיקוח ימסור למקח העירובי, באמצעות אחד המוקמים, את הבקורות שנתנו לקבלנים ע"מ להתחבר לדשת המים.
- (ב) כל השעובים הקיימים, שלא הותקנו ע"י צוות החקמה יוסרו, והקבלן יתחייב להתקין שערן מים, ודרך משדי הצוות.
- (ג) המסקה העירובי יקבל מהפיקוח ידיעות על פתיות אתרי בניה חדשה והקבלן יוסנה לצוות החקמה לקבלת מים.
- (ד) צוות החקמה יודיע למיקה כי עליו לפרק השערן שליד הבריכת ולהתקין שערן ודרך הצוות

5. קבלת מערכות ומבנים:

- (א) מכל הקבלות של מבנים ומערכות מקבלנים, יהיה נוכח בציג צוות החקמה.
- (ב) מסירת המערכות - בגמר הפיתוח.
- (ג) מערכות דובע ב' צפון, יימסרו עד סוף יולי 1978.

6. מזבלה:

- (א) דאב עופר יפנה למיגלית לפח אתור פוח למזבלה לעיר בת 100,000 תושבים ולהזמנת תכנון ל- 10,000. כמו כן, ילקח בחשבון שמזבלה זו תשרת את מחנות צה"ל ואת המועצה האזורית אשכול.
- (ב) הפיקוח ישלח מיקטור, בתאום עם בלום למזבלה על מנת להזיז את פפרלת הבניין שהונחה בצורת המפריעה למזבלה העירונית.

רשם: אנדרס בלום.

אב/אר.

המנהל לבנייה מפרסם
וישביט ודמי
צורת והקטן
י י י

18/7/78

2144 - 7/78

ישיבה מס' 1 בין שרת והקטן והמיקוח
שנערכה ביום 17/7/78

נוכחים:

ז. עופר, ג. סלון, ד. ויטמן, א. בר אילן, א. בלום.

1. פירוט המסמכים שהיו המוצג והמסמכים:

- (א) המכתב אל מקדורת יפודק השכר ויחול מייד בזכות מגרש המכר.
- (ב) המסמך המוצג בשכר האמון אל ארגוס 1978.
- (ג) המיקוח יבנה שטר בעצת האמון אל השכר פנין מגרש המכר והמסמך ובעצת המסמך אל פניל זה, ויפודק מפרסם המכר למכר המכר.
- (ד) כמו כן, תכנה עוד באורך 15 שטר מהמכר המכר השכר האמון למכר עד לגוד המכר אל מגרש המכר.

2. גינת בעל ג':

- (א) ייסדר עי דמנד 1978.
- (ב) את המכתב יהיה מוכן מיקוח יורד, תכנה גינת זמנית לגן, כדי לחזק אלוהם.

3. קופת חילין:

המסמך ייסדר לש"פ או לצורת והקטן.

4. פני:

- (א) המיקוח ייסדר לפקד המכר, באמצעות אור המסמך, את המסמך שכתבו לקבלנים ע"מ לתת למכר למכר.
- (ב) כל המסמכים הקיימים, מלא והמקור ע"י צורת והקטן יוסדר, והמכר יתחייב לתקין שרון מים, דרך שטר המכר.
- (ג) המסמך המכר יקבל ממיקוח יורד אל פנינת אורי בניה ויטמן והמכר יוספה לצורת והקטן לקבלת פני.
- (ד) צורת והקטן יודיע למיקוח כי עליו למכר המכר מליד המכר ולתקין שרון דרך המכר.

5. קופת משרות ומכר:

- (א) מכל הקבלים אל מכר ומשרות מכללים, יהיה בזכות גינת צורת והקטן.
- (ב) משרות המכר - במכר המכר.
- (ג) משרות רובת ב' צדן, ייסדר עד סוף יולי 1978.

6. מוצג:

- (א) דגם מופר ימנה למכר למכר לפי אזור שמו למכר למכר 100,000 מרמכים ולתכנה המכר ל- 10,000. כמו כן, ילקח במכרן מוצג זה משרות את משרות מכלל רמת המכר המכר.
- (ב) המיקוח ימלא מיקוח, במכר עם מכלל למכר אל מנת לחזק את משרות המכר משרות המכר למכר המכר.

דמנד משרות בלום.

אב/א.

ישיבת הנהלה מס' 27

פרוטוקול יום א' 2.7.78

השתתפו: זאב עומר, דוד הרשום, אברהם בלום, אירית לוי.

1. קומ"ח - יש אישור עקרוני להעברת תמרימות לבנין החדש וביצוע העבודות הדרושות לצורך זה.

החמלה תהיה מותנית בתמיכת קומ"ח בחלואות שהיא אריכת לקבל.

דוד - לכחוב מכתב לראובן שימסור לנמרוד את המפתחות.

2. יש הסכמה עקרונית להפעלת בית מלון, ראובן שומר בנין לצורך זה. יצא מכרו להחזקת המלון לשנתיים שלוש אחרי שיעבדו הישובים כלכליים.

ביום חמישי יערך המספט של עינצ'י.

3. ימית לא כלולה בקרי המתות שבהם אפשר לשכור כל דירה ללא הגבלה.

דוד - להכין תכניות להגיינות המתיחה של מרכז הספורט, המשרדים החדשים וקומ"ח.

להכין תכנית בתאום עם אלי ניסים, להזמין את שר השיכון, המנכ"ל ועוזרים בכירים. במסגרת התכניות תהיה חסרת איך יפעל מרכז הספורט. להודיע גם לאדריכל שקר.

ב-24.7.78 יבואו מהגזברות של ח"א אביבי ורואה החשבון, ללימוד נושא הגזברות שלנו. להודיע לאקסטין.

לשבוע הבא להכין תכנית ראשונית של ההגיינות.

לכתוב מכתב לרפי טון בקשר למגרשי החניה.

בלום - א. לעשות תכנית רחובות גם לשלב ב'. שיחיה מוכן ל-14 באוגוסט.

ב. בי"ס שדה אריך לשלם על מינוי אשפה. לבדוק כמה עגלות יש. לחשב את הסכום.

ג. לוודא שהתברואן יעבור על כל מחסי הביוב ויעשה ריסוס מונע וכן לביוב של הג'ינג'י.

לשבת כל יום חמישי עם בר אילן, זיידה, דוד, בלום וזאב, להעלות את נושא תקוני מדיניות.

דוד - להכין חוברות אכלוס בלי מחירים של הדירות.

לחת שומם תקשיה לח"א שיכינו שפטים.

רשמה אירית לוי

6

75

ישיבת הנהלה מס' 28
פרוטוקול יום א' 9.7.78

השתתפו: זאב עופר, דוד הרטום, דוד נוימן, אהרן ויינבו, אברהם בלום, אירית לוי.

להכין עד יום חמישי הקציב הינוך. שרונה ומנהלת בי"ס דהי יאישו חכניות הקציב של בי"ס והבניט.

אסתר: לרכז את החשבונות בבית ספר והבניט. לפתוח חשבון מיוחד להינוך.

גזבר: לקבוע נוחלי מברזיט של משרד ההינוך.

בלום: אחריות העברה כספי תאורה בטחונות היא של בלום והכסף שיכנס לצוות חקמה ימית.

להתקשר לשלטון המקומי בח"א והם ייעצו בענייני הבטוח. להזכיר לזאב לכתוב מכתב ולהזמין את השלטון המקומי לימית.

להעלות בישיבה של יום חמישי עם המיקוח את נושא סככות בחוף.

דוד: אם לא ימצא מקח בימית לחמש מקח מבחוץ.

להזמין את ג'ינג'י לשיחה עם בלום וזאב.

רשמה אירית לוי

תאגיד לבניה בפדית
וישרבים וחדשים
צדות ודקמה
ר מ ר ת

12/6/78

78 / מ - 1991.

פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 24
שבוער ביום 5/6/78

רשתות: מד ז. עופר, ד. הרטום, א. פיכמן, ע. וייס, ד. פנק, א. לוי .

רנתי - להכין מבלה מדויקת , כמה משפחות יש בימית, כמה דירות , כמה מאוכלסות, כמה אפשר להכנס אליהן , כמה בתחליף בניה וכמה אפשר יהיה להכנס אליהן תוך שלושה חדשים.

אסתי - לדאוג לארגון החופשות של העובדים .
תקציב-א) להתקשר לגזבר ולדאג מתי הוא גומר מילואים.
לכל סעיף בתקציב לפתוח דף ואת ההזמנות לערוך לפי הסעיף.
ב) בנושא מרכזיה יהיה קיצוץ ובמקום בזמין קוי טלפון.
התקציב למרכז הספורט יקוצץ וכן ציוד הג'ה.

ד. ודערט - א) מערדים חדשים - לבדוק מה עם הכספת ולהזמין:

- 1) מכונת שכתוב
 - 2) לכל פקיד יהיה שלחן ו-4 כסאות.
 - 3) להזמין ספסלים להמתנה .
 - 4) מספר שלחנות ארוכים , לחבר לקצרים.
 - 5) שלחנות ללא מגירות לחדר ישיבות וכסאות בערך ל-20 איש.
 - 6) וילונות
 - 7) שלטים לכל חדר
 - 8) מספור חדרים
 - 9) לוח שלטים בכביסה שמורה היכן ומה מספר כל חדר.
- שתיה רשימה עד יום חמישי עם מחירון.

שלמה - לאתר מקום לגרמאות ליד המזבלה; לוודא שבית ספר שיה ישרם עבור פינאי אשפה; לוודא שמועצה אזורית אשכול ישלח את התבואה.

אסתר - לארגן קרן למתנות.
לשלוח הודעה למדביר שיהיה עליו להגיש אישורים שהוא עוסק מורשה ושלא יהיה לו מעבדות במידה והחשבוניות לא יהיו תקינים.

רשמה: אירית לוי.

אל/אר.

המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צוות ההקמה
י מ י ת

19/5/78.

1904 - 78/

ישיבת הנגלה מס' 20
שנערך ב- 12/5/78

השתתפו: דוד ורטרם, דוד גוימן, אסתר פיגטר, עמי רייס,
רות פבק, לוי אירית.

נשדד: שלמה ברוך ובחמן כליליאן (מילואים) .

אגודת ציר.

ב- 5 ליוני יערך טכס זיכרון באגודתה; וההורים השכולים יפגשו במתנ"ס עם ועד ההורים
השכולים עד שעה 12.00 ואחרי כן, תתקיים עצרת הזיכרון.

- בוימן : א) להכין את המתנ"ס לקראת בואם; וצרי להכין תערוכה על מלוצת ששת הימים.
ב) להכין סנדוויצים ושתיה ל- 300 איש.
ג) ביום ראשון או שני לפני כן, יערכו תודויות ספורט בבית הספר; באותו
יום של הטכס באגודתה, יחולק הגביע שיתרם ע"י ועד האגודתה לכיתה המבצעת.
ד) העצרת תהיה באודיות הצבא .
ה) לפרסם בימיתון שהשקל מוזמן.

מתנ"ס : דוד בוימן יוצא למילואים ; מחליף אותו דוד ורטרם.
אביבה, גורג' ואל מורגן, אחראים על ארגון יום יומי.
דוד בוימן - להגיש בכתב ברוחלים של המתנ"ס לגבי סטכריות כל אחד.

גבית מים : דוד ורטרם - להוציא תזכורות לאנשים שלא שלמו ולפרסם בימיתון.

שלמה : לבדוק הצעות של מכובת שכפול ולהזמין.
תאורה בטחובית - לשלוח מכתב למשרד הבטחון שצוות ההקמה ישלם עבור החשמל.

ב ב ר כ ה ,

רשמה: אירית לוי.

אל/אד.

.2186 -5/78

23/7/78 - 230 °C

תשובה ו. חסד, דוד יצחק, דוד גרין, בני אקסטיין, אחי פזנר, דוד פנק,
אברהם מילר, גילברט זיסל, אירית לוי.

111 - א) לזרז את התנועת דפ"ר לבחור את המסקנה.
ב) ספק לרכש היגוד לתמי תורה - להוציא למידתי ואז.

(א) לתנאים הנכבדות שהיו לישיבות צעירות ובמיוחד.
 (ב) לתנאים את צורך עצמון בגרסה אחרת בדיון גרירת העגלה למי תבואי ואפילו
 ותנאיה בגרסה שלא יסבבו את התנועה.
 (ג) להבין שהיבטיל בו יוסבבי על גרסת מקומות התביה שנתם פדור לתנועה משפחות ;
 כמו כן, למדעם בימיתון שחאריך פורים יתנו דפודאים.
 (ד) לדאוג לתורה הארכת פדורה על שולן .
 (ה) להכין פורים לשכרז הספדה בדרך היס.
 (ו) בלום אוראי על אחזקה ופדורים בדרך היס.

הערות - לכתוב ידועות מכתב שכתב מיינדיט את קופת העלים והמחשבה לכתב ספר דתי וספרים את דירת 179/א. לבני העיסקים של בית ספר הדתי, בית המספר ידאג לדוא, למי העדויות של ספרים עם בלום. אנו נמצא את העדות של המסמך והמחשבה רבנים לדוא ודוא.

א	הפחד כל גורם הכפפות יועבר לאחראות של בבי.
ב	יכין את המודאגות ויבשר את המבטות והמבטות.
ג	דרכו המבטות יעלה על גבי יועבר יעלה לקדם.
ד	הקדמה של כפפות בזה המסד.
ה	המבטות יעלה המבטות; המבטות כמו בבי, יעלה לקדם המבטות.

[illegible]

122 - ארזי אחזקת רגילות ואקטיוויזם והתעדיים, כפי שרצו וזם:
סוף - אברהם דאיר, ארזי של דסיבורג וביצית מיט דדוסון - בראם אסטבאי.
123 - ארזי לשיבות סודות דבור, בראם מאכודות שר"ט יופאיר בנפ"ק דזמן לחבאלת
המבורג על התב"ט.

1971 - שינת המלח.

א. 1 - תוצאות על כוח אדם, 2) היכרות והיכרות 3) קופה קטנה.

דבר וידוע - מזכיר העיר; (1) כל בורש הערק והמסע; (2) תאום בין המלקות המוסדות
באותן; (3) כל הבורשים והקצרים בערותם.

בועדת הבנין מעדיית א) מבני לעקט. ב) היורץ והמחנני אל עזת יחיה חנני בועדת.

שמות המעלות החדשה של המדינה: כל יום 15-9 = 6-3, בני ורישע בבוש, בוס לטות
המדינה: 6-7 = 6, ביום שלישי: 10-8 = 10, בלילה.

מחברת: אסתר גולן

75

מדינת ישראל

המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צרות והקמה
י י מ י ת

תאריך: 12/6/78

מספר: 78 / מ- 1991.

פרוטוקול ישיבת הבהלה מס' 24
שנערך ביום 5/6/78

רשמת פיר: מר ז. עופר, ד. הרטום, א. פיבמו, ע. וייס, ר. פבק, א. לוי .

רותי - להכין טבלה מדויקת, כמה משפחות יש בימית, כמה דירות, כמה מאוכלסות, כמה אפשר להכנס אליהן, כמה בתהליך בניה וכמה אפשר יהיה להכנס אליהן תוך שלושה חדשים.

אסתי - לדאוג לארגון החופשות של העובדים .
תקציב-א) להתקשר לגזבר ולדאוג מתי הוא גומר מילואים.
לכל סעיף בתקציב לפתוח דף ואת ההזמנות לערוך לפי הסעיף.
ב) בנושא מרכזיה יהיה קיצוץ ובמקום נזמין קרי טלפון.
התקציב למרכז הספורט יקוצץ וכן ציוד הג"ה.

ד. ורטרם- א) משדדים חדשים - לבדוק מה עם הכספת ולהזמין:
1) מכונת שכרול
2) לכל פקיד יהיה שלחן ו-4 כסאות.
3) להזמין ספסלים להמתנה .
4) מספר שלחנות ארוכים, לחבר לקצרים.
5) שלחנות ללא מגירות לחדר ישיבות וכסאות בערך ל-20 איש.
6) וילונות
7) שלטים לכל חדר
8) מספור חדרים
9) לוח שלטים בכביסה שמורה היכן ומה מספר כל חדר.
שתייה רשימה עד יום חמישי עם מחירון.

שלמה - לאתר מקום לגרמאות ליד המזבלה; לוודא שבית ספר שדה ישלם עבור פיבוי אשפה; לוודא שמדעצה אזורית אשכול ישלח את התברואן.

אסתר - לארגן קרן למתנות.
לשלוש הודעה למדביר שיהיה עליו להגיש ישיורים שהוא עוסק מורשה ושלא יהיו לו טענות במידה והחשבוניות לא יהיו תקינים.

רשמה: אירית לוי.

אל/אד.

UNITED STATES DEPARTMENT OF THE INTERIOR
BUREAU OF LAND MANAGEMENT
WASHINGTON, D. C. 20250

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

BLM-107-10

מדינת ישראל

75

משרד הבינוי והשיכון
המינהל לבנייה כפרית
ויישובים חדשים
צוות חקמה, ימית

תאריך: 3/8/78

מספר: 78/מ-

ישיבת הנהלה מס' 31

נוכחים: - ז. עופר, ד. הרטום, ב. אקשטיין, ד. נוימן .

א. ההעברה למשרדים החדשים.

1. ביום רביעי יטגרו המשרדים הישנים, להתארגנות .

2. ביום חמישי תבוצע ההעברה.

3. ביום שישי יהיו סגורים המשרדים להתארגנות.

ב. שילוש - הצעה תוכן ע"י ד. הרטום ותבוצע באמצעות בני.

ג. תאורה - לבדוק מי קונה המנורות, הרטום.

ד. נקיון - אסתר פינטו תגיש הצעה.

ה. מרכזיה - הנושא יסוכם עם בר אילן וחנן.

ביקור השר

1. דברים להשגה -

א. מערכת מיזוג אויר למתנ"ס, נוימן ימסור חומר עד 6.8

ב. כסף למספור העיר - החומר כולל דוגמאות, באחריות בני, ובעזרת בלום-
עד 7.8 בבקר.

ג. תקציב למתקני מרכז הספורט - 300,000 ל"י, יוגש ע"י נוימן עד 6.8.

ד. ביח הנוער - פרויקט מפורט כולל תקציב הפעלה וריהוט, יוכן ע"י נוימן
עד 6.8.

ה. פיתוח שכונת ב' - כולל גיבון, שלפונים, שלויזיה, תאורה וכו', ייעול
וזירוז הבניה.

ו. ייעול וזירוז הבניה.

ז. פריצת שבילים בדיקליות.

ח. הסדרת החוק.

2. שכס בברכה - נוימן ידגלגל, רמקולים, חדרות שחייה, משחק טניס.

3. אמצעי עזר - רוחי חמין, בהדרכת דוד, דיאגרמה אכלוס, כוללת מצב הדירות,
חינוך, מצב הבניה, סוגי הדירות וכו'.

.../2/..

1941-42
1942-43
1943-44
1944-45

1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45

- 1. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 2. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 3. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 4. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45

- 5. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 6. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 7. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 8. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45

1941-42

- 1. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 2. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 3. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 4. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 5. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 6. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 7. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 8. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 9. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 10. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 11. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 12. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 13. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 14. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 15. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 16. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 17. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 18. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 19. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45
- 20. 1941-42, 1942-43, 1943-44, 1944-45

4. סדר יום

ארוחת עבודה במשרד החדש.	13.30 - 15.30
חוף הים ואזור התעשייה.	15.30 - 16.15
בנה ביתך ושלב ב'.	16.15 - 17.00
חנוכת מבנה הספורט	17.00 - 17.30
שיחת סכום.	17.30 - 18.00

5. בארוחת העבודה

זאב עופר - פתיחת ותאור	- 15 דקות.
מערכת הבינוי	- 10 דקות.
ועד התושבים	- 15 דקות.

6. בשיחת הסכום -

א. סכום הבקשות - זאב עופר	
ב. סכום - שר הבינוי והשכון.	

1. General

- 1.1 - General
- 1.2 - General
- 1.3 - General
- 1.4 - General
- 1.5 - General

2. General

- 2.1 - General
- 2.2 - General
- 2.3 - General

3. General

- 3.1 - General
- 3.2 - General

מדינת ישראל

המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צוות ההקמה
י מ י ת

30/6/78

תאריך:

2059 - 78/6

מספר:

פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 26
שנערך ב- 29/6/78

השתתפו: מר ז. עופר, ד. הרטום, דוד בוימן, לוי אירית.

נעדרו: א. פינטו - בחופשה.

1. ב- 12/7/78, חתקיים ועדת בין משדות .
בושאים שיועלו:

- א) מיט, מסים וגביה.
 - ב) חוקי עזר.
 - ג) חוק עזר בוסף לאפשר חביה מבגורס וק לרכב ביד.
 - ד) שפלן - אטליה.
 - ה) דיווח על התקציב .
 - ו) הגדלת שטח של פרדי עידון ט- 3 דובס ל- 10 דובס.
 - ז) אילן רהב - בקשה להקצאת קרקע.
- להזמין את היועץ המשפטי של עזה לוועדה.

2. בלום - א) להכין רשימת עדיפויות לאחזקה שוטפת , תיקון מדרכות ומערכות אורות.
ב) שומר לילה יהיה בברכת אך ורק אם החוק מחייב.

ג) לפרסם בימתון: 1) הודעה לכל התושבים שהכביסה לבריכה בשעות שהיא סגורה, אסורה בהחלט והאחריות חלה על הנכנס .

2) לצוות ההקמה דרוש בהג אפסנאי.

3. קרקע ומבנה - להתייעץ עם ישראלי בקשר לשינוי הטופס(אם יש צורך)

4. אקטטיין , הגזבר החדש יקבל על עצמו את בוסא ותעשייה.

5. דוד - לארגן השתלמויות לעובדים בצוות, כל אחד בתחומו הוא - פעם בחדש.

6. המתב"ס יקבל מקלט לצרכי חוגים ; לתאם עם בלום, איזה מקלט.

בחפן - לברר בעיריית אשדוד , מהוא החוק לגבי הצבת מתקנים בשטח שליד החברות.

רשמה: אירית לוי.

25

מדינת ישראל

המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צורות ההקמה
י י מ י ת

תאריך: 30/5/78

מספר: 78/מ-1946

פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 23
שנערך ביום 28/5/78

נוכחים: ז. עופר, ד. הרטום, א. פיבטר, א. לוי, ש. ברור, ר. פנק, ע. וייס.

אחזקה - שלמה: אם עודד לא מבצע את פיבוי הזבל ואחזקת הפחים כמו שצריך, אבו בכה אדם שיבצע זאת ובודיד לו ממשכורתו.

החל מיום חמישי עיבצי יהיה המחליף של ויבטה.

להזמין ביום חמישי את חברה ולבודק את מכון הבירוב עם עיבצי ושלמה.

ויבטה יבקה את הבריכה במרכז המסחרי, והוא תמשיך לעת עתה לפעול.

מדביר - לוודע שהמדביר מגיע ומבצע ריסוסים, בפחי אשפה וליד הגיבג'י. ממכון השאיבה לדאוג שיגיש חשבוניות בזמן.

רותי - להזמין 1000 חוברות של הסברה על ימית, רבנתיים להחבר טופס חדש מקוצר להרשמה לימית.

לפרסם בימיתון: אם יש בעיות של אחריות עם ש"פ, לפנות בכתב לבציג ש"פ בימית - ראובן שלום, עם העתק לש"פ באר-שבע.

רשמה: אירית לוי.

אל/אד.

75
ר
מדינת ישראל

המנהל לבנייה כפרית
וישובים חדשים
צורת ההקמה
י ט י ת

תאריך: 30/5/78

מסמך: 78/מ-1943

פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 22
שנערך ביום 21/5/78

נוכחים: ז. עופר, ד. הרטום, א. פינטור, ר. פנק, א. לוי.

- דוד הרטום - א) יש להפעיל את הבריקה עד ה- 15 ליולי.
ב) להכין מכרזים לאחזקה, להפעלת הקפיטריה, להכין ביטוח מידי לבריקה.
לערוך מחירי כניסה לבריקה.
לזמן את ברזבי, מפקח על התחבורה - רפי טון, עובדיה ובר-אילן, כדי
להסדיר את בושא הרכב הכבד.
ביום חמישי יהיה בלכר - מהנדס המים, להכין את תכניות המים.

שלמה - לדאוג לו לדיור משבוע הבא.

רותי - להעלות בועדת מכלוס רעיון של הפקעת בגין לבית מלון.

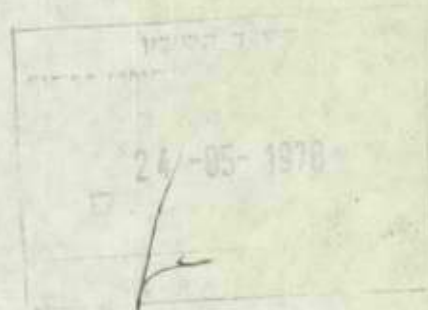
רשמה: אירית לוי

אל/אר.

75

מדינת ישראל

המנהל לבניה כפרית
וישובים חדשים
צוות ההקמה
י מ י ת



תאריך: 19/5/78.

מספר: 1904 מ- /78

ישיבת הנהלה מס' 20
שנערך ב- 12/5/78

השתתפו: מר זאב עופר, דוד הרטום, דוד בוימן, אסתר פינטו, עמי וייס, רות פנק, לוי אירית.

נעדר: שלמה ברוך ובחמן כליליאן (מילואים) .

אינפורמציה.

ב- 5 ליוני יערך טכס זיכרון באגדרטה; ההורים השכולים יפגשו במתנ"ס עם ועד ההורים השכולים עד שעה 12.00 ואחרי כן, תתקיים עצרת הזיכרון.

- בוימן : א) להכין את המתנ"ס לקראת בואם; רצוי להכין תערוכה על מלחמת ששת הימים.
ב) להכין סנדוויצים ושתייה ל- 300 איש.
ג) ביום ראשון או שני לפני כן, יערכו תודויות ספורט בבית הספר; באותו יום של הטכס באגדרטה, יחולק הגביע שיתרם ע"י ועד האגדרטה לכיתה המבצחת.
ד) העצרת תהיה באודיות הצבא .
ה) לפרסם בימיתון שהקהל מוזמן.

מתנ"ס : דוד בוימן יוצא למילואים ; מחליף אותו דוד הרטום.
אביבה, גורג' ואל מורגן, אחיאים על ארגון יום יומי.
דוד בוימן - להגיש בכתב נוהלים של המתנ"ס לגבי סמכויות כל אחד.

גבית מים : דוד הרטום - להוציא תזכורות לאנשים שלא שלמו ולפרסם הימיתון.

שלמה : לבדוק הצעות של מכובת שכפול ולהזמין.
תאורה בטחונות - לשלוח מכתב למשרד הבטחון שצוות ההקמה ישלם עבור החשמל.

ב ב ר כ ה ,

רשמה: אירית לוי.

אל/אר.

תאריך: 8/5/78

מספר: 1865 / מ-78

פרוידקול מיושבת הנהלה מס' 19
שבוער ב- 30/4/78

נוכח: זאב עופר, אירית לוי, בחמן כליליאן, רות פנק, עמי וייס.

בעדר: אסתר פיבטו, שלמה ברוך.

יום העצמאות

לדלל את לוח הזמנים של יום העצמאות. את החזרות לרמקולים, יש לעשות לפני יום הזיכרון.

שלמה - לדאוג לקישוט העיר בדגלים ברחוב הראשי, לאורך הכביש, בכניסה לימית ובכנרת שליד המתב"ס, עם שטראות דגלים קטנים. להגיש חשבונות על ההוצאה.

לפרסם בימיתון שבעלי משאיות צריכים להחנות את רכבם במגרש חניה מיוחד להם, מאחורי השלוש קומות.

בחמן - להזמין את ברזבי מהמשטרה ולקבוע יחד עם זיידה על המיקום המדויק של החניה.

שלמה - לפתוח את השער ולהצב שלט לאבדטה. לאתר מגרש גרוטאות עם זיידה.

דוד בוימן-זקוק להפעלת הבריכה:

- א) מציל
- ב) מדריך טביס
- ג) קופאי לבריכה
- ד) פועל ביקורן.

יפורסם מודעות לראיון מועמדים.

הקפיטריה תצא למכרז.

זאב - לקרוא את ה-17 לחדש יאושיו המחירים להוצאות תפעול מרכז הספורט.

חוף הים - עמי וייס עובד המתב"ס ומרכז הספורט יקבל בהתאם לשכורת מהמתב"ס.

מלתחות - עבור שמירת חפצים יגבו -3 לוי; המלתחות חיבם.

בחמן - להוציא מפרט לשלטים וגיבון.

רשמה : אירית לוי.

STATE OF NEW YORK
IN SENATE
JANUARY 1, 1911.
REPORT OF THE

COMMISSIONER OF

THE LAND OFFICE.

STATE OF NEW YORK
LAND OFFICE

REPORT OF THE COMMISSIONER OF THE LAND OFFICE

FOR THE YEAR 1910.

CONTENTS.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK,

LAND OFFICE,

ALBANY, N. Y.,

1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE,

ALBANY, N. Y.,

1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK, LAND OFFICE, ALBANY, N. Y., 1911.

STATE OF NEW YORK,

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשכון
המנהל לבניה כפרית
ויישובים חדשים
צוות ההקמה
י מ י ת

36

תאריך: 17/4/78

בטלר: 1808 - מ/78

ישיבת הנדסה מס' 19

פ ר ו ט ר ק ו ל

השתתפו: זאב עופר, הרטום דוד, בוימן דוד, אסתי, ברוך שלמה, בחמן, רות פנק
עמי וייס, לוי אירית.

אינפורמציה

מרכז הספורט יופעל ע"י המתב"ס, פרטי הפעלה יקבעו בנפרד,
ברוכה השחיה תופעל ביום העצמאות כחלק מהאירועים, מחירים וסמכריות יקבעו
ע"י הנהלת המתב"ס.

חורף הים - א. שיהיה מידע מעודכן על הוצאות והכנסות של חורף הים ע"י הנהלה חשבונית.

ב. בוימן - להוציא מכתב לעובדיה עובדיה על השתתפות משרד בתקציב הים.

ג. לפרסם בעיתונים ביום ג' על פתיחת חורף הים.

ד. רוחים שיהיו מן הים יושקעו לפיתוח החורף.

ת ק צ י ב - להכין כרטסת לפי סעיפים ולכתוב כמה הוקצב לכל סעיף, את גבית המים
לנהל לחוד.

בעוד כשבועיים תהיה בקורת של משרד השכון, להשתדל לא לקבל כסף מזומן, רק צ'קים
ואם מקבלת יש להפקיד כל יום את הכסף בבנק, בימים שהבנק סגור לא לקבל כסף מזומן.

בחמן - מה עם פחי הזבל. ^{78/4}

לפרסם בימיתון שכל תושב שישלם החשבון 30 יום מקבלת החשבון יקבל הנחה.

זאב יוצא לשבוע חופש בימית ימלא את מקומו זיידה, ובתל - אביב בעיבייבי כספים
אלי בסים, ושייקה צור.

רשמה - אירית לוי.

THESE ARE THE
RESULTS OF THE
TESTS CONDUCTED
ON THE
MATERIALS

10/1/54
10/1/54

TEST RESULTS
ON THE

THESE ARE THE RESULTS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

CONCLUSIONS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

THESE ARE THE CONCLUSIONS OF THE TESTS CONDUCTED ON THE MATERIALS

מדינת ישראל

המנהל לבניה כפרית
צוות ההקמה
י מ י ת

ר

תאריך: 30/4/78

מספר: 78 / מ-1839

פרוסקול משיבת ודנהלה

שנער ב- 23/4/78

נרמזים: מר ז. עופר, עמי וייס, ב. כליליאן, רות פנק, אירית לוי.

נעדר: ד. הרטום - מילואים

א. פינטו

ש. ברוך.

אינפורמציה

מחר יבקר טר האוצר בימית.
להכין מפות של תכנית מתאר של ימית.
מקבלים את השך בשער, מכוננים אותו לשביל המרכזי ומשם, כרגל עד המתב"ס.

חוקי עזר - נתמך

לקחת את חוקי העזר של הבקיון להדפסה ולהעלות זאת בוועדה בין משרדית.
בושאי לוועדה בין משרדית - מדיניות מכירת חפצי אומנות בירידים.
לבדוק אפשרות עם בוימן לארגן יריד ספרים של כל מיני הוצאות ספרים.
לפרסם מודעות שאין לבצע יותר שיחות טלפון מצוות ההקמה. בעלי עסקים
שאינן להם עדיין מכשירי טלפון, יקבלו אישור לטלפון ובתשלום.
עמי וייס מבקש לבדוק אפשרויות תכנית תפועול של מרכז הספורט.

רותי - להוציא סטנצילים כללים להזמנת אנשים לראיונות ותשובה להם.

לסגור את הטלפונים עם מבעולים.

רשמה : אירית לוי.

אל/אר.

4

תאריך: 6/4/78

מספר: 1757-מ

פרוטוקול משיבת הנהלה מס' 18

שנערך ביום 26/3/78

השתתפו: זאב עופר, דוד הרטום, דוד בוימן, אסתר פינטו, עמי רייס, בחמן כליליאן, לוי אירית.

נעדרו: פנק רות, שלמה ברוך.

דוד בוימן -

א. ועדת התרבות העירונית תשלף את ראש הצוות בפעילויות כדי שתועמד בפני ביקורת וחזרת דעת בוספת.

ב. ב- 25/4 יערך סיור בשטח בנושא יום העצמאות.

ג. החל משבוע הבא יש להגיש דיווח בע"פ על התקדמות התכנון, כן לדיר עם זיידה בנושא ועם המשטרה.

כספים

מערכת הגביה תעבור לטיפול האוטומציה. להכין מ- 1 לאפריל עד ל- 15/4, בנוסף להיטילים הרגילים, מס עסקים, ומס שילומים, כן לבדוק מי שמשלם או צריך לשלם דמי מקלט, דסקוטיק, ולהחתימם על חוזים לשנה.

להגיש לזרול חשבונית לתשלום.

להכין הכרטיסיות לפי סעיפים, ושל כל האנשים שצריכים לשלם.

להדפיס שוברים שיתאימו לימית.

לפרסם מודעות התראה שמועד התשלום המים, קרב לסיומו.

שירותים - שלמה ברוך

א. לבדוק שלא יעבדו מבורות חשמל בזמן שלא צריכים אותם.

ב. האור במגרש כדורסל, יופעל לפי הוראות המתב"ס. יוקצנו 45 שעות משחק ודוד בוימן יחלק את השעות לפי ראות עיניו.

ג. האורות שדולקים בלילה, יורדו ב- 90% מהשעה 11.00 בלילה.

חג להתעמלות - אם תקבול המתב"ס מאפשרות, יש להשכיר לעדבה את החדר לחוג.

בחמן - לצבוע שלט בחברות שיש גלדיה ואין רשיון, ושסורר לעלות לקומה שביה.

רשמה אירית לוי.

THE UNITED STATES DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D. C.